



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE**

**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y ECONÓMICAS**

**CARRERA: CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

**INFORME FINAL DEL TRABAJO DE INTEGRACIÓN**

**CURRICULAR, MODALIDAD ESTUDIO DE CASO.**

**TEMA:**

**“ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA, AÑO 2023, DEL  
GAD PARROQUIAL SAN ISIDRO DEL CANTÓN ESPEJO.”**

**Trabajo de titulación previo a la obtención del título de Licenciada en Contabilidad y  
Auditoría.**

**Línea de investigación: Gestión, producción, productividad, innovación y desarrollo  
socio económico.**

**Autor: Chicas Taimal Ivette Aneliz**

**Director: Dra. Gloria Esperanza Aragón Cuamacás**

**Ibarra-2025**



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE  
BIBLIOTECA UNIVERSITARIA**

**IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA**

La Universidad Técnica del Norte dentro del proyecto Repositorio Digital Institucional, determinó la necesidad de disponer de textos completos en formato digital con la finalidad de apoyar los procesos de investigación, docencia y extensión de la Universidad.

Por medio del presente documento dejo sentada mi voluntad de participar en este proyecto, para lo cual pongo a disposición la siguiente información:

<b>DATOS DE CONTACTO</b>	
<b>CÉDULA DE IDENTIDAD:</b>	0401932488
<b>APELLIDOS Y NOMBRE:</b>	Chicas Taimal Ivette Aneliz
<b>DIRECCIÓN:</b>	San Isidro-Calle Gustavo Almeida y Colón
<b>EMAIL:</b>	<a href="mailto:aichicazt@utn.edu.ec">aichicazt@utn.edu.ec</a> / <a href="mailto:anechicaz@gmail.com">anechicaz@gmail.com</a>
<b>TELÉFONO FIJO:</b>	<b>TELF. MOVIL</b> 0939784400

<b>DATOS DE LA OBRA</b>	
<b>TÍTULO:</b>	"Análisis de la ejecución presupuestaria, año 2023, del GAD parroquial San Isidro del cantón Espejo"
<b>AUTOR(ES):</b>	Chicas Taimal Ivette Aneliz
<b>FECHA: AAAAMMDD</b>	2025/02/11
<b>SOLO PARA TRABAJOS DE TITULACIÓN</b>	
<b>CARRERA/PROGRAMA</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>GRADO</b> <input type="checkbox"/> <b>POSGRADO</b>
<b>TÍTULO POR EL QUE OPTA:</b>	Licenciatura en Contabilidad y Auditoría CPA.
<b>DIRECTOR:</b>	Doctora. Gloria Esperanza Aragón Cuamacás

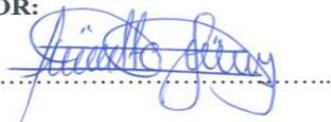
**AUTORIZACIÓN DE USO A FAVOR DE LA UNIVERSIDAD**

Yo, Chicas Taimal Ivette Aneliz, con cédula de identidad Nro. 0401932488, en calidad de autor (es) y titular (es) de los derechos patrimoniales de la obra o trabajo de integración curricular descrito anteriormente, hago entrega del ejemplar respectivo en formato digital y autorizo a la Universidad Técnica del Norte, la publicación de la obra en el Repositorio Digital Institucional y uso del archivo digital en la Biblioteca de la Universidad con fines académicos, para ampliar la disponibilidad del material y como apoyo a la educación, investigación y extensión; en concordancia con la Ley de Educación Superior Artículo 144.

Ibarra, a los 11 días del mes de febrero de 2025.

**EL AUTOR:**

Firma:.....



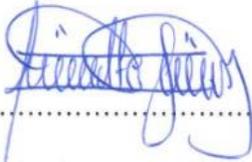
Chicas Taimal Ivette Aneliz

## CONSTANCIAS

El autor (es) manifiesta (n) que la obra objeto de la presente autorización es original y se la desarrolló, sin violar derechos de autor de terceros, por lo tanto, la obra es original y que es (son) el (los) titular (es) de los derechos patrimoniales, por lo que asume (n) la responsabilidad sobre el contenido de la misma y saldrá (n) en defensa de la Universidad en caso de reclamación por parte de terceros.

Ibarra, a los 11 días, del mes de febrero de 2025.

### EL AUTOR:

Firma.....

Chicas Taimal Ivette Aneliz

**CERTIFICACIÓN DIRECTOR DEL TRABAJO DE INTERGRACIÓN  
CURRICULAR**

Ibarra, 11 de febrero de 2025.

Dra. Gloria Esperanza Aragón Cuamacás  
DIRECTOR DEL TRABAJO DE INTEGRACIÓN CURRICULAR

CERTIFICA:

Haber revisado el presente informe final del trabajo de Integración Curricular, el mismo que se ajusta a las normas vigentes de la Universidad Técnica del Norte; en consecuencia, autorizo su presentación para los fines legales pertinentes.

(f) .....

Dra. Gloria Esperanza Aragón Cuamacás

C.C.:040084906-3

**APROBACIÓN DEL COMITÉ CALIFICADOR**

El Comité Calificado del trabajo de Integración Curricular "Análisis de la ejecución presupuestaria, año 2023, del GAD parroquial San Isidro del cantón Espejo" elaborado por Chicas Taimal Ivette Aneliz, previo a la obtención del título del Licenciatura en Contabilidad y Auditoría CPA, aprueba el presente informe de investigación en nombre de la Universidad Técnica del Norte:

(f):  .....

Dra. Gloria Esperanza Aragón Cuamacás

C.C.:040084906-3

(f):  .....

Msc. Sandra Mercedes Guevara López

C.C.:100254138-9

## **DEDICATORIA**

*Este trabajo es dedicado a Dios, quien me ha encaminado por el camino correcto para alcanzar este sueño. A mis amados padres por su apoyo, amor y sacrificio, por cada palabra de aliento especialmente en aquellos días más difíciles. A mis hermanos por ser mi ejemplo y ayuda incondicional cuando más lo necesito.*

*A mi hijo David que este logro sea un ejemplo de que todo se puede lograr, gracias a por sus sonrisas, que con ellas borra todo lo malo de mi mente y me da fuerzas para seguir luchando y superarme y así se sienta orgulloso de mi. ¡Te Amo Hijo!*

***Con profundo amor y gratitud. Chicas Taimal Ivette***

## AGRADECIMIENTO

*Deseo manifestar mi más profundo agradecimiento a la "Universidad Técnica del Norte" por brindarme la oportunidad de formarme académicamente en sus aulas, lo que me permitió adquirir nuevos conocimientos y vivir valiosas experiencias. Agradezco al GAD Parroquial San Isidro, representado por el Ing. Arturo Ponce, por abrirme las puertas de la institución y permitirme realizar esta investigación.*

*También quiero agradecer a mi directora, Dra. Gloria Aragón, y a mi asesora, Msc. Sandra Guevara, por su orientación, paciencia, constante motivación y sus consejos y retroalimentaciones, esenciales en mi Trabajo de Integración Curricular. Finalmente, expreso mi gratitud a mi familia y amigos por su apoyo incondicional, por confiar en mí en todo momento y por estar a mi lado. Su respaldo ha sido fundamental en este proceso y estoy profundamente agradecida.*

*Atentamente, Chicas Taimal Ivette*

## RESUMEN EJECUTIVO

La administración pública gestiona el uso eficiente de los recursos públicos para satisfacer las necesidades de un determinado grupo de personas. Los Gobiernos Autónomos Descentralizados conforman la estructura del estado ecuatoriano, los mismos están regulados por la Constitución del Ecuador y por el COOTAD; las entidades cuentan con autonomía política, administrativa y financiera. Por tanto, la presente investigación se centró en analizar la ejecución presupuestaria del Gobierno Autónomo Descentralizado parroquial San Isidro en el período 2023. Para este estudio se aplicó una investigación mixta considerando las técnicas de investigación y los aspectos cuantitativos y cualitativos según el método de investigación utilizado. Se verificó las cédulas presupuestarias de ingresos y egresos año 2023, junto con del análisis de la eficiencia y eficacia en estas partidas de gestión de la entidad. Los resultados principales detallaron dificultades existentes en la ejecución presupuestaria de obras, proyectos y programas, así como su evaluación y seguimiento de los mismos, gracias al análisis se determinó el 75,75% de ejecución del presupuesto en referencia al monto total asignado. También se identificó que la entidad tiene una ejecución presupuestaria parcialmente cumplida de acuerdo a las respuestas fundamentadas en el análisis, referencias y observancia de la normativa legal, para la creación de estrategias y procedimientos de apoyo y supervisión de obras públicas garantizando su cumplimiento satisfactorio en beneficio de la ciudadanía.

**Palabras Claves:** Presupuesto, eficiencia, eficacia, planificación, ejecución presupuestaria, análisis financiero.

## ABSTRACT

Public administration manages the efficient use of public resources to satisfy the needs of a certain group of people. The Decentralized Autonomous Governments make up the structure of the Ecuadorian state, they are regulated by the Constitution of Ecuador and by COOTAD; The entities have political, administrative and financial autonomy. Therefore, this research focused on analyzing the budget execution of the San Isidro Parish Decentralized Autonomous Government in the period 2023. For this study, a mixed investigation was applied considering the research techniques and the quantitative and qualitative aspects according to the research method used. The budgetary records of income and expenses for the year 2023 were verified, along with the analysis of the efficiency and effectiveness of these management items of the entity. The main results detailed existing difficulties in the budget execution of works, projects and programs, as well as their evaluation and monitoring; thanks to the analysis, 75.75% of budget execution was determined in reference to the total amount assigned. It was also identified that the entity has a partially fulfilled budget execution according to the responses based on the analysis, references and observance of legal regulations, for the creation of strategies and procedures to support and supervise public works, guaranteeing their satisfactory compliance for the benefit of the citizens.

**Keywords:** Budget, efficiency, effectiveness, planning, budget execution, financial analysis.

## ÍNDICE DE CONTENIDOS

<b>INTRODUCCIÓN</b> .....	16
<b>Problema de Investigación</b> .....	16
<b>Justificación</b> .....	19
<b>Objetivos</b> .....	21
<i>Objetivo General</i> .....	21
<i>Objetivos Específicos</i> .....	21
<b>CAPÍTULO I</b> .....	22
<b>MARCO TEÓRICO</b> .....	22
<b>Marco Referencial</b> .....	22
<b>Base Teórica</b> .....	22
<i>El Estado</i> .....	22
<i>Contabilidad Gubernamental</i> .....	26
<i>Proceso Contable del Sector Público</i> .....	27
<i>Normas Internacionales de Información Financiera</i> .....	28
<i>Normas Internacionales de Información Financiera de Sostenibilidad NIIF S</i> .....	29
<i>Normativa de Contabilidad Gubernamental</i> .....	30
<i>Estados Financieros</i> .....	31
<i>Catálogo de Cuentas del Sector Público</i> .....	35
<i>Gobierno Autónomo Descentralizado (GADs)</i> .....	36
<i>Planificación Estratégica de los GADS</i> .....	38
<i>Presupuesto</i> .....	38
<i>Estructura del Presupuesto</i> .....	40
<i>Cumplimiento del Presupuesto</i> .....	40
<i>Análisis Horizontal</i> .....	41
<i>Análisis Vertical</i> .....	41
<i>Eficiencia</i> .....	42
<i>Eficacia</i> .....	42
<b>CAPÍTULO II</b> .....	43
<b>MATERIALES Y MÉTODOS</b> .....	43
<b>Introducción</b> .....	43
<b>Tipo de Investigación</b> .....	43
<i>Investigación mixta</i> .....	43

<b>Método, técnicas e instrumento.....</b>	<b>45</b>
<i>Entrevista</i> .....	45
<i>Análisis Documental</i> .....	45
<i>Encuesta</i> .....	46
<b>Instrumentos.....</b>	<b>46</b>
<i>Cuestionario</i> .....	47
<b>Matriz de Operacionalización de Variables.....</b>	<b>48</b>
<b>Procedimiento y Análisis de Datos.....</b>	<b>51</b>
<b>CAPÍTULO III .....</b>	<b>52</b>
<b>RESULTADOS Y DISCUSIÓN .....</b>	<b>52</b>
<b>Antecedentes de la entidad .....</b>	<b>52</b>
<b>Análisis de la Ejecución Presupuestaria de Ingresos .....</b>	<b>52</b>
<b>Análisis Horizontal de las Cédulas Presupuestarias de Ingresos.....</b>	<b>56</b>
<b>Indicadores de Eficiencia y Eficacia de Ingresos.....</b>	<b>58</b>
<b>Interpretación de los Indicadores de Eficiencia y Eficacia de Ingresos. ....</b>	<b>59</b>
<b>Análisis de la Ejecución Presupuestaria de Gastos. ....</b>	<b>59</b>
<b>Análisis Horizontal de las Cédulas Presupuestarias de Gastos.....</b>	<b>64</b>
<b>Indicadores de Eficiencia y Eficacia del Gasto.....</b>	<b>66</b>
<b>Interpretación de los Indicadores de Eficiencia y Eficacia del Gasto.....</b>	<b>67</b>
<b>Análisis del Estado de Situación Financiera .....</b>	<b>69</b>
<b>Reconocimiento de la Situación Financiera de la Entidad. ....</b>	<b>70</b>
<b>Análisis de la Entrevista dirigida al presidente del GADP San Isidro .....</b>	<b>71</b>
<b>Resultados de la Encuesta.....</b>	<b>75</b>
<b>CAPÍTULO IV .....</b>	<b>89</b>
<b>CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES .....</b>	<b>89</b>
<b>Conclusiones .....</b>	<b>89</b>
<b>Recomendaciones .....</b>	<b>90</b>
<b>Referencias Bibliográficas .....</b>	<b>91</b>
<b>Anexos.....</b>	<b>96</b>
<b>Anexo 1 –Oficio de Solicitud de Información al GAD .....</b>	<b>96</b>
<b>Anexo 2- Guión de Entrevista .....</b>	<b>97</b>
<b>Anexo 3- Cuestionario.....</b>	<b>98</b>

<b>Anexo 4- Papel de Trabajo .....</b>	<b>100</b>
<b>Anexo 5- Cronograma de Actividades.....</b>	<b>102</b>
<b>Anexo 6- Recursos y Presupuesto .....</b>	<b>103</b>
<b>Anexo 7- Informe Turnitin.....</b>	<b>105</b>

## ÍNDICE DE TABLAS

<b>Tabla 1</b> <i>Marco Legal de Instituciones Públicas.</i> .....	23
<b>Tabla 2</b> <i>Normas Internacionales de Información Financiera.</i> .....	29
<b>Tabla 3</b> <i>Normas Internacionales de Información Financiera de Sostenibilidad.</i> .....	29
<b>Tabla 4</b> <i>Normativa de Contabilidad Gubernamental.</i> .....	30
<b>Tabla 5</b> <i>Catálogo General de Cuentas Contables.</i> .....	35
<b>Tabla 6</b> <i>Etapas del ciclo presupuestario</i> .....	39
<b>Tabla 7</b> <i>Cálculo de la Muestra</i> .....	48
<b>Tabla 8</b> <i>Matriz de Operacionalización de Variables.</i> .....	49
<b>Tabla 9</b> <i>Cédula presupuestaria de Gastos.</i> .....	52
<b>Tabla 10</b> <i>Análisis Horizontal de las Cédulas de Ingresos 2022 y 2023.</i> .....	56
<b>Tabla 11</b> <i>Indicadores de Eficiencia y Eficacia de Ingresos</i> .....	58
<b>Tabla 12</b> <i>Ejecución Presupuestaria de Gastos.</i> .....	59
<b>Tabla 13</b> <i>Análisis Horizontal de las Cédulas de Gastos 2022 y 2023</i> .....	64
<b>Tabla 14</b> <i>Indicadores de Eficiencia y Eficacia del Gasto.</i> .....	66
<b>Tabla 15</b> <i>Análisis Vertical del Estado de Situación Financiera año 2023.</i> .....	69
<b>Tabla 16</b> <i>Cédula Narrativa de la Entrevista Aplicada</i> .....	71
<b>Tabla 17</b> <i>Discusión de resultados.</i> .....	87
<b>Tabla 18</b> <i>Cronograma de actividades.</i> .....	102
<b>Tabla 19</b> <i>Recursos y presupuesto de Bienes</i> .....	103
<b>Tabla 20</b> <i>Recursos y presupuestos de Servicios</i> .....	103
<b>Tabla 21</b> <i>Recursos y presupuesto de Recursos Humanos.</i> .....	103
<b>Tabla 22</b> <i>Presupuesto Total</i> .....	104

## ÍNDICE DE FIGURAS

<b>Figura 1</b> <i>Árbol de Problemas</i> .....	17
<b>Figura 2</b> <i>Proceso Contable del Sector Público.</i> .....	27
<b>Figura 3</b> <i>Estructura del Estado de Situación Financiera.</i> .....	31
<b>Figura 4</b> <i>Estructura del Estado de Resultados Integral.</i> .....	32
<b>Figura 5</b> <i>Estructura del Estado de Flujo de Efectivo.</i> .....	33
<b>Figura 6</b> <i>Estructura del Estado de Cambios en el Patrimonio.</i> .....	33
<b>Figura 7</b> <i>Estructura del Estado de Ejecución Presupuestaria.</i> .....	34
<b>Figura 8</b> <i>Jerarquía de los GADS según sus Competencias.</i> .....	36
<b>Figura 9</b> <i>Fuentes de financiamiento de los GADS.</i> .....	37
<b>Figura 10</b> <i>Intervalos de Cumplimiento de la Ejecución Presupuestaria.</i> .....	41
<b>Figura 11</b> <i>Mapa del GAD parroquial San Isidro</i> .....	44
<b>Figura 12</b> <i>Ingresos Codificados y Devengados GADP San Isidro.</i> .....	55
<b>Figura 13</b> <i>Gastos Codificados y Devengados GADP San Isidro</i> .....	62
<b>Figura 14</b> <i>Gráfica del Análisis Vertical.</i> .....	70
<b>Figura 15</b> <i>Género</i> .....	75
<b>Figura 16</b> <i>Edad</i> .....	76
<b>Figura 17</b> <i>Pregunta 1. Satisfacción de obras.</i> .....	77
<b>Figura 18</b> <i>Pregunta 2. Rendición de Cuentas.</i> .....	78
<b>Figura 19</b> <i>Pregunta 3. Actividades Competitivas.</i> .....	80
<b>Figura 20</b> <i>Pregunta 4. Eficiencia en Obras y Recursos.</i> .....	81
<b>Figura 21</b> <i>Pregunta 5. Satisfacción de Servicios.</i> .....	82
<b>Figura 22</b> <i>Pregunta 6. Recepción de Servicios.</i> .....	83
<b>Figura 23</b> <i>Satisfacción de los Servicios</i> .....	83
<b>Figura 24</b> <i>Pregunta 7. Ejecución del Presupuesto</i> .....	84
<b>Figura 25</b> <i>Pregunta 8. Dificultades en la Ejecución Presupuestaria.</i> .....	86

## INTRODUCCIÓN

El análisis de la ejecución presupuestaria en los gobiernos descentralizados es fundamental para el seguimiento y control de las finanzas públicas, donde existen varios problemas que afectan a la gestión operativa en los países, a nivel mundial, la contabilidad pública ha sido una pieza clave (Luzuriga, Gonzáles, & Ludeña, 2021), en la obtención de la información financiera para la toma de decisiones y la mitigación de riesgos, (García M. &., 2020). Las desviaciones de dinero público a nivel mundial, según (Muriel Paez, 2021), son un riesgo redundante, mientras más grandes sean las obras, seguramente más dinero sucio estaría circulando de por medio, en los casos: FIFA Gate y Odebrecht, la corrupción se evidencia en los procesos públicos con litigios judiciales pendientes de resolver.

### **Problema de Investigación**

Según (Transparency International the Global Coalition Against Corruption , 2024), el índice de percepción de la corrupción es el principal indicador mundial de la corrupción en el sector público, el cual clasifica a 180 países, utilizando una escala de 0 como muy corrupto y 100 muy baja corrupción, el Ecuador se encuentra con un puntaje de 34 es decir su nivel de corrupción en el sector público es alto.

En Ecuador las entidades encargadas de administrar el Presupuesto General del Estado (PGE), son el Ministerio de Finanzas y el Gobierno Central, que buscan equilibrar la economía del país (Moyón, Robalino, & Gallego, 2020), porque la planificación presupuestaria sirve como instrumento de gestión de los ingresos y egresos del Estado, (Mora & Noboa, 2023), administrando los recursos, que deben ser destinados a los ciudadanos para satisfacer sus necesidades y sus requerimientos estatales.

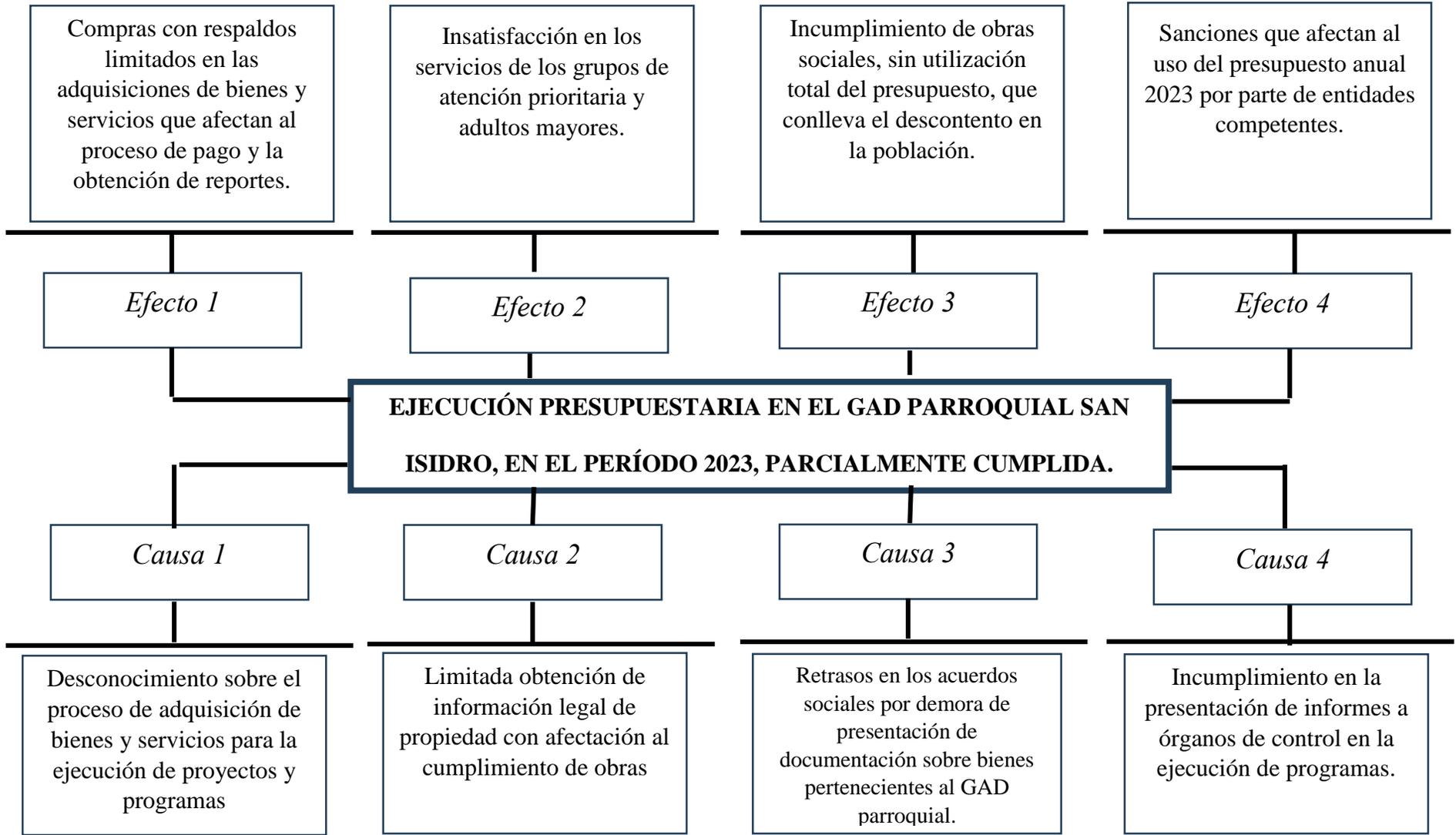
La administración pública debe ser transparente y eficaz, ya que los funcionarios públicos se encuentran en una relación fiduciaria respecto a las personas que los eligieron (García & Esparza, 2024), Una buena facilitación y divulgación de la información (Sánchez, Villafuerte, & Neyra, 2023), permiten que los ciudadanos confíen en la buena utilización de los recursos.

El país en la actualidad atraviesa un momento difícil en la economía y seguridad, ya que la existencia de incertidumbre dentro del territorio influye en el comercio, tanto en pequeños y grandes negocios que han sido afectados por el aumento de impuestos fiscales. Según la Cámara de Comercio de Quito el 40% de las MiPymes ha reducido personal o ha cerrado sus puertas. Según el Instituto Nacional de Estadísticas y Censos (INEC), la tasa de inflación en el periodo 2023 fue de 4,03%, una de las cifras más altas en comparación con años anteriores. Según (González, 2020), atrae consecuencias en los hogares ecuatorianos que disminuyen su poder adquisitivo. Por tanto, es importante el análisis presupuestario con una adecuada planificación institucional.

En la provincia del Carchi, los GADs Parroquiales ejercen sus operaciones en las parroquias pertenecientes a cada cantón. Para este estudio, en el Cantón Espejo se identificó al Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de San Isidro, que busca el desarrollo sustentable, mediante programas y proyectos de inversión (Soto, 2021), en beneficio de los ciudadanos, garantizando los derechos básicos y la gestión adecuada de recursos, (Constitución de la República del Ecuador, 2008).

## **Figura 1**

### *Árbol de Problemas*



*Nota:* Información obtenida de forma directa durante el estudio de campo

Para (Quevedo-Barros, Vásquez-Lafebre, & Pinzón-Prado, 2020), el proceso de compras públicas es caótico, con una baja estandarización de precios que impide transparencia. El Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de San Isidro, muestra deficiencias en la adquisición de bienes y servicios necesarios para llevar a cabo proyectos y programas en beneficio de los ciudadanos. Además, enfrenta dificultades para obtener información legal completa sobre la propiedad de bienes, lo cual afecta la realización de obras destinadas a grupos de atención prioritaria dentro de la parroquia.

La información dentro de las entidades públicas es fundamental; (Villar, 2021) menciona que es importante el fortalecimiento de leyes que proporcionen herramientas eficientes y eficaces en la creación, mantenimiento y uso de la información. En el GAD el retraso en los acuerdos sociales debido a la demora de presentación de documentación sobre bienes afecta en el cumplimiento de las obras sociales y la utilización del presupuesto, provocando el descontento ciudadano, el incumplimiento en la presentación de informes a órganos de control en la ejecución de programas que conlleva sanciones, que afectan al uso del presupuesto anual para el cumplimiento de obras por parte de las entidades competentes.

### **Justificación**

La ejecución presupuestaria está presente en las empresas tanto públicas como privadas, el beneficio de analizar estas acciones repercute en el ámbito económico, ya que las empresas, tanto a nivel local como en el desarrollo productivo de un país, dinamiza la economía.

La investigación contribuyó con información, en el ámbito económico, pues permitió analizar las fuentes financieras y el presupuesto para el incentivo y optimización de recursos

económicos de las entidades. Además, este estudio abrió espacio para la comunicación y el fomento de la capacitación en áreas técnicas de manejo presupuestario.

El estudio incentivó el desarrollo educativo sobre el análisis de la ejecución presupuestaria, que aportó al incremento de habilidades analíticas y críticas para la construcción y evolución de un conocimiento más amplio sobre el tema propuesto. La educación cimentada en las aulas fomenta el pensamiento crítico para la presentación de una propuesta para la sociedad, en base a las referencias de fuentes bibliográficas existentes, para futuras investigaciones.

Este tema, aportó con información valiosa que ayudó en la formulación de alternativas, para la toma de decisiones acertadas en la planificación presupuestaria, minimizando así errores y fomentando la retroalimentación permanente en la ejecución del presupuesto parroquial que maneja la entidad.

Además, esta investigación busca, evaluar los aspectos cuantitativos como los cualitativos, con el fin de conocer la satisfacción de los ciudadanos respecto a la ejecución presupuestaria en el periodo económico 2023, identificando las fortalezas y debilidades para mejorar las percepciones de la ciudadanía y crear planes a futuro para el mejoramiento de la parroquia.

Un aspecto fundamental de esta investigación es profundizar en los conocimientos sobre la gestión presupuestaria, explorando las bases teóricas que sustentan las buenas prácticas administrativas y los factores que inciden en la comprensión de la eficiencia y eficacia en la ejecución presupuestaria.

Para los funcionarios públicos, esta herramienta de análisis permitirá una mejor administración y ejecución del presupuesto para que los ciudadanos tengan una herramienta para la administración pública, cumpliendo con sus principios de planificación, organización, dirección y control, las estrategias permitirán la creación de bases para un desarrollo más eficiente y eficaz en la entidad.

## **Objetivos**

### ***Objetivo General***

- Analizar la ejecución presupuestaria del GAD Parroquial San Isidro en el periodo económico 2023.

### ***Objetivos Específicos***

- 1 Analizar la situación presupuestaria en el desarrollo del GAD parroquial, mediante la revisión del contexto gubernamental.
- 2 Establecer las herramientas necesarias para el diagnóstico y análisis técnico de la ejecución presupuestaria de la entidad.
- 3 Evaluar la eficiencia y eficacia en la ejecución del presupuesto.

## **CAPÍTULO I**

### **MARCO TEÓRICO**

#### **Marco Referencial**

La calidad de los servicios públicos, con el pasar del tiempo ha tomado gran relevancia, según (Ruiz & Delgado, 2020) la calidad en los servicios públicos genera confianza en las instituciones. Cuando los ciudadanos reciben un servicio eficiente y bien gestionado, se sienten más seguros y satisfechos con su gobierno; además, la calidez en la atención al cliente no solo mejora la experiencia del usuario, sino que también contribuye a la satisfacción general de la ciudadanía.

Los Gobiernos Autónomos Descentralizados tienen un presupuesto participativo, que según (Huárac, Díaz, & Cuba, 2022), es un proceso mediante el cual la comunidad tiene voz y voto en la asignación de recursos públicos. Mediante este mecanismo, los ciudadanos pueden aportar ideas y expresar sus necesidades, lo que permite tomar mejores decisiones sobre el uso del presupuesto.

La buena planificación estratégica permite según (Alencastro, Castañón, Quiñonez, & Egas, 2020), fortalecer la competitividad territorial, con la ayuda de alianzas pública o privadas, para lograr que la planificación se convierta en una herramienta clave para la toma de decisiones y promueva los cambios estructurales y logre resultados sostenibles.

#### **Base Teórica**

##### *El Estado*



---

Códigos Orgánicos	Código Orgánico Territorial Descentralización y Autonomía (COOTAD)	Art. 64, 163, 166,165, 168, 172, 176, 177, 215, 216, 218, 220, 221	Su principal objetivo es establecer el marco normativo para la descentralización del sector público.	<a href="https://n9.cl/u4059">https://n9.cl/u4059</a>
	Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas	Art. 12, 28, 29, 34, 38, 42, 51, 101, 106, 112, 118, 119, 167, 175	Norma que permite el mejor manejo del presupuesto público, enfocados principalmente en el ciclo presupuestario.	<a href="https://n9.cl/4r35d">https://n9.cl/4r35d</a>
	Código Orgánico Integral Penal	Art. 229, 278, 279, 280	Fomentar la confianza en los ciudadanos y en los servidores públicos con bases sólidas de ética y transparencia.	<a href="https://n9.cl/w5nul">https://n9.cl/w5nul</a>
	Código de Trabajo	Registro oficial 167	Encargado de regular la relación laboral del sector público y privado, contemplando derechos y obligaciones de las partes involucradas.	<a href="https://n9.cl/8osy6">https://n9.cl/8osy6</a>

---

---

	Código Tributario	Art. 72, 96, 10, 3, 105	Establece normativa para la recaudación de obligaciones fiscales con el gobierno por parte de los contribuyentes.	<a href="https://n9.cl/h59fu">https://n9.cl/h59fu</a>
Leyes	Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Art 7	Regula a los ciudadanos para acceder a la información de las entidades públicas.	<a href="https://n9.cl/6rivv">https://n9.cl/6rivv</a>
	Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública	Art. 7 al22	Permite regular el proceso de contratación de bienes y servicios del sector público.	<a href="https://acortar.link/P6w887">https://acortar.link/P6w887</a>
	Ley Orgánica de Servicio Público	Registro oficial N° 294 Art 4, 22	Regula la relación laboral en el sector público específicamente, los derechos y obligaciones de ambas partes.	<a href="https://acortar.link/SHOW1F">https://acortar.link/SHOW1F</a>
	Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado	Registro oficial 595	Ejerce el control de los recursos del estado de manera física.	<a href="https://acortar.link/ayAWNRR">https://acortar.link/ayAWNRR</a>
	Ley de Gestión Ambiental	Art. 44 al 70	Regula el uso y conservación del medio ambiente y el impacto de las instituciones	<a href="https://acortar.link/Rjwock">https://acortar.link/Rjwock</a>

---

---

			públicas en el mundo.
	Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social	Art. 9	Promueve la participación de la ciudadanía en la gestión pública.
Reglamentos	Reglamento general a la ley orgánica del servicio público	Registro oficial 418	Establecer los procedimientos para el servicio público.
	Reglamento a la Ley orgánica del sistema nacional de contratación pública	Art 5 al 32	Dar uso del sistema SERCOP para la adquisición de bienes.

---

*Nota:* Norma Vigente. Adaptado de: (COOTAD, 2010) (COPLAFIP, 2020) (Constitución de la República del Ecuador, 2008) (Código Integral Penal, 2018) (Ley Orgánica de Servicio Público, 2020)

### ***Contabilidad Gubernamental***

La Contabilidad Gubernamental es aquella que se aplica a todas las instituciones del ente público. El objetivo principal de la misma es crear y mantener un sistema integral de contabilidad; dicho sistema debe englobar todas las transacciones relacionadas al presupuesto, patrimonio y los costos, dando como resultado una información financiera clara y oportuna para mejorar en todos los ámbitos. (COPLAFIP, 2020).

El GAD Parroquial Rural es una entidad gubernamental que debe cumplir con el marco normativo correspondiente al sector público, además de elaborar la información financiera según las NIIF junto al plan de cuentas establecido.

En el Ecuador, la contabilidad pública enfrenta grandes desafíos, ya que, como menciona (Arévalo & Montero, 2024), la información financiera presentada por parte de las entidades gubernamentales es poco transparente. Es evidente la insatisfacción de la población respecto al manejo de los recursos estatales, ya que no garantiza el cumplimiento de los derechos contemplados en la constitución del Ecuador.

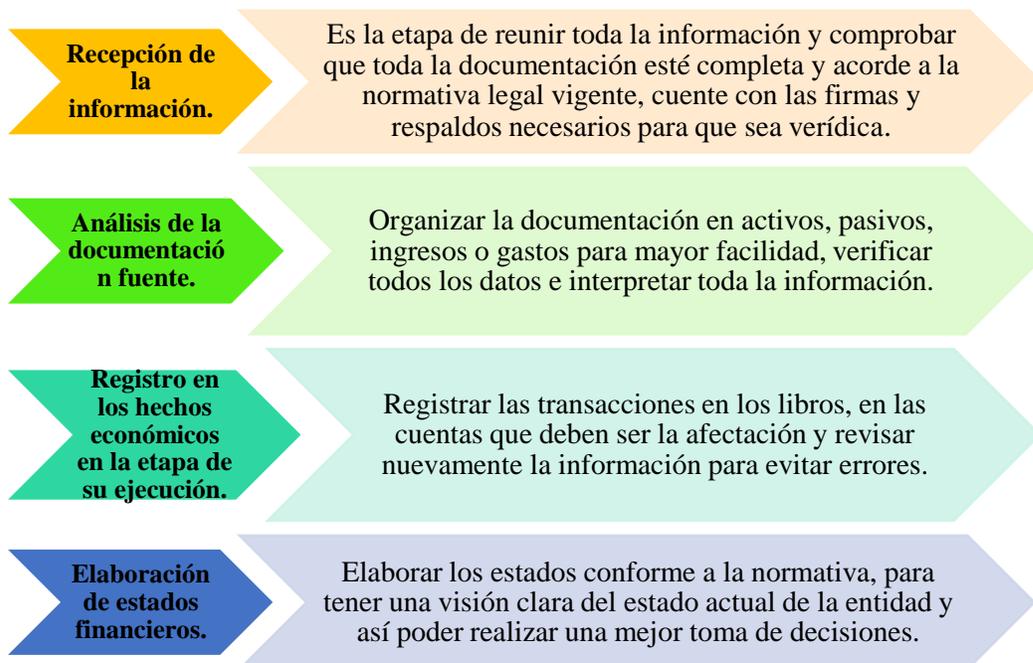
### ***Proceso Contable del Sector Público.***

El proceso contable en el sector público, según (Flores & Aquino, 2023) ,está compuesto por una serie de operaciones económicas, que permiten obtener los estados financieros precisos y confiables. Esta información puede usarse para tomar decisiones oportunas y adecuadas para la entidad.

Tomando en cuenta que la investigación es está enfocada en una entidad pública, es importante considerar lo siguiente:

### **Figura 2**

*Proceso Contable del Sector Público.*



*Nota:* Proceso contable. Adaptado de Ministerio de Finanzas.

Es importante el proceso contable en las instituciones públicas ya que permite la presentación de la información y de su interpretación por parte de las personas interesadas. La información debe estar acorde a la normativa de NIC y NIIF respectivamente.

### ***Normas Internacionales de Información Financiera***

Las Normas Internacionales de Información Financiera, son las utilizadas para dar una estructura uniforme a la información financiera y la contabilidad de las empresas (Moncada-Rendón, 2021). Las NIIF permiten generar información clara y estandarizada dentro de las empresas para llegar a un entendimiento global de la misma.

Además, las NIIF se utilizan para evaluar la gestión de las instituciones (Reyes-Maldonado, Chaparro-García, & Guerrero-Barajas, 2021); por que la contabilidad aporta a la dirección de las empresas.

Es importante destacar las NIIF aplicadas por el sector público, detalladas a continuación:

## Tabla 2

*Normas Internacionales de Información Financiera.*

<b>Normas Internacionales de Información Financiera</b>		
<b>Norma</b>	<b>Enunciado</b>	<b>Descripción</b>
NIIF 7	Instrumentos Financieros Información a Revelar	Relacionada a la información a revelar en los estados financieros, que permita a los usuarios evaluar el rendimiento de sus instrumentos y los riesgos provenientes de los mismos. Mientras más notas y revelaciones a los estados financieros se realice mucho más clara estará la información.
NIIF 9	Instrumentos Financieros.	Referente a la presentación de la información sobre el manejo de sus activos y pasivos que surgen luego de la utilización de los instrumentos financieros.

*Nota:* Adaptado de: (Aplicación de las NIIF 2020)

## *Normas Internacionales de Información Financiera de Sostenibilidad NIIF S*

Se considera importante que en el Sector Público se de relevancia al tema de sostenibilidad, el cual se está convirtiendo en un aspecto elemental dentro de las empresas, según (IFRS, 2023), las normas fueron creadas por la necesidad que tienen los inversionistas de conocer, la información de las empresas relacionada con la sostenibilidad de forma clara y estandarizada, para evaluar la confiabilidad y el compromiso que tienen las empresas con el medio en el que se desempeñan y el mundo que las rodea. A continuación, se detallan las NIIF de sostenibilidad que entraron en vigor el 2024:

## Tabla 3

*Normas Internacionales de Información Financiera de Sostenibilidad.*

<b>Normas Internacionales de Información Financiera de Sostenibilidad.</b>		
<b>Norma</b>	<b>Enunciado</b>	<b>Descripción</b>
NIIF S1	Requisitos generales para la revelación de información financiera relacionada con la sostenibilidad.	Se enfoca en ofrecer una estructura clara y estandarizada a las empresas sobre la información de sostenibilidad, contribuyendo a la toma de decisiones, con transparencia, eficiencia y eficacia para el beneficio de las partes interesadas.
NIIF S2	Información a revelar relacionada con el cambio climático.	Para contribuir a divulgar los riesgos y oportunidades climáticas, se debe aportar información a las partes interesadas sobre el manejo de la empresa en el aspecto climático y la sostenibilidad. Toda la información debe estar estandarizada para lograr una comunicación efectiva.

*Nota:* Normas Internacionales de Información Financiera de Sostenibilidad. Adaptado de (IFRS, 2023).

#### ***Normativa de Contabilidad Gubernamental***

El ministerio de finanzas, en el artículo 164, señala que las entidades públicas deben cumplir obligatoriamente con la Normativa Internacional Contable; el GAD parroquial San Isidro aplica la normativa según lo establecido.

#### **Tabla 4**

*Normativa de Contabilidad Gubernamental.*

<b>Norma</b>	<b>Número</b>	<b>Nombre</b>	<b>Contenido</b>
NICSP	1	Presentación de los estados financieros	Establece las condiciones fundamentales, pautas y aspectos clave que se deben tener en cuenta al elaborar los estados financieros. Reconoce a los activos y pasivos dentro del estado de situación financiera, evidenciando transparencia y fiabilidad en sus cuentas.
	23	Ingresos ordinarios	Establece a los activos y pasivos dentro del estado de resultados, observando sus aumentos y disminuciones, evidenciando las contribuciones en el patrimonio.

Acuerdo ministerial	67	Asociación contable presupuestaria	Los flujos de débito y crédito deben estar en el nivel 1 dentro del clasificador, mientras que los ingresos en el nivel 3 y 4.
---------------------	----	------------------------------------	--

*Nota:* Normativa de Contabilidad Gubernamental. Adaptado de (Ministerio de Finanzas y Economía, 2023).

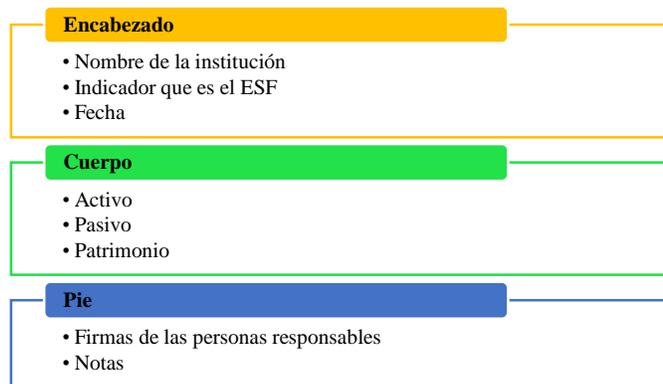
### ***Estados Financieros***

Los estados financieros del sector público brindan información comprensible, transparente y comparable según (Espinoza-Cume, 2020). Esta información es entregada a la Secretaría Nacional de Planificación del Estado (SENPLADES). También es importante atender los requerimientos de sostenibilidad en este sector, para presentar la información financiera, tomando en cuenta la efectividad de la misma y el ejercicio profesional que depende de la comprensión del propósito mismo en el quehacer social (Aragón C. G., 2024). Además, los estados financieros deben estar diseñados de conformidad con las Normas de Contabilidad y las NIIF a continuación detallados:

**Estado de Situación Financiera.** Según (Elizalde, 2019), el estado de situación financiera presenta la posición de la entidad en un tiempo determinado, donde se reflejan todos los saldos, ya sean positivos o negativos, reflejados como activo, pasivo y patrimonio siguiendo la siguiente estructura:

### **Figura 3**

*Estructura del Estado de Situación Financiera.*

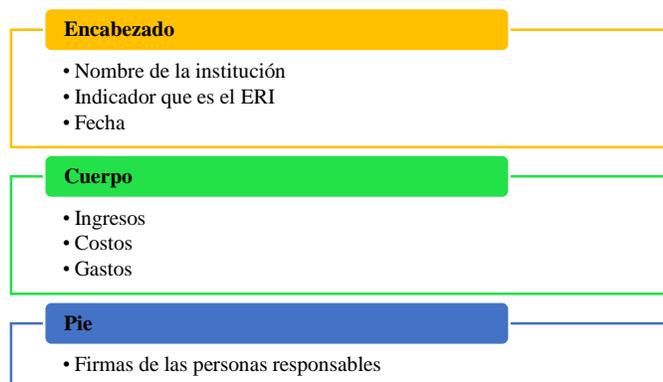


*Nota:* Estructura del Estado de Situación Financiera. Adaptado de (Román-Fuentes, 2019)

**Estado de Resultados Integral.** Para Ministerio de Finanzas y Economía (2023), el estado de resultados integral plasma los ingresos, costos y gastos que la institución ha incurrido durante un periodo determinado de tiempo; a continuación, la estructura:

#### Figura 4

*Estructura del Estado de Resultados Integral.*



*Nota:* Estructura del Estado de Resultados Integral. Adaptado de (Román-Fuentes, 2019)

**Estado de Flujo de Efectivo.** Según (Román-Fuentes, 2019), el estado del flujo de efectivo ayuda a identificar los cambios en el efectivo y en los equivalentes de efectivo, en un periodo de tiempo determinado, para tomar decisiones en cuanto a inversiones.

### Figura 5

*Estructura del Estado de Flujo de Efectivo.*



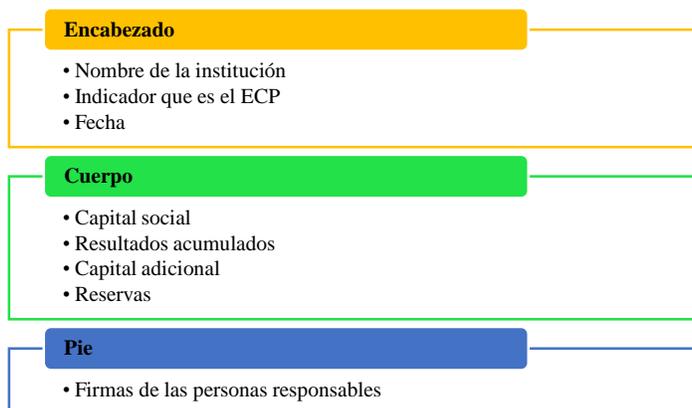
*Nota:* Estructura del estado de Flujo de Efectivo. Adaptado de (Román-Fuentes, 2019)

**Estado de Cambios en el Patrimonio** Para (Elizalde, 2019), el estado de cambios en el patrimonio tiene como finalidad mostrar las variaciones que tienen los elementos que componen este estado en un periodo de tiempo.

El mismo es importante en la toma de decisiones, la transparencia y confiabilidad de la información y de los recursos presupuestados de la entidad, de esta manera permite a los entes reguladores poder ejercer controles.

### Figura 6

*Estructura del Estado de Cambios en el Patrimonio.*

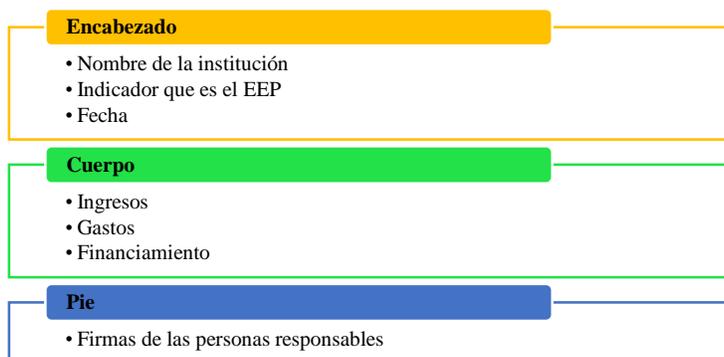


*Nota:* Estructura del Estado de Cambios en el Patrimonio. Adaptado de (Román-Fuentes, 2019)

**Estado de Ejecución Presupuestaria.** Según (COPLAFIP, 2020), la ejecución presupuestaria se refiere al período dentro del ciclo presupuestario en el que se evalúan los resultados tanto físicos como financieros de las instituciones. Se lleva a cabo un análisis de la ejecución de ingresos, gastos y financiamiento, porque en las instituciones públicas es clave la supervisión, escrutando los aportes científicos institucionales que contribuyen a la acción educativa estratégica conjunta, donde es indispensable el fortalecimiento de los filtros de control en los sistemas financieros con la ciberseguridad de datos (Aragón & Samaniego, 2024) para detectar cualquier irregularidad respecto a la información financiera y la programación del presupuesto.

### **Figura 7**

*Estructura del Estado de Ejecución Presupuestaria.*



*Nota:* Estructura del Estado de Ejecución Presupuestaria. Adaptado de (Román-Fuentes, 2019)

**Notas a los Estados Financieros.** Según (*Elizalde, 2019*), las notas de los estados financieros se enfocan en presentar explicaciones, aclaraciones, situaciones que se presenten en el movimiento de las cuentas, proporcionando información importante para la inversión y comprensión adecuada de los estados financieros.

### ***Catálogo de Cuentas del Sector Público***

De acuerdo con (*Uribe, 2024*), el catálogo de cuentas es un documento que contiene de forma ordenada y clasificada los grupos de cuentas, identificadas con un código numérico y su denominación, lo que permitiendo su identificación oportuna y registro ordenado de las transacciones.

Según el Ministerio de Economía y Finanzas con el acuerdo ministerial número 073, se actualiza el catálogo de cuentas para el año 2024, el mismo que será de uso obligatorio para el sector público. En el caso del GAD parroquial San Isidro, se utiliza dicho catálogo para mayor eficiencia y eficacia.

### **Tabla 5**

*Catálogo General de Cuentas Contables.*

<b>Catálogo de Cuentas del Sector Público</b>	
<b>Código</b>	<b>Cuenta</b>
<b>1</b>	<b>ACTIVOS</b>
15	INVERSIONES EN PROGRAMAS Y PROYECTOS EN EJECUCIÓN
151	Inversiones en Obras en Proceso
152	Inversiones en Programas en Ejecución
17	PROPIEDADES DE INVERSIÓN
171	Bienes Inmuebles de Inversión
<b>2</b>	<b>PASIVO</b>
21	DEUDA FLOTANTE
213	Cuentas por Pagar
<b>6</b>	<b>PARIMONIO</b>
62	INGRESOS DE GESTIÓN
621	Impuestos
623	Tasas y contribuciones
63	GASTOS DE GESTIÓN
631	Inversiones Públicas
<b>9</b>	<b>CUENTAS DE ÓRDEN</b>

*Nota:* Catálogo General de Cuentas Contables. Adaptado de (Ministerio de Finanzas y Economía, 2023).

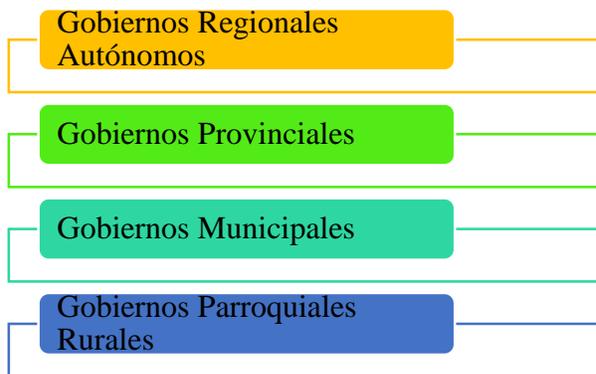
### ***Gobierno Autónomo Descentralizado (GADs)***

La (Constitución de la República del Ecuador, 2008) en el Art 242 menciona que el estado se organizará territorialmente por regiones, provincias, cantones y parroquias para delegar el poder y promover el desarrollo de cada lugar, mejorando la calidad.

Los GADS, gracias a la descentralización, adquieren autonomía política, administrativa y financiera para cubrir directamente las necesidades y requerimientos de la comunidad (Redrobán, 2021). Sin embargo, en la práctica algunas instancias aún muestran un elevado nivel de dependencia del gobierno central.

### **Figura 8**

*Jerarquía de los GADS según sus Competencias.*



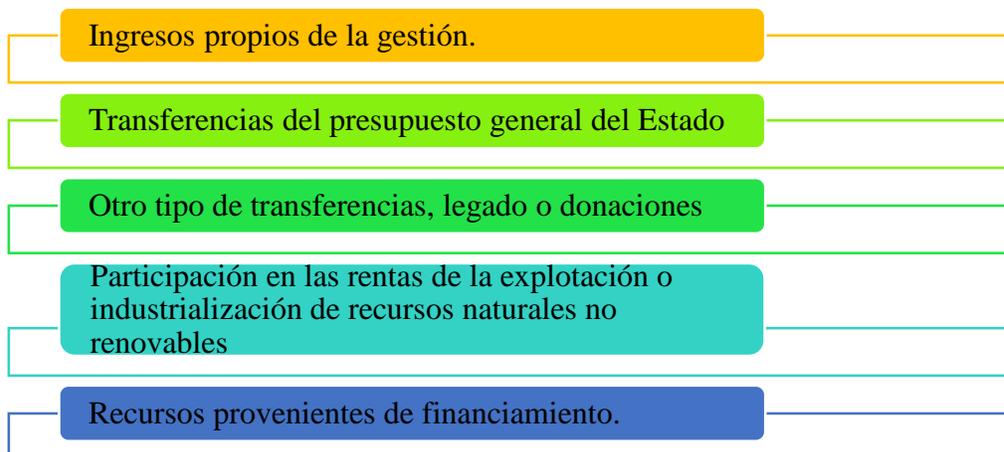
*Nota:* Jerarquía de los GADS según sus competencias. Según Adaptado Constitución (2008).

#### Capítulo Cuarto

Según la (Constitución de la República del Ecuador, 2008), Art 267, los gobiernos parroquiales rurales, están ubicados en el territorio más pequeño del país y tienen competencias de gestionar la infraestructura y espacios públicos, mantener la vialidad rural, fomentar actividades productivas y la protección del medio ambiente. Lo anterior ayuda a comprender las responsabilidades del GAD Parroquial San Isidro, que se muestran a continuación:

#### Figura 9

*Fuentes de financiamiento de los GADS.*



*Nota:* Fuentes de financiamiento de los GADS. Adaptado de COOTAD. Art 171.

Es importante mencionar que según (COOTAD, 2010), Art 172, los GADS Parroquiales se beneficiarán de ingresos propios y de ingresos delegados de los otros niveles de gobierno. Es decir, depende de otros GADS para su funcionamiento.

### ***Planificación Estratégica de los GADS***

Según (Quiroa, 2020), la planificación estratégica es un proceso sistemático que permite a las empresas desarrollar e implementar planes para alcanzar sus objetivos. Es crucial para la toma de decisiones, ya que guía las acciones actuales y el rumbo a seguir en el futuro para lograr los objetivos establecidos.

Es seguro que la planificación estratégica es una herramienta muy importante para la toma de decisiones de los GADS parroquiales, porque permite alcanzar los objetivos de la mejor manera, asegurando el cumplimiento de sus obligaciones con la sociedad mediante la ejecución presupuestaria adecuada y dentro del marco legal. De acuerdo con sus planificaciones, descritas a continuación:

- Plan Parroquial Rural de Desarrollo y de Ordenamiento Territorial
- Plan Operativo Anual (POA)
- Plan Anual de Contratación

### ***Presupuesto***

El presupuesto es utilizado, según (Bolaños, 2021), como una manera de que el Estado pueda atender de manera efectiva las diversas necesidades de la población,

implementando de medidas que busquen mejorar la calidad de vida de los ciudadanos y residentes de cada territorio.

Es decir, según (COOTAD, 2010), el presupuesto del Estado comprende todos los ingresos y gastos que, en una planificación previa, se presume ejecutar; el legislativo se encarga de realizar la proforma presupuestaria anual y cuatrianual en concordancia con la Constitución, al Plan de Desarrollo y a las leyes pertinentes.

**Tabla 6**

*Etapas del ciclo presupuestario*

<b>Etapas</b>	<b>Definición</b>
Programación	Con base a los objetivos determinados en la planificación junto con la disponibilidad presupuestaria se plantean programas, proyectos y actividades, identificando las metas, beneficiarios, recursos impactos, plazos y resultados para su ejecución
Formulación	Elaboración de las proformas que plasmen la programación presupuestaria, claramente definida y estandarizada según las normas para su manejo y consolidación.
Aprobación	Se realizará de acuerdo a lo establecido en la Constitución, dentro de los 30 días siguientes a la elección de la máxima autoridad.
Ejecución	Se llevan a cabo acciones para la utilización de recursos económicos, humanos y materiales, para la obtención de bienes, servicios y obras en la cantidad y calidad planeadas.
Seguimiento y Evaluación	Medición de los resultados físicos, económicos y los efectos obtenidos, la desviación sus causas y posibles medidas correctivas.
Clausura y Liquidación	Se clausura el 31 de cada año y no se podrán realizar modificaciones de ninguna índole que afecten al presupuesto.

*Nota:* Etapas del Ciclo Presupuestario. Adaptado de COPFP (2010).

### ***Estructura del Presupuesto***

Según el Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización COOTAD, en sus artículos 220 y 221 se menciona que la estructura del presupuesto será conforme a la normativa que dicte el GAD y el gobierno central.

Es por ello por lo que el presupuesto consta de las siguientes partes:

#### ***a) Ingresos***

En la estructura presupuestaria se encuentran los ingresos, los mismos que están agrupados en tributarios y no tributarios. Según el (COOTAD, 2010), en su artículo 224 se plasma los tipos de ingresos que puede tener el GAD, los cuales benefician a toda la población, con estos recursos se pueden elaborar los programas y proyectos contemplados en el presupuesto.

#### ***b) Egresos***

Los gastos o egresos pueden agruparse según el artículo 228 del (COOTAD, 2010), en áreas, programas, subprogramas, proyectos y actividades, todo en beneficio de toda la ciudadanía, garantizando la equidad dentro de cada territorio del GAD.

Es importante establecer si la institución se rige conforme a la normativa para su estructuración; de lo contrario, existiría una debilidad en la entidad que habría de mejorar.

### ***Cumplimiento del Presupuesto***

De conformidad con lo establecido en (COOTAD, 2010). Art 50 “Los gobiernos autónomos descentralizados deberán realizar un monitoreo periódico de las metas propuestas en sus planes y evaluarán su cumplimiento para establecer los correctivos o modificaciones

que se requieran”, es decir debe existir un seguimiento adecuado y verificar el cumplimiento de las metas y posibles correcciones en un tiempo determinado.

En la medición del cumplimiento de las metas la Secretaría Técnica de Planificación ha determinado una semaforización detallada a continuación:

### **Figura 10**

*Intervalos de Cumplimiento de la Ejecución Presupuestaria.*



*Nota:* Adaptada de la Secretaría Técnica de Planificación (2012)

### ***Análisis Horizontal***

Según (Medina-González, 2016), el análisis horizontal se realiza con estados financieros de diferentes períodos, donde se examinan las cuentas y su tendencia, obteniendo valores absolutos y porcentuales, tomando un año base como referencia. De esta manera, se logran obtener valores relevantes para la mejor toma de decisiones dentro de la entidad.

### ***Análisis Vertical***

Según (Lavalle, 2016), “consiste en expresar en porcentaje las cifras de un estado financiero. Este tipo de análisis se aplica generalmente al balance general y al estado de resultados y se lo conoce también como análisis de porcentajes integrales”. Este análisis ayuda a evaluar el comportamiento de las diferentes cuentas en períodos de tiempo definidos.

### ***Eficiencia***

Según, (George, 2022) la eficiencia implica gestionar de forma óptima los recursos, asegurando que los resultados se logren de manera adecuada. Dentro de los GADS, es fundamental la utilización de la totalidad del dinero planificado, ya que la entidad tiene necesidades que cubrir. Por lo tanto, los saldos existentes en las cuentas evidencian una deficiencia en la ejecución del presupuesto.

### ***Eficacia***

Para (Lam & Hernández, 2008), la eficacia es el resultado entre los objetivos planteados y los logros de las metas fijadas por la entidad. Es importante dar la prioridad pertinente para satisfacer los requerimientos establecidos en la planificación, logrando los objetivos planteados.

## CAPÍTULO II

### MATERIALES Y MÉTODOS

#### **Introducción**

La metodología en esta investigación utilizó criterios que permitieron una descripción organizada de las técnicas y enfoques del estudio diagnóstico, especificando las actividades y procedimientos de la investigación para recolectar información para un posterior análisis y discusión.

#### **Tipo de Investigación**

##### *Investigación mixta*

Es importante mencionar que (Creswell, 2008, como se citó en Pereira, S, 2011) argumenta que la “investigación mixta permite integrar, en un mismo estudio, metodologías cuantitativas y cualitativas, con el propósito que exista mayor comprensión acerca del objetivo de estudio”

El estudio se enfocó en la investigación mixta, mediante la metodología de orden cuantitativo y cualitativo, para recabar la información referente al desarrollo de la ejecución presupuestaria del GAD parroquial San Isidro en el periodo 2023. En el contexto cualitativo se logró información, según la técnica de la entrevista al personal administrativo de la entidad para conocer la estructura organizativa y sus funciones, la normativa legal y contable aplicada en la entidad, según el desarrollo y ejecución del presupuesto.

La metodología de investigación de orden cuantitativo, mediante la técnica de la encuesta permitió la recolección de datos sobre la opinión de la población objeto de estudio, con el complemento de la información documental otorgada por la entidad para la revisión e



## **Método, técnicas e instrumento.**

### **Método**

#### ***Método Analítico y Sintético***

De acuerdo a (Herszenbaun, 2022), el método analítico es aquel que no solo se encarga de investigar el objeto sino en descomponerlo. Es decir, investiga de forma separada todo el material recolectado y va de la mano del método sintético, el cual permite la organización y estructuración de la información. En la interpretación de la información se obtuvieron datos de la entidad, reflejados en las partidas presupuestarias que se analizaron según los datos correspondientes.

### **Técnicas**

#### ***Entrevista***

Para (Feria, Mantilla, & Mantecón, 2020), es una técnica que permite una comunicación interpersonal entre el investigador y el sujeto de estudio, mediante un diálogo espontáneo.

Se utilizó esta técnica para obtener información de primera mano, de acuerdo con la apertura de la administración de la entidad para ejecutar la entrevista dirigida al personal seleccionado, que aportó con sus conocimientos y opiniones sobre el tema de estudio y el manejo de la normativa para el funcionamiento del GAD.

#### ***Análisis Documental***

Permite obtener una información clara del tema investigado, (Morales, 2015) afirma que “es un procedimiento científico y obedece a un proceso que se caracteriza por ser sistemático para indagar, recolectar, organizar, analizar e interpretar información alrededor de un tema”.

En esta investigación se centra en la búsqueda de información científica, veraz y confiable, con la revisión de la documentación financiera de la entidad y los documentos que sustentan la necesidad de las transacciones realizadas, teniendo claros todos los requerimientos que deben existir dentro de cada proceso según la normativa legal vigente. Se realizó las gestiones de obtención de datos institucionales requeridos para esta investigación, mediante solicitudes formales presentadas en el GAD Parroquial San Isidro.

### ***Encuesta***

Para (Feria, Mantilla, & Mantecón, 2020), la encuesta es una entrevista con cuestionario o una serie de interrogantes, que permite recabar información sintetizada con información ya planteada y de relevancia para la investigación.

La encuesta en esta investigación se desarrolló a los pobladores de la Parroquia San Isidro con el objetivo de recabar información sobre la ejecución presupuestaria, obras realizadas, nivel de satisfacción y comparar datos con los proporcionados por los funcionarios del GAD.

El levantamiento de la información se realizó, en tres puntos estratégicos donde existe mayor afluencia de la población: el parque central, las afueras de la Unidad Educativa San Isidro y el estadio Gustavo Almeida, encuestando a los pobladores de diferentes edades y géneros.

### **Instrumentos**

### ***Cuestionario***

Según (Feria, Mantilla, & Mantecón, 2020), afirma que son una serie de preguntas, que ayudan a recabar información importante para una investigación, dicho cuestionario proporciona datos cuantitativos que permiten realizar una medición estadística.

El cuestionario fue elaborado en base a los indicadores plasmados en la matriz de operacionalización de variables, con el fin de formular preguntas que permitan recabar la información que sirva como aporte a esta investigación, el cual fue plasmado en la encuesta dirigida a los pobladores de la parroquia de San Isidro.

### ***Guión de entrevista***

Para (Villarreal-Puga & Cid García, 2022), es una recopilación de temas a tratar dentro de una conversación, con interrogantes previamente formuladas con la finalidad de obtener información valiosa para la investigación.

El instrumento fue elaborado con preguntas enfocadas en el tema de investigación y dirigidas a funcionarios del GAD parroquial San Isidro, con la finalidad de comprender los procesos, normativa contable, las falencias y aciertos a la hora de ejecutar su presupuesto.

### **Participantes**

#### ***Población***

La población hace referencia a un conjunto de individuos, elementos y sucesos que comparten características similares (Arias & Covinos, 2021), en el presente trabajo

participaron los pobladores de la parroquia San Isidro, a quienes se aplicó una encuesta para recabar información relacionada con el tema de estudio.

La población según el (Instituto Nacional de Estadísticas y Censos, 2022), en el territorio de estudio es de 2.983 habitantes.

### ***Tamaño de la Muestra.***

**Muestreo Probabilístico** Para (Gómez-Degraves & Gómez-Maruina, 2019), el muestreo probabilístico mide la oportunidad que tiene un individuo de la población para pertenecer a un segmento o muestra. Es por ello, para esta investigación se utilizó un nivel de confianza de 1,96 y un margen de error de 0,05. (población de 2.983 habitantes).

### ***Fórmula***

Aplicación:

### **Tabla 7**

#### *Cálculo de la Muestra*

<b>Datos</b>	<b>Fórmula</b>	<b>Cálculo</b>
<b>n</b> = Tamaño de la muestra <b>N</b> = Tamaño de la población <b>e</b> = Error <b>p</b> = 0,5 <b>q</b> = (1-p) <b>Z</b> = Nivel de confianza	$n = \frac{Z^2 * p * q * N}{((N-1) * e^2 + Z^2 * p * q)}$	$n = \frac{1,96^2 * 0,5 * 0,5 * 2983}{((2983-1) * 0,05^2 + 1,96^2 * 0,5 * 0,5)}$ $n = \frac{2864,87}{8,42}$
		<b>n= 340 habitantes</b>

*Nota:* (Llinás-Solano,H. 2017) y cálculos de autoría.

### **Matriz de Operacionalización de Variables**

**Tabla 8***Matriz de Operacionalización de Variables.*

<b>Matriz de Operacionalización de Variables</b>					
<b>Objetivos</b>	<b>Variables</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Fuentes de Información</b>	<b>Técnicas/Tipos de Fuente</b>	<b>Informantes/Fuentes de Información</b>
Analizar la situación presupuestaria en el desarrollo del GAD parroquial, mediante la revisión del contexto gubernamental.	Gestión Administrativa	Administración Pública	Primaria Secundaria	Investigación Documental Encuesta, entrevista	Constitución de la República del Ecuador 2008.
		Antecedentes Entidades	Primaria Secundaria	Investigación Documental Encuesta, entrevista	Leyes contempladas en el COOTAD
		Normas de Contabilidad Gubernamental	Primaria Secundaria	Investigación Documental Encuesta, entrevista	COOTAD, Constitución del Ecuador
Establecer las herramientas necesarias para el diagnóstico y análisis técnico de la ejecución presupuestaria de la entidad.	Gestión Financiera	Normas Internacionales de Contabilidad	Primaria Secundaria	Investigación Documental Encuesta, entrevista	NIIF
		Normas Internacionales de Información Financiera de Sostenibilidad	Primaria Secundaria	Investigación Documental Encuesta, entrevista	NIIF S, NIIF
		Proceso Contable	Primaria Secundaria	Investigación Documental Encuesta, entrevista	COOTAD

	<u>Ingresos y Egresos</u>	Primaria Secundaria	Investigación Documental Encuesta, entrevista	Cédulas Presupuestarias.
	<u>Planificación y Ejecución del Presupuesto.</u>	Primaria Secundaria	Investigación Documental Encuesta, entrevista	Cédulas presupuestarias de gastos.
	<u>Presupuesto asignado y presupuesto codificado.</u>	Primaria Secundaria	Investigación Documental Encuesta, entrevista	Cédulas presupuestarias.
	<u>Fases del Presupuesto</u>	Primaria Secundaria	Investigación Documental Encuesta, entrevista	COOTAD
	<u>Obras Ciudadanas</u>	Primaria Secundaria	Investigación Documental Encuesta, entrevista	Ministerio de Economía y Finanzas
Evaluar la eficiencia y eficacia en la ejecución del presupuesto.	<u>Informes de ejecución presupuestaria</u>	Primaria Secundaria	Investigación Documental Encuesta, entrevista	Cédulas presupuestarias COOTAD, Estados financieros,
	<u>Informes financieros de la entidad.</u>	Primaria Secundaria	Investigación Documental Encuesta, entrevista, indicadores financieros.	Indicadores financieros

*Nota:* Elaboración propia

## **Procedimiento y Análisis de Datos**

Para el análisis de resultados, se verificó la información del diagnóstico, se procedió con la aplicación de los instrumentos según las técnicas utilizadas, asegurando que fueran apropiadas y consistentes con los objetivos del estudio. Este proceso permite obtener conclusiones válidas y fundamentadas para la toma de decisiones.

### ***Procedimiento***

- Aplicación de Encuesta: Con la aplicación de la encuesta al presidente del GAD parroquial San Isidro, se conocieron las dificultades y algunos aspectos importantes sobre el funcionamiento y ejecución del presupuesto del GAD.
- Información documental obtenida: Con la recopilación de datos presupuestarios se analizó la información sobre las cédulas presupuestarias de ingresos y gastos además de los estados financieros para identificar los problemas existentes.

### ***Análisis de datos***

- Análisis estadístico: El mismo que fue utilizado para examinar los datos presupuestarios y los resultados de la encuesta.
- Análisis Cualitativo: Con la revisión del contenido de las respuestas obtenidas mediante la encuesta.
- Comparación de Resultados: Un contraste de datos de las respuestas recibidas y el análisis del estudio

### **CAPÍTULO III**

#### **RESULTADOS Y DISCUSIÓN**

En este capítulo, se analizó la ejecución presupuestaria del GAD parroquial San Isidro, mediante el estudio investigativo que permitió la recolección de datos de la entidad, utilizando las técnicas de investigación, como encuestas dirigidas a los funcionarios, entrevistas con el jefe de área de presupuestos y la revisión de los documentos financieros proporcionados. Estas herramientas permitieron una perspectiva más amplia y detallada sobre el análisis presupuestario.

#### **Antecedentes de la entidad**

EL estudio efectuado fue en Ecuador, provincia del Carchi, cantón Espejo, parroquia San Isidro, donde se encuentra la entidad objeto de estudio, según (GADPSI) está ubicada cerca de la frontera con Colombia; en este espacio, las entidades públicas cumplen con su misión en diferentes campos de acción para el servicio ciudadano.

#### **Análisis de la Ejecución Presupuestaria de Ingresos**

#### **Tabla 9**

*Cédula presupuestaria de Gastos.*



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE SAN ISIDRO  
CÉDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS**

Periodo: Del 01 de enero del 2023 al 31 de diciembre del 2023

Partida	Denominación	Asignación					Recaudado	Saldo por devengar	Ejecutado
		Inicial	Reforma	Codificado	Devengado				
<b>1</b>	<b>INGRESOS CORRIENTES</b>	<b>82.500,00</b>	<b>205,04</b>	<b>82.705,04</b>	<b>81.111,25</b>	<b>68.361,25</b>	<b>1.593,79</b>	<b>98,07%</b>	
17	RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS	6.000,00	0,00	6.000,00	4.406,21	4.406,21	1.593,79	<b>73,44%</b>	
18	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	76.500,00	0,00	76.500,00	76.500,00	63.750,00	0,00	<b>100,00%</b>	
19	OTROS INGRESOS	0,00	205,04	205,04	205,04	205,04	0,00	<b>100,00%</b>	
<b>2</b>	<b>INGRESOS DE CAPITAL</b>	<b>120.463,10</b>	<b>977,89</b>	<b>121.440,99</b>	<b>121.440,99</b>	<b>104.259,65</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00%</b>	
28	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL	120.463,10	977,89	121.440,99	121.440,99	104.259,65	0,00	<b>100,00%</b>	
<b>3</b>	<b>INGRESOS DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>40.268,09</b>	<b>0,00</b>	<b>40.268,09</b>	<b>409,25</b>	<b>409,25</b>	<b>39.858,84</b>	<b>1,02%</b>	
37	SALDOS DISPONIBLES	33.182,24	0,00	33.182,24	0,00	0,00	33.182,24	<b>0,00%</b>	
38	CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR	7.085,85	<b>0,00</b>	7.085,85	<b>409,25</b>	<b>409,25</b>	6.676,60	<b>5,78%</b>	
	<b>TOTAL</b>	<b>243.231,19</b>	<b>1.182,93</b>	<b>244.414,12</b>	<b>202.961,49</b>	<b>173.030,15</b>	<b>41.452,63</b>	<b>83,04%</b>	

*Nota:* Adaptado de la información obtenida del GADP San Isidro año 2023.

Con la información recopilada y su respectivo análisis, el GAD parroquial San Isidro ha tenido un presupuesto inicial de \$243.231,19, distribuido en ingresos corrientes, de capital y de financiamiento. Tras las reformas de \$1.182,93, el presupuesto codificado fue de \$ 244.414,12 para el periodo 2023. De esta cantidad, se devengó \$202.961,49 correspondiendo a un porcentaje de 83,04%, existió una adecuada recaudación de recursos y se obtuvo un porcentaje aceptable.

Los Ingresos Corrientes en el periodo de estudio representan gran parte de los ingresos con \$82.705,04 de los cuales se devengó \$81.111,25, un 98,07%, y la entidad tiene recursos adecuados. Los ingresos con mayor porcentaje asignado fueron la cuenta transferencias y donaciones corrientes, que por desagregación corresponde aportes a juntas parroquiales rurales.

Los Ingresos de Capital tienen un porcentaje de ejecución del 100%. Dicha cuenta tubo un codificado de \$121.440,99 y un devengado de igual valor, por desagregación de cuentas, este monto pertenece a transferencias y donaciones de capital, así se evidencia que la entidad tiene una recaudación exitosa.

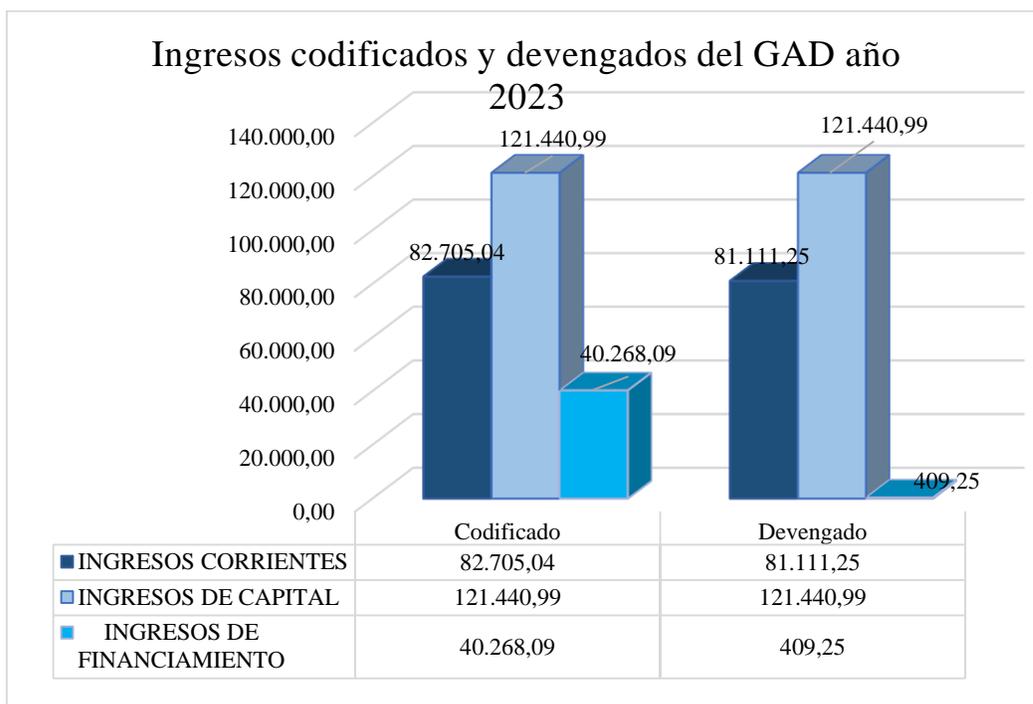
Durante el periodo 2023, los Ingresos de Financiamiento contaron con un codificado de \$40.268,09, del cual se devengó \$ 409,25 mostrando un 1,02%. Con el cálculo, se puede decir que debe existir mejora en los procesos, para poder recaudar los valores de saldos y cuentas por cobrar.

Los ingresos se recaudaron adecuadamente, obteniendo un 83,04 %, dentro de este GAD los ingresos son principalmente de parte de Transferencias del Gobierno Central, mientras que en baja cantidad hay ingresos de venta de bóvedas y alquiler de maquinaria,

Debido a los recursos limitados, esta entidad no puede realizar obras de una magnitud exponencial, por lo que se enfoca en realizar convenios con otras entidades estatales o privadas para mejorar dentro de la comunidad.

### Figura 12

*Ingresos Codificados y Devengados GADP San Isidro.*



*Nota:* Adaptado con la información proporcionada por el GADPSI.

## Análisis Horizontal de las Cédulas Presupuestarias de Ingresos.

**Tabla 10**

*Análisis Horizontal de las Cédulas de Ingresos 2022 y 2023.*

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE SAN ISIDRO CÉDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS									
Partida	Denominación	2022		2023		Análisis Horizontal ( Codificado)		Análisis Horizontal (Devengado)	
		Codificado	Devengado	Codificado	Devengado	V. Absoluta	V. Relativa	V. Absoluta	V. Relativa
<b>1</b>	<b>INGRESOS CORRIENTES</b>	<b>79.777,41</b>	<b>79.491,60</b>	<b>82.705,04</b>	<b>81.111,25</b>	<b>2.927,63</b>	<b>3,67%</b>	<b>2.927,63</b>	<b>2,04%</b>
17	RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS	7.187,41	6.901,60	6.000,00	4.406,21	-1.187,41	-16,52%	-2.495,39	-36,16%
18	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	72.250,00	72.250,00	76.500,00	76.500,00	4.250,00	5,88%	4.250,00	5,88%
19	OTROS INGRESOS	340,00	340,00	205,04	205,04	-134,96	-39,69%	-134,96	-39,69%
<b>2</b>	<b>INGRESOS DE CAPITAL</b>	<b>174.812,97</b>	<b>174.812,97</b>	<b>121.440,99</b>	<b>121.440,99</b>	<b>-53.371,98</b>	<b>-30,53%</b>	<b>-53.371,98</b>	<b>-30,53%</b>
28	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL	174.812,97	174.812,97	121.440,99	121.440,99	-53.371,98	-30,53%	-53.371,98	-30,53%
<b>3</b>	<b>INGRESOS DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>94.544,88</b>	<b>15.364,17</b>	<b>40.268,09</b>	<b>409,25</b>	<b>-54.276,79</b>	<b>-57,41%</b>	<b>-54.276,79</b>	<b>-97,34%</b>
37	SALDOS DISPONIBLES CUENTAS PENDIENTES POR	72.094,86	0,00	33.182,24	0,00	-38.912,62	-53,97%	-38.912,62	0,00%
38	COBRAR	22.450,02	15.364,17	7.085,85	409,25	-15.364,17	-68,44%	-15.364,17	-97,34%
	<b>TOTAL</b>	<b>349.135,26</b>	<b>269.668,74</b>	<b>244.414,12</b>	<b>202.961,49</b>	<b>-104.721,14</b>	<b>-29,99%</b>	<b>-104.721,14</b>	<b>-24,74%</b>

*Nota:* Cédulas presupuestarias de Ingresos GADPSI año 2022, 2023.

El análisis horizontal de las cédulas presupuestarias de ingresos codificados de los años 2022 y 2023 muestra cambios importantes en varias cuentas. En la cuenta Rentas, inversiones y multas, la asignación inicial disminuyó de \$7.187,41 en 2022 a \$6.000,00 en el 2023, lo que representó una reducción en \$-1.187,41, reflejando una baja de -16,52%. En impuestos, la asignación inicial redujo en \$38.898,22 comparado al 2021, reflejando -1,10%, por otro lado, en el devengado desciende a \$40.266,65 es decir un -1,14%. Este descenso indica que en 2023 hubo una menor recaudación de dinero por alquiler de maquinaria y otros arrendamientos.

En la cuenta de transferencias y donaciones corrientes, en el año 2022 se registró un presupuesto codificado de \$72.250,00 y un valor devengado similar. En el año 2023, el valor de \$76.500,00 fue el codificado y devengado con un porcentaje de 5.88 %, lo que equivale a \$4.250,00, incremento observado en el período 2023. Rubro que pertenece a los aportes a juntas parroquiales rurales.

La cuenta otros Ingresos, se observa una disminución de \$-134,96, lo que representa una reducción del -39,69% en comparación con 2022. La ejecución de 2022 fue superior a la de 2023; sin embargo, esta cuenta no tiene un valor significativo en el total de ingreso corriente, ya que su monto codificado fue de \$340,00 para 2022 y \$205,04 para 2023.

Según el análisis, la cuenta Ingresos presentó el valor codificado en 2023 por \$ 121.440,99, una disminución del-30,53 % respecto a 2022. Además, los ingresos percibidos también fueron menores, con una reducción del mismo porcentaje, equivalente a \$- 53.371,98, debido a que la principal causa de esta caída fue la disminución de los ingresos provenientes de aportes a juntas parroquiales rurales

Con el cálculo realizado a las cuentas pendientes por cobrar se establece que para el año 2023 existió menor recaudación, con un codificado de \$7.085,85 y un devengado de \$409,25, mientras que en el año 2022 existió un codificado de \$ 22.450,02 y un devengado de \$ 15.364,17. Los indicadores financieros presupuestarios para evaluar la eficacia y eficiencia de los ingresos de las cédulas presupuestarias del GAD parroquial San Isidro se detallan a continuación:

### Indicadores de Eficiencia y Eficacia de Ingresos.

**Tabla 11**

*Indicadores de Eficiencia y Eficacia de Ingresos*

<b>ANÁLISIS DE LOS INGRESOS DE EFICACIA</b>			<b>2022</b>		<b>2023</b>	
EFICACIA INGRESOS	EN	Total Ingresos devengados	269.668,74	<b>77,24%</b>	202.961,49	<b>83,04%</b>
		Total Ingresos codificados	349.135,26		244.414,12	
EFICACIA INGRESOS CAPITAL	EN DE	Total Ingresos de capital devengados	174.812,97	<b>100,00%</b>	121.440,99	<b>100,00%</b>
		Total Ingresos de capital codificados	174.812,97		121.440,99	
EFICACIA INGRESOS CORRIENTES	EN	Total Ingresos corrientes devengados	79.491,60	<b>99,64%</b>	81.111,25	<b>98,07%</b>
		Total Ingresos corrientes codificados	79.777,41		82.705,04	
EFICACIA INGRESOS FINANCIAMIENTO	EN DE	Total de Ingresos de financiamiento devengados	15.364,17	<b>16,25%</b>	409,25	<b>1,02%</b>
		Total de Ingresos de financiamiento codificados	94.544,88		40.268,09	
<b>ANÁLISIS DE LOS INGRESOS DE EFICIENCIA</b>			<b>2022</b>		<b>2023</b>	
EFICIENCIA INGRESOS	EN	Total Ingresos recaudados	269.668,74	<b>77,24%</b>	173.030,15	<b>70,79%</b>
		Total Ingresos codificados	349.135,26		244.414,12	
EFICIENCIA INGRESOS CAPITAL	EN DE	Total Ingresos de capital recaudados	174.812,97	<b>100,00%</b>	104.259,65	<b>85,85%</b>
		Total Ingresos de capital codificados	174.812,97		121.440,99	

EFICIENCIA INGRESOS CORRIENTES	EN	Total Ingresos corrientes recaudados	79.491,60	<b>99,64%</b>	68.361,25	<b>82,66%</b>
		Total Ingresos corrientes codificados	79.777,41		82.705,04	
EFICIENCIA INGRESOS FINANCIAMIENTO	EN DE	Total, Ingresos de financiamiento recaudados	15.364,17	<b>16,25%</b>	409,25	<b>1,02%</b>
		Total, Ingresos de financiamiento codificados	94.544,88		40.268,09	
<b>PROMEDIO DE FICIENCIA Y EFICACIA</b>			<b>2022</b>		<b>2023</b>	
<b>Eficacia</b>			<b>73,28%</b>		<b>70,53%</b>	
<b>Eficiencia</b>			<b>73,28%</b>		<b>60,08%</b>	

*Nota:* Adaptado de la información proporcionada por GADPSI.

### Interpretación de los Indicadores de Eficiencia y Eficacia de Ingresos.

De acuerdo con los cálculos y análisis realizados, los ingresos de capital en el periodo 2023 cuentan con una eficacia del 100%, igual al porcentaje al del año anterior. Lo que evidencia el buen manejo y la excelente gestión de recaudación. La eficacia en los ingresos de financiamiento se ha determinado en un 1,02%, representando una disminución considerable en comparación con el año anterior, ya que en el año 2022 se optimizó en un 16,25%.

El indicador de eficiencia de Ingresos, con los cálculos aplicados se obtuvo que en el año 2023 existió un 70,96% evidenciando una disminución de 6,45% respecto al periodo anterior. Es claro que la entidad no contó de los recursos suficientes para cumplir con los objetivos y actividades planificadas, ni para llevar a cabo las obras programadas.

### Análisis de la Ejecución Presupuestaria de Gastos.

#### Tabla 12

*Ejecución Presupuestaria de Gastos.*



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE SAN ISIDRO  
CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS**

Periodo: Del 01 de enero del 2023 al 31 de diciembre del 2023

Partida	Denominación	Asignación						Saldo por comprometer	Saldo por devengar	Ejecutado
		Inicial	Reforma	Codificado	Comprometido	Devengado	Pagado			
<b>5</b>	<b>GASTO CORRIENTE</b>	<b>79.000,00</b>	<b>2.451,08</b>	<b>81.451,08</b>	<b>75.390,03</b>	<b>75.390,03</b>	<b>70.527,72</b>	<b>6.061,05</b>	<b>6.061,05</b>	<b>92,56%</b>
51	GASTO EN PERSONAL BIENES Y SERVICIOS DE	59.897,48	2.169,05	62.066,53	61.960,74	61.960,74	58.022,59	105,79	105,79	<b>99,83%</b>
53	CONSUMO	8.380,00	0,00	8.380,00	6.433,09	6.433,09	6.407,15	1.946,91	1.946,91	<b>7,77%</b>
57	OTROS GASTOS CORRIENTES TRANSFERENCIAS Y	3.198,52	0,00	3.198,52	207,57	207,57	207,29	2.990,95	2.990,95	<b>6,49%</b>
58	DONACIONES CORRIENTES	7.524,00	282,03	7.806,03	6.788,63	6.788,63	5.890,69	1.017,40	1.017,40	<b>86,97%</b>
<b>7</b>	<b>GASTOS DE INVERSIÓN</b>	<b>159.676,14</b>	<b>3.985,65</b>	<b>155.690,49</b>	<b>103.483,42</b>	<b>103.483,42</b>	<b>99.050,47</b>	<b>52.207,07</b>	<b>52.207,07</b>	<b>66,47%</b>
71	GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN	22.283,73	6.667,09	28.950,82	28.801,27	28.801,27	28.120,69	149,55	149,55	<b>99,48%</b>
73	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN	109.256,41	7.527,67	101.728,74	68.507,36	68.507,36	64.761,81	33.221,38	33.221,38	<b>67,34%</b>
75	OBRAS PÚBLICAS	14.605,00	7.315,40	7.289,60	0,00	0,00	0,00	7.289,60	7.289,60	<b>0,00%</b>
77	OTROS GASTOS DE INVERSIÓN TRANSFERENCIAS Y	2.000,00	4.174,79	6.174,79	6.174,79	6.174,79	6.167,97	0,00	0,00	<b>100,00%</b>
78	DONACIONES PARA INVERSIÓN	11.531,00	15,54	11.546,54	0,00	0,00	0,00	11.546,54	11.546,54	<b>0,00%</b>
<b>8</b>	<b>GASTOS DE CAPITAL</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.528,00</b>	<b>4.528,00</b>	<b>3.528,00</b>	<b>3.528,00</b>	<b>3.528,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>77,92%</b>
84	BIENES DE LARGA DURACIÓN APLICACIÓN DEL	2.000,00	2.528,00	4.528,00	3.528,00	3.528,00	3.528,00	1.000,00	1.000,00	<b>77,92%</b>
<b>9</b>	<b>FINANCIAMIENTO</b>	<b>2.555,05</b>	<b>189,50</b>	<b>2.744,55</b>	<b>2.744,55</b>	<b>2.744,55</b>	<b>2.744,55</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00%</b>
97	PASIVO CIRULANTE	2.555,05	189,50	2.744,55	2.744,55	2.744,55	2.744,55	0,00	0,00	<b>100,00%</b>
<b>TOTALES</b>		<b>243.231,19</b>	<b>1.182,93</b>	<b>244.414,12</b>	<b>185.146,00</b>	<b>185.146,00</b>	<b>175.850,74</b>	<b>59.268,12</b>	<b>59.268,12</b>	<b>75,75%</b>

Nota: Adaptado de la información obtenida del GADP San Isidro año 2023.

De acuerdo con lo establecido en el COOTAD, artículo 228 (Asamblea Nacional, 2010), los gastos pueden sufrir reformas, ya sea incrementando o reduciendo su asignación inicial, en este caso como se muestra en la tabla 8, donde la asignación inicial fue de \$243.231,19, para lo cual existió una reforma que aumentó en \$1.182,93, el presupuesto obteniendo como resultado el valor de \$ 244.414,12, para trabajar el ejercicio fiscal. Asimismo, se ha evidenciado que la entidad ha ejecutado un 75,75%, lo que representa 185.146,00 de la asignación presupuestaria codificada.

Los gastos corrientes durante el periodo 2023, abarcan también a la cuenta gastos en personal con un valor de \$62.066,53, de los cuales se ejecutó \$61.960,74, que representa el 99,83% de ejecución. Por otro lado, la cuenta de otros gastos corrientes solo se ejecutó en un 6,49 %, es decir, \$207,57 dólares, del total codificado que fue de \$3.198,52. La entidad puede mejorar su planificación procurando ser concordante con la realidad en la que se desarrollan sus actividades.

De igual manera la cuenta gastos de inversión es de suma importancia, la misma refleja los valores invertidos en obras y proyectos para beneficio de la comunidad. Refleja un 66,47%, en su ejecución, lo que representa un valor de \$103.483,42. Es decir, no existió una adecuada planificación y cumplimiento de las obras. Es importante resaltar la cuenta obras públicas que presenta un nivel de ejecución nulo del 0%, del total del presupuesto codificado \$7.289,60. La ejecución de un presupuesto prorrogado y dentro de un periodo de elecciones evidencia, un problema en la ejecución adecuada de obras; por tal razón se debe procurar iniciar las obras que están contempladas dentro del POA para el periodo en curso.

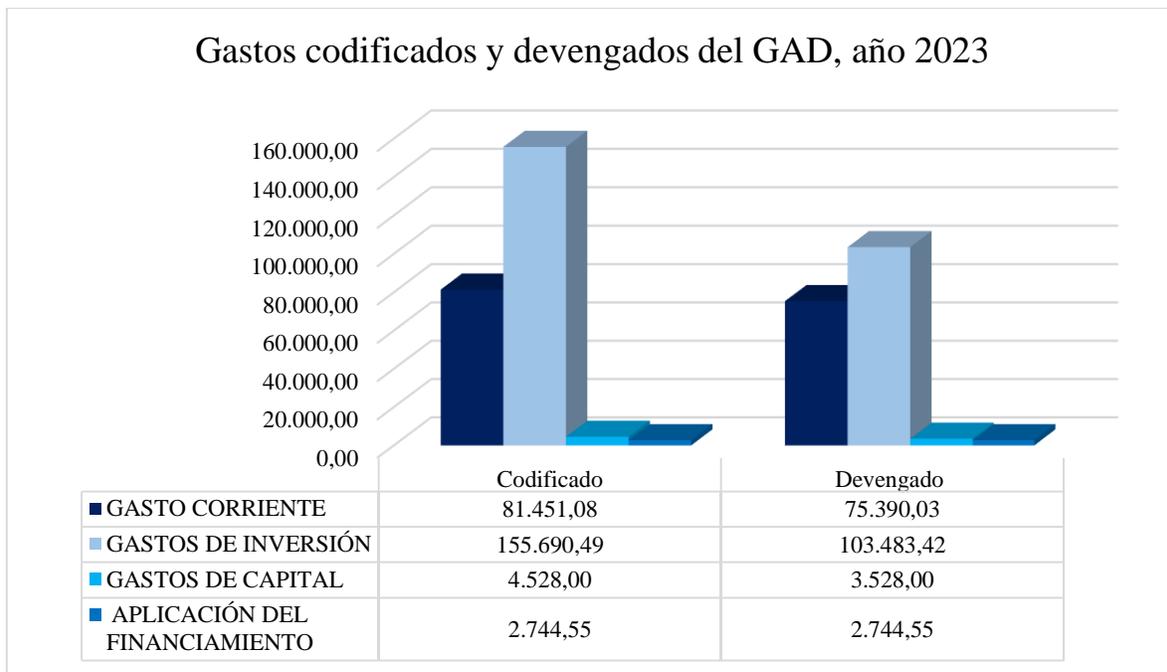
Por otra parte, los gastos de capital que abarcan la cuenta bienes de larga duración presentan un 77,92% de ejecución, con un valor de \$3.528,00 respecto al valor codificado de \$4.528,00. Por consiguiente, es importante invertir en equipos que cuenten con la tecnología adecuada para realizar las actividades dentro de la entidad.

Finalmente, los gastos de financiamiento que fueron destinados a la cuenta pasivo circulante, presentan una ejecución de \$2.744,55 equivalente al 100% del valor codificado. Este escenario es el idóneo dentro de una institución pública donde lo codificado y devengado tiene un valor igual.

El valor de 75,75% obtenido en la tabla nos permite reconocer el nivel de cumplimiento del presupuesto que según el intervalo de (Secretaría Técnica de Planificación, 2012), está parcialmente cumplido ya que dentro del rango establecido de 70% a 84,9%. En la entrevista se recabó información de que este porcentaje se debe al incumplimiento de dos obras dentro de la parroquia, ya que dicho presupuesto no fue devengado y por este motivo no logró alcanzar un porcentaje mayor en la ejecución del presupuesto.

### **Figura 13**

*Gastos Codificados y Devengados GADP San Isidro.*



*Nota:* Adaptado con la información proporcionada por el GADPSI.

## Análisis Horizontal de las Cédulas Presupuestarias de Gastos.

**Tabla 13**

*Análisis Horizontal de las Cédulas de Gastos 2022 y 2023.*

### GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE SAN ISIDRO CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS



Partida	Denominación	2022		2023		Análisis Horizontal (Codificado)		Análisis Horizontal (Devengado)	
		Codificado	Devengado	Codificado	Devengado	V. Absoluta	V. Relativa	V. Absoluta	V. Relativa
<b>5</b>	<b>GASTO CORRIENTE</b>	<b>73.158,65</b>	<b>73.150,64</b>	<b>81.451,08</b>	<b>75.390,03</b>	<b>8.292,43</b>	<b>11,33%</b>	<b>2.239,39</b>	<b>3,06%</b>
51	GASTO EN PERSONAL	58.955,48	58.947,47	62.066,53	61.960,74	3.111,05	5,28%	3.013,27	5,11%
53	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	7.316,34	7.316,34	8.380,00	6.433,09	1.063,66	14,54%	-883,25	-12,07%
57	OTROS GASTOS CORRIENTES	260,47	260,47	3.198,52	207,57	2.938,05	1128%	-52,90	-20,31%
58	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	6.626,36	6.626,36	7.806,03	6.788,63	1.179,67	17,80%	162,27	2,45%
<b>7</b>	<b>GASTOS DE INVERSIÓN</b>	<b>259.078,18</b>	<b>227.960,87</b>	<b>155.690,49</b>	<b>103.483,42</b>	<b>-103.387,69</b>	<b>-39,91%</b>	<b>-124.477,45</b>	<b>-54,60%</b>
71	GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN	18.107,00	17.144,12	28.950,82	28.801,27	10.843,82	59,89%	11.657,15	68,00%
73	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN	168.508,51	162.955,66	101.728,74	68.507,36	-66.779,77	-39,63%	-94.448,30	-57,96%
75	OBRAS PÚBLICAS	44.085,18	21.054,04	7.289,60	0,00	-36.795,58	-83,46%	-21.054,04	-100,00%
77	OTROS GASTOS DE INVERSIÓN	10.760,05	10.465,85	6.174,79	6.174,79	-4.585,26	-42,61%	-4.291,06	-41,00%
78	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES PARA INVERSIÓN	17.617,44	16.341,20	11.546,54	0,00	-6.070,90	-34,46%	-16.341,20	-100,00%
<b>8</b>	<b>GASTOS DE CAPITAL</b>	<b>8.982,11</b>	<b>8.259,78</b>	<b>4.528,00</b>	<b>3.528,00</b>	<b>-4.454,11</b>	<b>-49,59%</b>	<b>-4.731,78</b>	<b>-57,29%</b>
84	BIENES DE LARGA DURACIÓN	8.982,11	8.259,78	4.528,00	3.528,00	-4.454,11	-49,59%	-4.731,78	-57,29%
<b>9</b>	<b>APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO</b>	<b>7.916,32</b>	<b>4.160,84</b>	<b>2.744,55</b>	<b>2.744,55</b>	<b>-5.171,77</b>	<b>-65,33%</b>	<b>-1.416,29</b>	<b>-34,04%</b>
97	PASIVO CIRULANTE	7.916,32	4.160,84	2.744,55	2.744,55	-5.171,77	-65,33%	-1.416,29	-34,04%
	<b>TOTALES</b>	<b>349.135,26</b>	<b>313.532,13</b>	<b>244.414,12</b>	<b>185.146,00</b>	<b>-104.721,14</b>	<b>-29,99%</b>	<b>-128.386,13</b>	<b>-40,95%</b>

*Nota:* Cédulas presupuestarias de Gastos GADPSI año 2022, 2023.

Con el análisis de las cédulas presupuestarias se evidencia que en los periodos 2022 y 2023 el codificado de gasto en personal aumentó en \$3.111,05, un 5,28 % frente al 2022; mientras que en el devengado aumenta en \$3.013,27, un 5,11 %. En el periodo de análisis, existe un mayor monto codificado y devengado; a diferencia del 2022, el valor ha aumentado por el incremento anual en el salario básico unificado y también por el aumento de personal y obligaciones a los trabajadores.

De acuerdo con el análisis realizado, se evidencia que la cuenta obras públicas disminuyó considerablemente en un -83,46%, que representa un monto de \$-36.795,58 en comparación con el año anterior. En el año 2023, el gasto fue de \$-21.054,04 de esta manera se logra determinar en primera instancia que el monto destinado para obras públicas fue mucho menor en el periodo 2023, mismo que no fue devengado correctamente. Según se mencionó en la entrevista, no se realizó obras ya que no contaban, con documentación necesaria y por la existencia de irregularidades dentro de la institución al momento tomar posesión de su cargo.

Según el análisis realizado en la cuenta bienes de larga duración existe un decremento de \$-4.454,11 que equivale al -49,59%, a diferencia del año 2023, mientras que en el devengado existe un valor de \$ -4.731,78 equivalente a -57,29%. Se observa que en el año 2023 el valor codificado es la mitad del año 2022, puede ser por la disminución de la asignación del presupuesto por parte de las entidades competentes debido a la falta de cumplimiento de la documentación solicitada.

En el periodo 2022, se evidencia que existe un presupuesto mayor al asignado para el periodo 2023, pero para la cuenta Gastos Corrientes ha aumentado y para Gastos de

Inversión, los más importantes, ha disminuido. En la entrevista se manifiesta que la reducción se debe a una sanción por parte del Ministerio de Finanzas, por no presentar la documentación correspondiente en los plazos establecidos.

Los indicadores financieros presupuestarios que ayudan a evaluar la eficiencia y eficacia de los gastos de las cédulas presupuestarias están detallados a continuación:

### Indicadores de Eficiencia y Eficacia del Gasto.

**Tabla 14**

*Indicadores de Eficiencia y Eficacia del Gasto.*

<b>ANÁLISIS DE LOS GASTOS DE EFICACIA</b>			<b>2022</b>		<b>2023</b>	
EFICACIA GASTOS	EN	Total gastos devengados	313.532,13	<b>89,80%</b>	185.146,00	<b>75,75%</b>
		Total gastos codificados	349.135,26		244.414,12	
EFICACIA GASTOS INVERSIÓN	EN DE	Total gastos de inversión devengados	227.960,87	<b>87,99%</b>	103.483,42	<b>66,47%</b>
		Total gastos de inversión codificados	259.078,18		155.690,49	
EFICACIA GASTOS CAPITAL	EN DE	Total gastos de capital devengados	8.259,78	<b>91,96%</b>	3.528,00	<b>77,92%</b>
		Total gastos de capital codificados	8.982,11		4.528,00	
EFICACIA GASTOS CORRIENTES	EN	Total gastos corrientes devengados	73.150,64	<b>99,99%</b>	75.390,03	<b>92,56%</b>
		Total gastos corrientes codificados	73.158,65		81.451,08	
EFICACIA GASTOS FINANCIAMIENTO	EN DE	Total de gastos de financiamiento devengados	4.160,84	<b>52,56%</b>	2.744,55	<b>100,00%</b>
		Total de gastos de financiamiento codificados	7.916,32		2.744,55	
<b>ANÁLISIS DE LOS GASTOS DE EFICIENCIA</b>			<b>2022</b>		<b>2023</b>	
EFICIENCIA GASTOS	EN	Total gastos pagados	311.109,44	<b>89,11%</b>	175.850,74	<b>71,95%</b>
		Total gastos codificados	349.135,26		244.414,12	
EFICIENCIA GASTOS INVERSIÓN	EN DE	Total gastos de inversión pagados	226.974,66	<b>87,61%</b>	99.050,47	<b>63,62%</b>
		Total gastos de inversión codificados	259.078,18		155.690,49	

EFICIENCIA GASTOS CAPITAL	EN DE	Total, gastos de capital pagados	<u>8.244,03</u>	<b>91,78%</b>	<u>3.528,00</u>	<b>77,92%</b>
		Total gastos de capital codificados	8.982,11		4.528,00	
EFICIENCIA GASTOS CORRIENTES	EN	Total gastos corrientes pagados	<u>71.729,71</u>	<b>98,05%</b>	<u>70.527,72</u>	<b>86,59%</b>
		Total gastos corrientes codificados	73.158,65		81.451,08	
EFICIENCIA GASTOS FINANCIAMIENTO	EN DE	Total gastos de financiamiento pagados	<u>4.160,84</u>	<b>52,56%</b>	<u>2.744,55</u>	<b>100,00%</b>
		Total gastos de financiamiento codificados	7.916,32		2.744,55	

<b>PROMEDIO DE FICIENCIA Y EFICACIA</b>			<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>Eficacia</b>			<b>84,46%</b>	<b>82,54%</b>
<b>Eficiencia</b>			<b>83,82%</b>	<b>80,01%</b>

*Nota:* Adaptado de la información proporcionada por GADPSI.

### **Interpretación de los Indicadores de Eficiencia y Eficacia del Gasto.**

Según la tabla 11 sobre el cálculo de los indicadores de eficiencia y eficacia del gasto del GAD, se recaba información importante para el estudio. El indicador de eficacia del Gasto Corriente durante el periodo 2023 presenta el 92,56%, mientras que en el año anterior existe un 99,99%, reflejando una disminución de 7,43%. Hubo una falta de optimización de los recursos, es importante mencionar que la cuenta otros gastos corrientes no se devengó en su gran mayoría.

Mientras que el indicador de eficacia del Gasto de Inversión para los periodos 2022 y 2023 muestra un 87,99% y 66,47% respectivamente. En el año 2023 existe una disminución de 21,52%, debido a que la desagregación de cuentas no logró cumplir con el presupuesto asignado, ya que las obras públicas no fueron realizadas; por lo tanto, no se devengó el valor.

Con respecto al indicador de Gasto de Capital referente a los años 2022 y 2023, con la cuenta bienes de larga duración se evidenció un porcentaje de ejecución de 91,96%. En el

año 2023, fue de 77,92%, lo que indica una disminución en la adquisición de bienes de capital, enfocándose únicamente en la reparación y mantenimiento.

A través del Gasto de Financiamiento se obtiene un porcentaje de 52,56% en el año 2022, mientras que en el año 2023 un 100%. Dichos datos revelan una ejecución adecuada de los recursos, evidenciando una gestión presupuestaria eficaz, teniendo la capacidad de llevar a cabo proyectos de financiamiento para la entidad para satisfacer las necesidades de toda la ciudadanía.

En cuanto a la eficiencia del Gasto de Inversión para el periodo 2023 tiene un porcentaje de 63,62%, mientras que en el periodo anterior existió un 87,61%, esta diferencia se debió a una disminución significativa del presupuesto asignado, porque las obras están aún en proceso de ejecución, y se observó un valor pagado mucho menor al codificado.

Según el indicador de eficiencia en Gasto para el periodo 2023, se obtiene 71,95% mientras que en el periodo 2022 un 89,11%, observando una disminución de 17,16%, porque el GAD ha disminuido su eficiencia en la utilización de recursos; cada año ha reducido su porcentaje. Se recomienda que la institución administre sus recursos para mejorar la calidad de vida de los pobladores con obras, proyectos y programas.

Los indicadores de eficiencia y eficacia del gasto público son importantes para evaluar el desempeño y utilización de los recursos financieros de la entidad. En el artículo 277 del (COOTAD, 2010), se establece los GADS deben ser responsables de planificar y gestionar los recursos, garantizando la transparencia y el cumplimiento de las metas. Además, según el artículo 28 de (Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado., 2002), establece que la Contraloría General del Estado debe verificar el uso eficiente de los recursos públicos.

## Análisis del Estado de Situación Financiera

**Tabla 15**

*Análisis Vertical del Estado de Situación Financiera año 2023.*

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL  
DE SAN ISIDRO**



**ESTADO DE SITUACION FINANCIERA**

Al 31 de diciembre del 2023

CUENTAS	DENOMINACIÓN	Año Vigente	Análisis Vertical
<b>1</b>	<b>ACTIVO</b>	<b>328.324,75</b>	<b>100%</b>
	<b><i>CORRIENTES</i></b>		
111	Efectivo y Equivalente de Efectivo	18.116,16	6%
112	Anticipos de Fondos	18.015,31	5%
113	Cuentas por Cobrar	29.931,34	9%
124	Deudores Financieros	6.676,60	2%
	<b><i>FIJOS</i></b>		
141	Propiedad, Planta y Equipo de Administración	212.966,35	65%
143	Bienes de Infraestructura	42.107,42	13%
	<b><i>OTROS</i></b>		
125	Activos Diferidos	328,74	0,1%
131	Inventario para Consumo Corriente	182,83	0,1%
<b>2</b>	<b>PASIVOS</b>	<b>14.313,14</b>	<b>4%</b>
	<b><i>CORRIENTES</i></b>		
212	Depósitos y Fondos de Terceros	4.858,21	1%
213	Cuentas por Pagar	9.454,93	3%
<b>6</b>	<b>PATRIMONIO</b>	<b>314.011,61</b>	<b>96%</b>
611	Patrimonio Público	290.175,12	88%
618	Resultados de Ejercicios	23.836,49	7%
	<b>TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO</b>	<b>328.324,75</b>	<b>100%</b>
<b>9</b>	<b>CUENTAS DE ORDEN</b>		
911	Cuentas de Orden Deudoras	20,00	
921	Cuentas de Orden Acreedoras	20,00	

*Nota:* Adaptado de la información proporcionada por el GADPSI.

## Reconocimiento de la Situación Financiera de la Entidad.

De acuerdo con el análisis vertical del Estado de Situación Financiera del periodo 2023, es fundamental analizar algunas partidas de Activos, Pasivos y Patrimonio para entender de mejor manera esta información. Con respecto a los Activos, la entidad cuenta con \$328.324,75, lo que equivale al 100% de la composición del balance. Por otra parte, el Pasivo cuenta con \$14.313,14 equivalente al 4% de la estructura, mientras que el Patrimonio asciende a \$314.011,61 equivalente al 96% faltante.

### Figura 14

*Gráfica del Análisis Vertical*



*Nota:* Información obtenida del GAPRSI.

De acuerdo con la gráfica la cuenta de Activo se encuentra compuesta en gran porcentaje por la subcuenta de propiedad, planta y equipo de administración, con un 65%, mientras que con un 13% la cuenta bienes de larga duración, estas cantidades corresponden a la maquinaria existente dentro de la entidad y un 16% repartido en otras subcuentas.

La cuenta de efectivo y equivalentes de efectivo representa con un 6%, equivalente a \$18.116,16 dentro del activo, mientras que las cuentas por pagar ascienden a \$9.454,93 con

un 3% de participación. Por ello, la entidad cuenta con suficiente solvencia para afrontar las obligaciones que existan o puedan existir en un tiempo determinado.

Con respecto al Pasivo, representa un 4% del total en términos monetarios que equivale a \$14.313,14, con esta información, se puede afirmar que el GAD parroquial San Isidro no cuenta con deudas externas significativas o de un valor relevante que pongan en riesgo la estabilidad de la entidad.

Con respecto al análisis de la cuenta Patrimonio su participación asciende a \$314.011,61 equivale a 96%. Al ser institución pública, la mayoría proviene del estado, mientras que el resultado del ejercicio es de \$23.836,49, es decir, un 7%. Pese a las complicaciones expresadas en la entrevista al desempeñar las funciones en este periodo de cambio, su desempeño fue bueno.

### **Análisis de la Entrevista dirigida al presidente del GADP San Isidro**

#### **Tabla 16**

##### *Cédula Narrativa de la Entrevista Aplicada*

<b>Análisis de la Entrevista</b>		
<b>Pregunta</b>	<b>Respuesta</b>	<b>Análisis</b>
1. ¿Cuáles son los antecedentes económicos y financieros del GAD?	El presupuesto anual del GAD es de 147.000 dólares, el 30% se destina a gastos corrientes y el 70% a gastos de inversión; el periodo 2023 se recibió un presupuesto prorrogado con proyectos y programas para infraestructura, cultura, reparación de maquinaria, y el 2023 se recibió un saldo negativo con deudas de más de 11.000 dólares con proveedores, los cuales se han pagado porque los procesos carecen de respaldos y procedimientos adecuados.	El GAD parroquial San Isidro ha enfrentado grandes inconvenientes a lo largo del periodo 2023; los malos manejos administrativos han provocado que la entidad presente sanciones que reducen sus fondos y por ende, limitan las obras para la ciudadanía.

- |  |  |  |
|--|--|--|
| 2. ¿Cuáles son las normas que se aplican en el sector público?                 | La normas contables están contempladas en la Constitución, el COOTAD, las NIIF, NIC SP.  | Estas normas son muy importantes, ya que contribuyen al mejor manejo de la institución; el trabajo realizado de acuerdo con la ley permite una gestión transparente, eficiente y eficaz de toda la organización.                                       |
| 3. ¿Cuáles son las normas internacionales que se aplican en el sector público? | Las NIIF en el sector público es muy diferentes al sector privado, y su aplicación es limitada.  | Las NIIF para el sector público son relevantes , ya que permiten a la institución presentar sus estados financieros de forma clara y estandarizada, facilitando la comparación con otras entidades similares.  |
| 4. ¿Qué normas internacionales de sostenibilidad aplican en el sector público? | No existe conocimiento sobre estas normas, y al ser tan recientes, no se ha brindado capacitación al respecto  | En el caso del GAD parroquial San Isidro, no se aplican normas de sostenibilidad , a pesar de que ya están vigentes en el país; la institución debería estar en constante cambio y actualización sobre todas las normas.                               |
| 5. ¿Cuál es el proceso contable gubernamental?                                 | Primero, se recopila la información contable de las actividades realizadas, para luego sintetizarla y llegar a lo más importante, así como elaborar los estados financieros de acuerdo con lo establecido en la normativa. | El proceso contable no es claro; aunque los funcionarios conocen el procedimiento , carecen de un entendimiento más allá de los pasos que desarrollan en cada etapa.   |
| 6. ¿Cuáles son los ingresos más significativos que recibe el GAD?              | Las partidas de ingresos más significativas son las transferencias y donaciones de capital.  | Los ingresos por parte del gobierno son los más altos, lo que hace que la entidad dependa de otros para su funcionamiento. Es recomendable aumentar sus ingresos propios a través de planes y proyectos que permitan la obtención de mayores recursos. |

7. ¿Cuáles son las partidas de ingresos y egresos más significativas?
- Las partidas de ingresos más significativas son, por tanto, las transferencias y donaciones de capital, mientras que los egresos se destinan a bienes y servicios de inversión.
- Los egresos deberían estar orientados a gastos de inversión, ya que esto permitiría realizar más obras en beneficio de la población; los ingresos dependientes del gobierno central son los más grandes y el GAD depende de estos para su funcionamiento.
8. ¿Cuál es el proceso para realizar el POA?
- A través de la participación de la población, se llega a un consenso sobre las actividades que deben realizarse, priorizando aquellas que requieren mayor atención y que benefician a la mayor parte de la comunidad.
- El POA en la institución es fundamental, ya que proporciona una visión clara de los trabajos a realizar en un periodo y asegura la provisión, en el tiempo requerido, de los recursos financieros y humanos para su adecuado desarrollo.
9. ¿Todo el presupuesto asignado se codificó?
- No se pudo codificar todo el presupuesto asignado, ya que existen dos obras no realizadas por falta de documentación que la anterior administración no dejó en la institución. Las irregularidades fueron tan grandes que la administración tuvo que solicitar una auditoría a la Contraloría General del Estado.
- El presupuesto para un excelente funcionamiento debería ejecutarse en un 100%; sin embargo, los niveles que se acerquen a este porcentaje son los óptimos. El GAD está por debajo de este porcentaje, con un 75,75%, lo que permite saber que tiene problemas para codificar y devengar los recursos.
10. ¿Cómo se distribuye el presupuesto para la realización de obras, programas y proyectos?
- El presupuesto se distribuye el 30% en gastos corrientes y el 70% en gastos de inversión, y de este 70%, más de la mitad se destina a gastos de maquinaria como combustible, pago de operadores, mantenimiento, repuestos y solamente quedan alrededor de \$ 5 ,000.00 para invertir en programas y proyectos en beneficio de la ciudadanía.
- De acuerdo con la normativa, se especifica cómo distribuir los recursos para obtener un adecuado funcionamiento de la institución, y los funcionarios deben estar al tanto de toda la reglamentación.

11. ¿Cree usted que la ciudadanía tiene satisfacción con las obras realizadas o existe descontento popular?
- Se asume que la población no está de acuerdo porque desconoce lo que se ha estado realizando dentro del GAD, así como las mejoras administrativas y las causas de por qué no se han realizado las obras dentro de la parroquia. Lo que fomenta el GAD es un beneficio para la mayor cantidad de la población y no solamente para una persona.
- Según la encuesta realizada, se pudo recabar información sobre el nivel de satisfacción de las obras y, como resultado, se sabe que la ciudadanía no está satisfecha con las mismas. Además, los funcionarios del GAD han manifestado no haber realizado las obras que estaban planificadas; se sugiere planificar y ejecutar las obras para poder satisfacer las necesidades de la población.
12. Describa ¿qué acciones realiza en cada una de las fases del presupuesto?
- Se presenta la asignación presupuestaria a la ciudadanía y al Ministerio de Finanzas, quien luego de realizar las revisiones pertinentes procede a la aprobación del presupuesto. Posteriormente, se procede a la ejecución de actividades donde, de acuerdo con el COOTAD, se guía la distribución del presupuesto, se realiza un seguimiento de las obras realizadas y se evalúa el cumplimiento y nivel de satisfacción de la población.
- Las fases del presupuesto permiten tener claros los pasos a seguir para su cumplimiento efectivo; el desconocimiento de estos hace que no se realicen las actividades de la mejor manera y existan sobrantes o faltantes al cumplir lo presupuestado.
13. ¿Cuáles con los informes financieros que la entidad realiza?
- Balance de Comprobación, Estado de Resultados, Estado de Situación Financiera, Cédula presupuestaria de ingresos y de gastos, Flujo de efectivo, POA y PAC PDYOT.
- Son seis los estados que la institución presenta a los organismos de control de forma trimestral, permitiendo llevar una información oportuna de todas las actividades que realiza el GAD y evidenciando posibles problemas a tiempo.
14. ¿Cuáles son las resoluciones de cambios referentes a los aspectos financieros de la entidad?
- No tiene conocimiento sobre alguna resolución existente sobre el tema contable.
- El desconocimiento no exime de las responsabilidades ni posibles sanciones por no ejecutar y acatar nuevas reformas a la ley.

15. ¿Cuáles son los informes financieros que ha presentado la entidad?	El Balance de Comprobación, Estado de Resultados, Estado de Situación Financiera, Cédula presupuestaria de ingresos y de gastos, y Flujo de efectivo.	Los informes financieros deben estar presentados de acuerdo con la NIIF del sector público para un mejor entendimiento de la información.
16. ¿A qué organismo de control presenta los informes financieros la entidad?	Ministerio de Finanzas, Secretaría de Planificación, Defensoría del Pueblo, Consejo de Participación Ciudadana y Contraloría General del Estado.	Los organismos de control son aquellos que regulan el funcionamiento de los GAD , para llevar una información más clara y transparente.
17. ¿Cuál es el software contable que usa el sector público?	La institución cuenta con el software llamado Nautilus, el cual utiliza CONAGOPARE Carchi y sus 26 GAD que emplean el mismo sistema, el cual se actualiza constantemente de acuerdo a los cambios que existan en el país.	La utilización de un software contable dentro de una institución ayuda de forma ágil a procesar los datos y la información necesaria.

---

*Nota:* Elaborado en base a la entrevista al presidente del GADPSR

## **Resultados de la Encuesta**

A continuación, se muestran los resultados de la técnica de investigación de la encuesta seleccionada y aplicada a los ciudadanos de la parroquia San Isidro, seleccionando una muestra probabilística de una población de 2,982 habitantes, lo que resultó en una muestra de 340 personas. Los resultados analizados son los siguientes:

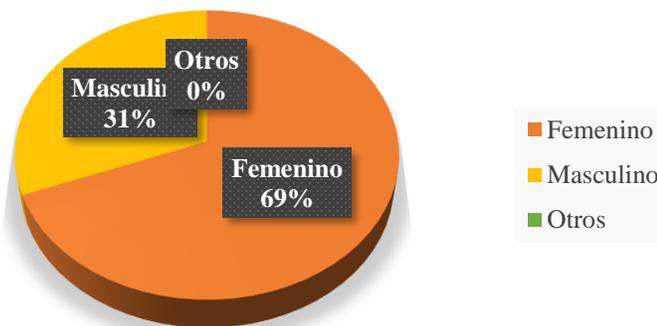
### **Datos Generales**

**¿Con qué género se identifica?**

#### **Figura 15**

*Género*

## GÉNERO



*Nota:* Encuesta a los pobladores del GADPSI.

### Análisis

Según la escala de Likert, se observa que de las 340 encuestas realizadas el 69 % de los encuestados se considera femenino y el 31 % masculino, la importancia de la encuesta ayuda a conocer la diferencia de percepciones según el tema de estudio.

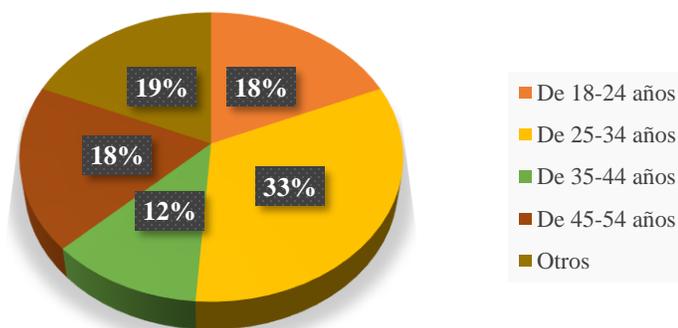
La información sobre el género permite identificar posibles desigualdades entre hombres, mujeres y no binarias en diferentes áreas. Además, se pueden segmentar los datos de manera más precisa y comparaciones entre grupos, reflejando adecuadamente a toda la población, incluyendo todas las identidades de género presentes.

### Rango de edad

#### Figura 16

*Edad*

## Edad



*Nota:* Encuesta a los pobladores del GADPSI.

### Análisis

Para la encuesta la edad de los ciudadanos fue dividida en rangos de 10 años, permitiendo revelar que la mayor cantidad de personas encuestadas tenía entre 25 a 34 años con un 33%, seguido 18 a 24 años y 45 a 54 años con un 18%. Mientras que las personas encuestadas de entre 35 a 45 fueron las de menor puntuación con 12%.

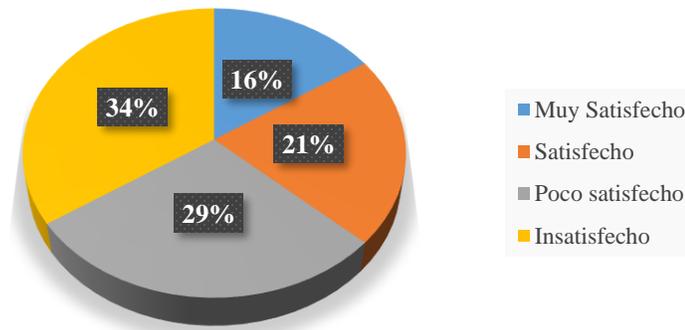
La edad es un factor fundamental para segmentar a la población en diferentes grupos; las respuestas pueden variar según la generación a la que pertenezcan los encuestados, esta información ayuda en la toma de decisiones informadas.

1. **¿Se encuentra satisfecho con las obras realizadas por el GAD Parroquial San Isidro?**

### Figura 17

*Pregunta 1. Satisfacción de obras.*

## Satisfacción en Obras



*Nota:* Encuesta a los pobladores del GADPSI.

### Análisis

Según la escala de Likert, se observa que el nivel de satisfacción en cuanto a las obras realizadas por el GAD en el periodo 2023 es bajo, ya que el 34 % de las personas encuestadas no está satisfecho, el 29 % no está satisfecho y solo el 21 % está satisfecho con las obras realizadas dentro de la parroquia. Las obras que no se han realizado de acuerdo con lo expuesto en las cédulas presupuestarias son las que causan inconformidad en la comunidad.

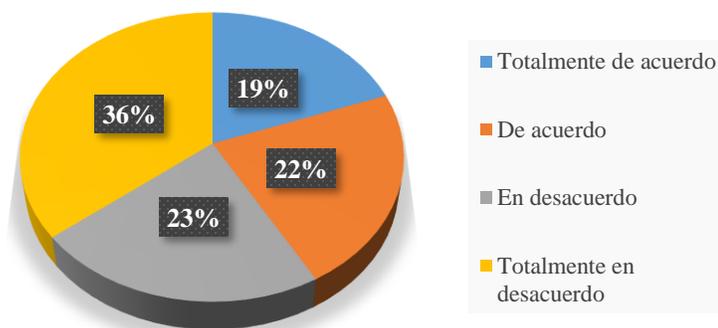
De conformidad con el Artículo 57 del (COOTAD, 2010), los GADS parroquiales rurales tienen la competencia de planificar, ejecutar y mantener las obras públicas, incluyendo construcción de infraestructura vial, acceso a servicios básicos y otras obras públicas necesarias para el territorio dando prioridad en la ejecución de obras.

#### 1. ¿Considera usted que fue socializada la información de rendición de cuentas?

### Figura 18

*Pregunta 2. Rendición de Cuentas.*

## Rendición de Cuentas



*Nota:* Encuesta a los pobladores del GADPSI.

### Análisis

Según la escala de Likert respecto a la pregunta sobre la socialización de la rendición de cuentas de todos los GADS, la población debe conocer su trabajo durante un tiempo, permitiendo a la ciudadanía acceder a la información de forma transparente y de primera mano, según lo establecido en el COOTAD. Se observa que las personas encuestadas tienen opiniones diversas, ya que con el 36 % menciona que no se socializó la rendición de cuentas; el 23 % y el 22 % indican que están en desacuerdo y de acuerdo, respectivamente. Esto muestra que la población conoce la rendición de cuentas, pero la ciudadanía no asiste a este acercamiento y no se informa de lo que realiza el GAD.

De acuerdo al artículo 92 del (COOTAD, 2010), los GADS deben garantizar la participación de la ciudadanía en la toma de decisiones, la transparencia y la rendición de cuentas sobre el manejo de los recursos públicos, asegurándose que toda la ciudadanía tenga acceso a la información, conozca cómo se utilizan los recursos y participe activamente en el control y evaluación de la gestión pública.

2. ¿Cree usted que en GADP San Isidro fomentó actividades competitivas que benefició a la economía de la parroquia?

**Figura 19**

*Pregunta 3. Actividades Competitivas.*



*Nota:* Encuesta a los pobladores del GADPSI.

Según la escala de Likert, el 34% de la población piensa que el GAD parroquial San Isidro no fomentó actividades competitivas que ayuden a la dinamización de la economía, mientras que el 24% está de acuerdo y el 19% está totalmente de acuerdo. Aunque el GAD tiene programas y proyectos que benefician a la población, los recursos económicos limitados no permiten evidenciar de forma clara estas acciones, el cambio de administraciones durante el periodo 2023 no ha mejorado las actividades.

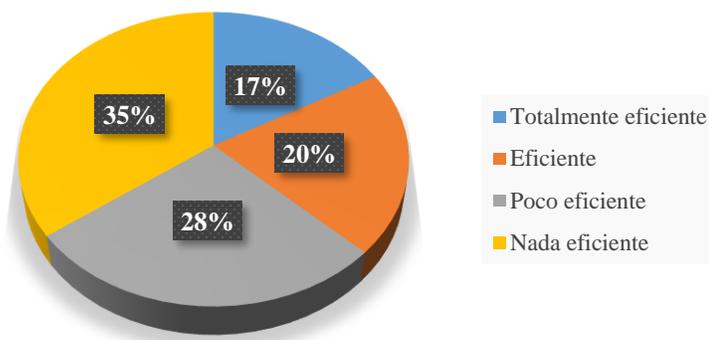
De conformidad con el artículo 57 del (COOTAD, 2010), que se refiere a las competencias de los GADS entre las cuales encontramos la planificación, ejecución y promoción de actividades que fomenten el desarrollo económico, con la finalidad de generar empleo, fortalecer la economía local y la calidad de vida de los habitantes.

### 3. ¿Cuál es su opinión sobre el grado de eficiencia en el cumplimiento de obras y recursos?

**Figura 20**

*Pregunta 4. Eficiencia en Obras y Recursos.*

#### **Eficiencia en Obras y Recursos**



*Nota:* Encuesta a los pobladores del GADPSI.

#### **Análisis**

Según la escala de Likert, tras la aplicación de la encuesta, los pobladores respondieron: un 35% indicó que no existió eficiencia en las obras realizadas y en el uso de los recursos con los que cuenta la entidad; un 28% cree que son poco eficientes y solo el 17% opina que sí son eficientes con las obras y los recursos del GAD.

El mal manejo de los recursos tanto económicos como humanos, puede resultar en esta percepción, el recurso humano debe estar bien capacitado para desarrollar sus funciones de acuerdo con lo estipulado en su contrato de trabajo.

De acuerdo con el (COOTAD, 2010) en el artículo 92 se aborda la rendición de cuentas y la transparencia donde se manifiesta que los GADS deben garantizar la

participación de los ciudadanos en la toma de decisiones, asegurando el uso eficiente de los recursos, la ejecución de las obras dentro de los plazos establecidos. La ciudadanía es clave para asegurar que las obras y los recursos se utilicen de manera eficiente.

#### 4. ¿Está usted satisfecho con los servicios prestados por el GAD?

**Figura 21**

*Pregunta 5. Satisfacción de Servicios.*



*Nota:* Encuesta a los pobladores del GADPSI.

#### **Análisis**

Según la escala de Likert, el 39 % de los encuestados está insatisfecho con los servicios prestados por el GAD, el 21 % está muy satisfecho y un 20 % está satisfecho, con un igual porcentaje, lo que indica una uniformidad en las respuestas en las diferentes opciones.

Se establece que los servicios públicos deben ser de calidad y eficientes, para lo cual se deben ser evaluados constantemente para saber si están cumpliendo adecuadamente con las necesidades de la comunidad. Si los GADS cumplen con todo ello es más probable que la ciudadanía esté satisfecho con la administración y con los servicios que recibe.

5. ¿Ha recibido servicios de los bienes del organismo seccional que hayan beneficiado a la comunidad?

**Figura 22**

*Pregunta 6. Recepción de Servicios.*



*Nota:* Encuesta a los pobladores del GADPSI.

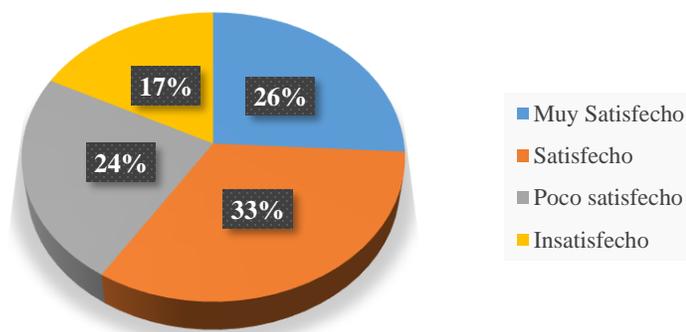
### **Análisis**

Según la escala de Likert, el 51 % de la población menciona haber recibido algunos servicios de los bienes del GAD, para beneficio de la comunidad, mientras que el 49 % no ha recibido servicios, lo que lleva a concluir que no se están atendiendo los requerimientos de los ciudadanos de la mejor manera. Las personas que mencionan haber recibido algún servicio, en la siguiente figura número 24, se puede observar su nivel de satisfacción:

**Figura 23**

*Satisfacción de los Servicios*

## Satisfacción de los Servicios



*Nota:* Encuesta a los pobladores del GADPSI.

### Análisis

Según la escala de Likert se indica que las personas encuestadas que, si recibieron algún servicio, el 33% se encuentran satisfechos, el 26% muy satisfechos y el 17% insatisfechos; las personas reciben buena atención por parte de los servidores públicos que utilizan los bienes de la institución. Mientras que una minoría ha recibido mala atención lo que es motivo de mejora en la calidad de los servicios.

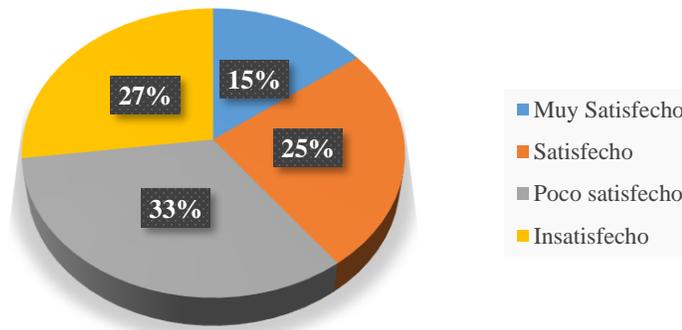
Según el artículo 95 del (COOTAD, 2010), la calidad de los servicios públicos Los GADS deben garantizar que los bienes y servicios prestados beneficien a la comunidad, gestionando los recursos de manera eficiente, y deben estar sujetos a una evaluación continua para garantizar la satisfacción de las necesidades

- 6. ¿Cuál es su nivel de satisfacción de la ejecución del presupuesto del GAD San Isidro, en el año 2023?**

### Figura 24

*Pregunta 7. Ejecución del Presupuesto*

## Ejecución del Presupuesto



*Nota:* Encuesta a los pobladores del GADPSI.

### Análisis

De acuerdo con la escala de Likert se observa que el 33% de la población se encuentra poco satisfecha con la ejecución del presupuesto del GAD, de conformidad con lo estipulado en el COOTAD, la institución debe realizar su presupuesto anualmente y cumplirlo de acuerdo con lo planificado, para asegurar mejoras en la calidad de vida de los ciudadanos. En este caso, solo el 25 % está satisfecho con lo realizado por la entidad. La mejora continua debe ser un pilar fundamental dentro de las instituciones públicas, la buena planificación ejecución y posterior control de las actividades ayudan a mejorar la comunidad.

En el artículo 93 del (COOTAD, 2010) sobre ejecución y control del presupuesto menciona que el nivel de satisfacción de los ciudadanos depende de transparencia, eficiencia y la participación de la ciudadanía en la toma de decisiones. El GAD parroquial San Isidro no ha cumplido según los resultados obtenidos en la encuesta.

- 7. ¿Qué dificultades en la ejecución del presupuesto considera usted que atravesó la entidad?**

**Figura 25**

*Pregunta 8. Dificultades en la Ejecución Presupuestaria.*



*Nota:* Encuesta a los pobladores del GADPSI.

### **Análisis**

Según la escala de Likert se observa en la gráfica que a la percepción de la ciudadanía el GAD parroquial ha enfrentado grandes retos a la hora de ejecutar su presupuesto. Como mayor causa, con un 23% se encuentran los recursos limitados; con un 22% el personal no capacitado; con un 16% los trámites burocráticos complejos; y con un 15% el mal manejo de fondos, que son las principales dificultades que atravesó la institución.

De acuerdo con el artículos 93 y 97 del (COOTAD, 2010), sobre el control social y ejecución y control del presupuesto, se menciona que los GADS deben enfrentar desafíos en la gestión y es importante que la ciudadanía tenga acceso a la información y participe en los procesos que sigue la entidad.

Según la información analizada en el diagnóstico realizado a la entidad, se identificaron las dificultades dentro del GAD San Isidro que se presentan a continuación en la tabla 17.

**Tabla 17***Discusión de resultados*

<b>DISCUSIÓN</b>	
<b>PROBLEMAS</b>	<b>POSIBLES SOLUCIONES</b>
Escasa organización de la documentación relacionada a bienes de la institución que dificulta la ejecución de obras en beneficio de la comunidad.	La falta de organización en la documentación relacionada con los bienes de la institución en Ecuador puede generar múltiples dificultades en la ejecución de obras en beneficio de la comunidad. Esto es crucial para garantizar que los proyectos se ejecuten de manera eficiente, transparente y conforme a los principios de la administración pública. Sin una adecuada documentación de estos bienes, se compromete la planificación y ejecución de obras, lo que afecta directamente el bienestar de la comunidad.
Desconocimiento del proceso de compras públicas, desencadena la limitada atención a proveedores	El desconocimiento en el proceso de compras públicas en Ecuador puede generar diversas consecuencias, entre ellas la inoportuna liquidación a los proveedores. La falta de cumplimiento de los principios, derivada de un proceso de compras inadecuado, puede causar que los pagos no se realicen dentro de los plazos establecidos, afectando negativamente la relación con los proveedores y el desarrollo de proyectos públicos.
Incumplimiento de normativa relacionada con la entrega de información financiera, con sanciones por parte de entes rectores.	El incumplimiento de la normativa relacionada con la entrega de información financiera en Ecuador conlleva riesgos, tanto administrativos como penales. La normativa vigente exige la rendición de cuentas y la transparencia en la gestión de los recursos públicos, el incumplimiento de estas obligaciones puede dar lugar a sanciones.
Recursos económicos limitados para la ejecución de obras y proyectos que satisfagan las necesidades y requerimientos de la población.	A pesar de la limitación de recursos económicos, las normativas obligan al Estado a gestionar los fondos de manera que se prioricen las necesidades más urgentes y

fundamentales para el bienestar de la población. Además, las leyes promueven una planificación estratégica que permita la ejecución de proyectos con un alto impacto social y una gestión eficiente de los recursos disponibles.

---

*Nota:* Adaptado de información proporcionada por el GADPSI.

## CAPÍTULO IV

### CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

#### Conclusiones

- En el análisis preliminar para establecer un diagnóstico del GAD parroquial San Isidro, se establece deficiencia en la elaboración y cumplimiento de la planificación y del presupuesto, lo que representa un desafío significativo para el desarrollo eficiente y sostenible de la parroquia. Una planificación inadecuada puede llevar a la mal asignación de recursos y una baja capacidad para responder a las verdaderas necesidades de la comunidad.
- Se determinó el nivel de ejecución presupuestaria del GAD durante el periodo 2023 es de 75,75% de la totalidad del presupuesto asignado, dicho con un porcentaje Parcialmente Aceptable, según el rango estipulado por la Secretaría Técnica de Planificación; el analizar las cédulas presupuestarias denotan limitada gestión presupuestaria de los recursos asignados para el cumplimiento de obras.
- Los niveles de eficiencia y eficacia de las cédulas presupuestarias de ingresos alcanzaron 60,08% y 70,53%, mientras que los egresos lograron una eficiencia de 80,01% y eficacia 82,54%, identificando las áreas de mejora tanto en los ingresos como en los egresos del GAD parroquial.

## Recomendaciones

- Se recomienda que el GAD parroquial de San Isidro fortalezca el proceso de planificación y presupuesto mediante la implementación de un enfoque participativo, que involucre a la comunidad en la identificación de necesidades y prioridades. Es fundamental que el presupuesto se ajuste de manera dinámica a las necesidades cambiantes de la parroquia, incorporando mecanismos de seguimiento y evaluación que permitan corregir posibles desviaciones a tiempo.
- Se recomienda realizar una revisión exhaustiva de su proceso de ejecución presupuestaria para identificar las causas subyacentes que limitan el uso óptimo de los recursos asignados. Para mejorar el nivel de ejecución, se debe establecer un sistema de monitoreo y control más riguroso. Igualmente, es importante priorizar las obras y proyectos más urgentes y alineados con las necesidades reales de la comunidad, garantizando que los recursos se utilicen de manera eficiente y en el tiempo estipulado
- Es recomendable que el GAD parroquial implemente estrategias más efectivas para mejorar la eficiencia y eficacia en la recaudación de ingresos, como la optimización de los procesos de fiscalización y la implementación de campañas de concientización para incrementar la participación ciudadana en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias. Además, se debe revisar la planificación de los ingresos, ajustando lo proyectado con lo ejecutado para que tengan concordancia. En cuanto a los egresos, aunque los niveles de eficiencia y eficacia son relativamente altos, sería conveniente realizar un análisis detallado de los proyectos para garantizar que los recursos sean distribuidos adecuadamente.

## Referencias Bibliográficas

- Alencastro, A., Castañón, J., Quiñonez, M., & Egas, F. (2020). Planificación estratégica para el desarrollo territorial de la Provincia Esmeraldas en Ecuador. *Revista de Ciencias Sociales*, 26(3), 130-147. Obtenido de <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7565472>
- Aragón, C. G. (2024). Los retos de la formación contable universitaria para las microempresas del norte de Ecuador. *Migration Letters*, 21(5), pp. 1094-1110. Obtenido de <https://migrationletters.com/index.php/ml/article/view/9508>
- Aragón, C. G., & Samaniego, G. R. (2024). La Educación Contable Universitaria para el Control Interno y la Ciberseguridad en Empresas. *Linguistic and Philosophical Investigations*, 23(1), pp. 2486 -2505. Obtenido de <https://philolinginvestigations.com/index.php/journal/article/view/414>
- Arévalo, E., & Montero, M. (2024). Modernización de la contabilidad gubernamental en el Cantón Machala, Ecuador: desafíos y oportunidades. *Revista Metropolitana De Ciencias Aplicadas*, 7(S2), 54-66. doi: <https://doi.org/10.62452/t1hasy51>
- Arias, J., & Covinos, M. (2021). *Diseño y metodología de la investigación*. doi:[https://www.researchgate.net/publication/352157132\\_DISENO\\_Y\\_METODOLOGIA\\_DE\\_LA\\_INVESTIGACION](https://www.researchgate.net/publication/352157132_DISENO_Y_METODOLOGIA_DE_LA_INVESTIGACION)
- Asamblea Nacional. (2010).
- Bolaños, R. (22 de Enero de 2021). *Presuoueso público y desarrollo en Costa Rica: lecciones aprendidas y retos desde el panorama internacional*. Obtenido de Social Science Research Network (SSRN): <https://ssrn.com/abstract=3771490>
- Censos, I. N. (2022). Obtenido de [www.inec.gob.ec](http://www.inec.gob.ec)
- Código Integral Penal. (2018). Ediciones Legales.
- Condori-Ojeda, P. (2020). Universo, población y muestra.
- Constitución de la República del Ecuador. (2008). Ediciones Legales.
- COOTAD. (2010). Código Orgánico de Organización, Autonomía y Descentralización.
- COPLAFIP. (2020). Código Orgánico de Organización Territorial Descentralizada. Quito: Lexisfinder.
- Creswell, 2008, como se citó en Pereira, S. (2011). Los diseños de método mixto en la investigación en educación: Una experiencia concreta. *Revista Electrónica Educare*, 15(1), 15-29. Obtenido de <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=194118804003>
- Diccionario de la Real Academia de la Lengua Española*. (2023).

- Duguit, L. (2023). *Transformación del estado. La nueva orientación del derecho político*. (Vol. 1). Santiago de Chile. Obtenido de <http://digital.casalini.it/9789564073453>
- Elizalde, L. (2019). Los estados financieros y las políticas contables. *Diagital Publisher*, 4(5), 217-226. doi:<https://doi.org/10.33386/593dp.2019.5-1.159>
- Espinoza-Cume, A. I. (2020). NIIF y su viabilidad en los estados financieros. *Revista Científica FIPCAEC (Fomento De La investigación Y publicación científico-técnica multidisciplinaria)*, 5(3). doi:<https://doi.org/10.23857/fipcaec.v5i3.268>
- Feria, H., Mantilla, M., & Mantecón, S. (2020). La Entrevista y la Encuesta: ¿Métodos o Técnicas? *Revista Didasc@lia: Didáctica y Educación*, 11(3), 62-79. Obtenido de <https://revistas.ult.edu.cu/index.php/didascalía/article/view/992>
- Flores, L. O., & Aquino, M. D. (2023). Competencias en procesos contables, control interno y conocimientos generales en contadores de entidades religiosas en países interamericanos. *Revista de Investigación Valor Agregado*, 10(1), 100-123. doi:<https://doi.org/10.17162/riva.v10i1.2050>
- GADPRSI. (2024). *GADPR San Isidro*. Obtenido de GADPR San Isidro: <https://gpsanisidro.gob.ec/page/ubicacion/>
- GADPSI. (s.f.). Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2020-2023.
- García, J., & Esparza, B. (2024). La administración pública en el siglo XXI. *Eletrônica de Direito Processual –REDP.*, 25(1), 235-262. doi:<https://doi.org/10.12957/redp.2024.81905>
- García, M. &. (2020). Límites de los sistemas de control y contabilidad pública brasileños para abordar el problema de la corrupción sistémica: lecciones de los casos sueco e italiano. *Revista de Administración Pública*, 54(1), 70-98. doi:<https://doi.org/10.1590/0034-761220180115x>
- George, R. (2022). Eficacia, efectividad, eficiencia y equidad en relación con la calidad en los servicios de salud. *Scielo*. Obtenido de [http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S1996-35212021000200013](http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1996-35212021000200013)
- Ghiggo, F., Hernández, Y., & Revilla, A. &.-3. (2022). Modernización del Estado en la gestión pública: Revisión sistemática. *Revista de Ciencias Sociales*, 28(5), 290-301. Obtenido de <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8471692>
- Gómez-Degraves, Á., & Gómez-Marquina, K. (2019). *Muestreo Estadístico para Docentes y Estudiantes*. Kindle.
- González, P. (2020). Pérdida del poder adquisitivo versus disminución del. *Revista Iberoamericana de las Ciencias Sociales y Humanísticas*, 9(18), 94-109. doi:<https://doi.org/10.23913/ricsh.v9i18.212>

- Herszenbaun, M. (2022). Método analítico y la carencia de síntesis en “El conocer analítico” de la Ciencia de la lógica de Hegel. *Nuevo Itinerario Revista de Filosofía*, 18(2), 92-102. doi:<https://doi.org/10.30972/nvt.1826199>
- Huárac, Y., Díaz, M., & Cuba, E. (2022). Presupuesto participativo y gestión del gasto público. *Revista de Ciencias Sociales*, 28(5), 279-289. Obtenido de <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8471691>
- IFRS. (26 de Junio de 2023). Obtenido de <https://acortar.link/GlpXLn>
- Instituto Nacional de Estadísticas y Censos. (2022).
- Lam, R., & Hernández, P. (2008). Los términos: eficiencia, eficacia y efectividad ¿son sinónimos en el área de la salud? *Scielo*, 24(2). Obtenido de [http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S0864-02892008000200009#:~:text=Eficacia%20se%20refiere%20a%20los,lograr%20el%20mejor%20resultado%20posible.](http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0864-02892008000200009#:~:text=Eficacia%20se%20refiere%20a%20los,lograr%20el%20mejor%20resultado%20posible.)
- Lavalle, A. (2016). *Análisis financiero*. Digital UNID. Obtenido de <https://books.google.com.ec/books?id=RuE2DAAAQBAJ>
- Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado. (12 de junio de 2002).
- Ley Orgánica de Servicio Público. (2020).
- Luzuriga, I., Gonzáles, F., & Ludeña, G. &. (2021). La Contabilidad Financiera de las Empresas Públicas y Privadas del Ecuador frente al COVID 19. *Científica FIPCAEC*, 6(1), 16-28. doi:<https://doi.org/10.1590/0034-761220180115x>
- Medina-González, V. (2016). Gestión del Proyecto BIVIO de la Facultad de Comunicación de la Universidad de La. *Revista Publicando*, 3(6), 76-97. Obtenido de [https://researchgate.net/publication/331440402\\_Gestion\\_del\\_Proyecto\\_BIVIO\\_de\\_la\\_Facultad\\_de\\_Comunicacion\\_de\\_la\\_Universidad\\_de\\_La\\_Habana\\_con\\_el\\_enfoque\\_de\\_la\\_Metodologia\\_de\\_Marco\\_Logico](https://researchgate.net/publication/331440402_Gestion_del_Proyecto_BIVIO_de_la_Facultad_de_Comunicacion_de_la_Universidad_de_La_Habana_con_el_enfoque_de_la_Metodologia_de_Marco_Logico)
- Ministerio de Finanzas y Economía. (2023). Obtenido de Normativa de Contabilidad Gubernamental. Acuerdo 067: <https://acortar.link/Smsuiu>
- Moncada-Rendón, J. C. (2021). Normas Internacionales de Información Financiera en micro, pequeñas y medianas empresas de Colombia. *Revista de ciencias sociales*, 27(4), 491-503. Obtenido de <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8145536>
- Mora, N. P., & Noboa, J. E. (2023). Gestión financiera y Tributaria para los GADS del Ecuador. *Journal of Science and Research*, 8(4), 205-224. Obtenido de <https://revistas.utb.edu.ec/index.php/sr/article/view/2967>
- Morales, O. (. (2015). *Fundamentos de la investigación documental y la monografía*. Cuba: Universitaria Félix Varela.

- Moyón, L., Robalino, G., & Gallego, D. (. (2020). Análisis comparativo del Presupuesto General del Estado y su influencia en la política fiscal en Ecuador, período 2019-2020. *Quipukamayoc*, 28(56), 59-67. doi:<https://doi.org/10.15381/quipu.v28i56.17696>
- Muriel Paez, M. (2021). Marco legal de la responsabilidad social en el mundo. *Conjeturas Sociológicas*, 9(26). Obtenido de <https://revistas.ues.edu.sv/index.php/conjsociologicas/article/view/2081>
- Quevedo-Barros, M. R., Vásquez-Lafebre, L. M., & Pinzón-Prado, L. T. (2020). El escenario caótico de las compras públicas durante la emergencia sanitaria en el Ecuador. *Dominio De Las Ciencias*, 6(5), 246-260. doi:<https://doi.org/10.23857/dc.v6i5.1598>
- Quiroa, M. (09 de Marzo de 2020). *Economipedia.com*. Obtenido de <https://economipedia.com/definiciones/planificacion-estrategica.html>
- Redrobán, W. (2021). La gestión de los Gobiernos Autónomos Descentralizados ecuatorianos como protagonistas en el proceso de descentralización. *Revista Sociedad*, 4(S2), 723-736. Obtenido de <https://orcid.org/0000-0003-3331-7429>
- Reyes-Maldonado, N. M., Chaparro-García, F., & Guerrero-Barajas, A. (2021). Normas Internacionales de Información Financiera como instrumentos de gestión empresarial y control gerencial: más allá de una función en contabilidad. *Revista Universidad y Empresa*, 22(39), 21-45. doi:<https://doi.org/10.12804/revistas.urosario.edu.co/empresa/a.7561>
- Román-Fuentes, J. (2019). *Estados Fiancieros Básicos*. Ediciones Fiscales ISEF.
- Ruiz, R., & Delgado, J. (2020). Calidad del servicio público en el desarrollo de las municipalidades en la región SanMartín. *Ciencia Latina Revista Multidisciplinaria*, 4(2), 1318-1332. Obtenido de [https://doi.org/10.37811/cl\\_rcm.v4i2.158](https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v4i2.158)
- Sánchez, Y. D., Villafuerte, C. A., & Neyra, L. (2023). Gestión del cambio organizacional en la Administración Pública. 28(10), 1126-1139. doi:<https://doi.org/10.52080/rvgluz.28.e10.16>
- Secretaría Técnica de Planificación. (2012).
- Soto, R. (2021). Eficiencia en la ejecución de proyectos de inversión. 5(2), 1726-1739. doi:[https://doi.org/10.37811/cl\\_rcm.v5i2.378](https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v5i2.378)
- Transparency International the Global Coalition Against Corruption* . (30 de enero de 2024). Obtenido de <https://www.transparency.org/en/cpi/2023>
- Uribe, L. (2024). *Plan de Cuentas para Sistemas Contables 2024* (Novena ed.). Bogotá: Ecoe Ediciones.

- Villar, A. (2021). Acceso a la información pública y gestión documental: la experiencia uruguaya. *Scielo*, *11*(1), 145-145. doi:<https://doi.org/10.24215/18539912e145>
- Villarreal-Puga, J., & Cid García, M. (2022). La Aplicación de Entrevistas Semiestructuradas en Distintas Modalidades Durante el Contexto de la Pandemia. *Revista Científica Hallazgos21*, *7*(1), 52-60. Obtenido de <http://revistas.pucese.edu.ec/hallazgos21/>

## Anexos

## Anexo 1 –Oficio de Solicitud de Información al GAD



## UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE

Acreditada Resolución Nro. 173-SE-33-CACES-2020

CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA



Oficio nro. UTN-FACAE-CCA-2024-0116-O

Ibarra, 16 de abril de 2024

**ASUNTO:** Información para Trabajo de Titulación

Ingeniero  
 Arturo Ponce  
**PRESIDENTE**  
**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL SAN ISIDRO**

De mi consideración:

La Universidad Técnica del Norte a través de la Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas, expresa un atento y cordial saludo.

Con la finalidad de contribuir al fortalecimiento académico, solicito muy comedidamente facilitar la información necesaria, para que la estudiante de la carrera de Contabilidad y Auditoría, detallada a continuación, realice su Trabajo de Titulación denominado:

**"ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL GAD PARROQUIAL SAN ISIDRO DEL AÑO 2023"**

#	Apellidos y Nombres	Nro. Cédula	Correo
1	Chicas Taimal Ivette Aneliz	0401932488	aichicazt@utn.edu.ec

Por su favorable atención, anticipo mi agradecimiento.

Atentamente,  
**"CIENCIA Y TÉCNICA AL SERVICIO DEL PUEBLO"**



000158\*000158\*0  
 FONDA CASTILLO

MSc. Marion Pineda  
**DECANO FACAE**

Referencias:

Anexo:

Copia:

RS/ j. molina

## Anexo 2- Guión de Entrevista



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y ECONÓMICAS**  
**CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**



<b>GAD PARROQUIAL RURAL SAN ISIDRO CANTÓN ESPEJO.</b>	
<b>Entrevista para el Análisis de la Ejecución Presupuestaria del GAD Parroquial San Isidro en el periodo económico 2023.</b>	
<b>Nombre de la Entidad:</b>	GAD Parroquial San Isidro.
<b>Fecha de aplicación:</b>	
<b>Dirigido a:</b>	
<b>Cargo:</b>	
<b>Objetivo:</b>	Analizar la ejecución presupuestaria del GAD Parroquial San Isidro en el periodo económico 2023. Verificando la situación presupuestaria, con aplicación del diagnóstico para determinar los parámetros necesarios y la presentación de los informes financieros que emite la entidad.
<b>Preguntas:</b>	
1. ¿Cuáles son los antecedentes económicos y financieros del GAD?	
2. ¿Cuáles son las normas que se aplican en el sector público?	
3. ¿Cuáles son las normas internacionales que se aplican en el sector público?	
4. ¿Cuáles son las normas internacionales de sostenibilidad que se aplica en el sector público?	
5. ¿Cuál es el proceso contable gubernamental?	
6. ¿Cuáles son los ingresos más significativos que recibe el GAD?	
7. ¿Cuáles son las partidas de ingresos y egresos más significativas?	
8. ¿Cuál es el proceso para realizar el POA?	
9. ¿Todo el presupuesto asignado se codificó?	
10. ¿Cómo se distribuye el presupuesto para la realización de obras, programas y proyectos?	
11. ¿Cree usted que la ciudadanía tiene satisfacción con las obras realizadas o existe descontento popular?	
12. Describa ¿qué acciones realiza en cada una de las fases del presupuesto?	
13. ¿Cuáles con los informes financieros que la entidad realiza?	
14. ¿Cuáles son las resoluciones de cambios referentes a los aspectos financieros de la entidad?	
15. ¿Cuáles son los informes financieros que ha presentado la entidad?	
16. ¿A qué organismo de control presenta los informes financieros la entidad?	
17. ¿Cuál es el software contable que usa el sector público?	

## Anexo 3- Cuestionario



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y ECONÓMICAS**  
**CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**



<b>GAD PARROQUIAL RURAL SAN ISIDRO CANTÓN ESPEJO.</b>																	
<b>Cuestionario para el Análisis de la Ejecución Presupuestaria del GAD Parroquial San Isidro en el periodo económico 2023.</b>																	
<b>Nombre de la Entidad:</b>	GAD Parroquial San Isidro.																
<b>Fecha de aplicación:</b>																	
<b>Responsable:</b>	Población de San Isidro																
<b>Objetivo:</b>	Analizar la ejecución presupuestaria del GAD Parroquial San Isidro en el periodo económico 2023. Verificando la situación presupuestaria, con aplicación del diagnóstico para determinar los parámetros necesarios y la presentación de los informes financieros que emite la entidad.																
Se solicita la colaboración en las respuestas a este cuestionario, para la obtención de información importante que contribuya al desarrollo y mejoramiento de las actividades planificadas en la entidad, con el soporte del trabajo investigativo sobre la ejecución presupuestaria.																	
A continuación, se proporciona una serie de preguntas que guían la respuesta, para una autoevaluación de la ejecución presupuestaria y el proceso de administración del presupuesto realizado por la entidad.																	
En cada pregunta se recomienda detallar las respuestas, según la realidad de la entidad:																	
<b>¿Con qué genero se identifica?</b>  <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 25%;">Femenino</td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;">Masculino</td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;">Otros</td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>	Femenino		Masculino		Otros		<b>Rango de edad</b>  <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 70%;">De 18-24 años</td> <td style="width: 30%;"></td> </tr> <tr> <td>De 25-34 años</td> <td></td> </tr> <tr> <td>De 35-44 años</td> <td></td> </tr> <tr> <td>De 45-54 años</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Otros</td> <td></td> </tr> </table>	De 18-24 años		De 25-34 años		De 35-44 años		De 45-54 años		Otros	
Femenino		Masculino		Otros													
De 18-24 años																	
De 25-34 años																	
De 35-44 años																	
De 45-54 años																	
Otros																	
<b>1. ¿Se encuentra satisfecho con las obras realizadas por el GAD Parroquial San Isidro?</b>  <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 70%;">Muy satisfecho</td> <td style="width: 30%;"></td> </tr> <tr> <td>Satisfecho</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Poco satisfecho</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Insatisfecho</td> <td></td> </tr> </table>	Muy satisfecho		Satisfecho		Poco satisfecho		Insatisfecho		<b>2. ¿Considera usted que fue socializada la información de rendición de cuentas?</b>  <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 70%;">Totalmente de acuerdo</td> <td style="width: 30%;"></td> </tr> <tr> <td>De acuerdo</td> <td></td> </tr> <tr> <td>En desacuerdo</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Totalmente en desacuerdo</td> <td></td> </tr> </table>	Totalmente de acuerdo		De acuerdo		En desacuerdo		Totalmente en desacuerdo	
Muy satisfecho																	
Satisfecho																	
Poco satisfecho																	
Insatisfecho																	
Totalmente de acuerdo																	
De acuerdo																	
En desacuerdo																	
Totalmente en desacuerdo																	

<p><b>3. ¿Cree usted que en GADP San Isidro fomentó actividades competitivas que benefició a la economía de la parroquia?</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr><td>Totalmente de acuerdo</td><td style="width: 50px;"></td></tr> <tr><td>De acuerdo</td><td></td></tr> <tr><td>En desacuerdo</td><td></td></tr> <tr><td>Totalmente en desacuerdo</td><td></td></tr> </table>	Totalmente de acuerdo		De acuerdo		En desacuerdo		Totalmente en desacuerdo		<p><b>4. ¿Cuál es su opinión sobre el grado de eficiencia en el cumplimiento de obras y recursos?</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr><td>Totalmente eficiente</td><td style="width: 50px;"></td></tr> <tr><td>Eficiente</td><td></td></tr> <tr><td>Poco eficiente</td><td></td></tr> <tr><td>Nada eficiente</td><td></td></tr> </table>	Totalmente eficiente		Eficiente		Poco eficiente		Nada eficiente																				
Totalmente de acuerdo																																				
De acuerdo																																				
En desacuerdo																																				
Totalmente en desacuerdo																																				
Totalmente eficiente																																				
Eficiente																																				
Poco eficiente																																				
Nada eficiente																																				
<p><b>5. ¿Está usted satisfecho con los servicios prestados por el GAD?</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 45%;">Servicios</th> <th style="width: 10%;">Muy Satisfecho</th> <th style="width: 15%;">Satisfecho</th> <th style="width: 15%;">Poco Satisfecho</th> <th style="width: 15%;">Insatisfecho</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Venta de bóvedas</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Alquiler de maquinaria</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Certificado de honorabilidad</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Certificado de Ingresos</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Mantenimiento de la infraestructura vial</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Mantenimiento y conservación de áreas comunes.</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>		Servicios	Muy Satisfecho	Satisfecho	Poco Satisfecho	Insatisfecho	Venta de bóvedas					Alquiler de maquinaria					Certificado de honorabilidad					Certificado de Ingresos					Mantenimiento de la infraestructura vial					Mantenimiento y conservación de áreas comunes.				
Servicios	Muy Satisfecho	Satisfecho	Poco Satisfecho	Insatisfecho																																
Venta de bóvedas																																				
Alquiler de maquinaria																																				
Certificado de honorabilidad																																				
Certificado de Ingresos																																				
Mantenimiento de la infraestructura vial																																				
Mantenimiento y conservación de áreas comunes.																																				
<p><b>6. ¿Ha recibido servicios de los bienes del organismo seccional que hayan beneficiado a la comunidad?</b></p> <p style="margin-top: 10px;"> <input type="checkbox"/> SI      <input type="checkbox"/> NO         </p> <p style="margin-top: 10px;">Si su respuesta es <b>SI</b> ¿Cuál fue su nivel de satisfacción?</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr><td>Muy satisfecho</td><td style="width: 50px;"></td></tr> <tr><td>Satisfecho</td><td></td></tr> <tr><td>Poco satisfecho</td><td></td></tr> <tr><td>Insatisfecho</td><td></td></tr> </table>		Muy satisfecho		Satisfecho		Poco satisfecho		Insatisfecho																												
Muy satisfecho																																				
Satisfecho																																				
Poco satisfecho																																				
Insatisfecho																																				
<p><b>7. ¿Cuál es su nivel de satisfacción de la ejecución del presupuesto del GAD San Isidro, en el año 2023?</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr><td>Muy satisfecho</td><td style="width: 50px;"></td></tr> <tr><td>Satisfecho</td><td></td></tr> <tr><td>Poco satisfecho</td><td></td></tr> <tr><td>Insatisfecho</td><td></td></tr> </table>		Muy satisfecho		Satisfecho		Poco satisfecho		Insatisfecho																												
Muy satisfecho																																				
Satisfecho																																				
Poco satisfecho																																				
Insatisfecho																																				

**8. ¿Qué dificultades en la ejecución del presupuesto considera usted que atravesó la entidad?**

<b>Dificultades</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Indeciso</b>
Falta de planificación adecuada			
Personal no capacitado			
Recursos financieros limitados			
Falta de transparencia			
Trámites burocráticos complejos			
Mal manejo de fondos			

**Anexo 4- Papel de Trabajo**



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y ECONÓMICAS**  
**CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**



**FICHA DE ANÁLISIS DOCUMENTAL**

Título del Trabajo .....

**EXTRUCTURA DEL DOCUMENTO**

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Categoría:</li> <li>2. Tipo de texto:</li> <li>3. Título:</li> <li>4. Autor:</li> <li>5. Año de Publicación:</li> <li>6. Lugar:</li> <li>7. Editorial:</li> <li>8. Volumen:</li> <li>9. Código:</li> <li>10. Nombre de Investigador que elaboró la ficha:</li> </ol>	
--	--

**EXTRUCTURA EXTERNA**

Citas	Análisis
-------	----------

--	--

**Anexo 5- Cronograma de Actividades**

**Tabla 18**

*Cronograma de actividades.*

Semana/Mes/Año	2024																2025																											
	Abril				Mayo				Junio				Julio				Agosto				Septiembre				Octubre				Noviembre				Diciembre				Enero				Febrero			
Actividades	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Planteamiento del tema de investigación	X																																											
Elaboración de los objetivos		X	X																																									
Aprobación del tema				X	X																																							
Elaboración del anteproyecto						X	X																																					
Elaboración de instrumentos para recopilar información									X	X	X																																	
Revisión documental para el anteproyecto									X	X																																		
Aprobación del anteproyecto										X	X																																	
Elaboración del marco teórico											X	X	X	X																														
Aplicación de entrevistas y encuestas														X	X	X	X																											
Procesamiento de la información																	X	X	X																									
Análisis de los resultados																			X	X	X	X																						
Elaboración de la propuesta																					X	X	X																					
Elaboración de preliminares																									X	X	X																	
Conclusiones																													X	X	X													
Recomendaciones																														X	X													
<b>Presentación del Informe Final</b>																																					X	X	X					

*Nota:* elaboración propia.

## Anexo 6- Recursos y Presupuesto

**Tabla 19**

*Recursos y presupuesto de Bienes*

<b>Bienes</b>			
<b>Cantidad</b>	<b>Descripción</b>	<b>P.Unit (\$)</b>	<b>Total (\$)</b>
<b>1</b>	Resma de papel A4	\$ 23,50	\$ 23,50
<b>1</b>	Tinta para impresora HP	\$ 45,00	\$ 45,00
<b>Global</b>	Otros utiles de escritorio	\$ 15,00	\$ 15,00
<b>TOTAL</b>			<b>\$ 83,50</b>

**Tabla 20**

*Recursos y presupuestos de Servicios*

<b>Servicios</b>			
<b>Descripción</b>	<b>Total</b>	<b>Total (\$)</b>	
<b>Internet</b>	\$ 15,00	\$	45,00
<b>Luz</b>	\$ 10,00	\$	30,00
<b>Teléfono</b>	\$ 5,00	\$	15,00
<b>Transporte</b>	\$ 24,00	\$	73,00
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 54,00</b>	<b>\$</b>	<b>163,00</b>

**Tabla 21**

*Recursos y presupuesto de Recursos Humanos*

<b>Humanos</b>	
<b>Autor</b>	Chicas Ivette
<b>Tutor</b>	

**Tabla 22***Presupuesto Total*

<b>PRESUPUESTO</b>		
	<b>TOTAL</b>	
<b>BIENES</b>	\$	83,50
<b>SERVICIOS</b>	\$	163,00
<b>TOTAL</b>	\$	<b>246,50</b>

**Anexo 7- Informe Turnitin**

# Ivette Chicaz Taimal

## CHICAS TAIMAL IVETTE\_TESIS FINAL.docx

 Universidad Tecnica del Norte

---

### Detalles del documento

Identificador de la entrega

trn:oid::21463:428725268

Fecha de entrega

10 feb 2025, 4:14 p.m. GMT-5

Fecha de descarga

10 feb 2025, 8:29 p.m. GMT-5

Nombre de archivo

CHICAS TAIMAL IVETTE\_TESIS FINAL.docx

Tamaño de archivo

866.1 KB

104 Páginas

18,072 Palabras

105,400 Caracteres



## 9% Similitud general

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para ca...

### Filtrado desde el informe

- ▶ Bibliografía
- ▶ Texto citado
- ▶ Texto mencionado
- ▶ Coincidencias menores (menos de 8 palabras)

### Exclusiones

- ▶ N.º de coincidencias excluidas

---

### Fuentes principales

- 9%  Fuentes de Internet
- 1%  Publicaciones
- 4%  Trabajos entregados (trabajos del estudiante)