



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE  
BIBLIOTECA UNIVERSITARIA**

**AUTORIZACIÓN DE USO Y PUBLICACIÓN  
A FAVOR DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA**

La Universidad Técnica del Norte dentro del proyecto Repositorio Digital Institucional, determinó la necesidad de disponer de textos completos en formato digital con la finalidad de apoyar los procesos de investigación, docencia y extensión de la Universidad.

Por medio del presente documento dejo sentada mi voluntad de participar en este proyecto, para lo cual pongo a disposición la siguiente información:

<b>DATOS DE CONTACTO</b>			
<b>CÉDULA DE IDENTIDAD:</b>	<b>DE</b>	1002398087	
<b>APELLIDOS Y NOMBRES:</b>	<b>Y</b>	Gonzaga Martínez Mónica Patricia	
<b>DIRECCIÓN:</b>		Ibarra Antonio Cordero 3-46 y Luis Toromoreno	
<b>EMAIL:</b>		<a href="mailto:gonzagamonica@hotmail.com">gonzagamonica@hotmail.com</a>	
<b>TELÉFONO FIJO:</b>	2608018	<b>TELÉFONO MÓVIL</b>	0967504227

<b>DATOS DE LA OBRA</b>	
<b>TÍTULO:</b>	“LA ACTUALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN EN TÉCNICAS DE REDACCIÓN OFICIAL Y PARTICULAR DE LAS SECRETARIAS Y ASISTENTES ADMINISTRATIVAS Y SU INFLUENCIA EN LA COMUNICACIÓN INTERNA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN IBARRA”
<b>AUTOR (ES):</b>	Gonzaga Martínez Mónica Patricia
<b>FECHA: AAAAMMDD</b>	2015-06-08
<b>SOLO PARA TRABAJOS DE GRADO</b>	
<b>PROGRAMA:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>PREGRADO</b> <input type="checkbox"/> <b>POSGRADO</b>
<b>TÍTULO POR EL QUE OPTA:</b>	Título de Licenciada en Secretariado Ejecutivo en Español
<b>ASESOR /DIRECTOR:</b>	Ing. Xavier Almeida

## 2. AUTORIZACIÓN DE USO A FAVOR DE LA UNIVERSIDAD

Yo, Gonzaga Martínez Mónica Patricia, con cédula de identidad Nro. 1002398087, en calidad de autor (es) y titular (es) de los derechos patrimoniales de la obra o trabajo de grado descrito anteriormente, hago entrega del ejemplar respectivo en formato digital y autorizo a la Universidad Técnica del Norte, la publicación de la obra en el Repositorio Digital Institucional y uso del archivo digital en la Biblioteca de la Universidad con fines académicos, para ampliar la disponibilidad del material y como apoyo a la educación, investigación y extensión; en concordancia con la Ley de Educación Superior Artículo 144.

## 3. CONSTANCIAS

El autor (es) manifiesta (n) que la obra objeto de la presente autorización es original y se la desarrolló, sin violar derechos de autor de terceros, por lo tanto la obra es original y que es (son) el (los) titular (es) de los derechos patrimoniales, por lo que asume (n) la responsabilidad sobre el contenido de la misma y saldrá (n) en defensa de la Universidad en caso de reclamación por parte de terceros.

Ibarra, 01 de septiembre de 2015

**EL AUTOR:**

(Firma).....  
Nombre: Mónica Patricia Gonzaga Martínez  
C.C. 1002398087



## UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE

### CESIÓN DE DERECHOS DE AUTOR DEL TRABAJO DE GRADO A FAVOR DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE

Yo, Mónica Patricia Gonzaga Martínez, con cédula de identidad Nro. 1002398087 manifiesto mi voluntad de ceder a la Universidad Técnica del Norte los derechos patrimoniales consagrados en la Ley de Propiedad Intelectual del Ecuador, artículos 4, 5 y 6, en calidad de autor (es) de la obra o trabajo de grado titulado: **“LA ACTUALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN EN TÉCNICAS DE REDACCIÓN OFICIAL Y PARTICULAR DE LAS SECRETARIAS Y ASISTENTES ADMINISTRATIVAS Y SU INFLUENCIA EN LA COMUNICACIÓN INTERNA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN IBARRA”** que ha sido desarrollada para optar por el Título de Licenciada en Secretariado Ejecutivo en Español, quedando la Universidad facultada para ejercer plenamente los derechos cedidos anteriormente. En mi condición de autor me reservo los derechos morales de la obra antes citada. En concordancia suscribo este documento en el momento que hago entrega del trabajo final en formato impreso y digital a la Biblioteca de la Universidad Técnica del Norte.

Ibarra, 01 de septiembre 2015

(Firma)   
Nombre: Mónica Patricia Gonzaga Martínez  
Cédula: 1002398087