



UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE

FACULTAD DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA

TEMA:

“METODOLOGÍA APLICADA PARA LA ENSEÑANZA DE LAS REGLAS ORTOGRÁFICAS, A LOS ESTUDIANTES DE LOS SEXTOS Y SÉPTIMOS GRADOS, DE LA ESCUELA FISCAL MIXTA “ALINA CAMPAÑA DE JARRÍN” Y DEL CEB. “PROVINCIA EL ORO” PERTENECIENTES A LA CIUDAD DE CAYAMBE EN EL AÑO LECTIVO 2012 – 2013”. PROPUESTA DE GUÍA METODOLÓGICA.

Trabajo de Grado previo a la obtención del título de Licenciatura en Educación General Básica mención Lenguaje y Comunicación.

AUTORAS:

Almachi Chisaguano Patricia

Gonzales Pilataxi Irma

DIRECTOR:

Dr. Julio Alarcón

Ibarra, 2013

ACEPTACIÓN DEL DIRECTOR

En calidad de Director de Trabajo de Grado presentado por las señoritas: Almachi Chisaguano Patricia y Gonzales Pilataxi Irma, para optar por el Título de Licenciadas en Educación General Básica especialidad Lengua y Comunicación, titulado: **“METODOLOGÍA APLICADA PARA LA ENSEÑANZA DE LAS REGLAS ORTOGRÁFICAS A LOS ESTUDIANTES DE LOS SEXTOS Y SÉPTIMOS GRADOS, DE LA ESCUELA FISCAL MIXTA, ALINA CAMPAÑA DE JARR Y DEL CEB. PROVINCIA EL ORO PERTENECIENTES A LA CIUDAD DE CAYAMBE EN EL AÑO LECTIVO 2012-2013.-**

Considero que dicho trabajo reúne todos los requisitos legales para ser sometido a la presentación pública y evaluación de parte del Jurado Examinador que se designe.

MSC. JULIO CESAR ALARCON RIVADENEIRA

DIRECTOR DE TESIS

DEDICATORIA

A mis padres, porque creyeron en mí, me sacaron adelante, dándome ejemplos dignos de superación y entrega.

A mis hijos que gracias a ellos tuve la fortaleza que necesitaba para salir adelante.

A Carlos por su paciencia y por brindarme su apoyo incondicional en el trayecto de mi trabajo.

Patricia

A mis padres Carlos y Amelia por ser ejemplo de lucha, constancia, por sus consejos, por ser el pilar fundamental de mi vida brindándome su amor desinteresado, por ser unos grandes seres humanos siempre recordándome que lo que soy es gracias a ellos.

A mis hijos Jairo y Samantha por ser el alma y la fuerza de mi vida, la luz de mi corazón y mis pensamientos.

A mi esposo Jorge por su amor, apoyo, paciencia, por fortalecer mi espíritu y darme ánimo para continuar y culminar con mi anhelo.

Irma

AGRADECIMIENTO

El maestro que intenta enseñar sin inspirar en el alumno el deseo de aprender está tratando de forjar un hierro frío.

[Horace Mann](#)

Como maestras queremos ser el ejemplo de nuestras enseñanzas y expresamos con profundo sentimiento nuestro sincero agradecimiento a la Universidad Técnica del Norte, FECYT, en especial al Dr. Julio Alarcón por su valioso conocimiento, dedicación y paciencia que favorecieron el desarrollo y culminación de nuestra tesis.

De la misma manera a las escuelas “Alina Campaña de Jarrín” y “Provincia de El Oro”, a los compañeros docentes, que nos brindaron su apoyo incondicional para que hoy estemos culminando satisfactoriamente una nueva etapa de vida.

Patricia e Irma

ÍNDICE

CONTENIDO	Pág.
Portada	i
ACEPTACIÓN DEL DIRECTOR	ii
Dedicatoria.....	iii
Agradecimiento	iv
ÍNDICE.....	v
RESUMEN.....	ix
SUMMARY.....	x
INTRODUCCIÓN.....	xi
CAPÍTULO I.....	i
EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN.....	1
1.1. ANTECEDENTES.....	1
1.2. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	4
1.3. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA.....	5
1.4. DELIMITACIÓN DEL PROBLEMA.....	5
1.4.1. Delimitación de las unidades de observación:.....	5
1.4.2. Delimitación Espacial.....	5
1.4.3. Delimitación Temporal.....	6
1.5. JUSTIFICACIÓN.....	6
1.6. OBJETIVOS.....	7
1.6.1. Objetivo General.....	7
1.6.2. Objetivos Específicos.....	7
CAPÍTULO II.....	9
MARCO TEÓRICO.....	9
2.1 Fundamentación.....	9
Teoría Cognoscitiva.....	10
La Ortografía.....	13
Se escriben con B:.....	17
Se escriben con V:.....	19
Con G:.....	20
Con J:.....	22
Uso de la h.....	23
H inicial:.....	24
H intermedia:.....	25
Se escriben con C:.....	26
Se escriben con S:.....	27
Se escriben con Z:.....	28
SIGNOS DE PUNTUACIÓN.....	29
La Coma:.....	29
El Punto.....	31

EL Punto y Coma.....	32
Puntos suspensivos (...)	33
Uso de Los Dos Puntos (:)	34
Comillas (" ")	36
Guión Corto (-).....	37
ENSEÑANZA APRENDIZAJE DE LENGUAJE Y COMUNICACIÓN.....	39
GLOSARIO DE TÉRMINOS	46
CAPÍTULO III.....	49
METODOLOGÍA	49
3.1 TIPOS DE INVESTIGACIÓN	49
Investigación bibliográfica.....	42
Investigación de campo.....	42
Investigación descriptiva.....	50
Investigación propositiva.....	50
3.2 MÉTODOS.....	50
Método deductivo.....	50
Método inductivo.....	51
Método científico.....	51
Método estadístico.....	51
3.3 TÉCNICAS.....	51
3.4 POBLACIÓN.....	52
Muestra.....	52
3.5 Preguntas directrices	54
CAPÍTULO IV.....	56
ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS.....	56
4.1 PROCESO	56
CAPÍTULO V.....	92
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	92
5.1 Conclusiones.....	92
5.2 Recomendaciones	93
CAPÍTULO VI.....	95
PROPUESTA ALTERNATIVA	95
6.1 Título de la Propuesta.....	95
6.2 JUSTIFICACIÓN.....	95
6.3 FUNDAMENTACIÓN	96
6.4 OBJETIVOS.....	98
6.4.1 Objetivo General.....	98
6.4.2 Objetivos específicos	98
6.5 IMPORTANCIA	98
6.6 . UBICACIÓN SECTORIAL Y FÍSICA	99
6.7 FACTIBILIDAD.....	99

TALLER # 1	101
1. TEMA: EL USO DE LA B.....	101
Ejercicios de Aplicación	102
EVALUACIÓN.....	105
TALLER # 2	106
1. EL USO DE LA V	106
Ejercicios de Aplicación	108
EVALUACIÓN.....	112
TALLER # 3	113
1.-TEMA: USO DE LA J.....	113
Ejercicios de Aplicación	115
EVALUACIÓN.....	117
TALLER # 4	118
1.-TEMA: USO DE LA G	118
Ejercicios de Aplicación	120
EVALUACIÓN.....	121
TALLER # 5	123
1.- TEMA: USO DE LA H	123
Ejercicios de Aplicación	125
EVALUACIÓN.....	130
TALLER # 6	131
1.- TEMA: USO DE LA S	131
Ejercicios de Aplicación	134
EVALUACIÓN.....	141
TALLER # 7	143
1.- TEMA USO DE LA C	143
Ejercicios de Aplicación	146
EVALUACIÓN.....	154
TALLER # 8	155
1.- TEMA USO DE LA Z	155
Ejercicios de Aplicación	160
EVALUACIÓN.....	164
TALLER # 9	165
1. EL USO DE LA COMA.....	165
Ejercicios de Aplicación	167
EVALUACIÓN.....	170
TALLER # 10	171
EL USO DEL PUNTO	171
Ejercicios de Aplicación	172
EVALUACIÓN.....	174
TALLER # 11	175
1. EL USO DEL PUNTO Y COMA	175
Ejercicios de Aplicación	176

EVALUACIÓN.....	176
TALLER # 12	178
1. EL USO DE LOS PUNTOS SUSPENSIVOS	178
Ejercicios de Aplicación	179
EVALUACIÓN.....	181
TALLER # 13	182
1. EL USO DE LOS DOS PUNTOS	182
Ejercicios de Aplicación	183
EVALUACIÓN.....	184
TALLER # 14	185
1. EL USO DE LAS COMILLAS.....	185
Ejercicios de Aplicación	186
EVALUACIÓN.....	187
TALLER # 15	188
1. EL USO DEL GUIÓN.....	188
Ejercicios de Aplicación	189
EVALUACIÓN.....	190
Anexos BIBBIBLIOGRAFÍA.	192
Lincografía	193
ANEXO N° 1	195
ANEXO N° 2 MATRIZ DE COHERENCIA	195
ENCUESTA: Dirigida a docentes.....	197
ENCUESTA: Dirigida a los estudiantes de los sextos años de educación básica.	199
ENCUESTA: Dirigida a los estudiantes de los séptimos años de educación básica.	201
ANEXO N° 4 MATRIZ CATEGORIAL	203
ANEXO N° 5 Fotografías	207

RESUMEN

El presente trabajo lo hemos realizado basándonos en el APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO, que de acuerdo a la teoría del norteamericano David Ausubel, manifiesta que el tipo de aprendizaje en un estudiante es relacionar la información nueva con la que ya posee, reajustando y reconstruyendo ambas informaciones en este proceso. Dicho de otro modo, la estructura de los conocimientos previos condiciona los nuevos conocimientos y experiencias, éstos a su vez, modifican y reestructuran aquellos. De tal forma como virtud del docente en busca siempre de soluciones a las problemáticas educativas con su gran disposición; como educadoras nosotras en esta ocasión nos enfocaremos en la utilización correcta de las reglas ortográficas, ya que luego de haber realizado una encuesta y las debidas tabulaciones a los estudiantes de las escuelas “Alina Campaña de Jarrín” y escuela “Provincia de El Oro” del cantón de Cayambe, se ha podido detectar que un alto porcentaje de estudiantes tienen una deficiente ortografía. La responsabilidad de esta falencia la podemos apuntar hacia los diferentes elementos que conforman la comunidad educativa, es por eso que se ha buscado una forma interesante de atraer la atención de los estudiantes hacia la ortografía, por medio de una guía dividida en diferentes talleres estructurados con ejercicios sencillos para que los estudiantes puedan resolver con facilidad, y lograr que el estudiante sea el protagonista de su propio aprendizaje y no se vuelva aburrida o cansada la temática que va a realizar, esto lo lograremos utilizando eficazmente el método VISO – AUDIO – MOTOR - GNÓSICO, buscando así la manera de incentivar en todos los años de educación en especial en los sextos y séptimos años de básica, nuestro propósito es impulsar el gusto por la utilización de la ortografía, ya que es parte de la cultura de cada persona sin importar el lugar geográfico de donde proviene.

SUMMARY

This work we have done based on MEANINGFUL LEARNING, which according to the American theory of David Ausubel, shows the kind of learning that a student is to relate the new information to that already own, redesigning and rebuilding both information in this process. Put another way, the structure of the background conditions the new knowledge and experience, they in turn, modify and restructure those. In this way teachers under ever seeking solutions to educational problems with his great disposition, as educators we this time we will focus on the correct use of spelling rules, because after having conducted a proper survey tabulations students of schools "campaign Jarrín Alina" and school "Gold Province" of the canton of Cayambe, it was detected that a high percentage of students have poor spelling. The responsibility for this failure we can point to the various elements of the educational community, that is why we have sought an attractive way to draw students' attention to the spelling guidance through structured workshops divided into different exercises simple for students to solve with ease and make the student is the protagonist of their own learning and not become bored or tired the theme that you are making, will achieve this effectively using the method VISO mind - AUDIO - ENGINE - GNÓSICO , thus seeking ways to encourage in every year of education especially in the sixth and seventh years of basic, our purpose is to promote a taste for the use of spelling, as it is part of the culture of every person regardless of the geographical location it comes from.

INTRODUCCIÓN

El cantón Cayambe está formado por ocho parroquias, tres urbanas y cinco rurales, en cada una de las cuales se encuentran organizadas las juntas parroquiales, las mismas que están representadas por directivos que han sido electos por sus habitantes. En el mencionado cantón se encuentran las Instituciones educativas en las cuales hemos realizado un diagnóstico a los estudiantes de los sextos y séptimos años de educación básica, partiendo de los resultados hemos optado por realizar una guía didáctica sobre las reglas ortográficas ya que se nota una gran despreocupación.

Una vez desarrollados los objetivos del trabajo de investigación se procedió a la elaboración de una guía didáctica con sus respectivos talleres, guía adecuada para que utilicen los maestros y estudiantes de los años antes mencionados y que permita una correcta ortografía, que no es otra cosa que el desarrollo de las destrezas visuales y auditivas .

En el **CAPÍTULO I:** se desarrolla el Problema de Investigación, Antecedentes , Planteamiento del Problema para poder explicar cómo y dónde se originó, Formulación del Problema, Unidades de observación, Delimitación Espacial y Temporal, Justificación, Factibilidad y finalmente los Objetivos.

En el **CAPÍTULO II:** se hace mención del Marco Teórico, Fundamentaciones teóricas y personales a investigarse, a la vez se incluye un Glosario de Términos desconocidos con su respectivo significado y las principales interrogantes con su respectiva matriz categorial.

En el **CAPÍTULO III**: se expone la Metodología, tipos de investigación, métodos, técnicas, población, muestra, que permiten recolectar información y a la vez cumplir con los objetivos propuestos en la investigación.

En el **CAPÍTULO IV**: consta el respectivo análisis e interpretación de los resultados obtenidos una vez que se aplicó el cuestionario a las personas que fueron sujeto de investigación.

En el **CAPÍTULO V**: se presentan conclusiones a las que se llegó luego de analizar cada una de las respuestas obtenidas por los docentes y dicentes que fueron encuestados, y posteriormente se establecen ciertas recomendaciones sugeridas para el mejoramiento de las reglas ortográficas.

En el **CAPÍTULO VI**: se hace mención de la propuesta alternativa con su respectivo título, la justificación de su desarrollo y la importancia de la misma que contribuirá con la solución del problema encontrado. Así también se describe la fundamentación en la que está cimentada la propuesta, los objetivos que se quiere lograr con su aplicación, la factibilidad con la que cuenta, la ubicación sectorial y física de los lugares, el desarrollo completo de la propuesta planteada, el impacto social que generará y finalmente la manera cómo se efectuará la guía didáctica.

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. ANTECEDENTES

En las Instituciones Educativas del Cantón Cayambe como en el resto del país se ha detectado el mal uso del idioma castellano, el cual genera una gran problemática al momento de escribir, esto se da por la falta de aplicación de técnicas innovadoras en la Ortografía a los estudiantes; por esta razón se toma como referencia a la Escuela “Alina Campaña de Jarrín”, que se encuentra ubicada en el Cantón Cayambe, provincia de Pichincha, la misma que se crea mediante Resolución N° 126 del 09 de julio de 1997, en esa época “SIN NOMBRE”, en la que se inscribieron 140 estudiantes, de los cuales 17 niños pertenecían al primer año de educación básica, y 123 niños para el segundo año de educación básica, de los cuales el Director se encargó de realizar varias gestiones a diferentes Instituciones como: la Cooperativa de Ahorro y Crédito “23 de Julio”, Municipio de Cayambe, Consejo Provincial de Pichincha, Sr. Cristóbal Lamar - Director Provincial de Educación de Pichincha, solicitando cuatro profesores. Se inicia el primer año lectivo 1997-1998 el día jueves 16 de octubre de 1997, se procede a las matrículas obteniendo 26 estudiantes para el primer año y 74 matriculados para el segundo año.

Inicialmente el uniforme de la Escuela constaba de: para los hombres saco color mostaza, camisa blanca, zapatos negros, corbata y pantalón verde; Mujeres: saco color mostaza, blusa blanca, corbatín verde, falda verde con dos tabloncitos adelante, medias blancas y zapatos negros. Mediante Resolución N-22 de fecha 20 de abril de 1998, el Director Provincial de Educación de Pichincha designa con el nombre de

“Alina Campaña de Jarrín” y como Director (E) al Sr. Luis Eduardo Ojeda. Actualmente cuenta con 18 aulas pedagógicas y 18 docentes que acoge a más de 600 estudiantes, es una institución que ofrece una educación de calidad y calidez. Todo esto de acuerdo a los datos proporcionados por los ciudadanos: el Sr. José Flores de 80 años de edad, de igual manera la Sra. Rosa Elvira Peña esposa del extinto, primer profesor de esta institución, Sr. Gonzalo Vinuesa, el Sr. Germán Vinuesa y el extinto profesor Honorato Barrera, quienes en su momento aportaron con los datos certeros para reconstruir la historia de la escuela “**Provincia El Oro**” de la parroquia de Ayora.

La escuela no tenía nombre alguno, solo se la conocía como la escuela del caserío de San José, ya que el pueblo recién se estaba formando, y por lo tanto eran solo pocas casas. En los años cuarenta y uno al cuarenta y dos, ya se rumoraba el nombre de la escuela “Provincia de El Oro “, recuerda el Sr. Germán Vinuesa, ya que por ese entonces se dio la guerra entre Ecuador y Perú, cruzando las frontera del Ecuador hasta la Provincia del Oro, razón por la cual algunos soldados vinieron huidos a refugiarse en esta parroquia, entre ellos una profesora de apellido Varela, quien fue punto de partida para cambiar varios aspectos administrativos en la institución, por otro lado, al parecer la llegada de estas personas de la Provincia de El Oro, dieron la pauta para el nombre de la escuela, ya que ellos más que nadie conocedores de la resistencia de los orenses a los peruanos, le rindieron homenaje a su tierra natal y consultaron a los pobladores de la parroquia, ya que por esos años ya fue declarada parroquia por el Doctor Isidro Ayora, de igual manera en estas circunstancias fue entregado más extensión de terreno .

Hasta aquí la primera parte de la historia y formación de la parroquia correspondiente a los año 1920 hasta 1955.

La Dirección Provincial de Educación y Cultura de Pichincha resuelve: Actualizar la resolución de funcionamiento de la Escuela Fiscal “Provincia de El Oro”, en el local ubicado en la AV. Pichincha, de la parroquia Ayora, Cantón Cayambe, Provincia de Pichincha, tomando como fecha oficial el 15 de Enero de 1942, según datos proporcionados por el director y personal docente del plantel.

Para esta segunda parte de la historia y conclusión del nombre de la escuela, el extinto señor profesor y por varios años Jefe Político del cantón Cayambe, Honorato Barrera Aguirre, hombre de 98 años de edad quien expresó que en los años de 1955, el Doctor José María Velasco Ibarra, presidente constitucional de la república del Ecuador, fue invitado por el cabildo cayambeño y todos sus moradores. El inicio de la construcción de la escuela se da un año más tarde, es decir en el año de 1956, siendo sus maestros constructores, moradores de la misma parroquia y con la ayuda de los padres de familia, de esta manera trabajaron por un año y el 26 de Enero de 1957 se da por terminada la construcción, y alborozados inauguran el establecimiento bautizándole con el nombre definitivo de Escuela Fiscal Piloto “Provincia de El Oro” de la parroquia de Ayora.

Como nos podemos dar cuenta desde los inicios de la creación de las Instituciones han carecido de material didáctico.

Debido a esto se ha podido observar de que, es necesario buscar nuevas alternativas de solución que ayuden con métodos y técnicas activas para dar a conocer la importancia que tiene el utilizar adecuadamente las reglas ortográficas.

Razón por la cual daremos prioridad a los estudiantes de los sextos y séptimos años de Educación Básica, ya que se ha detectado la dificultad que tienen al escribir de manera correcta, en relación al uso correcto de las reglas ortográficas, ya que dentro de los contenidos mínimos obligatorios de acuerdo con el pensum de estudio está la enseñanza de la ortografía en las letras b, v, h, g, j, c, s, z, y en los signos de puntuación.

1.2. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Es muy común ver como día a día, estudiantes de distintas instituciones educativas, no saben utilizar de manera adecuada el lenguaje que hablan diariamente. Este problema se manifiesta tanto en el lenguaje oral como escrito. La mala utilización de las reglas ortográficas en las letras especialmente en las letras b, v, g, j, h, c, s, z y signos de puntuación, es causado por la inadecuada metodología que utilizan los maestros al momento de impartir conocimientos de la ortografía lo que da como resultado en los estudiantes la incorrecta escritura de las palabras.

La mala utilización de las reglas ortográficas en las letras b, v, g, j, h, c, s, z y signos de puntuación en los estudiantes de sextos y séptimos años es causado por el poco conocimiento de las reglas ortográficas en los docentes, los mismos que al impartir su hora clase ocasionan una gran confusión del uso adecuado de las reglas ortográficas.

Otra de las causas a la problemática es la falta de práctica de la utilización de las reglas ortográficas en las clases impartidas diariamente, lo que ocasiona en los docentes el desinterés en la aplicación del uso de las reglas ortográficas.

También es una causa la falta de investigación de técnicas innovadoras para el uso de la ortografía por parte de los profesores, ocasionando así poco interés en investigar las diferentes reglas ortográficas.

Se ha palpado que por la poca utilización del material didáctico para el uso adecuado de las reglas ortográficas, se observa claramente que en el aula de clases no hay suficiente material didáctico para el proceso de enseñanza aprendizaje, por lo que las clases se tornan aburridas y cansadas.

1.3. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

¿Cuál es la metodología que utilizan los docentes para la enseñanza del uso de las reglas ortográficas en los estudiantes de los sextos y séptimos años de educación básica de la Escuela Alina Campaña de Jarrín y del CEB. Provincia El Oro y cómo mejorar su aplicación?

1.4. DELIMITACIÓN DEL PROBLEMA

1.4.1. Delimitación de las unidades de observación:

Maestros y Alumnos.

1.4.2. Delimitación Espacial

Se realizó el trabajo en la Escuela Fiscal Mixta “Alina Campaña de Jarrín” y del CEB “Provincia El Oro” del Cantón Cayambe.

1.4.3. Delimitación Temporal

Se realizó desde enero hasta julio del 2013.

1.5.JUSTIFICACIÓN

Se observa en la actualidad que todavía hay la práctica de la pedagogía tradicional en la enseñanza de Lengua y Literatura, lo que impide un buen desarrollo del proceso de enseñanza - aprendizaje, provocando que los estudiantes se mantengan desmotivados en el afianzamiento del conocimiento.

En vista del constante cambio que experimenta la educación actual, se exige al estudiante una preparación tecnológica, científica, investigativa, en todos los aspectos que forman parte del quehacer educativo.

Una buena educación, aplicable a la escritura correcta, especialmente en el uso adecuado de la ortografía se convierte en una herramienta indispensable para el aprendizaje. Al darnos cuenta del bajo interés que tienen los estudiantes de escribir como ellos desean, no toman en cuenta que hay reglas para mejorar la escritura especialmente en palabras homófonas.

Es por ello que cada docente debe predisponer al estudiante a la adquisición de manera efectiva del conocimiento que se vaya a impartir en este caso referente a las reglas de la ortografía, este trabajo se lo realizará como requisito que nos solicita la Universidad Técnica del Norte, ya que por el tiempo transcurrido como estudiantes en esta institución

tenemos los conocimientos académicos suficientes en Lengua y Literatura, por lo que puedo desenvolverme en el tema en mención.

Factibilidad

El tema que hemos seleccionado nos resulta accesible porque trabajamos en la Institución y además podemos acceder a la información actualizada sobre el tema, con bajo aporte económico ya que nos encontramos cerca de nuestro domicilio y además contaremos con la colaboración de nuestros compañeros docentes.

1.6.OBJETIVOS

1.6.1. Objetivo General

Determinar los métodos y técnicas que utilizan los docentes para enseñar el uso adecuado de las reglas ortográficas por parte de los profesores de los sextos y séptimos años de Educación Básica de la Escuela Fiscal Mixta “Alina Campaña de Jarrín” y del CEB “Provincia El Oro” del sector urbano del Cantón Cayambe y cómo mejorar su aplicación.

1.6.2. Objetivos Específicos.

- Diagnosticar el nivel y las condiciones actuales en las que se encuentran los estudiantes referente al uso adecuado de las reglas ortográficas.
- Establecer los métodos y técnicas que aplican los profesores en la enseñanza aprendizaje del uso de las reglas ortográficas.

- Elaborar una guía metodológica para orientar con métodos y técnicas apropiadas para impartir en el aula el uso adecuado de las reglas ortográficas.
- Socializar la guía didáctica para la enseñanza aprendizaje de las reglas ortográficas.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1 Fundamentación.

La presente investigación, se enmarca pedagógicamente a la teoría de la pedagogía **histórico – cultural**.

Se trata de una pedagogía derivada de la filosofía socialista que niega la validez de abstraer la naturaleza del hombre, independientemente de las condiciones socio histórico particulares.

El hombre es un ser social por excelencia, que se hace en sus relaciones con los otros hombres. Sus habilidades, actitudes y hasta su inteligencia son producto de las relaciones que tiene con sus semejantes; un hombre que se mantiene separado del contexto social, desde su nacimiento, jamás podrá manifestar los rasgos de un ser humano. Pero el hombre no solo es producto de su medio cultural e histórico, sino que es capaz de actuar en él para transformar la realidad. Para la interpretación histórico cultural, la revalorización de la colectividad no significa la desvalorización de lo individual; al contrario, el individuo extrae sus fuerzas y se desarrolla a expensas de la sociedad; en ella puede manifestarse como individuo. El fin del hombre es la realización como hombre, es decir, como un ser social.

El método materialista dialéctico de la naturaleza de la dimensión y el mundo es la base epistemológica de esta pedagogía. Según aquel, el conocimiento inibidor, lo inauténtico, que puede introducirse desde afuera; al enseñarle o transmitirle conocimientos, ideas y valores estructurados por los demás, en este caso violaría su espontaneidad y su naturaleza positiva.

Lo vital es dejar que el niño sea el mismo; liberándolo de presiones, manipulaciones y condicionamientos.

De las concepciones educativas que tiene una orientación pedagógica, se desprende la dificultad y el contrasentido de aplicar metodologías preconcebidas. Si la tesis esencial es el “desarrollo natural” en el niño, cualquier procedimiento educativo que no respete esa condición no debe ser aplicada. La mejor metodología sería permitir la libertad del alumno.

Teoría Cognoscitiva.

Explica el aprendizaje en función de las experiencias, información, impresiones, actitudes e ideas de una persona y de la forma como ésta las integra, organiza y reorganiza. Es decir, el aprendizaje es un cambio permanente de los conocimientos o de la comprensión, debido tanto a la reorganización de experiencias pasadas como de la información nueva que se va adquiriendo. Cuando una persona aprende, sus esquemas mentales, sus reacciones emotivas y motoras entran en juego para captar un conocimiento, no es una mera copia figurativa de lo real, es una elaboración subjetiva que desemboca en la adquisición de representaciones mentales.

Sus fundamentos teóricos los basa en los estudios sobre la inteligencia humana como un proceso dinámico. Parte de la idea de que el aprendizaje humano es diferente al del animal, porque su mente es potencialmente superior, ya que posee los atributos de discernir y errar. Como sugiere su misma denominación, este enfoque está preocupado por dilucidar los procesos mentales que ocurren cuando una persona aprende. Desde luego que esto no es nada fácil, pero se han dado avances significativos en la comprensión de este asunto capital para la enseñanza. Una cosa es clara, cuando un alumno aprende, se produce cambios sustanciales en sus esquemas mentales y no se trata solo de una reacción condicionada (inconsciente) ante los estímulos.

Lo que identifica a las diferentes teorías cognoscitivas es que consideran al alumno como un agente activo de su propio aprendizaje. En términos más técnicos, el alumno es quien construye nuevos aprendizajes, no es el profesor quien proporciona aprendizajes, construir aprendizajes significa, en palabras de Coll: modificar, diversificar y coordinar esquemas de conocimiento, estableciendo de este modo, redes de significado que enriquecen el conocimiento del mundo físico y social que potencian el crecimiento personal.

La concepción de que el alumno es el único responsable de la construcción de sus aprendizajes, no exime de responsabilidades al profesor. Este se constituye en el valiosísimo ente que favorece y facilita que los alumnos puedan procesar y asimilar la información que reciben. Las actuaciones de los maestros como mediadores ente los contenidos y el alumno son del todo importantes, porque es el profesional experto que proporciona experiencias, contenidos, materiales adecuadamente planificados, para contribuir a que el estudiante aprenda. Según esto, el profesor actúa como un profesional reflexivo, crítico, lo cual le permite desempeñarse de manera inteligente.

Esta corriente actualizada comparte con casi todos los descubrimientos de la teoría cognitiva, pero destaca el papel que juega el contexto histórico, geográfico, ecológico, cultural, social, económico, familiar, escolar, de aula, entre otros. En el proceso educativo, y en el aprendizaje en particular, la diferencia básica es que el anterior modelo obtiene sus postulados de los estudios individualizados de niños y adolescentes, mientras que la teoría contextual se preocupa por el escenario natural y social que influye y condiciona la conducta escolar. La psicología cognitiva nos proporciona una descripción y una explicación de los procesos individuales de desarrollo y aprendizaje, mientras que la educación es una actividad esencialmente relacional que hace posible que los miembros de la especie humana se desarrollen como persona formando parte del grupo social. (Según Hamilton)

Teoría Humanista

Los principales representantes de esta teoría son. Pratt, Einsner, Carl ROGERS y Abrahán Maslow.

De acuerdo a Valladares Irma “psicología educativa (1.999)” bajo el modelo del aprendizaje significativo o intrínseco, la educación ayuda a la autorrealización de la persona. El papel del profesor será constituirse en un estimulador de las capacidades del alumno para que él sea lo que debe ser. Ejemplo: si descubrimos que nuestros alumnos tienen capacidad para hablar podemos estimular esa capacidad, a través de discursos, comentarios deportivos, debates, mesas redondas, etc. Al mismo tiempo que desarrollan tal capacidad pueden aprender otros temas.

El aprendizaje significativo tiene lugar cuando el alumno determina que los temas están en relación con sus fines, propios intereses,

aspiraciones y la solución de sus problemas personales (económicos, sociales, científicos, morales, etc.).

De esta forma el alumno está auto motivado, ejemplo; si usted es estudiante de la universidad abierta. En este sistema nadie lo obliga a conocer y entender esta materia; pero a usted le interesa aprenderla, porque quiere llegar hacer un buen maestro.

Si continua haciéndolo con el interés (el que tenga) y pensando en su porvenir participará activamente en su aprendizaje y que encontrarán las soluciones a sus problemas.

La Ortografía.

La ortografía es el conjunto de normas que regulan la escritura de una lengua. Es la reflexión inteligente que hacemos cuando escribimos las palabras.

La lengua o idioma es un código oral, y a veces, también un código escrito presente en la conciencia de los individuos de una sociedad, que lo utilizan para comunicarse. Cada sociedad tiene su propia lengua o idioma, es decir, un sistema de signos y reglas aceptado y utilizado por sus miembros para comunicarse, aunque no tengan todos las mismas competencias lingüísticas (conocimiento de esa lengua) ni el mismo nivel de lengua (a más cultura, mayor nivel de lengua).

El medio de comunicación humana más importante es la comunicación lingüística hablada y escrita. Sin embargo, es necesario

destacar que la lengua oral es la forma esencial de comunicación lingüística, ya que el dialogo hablado es la base de esa comunicación, y que hay lenguas que carecen de lengua escrita. Por otra parte, mientras que la lengua oral es instantánea, la lengua escrita nace del deseo o de la necesidad de dar un carácter más duradero a los mensajes orales y supone la adquisición de un nuevo código más complejo.

La lengua escrita tiene su origen en la lengua oral pero, aunque ambas utilizan la palabra como instrumento, emplean distintos procesos y signos (fónicos o gráficos) que impiden pasar de una a la otra con exactitud.

Es evidente, pues, que la lengua escrita tiene su origen en la lengua oral y que, a pesar de que ambas utilizan la palabra como instrumento, no lo hacen de la misma forma, ya que son resultados de la distinta naturaleza de los procesos y signos que emplean (fónicos o gráficos).

Sánchez Pérez, Arcenio. (0082). Ortografía práctica. Pág. 2.

La ortografía, puede enseñarse mediante métodos generales pero los hay particulares, propios de la materia, que permiten organizar la actividad del aprendizaje de un modo más eficiente. Estos métodos deben combinarse, un solo método nunca será suficiente para lograr una mejor eficiencia del trabajo docente, estos están constituidos por un sistema de acciones que sirven para dirigir la actividad cognoscitiva, con el propósito de asegurar la asimilación del conocimiento y el desarrollo de hábitos y habilidades.

Para el caso que nos compete proponemos los siguientes métodos:

Método viso-motor: la copia

Con la copia puede reforzarse el recuerdo de la imagen gráfica de la palabra al emplear las dos vías simultáneamente: la vía visual y la muscular, no desestimamos la importancia de la repetición y de la transcripción de los caracteres que componen los vocablos, como condición indispensable para lograr la automatización de una habilidad, sin embargo es conveniente aclarar que no solo la acción repetida de copiar palabras aisladas es la que permite adquirir la competencia gráfica, la capacidad de reproducir la imagen gráfica de las palabras se adquiere por la conjunción de diversos factores en los que esas acciones solo ocupan un lugar.

La copia debe ser preferentemente de trozos breves, oraciones o párrafos según el grado o nivel escolar, los textos deben ser seleccionados teniendo en cuenta el contenido, la belleza y corrección de lo expresado en el texto a copiar, y sobre todo, el empleo de la mejor letra, palabras o signos de puntuación. De los criterios para escoger un texto no debe faltar: el problema o dificultad ortográfica que se desee tratar, la medida en que el texto permite trabajar esa dificultad, el nivel de asequibilidad del texto de acuerdo con la capacidad del estudiante para simular la forma y el contenido, el gusto de los estudiantes, el tiempo en que se debe realizar un ejercicio, y no se debe abusar de la copia, ya que es un ejercicio que puede resultar tedioso.

Método audio-motor: el dictado

La aplicación sistemática de dictado propicia el desarrollo de la percepción auditiva de las palabras y la diferenciación fonética, incluidos

tonos, pausas y acentos, el dictado también favorece la asociación de imágenes sonoras y gráficas con lo que contribuye a mejorar la memoria muscular, la auditiva y visual de la palabra. El proceso de dictado lleva implícita la revisión, la autocorrección, el análisis, la síntesis y la comprensión lectora.

Para el dictado se debe tener en cuenta los siguientes aspectos: prepararse cuidadosamente, lo que equivale a tener presente la calidad del texto a dictar, su correspondencia con los propósitos deseados, realizar un procedimiento adecuado, ser revisados inmediatamente, concluir con ejercicios correctivos, pues el dictado dinamiza la actividad del estudiante y lo obliga a practicar tres de las cuatro macro destrezas lingüísticas básicas: escuchar, leer y escribir. Al seleccionar el texto debe tenerse presente algunas reglas:

- La correspondencia entre extensión y dificultad, son preferibles textos no muy extensos, no más de doscientas palabras.
- La dificultad ortográfica que se desea tratar, es aconsejable abordar pocos temas ortográficos en cada dictado.
- La posibilidad que ofrece el texto para comprender el problema o dificultad ortográfica correspondiente.
- La relación del nivel de la comprensión del texto con la capacidad del estudiante para asimilar la forma y el contenido.
- El tiempo disponible para realizar el dictado adecuadamente.
- El gusto y el interés de los alumnos y su relación con el contenido del texto.

Es recomendable realizar una lectura previa del texto que se copiará para aclarar cualquier duda, familiarizar al alumno con el mismo, y lograr una aproximación afectiva.

Existen dos grandes grupos de dictado: los preventivos y los correctivos, cuya función al enseñar ortografía es evitar posibles errores o corregir defectos, estos son muy empleados en la ejercitación y consolidación de la escritura correcta de la lengua y para comprobar la calidad y solidez de la asimilación de los conocimientos y habilidades de los alumnos.

Método viso-audio-motor-gnóstico

En cuanto al método viso-audio-motor-gnóstico, se basa en la observación visual y su simultaneidad con las impresiones auditivas, motrices y articulatorias; para ello se requiere que el alumno vea, oiga, entienda y escriba las palabras.

Se escriben con B:

Las palabras que en su idioma de origen (latín, árabe, etc.) tienen b. Pueden agruparse por ejemplo: bien, bueno, bondad, bendecir, benemérito, beato, biblia, biblioteca y todas las relacionadas etimológicamente con ellas, igual que las formadas con el prefijo bi, equivalente a dos, como bigamia, bipolar. Por su etimología se escriben con b por ejemplo: cabeza, obispo, lobo, e infinidad de palabras que el uso nos señalará, aunque desconozcamos su procedencia.

Las que comienzan con las sílabas bu-, bur- y bus-, como bufanda, burla, busto; y las que empiezan con sub-, como subasta y subalterno.

Las terminadas en bundo, -bunda y -bilidad, como tremebundo, moribunda y amabilidad. Se exceptúan movilidad y sus compuestos y

civilidad.

Todos los tiempos de los verbos deber, beber y sorber y sus compuestos.

Todos los tiempos de los verbos cuyos infinitivos terminen en -aber, como haber, saber y caber; en -bir, como escribir, recibir, y en -buir, como distribuir. Las únicas excepciones son precaver, hervir, servir y vivir, y sus compuestos.

Las desinencias o terminaciones -ba, -bas, -bamos, -bais y -ban de los pretéritos imperfectos de indicativo correspondientes a los verbos de la primera conjugación, como llorar, estudiar, danzar, mirar, fumar.

El pretérito imperfecto de indicativo de ir: iba, ibas, etc.

La letra final de toda palabra que acaba con el sonido b, como Jacob, snob.

Las sílabas bra, bre, bri, bro,bru, bla, ble, bli, blo, blu y cualquier otro caso en que el sonido b preceda a otra consonante. Ejemplos.: bloque, desbrozar, obnubilar, obstrucción.

<http://www.elcastellano.org/byv.htm>

Se escriben con V:

Las palabras cuya procedencia o etimología así lo requiera, como convivencia, valenciano, párvulo. Pueden agruparse aquí las palabras compuestas formadas con el prefijo vice (que indica que la persona puede hacer las veces de otra), como vicealmirante, vicepresidente; los nombres de lugares geográficos que empiezan con villa, villa, vila, como Villafranca, Villalba, Villarcayo, Vilaboa, y los también compuestos con valle, val o val, como Valle Hermoso, Valparaíso, Valladolid.

Las que empiezan con las sílabas ad, cla, di, pri, seguidas de este sonido, como adversidad, clavel, diversión, privilegio, etc. Se exceptúan dibujo y sus derivados.

Las voces terminadas en -viro, -vira y en -ívoro, ívora, como triunviro, Elvira, carnívoro, omnívora. Se exceptúa víbora.

Los adjetivos terminados en: ava; ave; avo; eva; eve; evo; iva; ivo. Ejemplos: suave; octavo; nueva; nieve; longevo; diva; superlativo. Se exceptúan árabe y sus compuestos y sílaba y sus compuestos.

Los tiempos de los verbos cuyos infinitivos no llevan b ni v.

Ejemplos: voy, ve, vais, vayamos, entre otros, del verbo ir; anduve, anduviste, del verbo andar; estuve, estuviste, del estar; tuve, tuvieron, del tener, etc.

Los verbos precaver, hervir, servir y vivir y sus respectivos compuestos, desvivir, convivir, sobrevivir, etc. y los terminados en servar, como conservar.

Freire, M. (2007). Nueva Ortografía Dinámica. EDIPCENTRO Cía. Ltda.

Pág. 52.

Con G:

Cuando la palabra comienza con “geo”, “leg”, “germ”, “gest”, “in”.
Ejemplos: geografía, geometría, legión, germinación, gesticular, ingesta.
Excepción: injerta.

Cuando en la palabra aparece el sonido “gen”. Ejemplos: gentío, agente, margen. Existen excepciones, como: avejentar o ajeno.

Cuando en la palabra, que es verbo, aparece el sonido “ge” o “gi”, y su infinitivo termina en “ger” o “gir”. Ejemplos: protegemos (proteger), dirige (dirigir). Excepciones: crujir, tejer, brujir.

Los compuestos y derivados de las palabras que se escriben con g.
Ejemplos: generalmente (general), desprotegió (proteger).

Cuando la palabra termina en “gésimo”, “génico”, “genario”, “geneo”, “génico”, “genio”, “genito”, “gético”, “giénico”, “ginal”, “gineo”, “ginoso”, “gismo”, “gia”, “gio”, “gión”, “gionario”, “gioso”, “gírlico”, “ógica”, “ígena”, “ígeno”, “igero”, “inge”, “gente”, “gencia”. Ejemplos: bigésimo, energético, indígena, ligero, magia, religión, lógica.

Excepción: espejismo, majencia, comején.

Las que terminan en logía, gogia o gogía. Ejemplos: teología, antropología, zoología, demagogia, pedagogía, entre otros.

Las palabras que terminan en elemento compositivo algia (dolor).
Ejemplos: cefalalgia, neuralgia, gastralgia, nostalgia.

Las palabras que terminan en gia, gio, jía (hiato y sus derivados en ógico, ógica), gión, gional). Excepciones: bujía, herejía, apoplejía, canonjía, paradójico.

Ejemplos: GIA: hemorragia, magia, regia, egregia, liturgia, demagogia, entre otras.

GIO: colegio, regio, refugio, sufragio, contagio, adagio, plagio, privilegio.

GÍA: elegía, orgía, cirugía, protegía, zoología, mineralogía.

ÓGICO - ÓGICA: lógico, antropológico, patológico, pedagógico, geológico.

GIÓN: legión, región, religión.

GIONAL: regional.

Después de “n” ó “r”. Ejemplos: ángel, Argentina, engendro. Excepciones: extranjero, canje, monje, tarjeta.

Las sílabas güe - güi. Los dos puntitos sobre la u (diéresis) indican que dicha vocal debe pronunciarse. Ejemplos GÜE: bilingüe, cigüeña, desagüe, sinvergüenza, ungüento, averigüe, amortigüe, pedigüeño, halagüeño, antigüedades, entre otros.

GÜI: agüita, argüir, lingüística, pingüino, entre otros.

Cuando la g se encuentra en posición final de sílaba y antes de las letras m y n. Ej: antes de m: dogma, estigma, enigma, fragmento, diafragma, sintagma, entre otros. Ej: antes de n: digno, magno, ignorante, magnitud, consignar, significar, asignar, signo, Ignacio entre otros.

Con J:

El uso de la j representa el fonema fricativo velar sordo ante cualquier vocal o en final de palabra.

Las palabras derivadas de voces que tienen j ante las vocales a, o, u.

Ejemplos: cajero, cajita (de caja); lisonjear (de lisonja); cojear (de cojo); rojear, rojizo (de rojo).

De trabajar: trabaje, trabajemos; de empujar: empujemos, etc.

Las palabras terminadas en aje- eje.

Excepciones: ambages, enálage, hipálage (ambages: desviaciones, evasiva, rodeos) (enálage: traslación) (hipálage: cambio). Ejemplos: viaje, almacenaje, aprendizaje, arbitraje, bagaje, brebaje, carruaje, coraje, homenaje, linaje, paisaje, salvaje, ultraje, herraje, lenguaje, hereje.

Las palabras que comienzan con la sílaba aje, eje.

Excepciones: agenda, agencia, agente, egeno (pobre), egestad (pobreza).

aje: ajeno, ajedrez, ajetreo, ajedrecista, etc.

eje: ejecución, ejecutable, ejecutivo, ejecutor, ejemplar, ejercer, etc.

Los verbos terminados en jear y sus correspondientes formas verbales. Excepción: aspergear. Ejemplos canjear, homenajear, cojear, hojear (de hoja), ojear (de ojo), etc.

Las palabras que acaban enjero, jera, jería.

Ejemplos: JERO: cerrajero, consejero, extranjero, mensajero,

cajero, pasajero, ovejero, lisonjero, ropavejero, etc.

JERA: abejera, consejera, ojera, tijera, lagartijera, etc.

JERÍA: cerrajería, consejería, extranjería, etc.

Todas las formas verbales del pretérito perfecto simple y de los pretéritos imperfectos y futuros de subjuntivo de los verbos terminados en decir, ducir y del verbo traer.

Ejemplos: decir: dije, dijiste, dijo, dijera, dijese, dijera, dijeres, etc.

conducir: conduje, condujera, condujese, condujere, etc.

traer: traje, trajiste, trajo, trajimos, trajisteis, trajeron.

Cuando en la palabra aparece “aje”, “eje”, “ije”, “oje”, “uje”.

Ejemplos: ajetreado, ajedrez, ejército, ojeada. Excepciones: Los verbos, conjugados, que en su modo infinitivo terminan en “ger”, “gir” (elegir, proteger); cuando luego de la combinación aparezca una “l”, “n” ó “s” (flagelación, agente).

Cuando la palabra termina en “aj”, “aje”, “eje”, “oj”, “jero”, “jera” y “jería”. Ejemplos: equipaje, relojero.

Cuando los verbos, en su modo indicativo, no tengan “G” ni “J”. Ejemplos: “dije” (decir), “conduje” (conducir).

Freire Heredia, Manuel. (2007). Nueva Ortografía Dinámica. EDIPCENTRO Cía. Ltda. Pág. 52.

Uso de la h

Existe un constante debate sobre si la “hache” muda debe seguir en nuestra lengua o no.

La h muda permanece porque tiene un valor etimológico. Sus defensores dicen que por esto es esencial que no se la elimine, y sus detractores precisamente argumentan que por ello debe suprimirse.

En esta nota se habla más de ello, y de la propuesta de García Márquez de simplificar el idioma, junto con otros testimonios.

Sin embargo, como por el momento al menos la h muda no se jubiló, hoy nos dedicaremos a aprender cuándo debemos utilizarla.

Freire Heredia, Manuel. (2007). Nueva Ortografía Dinámica. EDIPCENTRO Cía. Ltda. Pág. 54.

H inicial:

Cuando las palabras comienzan con diptongo y la primer vocal es “u” ó “i”, es decir, “ue”, “ui”, “ia”, “ie”. Ejemplos: huevo, huída, hiato, hielo.

Derivados y compuestos de palabras que llevan “h”. Ejemplos: deshacer, ahijado.

Cuando las palabras llevaban “h” en su origen latino.

Ejemplos: humano (humanus), humilde (de humilis), hombre (de homo).

Hay excepciones como España, que debería llevar “h” (Hispania).

Cuando en su origen latino llevaron “f”. Ejemplos: hermoso (fermoso), hierro (ferrum).

Cuando la palabra comienza con “um”, y luego una vocal.
Ejemplos: humo, húmedo, humor.

Cuando la palabra comienza con “iper”, “ipo”, “idr”, “igr”, “emi”, “osp”.
Ejemplos: hidrocarburo, hipocampo, hipertexto.

Cuando la palabra comienza con “hetero” (distinto), “homo” (igual), “helio” (sol), “hecto” (cien), “hepta” (siete), “hexa” (seis).
Ejemplos: hexagonal, heterosexual, heliocéntrico.

Cuando la palabra comienza con “erm”, “orm”, “ist”, “olg”.
Ejemplos: hermandad, hormiga, historia. Hay excepciones, como por ejemplo: ermitaño.

Cuando la palabra es una forma verbal que en su forma infinitiva lleva “h”. Ejemplos: había (haber), hablando (hablar).

H intermedia:

Llevan h intermedia las palabras que tienen tres vocales seguidas, donde la segunda es “u” y forma con la tercera diptongo. Ejemplos: ahuecar, rehuir.

Cuando entre dos sílabas contiguas de una palabra, la primera termina con consonante y la segunda empieza con vocal. Ejemplos: anhelo, inherente. Una excepción a este caso, es que la primera sílaba sea un prefijo y la palabra a la que se le añade no lleve h. “Inadecuado” es un ejemplo.

Almendariz Pilataxi, Juan Eduardo. (2007). Didáctica de la Ortografía. Pág. 99.

Se escriben con C:

Las palabras que llevan C, cuando esta letra tiene sonido fuerte ante a, o, u, l, r, y antes de la última sílaba. Ejemplos: carreta, corredor, cubierta, cloro, crucero, acné.

Las palabras que terminan en ancia, ancio, encia, encio, uncio. Las únicas excepciones son ansia, Hortensia.

Las terminaciones de los diminutivos cito, ecito, cico, ecico, cillo, ecillo y sus femeninos correspondientes, salvo que se deriven de palabras con s en la última sílaba. Ejemplos: bracito, nuevecito, hombrecico, airecillo.

Las terminaciones cia, cie, cio. Son excepciones algunos nombres propios y palabras de origen griego, tales como Rusia, Asia, Dionisio, gimnasio, idiosincrasia, iglesia, anestesia, magnesia, etc.

Los verbos que terminan en ciar, así como las palabras de las cuales proceden y las que se derivan de ellas. Se exceptúan los verbos ansiar, extasiar, lisiar y sus derivados. Ejemplos: Acariciar, beneficiar, presenciar.

Los verbos que terminan en cer y cir, así como los grupos ce y ci de los derivados de dichos verbos.

Solamente se escriben con s los verbos ser, coser (con hilo y aguja), toser, asir y sus compuestos, así como las palabras que de ellos se derivan. Ejemplos: agradecer, zurcir.

Los sustantivos terminados en ción, que se derivan de palabras acabadas en to y do. Ejemplos: bendito, bendición; erudito, erudición. Hay otros sustantivos que terminan en sión, pero están relacionados con

palabras que llevan s en la sílaba final.

Se escriben con S:

Las palabras que al principio llevan la partícula es, seguida por b, f, g, l, m, q. Ejemplos: esbozar, esfuerzo, esgrimir, esmero, esquelético.

Las palabras que terminan en sión, partícula que se escribe después de l y r, ejemplos: propulsión, inmersión. Excepciones: absorción, deserción, inserción, porción y proporción.

La mayor parte de las palabras que terminan en sión se determinan a través de grupos, entre los cuales los más importantes están: misión, admisión; visión, división; presión, depresión; fusión, confusión; cisión, concisión; tensión, extensión; gresión, regresión; cesión, sucesión; prensión, comprensión; clusión, conclusión; cusión, repercusión; pensión, suspensión; hesión, cohesión; censión, ascensión; fesión, confesión, profesión, rosión, corrosión.

Los sustantivos que acaban en sión, procedentes de adjetivos terminados en so, sor, sible o sivo. Ejemplos: adverso, animadversión; agresor, agresión; previsible, previsión; adhesivo, adhesión.

Las terminaciones ismo, ista. Ejemplos: egoísmo, egoísta.

Las terminaciones esta, esto. Ejemplos: manifiesta, dispuesto.

Las terminaciones ísimo e ísima de los superlativos. Ejemplos: valentísimo, certísima.

Los gentilicios terminados en ense. Ejemplos: coahuilense, hidalguense, jalisciense.

La terminación sis. Ejemplos: análisis, hipótesis, ósmosis, diéresis.

Se escriben con Z:

Los adjetivos terminados en az y oz, llevan z al final. Ejemplos: capaz, atroz.

La mayor parte de las palabras terminadas en anza. Ejemplos: bienaventuranza, lanza, chanza. Excepciones más notables son gansa y cansa (del verbo cansar).

La terminación azgo. Ejemplos: noviazgo, hallazgo.

Las palabras que son aumentativos o expresan la idea de golpe, si terminan en azo, aza. Ejemplos: sablazo, manaza.

Las terminaciones ez y eza de los sustantivos abstractos, que indica que es o tiene lo que señala la raíz. Ejemplos: honradez de honrado; naturaleza de natural.

Las terminaciones zuelo y zuela. Ejemplos: liderzuelo, portezuela. Excepto mocosuelo.

El sufijo ez de los patronímicos. Ejemplos: Hernández, López.

Calderón C., Luis H. (2008). Dejando Huellas. Pag.130.

SIGNOS DE PUNTUACIÓN

La Coma:

Indica una pausa breve que se produce dentro del enunciado. Se emplea para separar los miembros de una enumeración, salvo los que vengan precedidos por alguna de las conjunciones y, e, o, u. Ejemplo: Luis, Carlos, Fernando y Marco salieron de paseo. ¿Quieres café, té o un refresco? Sonia, Paulina e Inés son estudiosas, responsables y de buena familia.

Se escribe una coma para aislar el vocativo del resto de la oración. Cuando el vocativo va en medio del enunciado, se escribe entre dos comas.

Ejemplo:

Juan, te espero mañana.

Escúchenme bien, señores.

En las cabeceras de las cartas, se escribe coma entre el lugar y la fecha.

Ejemplo:

Cayambe, 8 de abril del 2012.

Se escribe la coma para separar los términos invertidos del nombre completo de una persona o los de un sintagma que integran una lista (bibliografía, índice...).

Ejemplo: BELLO, Andrés: Gramática de la lengua castellana.

En los casos en que se omite un verbo, porque ha sido anteriormente mencionado o porque se sobrentiende, se escribe en su lugar una coma.

Ejemplo: Llegó Juan y poco después, Luis.

Los enlaces como: esto es, es decir, o sea, en fin, por último, por consiguiente, sin embargo, no obstante, además, en tal caso, por lo tanto, en cambio, en primer lugar, colocados al principio de una oración, se separan del resto mediante una coma. Lo mismo ocurre con determinados adverbios o locuciones que desempeñan la función de modificadores oracionales, como: generalmente, posiblemente, efectivamente, finalmente, en definitiva, por regla general, quizás. Si van en medio de la oración se escribe entre comas.

Ejemplos: En primer lugar, escúchame.

En fin, terminemos este asunto.

Efectivamente, tienes razón.

Se usa la coma después de las conjunciones: PERO, MAS, AUNQUE, SINO.

Ejemplos: Debí llegar a tiempo; pero, no pude.

Se usa la coma para separar la aposición.

Ejemplos: Jesús, el Nazareno, nació en Belén.

Van entre comas los incisos que interrumpen momentáneamente la oración.

Ejemplos: Mañana, dijo el profesor, deben traerme los deberes.

En una relación cuyos elementos están separados por punto y coma, el último elemento, ante el que aparece la conjunción copulativa, va precedido de coma o punto y coma. (Academia)

Ejemplos: En el armario colocó la vajilla; en el cajón, los cubiertos; en los estantes, los vasos, y los alimentos, en la despensa.

El Punto

El punto señala la pausa que se da al final de un enunciado. Después de un punto -salvo en el caso del utilizado en las abreviaturas- siempre se escribe mayúscula.

Distinguimos tres clases de punto:

a) Punto y seguido: Indica el fin de las oraciones que integran un párrafo.

b) Punto aparte: Separa dos párrafos distintos. Después del punto aparte y al comenzar un nuevo párrafo se debe dejar la sangría correspondiente.

c) Punto final: Señala el fin del escrito.

Ejemplos: Caía la tarde. Salieron a dar un breve paseo. El mar estaba embravecido aquel día. Los barcos bailaban sobre el agua sorteando las olas con dificultad.

Miguel, sentado en el muelle, esperaba el regreso de su padre.
Atisbaba el horizonte buscando ansioso su barco con la mirada.

(Atisbaba: observaba, miraba exploraba).

Se usa el punto, al final de toda abreviatura, excepto de los símbolos de los elementos químicos, de las unidades de medida, de las abreviaturas de los puntos cardinales.

Ejemplo: Sr. Ing. Srta. Ud. Dr. Lie. Ab. Arq. Excmo. Etc.

EL Punto y Coma

El punto y coma indica una pausa superior a la marcada por la coma e inferior a la señalada por el punto.

Se usa el punto y coma (;):

Para separar los elementos de una enumeración cuando se trata de expresiones complejas que incluyen comas.

Ejemplo: La casa es alegre y polícroma: los corredores amarillos; los dormitorios, de suave rosado; el ambiente social, celeste encendido y la cocina, blanco purísimo.

Se usa el punto y coma “para separar proposiciones yuxtapuestas especialmente cuando en éstas se ha empleado la coma.

Ejemplo: La muchacha, feliz corría hacia mi casa; sus padres acababan de llegar.

En la madrugada aún había luz en su habitación; seguramente, se había quedado dormido leyendo.

Antes de las conjunciones o locuciones conjuntivas PERO, MAS, AUNQUE, SIN EMBARGO, POR TANTO, POR CONSIGUIENTE, EN FIN, etc., cuando la frase anterior es más o menos larga.

Si la frase anterior es corta no se usa punto y coma, sino simplemente, una coma.

Ejemplos: Los alumnos se prepararon muy bien para los exámenes; sin embargo, no sacaron buenas notas.

Le invitó, pero, no aceptó.

Puntos suspensivos (...)

Los puntos suspensivos suponen una interrupción de la oración o un final impreciso.

Se usan los puntos suspensivos al final de enumeraciones abiertas o incompletas, con el mismo valor que la palabra etcétera.

Ejemplo: Puedes hacer lo que te apetezca más: leer, ver la televisión, escuchar música...

Cuando se quiere expresar que antes de lo que va a seguir ha habido un momento de duda, temor o vacilación.

Ejemplo: No sé... Creo que... bueno, sí, me parece que voy a ir.

Cuando se quiere dejar la oración incompleta y el sentido en suspenso.

Ejemplo: Te contaría lo que ocurrió, pero. . .

Cuando se desea sorprender al lector con una salida inesperada.

Ejemplo: ¿Qué ha pasado desde la última vez que hemos visto a nuestro muchachito castellano? Pues, ha pasado... el tiempo. (Azorín)

También se emplea este signo de puntuación cuando se reproduce una cita textual, sentencia o refrán omitiendo una parte.

Ejemplo: En ese momento de indecisión, pensé: "Más vale pájaro en mano. ..." y acepté el dinero. El escolar recitaba muy solemne: "Con diez cañones por banda..."

Se escriben tres puntos dentro de paréntesis (...) o corchetes [...] cuando al transcribir literalmente un texto se omite una parte de él.

Ejemplo: Yo fui loco, ya soy cuerdo; fui don Quijote de la Mancha y soy ágora [...] Alonso Quijano, el Bueno. **(Cervantes: Quijote, LXXIV).**

Uso de Los Dos Puntos (:)

Los dos puntos (:) Detienen el discurso para llamar la atención sobre lo que sigue.

Después de anunciar una enumeración.

Ejemplo: Cinco son las provincias de la Costa ecuatoriana: Esmeraldas, Manabí, Los Ríos, Guayas, El Oro.

Cuando se citan palabras textuales de alguien. En este caso después de los dos puntos se escribe con mayúscula la letra inicial.

Ejemplo: Sócrates dijo: "Sólo sé que nada sé". Sublime el mensaje de Cristo: "Amaos los unos a los otros".

En textos jurídicos y administrativos, decretos, sentencias, bandos, certificados, se colocan dos puntos después del verbo escrito con todas sus letras mayúsculas.

CONSIDERANDO, ACUERDA, CERTIFICO, DECRETA, RESUELVE:

Ejemplo: CERTIFICA:

Que el señor Víctor Heredia ha seguido el SEMINARIO de REFORMAS CURRICULARES celebrado en la Casa de la Cultura durante los meses de enero y febrero del presente año.

Después de vocativo o fórmulas de saludo en las cartas y documentos. La palabra que le sigue a los dos puntos se escribe con mayúscula y, generalmente, en un renglón aparte.

Ejemplo:

Querido amigo:
Te escribo esta carta para comunicarte...

Señor Gerente:
Le agradeceré se digne tener en cuenta.

Se utilizan los dos puntos para separar la ejemplificación del resto de la oración.

Ejemplo: Puedes escribir un texto sobre algún animal curioso: el ornitorrinco, por ejemplo.

Comillas (" ")

Distinguimos tres clases de comillas:

- a) Comillas Angulares, llamadas también latinas o españolas (« »)
- b) Comillas Inglesas (“ ”)
- c) Comillas Simples (" ")

Al llegar el coche deportivo, Lola susurró: «Vaya "cacharro" que se ha comprado Tomás ». Nota: Por lo general, es indistinto el uso de uno u otro tipo de comillas dobles; pero, suelen alternarse cuando hay que utilizar comillas dentro de un texto ya entrecomillado.

Se usan comillas: Para señalar las citas que se hacen de las palabras o escritos de un autor.

"Son cosas que pasan" me dice y lo comprendo. César dijo: "Llegué, vi y vencí".

Para llamar la atención del lector sobre determinada expresión o palabra.

Ejemplo: Carlos es tan " buen " chico que prefiero no hablar de él.

Para evitar la repetición de una misma palabra.

Venezuela, capital Caracas

Colombia, " Bogotá

Ecuador, " Quito.

Para citar títulos de artículos, poemas, cuadros...

Lo mejor de la obra de Gustavo Adolfo Bécquer constituyen las « Rimas », pequeño libro que lo inmortalizó.

Guión Corto (-)

El guión es un trazo horizontal de menor longitud que el signo llamado raya.

Se utiliza para separar, en determinados casos, los dos elementos que integran una palabra compuesta.

Hay dos situaciones de mención:

Los compuestos de nueva creación formados por dos adjetivos, el primero conserva invariable la terminación masculina singular, mientras el segundo concuerda en género y número con el nombre al que se refiere.

Tratado teórico-práctico, lección teórico-práctica, cuerpos técnico-administrativos, asamblea.

Cuando dos gentilicios forman una palabra compuesta, esta se puede escribir separando o no ambos elementos con un guión.

Ejemplos: ruso-japonés, hispano-ruso

Se escribe sin guión, si el compuesto resultante se siente como consolidado: Hispanoamericano

Para separar las sílabas (únicamente enteras) de una palabra que no cabe en un renglón y que hay que cortar para completar en el siguiente.

Todos los diarios comentaron el suceso y reclamaban sanción para los dieciséis fanáticos que quemaron viva a una mujer. (R. Díaz caza)

Cuando la palabra contenga una h intercalada precedida de consonante, el guión se colocará siempre delante de la h.

El candidato recibió muy feliz la adhesión del pueblo.

La actitud del gobernante fue inhumana.

Los dígrafos ll, rr y ch, no se pueden dividir con guión.

ca-llar, ca-rro, le-chuga, etc.

El guión también se emplea para unir palabras con un valor de enlace similar al de una preposición o una conjunción.

La línea de buses Colón-Carnal. Bipartido Peñarol-Nacional. Una relación amor-odio.

La raya o guión largo se puede usar aisladamente, o bien, para servir de signo de apertura y cierre que aisle un elemento o enunciado.

Ejemplo: Esperaba a Sonia — una gran amiga — Lamentablemente no vino.

Se utiliza en los diálogos y sustituye a los nombres de las personas que hablan.

Ejemplo:

— Su nombre completo, ¿Zarabia?

- Emmanuel Zarabia, señor

— ¿No tiene otro nombre?

- No, señor.

En índices alfabéticos de libros o bibliografías, para indicar que en ese renglón se omite una palabra, un concepto antes citado o el nombre de un autor que se repite.

Buero Vallejo, Antonio: Historia de una escalera (1949).

- En la ardiente oscuridad (1950).

ENSEÑANZA APRENDIZAJE DE LENGUAJE Y COMUNICACIÓN

Las experiencias, modifican a las personas. Los intercambios con el medio, modifican las conductas. Por lo tanto, las conductas se darán en función de las experiencias del individuo con el medio. Dichos aprendizajes, permiten cambios en la forma de pensar, de sentir, de percibir las cosas, producto de los cambios que se producen en el SN.

Por lo tanto los aprendizajes nos permitirán adaptarnos al entorno, responder a los cambios y responder a las acciones que dichos cambios producen.

Proceso, el cual es proporcionado por la experiencia del individuo y mediante ella se van adquiriendo habilidades, destrezas y conocimientos que son de utilidad en todo desarrollo de las personas, es todo aquel conocimiento que se va adquiriendo a través de las experiencias de la

vida cotidiana, en la cual el alumno se apropia de los conocimientos que cree convenientes para su aprendizaje.

Proceso a través del cual se adquieren habilidades, destrezas, conocimientos como resultado de la experiencia, la instrucción o la observación.

Proceso por medio del cual la persona se apropia del conocimiento, en sus distintas dimensiones: conceptos, procedimientos, actitudes y valores.

En la actualidad no sólo los niños con problemas de aprendizaje tienen dificultades para incorporar la ortografía, sino la población en general. Este es un tema que merece una amplia consideración, por ejemplo, cabe plantearse qué rol representan las reglas ortográficas.

Rufina Pearson. <http://blog.jel-aprendizaje.com/cómo-mejorar-la-ortografía.php>.

¿Son los límites de la escritura? ¿Será que la población está falta de límites? ¿Será que en la enseñanza se ha filtrado la falta de límites dando prioridad a la creatividad? Sea como sea, lo cierto es que a partir del cuarto grado los colegios empiezan a fijarse en la ortografía y a bajar puntos en las evaluaciones de los niños.

Al margen de la intención con que se haga, el significado de cualquier acción educativa se mide por el resultado obtenido.

Los resultados obtenidos después de una acción educativa, no sólo evalúan el aprendizaje de los alumnos y alumnas sino también la bondad de los métodos aplicados.

Si se encuentra descontento con los resultados ortográficos obtenidos hasta ahora, intente algo nuevo.

La meta de toda acción educativa es la consecución de los objetivos para los que fue diseñada.

Enseñar implica necesariamente una reflexión que pone en relación lo que se pretendía enseñar y lo que realmente se aprendió. Los esfuerzos aplicados en aprender ortografía deben mejorarla, en caso contrario hay que rediseñar las actividades para que cumplan los objetivos propuestos.

Si continúa aplicando los métodos que siempre ha usado, obtendrá los resultados que siempre ha obtenido.

La incorporación de nuevos enfoques o recursos, permite mejorar la práctica educativa diaria. En este trabajo investigativo ofrecemos recursos concretos para ser aplicados.

En cualquier situación escolar, el alumno con mayor número de alternativas, será el que obtendrá mejores resultados.

Las dificultades de aprendizaje frecuentemente reflejan dificultades de enseñanza. Cuanto más flexibles seamos como docentes y más alternativas ofrezcamos a nuestro alumnado, menos problemas de aprendizaje surgirán.

Gabarro, Daniel – Nuevas estrategias para la enseñanza de la ortografía. Pág. 59.

Debemos ofrecer técnicas diversas que se adapten a la diversidad de nuestros alumnos para abordar el problema de la ortografía, puesto que nuestros estudiantes también son diversos.

La respuesta de un estudiante es la mejor opción que tal estudiante posee en ese momento y lugar.

Una persona realiza la mejor elección entre aquellas que le parecen posibles. Las faltas de ortografía no se hacen por "desidia" o por "maldad". Tan fácil es escribir "vida" como "bida".

El nivel inconsciente de actuación es el más determinante.

Podemos estar seguros de que nuestro alumnado domina una habilidad si la realiza inconscientemente. Cuando una persona escribe correctamente sin prestar atención consciente a la ortografía, quiere decir que la ha integrado suficientemente.

De la misma manera que un nadador/a no piensa en los

movimientos que hace para deslizarse en el agua, una persona con buena ortografía, tampoco es consciente de los procesos mentales que lleva a cabo.

Los seres humanos son más complejos que las teorías que los describen. Cualquier teoría, incluidas las que se defienden en esta investigación, son simples aproximaciones a la realidad y no la realidad misma. Su eficacia radica en los resultados que ofrece y no en su credibilidad teórica. Les animamos a llevar a la práctica las propuestas de este trabajo y a juzgar por los resultados.

Es importante explicitar las estrategias que queremos transmitir a nuestro alumnado, así como los objetivos que persiguen tales estrategias.

Cuando nuestro alumnado conozca los objetivos ortográficos que deseamos obtener de ellos y la manera de alcanzarlos, sumará sus esfuerzos a los nuestros y el trabajo resultará más fácil y agradable para todos/as.

Gabarro Berbejal, Daniel. Puigarnau Gracia Conxita. “Buena ortografía sin esfuerzo”; obra copyleft.

Nuestras acciones educativas deben tener en cuenta la globalidad de la persona: ir dirigidas tanto al hemisferio derecho del cerebro como al izquierdo.

Las actividades escolares deben implicar contenidos analíticos (relacionados con el hemisferio izquierdo) y contenidos globales y

creativos (relacionados con el hemisferio derecho). Captar la globalidad de las palabras y reproducirlas correctamente de forma inconsciente, tiene más relación con el hemisferio derecho (el gran olvidado) que con el izquierdo (donde se sitúan las funciones del lenguaje).

"David Galin, ha señalado que el profesorado tienen tres principales obligaciones: la primera, entrenar los dos hemisferios (y no solamente el hemisferio verbal, simbólico y lógico, que es el que siempre se ha desarrollado en la educación tradicional; también ha de entrenarse el hemisferio derecho, espacial, relacional y holístico, que se descuida mucho en las escuelas actuales).

La segunda es entrenar a los alumnos y alumnas para usar el estilo cognitivo adecuado a la tarea que se tiene entre manos. Y la tercera, entrenar al alumnado para ser capaces de aportar los dos estilos (los dos hemisferios) para tratar un problema de manera integrada".

Nuestra acción educativa no sólo debe ser eficaz, también debe ser motivo de satisfacción personal como facilitadores del conocimiento.

Los alumnos y alumnas de profesores satisfechos con su profesión aprenden con mucha mayor facilidad.

En consecuencia, es un objetivo importante de todo docente el buscar placer en su trabajo en beneficio suyo y de sus estudiantes. Esperamos que este trabajo les aporte, además de buenos resultados, satisfacción personal y profesional.

De la introducción de Betty Edwards, "Aprender a dibujar con el lado derecho del cerebro". Ed. Urano.

El constructivismo ayuda a que el estudiante asimile su propio aprendizaje para que construya conocimientos nuevos y significativos, siendo ellos los actores principales de su enseñanza.

Desde la postura constructivista, el aprendizaje puede facilitarse, pero cada persona reconstruye su propia experiencia interna, con lo cual puede decirse que el conocimiento no puede medirse, ya que es único en cada persona.

Esto aplicado en un aula con los estudiantes, el constructivismo puede crear un contexto favorable al aprendizaje, con un clima motivacional de cooperación, donde cada alumno reconstruye su aprendizaje con el resto del grupo.

El aprendizaje significativo tiene una estrecha relación con la teoría constructivista ya que trata de la asimilación y acomodación de los conceptos. Porque es un proceso de articulación e integración de significados.

Los conocimientos previos han de estar relacionados con aquellos que se quieren adquirir de manera que funcionen como base o punto de apoyo, para la adquisición de conocimientos nuevos, por lo que es necesario desarrollar un amplio conocimiento para integrar y organizar los nuevos conocimientos.

Es necesario que la nueva información se incorpore a la estructura mental y pase a formar parte de la memoria comprensiva.

David Galin. [Http://psicologoescolar.com/PROBLEMAS-MÁS-FRECUENTES-DE-LA-LECTOESCRITURA/diez-ideas-básicas-para-aprender-ortografía.htm](http://psicologoescolar.com/PROBLEMAS-MÁS-FRECUENTES-DE-LA-LECTOESCRITURA/diez-ideas-básicas-para-aprender-ortografía.htm)

GLOSARIO DE TÉRMINOS

Analogía.- Significa comparación o relación entre varias razones o el comparar o relacionar dos o más objetos o experiencias, apreciando y señalando características generales y particulares, generando razonamientos y conductas, basándose en la existencia de las semejanzas entre unos y otros.

Aprendizaje.- Es el proceso a través del cual se adquieren nuevas habilidades, destrezas, conocimientos, conductas o valores como resultado del estudio, la experiencia, la instrucción, el razonamiento y la observación.

Autónomo.- Que es independiente, que puede decidir por sí mismo, sin depender de ninguna otra persona.

Conocimiento.- Capacidad del ser humano para comprender por medio de la razón, la naturaleza, cualidades y relaciones de las cosas.

Cognitivo.- Este término es utilizado por la psicología moderna, concediendo mayor importancia a los aspectos intelectuales que a los afectivos y emocionales.

Conductual.- Es el comportamiento, es la manera de proceder que tienen las personas u organismos, en relación con su entorno o mundo de estímulos.

Científico. El conocimiento científico es un pensamiento dinámico en la conciencia de los sujetos capaz de utilizar la reflexión crítica sobre un problema.

Destreza.- Significa habilidad para hacer algo o facilidad en la práctica de algo especial la mental se refiere a todo lo que implica la mente por lo tanto destreza mental es la agilidad que tiene una persona.

Enseñanza.- La enseñanza es la acción y efecto de enseñar (instruir, adoctrinar, nutrir, alimentar y amaestrar con reglas o preceptos).

Epistemología.- Se ocupa de la definición del saber y de los conceptos relacionados, de las fuentes, los criterios, los tipos de conocimiento posible y el grado con el que cada uno resulta cierto; así como la relación exacta entre el que conoce y el objeto conocido.

Experimento.- Es un procedimiento mediante el cual se trata de comprobar una o varias hipótesis relacionadas con un determinado fenómeno, mediante la manipulación de una o más variables que presumiblemente son su causa.

Esquemático.- Que tiene facilidad de síntesis o tiende a examinar las cosas de forma resumida y práctica.

Fenómeno.- Es el aspecto que las cosas ofrecen ante nuestros sentidos; es decir, el primer contacto que tenemos con las cosas, lo que denominamos experiencia.

Filosófico.- Conjunto de saberes que busca establecer, de manera racional, los principios más generales que organizan y orientan el conocimiento de la realidad, así como el sentido del obrar humano.

Hipótesis.- Suposición de algo posible o imposible para sacar de ello una consecuencia. La que se establece provisionalmente como base de una investigación que puede confirmar o negar la validez de aquella.

Inferir.- Sacar una consecuencia o deducir algo de otra cosa.

Lógico.- Ciencia que expone las leyes, modos y formas del razonamiento humano.

Método.- Modo estructurado y ordenado de obtener un resultado, descubrir la verdad y sistematizar los conocimientos. Obra o compendio de reglas y ejercicios prácticos.

Motivación.- Son los estímulos que mueven a la persona a realizar determinadas acciones y persistir en ellas para su culminación.

Percepción.- se refiere a la acción y efecto de percibir (recibir por uno de los sentidos las imágenes, impresiones o sensaciones externas, o comprender y conocer algo).

Paradigmáticas.- Cada uno de los esquemas formales a que se ajustan las palabras, según sus respectivas flexiones. Conjunto de elementos de una misma clase gramatical que pueden aparecer en un mismo contexto.

Socialización.- Promover las condiciones sociales que favorezcan en los seres humanos el desarrollo integral de su personal.

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

3.1 TIPOS DE INVESTIGACIÓN

El presente trabajo se realizó empleando los siguientes tipos de investigación.

Investigación bibliográfica.

Este tipo de investigación nos sirvió para revisar fuentes bibliográficas como: libros, folletos, monografías, diccionarios de ortografía, internet... de los cuales se seleccionó los más importantes para la realización del Marco Teórico.

Investigación de campo.

Se realizó en el mismo lugar donde se encuentra la población de estudio: en las escuelas “Alina Campaña de Jarrín” y “Provincia El Oro”, teniendo la ventaja de observar la realidad del problema que permitió profundizar en el tema, y a la vez aplicar los diferentes instrumentos de recolección de datos e información, para hacer las descripciones, interpretaciones, modificaciones y reflexiones necesarias.

Investigación descriptiva.

La investigación es descriptiva porque analiza y describe la realidad del problema las dificultades del proceso de enseñanza aprendizaje, las opiniones de los docentes la forma como se aplica la enseñanza aprendizaje de las reglas ortográficas.

Investigación propositiva.

De acuerdo a la investigación propositiva hemos visto la necesidad de incorporar talleres didácticos, en donde los niños trabajen con gusto y dedicación para mejorar la ortografía.

3.2 MÉTODOS

Los Métodos que se utilizaron en la investigación son los siguientes:

Método deductivo.

El método deductivo contribuyó a dar una orientación lógica a partir de teorías y conceptos para explicar los hechos singulares y particulares en todo el proceso de investigación y la elaboración de talleres didácticos, analizando dentro del aula la falta de este recurso que ayuda a los niños afianzar la teoría con la práctica. Este procedimiento se aplicó para el planteamiento del problema y el marco teórico.

Método inductivo.

Este método se aplicó en la encuestas porque nos permitirán recoger datos individuales para realizar principios generales que son las conclusiones.

Método científico.

El método científico es el conjunto de procedimientos lógicos que sigue la investigación para descubrir las relaciones internas y externas de los procesos de investigación y tendrá aplicación en todos los procesos del trabajo investigativo.

Método estadístico.

Este método contribuyó al análisis y representación numérica de la información obtenida, ya que emplearemos la estadística descriptiva por que los resultados de las encuestas fueron tabulados, se realizó la interpretación de los datos con porcentajes y gráficas descriptivas.

3.3 TÉCNICAS.

La presente investigación se realizó por medio de encuestas a los estudiantes y docentes del plantel educativo, con la finalidad de recolectar información referente a la utilización de las reglas ortográficas.

3.4 POBLACIÓN.

La investigación se realizó a todos los estudiantes y docentes de los sextos y séptimos años de educación básica de las instituciones educativas: “Alina Campaña de Jarrín” y del Centro de educación Básica “Provincial el Oro” en el periodo académico 2012 -2013.

CUADRO DE DOCENTES

ESCUELAS	DOCENTES
ALINA CAMPAÑA DE JARRÍN	4
PROVINCIA EL ORO	4
TOTAL	8

Nota.- Como el número de docentes es reducido no se aplicará cálculo de muestra.

CUADRO DE PROBLEMA

ESCUELAS	POBLACIÓN ESTUDIANTIL
ALIÑA CAMPAÑA DE JARRÍN	115
PROVINCIA EL ORO	110
TOTALES	225

Muestra

Para fines de la investigación, se obtuvo una muestra solo de los estudiantes, en tanto que los docentes serán encuestados en su totalidad y se utilizará la siguiente fórmula.

$$n = \frac{N \times PQ}{N - 1 + \frac{E^2}{K^2} + PQ}$$

Dónde:

n= tamaño de muestra

N= población

PQ = varianza de la muestra

E = error

K= coeficiente de corrección de error

$$n = \frac{225 \times 0.25}{225 - 1 \frac{(0.05)^2 + 0.25}{22}}$$

$$n = \frac{56.25}{224 \times 0.000625 + 0.25}$$

$$n = \frac{56.25}{0.4025}$$

$$n = 140$$

Muestra Disponible: 140 estudiantes

En virtud de la dimensión de la población a investigar se considera la siguiente fórmula para la muestra.

$$m = \frac{n}{N} \quad m = \frac{140}{225} \quad m = 0,6222$$

m= muestra

n= tamaño de la muestra

N= población

$$\text{Aliña Campaña de Jarrín} \quad 115 \times 0.6222 = 72$$

$$\text{Provincia el Oro} \quad 110 \times 0.6222 = 68$$

CUADRO DE MUESTRA

ESCUELAS	ESTUDIANTES
ALIÑA CAMPAÑA DE JARRÍN	72
PROVINCIA EL ORO	68
TOTAL	140

3.5 Preguntas directrices

- **¿Cuál es la situación actual de los estudiantes sobre conocimientos de reglas ortográficas y su aplicación?**

Para obtener un resultado de la situación actual del conocimiento de las reglas ortográficas se realizó un cuestionario basado en los contenidos de los sextos y séptimos años de educación básica sobre la ortografía y luego de ser calificados los cuestionarios de los estudiantes, obtuvimos como resultado que tienen poco conocimiento del uso correcto de las reglas ortográficas al momento de realizar ejercicios de aplicación.

- **¿Cuáles son los métodos y técnicas que utilizan los docentes para la enseñanza de las reglas ortográficas?**

De acuerdo a las encuestas realizadas a los docentes de las dos instituciones educativas con preguntas básicas que nos permitió evidenciar sobre que métodos y técnicas utilizan al momento de impartir la clase sobre las reglas ortográficas, se pudo comprobar que utilizan métodos tradicionales, los cuales no causan interés en los estudiantes, por esta razón se deduce que existen falencias en la ortografía.

- **¿Una Guía didáctica con técnicas y estrategias participativas optimizará el aprendizaje de las reglas ortográficas?**

Luego de haber realizado la comparación entre una clase académica tradicional y una clase demostrativa utilizando guías didácticas, se obtuvo un mejor desenvolvimiento académico de los estudiantes, por esta razón hemos comprobado que es necesario tener una guía didáctica, la cual contenga técnicas y estrategias participativas que optimice el aprendizaje de las reglas ortográficas.

- **¿El conocimiento, a la vez del dominio de técnicas y estrategias participativas por parte de los docentes mejorará el aprendizaje?**

Una destreza fundamental del docente debe ser el dominio de técnicas y estrategias, para que con la utilización de estas llegue a motivar al estudiante sobre la auto educación, y sean investigadores de su propio conocimiento, para que así puedan aplicar las reglas ortográficas adecuadamente en cualquier situación que se encuentre el educando.

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

4.1 PROCESO

Luego de haber aplicado los cuestionarios a la población estudiantil de las escuelas “Alina Campaña de Jarrín” y Provincia de El Oro” de la ciudad de Cayambe, se ha logrado obtener información necesaria para la realización de esta tesis.

La investigación ha tenido como objetivo analizar cada una de las respuestas tanto en forma cualitativa como cuantitativa, utilizando gráficos y cuadros, los mismos que detallan los porcentajes exactos de las respuestas obtenidas.

Para la recolección de la información se aplicó una encuesta a los niños y niñas de las Escuelas “Alina Campaña de Jarrín” y “provincia de El Oro” de la ciudad de Cayambe.

Una vez que se obtuvieron los resultados, se procedió a realizar el cálculo para transformar las frecuencias en porcentajes mediante una regla de tres simple.

Los gráficos circulares diferenciaron los resultados de las preguntas y ayudaron a las investigadoras para realizar el análisis e interpretación de los resultados, los mismos que se representan a continuación.

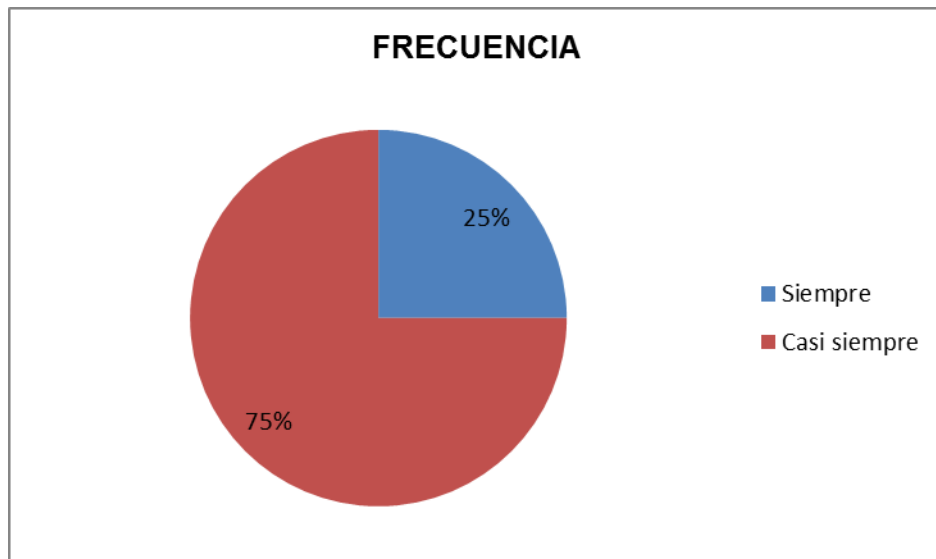
Tabulación de las encuestas dirigidas a los docentes de las Escuelas “Alina Campaña de Jarrín” y “Provincia El Oro”.

1. ¿Los temas que enseña despierta el interés en los estudiantes al aprender el uso de la b y v?

Cuadro N° 1

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	1	25%
Casi siempre	3	75%
Total	4	100%

Gráfico N°1



Fuente: Escuelas “Alina Campaña de Jarrín” y “Provincia El Oro”.
Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: De acuerdo a la información obtenida se puede apreciar que un elevado porcentaje de docentes casi siempre despiertan el interés en lo estudiantes al aprender el uso de la b y v, mientras que pocos docentes contesto que siempre lo hacen.

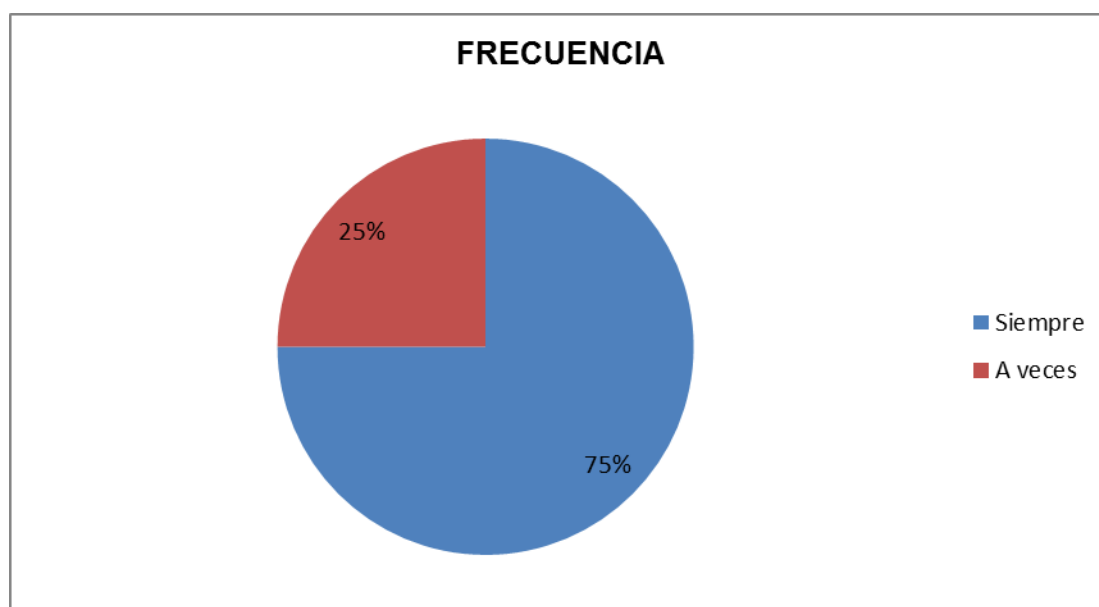
Se puede decir que los docentes sí logran obtener la atención al momento de enseñar el uso de la b y v.

2. ¿Realiza actividades que motivan al estudiante para aprender las reglas ortográficas?

CUADRO N°2

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	3	75%
A veces	1	25%
Total	4	100%

GRÁFICO N°2



Fuente: Escuelas “Alina Campaña de Jarrín” y “Provincia El Oro”.
Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: En la segunda pregunta observamos que la mayor parte de docentes siempre motivan a sus estudiantes con respecto a las reglas ortográficas y la menor parte a veces motivan sus clases.

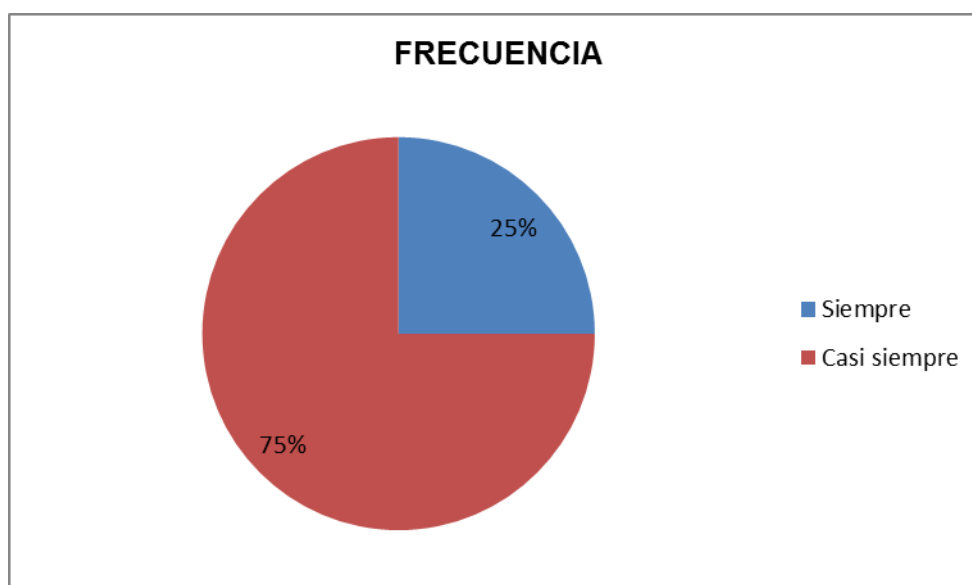
Esto nos indica que casi todos los profesores motivan a los alumnos al impartir su clase.

3. ¿Utiliza técnicas activas con los estudiantes al momento de impartir conocimientos para que le ayude a identificar el uso correcto de las reglas ortográficas?

CUADRO Nº 3

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	1	25%
Casi siempre	3	75%
Total	4	100%

GRÁFICO Nº3



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".

Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: Con relación a la tercera pregunta un buen porcentaje de los profesores utilizan técnicas activas para que identifique el uso correcto de los signos de puntuación, hay un menor porcentaje que lo hacen muy poco.

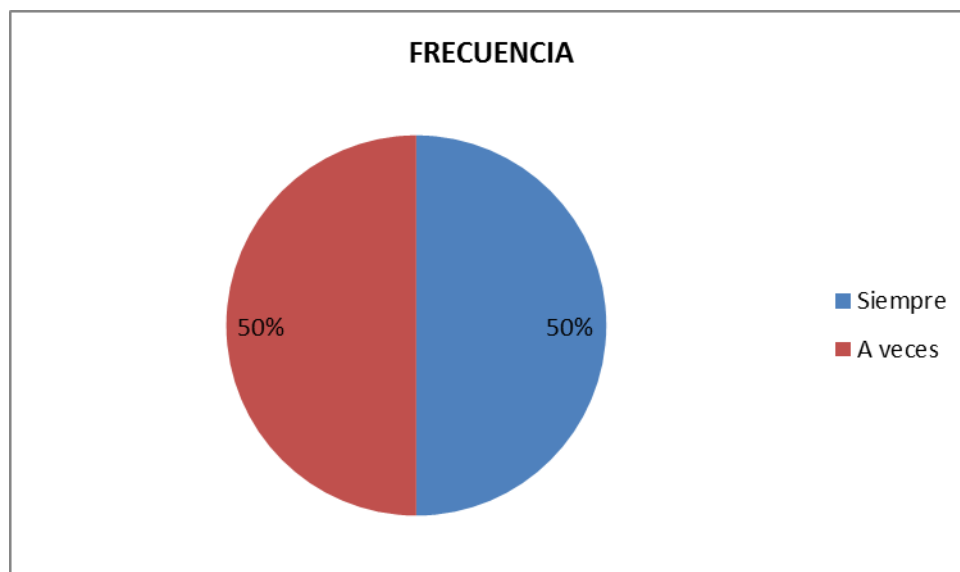
Como podemos observar el gráfico, la mayoría de los docentes aplican las técnicas activas que permiten afianzar los conocimientos ortográficos, pero lo ideal sería que todos trabajen con técnicas activas para que sus clases sean participativas y nada aburridas.

4. ¿Los temas que imparte a sus estudiantes en el aula, ellos lo llevan a la práctica en su vida cotidiana?

CUADRO Nº 4

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	2	50%
A veces	2	50%
Total	4	100%

GRÁFICO Nº4



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".

Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: Como se puede observar en el gráfico la mitad de los maestros afirman que siempre ponen en práctica lo aprendido, mientras que la otra mitad dice que a veces ponen en práctica reglas ortográficas en los escritos realizados.

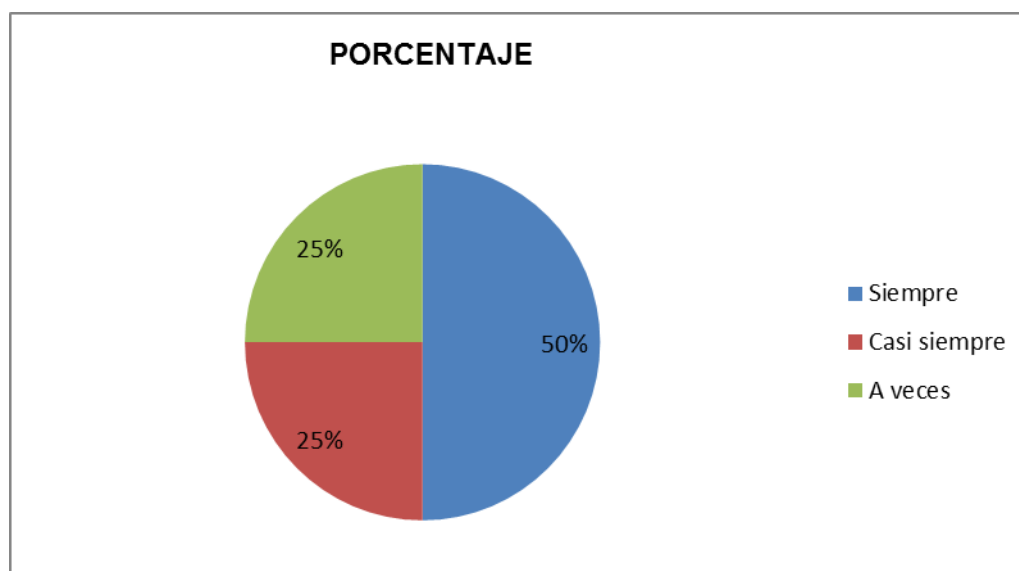
Esto nos da un índice equitativo, en donde nos podemos dar cuenta que unos ponen en práctica lo aprendido y otros no; por lo que los maestros deberían replanificar sus clases.

5. ¿Cuándo explica el tema de clase, realiza seguimiento a la utilización de las reglas ortográficas?

CUADRO Nº 5

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	2	50%
Casi siempre	1	25%
A veces	1	25%
Total	4	100%

GRÁFICO Nº5



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".
Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: En el gráfico podemos observar que la mitad de los docentes siempre realiza un seguimiento a las reglas ortográficas, mientras que la otra mitad están divididos unos dicen que a veces y otros que nunca lo hacen.

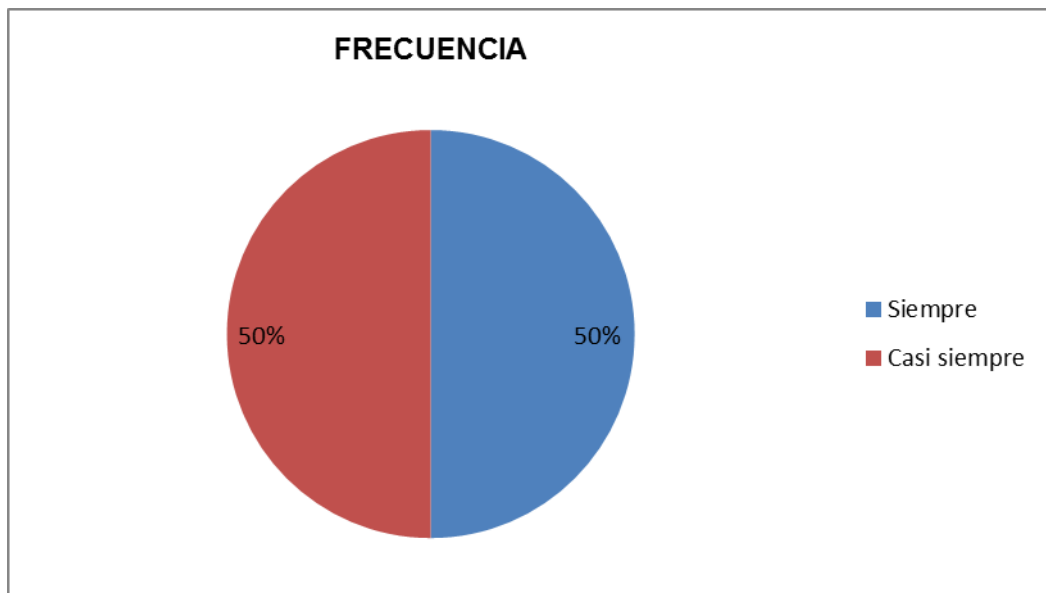
Esto nos da un índice de que la mitad de los docentes, sí realiza un seguimiento a las reglas ortográficas, pero que es insuficiente porque se necesita el concurso de todos para mejorar la ortografía.

6. ¿Cree usted que es importante dar a conocer sobre la utilización de las reglas ortográficas y que les sirven para su superación?

CUADRO Nº 6

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	2	50%
Casi siempre	2	50%
Total	4	100%

GRÁFICO Nº 6



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro."

Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: Esto nos demuestra que la mitad de los docentes creen que es importante dar a conocer las reglas ortográficas, y la otra mitad considera que casi siempre es importante impartir el conocimiento.

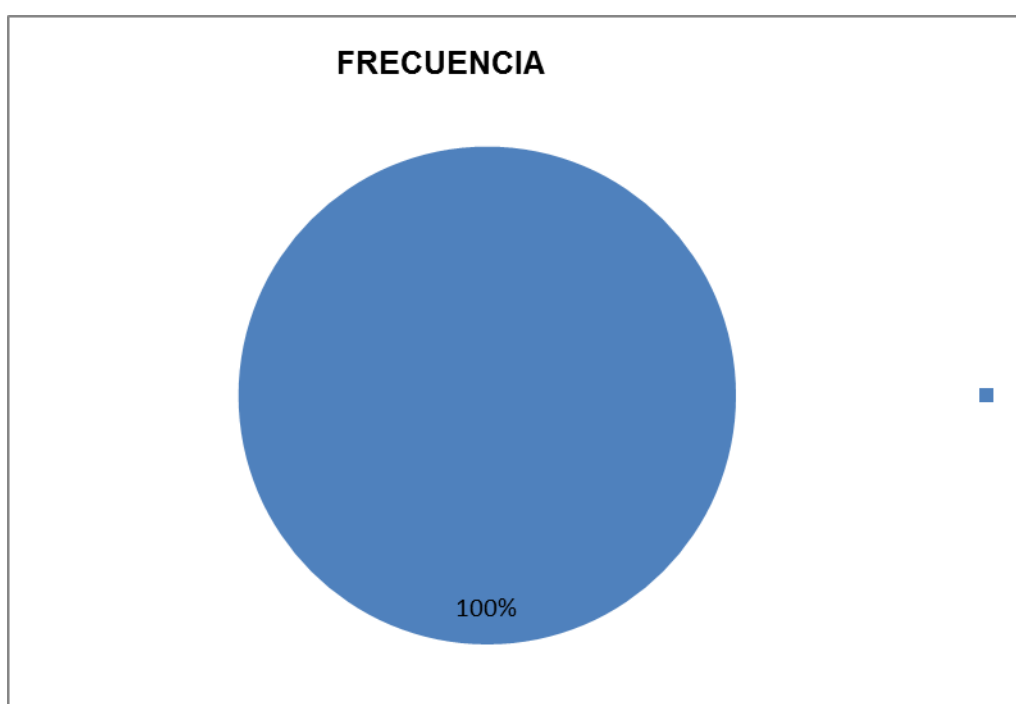
Podemos deducir que existe una equivalencia en lo que respecta a la importancia de aplicar las reglas ortográficas, unos con mayor énfasis, pero si se quiere utilizar mejor las reglas deben participar todos.

7. ¿Enseña a utilizar el diccionario a sus estudiantes para verificar la correcta escritura en las palabras?

CUADRO Nº 7

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	2	50%
Casi siempre	2	50%
Total	4	100%

GRÁFICO Nº 7



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".
Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: Esto nos demuestra que la mitad de los maestros siempre les enseña a utilizar el diccionario; y otra mitad casi siempre utiliza el diccionario.

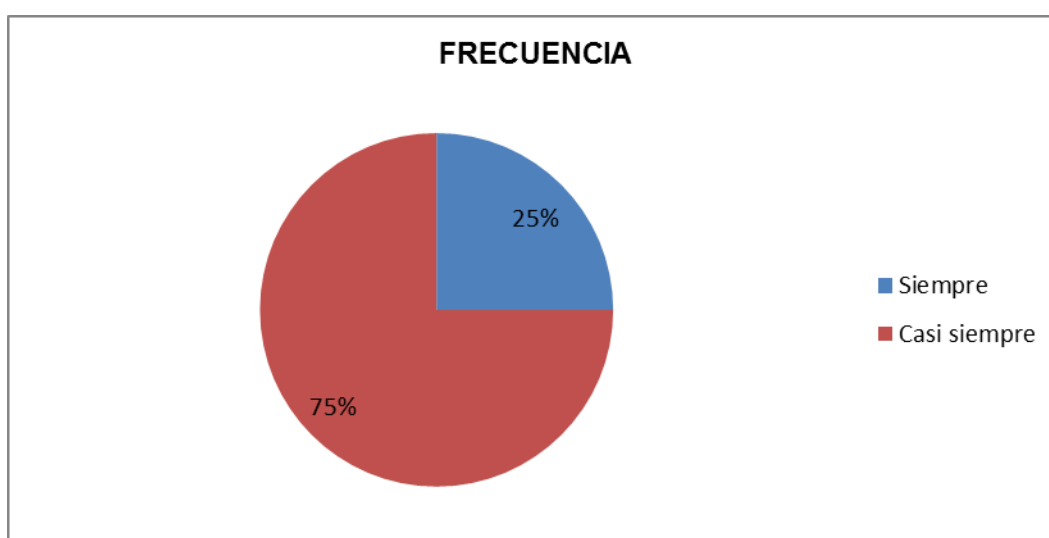
Se puede deducir que los maestros no le dan la debida importancia a la utilización del diccionario cuando se trata de despejar incógnitas ortográficas, siendo ésta una estrategia indispensable para la corrección de faltas ortográficas.

8. ¿Utiliza guías de trabajos para que sus estudiantes resuelvan ejercicios sobre las reglas ortográficas de la b y v?

CUADRO Nº 8

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	1	25%
Casi siempre	3	75%
Total	4	100%

GRÁFICO Nº 8



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".
Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: El la mayoría de los docentes casi siempre utilizan guías de trabajo con sus estudiantes mientras que la minoría siempre lo utiliza.

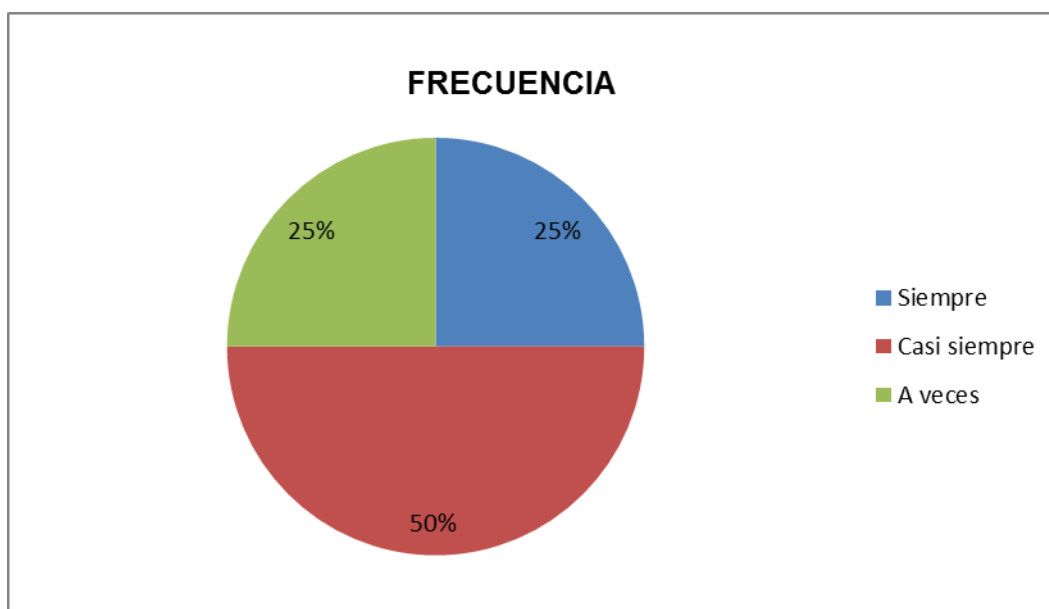
El análisis del gráfico demuestra que la mayoría de los maestros casi siempre utilizan guías de trabajo con sus alumnos orientadas a mejorar la ortografía, pero no siempre existen ejercicios prácticos que mejore esta falencia.

9. ¿Incentiva a sus estudiantes a ser indagadores de lo aprendido en la ortografía de g y j?

CUADRO N° 9

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	1	25%
Casi siempre	2	50%
A veces	1	25%
Total	4	100%

GRÁFICO N° 9



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".
Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: De los maestros encuestados las dos cuartas partes manifiestan que siempre y a veces incentivan a los estudiantes a ser indagadores de lo aprendido en la ortografía, mientras que la mitad de los docentes expresan que casi siempre.

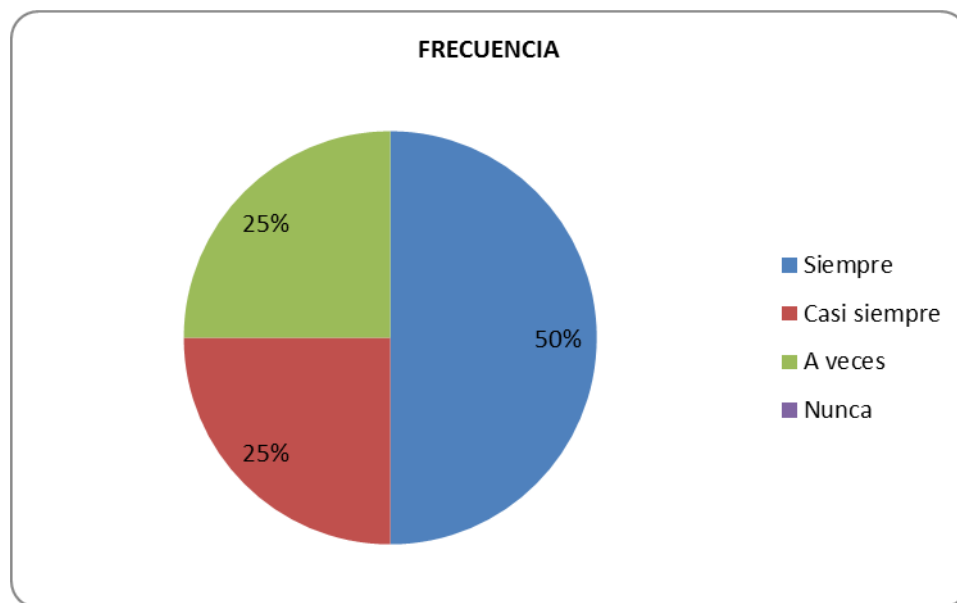
La mitad de los maestros incentivan a los estudiantes a que capten el uso correcto de las letras g y j. Se necesita variados ejercicios y divertidos juegos que motiven a su aprendizaje.

10. ¿Utiliza técnicas innovadoras que facilitan la enseñanza del uso de la h?

CUADRO Nº 10

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	2	50%
Casi siempre	1	25%
A veces	1	25%
Total	4	100%

GRÁFICO Nº 10



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".
Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: Al momento de utilizar técnicas innovadoras que facilitan la enseñanza de las reglas ortográficas, la mitad de los docentes expresan que siempre, mientras que las dos cuartas partes de los mismos manifiestan que casi siempre y a veces.

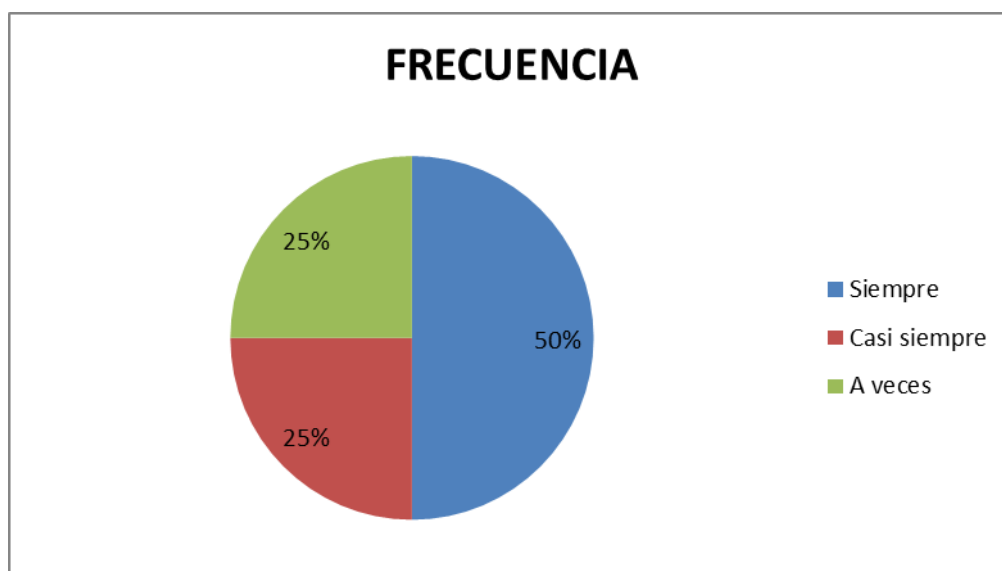
La mitad de los maestros han optado por buscar nuevos métodos de enseñanza que faciliten el aprendizaje de las reglas ortográficas.

11. ¿Usted realiza diferentes actividades cuando enseña reglas ortográficas de las letras c, s y z?

CUADRO N° 11

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	2	50%
Casi siempre	1	25%
A veces	1	25%
Total	4	100%

GRÁFICO N° 11



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".
Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: De acuerdo a las encuestas la mitad de los profesores afirman que siempre utilizan diferentes actividades cuando enseñan reglas ortográficas, en cambio el resto de docentes casi siempre y a veces.

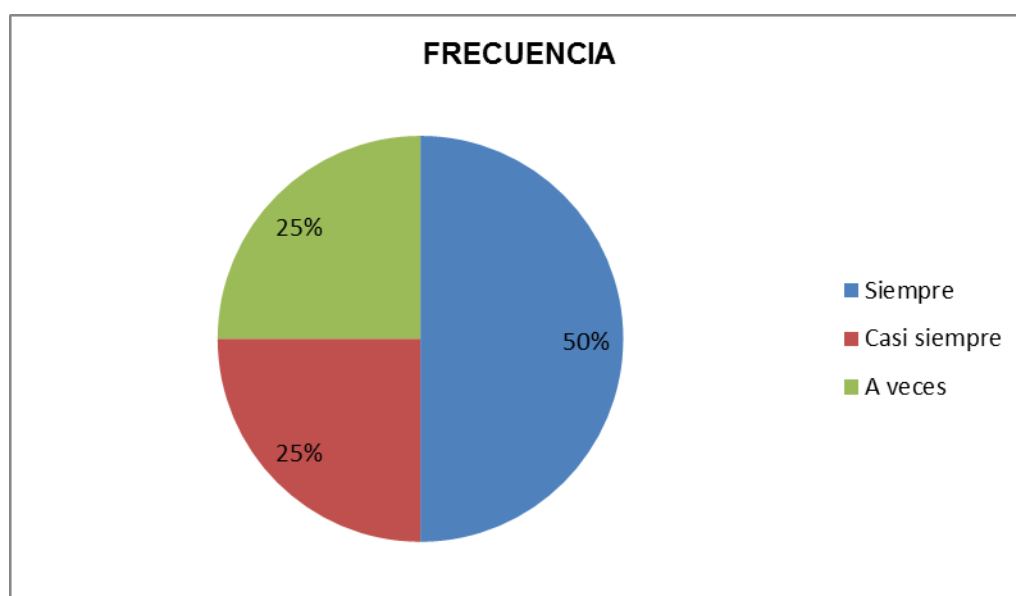
Varios de los maestros encuestados aseveran que siempre utilizan diferentes actividades para impartir su clase, pero que ésta no se refleja adecuadamente en la escritura de los estudiantes.

12. ¿Para enseñar reglas ortográficas usted utiliza métodos y técnicas que despiertan el interés por los signos de puntuación?

CUADRO Nº 12

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	2	50%
Casi siempre	1	25%
A veces	1	25%
Total	4	100%

GRÁFICO Nº 12



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".

Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: La mayoría de los profesores encuestados dicen que utilizan métodos y técnicas que despiertan el interés por los signos de puntuación, mientras que el resto opina que casi siempre y a veces.

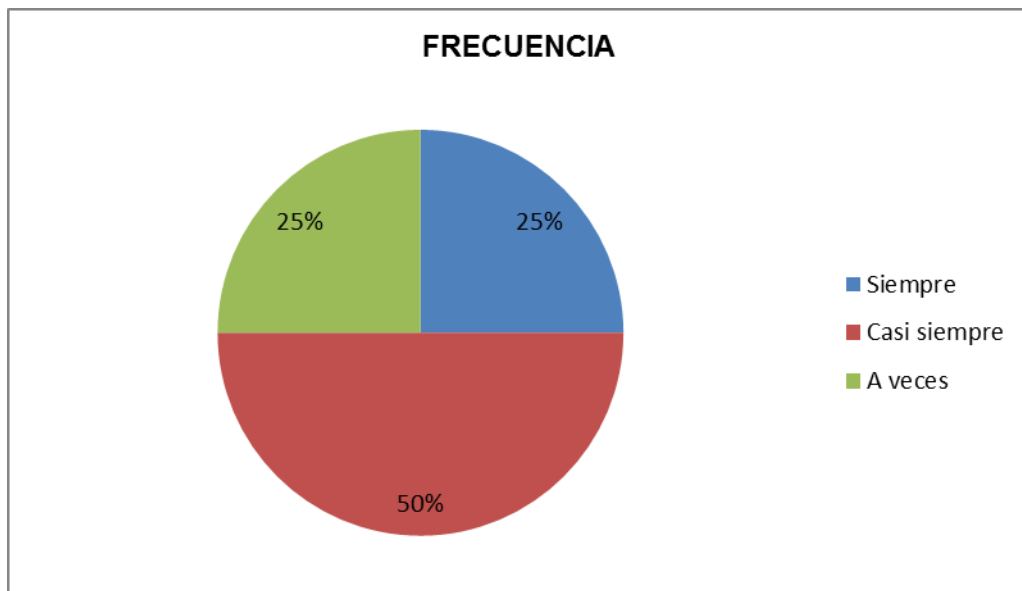
La mayor parte de los maestros siempre utilizan métodos y técnicas que despiertan el interés de los estudiantes, ya que es la parte importante para el aprendizaje, toda vez que saber la utilización de los principales signos de puntuación, es algo fundamental para la escritura.

13. ¿Cree usted que las reglas ortográficas son indispensables para la utilización del punto, coma, punto y coma?

CUADRO Nº 13

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	1	25%
Casi siempre	2	50%
A veces	1	25%
Total	4	100%

GRÁFICO Nº 13



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".

Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: De acuerdo a la pregunta, la minoría de los encuestados manifiestan que siempre y a veces las reglas ortográficas son indispensables para su utilización, mientras que la mayor parte de los maestros dicen que casi siempre.

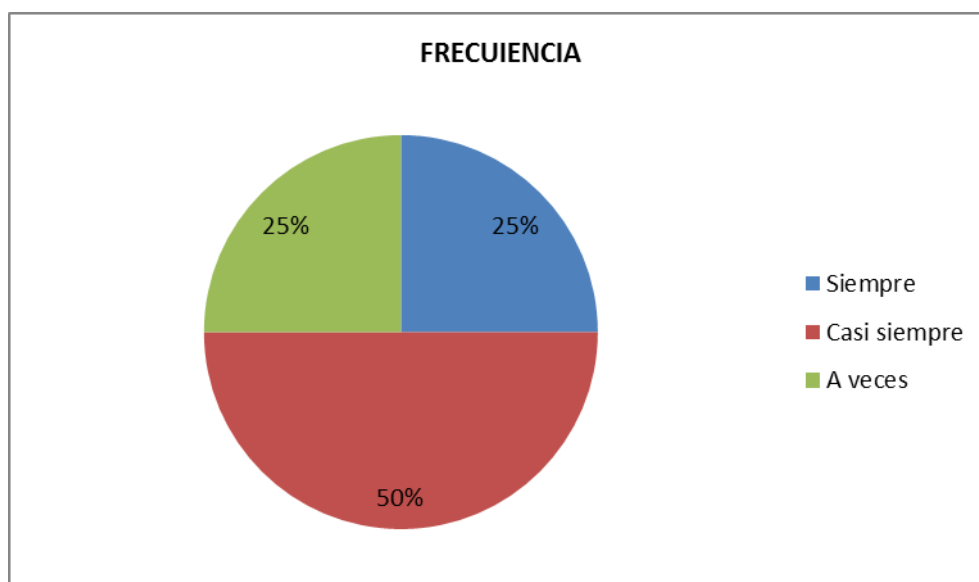
La mayoría de los maestros se pronuncian por la opinión casi siempre en la utilización de los signos de puntuación, encontrando que desde los maestros existe limitado interés por saber la utilidad de los signos de puntuación.

14. ¿Se ha dado cuenta de qué manera sus estudiantes comprenden mejor sobre la utilización de los dos puntos, puntos suspensivos y guion?

CUADRO N° 14

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	1	25%
Casi siempre	2	50%
A veces	1	25%
Total	4	100%

GRÁFICO N° 14



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".
 Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: Según el gráfico se observa que la minoría de los docentes siempre y a veces se ha dado cuenta de que manera sus estudiantes comprenden mejor la utilización de los signos de puntuación, mientras que la mayoría expresa que casi siempre.

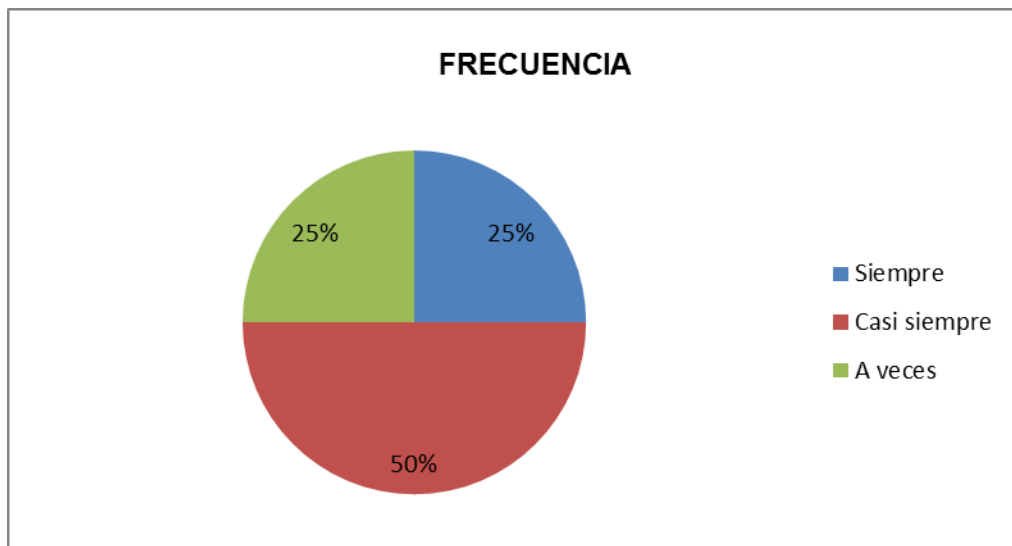
La mayor parte de los maestros encuestados casi siempre se dan cuenta cuando sus estudiantes comprenden mejor la materia brindada en clase, en relación a los signos secundarios de la puntuación.

15. ¿En todos los temas que usted enseña, toma en cuenta la utilización de talleres de aprendizaje participativo?

CUADRO Nº 15

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	1	25%
Casi siempre	2	50%
A veces	1	25%
Total	4	100%

GRÁFICO Nº 15



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".
Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: Según los encuestados, las dos mínimas partes de los docentes manifiestan que siempre y a veces toma en cuenta la utilización de talleres en los aprendizajes aprendidos, en cambio más de la mitad casi siempre.

La mayoría de los docentes respondieron que casi siempre toman en cuenta el aprendizaje participativo en los talleres. Lo ideal sería que todos realicen un aprendizaje activo y participativo con sus alumnos.

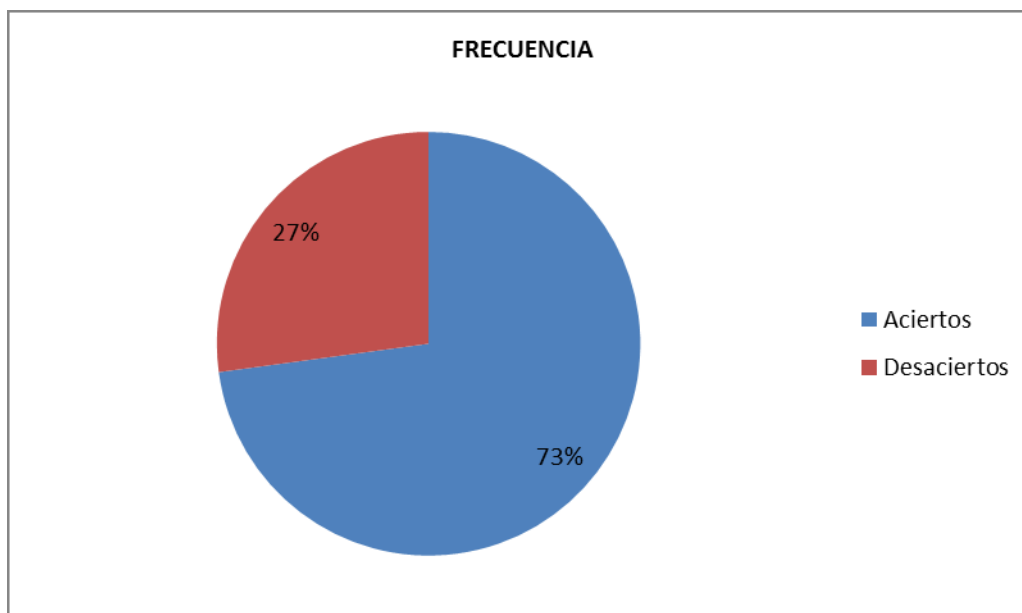
Tabulación del cuestionario dirigido a los estudiantes de los sextos años de las Escuelas “Alina Campaña de Jarrín” y “Provincia El Oro”

1. Coloque la **b** y **v**, según corresponda: a_uela, en_io, o_sequio.

Cuadro N° 1

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Aciertos	51	73%
Desaciertos	19	27%
Total	70	100%

Gráfico N° 1



Fuente: Escuelas “Alina Campaña de Jarrín” y “Provincia El Oro”.

Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: Con respecto al uso correcto de la **b** y **v**, la mayoría de los estudiantes acertaron, mientras que la menor parte de los mismos no acertaron con respecto a la pregunta.

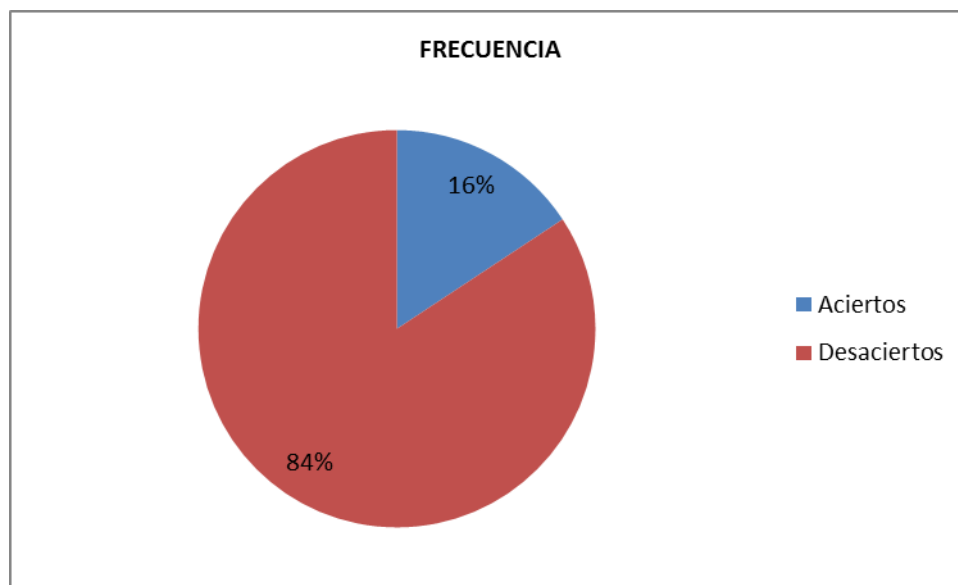
Se puede decir que los estudiantes sí tienen conocimiento en el tema, pero no en su totalidad.

2. Escriba oraciones con: gestación, gestor, geranio.

Cuadro Nº 2

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Aciertos	11	16%
Desaciertos	59	84%
Total	70	100%

Gráfico Nº 2



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".
Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: De acuerdo a los ejercicios sobre la realización de oraciones con relación al uso de la **g**, se observa que la mayoría de los dicentes tuvieron desaciertos y que la mínima parte acertaron con la respuesta.

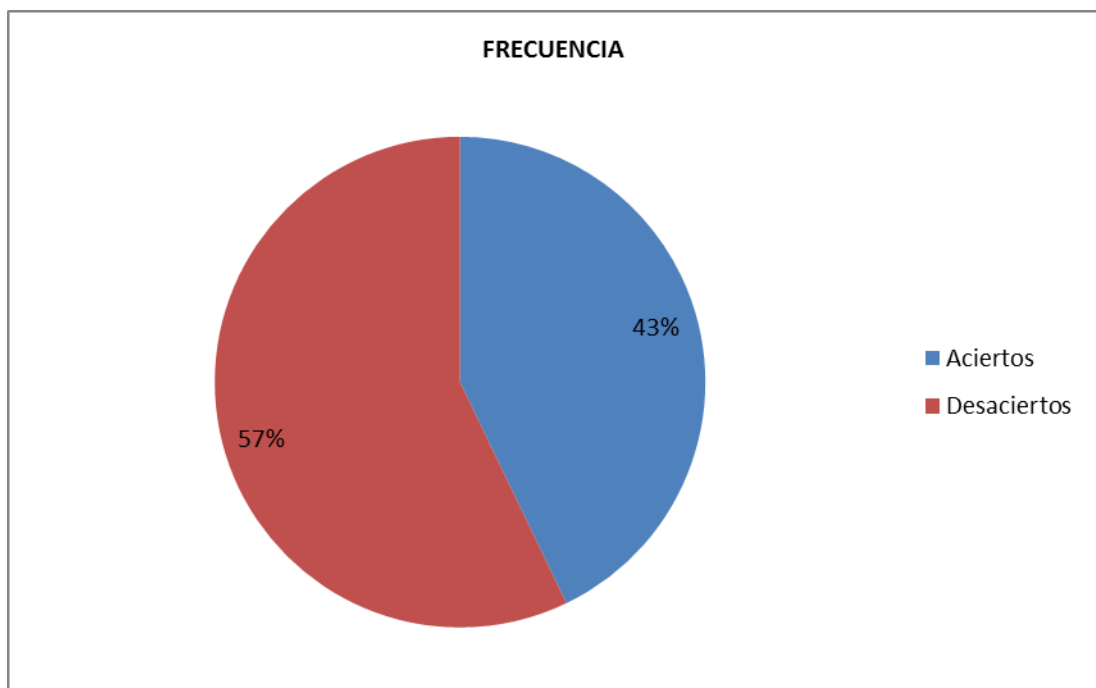
En cuanto a la utilización de palabras con **g**, se observa claramente que la mayoría de los estudiantes desconocen la regla ortográfica en el uso de la **g**, y por lo tanto, no pueden utilizar adecuadamente esta grafía.

3. Escriba G o J en los espacios en blanco: Hemorra_ia, elo_io, cole_io.

Cuadro Nº 3

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Aciertos	30	43%
Desaciertos	40	57%
Total	70	100%

Gráfico Nº 3



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".
Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: Según la tabulación un poco menos de la mitad de los estudiantes han acertado en la diferenciación del uso de la **g** y **j**, mientras que poco más de la mitad no acertaron.

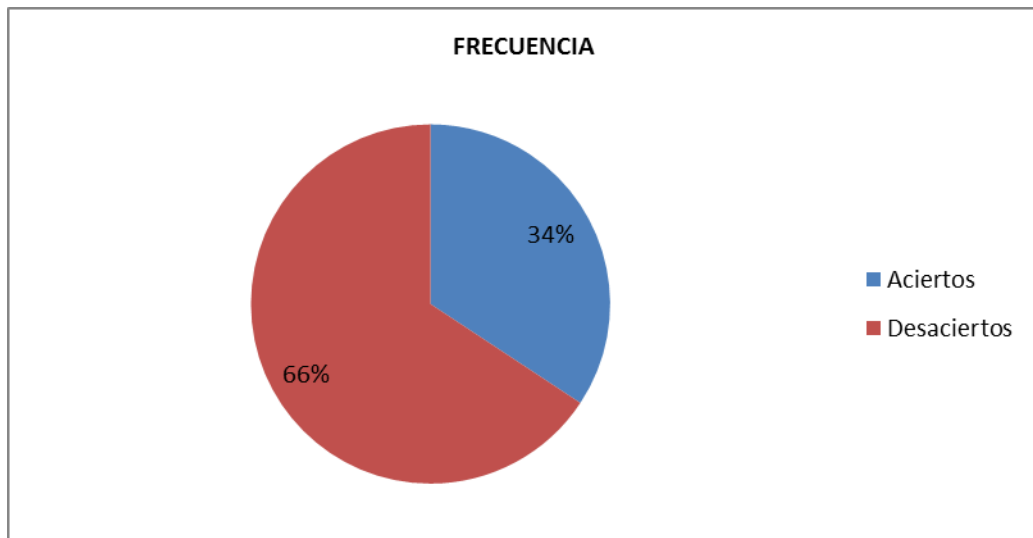
De acuerdo a la gráfica poco más de la mitad de los estudiantes no lograron responder correctamente la pregunta.

4. Escriba 1 palabra terminada en gia, gio, gión.

Cuadro N° 4

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Aciertos	24	34%
Desaciertos	46	66%
Total	70	100%

Gráfico N° 4



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".
Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: Con respecto a la pregunta la minoría de los alumnos tuvo aciertos, mientras que más de la mitad obtuvo desaciertos.

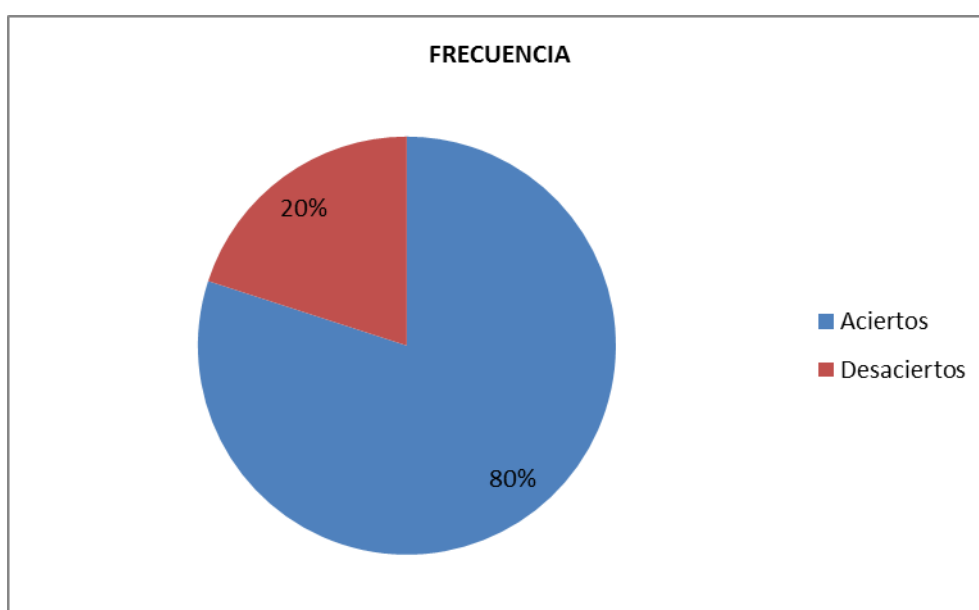
La mayoría de los estudiantes no lograron identificar y escribir palabras terminadas en gia, gio y gión.

5. Completa las palabras con las sílabas iniciales eje: __cutor, __mplo, __rcito

Cuadro Nº 5

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Aciertos	56	80%
Desaciertos	14	20%
Total	70	100%

Gráfico Nº 5



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".

Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: En cuanto a la utilización de la sílaba eje al inicio de las palabras la mayoría de los educandos acertaron, mientras que la minoría no ubicó correctamente.

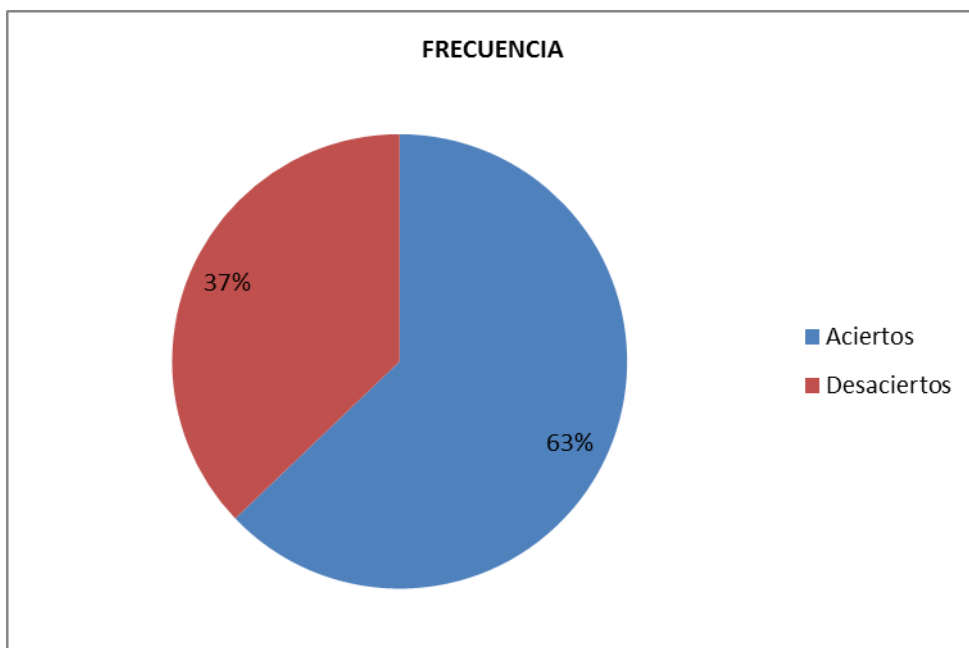
Se puede decir que la mayor parte de los estudiantes si lograron ubicar correctamente las silabas.

6. **Escriba palabras que comiencen con:** Histo..., Humo..., Huma....

Cuadro N° 6

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Aciertos	44	63%
Desaciertos	26	37%
Total	70	100%

Gráfico N° 6



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".
Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: Luego de haber realizado la gráfica podemos ver que un poco más de la mitad de los estudiantes acertaron, mientras los demás obtuvieron una menor cantidad de desaciertos.

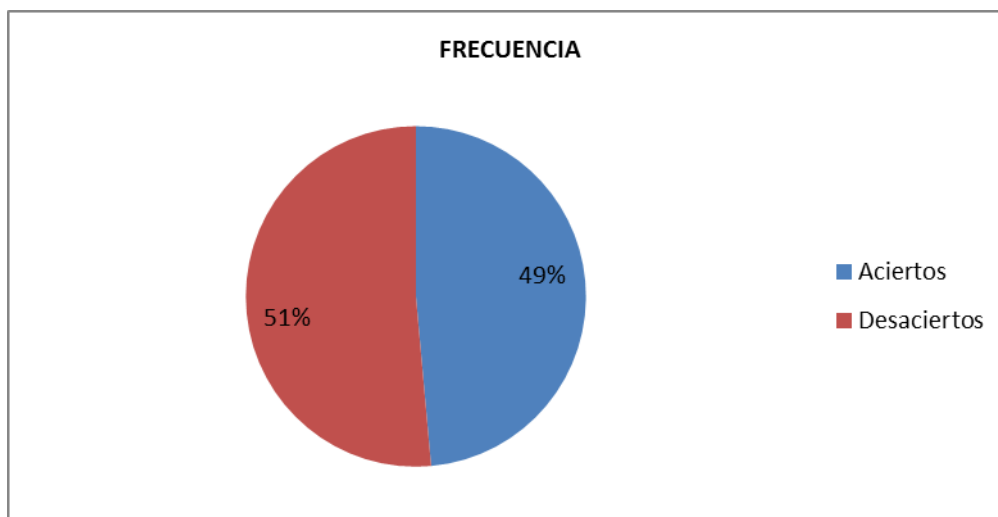
Por lo cual, podemos decir que en este tipo de ejercicio hay mayoría de aciertos, sin embargo debemos tomar en cuenta que la ortografía es exacta en cualquier situación que se amerite.

7. **Forme los diminutivos de:** Cartón....., Virgen..., Corazón....

Cuadro N° 7

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Aciertos	34	49%
Desaciertos	36	51%
Total	70	100%

Gráfico N° 7



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".
Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: Como podemos apreciar en la gráfica, se nota claramente que en cuanto a los aciertos y desaciertos hubo una insignificante diferencia.

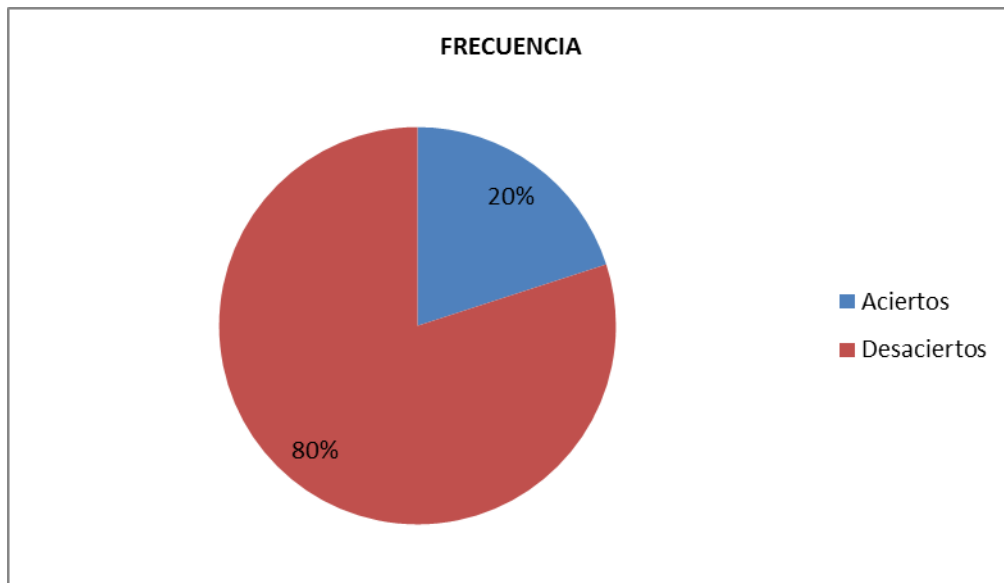
Por esta razón, debemos enfatizar en utilizar correctamente los diminutivos de las palabras y esgrimir adecuadamente su ortografía.

8. Escribe 1 palabra terminada en: CIA....., CIE....., CIO.....

Cuadro Nº 8

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Aciertos	14	20%
Desaciertos	56	80%
Total	70	100%

Gráfico Nº 8



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".
Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: De acuerdo a la gráfica, la mínima cantidad de los estudiantes acertaron a la pregunta 8, en cambio la mayor parte tuvieron desaciertos.

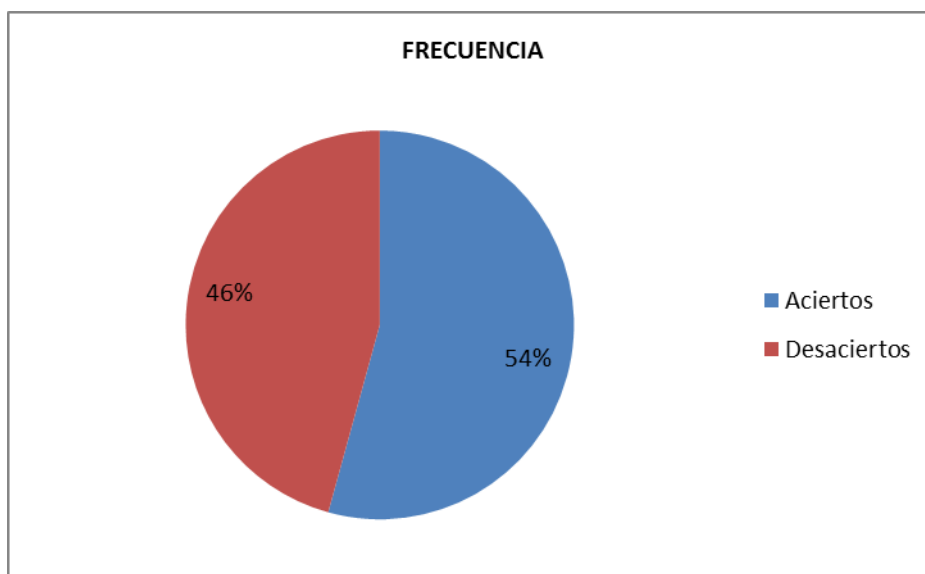
Existe una gran cantidad de desaciertos en la utilización de las terminaciones: cia, cie, cio.

9. Remplace las sílabas DO, DOR, TO TOR con la sílaba CIÓN y forme nuevas palabras: Elevador ..., Compositor....., Civilizado

Cuadro N° 9

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
	A	E
Aciertos	38	54%
Desaciertos	32	46%
Total	70	100%

Gráfico N° 9



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".
Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: Como resultado de este ejercicio, hemos obtenido un poco más de la mitad del 100 por ciento en los aciertos, y casi la mitad de los estudiantes en los desaciertos.

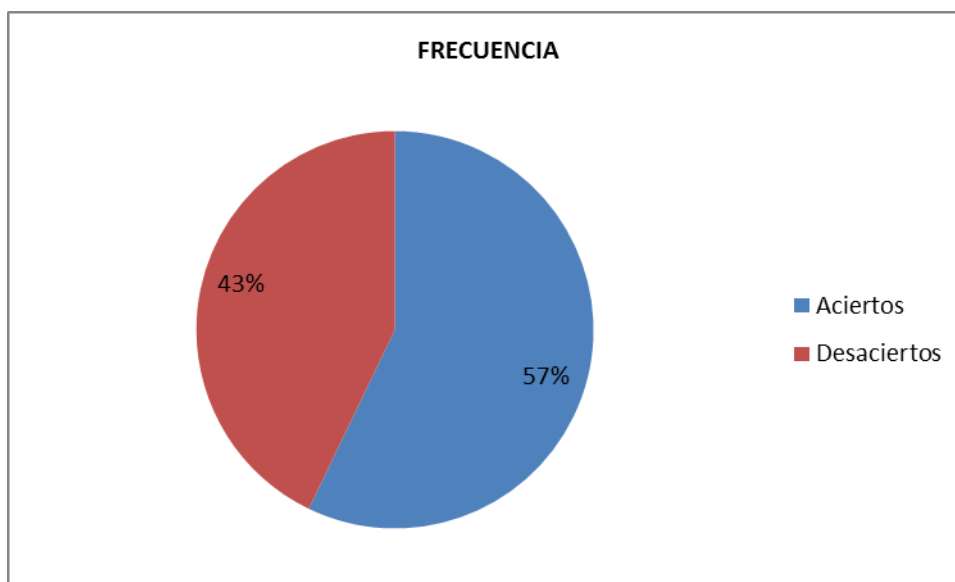
Se puede decir que hay una cantidad casi equilibrada entre los dos resultados, por lo que se debe tomar en cuenta esta temática para luego obtener una mejor respuesta.

10. Subraye las palabras que están escritas correctamente tomando en cuenta el uso la z y s. honradez, atrazo, feliz, lápices, onrades

Cuadro Nº 10

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Aciertos	40	57%
Desaciertos	30	43%
Total	70	100%

Gráfico Nº 10



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".
Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación:

Con respecto a esta pregunta, un poco más de la mitad de los estudiantes acertaron en la pregunta mientras que una pequeñísima cantidad varía, para que sea la mitad del total de los estudiantes los cuales obtuvieron desaciertos.

En esta pregunta se observa que un poco más de la mitad de los estudiantes acertaron, en la utilización del uso de la **z** y **s**, por lo que se debería poner mayor énfasis en los ejercicios que se realiza en clase.

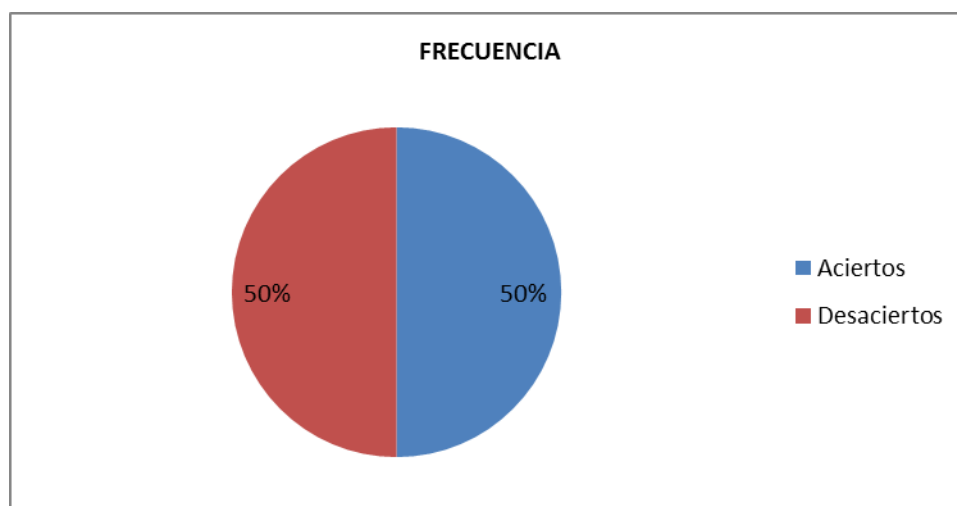
Tabulación del cuestionario dirigido a los estudiantes de los séptimos años de las Escuelas “Alina Campaña de Jarrín” y “Provincia El Oro”

1.- Ubique la coma donde sea necesario: Los niños niñas jóvenes adultos y ancianos todos deben colaborar en la construcción de la Patria.

Cuadro Nº 1

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Aciertos	35	50%
Desaciertos	35	50%
Total	70	100%

Gráfico Nº 1



Fuente: Escuelas “Alina Campaña de Jarrín” y “Provincia El Oro”.
Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: Como se puede observar en el gráfico, en cuanto al uso correcto de la coma podríamos decir que la mitad de los estudiantes aplica correctamente, mientras que la otra mitad tiene dificultad en la aplicación de la coma en las oraciones.

Esto nos da un índice equitativo de que existe un desconocimiento en cuanto a la aplicación de la regla ortográfica del uso de la coma.

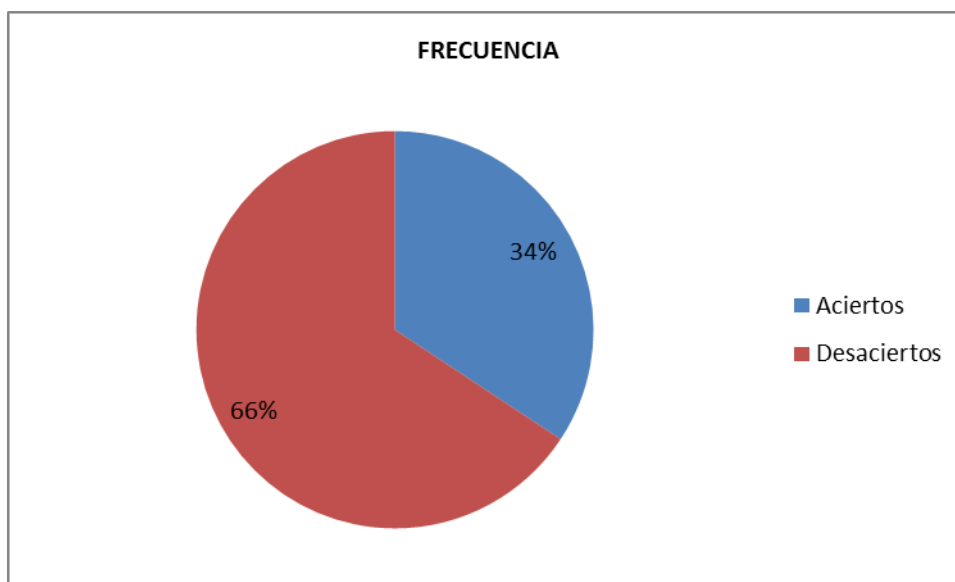
2.- Según corresponda al uso del punto ponga F o V: El punto se ubica al final de una oración (). El punto separa dos o más párrafos ().

El punto sirve para enumerar ().

Cuadro Nº 2

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Aciertos	24	34%
Desaciertos	46	66%
Total	70	100%

Gráfico Nº 2



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro.

Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: Respecto a la segunda pregunta, sobre la definición del punto, la mayor parte de los estudiantes no aplica dicha regla ortográfica, mientras que la minoría aplica el uso de la regla ortográfica.

Esto nos indica que existe un desconocimiento de la definición y uso del punto, en la mayoría de alumnos.

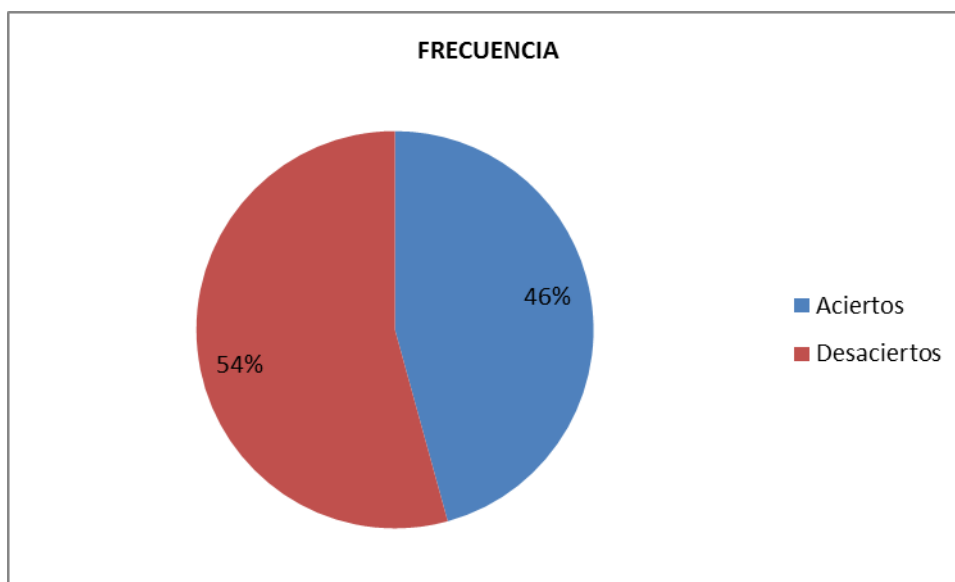
3.- Ponga la coma y el punto donde corresponda:

Algunos animales salvajes son: el oso león y tigre Además son carnívoros

Cuadro Nº 3

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Aciertos	32	54%
Desaciertos	38	46%
Total	70	100%

Gráfico Nº 3



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".

Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: En lo que concierne a la tercera pregunta, que habla sobre el uso del punto y coma un poco más de la mitad de los estudiantes afirman que no aplican la regla ortográfica, mientras que la minoría sí lo hace correctamente.

Esto nos permite conocer que la mayoría de docentes no tiene afianzado dicho conocimiento.

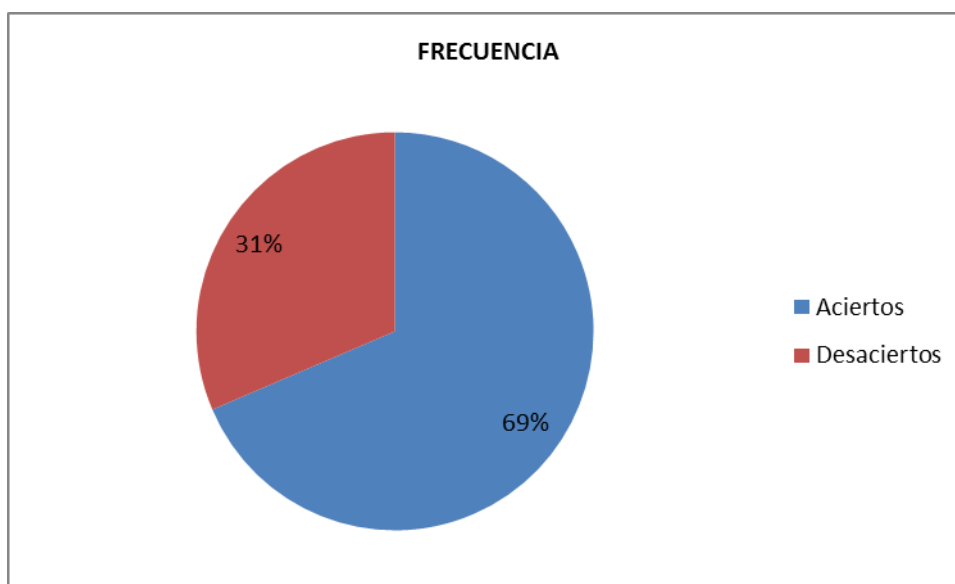
4.- Marque con un **✓** si la respuesta es correcta o con una **X** si es incorrecta: Los dos puntos sirven para anunciar una enumeración ().

Los dos puntos sirven para finalizar un párrafo (). Los dos puntos sirven para finalizar una oración ().

Cuadro N° 4

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Aciertos	48	69%
Desaciertos	22	31%
Total	70	100%

Gráfico N° 4



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".

Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: El gráfico que corresponde a la cuarta pregunta, nos demuestra que la mayor parte de los alumnos conoce el uso correcto de los dos puntos, lo que la menor parte no domina la regla ortográfica.

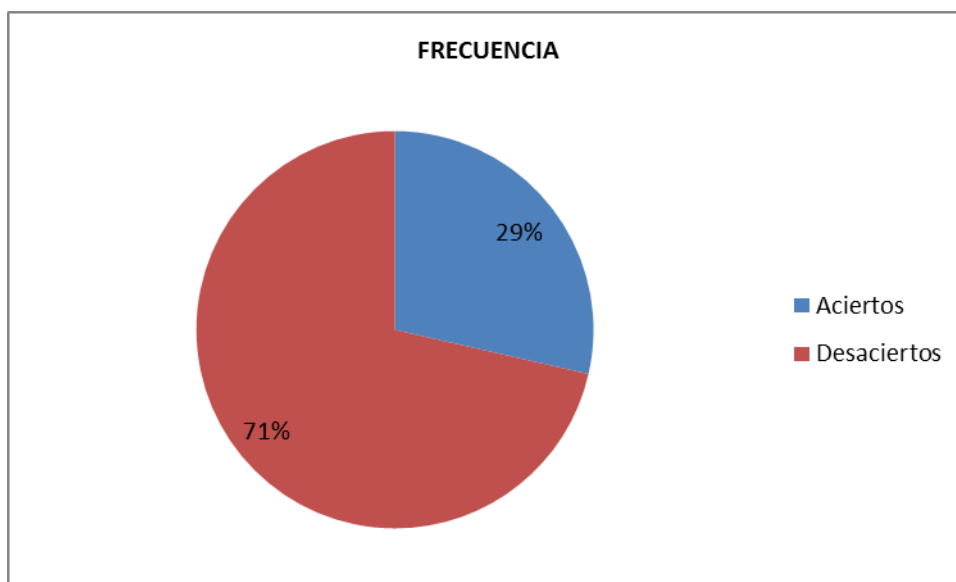
Con esto se demuestra que más de la mitad de encuestados domina dicha definición.

5. Coloque los puntos suspensivos según corresponda: Puedes hacer lo que te apetezca más leer, ver la televisión, escuchar música. Te contaría lo que ocurrió, pero . Había una vez .

Cuadro Nº 5

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Aciertos	20	29%
Desaciertos	50	71%
Total	70	100%

Gráfico Nº 5



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".

Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: En la quinta pregunta, podemos notar que la mayor parte de los encuestados no ubica correctamente los dos puntos suspensivos, y que apenas un pequeño porcentaje tiene un déficit al colocar los dos puntos suspensivos.

Los estudiantes deberían conocer y aplicar la regla ortográfica, para obtener una mejor comprensión en la lectura.

6.- Remplace con comillas las palabras que se repitan:

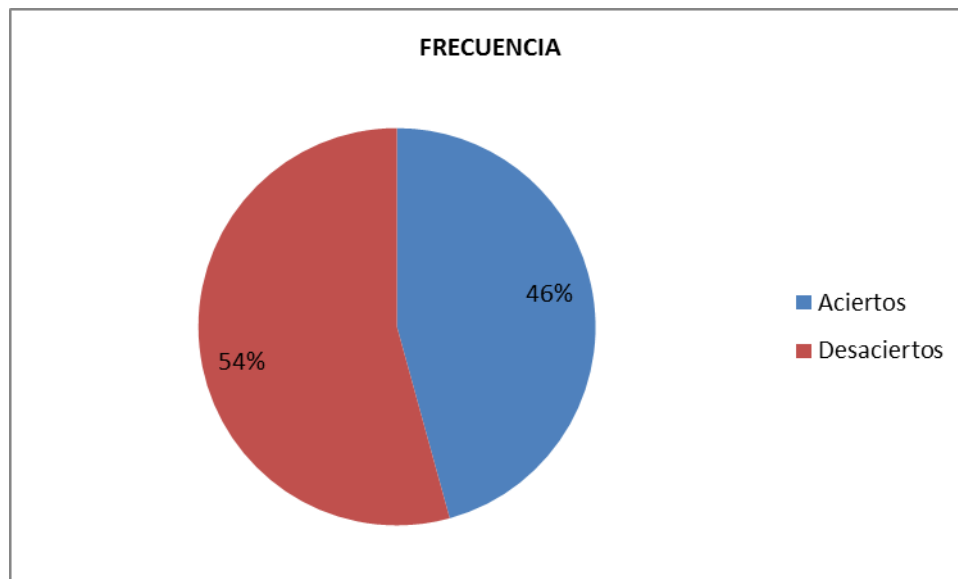
Primer curso tiene 25 alumnos

Segundo curso 34

Cuadro Nº 6

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Aciertos	32	46%
Desaciertos	38	54%
Total	70	100%

Gráfico Nº 6



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".

Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: Como podemos observar en el gráfico, un poco más de la mitad de los estudiantes no aplica el uso de las comillas, y que la menor parte de los mismos utilizan las comillas correctamente.

El gráfico nos demuestra que existe casi una equivalencia en los conocimientos del uso de las comillas en pequeños ejemplos.

7.- Ponga el guion en las siguientes palabras según corresponda:

Ruso japonés

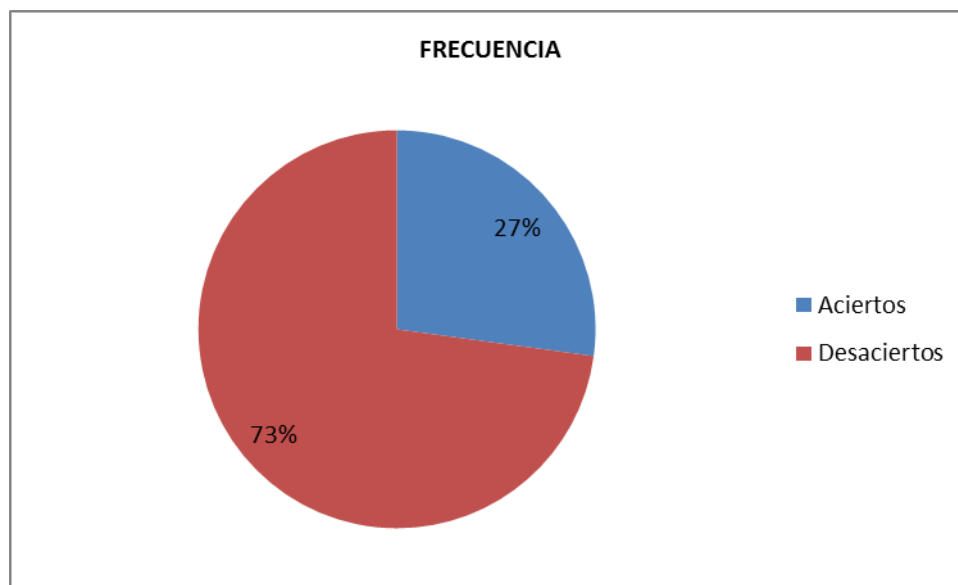
Hispana ruso

Contra espionaje

Cuadro Nº 7

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Aciertos	19	27%
Desaciertos	51	73%
Total	70	100%

Gráfico Nº 7



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".
Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: La mayor parte de los alumnos, manifiestan no conocer las reglas ortográficas del uso del guion, y que apenas la minoría aplica la mencionada regla ortográfica.

Por lo tanto se debe considerar que el uso de guion es importante dentro de uso del lenguaje.

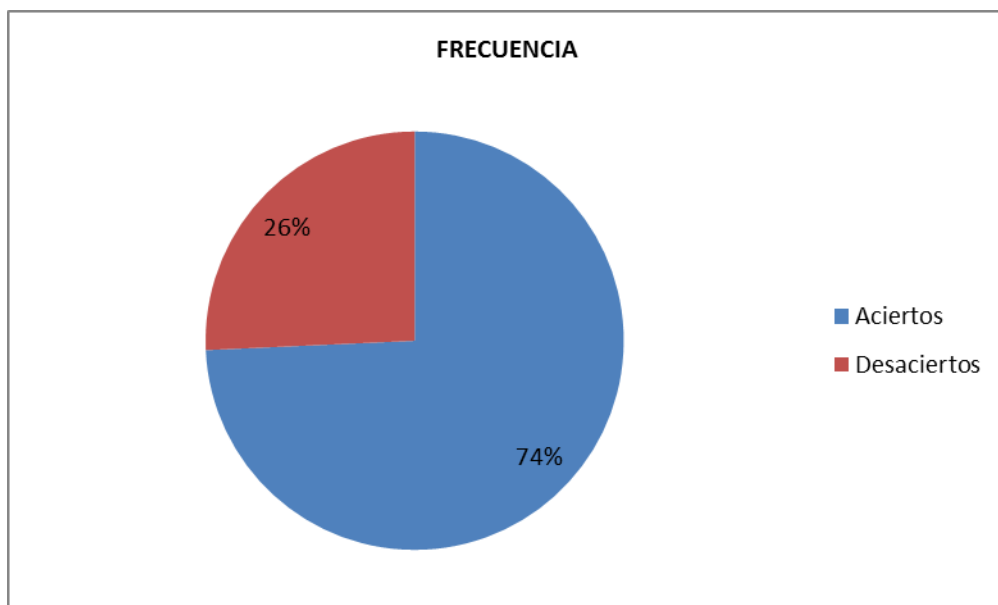
8.- Ubique una V si la oración está escrita correctamente, o una F si la oración está escrita de forma incorrecta.

Los alumnos se prepararon muy bien para los exámenes; sin embargo, no sacaron buenas notas (). Le invitó; pero; no aceptó (). La muchacha, feliz corría hacia mi casa; sus padres acababan de llegar ().

Cuadro Nº 8

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Aciertos	52	74%
Desaciertos	18	26%
Total	70	100%

Gráfico Nº 8



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".

Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: El gráfico nos indica que la mayor parte de los estudiantes ubica errores ortográficos en pequeños gráficos, mientras que la minoría no lo hace con dicha facilidad.

Podemos deducir, que la mayoría de estudiantes identifica errores sea en oraciones o párrafos.

9. Una correctamente los enunciados según corresponda.

Al final de una oración se ubica el

;

Indica una pausa breve

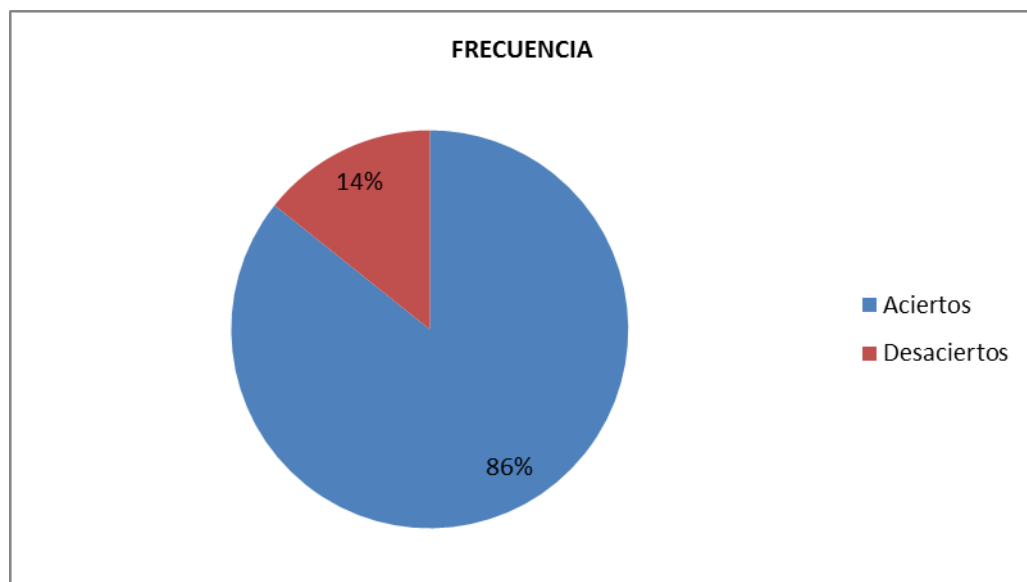
●

Sirve para enumerar

Cuadro N° 9

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Aciertos	60	86%
Desaciertos	10	14%
Total	70	100%

Gráfico N° 9



Fuente: Escuelas "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia El Oro".
Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: El gráfico nos indica que apenas un porcentaje mínimo no conoce definiciones sobre signos de puntuación, sin embargo la mayoría domina conceptos de signos de puntuación.

Se demuestra que la mayoría de estudiantes conocen perfectamente definiciones del punto y la coma.

10.- Subraye la respuesta correcta con relación al uso de las comillas.

Venezuela capital Caracas.

Colombia ” Bogotá.

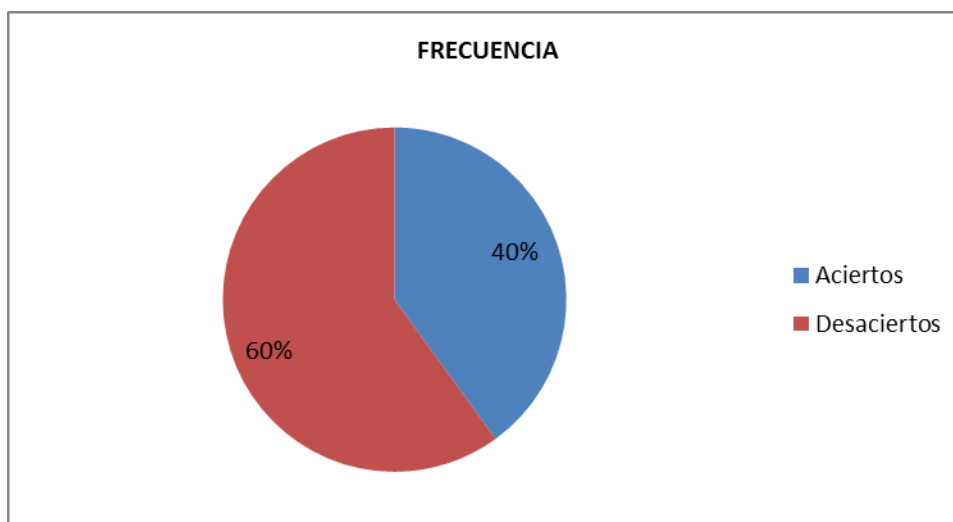
Perú ” Lima

Ecuador Quito ”

Cuadro N° 10

INDICADOR	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Aciertos	28	40%
Desaciertos	42	60%
Total	70	100%

Gráfico N° 10



Fuente: Escuelas “Alina Campaña de Jarrín” y “Provincia El Oro”.

Autoras: Patricia Almachi, Irma Gonzales.

Interpretación: En la décima pregunta, nos podemos dar cuenta que más de la mitad de los dicentes no aplican correctamente los signos de puntuación, y que la menor parte tiene un déficit con respecto a la regla mencionada.

Por el gráfico nos podemos dar cuenta que los estudiantes más de la mitad no dominan la regla ortográfica.

CAPÍTULO V

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1 Conclusiones

5.1.1 Los niños de las escuelas “Alina Campaña de Jarrín” y “Provincia de El Oro” no aplican correctamente las reglas ortográficas, de tal manera que esto perjudica en el aprendizaje, por la falta de técnicas participativas, el aprendizaje debe ser dinámico, divertido para que los estudiantes se encuentren motivados al momento de aprender reglas ortográficas.

5.1.2 Se evidencia la falta de interés de ciertos estudiantes para realizar ejercicios de ortografía, toman a la materia como un aprendizaje aburrido, cuando existen ejercicios que se los puede realizar de manera sencilla.

5.1.3 De acuerdo a la interpretación de los gráficos obtenidos de las tabulaciones de las encuestas realizadas, la mayoría de los estudiantes tienen dificultad en la utilización correcta de las reglas ortográficas principalmente en el uso de la **g**, **j**, **c**, **s**, y **z**.

5.1.4 Los estudiantes tienen poco conocimiento en el uso adecuado de los signos de puntuación, por lo que presentan mayores falencias en el uso del punto, coma, puntos suspensivos, comillas y el guion.

5.1.5 Se concluye, que tanto los docentes como los estudiantes manifiestan que es necesario contar con una guía didáctica para el uso adecuado de las reglas ortográficas que motive a un aprendizaje dinámico y entretenido de los contenidos, como son la **b, v, j, g, h, c, s, z**, y en los signos de puntuación: la coma, punto, punto y coma, dos puntos, puntos suspensivos, comillas y el guion.

5.2 Recomendaciones

5.2.1 Se recomienda a los docentes de las instituciones poner mayor atención al momento de adquirir algún material didáctico sobre la ortografía, ya que esto será beneficioso para la enseñanza aprendizaje de los estudiantes, siempre y cuando sea material interactivo y participativo.

5.2.2 Los profesores y profesoras deben utilizar correctamente el material dentro del aula al momento de brindar su clase sobre las reglas ortográficas, para así lograr motivar y mejorar cada día más la ortografía de los estudiantes, principalmente a través de lecturas, siendo la lectura una enormemente ayuda para la ortografía.

5.2.3 Poner mucha atención al maestro en el momento que está impartido la clase sobre las reglas ortográficas, ya que dependen mucho de esos minutos para lograr un conocimiento amplio y veraz, que les servirá durante toda su vida, incluso cuando ya sean profesionales.

5.2.4 Los docentes deben poner mayor énfasis en el dominio de las reglas ortográficas y buscar nuevas estrategias que despierte el interés de los estudiantes, ya que con el apareamiento de la tecnología, la ortografía ha empeorado cada día.

5.2.5 Se recomienda a los docentes, la aplicación de la guía metodológica para mejorar el proceso enseñanza aprendizaje que se orienta en base a talleres, el desarrollo de clases de manera activa, participativa, tanto del maestro como de los estudiantes, y que finalmente ayudará a superar el problema de las faltas ortográficas.

CAPÍTULO VI

PROPUESTA ALTERNATIVA

6.1 Título de la Propuesta.

“GUÍA METODOLÓGICA DE TÉCNICAS Y ESTRATEGIAS PARTICIPATIVAS PARA MEJORAR LA ORTOGRAFÍA EN LOS ESTUDIANTES DE LOS SEXTOS Y SÉPTIMOS GRADOS DE LAS ESCUELAS “ALINA CAMPAÑA DE JARRIN” Y “PROVINCIA EL ORO” DEL CANTÓN CAYAMBE”

6.2 JUSTIFICACIÓN

“El que a un buen árbol se arrima, buena sombra le cobija”, este refrán lo relacionamos para poder describir el tema que nos concierne, de esta manera podemos entender la importancia de la ortografía, ya que nos ayuda a escribir con propiedad lo que pensamos, sentimos y vivimos.

Podemos determinar que la deficiencia ortográfica se la puede responsabilizar al docente, docente y también a padres de familia; quizá porque hay maestros que no lo consideran como un tema de estudio a profundidad; los alumnos porque la memorización de las reglas ortográficas se ha vuelto tedioso, y sobre todo no existe un mecanismo que logre la atención e interés de los estudiantes, quizá por la cultura que tenemos en nuestra localidad, poco interés se da a la lectura, nos damos cuenta que ésta es vital en la ortografía, en cuanto a padres de familia, porque no existe un control adecuado y constante en los escritos de sus hijos.

Más la intención no es hallar culpables, sino más bien encontrar soluciones, por tal razón aspiramos que la presente guía didáctica en el campo mencionado tenga una importancia que va más allá de la elaboración de un proyecto académico, puesto que constituye la respuesta y solución a una profunda crisis en los procesos de enseñanza-aprendizaje de todas las áreas, y no solamente en lenguaje y comunicación, que se sujetan a un enfoque memorístico, repetitivo, casi automatizado, pero carente de iniciativas personales, creatividad y desarrollo de la potencialidades personales, tanto de docentes como de educandos, también lo consideren como un recurso metodológico para los docentes; y para los alumnos se constituya una herramienta de fácil y entretenido aprendizaje.

6.3 FUNDAMENTACIÓN

De acuerdo al problema que se investigó y a la propuesta que se plantea creemos que encaja más con la teoría de David Ausubel, sobre el aprendizaje significativo, ya que este propugna que los conocimientos, habilidades y destrezas, pueden ser utilizados en las circunstancias en las cuales el estudiante vive, y en otras situaciones que se presente a futuro.

Mediante el aprendizaje significativo, el estudiante comprende y da significado a lo aprendido, creando mayores posibilidades de usar el nuevo aprendizaje, en la solución de problemas; la guía didáctica permite que el estudiante entre mayor grado de significación del aprendizaje realizado, tanto mayor también será su funcionalidad, y se dejará notar en su escritura correcta que adopte al manejar y asimilar la mencionada guía. La función del maestro en este caso, consiste en darle pistas o indicios para que lleguen por si mismos al aprendizaje, o lo que podríamos llamar también aprendizaje por descubrimiento.

En conclusión, el aprendizaje significativo ocurre cuando el estudiante recibe la nueva información, pero ésta no la recibe de manera textual, es decir, que se caracteriza porque la nueva información aprendida es entendida o razonada.

La presente guía didáctica, recoge las necesidades de docentes y estudiantes, ya que se ha podido determinar en el trabajo de investigación, las múltiples causas irresponsables del bajo nivel ortográfico en los estudiantes de los sextos y séptimos años de educación básica.

Con estos antecedentes, hemos acudido a buscar y crear las mejores estrategias metodológicas que pensamos ayudarán a que el proceso enseñanza aprendizaje de la ortografía se haga más dinámico, y por lo tanto, los estudiantes tengan significados del mismo, que reflejará en la aplicación de una correcta escritura.

Las estrategias que planteamos, no son creaciones nuestras, más bien son una recopilación de las que ya existen, excepto la memorización de las reglas ortográficas con las cuales no estamos de acuerdo, y creemos son las causas del desinterés de los estudiantes; quizá la repetición no sea la alternativa pero si la asociación; trabajaremos con gráficos, parecían, subrayar, pintar, tachar, encontrar las respuestas, etc.

Como se puede entender, no son nuevas técnicas, pero consideramos que el éxito estará en la variedad de ejercicios, y en clase de ejercicios que los llevará a los estudiantes a formar sus propias reglas ortográficas, como ellos logren entender.

6.4 OBJETIVOS

6.4.1 Objetivo General

- Mejorar los procesos de enseñanza aprendizaje de ortografía, mediante la aplicación de una guía didáctica para obtener una correcta escritura.

6.4.2 Objetivos específicos

- Determinar con precisión en la Guía Didáctica, sobre las normas que rigen en la ortografía.
- Socializar la guía a los docentes del Área de Lenguaje y Comunicación.

6.5 IMPORTANCIA

La lengua, en toda su amplitud, es fundamental en la educación de nuestros estudiantes. No sólo es una asignatura en sí, sino que también es el vehículo para las otras materias, y la base de gran parte de la estructuración del pensamiento. Cuando enseñamos lengua, enseñamos algo más que una serie de contenidos de carácter lingüístico; dotamos a las personas de las herramientas necesarias para estructurar su pensamiento y abordar con éxito el conocimiento del mundo. La expresión escrita es una parte de la lengua y dentro de esa parte, la ortografía ocupa un espacio muy importante, ya que si no lograríamos dominarla, implicaría problemas sociales y escolares muy elevados, como por ejemplo la imposibilidad de acceder a estudios superiores, y a numerosos puestos de trabajo.

6.6 . UBICACIÓN SECTORIAL Y FÍSICA

La propuesta se aplicará en dos instituciones educativas del sector urbano del Cantón Cayambe, de la Provincia de Pichincha, en las Escuelas Fiscales Mixtas: "Alina Campaña de Jarrín" y "Provincia el Oro", siendo los beneficiarios los docentes en el Área de Lenguaje y Comunicación al momento de impartir sus clases sobre las reglas ortográficas, como también los estudiantes, ya que tendrán una gran ayuda al momento de aplicar lo aprendido del tema.

6.7 FACTIBILIDAD

Con base a las conclusiones de la tesis, se puede afirmar que resultó ser factible en todos sus aspectos, tomando en cuenta que la temática seleccionada tiene una amplia cobertura bibliográfica, a la cual podemos acceder sin tener que invertir elevados gastos económicos.

Además contamos con el apoyo de las instituciones a las cuales hemos acudido a realizar las investigaciones, logrando tener una buena acogida por parte de los directivos y estudiantes.



Talleres Didácticos de Ortografía



AUTORAS: Almachi Patricia, Gonzales Irma
ESPECIALIDAD: LENGUAJE Y COMUNICACIÓN

TALLER # 1



1. TEMA: EL USO DE LA B

www.ludens.com.ve/cursos.html

2. Objetivo: Identificar correctamente el uso de la **b** mediante la práctica utilizada en varias palabras para escribir eficazmente.

3.- Estrategia: El docente presenta en un cartel una variedad de palabras sobre el uso de la **b**, los estudiantes deben leer y visualizar correctamente su contenido, para luego aplicar en ejercicios de acuerdo a cada una de las definiciones del tema tratado.

4. Contenido

Las palabras terminadas en los sufijos bilidad, bundo, bunda. <i>Ejemplo:</i> Contabil idad – vagab undo – furib unda . <i>Excepciones:</i> movilidad – civilidad.
Los verbos terminados en bir, aber, eber. <i>Ejemplo:</i> conce bir – prohib ir – hab er – deb er . <i>Excepciones:</i> servir – vivir – hervir - precaver.
Las terminaciones del verbo ir, y de los verbos terminados en ar, conjugados en pretérito imperfecto. <i>Ejemplo:</i> ibais- buscaba-investigabas-laborabais.
Los vocablos que empiecen por los prefijos bi, bis, siempre y cuando signifiquen doble; y bu, bus, bur. <i>Ejemplo:</i> bípedo – bicéfalo – burdo – buscar.
Las combinaciones bl y br. <i>Ejemplo:</i> blusa- sable, brisa – brazo.
Las palabras con el afijo bios, que significa vida. <i>Ejemplo:</i> biodinámica – microbio - biografía.



Ejercicios de Aplicación

SOBRE EL USO DE LA B

_____ } **Escriba palabras con los
sufijos *bilidad - abilidad.*** { _____

_____ } **Encuentre palabras con los
sufijos *Aúnete - hundo.*** { _____

_____ } **Escriba verbos
terminados en *bir.*** { _____

_____ } **Escriba verbos terminados
en *aber - eber.*** { _____

_____ } **Encuentre palabras que
lleven los prefijos *bi* o *bis*
(que significan dos-doble).** { _____

_____ } **Escriba palabras que
empiezan con *bus - bur.*** { _____

Encuentre palabras con las combinaciones bra - bre - bri - bro -
bru y bla - ble - bli -blo - blu.

_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Escriba derivadas de las siguientes palabras:

• barco

abarcar

• labor

elaborar

• probar

reprobar

• beber

embeber

• carbón

bicarbonato

• sabor

saborear

Escriba palabras con las partículas:



Inhábil _____ - _____ - _____



taberna _____ - _____ - _____

Busque el significado de las siguientes palabras:

anfibio _____

biología _____

biopsia _____

biofísica _____

biógrafo _____

biosfera _____

biogeografía _____

microbio _____

cenobio _____

biomecánica _____

bioterapia _____

biogénesis _____

biodegradable _____

EVALUACIÓN

En base a dictado y sopa de letras.

Dictado:

Encuentre en la siguiente sopa de letras 22 palabras que se escriban con b (están escritas en todas las direcciones).

A	C	A	T	U	E	C	I	I	A
L	A	I	T	F	A	U	L	A	E
E	I	I	E	C	I	I	E	A	E
E	A	I	Y	L	I	A	F	E	T
D	E	I	F	C	H	Y	C	A	C
F	I	I	C	E	C	T	I	S	L
I	I	I	E	E	L	A	E	T	U
C	A	A	N	E	C	S	I	C	C
N	C	Z	A	L	E	E	T	E	A
E	C	A	S	C	C	I	L	E	E



TALLER # 2

1. EL USO DE LA V

www.ludens.com.ve/cursos.html

2. Objetivo: Conocer las reglas que rigen el uso de la letra v, mediante conceptos para luego resolver los ejercicios.

3. Estrategia: El docente entregará la lectura de un cuento, en la cual los estudiantes deben subrayar la letra que está en estudio, para luego relacionarlas con las definiciones según los ejemplos.

4. Contenido:

El verbo ir conjugado en presente y las terminaciones de los verbos andar, tener, contener, mantener, conjugados en pretérito imperfecto.

Ejemplo: voy - van - tuve - anduvo - contuvo.

Excepciones: movilidad – civilidad.

Las palabras donde encontramos v, después de b, d, n.

Ejemplo: sub**v**ersión - ad**v**erbio - inv**v**ulnerable.

Las palabras que empiezan por vill, eva, eve, evi, evo.

Ejemplo: villancico - evasión - evento - evitar - evocar.

Excepciones: billar – ebanista.

Los vocablos con el sufijo ívoro, ívora, que significa comer, devorar.

Ejemplo: insect**ív**oro - frug**ív**oro - pisc**ív**oro.

Excepciones: víbora

Las palabras con el prefijo vice que significa en vez de.

Ejemplo: vice**v**icónsul, vice**v**presidente, vice**v**rector.

Los vocablos que empiezan por prev, priv, prov.

Ejemplo: prever - privado - provecho.

Excepciones: probeta – probidad – probar.

Los adverbios y numerales terminados en iva, ivo, avo, ava.

Ejemplos: abusiva – nocivo – veinteava – centavo.

Las palabras terminadas en ive, olver, over, ervar, evar.

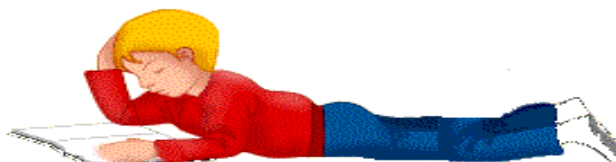
Ejemplo: derive - absolver - mover - reservar - llevar.

Excepciones: célibe – recibe – prohíbe – escribe.

Los vocablos que empiezan por vio, gavi.

Ejemplos: violetera - gavión.

Excepciones: biombo y gabinete.



Ejercicios de Aplicación

SOBRE EL USO DE LA V

Conjugué en pretérito imperfecto los siguientes verbos:

estar	andar	tener	contener	mantener
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Escriba palabras que tengan las características coloreadas en los ejemplos:

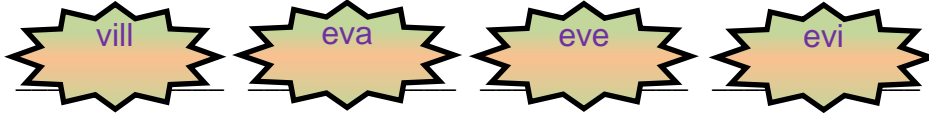
obvio

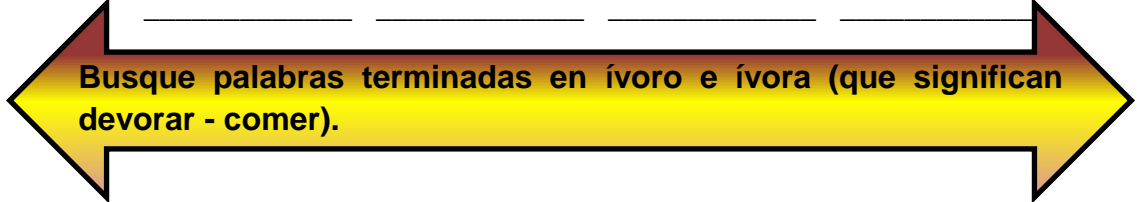
adverbio

envidia

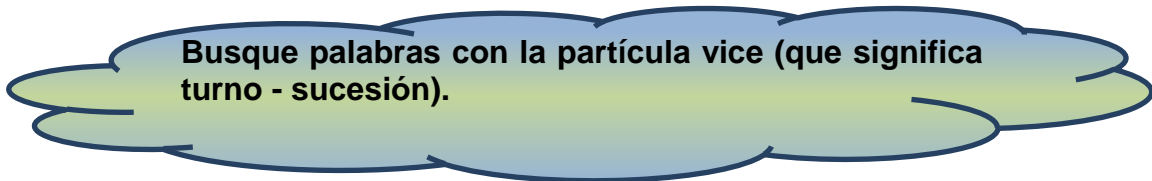
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Busque palabras que empiezan por:



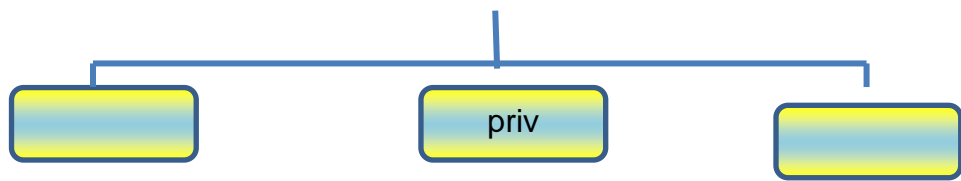


Omnívoro _____



vicecónsul _____

Escriba palabras que empiezan por:



Escriba adjetivos terminados en:

ava esclava _____

ave suave _____

avo	octavo	_____	_____	_____	_____
eve	leve	_____	_____	_____	_____
evo/a	nuevo	_____	_____	_____	_____
ivo/a	pasivo	_____	_____	_____	_____

Complete las siguientes palabras con la terminación ive - olver - over - ervar- evar.




detec _____ decl _____ res _____ m _____ ll _____
 procl _____ inclus _____ v _____ cons _____ el _____
 exclus _____ arch _____ env _____ res _____ subl _____
 cult _____ av _____ conm _____ pres _____ conll _____

Complete las siguientes palabras con las partículas gavi – vio:

_____ota _____lencia _____la _____al
 _____leta _____lín _____láceo _____ero
 _____lar _____lación _____letera _____linista
 _____lán _____llero _____lla _____lo

Escribe 5 derivados de cada una de las siguientes palabras:

viento	_____	_____	_____	_____	_____
volar	_____	_____	_____	_____	_____
vino	_____	_____	_____	_____	_____
vagar	_____	_____	_____	_____	_____
viejo	_____	_____	_____	_____	_____
verdadero	_____	_____	_____	_____	_____
vivir	_____	_____	_____	_____	_____
vencer	_____	_____	_____	_____	_____
cavar	_____	_____	_____	_____	_____
ver	_____	_____	_____	_____	_____
vigilar	_____	_____	_____	_____	_____
voz	_____	_____	_____	_____	_____
varón	_____	_____	_____	_____	_____

 valer _____
 voto _____
 vía _____

Complete con la letra b o y según corresponda:

__ulla	__i__idor	no__iem__re
__ra__o	__ra__ata	__i__ración
i__ais	__o__ino	su__ur__io
ser__ir	__oli__ia	so__er__io
ca__er	__ené__olo	re__er__ero
__re__e	__ien__enido	lle__a__a
í__amos	__olu__le	la__a
__urlón	ad__er__io	__i__íparos
reci__ir	pro__er__io	__estí__ulo
llo__er	__esu__io	__ál__ula

Escriba una oración con cada una de las siguientes palabras.

 _____

 _____
 _____
 _____

 _____
 _____

 _____

 _____

 _____

EVALUACIÓN

En base a selección de palabras para completar oraciones.

Seleccione la palabra adecuada y complete las oraciones.

bayas - vayas

bazar - vasar .

Quiero que _____ al _____ y compres una docena de buenas _____.

revelar- rebelar

acerbo - acervo

No es conveniente _____ todo ese _____ de ideas porque se pueden _____ contra ti.

varón - barón

beses - veces

El _____ de Inglaterra se casó con la princesa española y convinieron viajar varias _____ por los países de América.

vacilar - bacilar

grabar - gravar

No puedes _____ en distinguir entre _____ el discurso y _____ al pueblo colombiano.

vate - bate

basto - vasto

El _____ es un hombre que posee _____ conocimientos de literatura.

vaso - bazo

tubo - tuvo

cabe - cave

El _____ es una víscera que no _____ en este _____ de ensayo.

vidente - bidente

bacante - vacante

Es una persona _____ pero no encuentra _____ en ninguna empresa.



TALLER # 3

1.-TEMA: USO DE LA J

2.- **OBJETIVO:** identificar la ubicación la letra **j** en la escritura, para obtener una buena ortografía.

3.-**ESTRATEGIAS:**

- Observar palabras de estudio en el cartel.
- Seleccionar palabras que tienen diferente ortografía.
- Pronunciar correctamente sílabas y palabras.
- Asociar los sonidos de las palabras con las imágenes visuales.
- Leer oralmente las palabras visualizadas y escuchadas, y explicar su significado.
- Aplicar la escritura correcta de las palabras.

4.-**CONTENIDO**

Se escribe con j:

Los verbos terminados en *jear* y las palabras terminadas en: *jera*, *jero*, *jería*.

Ejemplos:

- cojear
- mensajero
- callejera
- granjería

Excepciones: ligero, exagero, refrigerio

Los vocablos terminados en aje.

Ejemplos:

- oleaje
- rodaje
- potaje

- peaje

Las inflexiones de los verbos terminados en: *traer, ducir, decir*.

Ejemplos:

- dijo
- dijera
- trajera
- extraje
- redujo
- condijese
- predijo

Las palabras que empiezan por: *aje, eje, adj, abj*.

Ejemplos:

- ajetreo
- ejercicio
- ejecución
- ajenjo
- adjetivo
- objeción



Ejercicios de Aplicación

SOBRE EL USO DE LA J

Complete las palabras con las terminaciones: jear- jero- jera- jería.

ti_____	extran_____	vina_____
bru_____	flo_____	gran_____
sona_____	cerra_____	cone_____
forra_____	force_____	calle_____
gor_____	conse_____	can_____

Escriba palabras terminadas en aje.

coraje			

Escriba inflexiones de los siguientes verbos, empleando la j:

contraer			

reducir

maldecir

extraer

--	--	--

--	--	--

Escriba palabras que empiezan por:

Aje - eje _____

Adj - obj _____

Complete las líneas con palabras derivadas de:

caja				
viejo				
hoja				
reloj				
ojo				

Escriba el significado de las siguientes palabras

- Vegete:.....
- Vejete:.....
- Gira:.....
- Jira:.....

EVALUACIÓN

En base a la letra **g** o **j** completar las palabras:

1. Complete las siguientes palabras con **g** o **j**:

su__eto	correta__e	dibu__e
tra__ina	ad__untar	a__edrez
come__én	__emido	__ícaro
salva__e	__efe	__erente
__estor	__enial	sacrile__io
+__erarca	ciru__ía	exi__ir
tina__ita	a__eno	le__ible
di__eron	__igante	mensa__e
empu__e	__eneración	vi__ilancia
cru__ido	__ilguero	au__e

TALLER # 4

1.-TEMA: USO DE LA G



2.- **OBJETIVO:** Ubicar correctamente la letra **g** en la escritura, para obtener una buena ortografía.

www.ludens.com.ve/cursos.html

3.- ESTRATEGIAS:

Observar palabras de estudio en el cartel.

- Seleccionar palabras que tienen diferente ortografía.
- Pronunciar correctamente sílabas y palabras.
- Asociar los sonidos de las palabras con las imágenes visuales.
- Leer oralmente las palabras visualizadas y escuchadas, y explicar su significado.
- Aplicar la escritura correcta de las palabras.

4.- CONTENIDO

Se escribe con g:

Las palabras con la partícula *gen*.

Ejemplos:

- gente
- vigente
- aborígen

Excepción: comején

Los vocablos con las partículas *gel, ger, gest, leg, long, reg*.

Ejemplos:

- angélico
- aligerar
- gestores
- legión
- longitud
- registrar

Las palabras con las raíces *geo* (tierra), *gine* (mujer), *logia* (tratado de la ciencia), *algia* (dolor), y las terminaciones *gía*.

Ejemplos:

- geórgico
- gineceo
- etimología
- otalgia
- energía

Excepciones: bujía – crujía – herejía – lejía – apoplejía - hemiplejía

Las palabras con las partículas *geno*, *genit*, *gésimo*, *ginal*, *gio*.

Ejemplos:

- alucinógeno
- genital
- nonagésimo
- elogio
- vaginal

Los verbos terminados en *ger*, *gir* y su conjugación.

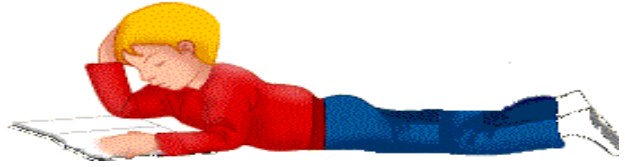
Ejemplos:

- Elegir – elegimos - eligió
- Urgir – urgieron - úrgeme
- Recoger – recoge - recogen
- Proteger – protegido - protegieron

Excepciones: brujir – crujir – tejer

Estos verbos toman la *j* antes de la *o* y la *a*.

Ejemplos: coger-coja fingir- finjo



Ejercicios de Aplicación

SOBRE EL USO DE LA G

Escriba las palabras con las sílabas gen (al comienzo, en el centro, o al final del vocablo)

*gen*darme _____

ingé*ni*to _____

orig*en* _____

Excepción: comején

Observe las siguientes palabras

legionario	ingerir	gestionar	gelatina
longitud	legítimo	regio	regentar
legislar	gestatorio	germen	gético
congelar	longevo	privilegio	regional
longevidad	morigerar	gesticular	legible
longitudinal	gerente	gelatinoso	longilíneo
beligerante	digestión	región	regencia

Forme grupos de palabras con cada una de las siguientes partículas:

gel	_____	_____	_____	_____	_____
ger	_____	_____	_____	_____	_____
gest	_____	_____	_____	_____	_____
leg	_____	_____	_____	_____	_____
long	_____	_____	_____	_____	_____
leg	_____	_____	_____	_____	_____

Escriba vocablos con las siguientes características:

- Que empiecen por:

geo _____
 ginec _____

- Que terminen en:

gí
a

Excepciones: bujía – herejía – lejía – apoplejía – hemiplejía

EVALUACIÓN

Subraye la partícula común en cada palabra y escriba al frente.

	trigésimo	vigésimo	Saxagésimo	octagésimo
	prestigio	plagio	Magia	adagio
	congénito	primogénito	genital	genitivo
	oxígeno	hidrógeno	indígena	patógeno

Escriba verbos terminados en:

ger

gir

Excepciones: tejer, crujiir, brujir.

Complete las oraciones usando las letras g o j:



La pro__enitora negó la re__ión de su ori__en.

Reco__e tu co__ín te__ido.

No confundas apolo__ía con apople__ía.

www.ludens.com.ve/cursos.html

TALLER # 5



1.- TEMA: USO DE LA H

Prote_e al hombre que co__ea.

2.- OBJETIVO: utilizar adecuadamente la letra h en la escritura, para obtener una buena ortografía.

3.- ESTRATEGIAS:

- Observar palabras de estudio en el cartel.
- Seleccionar palabras que tienen diferente ortografía.
- Pronunciar correctamente sílabas y palabras.
- Asociar los sonidos de las palabras con las imágenes visuales.
- Leer oralmente las palabras visualizadas y escuchadas, y explicar su significado.
- Aplicar la escritura correcta de las palabras.

4.- CONTENIDO

Se escribe con h:

Las palabras que empiezan con los diptongos hia, hie, hue, hui.

Ejemplos

- hiato
- hiena
- huella
- huilense

Los vocablos que empiezan por herb, hist, hosp, host, hort, holg.

Ejemplos

- herbaje
- histórico
- hospedar
- hostigar

- holgura

Las palabras con los prefijos hidro, hidra: que significan agua; hipo: que significa caballo o también debajo; hiper: aumento, exceso.

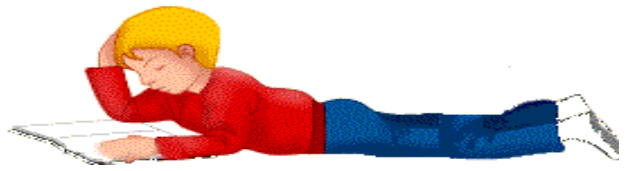
Ejemplos

- hidrópico
- hipótago
- hipódromo
- hipérbola

Las palabras con los prefijos hemi que significa mitad; hecto: ciento; hetero: diferente; homo: semejante; hexa: seis.

Ejemplos

- hemiplejía
- hectómetro
- heterodoxo
- homólogo
- hexaedro



Ejercicios de Aplicación

SOBRE EL USO DE LA H

Escriba palabras que empiezan con los diptongos hia -hie-hue-hui.

hialino	hiedro	Hueste	Huir

Encuentre palabras que empiezan por: hosp – holg – herb – host – hort - hist.

Excepciones: orear – orgullo – origen – ornar – orden – órgano – orificio –ostentar.

Encuentre palabras que empiezan por hidr – hiper – hipo - her.

Halle palabras que empiezan por:

hemi (mitad) - hecto (ciento) - hetero (diferente) - homo (semejante)- hexa (relativo a seis)

Escriba palabras derivadas de:

hilo				
hijo				
humo				
humano				
honor				
heredar				

Encuentre derivados de las siguientes palabras

huevo	→				
hueso	→				
hueco	→				
huérfano	→				

Conjugué en tiempo presente de indicativo el verbo oler:

--	--	--	--	--	--

Separe las siguientes palabras compuestas en los dos elementos que las forman:

deshojar	
coheredero	
inhospitalida d	
ahumar	
dehonrado	

Busque en el diccionario el significado de las siguientes palabras

bohemio	.....
buarda	.....
bohío	.....
ahínco	.....
cohibir	.....
cohechar	.....
fehaciente	.....
inhalar	.....
exhibir	.....
exhalar	.....
exhausto	.....
dehesa	.....
inhibir	.....

zaherir	.....
vahído	.....
mohoso	.....

Complete con la letra h las palabras que la exigen:

_omenaje	_umor	_azar
_igado	_erir	_azaña
_osario	_orgullo	_ostil
_uelga	_ermita	_órgano
_úmedo	_ombligo	_ubo
_olíamos	_ombro	_área
_exaedro	_omicida	_arte
_anhelar	_orizonte	_omoplato
_ancha	_ovoide	_ercúleo
_olgazán	_abitar	_uella
_umbilical	_umbral	_umbela

EVALUACIÓN

En base a la selección y escritura de palabras.

Seleccione la palabra adecuada y complete las oraciones:

- **asta - hasta**

Permaneceré aquí _____ que traigan el _____ de la bandera nacional.

- **azar-azahar**

Por cosas del _____ no pude ver el _____ del novio.

- **echo-hecho**

No he _____ sino pensar cómo _____ el ácido de ese pequeño tubo.

- **ablando-hablando**

_____ de la miseria _____ el corazón de los pobres.

- **osa-hoza**

La _____ es un animal que _____ como el cerdo.

- **ice-hice**

No _____ lo necesario para evitar que el alumno no _____ el pabellón nacional.

Escriba una oración con cada una de las siguientes palabras:

había	.....
avía	.....
honda	.....
onda	.....
hatajo	.....

TALLER # 6



1.- TEMA: USO DE LA S

2.- OBJETIVO:

www.ludens.com.ve/cursos.html

Conocer las reglas ortográficas para utilizar correctamente las letras s en diferentes palabras.

3.- ESTRATEGIAS:

- Observar palabras en el contexto
- Asociar los sonidos de las palabras
- Explicar el significado de las palabras
- Deducir normas ortográficas
- Utilizar las palabras en oraciones

4.- CONTENIDO

Se escribe con s:

Se escribe con la terminación sión las palabras que tienen afines terminados en so, sor, sorio, sivo.

Ejemplos

- omiso-omisión
- opresor- opresión
- promisorio- promisión
- efusivo- efusión

Los nombres terminados en: *sura, sis, sidad*, excepto los afines de palabras que llevan *ico, ice, z* (periódico-periodicidad, capaz-capacidad).

Ejemplos

- clausura
- hipótesis
- diversidad

Las palabras con los sufijos: asca, asco, esca, esco, usca, usco, astro.

Ejemplos

- peñasco
- burlesco
- fresca
- pardusca
- padrastro
- verdusca

Las palabras con los sufijos isa (oficios), ismo (doctrinas y otros), ista (partidarios y otros), es-esa (gentilicios y cargos), ense.

Ejemplos

- pitonisa
- paganismo
- abismo
- pianista
- revista
- francés
- inglesa
- baronesa
- boyacense

Las palabras con los sufijos: ésimo (para aumentar), ísimo (para superlativos) y las terminaciones so, oso, sorio, sivo, sible.

Ejemplos

- vigésimo
- altísimo
- iluso
- sensorio

- alusivo
- posible

Los vocablos que empiezan por: es, tras, seg, sig.

Ejemplos

- estricto
- trascurso
- segmento
- signo

Las terminaciones de los verbos conjugados en pretérito imperfecto del subjuntivo.

Ejemplos

- partiese
- temiese
- fuese
- amase

Las palabras con los prefijos: *sub, su, sus, so, son, super, des.*

Ejemplos

- subcutáneo
- suscitar
- socavar
- sostén
- supervisar
- desenfreno



www.ludens.com.ve/cursos.html

Ejercicios de Aplicación

SOBRE EL USO DE LA S

Escriba un derivado terminado en sión

disperso		Extenso		confesor	
revisor		Intenso		agresor	
preciso		Convulso		preso	
ocaso		Discurso		previsivo	
compasivo		ocluso		difusor	
suceso		confuso		divisor	
verso		expreso		tenso	
diverso		regreso		impreso	
disperso		remesa		invasor	
confuso		Iluso		expulsar	

Complete las siguientes palabras con las terminaciones: sura – sis -
sidad.

trave_____

ba_____

espe_____

exta_____

diver_____

anal_____

nece_____

do_____

obe_____

Excepciones: dulzura – piscis - capacidad, entre otras.

Complete las palabras con los sufijos: asca – asco – esca – esco – usca – astro - astra.

burl.....

padr.....

refr.....

cam.....

verd.....

borr.....

hojar.....

hij.....

borr.....

alab.....

parent.....

madr.....

Encuentre palabras con los sufijos: Isa (oficios) - ismo (doctrinas) - isla (partidos) – esa (dignidades) - es, ense (gentilicios, cargos).

profetisa			
islamismo			
budista			
condesa			
nariñense			

Escriba numerales y superlativos terminados en:

ésimo					
ísima					

Escriba adjetivos terminados en:

sible				
sivo				
siva				
oso				
osa				
eso				
aso				
uso				

Excepciones: irascible – apacible - nocivo

Complete las palabras con: es, o tras.

____torb	____pecial	____pasa
____cándal	____túpido	____torno
____téncil	____nochar	____lado
____caso	____lucir	____plantar

Escriba palabras que comiencen por:

seg				
sig				

Conjugué en pretérito de subjuntivo los siguientes verbos:

Ir				
Llamar				
Correr				
Venir				

Escriba palabras con los prefijos:

Sub				
Su				
Son				
Supr				
Des				

Complete la siguiente palabra con c o s:

po_i_ión	centé_imo	altí_imo
su_eder	milé_imo	pre_io_í_ino
tra_ero	trigé_imo	ri_ible
vigé_imo	hermo_í_imo	trave_ía

Seleccione las palabras adecuadas y complete las oraciones:

taza - tasa

Por la compra de unas _____ de porcelana nos cobran un interés del 2% sobre el total.

zumo - sumo

El _____ pontífice nunca toma _____ de frutas.

profetiza - profetisa

La _____ no _____ con frecuencia.

voz - vos

_____ no conoces la _____ de ese cantante.

vez - ves

Como _____ cada _____ que vienen me traen regalos.

haz - has

Sino _____ hecho nada, _____ lo posible por estudiar un poco.

azar - asar

Coge al _____ un pato para _____.

1. Escriba oraciones con las siguientes palabras.

abrazar - abrasar

liza - lisa

raza - rasa

maza - masa

loza - losa

veraz - verás

roza - rosa

caza - casa

Encuentre en la siguiente sopa de letra 25 palabras que se escriban con s.

S	N	S	E	N	I	L	S	Q	R
I	O	O	E	S	O	A	S	S	I
S	I	I	B	A	S	Ñ	E	I	V
I	S	O	E	Z	N	E	R	L	R
T	E	S	I	S	E	S	O	O	R
O	S	E	D	A	D	O	S	I	S
C	I	N	I	S	M	O	Y	Z	O
I	T	T	R	E	S	I	D	I	R
N	I	I	E	A	L	I	Z	A	R
O	O	R	S	E	V	A	R	T	A

Escriba las siguientes cantidades en letras:

200 _____

600 _____

3 _____

13 _____

Agregue los prefijos: *des* – *dis*, a las siguientes palabras:

___cifra	___cernir	___cípulo
___centra	___ciplina	___cepar
___cendiente	___censo	___cebar

Complete las palabras con: s o sc según convenga:

ab__eso

fosfore__encia

adole__encia

mi__elánea

cogno__itivo

od__eno

eferve__encia

pi__ina

e__ena

di__iplina

e__eptico

pre__indir

remini__encia

ví__era

EVALUACIÓN

Subrayar y corregir las palabras necesarias de la oración.

1. Subraye las palabras con error y escríbalas, corregidas en la línea siguiente.

Fue un gesto grotesco. Tiene un color verduzco. Salió de pezca. Parduzco no es lo mismo que negruzco. El aire está fresco. Hay que hacer una muesca.

.....
.....

2. Escriba en letras los siguientes números ordinales.

20°.....	30°.....
40°.....	60°.....
80°.....	90°.....

3. Escriba las siguientes oraciones, corrigiendo lo que sea necesario.

4.

- Cítece a la sesión _____
- Servace una taza de café _____
- Váyance a formar _____
- Siéntesen y calléense _____



TALLER # 7

1.- TEMA USO DE LA C

2.- **OBJETIVO:** Conocer las reglas ortográficas para utilizar correctamente la letra c en diferentes palabras.

3.- ESTRATEGIAS:

- Observar palabras en el contexto
- Asociar los sonidos de las palabras
- Explicar el significado de las palabras
- Deducir normas ortográficas
- Utilizar las palabras en oraciones

4.- CONTENIDO

Se escribe con C:

Se escriben con la terminación *ción* las palabras afines de los participios *ado*, *ido* y de los vocablos terminados en *to*, *tor*, *torio*, *tivo*.

Ejemplos:

- Acusado - acusación
- Definido - definición
- Maldito - maldición
- Redentor - redención
- Transitorio – transición

Las palabras terminadas en z, para formar el plural cambian la z en c.

Ejemplos:

- cruz - cruces
- cicatriz - cicatrices

En la conjugación de los verbos que llevan z, cambian la z en c delante de las vocales **i-e**.

Ejemplos:

- amenizar - amenicé
- autorizar - autoricemos

Los diminutivos terminados en *cito*, *cita*, *cilla*, *cico*, sin embargo los derivados de las palabras que en la última sílaba tengan s se escribe con s.

Ejemplos:

- cancioncita
- panecillo

Excepciones: mesa - mesita, casa - casita

Las palabras terminadas en *cia*, *cio*, *cie*.

Ejemplos:

- audacia
- bullicio
- altiplanicie

Las terminaciones *ceder*, *cender*, *ecer*, *cir*, *citar*, de los verbos que no se originan de raíces que tengan s.

Ejemplos:

- interceder
- crecer
- reducir
- suscitar

Los verbos y palabras terminados en cer.

Ejemplos:

- nacer
- prócer
- cáncer

Excepciones: ser, toser, coser, neceser

Los vocablos terminados en cina, cino, cero, cera, once, ince, icito, ice, aceo, acea.

Ejemplos:

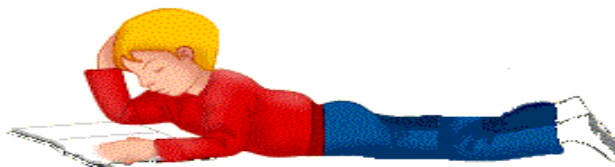
- oficina
- percance
- esguince
- tercero
- felicito
- analice
- vidácea

Excepciones: campesino, golosina, casino, resina, sietemesina, grosero, pordiosero, quesera.

Las palabras que lleven la partícula *cef, cel*.

Ejemplos:

- céfiro
- bicéfalo
- celda



Ejercicios de Aplicación

SOBRE EL USO DE LA C

Escriba el derivado terminado en *ción* de las siguientes palabras:

Auditivo

Nutritivo

Ejecutivo

Definitivo

Relativo

Presunto

Unto

Conjunto

Distinto

Atento

Remoto

Secretor

Explotado

Aceptado

Anunciado

Aprobado

exhibido

contraído

prohibido

fundido

partido

inventor

desertor

locutor

transistor

redentor

discreto

narrador

aclamar

vacunar

editar

obligatorio

acumulado

solucionar

remunerado

aviador

Escriba el plural de las siguientes palabras:

Luz

paz

audaz

raíz

capaz

feliz

tenaz

pez

lápiz

actriz

directriz

feroz

tapiz

codorniz

Conjuge en primera persona del singular del pretérito los siguientes verbos:

comenzar

abrazar

Forzar

analizar

tropezar

rechazar

amenazar

aterrizar

organizar

empezar

Escriba el diminutivo de las siguientes palabras:

camisa	_____	Jesus	_____
rosa	_____	fresa	_____
casa	_____	sabroso	_____
vaso	_____	beso	_____
bolso	_____	risa	_____
gracioso	_____	Andres	_____

Escriba palabras terminadas en: Cina

Excepciones: campesino-casino-sietemesino-resina

Ance – ince

Áceo – ácea

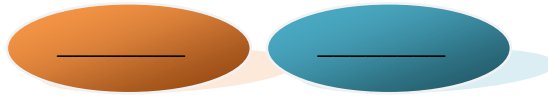
Icito - ice

Cera - cero

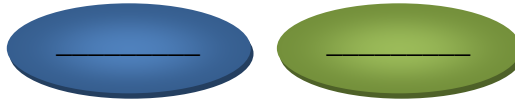
Excepciones: campesino – casino – pordiosero - quesera.

Escriba palabras que tengan las partículas:

Cef - encefalía



Cel - cincelador



Excepciones: selva, selecto, bisel, selene, dosel

Encuentre palabras derivadas de:

circulo			
circo			
anunciar			
centro			
cien			
diez			
ceniza			

Complete las siguientes palabras con las sílabas cil – cial – cis – fic – fac - cida.

fá_____	superfi_____	_____mo
dó_____	ofi_____	_____terna
edi_____	artifi_____	homi_____
male_____	_____toría	sui_____
su_____iente	estén_____	Insecti_____

Escriba un derivado de las siguientes palabras donde cambie la z en c, o la c en z.

plaza		conducir	
nodriza		conocer	
pedazo		perecer	
mazo		mecer	
cruz		florecer	
Lazo		afiancé	
vergüenza		ajedrecillo	

Seleccione las palabras adecuadas y complete las oraciones:

concejo - consejo

De poco le sirvió el _____ que le dio el _____ estudiantil.

cima - sima

Desde la _____ de la montaña se observa la gran _____ donde cayó el vehículo.

consciente - consiente

El pueblo es _____ de la situación y por eso no _____ la injusticia.

ceda - seda

Quiero que _____ unos metros de _____ a esta mujer.

ciervo - siervo

El _____ trae con frecuencia un _____ para el rey.

cesión - sesión

En la próxima _____ haré una _____ de mis propiedades a esta institución.

reciente - resiente

En la _____ reunión se tomó una drástica medida que _____ la economía nacional.

ascenso - asenso

Con el _____ del gerente, el jefe de personal firmó mi resolución de _____.

cauce - cause

Creemos que la derivación del _____ del río _____ problemas entre los habitantes de la región.

ciega - siega

La _____ del trigo no es oficio para la pobre _____.

Escriba oraciones con las siguientes palabras:

Meces - meses

reces - reses

bracero - brasero

asiendo - asciendo

treces - treses

Complete las siguientes palabras con c o cc:

coa__ión	a__esorio	dire__ión	di__ionario
satisfa__ión	a__idente	indu__ión	inye__ión
rea__ión	a__eder	o__idente	convi__ión
produ__ión	a__eso	fa__ioso	o__iso
di__ión	a__ión	co__ión	a__cesible
constru__ión	fi__ión	ina__esible	equino__io

En la siguiente sopa de letras encuentre 25 palabras que se escriban con c.

O	I	C	E	R	A	B	I	C	A
D	C	E	N	A	Z	C	R	E	Y
I	A	R	C	L	W	I	A	N	Z
C	R	I	R	E	O	E	I	T	I
A	D	L	E	C	I	N	C	E	L
S	I	L	C	N	C	E	I	N	A
O	C	O	R	E	I	C	T	A	C
I	O	D	E	C	F	I	A	X	I
C	I	B	O	L	O	O	R	I	N
O	R	E	C	A	D	U	Ñ	E	C

EVALUACIÓN

Completar las palabras con las letras: **z**, **s**, **sc**, **c**, **cc**.

1.- Complete las siguientes palabras con las letras **z-s-sc-c-cc**.

e__ena	cogno__itivo	sedu__ir	veje__
e__técil	la__ivo	su__esivo	i__ar
pi__ina	cordobe__a	con__iso	ilí__ito
su__itar	sen__illez	zor__al	imbé__cil
de__entrar	ga__ela	in__idir	di__ión
sen__illez	ví__era	di__ernir	servi__ial
in__istir	de__erezar	do__is	a__ertijo
po__illo	fa__ina	de__ifrar	travé__
ma__izo	vi__eral	fí__ica	auda__ia
avan__ar	re__entir	oca__ión	conde__a
trave__ía	obse__ión	a__enso	a__épico
ci__aña	pre__indir	de__enso	verdu__co
tra__ión	acon__ejar	o__ilar	dó__cil
cen__o	po__ición	e__éptico	plá__ido
ex__eder	zur__ir	sen__ible	mo__albeta



TALLER # 8

1.- USO DE LA z

www.ludens.com.ve/cursos.html

2.- **OBJETIVO:** Identificar la letra z y utilizar correctamente las letras en diferentes situaciones.

3.- ESTRATEGIAS:

- Observar palabras en el contexto
- Asociar los sonidos de las palabras
- Explicar el significado de las palabras
- Deducir normas ortográficas
- Utilizar las palabras en oraciones

4.- CONTENIDO

Se escribe con z:

Los nombres que agregándole el sufijo ez forman apellidos patronímicos.

Ejemplos:

- Pelayo - Peláez
- Ordoño - Ordoñez

Los sustantivos abstractos terminados en: ez y eza.

Ejemplo

- timidez
- vejez
- largueza
- presteza

Las palabras terminadas en: azo que indican golpe, y los aumentativos terminados en: azo, aza.

Ejemplos:

- codazo
- aletazo
- ladrillazo
- bribonazo

Los sustantivos terminados en: **azón**, **ezón** derivados de los verbos.

Ejemplos:

- Cargar - cargazón
- Grabar - grabazón
- Tropezar - tropezón

Los adjetivos terminados en: **az**, y los sustantivos terminados en: **azgo** y **anza**.

Ejemplos

- tenaz
- fugaz
- compadrazgo
- balanza
- chanza

Excepciones: rasgo – trasgo – gansa

Los sustantivos y adjetivos terminados en **iz**.

Ejemplos:

- motriz
- tamiz
- feliz
- cerviz

Excepciones: anís – lis – país

Los adjetivos terminados en: **izo** e **iza**.

Ejemplos:

- mellizo
- plomizo
- rojizo

Excepciones: clariso – papiso - pitonisa

Los adjetivos terminados en: **dizo** y **diza**.

Ejemplos:

- antojadizo
- tornadizo
- huidizo

Los verbos terminados en izar, que no dependen de sustantivos que lleven en la raíz s.

Ejemplos:

- satirizar
- pulverizar
- electrizar

Las palabras terminadas en: **zuelo** y **zuela**.

Ejemplos:

- pozuelo
- cazuela
- manezuela

Excepción: mocosuelo

Las palabras terminadas en: **oz, uz, uza.**

Ejemplos:

- arroz
- atroz
- avestruz
- testuz
- gentuza
- gamuza
- lechuza

Excepciones: dos – tos – pos – los – pus – sus – abusa – usa – acusa – excusa - rehúsa

Nombres terminados en: **zon, zal, ezno**, que no sean afines de las palabras con **z**.

Ejemplos:

- razón
- aguazal
- osezno

Las palabras que empiezan por: **zaf, zam, azu.**

Ejemplos:

- zafarrancho
- zambullir
- azucar

Excepciones: asueto – asustar – asumir – asunción - samaritano

Las palabras que empiezan por: **zap, zorr, zurr.**

Ejemplos:

- zapote
- zorrero
- zurrón

Excepciones: sapo, sávido



Ejercicios de Aplicación

SOBRE EL USO DE LA **Z**

Escriba los patronímicos de los siguientes nombres:

Domingo

Álvaro

Rodrigo

Sancho

Gonzalo

Lope

Martín

Benito

Fernando

Marco

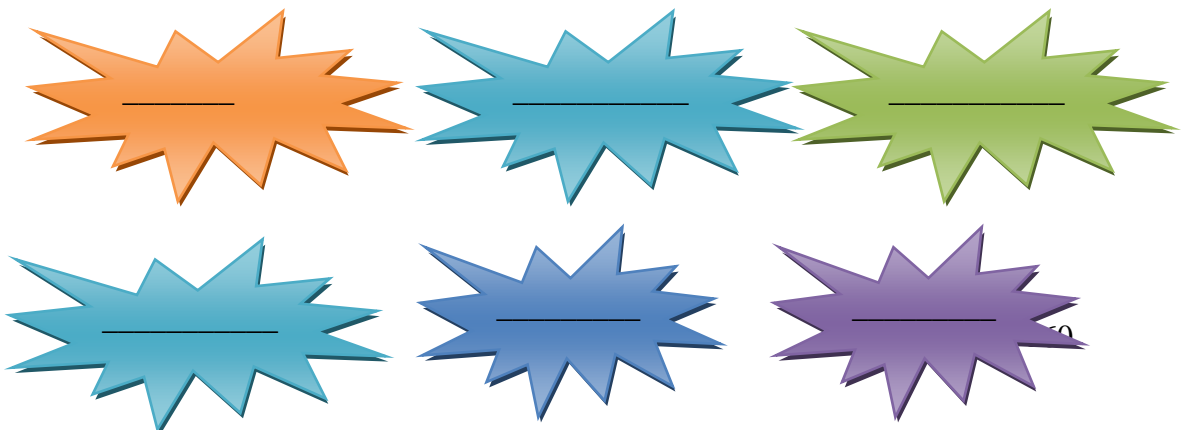
Hernando

Velasco

Agregue los sufijos ez - eza y forme sustantivos abstractos.

pobre	Honrado
bello	Escaso
puro	Ácido
noble	Sensato
fuerte	Brillante

Escriba palabras terminadas en azo (golpe) - azo (aumentativo) - aza



Al frente de cada verbo escriba palabras derivadas terminadas en azón – ezón

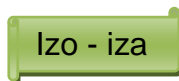
picar	hinchar
llamar	quemar
armar	romper
comer	trabar

Escriba palabras terminadas en:



Excepciones: rasgo-gansa

Escriba palabras terminadas en:



Excepciones:

lis	Clarisa	improvisar	revisar
anís	papisa	decomisar	alisar
país	pitonisa	precisar	frisar
guisar	pisar	anisar	

Escriba palabras terminadas en *zuelo* – *zuela*

Excepción: mocosuelo

Complete las palabras con las terminaciones *oz* – *uz* – *uza* – *zal* – *ezno* - *zon*.

vel__	caper__	lob__	pesco__
atr__	gent__	vibor__	cal__
fer__	despel__	herba__	ti__
prec__	avestr__	loda__	zar__
trasl__	arr__	barri__	loda__

Complete las palabras con las partículas *zaf*-*azu*-*zam*-*zap*-*zorr*-*zurr*.

__iro	__bullir	__o
__arrancho	__bo	__rrero
__fra	__arro	__a
__car	__atilla	__iago
__cena	__ote	__ona
__fre	__ador	__rapa

Observe las siguientes palabras y escriba un derivado de cada una utilizando la z.

nacer	_____
ofrecer	_____
balbucir	_____
producir	_____
pertenecer	_____

Complete las palabras con z o s.

sollo__o	calabo__o	mesti__o	posti__o
na__areno	pin__as	maci__o	ca__uela
descal__o	di__fraz	dul__aina	fo__o__o
gar__a	gan__úa	ha__aña	bu__ón
bri__na	a__otea	ar__obispo	ajedre__
hori__onte	la__arillo	llovi__na	mo__albete
ari__ar	soe__	tena__a	__ara__a
__arcillo	__o__obra	__ar__o	__ar__aparilla
hechi__zo	revi__ar	abalan__ar	avan__ar
corte__a	antifa__	vi__ca íno	

EVALUACIÓN

En base a la sopa de letras.

1. Encuentre en la siguiente sopa de letras 30 palabras que tengan z.

S	R	A	Z	E	R	A	Z	O	C
O	Z	A	R	C	A	Z	O	L	A
L	O	Z	A	O	Z	N	C	L	S
L	Z	A	Z	Z	L	O	N	U	T
O	O	R	I	R	A	Z	A	R	I
Z	B	O	T	A	C	O	Z	U	Z
O	R	T	A	Z	A	C	A	Z	A
R	A	Z	P	Z	D	A	N	Z	A
C	R	Z	I	M	A	L	E	Z	A
C	R	U	Z	A	R	O	T	Z	A

1.	2.	3.	4.	5.
6.	7.	8.	9.	10.
11.	12.	13.	14.	15.
16.	17.	18.	19.	20.
21.	22.	23.	24.	25.
26.	27.	28.	29.	30.

TALLER # 9

1. USO DE LA COMA



www.ludens.com.ve/cursos.html

2. Objetivo.- Utilizar de manera adecuada y eficiente el uso de la (,) observando los ejemplos, para guiarme en mis futuras redacciones.

3.-Estrategia:El docente presenta un video sobre el tema que se está tratando para llamar la atención, los estudiantes observan y escuchan atentamente, para luego colocar correctamente la coma en los ejercicios de aplicación.

4. Contenido:

Para separar elementos de una oración cuando hay enumeraciones de sustantivos, verbos y adjetivos.

Ejemplos: Javier, Francisco, Natalia y Josefina son buenos estudiantes.

Los niños en el jardín aprenden a jugar, bailar, cantar, plegar y dibujar.
La secretaria es suave, amable, atenta y eficiente en su trabajo.

Para separar oraciones independientes cuando no hay conjunción entre ellas.

Ejemplo: Carlos vivía como picado de las avispas: corría para un lado y otro, transitaba por todos los caminos, todo lo hacía de prisa, conversaba en jornada continua, se le veía con afán de consumir energías.

Para separar, en la oración, el nombre de la persona a quien se dirige la palabra.

Ejemplo: Hijo, pórtate bien en el colegio.
Pórtate bien, hijo, en el colegio.
Pórtate bien en el colegio, hijo.

Se escriben entre comas las expresiones intercaladas que especifican o amplían el sentido de la oración.

Ejemplo: Tu secretaria, la señorita Norela, presentó renuncia del cargo.
Los estudiantes, me refiero a los mejores, serán empleados por esta.

Se escribe entre comas el autor o la obra de donde se toma la cita.

Ejemplo: A partir de mañana, dijo el gerente, saldremos todos a vacaciones.
Agua que no has de beber, dice el refrán, déjala correr.

Antes de las conjunciones adversativas, más, pero, aunque, siempre que la expresión que les anteceda sea corta.

Ejemplo: Llegó temprano, aunque estaba lloviendo.
Aprende, pero no de memoria.

Para separar expresiones que sirven de conexión entre oraciones o párrafos: por consiguiente, por tanto, sin embargo, y así, en fin, finalmente, es decir, esto es, pues, etc.

Ejemplo: Faltaron algunas personas, sin embargo, la reunión estuvo interesante.
Finalmente, le agradezco nos haya aceptado como sus representantes.
En tiempo de invierno las aguas están muy tormentosas, por tanto, no acuden los turistas.

Cuando se omite el verbo en la oración.

Ejemplo: Algunos cantan canciones colombianas; otros, canciones mexicanas; pocos, canciones argentinas; uno que otro, canciones en inglés.

Las conjunciones copulativas y, ni, o, suprimen el uso de la coma.

Ejemplo: Lo nombraron gerente general y fue bien recibido.
Terminarás esta carrera o escogerás otra. No vienes a clase ni dejas venir a los demás.



www.ludens.com.ve/cursos.html

Ejercicios de Aplicación

SOBRE EL USO DE LA ,

Ponga las comas necesarias en las siguientes frases:

- El trabajo es duro sin embargo está contento.
- Me perdonó no obstante sigue resentido.
- Considero que este asunto es de gran importancia efectivamente.
- Me gusta el cielo azul pero tus ojos me gustan más.
- Estás delgada más te ves linda.
- Medardo Ángel Silva el Príncipe de Ébano es autor del poema canción "El alma en los labios".
- Antonio mi vecino pone la música a todo volumen.
- Los tigres son animales carnívoros es decir comen carne.
- Habría que considerar por último la posibilidad de intervenir.
- Quito la Capital del Ecuador es patrimonio de la humanidad.

Escriba F o V según corresponda en el uso de la coma.

- | | |
|---|-----|
| El policía, sorprendió al ladrón, con el cuerpo del delito. | () |
| Escucha, Roberto, no te precipites. | () |
| La tienda, está cerrada. | () |
| Ya es hora no salgamos, pues. | () |

- En la biblioteca no hay que hablar en voz alta, comer, beber, reírse a carcajadas. ()
- Posiblemente vendré mañana. ()
- Quito, Luz de América progresa. ()
- Juan que entiende mucho de fútbol dijo, que el penalti, fue injusto. ()
- Te quiero pero tú no. ()
- Los niños son en la tierra lo que las estrellas en el cielo inocentes, puros brillantes(Montalvo). ()

CAMBIE EL ORDEN DE LA ORACIÓN Y COLOQUE LA COMA DONDE CORRESPONDA

Iré a verte si salgo pronto del trabajo.

Si salgo pronto del trabajo, iré a verte.

Nos iremos de viaje cuando vosotros queráis.

Dale una chocolatina para que se calle de una vez.

Deberías haber ido cuando te avisaron.

Llámame tan pronto como sepas algo.

Te estoy diciendo la verdad aunque no te lo creas.



Completa estas series

- Los sentidos son cinco:

- El arco iris está formado por siete colores:

- Los días de la semana son siete:

EVALUACIÓN

En base a un cuestionario.

Escriba listas con los nombres de las siguientes familias.

Instrumentos musicales

Animales

Días de la semana

Meses del año

TALLER # 10

EL USO DEL PUNTO



www.ludens.com.ve/cursos.html

2. Objetivo.- Distinguir en qué momento, una oración o párrafo debe utilizar el (.) mediante la comprensión de sus reglas para colocar en los lugares correctos.

3.- Estrategias: El docente parte de las definiciones de lo que es el punto, los estudiantes escuchan para luego poder aplicarlos en ejercicios del taller.

4. Contenido:

Se usa punto seguido al terminar una oración, cuando se expresa otra relacionada con la anterior, en el mismo renglón.

Ejemplo: La conversación es un arte maravilloso. Es el medio más poderoso de las relaciones humanas.

Si vivimos en sociedad, no somos libres. La libertad no es más que una palabra.

Se usa punto aparte cuando se termina de expresar una idea en un párrafo. Todos los párrafos se separan entre sí por el punto aparte.

Ejemplo: He conocido muchos hombres notables, políticos, hombres de autoridad, que gozan de un control o de una falta de reacciones ante la ofensa, verdaderamente ejemplares. Si todos los hombres tuviéramos la capacidad para ser serenos ante la agresión, el mundo entero sería diferente.

Y algo que no es posible omitir: con mucha frecuencia.

Se usa punto final cuando se termina un escrito.

Ejemplo:

Para el logro del triunfo siempre ha sido indispensable pasar por la senda de los sacrificios.



www.ludens.com.ve/cursos.html

Ejercicios de Aplicación

SOBRE EL USO DEL



Coloque el punto en los siguientes párrafos:

El 20 de julio de 1969, Neil Armstrong puso el primer pie sobre la superficie lunar. Un poco más tarde, Edwin Aldrin instaló aparatos para hacer experimentos científicos. Los hombres sintieron admiración por el hombre mismo, pues, la portentosa hazaña, conmovió al mundo. Hemos llegado al año 2003 y qué podemos esperar del avance científico y tecnológico.

Según corresponda el uso del (.) ponga F o V

- El Ing vino a verte ()
- El Pb. es un elemento químico ()
- El presupuesto es de 2 424 211 ()
- Preguntó, la Señorita. Velásquez, cuándo vendrá el Sr. Velasco. ()
- estuvo en la reunión. ()

Escriba correctamente utilizando el punto en las oraciones que se muestran a continuación, en el espacio que hay debajo de cada una de ellas.



El examen no era muy difícil los alumnos salieron satisfechos del aula

¿Cuántos Kms habrá hecho al coche? -preguntó el mecánico-

Se vende piso zona Mirasierra reformado calefacción central muy barato

Eres un mentiroso- le dijo su madre

Sí, ya lo sé -respondió el hijo- ¡déjame en paz!

Ayer vino Dr Antonio ha dejado los billetes de avión

Siempre estás protestando no pienso volver a preguntarte nada

Sí, sí ponme una cerveza ponme una cerveza bien fría, por favor

EVALUACIÓN

En base a transformación de operaciones simples a compuestas, utilizando el punto seguido.

Convierte las siguientes oraciones compuestas en oraciones simples unidas por punto y seguido.

- Tú has el primer ejercicio y yo haré el segundo.

Tú has el primer ejercicio. Yo haré el segundo.

- No nos han devuelto la fianza ni creo que nos la devuelvan

- No te dejes engañar por Manolo y aprende de una vez.

- Estamos ahorrando dinero y con ese dinero, compraremos una casa.

- Tiene un carácter insoportable y tú lo sabes bien.

- Vete a tu cuarto y más tarde hablaremos.

- Cuando discutes, te alteras y cuando te alteras, no te aguanto.

- Abrimos la puerta lentamente y era Juan quien venía.



TALLER # 11

1. EL USO DEL PUNTO Y COMA

www.ludens.com.ve/cursos.html

2. Objetivo.- Practicar el uso del punto y coma, mediante la lectura diaria, para lograr una redacción eficaz.

3.-Estrategia: El docente organiza una dramatización sobre la elección de la directiva del grado, en la cual se explica en qué momento se debe utilizar el punto y coma, los estudiantes escuchan detenidamente lo dramatizado, para sacar conclusiones de lo importante que es el tema y poder aplicarlo en cualquier texto que lo realicen.

4. Contenido:

Para separar oraciones diferentes de un párrafo largo donde se hayan usado comas.

Ejemplos: Nuestro grupo está formado así: Nancy Torres, presidenta; José González, secretario; Pedro Morales, tesorero; Alicia García, vocal

Para separar razones consecutivas, contrarias u opuestas.

Ejemplo: Si eres viejo, tolera a los jóvenes; si eres joven, tolera a los viejos.

Antes de las conjunciones adversativas más, pero, aunque, cuando la expresión que sigue es larga o se han usado comas.

Ejemplo: Come frutas, verduras, leche, carnes; pero siempre vive quejándose de su estómago vacío. Hace una hora vimos entrar al gerente, la secretaria y el mensajero; mas no atienden al público todavía.

Para separar oraciones consecutivas de temas diferentes.

Ejemplo: En su vida estudiantil participó en muchas actividades: fue presidente del comité de estudiantes; colaboró con el progreso y adelanto de la cooperativa; organizó deportes para toda la comunidad; en fin, fue un alumno ejemplar.



Ejercicios de Aplicación

SOBRE EL USO DEL



Escribe un párrafo en el que emplees punto y coma delante de las conjunciones o locuciones “mas, pero, aunque, no obstante, sin embargo”

Blank writing area with horizontal lines for the student to write a paragraph.

Amplía lo que dice la oración y pon punto y coma donde corresponda.

“Se levantó, desayunó y salió a la calle”

Blank writing area with horizontal lines for the student to expand the sentence.

EVALUACIÓN

En base a la colocación del punto y coma.

Sitúe de manera adecuada el punto y coma:

La frente de Cervantes es ancha, lisa, sin rugosidades los ojos lucen alegres la nariz se encorva levemente los bigotes son gordos, no puntiagudos, romos fueron rubias las barbas y ahora son canas. No camina Cervantes con presteza los pies no le obedecen. (Azorín).

Como muchos genios, se dice de Arquímedes era descuidado, indiferente a la moda, muy distraído solía abstraerse del mundo externo, de los acontecimientos y personas que lo circundaban a veces, incluso se olvidaba de comer y beber.

SOBRE LA FELICIDAD

Los padres destrozan a sus hijos haciéndoles felices los amantes se destrozan entre sí haciéndose felices los sabios se mantienen en una rigurosa ignorancia con el fin de hacer felices a los humanos los poderosos explotan a los débiles para facilitarles la felicidad y los artistas chapotean en ese delirio obscuro, buscando fragmentos en el mar de sangre, para exhibirlos en el museo con un cartelito que lleve su nombre ¿Pero por qué? esta pregunta no tiene respuesta sólo sabemos que nuestro significado está hoy escrito en términos históricos y que a la historia sólo pasan los criminales.

FÉLIX DE AZÚA, *Historia de un idiota contada por él mismo.*

Edit. Anagrama



www.ludens.com.ve/cursos.html

TALLER # 12

1. EL USO DE LOS PUNTOS SUSPENSIVOS

2.- Objetivo: Reconocer el uso de los puntos suspensivos, mediante el hábito de la lectura, para lograr un buen desenvolvimiento en las actividades a realizarse.

3.- Estrategias: El docente explicará los casos en que se utilizan los puntos suspensivos por medio de varios ejemplos, los estudiantes socializaran el contenido de la guía con lo escuchado para luego realizar los ejercicios de aplicación.

4.- Contenido:

Cuando omitimos algo que se sobreentiende.

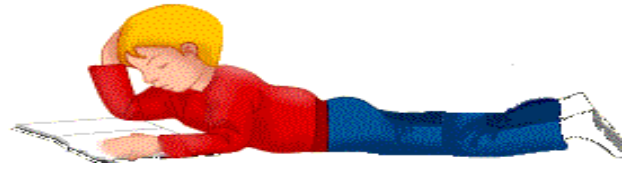
Ejemplo: A caballo regalado, no se le miran los

Para indicar duda, temor, suspenso al no concluir una expresión.

Ejemplo: Dijo que vendría... pero no ha llegado.
Reconozco su buena voluntad... pero es mejor no ocupar sus servicios.

Para indicar que se ha omitido alguna parte de un escrito.

Ejemplo: Recordar la infancia es recordar un sueño. Por ser el mundo del niño un sueño muy largo, las cosas concretas y tal como son apenas le impresionan... Yo jugaba como todos los niños, a ser fraile del desierto en una cueva armada, en algún rincón del jardín, con latas y cartones, pero nunca dije misa como mi hermana mayor...



www.ludens.com.ve/cursos.html

Ejercicios de Aplicación

SOBRE EL USO DE LOS ● ● ●

Escriba los puntos suspensivos donde corresponda:

Ya sabes: a quien madruga

Desconfiaba del vecino, del compañero de trabajo, del portero Estaba como loco.

¡Le diré que su mejor amiga ha sufrido un accidente! No mejor no se lo digo.

Ponga los puntos suspensivos donde corresponda.

Pues, señor, una vez era un rey No; no era un rey. Una vez era un gran caballero Tampoco; no era un gran caballero. Era un valiente capitán Tampoco; no, no era un valiente capitán. ¿Qué era entonces? ¡Ah, sí! Una vez era un niño.

Hay personas que no se preocupan sino de matar el tiempo el suyo y el de los demás.

Distinguí su vestido vagaroso,
Me acerqué, me abrazó, lanzó un gemido
Porque al besarla yo la pisé un callo.

Transcriba el siguiente texto, colocando puntos suspensivos donde corresponda, de acuerdo con las reglas estudiadas.

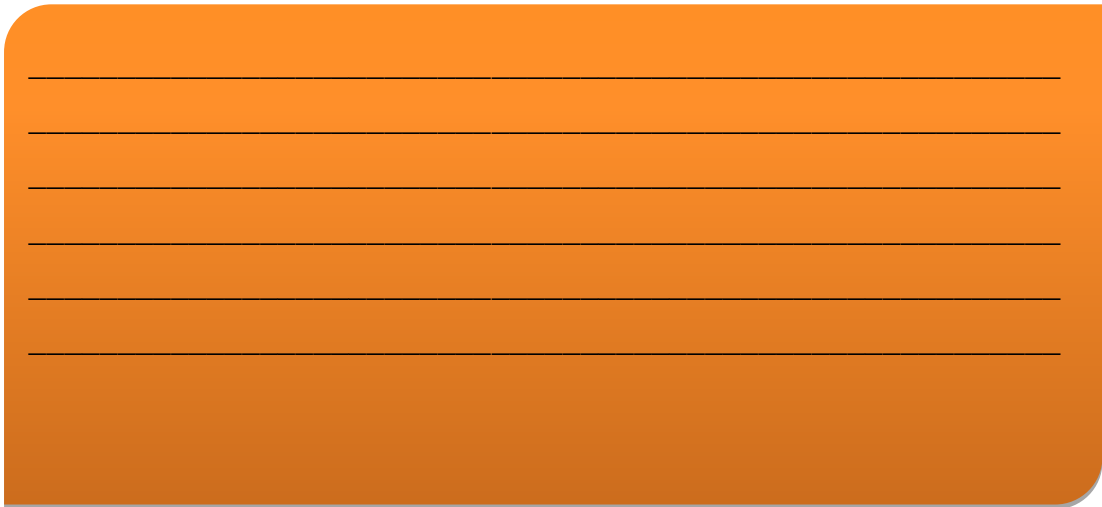
La novela de la Revolución Mexicana se convierte en árbol lleno de ramas y de brotes variados: novela indigenista, novela de protesta social, novela antiimperialista.

Este tipo de novela rescata el lenguaje popular; por ello, reproduce refranes, dichos, como ese que inicia: "El que a buen árbol se arrima".

EVALUACIÓN

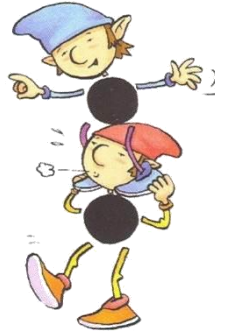
En base a creatividad para inventar un dialogo y aplicar los puntos suspensivos.

Invente un diálogo en el que los puntos suspensivos sirvan para tapar una frase.



A large orange rounded rectangle with a gradient from light orange at the top to a darker orange at the bottom. It contains six horizontal black lines for writing, spaced evenly down the page.

TALLER # 13



www.ludens.com.ve/cursos.html

1. EL USO DE LOS DOS PUNTOS

2.- Objetivo: Estudiar las reglas de los dos puntos (:) mediante conceptos y ejemplos, para aplicar adecuadamente en escritos, y así obtener textos de buena comprensión lectora.

3.- Estrategia: El docente indicará la definición de lo que son los dos puntos en varios ejemplos, los estudiantes relacionan el tema escuchado con otros ejemplos que están en la guía didáctica para luego resolverlos.

4. Contenido:

Después de las expresiones de saludo en una carta o en un discurso.

Ejemplos:

Estimado señor:

Distinguido Lector:

Querido amigo:

Señoras y señores:

Cuando se anuncia una cita textual.

Ejemplo:

Jesús dijo: "Amaos los unos a los otros".

Alguien decía: "No digas a tus amigos lo que no quieras que sepan tus enemigos".

Cuando se anuncian enumeraciones con palabras como: por ejemplo, a saber, como sigue, los siguientes, tales como.

Ejemplo:

Las estaciones son cuatro a saber: verano, invierno, primavera y otoño. Sírvaseme enviarme los siguientes productos: licores, enlatados, galletas y dulces.

En las puertas de las cárceles podían estamparse letreros como: "Ni están todos los que son ni son todos los que están".



www.ludens.com.ve/cursos.html

Ejercicios de Aplicación

SOBRE EL USO DE LOS ● ●

Coloque los dos puntos donde corresponda.

Cristo dijo "Quien esté libre de pecado que lance la primera piedra"

La Sierra tiene 10 provincias Carchi, Imbabura, Pichincha, Cotopaxi, Tungurahua, Chimborazo, Bolívar, Cañar, Azuay y Loja.

CERTIFICO que conozco al Sr...

Querida amiga Hace una semana que te espero

Estimado señor Acusamos recibo de la mercadería.

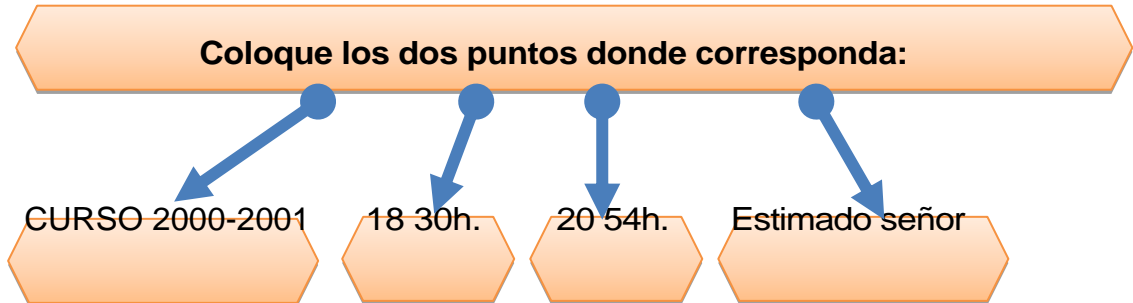
CONSIDERANDO Que el señor Luis Heredia...

Las palabras esdrújulas se acentúan siempre. Por ejemplo hábito, sábado, periódico.

Te visitaré a las 10 30 y regresaré a las 2 15

EVALUACIÓN

En base a la correcta ubicación de los dos puntos (:)



TALLER # 14



www.ludens.com.ve/cursos.html

1. EL USO DE LAS COMILLAS

2. Objetivo.- Conocer las reglas que rigen sobre las (“ ”), revisando los conceptos y ejemplos proporcionados, para desarrollar adecuadamente nuestros textos.

3.- Estrategia: El docente presentará varios ejemplos de acuerdo al tema y dará sus respectivas explicaciones, los estudiantes compararan cada uno de los ejemplos entre ellos y observaran en qué casos se debe ubicar las comillas para luego realizar otros ejemplos.

4.- Contenidos:

Para señalar las citas que se hacen de las palabras o escritos de un autor.

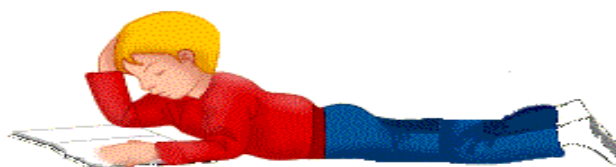
Ejemplo:

Alarcón dice: "El alma es un mundo que llevamos dentro de nosotros".
Un profesor repuso: "La familia es la base de toda sociedad".

Para resaltar una palabra o expresión.

Ejemplo:

Todos queremos "terminar" este curso.
Hoy, "no voy a fumar"



www.ludens.com.ve/cursos.html

Ejercicios de Aplicación

SOBRE EL USO DE LAS

”

COLOCAR LAS COMILLAS EN DONDE CORRESPONDA

Te presentamos La fuerza de la voluntad.

Necesitarán comprar el libro psicología básica.

Ese señor es un coronel.

Se usó un reportaje de el imparcial.

EVALUACIÓN

Ubique las comillas donde corresponda.

Eso estuvo super nominado.

Manda un email.

Mándame un twiterr.

Comunícate por facebook.

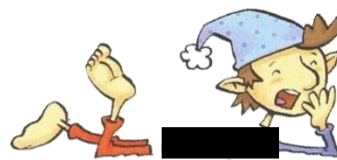
Como dijo tu tía, te lo comes o te lo comes.

Dijo el jugador, anoté por la banda derecha.

Como dice la canción, soy el jefe de jefes señores.

Dice el juez, la ley aplica para todos.

TALLER # 15



www.ludens.com.ve/cursos.html

1. USO DEL GUIÓN

2.- Objetivo.- Ayudar a los estudiantes a usar el (-) de acuerdo con las normas establecidas, con la ayuda de textos en los que se utiliza este signo, para que adquieran la habilidad de utilizarlo.

3.- Estrategia: El docente realizará una función de títeres, en el cual indicará qué va a decir cada personaje, y explicará dónde se coloca el guión, los estudiantes darán su propia definición de lo que es el guión, de acuerdo a lo escuchado para aplicarlo donde sea necesario.

4. Contenidos:

El guión se utiliza para dividir las palabras al final de un renglón y para unir algunos vocablos compuestos, cuando sus elementos indican oposición o contraste.

Ejemplos:

La frontera colombo-venezolana.
El aspecto teórico-práctico.

La raya se utiliza en los diálogos para separar las expresiones correspondientes a cada interlocutor.

Ejemplo:

—He comprado esta cabra — informó el marido a su mujer, con notoria timidez
— ¿Dónde está?
—En el corral.
—Voy a verla. ¿Cuánto le costó?

Para relacionar dos fechas.

Ejemplos:

Guerra civil (1936 -1939).
Rubén Darío (1876 -1916).

Para cortar palabras al final de línea.

Ejemplo:

pro-mo-ción.
con-si-guien-te.



www.ludens.com.ve/cursos.html

Ejercicios de Aplicación

SOBRE EL USO DEL ████████

Ubique en las siguientes oraciones los guiones que faltan.

Hubo una reunión franco española, pero no se resolvieron todos los problemas sociopolíticos que se trataron.

El ejército angloamericano venció a los italo germanos en la segunda guerra mundial (1939 1945).

La primera guerra mundial (1914 1918) terminó con el tratado de Verdún. En principio no hubo acuerdo ruso norteamericano.

El que tiene un buen amigo como suele decirse tiene un tesoro.

Los celtíberos no siempre habían de ser juguete de Roma ocasionaron la muerte de los dos ex soldados.

Pronto llegarán pensaba Juan los meses de verano.

Vimos una película solíamos ir al cine todos los sábados y después nos fuimos hacia el restaurante.

EVALUACIÓN

En base a la ubicación del guión en el dialogo.

Escribe las siguientes oraciones colocando los guiones necesarios, teniendo en cuenta que se trata de un diálogo.

¿Puedo pasar?

Adelante.

Perdone que le moleste.

Tú no molestas nunca.

Bueno, hombre, ¡que lo pases muy bien!

Muchas gracias.

IMPACTO

La tesis realizada causó una gran expectativa en los estudiantes, ya que tuvo como finalidad colaborar con el mejoramiento de la comunidad educativa a través del desarrollo de una guía de talleres didácticos que logró incentivar para resolver ejercicios de fácil solución por su divertida combinación de figuras y variados colores, los mismos que resultaron ser llamativos y que gracias a eso, ellos podrán desenvolverse en cualquier situación académica tomando en cuenta las reglas ortográficas.

EVALUACIÓN

Al momento que se socializó la guía de talleres entre docentes de las instituciones educativas a las que se presentó el trabajo de tesis manifestaron que, la guía realizada para las estudiantes es muy bueno, ya que el documento resultó ser una excelente ayuda, por lo que cuenta con el contenido científico, ejercicios de aplicación e incluso la evaluación, lo que sirvió de gran ayuda a los estudiantes, de esta manera podemos deducir que los objetivos planteados en los talleres se lograron obtener con éxito.

BIBLIOGRAFÍA.

- ❖ ANGULO, Francisco. Ortografía de la lengua Española, Tercera Edición. Madrid 1998.
- ❖ ÁVILA, Fernando. Ortografía Española, Editorial NORMA. Segunda Edición. Bogotá 2003.
- ❖ CÁCERES, Milton. Ortografía para oposiciones, Editorial Mad, S.L., Segunda Edición. Madrid 2005.
- ❖ CALLADO Barbera. Didáctica de la Ortografía. Editorial CEAC, Primera Edición, Madrid 2004
- ❖ CARDENAS, García Lidia. Ortografía de Progreso, Editorial Progreso, S.A. de C.V., México 2003
- ❖ CASTELAO, Guillermo. Ortografía un método libre de bostezos. Editorial Biblos, Primera Edición Buenos Aires, 2004.
- ❖ DE LAS HERAS, María Luz y otros, “Ortografía y Creación” / Editorial Playor / 312 págs.
- ❖ MAQUEO. Ortografía y Redacción, Editorial LIMUSA, México 2006.
- ❖ POLO, José, “Ortografía y ciencia del lenguaje” / Ed. Paraninfo.
ONIEVA, J. Antonio, “TRATADO DE ORTOGRAFÍA RAZONADA” / Ed. Paraninfo.
- ❖ SÁNCHEZ, Mercedes, Manual de Ortografía, Editorial AKAL, Primera Edición, Mostoles 2003

Lincografía

<http://boj.pntic.mec.es/psuare2/ortografía.htm>

<http://es.wikipedia.org/wiki/Ortograf%C3%ADa>

<http://reglasdeortografía.com/>

<http://roble.pntic.mec.es/msanto1/ortografía/index1.htm>

<http://www.aplicaciones.info/ortogra/ortogra.htm>

<http://www.aulafácil.com/OrtografEspa%F1ola/CursoOrtografía.htm>

<http://www.educar.org/lengua/ortografía.asp>

<http://www.indiana.edu/~call/lengua.html>

<http://www.lenguaje.com/herramientas/verificador.php>

<http://www.ludens.com.ve/cursos.html>

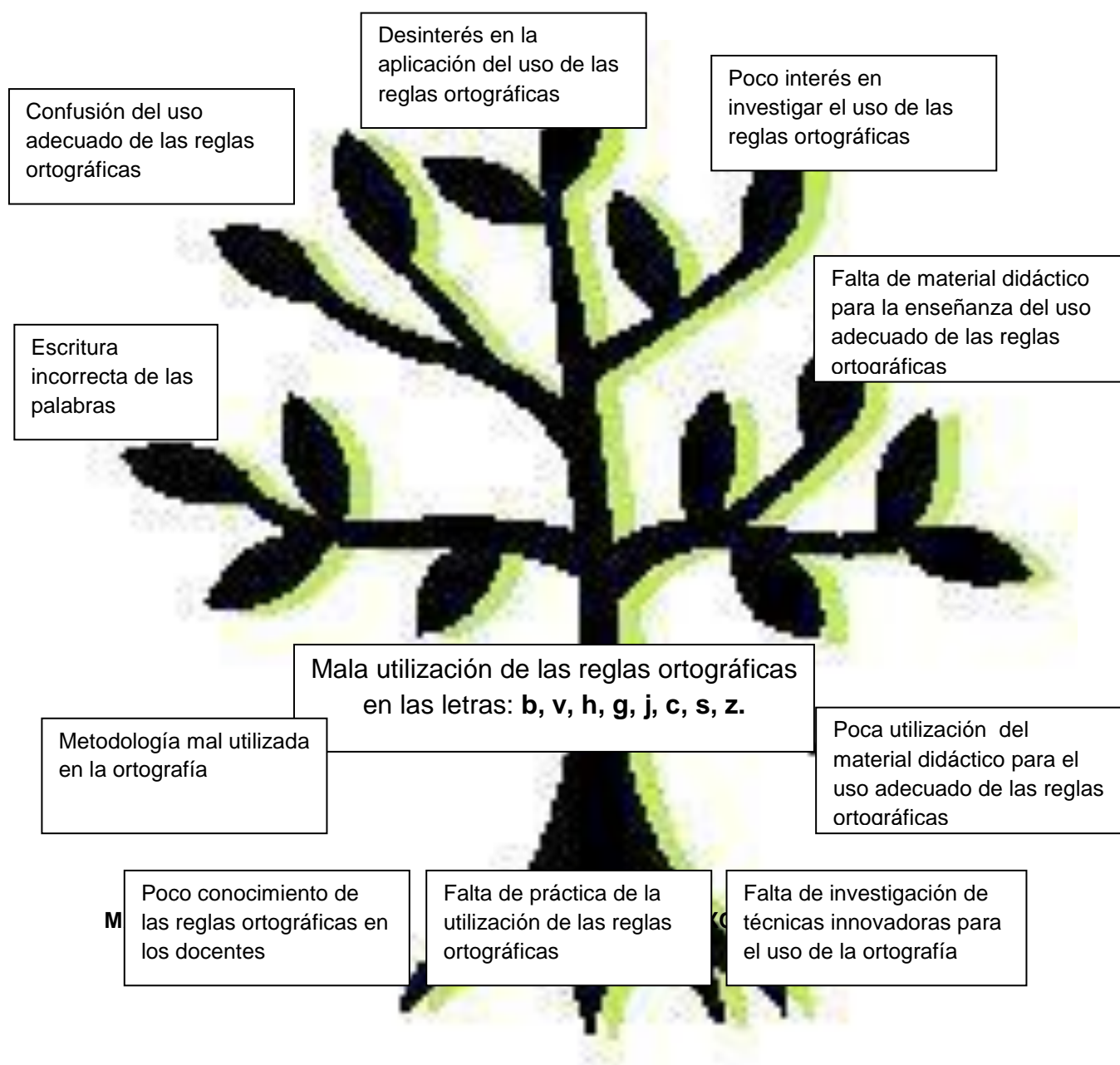
<http://www.monografías.com/trabajos14/ortografía/ortografía.shtml>

<http://www.rae.es/rae/gestores/gespub000039.nsf/voTodosporId/C6A856FB135C6450C12576D60041BDC7>

ANEXOS

ANEXO Nº 1

ÁRBOL DE PROBLEMAS



<p>Tema: utilización adecuada del uso de las reglas ortográficas para la enseñanza aprendizaje de Lengua y Literatura, aplicada a los estudiantes de los sextos y séptimos años de educación básica, de la escuela fiscal mixta “Alina campaña de Jarrín” perteneciente a la ciudad de Cayambe en el año lectivo 2012-2013.</p>	<p>Objetivo General: Determinar los métodos y técnicas que utilizan los docentes para enseñar el uso adecuado de las reglas ortográficas por parte de los profesores de los sextos y séptimos años de Educación Básica de la Escuela Fiscal Mixta “Alina Campaña de Jarrín” y del CEB “Provincia El Oro” del sector urbano del Cantón Cayambe y como mejorar su aplicación.</p>
<p>¿Cuál es la situación actual de los estudiantes sobre conocimientos de reglas ortográficas y su aplicación?</p>	<p>○ Diagnosticar el nivel y las condiciones actuales en las que se encuentra los estudiantes en el uso adecuado de las reglas ortográficas</p>
<p>¿Cuáles son los métodos y técnicas que utilizan los docentes para la enseñanza de las reglas ortográficas?</p>	<p>○ Establecer los métodos y técnicas que aplican los profesores en la enseñanza aprendizaje del uso de las reglas ortográficas.</p>
<p>¿Una Guía didáctica con técnicas y estrategias participativas optimizará el aprendizaje de las reglas ortográficas?</p>	<p>○ Elaborar una guía metodológica para orientar con métodos y técnicas apropiadas para impartir en el aula el uso adecuado de las reglas ortográficas.</p>
<p>○ ¿El conocimiento a la vez el dominio de técnicas y estrategias participativas por parte de los docentes mejorará el aprendizaje?</p>	<p>○ Socializar la guía para la enseñanza aprendizaje de las reglas ortográficas.</p>

ANEXO N°3

UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE
FACULTAD DE EDUCACIÓN CIENCIA Y TECNOLOGÍA
PROGRAMAS SEMIPRESENCIALES

ESPECIALIDAD: LENGUAJE Y COMUNICACIÓN.

INSTITUCIÓN: Escuelas “Alina Campaña de Jarrín”, “Provincia El Oro”

ENCUESTA: Dirigida a docentes.

TEMA: UTILIZACIÓN ADECUADA DEL USO DE LAS REGLAS ORTOGRÁFICAS.

INSTRUCTIVO: La presente encuesta tiene como finalidad conocer el interés que tienen los docentes para enseñar reglas ortográficas.

1.- ¿Los temas que enseña, despierta el interés en los estudiantes al aprender el uso de la **h** y **v**?

Siempre () Casi Siempre () A veces () Nunca ()

2.- ¿Realiza actividades que motivan al estudiante para aprender las reglas ortográficas?

Siempre () Casi Siempre () A veces () Nunca ()

3.- ¿Utiliza técnicas activas con los estudiantes al momento de impartir conocimientos, para que le ayude a identificar el uso correcto de las reglas ortográficas?

Siempre () Casi Siempre () A veces () Nunca ()

4.- ¿Los temas que imparte a sus estudiantes en el aula, ellos lo llevan a la práctica en su vida cotidiana?

Siempre () Casi Siempre () A veces () Nunca ()

5.- ¿Cuándo explica el tema de clase, realiza seguimiento a la utilización de las reglas ortográficas?

Siempre () Casi Siempre () A veces () Nunca ()

6.- ¿Cree usted que es importante dar a conocer la utilización de las reglas ortográficas y que le sirven para su superación?

Siempre () Casi Siempre () A veces () Nunca ()

7.- ¿Enseña a utilizar el diccionario a sus estudiantes para verificar la correcta escritura en las palabras?

Siempre () Casi Siempre () A veces () Nunca ()

8.- ¿Utiliza guías de trabajos para que sus estudiantes resuelvan ejercicios sobre las reglas ortográficas de la **b** y **v**?

Siempre () Casi Siempre () A veces () Nunca ()

9.- ¿Incentiva a sus estudiantes a ser indagadores de lo aprendido en la ortografía de **g** y **j**?

Siempre () Casi Siempre () A veces () Nunca ()

10.- ¿Utiliza técnicas innovadoras que facilitan la enseñanza del uso de la **h**?

Siempre () Casi Siempre () A veces () Nunca ()

11.- ¿Usted realiza diferentes actividades cuando enseña reglas ortográficas de las letras **c**, **s** y **z**?

Siempre () Casi Siempre () A veces () Nunca ()

12.- ¿Para enseñar reglas ortográficas usted utiliza métodos y técnicas que despiertan el interés por los signos de puntuación?

Siempre () Casi Siempre () A veces () Nunca ()

13.- ¿Cree usted que las reglas ortográficas son indispensables para la utilización del punto, coma, punto y coma?

Siempre () Casi Siempre () A veces () Nunca ()

14.- ¿Se ha dado cuenta de qué manera sus estudiantes comprenden mejor la utilización de los dos puntos, puntos suspensivos y guion?

Siempre () Casi Siempre () A veces () Nunca ()

15.- ¿En todos los temas que usted enseña, toma en cuenta la utilización de talleres de aprendizaje participativo?

Siempre () Casi Siempre () A veces () Nunca ()

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN

UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE
FACULTAD DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA
PROGRAMAS SEMIPRESENCIALES

ESPECIALIDAD: LENGUAJE Y COMUNICACIÓN.

INSTITUCIONES: Escuelas de Educación Básica “Alina Campaña de Jarrín” y “Provincia El Oro”.

ENCUESTA: Dirigida a los estudiantes de los sextos años de educación básica.

TEMA: UTILIZACIÓN ADECUADA DEL USO DE LAS REGLAS ORTOGRÁFICAS.

INSTRUCTIVO: La presente encuesta tiene como finalidad conocer la falencia que los estudiantes tienen en la utilización de las reglas ortográficas.

1.- Coloque la b y v, según corresponda:

- a_uela en_io o_sequío.

2.-Escriba oraciones con: gestación, gestor:

.....
.....

3.- Escriba g o j en los espacios en blanco:

hemorra_ia elo_io cole_io

4.- Escriba 1 palabra terminada en gia, gio, gión:

.....

5.-- Completa las palabras con las sílabas iniciales eje:

- -----cutor

- -----rcito -----mplo

6.- Escriba palabras que comiencen con:

- Histo.....

- Humo.....

- Huma.....

7.- Forme los diminutivos de:

- cartón.....

- virgen.....

- corazón.....

8.- Escribe 2 palabras terminadas en:

- CIA - CIO.....

- CIE

9.- Remplace las sílabas DO, DOR, TO TOR con la sílaba CIÓN y forme nuevas palabras:

Creador creación

Elevador

Compositor

Civilizado

10.- Subraye las palabras que están escritas correctamente tomando en cuenta el uso la s y z.

honradez atraso felis

atrazo honrades feliz

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN

UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE
FACULTAD DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA
PROGRAMAS SEMIPRESENCIALES

ESPECIALIDAD: LENGUAJE Y COMUNICACIÓN.

INSTITUCIÓN: Escuelas de Educación Básica “Alina Campaña de Jarrín” y “Provincia El Oro”.

ENCUESTA: Dirigida a los estudiantes de los séptimos años de educación básica.

TEMA: UTILIZACIÓN ADECUADA DEL USO DE LAS REGLAS ORTOGRÁFICAS EN LOS SIGNOS DE PUNTUACIÓN.

INSTRUCTIVO: La presente encuesta tiene como finalidad conocer la falencia que los estudiantes tienen en la utilización de las reglas ortográficas.

1.- Ubique la coma donde sea necesario:

Los niños los jóvenes los ancianos todos deben colaborar en la construcción de la Patria.

2.- Según corresponda el uso del punto ponga F o V:

El punto señala una pausa al final de la oración. ()

El punto separa dos o más párrafos. ()

3.- Ponga la coma y el punto donde corresponda:

Los niños los jóvenes y los ancianos todos deben colaborar en la construcción de la Patria.

4.- Marque con un \checkmark si la respuesta es correcta o con una X si es incorrecta:

Los dos puntos sirven para anunciar una enumeración. ()

Los dos puntos sirven para finalizar un párrafo. ()

5. Coloque los puntos suspensivos según corresponda:

Puedes hacer lo que te apetezca más leer, ver la televisión, escuchar música

Te contaría lo que ocurrió, pero

6.- Remplace con comillas las palabras que se repitan:

Primer curso tiene 25 alumnos

Segundo 34

Tercer 48

7.- Ponga el guion en las siguientes palabras según corresponda:

Ruso japonés

Hispana ruso

Contra espionaje

Químico biólogo

8.- Ubique una V si la oración está escrita correctamente, o una F si la oración está escrita de forma incorrecta.

Los alumnos se prepararon muy bien para los exámenes; sin embargo, no sacaron buenas notas. ()

Le invitó; pero; no aceptó; ()

9. Una correctamente los enunciados según corresponda.

Al final de una oración se ubica el ’

Indica una pausa breve ●

10.- Subraye la respuesta correcta con relación al uso de las comillas.

Venezuela capital Caracas.

Colombia ” Bogotá.

Perú ” Lima

Ecuador Quito ” .

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN

ANEXO N° 4

MATRIZ CATEGORIAL

CATEGORÍA	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	INDICADORES
Metodología	<ul style="list-style-type: none"> Es la ciencia que estudia los métodos y su aplicación. 	Enseñanza - aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> Facilita talleres de aprendizaje. Orienta la labor docente. Utilidad del diccionario. Desarrolla trabajo activo. Realiza seguimiento individual y grupal. Motiva el gusto por aprender. Conciencia de superación. Práctica
	<ul style="list-style-type: none"> Las reglas ortográficas son enunciados que nos permiten reconocer la regularidad de la escritura de las palabras, así como también las irregularidades o excepciones que podemos encontrar. Al 	6° año de educación básica	<ul style="list-style-type: none"> Uso de b – v Uso de g – j Uso de la h Uso de c, s, z

<p>Reglas ortográficas</p>	<p>memorizar las reglas ortográficas, éstas funcionarán como herramienta para mejorar la escritura y disipar la duda (si ignoramos cómo se escribe la palabra <i>hiena</i>, acudimos a la regla ortográfica de la h, y sabremos que todas las palabras que empiezan con ie llevan h inicial).</p> <p>– Sin embargo, conocer las reglas no soluciona todas las dudas ortográficas, ya que en el idioma español hay muchas palabras que no tienen regla. En ese caso hay que acudir a la memoria o al diccionario.</p> <p>– La puntuación organiza el discurso y sus diferentes elementos que permiten evitar la ambigüedad en textos que, sin su empleo, podrían tener interpretaciones</p>		<p>– Signos de puntuación.</p>
----------------------------	--	--	--------------------------------

<p>Reglas ortográficas</p>	<p>diferentes.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Uso de la coma: La coma indica una pausa breve que se produce dentro del enunciado. – Uso de punto: El punto señala la pausa que se da al final de un enunciado. – Uso del punto y coma: El punto y coma indica una pausa superior a la marcada por la coma e inferior a la señalada por el punto. – Uso de los dos puntos: Detiene el discurso para llamar la atención sobre lo que sigue. 	<p>7º año de educación básica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Uso de la coma. – Uso del punto – Uso del punto y coma. – Uso de los dos puntos.
----------------------------	---	------------------------------------	---

	<p>– Uso del punto suspensivo: Los puntos suspensivos suponen una interrupción de la oración o un final impreciso.</p> <p>– Uso de las comillas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Para señalar las citas que se hacen de las palabras o escritos de un autor 2.- Para llamar la atención del lector sobre determinada expresión o palabras. 3.- Para evitar la repetición de una misma palabra. 4.- Para citar títulos de artículos, poemas, cuadros..... <p>– Uso del guion: El guion es un trazo horizontal de menor longitud.</p>		<p>– Uso del punto suspensivo</p> <p>– Uso de comillas</p> <p>– Uso del guion</p>
--	---	--	---

ANEXO 5

Niños y niñas resolviendo el cuestionario para realizar la tabulación e identificar el problema





Los niños leen los conceptos de las diferentes reglas ortográficas.



Estudiantes buscando ejemplos de acuerdo a los conceptos de ortografía que fueron impartidos dentro del aula.



Estudiantes utilizando las reglas ortográficas en la escritura de oraciones.



Maestra aplicando un dictado utilizando ejemplos de las reglas ortográficas a los estudiantes.

Maestros socializan la guía didáctica



ANEXO 6



ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA
“PROVINCIA EL ORO”

Cayambe- Ecuador

CERTICADO

El suscrito director de la escuela "Provincia El Oro" cantón Cayambe parroquia Ayora tiene a bien Certificar que:

La Señorita **Irma Adela Gonzales Pilataxi**, con C.I. número 171565014-7, profesora del tercer año de Educación Básica paralelo "A" socializó ante el personal docente la Guía Metodológica de técnicas y estrategias participativas para mejorar la ortografía en los estudiantes de los sextos y séptimos años , el día martes 5 de marzo del 2013.

Es cuanto puedo certificar en honor a la verdad por lo que la interesada puede hacer uso del presente documento en lo que estime conveniente.

Cayambe, 30 de Octubre del 2013

Atentamente

CAYAMBE AYORA

PROF. JORGE CRUZ

DIRECTOR DE LA INSTITUCIÓN



Escuela de Educación Básica "ALINA CAMPAÑA DE JARRIN"

Creada con Resolución Nro 126 el 9 de Julio de 1997

Telef. 2362-263 web site: www.alinacampana.com Cayambe-Ecuador

Cayambe, 26 de Julio de 2013

CERTIFICADO

Que: la Prof. Almachi Chisaguano Patricia, portadora de la cedula N. 1718240623, egresada de la universidad Técnica del Norte de la licenciatura en Educación Básica Mención Lenguaje y Comunicación, ha realizado la aplicación de su tesis de grado cuyo tema es "METODOLOGIA APLICADA PARA LA ENSEÑANZA DE LAS REGLAS ORTOGRAFICAS, A LOS ESTUDIANTES DE LOS SEXTOS Y SEPTIMOS GRADOS, DE LA ESCUELA DE EDUCACION BASICA "ALINA CAMPAÑA DE JARRIN" PERTENECIENTE A LA CIUDAD DE CAYAMBE EN EL AÑO LECTIVO 2012 - 2013. PROPUESTA DE GUIA METODOLOGICA". Aplicando en forma eficaz y diligente a los sextos y séptimos grados.

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad, haciendo uso del documento la interesada como estime conveniente

Atentamente,

PROF. SONIA CASTRO

DIRECTORA (E)





UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE
BIBLIOTECA UNIVERSITARIA

AUTORIZACIÓN DE USO Y PUBLICACIÓN
A FAVOR DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE

I. IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA

La Universidad Técnica del Norte dentro del proyecto Repositorio Digital Institucional, determinó la necesidad de disponer de textos completos en formato digital con la finalidad de apoyar los procesos de investigación, docencia y extensión de la Universidad.

Por medio del presente documento dejo sentada mi voluntad de participar en este proyecto, para lo cual pongo a disposición la siguiente información:

DATOS DE CONTACTO			
CÉDULA DE IDENTIDAD:	171824062-3		
APELLIDOS Y NOMBRES:	Almachi Chisaguano Patricia		
DIRECCIÓN:	Cayambe Pedrincha y Kennedy Barrio Alvaros		
EMAIL:	patrycya1981@hotmail.com		
TELÉFONO FIJO:		TELÉFONO MÓVIL:	0981304573

DATOS DE LA OBRA	
TÍTULO:	"METODOLOGÍA APLICADA PARA LA ENSEÑANZA DE LAS REGLAS ORTOGRÁFICAS, A LOS ESTUDIANTES DE LOS SEXTOS Y SÉPTIMOS GRADOS, DE LA ESCUELA FISCAL MIXTA "ALMA CAMPAÑA DE JARRÍN" Y DEL CEB. "PROVINCIA EL ORO" PERTENECIENTES A LA CIUDAD DE CAYAMBE EN EL AÑO LECTIVO 2012 - 2013", PROPUESTA DE GUÍA METODOLÓGICA.
AUTOR (ES):	Almachi Chisaguano Patricia Gonzales Pitaraxi Irma Adela
FECHA: ARAHMEDD	2013-11-1
PROGRAMA:	<input checked="" type="checkbox"/> PREGRADO <input type="checkbox"/> POSGRADO
TÍTULO POR EL QUE OPTA:	Licenciatura en Educación General Básica mención Lenguaje y Comunicación
ASESOR /DIRECTOR:	Dr. Julio Alarcón

2. AUTORIZACIÓN DE USO A FAVOR DE LA UNIVERSIDAD

Yo, Almachi Chisaguano Patricia, con cédula de identidad Nro. 171824062-3 , en calidad de autor (es) y titular (es) de los derechos patrimoniales de la obra o trabajo de grado descrito anteriormente, hago entrega del ejemplar respectivo en formato digital y autorizo a la Universidad Técnica del Norte, la publicación de la obra en el Repositorio Digital Institucional y uso del archivo digital en la Biblioteca de la Universidad con fines académicos, para ampliar la disponibilidad del material y como apoyo a la educación, investigación y extensión; en concordancia con la Ley de Educación Superior Artículo 144.

3. CONSTANCIAS

El autor (es) manifiesta (n) que la obra objeto de la presente autorización es original y se la desarrolló, sin violar derechos de autor de terceros, por lo tanto la obra es original y que es (son) el (los) titular (es) de los derechos patrimoniales, por lo que asume (n) la responsabilidad sobre el contenido de la misma y saldrá (n) en defensa de la Universidad en caso de reclamación por parte de terceros.

Barra, al 1 día del mes de Noviembre de 2013

EL AUTOR:

(Firma) 

Nombre: Almachi Chisaguano Patricia

C.C.: 171824062-3




UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE

CESIÓN DE DERECHOS DE AUTOR DEL TRABAJO DE GRADO A FAVOR DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE

Yo, Almachi Chisaguano Patricia, con cédula de identidad Nro. 171824062-3, manifiesto mi voluntad de ceder a la Universidad Técnica del Norte los derechos patrimoniales consagrados en la Ley de Propiedad Intelectual del Ecuador, artículos 4, 5 y 6, en calidad de autor (es) de la obra o trabajo de grado denominado: "METODOLOGÍA APLICADA PARA LA ENSEÑANZA DE LAS REGLAS ORTOGRÁFICAS, A LOS ESTUDIANTES DE LOS SEXTO Y SÉPTIMO GRADOS, DE LA ESCUELA FISCAL MIXTA "ALINA CAMPAÑA DE JARRÍN" Y DEL CEB. "PROVINCIA EL ORO" PERTENECIENTES A LA CIUDAD DE CAYAMBE EN EL AÑO LECTIVO 2012 - 2013", PROPUESTA DE GUÍA METODOLÓGICA", que he ido desarrollado para optar por el título de: de Licenciatura en Educación General Básica mención Lenguaje y Comunicación, en la Universidad Técnica del Norte, quedando la Universidad facultada para ejercer plenamente los derechos cedidos anteriormente. En mi condición de autor me reservo los derechos morales de la obra antes citada. En concordancia suscribo este documento en el momento que hago entrega del trabajo final en formato impreso y digital a la Biblioteca de la Universidad Técnica del Norte.

Ibarra, el 1 día del mes de Noviembre de 2013

(Firma) 

Nombre: Almachi Chisaguano Patricia

Cédula: 171824062-3



UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE
BIBLIOTECA UNIVERSITARIA

AUTORIZACIÓN DE USO Y PUBLICACIÓN
A FAVOR DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA

La Universidad Técnica del Norte dentro del proyecto Repositorio Digital Institucional, determinó la necesidad de disponer de textos completos en formato digital con la finalidad de apoyar los procesos de investigación, docencia y extensión de la Universidad.

Por medio del presente documento dejo sentada mi voluntad de participar en este proyecto, para lo cual pongo a disposición la siguiente información:

DATOS DE CONTACTO			
CÉDULA DE IDENTIDAD:	171565014-7		
APELLIDOS Y NOMBRES:	Gonzales Platax Irma Adela		
DIRECCIÓN:	Cayambe		
EMAIL:	irmajorge@hotmail.es		
TELÉFONO FIJO:	2127345	TELÉFONO MÓVIL:	0992830477

DATOS DE LA OBRA	
TÍTULO:	"METODOLOGÍA APLICADA PARA LA ENSEÑANZA DE LAS REGLAS ORTOGRÁFICAS, A LOS ESTUDIANTES DE LOS SEXTOS Y SÉPTIMOS GRADOS, DE LA ESCUELA FISCAL MIXTA "ALINA CAMPAÑA DE JARRÍN" Y DEL CER. "PROVINCIA EL DRO" PERTENECIENTES A LA CIUDAD DE CAYAMBE EN EL AÑO LECTIVO 2012 - 2013". PROPUESTA DE GUÍA METODOLÓGICA.
AUTOR (ES):	Abrachi Chisaguano Patricia Gonzales Platax Irma Adela
FECHA: AAAA/MM/DD	2013-11-1
PROGRAMA:	<input checked="" type="checkbox"/> PREGRADO <input type="checkbox"/> POSGRADO
TÍTULO POR EL QUE OPTA:	Licenciatura en Educación General Básica mención Lengua y Comunicación
ASESOR /DIRECTOR:	Dr. Julio Alarcón

2. AUTORIZACIÓN DE USO A FAVOR DE LA UNIVERSIDAD

Yo, Gonzalez Platazi Irma Adela, con cédula de identidad Nro. 171565014-7, en calidad de autor (es) y titular (es) de los derechos patrimoniales de la obra o trabajo de grado descrito anteriormente, hago entrega del ejemplar respectivo en formato digital y autorizo a la Universidad Técnica del Norte, la publicación de la obra en el Repositorio Digital Institucional y uso del archivo digital en la biblioteca de la Universidad con fines académicos, para ampliar la disponibilidad del material y como apoyo a la educación, investigación y extensión; en concordancia con la Ley de Educación Superior Artículo 144.

3. CONSTANCIAS

El autor (es) manifiesta (n) que la obra objeto de la presente autorización es original y se la desarrolló, sin violar derechos de autor de terceros, por lo tanto la obra es original y que es (son) el (los) titular (es) de los derechos patrimoniales, por lo que asumo (n) la responsabilidad sobre el contenido de la misma y saldrá (n) en defensa de la Universidad en caso de reclamación por parte de terceros.

Ibarra, al 1 día del mes de Noviembre de 2018

EL AUTOR:

(Firma: 

Nombre: Gonzalez Platazi Irma Adela

C.C.: 171565014-7



UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE

CESIÓN DE DERECHOS DE AUTOR DEL TRABAJO DE GRADO A FAVOR DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE

Ts. Gonzales Platazi Irma Adela, con cédula de identidad Nro. 171585014-7, manifiesto mi voluntad de ceder a la Universidad Técnica del Norte los derechos patrimoniales consagrados en la Ley de Propiedad Intelectual del Ecuador, artículos 4, 5 y 6, en calidad de autor (es) de la obra o trabajo de grado denominado: "METODOLOGÍA APLICADA PARA LA ENSEÑANZA DE LAS REGLAS ORTOGRÁFICAS, A LOS ESTUDIANTES DE LOS SEXTOS Y SÉPTIMOS GRADOS, DE LA ESCUELA FISCAL MIXTA "ALINA CAMPAÑA DE JARRÍN" Y DEL CEB. "PROVINCIA EL ORO" PERTENECIENTES A LA CIUDAD DE CAYAMBE EN EL AÑO LECTIVO 2012 - 2013". PROPUESTA DE GUÍA METODOLÓGICA", que ha sido desarrollado para optar por el título de: de Licenciatura en Educación General Básica mención Lenguaje y Comunicación, en la Universidad Técnica del Norte, quedando la Universidad facultada para ejercer plenamente los derechos cedidos anteriormente. En mi condición de autor me reservo los derechos morales de la obra antes citada. En concordancia suscribo este documento en el momento que hago entrega del trabajo final en formato impreso y digital a la Biblioteca de la Universidad Técnica del Norte.

Izama, al 1 día del mes de Noviembre de 2013

(Firma)

Nombre: Gonzales Platazi Irma Adela

Cédula: 171585014-7