



UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE

FACULTAD DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA

TEMA:

“ANÁLISIS Y APLICACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LIBRE, PARA MEJORAR EL PROCESO DE INFORMACIÓN ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD EDUCATIVA “LINCOLN LARREA”, DE LA CIUDAD DE IBARRA, DURANTE EL PERIODO 2013-2014”.

Trabajo de Grado previo a la obtención del Título de Licenciado en Ciencias de la Educación especialidad Contabilidad y Computación.

AUTOR:

TORRES BENAVIDES JEFFERSON MARCELO

DIRECTORA:

ING. BASANTES ANDRADE ANDREA VERENICE

Ibarra, 2014

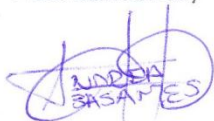
ACEPTACIÓN DEL DIRECTOR

Luego de haber sido designada por el Honorable Consejo Directivo de la Facultad de Educación Ciencia y Tecnología de la Universidad Técnica del Norte de la ciudad de Ibarra, he aceptado con satisfacción participar como directora del trabajo de grado del siguiente tema: **“ANÁLISIS Y APLICACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LIBRE, PARA MEJORAR EL PROCESO DE INFORMACIÓN ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD EDUCATIVA “LINCOLN LARREA”, DE LA CIUDAD DE IBARRA, DURANTE EL PERIODO 2013-2014”**. Trabajo realizado por el señor egresado: Torres Benavides Jefferson Marcelo, previo a la obtención del título de Licenciado en la Especialidad de Contabilidad y Computación.

Al ser testigo presencial y corresponsable directa del desarrollo del presente trabajo de investigación, afirmo que reúne los requisitos y méritos suficientes para ser sustentado públicamente ante el tribunal que sea designado oportunamente.

Esto es lo que puedo certificar por ser justa y legal.

Atentamente,



Ing. Andrea Basantes

DIRECTORA

DEDICATORIA

Dedico mi trabajo de grado a:

Mis Padres, Armando y Alba:

Por brindarme todo su apoyo, sus consejos, su comprensión, su amor y la ayuda necesaria en los momentos más difíciles que durante mi formación he pasado; también por ayudarme con los recursos materiales y financieros para poder estudiar y lograr mi objetivo planteado, como es la obtención de mi título de tercer nivel.

Ellos han sido quienes me han formado como persona y me han inculcado: valores, para convertirme en un profesional.

A mi hermano, Anderson Paúl:

Por estar siempre presente en las buenas y en las malas brindándome todo su apoyo y cariño para seguir adelante.

Jefferson Torres B.

AGRADECIMIENTO

Un agradecimiento especial a:

La Universidad Técnica del Norte, por abrirme las puertas y poder culminar mi sueño más anhelado de obtener mi profesión.

La Unidad Educativa “Lincoln Larrea”, por darme la oportunidad de desarrollar el presente trabajo de grado.

A los docentes de mi carrera en especial a la Ing. Andrea Basantes quien me asesoró en la investigación con sus valiosos aportes a lo largo de todo este proceso; por la amistad y la confianza otorgada.

Mis compañeros y compañeras, con quienes compartí muchas experiencias durante mi formación profesional, la cual hoy es una realidad.

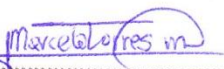
Jefferson Torres



UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE

CESIÓN DE DERECHOS DE AUTOR DEL TRABAJO DE GRADO A FAVOR DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE

Yo, Torres Benavides Jefferson Marcelo, con cédula de identidad Nro. 100355168-4, manifiesto mi voluntad de ceder a la Universidad Técnica del Norte los derechos patrimoniales consagrados en la Ley de Propiedad Intelectual del Ecuador, artículos 4, 5 y 6, en calidad de autor (es) de la obra o trabajo de grado denominado: **“ANÁLISIS Y APLICACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LIBRE, PARA MEJORAR EL PROCESO DE INFORMACIÓN ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD EDUCATIVA “LINCOLN LARREA”, DE LA CIUDAD DE IBARRA, DURANTE EL PERIODO 2013-2014”**, que ha sido desarrollado para optar por el título de: **Licenciado en Ciencias de la Educación Especialidad Contabilidad y Computación** en la Universidad Técnica del Norte, quedando la Universidad facultada para ejercer plenamente los derechos cedidos anteriormente. En mi condición de autor me reservo los derechos morales de la obra antes citada. En concordancia suscribo este documento en el momento que hago entrega del trabajo final en formato impreso y digital a la Biblioteca de la Universidad Técnica del Norte.

(Firma) 
Nombre: Torres Benavides Jefferson Marcelo
Cédula: 100355168-4

Ibarra, a los 17 días del mes de Noviembre del 2014.



UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE BIBLIOTECA UNIVERSITARIA

AUTORIZACIÓN DE USO Y PUBLICACIÓN A FAVOR DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA

La Universidad Técnica del Norte dentro del proyecto Repositorio Digital Institucional, determinó la necesidad de disponer de textos completos en formato digital con la finalidad de apoyar los procesos de investigación, docencia y extensión de la Universidad.

Por medio del presente documento dejo sentada mi voluntad de participar en este proyecto, para lo cual pongo a disposición la siguiente información:

DATOS DE CONTACTO			
CÉDULA DE IDENTIDAD:	DE	100355168-4	
APELLIDOS Y NOMBRES:	Y	Torres Benavides Jefferson Marcelo	
DIRECCIÓN:		Ibarra – Parroquia Guayaquil de Alpachaca – Calle: Manta 15-41 Y Cisne.	
EMAIL:		jeffematoben@hotmail.com ; jephtorres2012@gmail.com	
TELÉFONO FIJO:	062-600-848	TELÉFONO MÓVIL:	0981434035

DATOS DE LA OBRA	
TÍTULO:	“ANÁLISIS Y APLICACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LIBRE, PARA MEJORAR EL PROCESO DE INFORMACIÓN ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD EDUCATIVA “LINCOLN LARREA”, DE LA CIUDAD DE IBARRA, DURANTE EL PERIODO 2013-2014”.
AUTOR (ES):	TORRES BENAVIDES JEFFERSON MARCELO
FECHA: AAAAMMDD	2014-11-17
SOLO PARA TRABAJOS DE GRADO	
PROGRAMA:	<input checked="" type="checkbox"/> PREGRADO <input type="checkbox"/> POSGRADO
TÍTULO POR EL QUE OPTA:	Titulo de Licenciado en Ciencias de la Educación Especialidad Contabilidad y Computación
ASESOR /DIRECTOR:	Ing. Basantes Andrade Andrea Verenice

2. AUTORIZACIÓN DE USO A FAVOR DE LA UNIVERSIDAD

Yo, Torres Benavides Jefferson Marcelo, con cédula de identidad Nro. 100355168-4, en calidad de autor (es) y titular (es) de los derechos patrimoniales de la obra o trabajo de grado descrito anteriormente, hago entrega del ejemplar respectivo en formato digital y autorizo a la Universidad Técnica del Norte, la publicación de la obra en el Repositorio Digital Institucional y uso del archivo digital en la Biblioteca de la Universidad con fines académicos, para ampliar la disponibilidad del material y como apoyo a la educación, investigación y extensión; en concordancia con la Ley de Educación Superior Artículo 144.

3. CONSTANCIAS

El autor (es) manifiesta (n) que la obra objeto de la presente autorización es original y se la desarrolló, sin violar derechos de autor de terceros, por lo tanto la obra es original y que es (son) el (los) titular (es) de los derechos patrimoniales, por lo que asume (n) la responsabilidad sobre el contenido de la misma y saldrá (n) en defensa de la Universidad en caso de reclamación por parte de terceros.

Ibarra, a los 17 días del mes de Noviembre del 2014.

EL AUTOR:

(Firma).....

Nombre: Torres Benavides Jefferson Marcelo
CC.:100355168-4

ACEPTACIÓN

(Firma).....

Nombre: Ing. Betty Chávez
Cargo: JEFE DE BIBLIOTECA

Facultado por resolución de Consejo Universitario _____

ÍNDICE GENERAL

ACEPTACIÓN DEL DIRECTOR	ii
DEDICATORIA	iii
AGRADECIMIENTO	iv
CESIÓN DE DERECHOS DE AUTOR	v
AUTORIZACIÓN DE USO Y PUBLICACIÓN	vi
ÍNDICE GENERAL.....	viii
ÍNDICE DE TABLAS	xii
ÍNDICE DE GRÁFICOS	xiv
ÍNDICE DE ILUSTRACIONES	xv
RESUMEN	xxiii
ABSTRACT.....	xxiv
INTRODUCCIÓN	xxv
CAPÍTULO I.....	1
1. EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN	1
1.1. Antecedentes	1
1.2. Planteamiento del problema.....	3
1.3. Formulación del problema.....	4
1.4. Delimitación del problema	4
1.4.1. Delimitación de unidades de observación	4
1.4.2. Delimitación Espacial	4
1.4.3. Delimitación Temporal.....	4
1.5. Objetivos	4
1.5.1. Objetivo General.....	4
1.5.2. Objetivos Específicos	5
1.6. Justificación.....	5
CAPÍTULO II.....	7
2. MARCO TEÓRICO	7
2.1. Fundamentación Teórica.....	7
2.1.1. Fundamentación Filosófica	7
2.1.1.1. Teoría Humanista	7
2.1.2. Fundamentación Psicológica	8
2.1.2.1. Teoría Cognitiva	8
2.1.3. Fundamentación Pedagógica.....	9

2.1.3.1.	Teoría Tecnológica	9
2.1.4.	Fundamentación Sociológica	10
2.1.4.1.	Teoría Socio-crítica	10
2.1.5.	Fundamentación Científica.....	11
2.1.5.1.	Herramientas de Software Libre	11
2.1.5.1.1.	Introducción	11
2.1.5.1.2.	Concepto	12
2.1.5.1.3.	Libertades del Software Libre	12
2.1.5.1.4.	Ventajas y desventajas	14
2.1.5.1.5.	Herramientas de Software Libre	15
2.1.5.1.5.1.	Blogger	15
2.1.5.1.5.1.1.	Características.....	15
2.1.5.1.5.2.	WordPress	16
2.1.5.1.5.2.1.	Características.....	17
2.1.5.1.5.3.	Jimdo	18
2.1.5.1.5.3.1.	Características.....	18
2.1.5.1.5.4.	Google Sites	19
2.1.5.1.5.4.1.	Características.....	19
2.1.5.2.	¿Qué son los sitios web?.....	20
2.1.5.2.1.	Elementos de los sitios web.....	20
2.1.5.2.2.	Sitio web blog	21
2.1.5.2.3.	Ventajas.....	21
2.1.5.2.4.	Desventajas	23
2.1.5.2.5.	Anatomía de un blog.....	23
2.1.5.2.6.	Tipos de blogs	25
2.1.5.3.	Dominios.....	25
2.1.5.3.1.	Concepto	25
2.1.5.3.2.	¿Quién asigna los nombres de los dominios?	26
2.1.5.3.3.	¿Para tener un sitio en Internet se puede asignar cualquier dominio?	26
2.1.5.3.4.	Estructura	27
2.1.5.3.4.1.	Dominios genéricos	27
2.1.5.3.4.2.	Dominios territoriales	27
2.1.5.4.	URL	28
2.1.5.4.1.	Formato	29
2.1.5.4.2.	Esquema.....	29
2.1.5.5.	Las TICS.....	30
2.1.5.5.1.	Concepto	30
2.1.5.5.2.	Servicios Asociados.....	31

2.1.5.6.	Procesos de información	32
2.1.5.6.1	Planeación	33
2.1.5.6.2	Organización y Coordinación	34
2.1.5.6.3	Ejecución	35
2.1.5.6.4	Control	35
2.1.5.6.5	Seguimiento.....	36
2.1.5.6.6	Evaluación	36
2.1.5.7.	Premisas básicas para crear una web con éxito	38
2.1.5.7.1.	Diferencias entre un sitio web y página web.....	39
2.1.5.7.2.	Criterios técnicos de sitios web.....	40
2.2.	Posicionamiento Teórico Personal.....	41
2.3.	Glosario de Términos.....	41
2.4.	Interrogantes de la investigación.....	45
2.5.	Matriz Categorial	46
CAPÍTULO III.....		47
3.	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	47
3.1.	Tipos de investigación.....	47
3.2.	Métodos	48
3.3.	Técnicas e Instrumentos	50
3.4.	Población y Muestra.....	50
3.5.	Esquema de la propuesta	51
CAPÍTULO IV.....		52
4.	ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS.....	52
4.1.	Encuestas aplicadas para Estudiantes	52
4.2	Encuestas aplicadas a Docentes	61
4.3	Encuestas aplicada al Personal Administrativo.....	70
CAPÍTULO V.....		79
5.	CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	79
5.1	Conclusiones.....	79
5.2	Recomendaciones	80
5.3	Contestar las interrogantes de la investigación en base a los resultados obtenidos.....	81
CAPÍTULO VI.....		83
6.	PROPUESTA ALTERNATIVA.....	83

6.1	Título de la Propuesta	83
6.2	Justificación e Importancia	83
6.3	Fundamentación.....	85
6.4	Objetivos	87
6.5	Ubicación sectorial y física	87
6.6	Desarrollo de la propuesta	88
6.7	Impactos.....	199
6.8	Difusión	200
6.9	Bibliografía.....	202
6.10.	Linkografía	204
	Anexos.....	207
	Anexo1. Árbol de problemas.....	208
	Anexo2. Matriz de coherencia.....	209
	Anexo3. Encuestas.....	210
	Anexo4. Certificado de Aplicación de Encuestas.....	216
	Anexo5. Certificado de Difusión de la Propuesta.....	217
	Anexo6. Certificado de la revisión del Abstract por parte del Centro Académico de Idiomas.....	218
	Anexo7. Fotografías de la difusión.....	219

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla N° 1. Unidades de Observación.....	4
Tabla N° 2. Gráficos de las herramientas de software libre	15
Tabla N° 3. Estructura del dominio	27
Tabla N° 4. Dominio Genérico	27
Tabla N° 5. Dominio Territorial.....	28
Tabla N° 6. Matriz Categorial.....	46
Tabla N° 7. Población y Muestra.....	51
Tabla N° 8. Pregunta 1	52
Tabla N° 9. Pregunta 2	53
Tabla N° 10. Pregunta 3	54
Tabla N° 11. Pregunta 4	55
Tabla N° 12. Pregunta 5	56
Tabla N° 13. Pregunta 6	57
Tabla N° 14. Pregunta 7	58
Tabla N° 15. Pregunta 8	59
Tabla N° 16. Pregunta 9	60
Tabla N° 17. Pregunta 1	61
Tabla N° 18. Pregunta 2	62
Tabla N° 19. Pregunta 3	63
Tabla N° 20. Pregunta 4	64
Tabla N° 21. Pregunta 5	65
Tabla N° 22. Pregunta 6	66
Tabla N° 23. Pregunta 7	67
Tabla N° 24. Pregunta 8	68
Tabla N° 25. Pregunta 9	69
Tabla N° 26. Pregunta 1	70
Tabla N° 27. Pregunta 2	71
Tabla N° 28. Pregunta 3	72
Tabla N° 29. Pregunta 4	73
Tabla N° 30. Pregunta 5	74
Tabla N° 31. Pregunta 6	75

Tabla N° 32. Pregunta 7	76
Tabla N° 33. Pregunta 8	77
Tabla N° 34. Pregunta 9	78

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico N° 1. Pregunta 1.....	52
Gráfico N° 2. Pregunta 2.....	53
Gráfico N° 3. Pregunta 3.....	54
Gráfico N° 4. Pregunta 4.....	55
Gráfico N° 5. Pregunta 5.....	56
Gráfico N° 6. Pregunta 6.....	57
Gráfico N° 7. Pregunta 7.....	58
Gráfico N° 8. Pregunta 8.....	59
Gráfico N° 9. Pregunta 9.....	60
Gráfico N° 10. Pregunta 1.....	61
Gráfico N° 11. Pregunta 2.....	62
Gráfico N° 12. Pregunta 3.....	63
Gráfico N° 13. Pregunta 4.....	64
Gráfico N° 14. Pregunta 5.....	65
Gráfico N° 15. Pregunta 6.....	66
Gráfico N° 16. Pregunta 7.....	67
Gráfico N° 17. Pregunta 8.....	68
Gráfico N° 18. Pregunta 9.....	69
Gráfico N° 19. Pregunta 1.....	70
Gráfico N° 20. Pregunta 2.....	71
Gráfico N° 21. Pregunta 3.....	72
Gráfico N° 22. Pregunta 4.....	73
Gráfico N° 23. Pregunta 5.....	74
Gráfico N° 24. Pregunta 6.....	75
Gráfico N° 25. Pregunta 7.....	76
Gráfico N° 26. Pregunta 8.....	77
Gráfico N° 27. Pregunta 9.....	78

ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1. Libertades del software libre	12
Ilustración 2. Ventajas del software libre.....	14
Ilustración 3. Desventajas del software libre	14
Ilustración 4. Logo de Blogger	15
Ilustración 5. Características de Blogger	16
Ilustración 6. Logo de WordPress.....	16
Ilustración 7. Características de WordPress	17
Ilustración 8. Logo de Jimdo	18
Ilustración 9. Características de Jimdo.....	18
Ilustración 10. Logo de Google Sites	19
Ilustración 11. Características de Google Sites.	19
Ilustración 12. Logo del Sitio Web.....	20
Ilustración 13. Elementos de los sitios web	20
Ilustración 14. ¿Qué es un blog?	21
Ilustración 15. Ventajas del Sitio Web.....	22
Ilustración 16. Desventajas del sitio web.	23
Ilustración 17. Anatomía del blog, desde afuera	23
Ilustración 18. Anatomía del blog, desde dentro	24
Ilustración 19. Tipos de blogs	25
Ilustración 20. Limitantes de un dominio.....	26
Ilustración 21. Recomendación de dominio	28
Ilustración 22. Pilares fundamentales de la web 2.0	31
Ilustración 23. Diferencias entre sitio web y pagina web.....	39
Ilustración 24. Criterios técnicos del sitio web	40
Ilustración 25. Esquema de la propuesta.....	51
Ilustración 26. Razones de WordPress.....	84
Ilustración 27. Ubicación sectorial de la institución.	88
Ilustración 28. Esquema del desarrollo de la propuesta	89
Ilustración 29. Sitio web	91
Ilustración 30. Logo de WordPress.....	92
Ilustración 31. Características de WordPress	93

Ilustración 32. Ventajas de WordPress	94
Ilustración 33. Estructura del sitio web institucional	96
Ilustración 34. Primer Link	97
Ilustración 35. Home	97
Ilustración 36. Segundo Link.....	97
Ilustración 37. Fotografía de la Institución en la creación	107
Ilustración 38. Bandera de la institución	112
Ilustración 39. Escudo de la institución	112
Ilustración 40. Organigrama de la institución	114
Ilustración 41. Tercer link, servicios	115
Ilustración 42. Cuarto link, oferta académica	117
Ilustración 43. Porque es necesario el BGU	117
Ilustración 44. Que se espera de los graduados del BGU	118
Ilustración 45. Asignaturas del tronco común del primer año de BGU... ..	120
Ilustración 46. Horas semanales adicionales del primer año de BGU	121
Ilustración 47. Asignaturas del tronco común del segundo año de BGU	121
Ilustración 48. Asignaturas del tronco común del tercer año de BGU.... ..	122
Ilustración 49. Horas semanales adicionales, para tercer año de BGU . ..	122
Ilustración 50. Quinto link, participación estudiantil.....	123
Ilustración 51. Sexto link, contáctanos.....	123
Ilustración 52. Contáctanos, para sugerencias del sitio web	123
Ilustración 53. Creación de una cuenta de correo.....	125
Ilustración 54. Datos para la creación de un correo electrónico	126
Ilustración 55. Verifica tu cuenta	127
Ilustración 56. Verifica tu cuenta	127
Ilustración 57. Pantalla principal de Gmail	128
Ilustración 58. Ingreso a WordPress	128
Ilustración 59. Pantalla de WordPress	129
Ilustración 60. Crear un Website.....	129
Ilustración 61. Llenar los datos en WordPress	129
Ilustración 62. Llenando datos de creación de cuenta de WordPress	130
Ilustración 63. Configurar tu blog	130

Ilustración 64. Escoge un tema.....	131
Ilustración 65. Compartir tus entradas en el blog.....	131
Ilustración 66. Nueva entrada	131
Ilustración 67. Confirmación de la cuenta de WordPress en el correo...	132
Ilustración 68. Navegadores para ingresar a internet	132
Ilustración 69. Acceder a WordPress.....	133
Ilustración 70. Acceder	133
Ilustración 71. Pantalla de WordPress.....	133
Ilustración 72. Blogs que sigo	134
Ilustración 73. Estadísticas del sitio web.....	134
Ilustración 74. Mis blogs personales	134
Ilustración 75. Opción crear nueva entrada	135
Ilustración 76. Ver comentarios y me gusta del sitio web	135
Ilustración 77. Configuración del sitio web.....	135
Ilustración 78. Configuración de la cuenta	135
Ilustración 79. Configuración de contraseña.....	136
Ilustración 80. Configuración de seguridad.....	136
Ilustración 81. Configuración del Perfil público	136
Ilustración 82. Configuración de notificaciones	136
Ilustración 83. Pantalla de WordPress.....	137
Ilustración 84. Escritorio.....	137
Ilustración 85. Estadísticas	137
Ilustración 86. Entradas del sitio web.....	138
Ilustración 87. Páginas.....	138
Ilustración 88. Cambiar tema	138
Ilustración 89. Personalizar.....	138
Ilustración 90. Compartir.....	139
Ilustración 91. Dominios.....	139
Ilustración 92. Escritorio de WordPress.....	139
Ilustración 93. Barra Lateral de menú del escritorio.....	140
Ilustración 94. Segunda Columna del escritorio de WordPress	141
Ilustración 95. Publicación rápida	141

Ilustración 96. Últimos borradores	141
Ilustración 97. Subir contenido multimedia	142
Ilustración 98. Selección de archivos a subir	142
Ilustración 99. Imagen subida	142
Ilustración 100. Editar contenido multimedia	143
Ilustración 101. Edición del contenido multimedia	143
Ilustración 102. Eliminar un contenido multimedia	144
Ilustración 103. Eliminar permanentemente	144
Ilustración 104. Administración de portada	145
Ilustración 105. Colores	145
Ilustración 106. Fuentes	145
Ilustración 107. Cabecera	146
Ilustración 108. Añadir nueva imagen	146
Ilustración 109. Selecciona los archivos	146
Ilustración 110. Busca y selecciona la imagen deseada	146
Ilustración 111. Selección de imagen y abrir	147
Ilustración 112. Cargando la imagen	147
Ilustración 113. Carga Completa	147
Ilustración 114. Selecciona y recorta	147
Ilustración 115. Menús	148
Ilustración 116. Portada	148
Ilustración 117. Título	148
Ilustración 118. Título y descripción corta	149
Ilustración 119. Descripción corta y título	149
Ilustración 120. Administración de las entradas	149
Ilustración 121. Botón para poner negrita	150
Ilustración 122. Botón para poner cursiva	150
Ilustración 123. Botón para poner tachado	150
Ilustración 124. Pantalla para agregar entrada	150
Ilustración 125. Entradas, Bienvenidos	151
Ilustración 126. Botón publicar	151
Ilustración 127. Vista previa de la entrada	151

Ilustración 128. Edición de una entrada existente.....	152
Ilustración 129. Edición de la entrada existente.....	152
Ilustración 130. Botón de actualizar	153
Ilustración 131. Eliminar una entrada.....	153
Ilustración 132. Eliminar una entrada por medio de acciones de Lote...	153
Ilustración 133. Añadir nueva página.....	154
Ilustración 134. Botón publicar.....	155
Ilustración 135. Añadiendo multimedia	156
Ilustración 136. Insertar objeto.....	156
Ilustración 137. Subiendo el objeto	156
Ilustración 138. Selección de objeto e insertar.....	157
Ilustración 139. Añadir nueva página, Nuestra Institución	157
Ilustración 140. Añadir nueva página, Personal de la Institución.....	157
Ilustración 141. Imagen insertada, rector.....	158
Ilustración 142. Texto insertado, deberes y atribuciones del rector	158
Ilustración 143. Añadir nueva página, Docentes.....	159
Ilustración 144. Imagen insertada, consejo estudiantil.....	159
Ilustración 145. Texto insertado, consejo estudiantil.....	159
Ilustración 146. Añadir nueva página, Reseña histórica	160
Ilustración 147. Insertar información de la Misión y Visión	160
Ilustración 148. Imagen insertada, la institución	161
Ilustración 149. Agregando el texto de los valores institucionales	161
Ilustración 150. Añadir nueva página, Símbolos institucionales	161
Ilustración 151. Imagen insertada, bandera de la institución	162
Ilustración 152. Texto insertado, bandera.....	162
Ilustración 153. Imagen insertada, escudo de la institución.....	162
Ilustración 154. Imagen insertada, escudo	163
Ilustración 155. Insertar el Himno Institucional	163
Ilustración 156. Imagen insertada, organigrama	164
Ilustración 157. Ubicación y contactos.....	164
Ilustración 158. Añadir página, servicios.....	165
Ilustración 159. Imagen insertada, secretaria	165

Ilustración 160. Texto insertado, lo que realiza la secretaria	165
Ilustración 161. Imagen insertada, biblioteca	166
Ilustración 162. Texto insertado, información sobre la biblioteca.....	166
Ilustración 163. Imagen insertada, laboratorio de computación	167
Ilustración 164. Imagen insertada, comedor estudiantil	167
Ilustración 165. Imagen insertada de la institución	168
Ilustración 166. Añadir nueva página, Oferta Académica	168
Ilustración 167. Insertar texto sobre el BGU	168
Ilustración 168. Imagen insertada, BGU	169
Ilustración 169. Porque es necesario el BGU	169
Ilustración 170. Que es espera de los graduados del BGU	170
Ilustración 171. Título del BGU	170
Ilustración 172. Malla curricular	171
Ilustración 173. Imagen insertada, malla curricular.....	171
Ilustración 174. Añadir nueva página, Participación Estudiantil.....	171
Ilustración 175. Inserta información, uso indebido de drogas	172
Ilustración 176. Imagen insertada, uso indebido de drogas.....	172
Ilustración 177. Añadir nueva página, Educación Sexual	172
Ilustración 178. Imagen insertada, Educación Sexual	173
Ilustración 179. Contáctanos	173
Ilustración 180. Lista de páginas.....	173
Ilustración 181. Editar pagina.....	174
Ilustración 182. Botón Actualizar.....	174
Ilustración 183. Enviar a la papelera.....	174
Ilustración 184. Mover a la papelera	175
Ilustración 185. Insertar Widgets.....	175
Ilustración 186. Pantalla de Widgets.....	176
Ilustración 187. Widgets, Calendario	176
Ilustración 188. Widgets, calendario	176
Ilustración 189. Widgets, Seguir blog.....	177
Ilustración 190. Widgets, seguir blog	177
Ilustración 191. Widgets, enlaces de interés.....	177

Ilustración 192. Widgets, enlaces de interés.....	178
Ilustración 193. Widgets insertados	178
Ilustración 194. Añadir enlaces	179
Ilustración 195. Añadir enlaces	179
Ilustración 196. Guardar enlace	179
Ilustración 197. Enlace insertado, Ministerio de Educación	180
Ilustración 198. Guardar enlace	180
Ilustración 199. Enlace insertado, INEVAL	180
Ilustración 200. Guardar enlace	180
Ilustración 201. Enlace insertado, SNNA	180
Ilustración 202. Guardar Enlace.....	180
Ilustración 203. Enlace insertado, SENESCYT	181
Ilustración 204. Guardar enlace	181
Ilustración 205. Editar un enlace.....	181
Ilustración 206. Actualizar Enlace	181
Ilustración 207. Eliminar enlace	182
Ilustración 208. Borrar enlace	182
Ilustración 209. Administración de comentarios.....	183
Ilustración 210. Comentarios	183
Ilustración 211. Comentarios	183
Ilustración 212. Administración del perfil.....	184
Ilustración 213. Mi perfil publico.....	184
Ilustración 214. Home	186
Ilustración 215. Nuestra Institución	186
Ilustración 216. Rector	187
Ilustración 217. Docentes	187
Ilustración 218. Derechos	188
Ilustración 219. Obligaciones.....	188
Ilustración 220. Consejo Estudiantil	189
Ilustración 221. Reseña histórica	189
Ilustración 222. Misión y Visión.....	190
Ilustración 223. Valores Institucionales.....	190

Ilustración 224. Bandera	191
Ilustración 225. Escudo.....	191
Ilustración 226. Himno de la institución.....	192
Ilustración 227. Organigrama.....	192
Ilustración 228. Ubicación y Contactos	193
Ilustración 229. Secretaria	193
Ilustración 230. Biblioteca	194
Ilustración 231. Laboratorio de computación	194
Ilustración 232. Comedor estudiantil.....	195
Ilustración 233. Horario de atención	195
Ilustración 234. Oferta académica	196
Ilustración 235. BGU.....	196
Ilustración 236. BGU.....	197
Ilustración 237. BGU.....	197
Ilustración 238. Malla curricular BGU.....	197
Ilustración 239. Participación Estudiantil.....	198
Ilustración 240. Participación estudiantil	198
Ilustración 241. Contáctanos	199

RESUMEN

El desarrollo de la investigación se realizó en la Unidad Educativa “Lincoln Larrea” de la ciudad de Ibarra. El propósito fundamental de esta investigación es la elaboración de un blog para mejorar el proceso de información académica y administrativa de la institución. La metodología aplicada en la investigación fue exploratoria, descriptiva, documental y de campo que promueve el planteamiento del problema lo que permite solucionar el problema planteado. En lo que se refiere al marco teórico, la investigación cuenta con información sobre: las tecnologías de información y comunicación y científica, contenidos indispensables que sustenta el proyecto. Luego del análisis e interpretación de resultados obtenidos en las encuestas aplicadas a estudiantes, docentes y personal administrativo de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea” se determinó que el blog de la institución sea realizado en WordPress; transformándose en una herramienta de comunicación permanente con beneficiarios internos y externos de la comunidad educativa. El desarrollo de la propuesta se realizó en la herramienta de software libre “WordPress” que permite: crear, diseñar, estructurar y la administración de la información en este programa. Una vez finalizada la propuesta se procedió con la difusión de la investigación que tuvo gran acogida y aceptación. Este trabajo de investigación puede servir como referente para otras instituciones educativas de educación media y superior, para que puedan crear un sitio web para mejorar los procesos de información académica y administrativa de la institución.

ABSTRACT

The research took place at “Lincoln Larrea” school in Ibarra city. The main purpose of this research was to implement a blog in order to improve the information process related to the academic and administrative areas at the school. The methodology used in the research was exploratory, descriptive, documentary and field. This supported the problem statement and guided the researchers to solve the main problem. As regards the theoretical framework, this contains information related to technology and scientific communication. These topics are the main support for the project. After the analysis and interpretation of data obtained from the surveys applied to students, teachers and administrative staff at “Lincoln Larrea” school. It was determined that the institution’s blog is carried on WordPress software; this resource could help as an ongoing communication tool for internal and external beneficiaries from the educational community. The development of the proposal was made in the free software tool “WordPress” because this is useful to create, design, structure and manage the information at the school. Once the proposal was finished, the research was widespread to people in the institution. This was well received and accepted. This research may serve as a reference for other institutions related to secondary and higher education which can create a website to improve the information process related to the academic and administrative areas.

INTRODUCCIÓN

El trabajo de investigación permitió ver la importancia que tienen los sitios web en las instituciones educativas. Los sitios web alrededor del mundo han generado gran impacto tanto a nivel local como a nivel mundial porque las empresas, instituciones, universidades públicas y privadas poseen uno de estos, lo que ha provocado que la Unidad Educativa “Lincoln Larrea” requiera estar en el avance de la tecnología y cuente con un sitio web, en el mismo que quieran dar a conocer toda la información que desarrolla cada institución a cada uno de los usuarios.

A continuación se detalla cada uno de los capítulos que forman parte del trabajo investigativo:

Capítulo I.

Detalla los antecedentes de la investigación a desarrollarse. Partiendo del planteamiento del problema y que comprende del análisis de las causas y los efectos que ayudan a desarrollar y conocer la situación actual del problema, la formulación del problema, también se incluye la delimitación temporal y espacial como es la Unidad Educativa “Lincoln Larrea” de la Ciudad de Ibarra; también contiene las interrogantes, los objetivos que se han planteado para el desarrollo de la investigación y para finalizar con la justificación y la factibilidad.

Capítulo II.

Aquí está detallado el Marco Teórico, el mismo que contiene la información sobre las fundamentaciones y científica de la investigación, el posicionamiento teórico personal, además el glosario de términos, los subproblemas y para finalizar este capítulo la matriz categorial.

Capítulo III.

Indica la metodología y las técnicas utilizadas para la obtención de datos que permite dar soluciones a las interrogantes formuladas.

Capítulo IV.

Aquí se muestra el análisis e interpretación de los resultados obtenidos de mediante la recolección de datos en la institución educativa.

Capítulo V

Aquí detalla las conclusiones y recomendaciones que se ha obtenido como resultado de haber realizado el análisis de las encuestas que fueron aplicadas.

Capítulo VI.

Aquí se detalla el desarrollo de la propuesta como es el diseño de un sitio web por medio de las herramientas de software libre en el programa WordPress, y los impactos que genera la aplicación de la propuesta planteada por la investigación.

CAPÍTULO I

1. EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. Antecedentes

Hace muchos años, los moradores de Alpachaca, conjuntamente con los presidentes de la Junta Parroquial, pensando en el desarrollo socio cultural de su tierra, comenzaron a plantearse la necesidad de crear un colegio nocturno para mejorar la educación de su gente. Dura fue la lucha presentando solicitudes y pedidos a todas las autoridades del Ministerio de Educación, buscando el respaldo y asesoramiento para la creación del Colegio “Lincoln Larrea”. El objetivo se cumplió en el año de 1988 y el Colegio “Lincoln Larrea” tuvo su partida de nacimiento; luego vino la gran tarea de hacerle caminar a la noble institución educativa para lo cual se solicitó las aulas de la Escuela Guayaquil de Alpachaca para iniciar su funcionamiento.

La Unidad Educativa “Lincoln Larrea” educa a estudiantes de escasos recursos económicos, en su mayoría trabajan en la mañana y combinan trabajos de diferente índole con los estudios nocturnos al incorporarse la institución a la red de Reforma Curricular del Bachillerato y ante la necesidad de formar personas de acuerdo a la necesidad social, se optó para formar Bachilleres Técnicos en Administración, actualmente se labora en la modalidad por quimestres y tiene de oferta académica el Bachillerato General Unificado “BGU”. La institución se encuentra ubicada en la parroquia Guayaquil de Alpachaca de la ciudad de Ibarra en el barrio la Primavera en la calle Guayaquil 12-03 y el Pelicano.

En la actualidad los docentes y estudiantes de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea” requieren la aplicación de las herramientas de software libre; ya que dicha institución no cuenta con un sitio web institucional, que sirva como medio de comunicación e interacción entre los usuarios internos y externos, en el que se puedan compartir todos los procesos académicos y administrativos que la institución está desarrollando; también en el cual se pueda incorporar las sugerencias y pedidos que realicen los estudiantes.

Se cree conveniente utilizar este tipo de herramientas que brinda la web, ya que para su uso no se tiene que realizar ningún tipo de contrato sino simplemente tener alguna cuenta de correo electrónico; luego saber, conocer y aplicar las herramientas de software libre que sean las más adecuadas para el uso en el problema de investigación.

La tecnología ha sido asignada como un medio totalmente transparente que permite a todos los usuarios “trabajadores, estudiantes y sociedad en general” navegar por la web y poder acceder a cualquier sistema informático desde cualquier sitio donde se encuentre, es decir las 24 horas del día y los 365 días del año. Se considera como Software libre, si cada usuario tiene la libertad de realizar varios aspectos como son los de: ejecutar, copiar, distribuir, estudiar, cambiar y mejorar el software. El software libre es totalmente gratuito es decir no se debe pagar nada para poder acceder y utilizar.

En el transcurso del tiempo y el desarrollo de la investigación se ha considerado como necesario realizar el trabajo de investigación para poder determinar si la aplicación de las herramientas de software libre mejorará el proceso de información académica y administrativa de los estudiantes y docentes de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea” de la ciudad de Ibarra.

1.2. Planteamiento del problema

La Unidad Educativa “Lincoln Larrea” de la ciudad de Ibarra tiene la urgencia de contar con un sitio web que permita mostrar a los usuarios internos “Estudiantes, Docentes, Personal Administrativo” y los usuarios externos la “sociedad en general”, toda la información del proceso de información académica y administrativa que realiza la institución.

La institución educativa no tiene los recursos financieros suficientes para que puedan adquirir un sitio web propio; esto sucede porque la institución cuenta con estudiantes que pertenecen a la clase social baja y de escasos recursos económicos; lo que impide realizar toda actividad de autogestión y por parte de las autoridades no existe interés en la creación del sitio web, lo que ha generado que la institución no cuente con el sitio web, ya que en la actualidad es muy importante y necesaria en cada una de las instituciones tanto públicas como privadas.

La institución educativa no informa a la sociedad, los estudiantes, los docentes y el personal administrativo, sobre los servicios que ofrece y la oferta educativa a través de internet; lo que ha originado que exista insuficiente difusión de la institución, sobre la información de los procesos académicos y administrativos que la institución desarrolla.

Finalmente, las autoridades, docentes y estudiantes no tienen conocimientos sobre las herramientas de software libre, lo que ha generado que cada uno de ellos tengan conocimientos básicos de computación; sin conocer que existen herramientas gratuitas en el internet que se pueden hacer uso de estas aplicaciones, y lo más importante no tiene ningún costo, por ende es gratis simplemente es necesario tener una cuenta de correo electrónico, y hacer uso de estas herramientas de software libre.

1.3. Formulación del problema

¿Cómo incide la carencia de un sitio web en el mejoramiento del proceso de información académica y administrativa en la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”?

1.4. Delimitación del problema

1.4.1. Delimitación de unidades de observación

Tabla N° 1. Unidades de Observación

INSTITUCIÓN	ESTUDIANTES	DOCENTES	ADMINISTRATIVOS
Unidad Educativa “Lincoln Larrea”	79	8	2
TOTAL	79	8	2

Fuente: Secretaria de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”.

1.4.2. Delimitación Espacial

La investigación se realizó en la Unidad Educativa “LINCOLN LARREA”, de la Parroquia Guayaquil de Alpachaca, de la ciudad de Ibarra.

1.4.3. Delimitación Temporal

La investigación se realizó en el año lectivo 2013 – 2014.

1.5. Objetivos

1.5.1. Objetivo General

Determinar el nivel de incidencia de las herramientas de software libre para mejorar el proceso de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea” en el año lectivo 2013-2014.

1.5.2. Objetivos Específicos

- Diagnosticar la situación actual de la aplicación de las herramientas de software libre, para mejorar los procesos de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”.
- Seleccionar las herramientas de software libre, para mejorar los procesos de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”.
- Elaborar una propuesta mediante la aplicación de las herramientas de software libre con la finalidad de mejorar los procesos de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”, de la ciudad de Ibarra.
- Difundir la propuesta a los estudiantes y docentes de la institución, para que hagan uso de la misma.

1.6. Justificación

La investigación se desarrolló en la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”, de la ciudad de Ibarra. El beneficio fue para todos los que conforman la institución educativa: docentes, estudiantes y la sociedad general; ya que tiene como finalidad brindar un aporte educativo, tecnológico y social para que tenga la información actualizada de los procesos de información académica y administrativa institucional.

El desarrollo de la investigación tuvo la finalidad de la utilización del software libre. El software libre es aquel sitio web que busca el beneficio común es decir busca la libertad de cada uno de los usuarios para usar y mejorar el software; también todas las herramientas de software libre son

gratuitas, lo que significa que no se debe pagar nada para hacer uso de las aplicaciones que brinda la red.

Para el desarrollo de la investigación se utilizó el internet. El Internet es un espacio en el que se encuentra contenida todas las posibilidades de información, o como se hace referencia Martín, “es un sitio que tiene objetivos académicos y culturales, es totalmente gratuito y sin fines de lucro, y, en especial, son sus deseos, compartir los conocimientos, hacer un aporte a la cultura y que, a la vez, sirva como divulgación de la vida y la obra”, eso es Internet.

Se ha considerado que el internet es un recurso esencial en el proceso de información ya que le permite al usuario publicar materiales y contenidos relacionados de un tema específico: documentos, comentarios y opiniones relacionadas por los usuarios.

El desarrollo de la investigación es factible porque se cuenta con la apertura, aceptación y la colaboración de las autoridades, el personal docente y estudiantes de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”. También se cuenta con los recursos materiales, económicos, la capacidad, disposición y el tiempo necesario del investigador para el desarrollo de la investigación.

La investigación está basada esencialmente en los conocimientos que ha adquirido el investigador en la Universidad Técnica del Norte.

La investigación es factible porque va a concluir con una propuesta como alternativa de solución, misma que contribuirá a mejorar los procesos de información académica y administrativa de la institución.

CAPÍTULO II

2. MARCO TEÓRICO

2.1. Fundamentación Teórica

2.1.1. Fundamentación Filosófica

2.1.1.1. Teoría Humanista

En la investigación se apoyó en la Teoría Humanista por cuanto pretende la consideración global de la persona y la acentuación en sus aspectos existenciales (la libertad, el conocimiento y la responsabilidad) destaca que el ser humano es autónomo y responsable de elegir y tomar decisiones para su desarrollo personal. Por ende el objeto de estudio de esta teoría es el ser humano y el análisis de sus problemas quien va creando su personalidad por medio de las decisiones que continuamente toma frente a diversas situaciones que se le van presentando durante su vida.

Como métodos de esta teoría se pone énfasis en todo lo relacionado con la naturaleza humana, representa una posición frente al estudio de la personalidad del ser humano y cómo ésta influye en el proceso de la vida y aprendizaje del individuo. Se orienta a rescatar y exaltar todas las áreas positivas del ser humano, a explorar para sacar a flote todas las potencialidades creadoras y no solamente a tratar los elementos dañados de la personalidad.

La teoría humanista evalúa la libertad personal, la creatividad individual y la espontaneidad del individuo en el proceso de aprendizaje. El ideal que persigue es el desarrollo del individuo respecto a sí mismo y a los demás. Esta teoría está inmersa de una inquebrantable confianza en la naturaleza, fundamentalmente buena, del hombre, a la que basta liberarse de sus bloques, rigideces y ataduras.

El perfil de ser humano que plantea considera que cada individuo es único y por lo tanto debe ser estudiado dentro del campo de las ciencias humanas, concibe al hombre como un ser libre y creativo que encierra en sí mismo el significado y razón de ser de sus actos, donde la experiencia, imaginación, sentimientos lo hacen diferente de los demás.

2.1.2. Fundamentación Psicológica

2.1.2.1. Teoría Cognitiva

La Teoría cognitiva aportó en la investigación, ya que estudia lo que ocurre en la mente de una persona cuando realiza una tarea determinada (procesos mentales) y la forma en la que procesa, almacena y utiliza su conocimiento (estructuras mentales), tiene como objeto de estudio al aprendizaje en función de la forma como se organiza y al estudiante como un agente activo de su propio aprendizaje, donde el maestro es un profesional creativo quien planifica experiencias, contenidos con materiales cuyo único fin es que el niño aprenda.

El objetivo de esta teoría es que el estudiante logre aprendizajes significativos de todo lo que aprende, contenidos y experiencias, para conseguir su desarrollo integral y pueda desenvolverse dentro de la sociedad, es decir busca formar un perfil de estudiantes creativos, activos, proactivos, dotados de herramientas para aprender a aprender.

Como métodos de esta teoría se idean a todo lo relacionado con la naturaleza humana y el entorno, se orienta a potenciar las destrezas y habilidades del ser humano, a sacar a flote todas las potencialidades inventivas, creadoras, de observación e investigación.

Esta teoría evalúa las experiencias pasadas y las nuevas informaciones adquiridas en el desenvolvimiento cognitivo, psicomotor y afectivo del niño al adquirir el aprendizaje produciendo cambios en sus esquemas mentales, donde él se convierte en el constructor de su propio aprendizaje mientras que el profesor cumple su papel de guía.

2.1.3. Fundamentación Pedagógica

2.1.3.1. Teoría Tecnológica

La teoría Tecnología, según: (OSORIO, Elizabeth, pág. 1) dice: “En la era digital en la que vivimos, resulta indispensable incorporar herramientas tecnológicas en nuestras prácticas educativas. Ya que, es evidente que la Educación no puede mantenerse distante de esta realidad de vida”. La tecnología siempre ayuda con el fortalecimiento de las nuevas herramientas tecnológicas para la sociedad y que están a disposición de los usuarios que usan internet.

Este trabajo de investigación tiene una explicación tecnológica basada en definir que son las herramientas de software libre y cuál es su uso en la actualidad; los dominios; las urls, las Tics y los procesos de información de una institución educativa, la misma que será útil y sustentable; el uso de este tipo de herramientas que ofrece la web, sirve para poder realizar diferentes tipos de sitios webs, mismos que servirán como un instrumento de apoyo para dar a conocer los procesos académicos y administrativos de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”.

El uso de la tecnología ha traído varios sitios web de forma gratuita que cada persona puede hacer uso de estos, por lo que no es necesario ser experto en computación para poder manejar cualquiera de ellos, sino que simplemente tener la predisposición de aprender nuevas cosas y no quedarse en solo aprender lo básico, sino que generar un conocimiento más amplio e innovador día a día, lo más importante que está al alcance las 24 horas del día.

2.1.4. Fundamentación Sociológica

2.1.4.1. Teoría Socio-crítica

En la investigación se fundamentó en esta teoría ya que concibe como principio esencial las múltiples dimensiones del desarrollo integral del ser humano, demanda el derecho a la diferencia y a la singularidad del educando, animándole a ser fiel a sí mismo para eliminar dependencias, integra los valores de la sociedad y a la vez lucha por la transformación del contexto social.

El objetivo de esta teoría es reivindicar al ser humano como centro del proceso de aprendizaje ya que la educación es un proyecto de humanización y por ello reclama la apertura a amplios horizontes sin dogmas basada en la verdad, donde el educador es un intelectual crítico, transformativo y reflexivo, agente de cambio social y político, a través de una relación dialéctica, a partir del análisis de la contradicción presente en hechos y situaciones y la práctica es la teoría de la acción.

Esta teoría evalúa el proceso de aprender, que se vuelve real gracias a la enseñanza y la interacción del estudiante con aquellos que son más expertos que él. Va encaminada a detectar las ayuda necesarias

por parte del docente para que el estudiante pueda resolver los problemas por sí mismo; de esta manera se clarifican y afianzan los valores de autonomía, tolerancia, solidaridad y respeto mutuo, en el mismo proceso de construcción del conocimiento.

El perfil del ser humano que esta teoría busca es crítico, reflexivo, analítico, y comunicativo para la aceptación y adaptación de su grupo, como también la integración al mismo, también el desarrollo de sus capacidades humanistas centradas en la interrelación con el medio donde vive, basada en estrategias que le permitan desenvolverse en equidad y no discriminación, en resolver problemas reconociendo y respetando las diferencias individuales, culturales y sociales.

2.1.5. Fundamentación Científica

La fundamentación científica sirvió de gran importancia para el desarrollo de la investigación, ayudó con toda la información científica y bibliografía que existe de los siguientes temas: software libre y cuales herramientas existen, los dominios, las URL, las Tics, proceso de información en las instituciones educativas e información útil para el investigador mismo que sirvió para sustentar la investigación.

2.1.5.1. Herramientas de Software Libre

2.1.5.1.1. Introducción

El software libre es el software que no esconde su código, lo deja libre, permite su libre distribución. Esto permite que en los países no tan desarrollados, no se tenga que reinventar la rueda, ya que para crear software se ocupan algoritmos básicos, que pertenecen a toda la humanidad, por lo cual no deben ser patentados.

2.1.5.1.2. Concepto

Según los autores (PEREZ, Milena; ARENAS, Olga; LEÓN, Guillermo;, 2011, pág. 4) dice:

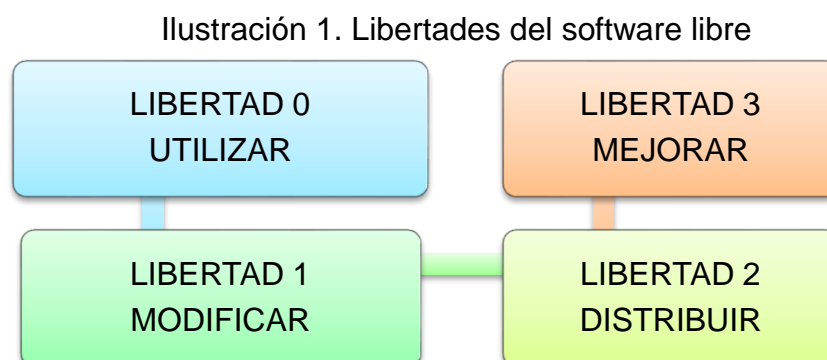
“El «software libre» es una cuestión de libertad, no de precio. Para entender el concepto, debería pensar en «libre» como en «libre expresión», no como en «barra libre». El software libre es una cuestión de la libertad de los usuarios de ejecutar, copiar, distribuir, estudiar, cambiar y mejorar el software.

Según el Decreto 1014 (CORREA DELGADO, Rafael, 2008, pág. 1) dice:

“Se entiende por Software Libre, a los programas de computación que pueden utilizar y distribuir sin restricción alguna, que permitan su acceso a los códigos fuentes y que sus aplicaciones puedan ser mejoradas”.

2.1.5.1.3. Libertades del Software Libre

Las libertades fundamentales que posee el software libre son las que se muestran a continuación:



Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

➤ **LIBERTAD 0.**

Es la libertad que tiene para usar el programa, con cualquier propósito; privado, educativo, público, comercial, militar. El usuario puede utilizar el programa para el fin que el desee, sin tener la necesidad de tener o pedir permiso al programador del software.

➤ **LIBERTAD 1.**

Es la libertad de estudiar cómo funciona un programa, y como poder adaptarlo a las necesidades del usuario; para lo cual es necesario poder acceder al código fuente.

➤ **LIBERTAD 2.**

Es la libertad que tiene la capacidad de distribuir copias, con lo que se puede ayudar a quien sea.

➤ **LIBERTAD 3.**

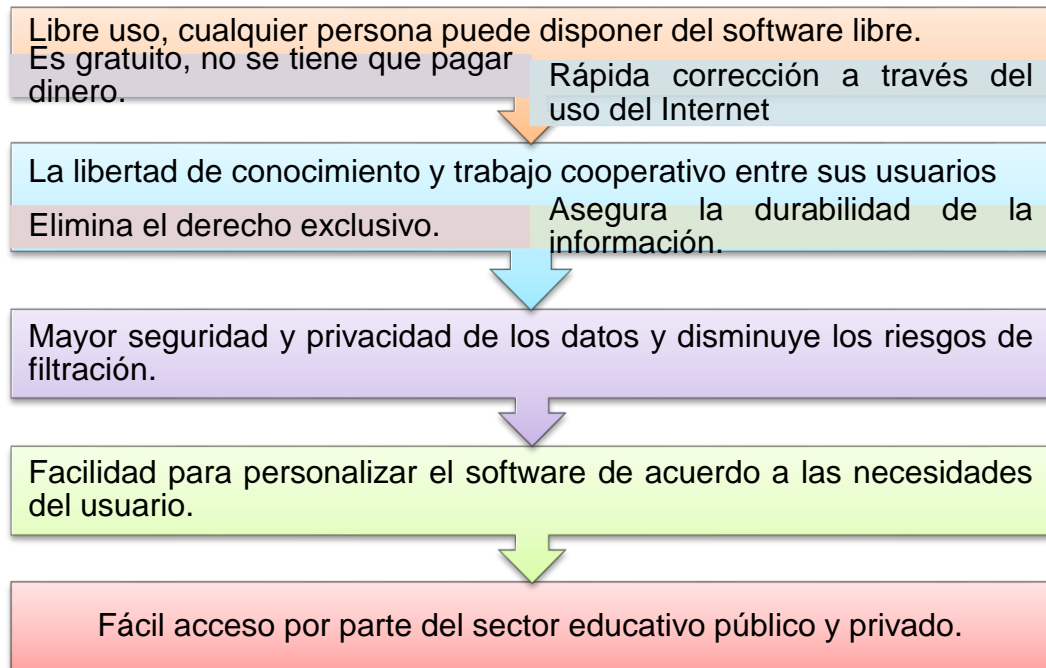
Es la libertad que permite mejorar el programa y hacer públicas las mejoras a los demás, de modo que toda la comunidad se beneficie del sitio web que se está utilizando.

El Software Libre fue creado por Richard Stallman en los años 1960 y 1970 en la Free Software Foundation, el mismo que en la actualidad es utilizado por todos los usuarios que utilizan internet ya sea de nivel público y privado, ya que no se necesita invertir muchas sumas de dinero para poder acceder a él, es decir son exclusivamente gratuitas, todos pueden acceder a él desde cualquier lugar donde se encuentren, las 24 horas del día y así poder ayudar con el mejoramiento de cada uno de ellos del software libre.

2.1.5.1.4. Ventajas y desventajas

2.1.5.1.4.1. Ventajas

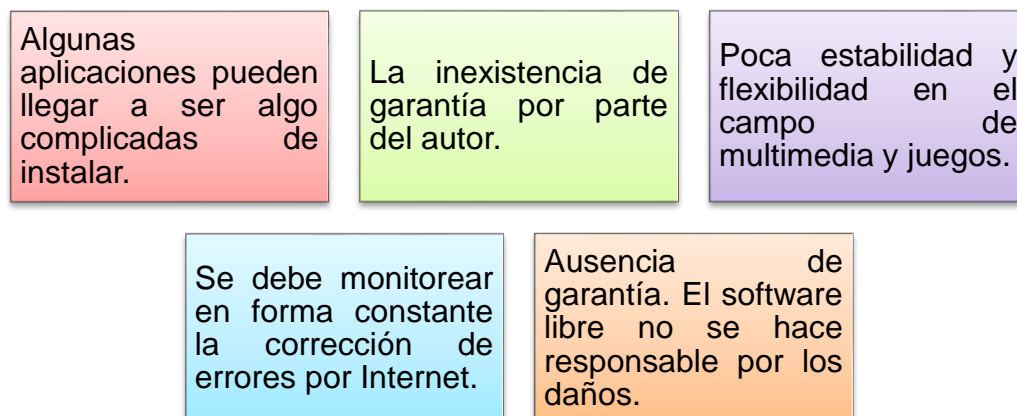
Ilustración 2. Ventajas del software libre



Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

2.1.5.1.4.2. Desventajas

Ilustración 3. Desventajas del software libre



Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

2.1.5.1.5. Herramientas de Software Libre

Las herramientas de software libre que existen en la web y que todos pueden tener el acceso son las siguientes, a continuación se dará a conocer cada una de ellas:

Tabla N° 2. Gráficos de las herramientas de software libre



Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

2.1.5.1.5.1. Blogger

Ilustración 4. Logo de Blogger

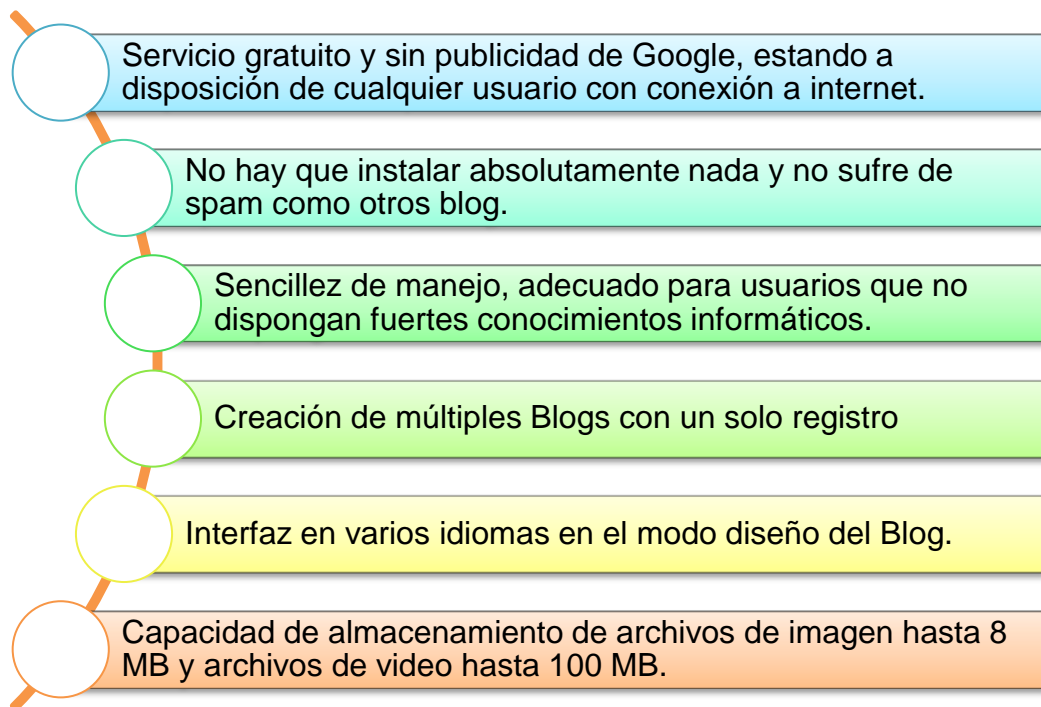


Según: (wikipedia.org) dice: “Blogger es un servicio creado por Pyra Labs, y adquirido por Google en el año 2003, que permite crear y publicar una bitácora en línea. Para publicar contenidos, el usuario no tiene que escribir ningún código o instalar programas de servidor”.

2.1.5.1.5.1.1. Características

- Importación automática de entradas y comentarios, provenientes de otros Blogs creados en Blogger.

Ilustración 5. Características de Blogger



Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Blogger es una aplicación de software libre, que forma parte de google. Se utiliza esta aplicación para poder compartir con otras personas del alrededor del mundo cierta información como puede ser: noticias, eventos, música, imágenes y entre otros.

2.1.5.1.5.2. WordPress

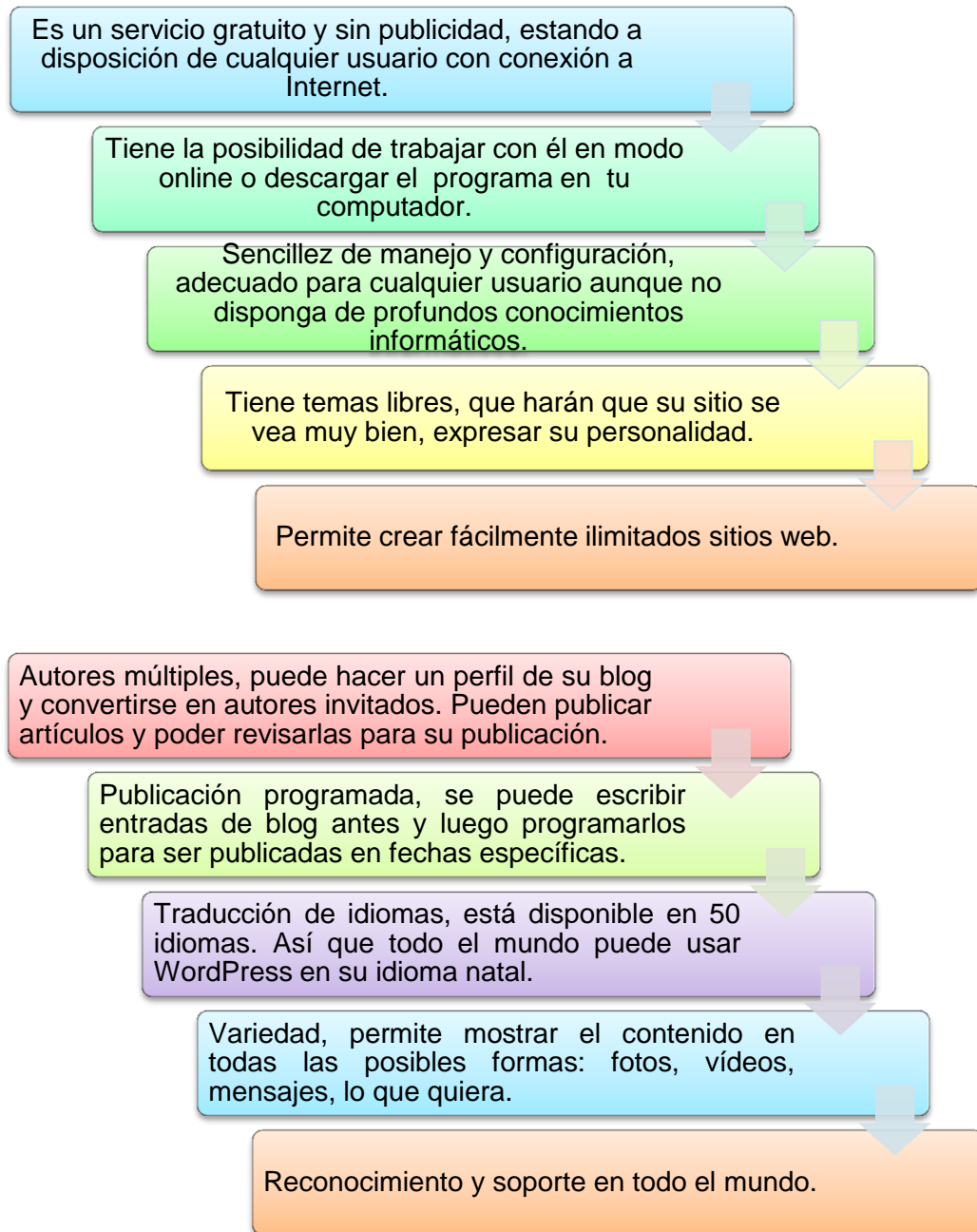
Ilustración 6. Logo de WordPress



WordPress es un motor de blog de código abierto, entendiéndose como Código abierto que nadie lo posee, todo el mundo trabaja sobre él, y cualquiera puede contribuir a él, también se le denomina como una plataforma de publicación porque no está en absoluto restringida a los blogs.

2.1.5.1.5.2.1. Características

Ilustración 7. Características de WordPress



Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

WordPress es una aplicación de software libre que está diseñado para el uso de los blogs personales, empresariales o institucionales, sin la necesidad de altos conocimientos de la informática, y también sin realizar ningún tipo de pago por el servicio que brinda esta aplicación, lo que permitirá hacer que la vida más fácil para iniciar la presencia en línea.

2.1.5.1.5.3. Jimdo

Ilustración 8. Logo de Jimdo

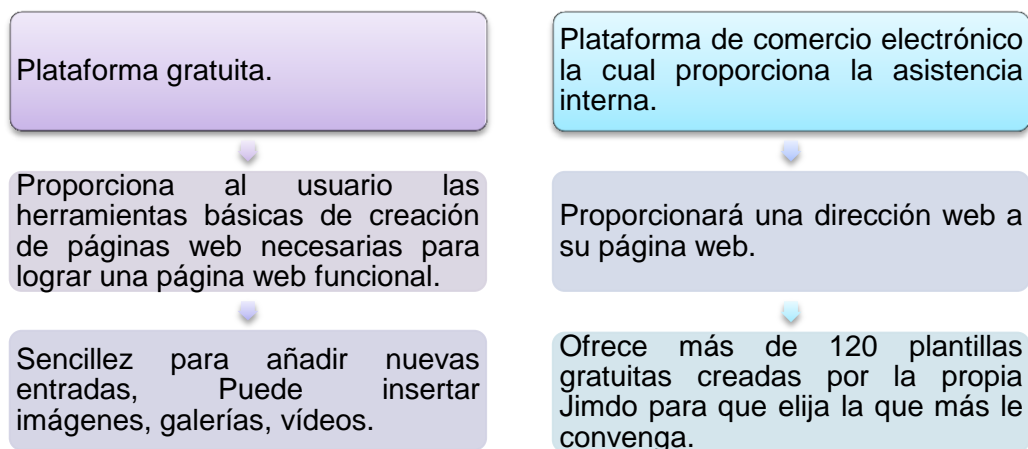


Según: (websitebuildexpert.com) dice:

“Jimdo es un completo portal de creación de páginas web orientado a usuario que no quieren pagar mucho dinero por una página web personalizada, o simplemente, que no saben programar o crear una con sus propios medios. Es muy fácil de usar, su servicio de atención al cliente y su foro raya a un altísimo nivel de calidad y, lo que es más importante, evita muchos enredos a la hora de crear sitios web.”

2.1.5.1.5.3.1. Características

Ilustración 9. Características de Jimdo.

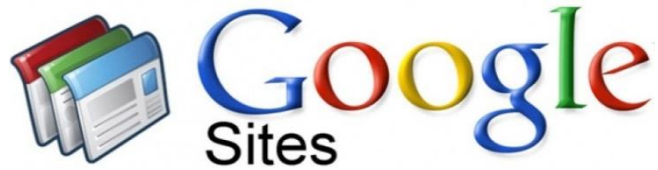


Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Jimdo es una aplicación de software libre totalmente gratuita donde se puede crear páginas web en pasos sencillos, y cuenta con una cantidad de plantillas con diseños predeterminados para elegir y darle el mejor aspecto a la página web. Finalmente el hosting básicamente permite alojar 500 MB de almacenamiento, no olvide si decide crear una página web con Jimdo, también gratis.

2.1.5.1.5.4. Google Sites

Ilustración 10. Logo de Google Sites



Para (wikipedia.org) dice:

“Google Sites es una aplicación online gratuita ofrecida por la empresa estadounidense Google. Esta aplicación permite crear un sitio web o una intranet de una forma tan sencilla como editar un documento. Con Google Sites los usuarios pueden reunir en un único lugar y de una forma rápida información variada, incluidos vídeos, calendarios, presentaciones, archivos adjuntos y texto. Además, permite compartir información con facilidad para verla y compartirla con un grupo reducido de colaboradores o con toda su organización, o con todo el mundo.”

2.1.5.1.5.4.1. Características

Ilustración 11. Características de Google Sites.

Permite personalizar el sitio para que tenga una apariencia similar a la de un grupo o proyecto.

Incrusta contenido multimedia en cualquier página (videos; documentos, hojas de cálculo y presentaciones de Google Docs y sube archivos adjuntos).

Crear una nueva subpágina haciendo clic.

Elegir de entre una lista los tipos de página: página web, anuncios, archivador.

No requiere codificación HTML.

Plantillas de diseño disponibles.

Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Google Sites es una herramienta gratuita que forma parte de las herramientas creadas por Google, que permite crear un sitio web de forma muy sencilla. Por medio de esta herramienta se pueden incluir elementos textuales y visuales como vídeos, presentaciones o archivos adjuntos.

2.1.5.2. ¿Qué son los sitios web?

Ilustración 12. Logo del Sitio Web



En la actualidad es importante reconocer la importancia que tienen cada uno de los sitios web, aquellos que sirven para dar a conocer y difundir los procesos académicos y administrativos que realizan cada una de las instituciones educativas ya sea a nivel interno “dentro de la institución” como también a nivel externo fuera de la institución e incluso a nivel mundial se puede expandir un sitio web.

Es un conjunto de archivos electrónicos y páginas web referentes a un tema en particular, que incluye una página inicial de bienvenida, generalmente denominada página principal (home page), con un nombre de dominio y dirección en Internet específicos. Cada documento contiene texto y o gráficos que aparecen como información digital en la pantalla de un computador, puede contener una combinación de gráficos, texto, audio, vídeo, y otros materiales dinámicos o estáticos.

2.1.5.2.1. Elementos de los sitios web

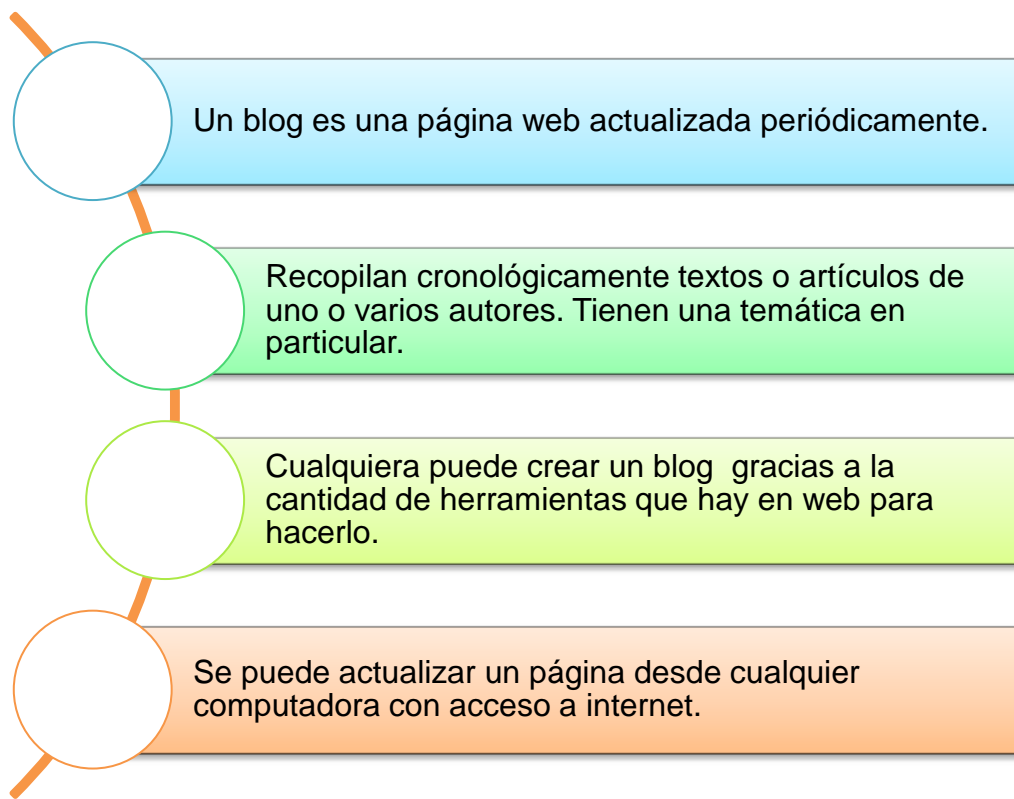
Ilustración 13. Elementos de los sitios web

Texto	<ul style="list-style-type: none">• Muestra al usuario los títulos, botones de navegación.
Imágenes	<ul style="list-style-type: none">• Muestra al usuario las imágenes que se ofrece en el sitio, pueden ser de 3 formatos : GIF, JPG y PNG.
Audio	<ul style="list-style-type: none">• generalmente en MIDI, WAV y MP3.

Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

2.1.5.2.2. Sitio web blog

Ilustración 14. ¿Qué es un blog?

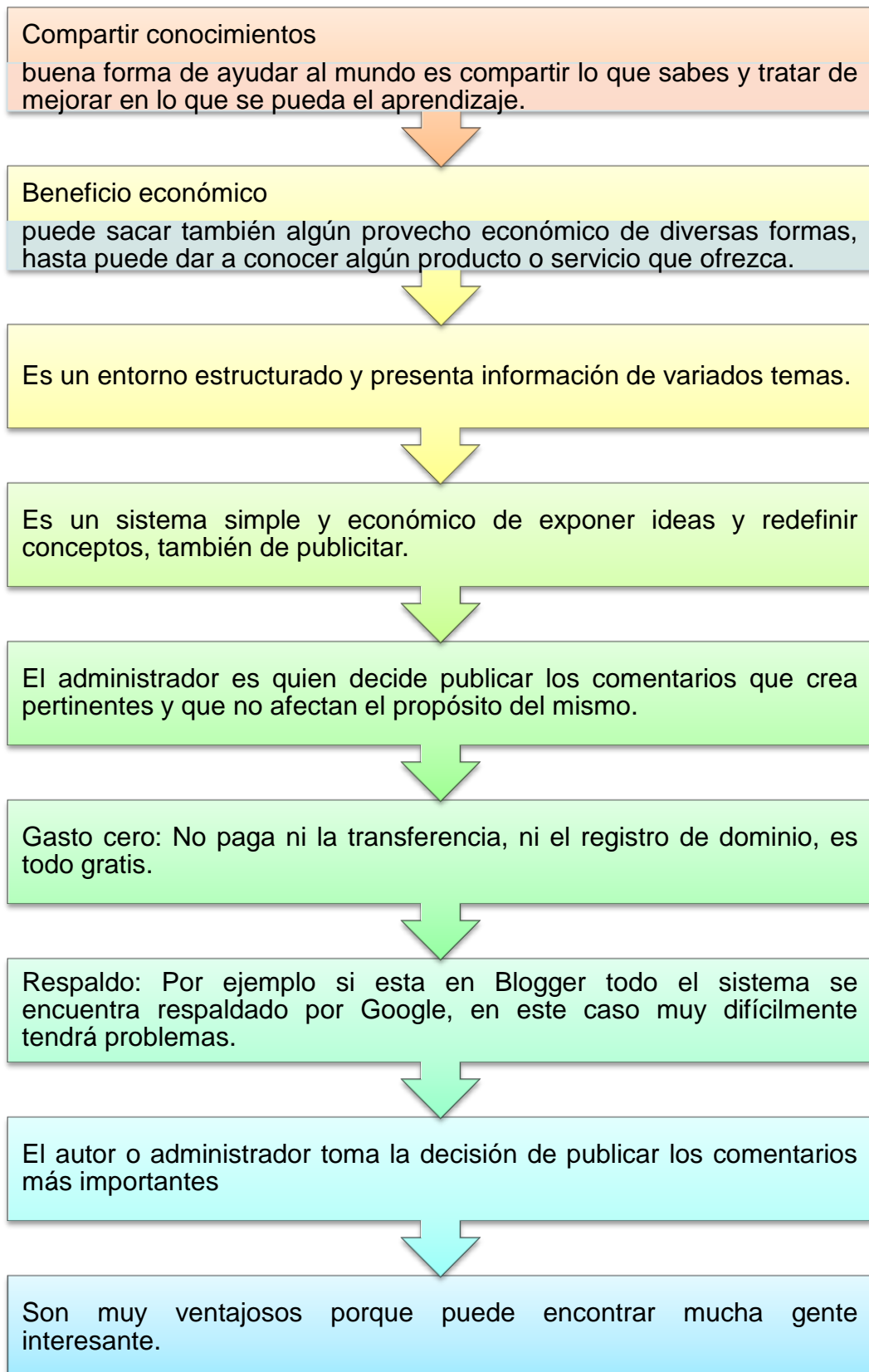


Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

2.1.5.2.3. Ventajas

- **Facilidad de uso:**
Las plataformas para crear blogs y publicar han sido hechas para mejorar la publicación de contenidos, de hecho basadas para usarse como diario virtual.
- **Alcance de la audiencia:**
Se puede hacer llegar la información a todas las personas.
- **Libertad para expresarse:**
Libertad para decir lo que quiera, puede que a unos les guste o no, pero mientras su blog siga activo podrá expresarse como mejor le convenga.

Ilustración 15. Ventajas del Sitio Web



Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

2.1.5.2.4. Desventajas

Ilustración 16. Desventajas del sitio web.

Frustración:	Trolls:	Muchas veces,	Deben:
<ul style="list-style-type: none">• puede darse el caso de la falta de interés ya sea de ti o de parte de los lectores, no siempre es fácil crear contenido relevante y esto puede llegar a ser frustrante.	<ul style="list-style-type: none">• como en todo a veces pasa que debes lidiar con gente que solo trata de fastidiarte y que ni siquiera lee su trabajo y en vez de eso tratan de atacarte sin razón aparente.	<ul style="list-style-type: none">• el administrador ahoga el espacio con demasiada información, o sea que la misma queda restringida al autor.	<ul style="list-style-type: none">• Estar en constante actualización o si no desaparecen.

2.1.5.2.5. Anatomía de un blog

Ilustración 17. Anatomía del blog, desde afuera

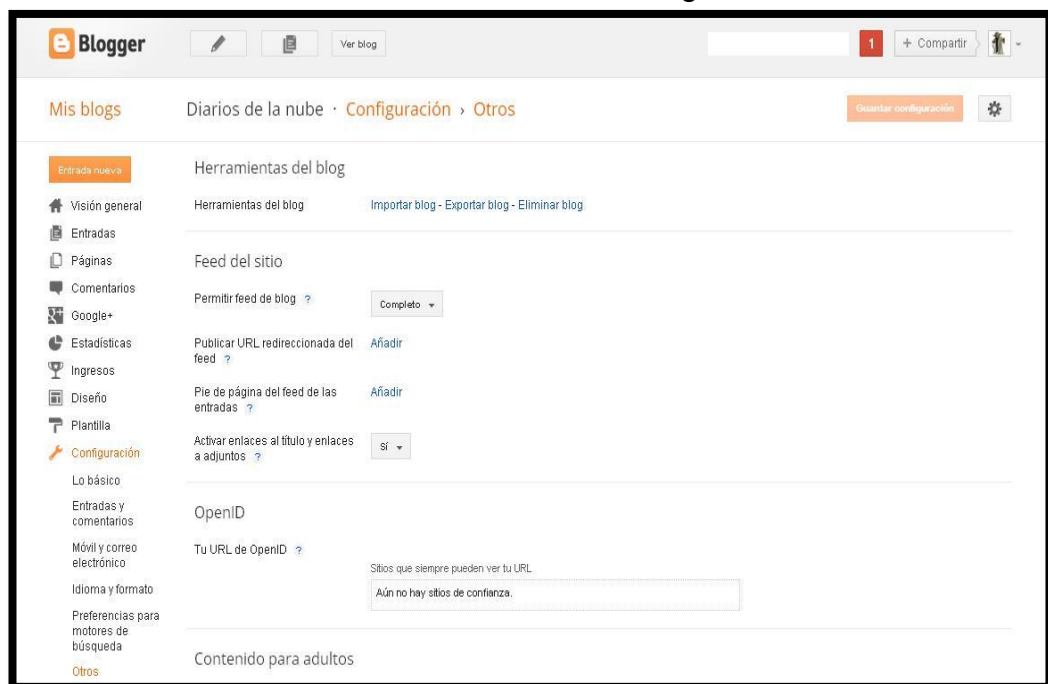


Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Desde fuera: aunque la apariencia visual depende del diseño de la plantilla utilizada, la página principal de un blog presenta elementos comunes. Se puede acceder a:

- Entradas o artículos ordenados cronológicamente, comenzando por los más actuales.
- Comentarios a los distintos artículos.
- Calendario, o archivos por año/mes/día.
- Categorías o temas en que se clasifican los artículos.
- Blogroll, o repertorio de enlaces a otros blogs o sitios web.

Ilustración 18. Anatomía del blog, desde dentro



Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Desde dentro: un blog es una aplicación web, que se administra a través de un panel de control online.

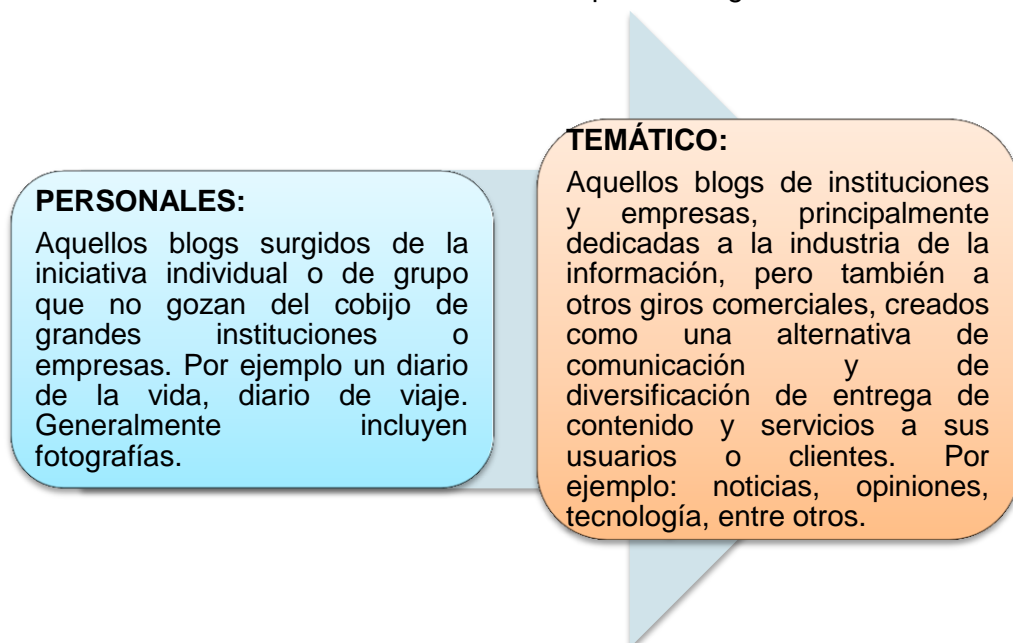
Incluye herramientas para:

- Escribir y editar artículos o páginas.
- Configurar las distintas opciones: escritura, lectura, discusión, entre otros.
- Establecer las categorías o temas y los enlaces a otros sitios web.
- Moderar los comentarios que hacen los visitantes.
- Administrar los usuarios y los permisos que estos tienen: administrador, editor, colaborador, entre otros.

- Configurar el aspecto visual del blog, a través de un repertorio de plantillas.
- Entradas o artículos ordenados cronológicamente, comenzando por las más actuales.
- Comentarios a los distintos artículos.
- Calendario, o archivos por año/mes/día.
- Categorías o temas en que se clasifican los artículos.

2.1.5.2.6. Tipos de blogs

Ilustración 19. Tipos de blogs



Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

2.1.5.3. Dominios

2.1.5.3.1. Concepto

Para (UGARRIZA, Doris Xaviera, 2013) dice: “Se denomina **dominio** a la asignación de una IP numérica para un sitio web y esta, a su vez, está asociada a un nombre propio para identificar de forma

personalizada una página web”; un ejemplo de dominio es: www.utn.edu.ec

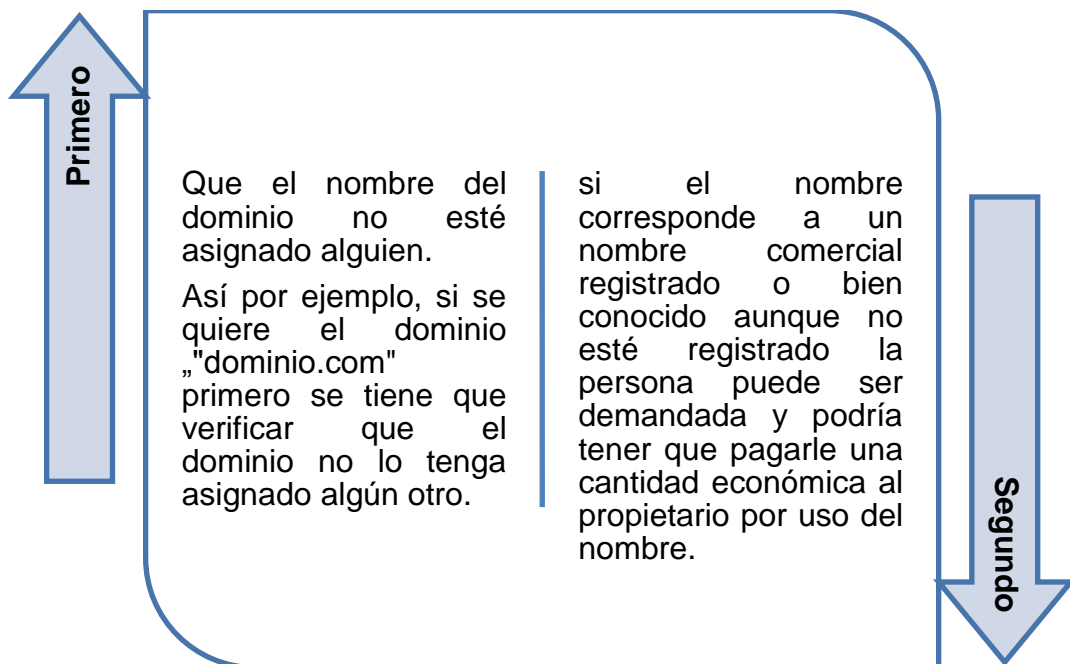
2.1.5.3.2. ¿Quién asigna los nombres de los dominios?

Para tener un dominio en Internet, se debe registrar en el organismo para estatal norteamericano llamado NIC a través de las empresas que han recibido la concesión para tal efecto. En el Ecuador existe una oficina local del NIC y se puede registrar dominios geográficos “.ec” a través de su sitio www.nic.ec

2.1.5.3.3. ¿Para tener un sitio en Internet se puede asignar cualquier dominio?

Las únicas limitantes para obtener un dominio son:

Ilustración 20. Limitantes de un dominio



Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

2.1.5.3.4. Estructura

Todo dominio de internet va acompañado de un WWW (World Wide Web) seguida de un punto y una terminación genérica o territorial.

Tabla N° 3. Estructura del dominio

Www.	Ventas.misitioweb.	com	.ec
	Nombre propio	Dominio Genérico	Dominio Territorial

Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

2.1.5.3.4.1. Dominios genéricos

Son dominios que se conceden en el ámbito internacional, para empresas y personas de todo el mundo. (UGARRIZA, Doris Xaviera, 2013, pág. 18)

Tabla N° 4. Dominio Genérico

.biz	Negocios
.com	Comerciales “ es el más utilizado”
.edu	Educativos
.mil	Militares
.gob	Gobierno

Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

2.1.5.3.4.2. Dominios territoriales

Llamados también dominios geográficos, con una extensión de dos letras, son los que corresponde al código territorial de cada país. Estos dominios, gestionado por la correspondiente autoridad de asignación, están restringidos a aquellas empresas que desarrollan su actividad y están registradas en un país concreto. (UGARRIZA, Doris Xaviera, 2013, pág. 18).

Tabla N° 5. Dominio Territorial

.ar	Argentina
.ec	Ecuador
.co	Colombia

Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Un dominio es una dirección única en Internet a la que los usuarios llegan y que está identificado por medio de una dirección IP, y que en la cual están guardados todos los archivos que forman parte una página web. Un dominio ayuda a crear la identidad, promover la imagen de un producto, servicio o empresa en internet. Se tiene que tomar en cuenta al momento de elegir el nombre del dominio deberá ser totalmente suyo y no podrá existir un nombre igual al elegido.

Recomendación para no olvidarse de un dominio: No se tiene que olvidar que el dominio sea:

Ilustración 21. Recomendación de dominio



Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

2.1.5.4. URL

URL son las siglas en inglés de: uniform resource locator y en español de: localizador uniforme de recursos; es una dirección especial usada por los navegadores Web, para tener acceso a información en Internet y que sirve para nombrar recursos en Internet. Este nombre tiene un formato estándar y tiene como propósito asignar una dirección única a

cada uno de los recursos disponibles en Internet, como por ejemplo textos, imágenes, vídeos, entre otros.

2.1.5.4.1. Formato

Una URL tiene un formato estándar, que es:

- Esquema://máquina/directorio/archivo

Por ejemplo, para <http://aprenderinternet.about.com/bio/Luis-Castro-90589.htm>:

- El esquema es: *http*,
- La máquina es: *aprenderinternet.about.com*,
- El directorio es: *bio*
- El archivo es: *Luis-Castro-90589.htm*.

2.1.5.4.2. Esquema

Una URL se clasifica por su esquema, que generalmente indica el protocolo de red que se usa para recuperar, a través de la red, la información del recurso identificado.

Una URL comienza con el nombre de su esquema, seguida por dos puntos, seguido por una parte específica del esquema.

Algunos ejemplos son comúnmente encontrados en el uso diario de Internet:

- [http](http://): es el esquema más frecuentemente encontrado al navegar en Internet.
- [https](https://): es el esquema usado para páginas seguras de Internet, conocido como SSL.
- [mailto](mailto:): es el esquema usado para direcciones de correo electrónico.

- ftp: es el esquema usado para el protocolo de transferencia de archivos ftp.
- Data: es el esquema para insertar pequeños trozos de contenido en los documentos.

2.1.5.5. Las TICS

2.1.5.5.1. Concepto

Según el módulo, Ibarra digital dice:

“Se denominan Tecnologías de la Información y la Comunicación, al conjunto de recursos para manipular información que permiten la adquisición, producción, almacenamiento, tratamiento, transmisión, registro y presentación de información, en forma de voz, imágenes y datos; que facilita la comunicación entre dos o más interlocutores. Lo más significativo de las nuevas tecnologías, y lo que ha supuesto la verdadera revolución comunicativa, es la creación de redes de comunicación globales”. (GAD,IBARRA, 2013)

Las tecnologías de la información y la comunicación TIC son, sobre un todo, una oportunidad; una herramientas única de integración y normalización de las personas. Los recursos informáticos están pasando a formar parte de la infraestructura base para mejorar el proceso de enseñanza en las aulas de clase de los estudiantes. Las nuevas posibilidades de acceso, almacenamiento, creación y utilización conjunta de la información en tiempo real actúan también como factores decisivos en la vida privada y colectiva de las personas y en sus relaciones con los demás y su entorno.

Los pilares fundamentales de las Tics son los siguientes:

- Comunidad de usuarios que interactúan aportando contenidos o aplicaciones a través de redes de conocimiento.

Ilustración 22. Pilares fundamentales de la web 2.0

Una tecnología que sustenta y permite transferir información digital a velocidades impensables.



Una arquitectura modular favorecida por un software simple.

Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

2.1.5.5.2. Servicios Asociados

Las tics ofrecen una serie de herramientas, entre las que se pueden destacar:

- Blogs: espacio web personal en el que pueden existir autores que pueden escribir artículos, noticias, con imágenes, videos y enlaces.
- Videos: contienen miles de vídeos subidos y compartidos por los usuarios.
- Redes sociales: sitios web donde cada usuario tiene una página donde publica contenidos y se comunica con otros usuarios. Ejemplo de redes sociales: Facebook, Twitter.
- Entornos para compartir recursos: permiten almacenar recursos o contenidos en internet, compartirlos y visualizarlos cuando se necesite. Existen de diversos tipos, como son: Documentos: Google Drive.
- Almacenamiento online: servicio que ofrece la web que permite el almacenamiento de todos tipos de archivos o informaciones el cual se haya guardado o enviado a una base de datos, como Dropbox.

- Plataformas educativas: permite a un profesor contar con un espacio virtual en Internet donde sea capaz de colocar todos los materiales de su curso “guías didácticas”, incluir foros, los wikis, recibir tareas de sus estudiantes y así ayudar a los estudiantes objetivos planteados.
- Encuestas en línea: es una encuesta de tipo electrónica que es realizada mediante Internet a partir de las respuestas aportadas por los usuarios en un determinado sitio web.

Muchas de las herramientas que se encuentra en el internet no son necesarias de descarga simplemente se utiliza en línea desde cualquier lugar que tenga acceso a internet, solo basta perder el miedo a utilizar todo este tipo de herramientas y disfrutar de este mundo en el cual cada día acerca a lugares lejanos con tan solo hacer un clic.

2.1.5.6. Procesos de información

Tomado de (ofi.mef.gob.pe/) dice: **“La Institución Educativa, es una empresa que debe responder a unos fines, objetivos y políticas, siempre en la búsqueda permanente de la excelencia de la calidad del servicio educativo en toda la extensión de la expresión. Es por esto que la administración de una Institución Educativa exige el máximo de responsabilidad en los actos, eficiencia y eficacia en los procesos, claridad y precisión en las decisiones, flexibilidad y apertura a la participación, gran capacidad de previsión del futuro, lo cual implica que el administrador educativo tenga un perfil similar al de un gran gerente”.**

El proceso administrativo es la secuencia organizada de acciones encaminadas a lograr la prestación de un servicio educativo. En todas las instituciones educativas, necesariamente deben darse el proceso administrativo, entendiendo como proceso administrativo al conjunto de

etapas en las que se pueden incluir la planeación, organización, ejecución, control y evaluación aplicables en todas las labores propias de los procesos pedagógicos, administrativos y de gestión, procesos que se cumplen en las instituciones educativas.

El proceso de información administrativo permite la elaboración de: planes de mejoramiento institucional, los proyectos educativos, el cronograma de actividades, los horarios de clase, la elección del gobierno estudiantil, planes con su respectivo responsable y el organigrama institucional.

2.1.5.6.1 Planeación

Es la etapa que en la institución educativa permite prever el futuro, es decir ayuda a definir: que se va a hacer, cuándo se va a hacer, cómo se va a hacer y con qué se va a hacer. Esta etapa debe hacerse de forma concertada y la participación de toda la comunidad educativa, al comenzar cada año lectivo, definiendo claramente las acciones y alternativas que mejor se ajusten a la solución del problema a resolver.

Se puede agregar que la planeación permite la retroalimentación para hacer ajustes y hacer correcciones necesarias de los errores que hayan existido, lo que implica que debe ser flexible, permanente, participativa y muy efectiva para preverse los resultados a obtener en el futuro. En esta etapa ayuda a planearse todas las actividades, como son: los procesos pedagógicos: (plan de estudios, plan de clase, evaluaciones) y como los administrativos (recursos, medios) y los operativos.

Finalmente la Planificación de una Institución educativa debe desarrollarse desde el inicio del año lectivo, cuando se proponen las actividades a realizar a lo largo del año lectivo, cuando se asignan

responsables y se plantean los resultados que deben obtenerse. En ésta etapa participan todos los docentes, personal administrativo, y existen ocasiones en los cuales se invitan a padres de familia, se podría agregar que debe hacerse una retroalimentación al finalizar el primer quimestre.

2.1.5.6.2 Organización y Coordinación

La organización en una institución educativa implica establecer los cargos, las funciones, la estructura organizacional, los procedimientos, las líneas de autoridad de cada uno de los que conforman dicha institución. Es importante tener en cuenta que una buena organización debe estar muy unido a la coordinación, pues una, complementa la otra, basada en los canales de comunicación claros, precisos y funcionales lo cual permite que cada uno ejerza sus funciones con seguridad, autoridad y responsabilidad.

“Al organizar la Institución, debe tenerse en cuenta la planeación, a fin de que se puedan unificar los criterios de acción con miras a lograr los objetivos, metas y fines institucionales como son en últimas la obtención de logros reflejados en una educación de calidad. Dentro de esta etapa también es importante tener muy en cuenta el talento humano, las relaciones interpersonales, el liderazgo, la motivación, como elementos que garanticen acciones positivas en pro del desarrollo institucional.” (ofi.mef.gob.pe/).

En esta etapa ayuda a la asignación y organización de las responsabilidades como por ejemplo podrían ser: el cronograma de actividades con sus respectivos responsables: Consejo Directivo, Académico, Padres de Familia, Estudiantiles y quienes de una u otra manera se relacionen con los resultados institucionales. De una buena organización dependen los buenos resultados en la gestión tanto en

procesos pedagógicos como administrativos, para la consecución de las metas institucionales.

2.1.5.6.3 Ejecución

En esta etapa se procede a la ejecución de lo planeado y organizado.

“Del buen accionar en esta fase depende en buena parte el éxito de la gestión administrativa, puesto que es la materialización de programas, proyectos y planes. En esta fase es importante tener en cuenta que cada integrante de la Institución Educativa tiene de acuerdo a su cargo, funciones y responsabilidades específicas que deben cumplir para que la ejecución del plan sea efectiva y arroje los resultados esperados.” (ofi.mef.gob.pe/)

En esta etapa ayuda a detectar las posibles fallas en la planeación y la organización por lo tanto aquí es donde deben permitirse, efectuarse los ajustes necesarios para que la gestión administrativa sea productiva. Además es donde más debe tenerse en cuenta los objetivos, metas y fines institucionales para propiciar su materialización.

2.1.5.6.4 Control

Esta es la fase que consiste en observar, vigilar, revisar y registrar cada una de las acciones desarrolladas por cada uno de los miembros de la Institución Educativa, con el fin de poder conocer cómo marcha la institución, que resultados va a obtener, cómo van los procesos pedagógicos y de gestión administrativa. El Control debe ser permanente y debe permitir la retroalimentación de lo planeado.

El control lo realizan los docentes, los directivos, el personal administrativo, los estudiantes, los padres de familia y sociedad en general, pues todos deben asumir las responsabilidades de sus actos desde el rango o cargo que ocupe.

En la Institución Educativa la etapa de control se ejerce todo el año lectivo mediante diversas acciones y en todas las actividades diarias, como por ejemplo: la asistencia de docentes y estudiantes, de actas de reuniones, evidencias de las reuniones de padres de familia, registros contables y financieros, entre otros. Cualquier instrumento de control que se utilice en la institución es analizado, conocido y difundido entre los miembros de la comunidad educativa, a fin de evitar tropiezos en el momento de su aplicación.

2.1.5.6.5 Seguimiento

En una institución educativa, el seguimiento se realiza desde el primer día de clase, mediante la observación directa, existen algunos instrumentos para realizar el seguimiento. Es una de las etapas más importantes para un rector o quien ejerza un cargo de mando de la institución educativa. Muchas empresas fracasan porque, aunque lo hacen todo bien, no hay seguimiento, entonces la empresa tiende a ser incompetente. “El seguimiento constante de las tareas y actividades planeadas, permiten modificar, ampliar, corregir o cambiar cada una de las estrategias programada.” (ofi.mef.gob.pe/)

2.1.5.6.6 Evaluación

La evaluación del proceso administrativo y pedagógico, debe ser permanente, preciso, que permita la retroalimentación de lo planeado, organizado y ejecutado”. En las instituciones educativas se evalúan toda

la acción pedagógica y administrativa de forma global, individual y general.

Se evalúa:

- Los Procesos Pedagógicos:
Logros alcanzados de los docentes y los estudiantes.

- Procesos administrativos:
Planeación, organización, ejecución, control, evaluación que hayan desarrollado los docentes, administrativos y directivos. Y los recursos: físicos, materiales, humanos, financieras, técnicos.

- Resultados institucionales:
En relación con las metas, objetivos y fines planteados; la misión, la visión. El código de Convivencia. Los avances académicos: rendimiento escolar; plan de estudios: programas, proyectos, actividades.

“La evaluación puede hacerse al finalizar cada periodo académico, para hacer ajustes a medida que sea necesario realizarlos y al finalizar el año lectivo, en la evaluación institucional, siempre con la participación activa de los estamentos educativos de la institución y debe servir de base para la planeación del periodo siguiente y del año lectivo siguiente, utilizando los instrumentos que pueden ser diseñados por los integrantes de la Institución, la comunidad educativa para hacerla más sistemática, siempre y cuando que ofrezca un alto grado de validez y confiabilidad. Los instrumentos a utilizar pueden ser encuestas, entrevistas, reuniones por estamentos o integradas con guías de evaluación institucional o periódica pero siempre participativa. El análisis e interpretación de los resultados de la evaluación debe servir de base para el mejoramiento de la calidad del servicio educativo de la institución en todos los aspectos concernientes y orientados hacia el logro de la excelencia educativa.” (ofi.mef.gob.pe/)

2.1.5.7. Premisas básicas para crear una web con éxito

- **Buen Contenido.**

El contenido dependerá directamente de la temática del sitio web. La gran mayoría de los usuarios que acuden a un sitio web lo hacen en busca de información. Puede tener la información mediante: texto, imágenes, vídeo, audio. Es importante tener en cuenta que WWW es un medio de comunicación distinto a los que hasta ahora se conocía (televisión, radio, prensa); el navegante pasa de página en página web a ritmo de clic de ratón y generalmente pasa poco tiempo en una misma página. Siempre se ha dicho que una imagen vale más que mil palabras y aunque un sitio a Web no es un programa de televisión, las imágenes siempre son importantes.

- **Buen Diseño.**

No se necesita ser un gran diseñador para crear sitios web sino simplemente las ganas de poder hacerlo. Muchas veces, un diseño simple tiene el agrado mucho más que una Web inundada de "gifs" en movimiento.

Se debe utilizar una tipografía determinada, con colores adecuados, íconos, fotos, entre otros, con eso hace que el sitio web se convierta en algo mucho más agradable y facilitar la navegación mediante menús, íconos, mapas y otros elementos puede evitar que más de un visitante se pierda dentro de un Web.

- **Las imágenes en el diseño.**

Se debe utilizar las imágenes en formatos más comunes como son gif o jpeg, para que el sitio no se vuelva súper pesado y no pueda funcionar adecuadamente sin ninguna restricción.

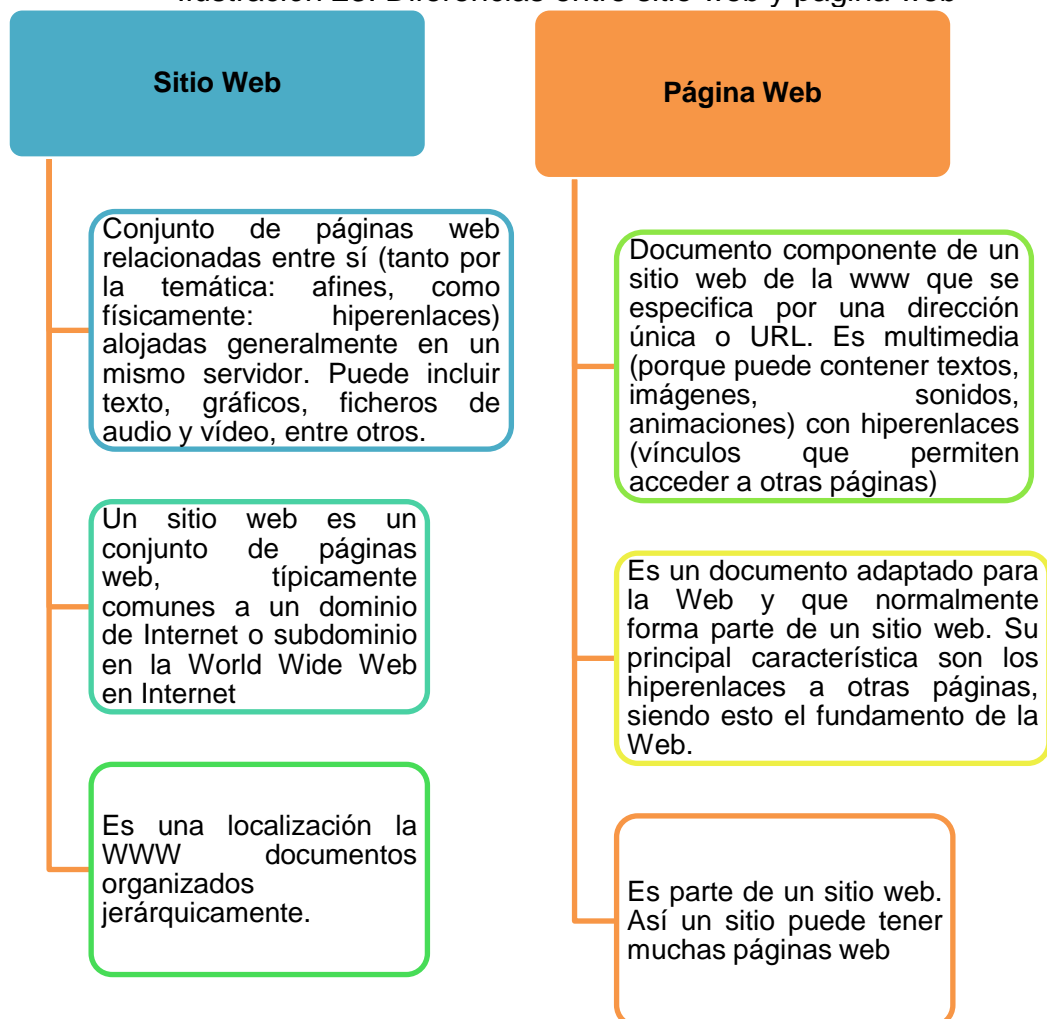
- **Elementos interactivos.**

La interactividad es fundamental para el éxito de una web. Se debe evitar la sensación "lectura de periódico" que puede causar en un visitante un Web pasivo y lineal. Además la interactividad puede beneficiar a quien publica el Web ya que a través de formularios podrá conocer mejor los perfiles de quienes pasan por las páginas.

2.1.5.7.1. Diferencias entre un sitio web y página web

Las diferencias existentes de un sitio web y una página web son:

Ilustración 23. Diferencias entre sitio web y pagina web



Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

2.1.5.7.2. Criterios técnicos de sitios web

Ilustración 24. Criterios técnicos del sitio web

Que cada página sea fácil de cargar.

La velocidad de carga de una página está en función del estado de las líneas y de la cantidad de información que contiene.

Por lo que es recomendable realizar los gráficos del tamaño más chico posible y grabar cada gráfico en formato GIF y JFG, verificar el tamaño de ambos y descartar el mayor.



Que las páginas sean fáciles de leer.

Resolver el contraste texto/fondo con valores de luminosidad y no sólo de color.

Es decir hacer la combinación de los colores, es decir si utiliza fondo claro las letras deben ser más oscuras que el fondo.



Tener cuidado con las texturas del fondo.

Utilizar fondos que no tenga dibujos excesivamente nítidos que perjudique la lectura.

Tampoco es conveniente que sean motivos muy contrastados (contornos claros y oscuros), ya que se verán mal tanto los textos oscuros como los claros.

El tamaño de la tipografía debe ser adecuado para ser leído sin ninguna dificultad, finalmente es importante jerarquizar los títulos, subtítulos, manteniendo la coherencia de los estilos en todo el sitio.

Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

2.2. Posicionamiento Teórico Personal

Con la finalidad de realizar el análisis y aplicación de las herramientas de software libre, para mejorar el proceso de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”, luego de haber analizado cada una las fundamentaciones, se considera como de ayuda las siguientes :

La fundamentación sociológica por medio de esta fundamentación ayudo a ver como la sociedad mira o está conforme o desconforme por cada una de las situaciones que se le presenten; también sirvió para la creación del sitio web institucional; y la teoría socio crítica que trata de formar persona más preparadas para enfrentar situaciones e ideas, para lograr un aprendizaje activo y significativo donde se construye significado por medio de la interacción y el dialogo para desarrollar la curiosidad, el cuestionamiento, la reflexión y el aprovechamiento de conocimientos con la finalidad de tomar decisiones y ofrecer soluciones.

La Teoría Tecnológica, debido a que en la actualidad tecnología, es una plataforma capaz de actuar como medio de información, por esto, entre otras razones, se presenta como una opción eficaz para poder experimentar y desarrollar alternativas de comunicación de cada uno de los procesos que ocurran. Se hará el uso del internet, y las herramientas de software libre que ofrece las TICS “tecnologías de información y comunicación” para satisfacer las necesidades que sugieran los miembros de la comunidad educativa.

2.3. Glosario de Términos

Para el desarrollo del glosario de términos se utilizó las siguientes fuentes de consultas:

1. (Real Academia de la Lengua)
2. (www.internetglosario.com)
3. (www.alegsa.com.ar)

Asíncrona.- Se refiere al acceso a información entre usuarios/as de la red de manera no simultánea, puede ser por texto, sonido, o videoconferencia, la cual incluye imagen y sonido.

Análisis.- Distinción y separación de las partes de un todo hasta llegar a conocer sus principios o elementos.

Aplicación.- Programa preparado para una utilización específica.

Browser.- Aplicación para visualizar todo tipo de información y navegar por el www con funcionalidades plenamente multimedia. Como ejemplo de navegadores se tiene a: Internet Explorer, Firefox, Chrome y Safari.

Chat.- Intercambio de mensajes electrónicos a través de internet que permite establecer una conversación entre dos o varias personas.

Colaborar.- Escribir habitualmente en un periódico o en una revista, sin pertenecer a la plantilla de redactores.

Dirección IP.- El IP es la dirección numérica de una computadora en Internet de forma que cada dirección electrónica se asigna a una computadora conectada a Internet y por lo tanto es única.

Dogma.- Proposición que se asienta por firme y cierta y como principio innegable de una ciencia.

Enlace.- Unión, conexión de algo con otra cosa.

FTP.- File Transfer Protocol. Por medio de programas que usan este protocolo, se permite la conexión entre dos computadoras y se pueden cargar y descargar archivos entre el cliente y el host (servidor).

Hardware.- Conjunto de los componentes que integran la parte material de una computadora.

Hipertexto.- Cualquier documento que contiene vínculos con otros documentos de forma que al seleccionar un vínculo se despliega automáticamente el segundo documento.

Hipertextual.- Se puede mover por las páginas con solo hacer clic sobre los enlaces o links.

Hipervínculo.- Vinculo existente en un documento hipertexto que apunta o enlaza a otro documento que puede ser o no otro documento hipertexto.

Hosting.- Es el servicio que provee a los usuarios de internet un sistema para poder almacenar información, imágenes, vídeo, o cualquier contenido accesible vía web.

HTML.- Siglas del inglés Hypertext Markup Language (Lenguaje de Marcado Hipertexto). Es un lenguaje para crear documentos de hipertexto para uso en el www o intranets, por ejemplo.

HTTP.- En inglés Hypertext Transfer Protocol. Protocolo de Transferencia de Hipertexto. HTTP es un protocolo con la ligereza y velocidad necesaria para distribuir y manejar sistemas de información hipermedia. HTTP ha sido usado por los servidores World Wide Web desde su inicio en 1993

Informática.- Conjunto de conocimientos científicos y técnicas que hacen posible el tratamiento automático de la información por medio de ordenadores.

Interacción.- Acción que se ejerce recíprocamente entre dos o más objetos, agentes, fuerzas, funciones, entre otras.

Internet.- Red informática mundial, descentralizada, formada por la conexión directa entre computadoras mediante un protocolo especial de comunicación.

Links.- Apuntadores hipertexto que sirven para saltar de una información a otra, o de un servidor web a otro, cuando se navega por internet.

Multimedia.- Que utiliza conjunta y simultáneamente diversos medios, como imágenes, sonidos y texto, en la transmisión de una información.

Navegador.- Es un programa que permite visualizar la información que contiene una página web.

Plugins.- Programas que se agregan a otros programas para expandir sus funciones. En el caso de los navegadores por ejemplo, producen la visualización de archivos multimedia, mp3, flash y demás.

Sitio web.- Conjunto de páginas web que usualmente comparten un mismo tema e intención.

Sincrónica. Es el intercambio de información por Internet en tiempo real.

Software.- Se refiere a programas en general, aplicaciones, juegos, sistemas operativos, utilitarios, antivirus, entre otras cosas.

Software Libre: Código fuente abierto software libre, se refiere a un programa cuyo código fuente está disponible al público general, gratis, para usar y modificar.

TCP/IP.- El nombre TCP/IP proviene de dos protocolos importantes de la familia, el Transmission Control Protocol (TCP) y el Internet Protocol (IP). En español es Protocolo de Control de Transmisión y Protocolo de Internet.

Tecnología.- Conjunto de teorías y de técnicas que permiten el aprovechamiento práctico del conocimiento científico.

Tic.- Es una sigla que significa Tecnología de la Información y la Comunicación. Aquellas herramientas y métodos empleados para recabar, retener, manipular o distribuir información

URL.- Acrónimo de Uniform Resource Locator. Localizador Uniforme de Recurso. Es el sistema de direcciones en Internet. El modo estándar de escribir la dirección de un sitio específico o parte de una información en el Web.

www.- Es el sistema de información basado en hipertexto cuya función es buscar y tener acceso a documentos a través de la red de forma que un usuario pueda acceder usando un navegador.

Web.- Es un vocablo inglés que significa “red”, “telaraña” o “malla”. El concepto se utiliza en el ámbito tecnológico para nombrar a una red informática y, en general, a Internet.

Widget.- Término en inglés para referirse a cualquier objeto que acepta "input" (entrada) del usuario, como son los botones de radio, las listas "drop down". Principalmente se encuentra estos objetos en las páginas web.

2.4. Interrogantes de la investigación

- ¿Cómo diagnosticar la situación actual de la aplicación de las herramientas de software libre, para mejorar los procesos de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”?
- ¿Qué herramientas de software libre, permitirán mejorar los procesos de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”.?
- ¿La aplicación de las herramientas de software libre para la creación de un sitio web mejorará en el proceso de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”?

- ¿La difusión de la propuesta a estudiantes, docentes y personal administrativo de la institución permitirá mejorar el proceso de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”?

2.5. Matriz Categorial

Tabla N° 6. Matriz Categorial

CATEGORIAS	CONCEPTO	DIMENSION	INDICADOR
Tecnología	La tecnología puede referirse a objetos que usa la humanidad (como máquinas, utensilios hardware), pero también abarca sistemas, métodos de organización y técnicas. Está presente en todos los ámbitos de la vida cotidiana.	Herramientas de software libre.	<ul style="list-style-type: none"> • Uso de internet • Sitios web institucionales • Blogger • Wordpress • Jimdo • Google Sites • Recursos tecnológicos • Recursos económicos
Proceso de información	Conjunto de actividades o eventos coordinados u organizados que se realizan o suceden en un determinado lapso de tiempo, en las instituciones educativas.	Proceso de información académica y administrativa.	<ul style="list-style-type: none"> • Sitio web informativo • Tipo de información a publicar • Información académica • Información administrativa • Servicios • Eventos • Falta de decisión

CAPÍTULO III

3. METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

3.1. Tipos de investigación

3.1.1. Investigación Descriptiva

Se utilizó este tipo de investigación porque permitió analizar los datos de cada una de las encuestas, que fueron aplicadas, para así poder analizar e interpretar los criterios de cada uno de los encuestados a fin de desarrollar el análisis y la aplicación de las herramientas de software libre, para mejorar el proceso de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea” de la Ciudad de Ibarra.

3.1.2. Investigación de Campo

Para el desarrollo de la investigación fue necesario ir al mismo lugar de los hechos, es decir a la institución educativa, la misma que se encuentra ubicada en la Parroquia Guayaquil de Alpachaca, con este tipo de investigación se pudo recopilar y registrar la información verídica de la institución.

3.1.3. Investigación Documental

Este tipo de investigación sirvió de apoyo para poder elaborar el marco teórico por medio de la recolección y el estudio de fuentes

bibliográficas como fueron de: libros, enciclopedias, artículos científicos, páginas web, manuales, para así poder obtener información confiable para: profundizar conceptos, orientar y desarrollar el trabajo de investigación.

3.1.4. Investigación Tecnológica

La investigación tecnológica ayudó con el uso de las nuevas tecnologías como son las herramientas de “software libre”, que se las encuentra en el internet, el mismo que proporciona las varias aplicaciones gratuitas que ayudaron para el diseño del sitio web para la institución educativa.

3.1.5. Investigación Propositiva

La investigación propositiva se la utilizó en la elaboración de la propuesta alternativa, para dar solución al problema encontrado, misma que contribuyó a mejorar los procesos de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”.

3.2. Métodos

3.2.1. Método Teórico

Ayudó como orientación en el desarrollo de la investigación, para organizar, clasificar, comparar, separar, resumir y generar la nueva información de cada uno de los datos obtenidos.

3.2.2. Método Analítico

Por medio de este método se pudo hacer las diferencias de los elementos y las aplicaciones que brindan las herramientas de software libre y se procedió a revisar cada una de ellas de forma ordenada.

3.2.3. Método Empírico

Mediante este método se recolectó la información que permitió crear un sitio web utilizando las herramientas de software libre, para apoyo para la institución educativa.

3.2.4. Método Inductivo

Se emplea este método en la redacción de las conclusiones finales que generaron el desarrollo de la investigación.

3.2.5. Método Deductivo

Este método se utilizó en la definición del objetivo general, que fue una idea global del problema de investigación. También contribuyó a una orientación lógica a partir de las teorías y conceptos generales para explicar los hechos particulares y especificarlos en aspectos, propuestas, estrategias y elementos en el proceso de investigación.

3.2.6. Método Sintético.

El método sintético se evidenció en la formulación del problema, el mismo que posteriormente fue objeto de estudio.

3.2.7. Recolección de información

Mediante este método permitió obtener la información de los estudiantes, docentes y personal administrativo de la institución, por medio de la aplicación de una encuesta, para después procesarla y hacer el respectivo análisis e interpretación de datos y resultados obtenidos.

3.2.8. Método Estadístico

Este método se utilizó en la recopilación de información, el procesamiento e interpretación de los datos que arrojaron las encuestas que se aplicaron a los docentes, personal administrativo y estudiantes de la institución, en la investigación se utilizó representaciones graficas de tipo barras.

3.3. Técnicas e Instrumentos

En el trabajo investigativo se aplicó la técnica de la encuesta.

3.3.1. Encuestas

Esta técnica permitió obtener opiniones de diferentes personas por medio de un listado de preguntas escritas las mismas que fueron contestadas por el personal administrativo, los docentes y estudiantes de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”. Se formuló un modelo de encuesta tanto para estudiantes como para docentes con preguntas claras, de fácil comprensión. Esta encuesta estuvo conformada de 9 preguntas.

Se utilizó preguntas de tipo cerradas es decir que tuvieron categorías o alternativas de respuesta que han sido delimitadas previamente por el investigador, de tal manera que los encuestadores deben ajustarse a ellas.

3.4. Población y Muestra

Para la realización de la investigación se tomó como muestra a los estudiantes, docentes y el personal administrativo de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea” de la Ciudad de Ibarra.

Tabla N° 7. Población y Muestra

UNIDAD EDUCATIVA “LINCOLN LARREA”	
Detalle	Número
Estudiantes	79 estudiantes
Docentes	8 docentes
Administrativos	2 administrativos
TOTAL	89 PERSONAS

Fuente: Secretaria de la institución.

TOTAL POBLACION 89 PERSONAS.

Por el número reducido de la población, se tomó a todos los estudiantes, docentes y personal administrativo de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”. Es decir se aplicó la encuesta a toda la población es decir docentes, y estudiantes de la institución con el número de 89 personas de la institución; por cuanto no será necesario aplicar el cálculo de la muestra.

3.5. Esquema de la propuesta

Ilustración 25. Esquema de la propuesta



Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

CAPÍTULO IV

4. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

4.1. Encuestas aplicadas para Estudiantes

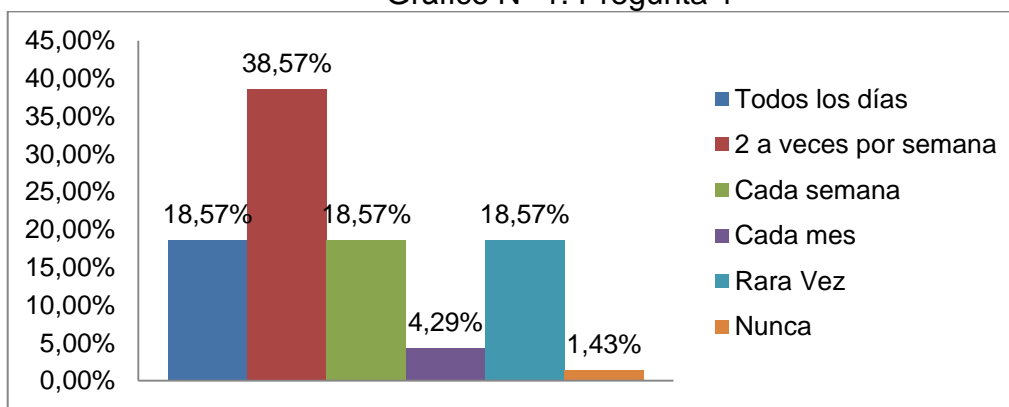
Pregunta N°1.

¿Con que frecuencia utiliza el internet?

Tabla N° 8. Pregunta 1

Respuesta	f	%
Todos los días	13	18,57
2 a 3 veces por semana	27	38,57
Cada semana	13	18,57
Cada mes	3	4,29
Rara vez	13	18,57
Nunca	1	1,43
TOTAL	70	100

Gráfico N° 1. Pregunta 1



Fuente: Estudiantes de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea"
Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

En los resultados obtenidos se puede determinar que los estudiantes utilizan internet de 2 a 3 veces por semana, por lo tanto es gratificante saber que los estudiantes utilizan la web en la actualidad como una herramienta tecnológica.

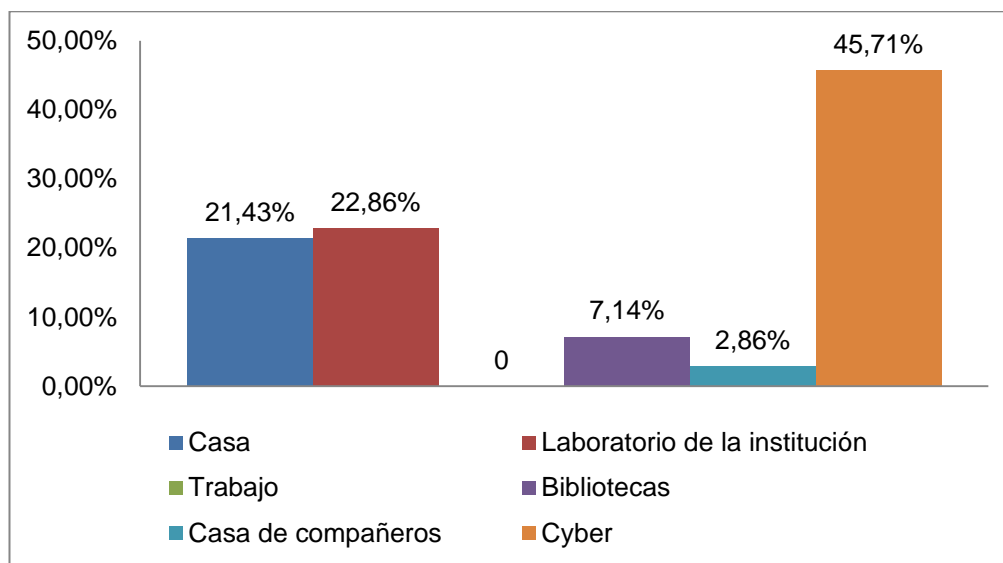
Pregunta N°2

¿Desde qué lugar habitualmente usted accede a internet?

Tabla N° 9. Pregunta 2

Respuesta	f	%
Casa	15	21,43
Laboratorio de la institución	16	22,86
Trabajo	0	0
Bibliotecas	5	7,14
Casa de compañeros	2	2,86
Cyber	32	45,71
TOTAL	70	100

Gráfico N° 2. Pregunta 2



Fuente: Estudiantes de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea"
Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

De los datos en esta pregunta se puede observar que los estudiantes acuden a un cyber para tener acceso a internet. Entendiendo como cyber a un sitio público en donde se puede alquilar computadoras y así poder tener acceso a internet, ya sea para entretenimiento, para realizar algún trabajo, o cualquier otra actividad personal.

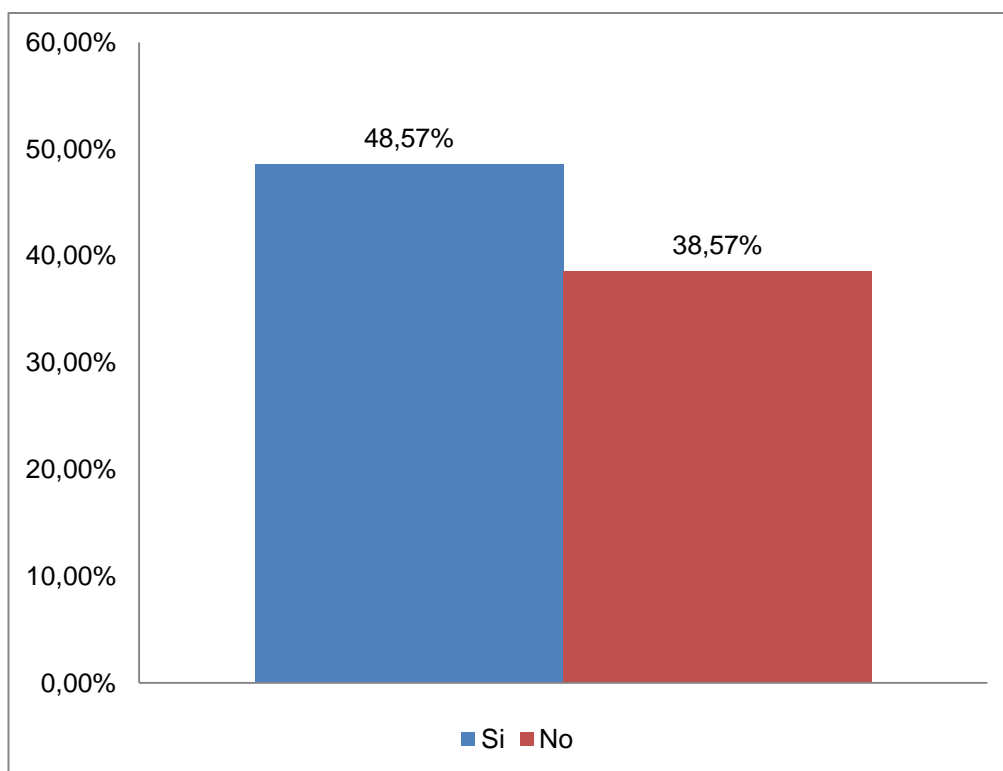
Pregunta N°3

¿Ha utilizado sitios web institucionales?

Tabla N° 10. Pregunta 3

Respuesta	f	%
Si	34	48,57
No	27	38,57
No, nunca	9	12,86
TOTAL	70	100

Gráfico N° 3. Pregunta 3



Fuente: Estudiantes de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea"
Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

Según la opinión de los estudiantes si han utilizado un sitio web institucional, como son páginas web o blogs de otras instituciones educativas de nivel público y privado; por lo que es necesario implementar en la institución un sitio web informativo que esté al alcance de todos.

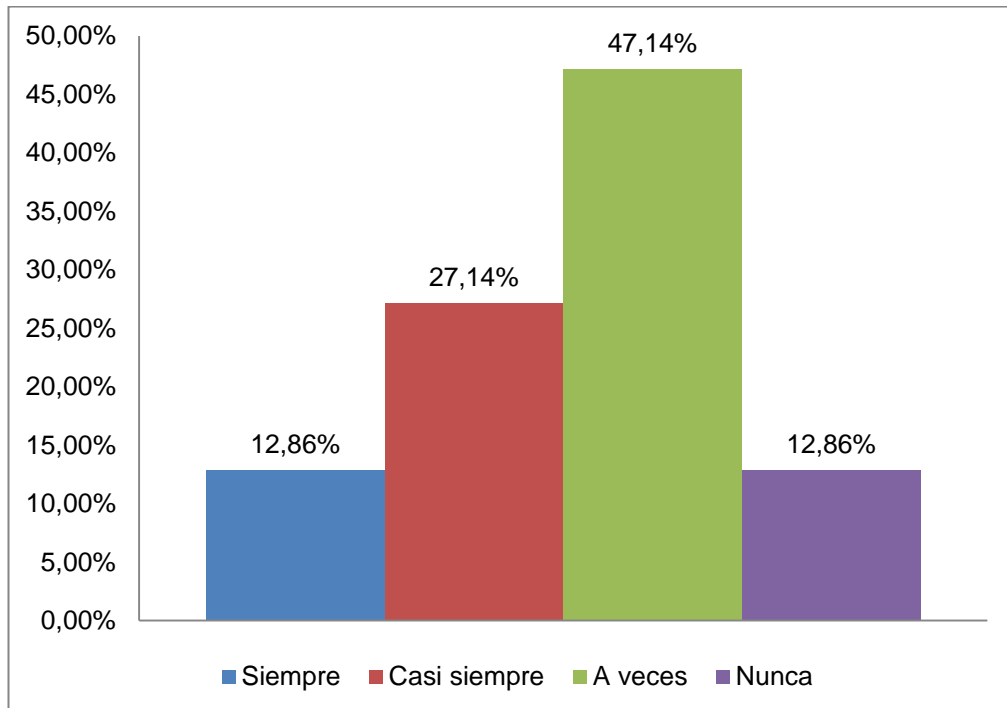
Pregunta N°4

¿Con qué frecuencia utiliza los sitios web para informarse?

Tabla N° 11. Pregunta 4

Respuesta	f	%
Siempre	9	12,86
Casi siempre	19	27,14
A veces	33	47,14
Nunca	9	12,86
TOTAL	70	100

Gráfico N° 4. Pregunta 4



Fuente: Estudiantes de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea"
Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

Según el gráfico se puede observar que los estudiantes encuestados a veces utilizan los sitios web, como son las páginas web, los blogs o cualquier otro sitio web para poder informarse de toda la actividad que realiza una institución educativa.

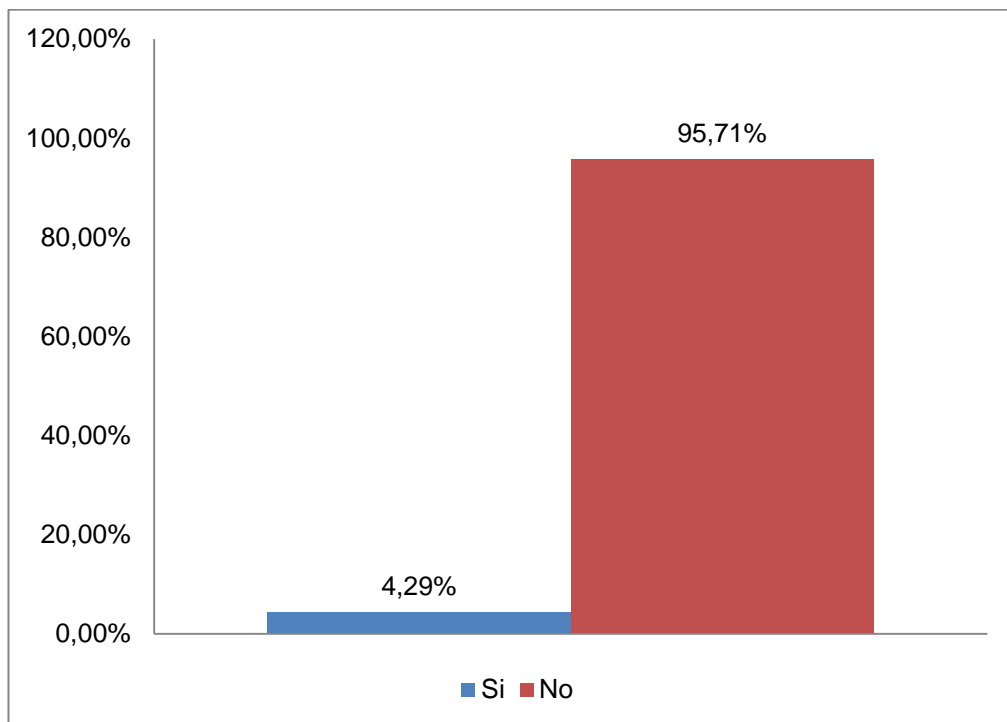
Pregunta N°5

¿Tiene usted conocimiento sobre la existencia de un sitio web de la institución?

Tabla N° 12. Pregunta 5

Respuesta	f	%
Si	3	4,29
No	67	95,71
TOTAL	70	100

Gráfico N° 5. Pregunta 5



Fuente: Estudiantes de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea"
Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

Como se puede observar la mayoría de los estudiantes encuestados no tienen conocimiento de la existencia de un sitio web institucional que informe todas las actividades tanto académicas y administrativas que la institución ha desarrollado y está en ejecución.

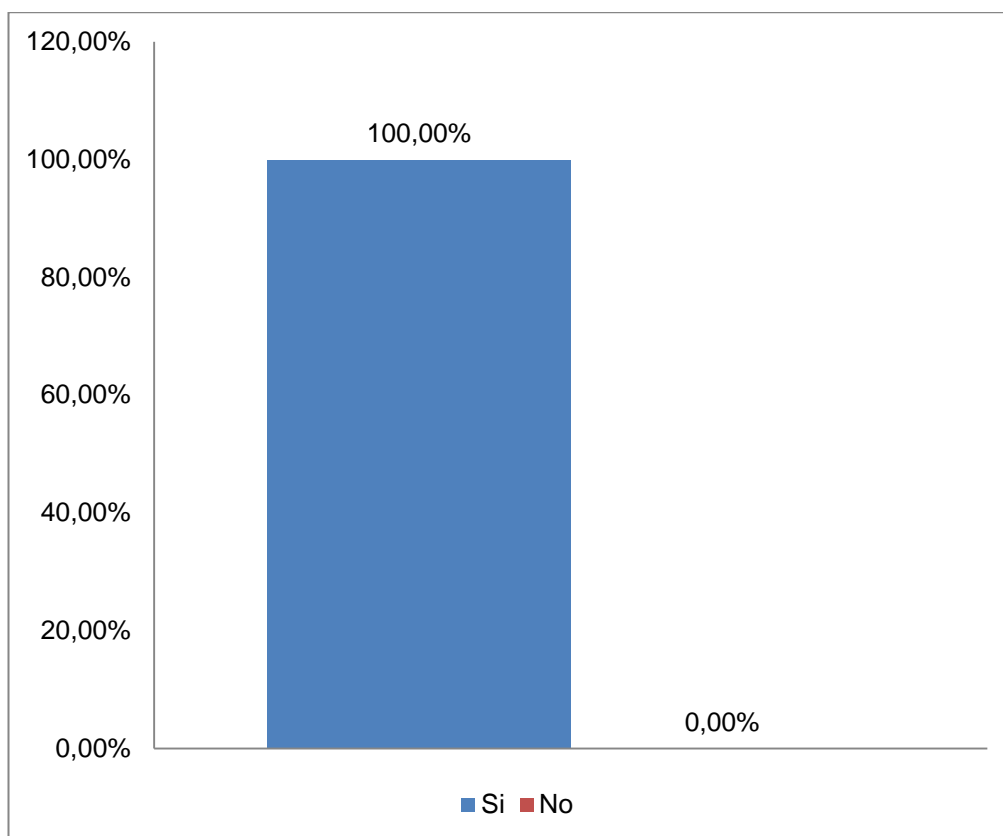
Pregunta N°6

¿Le gustaría que su institución cuente con un sitio web informativo?

Tabla N° 13. Pregunta 6

Respuesta	f	%
Si	70	100
No	0	0
TOTAL	70	100

Gráfico N° 6. Pregunta 6



Fuente: Estudiantes de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea"
Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

De la opinión obtenida de los estudiantes encuestados consideran que les gustaría contar con un sitio web institucional informativo, como una herramienta de comunicación en el cual se pueda evidenciar todas las actividades que realiza la institución.

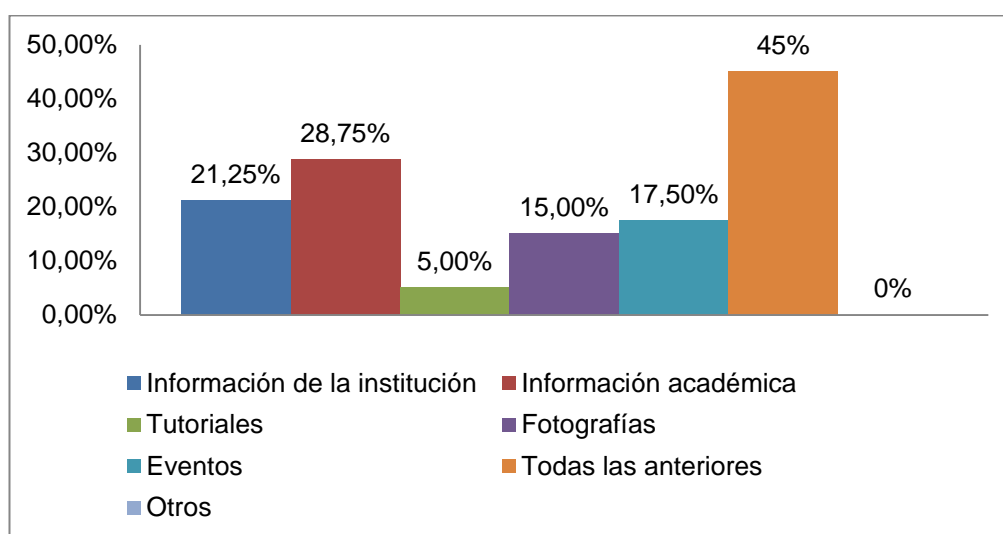
Pregunta N°7

¿Qué tipo de información le gustaría que se publique en el sitio web institucional?

Tabla N° 14. Pregunta 7

Respuesta	f	%
Información de la institución	17	21,25
Información académica	23	28,75
Tutoriales	4	5
Fotografías	12	15
Eventos	14	17,5
Todas las anteriores	36	45
Otros	0	21,25
TOTAL	106	132,5

Gráfico N° 7. Pregunta 7



Fuente: Estudiantes de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea"
Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

De las respuestas analizadas se puede indicar que los encuestados dan a conocer que el tipo de información que les gustaría para que se publique en el sitio web institucional son las siguientes: información de la institución, información académica, tutoriales, fotografías y finalmente eventos que realice la institución.

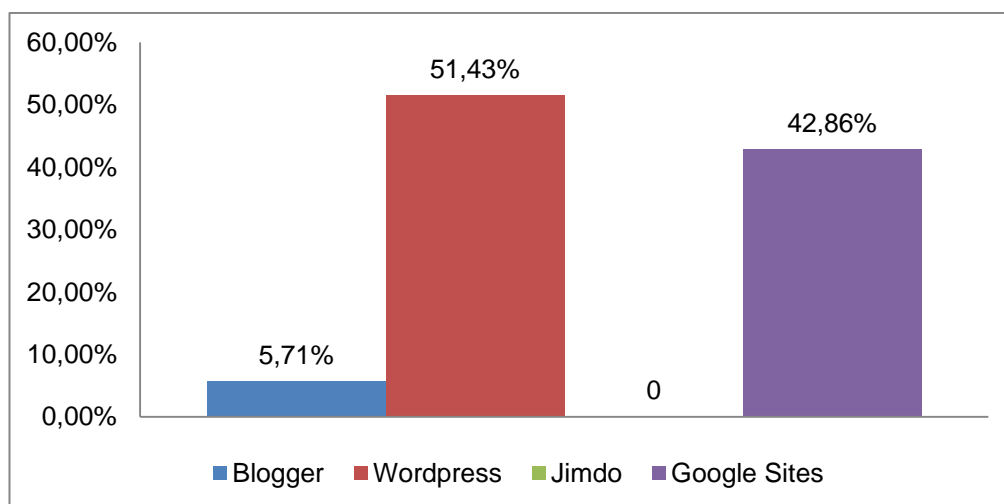
Pregunta N°8

De las siguientes herramientas de software libre, ¿en cuál le gustaría revisar la información de su institución?

Tabla N° 15. Pregunta 8

Respuesta	f	%
Blogger	4	5,71
Wordpress	36	51,43
Jimdo	0	0
Google Sites	30	42,86
TOTAL	70	100

Gráfico N° 8. Pregunta 8



Fuente: Estudiantes de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea"
Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

Según esta pregunta se puede analizar que los estudiantes encuestados considera que la herramienta de software libre Wordpress sería recomendable para realizar un sitio web en el que se pueda revisar toda la información de la institución. WordPress es una excelente plataforma usada por millones de usuarios para crear sus páginas sitios web y blogs; también es una herramienta de código abierto significa que es gratis y puede ser usado sin ningún tipo de restricción.

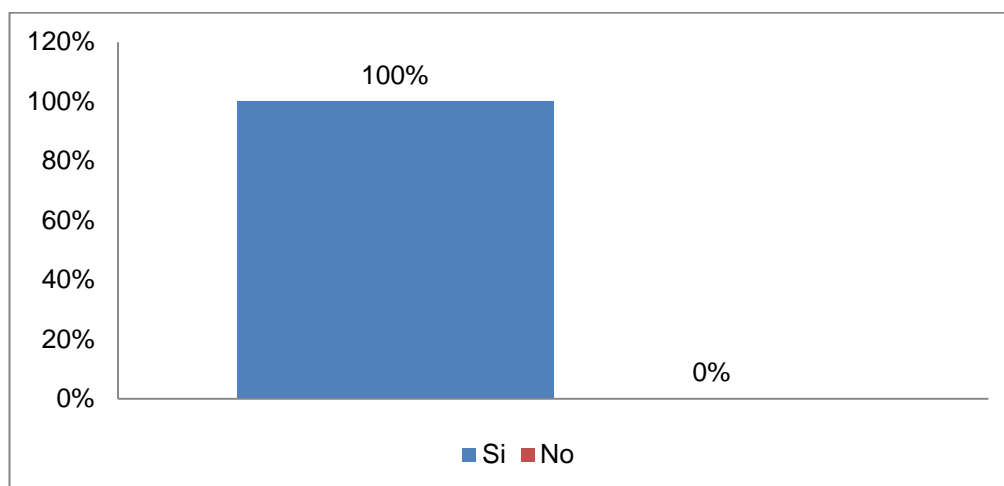
Pregunta N°9

¿Cree usted que la aplicación de las herramientas de software libre mejorará el proceso de información académica y administrativa institucional?

Tabla N° 16. Pregunta 9

Respuesta	f	%
Si	70	100
No	0	0
TOTAL	70	100

Gráfico N° 9. Pregunta 9



Fuente: Estudiantes de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea"
Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

Una apreciable mayoría de los estudiantes encuestados determinan que la aplicación de las herramientas de software libre mejorará el proceso de información académica y administrativa institucional de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea". Utilizando las herramientas de software libre se puede realizar los siguientes enunciados: todo el mundo tiene derecho de usarlo sin costo alguno es decir es gratuito, también tienen derecho a acceder a su diseño y aprender de él y finalmente es de libre distribución cualquier persona puede regalarlo, venderlo o prestarlo.

4.2 Encuestas aplicadas a Docentes

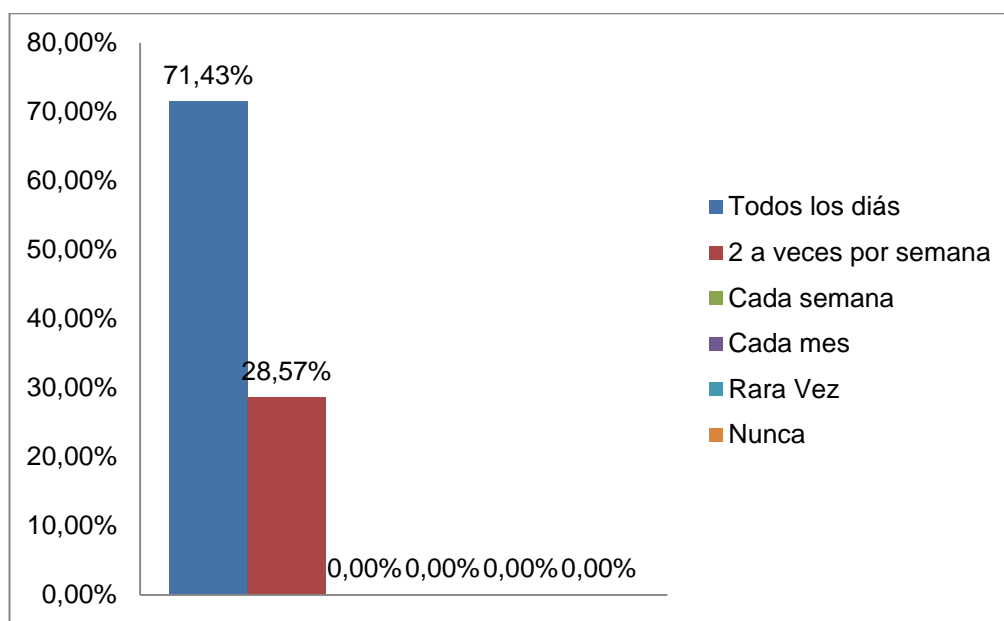
Pregunta N°1

¿Con que frecuencia utiliza el internet?

Tabla N° 17. Pregunta 1

Respuesta	f	%
Todos los días	5	71,43
2 a 3 veces por semana	2	28,57
Cada semana	0	0
Cada mes	0	0
Rara vez	0	0
Nunca	0	0
TOTAL	7	100

Gráfico N° 10. Pregunta 1



Fuente: Docentes de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea"
Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

En los resultados obtenidos se puede determinar que los docentes encuestados utilizan internet todos los días, por lo tanto es gratificante saber que los docentes utilizan el internet en la actualidad como una herramienta tecnológica.

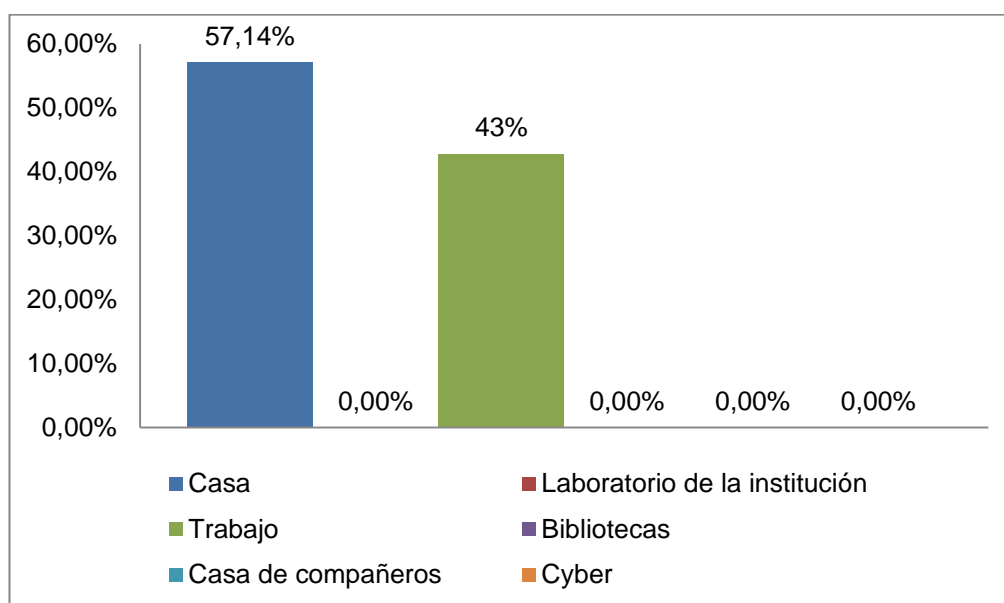
Pregunta N°2

¿Desde qué lugar habitualmente usted accede a internet?

Tabla N° 18. Pregunta 2

Respuesta	f	%
Casa	4	57,14
Laboratorio de la institución	0	0
Trabajo	3	42,86
Bibliotecas	0	0
Casa de compañeros	0	0
Cyber	0	0
TOTAL	7	100

Gráfico N° 11. Pregunta 2



Fuente: Docentes de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea"
Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

De los datos en esta pregunta se puede observar que los docentes encuestados para poder acceder a internet lo hacen desde la casa; utilizando este medio ya sea para entretenimiento, para cosas personales, o cualquier otra actividad.

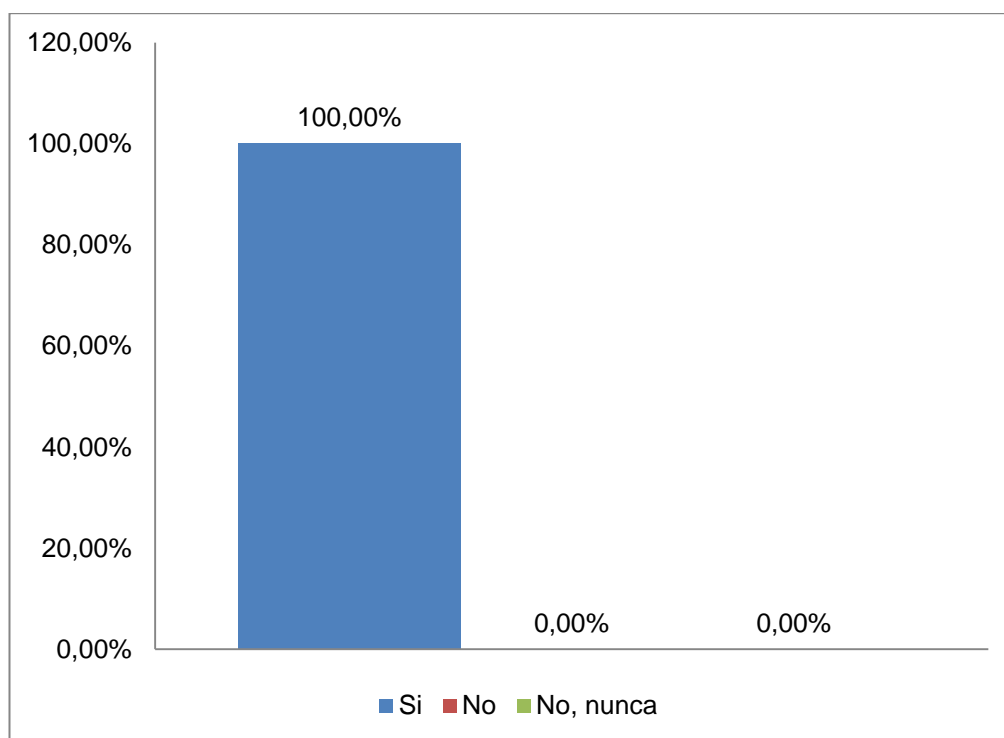
Pregunta N°3

¿Ha utilizado sitios web institucionales?

Tabla N° 19. Pregunta 3

Respuesta	f	%
Si	7	100
No	0	0
No, nunca	0	0
TOTAL	7	100

Gráfico N° 12. Pregunta 3



Fuente: Docentes de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea"
Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

Según la opinión de los docentes encuestados se puede decir que ellos si han utilizado un sitio web institucional, como son páginas web, blogs de otras instituciones educativas. Por lo que los docentes creen conveniente que su institución también debería tener su sitio web en la que sirva como medio de comunicación a los usuarios.

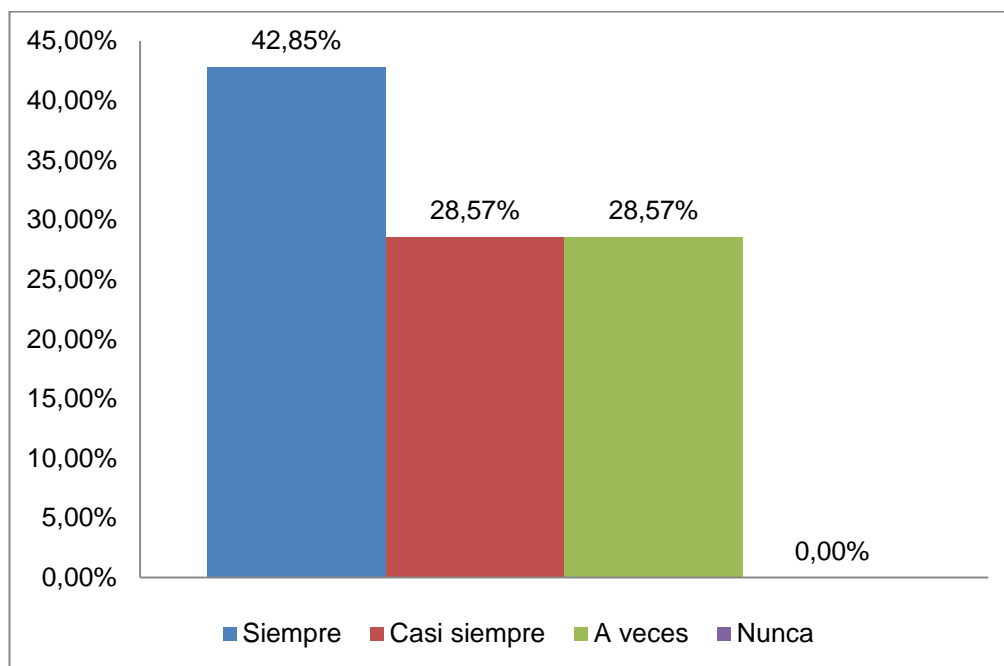
Pregunta N°4

¿Con qué frecuencia utiliza los sitios web para informarse?

Tabla N° 20. Pregunta 4

Respuesta	f	%
Siempre	3	42,85
Casi siempre	2	28,57
A veces	2	28,57
Nunca	0	0
TOTAL	7	100

Gráfico N° 13. Pregunta 4



Fuente: Docentes de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea"
Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

Según el gráfico se puede observar que los docentes encuestados siempre utilizan los sitios web, como son las páginas web, los blogs o cualquier otro sitio web para poder informarse de lo que realiza cada institución educativa. Por lo que se agrega que ellos están con el avance de la tecnología y cada institución está dispuesta a tener una de ellas.

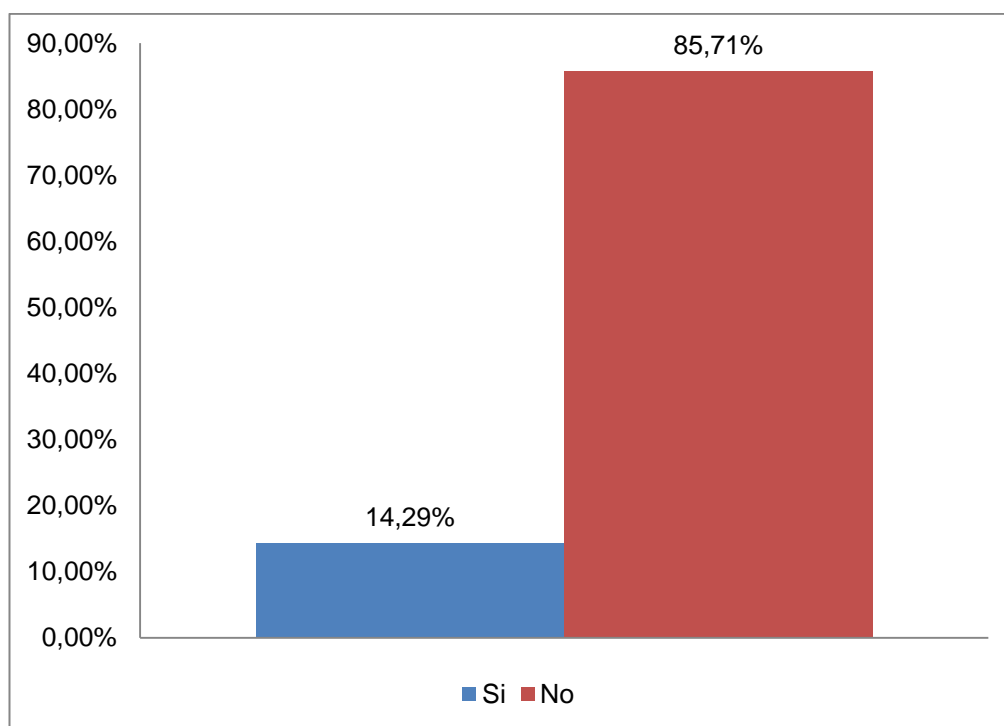
Pregunta N°5

¿Tiene usted conocimiento sobre la existencia de un sitio web de la institución?

Tabla N° 21. Pregunta 5

Respuesta	f	%
Si	1	14,29
No	6	85,71
TOTAL	7	100

Gráfico N° 14. Pregunta 5



Fuente: Docentes de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea"
Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

Como se puede observar en el gráfico anterior los docentes encuestados no tienen conocimiento de la existencia de un sitio web institucional que informe todas las actividades tanto académicas y administrativas que la institución ha desarrollado y está en ejecución. Por lo que es necesario que la institución cuente con uno de estos.

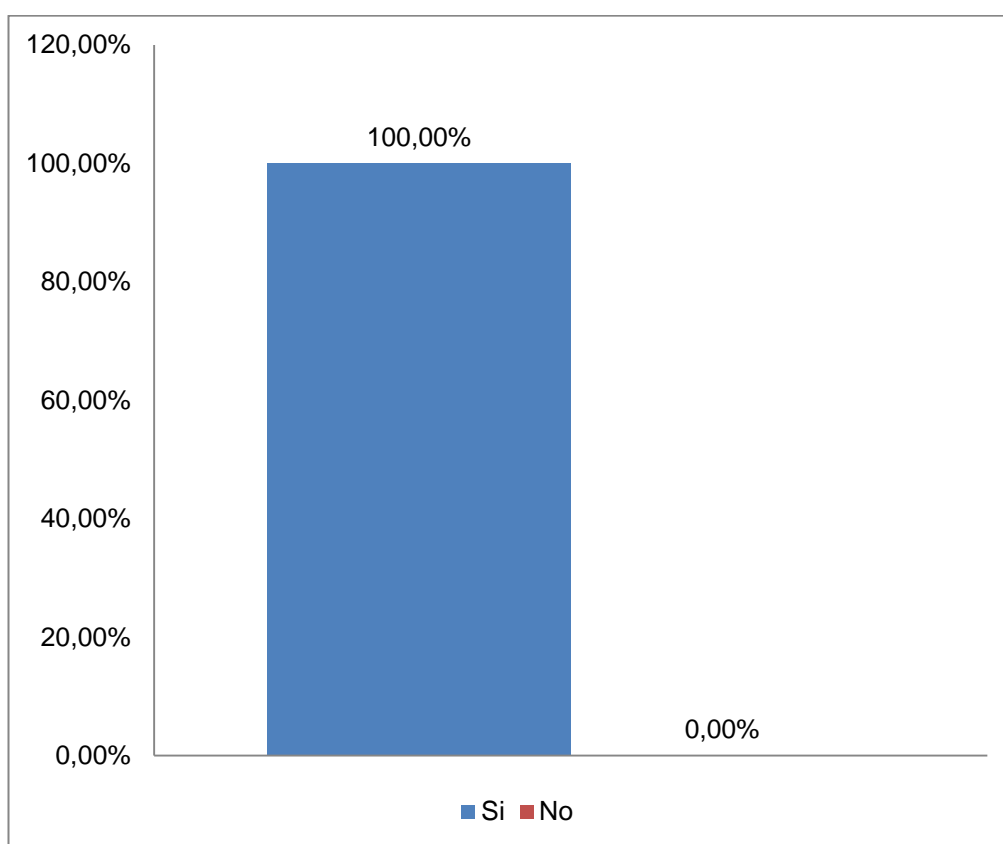
Pregunta N°6

¿Le gustaría que su institución cuente con un sitio web informativo?

Tabla N° 22. Pregunta 6

Respuesta	f	%
Si	7	100
No	0	0
TOTAL	7	100

Gráfico N° 15. Pregunta 6



Fuente: Docentes de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea"
Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

De la opinión obtenida de los docentes encuestados consideran que les gustaría que la institución cuente con un sitio web informativo, como una herramienta de comunicación en el cual se pueda evidenciar todas las actividades académicas y administrativas que realiza la institución.

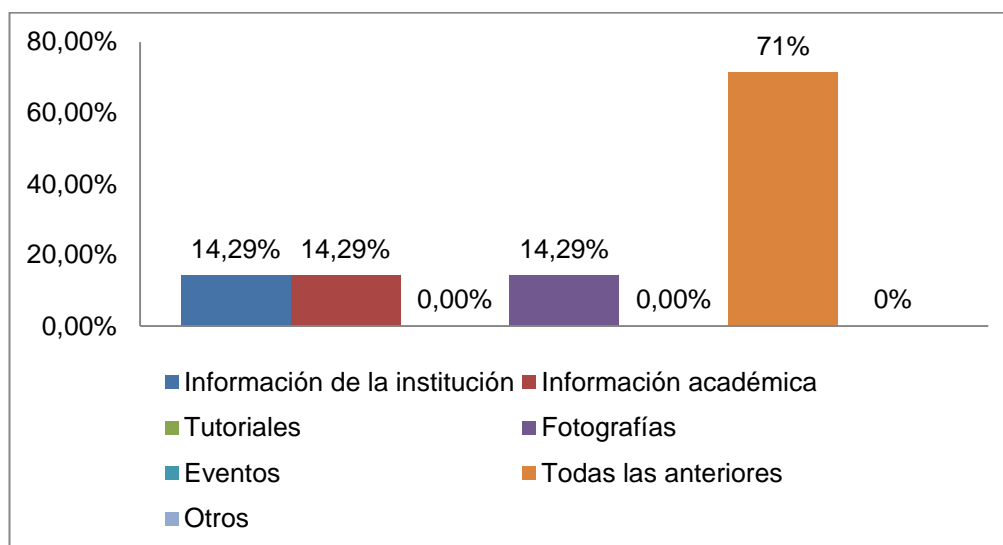
Pregunta N°7

¿Qué tipo de información le gustaría que se publique en el sitio web institucional?

Tabla N° 23. Pregunta 7

Respuesta	f	%
Información de la institución	1	10
Información académica	1	10
Tutoriales	0	0
Fotografías	1	10
Eventos	0	0
Todas las anteriores	5	70
Otros	0	0
TOTAL	8	100

Gráfico N° 16. Pregunta 7



Fuente: Docentes de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea"
Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

De las respuestas analizadas se puede indicar que el 71% de los encuestados dan a conocer que el tipo de información que les gustaría para que se publique en el sitio web institucional son las siguientes opciones: información de la institución, información académica, tutoriales, fotografías y finalmente eventos que realice la institución.

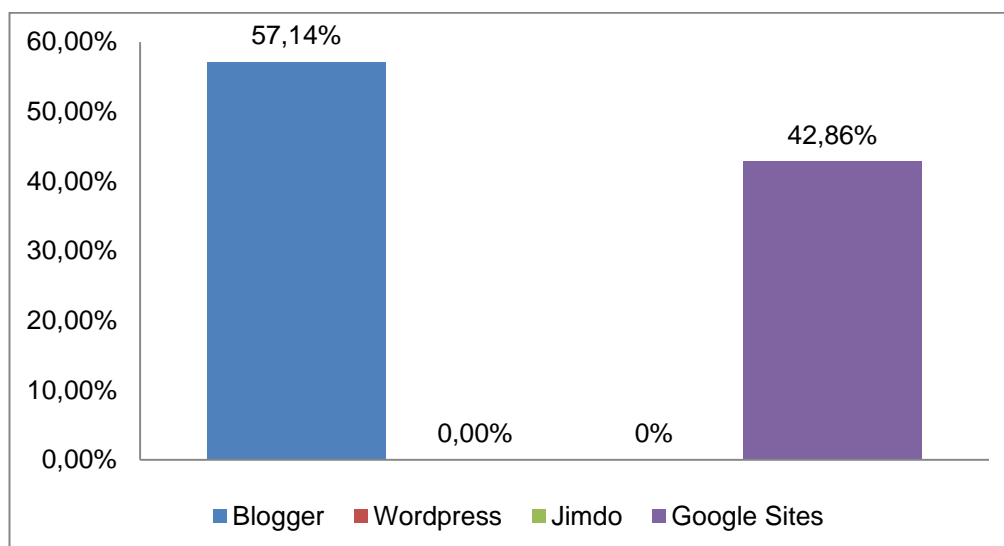
Pregunta N°8

De las siguientes herramientas de software libre, ¿en cuál le gustaría revisar la información de su institución?

Tabla N° 24. Pregunta 8

Respuesta	f	%
Blogger	4	57,14
Wordpress	0	0
Jimdo	0	0
Google Sites	3	42,86
TOTAL	7	100

Gráfico N° 17. Pregunta 8



Fuente: Docentes de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea"
Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

Según esta pregunta se puede analizar que el 57,14% de los docentes encuestados considera que la herramienta de software libre Blogger sería recomendable para realizar un sitio web institucional y así poder revisar toda la información de la institución. Blogger es una plataforma gratuita de blog spot que pertenece a google, no necesita mayor conocimiento de programación HTML para realizar un sitio web.

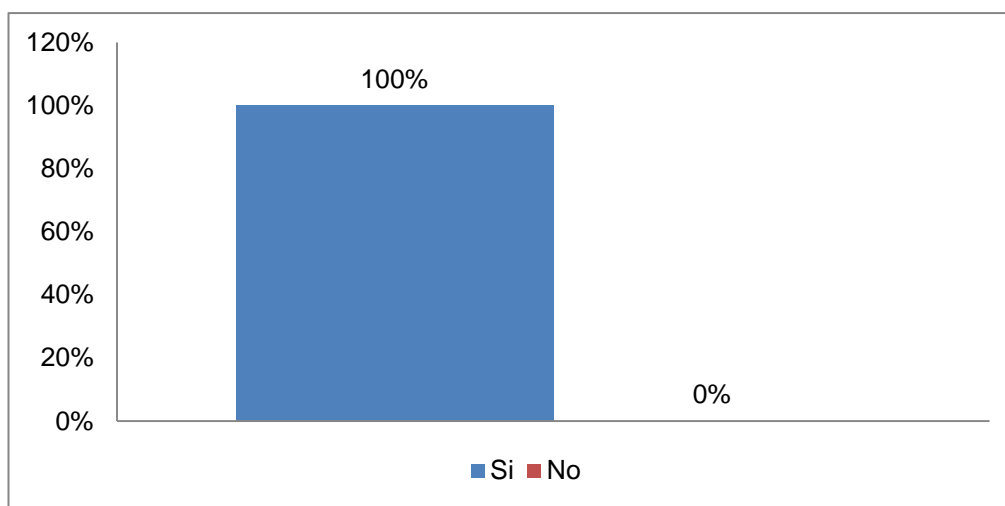
Pregunta N°9

¿Cree usted que la aplicación de las herramientas de software libre mejorará el proceso de información académica y administrativa institucional?

Tabla N° 25. Pregunta 9

Respuesta	f	%
Si	7	100
No	0	0
TOTAL	7	100

Gráfico N° 18. Pregunta 9



Fuente: Docentes de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea"
Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

Una apreciable mayoría de los docentes encuestados logró determinar que la aplicación de las herramientas de software libre mejorará el proceso de información académica y administrativa institucional de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea". Utilizando las herramientas de software libre se puede realizar los siguientes enunciados: todo el mundo tiene derecho de usarlo sin costo alguno es decir es gratuito, también tienen derecho a acceder a su diseño y aprender de él.

4.3 Encuestas aplicada al Personal Administrativo

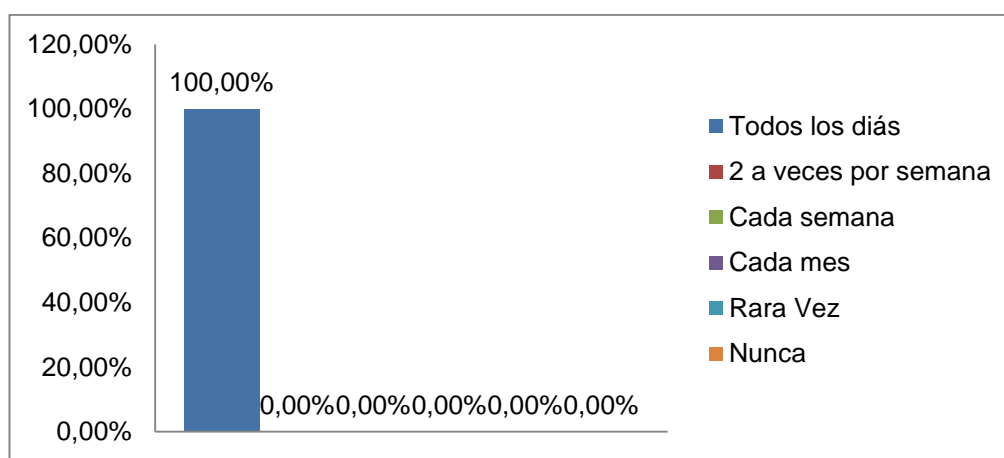
Pregunta N°1

¿Con que frecuencia utiliza el internet?

Tabla N° 26. Pregunta 1

Respuesta	f	%
Todos los días	2	100
2 a 3 veces por semana	0	0
Cada semana	0	0
Cada mes	0	0
Rara vez	0	0
Nunca	0	0
TOTAL	2	100

Gráfico N° 19. Pregunta 1



Fuente: Personal Administrativo de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea"
Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

En los resultados obtenidos se puede determinar que el personal administrativo de la institución utiliza en internet todos los días de la semana, por lo tanto es gratificante saber que los administrativos utilizan el internet como una herramienta tecnológica, para poder realizar o subir toda la información.

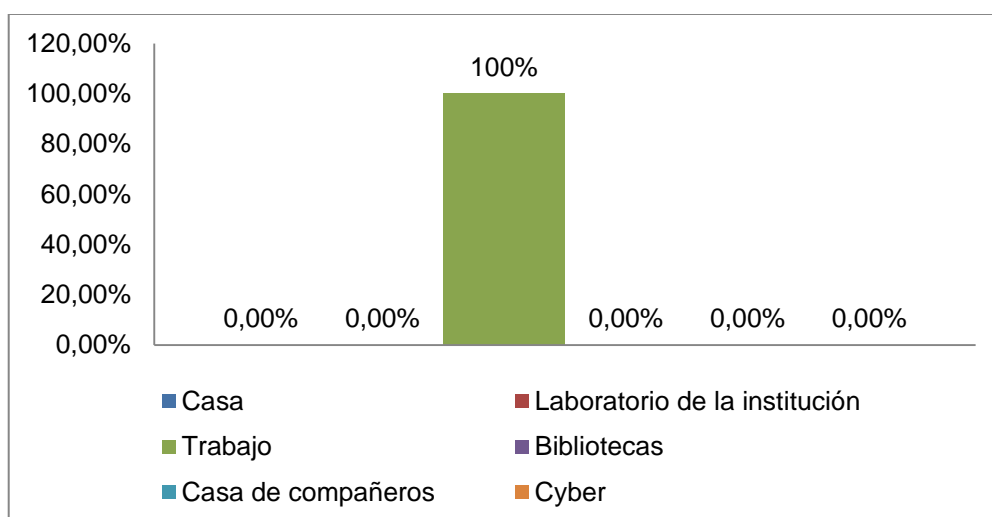
Pregunta N°2

¿Desde qué lugar habitualmente usted accede a internet?

Tabla N° 27. Pregunta 2

Respuesta	f	%
Casa	0	0
Laboratorio de la institución	0	0
Trabajo	2	100
Bibliotecas	0	0
Casa de compañeros	0	0
Cyber	0	0
TOTAL	2	100

Gráfico N° 20. Pregunta 2



Fuente: Personal Administrativo de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea"
Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

De los datos en esta pregunta se puede observar que el personal administrativo acceden a internet desde su lugar de trabajo como es la institución educativa donde ellos laboran diariamente, ya que ellos utilizan el internet diariamente para revisar información que le envía a la institución o para visitar otras páginas de interés tanto a nivel personal como institucional.

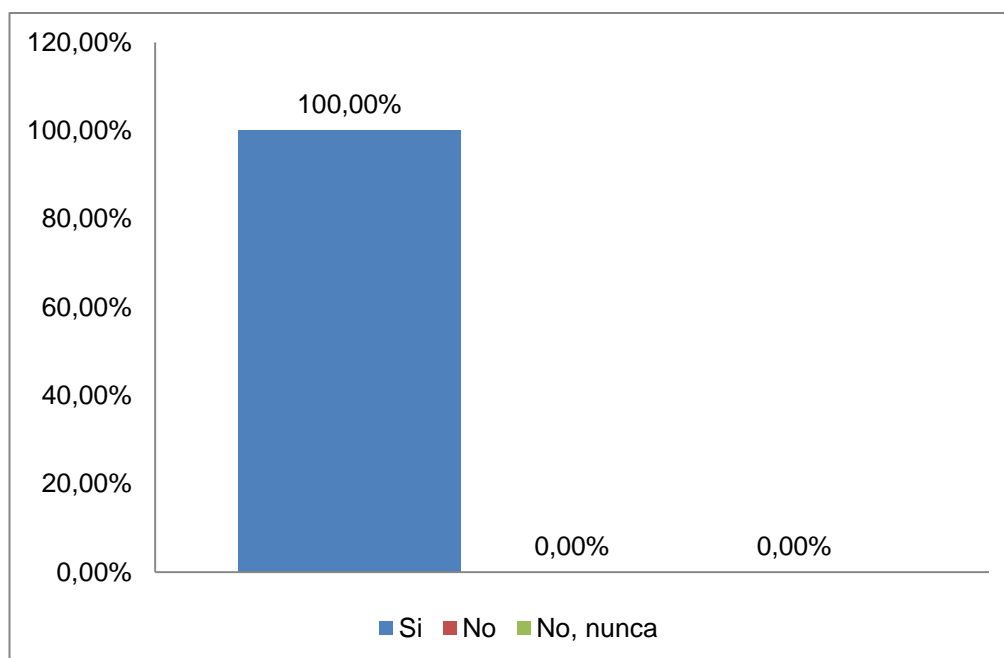
Pregunta N°3

¿Ha utilizado sitios web institucionales?

Tabla N° 28. Pregunta 3

Respuesta	f	%
Si	2	100
No	0	0
No, nunca	0	0
TOTAL	2	100

Gráfico N° 21. Pregunta 3



Fuente: Personal Administrativo de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea"
Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

Según la opinión de los encuestados se puede observar que el personal administrativo si han utilizado un sitio web institucional, como son páginas web, blogs de otras instituciones. Por lo que ellos creen conveniente que su institución educativa también debería estar acorde a la actualidad con los sitios web que otras instituciones educativas si poseen.

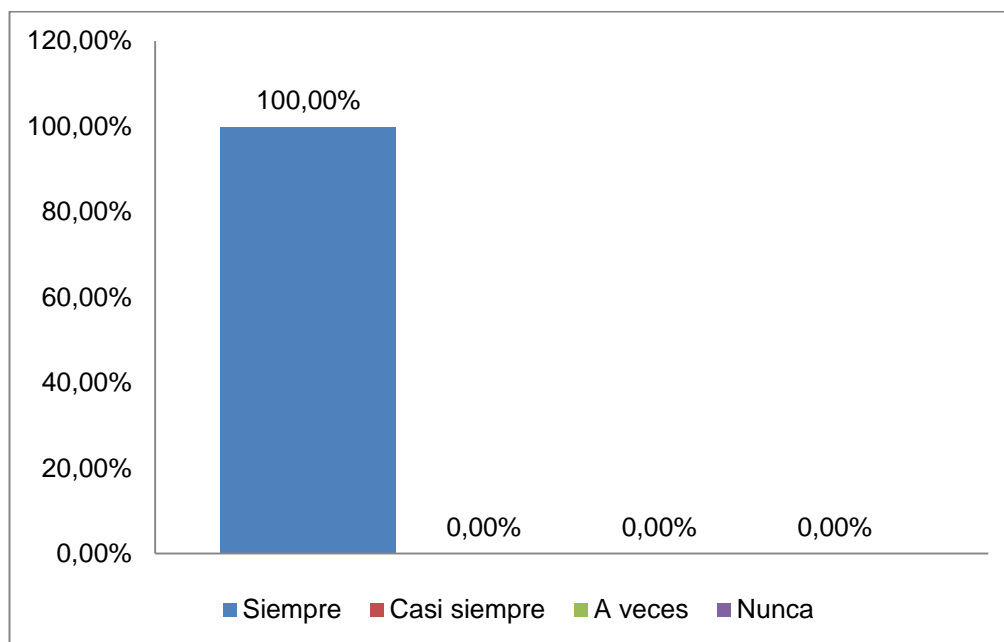
Pregunta N°4

¿Con qué frecuencia utiliza los sitios web para informarse?

Tabla N° 29. Pregunta 4

Respuesta	f	%
Siempre	2	100
Casi siempre	0	0
A veces	0	0
Nunca	0	0
TOTAL	2	100

Gráfico N° 22. Pregunta 4



Fuente: Personal Administrativo de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea"

Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

El personal administrativo de la institución manifiesta que siempre utilizan los sitios web, como son las páginas web, los blogs o cualquier otro sitio web para poder informarse de lo que realiza una institución educativa, ya sea por revisar cualquier tipo de información tanto académica como administrativa.

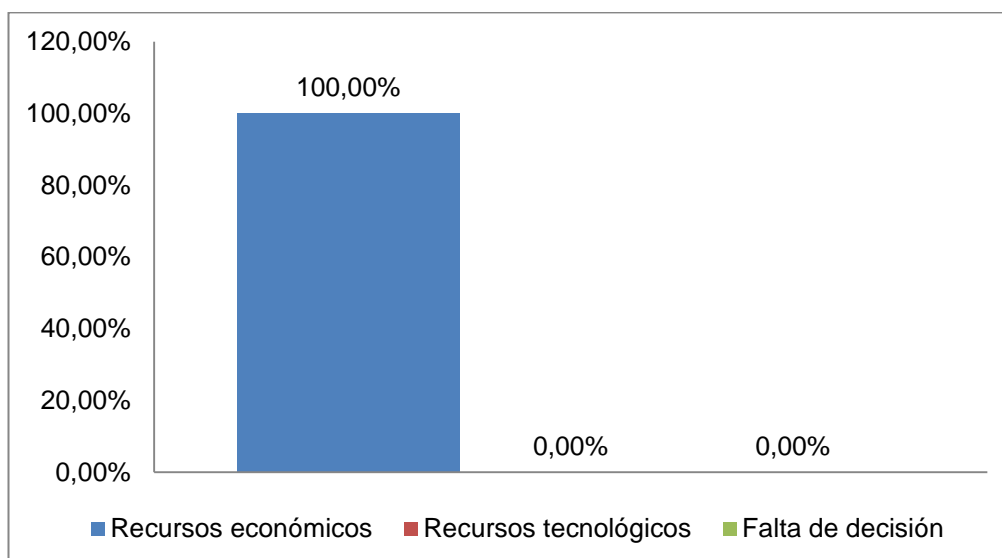
Pregunta N°5

¿Por cuál de las siguientes razones la institución no cuenta con un sitio web informativo?

Tabla N° 30. Pregunta 5

Respuesta	f	%
Recursos Económicos	2	100
Recursos Tecnológicos	0	0
Falta de decisión	0	0
TOTAL	2	100

Gráfico N° 23. Pregunta 5



Fuente: Personal Administrativo de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea"
Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

Como se puede observar en el gráfico anterior el personal administrativo considera que por los recursos económicos la institución no cuenta con un sitio web institucional en que informe todas las actividades tanto académicas y administrativas que la institución ha desarrollado y está en ejecución; esto sucede ya que la institución acoge a estudiantes con escasos recursos económicos, además existe el desconocimiento de las herramientas de software libre para crear sitios web de forma gratuita.

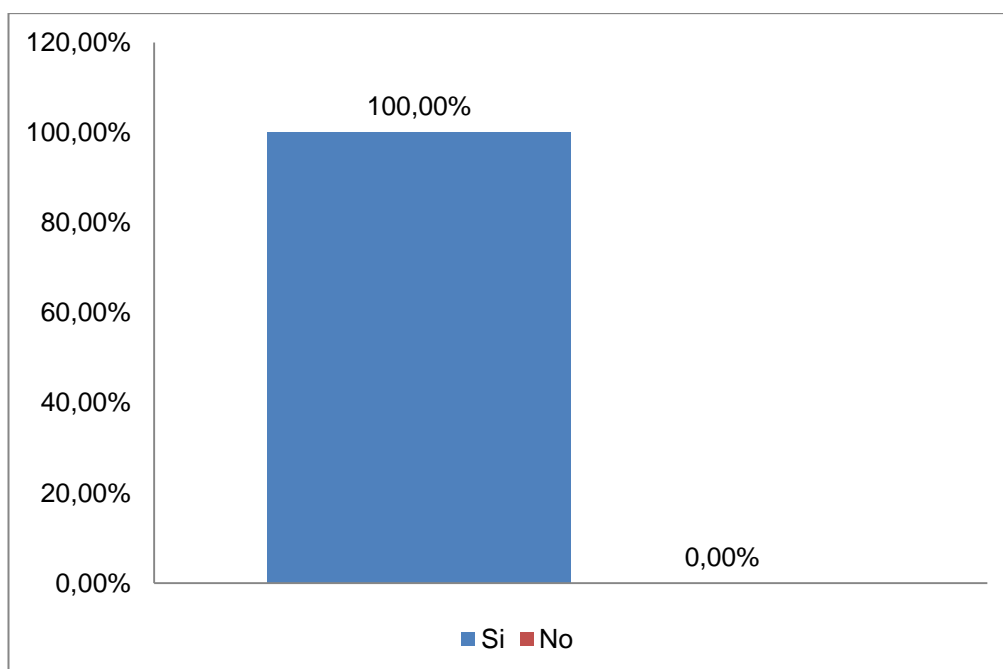
Pregunta N°6

¿Le gustaría que su institución cuente con un sitio web informativo?

Tabla N° 31. Pregunta 6

Respuesta	f	%
Si	2	100
No	0	0
TOTAL	2	100

Gráfico N° 24. Pregunta 6



Fuente: Personal Administrativo de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea"
Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

De la opinión obtenida del personal administrativo encuestado, se considera que les gustaría que la institución cuente con un sitio web informativo, como una herramienta de comunicación en el cual se pueda evidenciar todas las actividades que realiza la institución, ya que en la actualidad las instituciones educativas poseen uno de estos para mostrar a toda la sociedad en general las actividades que realiza cualquier institución.

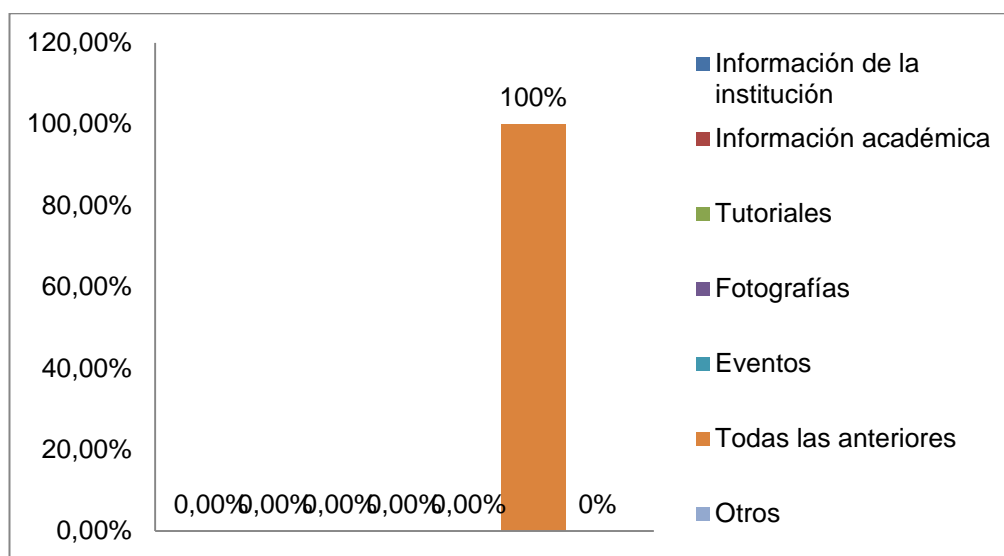
Pregunta N°7

¿Qué tipo de información le gustaría que se publique en el sitio web institucional?

Tabla N° 32. Pregunta 7

Respuesta	f	%
Información de la institución	0	0
Información académica	0	0
Tutoriales	0	0
Fotografías	0	0
Eventos	0	0
Todas las anteriores	2	100
Otros	0	0
TOTAL	2	100

Gráfico N° 25. Pregunta 7



Fuente: Personal Administrativo de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea"
Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

De las respuestas analizadas al personal administrativo se puede indicar que el tipo de información que les gustaría para que se publique en el sitio web institucional son las siguientes opciones: información de la institución, información académica, tutoriales, fotografías y finalmente eventos que realice la institución.

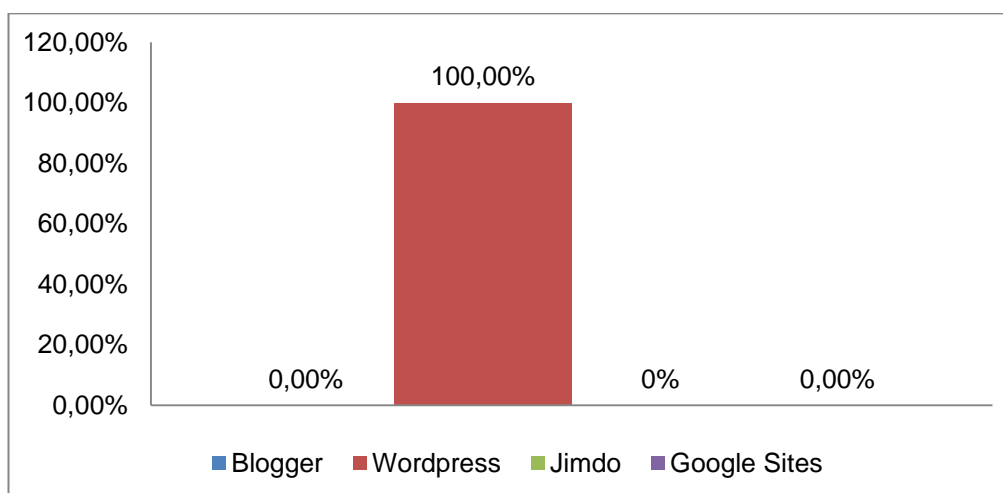
Pregunta N°8

De las siguientes herramientas de software libre, ¿en cuál le gustaría revisar la información de su institución?

Tabla N° 33. Pregunta 8

Respuesta	f	%
Blogger	0	0
Wordpress	2	100
Jimdo	0	0
Google Sites	0	0
TOTAL	7	100

Gráfico N° 26. Pregunta 8



Fuente: Personal Administrativo de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea"
Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

Según esta pregunta se puede analizar que el personal administrativo encuestado considera que la herramienta de software libre Wordpress sería recomendable realizar un sitio web para así poder revisar toda la información de la institución. WordPress es una excelente plataforma usada por millones de usuarios para crear sus páginas; también es una herramienta de código abierto esto significa que es gratuito sin ningún tipo de restricción.

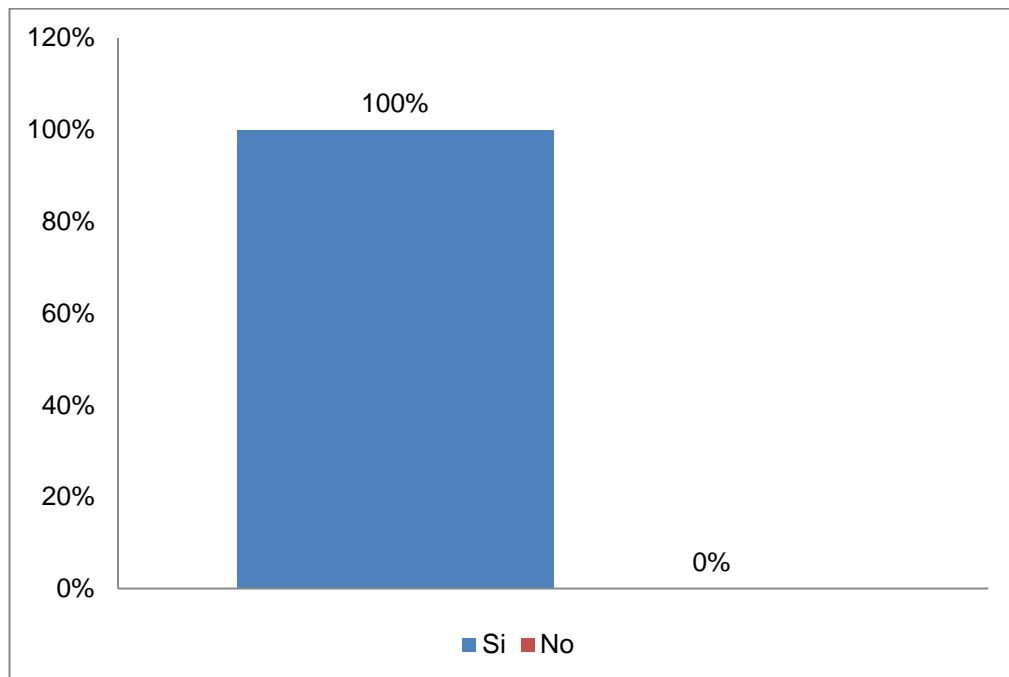
Pregunta N°9

¿Cree usted que la aplicación de las herramientas de software libre mejorará el proceso de información académica y administrativa institucional?

Tabla N° 34. Pregunta 9

Respuesta	f	%
Si	2	100
No	0	0
TOTAL	2	100

Gráfico N° 27. Pregunta 9



Fuente: Personal Administrativo de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”
Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

Interpretación.

Las dos personas encuestadas determinan que la aplicación de las herramientas de software libre mejorará el proceso de información académica y administrativa institucional de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”, ya que el uso de este tipo de herramientas ayudo con la difusión de la institución.

CAPÍTULO V

5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1 Conclusiones

- La Unidad Educativa "Lincoln Larrea" no cuenta con un sitio web, en el que dé a conocer todas las noticias y actividades académicas, administrativas, culturales y sociales que realiza la institución.
- A toda la comunidad educativa le gustaría que su institución cuente con un sitio web informativo en software libre, el mismo que se actualice periódicamente y sirva como fuente de comunicación, información e interacción entre los usuarios internos y externos de la misma.
- Los encuestados si han utilizado sitios web institucionales, ya sea por revisar cierta información u otras actividades personales, de tal manera que no se dificultará el uso de un sitio web en la Unidad Educativa "Lincoln Larrea".
- La comunidad encuestada indicó que la herramienta para elaborar el sitio web de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea" sea a través de WordPress como una herramienta de software libre, a fin de que no genere ningún gasto tecnológico.

- Todos los encuestados indican que la aplicación de las herramientas de software libre mejorará el proceso de información académica y administrativa institucional, es decir que para la innovación tecnológica de la institución no requiere ningún recurso económico.

5.2 Recomendaciones

- Se recomienda a las autoridades la Unidad Educativa "Lincoln Larrea" desarrollar un sitio web informativo para la Unidad Educativa "Lincoln Larrea" de la Ciudad de Ibarra en el que se dé a conocer todas las noticias y actividades académicas, administrativas, culturales y sociales que realiza la institución.
- Las autoridades de Unidad Educativa "Lincoln Larrea" deberían nombrar a una persona que se responsabilice en la administración y actualización permanente de la información del sitio web a fin de apoyar el desarrollo de este proyecto de investigación, con la finalidad de que la institución tengan lazos de comunicación dentro y fuera de la misma.
- La persona encargada de la administración del sitio web debe capacitar a las autoridades, docentes y estudiantes a fin de facilitar el uso correcto del sitio institucional.
- Se recomienda a los docentes y autoridades usar la herramienta de software libre Wordpress para el desarrollo de un sitio web informativo académico y administrativo de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea".
- Se recomienda a las autoridades de la institución que incentiven tanto a al personal docente y estudiantes del uso y la aplicación de las

herramientas de software libre, ya que no se necesita de ninguna inversión económica para estar a la vanguardia tecnológica.

5.3 Contestar las interrogantes de la investigación en base a los resultados obtenidos

- **¿Cómo diagnosticar la situación actual de la aplicación de las herramientas de software libre, para mejorar los procesos de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”?**

Para realizar el diagnóstico de la situación actual de la aplicación de las herramientas de software libre, para mejorar los procesos de información académica y administrativa en la Unidad Educativa “Lincoln Larrea, se procedió a realizar y aplicar una encuesta a toda la institución la misma que ayudó a recopilar información para después sacar los resultados y pedir a la institución que apoyen en el desarrollo de la misma. La situación actual diagnosticada en la unidad educativa investigada, fue escasa, porque se pudo determinar que toda la comunidad educativa no tenían el conocimiento de las herramientas de software libre que el internet ofrece a los usuarios.

- **¿Qué herramientas de software libre, permitirán mejorar los procesos de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”?**

En lo que se refiere a las herramientas de software libre que permitirán mejorar los procesos de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea” existen cuatro herramientas de forma gratuita que son: Google Sites, Blogger, Jimdo y Wordpress.

- **¿La aplicación de las herramientas de software libre para la creación de un sitio web mejorará en el proceso de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”?**

La aplicación de las herramientas de software libre en la creación de sitios web si mejorará en el proceso de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea” , ya que se contó con la colaboración de toda la comunidad educativa para el desarrollo de la investigación, ya que en la actualidad los sitios webs informativos son importantes y necesarios en las instituciones educativas de nivel privado o público, ya que toda la información que realizan las instituciones las realizan mediante el internet. Las herramientas de software libre tienen la ventaja que son gratuitas, por ende la institución educativa no tiene que invertir dinero para tener su sitio web y estar con el avance tecnológico, esto ayudara como medio de comunicación con los usuarios internos y externos de la institución.

- **¿La difusión de la propuesta a estudiantes, docentes y personal administrativo de la institución permitirá mejorar el proceso de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”?**

La propuesta que se difundió fue de la herramienta de software libre denominada WordPress. Wordpress fue seleccionado por la comunidad educativa para realizar el sitio web de la institución. Se dio a conocer los beneficios que tienen las herramientas de software en la creación de sitios web a los docentes, estudiantes y personal administrativo de la institución por medio de una exposición, en donde se dio a conocer el sitio web que ha sido creado y las ventajas de utilizar este tipo de herramientas que brinda el internet de manera gratuita.

CAPÍTULO VI

6. PROPUESTA ALTERNATIVA

6.1 Título de la Propuesta

APLICACIÓN DE WORDPRESS COMO HERRAMIENTA DE SOFTWARE LIBRE, PARA MEJORAR EL PROCESO DE INFORMACIÓN ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD EDUCATIVA “LINCOLN LARREA”, DE LA CIUDAD DE IBARRA, DURANTE EL PERIODO 2013-2014.

6.2 Justificación e Importancia

Cada día más y prácticamente cualquier actividad relacionada con nuestro trabajo, nuestras aficiones y la comunicación se necesita tener acceso a varias páginas web o sitios web y hacer uso de los servicios que ofrece el internet, ya sea para buscar información para documentar nuestros estudios, para localizar ofertas de trabajo, para el intercambiando información por medio de los chats se encuentra en una continua interacción con portales web de cualquier índole.

Las herramientas de software libre son aquellos programas de computación que pueden utilizar y distribuir sin ninguna restricción, que permitan acceder a los códigos fuentes y que sus aplicaciones puedan ser mejoradas, pero lo más importante es que no se debe pagar o invertir dinero para hacer uso de estas aplicaciones que brinda la red. Teniendo en cuenta el aspecto de software libre es gratuito se ha considerado que

para el desarrollo de la propuesta se diseñe un sitio web institucional, entendiendo como SITIO WEB: al conjunto de archivos electrónicos y páginas web referentes a un tema en particular que incluye una página inicial de bienvenida, con un nombre de dominio y dirección en Internet específicos.

WordPress es una excelente plataforma usada por millones de usuarios para crear sus páginas de Internet y blogs. WordPress es una herramienta de código abierto, esto significa que WordPress es gratis y puede ser usado sin ningún tipo de restricción y sin realizar ningún tipo de pago.

Razones principales de WordPress:

Ilustración 26. Razones de WordPress

Es una aplicación de software libre es decir es gratuito; el usuario no tiene que gastar absolutamente nada.

Es una herramienta muy fácil de usar cualquier persona con un mínimo conocimiento de internet puede crearsu sitio web e interactuar en la red de una manera sencilla y rápida.

Dispone de la mayor cantidad de plantillas en consecuencia el usuario final puede disponer de ellas acorde a sus necesidades.

Tiene un panel de administración amigable muy fácil de entender y configurar.

Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

La propuesta de aplicación de este servicio beneficiará directamente al personal administrativo, docentes, y estudiantes de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea” de la ciudad de Ibarra.

Factibilidad

El desarrollo de la presente propuesta fue factible realizarla por las siguientes razones:

- Existió la buena predisposición de autoridades, docentes y estudiantes de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”, de la Ciudad de Ibarra.
- También porque se contó con los recursos financieros necesarios para realizar la investigación además se contó con los recursos bibliográficos, tiempo, predisposición y la capacidad intelectual del investigador.
- Se dispone de las herramientas necesarias para la aplicación del servicio de las herramientas de software libre para la creación del sitio web institucional.

6.3 Fundamentación

Con el propósito de sustentar adecuadamente el diseño de un sitio web por medio de las herramientas de software libre se ha recolectado información sobre aspectos sociales, científicos y tecnológicos que son el pilar fundamental y el soporte para la elaboración de la propuesta.

Fundamentación Social

La fundamentación social es la participación de todos los integrantes de la sociedad en la solución de los problemas, de forma democrática.

Se tomó en cuenta porque aquí se incluye lo que es la participación activa de todos los miembros que conforman la institución, como son: docentes, estudiantes y personal administrativo.

Fundamentación Científica

Es el estudio profundo del tema en cuestión a través de la indagación bibliográfica de los que sobre él se ha escrito con rigor científico, y la consecuente estructuración lógica del material y el análisis crítico del mismo.

Es la parte fuerte del trabajo de grado porque está presente en todo un trabajo de investigación. De la fundamentación científica depende la precisión de los valores, principios éticos, posiciones filosóficas, la visión del hombre y de la vida sobre los que se basa el investigador, así como los postulados científicos y técnicos con los que se construye el tema.

Fundamentación Tecnológica

Según Vidal, (2000) "El uso de los computadores se remonta a la década de 1960, en que comenzaron a utilizarse en algunos centros escolares y universidades de Estados Unidos. Sus aplicaciones fueron adaptándose a los avances que se iban produciendo y así de ser considerada como un instrumento útil para individualizar el proceso de aprendizaje, pasaron a facilitar el trabajo en grupo y a servir de apoyo en el aprendizaje de contenidos". Cada vez la tecnología avanza de una manera sorprendente y sus herramientas colaborativas de trabajo están en la capacidad de diseñar y crear servicios adaptándolos al medio ambiente para satisfacer los requerimientos que necesita la sociedad, y dentro del sector educativo es mucho más fundamental.

6.4 Objetivos

6.4.1 General

Disponer de un sitio web en WORDPRESS para mejorar el proceso de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea” de la Ciudad de Ibarra, en el año 2014.

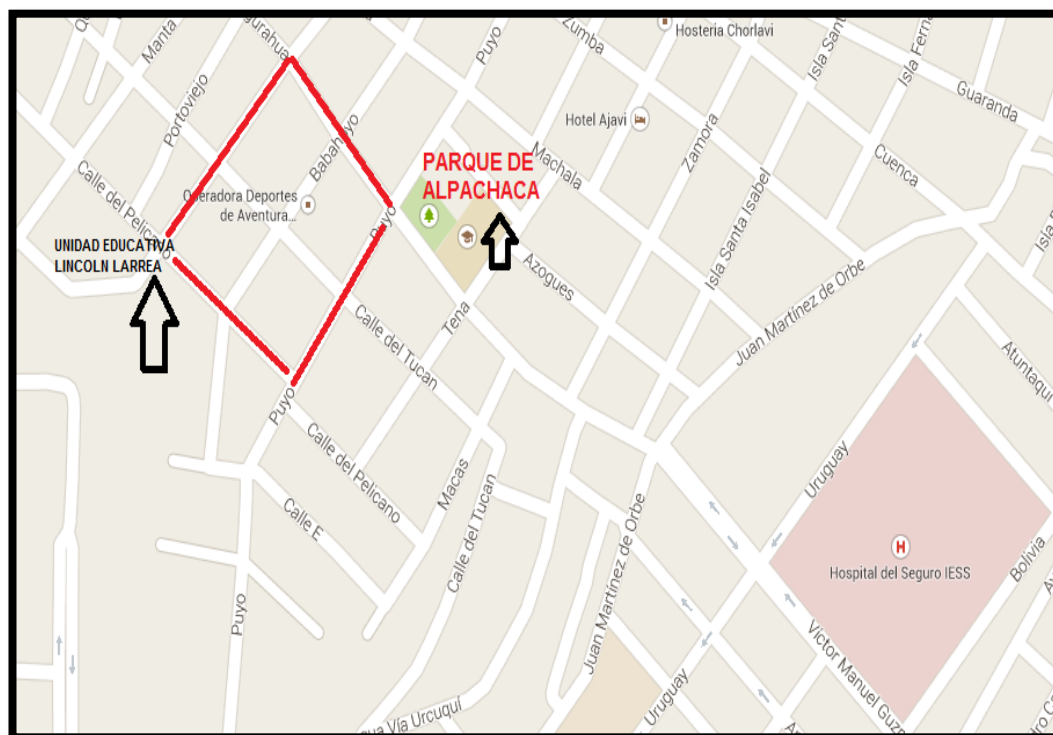
6.4.2 Específicos

- Utilizar el sitio web institucional para mejorar el proceso de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea” de la Ciudad de Ibarra, en el año 2014.
- Demostrar a la comunidad educativa las ventajas que ofrece el uso de las herramientas de software libre, en la creación del sitio web institucional.
- Difundir el sitio web para mejorar los procesos de información académica y administrativa. toda la comunidad educativa.

6.5 Ubicación sectorial y física

Nombre de la institución:	
Unidad Educativa “Lincoln Larrea”	
Domicilio:	
Provincia	Imbabura
Cantón	Ibarra
Parroquia	Guayaquil de Alpachaca
Dirección	Calle Guayaquil 12-03 y Pelicano
Jornada	Nocturna
Sexo	Mixto
Teléfono	062-957-119
Correo electrónico	dei.collinconlarrea@yahoo.com

Ilustración 27. Ubicación sectorial de la institución.

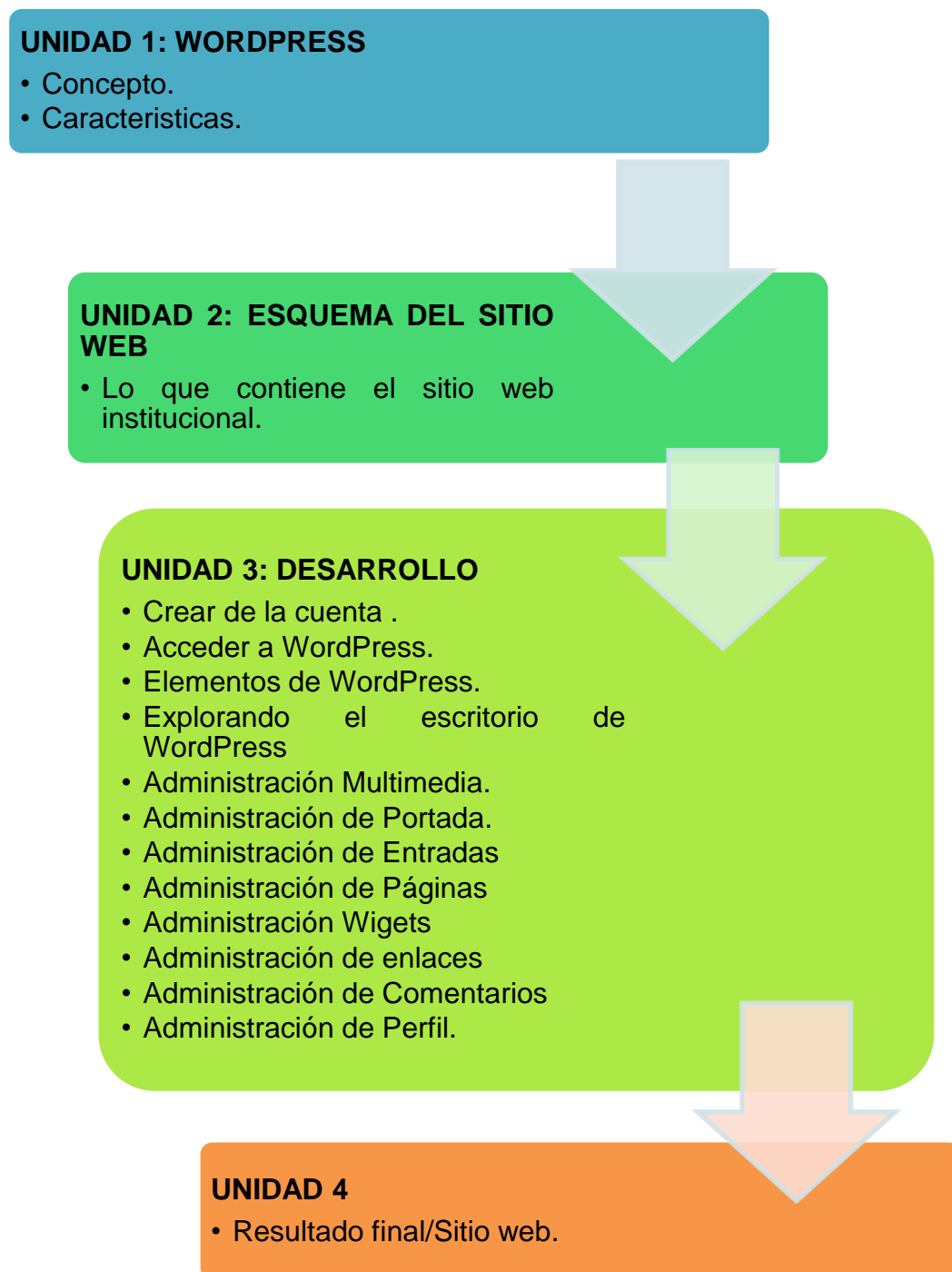


6.6 Desarrollo de la propuesta

Hoy en día cualquier institución o persona puede encontrar una razón para tener un sitio web. No solamente las grandes empresas tienen sitio web, sino que en la actualidad cualquier persona, familia o pequeña empresa necesita contar con uno. Algunas personas y pequeñas empresas no cuentan con los recursos económicos para contratar una empresa de desarrollo de sitios web que les cree un sitio web. La propuesta está orientada al uso de WordPress como herramienta de software libre como una ayuda en la creación de sitios web para así mejorar el proceso de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea” de la Ciudad de Ibarra, Provincia de Imbabura.

El desarrollo de la propuesta está compuesto por las siguientes unidades:

Ilustración 28. Esquema del desarrollo de la propuesta

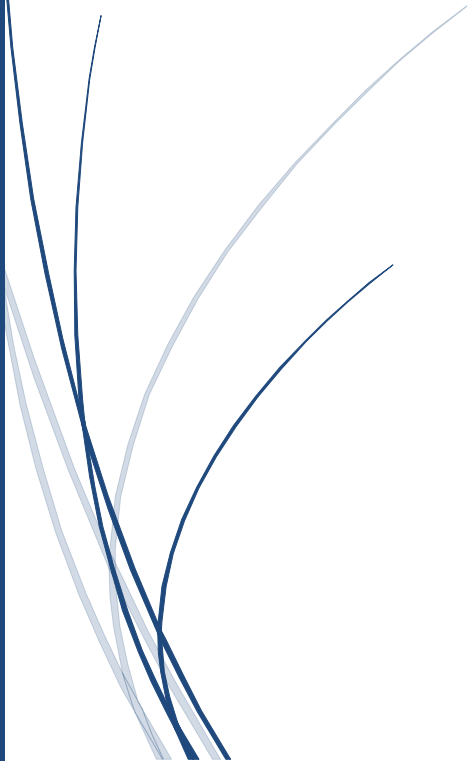


Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides



Unidad 1:

WORDPRESS



Introducción:

Un sitio web es un documento situado en una red informática al que se accede mediante enlaces de hipertexto, y éste es aquel texto que contiene elementos a partir de los cuales se puede acceder a otra información. (Diccionario de la Lengua Española, 2003)

En la era de la información donde interactuar y comunicarse se ha vuelto una prioridad de alta demanda para la humanidad. La mejor carta de presentación que puede existir para una institución educativa será contar en internet con un dominio propio. Al crear un sitio web en WordPress con un subdominio del tipo “tusitioweb.wordpress.com” se tiene la opción de acceder a un blog totalmente gratuito.

También se basa en el uso de las herramientas de software libre y como elemento fundamental de la herramienta WORDPRESS, esta aplicación permite crear sitios web de forma gratuita, es decir no se paga por el uso de ésta aplicación. Ésta aplicación también proporciona varias plantillas que el usuario puede hacer uso de las mismas.

Ilustración 29. Sitio web



Ilustración 30. Logo de WordPress



WordPress hoy por hoy es una aplicación poderosa para un negocio o una empresa, reemplaza 100% a una página web estática es una herramienta dinámica donde puede hacer publicaciones en las entradas, clasificarlas en páginas, categorías, enlaces, entre otros.

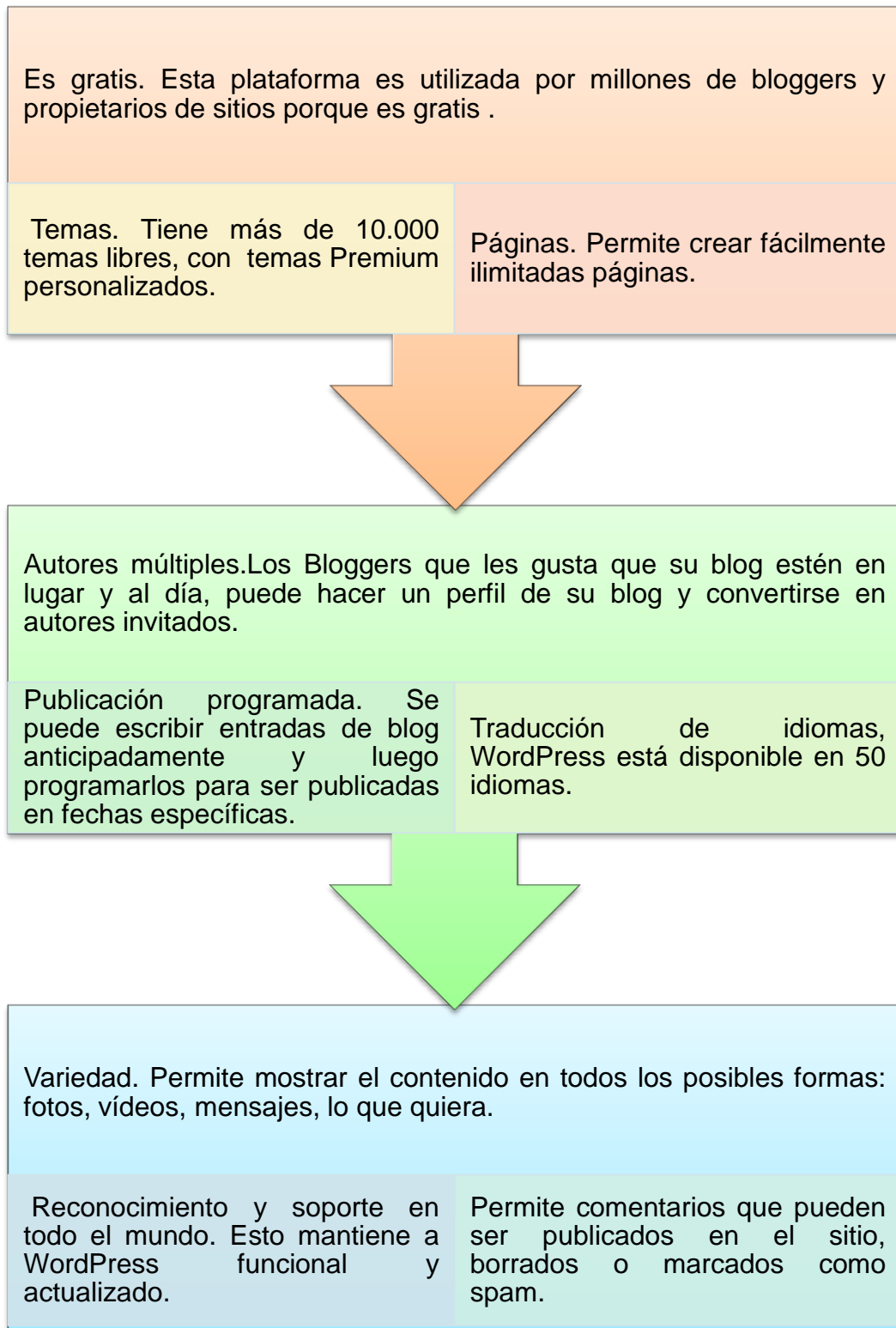
Cualquier persona con una experiencia normal en internet como navegar webs enviar emails puede generar contenidos en su web con una mínima capacitación, es decir no se necesita ser experto en conocimientos de la informática.

En la actualidad más empresas de gran prestigio utilizan WordPress empresas como: Wall Street Journal, EBay, Yahoo, PlayStation, Samsung y muchos más por enumerar, razón por la cual ésta aplicación se considera como la número uno en el uso de los blogs.

La elección de este y no otro sistema de blogs se debe a que diferentes instituciones públicas, empresas y universidades utilizan instalaciones de WordPress para ofrecer blogs a sus empleados.

1.1 Características:

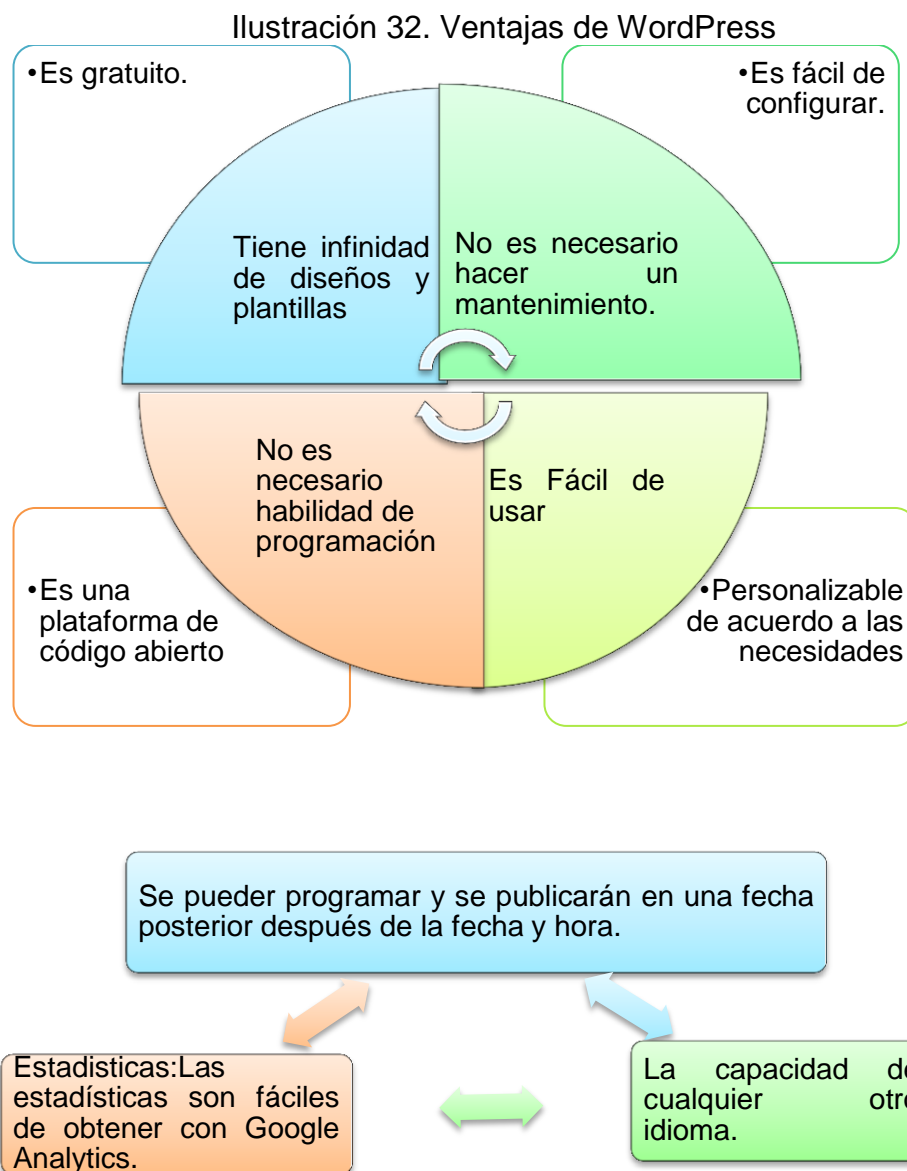
Ilustración 31. Características de WordPress



Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides

WordPress está diseñado para el uso de los blogs personales hacia grandes empresas de gran alcance, sin la necesidad de altos conocimientos, haciendo la vida más fácil para iniciar la presencia en línea.

1.2 Ventajas de Wordpress.



Investigador: Jefferson Marcelo Torres Benavides



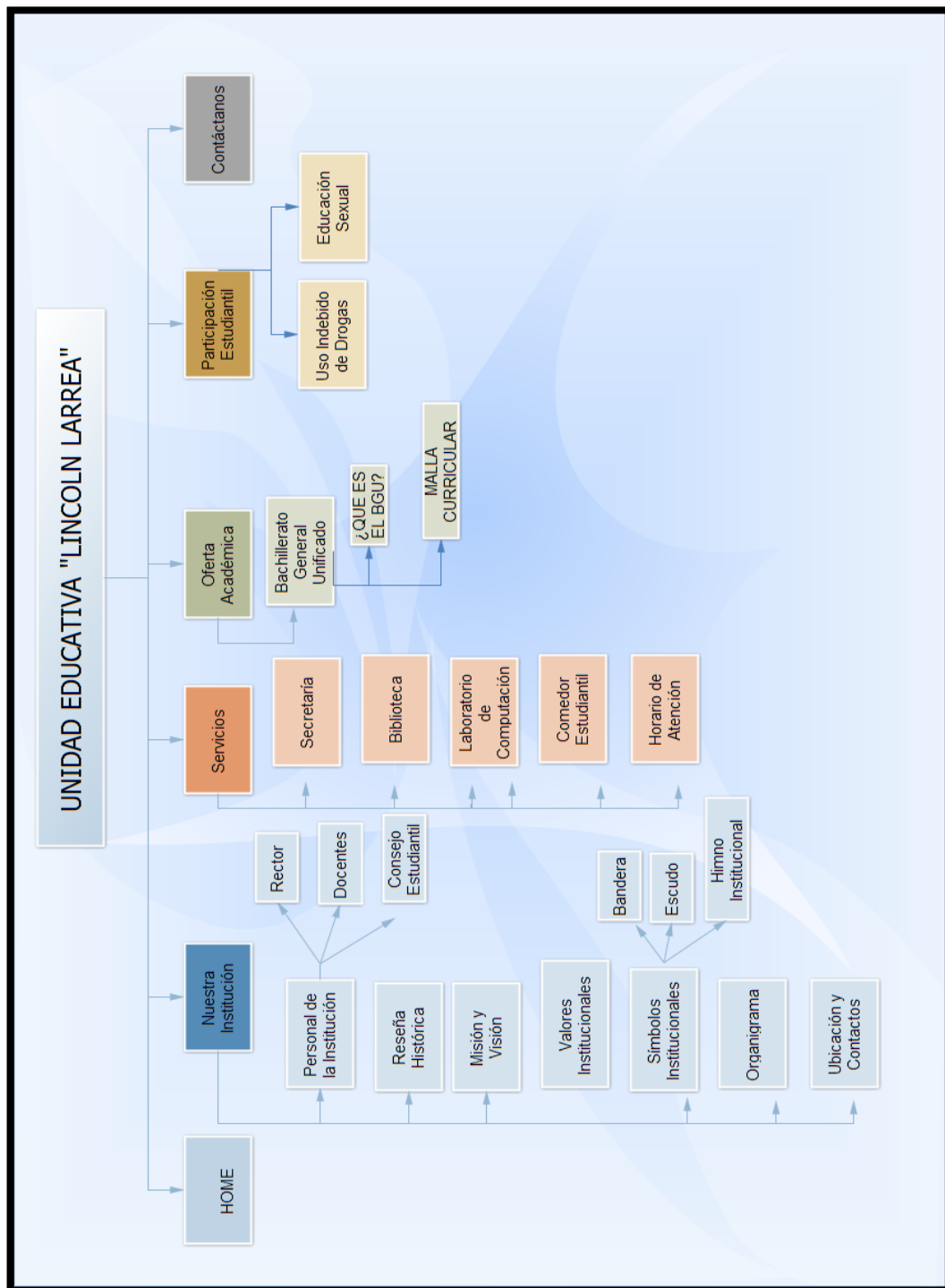
Unidad 2:

ESQUEMA DEL SITIO WEB

2. Estructura del Blog Institucional.

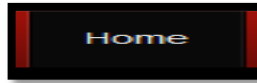
Para el desarrollo de la propuesta y el diseño del blog institucional se organizó el trabajo de la siguiente forma:

Ilustración 33. Estructura del sitio web institucional



➤ **Primer Link: Home.**

Ilustración 34. Primer Link



Es la página principal del sitio web, la misma que da la presentación hacia el sitio web.

Ilustración 35. Home



➤ **Segundo Link: Nuestra institución:**

Ilustración 36. Segundo Link



2.1 Nuestra institución.

2.1.1 Personal de la institución.

2.1.1.1 Rector.

Artículo 44. Atribuciones del Director o Rector.

1. Cumplir y hacer cumplir los principios, fines y objetivos del Sistema Nacional de Educación, las normas y políticas educativas, y los derechos y obligaciones de sus actores.
2. Dirigir y controlar la implementación eficiente de programas académicos, y el cumplimiento del proceso de diseño y ejecución de los diferentes planes o proyectos institucionales, así como participar en su evaluación permanente y proponer ajustes.
3. Ejercer la representación legal, judicial y extrajudicial del establecimiento.
4. Administrar la institución educativa y responder por su funcionamiento.
5. Fomentar y controlar el buen uso de la infraestructura física, mobiliario y equipamiento de la institución educativa por parte de los miembros de la comunidad educativa, y responsabilizarse por el mantenimiento y la conservación de estos bienes.
6. Autorizar las matrículas ordinarias y extraordinarias, y los pases de los estudiantes.
7. Promover la conformación y adecuada participación de los organismos escolares.

8. Legalizar los documentos estudiantiles y responsabilizarse, junto con el Secretario del Instituto, de la custodia del expediente académico de los estudiantes.
9. Dirigir el proceso de autoevaluación institucional, así como elaborar e implementar los planes de mejora sobre la base de sus resultados.
10. Fomentar, autorizar y controlar la ejecución de los procesos de evaluación de los aprendizajes de los estudiantes.
11. Controlar la disciplina de los estudiantes y aplicar las acciones educativas disciplinarias por las faltas previstas en el Código de Convivencia y el presente reglamento.
12. Aprobar el distributivo de trabajo de docentes, dirigir y orientar permanentemente su planificación y trabajo, y controlar la puntualidad, disciplina y cumplimiento de las obligaciones de los docentes.
13. Elaborar, antes de iniciar el año lectivo, el cronograma de actividades, el calendario académico y el calendario anual de vacaciones del personal administrativo y de los trabajadores.
14. Aprobar los horarios de clases, de exámenes, de sesiones de juntas de docentes de curso o grado y de la junta académica.
15. Establecer canales de comunicación entre los miembros de la comunidad educativa para crear y mantener tanto las buenas relaciones entre ellos como un ambiente de comprensión y armonía, que garantice el normal desenvolvimiento de los procesos educativos.
16. Asumir las funciones del Vicerrector, Subdirector o Inspector general en el caso de que la institución no contare con estas autoridades.

17. Ejecutar acciones para la seguridad de los estudiantes durante la jornada educativa que garanticen la protección de su integridad física y controlar su cumplimiento.
18. Remitir oportunamente los datos estadísticos veraces, informes y más documentos solicitados por la Autoridad Educativa Nacional, en todos sus niveles.
19. Recibir a asesores educativos, auditores educativos y funcionarios de regulación educativa, proporcionar la información que necesiten para el cumplimiento de sus funciones e implementar sus recomendaciones.
20. Encargar el rectorado o la dirección en caso de ausencia temporal, previa autorización del Nivel Distrital, a una de las autoridades de la institución, o a un docente si no existiere otro directivo en el establecimiento.
21. Al finalizar el año lectivo, el Rector o Director del establecimiento debe autorizarle a la Secretaría el ingreso de las calificaciones de los estudiantes en el sistema automatizado, diseñado para el efecto por el Nivel Central de la Autoridad Educativa Nacional.

Fuente: (Marco Legal Educativo, 2012, pág. 152)

2.1.1.2 Docentes.

2.1.1.2.1 Derechos.

CAPÍTULO CUARTO. DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LAS Y LOS DOCENTES

Art. 10.- Derechos.- Las y los docentes del sector público tienen los siguientes derechos:

- a) Acceder gratuitamente a procesos de desarrollo profesional, capacitación, actualización, formación continua, mejoramiento pedagógico y académico en todos los niveles y modalidades, según sus necesidades y las del Sistema Nacional de Educación;

- b) Recibir incentivos por sus méritos, logros y aportes relevantes de naturaleza educativa, académica, intelectual, cultural, artística, deportiva o ciudadana.
- c) Expresar libre y respetuosamente su opinión en todas sus formas y manifestaciones de conformidad con la Constitución de la República y la Ley.
- d) Ejercer su derecho constitucional al debido proceso, en caso de presuntas faltas a la Constitución de la República, la Ley y reglamentos.
- e) Gozar de estabilidad y del pleno reconocimiento y satisfacción de sus derechos laborales, con sujeción al cumplimiento de sus deberes y obligaciones.
- f) Recibir una remuneración acorde con su experiencia, solvencia académica y evaluación de desempeño, de acuerdo con las leyes y reglamentos vigentes, sin discriminación de ninguna naturaleza.
- g) Participar en concursos de méritos y oposición para ingresar al Magisterio Ecuatoriano y para optar por diferentes rutas profesionales del Sistema Nacional de Educación, asegurando la participación equitativa de hombres y mujeres y su designación sin discriminación.
- h) Ser tratados sin discriminación, y en el caso de los docentes con discapacidad, recibir de la sociedad el trato, consideración y respeto acorde con su importante función.
- i) Participar en el gobierno escolar al que pertenecen, asegurando en lo posible la presencia paritaria de hombres y mujeres.
- j) Ejercer sus derechos por maternidad y paternidad.

k) Acceder a servicios y programas de bienestar social y de salud integral.

l) Solicitar el cambio de su lugar de trabajo.

m) Poder habilitar ante la Autoridad Educativa Nacional el tiempo de servicio prestado en planteles fiscales, fiscomisionales, municipales, particulares y en otras instituciones públicas en las que hubiere laborado sin el nombramiento de profesor fiscal, para efectos del escalafón y más beneficios de Ley.

n) Acceder a licencia con sueldo por enfermedad y calamidad doméstica debidamente probada, en cuyo caso se suscribirá un contrato de servicios ocasionales por el tiempo que dure el reemplazo.

o) Acceder a comisión de servicios con sueldo para perfeccionamiento profesional que sea en beneficio de la educación, previa autorización de la autoridad competente.

p) Demandar la organización y el funcionamiento de servicios de bienestar social que estimule el desempeño profesional y mejore o precautele la salud ocupacional del docente.

q) Gozar de vacaciones según el régimen correspondiente.

r) Gozar de una pensión jubilar, estabilidad y garantías profesionales de conformidad con los términos y condiciones establecidos en la Ley Orgánica de Servicio Público.

s) Gozar de dos horas de permiso diario cuando a su cargo, responsabilidad y cuidado tenga un familiar con discapacidad debidamente comprobada por el CONADIS, hasta el cuarto grado de

consanguineidad y segundo de afinidad; estas horas de permiso no afectaran a las jornadas pedagógicas.

Fuente: (Marco Legal Educativo, 2012, pág. 62)

2.1.1.2.2 Obligaciones.

Art. 11.- Obligaciones.- Las y los docentes tienen las siguientes obligaciones:

- a) Cumplir con las disposiciones de la Constitución de la República, la Ley y sus reglamentos inherentes a la educación;
- b) Ser actores fundamentales en una educación pertinente, de calidad y calidez con las y los estudiantes a su cargo;
- c) Laborar durante la jornada completa de acuerdo con la Constitución de la República, la Ley y sus Reglamentos;
- d) Elaborar su planificación académica y presentarla oportunamente a las autoridades de la institución educativa y a sus estudiantes.
- e) Respetar el derecho de las y los estudiantes y de los miembros de la comunidad educativa, a expresar sus opiniones fundamentadas y promover la convivencia armónica y la resolución pacífica de los conflictos.
- f) Fomentar una actitud constructiva en sus relaciones interpersonales en la institución educativa.
- g) Ser evaluados íntegra y permanentemente de acuerdo con la Constitución de la República, la Ley y sus Reglamentos.
- h) Atender y evaluar a las y los estudiantes de acuerdo con su diversidad cultural y lingüística y las diferencias individuales y comunicarles oportunamente, presentando argumentos pedagógicos sobre el resultado de las evaluaciones.
- i) Dar apoyo y seguimiento pedagógico a las y los estudiantes, para superar el rezago y dificultades en los aprendizajes y en el desarrollo de competencias, capacidades, habilidades y destrezas.

- j) Elaborar y ejecutar, en coordinación con la instancia competente de la Autoridad Educativa Nacional, la malla curricular específica, adaptada a las condiciones y capacidades de las y los estudiantes con discapacidad a fin de garantizar su inclusión y permanencia en el aula.
- k) Procurar una formación académica continua y permanente a lo largo de su vida, aprovechando las oportunidades de desarrollo profesional existentes.
- l) Promover en los espacios educativos una cultura de respeto a la diversidad y de erradicación de concepciones y prácticas de las distintas manifestaciones de discriminación así como de violencia contra cualquiera de los actores de la comunidad educativa, preservando además el interés de quienes aprenden sin anteponer sus intereses particulares.
- m) Cumplir las normas internas de convivencia de las instituciones educativas.
- n) Cuidar la privacidad e intimidad propias y respetar la de sus estudiantes y de los demás actores de la comunidad educativa.
- o) Mantener el servicio educativo en funcionamiento de acuerdo con la Constitución y la normativa vigente.
- p) Vincular la gestión educativa al desarrollo de la comunidad, asumiendo y promoviendo el liderazgo social que demandan las comunidades y la sociedad en general.
- q) Promover la interculturalidad y la pluralidad en los procesos educativos.

- r) Difundir el conocimiento de los derechos y garantías constitucionales de los niños, niñas, adolescentes y demás actores del sistema.
- s) Respetar y proteger la integridad física, psicológica y sexual de las y los estudiantes, y denunciar cualquier afectación ante las autoridades judiciales y administrativas competentes.

Fuente: (Marco Legal Educativo, 2012, pág. 63)

2.1.1.3 Consejo Estudiantil.

2.1.1.3.1 Atribuciones.

Art. 74.- Atribuciones del Consejo Estudiantil. Son atribuciones del Consejo Estudiantil las siguientes:

1. Promover el cumplimiento de los derechos y deberes de los estudiantes;
2. Presentar, ante las autoridades del establecimiento educativo, las solicitudes de oficio o a petición de parte que considerare necesarias para proteger los derechos de los estudiantes y facilitar el cumplimiento de sus deberes;
3. Canalizar, ante las autoridades pertinentes, las quejas y reclamos que fueren presentados por los miembros de la comunidad estudiantil sobre supuestas transgresiones a los derechos de los estudiantes;
4. Canalizar, ante las autoridades pertinentes, el trámite a sanciones a las que hubiere lugar cuando los estudiantes incumplieren sus deberes y responsabilidades; y,
5. Apelar, ante el Consejo Ejecutivo, las decisiones del Rector o Director respecto de las peticiones que fueren presentadas por su intermedio.

Fuente: (Marco Legal Educativo, 2012, pág. 164)

2.1.1.3.2 Deberes.

Art. 75.- Deberes del Consejo Estudiantil. Son deberes del Consejo Estudiantil los siguientes:

1. Cumplir con el plan de trabajo que fue propuesto ante la comunidad estudiantil durante la campaña electoral;
2. Canalizar, ante las autoridades pertinentes, el trámite que corresponda para velar por el cumplimiento de los deberes y responsabilidades de los estudiantes y defender de igual forma los derechos que le asisten al estudiantado;
3. Colaborar con las autoridades de la institución educativa en actividades dirigidas a preservar la seguridad integral de los estudiantes; y,
4. Cumplir y promover el cumplimiento de la Ley Orgánica de Educación Intercultural, el presente reglamento y el Código de Convivencia de la institución educativa.

Fuente: (Marco Legal Educativo, 2012, pág. 164)

2.1.2 Reseña Histórica.

En el año 1980, 15 moradores de Guayaquil de Alpachaca, conjuntamente con el Presidente de la Junta Parroquial de Alpachaca, pensando en el desarrollo socio cultural de esta tierra, comenzaron a plantearse la necesidad de crear un Colegio Nocturno que permita brindar una educación a los jóvenes que trabajan con la finalidad de mejorar y fortalecer la educación impartida en el sector.

Dura fue la lucha durante cinco años, pero el Arquitecto Alfredo Vera Arrata, Ministro de Educación y Cultura; el señor Renán Muñoz Director Provincial de Educación de Imbabura; el Mayor Galo Larrea Torres Dignísimo Diputado y el Arquitecto Marco Almeida Gobernador de esta Provincia se hicieron eco de este pedido de la Comunidad. Para ello se contó con la ayuda de los concejales Señora Silvia Salgado; señor Cruz Elías Vásquez, Señor Luis Marcillo y señor Oskar Padilla, fueron quienes contribuyeron a través de sus gestiones para lograr la creación del Colegio Nocturno.

El objetivo planteado años atrás se vio cristalizado un 28 de diciembre de 1988, el Colegio fue creado mediante Acuerdo de Creación 2584 suscrito por el Arquitecto Alfredo Vera Arrata.

En primera instancia comenzó a funcionar en la Escuela Guayaquil de Alpachaca y sus primeras autoridades y docentes fueron: Cruz Elías Vásquez- Rector; y sus docentes: Señora Silvia Salgado; Licenciado Ramiro Rosero; Licenciado Patricio Sevillano; señor Oskar Padilla; Señora Consuelo Ordóñez Secretaria y señor Ernesto Cuasapaz Conserje.

En los veinte años de vida institucional han ocupado las dignidades de Rector las siguientes personas:

- Licenciado Cruz Elías Vásquez : Rector Encargado

- Licenciado Washington Rúaless : Rector Titular
- Licenciado Patricio Sevillano : Rector Encargado
- Licenciado Pedro Quintana : Rector Titular
- Licenciado José Cervantes : Supervisor del Colegio y Rector Encargado
- Lic. Guillermo Varela Echeverría : Rector Encargado
- Magíster Oscar Garzón : Rector Titular
- Enrique García C : Rector Titular

Ilustración 37. Fotografía de la Institución en la creación



Desde inicios de su vida institucional se cuenta con un buen número de estudiantes, jóvenes trabajadores que estudian en la búsqueda de mejorar su condición social, cultural y económica.

En la actualidad se tiene la especialidad de Administración en el Bachillerato, con la modalidad Polivalente gracias a un Convenio que mantiene el Ministerio de Educación y la Universidad Andina Simón Bolívar y de la cual el Colegio forma parte de la Reforma Curricular.

El nombre de la institución: El 28 de diciembre en la Junta de Directivos, familiares y amigos, como el Mayor Galo Larrea, la señora Sylvia Oña (esposa), entre otros, hacen la propuesta que en honor al

ilustre ibarreño, Lincoln Larrea Benalcázar (1919-1986), se le asigne con este nombre al colegio; todos los directivos aceptan sin ninguna oposición, después de un año y medio de creación del Colegio el Ministerio de Educación decide aceptar este nombre para la Institución.

Se suscribe que esta nueva Institución se llamará Colegio Nacional Nocturno “Lincoln Larrea”.

2.1.3 Misión y Visión.

2.1.3.1 Misión.

Somos una institución educativa semi presencial nocturna formadora de jóvenes del sector urbano marginal en situaciones de vulnerabilidad, potenciando la afectividad humana para mejorar su calidad de vida.

2.1.3.2 Visión.

Queremos ser una institución educativa semi presencial nocturna, líder en nuestra parroquia, al servicio de los jóvenes, con especial atención a quienes trabajan y viven en situaciones de: pobreza, vulnerabilidad y con necesidades educativas especiales, entregándoles una educación de calidez y calidad.

2.1.4 Valores institucionales.

RESPECTO:

El respeto es la esencia de las relaciones humanas, de la vida en comunidad del trabajo en equipo, de cualquier relación interpersonal, mediante el diálogo para una buena comunicación y, tener calma ante situaciones conflictivas

LA SUPERACIÓN:

Nuestra vida está llena de oportunidades, saber aprovecharlas y obtener los frutos deseados constituye el centro de nuestras aspiraciones. Para el estudiante significa dedicar más tiempo a su preparación, conocer y aplicar nuevas técnicas de estudio que faciliten un mejor aprendizaje para obtener los resultados deseados.

SOLIDARIDAD:

Es ponerse en el lugar del otro y para vivirla se requiere pensar en los demás como si fuera otro yo. Como educadores ver en cada educando una persona en desarrollo y formación, enseñándoles que la solidaridad es un valor que consiste en mostrarse unido a otras personas o grupos, compartiendo sus intereses y necesidades y así construir un mundo más justo.

LA MAGNANIMIDAD:

Es una disposición hacia dar más allá de lo que se considera normal, de emprender sin miedo, de avanzar pese a cualquier adversidad. Un ánimo grande del maestro se caracteriza por la búsqueda de su perfección como ser humano y la entrega total de su persona para servir a los demás desinteresadamente a nuestros educandos.

LEALTAD:

La lealtad es un corresponder, es un compromiso de defender lo que creemos y en quien creemos, es el trabajar no solo porque nos pagan sino porque tenemos un compromiso más profundo con la institución en donde trabajamos y con la sociedad misma.

PERSEVERANCIA:

Es un valor fundamental en la vida para obtener un resultado concreto; siempre es necesario iniciar un proyecto en el que existan

ilusiones, sueños y esperanzas. Ese proyecto puede ser iniciar un nuevo ciclo escolar en donde encontraran resistencias y problemas. En esta nueva experiencia conoceremos personas que nos agraden, o las exigencias podrán ser agotadoras, entonces necesitamos tener la perseverancia bien asimilada para no ser derrotados y tener la satisfacción de haber luchado por llevar a cabo las actividades necesarias para alcanzar lo que nos propusimos.

LA AFECTIVIDAD:

Es un conjunto de emociones, estados de ánimo, sentimientos que impregnan los actos humanos a los que dan vida y color, incidiendo en el pensamiento, la conducta, la forma de relacionarnos, de disfrutar, de sufrir, sentir, amar. En nuestro colegio debemos desarrollar un clima cálido en beneficio de todos los miembros de la unidad educativa.

LA PUNTUALIDAD

Es un valor que consiste en asistir a: una programación e inclusive a un evento de la sociedad, en la hora justa y lugar adecuado. Por lo tanto en el Colegio "Lincoln Larrea" se vivenciará en todos los actos que se realice, sean de carácter académico, científico, cultural, deportivo. Se pondrá énfasis en las situaciones de la vida diaria al interior de la institución, tales como: inicio de clases, cambios de hora y finalización de la jornada. Este valor cobija a: Estudiantes, Docentes, Autoridades, Empleados y Representantes legales.

OPTIMISMO

Valor que será la base primordial para que el colegio Lincoln Larrea no desaparezca y pueda sortear los diferentes problemas, por estar en un ambiente vulnerable y con estudiantes con alto grado de influencia negativa de su entorno próximo de desadaptaciones sociales. Será entonces en el ambiente escolar el lugar ideal para desarrollar el valor del optimismo.

LA HONESTIDAD

La honestidad debe convertirse en un valor que se viva cotidianamente con los demás, es elegir actuar siempre con base en la verdad y en la auténtica justicia. Ser honesto es ser real; es ser genuino, auténtico, objetivo. La honestidad expresa respeto por uno mismo y por los demás. La honestidad forma parte de aquellas cualidades más gratas que puede poseer una persona, ella garantiza confianza, seguridad, respaldo, confidencia, integridad.

LA RESPONSABILIDAD

La responsabilidad es una obligación, ya sea moral o incluso legal de cumplir con lo que se ha comprometido. Actuar con responsabilidad implica asumir las consecuencias de nuestras acciones y decisiones, tanto buenas como malas. Además es tratar de que todos nuestros actos sean realizados de acuerdo a una noción de justicia y de cumplimiento del deber en todos sus sentidos, sin necesidad de que nos den una orden.

COMUNICACIÓN

La comunicación nos ayuda a intercambiar de forma efectiva pensamientos, ideas y sentimientos con las personas que nos rodean, en un ambiente de cordialidad indispensable para procurar y mantener las buenas relaciones en todos los ámbitos de nuestra vida, Entender y hacerse comprender, es un arte que facilita la convivencia y la armonía en todo lugar. Una buena comunicación puede hacer la diferencia entre una vida feliz o una vida llena de problemas.

LA GENEROSIDAD

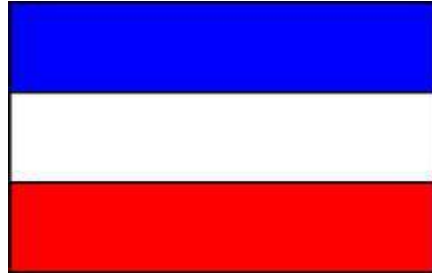
Es la virtud y el valor humano relacionado con el hábito de dar y atender a los demás, con altruismo y filantropía. Hace pensar y actuar a favor del prójimo, buscando aportar en beneficio a través de la

intervención desinteresada, poniendo el bienestar de quienes nos rodean, por encima de los intereses personales.

2.1.5 Símbolos Institucionales.

2.1.5.1 Bandera.

Ilustración 38. Bandera de la institución



Se conforma de un tricolor horizontal, con los colores Azul, Blanco y Rojo en iguales proporciones de arriba hacia abajo:

- **AZUL:** significa la concentración y profundidad de los estudios y anhelos juveniles de los alumnos a más de las aguas de los lagos Imbabureños.
- **BLANCO:** simboliza la pureza y sinceridad de los ideales juveniles.
- **ROJO:** significa el fuego que arde en las almas que desean superarse en base al sacrificio y responsabilidad en el trabajo y estudio para hacerse acreedores finalmente a un bienestar personal y social en un futuro no muy lejano.

2.1.5.2 Escudo.

Ilustración 39. Escudo de la institución



- Se inscribe en un círculo en cuya franja perimetral se encuentra en el parte inferior la identificación Colegio Nocturno “Lincoln Larrea” con el año de fundación 1988.
- En el círculo mayor interno se encuentra un libro abierto, en cuya página derecha se lee la siguiente frase “EL TRABAJO Y EL ESTUDIO SON LA BASE DEL ÉXITO” en alusión a que nuestros alumnos en su mayoría trabajan en el día y estudian por la noche.
- Partiendo del texto, emerge hacia el lado izquierdo, una antorcha que significa la luz que el conocimiento brinda a la persona que estudia.
- La base sobre la que descansa estos elementos es el suelo verde y fértil de la esperanza. Y atrás se levanta el imponente cerro Imbabura como mudo testigo del esfuerzo de sus hijos que compartimos terruño. Acompañado del infaltable lago de esta provincia azul.
- Finalmente el cielo que hace de fondo es de los colores añil del atardecer que presagia de la noche, y en el centro de este asoma brillante la luna que ratifica la condición de colegio nocturno.

2.1.5.3 Himno de la Institución.

HIMNO DEL COLEGIO NACIONAL NOCTURNO

“LINCOLN LARREA”

LETRA Y MÚSICA:

LCDO. GALO PLACENCIA GALEANO

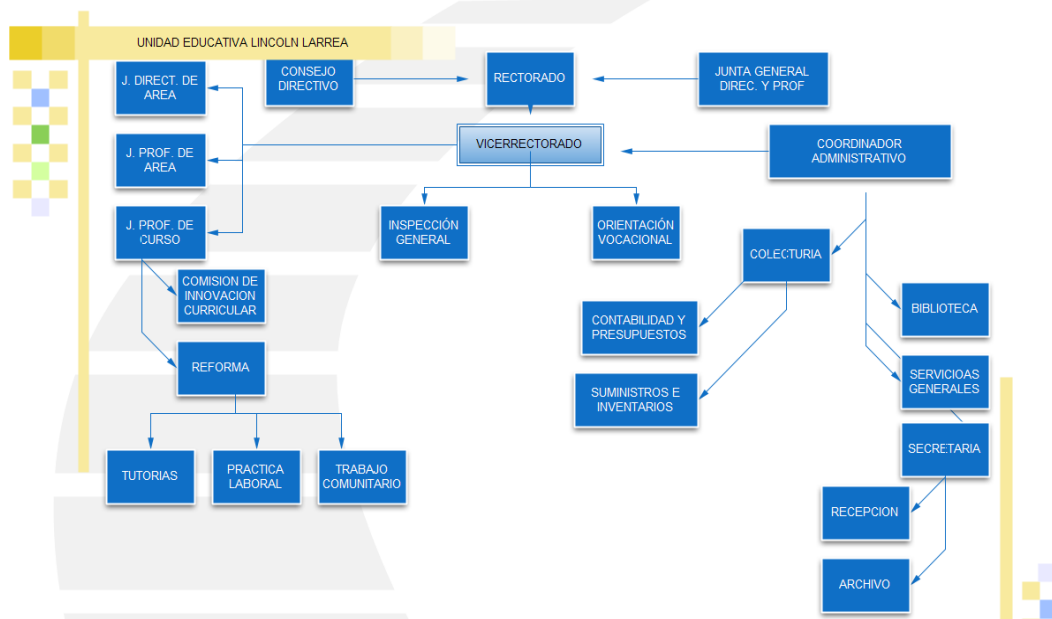
CORO:

JUVENTUD ALTRUISTE Y FUTURA
EN TU CIENCIA GERMINA EL SABER

EN TUS ARAS GALLARDAS FLAMEAN
 LA VICTORIA, LA GLORIA Y EL BIEN
 I:
 AL COMPÁS DE LOS PECHOS ENTONAN
 LIBERTAD EN EL NOMBRE DE DIOS
 MULTITUDES TRABAJADORAS
 ESPERANZA DE UN NUEVO ECUADOR
 II:
 EL IDEAL DE LINCOLN LARREA
 EN LOS CAMPOS DEL NUEVO APRENDER
 ES TU ENSEÑA LA GLORIA INFINITA
 ES LA AURORA INDELEBLE EN EL SER
 II:
 EDUCAR ES TU EMBLEMA Y ES PATRIA
 ES CRECER AL CIVISMO Y LA HISTOIA
 ES VOLVER LA JUSTICIA MÁS SABIA
 ES LA ESENCIA DE NUESTRA NACION

2.1.6 Organigrama.

Ilustración 40. Organigrama de la institución



2.1.7 Ubicación y Contactos.

La Unidad Educativa “Lincoln Larrea” es una institución que educa a estudiantes de escasos recursos económicos y posee una infraestructura propia y amplia; estudiantes trabajadores, personal docente calificado, personal administrativo idóneo.

Ubicación de la Institución Educativa:

Provincia: Imbabura

Cantón: Ibarra

Ciudad: Ibarra

Parroquia: Guayaquil de Alpachaca

Dirección: Calle Guayaquil 12-03 y Pelikano

E-mail: edulincolnlarrea@hotmail.com

➤ **Tercer Link: Servicios**

Ilustración 41. Tercer link, servicios



3.1 Servicios.

3.1.1 Secretaria.

Es la persona que se encarga de recibir y redactar la correspondencia de un superior jerárquico, llevar adelante la agenda de éste y custodiar y ordenar los documentos de una institución educativa.

Es la persona encargada de organizar, planificar y desarrollar actividades que ayuden a fortalecer la imagen corporativa institucional.

3.1.2 Biblioteca.

La biblioteca es un servicio que brindan las instituciones educativas en la que se reúnen, se organizan y se usan los recursos documentales necesarios para el aprendizaje de los estudiantes. En las bibliotecas deben toda clase de libros, revistas, periódicos que sean útiles a los estudiantes.

3.1.3 Laboratorio de computación.

Es una sala de computación en la cual se encuentran, varios computadores de escritorio en la cual los docentes imparten sus clases a los discentes. Esto ayuda a generar en los estudiantes nuevos entornos de aprendizaje, y más que todo la relación de la tecnología en la educación.

3.1.4 Comedor estudiantil.

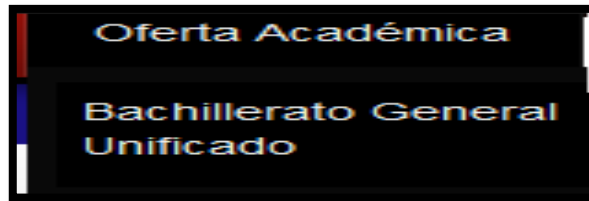
Es el lugar donde los estudiantes acuden para poder alimentarse de forma saludable con productos que ofrecen en este sitio, luego de haber culminado una jornada de horas de clase, está a disposición de toda la comunidad educativa.

3.1.5 Horario de atención.

El horario de atención de la Unidad Educativa "Lincoln Larrea" es de lunes a viernes desde las 14:30 PM de la tarde hasta las 22:30 PM.

➤ **Cuarto Link: Oferta Académica:**

Ilustración 42. Cuarto link, oferta académica

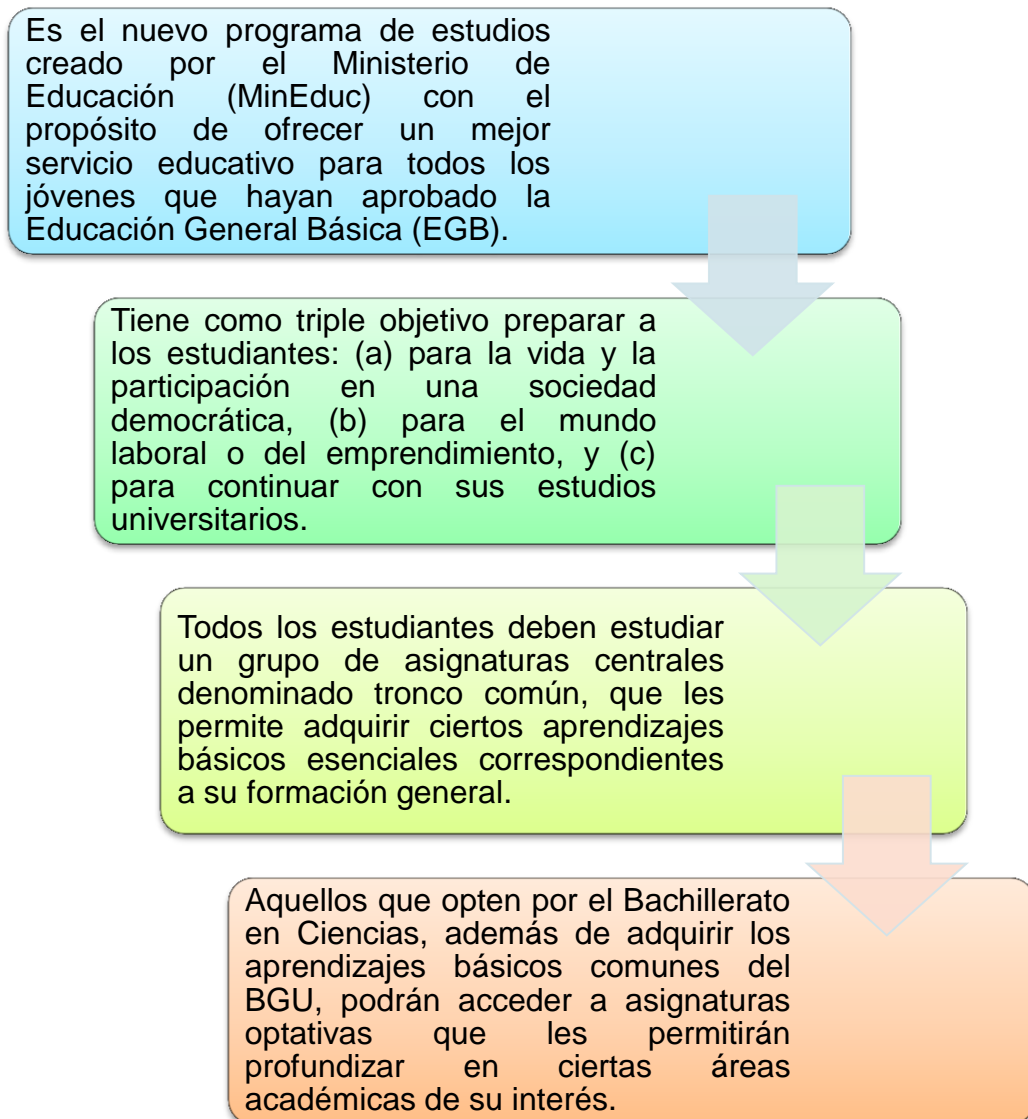


4.2 Oferta académica.

4.2.1 Bachillerato General Unificado.

4.2.1.1 Porque es necesario el BGU.

Ilustración 43. Porque es necesario el BGU

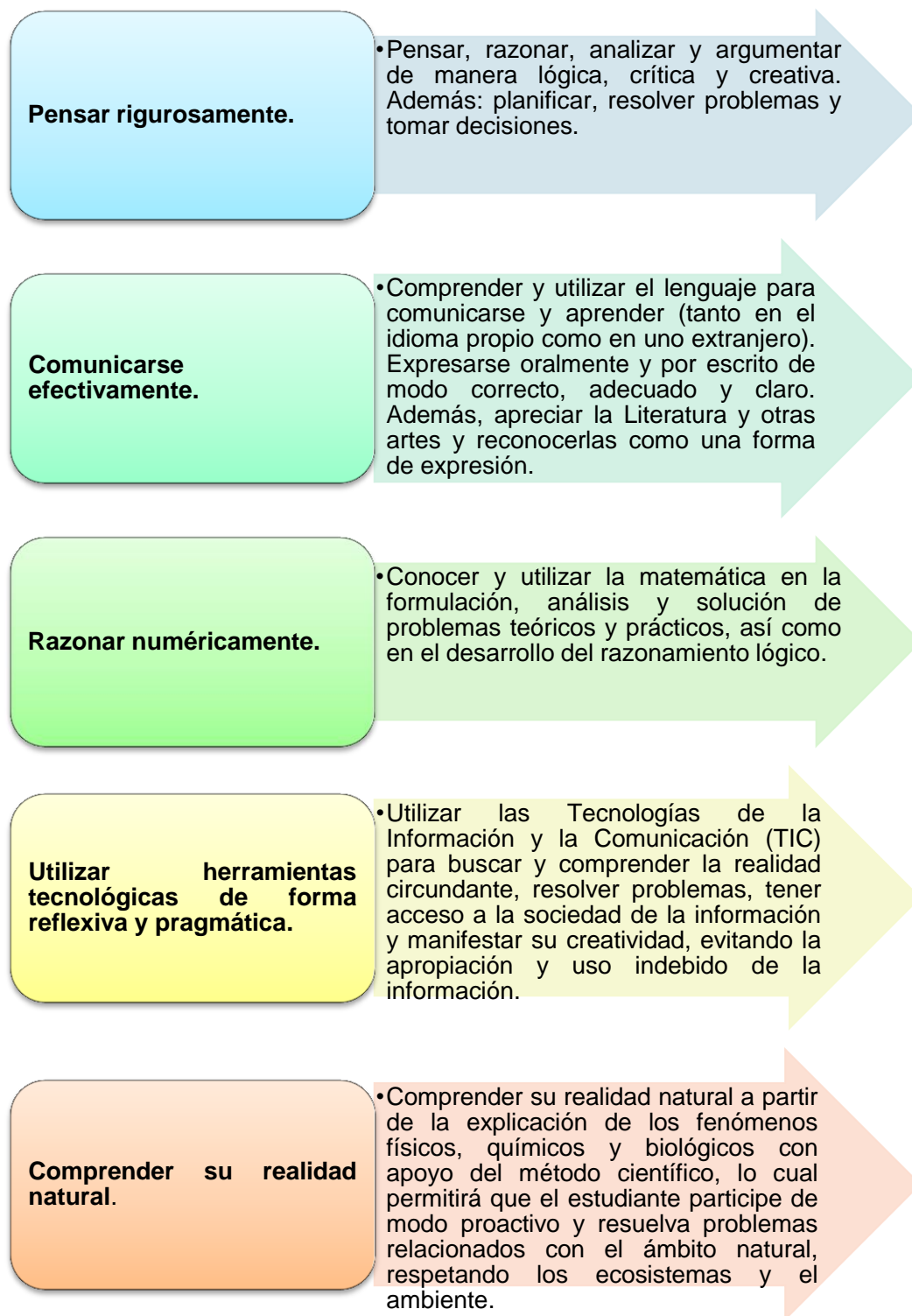


Fuente: (Ministerio de Educación)

4.2.1.2 Que se espera de los graduados del BGU.

Se espera que nuestro país cuente con bachilleres capaces de:

Ilustración 44. Que se espera de los graduados del BGU



Conocer y valorar su historia y su realidad sociocultural.

• Investigar sobre su identidad, historia y ámbito sociocultural, participando de manera activa en la sociedad, resolviendo problemas y proponiendo proyectos dentro de su ámbito sociocultural; esto implica aprender sobre sistemas políticos, económicos y sociales a nivel local, nacional e internacional, utilizando estos conocimientos en su vida cotidiana.

Actuar como ciudadano responsable.

• Regirse por principios éticos-morales, que le permitan ser un buen ciudadano o ciudadana: cumpliendo con sus deberes, respetando y haciendo respetar sus derechos.

Manejar sus emociones en la interrelación social.

• Manejar adecuadamente sus emociones, entablando buenas relaciones sociales, trabajando en grupo y resolviendo conflictos de manera pacífica y razonable.

Cuidar de su salud y bienestar personal.

• Entender y preservar su salud física, mental y emocional, lo cual incluye su estado psicológico, nutrición, sueño, ejercicio, sexualidad y salud en general.

Emprender.

• Ser proactivo y capaz de concebir y gestionar proyectos de emprendimiento económico, social o cultural, útiles para la sociedad. Además, formular su plan de vida y llevarlo a cabo.

Fuente: (Ministerio de Educación)

4.2.1.3 ¿Qué título reciben?

Todos los estudiantes graduados recibirán el título de Bachiller de la República del Ecuador. En el título de aquellos que aprobaron el Bachillerato Técnico se especificará la figura profesional cursada por el estudiante en la institución educativa.

Por ejemplo: “Bachiller de la República del Ecuador, con mención en Electromecánica Automotriz”.

4.2.2 Malla curricular.

ASIGNATURAS DE PRIMER AÑO DE BACHILLERATO GENERAL UNIFICADO.

Ilustración 45. Malla Curricular, Asignaturas del tronco común del primer año de BGU

ASIGNATURAS TRONCO COMÚN	HORAS DE CLASE PARA PRIMER AÑO DE BGU
FÍSICA	4
QUÍMICA	4
HISTORIA Y CIENCIAS SOCIALES	4
LENGUA Y LITERATURA	4
MATEMÁTICA	4
IDIOMA EXTRANJERO	5
DESARROLLO DEL PENSAMIENTO FILOSÓFICO	4
EDUCACIÓN FÍSICA	2
EDUCACIÓN ARTÍSTICA	2
INFORMÁTICA APLICADA A LA EDUCACIÓN	2
TOTAL HORAS COMUNES OBLIGATORIAS	35

Fuente: (Ministerio de Educación)

Los estudiantes que opten por el Bachillerato en Ciencias, además del tronco común, deben cumplir con 5 períodos académicos semanales de asignaturas definidas por la institución de acuerdo a su proyecto e identidad institucional.

Ilustración 46. Malla Curricular, horas semanales adicionales del primer año de BGU

HORAS SEMANALES ADICIONALES	HORAS DE CLASE PARA PRIMER AÑO DE BGU
HORAS A DISCRECIÓN DE CADA PLANTEL (EN EL BACHILLERATO EN CIENCIAS)	5
HORAS ADICIONALES AL BACHILLERATO EN CIENCIAS	0
HORAS ADICIONALES AL BACHILLERATO TÉCNICO	10

Fuente: (Ministerio de Educación)

Se aplica así el plan de estudios para las dos modalidades de Bachillerato: Bachillerato en Ciencias con 40 períodos académicos semanales en cada año; Bachillerato Técnico con 45 períodos académicos semanales en cada año.

ASIGNATURAS DEL SEGUNDO AÑO DE BACHILLERATO GENERAL UNIFICADO

Ilustración 47. Malla Curricular, asignaturas del tronco común del segundo año de BGU

ASIGNATURAS TRONCO COMÚN	HORAS DE CLASE PARA SEGUNDO AÑO DE BGU
FÍSICO-QUÍMICA	4
BIOLOGÍA	4
HISTORIA Y CIENCIAS SOCIALES	4
LENGUA Y LITERATURA	4
MATEMÁTICA	4
IDIOMA EXTRANJERO	5
EMPRENDIMIENTO Y GESTIÓN	2
EDUCACIÓN PARA LA CIUDADANÍA	4
EDUCACIÓN FÍSICA	2
EDUCACIÓN ARTÍSTICA	2
TOTAL HORAS COMUNES OBLIGATORIAS	35

Fuente: (Ministerio de Educación)

Los estudiantes que opten por el Bachillerato en Ciencias, además del tronco común, deben cumplir con 5 períodos académicos semanales de asignaturas definidas por la institución de acuerdo a su proyecto e identidad institucional. Se aplica así el plan de estudios para las dos modalidades de Bachillerato: Bachillerato en Ciencias con 40 períodos académicos semanales en cada año; Bachillerato Técnico con 45 períodos académicos semanales en cada año.

ASIGNATURAS DEL TERCER AÑO DE BACHILLERATO GENERAL UNIFICADO.

Ilustración 48. Malla Curricular, asignaturas del tronco común del tercer año de BGU

ASIGNATURAS TRONCO COMÚN	HORAS DE CLASE PARA TERCER AÑO DE BGU
LENGUA Y LITERATURA	4
MATEMÁTICA	4
IDIOMA EXTRANJERO	5
EMPREDIMIENTO Y GESTIÓN	2
EDUCACIÓN PARA LA CIUDADANÍA	3
EDUCACIÓN FÍSICA	2
TOTAL HORAS COMUNES OBLIGATORIAS	20

Fuente: (Ministerio de Educación)

Los estudiantes que opten por el Bachillerato en Ciencias, además del tronco común, deben cumplir con 5 períodos académicos semanales de asignaturas definidas por la institución de acuerdo a su proyecto e identidad institucional.

Ilustración 49. Horas semanales adicionales, para tercer año de BGU

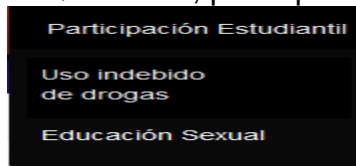
HORAS SEMANALES ADICIONALES	HORAS DE CLASE PARA TERCER AÑO DE BGU
HORAS A DISCRECIÓN DE CADA PLANTEL (EN EL BACHILLERATO EN CIENCIAS)	5
HORAS ADICIONALES AL BACHILLERATO EN CIENCIAS	15 (Optativas)
HORAS ADICIONALES AL BACHILLERATO TÉCNICO	25

Fuente: (Ministerio de Educación)

Se aplica así el plan de estudios para las dos modalidades de Bachillerato: Bachillerato en Ciencias con 40 períodos académicos semanales en cada año.

➤ **Quinto Link: Participación estudiantil.**

Ilustración 50. Quinto link, participación estudiantil



5.1 Participación estudiantil.

5.1.1 Uso indebido de drogas.

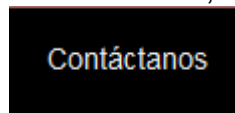
Consumo de cualquier sustancia, que contenga un principio activo que cause daño importante al sistema nervioso, al organismo en general, a la familia del consumidor, o a su vida.

5.1.2 Educación sexual.

La educación sexual es una propuesta educativa que debe incluir todos los elementos de la sexualidad humana: el cuerpo, los sentimientos, las emociones, las actitudes y comportamientos, los valores sociales, el placer y los derechos humanos asociados a la sexualidad.

➤ **Sexto Link: Contáctanos:**

Ilustración 51. Sexto link, contáctanos



Permite al usuario, hacer las recomendaciones y sugerencia para el sitio web. Este el lugar en el cual los usuario escriben los comentarios y sugerencias.

Ilustración 52. Contáctanos, para sugerencias del sitio web





Unidad 3:

DESARROLLO



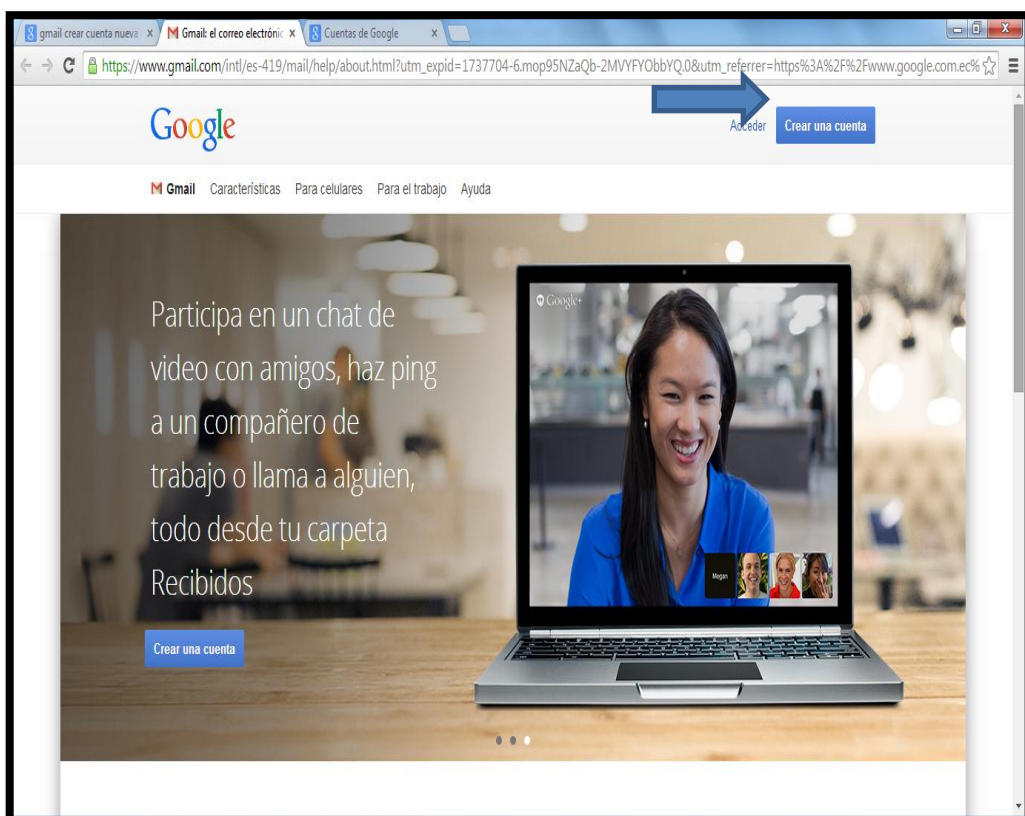
3. Desarrollo

Creación de la cuenta.

Para acceder a WordPress se necesita contar con una cuenta de correo electrónico, no importa el que tenga “OUTLOOK; GMAIL” lo importante es que se tenga una cuenta de correo, pero si no cuenta con una de estos, se tiene que crear. Para el desarrollo del presente sitio web, se realizó la creación de un correo de la institución en Gmail, y los pasos para la creación del correo son los siguientes:

- a) Acceder a **Gmail.com**, y se presenta la siguiente ventana en donde debe seleccionar el botón azul que dice “Crear Cuenta”.

Ilustración 53. Creación de una cuenta de correo



- b) Luego se presenta la siguiente ventana en donde debe llenar toda la información solicitada, en lo cual se recomienda que sean datos reales para el correcto uso del correo electrónico.

Ilustración 54. Datos que se debe llenar para la creación de un correo electrónico

The image shows a screenshot of the Gmail account creation process. The form is titled "Nombre" and includes fields for "Nombre" and "Apellido". Below this is the "Elige tu nombre de usuario" section, where the email address "edulincolinlarrea@gmail.com" is displayed. A callout box explains that the user should enter the name of the person who owns the account. Another callout box explains that the user should enter their current email address. The "Crea una contraseña" section has two fields: "Crea una contraseña" and "Confirma tu contraseña". Callout boxes explain that the user should enter a password for login and then confirm it. The "Fecha de nacimiento" section has fields for "Día", "Mes", and "Año". A callout box explains that the user should enter their birth date. The "Sexo" section has a dropdown menu with "Boy..." selected. A callout box explains that the user should select their gender. The "Teléfono celular" section has a dropdown for the country code (Ecuador) and a field for the number "+593". A callout box explains that the user should enter their mobile phone number for account verification. The "Tu dirección de correo electrónico actual" section has a text input field. A callout box explains that the user should enter a valid email address. The "Demuestra que no eres un robot" section has a checkbox for "Omitir esta verificación (puede que se solicite una verificación telefónica)". Below this is a CAPTCHA image showing the number "2882" and a text input field labeled "Escribe el texto:". A callout box explains that the user should enter the characters shown in the CAPTCHA to ensure they are not a robot. The "Ubicación" section has a dropdown menu with "Ecuador" selected. A callout box explains that the user should accept the service conditions and privacy policy. At the bottom, there is a checkbox for "Acepto las Condiciones del servicio y la Política de privacidad de Google." and a blue button labeled "Siguiente paso". A callout box explains that the user should click the button to continue.

Nombre

Nombre Apellido

Elige tu nombre de usuario

edulincolinlarrea@gmail.com

Prefiero usar mi dirección de correo electrónico actual

Crea una contraseña

Confirma tu contraseña

Fecha de nacimiento

Día Mes Año

Sexo

Boy...

Teléfono celular

+593

Tu dirección de correo electrónico actual

Demuestra que no eres un robot

Omitir esta verificación (puede que se solicite una verificación telefónica).

Escribe el texto:

2882

Ubicación

Ecuador

Acepto las Condiciones del servicio y la Política de privacidad de Google.

Siguiente paso

Ingrese el usuario del correo electrónico que será su identificador.

Ingrese el nombre de quien pertenece la cuenta

Ingrese la clave para el ingreso a su correo

Vuelva a escribir la clave para ratificar el uso del mismo

Ingrese su fecha de nacimiento

Ingrese su sexo al que pertenece

Ingrese el número de teléfono para confirmación de cuenta

Ingrese una dirección electrónica válida para

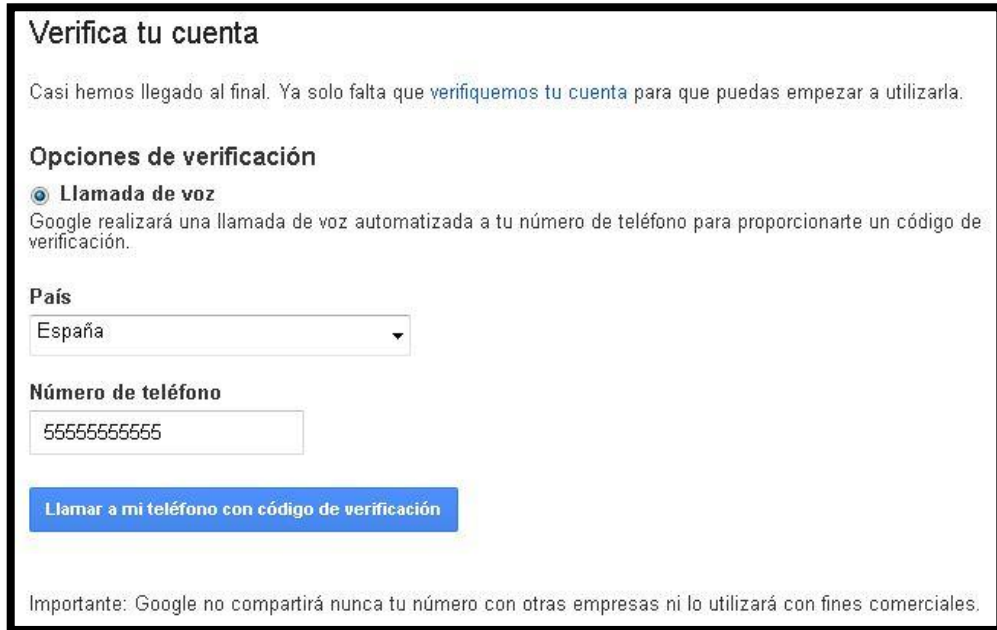
Ingrese los caracteres que se muestran para garantizar la creación

Acepte las condiciones del servicio y la política de privacidad en el

Clic Aquí para continuar

- c) Una vez enviados los datos se obtiene la siguiente pantalla en donde se debe verificar el número de teléfono y dar clic en **“Llamar a mi teléfono con código de verificador”**.

Ilustración 55. Verifica tu cuenta



Verifica tu cuenta

Casi hemos llegado al final. Ya solo falta que verifiquemos tu cuenta para que puedas empezar a utilizarla.

Opciones de verificación

Llamada de voz
Google realizará una llamada de voz automatizada a tu número de teléfono para proporcionarte un código de verificación.

País
España

Número de teléfono
5555555555

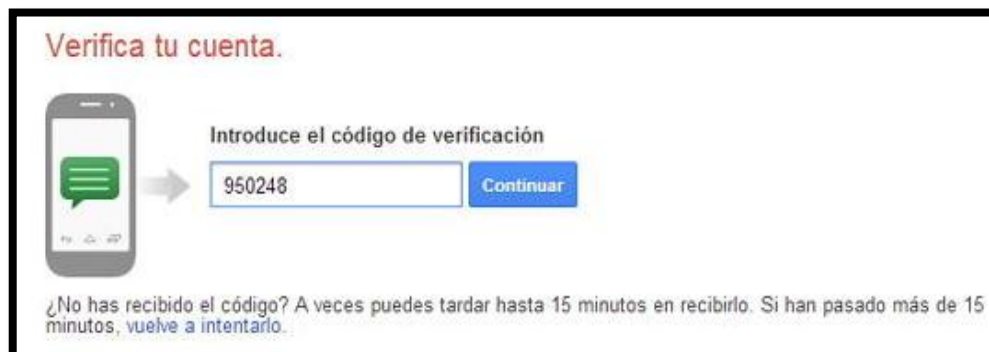
Llamar a mi teléfono con código de verificación

Importante: Google no compartirá nunca tu número con otras empresas ni lo utilizará con fines comerciales.

Recibirá una llamada telefónica en donde le será suministrado el código de verificación.

- d) Luego se ingresa dicho código en la siguiente pantalla y de clic en **Verificar**.

Ilustración 56. Verifica tu cuenta



Verifica tu cuenta.

Introduce el código de verificación

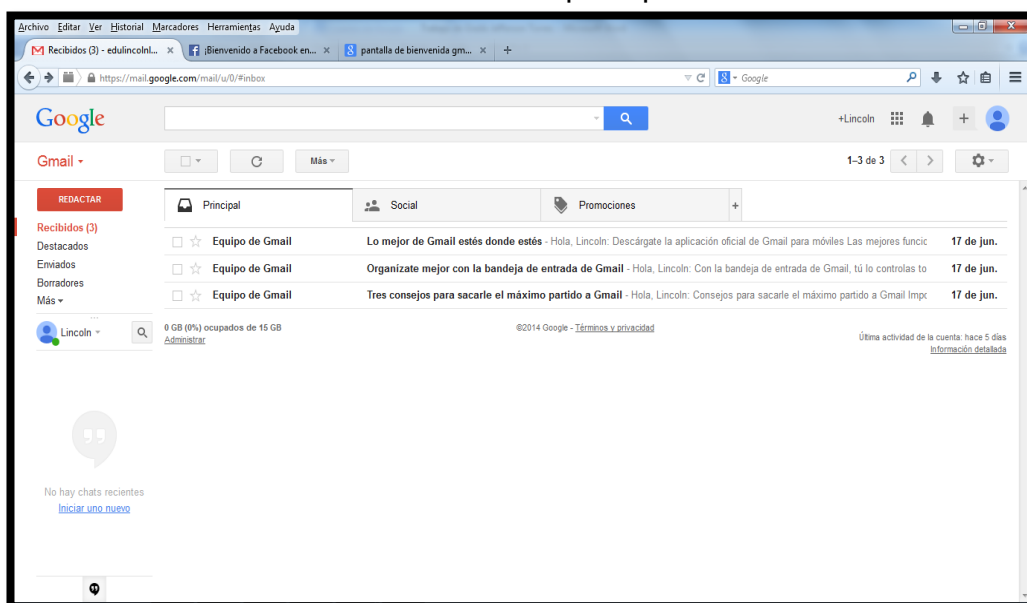
950248 **Continuar**

¿No has recibido el código? A veces puedes tardar hasta 15 minutos en recibirlo. Si han pasado más de 15 minutos, vuelve a intentarlo.

- e) Si todo se ha realizado correctamente se obtendrá una pantalla **“Te damos la bienvenida, Lincoln Larrea”** y luego haga clic en **Ir a Gmail**.

- f) Al momento de dar clic en el botón **Ir a Gmail** se cargará el correo electrónico. Lo primero que se observará es la bandeja de entrada, que es en donde se depositan los correos electrónicos que son recibidos.

Ilustración 57. Pantalla principal de Gmail

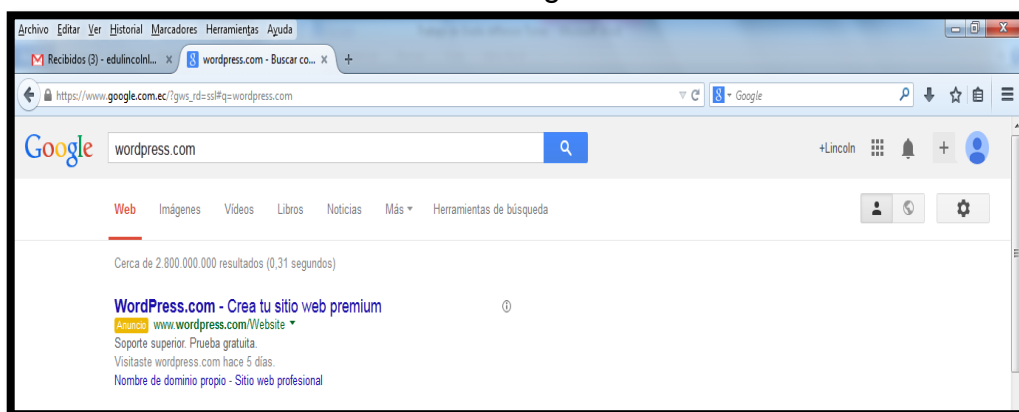


Y es así como es la creación de un correo ya sea personal, empresarial o institucional.

➤ Creación de la cuenta en WordPress.

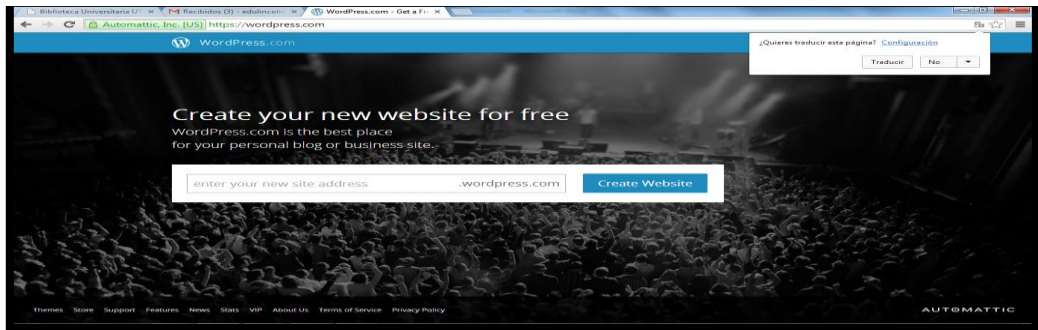
- a) Acceda a internet, desde cualquier navegador que tenga accesos en la computadora. Luego ingrese www.wordpress.com

Ilustración 58. Ingreso a WordPress



b) Luego se mostrará la siguiente pantalla de WordPress:

Ilustración 59. Pantalla de WordPress



c) A continuación ingrese un nombre, con el que se desea que se identifique el sitio web. Una vez que ingrese el nombre de usuario haga clic en **Create Website**.

Ilustración 60. Crear un Website



d) Luego tendrá que llenar los datos siguientes como se muestra en la pantalla siguiente:

Ilustración 61. Llenar los datos en WordPress

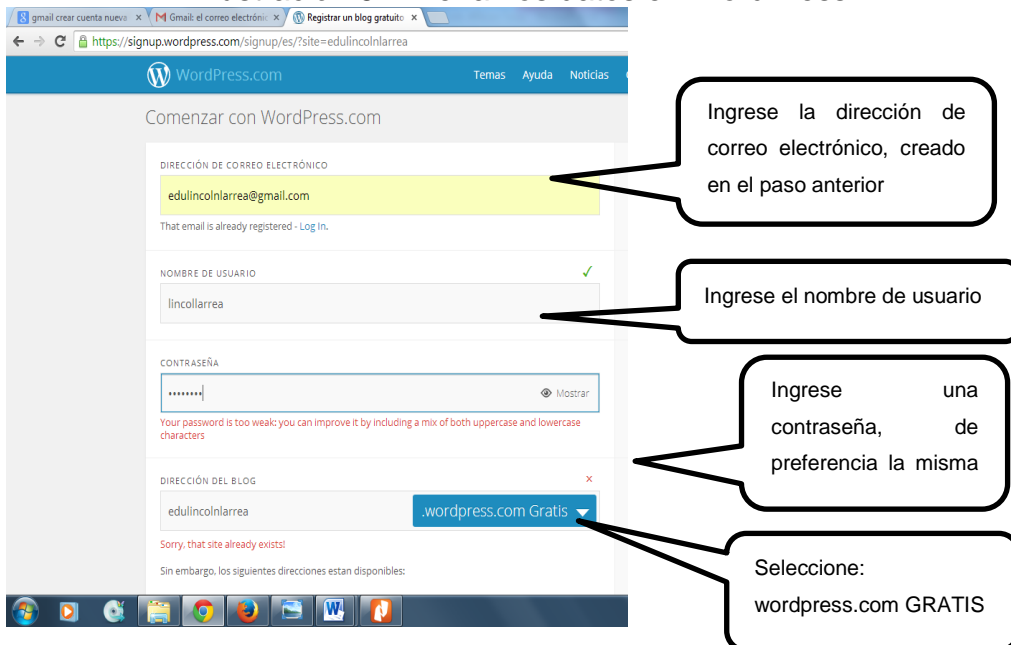


Ilustración 62. Continuando llenando los datos de creación de cuenta de WordPress

¿Pensando en mejorar tu blog?

Actualizar el registro te puede ahorrar algo de dinero sobre si realizas la compra de las actualizaciones en una fecha posterior. Para obtener más información sobre cada actualización, sitúa el ratón sobre el nombre para leer una explicación de la función.

	WordPress.com Principiante	WordPress.com Premium	WordPress.com Business
eCommerce	✗	✗	✓
Blog gratis	✓	✓	✓
Una dirección del sitio personalizada	✗	✓	✓
Espacio	3 GB	13 GB	Ilimitado
Sin publicidad	✗	✓	✓
Diseño personalizado	✗	✓	✓
VideoPress	✗	✓	✓
Temas Premium	✗	✗	Ilimitado
Ayuda	Comunidad	Chat en vivo	Chat en vivo
	Gratis	Premium gratis \$99.00 al año	Prueba la versión Business gratis \$299.00 al año
Al crear esta cuenta aceptas los fascinantes Términos de Servicio.	Crear Blog	Actualiza a la versión Premium	Prueba la versión Business gratis Actualiza a la versión Business

Clic en Crear Blog

e) Luego aparece la siguiente pantalla:

Ilustración 63. Configurar tu blog

WordPress.com

PASO 1
Configurar tu blog

Título del blog: lincolnlarrea

Eslogan (opcional): En pocas palabras, explícame cómo se trata tu blog.

Idioma: es - Español

¿En qué idioma vas a bloguear?

Verifique el título del blog

Palabras claves

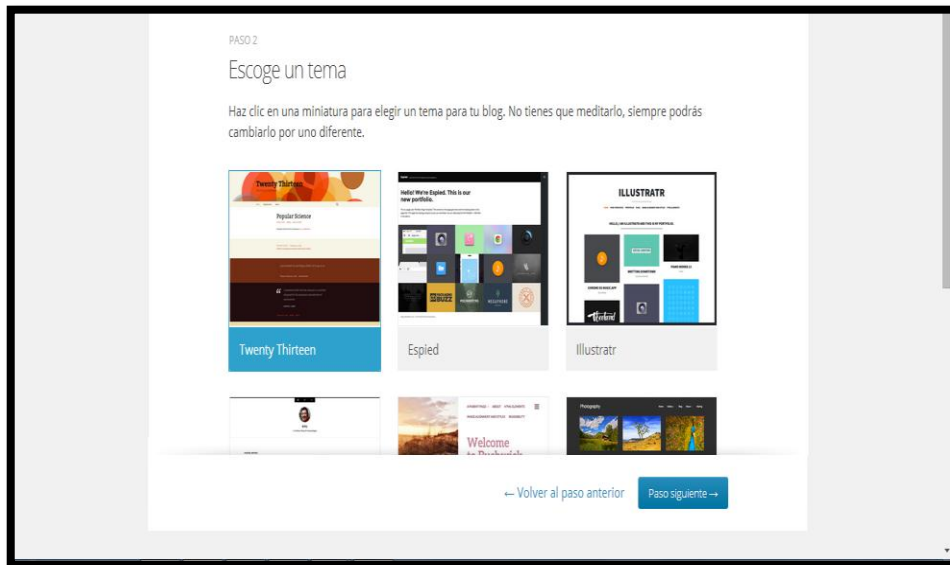
Seleccione el idioma

Clic aquí

Paso siguiente →

f) Luego aparece la siguiente pantalla, en la cual seleccione un tema que este del agrado del usuario. Y haga clic en PASO SIGUIENTE.

Ilustración 64. Escoge un tema



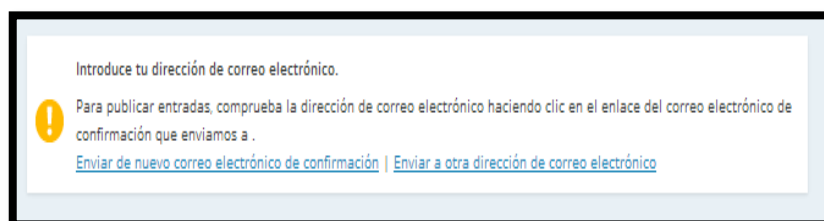
- g) Aquí permite compartir con las redes sociales. Si el usuario desea puede vincular. Seleccione: SELECCIONA UNA CUENTA CON LA QUE CONECTARSE y una vez seleccionado CLIC en Paso Siguiente:

Ilustración 65. Compartir tus entradas en el blog



- h) Luego aparecerá la siguiente ventana:

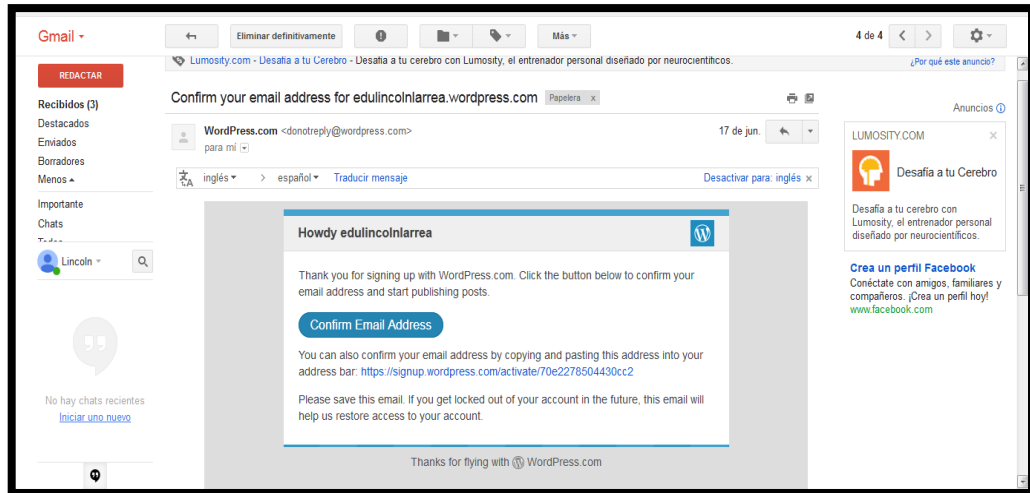
Ilustración 66. Nueva entrada



En la cual de clic en **Enviar de nuevo correo electrónico de confirmación**, esto es para verificar la cuenta.

- i) Luego tiene que abrir el correo electrónico, y mostrará la siguiente pantalla:

Ilustración 67. Confirmación de la cuenta de WordPress en el correo



- j) Y finalmente haga clic, en la url de color celeste, para poder confirmar la cuenta de usuario.

3.1. ¿Cómo acceder a WordPress?

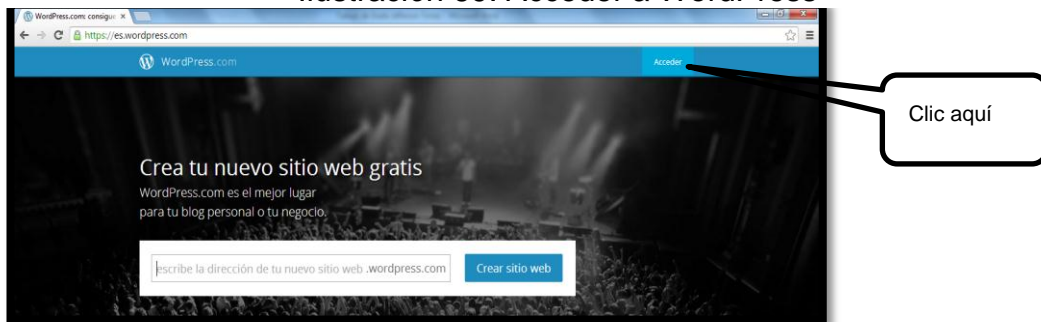
- a) Ingrese a internet, sin importar el navegador que se esté utilizando.

Ilustración 68. Navegadores para ingresar a internet



- b) En el buscador, ingrese WordPress.com
c) Luego dar clic en el recuadro de color Azul, que dice acceder, como se muestra en la pantalla.

Ilustración 69. Acceder a WordPress



- d) Luego se presenta, la siguiente pantalla en la que se debe llenar: la Dirección de correo electrónico o nombre de usuario y la contraseña respectiva, a continuación de clic en acceder.

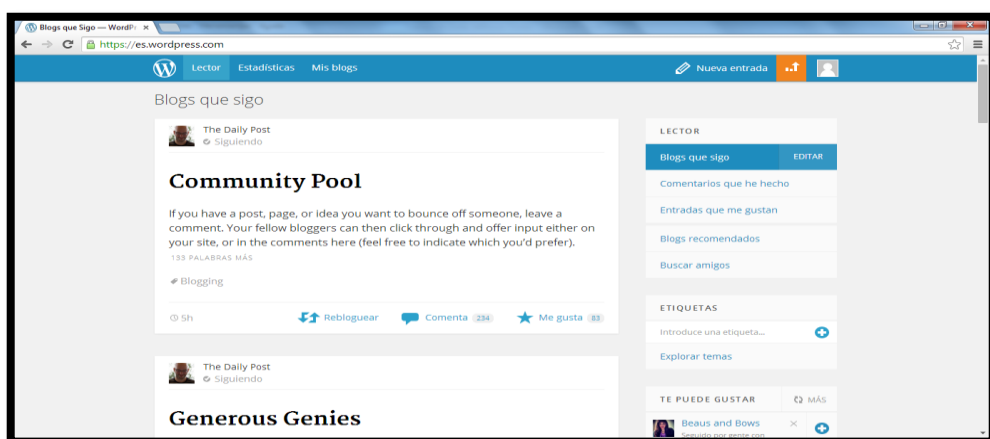
Ilustración 70. Acceder



3.2 Elementos de WordPress.

Luego se mostrará la siguiente pantalla, del sitio web.

Ilustración 71. Pantalla de WordPress



3.2.1 Revisando WordPress.

De la siguiente pantalla, las características que se deben tomar en cuenta son las siguientes:

Ilustración 72. Blogs que sigo



Ilustración 73. Estadísticas del sitio web

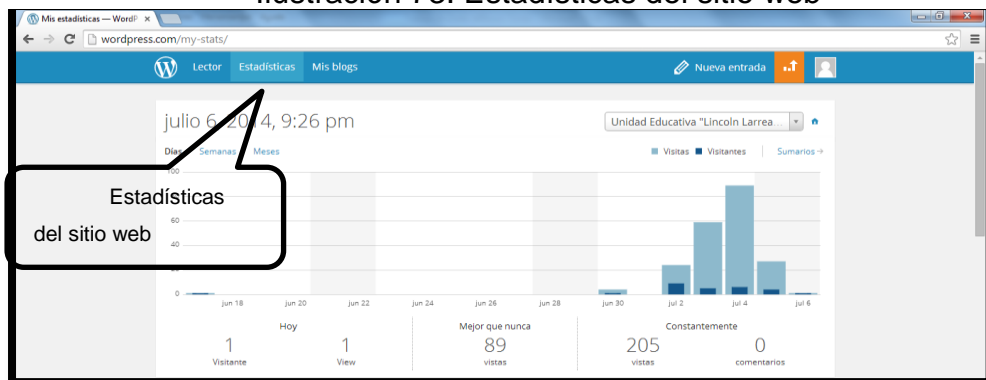


Ilustración 74. Mis blogs personales



Ilustración 75. Opción crear nueva entrada

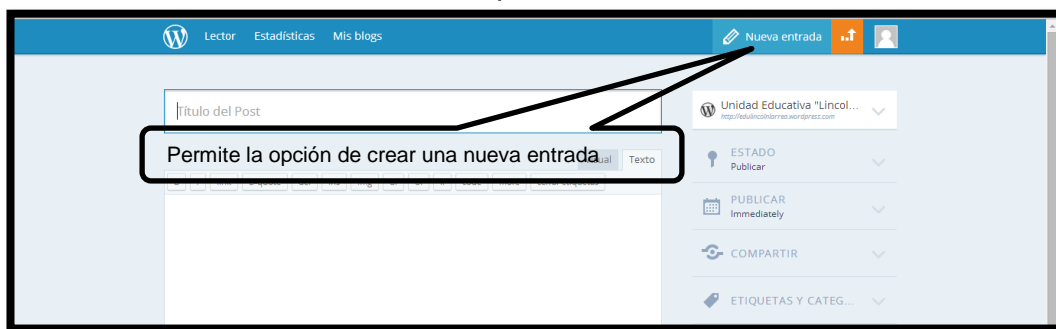


Ilustración 76. Ver comentarios y me gusta del sitio web

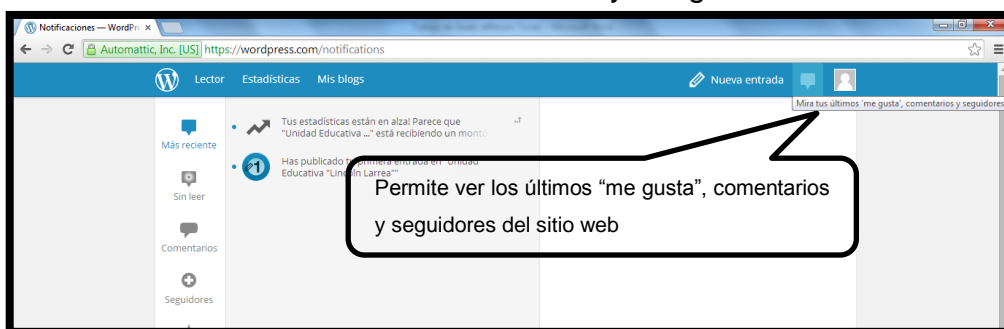


Ilustración 77. Configuración del sitio web

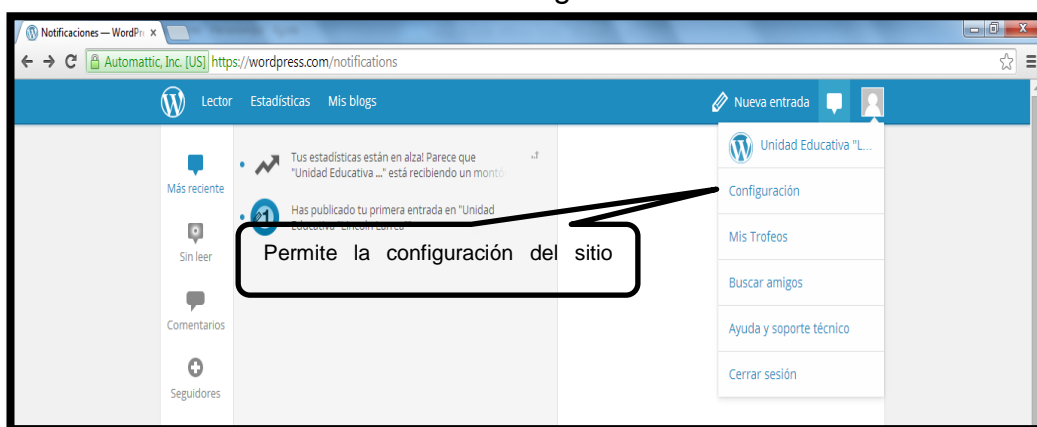


Ilustración 78. Configuración de la cuenta

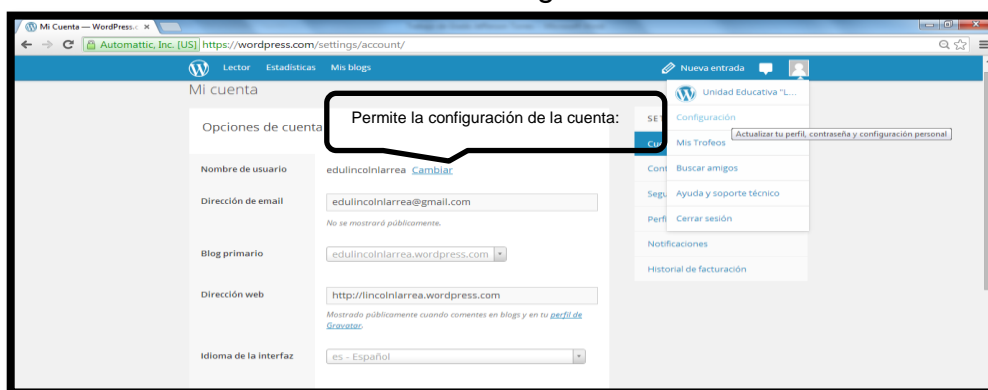


Ilustración 79. Configuración de contraseña



Ilustración 80. Configuración de seguridad

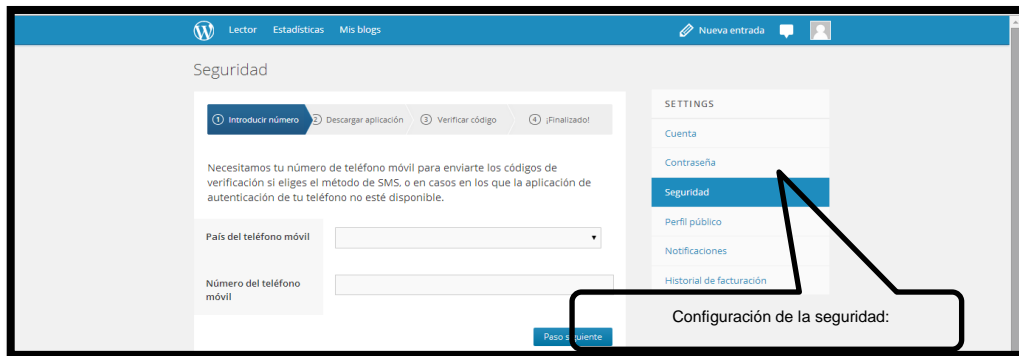


Ilustración 81. Configuración del Perfil público

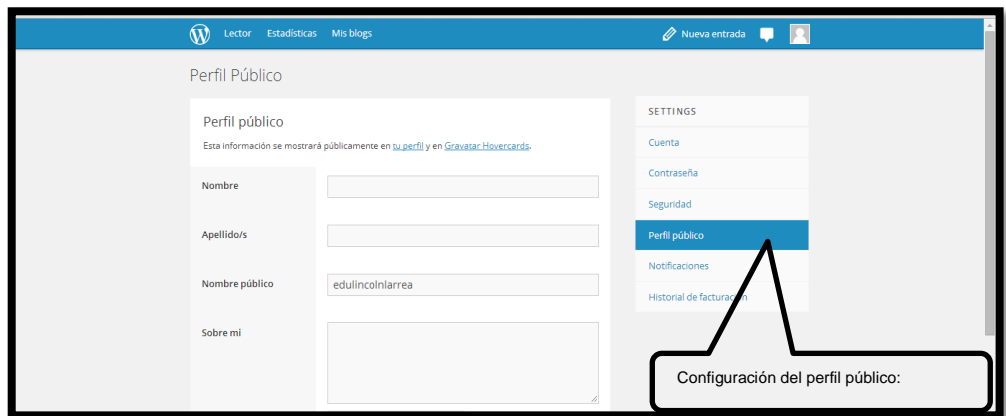


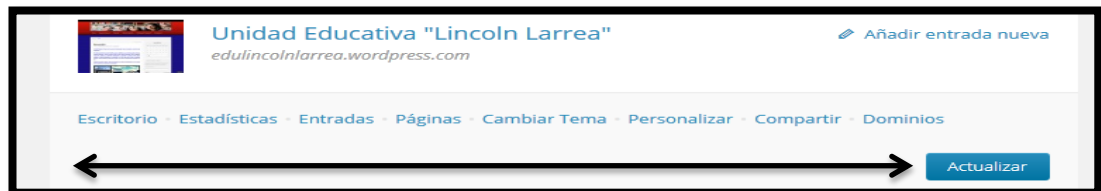
Ilustración 82. Configuración de notificaciones



3.3.2. Página principal de WordPress.

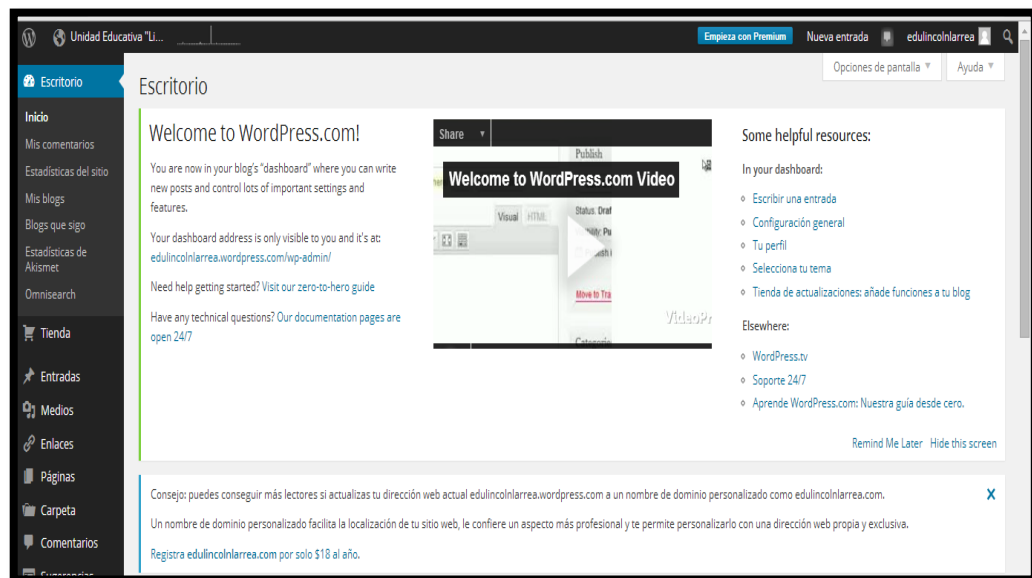
3.3.2.1 Página principal de WordPress, donde puede modificar las siguientes acciones:

Ilustración 83. Pantalla de WordPress



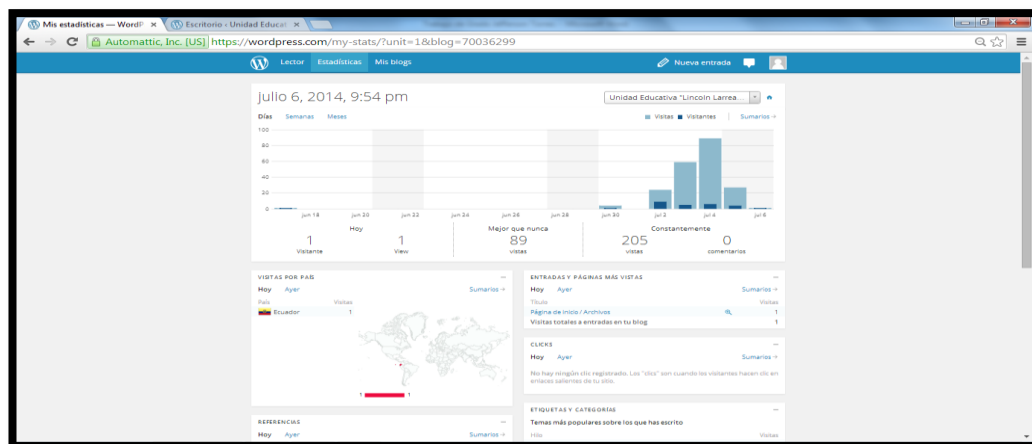
❖ Escritorio.

Ilustración 84. Escritorio.



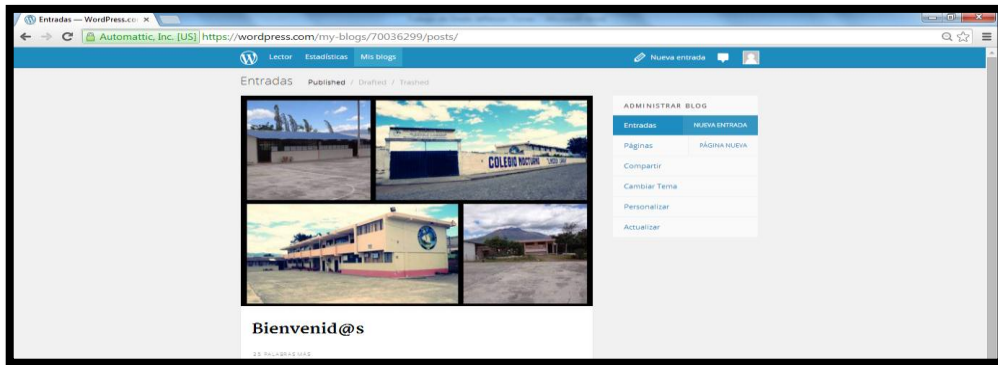
❖ Estadísticas.

Ilustración 85. Estadísticas



❖ Entradas.

Ilustración 86. Entradas del sitio web



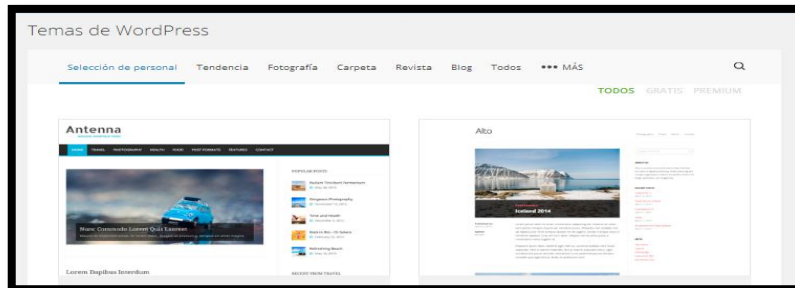
❖ Páginas.

Ilustración 87. Páginas



❖ Cambiar tema:

Ilustración 88. Cambiar tema



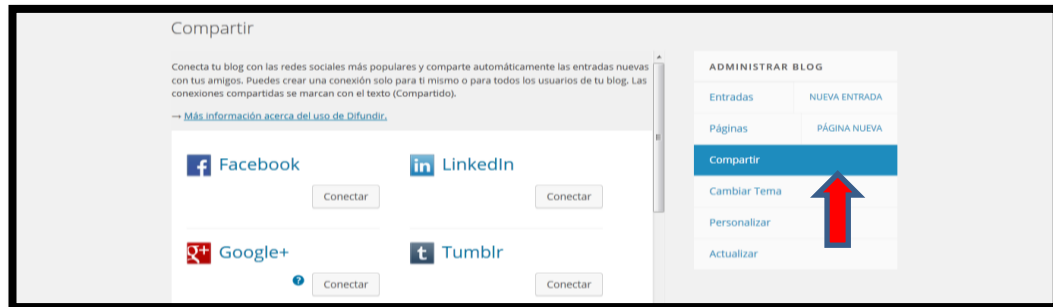
❖ Personalizar.

Ilustración 89. Personalizar



❖ Compartir.

Ilustración 90. Compartir



❖ Dominios.

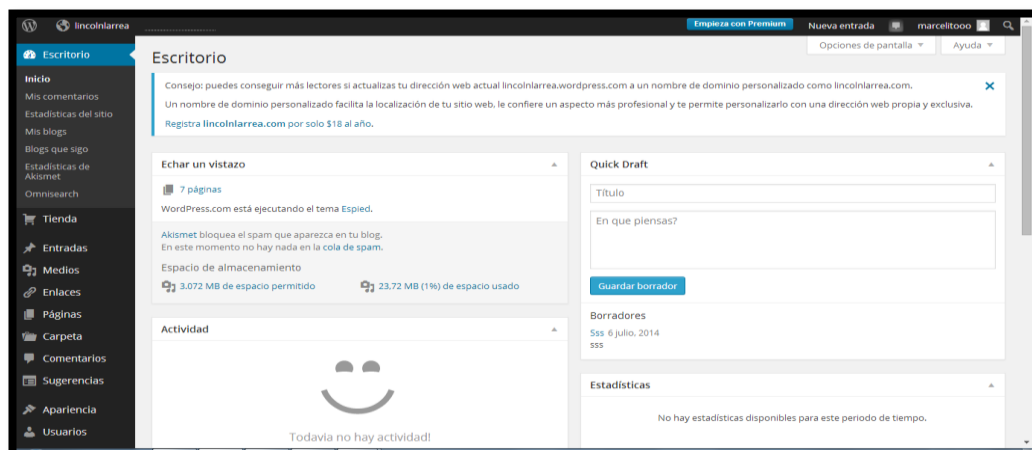
Ilustración 91. Dominios



3.4. Explorando el escritorio de WordPress.

El panel de administración permite configurar las características del sitio web. En el escritorio (primera pantalla que se ve tras iniciar sesión) se muestra información acerca de la actividad reciente en el sitio web, así como avisos de actualizaciones o información relevante de la comunidad Wordpress:

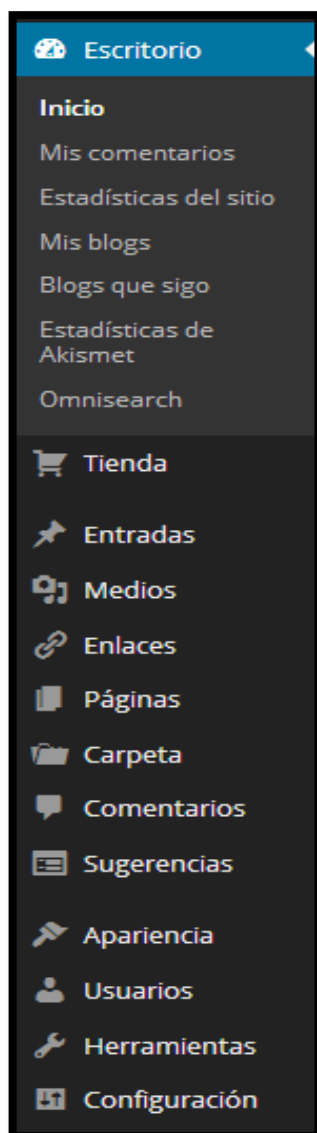
Ilustración 92. Escritorio de WordPress



El menú para navegar en el panel de administración se encuentra en la parte izquierda de la pantalla. Es un menú de navegación intuitivo y flexible, que permite llegar a las funciones con pocos clics.

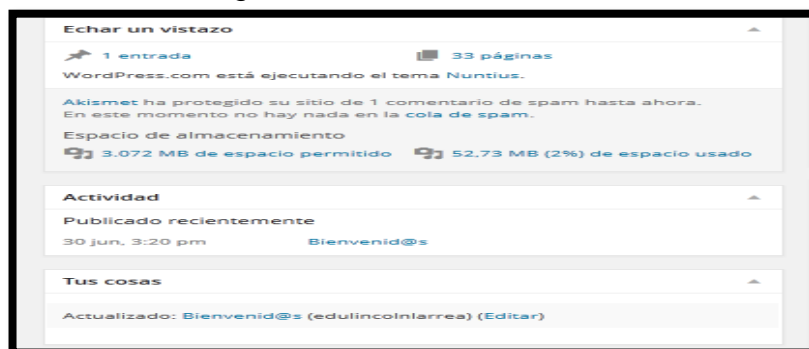
Al pasar el cursor al lado de cada objeto de contenido se mostrará un pequeño triángulo y al oprimir sobre el mismo se mostrarán las subsecciones:

Ilustración 93. Barra Lateral de menú del escritorio



En la segunda columna del tablero tienes por defecto las estadísticas del blog como son: número de entradas, páginas, comentarios, categorías, entre otros.

Ilustración 94. Segunda Columna del escritorio de WordPress



La columna de la izquierda comienza con el módulo de Publicación Rápida, una herramienta que permite publicar entradas es decir las noticias de una forma sencilla:

Ilustración 95. Publicación rápida



Y finalmente tiene el módulo de últimos borradores:

Ilustración 96. Últimos borradores



3.5. Administración multimedia.

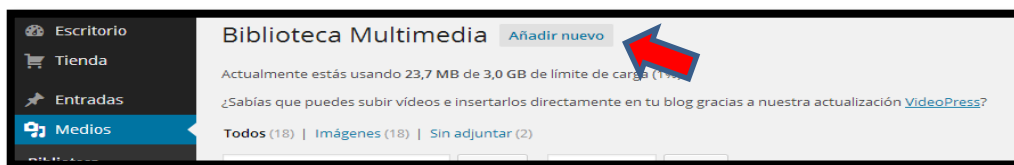
La Administración de contenido multimedia permite subir contenido multimedia para después utilizarlo en entradas y páginas.

3.5.1. Subir un contenido multimedia.

Para subir un contenido multimedia al sitio web, seleccione:

- a) Medios.
- b) Añadir nuevo.

Ilustración 97. Subir contenido multimedia



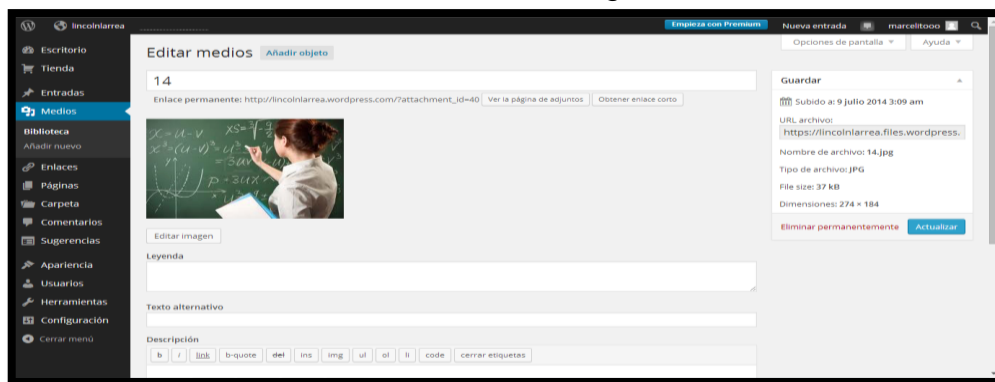
c) Luego elija el archivo pulsando en “Selecciona archivos”.

Ilustración 98. Selección de archivos a subir



d) Automáticamente subirá el contenido. Cuando haya terminado, se mostrará una ventana en la que puede elegir el título de la imagen, una leyenda si quiere que lleve pie, y la descripción.

Ilustración 99. Imagen subida



3.5.2. Editar un contenido multimedia.

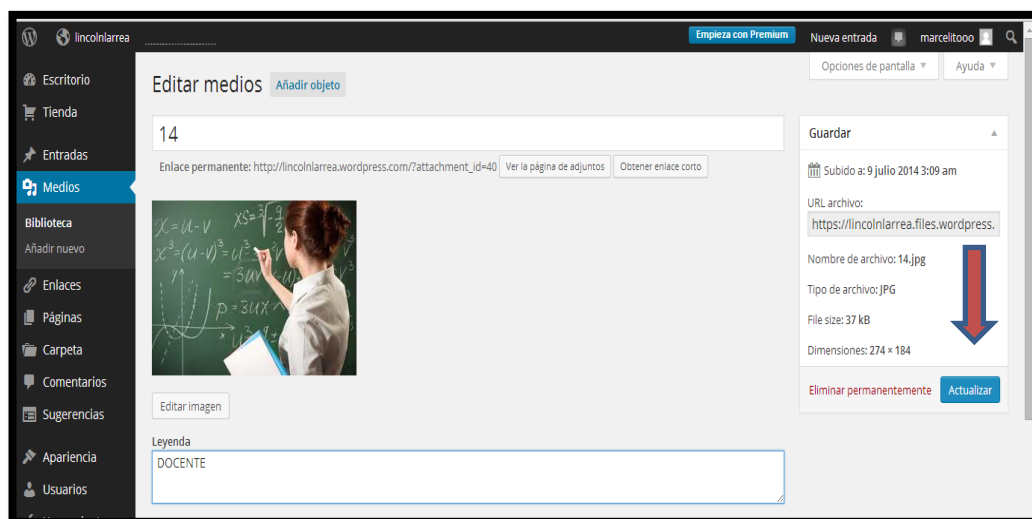
Para editar el título o descripción de un contenido multimedia, desde el Escritorio, seleccione Multimedia; luego aparecerá una lista de contenidos multimedia y de clic en editar:

Ilustración 100. Editar contenido multimedia



Si hace clic en el título del contenido, se abrirá la ventana de edición, en la que puede realizar los cambios necesarios del mismo modo que cuando se creó el contenido multimedia correspondiente. Una vez terminada la edición de clic en ACTUALIZAR.

Ilustración 101. Edición del contenido multimedia



3.5.3. Eliminar un contenido multimedia.

Si quiere eliminar un contenido existente, debe realizar los siguientes pasos:

- Desde el Escritorio seleccione Multimedia.
- Luego aparece una lista de contenido multimedia.

- c) Luego busque con el cursor encima del título del contenido que quiere eliminar, a continuación saldrá un pequeño menú en el que deberá seleccionar “eliminar permanentemente”.

Ilustración 102. Eliminar un contenido multimedia



También puede hacer clic en el cuadrado a la izquierda del título para seleccionarlo, y de la parte de arriba, donde pone “Acciones en lote” seleccionar la opción “Eliminar permanentemente” y de clic en Aplicar:

Ilustración 103. Eliminar permanentemente



NOTA: este cambio no es reversible, por lo que hay que estar muy seguro de que se quiere eliminar el contenido antes de realizar esta acción.

3.6. Administración de la portada.

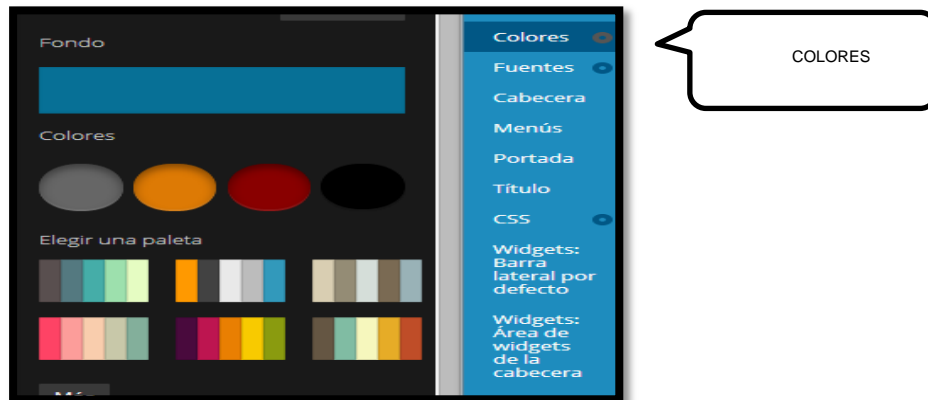
Para el desarrollo del presente sitio web, se inició con la parte que le corresponde a la portada que es visible en el HOME, para lo cual se lo hizo mediante las opciones de personalizar:

Ilustración 104. Administración de portada



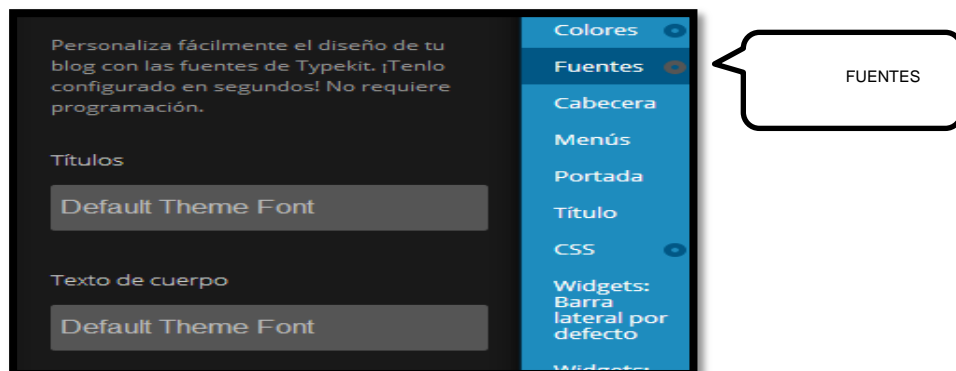
- 3.6.1. Colores, permite dar color a lo que le corresponde al sitio web. En este caso se utilizó el de Fondo de color azul.

Ilustración 105. Colores



- 3.6.2. Fuentes: permite editar la opción de la fuente de texto del sitio web:

Ilustración 106. Fuentes



- 3.6.3. Cabecera, permite la ubicación de lo que es la portada principal del sitio, con una imagen institucional.

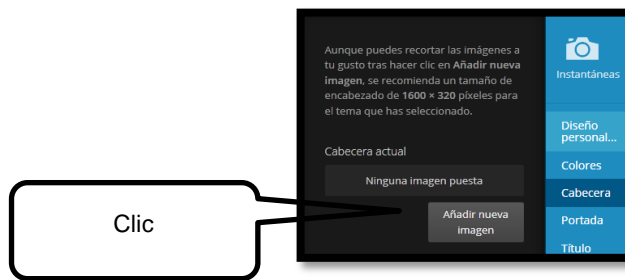
Ilustración 107. Cabecera



3.6.3.1. Añadir la imagen en la cabecera.

a) Clic en cabecera y luego añadir nueva imagen:

Ilustración 108. Añadir nueva imagen

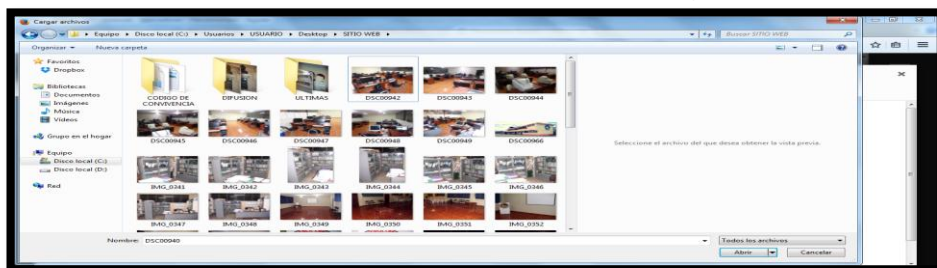


b) Luego clic en selecciona archivos, y busque la ubicación de cada una de las imágenes a utilizarse.

Ilustración 109. Selecciona los archivos

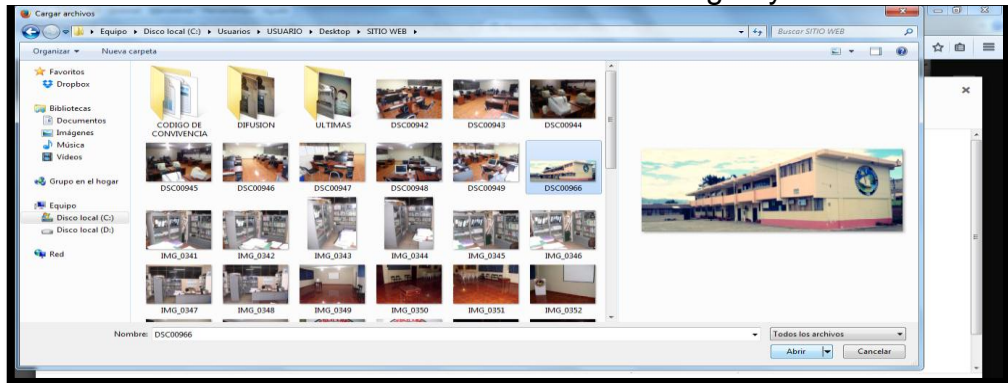


Ilustración 110. Busca y selecciona la imagen deseada



d) Seleccione la imagen deseada y haga clic en abrir:

Ilustración 111. Selección de imagen y abrir



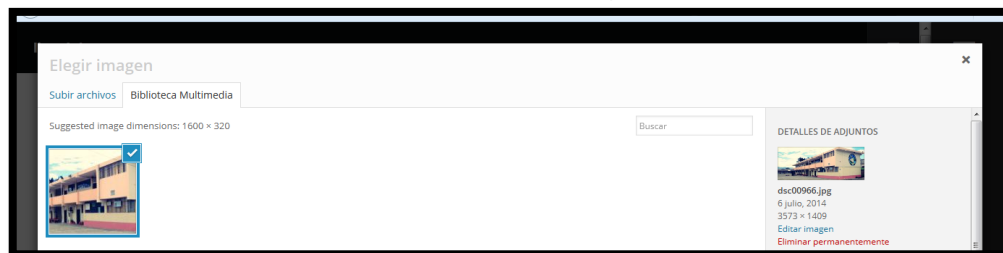
e) Espere que se cargue:

Ilustración 112. Cargando la imagen



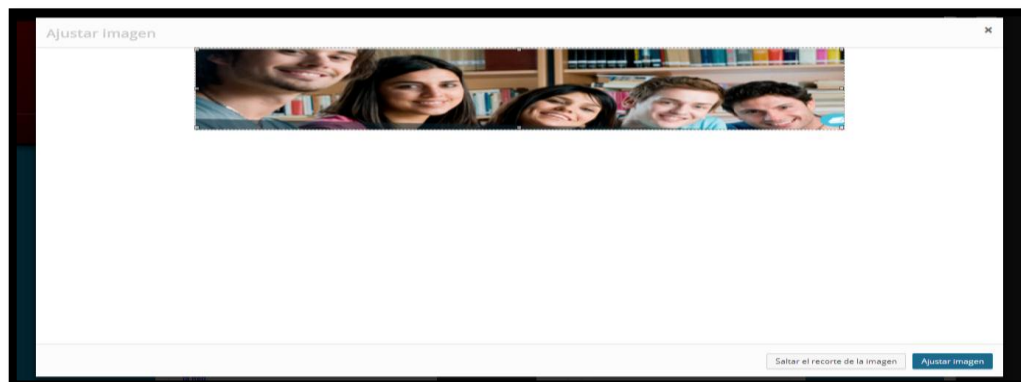
f) Carga completa

Ilustración 113. Carga Completa



g) Clic en selecciona y recorta:

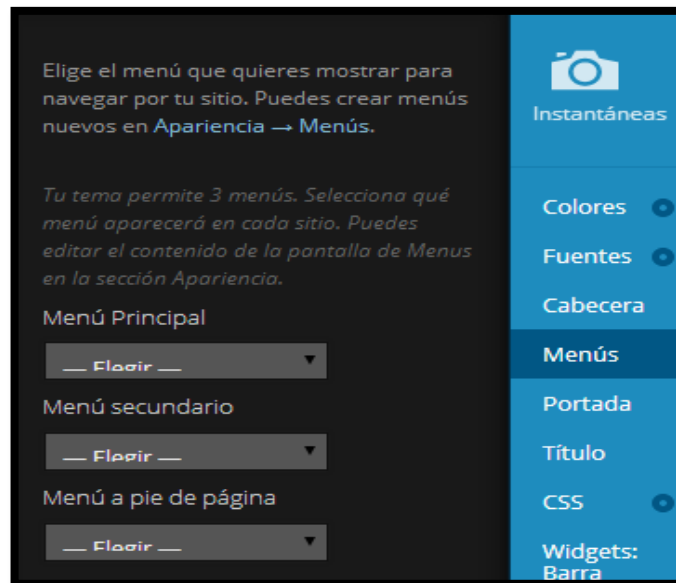
Ilustración 114. Selecciona y recorta



Ajuste la imagen de acuerdo a los requerimientos de la imagen y luego haga clic en ajustar imagen.

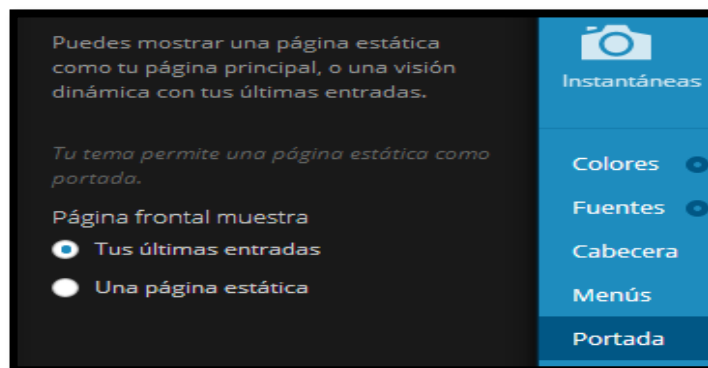
3.6.4. Menús:

Ilustración 115. Menús



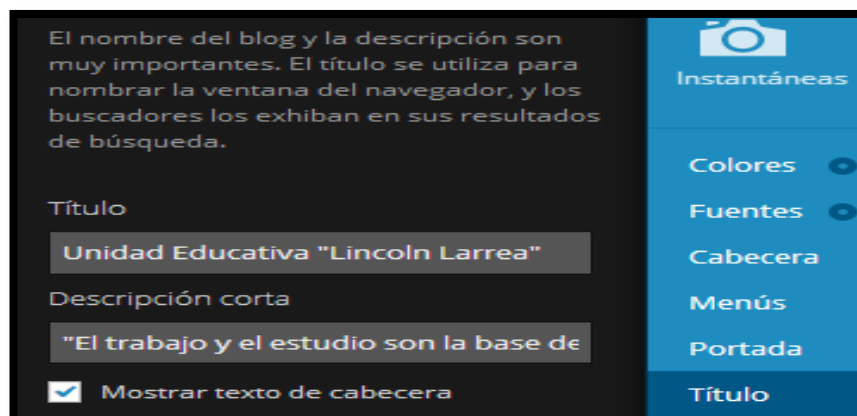
3.6.5. Portada:

Ilustración 116. Portada



3.6.6. Título:

Ilustración 117. Título



3.6.6.1. Título y descripción corta.

Ilustración 118. Título y descripción corta

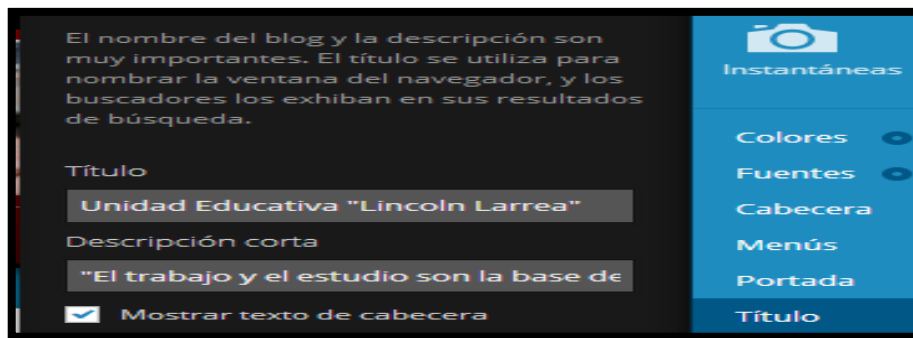


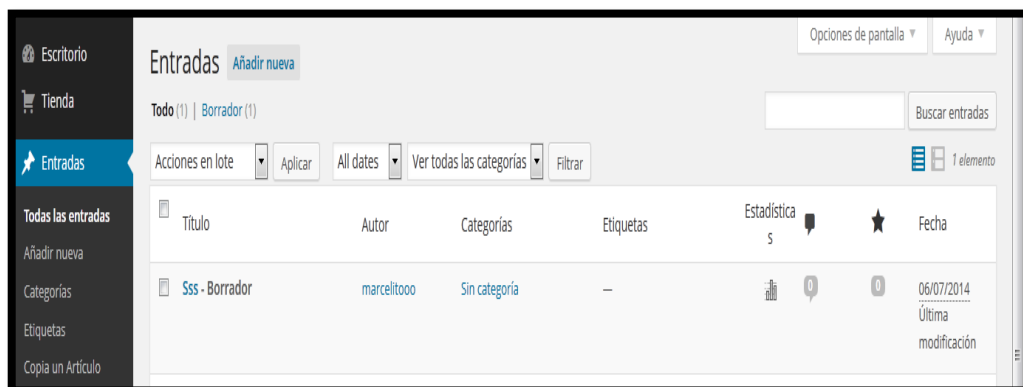
Ilustración 119. Descripción corta y título



3.7 Administración de las Entradas:

Las entradas son noticias que se mostrarán en orden cronológico inverso en la página de inicio de la web. Normalmente son las que más se comentan, y se incluyen en el feed RSS de la web.

Ilustración 120. Administración de las entradas



Cada entrada tiene:

- Título: el título de la noticia que se quiere publicar.
- Texto: el texto de la noticia. Para añadirlo se dispone de las opciones de editores similares a Microsoft Word.
- Categoría: cada entrada se clasifica bajo una o varias categorías.
- Etiquetas: temas de la noticia. Cada tema puede tener hasta cinco.
- (opcional): fotografías o enlaces.

Algunas opciones destacadas de ese editor:

Ilustración 121. Botón para poner negrita



Este botón es para poner en “negrita” el contenido seleccionado.

Ilustración 122. Botón para poner cursiva



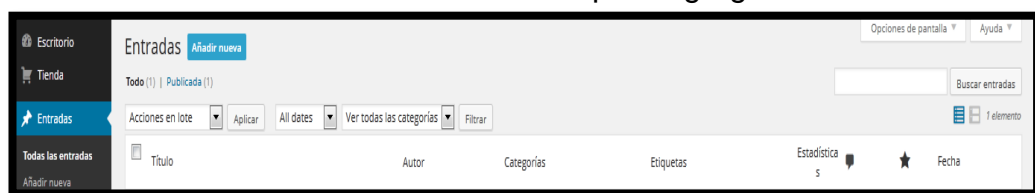
Este botón es para colocar un texto en “cursiva” del contenido seleccionado.

Ilustración 123. Botón para poner tachado



Sirve para poner un texto “tachado” del texto seleccionado.

Ilustración 124. Pantalla para agregar entrada



Para publicar una entrada sencilla se tiene que hacer los siguientes pasos:

- Selecciona un título para la entrada.
- En recuadro de texto comienza a escribir el mensaje. Puedes añadir enlaces, negritas, sangrías, entre otros.
- Añade las etiquetas y categorías que definen a esta entrada.
- Publicar

En este caso se llenó la siguiente información:

Ilustración 125. Entradas, Bienvenidos



Ilustración 126. Botón publicar



Puede seleccionar la fecha en que aparecerá publicada la entrada si desea que aparezca en el futuro. En la mayoría de los casos sólo es necesario añadir el título y el texto de la noticia, y seleccionar categorías y/o etiquetas, los demás campos pueden quedarse tal y como están.

Cuando la entrada esté preparada pulsa el botón **Publicar**.

Vista previa:

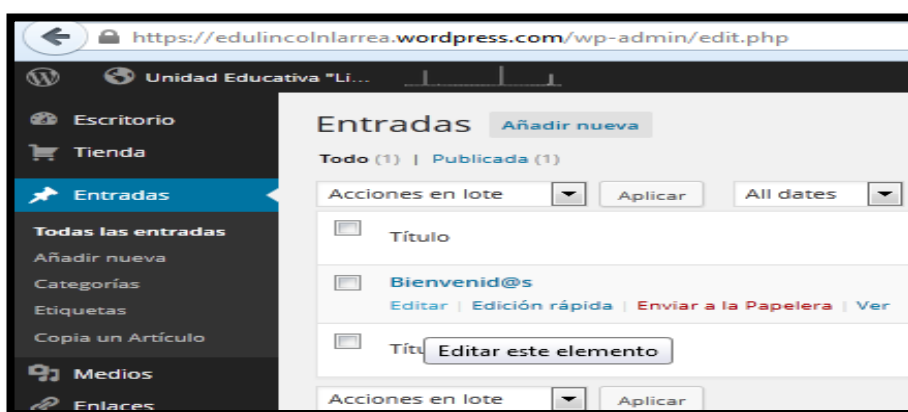
Ilustración 127. Vista previa de la entrada



3.7.2 ¿Cómo editar una entrada existente?

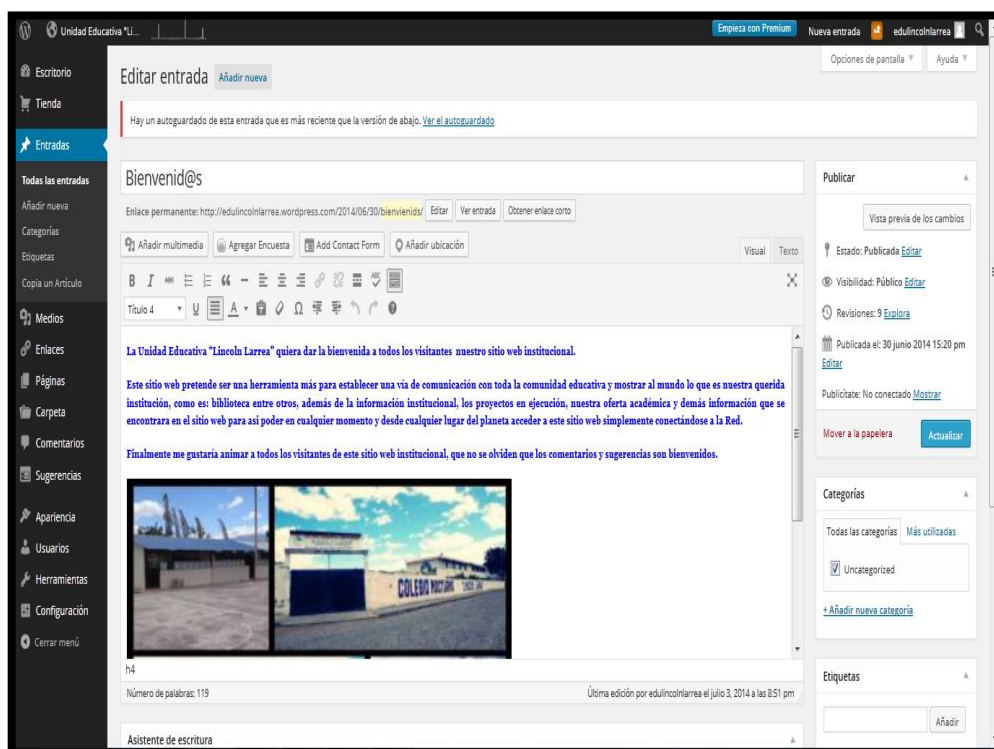
Para editar una entrada existente, desde el Escritorio seleccione Entradas y luego aparecerá una lista de noticias publicadas:

Ilustración 128. Edición de una entrada existente



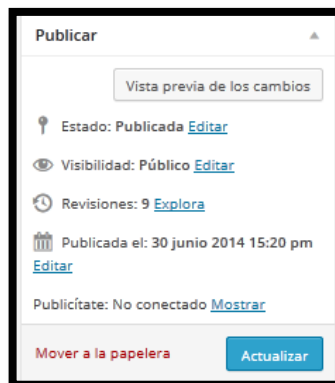
Si hace clic en el título de la noticia, se abrirá la ventana de edición. Entonces podrá realizar los cambios similares cuando se creó la entrada correspondiente y luego realiza la edición necesaria:

Ilustración 129. Edición de la entrada existente



Finalmente haga clic en actualizar:

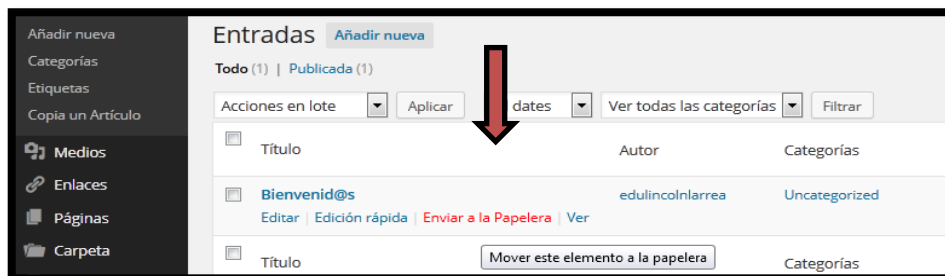
Ilustración 130. Botón de actualizar



3.7.3 ¿Cómo eliminar una entrada?

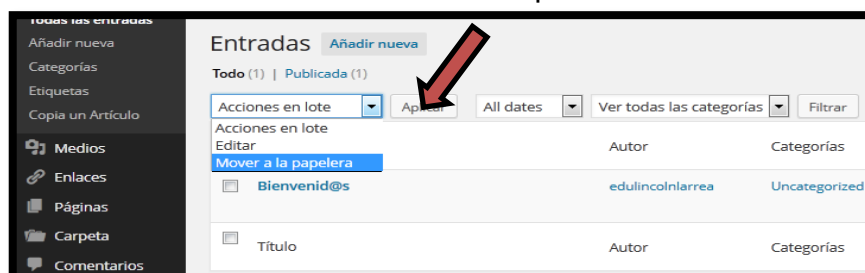
Si quiere eliminar una entrada existente, desde el Escritorio, seleccione Entradas. Luego aparecerá una lista de noticias publicadas. Si sitúa el cursor encima del título de la noticia que quiere eliminar, saldrá un pequeño menú en el que debe seleccionar “Papelera”:

Ilustración 131. Eliminar una entrada



También puede hacer clic en el cuadrado a la izquierda del título para seleccionarlo, y de la parte de arriba, donde pone “Acciones en lote” seleccione la opción “Mover a la papelera” y clic en Aplicar:

Ilustración 132. Eliminar una entrada por medio de acciones de Lote



No se olvide que si por error elimina la entrada también puede restaurarla, esto se debe a que los mensajes eliminados se van a la papelera de entradas.

3.8 Administración de Páginas.

Las páginas se usan la mayor parte de las veces para presentar la información que desee en el sitio web. Ejemplos de páginas a incluir serían “Nuestra Institución”.

Las páginas:

- Son para el contenido.
- Pueden organizarse en páginas y Subpáginas.
- Pueden usar diferentes Plantillas de Página que pueden incluir Archivos de Plantilla, Etiquetas de Plantilla y otro código PHP.

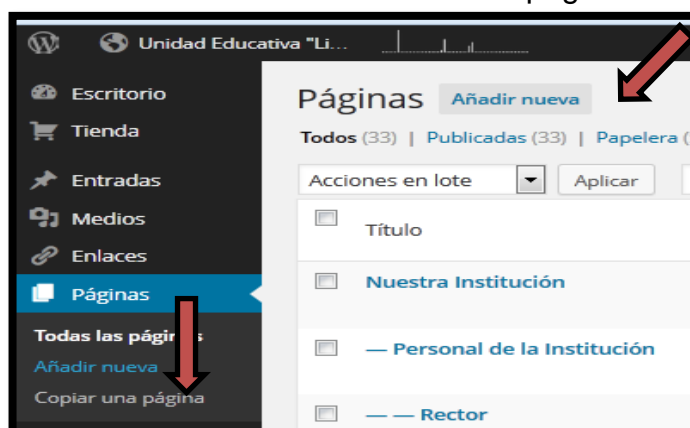
A continuación el ejemplo del sitio web que se está desarrollando:

3.8.1 Añadir nueva página.

Para poder publicar una página es sencillo y se realiza de la siguiente forma:

- a) Haga clic en Páginas
- b) Añadir nueva:

Ilustración 133. Añadir nueva página



Aquí se dispone de un espacio en donde es posible redactar mediante un editor que tiene varias funciones.

El editor tiene dos pestañas principales: Visual y HTML.

- Visual: permite obviar los códigos que están detrás de lo que se publica, puesto que para publicar contenido en Internet es necesario utilizar lo que se conoce como lenguaje HTML. El editor facilita el que puedas incluir las etiquetas sin que tener conocimiento de ello.
- HTML: es para expertos en programación en dicho lenguaje, en la pestaña HTML se tiene acceso al código que se está utilizando para el formato del texto.

Para publicar una entrada sencilla debe realizar los siguientes pasos:

- a) Seleccione un título para la entrada.
- b) En la caja de texto comience a escribir el mensaje. Puede añadir enlaces, negritas, sangrías, entre otros.
- c) Añada las etiquetas y categorías que definen a esta entrada. Las etiquetas son más específicas, mientras que las categorías son más generales. Si no se selecciona una categoría, se clasifica automáticamente en la categoría por defecto. Añadir etiquetas a una entrada es opcional pero recomendable.
- d) Visibilidad: se puede seleccionar si la entrada estará protegida por contraseña, pero para el desarrollo del presente sitio es PÚBLICO y de clic en PUBLICAR:

Ilustración 134. Botón publicar



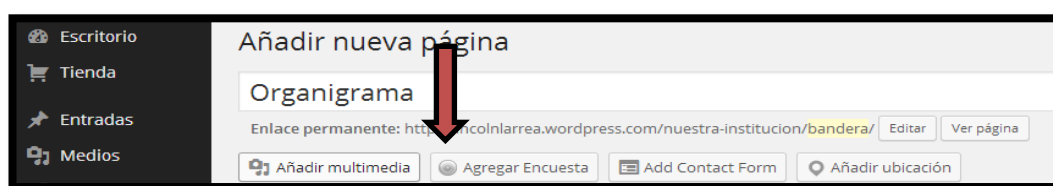
En la mayoría de los casos sólo es necesario añadir el título y el texto de la página, y seleccionar categorías y/o etiquetas, los demás campos pueden quedarse tal y como están.

Cuando la página esté preparada pulsa en el botón Publicar.

En varias ocasiones tendrá la necesidad de complementar una página con fotos o imágenes para complementar la misma, y se la realiza de la siguiente forma, previamente guardadas las imágenes para ser utilizadas:

En el editor selecciona el ícono de “Añadir multimedia”.

Ilustración 135. Añadiendo multimedia



Luego de clic en “Elegir archivos”, seleccione la imagen y pulse en “Abrir”. Puede cambiar el título, incluir una leyenda debajo de la imagen y añadir una descripción (opcional) y finalmente clic en INSERTAR EN LA PÁGINA.

Ilustración 136. Insertar objeto



Ilustración 137. Subiendo el objeto

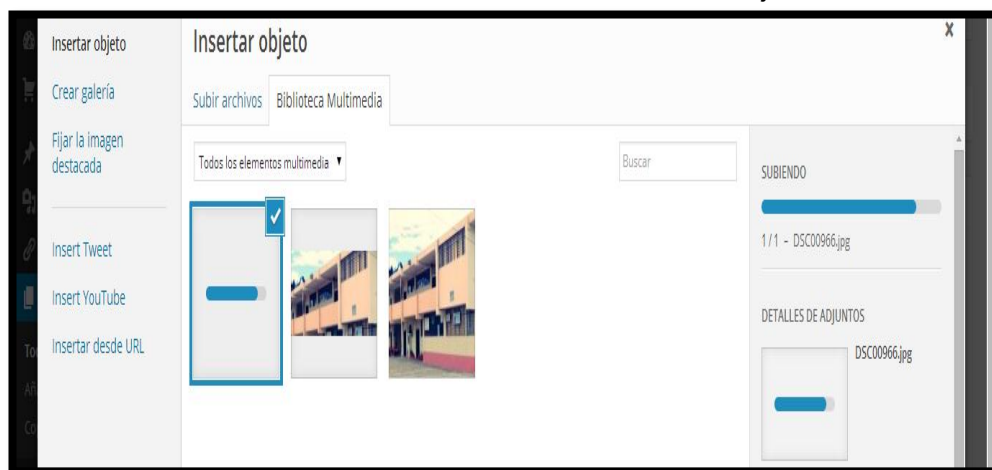
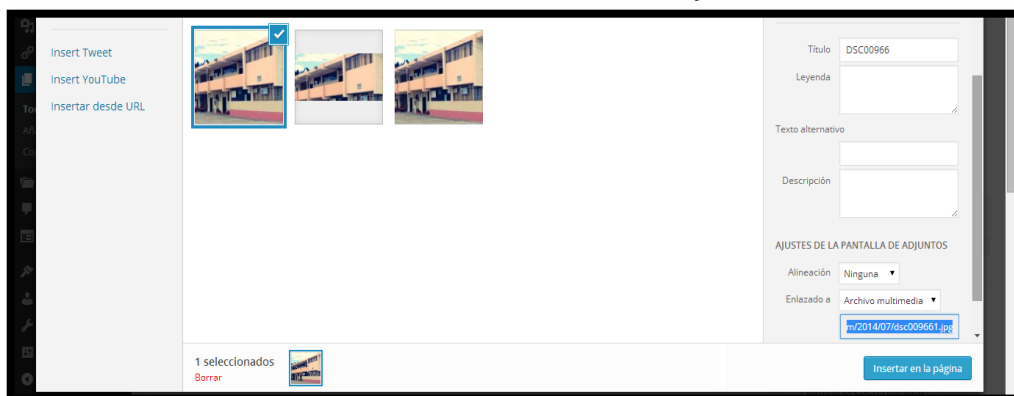


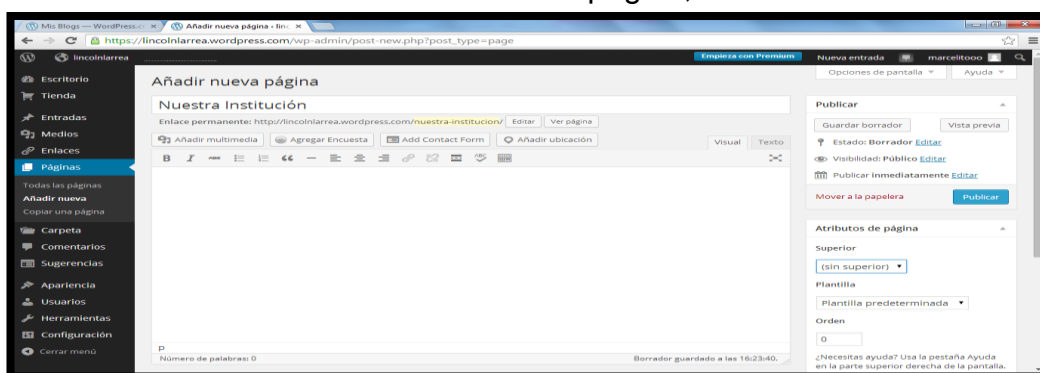
Ilustración 138. Selección de objeto e insertar



Aquí se crearon todas las páginas del sitio web:

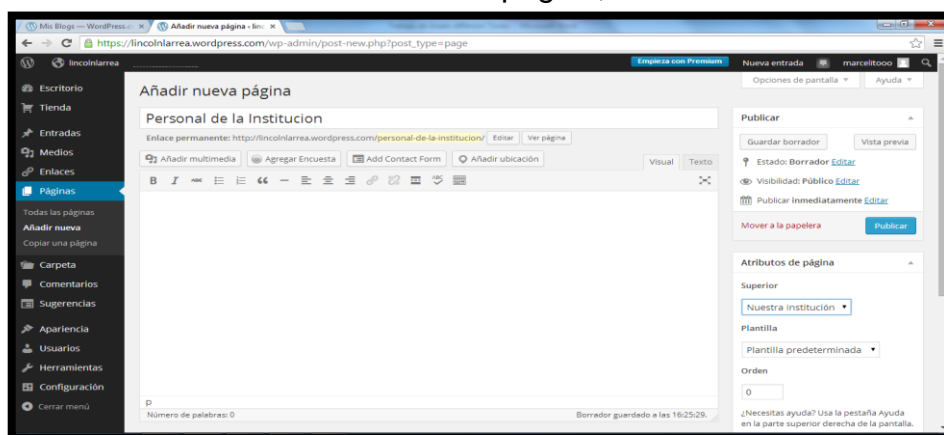
3.8.1.1 Nuestra Institución:

Ilustración 139. Añadir nueva página, Nuestra Institución



3.8.1.1.1 Personal de la Institución.

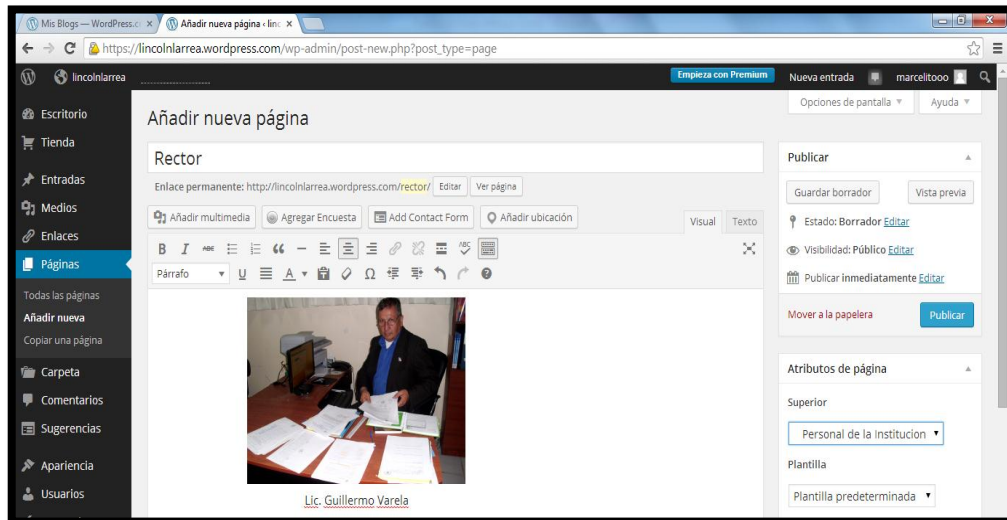
Ilustración 140. Añadir nueva página, Personal de la Institución



3.8.1.1.1 Rector

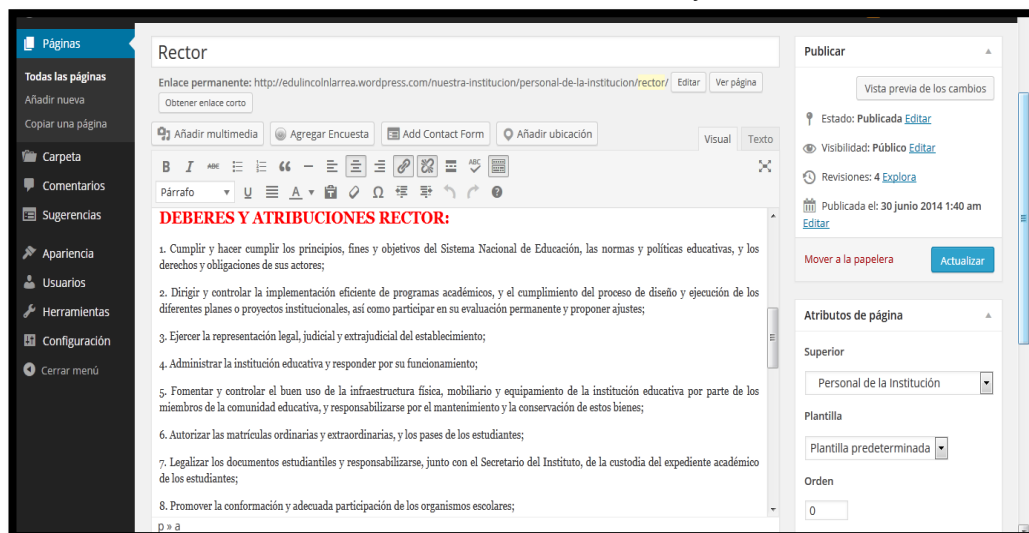
- En esta página se inicia subiendo una imagen del Sr. Rector, con los pasos de agregar multimedia.

Ilustración 141. Imagen insertada, rector



Luego se agrega el texto sobre los deberes y atribuciones que tienen los rectores de las instituciones educativas.

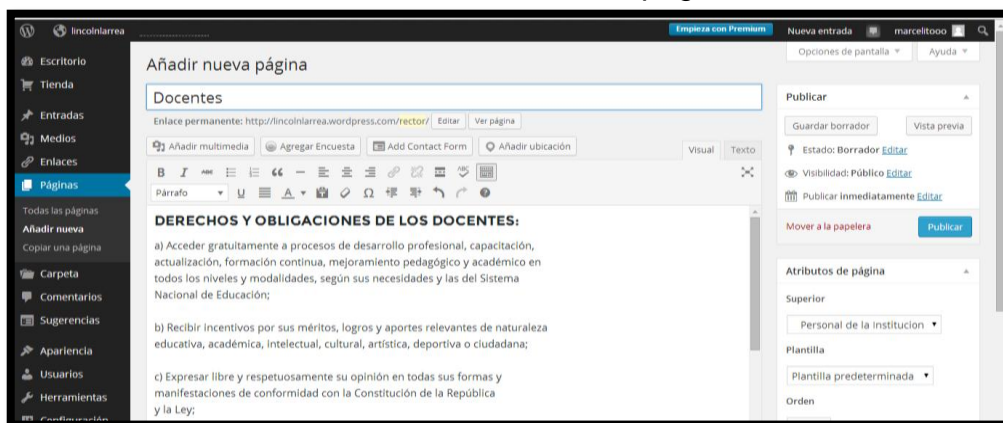
Ilustración 142. Texto insertado, deberes y atribuciones del rector



3.8.1.1.2 Docentes.

Aquí se agrega el texto sobre los derechos y obligaciones que tiene los docentes.

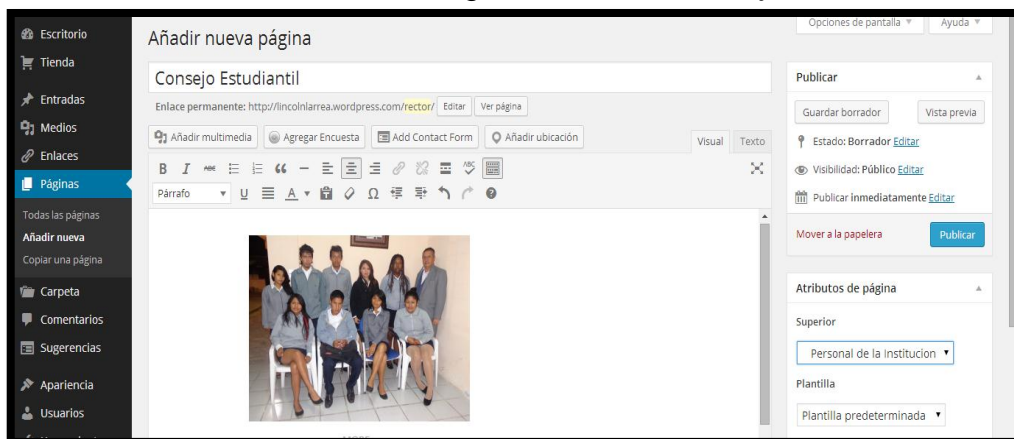
Ilustración 143. Añadir nueva página, Docentes



3.8.1.1.3 Consejo Estudiantil.

- Aquí se empieza insertando una imagen del consejo estudiantil, con los pasos de agregar multimedia.

Ilustración 144. Imagen insertada, consejo estudiantil



Luego se agrega el texto sobre lo que debe realizar el consejo estudiantil.

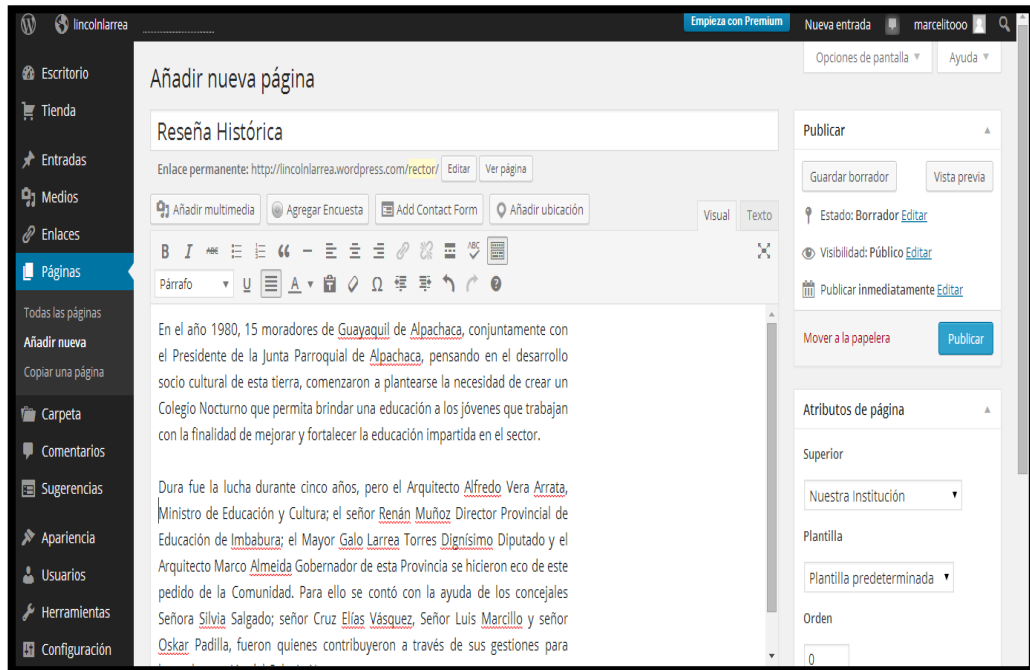
Ilustración 145. Texto insertado, consejo estudiantil



3.8.1.1.2 Reseña histórica.

Aquí se inserta la información sobre la reseña histórica de la institución.

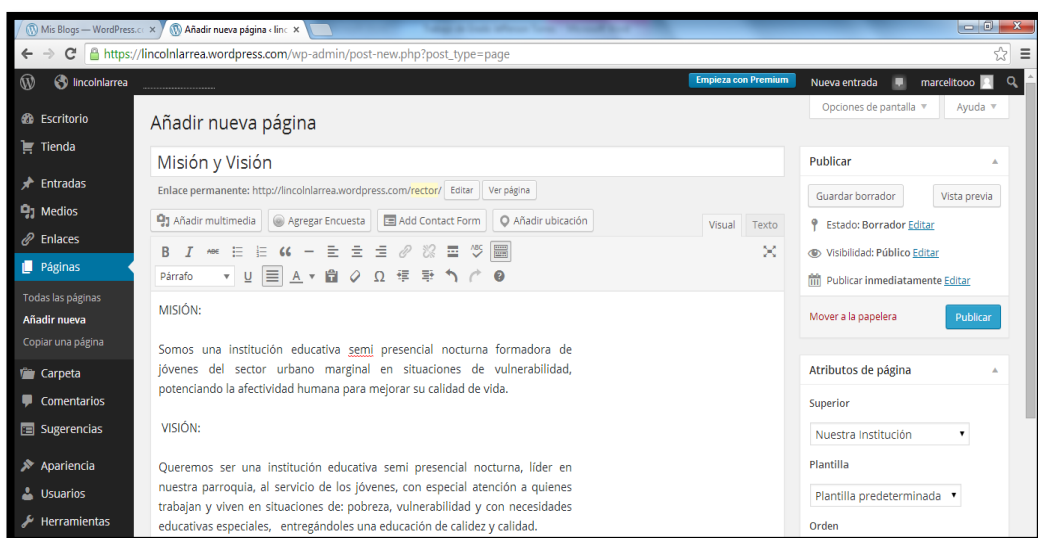
Ilustración 146. Añadir nueva página, Reseña histórica



3.8.1.1.3 Misión y Visión.

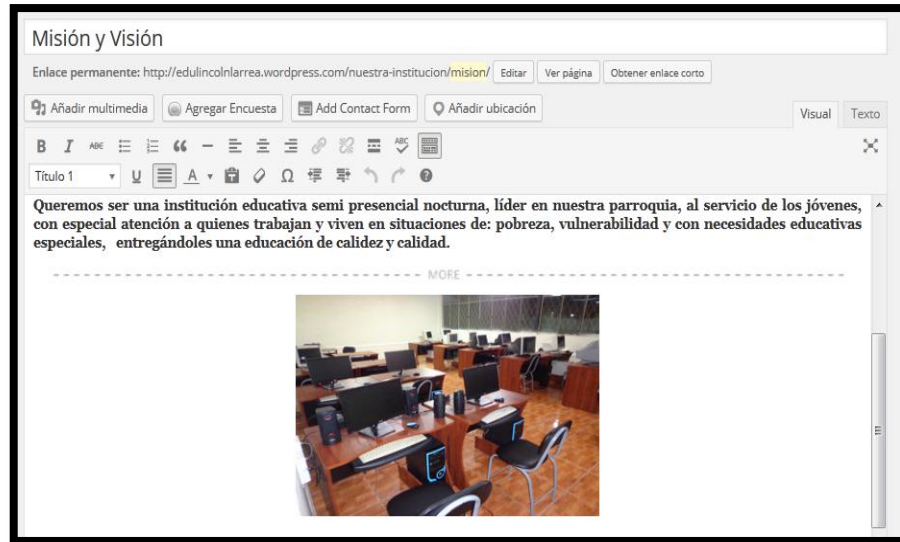
Se agrega el texto sobre la misión y la visión institucional.

Ilustración 147. Insertar la información de la Misión y Visión de la institución



Luego se inserta una imagen de la institución, con los pasos de insertar multimedia indicado anteriormente.

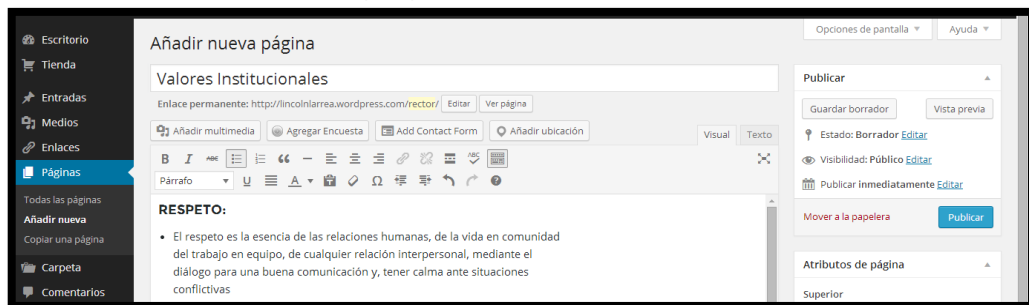
Ilustración 148. Imagen insertada, la institución



3.8.1.1.4 Valores Institucionales.

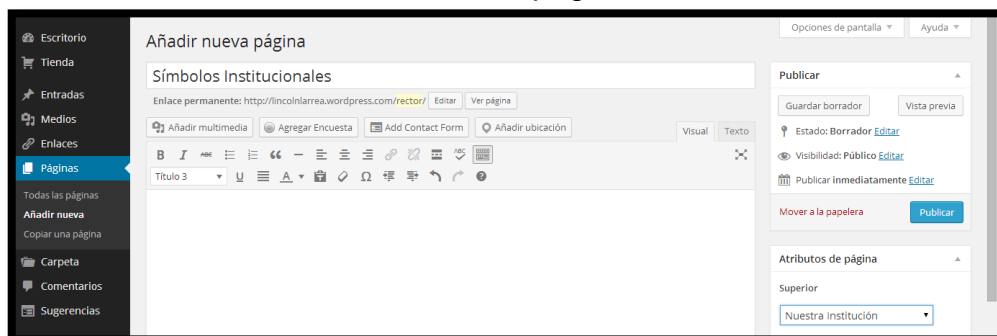
Aquí se agrega el texto sobre los valores institucionales.

Ilustración 149. Agregando el texto de los valores institucionales



3.8.1.1.5 Símbolos Institucionales.

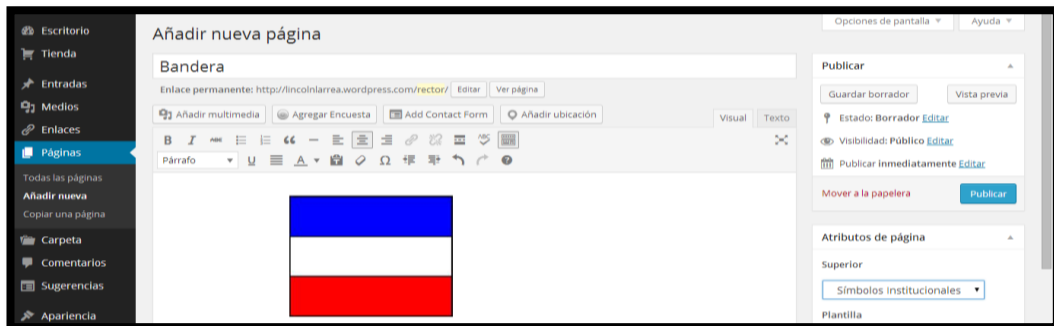
Ilustración 150. Añadir nueva página, Símbolos institucionales



3.8.1.1.5.1 Bandera.

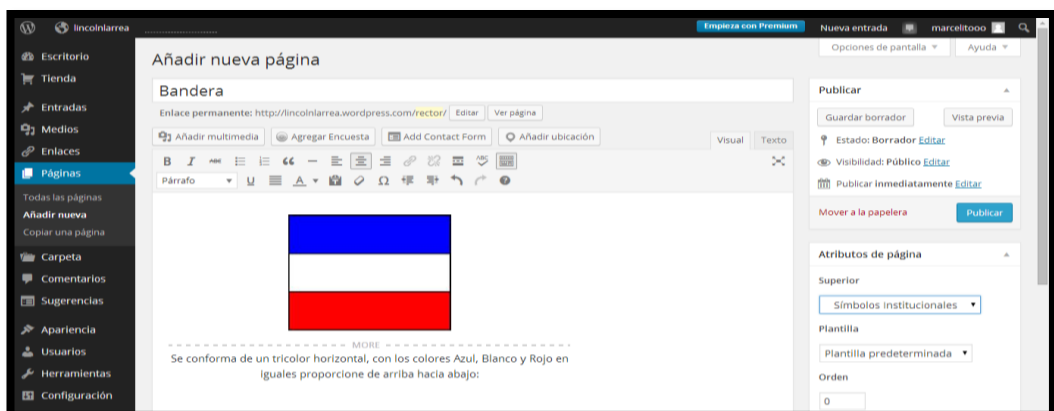
- a) Aquí se inserta la imagen de la bandera con los pasos indicados anteriormente.

Ilustración 151. Imagen insertada, bandera de la institución



- b) Luego se agrega el texto sobre la descripción que tiene la Bandera en la Institución.

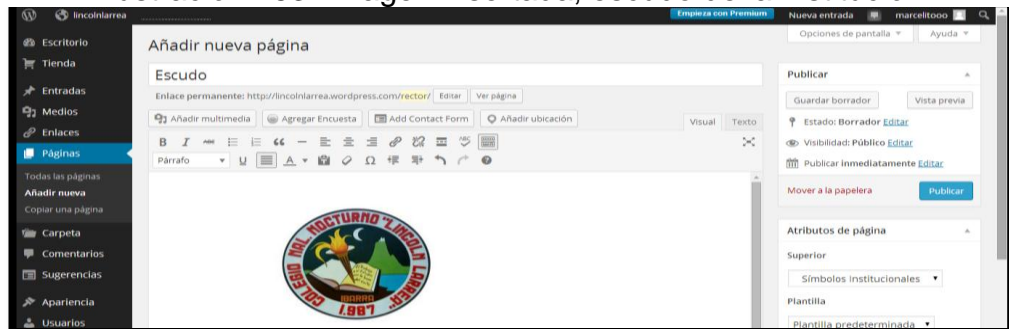
Ilustración 152. Texto insertado, bandera



3.8.1.1.5.2 Escudo.

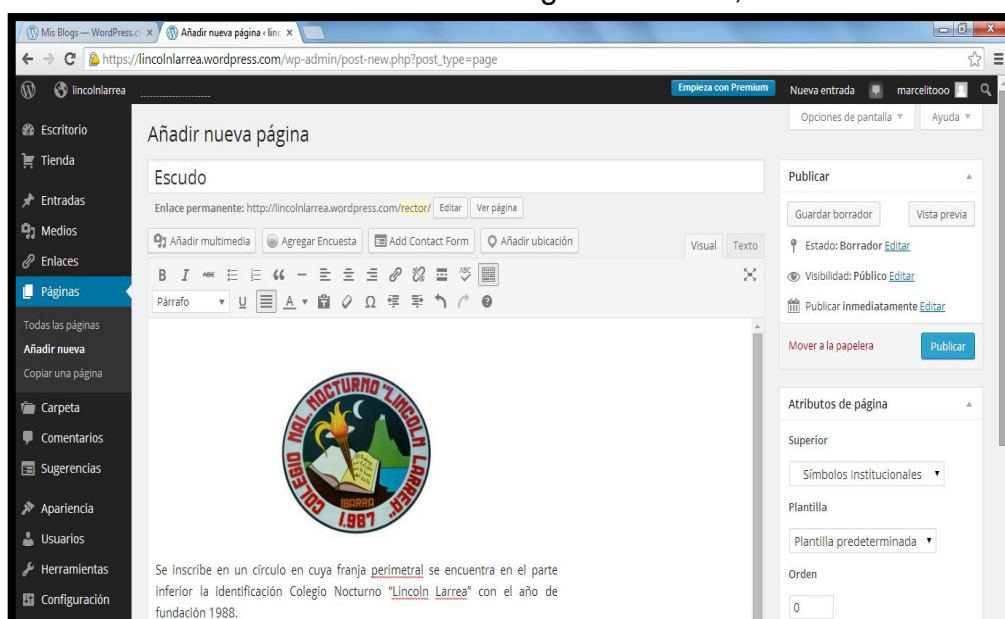
- a) Se inserta la imagen del escudo institucional, con los pasos indicados anteriormente.

Ilustración 153. Imagen insertada, escudo de la institución



b) Luego se inserta la información en lo que corresponde al Escudo de la institución.

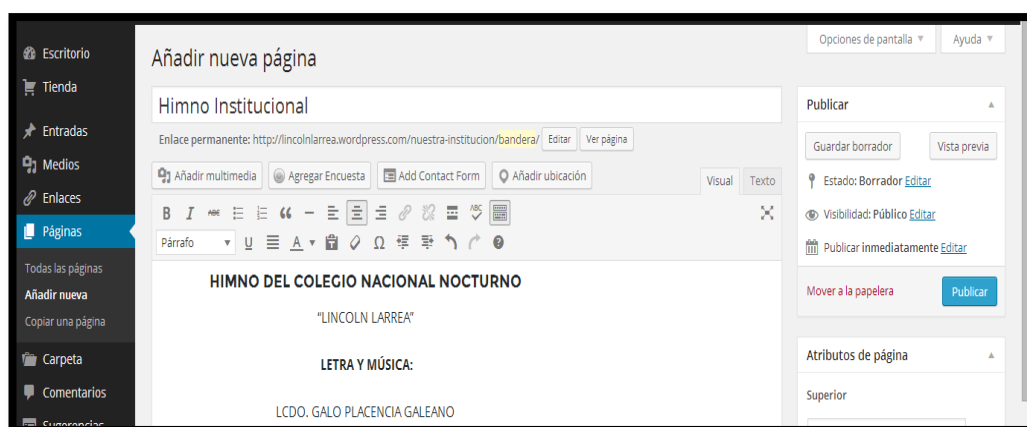
Ilustración 154. Imagen insertada, escudo



3.8.1.1.5.3 Himno Institucional.

Aquí se ingresa la información en lo que se refiere al Himno Institucional.

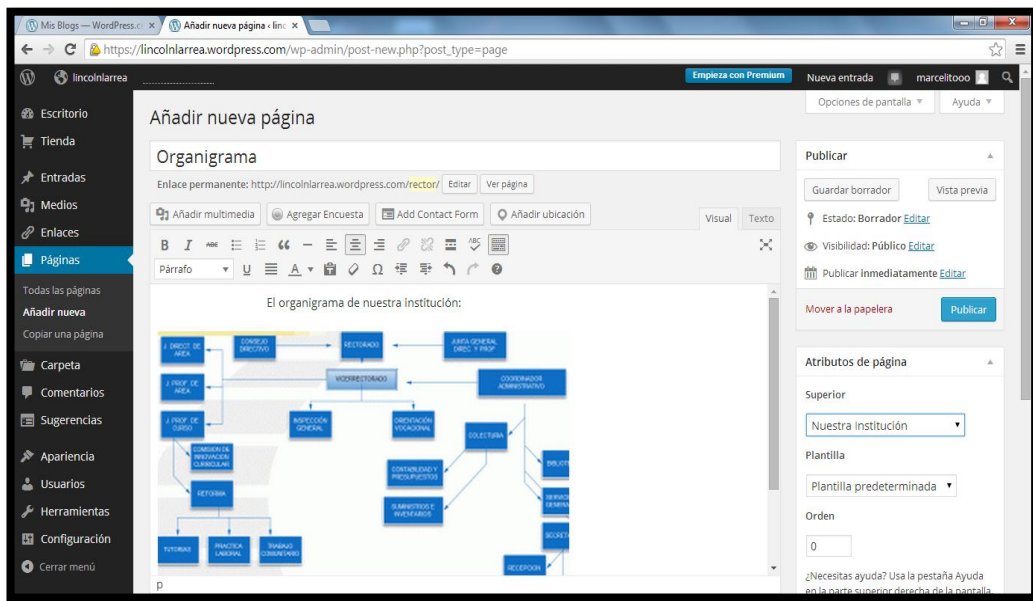
Ilustración 155. Insertar el Himno Institucional



3.8.1.1.6 Organigrama.

Aquí se inserta la imagen del organigrama de la institución con los pasos anteriores de insertar multimedia. Previamente el organigrama está realizado en un archivo multimedia es decir una imagen del organigrama.

Ilustración 156. Imagen insertada, organigrama

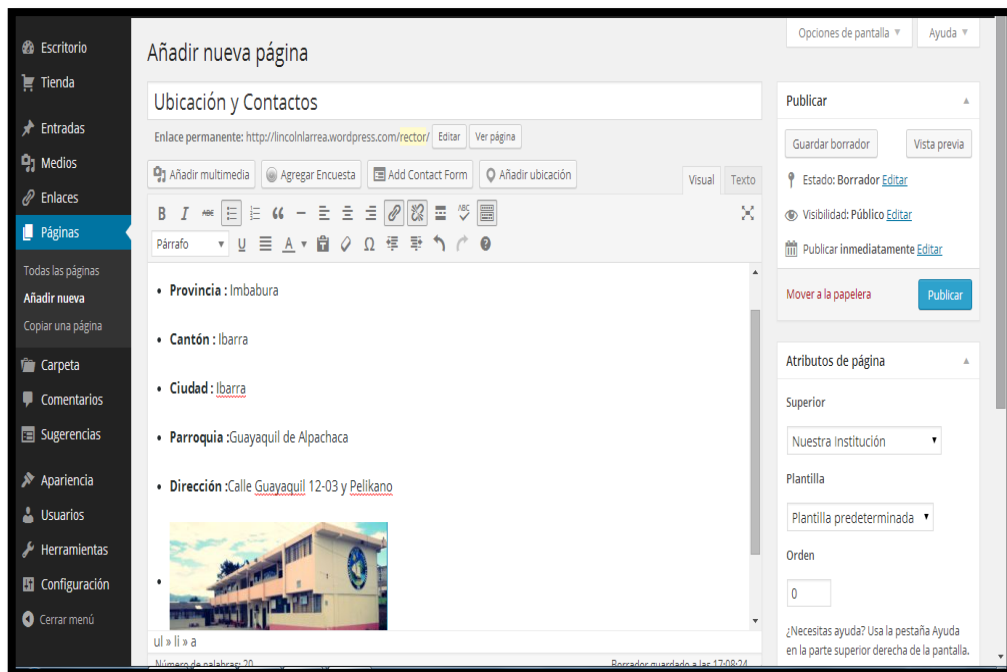


3.8.1.1.7 Ubicación y contactos.

Aquí se agrega el texto en lo que se refiere a la ubicación y los contactos de la institución.

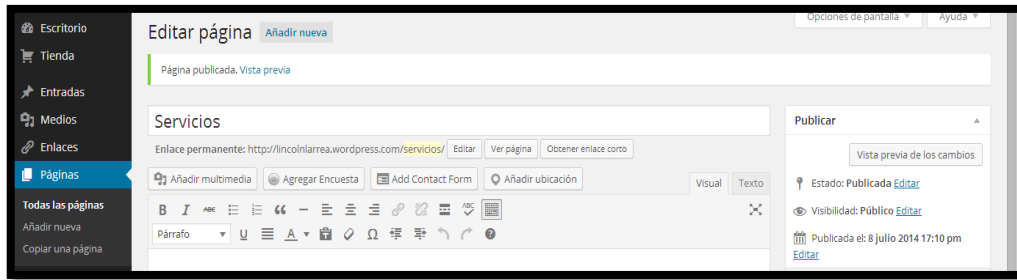
Luego se inserta una imagen de la institución, con los pasos indicados anteriormente de agregar multimedia.

Ilustración 157. Ubicación y contactos



3.8.1.2 Servicios.

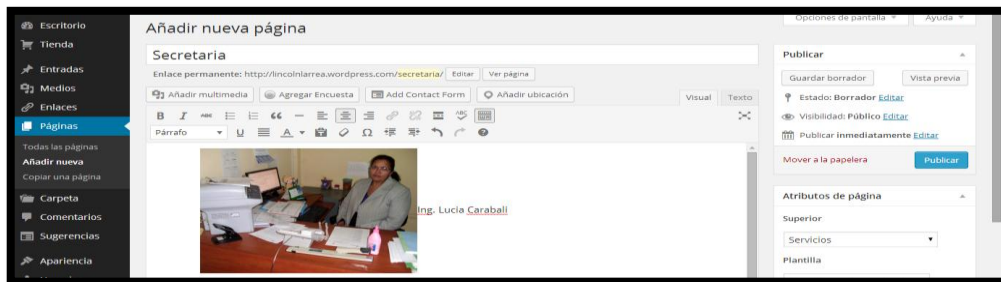
Ilustración 158. Añadir página, servicios



3.8.1.2.1 Secretaria.

Aquí en esta página se agrega la imagen de la Sra. Secretaria, con los pasos indicados anteriormente de agregar multimedia.

Ilustración 159. Imagen insertada, secretaria



Luego se inserta la información de la actividad que realiza la secretaria de la institución.

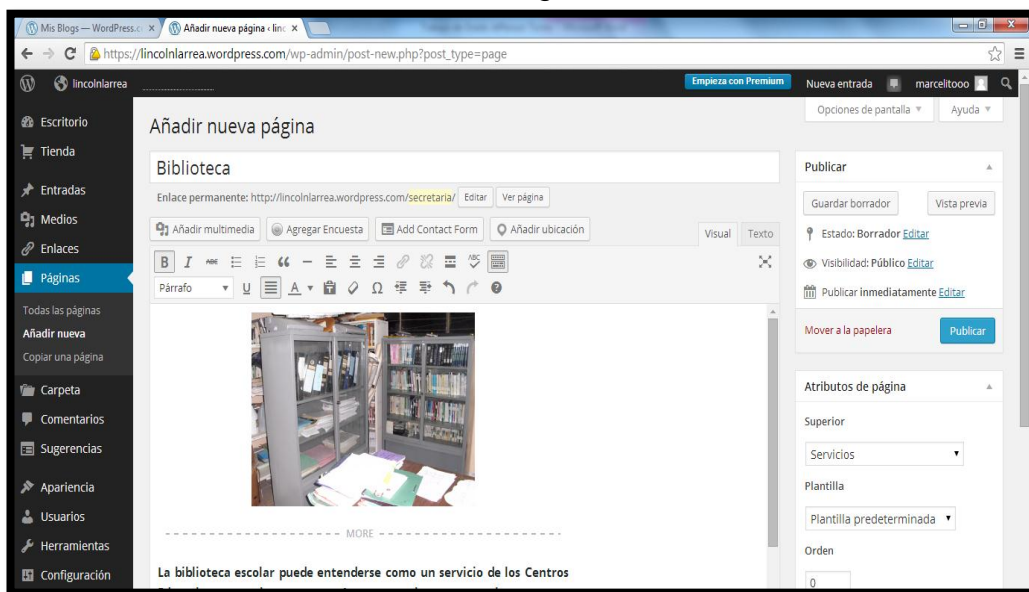
Ilustración 160. Texto insertado, lo que realiza la secretaria



3.8.1.2.2 Biblioteca.

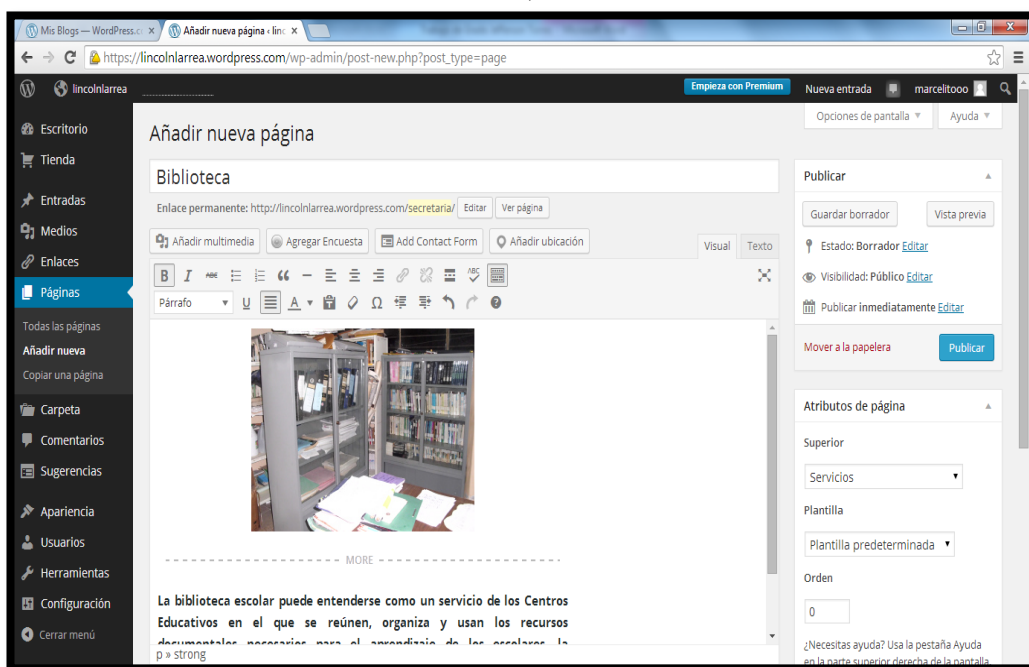
En esta página se agrega imágenes sobre la biblioteca que tiene la institución, con los pasos indicados anteriormente agregar multimedia.

Ilustración 161. Imagen insertada, biblioteca



Finalmente se agrega la información sobre lo que es la biblioteca en las instituciones educativas.

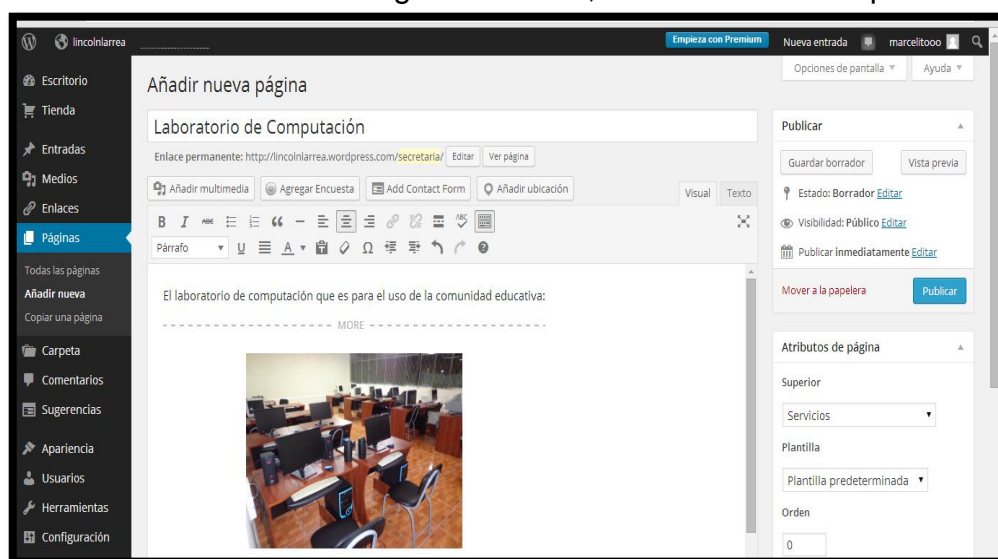
Ilustración 162. Texto insertado, información sobre la biblioteca



3.8.1.2.3 Laboratorio de Computación.

En esta página se agregan imágenes del laboratorio de computación, con los pasos indicados anteriormente de agregar multimedia.

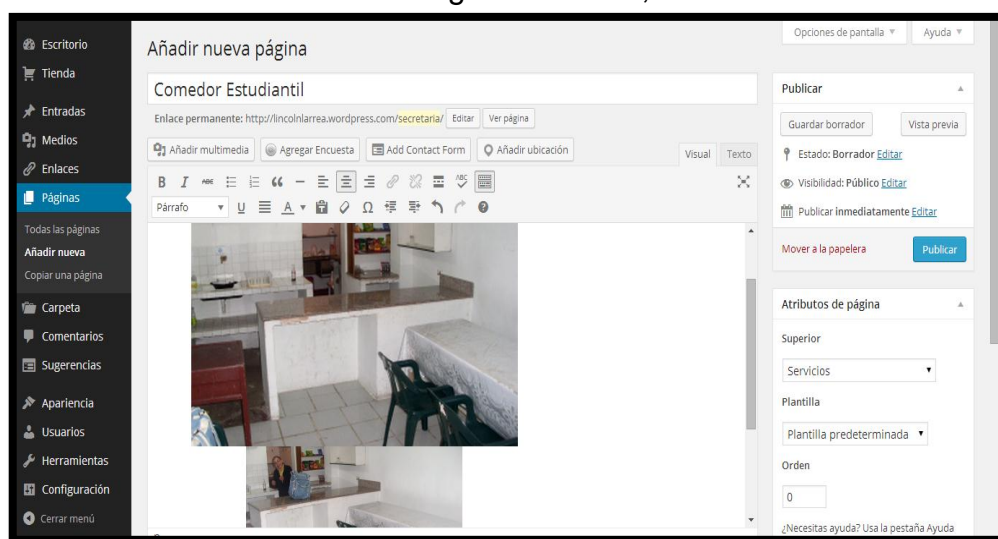
Ilustración 163. Imagen insertada, laboratorio de computación



3.8.1.2.4 Comedor estudiantil.

De igual manera en esta página se insertan imágenes del comedor estudiantil, con los pasos indicados anteriormente de agregar multimedia.

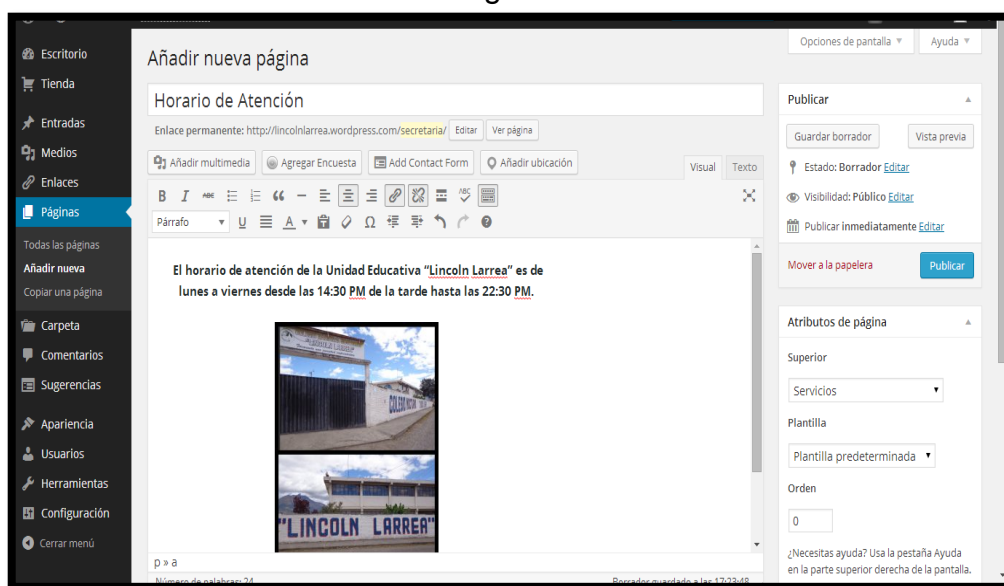
Ilustración 164. Imagen insertada, comedor estudiantil



3.8.1.2.5 Horario de atención.

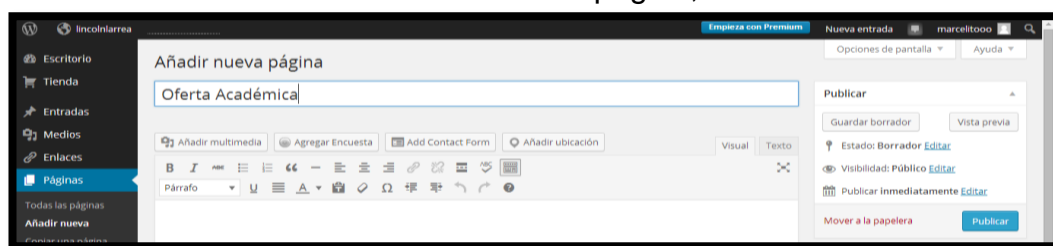
En esta página se agrega el texto sobre el horario de atención de la institución. Luego se inserta una imagen de la institución con los pasos indicados anteriormente de agregar multimedia.

Ilustración 165. Imagen insertada de la institución



3.8.1.3 Oferta Académica.

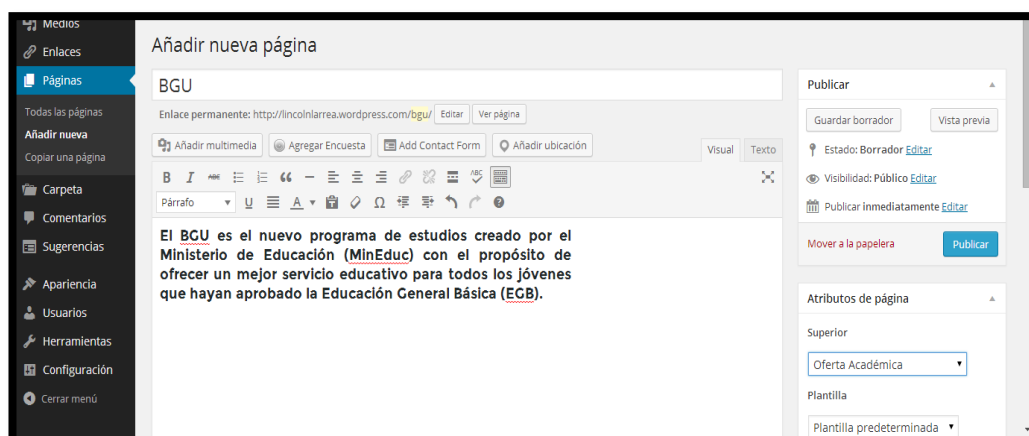
Ilustración 166. Añadir nueva página, Oferta Académica



3.8.1.3.1 Bachillerato General Unificado.

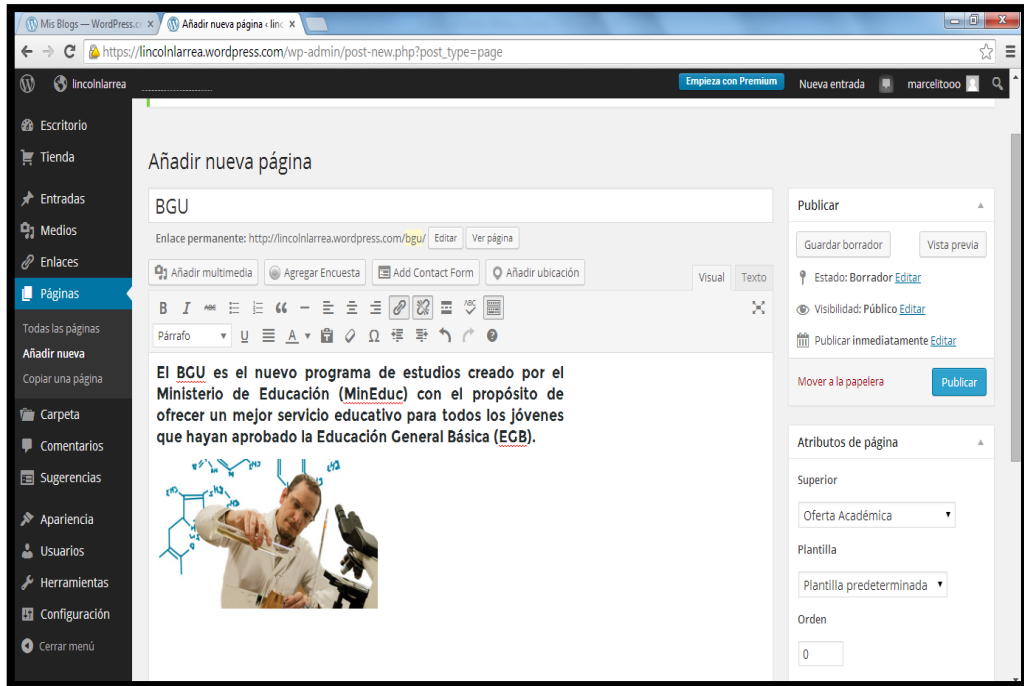
En esta página se empieza escribiendo el texto, sobre lo que es el BGU.

Ilustración 167. Insertar texto sobre el BGU



Luego se inserta imágenes sobre el BGU, con los pasos indicados anteriormente de agregar multimedia.

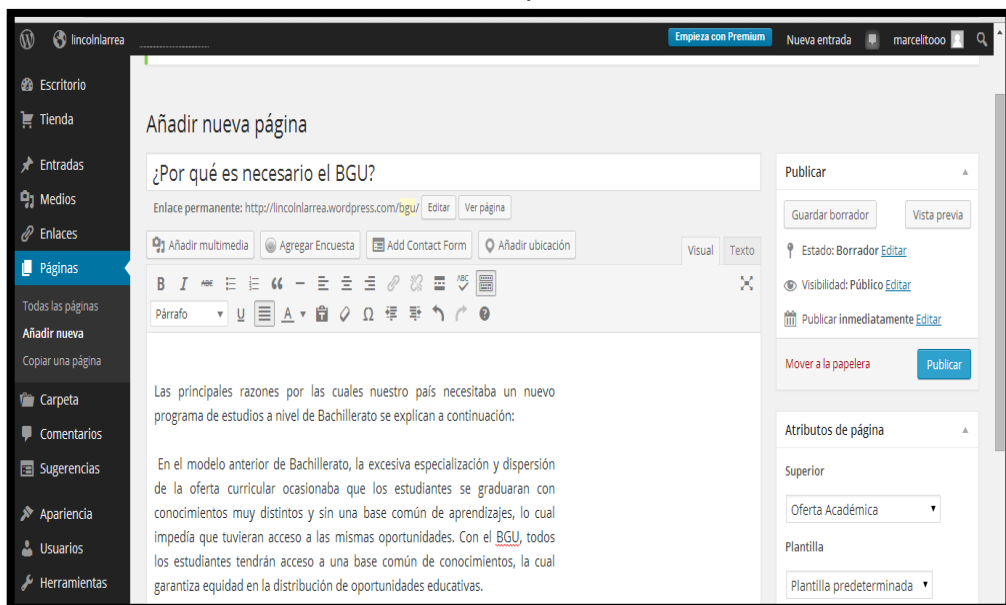
Ilustración 168. Imagen insertada, BGU



3.8.1.3.1.1 Porque es necesario el BGU:

En esta página solo se insertó la información.

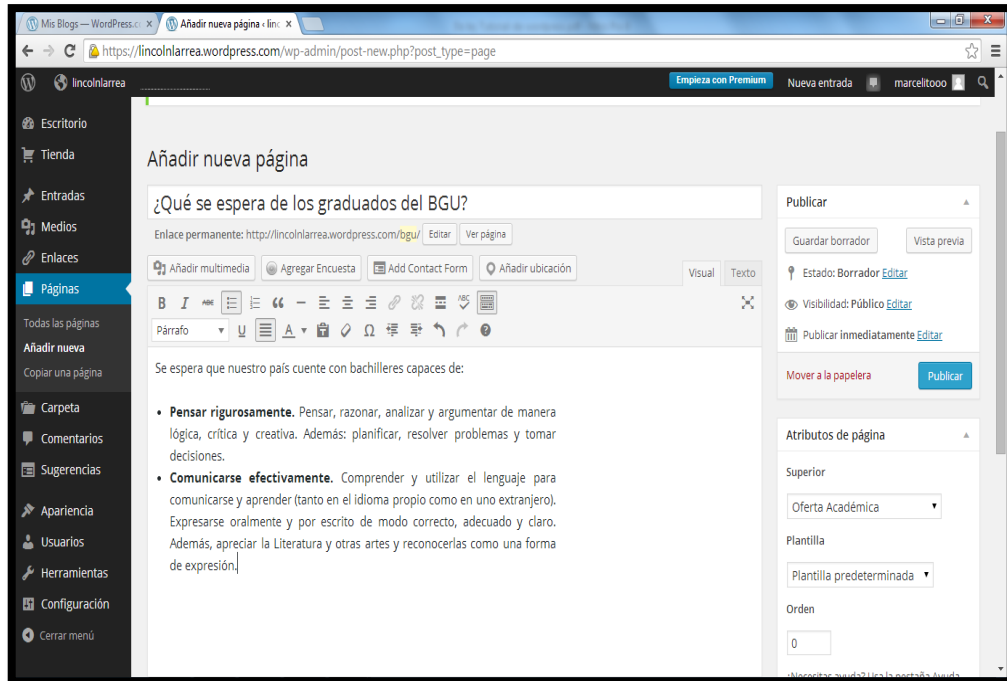
Ilustración 169. Porque es necesario el BGU



3.8.1.3.1.2 Que se espera de los Graduados del BGU.

En esta página solo se insertó la información.

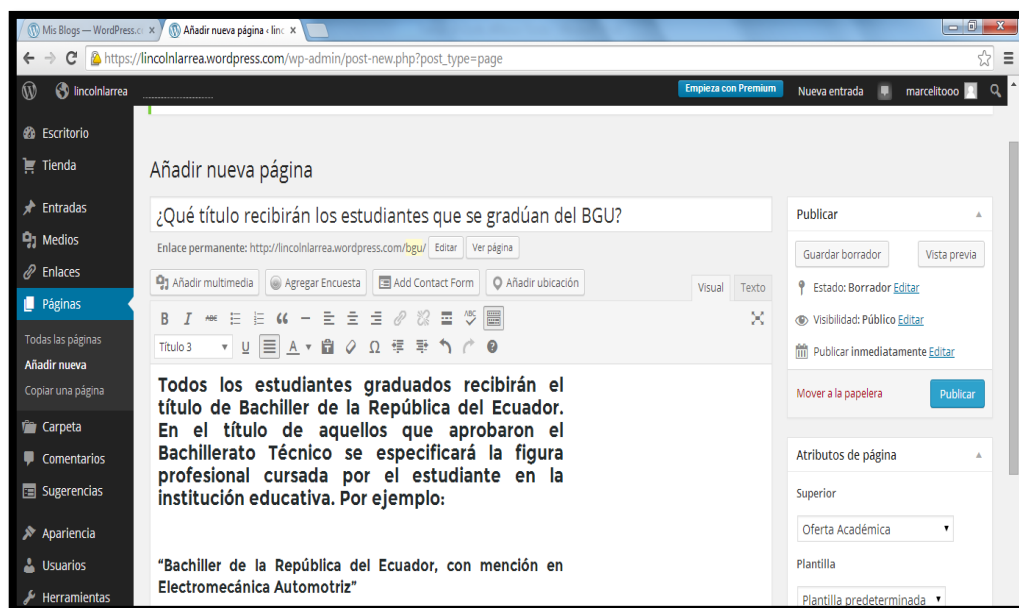
Ilustración 170. Que es espera de los graduados del BGU



3.8.1.3.1.3 Que título recibirán los graduados.

De la misma forma en esta página solo se insertó la información.

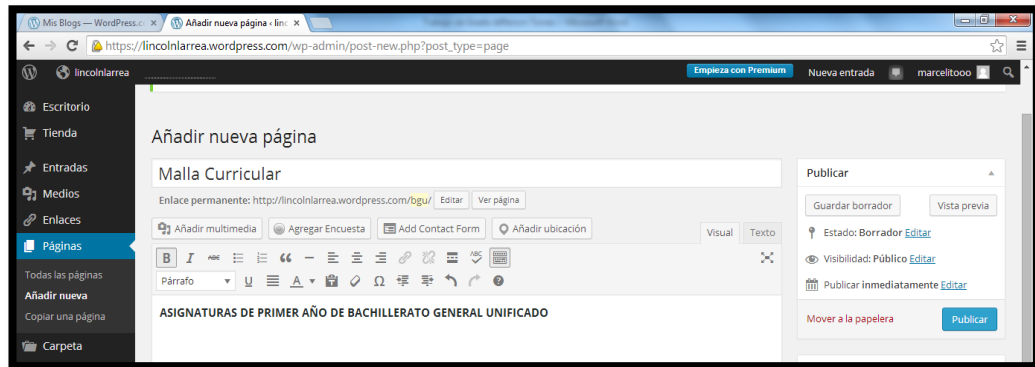
Ilustración 171. Título del BGU



3.8.1.3.2 Malla Curricular.

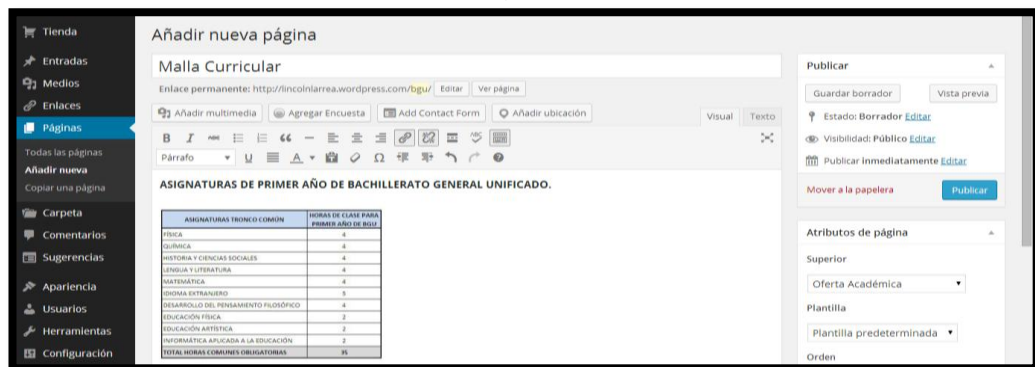
En esta página se inserta el texto de las asignaturas de cada uno de los años del bachillerato.

Ilustración 172. Malla curricular



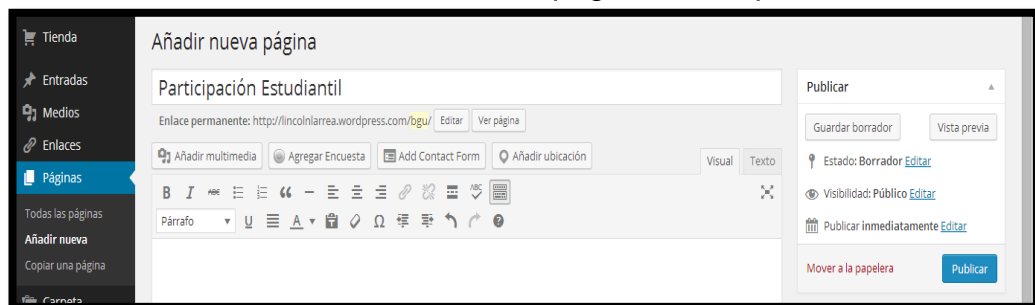
Luego se inserta una imagen con cada una de las asignaturas que recibirán durante los 3 años de bachillerato, con los pasos indicados anteriormente de agregar multimedia.

Ilustración 173. Imagen insertada, malla curricular



3.8.1.4 Participación Estudiantil.

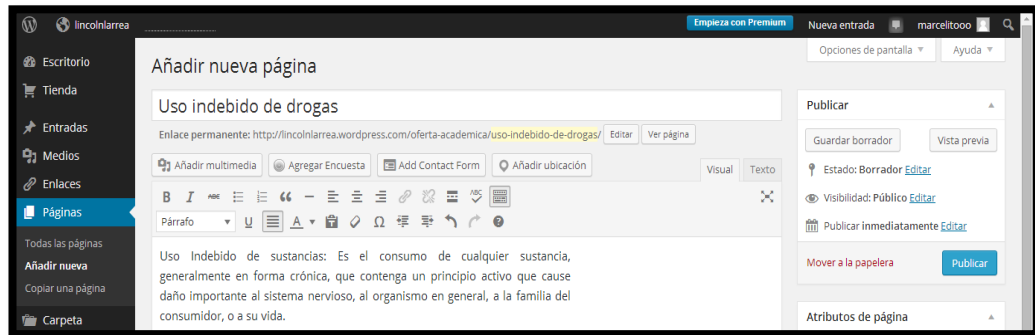
Ilustración 174. Añadir nueva página, Participación Estudiantil



3.8.1.4.1 Uso indebido de drogas.

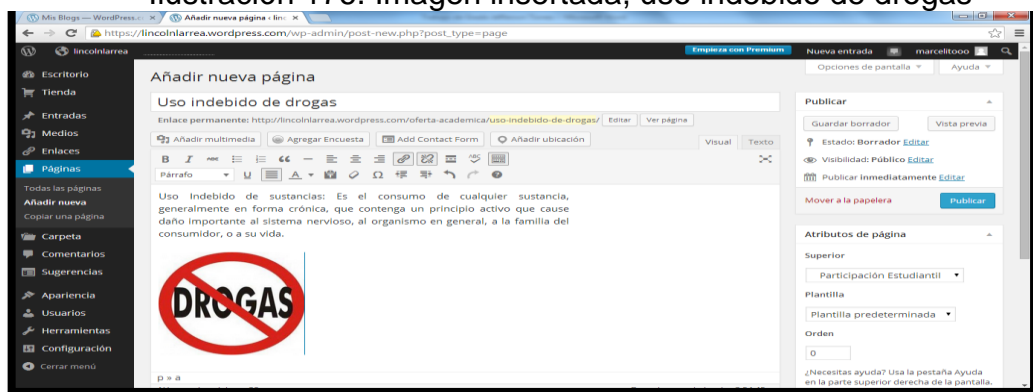
En esta página se inserta información sobre el programa, que está en ejecución en la institución.

Ilustración 175. Inserta información, uso indebido de drogas



Luego se agrega una imagen, en referencia al uso indebido de drogas, con los pasos indicados anteriormente de agregar multimedia.

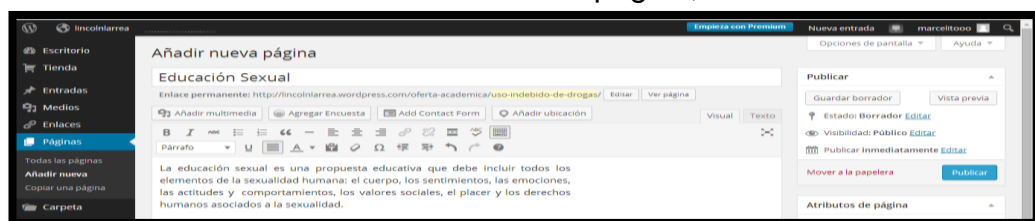
Ilustración 176. Imagen insertada, uso indebido de drogas



3.8.1.4.2 Educación Sexual.

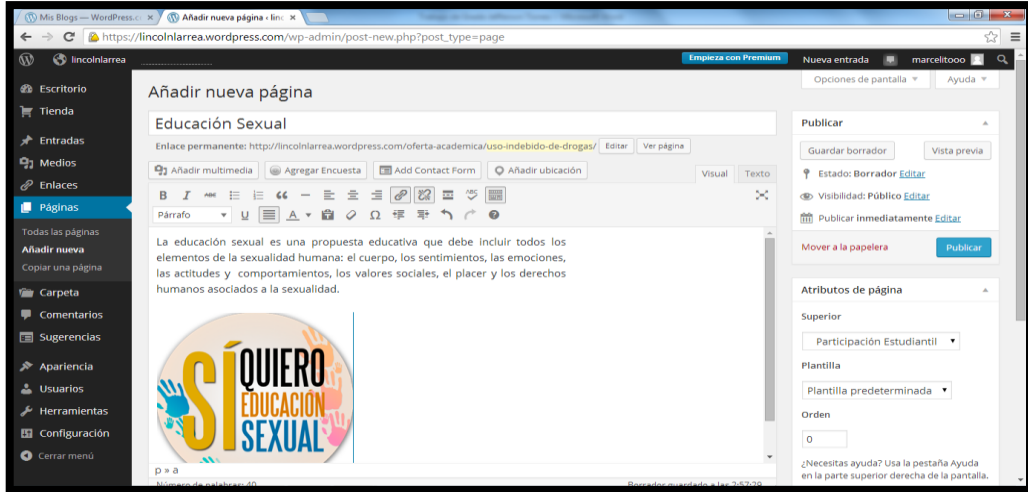
En esta página se agrega información sobre este programa institucional.

Ilustración 177. Añadir nueva página, Educación Sexual



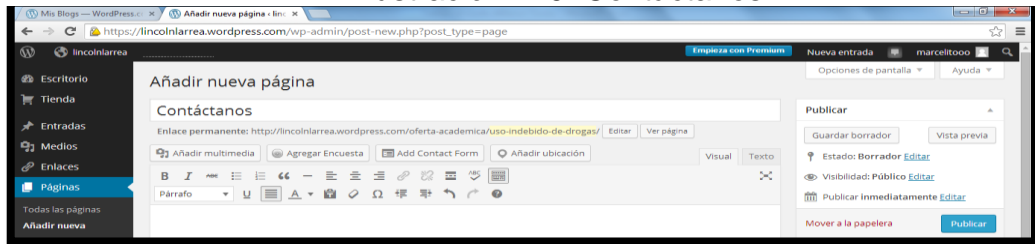
Luego se inserta una imagen sobre el tema de educación sexual, con los pasos indicados anteriormente de agregar multimedia.

Ilustración 178. Imagen insertada, Educación Sexual



3.8.1.5 Contáctanos.

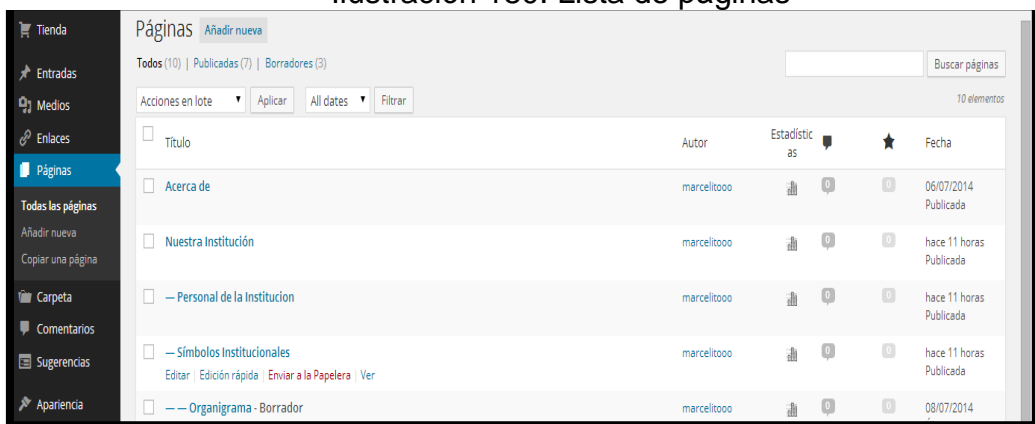
Ilustración 179. Contáctanos



3.8.2 Editar una página existente.

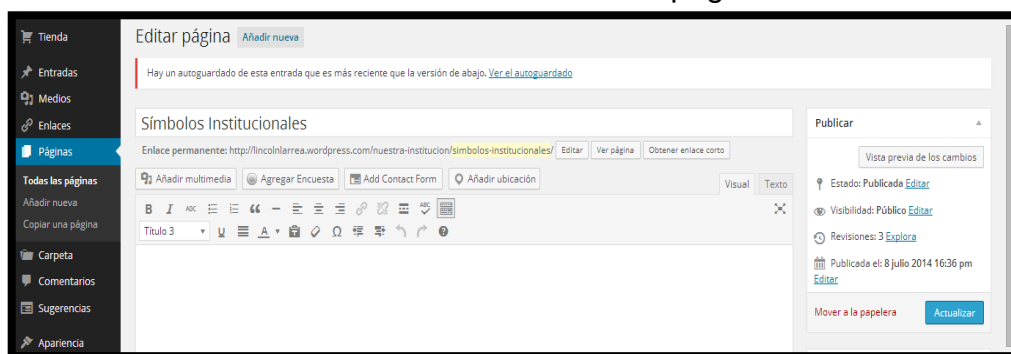
Para editar una entrada existente, desde el Escritorio seleccione Páginas. Luego aparecerá una lista de páginas:

Ilustración 180. Lista de páginas



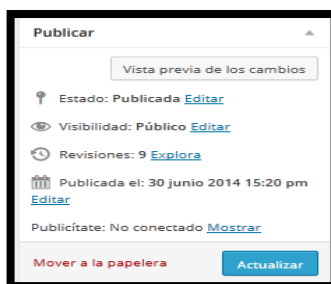
Si hace clic en el título de la página, se abrirá la ventana de edición. Aquí se podrá realizar los cambios necesarios de la página.

Ilustración 181. Editar pagina



Una vez finalizada la edición de la página, haga clic en el recuadro de color azul que dice: ACTUALIZAR.

Ilustración 182. Botón Actualizar



3.8.3 Eliminar una página.

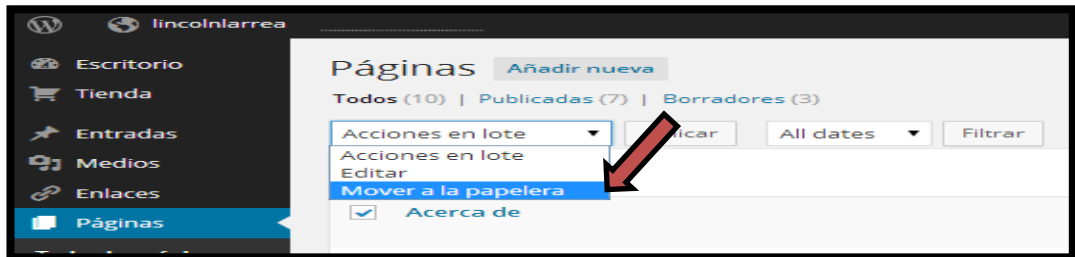
Si requiere eliminar una página existente, desde el Escritorio seleccione Páginas, luego aparecerá una lista de páginas. Si sitúa el cursor encima del título de la página que quiere eliminar saldrá un pequeño menú en el que debe seleccionar “Enviar a la Papelera”:

Ilustración 183. Enviar a la papelera



Pero también puede hacer clic en el cuadrado de la izquierda del título para seleccionarlo, y de la parte de arriba, donde pone “Acciones en lote” seleccione la opción “Mover a la papelera” y de clic en Aplicar:

Ilustración 184. Mover a la papelera



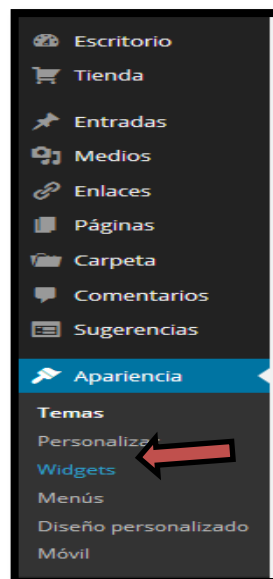
Nota: Si elimina la página por equivocación también puede restaurarla, porque las páginas eliminadas se van a la papelera de páginas.

3.9 Widgets

Pasos para insertar Widgets en el sitio web:

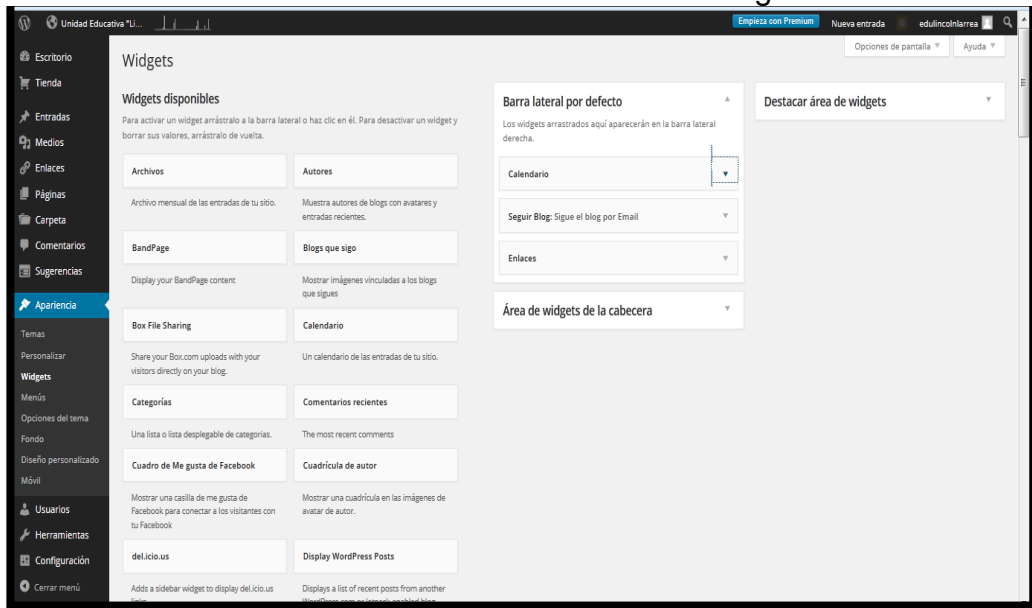
- a) Haga clic en apariencia.
- b) Luego Seleccione widgests.

Ilustración 185. Insertar Widgets



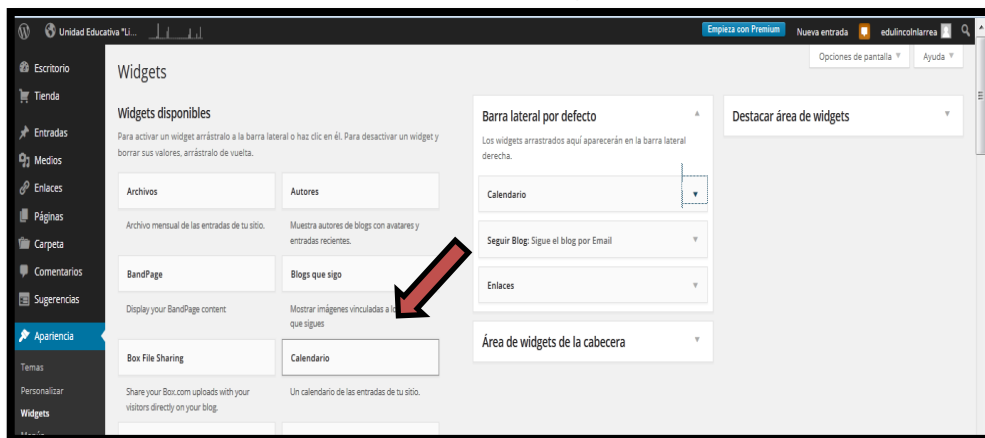
- c) Se abrirá la siguiente pantalla, y seleccione los widgets necesarios para el sitio.

Ilustración 186. Pantalla de Widgets



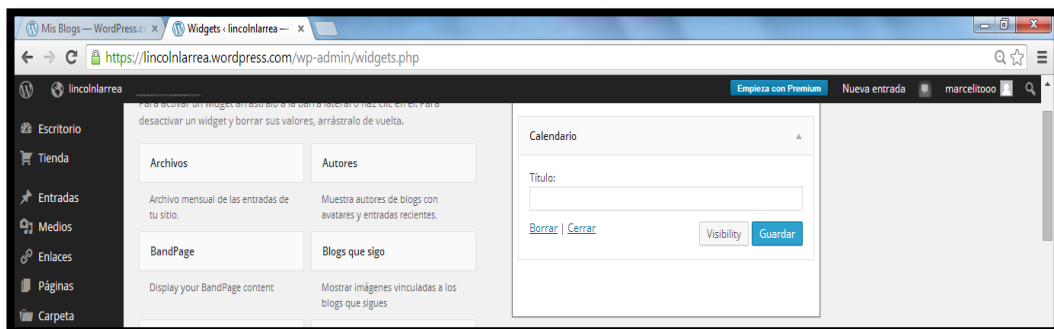
d) Para el presente sitio web se eligió a CALENDARIO:

Ilustración 187. Widgets, Calendario



De igual forma arrastre hacia a la derecha:

Ilustración 188. Widgets, calendario



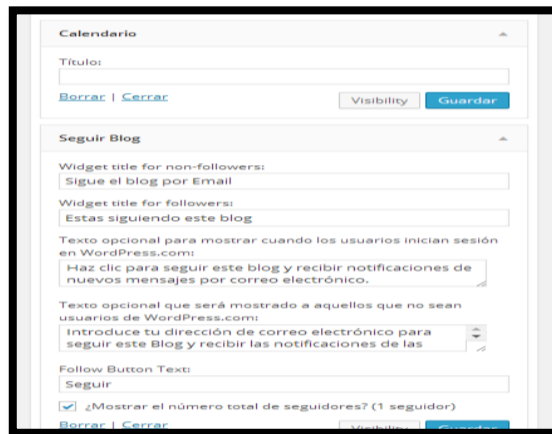
e) Luego seleccione seguir blog:

Ilustración 189. Widgets, Seguir blog



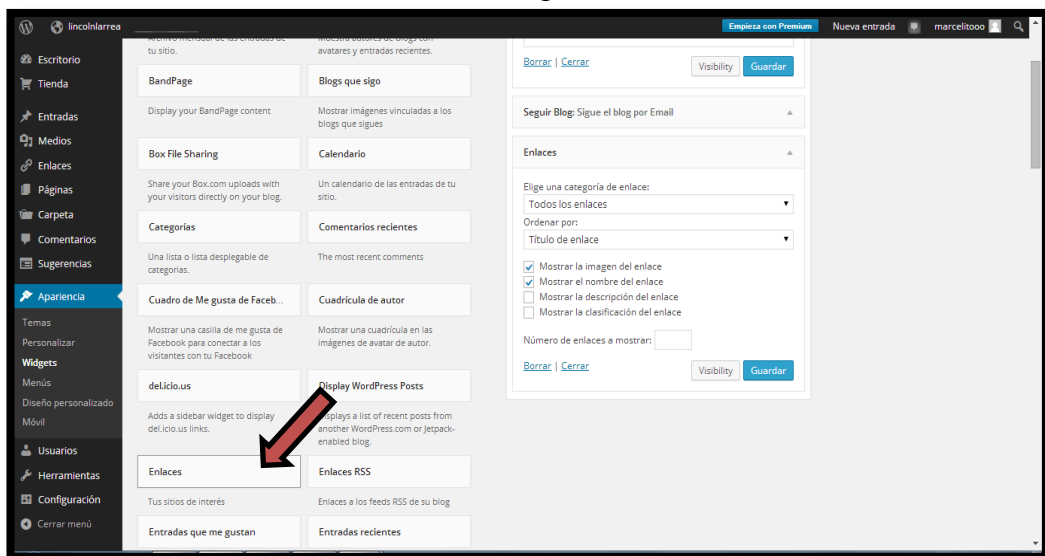
De igual forma arrastre a la derecha:

Ilustración 190. Widgets, seguir blog



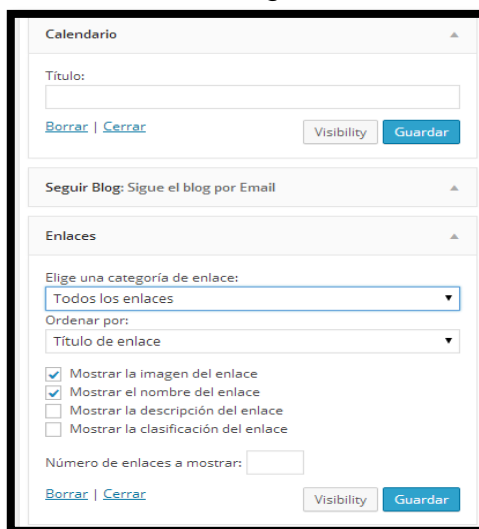
f) Y finalmente inserte los enlaces de interés.

Ilustración 191. Widgets, enlaces de interés



Nuevamente arrastre hacia la derecha:

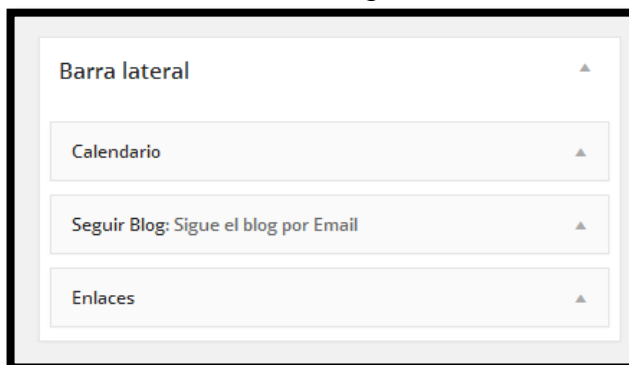
Ilustración 192. Widgets, enlaces de interés



The image shows a configuration window for the 'Enlaces' widget. At the top, there is a 'Calendario' widget with a 'Titulo:' field, 'Borrar | Cerrar' links, and 'Visibility' and 'Guardar' buttons. Below it is the 'Seguir Blog: Sigue el blog por Email' widget. The main section is 'Enlaces', which includes a dropdown for 'Elige una categoría de enlace:' (set to 'Todos los enlaces'), a dropdown for 'Ordenar por:' (set to 'Título de enlace'), and four checkboxes: 'Mostrar la imagen del enlace' (checked), 'Mostrar el nombre del enlace' (checked), 'Mostrar la descripción del enlace' (unchecked), and 'Mostrar la clasificación del enlace' (unchecked). There is also a 'Número de enlaces a mostrar:' field and 'Borrar | Cerrar' links, 'Visibility', and 'Guardar' buttons at the bottom.

Los 3 widget que han sido insertados son los siguientes:

Ilustración 193. Widgets insertados



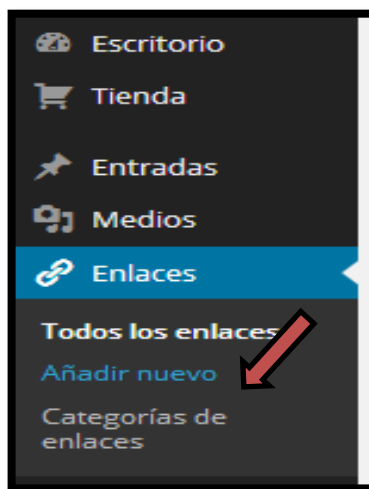
3.10 Enlaces.

Los enlaces que se hayan añadido previamente a alguna página o noticia web se pueden administrar de manera sencilla desde una ventana de administración.

3.10.1 Añadir enlaces.

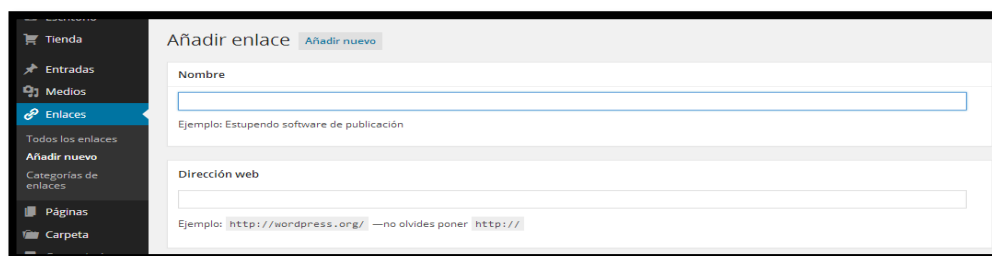
Para crear un enlace, seleccione Enlaces en la barra lateral izquierda del escritorio y seleccione Añadir nuevo:

Ilustración 194. Añadir enlaces



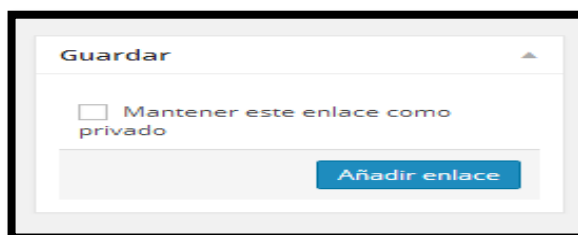
Luego llene la información que se pide:

Ilustración 195. Añadir enlaces



De clic en AÑADIR ENLACE.

Ilustración 196. Guardar enlace



- Y una vez llenada con la información solicitada haga clic en AÑADIR ENLACE.
- Podrá seleccionar el nombre por el que conocerá el enlace para su uso posterior. La URL a la que hace referencia, categoría a la que pertenece, y alguna otra cuestión avanzada.
- Una vez que ha rellenado todas estas cuestiones, pulse en “Añadir enlace” para que quede creado.

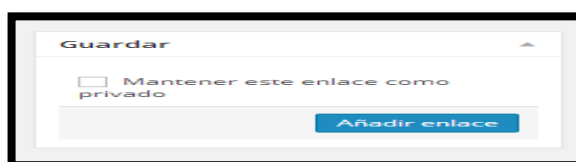
Los enlaces de interés que se insertaron en el sitio web, son los siguientes:

Ilustración 197. Enlace insertado, Ministerio de Educación



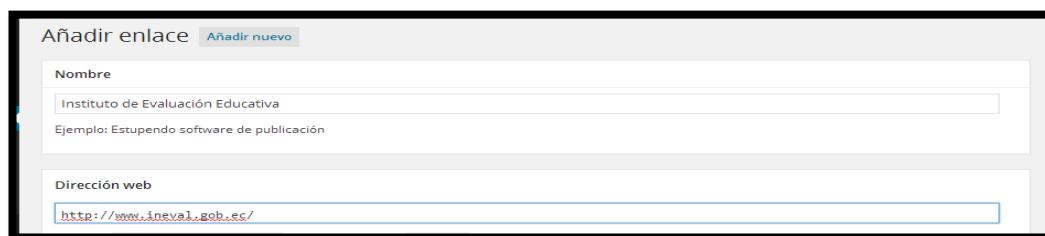
A screenshot of a web form titled "Añadir enlace" with a sub-link "Añadir nuevo". The form has two main sections. The first section is labeled "Nombre" and contains a text input field with the text "Ministerio de Educación-Ecuador". Below this field is a small example text: "Ejemplo: Estupendo software de publicación". The second section is labeled "Dirección web" and contains a text input field with the URL "http://educacion.gob.ec/". Below this field is another example text: "Ejemplo: http://wordpress.org/ —no olvides poner http://".

Ilustración 198. Guardar enlace



A screenshot of a "Guardar" dialog box. It contains a checkbox labeled "Mantener este enlace como privado" which is currently unchecked. At the bottom right of the dialog is a blue button labeled "Añadir enlace".

Ilustración 199. Enlace insertado, INEVAL



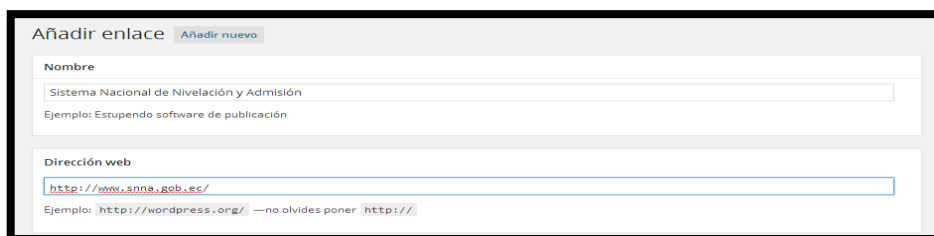
A screenshot of a web form titled "Añadir enlace" with a sub-link "Añadir nuevo". The form has two main sections. The first section is labeled "Nombre" and contains a text input field with the text "Instituto de Evaluación Educativa". Below this field is a small example text: "Ejemplo: Estupendo software de publicación". The second section is labeled "Dirección web" and contains a text input field with the URL "http://www.ineval.gob.ec/".

Ilustración 200. Guardar enlace



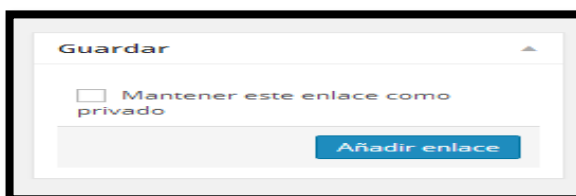
A screenshot of a "Guardar" dialog box. It contains a checkbox labeled "Mantener este enlace como privado" which is currently unchecked. At the bottom right of the dialog is a blue button labeled "Añadir enlace".

Ilustración 201. Enlace insertado, SNNA



A screenshot of a web form titled "Añadir enlace" with a sub-link "Añadir nuevo". The form has two main sections. The first section is labeled "Nombre" and contains a text input field with the text "Sistema Nacional de Nivelación y Admisión". Below this field is a small example text: "Ejemplo: Estupendo software de publicación". The second section is labeled "Dirección web" and contains a text input field with the URL "http://www.snna.gob.ec/". Below this field is another example text: "Ejemplo: http://wordpress.org/ —no olvides poner http://".

Ilustración 202. Guardar Enlace

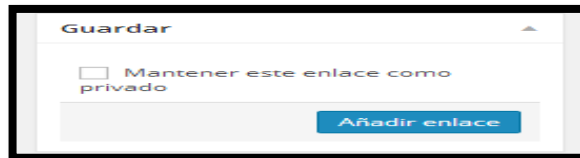


A screenshot of a "Guardar" dialog box. It contains a checkbox labeled "Mantener este enlace como privado" which is currently unchecked. At the bottom right of the dialog is a blue button labeled "Añadir enlace".

Ilustración 203. Enlace insertado, SENESCYT



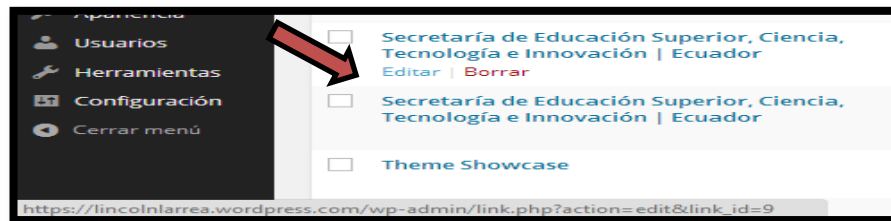
Ilustración 204. Guardar enlace



3.10.2 Editar los enlaces.

Para editar el nombre, URL o descripción de un enlace, desde el Escritorio, seleccione Enlaces; aparecerá una lista de enlaces:

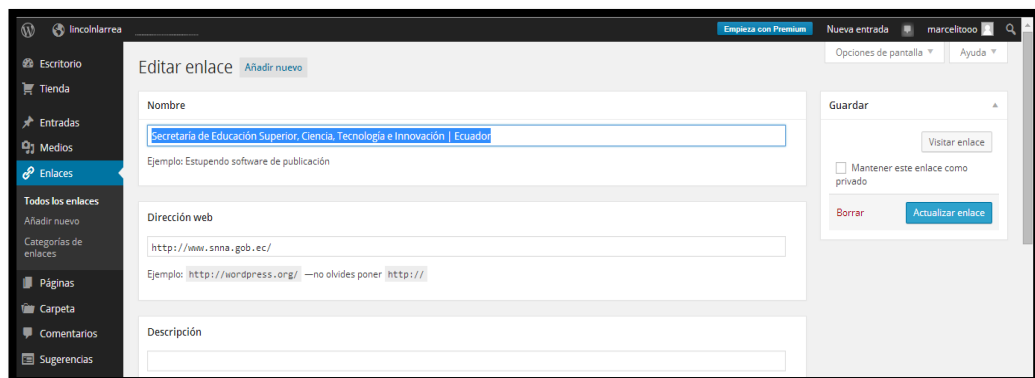
Ilustración 205. Editar un enlace



Si hace clic en el título del enlace, se abrirá la ventana de edición.

Aquí podrá realizar los cambios del mismo modo que cuando se creó el enlace correspondiente. Luego de hacer los cambios necesarios de clic en ACTUALIZAR ENLACE.

Ilustración 206. Actualizar Enlace

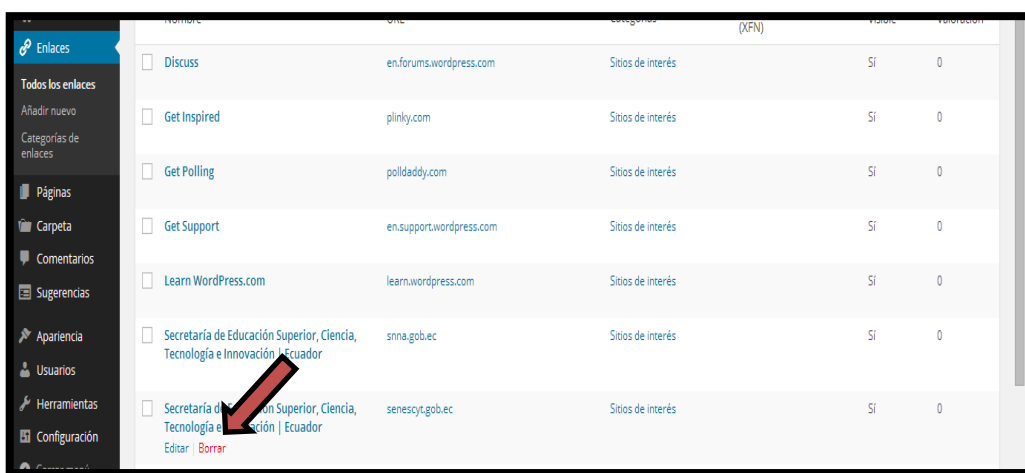


3.10.3 Eliminar un enlace:

Si desea eliminar un enlace, desde el Escritorio, seleccione Enlaces.

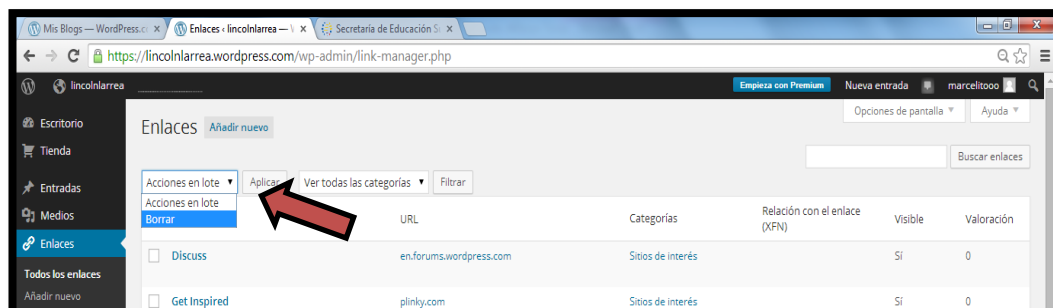
- Aparecerá una lista de enlaces.
- Luego sitúe el cursor encima del título del enlace que se quiere eliminar, luego saldrá un pequeño menú en el que deberá seleccionar “Borrar”:

Ilustración 207. Eliminar enlace



También puede hacer clic en el cuadrado a la izquierda del nombre para seleccionarlo, y de la parte de arriba, donde pone “Acciones en lote” seleccionar la opción “Borrar permanentemente” y de clic en Aplicar.

Ilustración 208. Borrar enlace



NOTA: este cambio no es reversible, por lo que hay que estar muy seguro de que se quiere eliminar el enlace antes de realizar esta acción.

3.11 Administración de comentarios.

Ilustración 209. Administración de comentarios

Uno de los rasgos que distinguen a las webs que siguen el estilo “Web 2.0” es la posibilidad de que los visitantes comenten en torno a los artículos que se publican en cada uno de los sitios web.

El webmaster de la página web tiene la tarea de responder a los comentarios y manejar los comentarios de spam. Para ir a la página de los comentarios selecciona el menú “Comentarios”:

Ilustración 210. Comentarios

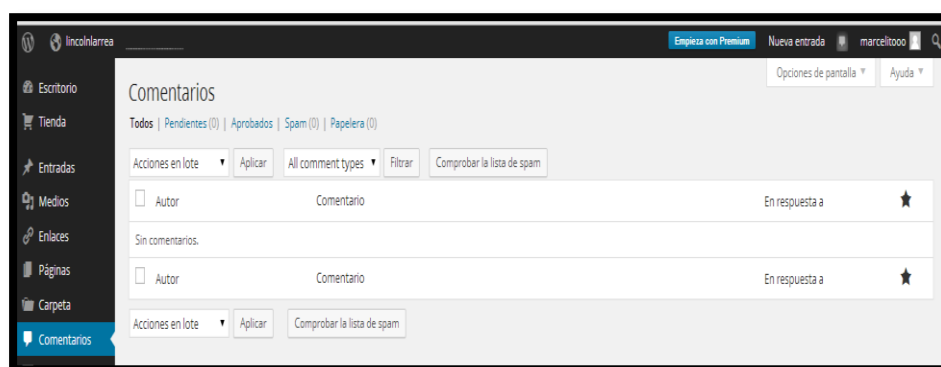


Ilustración 211. Comentarios

Al poner el curso en algún comentario aparecerá un menú con varias opciones, las cuales te permitirán rechazar el comentario, identificarlo como spam, editarlo, editarlo rápidamente o responder al mismo. Si utilizas el menú de acciones puedes marcar varios comentarios y aplicar la acción correspondiente.

Los comentarios están organizados en varias categorías: pendientes de moderación, aprobados y de spam.

WordPress incluye un sistema muy efectivo para manejar spam llamado Akismet. En las páginas personales el sistema está activado de forma automática.

3.12 Administración del perfil.

Cada cuenta de usuario incluye un perfil del mismo. Para ver tu perfil pulsa en USUARIOS “Perfil”:

Ilustración 212. Administración del perfil

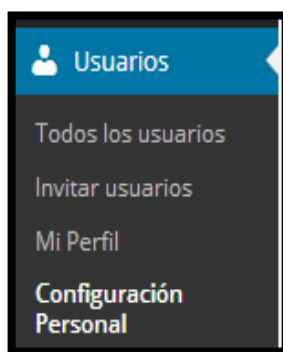
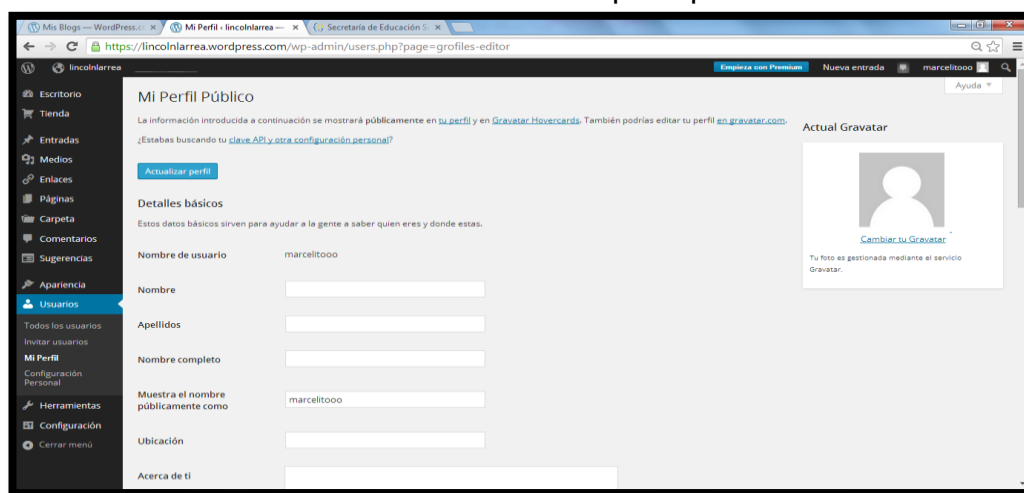


Ilustración 213. Mi perfil publico



Se pueden modificar en este apartado las opciones de visualización de la ventana de administración (utilizar editor visual, esquema de colores de la pantalla de administración, utilizar o no atajos de teclado, entre otras) y opciones sobre el nombre que aparecerá al editar los contenidos del sitio web. También permite modificar la contraseña con la que se accede al módulo de administración del sitio web.

Tras realizar todos los cambios deseados, pulsa sobre Actualizar Perfil para que se apliquen los mismos.



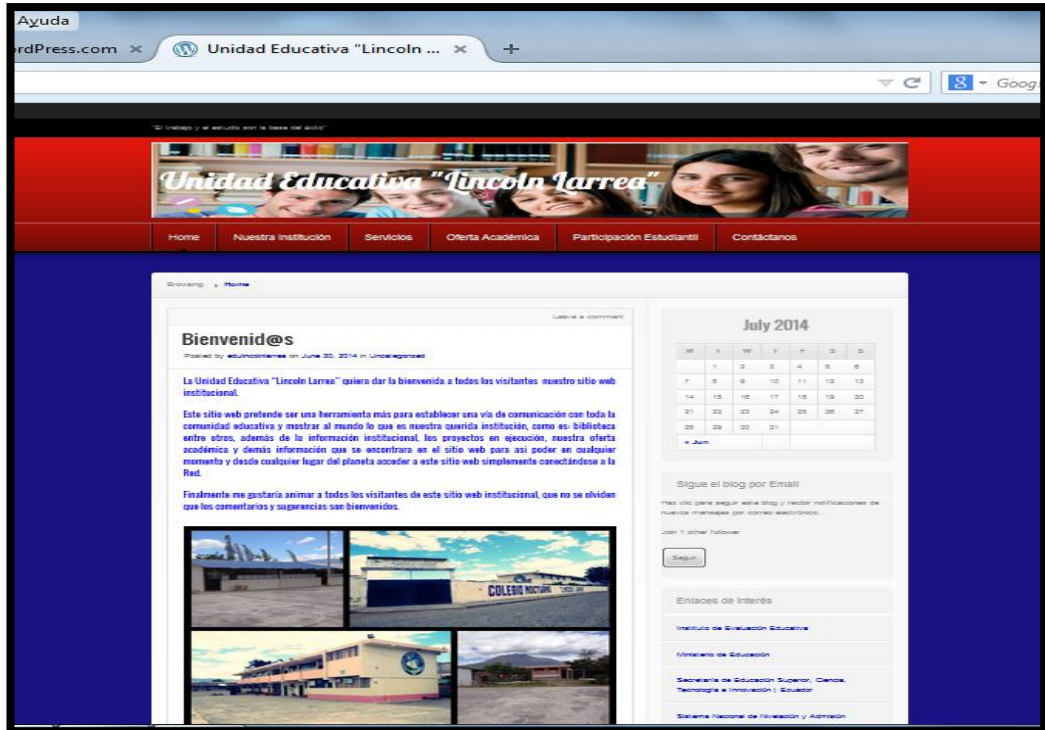
Unidad 4:

RESULTADO FINAL

4 Resultado final.

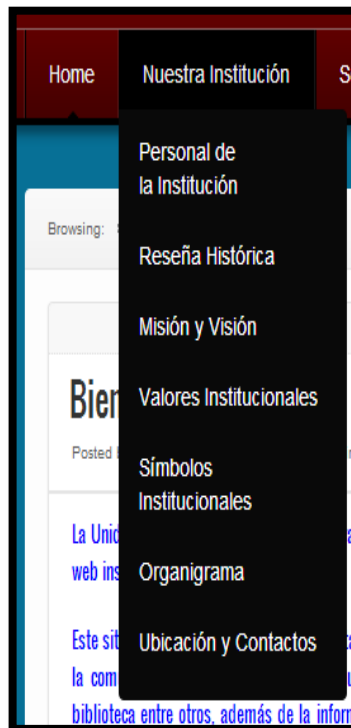
4.1 Home

Ilustración 214. Home



4.2 Nuestra institución.

Ilustración 215. Nuestra Institución



4.2.1 Personal de la institución:

4.2.1.1 Rector

Ilustración 216. Rector

Unidad Educativa "Lincoln Larrea"

Home Nuestra Institución Servicios Oferta Académica Participación Estudiantil Contáctanos

Browsing: Home > Nuestra Institución > Personal de la Institución > Rector

Rector

Lévese a comment

Lic. Guillermo Varela
RECTOR DE LA UNIDAD EDUCATIVA "LINCOLN LARREA"

DEBERES Y ATRIBUCIONES RECTOR:

1. Cumplir y hacer cumplir los principios, fines y objetivos del Sistema Nacional de Educación, las normas y políticas educativas, y los derechos y obligaciones de sus actores.
2. Dirigir y controlar la implementación eficiente de programas académicos, y el cumplimiento del proceso de diseño y ejecución de los diferentes planes o proyectos institucionales, así como participar en su evaluación permanente y proponer ajustes.
3. Ejercer la representación legal, judicial y extrajudicial del establecimiento.
4. Administrar la institución educativa y responder por su funcionamiento.

July 2014

M	T	W	T	F	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
« Jun						

Sigue el blog por Email

Haz clic para seguir este blog y recibir notificaciones de nuevos mensajes por correo electrónico.

Join 1 other follower

Enlaces de Interés

- [Instituto de Evaluación Educativa](#)
- [Ministerio de Educación](#)
- [Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación | Ecuador](#)
- [Sistema Nacional de Selección y Admisión](#)

4.2.1.2 Docentes

Ilustración 217. Docentes

Unidad Educativa "Lincoln Larrea"

Home Nuestra Institución Servicios Oferta Académica Participación Estudiantil Contáctanos

Browsing: Home > Nuestra Institución > Personal de la Institución > Docentes

Docentes

Lévese a comment

Share this:

- [Print This](#)
- [Twitter](#)
- [Facebook](#)
- [Google](#)

July 2014

M	T	W	T	F	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
« Jun						

Sigue el blog por Email

Haz clic para seguir este blog y recibir notificaciones de nuevos mensajes por correo electrónico.

Join 1 other follower

Enlaces de Interés

4.2.1.2.1 Derechos.

Ilustración 218. Derechos

Unidad Educativa "Lincoln Jarrea"

Home Nuestra Institución Servicios Oferta Académica Participación Estudiantil Contáctanos

Browsing: Home » Nuestra Institución » Personal de la Institución » Docentes » Derechos

Derechos

Deja un comentario

Derechos de las y los docentes del sector público:

- a) Acceder gratuitamente a procesos de desarrollo profesional, capacitación, actualización, formación continua, mejoramiento pedagógico y académico en todos los niveles y modalidades, según sus necesidades y las del Sistema Nacional de Educación;
- b) Recibir incentivos por sus méritos, logros y aportes relevantes de naturaleza educativa, académica, intelectual, cultural, artística, deportiva o ciudadana;
- c) Expresar libre y respetuosamente su opinión en todas sus formas y manifestaciones de conformidad con la Constitución de la República y la Ley;
- d) Ejercer su derecho constitucional al debido proceso, en caso de presuntas faltas a la Constitución de la República, la Ley y reglamentos;
- e) Gozar de estabilidad y del pleno reconocimiento y satisfacción de sus derechos laborales, con sujeción al cumplimiento de sus deberes y obligaciones;
- f) Recibir una remuneración acorde con su experiencia, solvencia académica y evaluación de desempeño, de acuerdo con las leyes y reglamentos vigentes, sin discriminación de ninguna naturaleza;
- g) Participar en concursos de méritos y oposición para ingresar al Magisterio Ecuatoriano y para optar por diferentes rutas profesionales del Sistema Nacional de Educación, asegurando la participación equitativa de hombres y mujeres y su designación sin discriminación;
- h) Ser tratados sin discriminación, y en el caso de los docentes con discapacidad, recibir de la sociedad el trato, consideración y respeto acorde con su importante función;

July 2014

M	T	W	T	F	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
« Jun						

Sigue el blog por Email

Has clic para seguir este blog y recibir notificaciones de nuevos mensajes por correo electrónico.

Join 1 other follower

Enlaces de Interés

- [Instituto de Evaluación Educativa](#)
- [Ministerio de Educación](#)
- [Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación | Ecuador](#)
- [Sistema Nacional de Selección y Admisión](#)

4.2.1.2.2 Obligaciones

Ilustración 219. Obligaciones

Unidad Educativa "Lincoln Jarrea"

Home Nuestra Institución Servicios Oferta Académica Participación Estudiantil Contáctanos

Browsing: Home » Nuestra Institución » Personal de la Institución » Docentes » Obligaciones

Obligaciones

Deja un comentario

Obligaciones de las y los docentes :

- a) Cumplir con las disposiciones de la Constitución de la República, la Ley y sus reglamentos inherentes a la educación;
- b) Ser actores fundamentales en una educación pertinente, de calidad y calidez con las y los estudiantes a su cargo;
- c) Laborar durante la jornada completa de acuerdo con la Constitución de la República, la Ley y sus Reglamentos;
- d) Elaborar su planificación académica y presentarla oportunamente a las autoridades de la institución educativa y a sus estudiantes;
- e) Respetar el derecho de las y los estudiantes y de los miembros de la comunidad educativa, a expresar sus opiniones fundamentadas y promover la convivencia armónica y la resolución pacífica de los conflictos;
- f) Fomentar una actitud constructiva en sus relaciones interpersonales en la institución educativa;
- g) Ser evaluados íntegra y permanentemente de acuerdo con la Constitución de la República, la Ley y sus Reglamentos;
- h) Atender y evaluar a las y los estudiantes de acuerdo con su diversidad cultural y lingüística y las diferencias individuales y comunicarlos oportunamente, presentando argumentos pedagógicos sobre el resultado de las evaluaciones;
- i) Ser apoyo y seguimiento pedagógico a las y los estudiantes, para superar el rezago y dificultades en los aprendizajes y en el desarrollo de competencias, capacidades, habilidades y destrezas;

July 2014

M	T	W	T	F	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
« Jun						

Sigue el blog por Email

Has clic para seguir este blog y recibir notificaciones de nuevos mensajes por correo electrónico.

Join 1 other follower

Enlaces de Interés

- [Instituto de Evaluación Educativa](#)
- [Ministerio de Educación](#)
- [Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación | Ecuador](#)
- [Sistema Nacional de Selección y Admisión](#)

4.2.1.3 Consejo estudiantil.

Ilustración 220. Consejo Estudiantil

The screenshot shows the website header with the logo 'Unidad Educativa "Lincoln Larrea"' and a navigation menu with items: Home, Nuestra institución, Servicios, Oferta Académica, Participación Estudiantil, and Contáctanos. The main content area is titled 'Consejo Estudiantil' and features a group photo of the council members. Below the photo, the text reads: 'Consejo Estudiantil' and 'Lo que debe realizar el Consejo Estudiantil:'. A list of two points follows: 1. Promover el cumplimiento de los derechos y deberes de los estudiantes; 2. Presentar, ante las autoridades del establecimiento educativo, las solicitudes de oficio o a petición de parte que considere necesarias para proteger los derechos de los estudiantes y facilitar el cumplimiento de sus deberes. On the right side, there is a calendar for July 2014, a 'Sigue el blog por Email' section, and a list of 'Enlaces de Interés' including 'Instituto de Evaluación Educativa' and 'Ministerio de Educación'.

4.2.2 Reseña histórica.

Ilustración 221. Reseña histórica

The screenshot shows the website header with the logo 'Unidad Educativa "Lincoln Larrea"' and a navigation menu with items: Home, Nuestra institución, Servicios, Oferta Académica, Participación Estudiantil, and Contáctanos. The main content area is titled 'Reseña Histórica' and contains a detailed text about the school's history. The text describes the founding in 1960 by 15 teachers and the President of the Parish Council of Alpachaca, aimed at socio-cultural development. It mentions the struggle for five years, the role of Architect Alfredo Vera Arrata, and the creation of the Nocturnal College in 1968. It also lists the first authorities and teachers. Below the text is a photograph of the school building. On the right side, there is a calendar for July 2014, a 'Sigue el blog por Email' section, and a list of 'Enlaces de Interés' including 'Instituto de Evaluación Educativa', 'Ministerio de Educación', 'Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación | Ecuador', and 'Sistema Nacional de Investigación y Admisión'.

4.2.3 Misión y Visión.

Ilustración 222. Misión y Visión



4.2.4 Valores institucionales.

Ilustración 223. Valores Institucionales



4.2.5 Símbolos institucionales

4.2.5.1 Bandera.

Ilustración 224. Bandera

"El trabajo y el estudio son la base del éxito"


Unidad Educativa "Lincoln Larrea"

Home Nuestra Institución Servicios Oferta Académica Participación Estudiantil Contáctanos

Browsing: Home > Nuestra Institución > Símbolos Institucionales > Bandera

Bandera

Leave a comment



Se conforma de un tricolor horizontal, con los colores Azul, Blanco y Rojo en iguales proporciones de arriba hacia abajo:

- AZUL, significa la concentración y profundidad de los estudios y anhelos juveniles de los alumnos a más de las aguas de los lagos imbabureños.
- BLANCO: simboliza la pureza y sinceridad de los ideales juveniles.
- ROJO: significa el fuego que arde en las almas que desean superarse en base al sacrificio y responsabilidad en el trabajo y estudio para hacerse acreedores finalmente a un bienestar personal y social en un futuro no muy lejano.

July 2014

M	T	W	T	F	S	S
1	2	3	4	5	6	
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
◀ Jun						

Sigue el blog por Email

Haz clic para seguir este blog y recibir notificaciones de nuevos mensajes por correo electrónico.

Join 1 other follower

Enlaces de interés

4.2.5.2 Escudo

Ilustración 225. Escudo

"El trabajo y el estudio son la base del éxito"

Unidad Educativa "Lincoln Larrea"

Home Nuestra Institución Servicios Oferta Académica Participación Estudiantil Contáctanos

Browsing: Home > Nuestra Institución > Símbolos Institucionales > Escudo

Escudo

Leave a comment



• Se inscribe en un círculo en cuya franja perimetral se encuentra en el parte inferior la identificación Colegio Nocturno "Lincoln Larrea" con el año de fundación 1987.

• En el círculo mayor interno se encuentra un libro abierto, en cuya página derecha se lee la siguiente frase "EL TRABAJO Y EL ESTUDIO SON LA BASE DEL ÉXITO" en alusión a que nuestros alumnos en su mayoría trabajan en el día y estudian por la noche.

• Partiendo del texto, emerge hacia el lado izquierdo, una antorcha que significa la luz que el conocimiento brinda a la persona que estudia.

July 2014

M	T	W	T	F	S	S
1	2	3	4	5	6	
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
◀ Jun						

Sigue el blog por Email

Haz clic para seguir este blog y recibir notificaciones de nuevos mensajes por correo electrónico.

Join 1 other follower

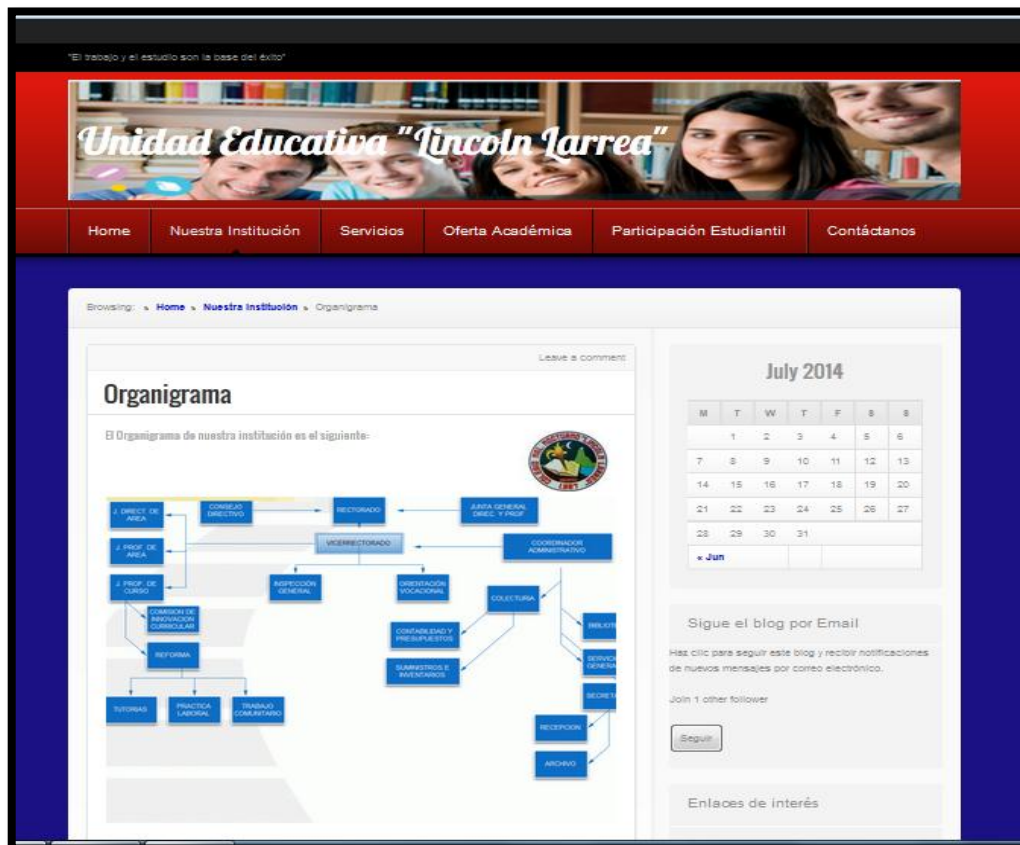
4.2.5.3 Himno.

Ilustración 226. Himno de la institución



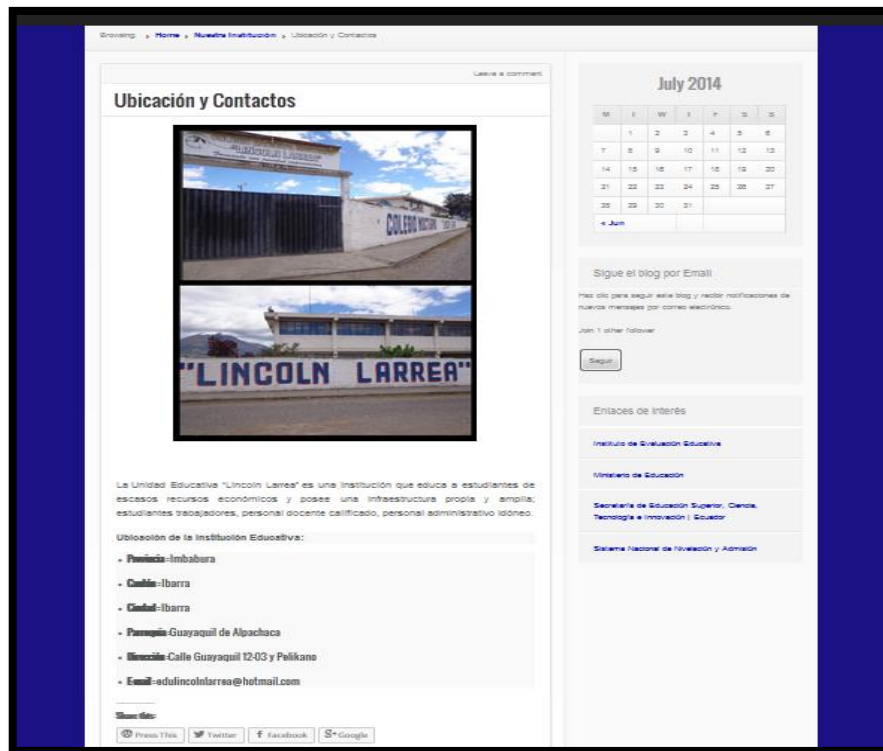
4.2.6 Organigrama

Ilustración 227. Organigrama



4.2.7 Ubicación y Contactos.

Ilustración 228. Ubicación y Contactos



4.3 Servicios.

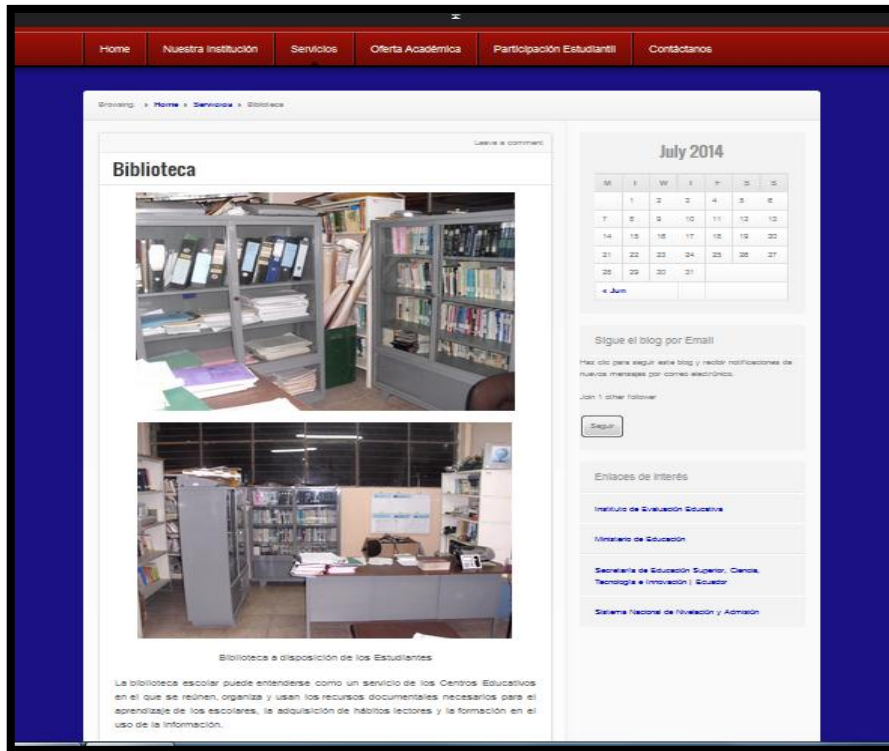
4.3.1 Secretaria.

Ilustración 229. Secretaria



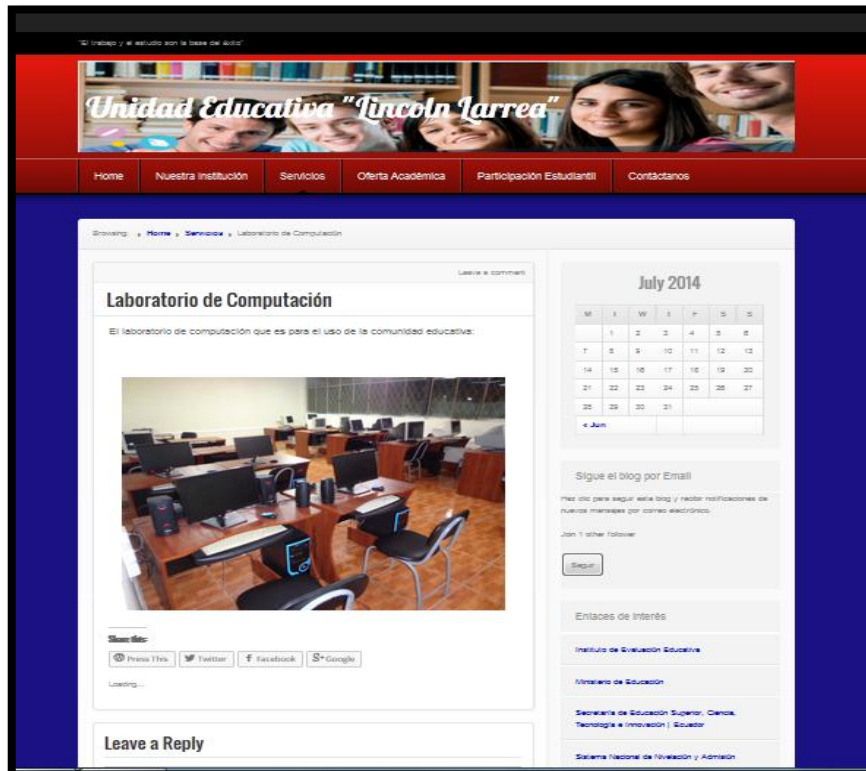
4.3.2 Biblioteca.

Ilustración 230. Biblioteca



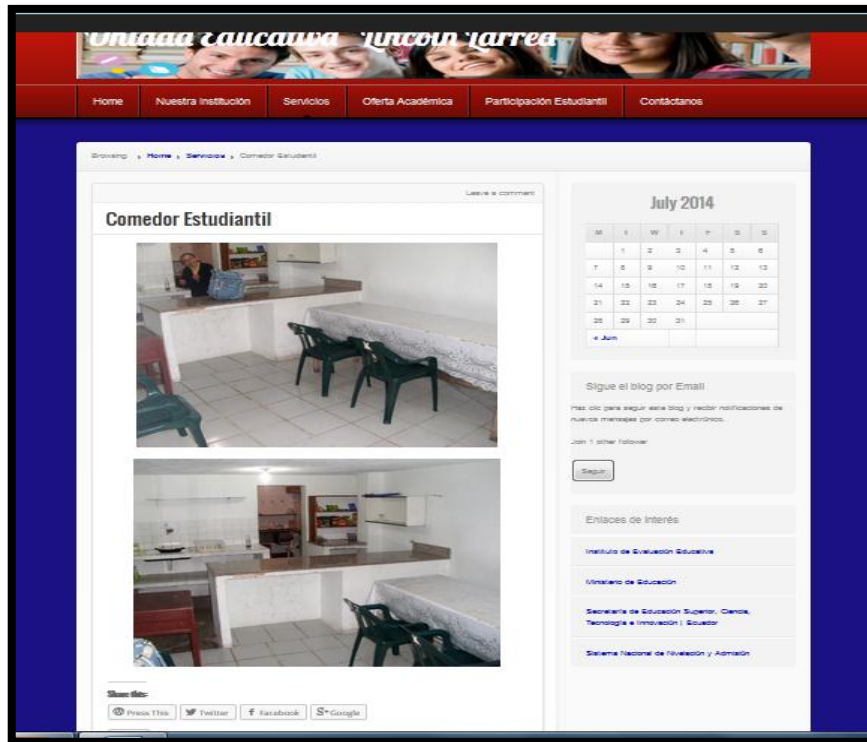
4.3.3 Laboratorio de computación.

Ilustración 231. Laboratorio de computación



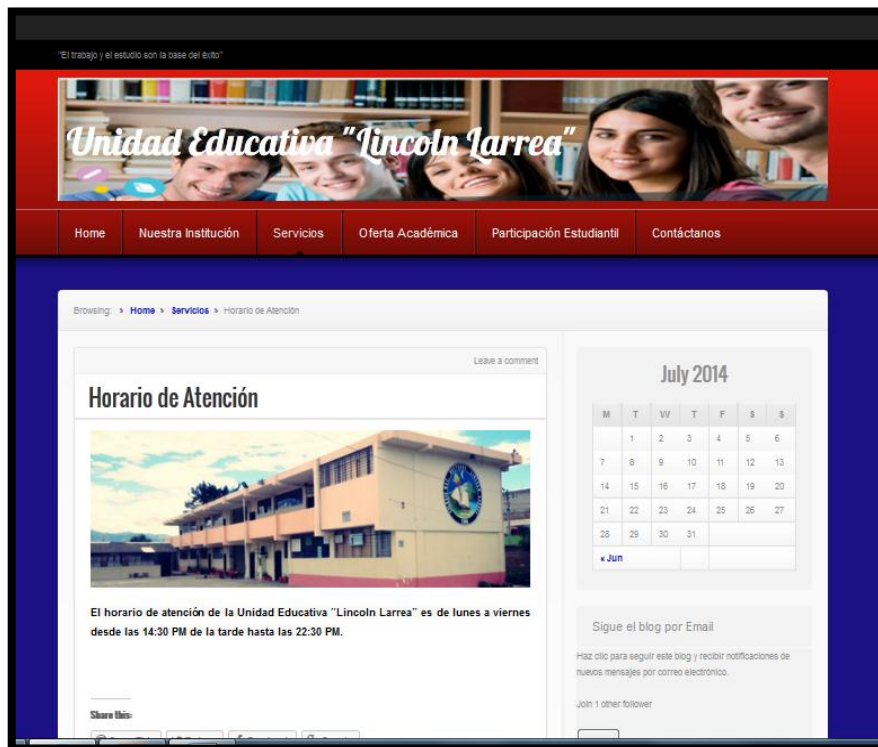
4.3.4 Comedor estudiantil.

Ilustración 232. Comedor estudiantil



4.3.5 Horario de atención.

Ilustración 233. Horario de atención



4.4 Oferta Académica.

Ilustración 234. Oferta académica

Home » Oferta Académica » Bachillerato General Unificado » BGU

Leave a comment

BGU

El BGU es el nuevo programa de estudios creado por el Ministerio de Educación (MinEduC) con el propósito de ofrecer un mejor servicio educativo para todos los jóvenes que hayan aprobado la Educación General Básica (EGB).

El BGU tiene como triple objetivo preparar a los estudiantes: (a) para la vida y la participación en una sociedad democrática, (b) para el mundo laboral o del emprendimiento, y (c) para continuar con sus estudios universitarios.

En el BGU, todos los estudiantes deben estudiar un grupo de asignaturas centrales denominado tronco común, que les permite adquirir ciertos aprendizajes básicos esenciales correspondientes a su formación general. Además del tronco común, los estudiantes pueden escoger entre dos opciones en función de sus intereses: el Bachillerato en Ciencias o el Bachillerato Técnico.

Aquellos que opten por el Bachillerato en Ciencias, además de adquirir los aprendizajes básicos comunes del BGU, podrán acceder a asignaturas optativas que les permitirán profundizar en ciertas áreas académicas de su interés.

July 2014

M	T	W	T	F	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
◀ Jun						

Sigue el blog por Email

Haz clic para seguir este blog y recibir notificaciones de nuevos mensajes por correo electrónico.

Join 1 other follower

Seguir

Enlaces de interés

- Instituto de Evaluación Educativa
- Ministerio de Educación
- Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación | Ecuador
- Sistema Nacional de Nivelación y Admisión

Ilustración 235. BGU

Home » Oferta Académica » Bachillerato General Unificado » BGU » ¿Por qué es necesario el BGU?

Leave a comment

¿Por qué es necesario el BGU?

Las principales razones por las cuales nuestro país necesitaba un nuevo programa de estudios a nivel de Bachillerato se explican a continuación:

En el modelo anterior de Bachillerato, la excesiva especialización y dispersión de la oferta curricular ocasionaba que los estudiantes se graduaran con conocimientos muy distintos y sin una base común de aprendizajes, lo cual impedía que tuvieran acceso a las mismas oportunidades. Con el BGU, todos los estudiantes tendrán acceso a una base común de conocimientos, la cual garantiza equidad en la distribución de oportunidades educativas.

El Bachillerato anterior exigía una diversificación prematura (la mayoría de estudiantes debían elegir una especialidad antes de los 14 años de edad), la cual a menudo tenía como consecuencia que los estudiantes cometieran errores de elección que les afectaban por el resto de sus vidas. El BGU ofrece una misma base común de conocimientos a todos los estudiantes, de tal manera que no se limiten sus opciones futuras, sea cual sea el tipo de Bachillerato que elijan.

Con el anterior modelo de Bachillerato, los estudiantes podían acceder a diversas opciones que los formaban en determinada área pero no les permitían adquirir conocimientos básicos en otras áreas. (Por ejemplo, los estudiantes de la especialidad de Ciencias Sociales típicamente no llegaban a tener suficientes bases en matemáticas.) El BGU busca que los estudiantes adquieran una formación general completa, evitando por una parte su hiperespecialización en un área del conocimiento y por otra su desconocimiento de otras.

El anterior Bachillerato en Ciencias, cuyos planes y programas de estudio databan de fines de los años setenta, se encontraba desactualizado y era poco pertinente para las necesidades del siglo XXI. El BGU tiene un currículo actualizado que resalta la realidad ecuatoriana, siempre en relación con los contextos latinoamericanos y universales.

July 2014

M	T	W	T	F	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
◀ Jun						

Sigue el blog por Email

Haz clic para seguir este blog y recibir notificaciones de nuevos mensajes por correo electrónico.

Join 1 other follower

Seguir

Enlaces de interés

- Instituto de Evaluación Educativa
- Ministerio de Educación
- Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación | Ecuador
- Sistema Nacional de Nivelación y Admisión

Ilustración 236. BGU

Home Nuestra Institución Servicios Oferta Académica Participación Estudiantil Contáctanos

Browsing: Home > Oferta Académica > Bachillerato General Unificado > BGU > ¿Qué se espera de los graduados del BGU?

Leave a comment

¿Qué se espera de los graduados del BGU?

Se espera que nuestro país cuente con bachilleres capaces de:

- Pensar rigurosamente. Pensar, razonar, analizar y argumentar de manera lógica, crítica y creativa. Además: planificar, resolver problemas y tomar decisiones.
- Comunicarse efectivamente. Comprender y utilizar el lenguaje para comunicarse y aprender (tanto en el idioma propio como en uno extranjero). Expresarse oralmente y por escrito de modo correcto, adecuado y claro. Además, apreciar la Literatura y otras artes y reconocerse como una forma de expresión.
- Razonar numéricamente. Conocer y utilizar la matemática en la formulación, análisis y solución de problemas teóricos y prácticos, así como en el desarrollo del razonamiento lógico.
- Utilizar herramientas tecnológicas de forma reflexiva y pragmática. Utilizar las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) para buscar y comprender la realidad circundante, resolver problemas, tener acceso a la sociedad de la información y manifestar su creatividad, evitando la apropiación y uso indebido de la información.
- Comprender su realidad natural. Comprender su realidad natural a partir de la explicación de los fenómenos físicos, químicos y biológicos con apoyo del método científico, lo cual permitirá que el estudiante participe de modo proactivo y resuelva problemas relacionados con el ámbito natural, respetando los ecosistemas y el ambiente.
- Conocer y valorar su historia y su realidad sociocultural. Investigar sobre su identidad, historia y ámbito sociocultural, participando de manera activa en la sociedad, reconociendo contribuciones y proponiendo proyectos dentro de él.

July 2014

M	T	W	T	F	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

« Jun

Sigue el blog por Email

Haz clic para seguir este blog y recibir notificaciones de nuevos mensajes por correo electrónico.

Join 1 other follower

Seguir

Enlaces de interés

Instituto de Evaluación Educativa

Ministerio de Educación

Ilustración 237. BGU

Unidad Educativa "Lincoln Tarrea"

Home Nuestra Institución Servicios Oferta Académica Participación Estudiantil Contáctanos

Browsing: Home > Oferta Académica > Bachillerato General Unificado > BGU > ¿Qué título recibirán los estudiantes que se gradúan del BGU?

Leave a comment

¿Qué título recibirán los estudiantes que se gradúan del BGU?

Todos los estudiantes graduados recibirán el título de Bachiller de la República del Ecuador. En el título de aquellos que aprobaron el Bachillerato Técnico se especificará la figura profesional cursada por el estudiante en la institución educativa. Por ejemplo:

"Bachiller de la República del Ecuador, con mención en Electromecánica Automotriz"

July 2014

M	T	W	T	F	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

« Jun

Ilustración 238. Malla curricular BGU

★ Like

Browsing: Home > Oferta Académica > Bachillerato General Unificado > Malla Curricular

Leave a comment

Malla Curricular

ASIGNATURAS DE PRIMER AÑO DE BACHILLERATO GENERAL UNIFICADO

ASIGNATURAS TRONCO COMÚN	HORAS DE CLASE PARA PRIMER AÑO DE BGU
FÍSICA	4
QUÍMICA	4
HISTORIA Y CIENCIAS SOCIALES	4
LENGUA Y LITERATURA	4
MATEMÁTICA	4
IDIOMA EXTRANJERO	5
DESARROLLO DEL PENSAMIENTO FILOSÓFICO	4
EDUCACIÓN FÍSICA	2
EDUCACIÓN ARTÍSTICA	2
INFORMÁTICA APLICADA A LA EDUCACIÓN	2
TOTAL HORAS COMUNES OBLIGATORIAS	35

Los estudiantes que opten por el Bachillerato en Ciencias, además del tronco común, deben cumplir con 5 períodos académicos semanales de asignaturas definidas por la institución de acuerdo a su proyecto e identidad institucional.

HORAS SEMANALES ADICIONALES	HORAS DE CLASE PARA PRIMER AÑO DE BGU
HORAS A DISCRECIÓN DE CADA PLANTEL (EN EL BACHILLERATO EN CIENCIAS)	5
HORAS ADICIONALES AL BACHILLERATO EN CIENCIAS	0
HORAS ADICIONALES AL BACHILLERATO TÉCNICO	10

Se aplica así el plan de estudios para las dos modalidades de Bachillerato: Bachillerato en Ciencias con 40 períodos académicos semanales en cada año;

July 2014

M	T	W	T	F	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

« Jun

Sigue el blog por Email

Haz clic para seguir este blog y recibir notificaciones de nuevos mensajes por correo electrónico.

Join 1 other follower

Seguir

Enlaces de interés

Instituto de Evaluación Educativa

Ministerio de Educación

4.5 Participación Estudiantil.

4.5.1 Uso indebido de drogas.

Ilustración 239. Participación Estudiantil

The screenshot shows a website page with a red header containing the text "Unidad Educativa 'Lincoln Larrea'" and a navigation menu with items: Home, Nuestra Institución, Servicios, Oferta Académica, Participación Estudiantil, and Contáctanos. The main content area has a blue background and features a white box with the title "Uso indebido de drogas" and a "Leave a comment" link. Below the title is a paragraph of text and a large red prohibition sign with the word "DROGAS" inside. To the right is a calendar for July 2014 and a "Sigue el blog por Email" button.

★ Like

"El trabajo y el estudio son la base del éxito"

Unidad Educativa "Lincoln Larrea"

Home Nuestra Institución Servicios Oferta Académica Participación Estudiantil Contáctanos

Browsing: > Home > Participación Estudiantil > Uso indebido de drogas

Leave a comment

Uso indebido de drogas

Uso Indebido de sustancias: Es el consumo de cualquier sustancia, generalmente en forma crónica, que contenga un principio activo que cause daño importante al sistema nervioso, al organismo en general, a la familia del consumidor, o a su vida.

DROGAS

July 2014

M	T	W	T	F	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
« Jun						

Sigue el blog por Email

4.5.2 Educación Sexual.

Ilustración 240. Participación estudiantil

The screenshot shows a website page with a red header containing the text "Unidad Educativa 'Lincoln Larrea'" and a navigation menu with items: Home, Nuestra Institución, Servicios, Oferta Académica, Participación Estudiantil, and Contáctanos. The main content area has a blue background and features a white box with the title "Educación Sexual" and a "Leave a comment" link. Below the title is a paragraph of text and a circular logo with the text "SI QUIERO EDUCACION SEXUAL". To the right is a calendar for July 2014 and a "Sigue el blog por Email" button.

Unidad Educativa "Lincoln Larrea"

Home Nuestra Institución Servicios Oferta Académica Participación Estudiantil Contáctanos

Browsing: > Home > Participación Estudiantil > Educación Sexual

Leave a comment

Educación Sexual

La educación sexual es una propuesta educativa que debe incluir todos los elementos de la sexualidad humana: el cuerpo, los sentimientos, las emociones, las actitudes y comportamientos, los valores sociales, el placer y los derechos humanos asociados a la sexualidad.

La educación sexual debe ser universal, es decir, llegar a todas las personas; debe iniciarse en el hogar y la comunidad, continuando en todos los niveles de la enseñanza académica y no académica.

SI QUIERO EDUCACION SEXUAL

July 2014

M	T	W	T	F	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
« Jun						

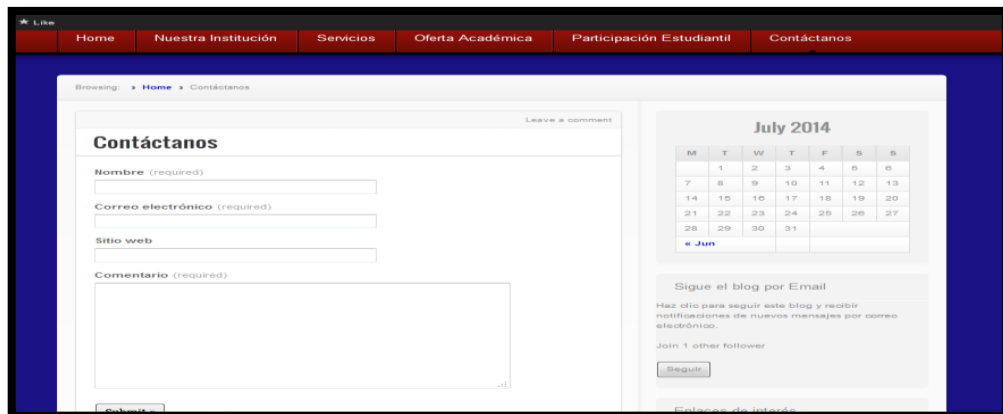
Sigue el blog por Email

Haz clic para seguir este blog y recibir notificaciones de nuevos mensajes por correo electrónico.

Join 1 other follower

4.6 Contáctanos.

Ilustración 241. Contáctanos



6.7 Impactos

Social:

La aplicación de las herramientas de software libre en especial el uso de WordPress pretende ser una introducción para que la sociedad en general se involucre en el desarrollo de la tecnología y de la informática ya que es una propuesta alternativa y eficiente el uso de la tecnología en cualquier ámbito social. Este trabajo de mejoramiento continuo, busca en lo posible vincular la teoría con la práctica donde los seres humanos desarrollen sus capacidades intelectuales, reflexivas y colaborativas por medio del uso de la web misma que puede ser utilizada como herramienta de trabajo o como medio de comunicación en la cual se encuentra la información en línea donde no hay limitación de la distancia, tiempo y espacio.

Educativo.

El uso de WordPress benefició directamente a la comunidad educativa de la institución investigada, es un aporte educativo porque se elaboró una guía didáctica del programa antes citado, es decir que este trabajo investigativo puede servir como referente para que otros usuarios puedan crear sus sitios web.

Tecnológico.

Se generó un impacto tecnológico, porque se pudo demostrar que la tecnología es muy fundamental en estos días. La misma ofrece una infinidad de programas que se puede utilizar, simplemente se debe hacer una revisión previa de lo que se está buscado y la web se encarga de dar a conocer los resultados de la búsqueda que se ha realizado. Se utilizó la tecnología para la creación del sitio web de la institución y se demostró a la comunidad educativa cual es la importancia de estos programas gratuitos y cuál es la función en las instituciones educativas.

6.8 Difusión

La propuesta alternativa sobre la APLICACIÓN DE WORDPRESS COMO HERRAMIENTA DE SOFTWARE LIBRE, se difundió a toda la comunidad educativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea” mediante la cual se desarrolló un sitio web institucional el mismo que sirvió como medio de comunicación para todos los que conforman esta institución.

Las autoridades de la institución agradecieron a la Universidad Técnica del Norte por formar profesionales que se relacionan con la comunidad, de esta manera el Lic. Guillermo Varela agradeció al investigador Sr. Jefferson Torres por pensar y desarrollar el trabajo de investigación en la institución, además se acordó que la administración del sitio web queda en manos de la secretaría, para que puedan subir la información necesaria que realiza la institución.

La difusión de la propuesta, se realizó en el salón de uso múltiple de la institución, con el siguiente orden:

1. Palabras de bienvenida a los estudiantes, docentes y el personal administrativo de la institución por parte del Sr. Rector el Licenciado Guillermo Varela.

2. Se presentó la propuesta alternativa sobre WordPress en la creación de sitios web. Sus características y el sitio web de la institución, por parte del Investigador: Sr. Jefferson Torres, estudiante de la Facultad de Educación, Ciencia y Tecnología, de la Universidad Técnica del Norte.
3. Participación por parte de los presentes, con las inquietudes y sugerencias necesarias hacia el investigador.
4. El investigador entrega pequeños volantes hacia la comunidad educativa, para que usen el sitio web institucional.



5. Despedida y Agradecimiento por parte del investigador.
6. Agradecimiento por parte del Sr. Rector.

El trabajo de investigación es innovador y beneficia en la enseñanza aprendizaje de las herramientas de software libre y la ayuda que brinda en la creación de sitios web: personales, empresariales y educativos.

6.9 Bibliografía

1. ALARCÓN, Julio César. (2009). *Talleres de Metodología de la Investigación*. Ibarra.
2. ALFIE, Gabriela; VELASCO, Claudia;. (2011). *Computación práctica para docentes: Competencias en TIC*. Alfaomega.
3. APRIL HODGE, Silver; HASIN, Hayder;. (2010). *WordPress*. Anaya/2013 (Reim 2014).
4. BALAGUÉ, Francesc. (s.f.). *Manual de Usuario WORDPRESS*. 1-30.
5. BOHÓRQUEZ RODRÍGUEZ, Emilio. (2008). El blog como recurso educativo. *Electrónica de Tecnología Educativa*, 1-10.
6. CALDERÓN CALLE, Luis Heriberto. (2009). *Navegador Pc 8. Octavo Año de Educación Básica*. Prolipa.
7. CAZAR, Hector. (2010). *Compendio de computación siglo XXI*. Trama Impresores.
8. CORREA DELGADO, Rafael. (2008). *Decreto 1014*. Quito.
9. DE LA CRUZ VILLAR, Joel. (2009). *Diseño web paso a paso*. Lima: Lima/Megabyte/2009.
10. DI PALMA, G. (2010). *Introducción al periodismo: internet y tecnología*. Brujas.
11. DOMÍNGUEZ, Abraham . (s.f.). *Manual Básico de WordPress*.
12. FERREYRA CORTES, Gonzalo. (2011). *Informática: para cursos de bachillerato*. Alfaomega.
13. GAD, IBARRA. (2013). *Ibarra Digital, Tecnología e Internet*. Ibarra: Grafitext.
14. GÓMEZ LÓPEZ, Julio; VILLAR FERNÁNDEZ, Eugenio; ALCAYDE GARCÍA, Alfredo;. (2011). *Diseño y creación de portales WEB*. Colombia: Ediciones de la U.
15. GOMEZ VICERES, Alvaro. (2011). *Redes de ordenadores e internet. Servicios, aplicaciones*.

16. GONZÁLES BARAHONA, Jesús; SEOANE PASCUAL, Joaquín; ROBLES, Gregorio ;. (s.f.). *Introducción al Software Libre*. OUC.
17. GUDIÑO, O. (2009). *Modulo optativa de computación*. Ibarra.
18. HOLGUIN, E. (2012). *Informática aplicada a la educación, 1ro. Nuevo Bachillerato Ecuatoriano*.
19. IBAÑEZ CARRASCO, Patricia; GARCÍA TORRES, Gerardo;. (2009). *Informática 1*. Cengage Learning.
20. *Informatica Aplicada a la Educacion*. (s.f.).
21. JOYANES AGUILAR, Luis. (2013). *Computación en la nube ESTRATEGIAS DE CLOUD COMPUTING EN LAS EMPRESAS*. México: Alfaomega.
22. MARÍN PORTILLO, Kattiuska; ATENCIO CÁRDENAS, Edith;. (2014). Proceso Académico-Administrativo de la Revista Científica y Ética del Investigador: estudio de un caso. *Omnia*, 162.
23. MATUTE, Helena; VADILLO , Miguel;. (2012). *Psicología de las nuevas tecnologías: De la adicción a Internet a convivencia con robots*. Madrid: Síntesis.
24. MURILLO, Javier. (s.f.). *Recomendaciones para escribir un ensayo, Normas APA*.
25. PARDO NIEBLA, Miguel. (2013 (Reim 2014)). *Guía visual : creación y diseño Web*. Anaya/2013 (Reim 2014).
26. PÉREZ MARTÍNEZ, María Josefina. (s.f.). *Informática 1: Un enfoque basado en competencias*. 2009: Alfaomega.
27. Real Academia de la Lengua. (s.f.). *Diccionario de Real Academia de la Lengua*.
28. RÍOS ARIZA, José Manuel; RUIZ PALMERO, Julio;. (2011). *Competencias TIC e innovación*. Colombia: Ediciones de la U.
29. SALDIVAR VAQUERA, Clara; DELGADO IBARRA;. (2010). *Tecnología de la Información y Comunicación*. Pearson.
30. SÁNCHEZ MONDERO, Javier. (2010). *Creación de contenidos en internet con Wordpress: Manual de Wordpress*.

31. SANCHEZ RIVÁS, Enrique. (s.f.). Páginas web educativas: hacia un marco teórico. *Científica de Comunicación y Educación*, 137-140.
32. SÁNCHEZ RODRÍGUEZ, José; RUIZ PALMERO, Julio;. (s.f.). Los blog y su uso en educación. Capítulo 2: Características de los blog. Blogger versus WordPress. 1-12.
33. SARANGO JUMBO, José Rigoberto. (2009). *La Computación en el Nuevo Milenio*. Quito: Laser Impresores.
34. TORRES BARZABAL, Luisa . (2005). Elementos que debe contener las páginas web educativas. *Red de Revistas Científicas de América Latina, el Caribe, España y Portugal*, 75-83.
35. UGARRIZA, Doris Xaviera. (2013). *Marketing y Ventas por Internet*. Lima/ Macro/ 2013.
36. VALARINO, E., YÁBER, G., & CEMBORAIN , M. (2010 (Reimp. 2011)). *Metodología de la investigación: Paso a paso*. Trillas/2010 (Reimp. 2011).
37. VELOSO, Claudio;. (2010). *Computación básica para adultos*. Alfaomega.
38. VILLALBA, María. (2012). *Biblioteca práctica del docente 3 : las nuevas tecnologías en el aula*. Océano.

6.10. Linkografía

1. aulaclic.es. (s.f.). *aulaclic.es*. Recuperado el 14 de 03 de 2014, de <http://aulaclic.es/internet/>
2. CUESTA MAYO, Yasser. (10 de Octubre de 2009). *www.slideshare.net*. Recuperado el 12 de 12 de 2013, de La Web 2.0: <http://www.slideshare.net/ycmayo/la-web-20-y-su-importancia>
3. DIAZ, José. (s.f.). *INTERNET by JOSE DIAZ on Prezi*. Recuperado el 21 de 03 de 2014, de http://prezi.com/anp3iejwo_6f/internet/
4. es.scribd.com. (s.f.). *SOFTWARE LIBRE.ppt*. Recuperado el 03 de 03 de 2014, de <http://es.scribd.com/doc/126039245/SOFTWARE-LIBRE-ppt>

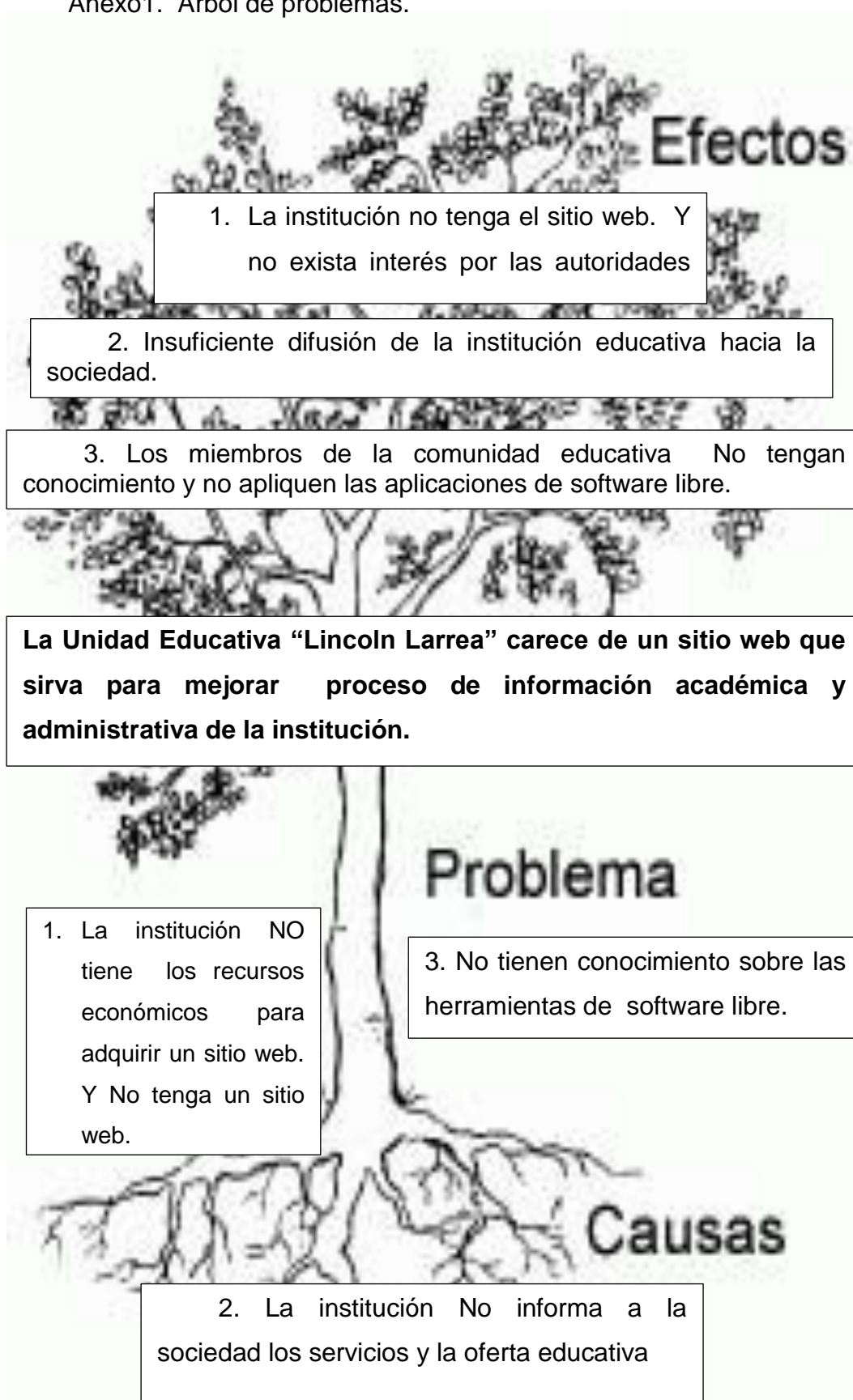
5. GARCÍA, Fernando. (06 de 2009). *www.slideshare.net*. Recuperado el 06 de 03 de 2014, de Maratón de Herramientas para Desarrollo Web con Software Libre: <http://www.slideshare.net/develCuy/maratn-de-herramientas-para-desarrollo-web-con-software-libre>
6. misrespuestas.com. (s.f.). *misrespuestas.com*. Recuperado el 11 de 03 de 2014, de <http://www.misrespuestas.com/que-es-un-navegador.html>
7. monografias.com. (s.f.). *Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC'S)*. Obtenido de <http://www.monografias.com/trabajos67/tics/tics.shtml>
8. noticias.iberestudios.com. (s.f.). *¿Qué son las TIC y para que sirven?* Recuperado el 20 de 12 de 2013, de <http://noticias.iberestudios.com/%C2%BFque-son-las-tic-y-para-que-sirven/>
9. ofi.mef.gob.pe/. (s.f.). *ofi.mef.gob.pe/*. Recuperado el 01 de 06 de 2014, de http://ofi.mef.gob.pe/appFD/Hoja/VisorDocs.aspx?file_name=15443_MPMPHCE020_2013513_173943.pdf
10. OSORIO, Elizabeth. (s.f.). *Fundamentación - Tecnología en la clase*. Recuperado el 13 de Marzo de 2014, de <https://sites.google.com/site/tecnologiaenlaclase/fundamentacion>
11. PERENGUEZ, Mónica. (s.f.). *eterero.blogspot.com*. Recuperado el 03 de 03 de 2014, de DIVERSAS HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LIBRE PARA DISEÑO: <http://eterero.blogspot.com/2013/03/diversas-herramientas-de-software-libre.html>
12. PEREZ, Milena; ARENAS, Olga; LEÓN, Guillermo;. (21 de 07 de 2011). *Software libre*. Recuperado el 14 de 03 de 2014, de https://docs.google.com/document/d/1ynBz_OL3cgtx0Rp1Imv3yeVfcqNPWRtRpj_gRU1Pooo/edit?hl=en_US

13. ROSALES, Oscarly. (s.f.). *Fundamentos relacionados con la innovación tecnológica*. Recuperado el 13 de Marzo de 2014, de <http://www.slideshare.net/oscarlyrosales/fundamentos-relacionados-con-la-innovacion-tecnologica-13309911>
14. sites.google.com. (s.f.). *Características Software Libre*. Recuperado el 07 de 03 de 2014, de <https://sites.google.com/site/pymeslinux/caracteristicas-software-libre-en-la-educacion>
15. websitebuildexpert.com. (s.f.). *websitebuildexpert.com*. Recuperado el 29 de 05 de 2014, de <http://www.websitebuilderexpert.com/opiniones-sobre-jimdo/>
16. wikipedia.org. (s.f.). *wikipedia*. Recuperado el 13 de Marzo de 2014, de <http://es.wikipedia.org/wiki/Blogger>
17. wikipedia.org. (s.f.). *wikipedia.org*. Recuperado el 30 de 05 de 2014, de http://es.wikipedia.org/wiki/Google_Sites
18. www.monografias.com. (s.f.). *monografias.com*. Recuperado el 23 de 01 de 2014, de <http://www.monografias.com/trabajos12/ltecdein/ltecdein.shtml>

Anexos.

ANEXOS

Anexo1. Árbol de problemas.



Anexo2. Matriz de coherencia.

FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	OBJETIVO GENERAL
<p>¿Cómo incide la carencia de un sitio web en el mejoramiento del proceso de información académica y administrativa en la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”?</p>	<p>Determinar el nivel de incidencia de las herramientas de software libre para mejorar el proceso de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea” en el año lectivo 2013-2014.</p>
SUBPROBLEMAS/INTERROGANTES	OBJETIVOS ESPECÍFICOS
<ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Cómo diagnosticar la situación actual de la aplicación de las herramientas de software libre, para mejorar los procesos de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”? 2. ¿Qué herramientas de software libre, permitirán mejorar los procesos de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”? 3. ¿La aplicación de las herramientas de software libre para la creación de un sitio web mejorará en el proceso de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”? 4. ¿La difusión de la propuesta a estudiantes, docentes y personal administrativo de la institución permitirá mejorar el proceso de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”? 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diagnosticar la situación actual de la aplicación de las herramientas de software libre, para mejorar los procesos de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”. 2. Seleccionar las herramientas de software libre, para mejorar los procesos de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”. 3. Elaborar una propuesta mediante la aplicación de las herramientas de software libre con la finalidad de mejorar los procesos de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”, de la ciudad de Ibarra. 4. Difundir la propuesta a los estudiantes y docentes de la institución, para que hagan uso de la misma.



UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE

FACULTAD DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA
LICENCIATURA EN CONTABILIDAD Y COMPUTACIÓN

ENCUESTA PARA ESTUDIANTES:

Estimado Estudiante.

Sírvase contestar de forma clara a las siguientes preguntas, mismas que serán de mucha utilidad para la investigación que se realizará.

OBJETIVO:

Conocer los criterios de cada uno de los estudiantes, sobre el análisis de las herramientas de software libre, para mejorar el proceso de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”.

Orientaciones Didácticas.

- Lea detenidamente cada pregunta antes de contestarla.
- Marque con un X en cada pregunta para registrar su respuesta.
- La encuesta es anónima para garantizar la confidencialidad de la información.

Cuestionario:

1. ¿Con que frecuencia utiliza el internet?

Todos los días	2 a 3 veces por semana	Cada semana	Cada mes	Rara vez	Nunca

2. ¿Desde qué lugar habitualmente usted accede a internet?

Casa	Laboratorio de la institución	Trabajo	Bibliotecas	Casa de compañeros	Cyber

3. ¿Ha utilizado sitios web institucionales?

Si	No	No, nunca

4. ¿Con qué frecuencia utiliza los sitios web para informarse?

Siempre	Casi siempre	A veces	Nunca

5. ¿Tiene usted conocimiento sobre la existencia de un sitio web de la institución?

Si	No

6. ¿Le gustaría que su institución cuente con un sitio web informativo?

Si	No

7. ¿Qué tipo de información le gustaría que se publique en el sitio web institucional?

Información de la institución	
Información académica	
Tutoriales	
Fotografías	
Eventos	
Todas las anteriores	
Otros, por favor escriba cuales	

8. De las siguientes herramientas de software libre, ¿en cuál le gustaría revisar la información de su institución?

Blogger	Wordpress	Jimdo	Google Sites

9. ¿Cree usted que la aplicación de las herramientas de software libre mejorará el proceso de información académica y administrativa institucional?

SI	NO

MUCHAS GRACIAS POR SU COLABORACIÓN.



ENCUESTA PARA DOCENTES:

Estimado Docente.

Sírvase contestar de forma clara a las siguientes preguntas, mismas que serán de mucha utilidad para la investigación que se realizará.

OBJETIVO:

Conocer los criterios de cada uno de los docentes, sobre el análisis de las herramientas de software libre, para mejorar el proceso de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”.

Orientaciones Didácticas.

- Lea detenidamente cada pregunta antes de contestarla.
- Marque con un X en cada pregunta para registrar su respuesta.
- La encuesta es anónima para garantizar la confidencialidad de la información.

Cuestionario:

1. ¿Con que frecuencia utiliza el internet?

Todos los días	2 a 3 veces por semana	Cada semana	Cada mes	Rara vez	Nunca

2. ¿Desde qué lugar usted habitualmente accede a internet?

Casa	Laboratorio de la institución	Trabajo	Bibliotecas	Casa de compañeros	Cyber

3. ¿Ha utilizado sitios web institucionales?

Si	No	No, nunca

4. ¿Con que frecuencia utiliza los sitios web para informarse?

Siempre	Casi siempre	A veces	nunca

5. ¿Tiene usted conocimiento sobre la existencia de un sitio web en su institución?

Si	No

6. ¿Le gustaría que su institución cuente con un sitio web informativo?

Si	No

7. ¿Qué tipo de información le gustaría que se publique en el sitio web institucional?

Información de la institución	
Información académica	
Tutoriales	
Fotografías	
Eventos	
Todas las anteriores	
Otros, por favor escriba cuales	

8. De las siguientes herramientas de software libre, en cual le gustaría revisar la información de su institución.

Blogger	Wordpress	Jimdo	Google Sites

9. ¿Cree usted que la aplicación de las herramientas de software libre mejorará el proceso de información académica y administrativa institucional?

Si	No

MUCHAS GRACIAS POR SU COLABORACIÓN.



Estimado Directivo/Administrativo.

Sírvase contestar de forma clara a las siguientes preguntas, mismas que serán de mucha utilidad para la investigación que se realizará.

OBJETIVO:

Conocer los criterios de cada uno de los directivos/administrativos, sobre el análisis de las herramientas de software libre, para mejorar el proceso de información académica y administrativa de la Unidad Educativa “Lincoln Larrea”.

Orientaciones Didácticas.

- Lea detenidamente cada pregunta antes de contestarla.
- Marque con un X en cada pregunta para registrar su respuesta.
- La encuesta es anónima para garantizar la confidencialidad de la información.

Cuestionario:

1. ¿Con que frecuencia utiliza el internet?

Todos los días	2 a 3 veces por semana	Cada semana	Cada mes	Rara vez	Nunca

2. ¿Desde qué lugar usted habitualmente accede a internet?

Casa	Laboratorio de la institución	Trabajo	Bibliotecas	Casa de compañeros	Cyber

3. ¿Ha utilizado sitios web institucionales?

Si	No	No, nunca

4. ¿Con que frecuencia utiliza los sitios web para informarse?

Siempre	Casi siempre	A veces	Nunca

5. ¿Por cuál de las siguientes razones la institución NO cuenta con un sitio web informativo?

Recursos económicos	Recursos tecnológicos	Falta de decisión

6. ¿Le gustaría que su institución cuente con un sitio web informativo?

Si	No	No, lo se

7. ¿Qué tipo de información le gustaría que se publique en el sitio web institucional?

Información de la institución	
Información académica	
Tutoriales	
Fotografías	
Eventos	
Todas las anteriores	
Otros, por favor escriba cuáles	

8. De las siguientes herramientas de software libre, en cual le gustaría revisar la información de su institución.

Blogger	Wordpress	Jimdo	Google sites

9. ¿Cree usted que la aplicación de las herramientas de software libre mejorará el proceso de información académica y administrativa institucional?

Si	No

MUCHAS GRACIAS POR SU COLABORACIÓN.

Anexo4. Certificado de Aplicación de Encuestas.



UNIDAD EDUCATIVA "LINCOLN LARREA"

Correo electrónico: dei.collinconlarrea@yahoo.com

Parroquia Alpachaca
Calle: Guayaquil 5-09

Teléfono 2- 957 119
Ibarra-Ecuador

Ibarra, 30 de Abril del 2014


CERTIFICADO

Certifico que el Sr. TORRES BENAVIDES JEFFERSON MARCELO, con número de cédula 100355168-4, estudiante de la Facultad de Educación, Ciencia y Tecnología, especialidad Contabilidad y Computación, aplicó las encuestas a los señores Docentes, Personal Administrativo y a los Señores Estudiantes de la Unidad Educativa "LINCOLN LARREA", como parte del desarrollo de su Trabajo de Grado titulado: **"ANÁLISIS Y APLICACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LIBRE, PARA MEJORAR EL PROCESO DE INFORMACIÓN ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD EDUCATIVA "LINCOLN LARREA", DE LA CIUDAD DE IBARRA, DURANTE EL PERIODO 2013-2014"**., acción que se llevó a cabo el día 30 de Abril del presente año.

Es todo cuanto puedo certificar, pudiendo el interesado hacer uso del presente.

Atentamente,




Lic. GUILLERMO VARELA
RECTOR DE LA INSTITUCIÓN

Anexo5. Certificado de Difusión de la Propuesta.



UNIDAD EDUCATIVA "LINCOLN LARREA"

Correo electrónico: dei.collinconlarrea@yahoo.com

Parroquia Alpachaca
Calle: Guayaquil 5-09

Teléfono 2- 957 119
Ibarra-Ecuador

Ibarra, 03 de Julio del 2014

CERTIFICADO

Certifico que el Sr. TORRES BENAVIDES JEFFERSON MARCELO, con número de cédula 100355168-4, estudiante de la Facultad de Educación, Ciencia y Tecnología, especialidad Contabilidad y Computación, realizó la difusión de la propuesta con el tema: **APLICACIÓN DE WORDPRESS COMO HERRAMIENTA DE SOFTWARE LIBRE, PARA MEJORAR EL PROCESO DE INFORMACIÓN ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD EDUCATIVA "LINCOLN LARREA", DE LA CIUDAD DE IBARRA, DURANTE EL PERIODO 2013-2014.** Como parte del desarrollo de su Trabajo de Grado, acción que se llevó a cabo en coordinación con la Unidad Educativa "Lincoln Larrea" el día 03 de julio del presente año.

Es todo cuanto puedo certificar, pudiendo el interesado hacer uso del presente., según lo estime conveniente, menos en trámites judiciales.



Atentamente,

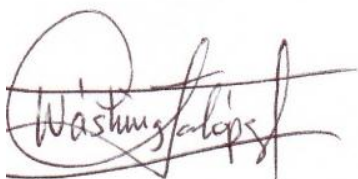
Lic. GUILLERMO VARELA
RECTOR DE LA INSTITUCIÓN

Anexo6. Certificado de la revisión del Abstract por parte del Centro Académico de Idiomas.

Ibarra, 15 de septiembre del 2014.

La presente tiene la finalidad de informar que la petición del Sr. TORRES BENAVIDES JEFFERSON MARCELO al Centro Académico de Idiomas sobre la revisión del abstracto en Inglés de su investigación: “ANÁLISIS Y APLICACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LIBRE, PARA MEJORAR EL PROCESO DE INFORMACIÓN ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD EDUCATIVA “LINCOLN LARREA”, DE LA CIUDAD DE IBARRA, DURANTE EL PERIODO 2013-2014”, ha sido realizada. El abstracto en mención fue revisado por el docente Wáshington López por pedido del Sr. Director del CAI.

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Washington López', written over a circular stamp or seal.

DOCENTE-CAI

Anexo7. Fotografías de la difusión.

