

INDICE GENERAL

PORTADA	I
AUTORIA	II
DEDICATORIA	III
AGRADECIMIENTO	IV
INDICE	V
RESUMEN EJECUTIVO	IX
PRESENTACION	XI

CAPITULO I DIAGNÓSTICO

1.1	ANTECEDENTES	14
1.2	OBJETIVOS	15
1.2.1	General	
1.2.2	Específicos	
1.3	VARIABLES DIAGNÓSTICAS	16
1.4	MATRIZ DE RELACIÓN DIAGNÓSTICA	18
1.5	OPERACIONES DEL DIAGNÓSTICO	19
1.5.1	Identificación de la población	
1.5.2	Información primaria	20
1.5.2.1	Encuestas	21
1.5.2.2	Entrevista	
1.5.2.3	Observación Directa	
1.5.3	Información secundaria	
1.5.3.1	Documental	22
1.5.3.2	Instrumentos	
1.5.4	ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS DATOS	23
1.5.4.1	Encuesta dirigida a los señores Directores y Jefes Departamentales	
1.5.4.2	Entrevista al experto	35
1.5.5	EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN	38

1.5.6	CONSTRUCCIÓN DE LA MATRIZ FODA	
1.5.6.1	Fortalezas (Internas)	
1.5.6.2	Oportunidades (Externas)	
1.5.6.3	Debilidades (Internas)	39
1.5.6.4	Amenazas (Externas)	
1.5.7	CRUCE ESTRATÉGICO FA-FO-DO-DA	40
1.6	IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA	41

CAPITULO II MARCO TEORICO

2.1	“EMELNORTE”	42
2.1.1	VISIÓN	
2.1.2	MISIÓN	
2.2	SECTOR ELÉCTRICO	43
2.2.1	ÓRGANISMOS DE CONTROL DEL SECTOR ELÉCTRICO ...	
2.2.1.1	MINISTERIO DE ELECTRICIDAD Y ENERGIA RENOVABLE	
2.2.1.2	CONELEC	
2.2.1.3	CENACE	
2.3	EMPRESA	44
2.3.1	CONCEPTOS	
2.3.2	TIPOS O CLASES DE EMPRESA	45
2.3.2.1	Según su naturaleza	
2.3.2.2	Según el sector al cual pertenecen	46
2.3.2.3	Según la integración del capital	
2.3.3	COMPONENTES DE UNA EMPRESA	47
2.3.3.1	Recurso Humano	
2.3.3.2	Capital	
2.3.3.3	Materiales	
2.4	ORGANIGRAMAS	48
2.4.1	TIPOS DE ORGANIGRAMA	
2.4.1.1	Estructural	49

2.4.1.2	Vertical	
2.5	EL PRESUPUESTO	50
2.5.1	Concepto de Presupuesto	51
2.5.2	Importancia del Presupuesto	52
2.5.3	TIPOS DE PRESUPUESTO	
2.5.3.1	Según su flexibilidad	
2.5.3.2	Según el periodo que cubran	53
2.5.3.3	Según el campo de aplicabilidad en la empresa	
2.5.3.4	Según el sector en el cual se utilicen	54
2.5.4	CARACTERÍSTICAS DEL PRESUPUESTO	55
2.6	CONTROL PRESUPUESTARIO	56
2.6.1	Propósito y función del control	
2.7	MODELO ADMINISTRATIVO	57
2.7.1	CARACTERÍSTICAS	
2.8	MANUALES	58
2.8.1	OBJETIVOS DEL MANUAL	
2.8.2	CARACTERÍSTICAS DEL MANUAL	59
2.8.3	VENTAJAS DE LA DISPOSICIÓN Y USO DE MANUALES	
2.8.4	LIMITACIÓN DE MANUALES	60
2.8.5	DIAGRAMAS DE FLUJO	61

CAPITULO III PROPUESTA

3.1	TÍTULO DE LA PROPUESTA	63
3.2	JUSTIFICACIÓN	
3.3	ORGANIGRAMA DE LA DIRECCIÓN FINANCIERA	64
3.4	ORGANIGRAMA DEL DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO	66
3.5	MANUAL ORGÁNICO FUNCIONAL DEL DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO	
3.6	DESCRIPCIÓN DEL MODELO DE PRESUPUESTO	67
3.6.1	MODULO DE ORDENES DE PAGO	69

3.6.2	MODULO DE INVENTARIOS	71
3.6.3	MODULO DE ROLES DE PAGO	75
3.7	TIPOS DE PRESUPUESTO	77
3.7.1	PRESUPUESTO DE OPERACIÓN	
3.7.2	PRESUPUESTO DE INVERSIÓN	
3.7.3	PRESUPUESTO DE CAJA	78
3.8	OPERATIVIDAD DEL PRESUPUESTO	
3.8.1	REQUERIMIENTOS	
3.8.2	PROFORMA	79
3.8.3	EJECUCIÓN Y CONTROL	
3.8.3.1	PRESUPUESTO DE OPERACIÓN	82
3.8.4	EVALUACIÓN	84
3.8.5	REFORMA	86
3.8.6	LIQUIDACION	87

CAPITULO IV IMPACTOS

4.1	IMPACTO ECONÓMICO	89
4.2	IMPACTO INSTITUCIONAL	90
4.3.	IMPACTO EDUCATIVO	91
4.4.	IMPACTO ECOLOGICO	92
4.5.	IMPACTO GENERAL DEL PROYECTO	
	CONCLUSIONES	94
	RECOMENDACIONES	95
	GLOSARIO	96
	BIBLIOGRAFÍA	99
	ANEXOS	