

## **CAPÍTULO I**

### **EL PROBLEMA**

#### **1.1 Contextualización del Problema**

En la actualidad, los organismos mundiales rectores de la educación, la salud y otros aspectos sociales, como la OMS, UNESCO, determinan que uno de los elementos constitutivos de la calidad de vida es la actividad física, por esta razón se organizan una serie de eventos de carácter deportivo y lúdico, para poder cumplir con este requerimiento; sin embargo, la literatura deportiva establece que existen dificultades en estos eventos, por tal razón, existe una oferta de capacitación de estos eventos.

Los eventos organizados con grandes recursos económicos y que concentra la atención mundial, son un modelo adecuado a seguirse; pero aquellos que se los organizan directamente en la comunidad tienen una serie de dificultades, básicamente en los países de menor desarrollo, por estar en manos de gente empírica, sin mayores conocimientos.

En la ciudad de Atuntaqui, el costumbrismo ha llevado a realizar un campeonato de fútbol y baloncesto anual, a hacer torneo de corta duración con grupos sociales muy definidos como son jóvenes en edades de 18 a 35 años, sin tomar en cuenta que el campo del deporte es muy amplio y variado sin distinción de raza, sexo, religión y edad.

La oferta de eventos deportivos es muy limitada y está a cargo del deporte federado representado por la Liga Deportiva Cantonal de Antonio Ante. Existen otros eventos deportivos de poca relevancia, organizados por instituciones educativas y sociales en los que intervienen niños/as y jóvenes varones.

La improvisación del trabajo para los eventos deportivos, es la norma que ha conducido a la dirigencia deportiva, Al no haber una buena organización, tampoco hay programas de ordenamiento ni secuencia que rijan los diferentes eventos deportivos que se desarrollan durante un lapso de tiempo determinado. No se presenta una planificación con los pasos metodológicos de la administración de eventos deportivos, puede entenderse como un sistema exento de objetivos claros.

Las personas encargadas de llevar a cabo la dirección y organización de los eventos deportivos no poseen conocimientos técnicos adecuados para la realización óptima y eficaz de los mismos, estas personas aunque tienen la buena voluntad de trabajar, no poseen educación académica o al menos conocimientos técnicos de la administración deportiva, por lo que no les permite tener un buen desempeño en la ejecución de programas deportivos.

Por otro lado estos eventos al ser dirigidos por personas empíricas, realizan una pseudo planificación comprendida como entendimientos verbales entre los participantes a estos eventos, en la totalidad de los casos, con una gran dosis de improvisación, esta no es coherente con los requerimientos y normas que se establecen para el desarrollo de la organización de los mismos y por ello se notan dificultades marcadas al hacer cambios en el transcurso del proceso y ejecución de los eventos.

Este proceso aparentemente de desorganización está en un medio del conformismo, donde que no se proyectan cambios y perspectivas de generar innovaciones para contrastar con el complejo desarrollo deportivo de la organización de estos eventos. La educación de esta ciudad, no

provee las herramientas necesarias para intentar las iniciativas especialmente con jóvenes damas y varones.

## **1.2 Planteamiento del Problema**

La actividad física como parte fundamental del desarrollo humano y social de los pueblos se ha convertido en la parte esencial del convivir diario de la sociedad, comunidad, educación y la familia.

En la sociedad Atuntaqueña con una creciente economía textil y poblacional, se ha ofertado un limitado número de eventos deportivos, especialmente en la competición deportiva y por parte de la Liga Deportiva Cantonal de Antonio Ante que es el organismo rector del deporte federado en esta comunidad. Otros organismos sociales que no cumplen una tarea específica del deporte como agremiaciones textiles, cooperativas de transportes, agrupaciones formales del comercio y producción, barrios y otros, de alguna manera realizan a lo interno eventos deportivos de poca relevancia, que tienen como objetivo una participación de sus socios o agremiados como parte de una interrelación social y de búsqueda de la satisfacción personal tendiente a mejorar la salud, estas actividades son eminentemente recreativas y que son solo de personas mayores.

Otros eventos deportivos los realizan las instituciones educativas dentro su currículum escolar, con la participación de alumnos y padres de familia y en pocos casos con la intervención de los docentes. Estos eventos se rigen con un ordenamiento de las Áreas de profesionales de Cultura física que laboran en estas instituciones.

Esta competición pasa a un nivel de mayor importancia al intervenir el Dinse del Ministerio del Deporte, que es el organismo de control y supervisión de la actividad deportiva de las instituciones educativas

primarias de esta comunidad, obviamente es un grupo élite el que participa debido a que su práctica está dada por los grupos seleccionados por edades y que se convierten en acciones elitistas de pocos participantes.

Cada año se establecen reuniones normativas para llevar adelante este tipo de competencias y obedecen a un entendimiento dirigencial de carácter verbal que permiten establecer los reglamentos internos de las competencias.

En todo momento cuando se piensa en la ejecución de un evento deportivo, se genera una motivación y expectativa de quienes reciben esa oferta y siempre existen grupos interesados por la participación, enviando sus delegados para acoplar los aspectos técnicos-administrativos; en la mayoría de estos casos, los que prevén estos eventos lideran la conducción de estos procesos con una toma de decisiones de carácter autocrático, quienes apoyan y son delegados institucionales solo cumplen un rol de espectador y cumplidor de una tarea burocrática sin ser un analista o crítico para el desarrollo de estos eventos .

Uno de los aspectos fundamentales que vale recalcar es que no existe, o hay poca motivación para que las personas participantes acudan a los eventos deportivos. Esta motivación se la debe hacer antes, durante y después de los eventos organizados.

Se podría decir que en algunos casos estos eventos nacen con una gran motivación pero a medida que se presentan los problemas y el desarrollo de la competición, ya sea por los malos resultados deportivos, la deficiente organización, el mal manejo al interior de las instituciones participantes, de las políticas de trabajo para estos eventos, hacen que vaya disminuyendo el entusiasmo y deseo de actuar para cumplir con los objetivos que se ha propuesto la institución

Los recursos humanos que participan en la organización de estos eventos carecen de los conocimientos adecuados y el liderazgo que se debe

implementar para efectuar y motivar a todos quienes se encuentran en el contexto del desarrollo de estos eventos deportivos; se considera al deporte como una acción fácil que se la puede ejecutar con el simple deseo de unas cuantas personas, no se dan cuenta de que un evento deportivo requiere de algunos elementos de carácter técnico que lo conviertan en un programa con objetivos claros, metodología, planificación dirección y control secuencial que permita satisfacer la necesidad de la participación de los deportistas y público que se involucra en estos eventos.

Los eventos presentan una serie de riesgos para quienes están involucrados, estos son de seguridad para los deportistas por lesiones debido a la mala adecuación de los escenarios deportivos por falta de políticas de mantenimiento, riesgos para los árbitros por falta de seguridad de los escenarios, riesgos para el público por falta de control y operativos de seguridad debido al consumo de licor; todo esto nunca es considerado por los organizadores y simplemente se presentan los deportistas a los juegos sin las precauciones necesarias para una correcta práctica deportiva.

Otra parte del problema es la relación entre la oferta y demanda, esta relación debe tener un equilibrio, aparentemente si existe ese equilibrio; la ciudadanía hace peticiones esporádicas y sin mayor empuje; se cree que hay implícitamente un deseo fervoroso de que se amplíe la gama de oferta de este servicio por parte de organismos ajenos a la competición del deporte federado y educativo; en cambio la oferta que es muy limitada no crea alternativas sociales de intentar nuevos eventos deportivos, la carencia de los conocimientos técnicos de parte de los organizadores conducen a que se rompa este equilibrio, de alguna manera se decanta hacia un extremo y suele ser mayor la demanda que la oferta pero que no se la siente como una necesidad imperiosa de esta comunidad.

Las instalaciones deportivas están en manos del deporte federado, sin embargo estos no prestan un servicio para potenciar el fomento de los

eventos deportivos por la simple dificultad del rápido deterioro que sufren cuando están en manos de personas que no saben cuidar los escenarios debido a la mala educación y deficiente política de cuidado y mantenimiento de las instalaciones deportivas. Esta ciudad no tiene un servicio de alquiler, arriendo o prestaciones de las instalaciones y materiales deportivos para la práctica, conduce a una circunstancia de deficiencia en la motivación para que los clubes, agrupaciones y personas en solitario intenten una práctica de la actividad física que por efecto de rebote generaría un cúmulo de participantes que demanden la organización de mayor número de eventos deportivos.

En cuanto a los hábitos de ocio de los habitantes de esta ciudad y en especial de la juventud, se indica que por no haber la oferta de eventos deportivos, hay una dedicación al cultivo de la diversión y en múltiples casos a orientar las horas del tiempo libre a los vicios sociales y a la vida sedentaria, buscando hacer uso de las comodidades que nos presenta la tecnología actual.

De la costumbre deportiva, puede decirse que hay un tradicionalismo porque solo se ejecutan los mismos eventos deportivos, con prevalencia de la disciplina de fútbol y en forma esporádica otros deportes. Hay un creciente entusiasmo por la práctica del fútbol y se ha involucrado a la mujer que ha respondido con gran número de adeptas y participantes.

### **1.3 Definición del problema**

Las características de la organización de eventos deportivos en la ciudad de Atuntaqui, presentan elementos técnicos que no se ajustan a los requerimientos de la administración deportiva.

## **1.4 Formulación del problema de investigación**

El análisis de la problemática expuesta nos lleva a plantear nuestra interrogante de investigación en los términos siguientes:

¿Cuáles son las dificultades de mayor significación en la organización de los eventos deportivos que se realizan en la ciudad de Atuntaqui? Es posible superarlas?

## **1.5 Objetivo General de la Investigación**

Determinar las características de la organización de eventos deportivos que se realizan en la ciudad de Atuntaqui.

## **1.6 Objetivos Específicos de la Investigación**

1. Precisar los rasgos que caracterizan la estructura organizativa de los eventos deportivos en la ciudad de Atuntaqui.
2. Determinar la gestión de los organismos deportivos de la ciudad de Atuntaqui, con los requerimientos técnicos de la organización y ejecución de los eventos deportivos.
3. Identificar nivel y estrategias de participación ciudadana en los eventos deportivos de la ciudad de Atuntaqui, para saber si la comunidad accede a este servicio deportivo.
4. Diseñar un modelo técnico-metodológico, con contenidos específicos de la organización de eventos deportivos.
5. Validar la propuesta mediante la ejecución de un programa lúdico en el gobierno municipal de Antonio Ante.

## **1.7 Interrogantes**

1. ¿Cuáles son los rasgos que caracterizan la organización de los eventos deportivos a la luz de las teorías actuales? De acuerdo con los nuevos modelos de administración deportiva.
2. ¿Cómo es la gestión y qué requerimientos técnicos cumple la organización y ejecución de los eventos deportivos en la ciudad de Atuntaqui?
3. ¿Cuál es el nivel y las estrategias de participación ciudadana en los eventos deportivos de la ciudad de Atuntaqui, a fin de valorar la respuesta de la comunidad a este servicio deportivo?
4. ¿Un proyecto técnico-metodológico de la organización de eventos deportivos, será un recurso didáctico importante para mejorar la gestión y ejecución de la actividad física en los organismos relacionados con el deporte en la ciudad de Atuntaqui?.

## **1.8 Justificación**

El actual estado de capacitación y organización del sistema deportivo de la ciudad de Atuntaqui, impide que se tenga una competición deportiva eficiente y llena de satisfacciones para quienes las realizan, Hay múltiples inconvenientes en la ejecución de los torneos y campeonatos ya sean estos federados o recreativos. Sin duda es necesario que se produzcan cambios significativos en el modelo organizacional con el que se viene trabajando.

Los especialistas deportivos que intervienen en estos procesos deben acceder a una capacitación y formación permanente para intentar dirigir acertadamente el desarrollo de estos eventos, por lo tanto justifica una intervención ya que se ha determinado claramente que es una falencia



que está influyendo negativamente en la organización de los eventos deportivos.

Para poder conducir estos procesos se debe tener los conocimientos técnicos y académicos propios de la administración deportiva con todos sus elementos y factores de tal forma que siguiendo los pasos que se recomienda, deben concluirse con los objetivos y metas.

La evolución de los pueblos permite nuevas propuestas a través de la investigación científica y en nuestro país se está intentando dar los primeros pasos en materia de organización deportiva, así que las ciudades buscan implementar estos modelos nuevos para cubrir los requerimientos sociales actuales que induzcan a la comunidad hacia fines de mejoramiento de la calidad de vida de sus habitantes.

La participación deportiva dentro del ámbito mundial se ha convertido en una necesidad más para el desarrollo social, económico y político de los pueblos, por lo tanto Atuntaqui, una ciudad que va creciendo día a día no puede hacerse a un lado de otras ciudades que por medio de sus autoridades ayudan a la organización de eventos deportivos y a su vez a las personas a integrarse a través del deporte manteniéndolos con salud tanto física como mental y aportando a la unión de las mismas ya que el deporte hermana a los pueblos.

El individuo como un ente social activo y crítico dentro de la sociedad tiene la necesidad de relacionarse entre sí. El deporte se convierte en un medio por el cual puede desarrollar sus capacidades físicas, intelectuales y afectivas así como también le ayuda al mejoramiento de su calidad de vida y a elevar su autoestima, por ende contribuye a no caer dentro del sedentarismo y a enfermedades que actualmente atacan como es el estrés, la obesidad, enfermedades cardiovasculares y otras, que la mayoría de las personas se ven afectadas por el ritmo de vida acelerado.

Todas las actividades necesitan de organización y el deporte no puede hacerse de lado por lo tanto el diseñar un programa de organización de

eventos deportivos va a ayudar a que los mismos se planifiquen, ejecuten, evalúen de forma racional con la participación activa de los dirigentes y deportistas en las diferentes disciplinas deportivas.

Es importante debido a que produce cambios sustanciales en la dirigencia deportiva en esta ciudad, se busca un nuevo modelo de organización deportiva en la región y se impulsa la competición con un proceso técnico y sistemático alcanzando resultados óptimos para el deporte federado y recreativo de la comunidad.

Los beneficiarios directos, son los especialistas deportivos que trabajan en los organismos privados y de gobierno, gestores del deporte, los directivos de estos organismos e instituciones que cuenten con la posibilidad de la ejecución de los eventos deportivos.

Los beneficiarios indirectos, son los deportistas y la comunidad que realiza la actividad física organizada y que participan en los eventos deportivos.

## **CAPÍTULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

#### **2.1 Concepto de Organización**

##### **2.1.1 Como la Vida Misma**

La Organización es una faceta muy presente en la actividad humana. Es algo tan común que llega a hacerse un acto imperceptible, inconsciente, mecánico. Desde que iniciamos el día hasta que nos acostamos, todas nuestras acciones llevan una carga importante de lo que entendemos por Organización.

Alguien ha dicho que "organizar es constituir una cosa de manera que sus partes cumplan su función especial dentro de un todo". Según esto, todas las acciones individuales que realiza una persona (partes) pueden considerarse componentes del todo que es la vida. Acciones como: establecimiento de horarios, estudiar, hacer la compra, limpiar la casa, etc., constituyen auténticas tareas de Organización.

En tal caso la Organización tiene un carácter personal ligado a la esencia misma del individuo, por cuanto su condición de ser libre y autónomo le capacita para decidir sobre sus propios asuntos: priorización de intereses, determinación de necesidades, elaboración de planes, etc.

La buena Organización constituye el denominador común de los perfiles de las personas con éxito. Porque tiene mucho que ver con el aprovechamiento del tiempo. Quien sabe organizarse hace más cosas, el tiempo le cunde más.

La Organización se convierte así en un factor determinante del rendimiento personal, y un valor inmejorable para aumentar la eficacia y eficiencia de las acciones humanas.

Como en todos los órdenes de la vida la Organización requiere método y ciencia. Se puede nacer con dotes favorables, pero confío más en la voluntad que sustenta el aprendizaje, y en la capacidad de las personas para hacer bien aquello que se proponen. Porque aun siendo un acto mecánico y rutinario, tantas y tantas veces repetido, no por ello debemos despreciar las bondades de la Organización.

Sírvanme estas líneas para reivindicar la racionalidad en la organización; el método y el rigor necesario para "hacer lo más posible con el mínimo esfuerzo", y a la vez dotar a las acciones de la calidad suficiente para sentirse contento con el esfuerzo realizado, orgulloso de los resultados, y satisfecho consigo mismo, cual es la regla de oro de las relaciones humanas sanas y la convivencia deportiva entre las personas.

### **2.1.2 La Organización**

Las leyes naturales imponen que lo que suceda a un ser vivo afecte al resto de las especies.

Según Kari K. Goharriz (Martín, 1996) la idea de organizar parte del hecho de que una persona sola es incapaz de satisfacer todas sus necesidades y deseos. De ahí su pertenencia a colectivos, y la necesidad del esfuerzo coordinado para la ayuda mutua.

Una segunda idea básica que expone el autor es la de lograr objetivos comunes a través de la coordinación de actividades. Es un hecho que la coordinación sólo puede ser realidad cuando las partes se empeñan en el mismo objetivo.

Una tercera propiedad de la organización es la división del trabajo: los objetivos pueden lograrse más eficientemente si lo que hay que hacer se reparte entre todos sus miembros.

La sinergia es un principio que dice que cuando dos o más fuerzas se juntan, el resultado no es la suma sino la potencia.

Las definiciones tienen la virtud de condensar en pocas frases el significado de las cosas. En nuestro caso suponen además un primer acercamiento al tema.

Veamos algunas.

Organizar es:

"La acción de plantear individual y conjuntamente las diferentes áreas de actividad que intervienen en la elaboración de un producto o servicio".

"Dividir el trabajo en tareas distintas, consiguiendo después la coordinación de las mismas".

"Determinar el funcionamiento interno de una empresa. Entendida esta no sólo como sociedad mercantil, sino como trabajo o acción que requiere esfuerzo y dedicación".

"Combinar los medios disponibles según un esquema preciso de interdependencia entre los distintos elementos o componentes".

"Coordinar de forma planificada las actividades de un grupo de personas, para procurar el logro de un propósito común, a través de la división del trabajo y funciones, y a través de una jerarquía de autoridades y responsabilidades".

"Disponer y preparar un conjunto de personas con los medios adecuados para lograr un fin determinado".

"Coordinar y relacionar con lógica, orden y eficiencia un conjunto de personas y medios para llevar a cabo un programa o actividad".

Por un lado la organización juega un papel secundario por cuanto actúa de medio para conseguir el objetivo principal. En este caso la acción de organizar es la consecuencia de elaborar un programa, desde su embrión como idea hasta su salida al mercado.

Pero además tiene esencia propia que le da valor e importancia por sí misma.

### **2.1.2.1 Organización**

1.- Determinar el contenido de todas las acciones necesarias, de forma que cada una sea lo más eficaz y eficiente para cumplir los objetivos previstos.

Coordinar estas acciones y buscar su vínculo más útil y efectivo en base al sentido colectivo del acto. Definir las conexiones entre las distintas acciones en aras de una normalización y automatización de procesos y procedimientos que favorezca un clima de imparcialidad, transparencia, igualdad, objetividad y rigor.

2.- Hacer posible que cada acción se efectúe en y durante su momento justo y preciso, estableciendo un orden correcto de ejecución en base a la exacta sincronización de acciones y un perfecto resultado de conjunto.

3.- Asignar el cumplimiento de las distintas acciones, a las personas más adecuadas para llevarlas a cabo, designando el lugar más apropiado, y dotando los medios necesarios para realizarlas. Ello para garantizar un grado de realización óptimo y de la mejor calidad.

## **2.2 Elementos o Componentes de la Administración**

Al referirnos a los componentes, o elementos de la administración, estamos tratando de significar la composición del proceso administrativo; numerosas ideas se han desarrollado en estos últimos años, la pretensión de elaborar una teoría general ha sido empeño de numerosos estudiosos de este campo y promete grandes perspectivas que desbordan en el campo de otras disciplinas. Fundamentalmente en lo que respecta a la tecnología, se han logrado tales adelantos que es necesario revisar las ideas vigentes de administración

Es debido a esto y a algunas divergencias sobre el contenido del proceso administrativo que considero necesario examinar los puntos de vista que han servido de base para asignar las funciones administrativas.

### **2.2.1 Corriente en la que se sustenta la investigación:**

Esta investigación ha tomado como sustento teórico la corriente administrativa denominada enfoque de contingencia que dice: el término contingencia significa algo incierto o eventual, que puede ocurrir o no; de ahí que la teoría contingencial pone de relieve el punto de vista que los administradores hacen en la práctica, dependen de un conjunto dado de circunstancias. Esta teoría se originó en el enfoque de sistemas, en un intento para operacionalizar la teoría del sistema, evaluando los factores operantes en cualquier situación y estableciendo patrones para la operación en situaciones similares. Para esta teoría la concepción de organización y su funcionamiento, dependen de la acción en el ambiente general y el ambiente de tarea. El enfoque de contingencias formula la teoría de que diferentes condiciones y situaciones requieren la aplicación de diferentes técnicas de administración.

## 2.3 Criterios de Clasificación

Al pensar que toda división resulta de alguna forma arbitraria, pero con fines únicamente de estudio, presentamos estas clasificaciones, acompañadas de un comentario sobre los problemas que cada una de ellas presenta.

"A.-División tripartita. La American Management Association (y más concretamente Appley, su presidente) (Soucie, 2002), considera que en la administración existen dos elementos: 1) Planeación y 2) Control.

Pero al dividir este último en Organización y Supervisión, en realidad propone una división tripartita: 1) Planeación, 2) Organización y 3) Supervisión.

Esta división de elementos, además de ser sumamente amplia (apenas si añade nada a la división de fases: mecánica y dinámica de Urwick), tiene el inconveniente de que la organización, como elemento impar intermedio, no se puede saber si pertenece a la mecánica o a la dinámica y con ello, si la organización se refiere al "como deben ser las relaciones", o al "como son de hecho".

B.-División en cuatro elementos. Una de las formas más extendidas de agrupar los elementos, es quizá la que considera en ella cuatro, la cual es seguida, entre otros, por Terry, estos elementos son: 1) Planeación, 2) Organización, 3) Ejecución y 4) Control.

Una variante en esta clasificación es la de llamar al tercer elemento, en vez de ejecución, dirección, considerando que la ejecución, por parte de quien administra, consiste en dirigir.

Tiene esta división las ventajas de ser sencilla, de estar difundida o generalizada, y de distinguir bien las etapas de la mecánica, Planeación y Organización, y las de la dinámica: Dirección o Ejecución y Control



Nosotros le encontramos, con todo, dos limitaciones: la primera radica en que no distingue entre Prevención y Planeación; esto es, entre "lo que puede hacerse y lo que se va a hacer de hecho" (Soucie, 2002).

Con ello, limita, como hacen notar muchos autores, las posibilidades de forzar la mente a encontrar entre los diversos cursos alternativos el mejor, pues se da por hecho que partimos de algo que debe hacerse, o sean los planes. En efecto, la prevención es reconocida por la mayoría de los autores en el capítulo que dedican a lo que ellos llaman "planing premises" (Soucie, 2002).

Pero sobre todo, da un mismo tratamiento a técnicas que hoy están bastante bien diferenciadas, como son las de la prevención y las de la planeación. Diremos con Fayol, que una cosa es "escrutar el futuro" (Chamba, 1997) y otra distinta "hacer los planes de acción". El principal inconveniente de reunir ambas, está en que conduce, o al menos favorece, lo que Drucker llama "la falacia del camino único", o sea, que da por supuesto que los planes de los que partimos son los mejores o los únicos, siendo que pueden existir otros más eficientes.

La segunda limitación es que confunde en el término dirección o ejecución, lo que corresponde a cómo se debe integrar un organismo social, una empresa, y lo que se refiere a cómo dirigirlo, mandarlo o conducirlo. Y, aunque es indiscutible que existen relaciones de contacto entre ambos elementos, los problemas de que cada uno se ocupe, son bastante diversos como para justificar su especificación separada.

C.-División de cinco elementos. Fayol (Soucie, 2002), como ya sabemos, ubica cinco elementos en la administración: 1) Prever, 2) Organizar, 3) Mandar, 4) Coordinar y 5) Controlar.

D.-División de Koontz en cinco elementos. El magnífico libro de Koontz y O'Donnell, "Principies of Management" (Martín, 1996), propone una división de los siguientes elementos: 1) Planeación, 2) Organización, 3) Integración, 4) Dirección y 5) Control.

E.-División en seis elementos. Urwick, sigue la división de Fayol, añadiendo tan sólo la "previsión", primer elemento propuesto por este autor, en los dos repetidos antes: "previsión" y planeación. Y justifica esto, tanto haciendo notar que en tiempos de Fayol realmente la "previsión" técnica apenas se consistía en mera adivinación, lo que hoy no ocurre, dadas las diversas técnicas típicas de "previsión", tales como la investigación operacional, las "previsiones" con base estadística, etc., como también observando con gran agudeza, lo que ya dejamos apuntado: que el mismo Fayol distinguió en su definición de previsión los dos elementos, al decir que consiste en: 1) escrutar el futuro, y 2) hacer los programas de acción".

Recogiendo lo más útil, a nuestro juicio, de las diversas clasificaciones de los elementos, pero sobre todo de las de Terry y de Koontz y O'Donnell (Soucie, 2002), seguiremos nosotros la siguiente:

Prevención: ¿qué puede hacerse?

Planeación: ¿qué se va a hacer?

Integración: ¿con qué se va a hacer?

Organización: ¿cómo se va a hacer?

Dirección: ¿Ver que se haga?

Control: ¿cómo se ha realizado?

Coincidiendo en casi la totalidad con la clasificación de "seis elementos" de Urwick, quisiéramos hacer notar nuestro principal punto de divergencia, esto, más que de fondo es de forma, ya que las funciones que se asignan a la "previsión" son exactamente las mismas que se señalan para la prevención. Es pues tal vez un error de las primeras traducciones que se hicieron de las obras extranjeras a nuestro idioma y manejando con un criterio amplio no debe significar mayores problemas; sin embargo, analizaremos los términos para proporcionar mayor claridad a nuestra concepción.

El término previsión se origina de la palabra prever y ésta a su vez formada por el prefijo pre-antes y el verbo latino ver, que significa apreciar con el sentido de la vista.

Implica necesariamente la idea, no solamente de anticipación, sino también de visualizar algo que va a acontecer. Y es aquí nuestro principal disentimiento con la interpretación a este último. Las investigaciones científicas y la experiencia no han podido demostrar que haya un ser humano capaz de ver con absoluta seguridad los acontecimientos por venir. Los profetas y adivinos se acercan en sus predicciones a los acontecimientos futuros pero no los pueden ver exactamente.

En cambio, el término prevención proviene del latín "praeventio" que significa la acción de prevenir, ésta a su vez, se origina también del latín "praevenire", que no tiene otra significación que "preparar con anticipación una cosa por venir". Es entonces más factible pensar el prepararse para algo próximo a acontecer que tratar de ver los sucesos futuros.

La segunda divergencia que habremos de marcar, se refiere al ordenamiento de los elementos del proceso administrativo, estriba en que con frecuencia se ubica a la Integración, previa a la Organización y por lo tanto queda incluida en la mecánica administrativa. Es nuestro personal punto de vista que antecediendo a la organización se debe considerar a la integración, ya que como se sabe ésta consiste en dotar a la empresa de todos aquellos medios necesarios para su eficaz funcionamiento y una vez obtenidos éstos proceder a organizarlos; pasando así la organización a formar parte de la dinámica administrativa.

### **2.3.1 Prevención**

La prevención obedece a la pregunta ya expuesta de ¿qué puede hacerse? y contestando dice "Que debe hacerse". Son funciones de la prevención las siguientes: — Analizar la empresa y el medio ambiente;

tiene como objeto conocer los antecedentes y los diferentes elementos que deben considerarse antes de fijar los objetivos.

- Investigar
- Definir los objetivos
- Reflexionar
- Decidir
- Recopilar datos
- Determinar causas
- Pronosticar
- Desarrollar soluciones alternas
- Señalar funciones continuas
- Precisar tareas.

Por consiguiente podemos decir, la prevención es la plataforma necesaria para la planeación; consiste en señalar con fundamento lógico las condiciones futuras en que ha de desarrollarse una labor; los preceptos básicos que nos permitirán realizar los objetivos.

Por último diremos que siendo la prevención una función de carácter intelectual, requiere de profunda reflexión, nace de una idea de la cual se formulan nociones elementales hasta llegar a la análisis profundo del problema.

### **2.3.2 Planeación**

Planear, es trazar el plan de una obra, imaginar, proyectar, es también una tarea de índole mental; aunque parezca repetitivo, la planeación se apoya en la prevención y le da fuerza a la toma de decisiones. Decidir es

elegir o inclinar la voluntad hacia lo que la inteligencia ha analizado como más conveniente.

La planeación consiste en determinar concretamente un curso de acción, indicando la orientación de las funciones, las secuencias necesarias y la prioridad precisa a cada acción.

Está integrada por tres principios operativos:

A). Políticas: Normas para orientar la acción.

B). Procedimientos: Secuencia de operaciones o métodos.

C). Programas: Fijación de tiempos requeridos.

Sus funciones son:

- Precisar objetivos
- Trazar un esquema general
- Desarrollar estrategias
- Precisar el curso
- Señalar procedimientos y periodicidad para alcanzar metas
- Presupuestar y obtener aprobaciones
- Evaluar conclusiones preliminares.
- Elaborar planes provisionales
- Probar componentes y realizar los ajustes necesarios
- Elaborar el plan definitivo
- Fijar prioridad y secuencias
- Sincronizar seguimientos
- Ensayar pruebas y ajustes
- Lograr aprobación final
- Formular políticas

- Dictar decisiones permanentes.

### **2.3.2.1 Características Básicas de la Planeación**

Características principales que debe tener un plan, son las siguientes;

- Claridad y precisión
- Consignación por escrito
- Participación de los subordinados
- Difusión
- Flexibilidad
- Aspectos financieros
- Vigilancia.

Es de mayor importancia que el objetivo de un plan se encuentre "precisado claramente" para que se entienda por todos y cada uno de los participantes en él.

Es conveniente, en todos los casos, "consignar por escrito" todos los elementos de que consta un plan, de tal manera que sea fácil su revisión y control posterior.

La participación conjunta de todos los subordinados rinde resultados positivos, ya que se contagia el entusiasmo en la realización de las actividades que se efectúan. En cambio, privar de información a los subordinados acerca de los planes, trae por consecuencia que las actividades se realicen sin coordinación y no haya interés en ellas.

Deben "difundirse" en forma de manuales, las políticas, procedimientos y programas de tal manera que los ejecutivos, jefes y empleados, conozcan e interpreten debidamente cuáles son los medios de que dispondrán para llevar a efecto los planes elaborados.

Los planes deben ser "flexibles". Por su índole misma, planeación y su aplicación son sumamente dinámicos y debe dejarse un amplio margen de tolerancia para las modificaciones y, de esa manera, afrontar los acontecimientos y circunstancias cuando éstas se presentan en los lugares donde se ejecutan los planes. En otras palabras, planear varios cursos de acción permite al dirigente elegir el mejor plan, tomando en cuenta las condiciones en que va a aplicarse.

Otro punto importante dentro de las características de un plan es el "aspecto financiero" (Koontz, 1997). El planeamiento, en muchas ocasiones implica hacer presupuestos de ingresos, de gastos y de utilidades; así como de requerimientos de capital.

Por último, el plan debe estar formulado de tal manera que su vigilancia pueda llevarse a cabo en las mejores condiciones posibles. No sólo conviene la comparación del resultado final y lo que se planeó en un principio, sino que es absolutamente indispensable llevar a cabo esa vigilancia en el transcurso del desarrollo, de tal manera que permita corregir las deficiencias que pudieran surgir en el proceso de las operaciones. Esto, que ya lo hemos mencionado, entra en las funciones del control y ameritará de técnicas específicas, según el caso de que se trate".

### **2.3.2.2 Ventajas de la Planeación**

Es indudable que en la mayoría de los casos en que se nos brinda la oportunidad de realizar labores de planeación nos invade la incertidumbre con relación a las acciones por venir, es entonces que apreciamos el inmenso valor de la planeación ya que nos ofrece la ocasión de conocer:

A). Los principios de la actuación futura.

- B). Las funciones a realizar que nos permitirán alcanzar los objetivos deseados.
- C). Los elementos que se requieren.
- D). Las posibilidades de reducir costos.
- E). La adecuación para minimizar el trabajo improductivo.
- F). El tiempo de iniciación y terminación de cada labor.
- G). La comprensión adecuada de cada actividad y las relaciones entre todas ellas, logrando una mejor coordinación.
- H). Cuáles serán las tareas necesarias para ejercer un control eficiente.

No debemos olvidar la estrecha interacción que existe entre las tareas de planear y controlar puesto que una no podrá existir sin la otra y viceversa.

### **2.3.2.3 Limitaciones de la Planeación**

Ya reconocido el valor de la planeación como parte fundamental del proceso administrativo, debemos detectar que esta acción tiene también algunas limitaciones que deben tomarse en cuenta:

- A). No permite establecer las condiciones futuras con exactitud matemática. Esto es evidente, ya que en el momento de planear no podemos contar con la información, ni los datos precisos relacionados con lo que sucederá. La planeación se refiere básicamente a las actividades que deberán de realizarse en plazos más o menos próximos y nadie puede predecir lo que sucederá si la ejecución de las tareas se prolonga indefinidamente.
- B). Hay que reconocer que las actividades en que intervienen seres humanos no deben sujetarse únicamente a la realización de actos mecánicos, sino considerar siempre los intereses, motivaciones, actitudes y en general todo lo que le es propio a la naturaleza humana. Efectuar



una planeación rígida equivalente a eliminar la iniciativa de jefes y empleados, produciendo tirantez en el trabajo e impidiendo la libertad de acción.

### **2.3.3 Integración**

Integración, es la acción de integrar; del latín "Integrare" completar un conjunto, componer, formar, consiste en destinar los medios necesarios para el mejor funcionamiento y desarrollo.

La integración comprende personas y materiales, siendo los más importantes desde luego las personas, sobre todo cuando se trata de elementos de mando o administrativo,

La integración del personal abarca:

- Reclutamiento
- Selección
- Orientación
- Adiestramiento
- Desarrollo

Estos pasos se refieren al proceso de invitar y seleccionar a las personas adecuadas hasta pensar en sus necesidades de progreso y mejoramiento.

Con relación a los elementos materiales habremos de señalar en primer término el financiamiento ya que de éste se derivan los siguientes aspectos:

1. Locales de trabajo
2. Sitios de competencia
3. Alimentación y hospedaje

4. Servicios médicos
5. Materiales de apoyo
6. Personal especializado
7. Transportaciones

Y muchas cuestiones más, entre las cuales debe analizarse con prioridad la administración de los bienes materiales.

### **2.3.4 Organización**

Al hablar de la Organización tendremos que recordar que se desenvuelve en dos grandes campos; la Organización Formal y la Organización Informal.

Habremos de considerar a la Organización Formal como la estructuración técnica de las relaciones que se dan entre jerarquías, funciones y obligaciones individuales, indispensables para que un organismo social funcione con eficiencia óptima.

Según lo establecido en esta definición se comprenden tres etapas;

- a). Jerarquizar.- Es decir señalar la autoridad y responsabilidad que corresponde a cada nivel.
- b). Definir funciones.- Determinar a quién corresponden las actividades especializadas.
- c). Señalar obligaciones.- Concretizar el trabajo que ha de desempeñar cada individuo.

Son también funciones de la Organización Formal:

- A). Relacionar el trabajo
- B). Establecer la estructura
- C). Delinear relaciones

- D). Fijar requerimientos
- E). Asignar recursos
- F). Decidir las cualidades
- G). Adecuar las circunstancias
- H). Establecer las reformas que exija el buen funcionamiento.

Se descubre a simple vista que la Organización requiere de una planeación adecuada en donde se deben considerar:

- A). Que las funciones sean proporcionales.
- B). Que se dé la adecuada atención a cada función.
- C). Analizar el trabajo y el personal.

Y la Organización Informal comprende las siguientes funciones:

- A). Las relaciones y los problemas individuales.
- B). La utilización de aptitudes destacadas.
- C). Orientación de la conducta hacia la eficiencia en el trabajo.
- D). Los valores de los grupos.
- E). Las preferencias y aversiones hacia determinada labor.
- F). Los intereses sociales.

### **2.3.5.1 Elementos de la Organización**

No podemos dejar este tema sin recordar que en toda organización deportiva intervienen dos tipos de elementos:

#### ***a. Humanos***

##### ***Técnicos***

- Jueces

- Árbitros
- Anotadores
- Compiladores
- Organizadores. Etc.

#### ***Administrativos***

- Contralores
- Pagadores
- Utileros
- Bodegueros
- Coordinadores de alimentación, hospedaje, etc.

#### ***Especiales***

- Profesionales
- Médicos
- Publicistas
- Electricistas ~ Etc.

#### ***Servicios Especiales***

- Seguridad
- Protocolo
- Ceremoniales
- Inauguración
- Clausura
- Especiales
- Premiaciones
- Etc.

#### ***Manuales***

- Aseo
- Vigilancia
- Etc.

***b. Materiales***

***Técnicos***

- Escenarios
- Implementos y útiles deportivos
- Documentación

***Administrativos***

- Instalaciones
- Transportes
- Servicio médico
- Alojamiento. Etc.

### **2.3.5 Dirección**

La palabra proviene del latín "directio" que significa la tendencia a dirigirse hacia un punto determinado. Dirigir, también del latín "dirigiré" se refiere a encaminar, guiar, enderezar el rumbo.

En nuestro estudio, el propósito; impulsar, coordinar y vigilar las acciones que desempeña cada integrante del grupo y el grupo en su totalidad, con el fin de que éstas se realicen del modo más eficiente de acuerdo a los objetivos fijados.

Precisa por lo tanto, de observar las siguientes etapas:

- a). Autoridad.- Es el principio fundamental de toda administración, se debe conocer cómo delegarla y cómo ejercerla.

b). Comunicación.- Es la transmisión de las órdenes para acciones necesarias debidamente coordinadas.

c). Supervisión.- Estriba en vigilar que las cosas se hagan tal como se había planeado y ordenado.

Debemos mencionar que una buena dirección no debe olvidar tampoco;

A. Asignar responsabilidades completas

B. Definir los resultados esperados.

C. Propiciar actuaciones favorables

D. Motivar

E. Superar diferencias.

F. Resolver conflictos

G. Administrar el cambio

H. Estimular la creatividad y la innovación para alcanzar las metas.

### **2.3.6 Control**

Se deriva de la palabra francesa "controle", que se dirige a la inspección o registro, consiste en valorar los resultados logrados en relación con los resultados esperados, de tal forma que se aprecie si se ha obtenido lo deseado, si debemos" corregir, mejorar o formular nuevos planes.

Comprende tres etapas importantes:

A). Establecer las normas.- Son éstas la base del control, sin ellas no es posible establecer comparación.

B). Funcionamiento de los sistemas de control.- Para ello se requiere de un trabajo especializado, diseñado para cada función específica.

C). Evaluación de resultados.- Función de gran valor, que se convierte en un medio de retroalimentación y el principio de una nueva planeación.

En el control se deben asegurar los siguientes aspectos:

- A). Garantizar el progreso
- B). Tomar medidas correctivas
- C). Fijar sistemas de información
- D). Precisar qué labores críticas se requieren, cuándo y cómo
- E). Detallar actuaciones
- F). Aclarar las situaciones una vez concluidas las tareas
- G). Fijar el grado de desviación
- H). Reajustar
- I). ¿Y por qué no?, también felicitar, remunerar y premiar.

No podemos cerrar este capítulo, sin mencionar que existe una estrecha relación entre los seis elementos, ya que como hemos visto la interacción de unos sobre otros es constante, sin embargo cabe recalcar:

Que la prevención y la planeación están íntimamente unidas a: "Lo que ha de hacerse".

La integración y la organización se dirigen sobre todo a: "Cómo va a hacerse".

La dirección y control se refieren a: "Ver que se haga y como se hizo"

## **2.4 Mecánica y Dinámica Administrativa**

Es innegable que en este capítulo observamos divergencia con algunos estudiosos de la Administración, pero la experiencia obtenida en el terreno de la Educación Física y el Deporte, nos ha enseñado que debemos agrupar como componentes de la Administración a la Prevención, la Planeación y la Integración; pensando sobre todo que son las fuerzas que "proporcionarán la acción" que dará movimiento a nuestra

maquinaria, sin olvidar que estos elementos por ser de carácter más reflexivo, sustentan la base de lo que hemos dado en llamar la Mecánica Administrativa". La Dinámica Administrativa, a su vez comprende a la Organización, la Dirección y el Control, éstos son los elementos que ponen de manifiesto de una manera notable los resultados de la labor emprendida, pues con ellos se "manifiesta la acción".

Para concluir, haremos una valiosa recomendación para toda aquella persona que se aboque a realizar una tarea de carácter organizativo: Analizar y aplicar cada uno de estos elementos tanto en sus tareas de índole personal, como cuando nos encontramos en niveles jerárquicos intermedios o superiores, recordando que entre mayor es nuestra responsabilidad, más grandes serán nuestros esfuerzos para aplicar en cada uno de nuestros subordinados los elementos que han servido de estudio en este capítulo.

## **2.5 Instrumentos de Planificación**

El administrador cuenta con numerosos y variados instrumentos o métodos de planificación, que van del simple método del papel o el lápiz a los enfoques matemáticos complejos y precisos de la investigación operativa. Algunos resultan más útiles en la elaboración de objetivos, primera etapa importante de cualquier esfuerzo de planificación. Otros sirven más para prevenir y planificar a tres, cinco o incluso diez años vista. Otros son específicos y se emplean principalmente para la planificación presupuestaria o económica.

Algunos instrumentos, además, sirven para la elaboración de planes estratégicos mientras que otros se emplean para planes operativos. Por último, hay que destacar que estas diversas estrategias sirven a la vez para la planificación, el control y la toma de decisiones.



Los métodos de reflexión intuitiva engloban la lluvia de ideas, el método "Delphi", y la redacción de ciencia ficción. Entre los métodos de previsión preliminares se encuentran la extrapolación de series temporales, la extrapolación de tendencias y sucesos precursores, las curvas de crecimiento, el análisis morfológico, el método de los escenarios, la analogía histórica, el análisis económico, las simulaciones de empresa y la teoría de juegos. Los métodos de previsión normativa incluyen las matrices de decisión vertical y horizontal, los grafos de pertinencia, el método de redes, el análisis de los sistemas y la investigación operativa (programación lineal y programación dinámica).

Varias de estas técnicas son, en realidad, demasiado ambiciosas y se aplican sobre todo en el terreno industrial y, más específicamente, con relación a innovaciones tecnológicas. Sin embargo, nos detendremos en algunos métodos más pertinentes al ámbito de la actividad física. Varios autores canadienses de la administración deportiva, entre los que destacan Chelladurai (1985), Mitchelson y Slack (1982), Boucher (1980) y Jackson (1981) (Erosa, 1990), preconizan el empleo y la posible aplicación de algunas de estas técnicas en el ámbito de la actividad física.

La técnica de la lluvia de ideas (brainstorming) resulta muy útil al administrador para identificar objetivos y descubrir nuevas posibilidades. El método consiste en reunir participantes (pueden ser miembros de la organización o expertos externos) y dejarles expresar sus ideas. Este ejercicio, centrado sobre todo en una serie de reflexiones intuitivas, requiere una buena organización por parte del administrador y mucha creatividad por parte de los participantes. Es importante seguir las siguientes consignas: (1) al principio, hay que exponer a los participantes en términos generales lo que se pretende llevar a cabo y proponerles un solo tema; (2) todas las ideas o las opiniones emitidas por los participantes deben considerarse y estudiarse a fondo, es decir, ninguna debe rechazarse por la opinión de uno solo de los participantes; (3) hay que buscar todo tipo de ideas, por muy alejadas que puedan parecer del

problema expuesto; (4) hay que organizar el grupo de discusión de forma que todos los participantes se sientan cómodos para exponer sus sugerencias o lanzar las ideas que se les pase por la cabeza; (5) hay que dejar que los participantes repitan, amplíen y den cuerpo si lo consideran oportuno a las ideas o las opiniones que ya hayan expresado otros miembros del grupo.

Si se desea, se puede dividir el grupo en otros más pequeños para que el mayor número de participantes comuniquen sus ideas dentro de los límites de tiempo del que se dispone para desarrollar el ejercicio. En este caso, debe preverse una reunión plenaria en la que se pongan en común las ideas expresadas en los grupos pequeños. Este enfoque particular ya se ha utilizado en un grupo de unos 30 profesores de educación física de la roña de Ottawa y de ella surgió el tema "Vivir la tercera ola" para la organización, en esa misma ciudad, de la conferencia de 1984 de la Asociación Canadiense para la Salud, la Educación Física y el Tiempo Libre (Erosa, 1990). Gracias a esta técnica, varios participantes pudieron expresar sus ideas, y con esta misma dinámica se eligió el tema concreto de la conferencia.

Otra variante de la lluvia de ideas consiste en formar varios grupos pequeños de tres a cinco personas y, tras unos veinte minutos de discusión, imponer una rotación de los participantes que, desde ese momento, hablan sobre el mismo problema con distintos compañeros, y Así sucesivamente hasta llegar al límite de tiempo dedicado al ejercicio. Esta técnica, denominada en inglés *buzz groups*, posibilita una mayor interacción entre los participantes.

El método "Delphi" se compone, en cierto modo, de una serie de sesiones de lluvia de ideas pero por correspondencia. Consiste en una recolección y una unión sistemática de las opiniones de los expertos. Mediante la ayuda de un cuestionario preliminar enviado por correo, este método pretende sondear la opinión de cierto número de individuos (participantes, miembros, expertos) sobre los objetivos o temas principales que deben

seguirse en la organización. En una segunda fase, se elaboran los objetivos o temas que han surgido y que parecen contar con el acuerdo de la mayoría, y entonces se pide a los encuestados que establezcan una lista de objetivos por prioridad, del más al menos importante. En una tercera fase, se invita a los encuestados que no estén de acuerdo con la lista de prioridades de la mayoría a que expongan las razones o los argumentos que justifiquen sus opiniones. Durante esta fase, los participantes pueden cambiar de idea si lo desean. En función de los resultados se puede repetir esta etapa varias veces hasta que se llegue al consenso, si es lo que se busca en general, las ideas de los participantes se ven reforzadas por los cuestionarios que se van sucediendo y las opiniones divergentes del principio tienden a converger. Este método presenta la ventaja del anonimato de los participantes. A diferencia de la técnica de la lluvia de ideas, los participantes no están reunidos, lo que elimina los efectos de influencia recíproca sobre las opiniones de cada uno. El objetivo primero del método Delphi", según Lewin (1976) (Erosa, 1990), es emplear al máximo las opiniones de expertos mediante un procedimiento de sondeo de opiniones que requieren el anonimato, la retroacción de los resultados acumulados y el feedback de su razonamiento y opiniones. Se pueden realizar hasta cinco rondas de preguntas. La primera suele consistir en una lista de preguntas abiertas en las que los participantes pueden identificar los sub problemas, las tendencias presentes y futuras y, sobre todo, las necesidades precisas que quedan por satisfacer en el futuro. La segunda pretende obtener una valoración clara sobre: (1) la probabilidad de que un suceso se produzca; (2) las consecuencias deseables y no deseables de este suceso; (3) el año probable en que se producirá este suceso; (4) los factores que acelerarán o retrasarán este suceso; y (5) el grado de confianza o de capacidad de los expertos que emiten estos juicios. Por último, la tercera ronda y las siguientes si resultan necesarias sirven para dar a los expertos que estén en desacuerdo la posibilidad de cambiar de opinión y unirse a la mayoría, o incluso justificar con fuerza y convicción su propia postura.

El método "Delphi" es muy útil para prever el desarrollo futuro de una organización. Este es el enfoque usado por Thueson (1985) (Soucie, 2002) para planificar las futuras orientaciones de la psicología deportiva en Norteamérica. Además, resulta útil para ayudar a los administradores a elaborar los planes estratégicos y operativos de una organización. En este sentido, el método "Delphi" fue empleado por el consejo de administración de la Asociación Canadiense para la Salud, la Educación Física y el Tiempo Libre en 1985 para definir los objetivos y las bases de desarrollo del organismo. La aplicación de los resultados de este sondeo estratégico ante los miembros permitió, después, que la asociación elaborara un plan operativo quinquenal con el objetivo de mejorar los servicios a los miembros y los vínculos entre los diversos grupos-enlaces de actividad física en Canadá.

Otros instrumentos de planificación son más específicos y sirven, por ejemplo, para racionalizar las opciones presupuestarias que se pretenden emprender. El PPBES (Planning Programming, Budgeting, Evaluating System), elaborado por el Rand Corporation (Soucie, 2002) e introducido en el Departamento Norteamericano de Defensa a principios de los años 60, constituye un ejemplo de este tipo de instrumento de planificación. El PPBES destaca los vínculos que se establecen entre los programas (y sus objetivos) y el presupuesto. Los tres elementos principales del sistema reflejan esta noción: planificación significa elaborar unos objetivos y expectativas precisos con relación a lo que se pretende efectuar; programación significa seleccionar actividades que sirvan para conseguir los objetivos; presupuestación significa dedicar recursos económicos para reflejar la prioridad de los objetivos y programas planificados; evaluación supone una revisión constante de los programas y de las cantidades pecuniarias dedicadas a cada uno. El empleo de esta técnica presupuestaria en el terreno de la educación física escolar fue descrito por Avedisian (1972) (Soucie, 2002), según el cual en este caso habría que reagrupar primero las actividades del programa por categorías en función del objetivo al que contribuyan. Después hay que identificar claramente la

relación entre el input (por ejemplo, equipamiento y material deportivo) y el output (resultados deseados). De este modo, el programa presupuesto presenta los gastos e ingresos previstos relativos al output (objetivos del programa). El enfoque PPBES es, pues, un método más racional de destino de recursos financieros hacia los diversos componentes de un programa de actividades deportivas. Este enfoque de la planificación presupuestaria obliga al administrador a mirar con lupa los presupuestos de años anteriores y revisar las decisiones tomadas en el pasado. La técnica permite centrarse en todos los aspectos de la preparación y la administración del presupuesto. El PPBES lleva al administrador a establecer una relación entre un gasto previsto y los objetivos del programa. Por último, este método permite acercarse mejor al proceso de presupuestación, planificación estratégica y evaluación.

Otros instrumentos de planificación también sirven para identificar los medios que deben emplearse o incluso las acciones que deben acometerse para realizar un plan de acción y prever un orden cronológico en el desarrollo de estas acciones. Las técnicas PERT/CPM y GANTT constituyen ejemplos de este tipo de herramientas de planificación que pueden emplearse en la administración de los programas de actividad física.

El método PERT (Program Evaluation Review Technique) se creó en 1958 cuando se elaboró el proyecto de misiles Polaris en Estados Unidos, Casi al mismo tiempo, la empresa Dupont proponía una forma simplificada del PERT, el método del "progreso crítico" (en inglés CPM o Critical Path Method). Varios autores, en especial Archibaid y Villoría (1967), lanonne (1968), Levin y Kirkpatrick (1966), McLaren (1969) y Moder y Phillips (1970) prepararon las bases y el modo de empleo de ambos instrumentos de planificación. Con respecto a la planificación de las instalaciones deportivas, Moriarty (1973) (Soucie, 2002) presentó una versión de la red PERT y demostró su aplicación en el ámbito de la actividad física.

El método PERT pretende demostrar la serie de actividades críticas de un proyecto determinando la fecha final de realización y, si se desea, sus implicaciones económicas. Sus iniciales significan: programa, una meta por alcanzar maximizando una serie de objetivos operativos que corresponden a los medios empleados para llegar a dicha meta; evaluación, de tipo periódico de los avances cuantitativos y cualitativos realizados siempre con la meta en mente; revisión, crítica de un plazo preestablecido pero flexible para llegar a la meta fijada en la fecha prevista; técnica, una habilidad empleada de forma científica para cumplir, de forma válida y fiel, los objetivos y los resultados predeterminados. El método PERT se aconseja, pues, cuando se desea emprender la realización de un proyecto de envergadura y maximizar los recursos humanos, materiales, financieros y temporales de los que se dispone. Esta técnica se empleó para enviar al hombre a la luna y para construir la villa y las instalaciones olímpicas: su eficacia está, pues, comprobada. Como destaca el Enap (1978) (Soucie, 2002), las ventajas del método PERT son numerosas: permite disponer de una estimación de la duración total del programa y destacar las actividades susceptibles de retrasar el final; además se pueden tener en cuenta varias formas de reducir el tiempo total necesario para la consecución de los objetivos, posibilita la representación gráfica del encadenamiento de las etapas de realización del proyecto y, sobre todo, el saber a qué actividades críticas hay que atribuir los recursos disponibles para respetar el calendario.

## **2.6 Principios y Estructuras de Organización**

Con independencia de la naturaleza y la razón de ser de las organizaciones deportivas, a medida que se van desarrollando y diversificando, van adquiriendo un aspecto cada vez más formal. Esta característica procede de la estructura lógica y racional que se pone en marcha, a priori, para garantizar que se consiguen los objetivos previstos.

Cualquier grupo u organización se enmarca, pues, en un sistema creado sistemáticamente para alcanzar una serie de objetivos precisos o acometer una misión compartida por los miembros.

La estructura formal es, pues, una manera de asegurarse que las personas conocen bien las actividades que les son asignadas, que saben a quién deben rendir cuentas y a quién supervisan, y así sucesivamente, para que el grupo consiga sus objetivos de la forma más eficaz. Por eso, cuanto mayor es la organización, más compleja y jerárquica tiende a ser la estructura. La función de organización adquiere mayor importancia, ya que puede afectar de modo considerable a las relaciones entre los miembros del grupo.

## **2.7 El Objetivo de la Función de Organización: la Estructura Formal**

Mientras que la función de planificación consiste en especificar qué debe hacerse, cómo o cuándo se ha conseguido lo que se pretendía, la función de organización insiste en quién (qué individuo, qué grupo o qué unidad) se encargará del trabajo. Por tanto, la organización es sinónimo de planificación estructural y consiste en especificar claramente quién hará cada actividad.

En el terreno de la actividad física, esta función resulta evidente en la planificación de acontecimientos deportivos importantes. Además, en actividad física, también resulta esencial cada vez que el administrador debe definir o volver a definir las actividades del personal, contratar un nuevo empleado o coordinar el trabajo del grupo en función de los objetivos.

Una vez que las tareas necesarias para alcanzar un objetivo se han especificado, deben reagruparse de forma sistemática y crear puestos de trabajo (posiciones, empleos) específicos para asignarlos a personas con la capacidad requerida (conocimiento y experiencia). Esta función de

selección del personal (en inglés *stuffing*) se torna, además, primordial en el ámbito de la supervisión si uno pretende, desde un principio, asegurarse de que las tareas se han cumplido satisfactoriamente para llegar a los objetivos. En efecto, la selección de la persona adecuada para ocupar un puesto determinado es el primer paso para controlar la consecución de su plan de acción. Volveremos sobre el tema en el próximo capítulo. Por ejemplo, el éxito de la organización de un torneo deportivo está asegurado desde el principio si se ha sabido contratar a las personas idóneas para que nos ayuden en las numerosas tareas relacionadas con ese acontecimiento.

La organización implica también la especificación de las interrelaciones y los vínculos formales existentes entre las tareas y los individuos que ostentan los diversos puestos así creados. Una dimensión importante de la función de organización es, pues, determinar la estructura de autoridad a través de todos esos puestos, es decir, especificar quién tendrá autoridad sobre quién y a quién tendrá que rendir cuentas de su trabajo cada trabajador. Es de lo que nos ocuparemos más adelante en este capítulo cuando introduzcamos el principio de la cadena o de la unidad de mando. A medida que la empresa crece, las relaciones se multiplican y resultan más complejas, por lo que se requiere una división del trabajo. Por eso es preferible, primero, "coordinar por escrito" los esfuerzos que tendrán que hacer los individuos y las unidades de trabajo si se pretende evitar un fin en el caos más absoluto.

La organización es la base del trabajo en equipo. Su función, como afirma Contant (1972, pág. 20) (Soucie, 2002), consiste en "unificar una serie de actividades diversas hacia la meta común a todas y hacia el objetivo que justifica la existencia de la empresa". El autor continúa diciendo que se trata del punto de partida que sirve para informar a los participantes sobre sus responsabilidades individuales".

La función de organización, aplicada al campo de las competiciones deportivas, tiene como objetivo: (I) dividir el trabajo en una serie de tareas



y funciones especializadas (oficiales, equipamiento, publicidad, financiación, alojamiento, transporte, etc.); el trabajo se reparte, evidentemente, entre los individuos (empleados permanentes o voluntarios) según los conocimientos, la experiencia y la capacidad de cada uno; (2) asignar y coordinar con eficacia tareas y funciones para evitar los desdoblamientos y los solapamientos; (3) establecer vínculos organizativos (en un organigrama claro y sencillo) entre los diversos responsables para dirigir todos los esfuerzos en una misma dirección, es decir, conseguir los objetivos de la competición; (4) establecer una cadena de mando y comunicación lo más corta posible que defina los poderes y las responsabilidades de cada uno.

En numerosas ocasiones sucede que el caos es total y algunos acontecimientos o torneos deportivos experimentan todo tipo de dificultades porque el administrador responsable no supo desde un principio prever "por escrito" las diversas relaciones o, incluso, porque no se tomó el tiempo necesario de explicarlas al personal. Ciertamente es, asimismo, que no todos los conflictos, pérdidas de tiempo, gastos inútiles de dinero u otros problemas de este tipo no se deben siempre a una mala organización. Los miembros de un equipo son personas que, a menudo, no responden a las expectativas. Por eso, el administrador perspicaz suele recordar los objetivos, especificar las tareas de cada uno, aclarar muchas veces las interrelaciones entre los puestos o funciones y, constantemente, animar y apoyar a los individuos en la realización de sus tareas. Debe supervisar "excepcionalmente" y concentrar su atención de organización en los eslabones más débiles de la cadena.

## **2.8 Posicionamiento Personal**

Nuestra sociedad carece de programas de: formación de especialistas del deporte en forma continua, para la competición deportiva–recreativa,

para la niñez con variedad de disciplinas deportivas, de clases dirigidas, en la actividad física para quienes desean mejorar su condición física, escuelas deportivas permanentes y vacacionales con orientación formativa y lúdica, para personas mayores y adultos mayores; y otros programas deportivos que mantengan la salud como: mejoramiento de enfermedades a través de la actividad física (casos de diabetes, obesidad, enfermedades cardiovasculares, hipertensión, estrés, otros), entonces se determinan las prioridades y procede a establecer procesos de cambio en el pensamiento y luego en la organización social a fin de dar efectos positivos para mejorar la calidad de los eventos deportivos que se realizan en este cantón.

Es necesario comprender que la administración deportiva provee los elementos indispensables para llevar adelante un proceso adecuado técnicamente en un programa de actividad física. Juega un rol preponderante la organización formal, por la serie de aspectos que deben considerarse en la estructura de un evento deportivo.

Quienes realizan estos eventos, deben obligatoriamente someterse a una capacitación permanente; sus conocimientos permitirán alcanzar los objetivos propuestos, de lo contrario, habrá dificultades en el desenvolvimiento del proceso de estos eventos.

La apreciación de la ciudadanía en cuanto a la organización de estos eventos, es en general de desconocimiento. Las pocas acciones referenciales, desacreditan esta gestión. Los resultados de los pocos eventos que se realizan, no tienen los requerimientos técnicos necesarios para la ejecución.

La serie de inconvenientes que se traducen en problemas sociales en la vivencia cotidiana por aspectos económicos, políticos y otros, impiden que haya una tendencia a la práctica deportiva organizada y sobre todo no existe un respaldo de hecho en la aplicación de la Ley de Educación Física, Deportes y Recreación, para motivar y enrumbar a una nueva opción de vida en la sociedad.

## 2.9 Aspectos Legales que Fundamentan la Tesis

Nuestro país tiene una Ley de Educación Física Deportes y Recreación que es la que regula todos los procesos de la actividad física organizada en el Ecuador, por lo tanto esta investigación se encuentra enmarcada en los aspectos legales para su ejecución y desarrollo.

La Ley de Educación Física Deportes y Recreación (2005) en los artículos 1 y 3 se rige por los siguientes principios:

Art. 1.- Esta Ley regula el ejercicio de la educación física, deportes y recreación, como actividades formativas del hombre.

Art. 3.- Es objetivo primordial de esta Ley contribuir, por medio de la actividad física, a la formación integral de la persona en todas sus edades, para el cumplimiento eficaz de sus obligaciones como miembro de la sociedad.

## 2.10 Definición de términos

- **Actividad Física.-** Movilidad corporal que se realiza para el desenvolvimiento de acciones tendientes a mejorar la condición física. Es un término inclusivo que se refiere a cualquier gasto de energía provocado por el movimiento corporal, por vía de los músculos esqueléticos.
- **Administración.-** Proceso por medio del cual el hombre trata de introducir orden y aplicar dirección y control adecuados en las diversas instituciones de la sociedad para lograr determinados objetivos incluyendo el bien común.
- **Autoridad.-** Es el principio fundamental de toda administración, se debe conocer como delegar y como ejercer.

- **Campeonatos.-** En ciertos juegos y deportes, certamen o contienda en que se disputa el premio.
- **Capacitación:** Hacer a alguien apto, habilitarlo para algo.
- **Club deportivo:** sociedad fundada para la práctica de uno o varios deportes.
- **Competencia.-** Significa ponerse entre sí de dos o más personas o conjuntos de personas con el fin de demostrar sus superioridad al oponente.
- **Comunicación.-** Proceso por el cual dos o más emisores – receptores codifican y decodifican un sistema simbólico o mensaje.
- **Congresillo.-** Evento académico en el que se definen aspectos reglamentarios para la ejecución de campeonatos deportivos.
- **Coordinador Administrativo.-** Es el responsable de dirigir y supervisar las actividades que se realicen en los servicios generales, recursos materiales, alimentación y hospedaje.
- **Deporte.-** Actividad física, ejercida como juego o competición, cuya práctica supone entrenamiento y sujeción a normas.
- **Dirección.-** Impulsar, coordinar y vigilar las acciones que desempeña cada integrante del grupo y el grupo en su totalidad, con el fin de que estas se realicen del modo más eficiente de acuerdo a los objetivos fijados.
- **Disciplina Deportiva:** Campo específico dentro del deporte delimitando con relación a las diferencias que existen entre unas y otras en cuanto a: estructura de la actividad específica de sus movimientos. Condiciones del medio ambiente, empleo de aparatos, condición de participación de los deportistas.

- **Especialistas deportivos:** persona que ha cursado estudios de especialización en unas de las áreas deportivas y se clasifican en primero, segundo y tercer nivel.
- **Etario, ria:** Que tienen la misma edad. Perteneciente o relativo a la edad de una persona. Período etario. Franja etaria.
- **Evaluación.-** Proceso de control y seguimiento de un plan, evento o actividad.
- **Evento deportivo.-** Acción tendiente a realizar una actividad planificada en el deporte que se constituye en un programa.
- **Formación.-** Ejercicio ordenado para práctica de fundamentos.
- **Función.-** Tarea que corresponde realizar a una institución o entidad, o a sus órganos o personas.
- **Gestión.-** Es un arte y una ciencia que exige conocimientos y habilidad para emplear con eficacia los recursos materiales y humanos puestos a disposición del administrador.
- **Guía.-** documento o tratado en el que se dan preceptos para encaminar o dirigir cosas.
- **Infraestructura.-** Conjunto de elementos o servicios que se consideran necesarios para la creación y funcionamiento de una organización cualquiera.
- **Instalación Deportiva.-** Espacio físico de medidas generalmente reglamentadas, dotados de sus correspondientes equipamientos dispuestos para la práctica deportiva pueden ser cubiertas y al aire libre.
- **Intervención.-** Proceso de acercamiento hacia el interior de una institución o de la sociedad.
- **Masificación:** acción que conduce a la realización de actividades por un gran número de personas. Meta del deporte para todas.

- **Métodos.-** Procedimiento que se sigue en las ciencias para hallar la verdad y enseñarla.
- **Normas.-** Regla que se debe seguir o a que se deben ajustar las conductas, tareas, actividades, etc.
- **Organización.-** Estructuración técnica de las relaciones que se dan entre jerarquías, funciones y obligaciones individuales indispensables para que un organismo social funcione con eficiencia óptima.
- **Participación Deportiva.-** Acción de personas que intervienen en un evento deportivo.
- **Personal Técnico.-** Personas encargadas de llevar adelante un proceso de carácter técnico.
- **Planificación.-** Consiste en determinar concretamente un curso de acción, indicando la orientación de las funciones, las secuencias necesarias y la prioridad precisa a cada acción.
- **Planificar:** Hacer plan o proyecto de una acción. Someter a planificación.
- **Prevención.-** Consiste en señalar con fundamento lógico las condiciones futuras en que han de desarrollarse una labor, los preceptos básicos que nos permitirán realizar los objetivos.
- **Proceso.-** Conjunto de las fases sucesivas de una actividad planificada, sistema de un curso a seguirse.
- **Programa.-** es el tratamiento metódico y sistemático de todos los elementos que intervienen en una actividad de naturaleza física deportiva, y la forma en que estos se relacionan y actúan conjuntamente en aras a un resultado óptimo.
- **Proyecto.-** Primer esquema o plan de cualquier trabajo que se hace a veces como prueba antes de darle la forma definitiva.

- **Recursos.-** Conjunto de elementos disponibles para resolver una necesidad o llevar a cabo una empresa.
- **Reglamento.-** Colección ordenada de reglas o preceptos, que por la autoridad competente se da para la ejecución de una ley o para el régimen de una corporación, una dependencia o un servicio.
- **Selección.-** Acción y efecto de elegir a una o varias personas o cosas entre otras, separándolas de ellas y prefiriéndolas.
- **Servicio Deportivo.-** Es la coincidencia entre su elaboración por parte de la empresa ofertora y el consume por parte de los clientes usuarios.
- **Sistemas.-** Un conjunto de principios integrados entre sí para hacer funcionar algo.
- **Técnico.-** Persona que posee los conocimientos especiales de una ciencia o arte.

## **CAPÍTULO III**

### **METODOLOGÍA**

#### **3.1 Tipo de Investigación**

Para la elaboración de la Guía técnica-metodológica de organización de eventos deportivos para la ciudad de Atuntaqui; se llevó a cabo un proyecto de investigación con las siguientes características:

Se trata de una investigación de tipo descriptiva, esto es por abordar un tema que no se ha tratado antes; en la fase inicial, ha conducido a familiarizarnos con el problema; además, tomando en cuenta el paradigma positivista con el tipo de investigación descriptiva, puesto que se analizó e interpretó la situación problemática; y el paradigma fenomenológico con el tipo propositivo.

Hay un cierto conocimiento de carácter continuo en el que se va a utilizar elementos cualitativos y cuantitativos.

Se describe las posibles causas y efectos del fenómeno a estudiarse, tratando de especificar las propiedades importantes de personas y grupos y se evaluó los diversos aspectos componentes del fenómeno investigado. A la vez, es propositivo, por cuanto se plantea una alternativa de solución a la problemática encontrada.



Esta investigación, se realizó tomando en cuenta el paradigma holístico, en la que se percibe la realidad de manera global e integral.

En cuanto al lugar de la toma de los datos, es una investigación de campo; se asistió al lugar donde se efectuaron los eventos deportivos.

### **3.2 Diseño de la Investigación**

Es una investigación de corte transversal, debido a que se analizó el fenómeno en un momento determinado en el tiempo.

Es una investigación no experimental, se realizó una observación y análisis del fenómeno físico deportivo en el entorno social del cantón Antonio Ante en su parroquia urbana, la ciudad de Atuntaqui.

### **3.3 Población**

#### **3.3.1 Unidades de observación**

La población sujeto de investigación es el componente directriz de: las instituciones deportivas, agrupaciones sociales de: transporte, industria, servidores públicos, comercio, barriales, educativas y especialistas deportivos.

La muestra está constituida por: el presidente de cada organismo, dos directivos de esa organización y para algunos casos uno o dos directivos de las comisiones deportivas de esos organismos. Además se tomó en cuenta a entrenadores, árbitros y docentes de la cultura física, con heterogeneidad en sus conocimientos académicos, pocos son especialistas deportivos, con formación profesional en la actividad física, pertenecen a varios estratos sociales, es un grupo mayoritariamente de

religión católica, están involucrados en un medio turístico – industrial – gastronómico.

### 3.3.2 Grupos de Investigación

Selección de los Grupos de Investigación

| CLUBES/ORGANISMOS | ENC |
|-------------------|-----|
|-------------------|-----|

|    |                     |    |
|----|---------------------|----|
| 1  | JUEVENTUD           | 3  |
| 2  | ESTRELLA ROJA       | 3  |
| 3  | CIRCULO ECUADOR     | 3  |
| 4  | GLADIADOR           | 3  |
| 5  | 19 DE MARZO         | 3  |
| 6  | FLUMINENSE          | 3  |
| 7  | CENTRAL ESTUDIANTIL | 3  |
| 8  | 10 DE AGOSTO        | 3  |
| 9  | 2 DE MARZO          | 3  |
| 10 | 22 DE ABRIL         | 3  |
| 11 | INDEPENDIENTE       | 3  |
| 12 | SOCIEDAD ANTEÑA     | 3  |
| 13 | GALAXI              | 3  |
| 14 | AMERICA             | 3  |
| 15 | CENTAURO            | 3  |
| 16 | ADIDAS              | 3  |
| 17 | ESTUDIANTES         | 3  |
|    | TOTAL               | 51 |

|         |
|---------|
| BARRIOS |
|---------|

|   |                |   |
|---|----------------|---|
| 1 | J. M. AGUINAGA | 3 |
| 2 | S. JOSE        | 1 |
| 3 | S. LUIS        | 1 |
| 4 | STO. DOMINGO   | 1 |
| 5 | STA MARIANITA  | 1 |
| 6 | CENTRAL        | 1 |
| 7 | S. VICENTE     | 1 |
|   | TOTAL          | 9 |

|                     |  |
|---------------------|--|
| COLEGIOS / ESCUELAS |  |
|---------------------|--|

|    |                         |    |
|----|-------------------------|----|
| 1  | COLEGIO MONCAYO         | 3  |
| 2  | COLEGIO ENRIQUEZ        | 3  |
| 3  | COLEGIO NOCTURNO        | 3  |
| 4  | COLEGIO TECNICO         | 1  |
| 5  | ESCUELA 2 DE MARZO      | 2  |
| 6  | ESCUELA 24 DE MAYO      | 2  |
| 7  | ESCUELA HNO MIGUEL      | 2  |
| 8  | ESCUELA P. M. ZUMARRAGA | 2  |
| 9  | ESCUELA STA. LUISA      | 3  |
| 10 | ESCUELA PRINCESA PACHA  | 2  |
| 11 | ESCUELA MIA             | 3  |
| 12 | ESCUELA POLICARPA S.    | 2  |
|    | TOTAL                   | 28 |

|         |
|---------|
| GREMIOS |
|---------|

|   |         |   |
|---|---------|---|
| 1 | AIMA    | 1 |
| 2 | CALZADO | 3 |

|   |                    |    |
|---|--------------------|----|
| 3 | SASTRES Y MODISTAS | 3  |
| 4 | TEJEDORES          | 3  |
|   | TOTAL              | 10 |

|   |                           |     |
|---|---------------------------|-----|
|   |                           | ENC |
| 1 | ENTREN. DEPORT. MUNICIPIO | 5   |
| 2 | ENTREN. DEPORT. LIBRES    | 2   |
| 3 | ARBITROS                  | 4   |
| 4 | GIMNASIOS                 | 3   |
| 5 | LIGA DEPORTIVA CANTONAL   | 4   |
| 6 | COMUNICADORES SOCIALES    | 3   |
|   | TOTAL                     | 21  |

|   |                    |     |
|---|--------------------|-----|
| 1 | CLUBES             | 51  |
| 2 | BARRIOS            | 9   |
| 3 | COLEGIOS           | 28  |
| 4 | GREMIOS            | 10  |
| 5 | ESPECIALISTAS DEP. | 21  |
|   | TOTAL GENERAL      | 119 |

***Nomenclatura:***

Nº ENC = Número de encuestados

### 3.4 Métodos

Se utilizó el método científico, por cuanto tiene un proceso riguroso de análisis en el que constan los siguientes pasos:

Identificación del problema, se proponen objetivos, preguntas de investigación, un marco teórico, métodos, marco administrativo, sujetos de investigación, interpretación de resultados y conclusiones.

Método analítico, se utilizó en los resultados y conclusiones.

Métodos empíricos, se utilizaron en la recolección de datos, a través de las encuestas.

Métodos matemáticos, se utilizó en datos estadísticos de porcentajes y gráficos con los que se hizo la prueba piloto de las encuestas, se tabularon datos, identificaron resultados.

### **3.5 Técnica**

Se utilizó el cuestionario, técnica estructurada para recolectar datos.

### **3.6 Instrumento utilizado**

Se utilizó la encuesta, es uno de los instrumentos más utilizados en las investigaciones, porque permite tener amplia información de fuentes primarias.

### **3.7 Proceso Investigativo**

A través de la investigación bibliográfica se compiló la información relacionada con el tema de estudio. Para cumplir con el diagnóstico, tanto a los representantes de instituciones sociales, culturales, y deportistas, autoridades municipales, sociedad deportiva en general, se les aplicó la

encuesta como técnica de investigación, mediante un cuestionario estructurado con quince preguntas a dirigentes deportivos.

Los instrumentos de investigación fueron validados mediante docentes expertos de la UTN; para asegurar su validez y confiabilidad fueron aplicados mediante un prueba piloto.

La información obtenida fue procesada mediante el análisis, la interpretación y discusión de resultados; se cumplió con la contrastación de interrogantes y los resultados de la investigación, se demostró que existe problema, se elaboraron las conclusiones y el informe final.

### **3.8 Proceso Para La construcción de la Propuesta**

1. Selección del tipo de propuesta.
2. Formulación del título de la propuesta
3. Fundamentación.
4. Formulación de los objetivos de la propuesta.
5. Plan de ejecución del proyecto.
6. Diseño de la propuesta.
  - Portada
  - Justificación
  - Beneficiarios directos e indirectos
  - Fundamentación teórica del proyecto factible
  - Organización de la propuesta
  - Selección de contenidos y actividades
  - Estrategias metodológicas
7. Validación de la propuesta

8. Contrastación del objetivo e interrogante de investigación con los resultados obtenidos después de la aplicación de la propuesta
9. Conclusiones
10. Recomendaciones
11. Bibliografía

### **3.9 Valor Práctico de la Propuesta**

La inclusión de contenidos pertinentes que orienten el trabajo técnico de los eventos deportivos en un documento de fácil manejo, permitirá un espacio de reflexión y de trabajo al interior de cada evento que se realice y de quienes estén en la posibilidad de llevar adelante este tipo de eventos. Hay una opción de intervenir en la comunidad con una gestión que facilite la participación social y de una manera adecuada.

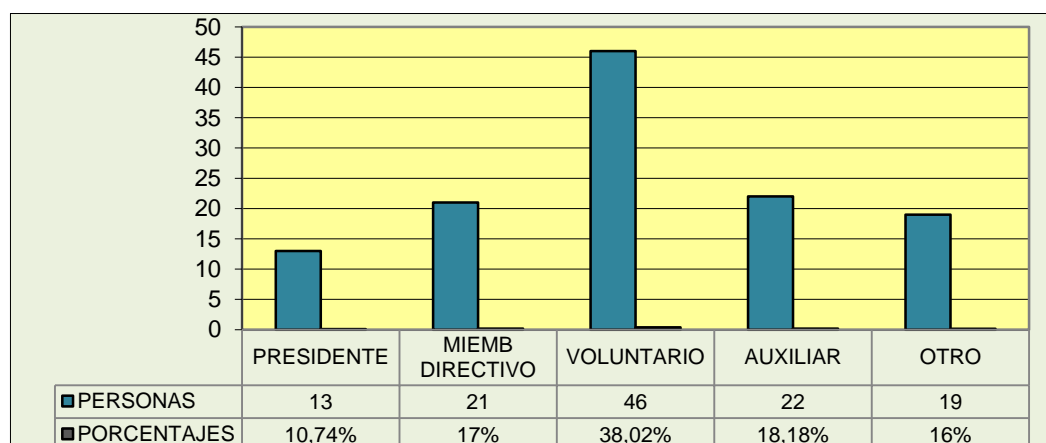
## CAPÍTULO IV

### 4.1 Análisis e Interpretación de los Resultados

Luego de la investigación de campo que se realizó sobre la base de una encuesta, para determinar la problemática existente de la organización de eventos deportivos en la ciudad de Atuntaqui, la recopilación de la información permitió el análisis de los resultados, la elaboración de los gráficos con algunos elementos estadísticos que permitieron tener una claridad de los aspectos que se plantea en las interrogantes de la investigación.

A continuación se presentan cada una de las preguntas de la encuesta con el gráfico respectivo y el análisis de cada ítem:

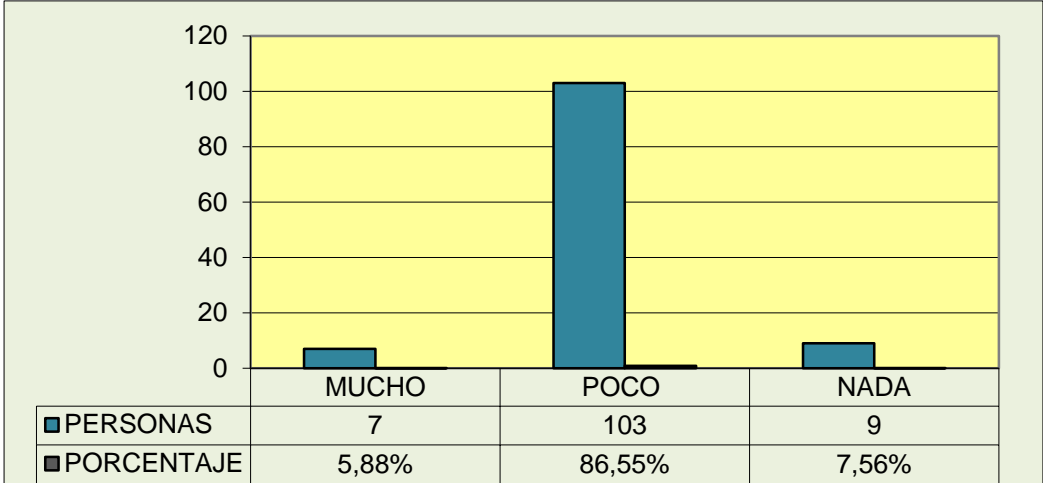
1. ¿En calidad de qué le gustaría participar para la organización de eventos deportivos?





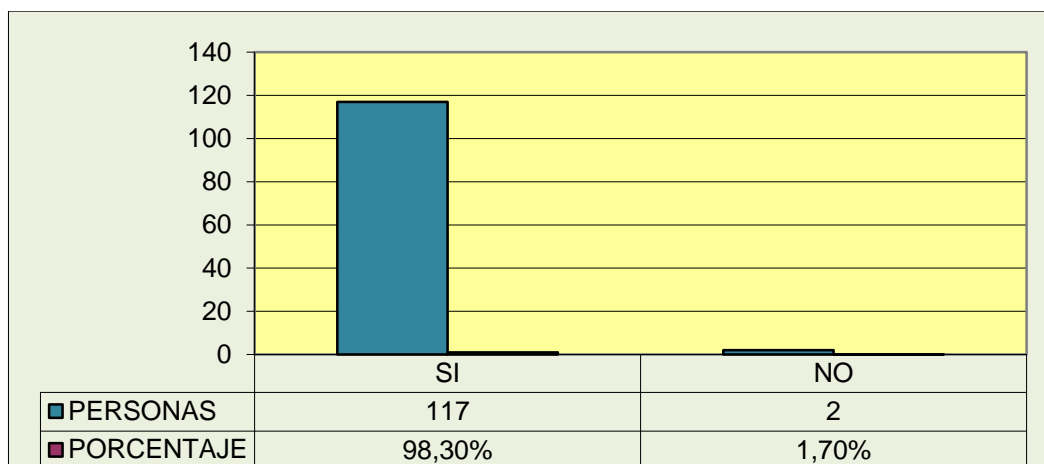
Hay predisposición por parte de las personas por querer participar en eventos deportivos, notándose que la mayoría tiene deseo de participar como voluntario deportivo y también hay personas que desean participar como auxiliares o miembros directivos, con el inconveniente de que no son personas profesionales en la rama y tampoco tienen capacitación al respecto.

2. ¿Cree Ud. que los eventos deportivos que se realizan en la ciudad de Atuntaqui son bien Organizados?



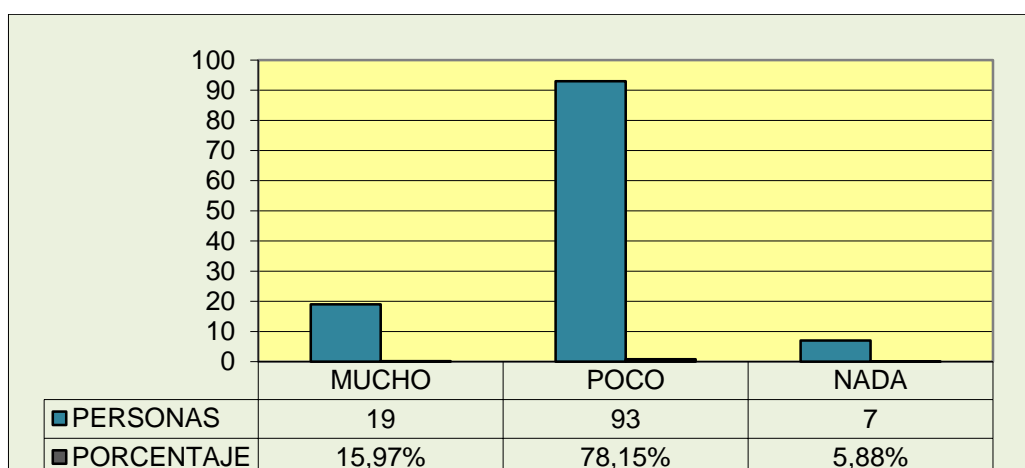
La mayoría de los eventos deportivos que se realizan en la ciudad de Atuntaqui, no se organizan de una manera adecuada, porque las personas a cargo no son especialistas en la rama; faltando el cumplimiento de unos elementos técnicos.

3. ¿Cree Ud. Que se deban hacer más eventos deportivos en la ciudad de Atuntaqui?



La ciudadanía de una forma unánime pide que se realicen más eventos en la ciudad de Atuntaqui, sin embargo de que hay mucha demanda por la actividad física, poco se hace por satisfacer esta demanda.

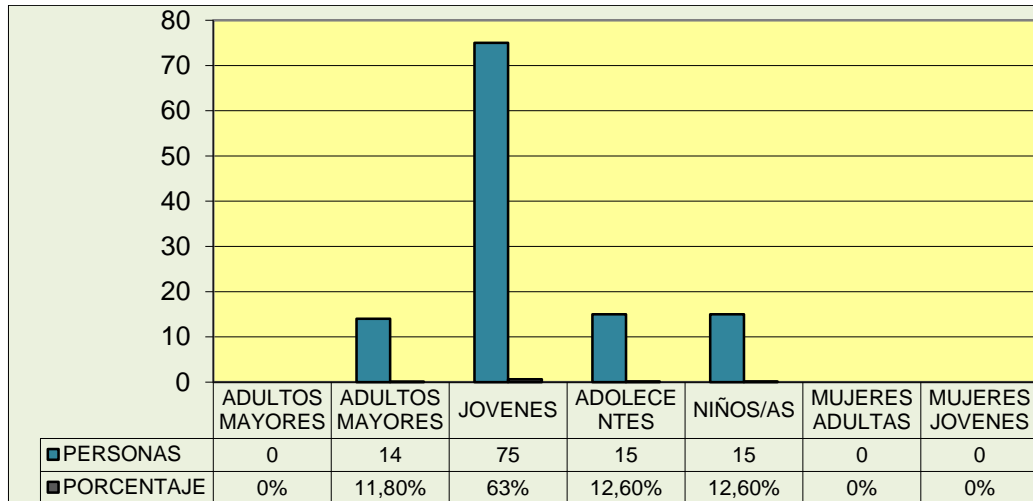
4. ¿Cree Ud. Que los lugares en qué se realizan los eventos deportivos, son adecuados?



Los lugares donde se ejecutan los eventos deportivos en la ciudad de Atuntaqui, no son los adecuados para la práctica deportiva, porque no

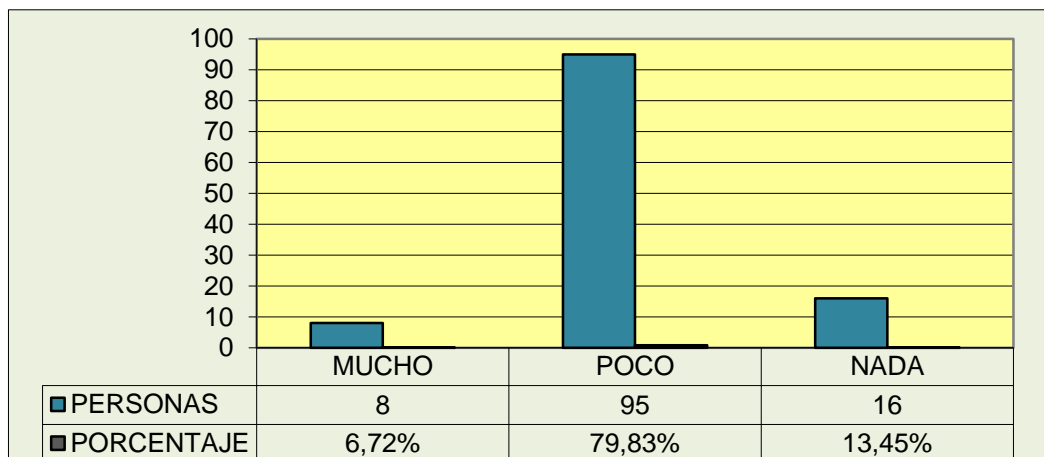
reúnen las condiciones mínimas básicas de seguridad para su utilización, además porque el mantenimiento no es manejado técnicamente.

5. ¿A qué estrato social cree Ud. que se le prioriza para la participación en eventos deportivos en la ciudad de Atuntaqui?



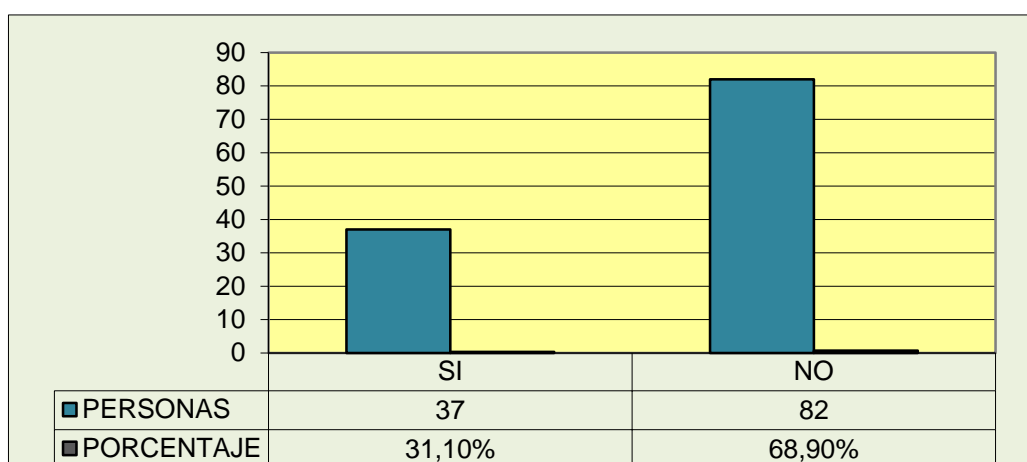
Casi la totalidad de eventos deportivos que se realizan en la ciudad de Atuntaqui están dirigidos jóvenes entre 18 a 35 años, para edades menores son esporádicos los eventos y para edades mayores es inexistente.

6. ¿Está Ud. Satisfecho con el número de eventos deportivos que se organizan en la ciudad de Atuntaqui?



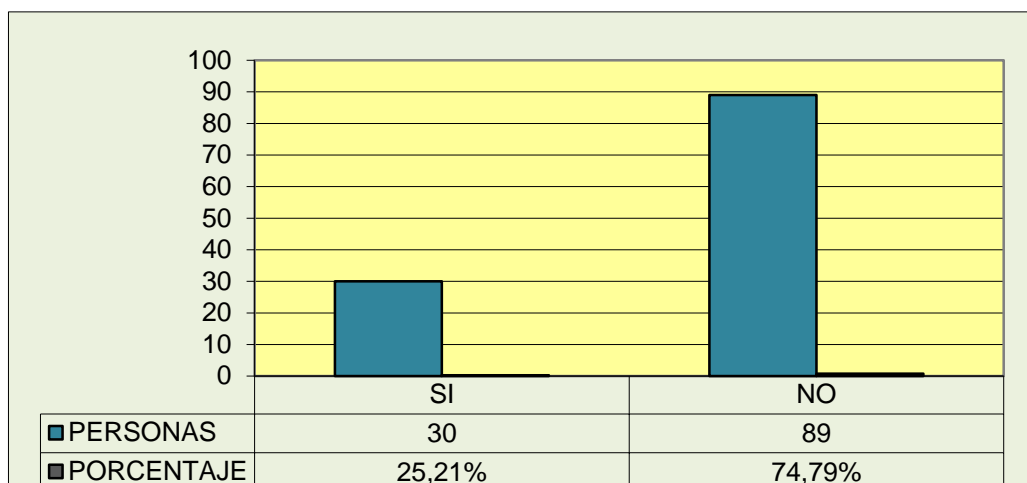
La ciudadanía está poco satisfecho con la cantidad de eventos deportivos,; hay demanda para la disciplina del fútbol y el resto de deportes tienen poca acogida.

6. ¿Cree que hay planificación de las actividades deportivas para el año 2009 por parte de los organismos generadores del deporte en la ciudad de Atuntaqui?



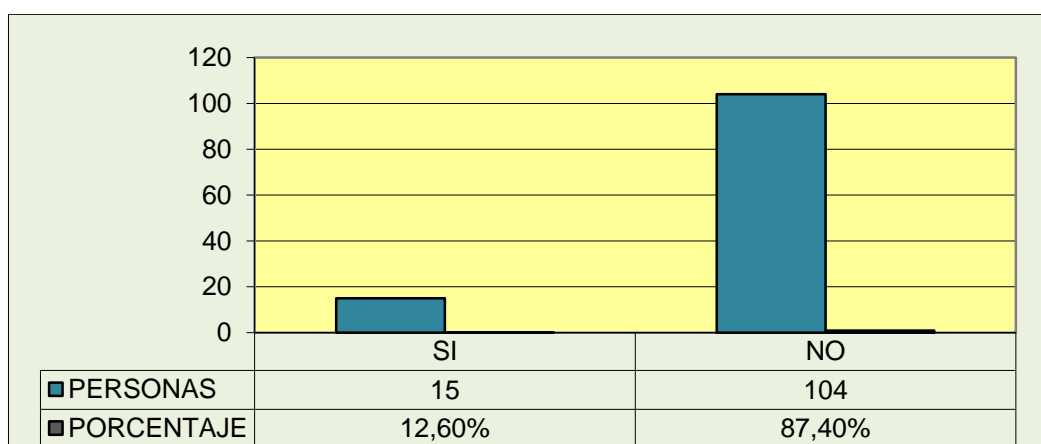
La ciudadanía en su mayoría no conoce si existe planificación de actividades físicas para el año 2009 en la ciudad de Atuntaqui, por parte de los organismos generadores del deporte en la ciudad y se verifica con la falta de planes documentados por parte de los organismos deportivos

8. ¿Cree Ud. que los eventos deportivos que se organizan en la ciudad de Atuntaqui obedecen a un plan anual o estratégico de quienes lo generan?



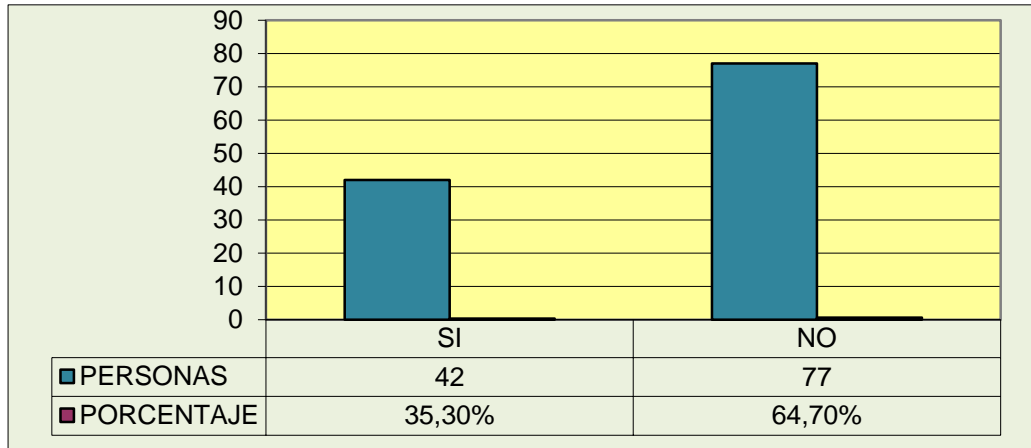
Los eventos deportivos que se organizan en la ciudad de Atuntaqui no obedecen a un plan anual, peor aun a un plan estratégico de quienes lo generan, si no más bien estos programas son improvisados, se los hacen en base a acuerdos verbales.

9. ¿Conoce la planificación de los organismos que generan desarrollo deportivo en la ciudad de Atuntaqui?



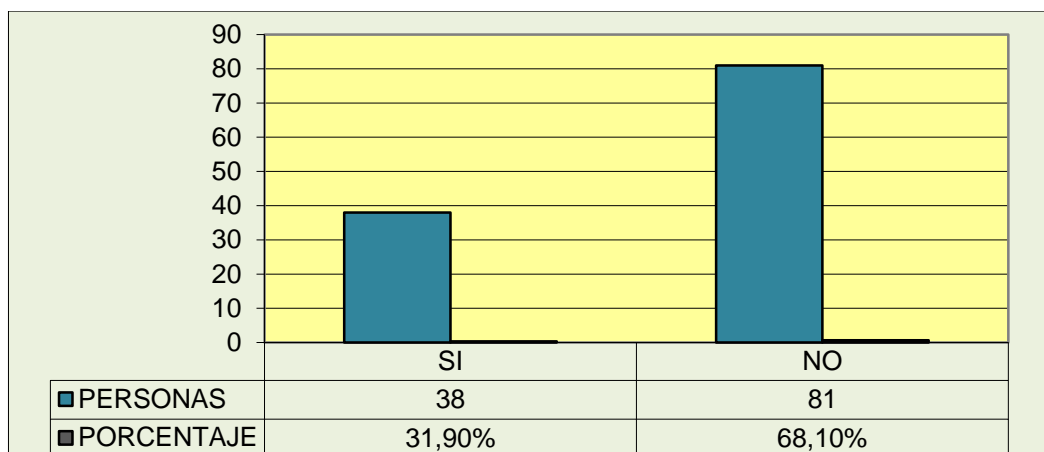
La gente mayoritariamente desconoce la planificación de los organismos que generan desarrollo deportivo en la ciudad de Atuntaqui, debido a que no hay información que circule en el medio.

10. ¿Considera Ud. Que los recursos humanos que intervienen en la organización de eventos deportivos en Atuntaqui, tienen la capacitación para efectuar estos eventos?



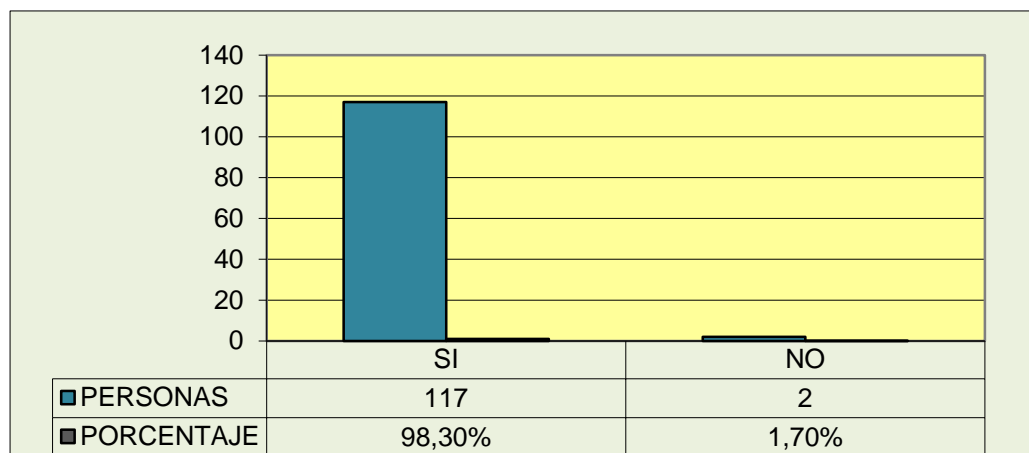
Los recursos humanos que intervienen en estas actividades no poseen capacitación acorde a las necesidades requeridas, por cuanto no existe una oferta de los organismos deportivos y educativos.

11. ¿Conoce si los profesionales de la actividad física desempeñan funciones en la organización de eventos deportivos en la ciudad de Atuntaqui?



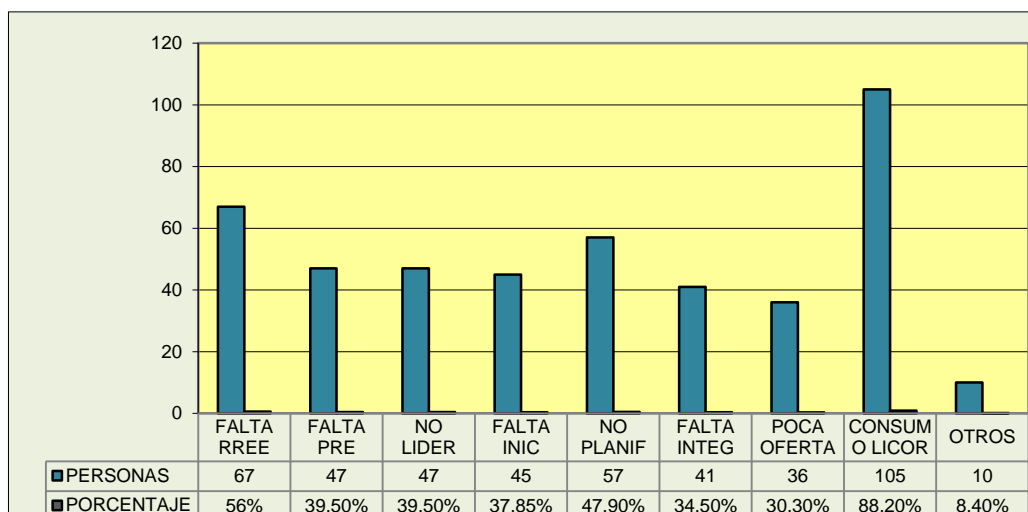
Dentro de la organización de eventos deportivos se observa que casi no hay participación de profesionales dentro de la gestión deportiva, por tal razón los programas que se ejecutan no tienen los elementos técnicos necesarios para su ejecución.

12. ¿Considera Ud. que se deba mejorar la gestión dirigenal en la ciudad de Atuntaqui?



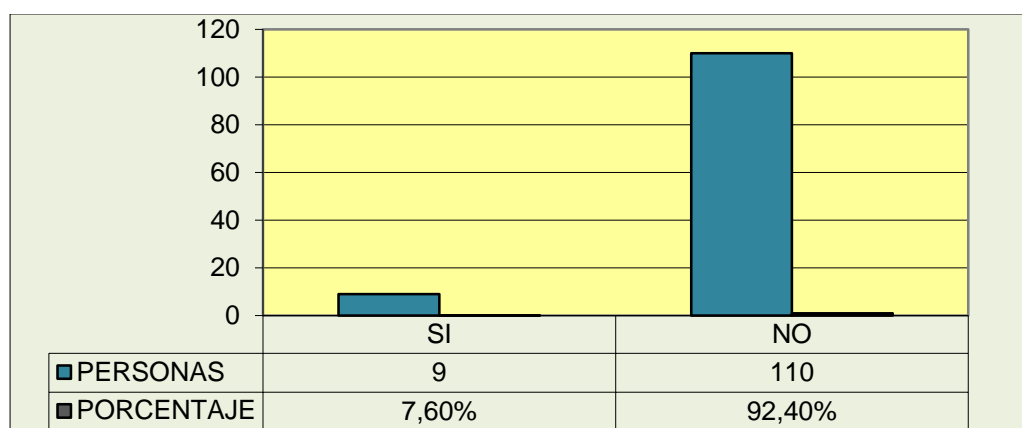
En la ciudad de Atuntaqui se debe de mejorar la gestión dirigenal, porque no hay un buen manejo de la administración deportiva, esto acarrea un sin número de dificultades, lo cual entorpece el desenvolvimiento de los eventos deportivos..

13. ¿Cuáles cree Ud. Que son los principales problemas del deporte Anteño?



Dentro de la ciudad de Atuntaqui hay varios problemas que de alguna manera afectan al deporte Antaño, entre ellos tenemos como principal problema el consumo de licor por parte de la juventud, los recursos económicos y que no hay planificación de los eventos deportivos, lo cual afectan de manera directa al desarrollo de los eventos deportivos.

14. ¿Cree Ud. que los niños de la ciudad de Atuntaqui con la cantidad de organización de eventos deportivos, tienen lo suficiente?

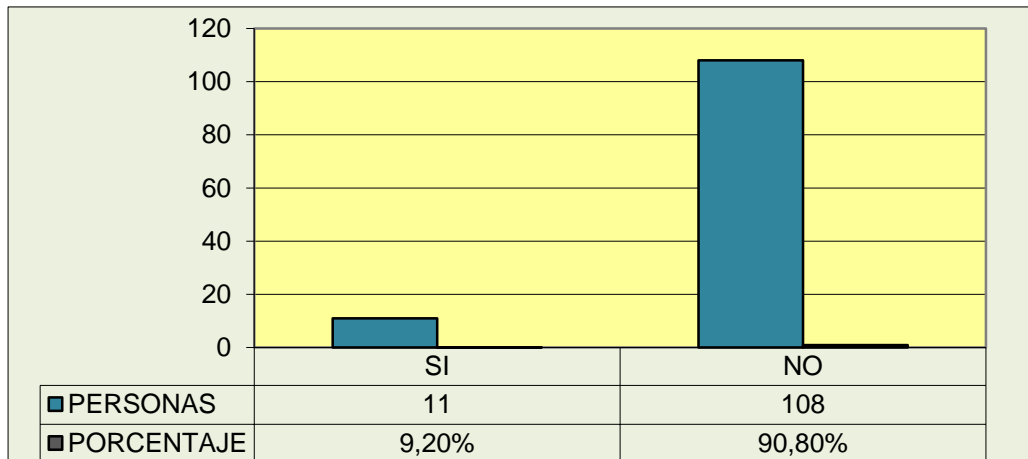


En la ciudad de Atuntaqui anualmente se realizan eventos deportivos, pero estas actividades orientadas a los niños es muy escasa, y los pocos



eventos deportivos estas dirigidos a niños varones y básicamente en la disciplina del fútbol.

15. ¿Considera Ud. que la infraestructura deportiva actual en la ciudad de Atuntaqui, es suficiente para los eventos deportivos?.



La infraestructura deportiva es de gran importancia, en el desarrollo de las actividades físicas, pero la existe en la ciudad de Atuntaqui no es suficiente y muchas de ellas no se encuentran en buen estado, por lo tanto no prestan las garantías mínimas para la práctica deportiva y la organización de eventos deportivos.

#### **4.2 Discusión de Resultados en Función de la Información Teórica y de Campo.**

Existen tres vías de la actividad física, que se desarrollan en la ciudad de Atuntaqui, sin embargo son dos las que tienen mayor gestión, estas son: la vía federativa y la vía educativa; de alguna manera la vía municipal está iniciando un proceso de intervención en la comunidad, con nuevas propuestas y tareas que si bien no presentan una organización definida,

se puede entender que de forma implícita, el gobierno municipal apoya ciertas actividades físicas.

El sistema de trabajo de la vía federativa esta basado en el voluntariado deportivo, que tiene una estructura en el sistema, pero que no funciona adecuadamente por la limitación de los conocimientos técnicos; esto induce a deficiencias en la administración de los organismos deportivos y su consiguiente ineficacia al momento de cumplir los objetivos propuestos.

La vía educativa, está manejada por personal técnico que pertenece al ministerio del deporte, que tratan de generar actividades con las instituciones educativas, cumpliendo con una propuesta administrativa, resultante insuficiente al momento de pensar en la masificación del deporte escolar, con las dificultades de no encontrar la infraestructura necesaria acorde a la edad, los materiales e insumos deportivos, que no son los mejores, y que es muy limitado en cuanto al número de eventos deportivos.

Los elementos técnicos de la administración deportiva, no son observados por los gestores al momento de llevar el proceso de la organización de los eventos deportivos, puede decirse que existe una pseudo planificación, la dirección no se concreta a orientar correctamente el trabajo con una óptica de liderazgo y conocimiento de los recursos que se van a manejar; la organización está basada sobre las experiencias de los directivos, esto no permite articular las partes del todo de una manera eficiente; y el control es inexistente, cada vez que se terminan los eventos no existe ningún tipo de evaluación y menos durante el proceso.

Prima la improvisación al momento de organizar estos eventos, la base de esta gestión, está en la buena voluntad del servicio, el deseo de conducir nuevas actividades y el afán de favorecer a la comunidad; los conocimientos académicos y técnicos para este modelo de organización, no es un factor de relevancia y pasa desapercibido.

Puede notarse una desarticulación entre los organismos deportivos y educativos para afinar algunos factores de interrelación con objetivos de generar mayor gestión deportiva; habrá que tomar en cuenta que en la sociedad nada funciona de manera aislada, los beneficios o dificultades-problemas que se generan de la gestión, deben ser tomados en cuenta en el análisis para superar el nivel de trabajo impuesto.

Es notoria la demanda de eventos deportivos en la ciudad de Atuntaqui, en la comunidad de forma general, en las instituciones educativas y en los organismos deportivos, puede notarse el deseo fervoroso de implementar diferentes actividades deportivas, que cumplan la función de activar físicamente a estos actores sociales; tan solo se ofertan disciplinas que son muy comunes y con pocos cultores, mientras el grueso de la población se encuentra en el sedentarismo.

### **Sobre los rasgos que caracterizan la organización de los eventos deportivos en la ciudad de Atuntaqui.**

La ciudad de Atuntaqui tiene tres vías de la actividad física, la una, es la vía del deporte federado, otra es la vía educativa y la otra es la vía municipal; lamentablemente no se ha considerado la vía sanitaria que pretende objetivos de salud en la población.

Se ha obtenido información como estructuras organizadas, la vía del deporte federado y la vía educativa; en el primer caso, se entiende que ese trabajo mantiene un carácter de voluntario, basándose para su desarrollo en la célula básica que es el club, con direccionamiento social y cultural, especialmente de agrupaciones sociales juveniles, por lo que se fundamenta en el asociacionismo deportivo, su objetivo fundamental es el logro de los mejores resultados individuales y performances de los equipos.

Subiendo un peldaño en la organización, estos clubes conforman una Liga Deportiva Cantonal, que es la que se encarga de la competición del deporte federativo, que en definitiva es la que lleva adelante un proceso cada 4 años de acuerdo con la Ley de Educación Física, Deportes y Recreación del Ecuador. Este organismo es el que genera los eventos deportivos más importantes dentro de esta comunidad, basando su accionar en la disciplina del fútbol, dejando como opciones secundarias al baloncesto, la pelota nacional, el ciclismo y la natación; no se tiene ninguna intervención en otras disciplinas deportivas como eventos de competición.

En el segundo caso, la vía educativa, basa su estructura en la instrucción educativa de nivel primario y secundario, constituido por las escuelas fiscales y particulares y los colegios fiscales que tiene esta comunidad; en estas se realizan eventos deportivos como parte del currículum formal educativo, organizados por las Áreas de Cultura Física y sus profesionales. El peldaño siguiente de esta organización, tan solo la manejan las escuelas primarias a través de un organismo que lleva una Supervisión de la Educación Física de la Provincia de Imbabura que es el DINSE N° 4 del SENADER. Este organismo crea una base de eventos deportivos para niños/as en la que predomina la participación de la disciplina del fútbol, dejando de lado otras disciplinas. En cuanto a la educación secundaria, no están organizados dentro de la comunidad, se encuentran afiliados a la Federación Deportiva Estudiantil de Imbabura, de manera que por si solos no generan eventos deportivos intercolegiales en la ciudad de Atuntaqui.

### **Sobre la administración y gestión de los organismos deportivos acerca de los eventos deportivos.**

Los eventos deportivos que se los hace con un déficit de planificación, la vía educativa estructura estos eventos con una planificación limitada en la que constan bases del trabajo a realizarse, mientras que en la vía

federativa, no existe una planificación para cada evento, lo que hay es una serie de acuerdos verbales entre los participantes, en los que determinan los aspectos fundamentales para la ejecución de esos eventos, los pasos metodológicos de una administración deportiva no son tomados en cuenta por su desconocimiento por parte de los gestores primarios de estos eventos. Se concluye que prima la improvisación, estos eventos carecen de un sistema técnico en el que se complementen aspectos formales y científicos como son: información y difusión del evento, plan escrito en el que consten todos los contenidos, recursos, objetivos, cronogramas, calendarios, evaluación-control; reuniones, motivaciones, reglamento interno, congresillos técnicos, trabajo con voluntarios deportivos, uso y mantenimiento de escenarios y materiales deportivos, personal de apoyo, empleados para el trabajo (limpieza, puertas, otros); apoyo para la creación y mantenimiento de colegiaturas de árbitros en diferentes disciplinas deportivas, entrenadores y voluntarios deportivos.

En todo evento se puede observar la solución de problemas pequeños y estructurales con alternativas improvisadas, sin satisfacer correctamente a esa necesidad y por tanto deja un halo de malestar y desorganización.

En la vía federativa, todos los eventos deportivos están organizados y llevados a efecto por personas que están vinculados al deporte, pero que no poseen un título de profesional en actividades físicas y que no tienen una preparación académica superior.

Estas personas no poseen esos conocimientos necesarios para la ejecución idónea de estos eventos. Mientras que en la vía educativa, quienes se encargan de estos eventos son profesionales de la docencia, aunque no están debidamente preparados para una tarea de administración deportiva, sí poseen esos conocimientos básicos y elementales de la organización de eventos deportivos, de forma tal que es menor el grado de incidencias negativas cuando hay la participación competitiva.

Existe una dificultad de quienes están al frente de estos eventos deportivos, y es de que al carecer de los conocimientos necesarios para esta organización, no se hacen asesorar de especialistas en administración deportiva de la región, se desconocen los motivos y causas por las que no se accede a esta concepción de la búsqueda de asesoramiento técnico.

Es necesario que las instituciones creen un soporte técnico de interrelación interinstitucional para emprender nuevos procesos en la conducción de eventos deportivos, que tomen en cuenta la predisposición que ofrece la práctica deportiva para establecer estos nexos y en igual forma la obligatoriedad de fomentar y difundir el deporte como una experiencia social y personal que busca la integración social y el desarrollo armónico de la personalidad de los individuos.

### **Acerca de la participación ciudadana en los eventos deportivos.**

La demanda de eventos deportivos, es creciente, y en relación a la oferta siempre es mayor; hay un deseo en algunos estratos sociales de que se propicien estas actividades; la oferta que alcanza tan solo a jóvenes varones entre 18 y 35 años, no es la más adecuada para esta comunidad, ha creado una cultura deportiva de favorecer solo a personas con un desarrollo de capacidades físicas y técnicas y que busca resultados, se puede decir elitista, mientras que el grueso de la población ni en forma recreativa tiene oferta de eventos deportivos. Otros grupos sociales con menor incidencia en la participación de eventos deportivos son: los niños/as y mujeres jóvenes que de alguna manera participan en eventos deportivos casi exclusivamente en la disciplina de fútbol y de manera esporádica considerándose una vez al año.

No existe una visión única y universal acerca del proceso de dirigir eventos deportivos, existen concepciones diferentes, abordadas desde

perspectivas distintas, tanto psicológicas como sociológicas. Unas se basan en las cualidades personales de quien dirige, otras en la conducta que desarrolla. Cabe indicar que la posesión de determinadas cualidades no garantiza una dirección eficaz en todos los casos, aspectos como la diversidad de situaciones o los factores ambientales, tienen su influencia en el proceso; además, la conducta de los dirigentes, constituye un factor más, de influencia.

La vía Municipal de la actividad física, es la vía de la Administración Pública, aunque su objetivo queda esbozado con la expresión de deporte para todos, que engloba toda actividad encaminada a la prestación del servicio público deportivo, como desarrollo higiénico, descanso, ocupación del tiempo de ocio, salud física, esparcimiento, competición deportiva de bajo nivel y recreativa, etc., en esta ciudad de Atuntaqui, lamentablemente, no existe un organismo municipal que se encargue de todos estos aspectos; es muy pobre el trabajo que desarrolla el departamento de Cultura y Deportes de este Municipio en relación a la organización eventos deportivos, su oferta es nula, y es más, se considera que el gobierno Municipal no tiene mayor injerencia en la competición y por tanto no debe asumir un rol de generador de eventos deportivos.

## **CAPÍTULO V**

### **PROPUESTA**

GUÍA TÉCNICA - METODOLÓGICA DE ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS PARA LA CIUDAD DE ATUNTAQUI.

#### **5.1 Justificación**

Luego de la investigación realizada, se pudo comprender la difícil situación por la que atraviesa el deporte de la ciudad de Atuntaqui, permitió conocer que esta imperiosa necesidad de buscar una capacitación para los diversos especialistas de la actividad física, conduce a generar de alguna manera una alternativa sobre la base de un documento escrito en el que se den a conocer los fundamentos de la organización de los diferentes eventos deportivos; al no existir una oferta para la preparación y capacitación en el campo de la administración deportiva en la provincia de Imbabura, se entiende que quienes estamos involucrados en la educación física, tenemos la obligación moral de aportar de manera significativa al adelanto y salida de este marasmo de improvisaciones y déficit de conocimientos técnicos en este campo; la orientación que mueve para plantear esta propuesta es la de buscar mejorar la sociedad y hacer entender que todos debemos aunar los esfuerzos a fin de procurar un cambio en lo que es la organización de



eventos deportivos, para dejar de lado la poderosa improvisación que tanto mal hace a la actividad física en general. Quienes fungen las funciones dirigenciales, requieren en forma urgente un cambio pegado a los requerimientos técnicos y científicos de la actualidad.

La gestión administrativa, genera en la actualidad deportiva, múltiples deficiencias, por lo que es imprescindible tener los conocimientos necesarios para saber y comprender cómo debe llevarse un proceso administrativo que requiera una organización. Todas aquellas personas que aspiren o tengan la responsabilidad de dirigir eventos deportivos en diferentes organismos, cualquiera sea su objetivo, pudiendo ser de carácter competitivo o recreacional, deben obligatoriamente prepararse para cumplir este rol.

Es notoria la constatación de la escasa preparación en nuestros eventos deportivos. Hay un mito que se lo tiene presente, se cree que por el mero hecho de haber pertenecido por muchos años a una organización deportiva o haber participado en alguna función de manera permanente, ya es suficiente para organizar un programa deportivo y de las funciones que en ella se realizan.

Los eventos deportivos suelen encargarse a cualquier persona que tenga cierta facilidad de tiempo y voluntad, están desprovistos de recursos técnicos, la guía técnico-metodológica de organización de eventos deportivos, es la orientadora y referente que puede seguirse de modelo e instructivo.

## **5.2 Fundamentación**

### **5.2.1 Los eventos deportivos**

Qué son:

Un evento deportivo es un programa. Se fabrica y sirve exactamente igual que todos los programas.

Aunque no hay una sola definición, recogemos una que puede contener las características principales de lo que es un programa.

"Programa es el tratamiento metódico y sistemático de todos los elementos y factores que intervienen en una actividad de naturaleza físico deportiva, y la forma en que estos se relacionan y actúan conjuntamente en aras a un resultado óptimo".

"Programa es una actividad concreta a la que se asignan medios y recursos para que pueda ser elaborada y consumida por los clientes".

Un programa deportivo es ante todo un SERVICIO INTANGIBLE.

#### **5.2.1.1 El servicio intangible**

El mundo comercial se mueve en dos tipos de productos: los bienes físicos y los servicios intangibles.

Un producto físico es un objeto, una cosa, un artículo. En consecuencia se puede ver, tocar, oler, probar, almacenar, etc.

Un servicio intangible, es un deseo, una sensación, un hecho, una experiencia que se vive y se recuerda sin más. No se lo puede tener como un bien material.

Un servicio se elabora en el mismo momento que se consume. El cliente accede a él sin apenas información de cómo será, lo que estimula su imaginación y expectativas frente a algo que no existe materialmente y por tanto no es objetivo

Bajo el título de programas deportivos recogemos todas, absolutamente todas las actuaciones de índole deportivo que se nos ocurran como son:

Actividades en la naturaleza.

Educación física.

Actividades extraescolares.

Cursos de enseñanza.

Competiciones.

Clases deportivas.

Actividades recreativas.

Fiestas deportivas.

Eventos populares.

Juegos tradicionales

Capacitaciones

Y un largo etcétera.

Porque:

Todos se organizan de la misma forma, la mecánica operativa y el proceso de realización es siempre igual.

### **5.2.2 Características Diferenciadoras**

Que todos los programas se fabriquen del mismo modo no quiere decir que su forma externa, su envase de presentación sea igual. Los factores que marcan estas diferencias son:

#### **Titularidad**

Es la entidad que lo tutela, que puede ser pública o privada. Algunos ejemplos: Administración Central, Autonómica o Local, Federaciones Nacionales o Territoriales, Centros privados, Asociaciones: vecinos, juveniles; Universidades, Institutos, Centros de enseñanza, etc.

## **Intereses**

Aunque nunca se dan de forma aislada, siempre hay alguno que la entidad prima sobre los demás: económicos, deportivos, sociales, educativos, etc.

## **Naturaleza**

Lo que incluye opciones de todo tipo: competición, recreación, promoción, espectáculo, etc.

## **Público Objetivo**

Son los clientes potenciales a quien se dirige el programa (segmentación del mercado): rasgos, gustos, estatus, formación deportiva, etc.

## **Inversión**

Es el despliegue de medios que se ponen en juego, los cuales toman diversas formas (instalaciones, infraestructura, personal, etc.) pero significan lo mismo: dinero.

La conjunción de estos factores da como resultado el principal elemento que distingue un programa de otro.

## **Su Configuración**

Son señas de identidad del programa. En el servicio deportivo definimos duración, sesiones, lugar, cantidad de alumnos por profesor, sistema de competición, orden de pruebas, requisitos de inscripción, niveles de progresión, etc.

### **5.2.3 Los atributos de un programa**

Un evento o programa deportivo, cualquiera sea, debe reunir una serie de cualidades, estas son:

Idoneidad: que haya coherencia entre los fines y contenidos que se plantean.

Atractivo y servicial: debe ser diseñado pensando en los posibles usuarios/consumidores. Lo que implica que guste y que complazca, para que atraiga clientes.

Singularidad: no puede haber dos eventos o programas iguales, cada uno debe tener sus propios rasgos de identidad que lo diferencie de otros.

Innovación: todo programa debe incorporar elementos novedosos que supongan mejoras respecto a los anteriores.

Desafío: todo programa o evento debe tener metas cuya consecución suponga un esfuerzo, estímulo o aliciente extra.

Evaluable: la valoración cualitativa y cuantitativa es requisito imprescindible para poder conocer su aceptación y poder mejorarlo. Lo cual implica la formulación de parámetros de calidad que sean medibles.

### **5.2.3.1 La estructura básica de un programa**

Todo evento o programa deportivo tiene un esqueleto que le sustenta y da consistencia. Nos referimos a:

La servucción: es la parte principal, el núcleo central del evento deportivo, son las acciones de primera línea, el contacto personal con el cliente/usuario, son todos aquellos aspectos que afectan directamente a los consumidores. Es la prestación del servicio propiamente dicho. Son algunos ejemplos: la información, el trato a los empleados, a los usuarios, la calidad docente, el estado de las instalaciones, el precio, los horarios, las inscripciones, las reuniones técnicas, etc.

La administración: es la parte auxiliar o complementaria. No se ve. Tampoco es el protagonista, pero su aportación es imprescindible, porque es la que hace posible que el programa esté listo para ser consumido. El cliente/usuario, no tiene acceso, pero percibe sus efectos. Nos referimos a la gestión de compras y suministros, a la dirección de personal, procesos internos, reparación de instalaciones y equipamientos, comunicación interna, etc.

### **5.2.3.2 Los tipos de programas**

Organizar un programa o evento deportivo consiste en desarrollarlo desde su nacimiento hasta estar listo para su consumo o ejecución.

Para organizar algo, la primera regla de oro es saber ¿qué queremos hacer?.

En el ámbito de las actividades consideradas sociales o de interés público como se reconoce al deporte, la configuración de un programa o evento deportivo, tiene gran importancia, esencialmente si la entidad organizadora tiene naturaleza pública, como el caso de los municipios, las ligas cantonales, y otras, en cuyo caso el deporte actúa de catalizador de ciertos valores que interesa defender, tales como:

Integración y relación social.

Promoción de hábitos saludables.

Ocupación del tiempo libre.

Identificación colectiva.

Disuasión de conductas perniciosas.

Fuente de trabajo.

Formación y educación de conductas.

Compensación de desequilibrios sociales.

Etc.

El más elemental principio de coherencia impone una fuerte relación entre los objetivos y las acciones que se tomen para conseguirlos.

El amplio y variado espectro de actividad físico-deportiva, está compuesto de tantos deseos, motivos e intereses como practicantes. De ahí que haya que seleccionar contenidos y dividir el mercado.

El resultado de agrupar y clasificar, a grandes rasgos, las diferentes tendencias en base a los objetivos que pretenden, son los siguientes:

#### **5.2.4 Tipos De Programas.**

##### **5.2.4.1 Los programas según su naturaleza**

###### **Deporte De Alto Rendimiento**

Su finalidad es la realización de hitos o hazañas deportivas: batir marcas, conseguir récords, vencer al adversario, etc.

Es la modalidad clásica y conocida, la de toda la vida. Durante años la única posible de practicar y principal exponente del deporte de la época.

Es un tipo de práctica que potencia los valores más ancestrales del deporte: afán por la victoria, lucha hasta la extenuación, sublimación de las cualidades físicas, cultivo de un cuerpo perfecto, etc.

Modelo exclusivo y discriminatorio, donde los menos capaces son desechados, salvo que por su mayor esfuerzo y voluntad se igualen a los otros. Porque lo que cuenta en todo caso son los resultados, el rendimiento del deportista. La vía de expresión que utiliza, es la competición, siendo este su principal estímulo y objetivo.

Este tipo de práctica genera afición deportiva por superación de los campeones. Sin embargo, el acento negativo lo pone el principio en que se sustenta: el entrenamiento. Porque someter al organismo a los cada vez superiores esfuerzos que precisa la superación sin límites, conduce a la aparición de patologías diversas, que poco tienen que ver con la salud física e intelectual que merecidamente se atribuye a la actividad deportiva.

### **El Deporte Profesional**

Representa básicamente el mismo modelo que el descrito anteriormente. La distinción procede porque siendo verdad que todo el deporte profesional se sustenta en los principios del alto rendimiento, no todos los que hacen deporte de alto rendimiento son profesionales que viven de ello.

Las diferencias son cada vez menores, quizá la mayor preponderancia de lo deportivo en un caso, frente a lo económico en otro. Este tipo de práctica se fundamenta en que las hazañas deportivas producen espectáculo que gusta y atrae al público, obteniéndose así los necesarios beneficios económicos para invertir en la consecución de hitos, obtener ganancias y hacer rentable la empresa de comerciar con el deporte.

### **Deporte De Base**

Su finalidad adquirir una formación motriz suficiente que capacite para responder mejor a los estímulos físicos que impone la vida diaria.

Es lo que podríamos decir el adiestramiento básico, la educación física de la persona. Es un tipo de práctica muy ligado a las edades



tempranas, donde el niño/a no debe especializarse en nada concreto, sino aprender los gestos, habilidades y destrezas básicas comunes, e ir descubriendo sus capacidades funcionales. Etapa previa al alto rendimiento deportivo.

Los ejemplos más representativos de esta modalidad son la educación física escolar y las escuelas deportivas de iniciación.

### **Deporte-Contemplación**

Distinguimos así a las personas que no practican deporte, pero se sienten vinculados a él y partícipes de sus circunstancias y sucesos.

Unos son ex-deportistas, la mayoría probablemente jamás hayan practicado nada. En todo caso lo que les gusta es vivirlo desde fuera viendo retransmisiones, asistiendo a eventos, leyendo la prensa, etc. Pero se implican con pasión en cuanto suceda en tan singular ámbito, al que no pueden pertenecer más que como meros espectadores.

Finalidad es la identificación a través del deporte con determinados valores (sociales, regionales, políticos, étnicos, etc.)

Como consecuencia de su actividad se genera: afición en ciertos casos, relaciones humanas en otros, y mucha violencia e insatisfacción cuando las posturas están muy radicalizadas y el deporte se utiliza como justificación de conductas ilegítimas.

El objeto de incluir estas personas en la clasificación de practicantes, aún sin serlo, se debe a que forman un colectivo muy numeroso, cuya constante y masiva presencia en los programas deportivos, va a requerir la pertinente atención por parte de la entidad organizadora.

### **Deporte para todos, recreativo o salud**

También llamado "popular", "de tiempo libre", "de participación", "de ocio", "de entretenimiento".

La finalidad es mejorar la salud y divertirse, consiguiendo alcanzar mayor nivel de bienestar, confort y calidad de vida.

Es la alternativa que mayor auge ha experimentado desde que surgiera en los años 70-80 del siglo anterior. Su gran desarrollo y expansión la sitúa a la cabeza en cuanto al número de practicantes, y en lugar muy destacado en las preferencias de los ciudadanos en las sociedades desarrolladas principalmente, por las actividades de tiempo libre.

Ante los excesos del deporte de alto rendimiento, el Deporte para Todos germina en la idea de que "la actividad física medida y controlada es beneficiosa para la salud, está al alcance de todos, y su práctica resulta placentera y divertida".

Frente a las motivaciones externas del otro, esta modalidad reivindica el beneficio de la propia práctica: pasarlo bien, estar con los amigos, disfrutar, sentirse bien de salud, incluso mejorando algunas patologías, sentir emociones nuevas, vivir situaciones de aventura, conocer gente, y ser feliz.

Sus objetivos sociales le han convertido en el tipo de práctica más popular y de mayor arraigo en la vida y costumbres de los ciudadanos.

Lo importante es participar, practicar, hacer actividad físico-deportiva. Si es de forma regular y constante mucho mejor. La competición se utiliza únicamente como medio, como recurso motivador inherente a la esencia del deporte, pero nunca es el objetivo primordial.

#### **5.2.4.2 Los tipos de programas según la duración**

Aunque la duración no se corresponda exactamente con los programas o eventos que incluye, valga como criterio de clasificación.

### **a) De Duración Corta (Hasta 4 Días)**

Ejemplos muy conocidos son: "Día de...", "24 horas de...", carreras populares, salidas a la Naturaleza, fiestas deportivas, fiestas de barrio o comunidad de vecinos, una clase de educación físico-deportiva, espectáculos deportivos cualesquiera, un campeonato relámpago, demostraciones, caminatas, gimnastradas, otros.

Características

Muy particular por ser exponente del llamado "deporte popular".

Opción válida para acercar al deporte a gente no iniciada. Apropiado para personas no definidas deportivamente.

Actividades principalmente recreativas.

Suele haber una participación de índole familiar y colectiva.

Lo importante es la acción, la práctica activa.

### **b) De Duración Media (Entre 4 Y 15 Días Aproximadamente)**

Encuentros deportivos de grupos, jornadas de convivencia deportiva, cursos de diferentes deportes, campus deportivos, campeonatos pequeños, grandes eventos recreativos, otros.

Características

- Suelen tener un fuerte componente utilitario y educativo.
- Válida para promocionar los llamados "deportes de aventura":
- Opción adecuada para atender programas de carácter puntual. También como prueba antes de la implantación definitiva.
- Para disfrutar su esencia se precisa que el practicante tenga un nivel medio de condición físico-deportiva.
- El acceso a ellos suele ser de forma individual.

### **c) Duración Larga (Más De 15 Días)**

Competiciones regladas en general: campeonatos deportivos, Ligas de deporte, Juegos Deportivos Municipales, torneos, etc.; enseñanza físico-deportiva (escuelas y clases); actividad físico-deportiva para la salud: mantenimiento, rehabilitación, preparación para escuelas militares, etc.

#### Características

- Son la principal representación del Deporte para Todos, en su versión "actividades dirigidas".
- Se organizan casi siempre para los deportes convencionales.
- Se requiere una infraestructura sólida para llevarlos a cabo.
- Las modalidades competitivas suelen estar pensadas para deportistas con un mínimo de formación y/o equipos de estructura media o alta.
- Los objetivos y efectos dependen del tiempo de actuación y en ningún caso son inmediatos.

### **5.2.5 La Organización**

1.- Determinar el contenido de todas las acciones necesarias, de forma que cada una sea lo más eficaz y eficiente para cumplir los objetivos previstos.

Coordinar estas acciones y buscar su vínculo más útil y efectivo en base al sentido colectivo del acto. Definir las conexiones entre las distintas acciones en aras de una normalización y automatización de procesos y

procedimientos que favorezca un clima de imparcialidad, transparencia, igualdad, objetividad y rigor.

2.- Hacer posible que cada acción se efectúe en y durante su momento justo y preciso, estableciendo un orden correcto de ejecución en base a la exacta sincronización de acciones y un perfecto resultado de conjunto.

3.- Asignar el cumplimiento de las distintas acciones, a las personas más adecuadas para llevarlas a cabo, designando el lugar más apropiado, y dotando los medios necesarios para realizarlas. Ello para garantizar un grado de realización óptimo y de la mejor calidad.

#### **5.2.5.1 Evolución histórica de la comunicación humana.**

La comunicación es objeto de estudio de diversas disciplinas científicas. La Psicología, la Sociología, la Lingüística, la Antropología o la Filosofía abordan su estudio desde sus respectivos planteamientos. Esta pluralidad hace difícil definir el concepto comunicación.

Trataremos de dar algunas nociones del término para facilitar nuestro acercamiento hacia el análisis del mensaje docente como proceso de comunicación.

Según Krech (1965) citado en Sánchez Bañuelos (1984), la comunicación es el intercambio de significados entre las personas, y es posible en el grado en que los individuos poseen en común unos conocimientos, unos deseos y unas actitudes.

Los diversos estudios antropológicos resaltan el papel de la comunicación en la existencia humana, en su configuración, desarrollo y en el mantenimiento de las culturas. La comunicación no sólo es importante para la supervivencia, sino también para la transmisión del saber, de los logros técnicos, de los valores culturales y espirituales. La transferencia

de conceptos, actividades, actitudes, hábitos y habilidades permiten al joven incorporarse rápidamente en la vida social.

El proceso de socialización es un proceso de comunicación y en él la escuela tiene una función importante. La educación en general y la enseñanza en particular pueden ser contempladas como una consecuencia específica de la capacidad de comunicación de los seres humanos. El individuo posee grandes posibilidades expresivas que le permiten intercambiar información con sus semejantes mediante una gran variedad de formas.

#### **5.2.5.2 Los elementos del sistema de comunicación.**

En la comunicación se distinguen generalmente los siguientes elementos:

- Emisor: sujeto codificador que plasma un contenido comunicativo según un código.
- Receptor: sujeto descodificador al cuál va dirigido el contenido de la comunicación.
- Mensaje: es el contenido o objeto de la comunicación.
- Canal: es el medio portador del mensaje.

Es decir, el emisor emite un mensaje mediante un canal para hacerlo llegar al receptor si desencadena un nuevo proceso de comunicación en el que el emisor y receptor intercambian sus roles, logramos una comunicación bidireccional o circular. Se produce pues otra retroalimentación del sistema, comunicación de retorno o feedback.

Para comprender la incidencia que tienen cada uno de los elementos de la comunicación en el proceso de enseñanza vamos a tomar como referencia el sistema universal de comunicación descrito por Shannon (1959) citado en Sánchez Bañuelos (1984). Componentes del sistema:

1. Una fuente de información que contiene el mensaje a transmitir.
2. Un mecanismo transmisor.
3. Un canal de comunicación.
4. Un mecanismo receptor.
5. Un destinatario del mensaje.
6. Una fuente de información que contiene el mensaje a transmitir.

En la educación el principal emisor es el profesor. A la pregunta ¿Quién es más competente como profesor-emisor?, algunos responden: aquel que tiene acumulada mucha información y domina los contenidos a enseñar. Pero la comunicación es algo más que una mera transmisión de información.

Actualmente la gran preocupación en la formación inicial y permanente del profesoral se centra excesivamente en los contenidos. El futuro profesor en su fase de formación se ocupa en memorizar, hacer cursos en ocasiones de forma desmesurada por el afán de saber más y acumular puntos, comprar libros para ampliar conocimientos... En contadas ocasiones encontramos alumnos que muestren interés, reflexionen o se preocupen por cómo comunica los contenidos.

En el último curso de los actuales planes de estudio de Educación Física (Diplomatura; y Licenciatura) de la Universidad de Granada (1994-95), los alumnos se enfrentan a la; prácticas de enseñanza. Ante tal experiencia no encontramos una relación directa y constante entre los alumnos con mejor expediente académico y los que se desenvuelven con soltura en una situación real de enseñanza-aprendizaje, los que establecen una verdadera comunicación didáctica en la práctica. Ahora no sólo les sirve la teoría. Ésta es indispensable pero no suficiente.

Partiendo de una base imprescindible de conocimientos el profesor en formación inicia debe enfrentarse al gran reto, al factor didáctico. Sánchez

Bañuelos, F. (1984) menciona como básicos dos aspectos relativos al factor didáctico:

a.- La estructura didáctica de los contenidos.

b.- La selección de la información de acuerdo con esa estructura y las características y nivel de los alumnos.

Resumiendo podríamos decir que, el profesor como emisor debe preocuparse por la calidad y cantidad de información que recoge sin olvidar que el objetivo es transmitirla a los alumnos.

1. El profesor debe saber conocimientos y comunicarlos de la forma más eficaz a los alumnos.

2. Un mecanismo transmisor que estará en función del soporte biológico del organismo para éstos fines.

3. Un canal de comunicación. Los canales de comunicación de que disponemos para la acción docente son fundamentalmente:

- canal visual.

- canal auditivo.

- canal Kinestésico-táctil.

4. Un mecanismo receptor condicionado por los mismos elementos que el mecanismo transmisor.

5. Un destinatario del mensaje. El principal receptor en la comunicación docente es el alumno. Para convertirse en un elemento eficaz del sistema precisa de ciertas habilidades:

a.- Dominar el lenguaje a descifrar. Es el descodificador.

b.- Actitud de saber escuchar. Ante una conversación cuando se toca un elemento de interés para el receptor éste parece mostrar una actitud positiva hacia el emisor (orientación de la cabeza, postura erguida, ojos abiertos y atentos,...). Es fácil identificar en los alumnos las actitudes de escucha que favorecen o interfieren la comunicación.



c.- Atención selectiva. El receptor del mensaje debe analizar y seleccionar los contenidos principales. Aquí entra en juego la capacidad de análisis y síntesis. Es necesario disociar lo importante de lo superfluo de una comunicación. Sólo así podremos resumir lo expuesto por el emisor y sacar una idea base clara de lo expuesto.

d.- Actitud positiva hacia el emisor. Si el receptor tiene un buen concepto del profesor, le aprecia profesional y personalmente, la comunicación se verá facilitada.

### **5.2.5.3 La Comunicación en la Enseñanza.**

La comunicación en la enseñanza está condicionada por toda una serie de factores, que desde fuera influyen sobre el sistema de comunicación de la clase escolar.

Esto se refiere en primer término, a la clase como subsistema de un sistema social mayor (escuela, sistema escolar, sociedad) y, después a que, como tal subsistema tiene que cumplir unas funciones perfectamente definidas (función socializadora). Por otra parte, se refiere también a los distintos miembros de la clase, es decir profesores y alumnos, que fuera de la clase, en el plano privado están expuestos a toda una serie de influencias sociales (familia, amigos, colegas, etc).

Un esquema simplificado de los factores básicos que influyen en el proceso comunicativo profesor-estudiantes lo exponen Beischner y otros, citado por Heineman P. (1980).

Expectativas sociales

Organización escolar

Plan de enseñanza

Materia de enseñanza

Para investigar la comunicación y la interacción en el aula, no podemos partir sólo de la relación profesor-alumno. Debemos tener en cuenta los procesos comunicativos que se desarrollan alrededor de cada sujeto y las posibles relaciones internas y externas al sistema.

#### **5.2.5.4 Importancia de la continuidad en la formación de la formación inicial a la formación permanente.**

Cada vez más, la formación inicial y permanente, deben adquirir la importancia relevante que tienen, mediante una adecuación continua de programas de formación. No debemos vivir al margen de las inquietudes renovadoras y de perfeccionamiento de los entrenadores. Los organismos e instituciones responsables de la formación, deben tener en cuenta la necesidad del seguimiento y refuerzo de las acciones de formación a distintos niveles durante después de los programas puntuales: cursillos, seminarios, congresos, etc. Pero, de acuerdo con Rodado (1992)<sup>6</sup>, hay que preguntarse ¿cómo, cuándo, dónde?, ¿quién debe responsabilizarse de ello?, ¿bajo qué condiciones?. La articulación entre formación inicial-básica y permanente debería reforzarse mediante la regionalización, comarcalización, etc., por razones técnico-pedagógicas, políticas y económicas.

Mejorar la cualificación y la motivación del entrenador/educador deportivo se debe apoyar en una mejora y mayor coherencia del sistema de «reclutamiento-formación-promoción», evitando la falta de perspectiva, la apatía y la desmotivación, y en estrategias de formación.

Para mejorar la calidad de la enseñanza-aprendizaje se hace además necesaria una nueva formación orientada hacia tres campos de actuación:

- \* Una formación científica, relacionada con la investigación en la acción.
- \* Una formación pedagógica.

\* Una formación organizativa, articulada con el trabajo en equipo y en la colaboración.

Hemos considerado como muy importante la formación inicial-básica y permanente de los entrenadores en el ámbito escolar, pero, nunca debemos olvidar que el más preparado para ello, es aquel capaz de adaptarse correctamente a las necesidades de los niños y al contexto en el que se desarrolla; este proceso no está siempre destinado a la consecución de máximo rendimiento deportivo en edades tempranas, sino, como indica Pintor (1989)<sup>7</sup>, sobre todo en el ámbito escolar, está destinado al comienzo temprano de una formación planeada en la que, por medio de actividades físicas de carácter deportivo, además de respetar las condiciones naturales de la evolución física, mental y psicológica y poner al niño en situaciones en donde su desarrollo armónico se efectúe del mejor modo posible, se sienten las bases, mediante la preparación planificada de un futuro rendimiento máximo, si el individuo así lo desea libremente, cuando llegue el momento de tomar tal decisión para dedicarse con mayor rigor a la práctica deportiva intensiva.

Queremos concluir citando una frase de Pieron (1986)<sup>8</sup>, «Un comportamiento aprendido o modificado no se mantiene necesariamente en el nivel alcanzado tras un entrenamiento específico. Tiende a un retorno progresivo hacia su punto de partida. Esto significa (...) que el enseñante de las actividades físicas, (...), está "condenado" a un perfeccionamiento continuo si no quiere caer en la rutina perjudicial para quién tiene la misión de educar.»

### **5.3 Objetivo General**

Mejorar la organización de eventos deportivos, a través de una Guía técnica-metodológica, para elevar el nivel de desempeño de los especialistas deportivos.

## **5.4 Objetivos Específicos**

Mejorar los conocimientos de los especialistas deportivos que organizan los eventos deportivos en la ciudad de Atuntaqui.

Elevar el nivel de desempeño en la organización de eventos deportivos.

Mejorar el nivel de participación ciudadana en los eventos deportivos.

## **5.5 Factibilidad**

La ejecución de esta propuesta, convertida en un documento técnico metodológico, fue factible por varias circunstancias:

Hay la necesidad manifiesta de los especialistas deportivos que fueron investigados, de que se ejecuten estos proyectos.

La sociedad actual tiene una tendencia a insertar en su vida cotidiana al ejercicio físico, como medio de mejorar la calidad de vida, por tanto, se puede comprender que este documento va a tener acogida en un gran número de personas.

Las personas que han sido solicitadas para contribuir con su ayuda, han aceptado y colaborado de manera desinteresada, aportando con su contingente personal, buscando mejoras sociales, convencidas de que estas acciones posibilitaron cambios en la forma de actuar y de pensar de los especialistas deportivos de la ciudad de Atuntaqui.

Esta Guía técnica-metodológica de organización de eventos deportivos, al ser un elemento de educación, ha llegado a diferentes instancias del Cantón Antonio Ante.

Por la demanda de las instituciones deportivas por conocer la correcta ejecución de los eventos deportivos.

## **5.6 Ubicación Física y Sectorial**

Este trabajo se lo realizo en la ciudad de Atuntaqui, parroquia del Cantón Antonio Ante, de la provincia de Imbabura.

Tiene como base de la gestión de la Guía técnico-metodológica de organización de eventos deportivos, las instituciones y organizaciones sociales que fomenta la actividad deportiva de la ciudad de Atuntaqui.

La ciudad de Atuntaqui, se encuentra localizada al norte del Ecuador, cercana a la de ciudad de Ibarra, capital de la provincia de Imbabura, a 10 Km. al sur; es una población de aproximadamente 30.000 habitantes, está a 2400 m. de altura del nivel del mar. Se puede llegar por vía de terrestre.

## **5.7 Descripción**

Se presentó el proyecto de la propuesta al gobierno Municipal de Antonio Ante, para apoyar un proceso adecuado de organización de eventos deportivos para la comunidad

Esta Guía técnico-metodológica de organización de eventos deportivos tuvo una primera fase que sirvió de aplicación y evaluación de la importancia y conveniencia del mismo; luego de esto se realizó el análisis de la continuidad de este proyecto.

Se ha escogido la Guía de orientación técnico-metodológica, tomando en cuenta el enorme déficit de bibliografía en esta actividad.

La temática que se incluyó en el documento trata de los fundamentos y rasgos característicos de una organización de eventos deportivos, su planificación, programación, logística, control y evaluación, aspectos: legal y administrativo y sus formalidades de protocolo.

Esta Guía técnico-metodológica tiene los siguientes contenidos:

## **INTRODUCCIÓN**

### **CAPÍTULO 1. GENERALIDADES DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE**

#### **1. GENERALIDADES**

1.1. La práctica física en el ser humano

1.2. Las vías del deporte

1.3. La tendencia de la sociedad actual

#### **2. DEPORTE PARA TODOS, RECREATIVO O SALUD**

2.1. Razones para la práctica del deporte para todos

2.2. Fundamentos del deporte para todos

2.3. Características

2.4. Opciones del deporte para todos

2.5. En cuanto a la competición

### **CAPÍTULO 2. LA ORGANIZACIÓN**

LA RELACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN CON LA VIDA

2. ¿QUÉ SE ENTIENDE POR ORGANIZACIÓN?

3. ¿SE PUEDE ORGANIZAR LA ACTIVIDAD FÍSICA?

### **CAPÍTULO 3. LOS EVENTOS DEPORTIVOS**

1. ¿QUÉ ES UN EVENTO DEPORTIVO?

2. ¿EN QUÉ CONSISTE UN PROGRAMA O EVENTO DEPORTIVO?

2.1. Servicio intangible

2.2. Servicio deportivo

3. CARÁCTERÍSTICAS DIFERENCIADORAS

4. ATRIBUTOS DE UN PROGRAMA

## 5. ESTRUCTURA BÁSICA DE UN PROGRAMA

5.1. Servucción

5.2. La administración

## **CAPÍTULO 4. TIPOS DE PROGRAMAS**

### 1. SEGÚN SU NATURALEZA

1.1. Deporte de alto rendimiento

1.2. Deporte profesional

1.3. Deporte de base

1.4. Deporte contemplación

1.5. Deporte para todos, recreativo o salud

### 2. SEGÚN LA DURACIÓN

2.1. Duración corta

2.2. Duración media

2.3. Duración larga

### 3. SEGÚN EL CONTENIDO

3.1. Actividades al aire libre

3.2. Actividades en recintos cubiertos

## **CAPÍTULO 5. ¿CÓMO SE CONSTRUYE UN PROGRAMA?**

### 1. DISEÑO

1.1. Recogida y análisis de información

1.2. Determinación de las variables principales

1.3. Estudio económico

### 2. DESARROLLO DEL PROGRAMA

2.1. Preparación

2.2. Prestación de servicios

2.3. Seguimiento y control

3. ACTUACIÓN FINAL

## **CAPÍTULO 6. ÁREAS FUNCIONALES DE UNPROGRAMA**

1. OFICINA TÉCNICA

2. ECONÓMICO, ADMINISTRATIVO Y DE PERSONAL

3. ASISTENCIA JURÍDICA

4. ATENCIÓN MÉDICO-SANITARIA

5. RELACIONES EXTERNAS Y COMUNICACIÓN 6

6. ALOJAMIENTO, TRANSPORTE Y MANUTENCIÓN

7. INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

## **CAPÍTULO 7. TRATAMIENTO DE FACTORES: HUMANO, ESPACIO Y TIEMPO**

1. TRATAMIENTO DEL FACTOR HUMANO

1.1. Estructura orgánica

1.2. Catálogo de puestos

1.3. Identificar el programa

2. FACTOR ESPACIO

2.1. Conceptos a determinar

2.2. Criterios a considerar para su tratamiento

3. FACTOR TIEMPO

3.1. Concepto a determinar

3.2. Criterios a considerar para su tratamiento

3.3. Designación de horarios en un campeonato

## **CAPÍTULO 8. DIFUSIÓN/DIVULGACIÓN DE ACTIVIDADES**

1. ¿EN QUÉ CONSISTE?



## 2. MEDIOS Y SOPORTES

- 2.1. Avisos y comunicados colocados en los tabloneros de anuncios de:
- 2.2. Cartas, hojas informativas, dípticos, trípticos, normativas entregadas
- 2.3. Carteles impresos pegados en:
- 2.4. Cuñas e inserciones en medios de comunicación
- 2.5. Coche en movimiento a través de su megafonía
- 2.6. Autobús, caseta, oficinas e información, etc.
- 2.7. Boca, oído, de unos a otros
- 2.8. Mensajes por medio del sistema de megafonía
- 2.9. Otros medios menos habituales:
- 2.10. Fórmula mixta: acción combinada

## **CAPÍTULO 9. LOGÍSTICA**

### 1. ¿QUÉ ES?

### 2. TRATAMIENTO

- 2.1. Ajustarse a directrices
- 2.2. Tener previsión
- 2.3. Conectarse con los proveedores
- 2.4. Coordinar las acciones
- 2.5. Cuidar la información
- 2.6. Asumir la responsabilidad
- 2.7. Normalizar las actuaciones
- 2.8. Seguir y controlar los procesos

## **CAPÍTULO 10. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE ACTIVIDADES**

### 1. UN PRINCIPIO

### 2 ¿QUÉ APORTA EL SEGUIMIENTO

2.1. ¿Qué cosas se deben de controlar?

3. CUADRO DE MANDO

3.1. ¿Cómo debe ser?

3.2. ¿Cómo se utiliza?

3.3. Aspecto informático

## **CAPÍTULO 11. SISTEMA DE ORGANIZACIÓN DE CAMPEONATOS**

1. FACTORES A CONSIDERAR EN LA ELECCIÓN DE UN SISTEMA

2. VARIABLES QUE COMPONEN EL SISTEMA

3. ORGANIZACIÓN DE CAMPEONATOS, MEDIANTE SISTEMA POR PUNTOS

3.1. Características principales

3.3. Determinación de variables

3.4. Cuadro de enfrentamientos para una competencia por puntos

**4. ORGANIZACIÓN DE CAMPEONATOS MEDIANTE SISTEMA DE ELIMINACIÓN**

4.1. Características principales

4.2. Determinación de variables

4.3. Variante: repesca

## **CAPÍTULO 12. SOPORTES DE UN CAMPEONATO**

1. ¿QUÉ SON?

2. CARÁCTERÍSTICAS GENERALES

3. SOPORTES MÁS COMÚNES

3.1. Normativa y reglamento

3.2. Actas y similares

3.3. Fichas de inscripción de equipo

3.4. Fichas individuales

3.5. Difusión e información

## **CAPÍTULO 13. RECURSOS PARA ORGANIZAR ACTIVIDADES**

1. RECURSOS FÍSICOS

2. FÓRMULAS DE ORGANIZACIÓN

2.1. Organización directa

2.2. Contratación de servicios

2.3. Convenios

2.4. Colaboración

2.5. Gestión concentrada

### **5.8 Plan De Ejecución**

#### **Contenido de la propuesta:**

Recopilación de información bibliográfica de la organización de eventos deportivos.

Reunión con especialistas deportivos para analizar la información recopilada y la teoría del autor.

Estructuración del contenido de la guía técnico-metodológica de organización de eventos deportivos.

Revisión de texto y formato por parte de la comisión académica del colegio de profesionales de educación física de la provincia de Imbabura.

Reproducción de la Guía técnico-metodológica de organización de eventos deportivos.

## **Estrategias Metodológicas del Proyecto:**

Elaboración del documento.

Reuniones técnicas con docentes de la actividad física.

Revisión del documento por personas especialistas en la materia.

Solicitud al Alcalde del Gobierno Municipal de Antonio Ante para el apoyo de esta propuesta.

Consecución de los diferentes recursos para efectuar esta propuesta.

Aplicación de la guía técnico-metodológica de organización de eventos deportivos en un programa, diseñado para su puesta en marcha.

Entrega de la guía técnico-metodológica de organización de eventos deportivos, a las instituciones deportivas y sociales de la comunidad.

### **5.9 Impacto**

Fue de gran beneficio para la comunidad, en especial para los organismos e instituciones sociales que deseen realizar eventos deportivos, cualquiera sea la magnitud de ésta y el objetivo que se persiga. Esta Guía técnico-metodológica de organización de eventos deportivos, es una herramienta que proveyó de una orientación clara y concisa de las características y proceso de cómo organizar un evento deportivo, obviamente tendrá un gran valor social y se podrá emprender estos eventos deportivos de una mejor manera con el componente técnico adecuado para dejar de lado a la improvisación.

Ante el déficit de bibliografía especializada, los especialistas deportivos y directivos varios, se nutrieron de estos conocimientos y su aceptación fue notoria y positiva.

Esta innovación fue tomada en cuenta en las diferentes vías del deporte, principalmente en la vía educativa, federativa y municipal o comunitaria, que es donde se efectúan la mayor cantidad de eventos deportivos.

La ciudadanía observó cambios en la tradicional forma de preparación y ejecución de los diferentes eventos deportivos, presionando para que las personas que están encargadas de fomentar la actividad física, se preparen y se oferte un nuevo esquema en la conducción y administración de los eventos deportivos.

Esta Guía técnico metodológica, despertó interés en los aficionados y participantes en competiciones deportivas, actividades recreativas, grupos de profesionales de la actividad físico-deportiva, usuarios de programas y servicios deportivos.

Las instituciones educativas superiores, se ven forzadas a crear iniciativas semejantes y de aplicación en diferentes medios geográficos.

Mejoro el rendimiento deportivo de la vía federativa, en la búsqueda de resultados a través de tiempos y marcas; siempre una adecuada organización, conduce a concretar claramente y con éxito los objetivos propuestos, además, a lo interno de los clubes se produjo una serie de cambios por la dinámica que implica tener estos conocimientos que conducen a un ordenamiento y uso coordinado de recursos, que al final enrumbe a cambiar la estructura actual de su funcionamiento.

Las posibilidades de cambio en la sociedad, son más reales con estos proyectos factibles, obviamente, para quienes leyeron este documento, se les hizo más fácil entender la realidad del entorno en que viven y despiertan curiosidad por conocer otros aspectos que influyen en la práctica del ejercicio físico organizado.

Se generó expectativa ciudadana por ver qué se puede hacer en el deporte, que no sea aquel evento deportivo improvisado con múltiples falencias en su organización, que ya sean actividades correctamente estructuradas y con gran acogida en la comunidad.

También obliga a ir subiendo peldaños en la calidad del trabajo, el solo hecho de manejar nuevos conocimientos, incide e influencia en el entorno y se puede ver aunque de a poco, cambios en el sistema deportivo y no ser ajenos a las vivencias que se producen por la propia acción deportiva.

## 5.10 Recursos

### **Humanos:**

Grupo de Maestros.

Especialistas deportivos

Autoridades del Gobierno Municipal de Antonio Ante

Personal técnico del diseño del documento.

Personal del COPEFI

### **Económicos:**

Diseño del documento \$ 20.00 USD.

Materiales didácticos \$ 20.00 USD.

Reproducción de la guía \$ 100.00 UDS

Otros \$ 100.00 UDS

Total \$ 240.00USD

### **Materiales:**

Material bibliográfico

Material de papelería

Material tecnológico

### **Administrativos:**

Departamento de Cultura y Deportes del Municipio del Cantón Antonio Ante.

Comisión académica del COPEFI

## **5.11 Evaluación**

Uso del diagnóstico.

Control del proceso

Análisis de resultados

Instrumentos de evaluación

Encuestas.

Reuniones de análisis

Trabajos grupales.

Informes de coordinación.

Los diferentes recursos fueron manejados por el maestrante., con el auspicio del Gobierno Municipal de Antonio Ante.

Las estrategias planteadas para la concreción de los objetivos, fueron analizadas y sometidas a constante evaluación, para evitar el riesgo de que aspectos fundamentales sean desapercibidos o tomados en cuenta con un bajo nivel de ejecución, se efectuaron correcciones sobre la marcha, para ir puliendo esos errores y tener un trabajo de calidad.

La evaluación general del evento se realizó en dos facetas, la una, fue la reproducción de la Guía técnica-metodológica de organización de eventos deportivos y la segunda, fue aplicación de los conocimientos técnicos de la organización de eventos deportivos en un programa de actividades propuestas por la UTN. en las festividades de Cantonización

de Antonio Ante, esta evaluación se realizó en el Salón Máximo del Gobierno Municipal de Antonio Ante, con personas que han intervenido y colaborado en la ejecución de los eventos planificados.

### **5.12 Validación de la Propuesta**

La validación de la propuesta se realizó a través de una reunión técnica realizada en la sede de Liga Deportiva Cantonal de Antonio Ante, ciudad de Atuntaqui, con la presencia de periodistas deportivos de esta ciudad, profesores de Educación Física, entrenadores de clubes deportivos, árbitros de fútbol y baloncesto, directivos deportivos, personeros del gobierno Municipio de Antonio Ante y docentes de la Universidad Técnica del Norte, se procedió a analizar los datos obtenidos de la investigación, relacionada con la actividad física de esta localidad y situaciones desarrolladas en la propuesta de trabajo que se realizó con el Gobierno Municipal de Antonio Ante.

Hubo diversidad de criterios y se concluyó, que es fundamental este tipo de aportes a la comunidad; que se requieren nuevos conocimientos técnicos de diferentes tópicos de la actividad física, para que los dirigentes deportivos y personas involucradas en la gestión deportiva, los adquieran y puedan aplicarlos en su praxis profesional de los deportes.

### **5.13 Conclusiones**

- Existe una organización formal que la representa Liga Deportiva Cantonal de Antonio Ante; los principales eventos de competición deportiva están basados en el deseo de los dirigentes para llevar adelante tales competiciones; no hay una planificación anual o bianual, de acuerdo con el período que por ley corresponde a la clase dirigente.



- El Gobierno Municipal, la liga cantonal y otros organismos sociales que ofertan los eventos deportivos en la ciudad Atuntaqui, no se preparan y tampoco poseen profesionales de la actividad física para que se encarguen del proceso técnico o su asesoramiento. La planificación se realiza bajo acuerdos verbales de los interesados, no se cumple con los pasos administrativos de organización de eventos deportivos como son: la previsión, la planificación, la organización, la dirección, la integración y el control-evaluación.
- Hay algunos organismos sociales como los barrios, los gremios textiles, las cooperativas de diferentes transportes y otras que generan otros eventos deportivos, pero, sus dirigentes carecen de conocimientos de la administración deportiva para efectuar estos eventos.
- Las instituciones educativas, a lo interno generan ciertos eventos deportivos de su alumnado, en algunos casos, de los padres de familia, en la mayoría de casos, no se planifica ajustándose a los requerimientos técnicos. En lo externo de estas instituciones, están asociadas las escuelas a través del Senader (Dinse N°4), mientras que los colegios dentro de la ciudad de Atuntaqui, no tienen vínculo formal, pero, participan en la Federación Deportiva Estudiantil de Imbabura.
- La gestión de organización de eventos deportivos en la ciudad de Atuntaqui, está determinada por la improvisación y se cumplen con ciertos aspectos formales, pero que no son correctos a la hora de la participación de los grupos interesados. No se presenta un diagnóstico de la situación, no hay claridad en los objetivos, no se presenta un documento del plan del evento, la dirección se la realiza con autocracia e incertidumbre, el control y evaluación no existe y el protocolo carece de ordenamiento por los aspectos formales de horario, motivación, participación y cumplimiento dirigencial.
- La ciudadanía tiene una oferta limitada de eventos deportivos, Liga Cantonal ha generado en año 2009 pocos eventos deportivos, de igual manera en deportes comunes como el fútbol, baloncesto, ecuaavoley,

ciclismo y natación, dejando de lado otras disciplinas que tiene demanda.

- Los diferentes estratos etarios no son tomados en cuenta para los eventos deportivos que se organizan en la ciudad de Atuntaqui, se prioriza a varones jóvenes en edades de 18 a 35 años, los adultos mayores al igual que las mujeres en todas las edades no tienen oferta de competición deportiva.
- Los profesionales de la actividad física de la ciudad de Atuntaqui no participan en la organización de eventos deportivos y tampoco son tomados en cuenta.
- Las instituciones educativas son las únicas que poseen los servicios de especialistas en actividades físicas de manera prevalente para el campo de la docencia.

#### **5.14 Recomendaciones**

- Debe haber una capacitación permanente para los dirigentes, generada por la Liga Cantonal y el Municipio, además, debe contratarse los servicios de profesionales en actividades físicas para la organización de eventos deportivos.
- Se debería planificar las actividades anuales y/o bianuales, relacionada con el período de los dirigentes deportivos; esta planificación debe nacer del diagnóstico deportivo cantonal.
- Los organismos sociales que generen eventos deportivos, deben buscar el asesoramiento de profesionales de la actividad física para la conducción de los mismos.
- Debe instituirse una organización que abarque escuelas y colegios, de manera que en forma conjunta creen políticas educativas para la actividad física, generándose planes ajustados a la realidad y requerimientos de la comunidad educativa.

- La organización de los eventos deportivos, debe cumplir con los pasos que caracterizan a la planificación y ejecución de cada evento y ser tratados con criterio técnico-científico.
- El Municipio y la Liga Cantonal deben presentar un plan de eventos deportivos a la comunidad, que tome en cuenta los diferentes grupos etarios y a disciplinas que tienen menor acogida que el fútbol, pero que si son practicadas en el medio.
- Se debe considerar la posibilidad de intervenir dando más apoyo a la organización de deportes como la gimnasia, la natación, el atletismo y el ciclismo.
- Se debe aprovechar el deseo social de intervenir en mayor número de competencias deportivas para insertar a los niños/as, mujeres y la tercera edad y en diferentes disciplinas deportivas.
- Los profesionales de la actividad física deben asumir una actitud que favorezca la creación de un gremio que permita cultivar su participación social y su crecimiento personal-profesional.
- La Liga Cantonal y el Municipio deben plantear análisis y debates del deporte Antaño e involucrar a los profesionales de la actividad física en procesos de la organización de eventos deportivos.

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- A., Ó. M. (2005). *Manual Práctico de Organización Deportiva*. Madrid - España: Ed. Gimnos.
- Bautista García-Vera, A. (1999). *Las Nuevas Tecnologías en la Capacitación Docente*. Madrid: Aprendizaje Visor.
- Beth, H. y. (1998). *Introducción a la Ciencia de la Comunicación*. Barcelona.: Anthropos, ed. del hombre.
- Birdwhistell, R. (1999). *El Lenguaje de la Expresión Corporal*. Barcelona.: Ed. Gustavo Gili.
- Blázquez, S. D. (1997). *Evaluar en Educación Física*. Barcelona - España: Ed. INDE.
- Chamba, M. (1997). *Administración y planificación Educativa*. Loja: Universidad Loja.
- Convenio de Unidad técnica. (2003). *Administración Deportiva*. Madrid : Paidotribo.
- Delgado Noguera, M. (2000). *Influencia de un Entrenamiento Docente Durante las Prácticas Docentes sobre Algunas de las Competencias del Profesor de Educación Física*. Granada: Universidad de Granada.
- Díaz Otañez, J. (1998). *Introducción a la Investigación en Educación Física*. Córdoba: Ediciones JADAS.

Ecuador, C. N. (2004). *Registro legislativo, Ley de Educación Física Deportes y Recreación* . Quito: Registro Oficial.

Ecuador, C. N. (2000). *Ley de Régimen Municipal del Ecuador*. Quito: Corporación de Estudios y Publicaciones. .

Erosa, J. (1990). *Administración en Educación Física y Deporte*. México D.F.: Didáctica Moderna S.A.

Faleroni Trueco, C. (. (1992). *La Planificación Deportiva en el Ámbito Local. Deporte, Sociedad y Municipio*. Andalucía - España: Jornadas UNISPORT sobre Deporte Municipal, N9 232.

Faleroni Trueco, C. (1999). *La Planificación Deportiva en el Ámbito Local. Deporte, Sociedad y Municipio.I*. Andalucía: Junta de Andalucía.

García Alvarez, J. (1997). *Fundamentos de la Formación Permanente del Profesorado Mediante el Empleo del Vídeo*. Madrid: Ed. Marfil.

García, H. (2002). *La Formación del Profesorado de Educación Física: Una Propuesta de Curriculum basada en la Reflexión en la Acción*. Toledo - España: Universidad de Santiago de compostela.

Gimeno Sacristán, J. .. (1998). *Teoría de la Enseñanza y Desarrollo del Curricular*. Salamanca: Ed. Anaya, S.A.

Huse E., B. J. (1997). *El Comportamiento Humano en la Organización*. Bilbao: Ed. Deusto.

Koontz, H. (1997). *Elementos de la Administración. McGraw-Hill*. Madrid: Paydotribo.

Lavayen, L. (10 de Febrero de 2002). Separatas de Metodología de la Investigación Científica. *Trabajo No publicado* . Quito, Pichincha, Ecuador.

Martín, A. (1996). *Manual Práctico de Organización Deportiva*. Barcelona: Gymnos.

Mayntz, R. (1999). *Sociología de la Organización*. Madrid - España: Alianza Universidad.

PAZ Del Río, L. (2002). *Manual de Administración deportiva*. México: Editorial El Conejo.

Rosales Pérez, C. (. (2003). *Posibilidades de Cambio en la Enseñanza*. Buenos Aires - Argentina: Ed. Cincel.

Salguero, M. (2000). *La Dirección Eficiente en la Plainificación Estratégica para el Deporte*. Quito: Andina.

Soucie, D. (2002). *Administración, Organización y Gestión Deportiva*. Barcelona: Inde.

Sue, R. (2001). *Del Ocio a la Competición*. Madrid: Gymnos.

Villarroel, J. (2001). *Evaluación Educativa*. Ibarra: Universidad Técnica del Norte.

# **ANEXOS**

## PLAN OPERATIVO

### Investigación Cualitativa

MATRIZ N° 1: Formulación del Problema vs Objetivo General de la Investigación.

| FORMULACIÓN DEL PROBLEMA   | OBJETIVO GENERAL DE LA INVESTIGACIÓN   |
|--|--|
| ¿Cuáles son las deficiencias de mayor significación en la organización de los eventos deportivos que se realizan en la ciudad de Atuntaqui? Es posible superarlas? | Determinar las características de la organización de eventos deportivos que se realizan en la ciudad de Atuntaqui. |



MATRIZ N° 2: Objetivo Específico vs Interrogantes

| OBJETIVOS ESPECÍFICO   | INTERROGANTE   |
|--|--|
| <p>Precisar los rasgos que caracterizan una organizativa la estructura organizativa de los eventos deportivos en la ciudad de Atuntaqui.</p> | <p>¿Cuáles son los rasgos que caracterizan la organización de los eventos deportivos a la luz de las teorías actuales? De acuerdo con los nuevos modelos de administración deportiva?.</p> |

MATRIZ N°2. 1:

| OBJETIVOS ESPECÍFICO   | INTERROGANTE   |
|--|--|
| <p>Determinar la gestión de los organismos deportivos de la ciudad de Atuntaqui, con los requerimientos técnicos de la organización y ejecución de los eventos deportivos.</p> | <p>¿Cómo es la gestión y qué requerimientos técnicos cumple la organización y ejecución de los eventos deportivos en la ciudad de Atuntaqui?</p> |

MATRIZ Nº 2. 2:

| OBJETIVOS ESPECÍFICO   | INTERROGANTE   |
|--|--|
| Identificar nivel y estrategias de participación ciudadana en los eventos deportivos de la ciudad de Atuntaqui, para saber si la comunidad accede a este servicio deportivo. | ¿Cuál es el nivel y las estrategias de participación ciudadana en los eventos deportivos de la ciudad de Atuntaqui, a fin de valorar la respuesta de la comunidad a este servicio deportivo? |

MATRIZ Nº 2.3:

| OBJETIVOS ESPECÍFICO   | INTERROGANTE  |
|--|---|
| Diseñar un modelo técnico-metodológico, con contenidos específicos de la organización de eventos deportivos. | ¿Un proyecto técnico-metodológico de la organización de eventos deportivos, será un recurso didáctico importante para mejorar la gestión y ejecución de la actividad física en los organismos relacionados con el deporte en la ciudad de Atuntaqui?. |





Cuadro 1 ( Cont.)

| CATEGORIA                        | CONCEPTO  | DIMENSION  | INDICADOR  |
|----------------------------------|---|--|--|
| Evaluación de Eventos Deportivos | Es el proceso de control y seguimiento de un programa deportivo, convertido en un evento de competición, recreativo o lúdico. | <p>Diagnóstico</p> <p>Proceso permanente</p> <p>Resultados</p> | <p>Registro</p> <p>Planes</p> <p>Análisis-informes</p> <p>Protocolo</p> <p>Reuniones</p> <p>Funciones</p> <p>Reglamentos</p> <p>Implementación deportiva</p> <p>Cumplimiento de objetivos</p> <p>Satisfacción de deportistas</p> <p>Análisis-Informes</p> <p>Encuestas</p> |



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE - INSTITUTO DE POSTGRADO**  
**ENCUESTA DE INVESTIGACIÓN DE ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS**



LA PRESENTE ENCUESTA TIENE COMO FINALIDAD REALIZAR UNA INVESTIGACIÓN ACERCA DE LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS EN LA CIUDAD DE ATUNTAQUI.

LE ROGAMOS RESPONDER TODAS LAS PREGUNTAS DE ACUERDO A LO SOLICITADO CON LA MAYOR SINCERIDAD. SUS RESPUESTAS SERÁN DE MUCHO VALOR PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS PROPUESTOS EN ESTE ESTUDIO.

PARA LAS PREGUNTAS DE SI O NO, MARQUE UNA X EN UNA SOLA CASILLA

PARA LAS PREGUNTAS DE MUCHO, POCO O NADA, MARQUE UNA X EN UNA SOLA CASILLA

PARA LAS PREGUNTAS CON VARIAS OPCIONES, SE ESPECIFICARÁ EN CADA UNA DE ELLAS SU MARCACIÓN.

- 1 EN CALIDAD DE QUÉ LE GUSTARÍA PARTICIPAR PARA LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS?  
 MARQUE UNA X EN LA O LAS CASILLAS QUE DESEE  

|  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> PRESIDENTE        | <input type="checkbox"/> VOLUNTARIO DEPORTIVO | <input type="checkbox"/> AUXILIAR DE APOYO |
| <input type="checkbox"/> MIEMBRO DIRECTIVO | <input type="checkbox"/> OTRO .....           |  |
  
- 2 CREE UD. QUE LOS EVENTOS DEPORTIVOS QUE SE REALIZAN EN LA CIUDAD DE ATUNTAQUI, SON BIEN ORGANIZADOS?  

|                                |                               |                               |
|--------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> MUCHO | <input type="checkbox"/> POCO | <input type="checkbox"/> NADA |
|--------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
  
- 3 CREE UD QUE SE DEBAN HACER MAS EVENTOS DEPORTIVOS EN LA CIUDAD DE ATUNTAQUI?  

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
|-----------------------------|-----------------------------|
  
- 4 CREE UD. QUE LOS LUGARES EN QUE SE REALIZAN LOS EVENTOS DEPORTIVOS SON ADECUADOS PARA LA PRÁCTICA DEPORTIVA EN LA CIUDAD DE ATUNTAQUI?  

|                                |                               |                               |
|--------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> MUCHO | <input type="checkbox"/> POCO | <input type="checkbox"/> NADA |
|--------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
  
- 5 A QUÉ ESTRATO SOCIAL CREE UD. QUE SE LE PRIORIZA PARA LA PARTICIPACIÓN EN EVENTOS DEPORTIVOS EN LA CIUDAD DE ATUNTAQUI?  
 MARQUE UNA SOLA X EN LA CASILLA QUE DESEE  

|  |                |  |              |
|--|----------------|--|--------------|
| <input type="checkbox"/> ADULTOS MAYORES | MÁS DE 51 AÑOS | <input type="checkbox"/> NIÑOS/AS        | 6 A 12 AÑOS  |
| <input type="checkbox"/> ADULTOS         | 31 A 50 AÑOS   | <input type="checkbox"/> MUJERES ADULTAS | 31 A 45 AÑOS |
| <input type="checkbox"/> JÓVENES         | 18 A 30 AÑOS   | <input type="checkbox"/> MUJERES JÓVENES | 18 A 30 AÑOS |
| <input type="checkbox"/> ADOLESCENTES    | 13 A 17 AÑOS   |  |              |
  
- 6 ESTÁ UD. SATISFECHO CON EL NÚMERO DE EVENTOS DEPORTIVOS QUE SE ORGANIZAN EN LA CIUDAD DE ATUNTAQUI?  

|                                |                               |                               |
|--------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> MUCHO | <input type="checkbox"/> POCO | <input type="checkbox"/> NADA |
|--------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
  
- 7 CREE UD QUE HAY PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS PARA EL AÑO 2009 POR PARTE DE LOS ORGANISMOS GENERADORES DEL DEPORTE EN LA CIUDAD DE ATUNTAQUI?  

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
|-----------------------------|-----------------------------|
  
- 8 CREE UD. QUE LOS EVENTOS DEPORTIVOS QUE SE ORGANIZAN EN LA CIUDAD DE ATUNTAQUI, OBEDECEN A UN PLAN ANUAL O ESTRATÉGICO DE QUIENES LO GENERAN?  

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
|-----------------------------|-----------------------------|
  
- 9 CONOCE LA PLANIFICACIÓN DE LOS ORGANISMOS QUE GENERAN DESARROLLO DEPORTIVO EN LA CIUDAD DE ATUNTAQUI?  

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
|-----------------------------|-----------------------------|
  
- 10 CONSIDERA UD. QUE LOS RECURSOS HUMANOS QUE INTERVIENEN EN LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS EN ATUNTAQUI, TIENEN LA CAPACITACIÓN PARA EFECTUAR ESTOS EVENTOS?  

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
|-----------------------------|-----------------------------|
  
- 11 CONOCE UD. SI LOS PROFESIONALES DE LA ACTIVIDAD FÍSICA, DESEMPEÑAN FUNCIONES EN LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS EN LA CIUDAD DE ATUNTAQUI?  

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
|-----------------------------|-----------------------------|
  
- 12 CONSIDERA UD. QUE SE DEBA MEJORAR LA GESTIÓN DEBENEFICIAL EN LA CIUDAD DE ATUNTAQUI?  

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
|-----------------------------|-----------------------------|

13 CUÁLES CREE UD. QUE SON LOS PRINCIPALES PROBLEMAS DEL DEPORTE ANTEÑO?

MARQUE UNA X EN LA O LAS CASILLAS QUE DESEE

|                          |   |                          |   |
|--------------------------|---|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | FALTA DE RECURSOS ECONÓMICOS                              | <input type="checkbox"/> | FALTA PREPARACIÓN ACADÉMICA DE LOS DIRIGENTES |
| <input type="checkbox"/> | NO EXISTE LIDERAZGO DEPORTIVO                             | <input type="checkbox"/> | FALTA DE INICIATIVAS PARA EFECTUAR CAMBIOS    |
| <input type="checkbox"/> | NO HAY PLANIFICACIÓN                                      | <input type="checkbox"/> | FALTA INTEGRACIÓN DE LA COMUNIDAD             |
| <input type="checkbox"/> | POCA OFERTA DE LOS SERVICIOS DEPORTIVOS PARA LA COMUNIDAD |                          |   |
| <input type="checkbox"/> | CONSUMO DE LICOR POR PARTE DE LA JUVENTUD                 |                          |   |
| <input type="checkbox"/> | OTROS .....   |                          |   |

14 CREE UD QUE LOS NIÑOS DE LA CIUDAD DE ATUNTAQUI CON LA CANTIDAD DE ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS , TIENEN LO SUFICIENTE?

SI  NO

15 CONSIDERA UD. QUE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA ACTUAL EN ATUNTAQUI, ES SUFICIENTE PARA LOS EVENTOS DEPORTIVOS?

SI  NO

