



**UNIVERSIDAD TECNICA DEL NORTE**  
**FACULTAD DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA**

**TEMA:**

ESTUDIO DE LA TIMIDEZ Y LA FALTA DE CONFIANZA Y SU INCIDENCIA EN LA EXPRESIÓN ORAL EN LOS ESTUDIANTES DE LOS 5TOS Y 6TOS AÑOS DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA PARTICULAR “MARIANA DE JESÚS”.

Tesis de grado previo a la obtención del Título de Licenciada/o en Educación Básica, Mención “Lenguaje Y Comunicación”

**AUTORES:**

OSCAR ALEJANDRO RODRÍGUEZ SEVILLA  
DIANA CRISTINA VALENZUELA ERAZO

**DIRECTOR:**

DR. JAIME VIZCAÍNO

IBARRA 2010

# **DEDICATORIA**

**El presente proyecto va dedicado a nuestros**

**PADRES**

**Que con su gran amor, esfuerzo y sacrificio**

**nos**

**guiaron por el sendero del**

**bien y de la responsabilidad**

**para**

**de esta manera alcanzar una profesión**

**y ser una persona útil en la sociedad**

**Diana y Alejandro**

# **AGRADECIMIENTO**

**El presente proyecto va dirigido con eterna gratitud a nuestra inolvidable:**

**“UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE”**

**Ya que en sus aulas recibimos vastos conocimientos para poder alcanzar el éxito deseado en nuestras vidas.**

**Igualmente queremos dejar constancia de nuestro eterno agradecimiento a todos los docentes que laboran en ésta prestigiosa institución quienes supieron orientarnos, apoyarnos, ayudarnos dentro y fuera del salón de clase y de manera especial al Magister Jaime Vizcaíno quien nos ha proporcionado todos sus conocimientos para la elaboración de este proyecto.**

**Ferviente gratitud a las autoridades y maestros de la “Unidad Educativa Particular Mariana de Jesús”, que mostraron optimismo y apoyo para la aplicación del presente proyecto.**

**Diana y Alejandro**

## INDICE GENERAL

	<b>Pág.</b>
Portada.....	i
Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento.....	iii
Índice.....	
Resumen.....	
Introducción.....	

## CAPITULO I

	3
1. El problema de Investigación.....	3
	5

1.1	Antecedentes.....	
	.....	
1.2	Planteamiento del Problema.....	
1.3	Formulación del Problema.....	
1.4	Delimitación del Problema.....	
1.5	Objetivos.....	
	.....	
1.6	Justificación.....	
	.....	
1.7	Factibilidad.....	
	.....	

## CAPITULO II

2.	Marco Teórico.....	10
	Teorías del aprendizaje.....	10

Teoría cognitivas.....	
Teoría del aprendizaje de Jean Piaget.....	
Teoría Humanista.....	
Teoría Contextual o Ecológica.....	
Teoría Constructivista.....	16
2.1 Fundamentación Teórica.....	
Fundamentación Pedagógica.....	
Fundamentación Sociocultural.....	17
Fundamentación Psicológica.....	19
Fundamentación Educativa.....	
2.1.1 El Lenguaje.....	
2.1.2 Historia de la Comunicación.....	20
<b>2.1.3 Aristóteles y su aporte a la Comunicación.....</b>	
2.1.4 Definición de Comunicación.....	21
2.1.5 Tipos de Comunicación.....	24
2.1.6 Elementos de la comunicación.....	
2.1.7 Requisitos de la comunicación.....	
2.1.8 La Comunicación en el aula.....	26
2.1.9 Estilos de comunicación entre el docente – estudiante.....	
2.1.10 Barreras de la Comunicación.....	
2.1.11 Expresión Oral.....	33
2.1.12 <b>La Clase como discurso.....</b>	
2.1.13 Estructura del discurso.....	34
2.1.14 La Exposición.....	
2.1.15 La Instrucción.....	
2.1.16 La Narración.....	35
2.1.17 La Argumentación.....	
2.1.18 La Conversación.....	40
2.1.19 El Diálogo Constructivo.....	
<b>2.1.20 Controlar Emociones.....</b>	
2.1.21 Las preguntas como recurso.....	41
2.1.22 La Timidez.....	

las

2.1.23	Causas que originan la Timidez.....	44
2.1.24	La Timidez en la Comunicación Oral.....	
2.1.25	La Falta de Confianza .....	
2.2	Posicionamiento Teórico Personal.....	47
2.3	Glosario de Términos.....	
2.4	Subproblemas, interrogantes.....	50
2.5	Matriz Categorical	

### **CAPITULO III**

3.	Metodología de la Investigación.....	52
3.1.	Tipos de Investigación.....	
3.2.	Métodos.....	
3.3.	Técnicas e instrumentos.....	52
3.4	Población.....	
3.5	Muestra.....	53

### **CAPITULO IV**

4.	Análisis e interpretación de resultados.....	60
	Organización de resultados	

### **CAPITULO V**

5.	Conclusiones y recomendaciones.....	81
5.1	Conclusiones.....	
5.2	Recomendaciones.....	

### **CAPITULO VI**

6.	Propuesta alternativa.....	83
6.1	Título de la propuesta.....	
6.2	Antecedentes.....	
6.3	Justificación.....	83
6.4	Importancia.....	
6.5	Factibilidad.....	
		83
		84
		85
		85
		85

6.6	Fundamentación.....	
6.7	Objetivos.....	
6.8	Ubicación Sectorial.....	
6.9	Desarrollo de la propuesta.....	
6.10	Impactos de la propuesta .....	
6.11	Difusión de la propuesta.....	165
6.12	Bibliografía.....	

## **ANEXOS**

Árbol de problemas.....	171
Matriz de coherencia.....	
Encuesta para docentes.....	
Encuesta para estudiantes.....	172
Fotografías.....	



## **RESUMEN:**

Esta investigación presenta 6 capítulos:

En el primer capítulo específico el problema de investigación, en el cual encontramos desaciertos en el sector educativo sobre la comunicación oral en cuanto al aprendizaje que la mayor parte de docentes cometen. En el segundo capítulo corresponde al marco teórico donde se fundamenta la investigación acerca de los diferentes tipos de comunicación oral que se pueden utilizar en las distintas asignaturas y por ende en el lenguaje y comunicación que es la temática a tratarse. En el tercer capítulo donde se emplea los diferentes métodos e instrumentos de investigación. En el cuarto capítulo consta el análisis de los resultados aplicados a una población de 202 sujetos entre docentes y estudiantes. En el quinto capítulo se encuentran las conclusiones y recomendaciones; como conclusión se obtuvo que la expresión oral sobre los aprendizajes deba aplicarse correctamente y de acuerdo a la realidad educativa, ya que es una necesidad apremiante. Se recomienda también que el maestro debe estar siempre abierto al cambio a buscar nuevas alternativas de enseñanza sobre todo de diálogo para que se facilite la interacción adecuada entre docentes y estudiantes, a buscar nuevas alternativas de enseñanza, como también suministrar a los educandos pautas para que reflexionen sobre sus propias dificultades y aciertos; que se promueva una capacitación a los docentes en cuanto a técnicas y estrategias de expresión oral. Por último tenemos el sexto capítulo, el desarrollo de la propuesta alternativa, que consiste en una guía estratégica de expresión oral, en donde aplicamos varias técnicas, actividades, ejercicios, recomendaciones, juegos y modelos de planificación para el desarrollo de la expresión oral que servirán para dar solución a gran parte de la problemática educativa.

## **SUMMARY:**

This investigation presents 6 chapters:

In the first specific chapter the investigation problem, in which we find mistakes in the educational sector on the oral communication as for the learning that most of educational makes. In the second chapter it corresponds to the theoretical mark where the investigation is based about the different types of oral communication that can be used in the different subjects and for ende in the language and communication that it is the thematic one to be. In the third chapter where it is used the different methods and investigation instruments. In the fourth chapter it consists the analysis from the applied results to a population of 202 fellows among educational and students. In the fifth chapter they are the summations and recommendations; as conclusion it was obtained that the oral expression on the learnings should be applied correctly and according to the educational reality, since it is an urgent necessity. It is also recommended that the teacher should always be open to the change to look for new teaching alternatives mainly of dialogue so that the appropriate interaction is facilitated among educational and students, to look for new teaching alternatives, as well as to give to the educandos rules so that they meditate on its own difficulties and successes; that a training is promoted to the educational ones as for technical and strategies of oral expression. Lastly we have the sixth chapter, the development of the alternative proposal that consists on a strategic guide of oral expression where we apply several techniques, activities, exercises, recommendations, games and models of planning for the development of the oral expression that you/they will be good to give solution to great part of the educational problem.

## INTRODUCCIÓN

El propósito principal de la investigación es establecer la influencia de la timidez y la falta de confianza en la expresión oral de los estudiantes en la UNIDAD EDUCATIVA PARTICULAR “MARIANA DE JESÚS”, a través de la interacción en el medio que se va a desarrollar la presente investigación.

La comunicación oral es uno de los pilares fundamentales en la sociedad, la cual permite que exista un mejor entendimiento entre quienes interactúan dentro de un ambiente inmediato. Tener una excelente comunicación oral se la considera una destreza necesaria para el progreso de la educación y también para el buen desenvolvimiento de los estudiantes en el medio actual en el cual ellos se desarrollan.

Al descubrimiento de la función del lenguaje dentro del currículo escolar y al manejo de los recursos de la comunicación se invita al docente a reflexionar sobre la importancia de las habilidades comunicativas no solo como instrumento de trabajo, sino también de desarrollo personal y relación social. También podrá comprobar que, además del conocimiento y el manejo de técnicas, se debe mejorar la participación lo cual demanda tener ciertas actitudes que faciliten la relación con los demás. De éstas depende el éxito de su tarea, que consiste no solo en transmitir una amplia variedad de contenidos en el aula sino, consiste en establecer situaciones que faciliten el aprendizaje. Lejos de dar aparentemente una buena expresión o comunicación oral en la carrera docente, se cree que el conocimiento y la práctica de recursos comunicativos verbales y no verbales deben ser de eficacia comunicativa profesional.

Efectuar el objetivo procede de distintas áreas de estudio, como la oratoria clásica, la lingüística, la teoría de la comunicación, la psicología cognitiva o la dinámica de grupos, no obstante nuestro propósito es orientarlos de manera

resumida hacia objetivos muy diestros, como pueden ser la buena gestión de las actividades de aprendizaje o la máxima claridad del discurso oral.

Nos centraremos sobre todo en la comunicación, con la intención de disminuir la timidez y el miedo a participar en público. No obstante, creemos que las ideas desarrolladas para mejorar la comunicación e interacción con los estudiantes son también útiles para otros ámbitos.

Conforme, la práctica activa y reflexiva de los recursos que se exponen en el proyecto el lector o lectora podrá conocer las ventajas que implican tener un buen dominio de la expresión oral, para lograr un verdadero aprendizaje significativo y una interrelación adecuada.

## CAPITULO I

### 1. EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

#### 1.1. ANTECEDENTES

La Unidad Educativa Particular “Mariana De Jesús” se encuentra situada en la Provincia de Pichincha, Cantón Cayambe, Parroquia Cayambe; en las calles Sucre E1-31 y Terán, está regentada por la Congregación de las Hijas de la Caridad, desde su fundación el 28 de febrero de 1911, las Hermanas fueron traídas por el Sr. Dr. Luis Octavio Barreno Sacerdote de la Parroquia y por el Sr. José Jarrín Jefe Político de ese entonces. Empezó a funcionar en el local donde funcionaba el antiguo hospital con cuatro hermanas repartidas del modo siguiente:

Sor María Gómez	Superiora.
Sor Arrue	asilo 1ero y 2do
Sor Falcón.	3ero y 4to
Sor Ville Directora	5to y 6to

La tetralogía de la comunidad educativa: Docentes, padres de familia, estudiantes y comunidad circundante permitirá alcanzar una educación integral, coherente entre la teoría y la práctica, con miras a brindar una formación cristiana y tecnológica acorde a las nuevas necesidades de la sociedad ecuatoriana, tratando de ser una respuesta nueva, a través de la civilización del amor, constituyéndose en el vehículo de la ternura de Dios. Es una Institución educativa católica que nace, con el visto bueno de la autoridad eclesiástica, por la necesidad sentida de las clases populares. Aceptamos a Cristo, las verdades fundamentales de la Fe, el Magisterio y la Doctrina Social de la Iglesia, tenemos a María Santísima como Madre, Modelo y Maestra, a Vicente de Paúl y Luisa de Marillac, Fundadores de la Compañía.

a) Se fundan en una Antropología que significa la apertura del hombre hacia Dios como su Creador y Padre, a la comunión consigo mismo, los demás como

sus hermanos y con la Naturaleza, su casa donde habita, como primer signo de la alianza de Dios con la humanidad. Cada uno de sus miembros es a la vez evangelizador y evangelizado, abierto al proyecto amoroso del Padre, la extensión de su Reino, las prácticas liberadoras de su Hijo Jesucristo, Señor de la Vida y de la Historia.

**b)** Se inspiran en los principios bíblicos, en la enseñanza de la Doctrina Social de la Iglesia y su Carisma Propio. En consecuencia, en su vivencia diaria demuestran coherencia entre **ciencia, cultura, fe y vida.**

El lenguaje es un instrumento de comunicación universal que como verbalizador del pensamiento, requiere de la ejecución de las actividades para complementar una adecuada expresión del emisor y lograr un buen entendimiento en el receptor.

La tecnológica que se ha implementado en la humanidad ha dejado secuelas en los estudiantes, es preciso realizar un proceso de cambio a través de la aplicación y la práctica de técnicas de expresión oral, con algunas pautas para el desarrollo de un guía estratégica de comunicación o expresión oral de alta calidad, que puedan utilizarse en su tarea diaria y que les permita transmitir sus ideas, pensamientos, sentimientos, puntos de vista con un alto grado de confianza, dejando de lado la timidez y temor existente, permitiéndoles el descubrimiento de experiencias sumamente gratas a través de la comunicación oral y alcanzando altos niveles académicos.

La falta de habilidades y condiciones fundamentales en la utilización de la comunicación que los docentes deben utilizar, ha llevado del brazo a la falta de iniciativa para desarrollar esquemas que le sirvan como una guía para la implementación de una buena comunicación oral en el proceso de enseñanza.

El docente tiene ante sí un gran reto, convertir la clase en un espacio de comunicación y de relación, cumpliendo objetivos de enseñanza determinados y permitiendo que en el salón de clase exista una fluidez de ideas y un aprendizaje bidireccional.

Es decir su tarea consiste no solo en transmitir una amplia variedad de contenidos en el aula sino crear situaciones que faciliten la motivación, la confianza, la participación y el aprendizaje en los estudiantes.

## **1.2. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

Como docentes se observó la falta de comunicación oral entre el educador y el educando por la falta de confianza y la timidez de los estudiantes en la Unidad Educativa Particular “Mariana de Jesús”, por el problema antes mencionado se propuso realizar esta investigación.

La comunicación oral es un proceso de interacción entre las personas en el cual se expresan sus cualidades psicológicas y en el que se forman y desarrollan sus ideas, representaciones, sentimientos entre otros. La comunicación entre docente y estudiante no siempre es satisfactoria, cada persona tiene su estilo propio de comunicación en función de sus actitudes.

Un profesional de la enseñanza necesita ser un buen orador y un buen conversador. De sus habilidades de comunicación oral y de la forma en que la utilice con sus estudiantes depende en gran parte la eficacia de su acción en el aula, por lo tanto el dominio de la comunicación oral es una necesidad ineludible en la tarea del aprendizaje y desarrollo personal.

Los estudiantes de los 5tos y 6tos años de Educación Básica son niños que se están formando en una etapa no muy sólida, ya que frecuentemente la educación sufre cambios, es por eso que cada uno de ellos deben estar preparados para asimilar, comprender y expresar con sus propias palabras toda la información que va adquiriendo.

Los recursos didácticos juegan un papel muy importante en la comunicación oral porque conjuntamente con la aplicación de métodos activos y nuevos recursos verbales es posible lograr una mayor motivación, captación

y participación del estudiante obteniendo de esta manera buenos resultados en su aprendizaje.

Los docentes y los estudiantes no tienen buenas relaciones comunicativas por la forma inadecuada de su uso y la poca aplicación de técnicas, métodos que utiliza el docente para lograr que el conocimiento sea significativo para los estudiantes en las diferentes áreas de estudio. Una o más respuestas acertadas que tiene el estudiante del conocimiento adquirido, no ratifica que la asimilación del mismo alcance un porcentaje deseado, esto es confirmado al momento de aplicar una evaluación al mismo estudiante el cual tiene dificultades notables para resolverla y expresarla, debido a esa barrera que se crea o existe.

### **1.3. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA**

¿La falta de confianza y la timidez inciden en la expresión oral de los estudiantes en los 5tos y 6tos años de Educación Básica de la Unidad Educativa Particular “Mariana de Jesús” en el Año Lectivo 2009- 2010?

### **1.4. DELIMITACIÓN DEL PROBLEMA**

#### **DELIMITACIÓN DE LAS UNIDADES DE OBSERVACIÓN**

El presente trabajo de investigación se realizó a los profesores y estudiantes de los 5tos y 6tos años de Educación Básica de la Unidad Educativa Particular “Mariana de Jesús”. Ubicada en el cantón Cayambe perteneciente a la provincia de Pichincha.

**DELIMITACIÓN ESPACIAL:** La presente investigación se realizó en la Unidad Educativa Particular “Mariana de Jesús”

**DELIMITACIÓN TEMPORAL:** Durante el año Lectivo 2009 - 2010



## **1.5. OBJETIVOS**

### **OBJETIVO GENERAL**

Determinar la influencia de la timidez y la falta de confianza en la expresión oral de los estudiantes en los 5tos y 6tos años de Educación Básica de la Unidad Educativa Particular “Mariana de Jesús”

### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Diagnosticar en los estudiantes de la Unidad Educativa Particular “Mariana de Jesús” el tipo de comunicación oral que existe.
- Identificar la timidez y la falta de confianza en la comunicación oral.
- Elaborar una guía estratégica sobre técnicas, métodos y planificaciones referentes a la comunicación oral y ponerlo a disposición de los estudiantes y docentes de la institución.
- Socializar la guía estratégica sobre técnicas, métodos y planificaciones referentes a la Comunicación Oral.

## **1.6. JUSTIFICACIÓN**

La comprensión de información es un proceso fundamental tanto para el docente como para el estudiante, razón por la cual este trabajo fue apto porque dió la oportunidad de fortalecer la comunicación oral buscando los recursos didácticos más aptos dentro del aula para proporcionar una guía estratégica que promueva una ilustración metodológica en el aprendizaje mejorando el desenvolvimiento y la participación del estudiante.

El área de Lenguaje y Comunicación proporciona distintas herramientas que mejoran la expresión de los seres humanos en sus distintos niveles de

desarrollo personal, el problema de investigación va acorde con el área de dominio particular permitiendo trazar objetivos factibles para dar solución al problema detectado.

Como egresados de la Especialidad de Lenguaje y Comunicación de la Facultad de Educación, Ciencia y Tecnología de la Universidad Técnica del Norte, en cumplimiento con el requisito reglamentario de la Facultad, fue de interés realizar una investigación sobre la timidez y la falta de confianza y su incidencia en la expresión oral en los estudiantes de los 5tos y 6tos años de Educación Básica de la Unidad Educativa Particular “Mariana de Jesús” durante el año lectivo 2009 – 2010.

La comunicación oral ocupará el primer lugar en las actividades escolares dentro de la institución y permitirá que los estudiantes tengan una relación más inmediata con los individuos que están en relación cuando se cumplen ciertas actividades de trabajo académico, social y cultural, la institución en la que se realizará la investigación brinda las facilidades respectivas para la aplicación de instrumentos de recolección de información.

Éste trabajo ofreció un campo muy amplio y accesible de investigación por lo cual la aplicación está plenamente garantizada, el campo de acción fue adecuadamente seleccionado, es hora de establecer una educación moderna en donde se practique todos los conocimientos de esta técnica tan antigua como es la comunicación y se venzan las barreras que impide a los estudiantes a tener una adecuada expresión oral, su desarrollo constará de técnicas específicas de conocimiento y esquemas de calidad para una formación integral de los estudiantes.

## **1.7 FACTIBILIDAD**

Para la realización de éste trabajo de investigación se contó con la colaboración institucional de la Unidad Educativa Particular “Mariana de Jesús”.

También la predisposición de los estudiantes y docentes, fue una de las razones fundamentales para la aplicación del presente proyecto de investigación ya que estuvieron dispuestos a colaborar en la búsqueda de soluciones a los problemas educativos, también se contó con amplios recursos bibliográficos y humanos.

Además las autoridades de la Unidad Educativa Particular “Mariana de Jesús”, estuvieron dispuestas a colaborar con la aplicación del presente proyecto, dando facilidades para trabajar con los docentes y estudiantes de la institución.

## CAPITULO II

### 2. MARCO TEORICO

#### TEORÍAS DEL APRENDIZAJE

El ser humano no solo se ha mostrado deseoso de aprender, sino que con frecuencia su curiosidad lo ha llevado a averiguar cómo aprende. Desde los tiempos antiguos, cada sociedad civilizada ha desarrollado y aprobado ideas sobre la naturaleza del proceso de aprendizaje.

En la mayoría de las situaciones de la vida, el aprendizaje no constituye un gran problema. Las personas aprenden a partir de la experiencia, sin preocuparse de la naturaleza del proceso de aprendizaje. Los padres enseñaban a sus hijos y los artesanos a los aprendices. Los niños y los aprendices adquirían conocimientos, y los que enseñaban sentían poca necesidad de comprender la teoría del aprendizaje. La enseñanza se efectuaba indicando y mostrando cómo se hacían las cosas, felicitando a los aprendices cuando lo hacían bien y llamándoles la atención o castigándolos cuando sus trabajos eran poco satisfactorios, lo afirma Sandoval, R. Teoría del Aprendizaje (sin año de edición) AFEFCE.

Cuando se crearon las escuelas como ambientes especiales para facilitar el aprendizaje, la enseñanza dejó de ser una actividad simple, por cuanto los contenidos que se enseña en ellas, son diferentes de aquellos que se aprenden en la vida cotidiana; tales como la lectura, la escritura, la aritmética, los idiomas extranjeros, la geometría, la historia o cualquier otra asignatura.

Desde que se formalizó la educación en las escuelas, los maestros se han dado cuenta de que el aprendizaje escolar resulta a veces ineficiente sin obtener resultados apreciables. Muchos estudiantes parecen no tener interés alguno en el aprendizaje, otros se rebelan y representan problemas serios para los maestros. Este estado de cosas ha hecho que a los niños les desagrade la escuela y se resistan al aprendizaje.

Más tarde surgieron escuelas psicológicas que dieron lugar a múltiples teorías del aprendizaje. A su vez, una teoría dada de aprendizaje lleva implícito un conjunto de prácticas escolares. Así, el modo en que un educador elabora su

plan de estudios, selecciona sus materiales y escoge sus técnicas de instrucción, depende, en gran parte, de cómo define el "aprendizaje". Por ende, una teoría del aprendizaje puede funcionar como guía en el proceso enseñanza-aprendizaje.

Todo lo que hace un maestro se ve matizado por la teoría psicológica que lo sostiene. Por consiguiente, si un maestro no utiliza un caudal sistemático de teorías en sus decisiones cotidianas, estará actuando ciegamente. En esta forma, en su enseñanza será difícil advertir que tenga una razón, una finalidad y un plan a largo plazo. Un maestro que carezca de una firme orientación teórica, estará solamente cumpliendo con sus obligaciones de trabajo. Es cierto que muchos educadores operan en esa forma y emplean un conjunto confuso de métodos sin orientación teórica; sin embargo, no hay duda de que esa forma desorganizada de enseñanza es la causa de muchas de las críticas adversas que se hacen en la actualidad contra la educación pública.

El maestro debe conocer las teorías más importantes que han desarrollado los psicólogos profesionales a fin de tener bases firmes de psicología científica que les permitan tomar decisiones y tener más probabilidades de producir resultados eficientes en el aula.

En el estudio de esta temática vamos a considerar cuatro teorías del aprendizaje que creemos son fundamentales por sus aportes al proceso enseñanza aprendizaje, estas son:

## **TEORIAS COGNITIVAS**

Sandoval, R. Teoría del aprendizaje (sin año de edición) AFEFCE.

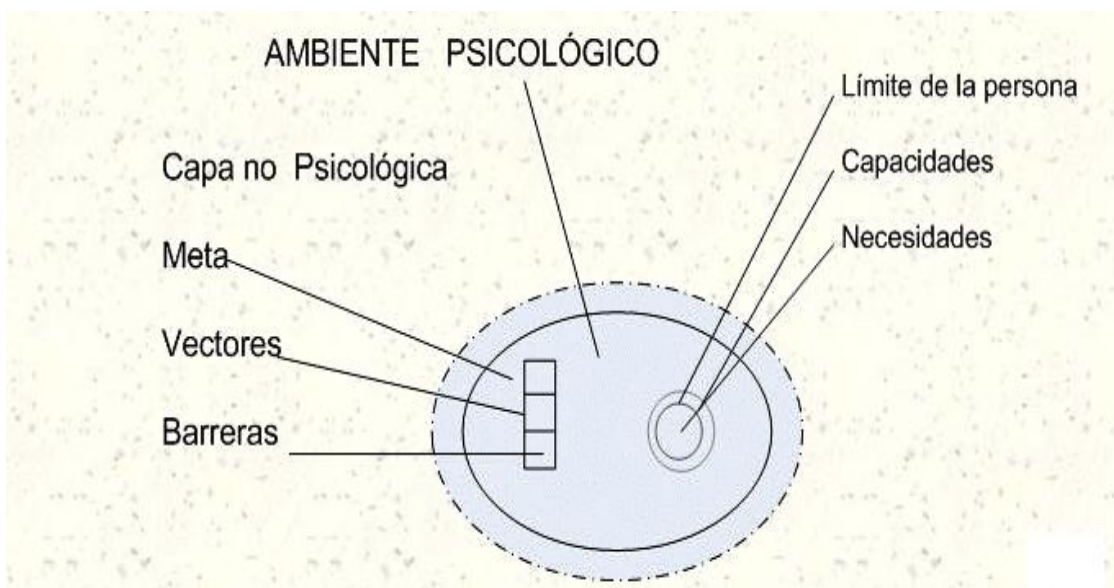
“Mediante este modelo se trata de explicar que el aprendizaje se origina en función de las experiencias, información, impresión, actitudes e ideas de una persona y según como esta las integra, organiza y reorganiza, el proceso de enseñanza – aprendizaje se centra en el aprendizaje de los alumnos bajo diversos factores que juegan un papel esencial, tal es el caso de los conocimientos previos, la actividad mental, procedimental y actitudinal del

sujeto. Se plantea como objetivo básico conseguir que los alumnos logren los aprendizajes de manera importante”.

Los psicólogos cognitivos defienden que el aprendizaje es un cambio interno, que no puede ser observado directamente, aunque como consecuencia de este cambio interno aparecen conductas diferentes y observables.

El Cognitismo o Psicología Cognitiva es una corriente psicológica de reciente aparición que se mantiene aun en vigencia. El objetivo de la ciencia cognitiva es: “Comprender como piensan y comprenden las personas, como recuerdan y aprenden, como solucionan problemas y de que manera llegan a ser creativas”

Dentro del campo existen vectores, los cuales son fuerzas o tendencias que influyen en el movimiento psicológico hacia una meta o dirección, está rodeado por una capa no psicológica la cual se constituye por los aspectos físicos y sociales con los cuales una persona interactúa.



## TEORÍA DEL APRENDIZAJE DE JEAN PIAGET

Definida también como "Teoría del Desarrollo: por la relación que existe "entre el desarrollo psicológico y el proceso de aprendizaje; éste desarrollo empieza desde que el niño nace y evoluciona hacia la madurez; pero los pasos y el ambiente difieren en cada niño aunque sus etapas son bastante similares.

Alude al tiempo como un limitante en el aprendizaje en razón de que ciertos hechos se dan en ciertas etapas del individuo, paso a paso el niño evoluciona hacia una inteligencia más madura.

Esta posición tiene importantes implicaciones en la práctica docente y en el desarrollo del currículo. Por un lado da la posibilidad de considerar al niño como un ser individual único e irrepetible con sus propias e intransferibles características personales; por otro sugiere la existencia de caracteres generales comunes a cada tramo de edad, capaces de explicar casi como un estereotipo la mayoría de las unificaciones relevantes de este tramo.

El enfoque básico de Piaget es llamado por él Epistemología Genética que significa el estudio de los problemas acerca de cómo se llega a conocer; el mundo exterior a través de los sentidos.

Su posición filosófica es fundamentalmente Kantiana: ella enfatiza que el mundo real y las relaciones de causa-efecto que hacen las personas, son construcciones de la mente. La información recibida a través de las percepciones es cambiada por concepciones o construcciones, las cuales se organizan en estructuras coherentes siendo a través de ellas que las personas perciben o entienden el mundo exterior. En tal sentido, la realidad es esencialmente una reconstrucción a través de procesos mentales operados por los sentidos.

Se puede decir que Piaget no acepta ni la teoría netamente genética ni las teorías ambientales sino que incorpora ambos aspectos. El niño es un organismo biológico con un sistema de reflejos y ciertas pulsaciones genéticas de hambre, equilibrio y un impulso por tener independencia de su ambiente, busca estimulación, muestra curiosidad, por tanto el organismo humano funciona e interactúa en el ambiente. Los seres humanos son productos de su construcción genética y de los elementos ambientales, vale decir que se nace con estructuras mentales según Kant, Piaget en cambio, enfatiza que estas estructuras son más bien aprendidas; en este sentido la posición Piagetiana es coherente consigo mismo. Si el mundo exterior adquiere trascendencia para los seres humanos en función de reestructuraciones que se operan en la mente, por lo tanto hay la necesidad de interactuar activamente en este mundo, no

solamente percibir los objetos, sino indagar sobre ellos a fin de poder entenderlos y estructurarlos mentalmente (esto es lo que hacen los niños y que a veces resulta molesto para padres y maestros.

Piaget enfatiza que el desarrollo de la inteligencia es una adaptación de la persona al mundo o ambiente que le rodea, se desarrolla a través del proceso de maduración, proceso que también incluye directamente el aprendizaje. Para Piaget existen dos tipos de aprendizaje, el primero es el aprendizaje que incluye la puesta en marcha por parte del organismo, de nuevas respuestas o situaciones específicas, pero sin que necesariamente domine o construya nuevas estructuras subyacentes. El segundo tipo de aprendizaje consiste en la adquisición de una nueva estructura de operaciones mentales a través del proceso de equilibrio. Este segundo tipo de aprendizaje es más estable y duradero porque puede ser generalizado. Es realmente el verdadero aprendizaje, y en él adquieren radical importancia las acciones educativas. Todo docente está permanentemente promoviendo aprendizajes de este segundo tipo, mientras que es la vida misma la constante proveedora de aprendizajes de primer tipo. Ejemplo: Cuando el niño en la edad de dos años a tres años toma un lápiz frente a una hoja de papel, garabatea. Esto es producto del primer tipo de aprendizaje.

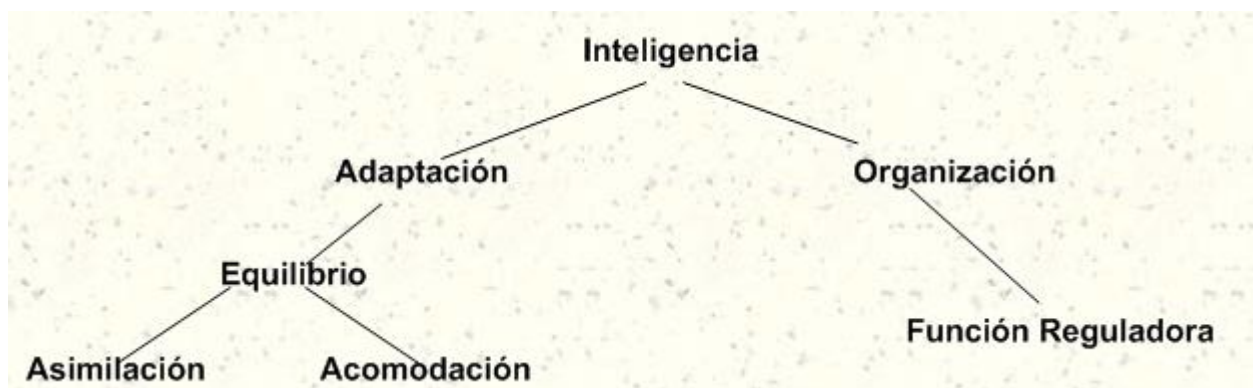
Pero si el niño aprende a discriminar formas, por ejemplo el cuadrado y lo plasma en el papel, se refiere el segundo tipo de aprendizaje, en el que interviene la orientación del profesor, lo que le permite distinguir el cuadrado entre los demás cuadriláteros.

Para llegar a este momento se ha producido la generalización sobre la base de los elementos comunes. La inteligencia está compuesta por dos elementos fundamentales: la adaptación y la organización. La adaptación es equilibrio entre la asimilación y la acomodación, y la organización es una función obligatoria que se realiza a través de las estructuras. Piaget pone énfasis en el equilibrio, y la adaptación es un equilibrio que ha sido alcanzado a través de la asimilación de los elementos del ambiente por parte del organismo y su acomodación, lo cual es una modificación de los esquemas o estructuras mentales como resultado de las nuevas experiencias. En tal sentido los



individuos no solamente responden a su ambiente sino que además actúan en él. (Aprendizaje Significativo de Piaget. Pág.39)

La inteligencia se desarrolla a través de la asimilación de la realidad y la acomodación a la misma. Mientras que la adaptación lograda a través de equilibrios sucesivos es un proceso activo; paralelamente el organismo necesita organizar y estructurar sus experiencias. Así es como, por la adaptación a las experiencias y estímulos del ambiente, el pensamiento se organiza a sí mismo y es a través, de esta organización que se estructura.



Es posible identificar tres elementos característicos de la inteligencia:

El primero es la función de la inteligencia que es el proceso de organización y adaptación a través de la asimilación y la acomodación en la búsqueda de un equilibrio mental. El segundo es la estructura de la inteligencia conformada por las propiedades organizacionales de las operaciones y de los esquemas. El tercero es el contenido de la inteligencia el cual se refleja en la conducta o actividad observable tanto sensorio-motora como conceptual. Estos son los elementos básicos de la construcción de la inteligencia del niño. Es necesario también entender que en el proceso del desarrollo de la inteligencia, cada niño pasa por tres etapas cada una de las cuales se diferencian de las otras y tiene además ciertas sub etapas.

- Inteligencia sensorio-motriz que se extiende de 0 a 2 años.
- Preparación y organización de la inteligencia operatoria concreta en clases, relaciones y números de 2 a 11 años ó 12 años.

- Operaciones formales, y comienza aproximadamente de los 12 a 16 años.

## **TEORIA HUMANISTA**

El humanismo, hace hincapié en la dignidad y el valor de la persona. Uno de sus principios básicos es que las personas son seres racionales que poseen en si mismo capacidad para hallar la verdad y practicar el bien.

En el campo educativo, esta teoría propicia crear el ambiente referido; el maestro es un orientador de propósitos, de acciones y es un guía democrático del proceso de aprendizaje. (Una Teoría sobre la Motivación Humana, Abraham Maslow 1943)

## **TEORIA CONTEXTUAL O ECOLÓGICA**

Esta se basa en el contexto que le rodea al estudiante, se preocupa por la realidad natural y social, poniendo al aprendizaje y al estudiante en el contexto. También destaca a la educación como una actividad para que se desarrolle el ser humano y forme parte del grupo social.

Esta teoría se preocupa del proceso de aprendizaje de los estudiantes en el aula, a demás nos dice que el estudiante no solo debe estudiar ni aprender contenidos científicos sino que debe valerse de los problemas y necesidades del entorno para que pueda comprender, analizar y actuar sobre ellas para buscar alternativas de solución.(Psicología del Desarrollo, Lcda. Marta Daga 2003. Pág.2-3)

## **TEORIA CONSTRUCTIVISTA.**

Tiene en común la idea de que las personas, tanto individual como colectivamente “construyen “sus ideas sobre su medio físico, social o cultural. De esa concepción de construir el pensamiento surge el término que ampara a

todos. Pueden denominarse como teoría constructivista, por tanto, toda aquella que entiende que el conocimiento es el resultado de un proceso de construcción o reconstrucción de la realidad que tiene su origen en la interacción entre las personas y el mundo. Por tanto, la idea central reside en que la elaboración del conocimiento constituye una modelación más que una descripción de la realidad.

Según Piaget en su teoría dice:

“Una exactitud necesaria del constructivismo y sus relaciones con la educación consiste en aclarar la idea del conocimiento y sus relaciones con la educación consiste en aclarar la idea del conocimiento que este fuera y que el sujeto tiene que incorporarlo o interiorizarlo dentro de su ser una originalidad del Constructivismo es explicar la función del conocimiento situándose en el interior del ser humano. (Teorías del Aprendizaje. Lic. Hugo Terán R. Pág. 28).

En esta teoría el estudiante no conoce hechos particulares sino que se encarga de construir e interpretar su propio conocimiento para llegar a una comprensión, ya que la tarea del estudiante es realizar la interpretación personal del mundo de acuerdo a sus experiencias vividas en su entorno. La finalidad de esta teoría es partir de las propias experiencias llegando al aprendizaje como una actividad mental que establece de lo que sucede en el mundo es la de comprender su propia y única realidad.

## **2.1 FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA**

Desde una perspectiva cognitiva, en los propósitos del aprendizaje no sólo se consideran los contenidos específicos sobre determinado tema sino también la consideración de las técnicas o estrategias que mejorarán el aprendizaje de tales contenidos. Las decisiones profesionales del docente respecto a la práctica de una buena comunicación, inciden de un modo directo sobre el ambiente de aprendizaje que se crea en el aula y están centradas, tanto en las intenciones educativas como en la selección, organización y transmisión de los contenidos.

Para Ausubel, aprender es sinónimo de comprender la información que percibe e implica una visión del aprendizaje basada en los procesos internos del estudiante. Con la intención de promover la asimilación de los saberes, el docente utiliza técnicas de comunicación que favorecen la creación de relaciones adecuadas entre los conocimientos previos y los nuevos. Una adecuada comunicación propicia una mejor comprensión de la información.

El término “comunicación” proviene del latín “communicatio”: es decir “poner en común”, pues sólo existe cuando dos o más sujetos interactúan mutuamente para realizar un intercambio de información, mensajes, y también de cierta afectividad y afinidad” (Ortiz, s/f). Esta consideración desde su propia esencia conceptual entraña una visión integral desde indiscutibles bases psicológicas, lingüísticas y sociales. (Psicología Educativa. Ausubel Novak. 1983)

## **FUNDAMENTACIÓN PEDAGÓGICA**

La relación dinámica que debe existir entre la ética y educación. Se convierte en uno de los principios pedagógicos más esenciales y más innovadores del futuro de nuestro colegio y de la intervención de los profesores en ella.

“VICTORIA Campos (1990)” dice que “lo tomemos como lo tomemos, la educación no está libre de valores. La educación tiene que ser ideológica. Si educar es dirigir, formar el carácter o la personalidad, llevar al individuo en una determinada dirección, la educación no puede ni debe ser neutra. Las finalidades educativas son valores en la medida en que son opciones, preferencias o elecciones.

Según LUCINI, F. (1994) de acuerdo con el Decreto de Currículo de Educación Primaria y Secundaria dice: “trata de traducir los valores proyectados en actitudes concretas que se han de educar a lo largo de la actividad escolar, con el fin de que ellos de una forma autónoma, consciente y a través de un proceso de descubrimiento e interiorización progresivo

recuérdese que los valores no son realidades que son “un cumulo de deberes y de obligaciones auto impuestas y requerida por la propia voluntad”. (pag.22).

## **FUNDAMENTACIÓN SOCIOCULTURAL**

Este modelo relaciona los procesos psicológicos para alcanzar el desarrollo integral de la personalidad, parte de un referente teórico de la personalidad y su formación sobre la esencia del hombre, la naturaleza del conocimiento y de su realidad.

Barón Byrne (1998). Psicología Social “los fundamentos sociales, hacen referencia al individuo dentro de los grupos y de las comunidades, ejerciendo específicos roles de comportamiento que le dan significado positivo, negativo y la realización personal. Busca entender las causas del comportamiento y pensamiento social para proyectar su imagen o para utilizar a los grupos en provecho propio. Para generar en ellos confianza y seguridad”. “(pág. 107).

## **FUNDAMENTACIÓN PSICOLÓGICA**

La relación profesor – alumno depende de dos factores psicológicos derivados de la forma como procede en esta profesión: factores de personalidad y factores de aprendizaje, si detectamos los factores de personalidad, anotaríamos que son componentes intrínsecos, vocacionales, de disposiciones innatas de servir, tener una buena comunicación entre profesor-estudiante. Desde el punto de vista del carácter y del temperamento, son individuos introvertidos, un tanto alegres, enchapados a la antigua, les falta comunicarse y no participan en el aula. Tienen un alto sentido de incomunicación que debe ser tratada para saber las causas por las cuales ellas se comportan de esta manera. Según las teorías de la motivación profunda en estas personas debe haber un sentido de solidaridad, de preocupación para hacer el bien a los demás buscando el algo de ser alguien y hacer presencia en los grupos humanos; desde el punto del aprendizaje, las personas están dispuestas a copiar patrones de conducta, a inyectar conductas

adecuadas y a enriquecerse con los cursos de capacitación para mejorar la comunicación oral entre profesores y estudiantes.

GOLEMAN Daniel (1998), *Inteligencia Emocional*, dice “es una de las cualidades mas aquilatadas que deben tener estas personas, ya que no solo deben hacer notar sus capacidades intelectuales enriquecidas con los conocimientos de la educación.

Promoviendo el desarrollo personal y la transformación social, enfoque que suele tomar en cuenta para cada uno de los miembros que cumplan a conciencia el campo que les corresponde, sabiendo tratar de la mejor manera a los estudiantes. “Más que saber hacer, esta, el saber ser” (Pág. 208).

## **FUNDAMENTACIÓN EDUCATIVA**

“LUCINI, F (1994)”. De acuerdo con el decreto de Currículo de Educación Primaria y Secundaria indica: El horizonte educativo que nos proponemos, es el promover la autonomía de los alumnos, no solo en los aspectos cognitivos e intelectuales, sino también en su desarrollo social y moral. Esa autonomía culmina en la construcción de la propia identidad en el asentamiento de un auto concepto positivo y en la elaboración de un proyecto de vida, vinculado a valores, en el que se reflejan las preferencias de los adolescentes, y su capacidad de llevarlo a cabo. (Pág. 22).

LUCINI, F. (1994) acerca del decreto de enseñanzas mínimas correspondientes a la Educación Secundaria Obligatoria, describe: la educación moral no constituye un área específica, sino una dimensión transversal a todas las áreas, en los contenidos latitudinales.

La educación aparece como una actitud encaminada a la creación y consolidación de juicios críticos, actitudes y modos de comportamiento que se sitúan en el ámbito de la educación, en un nivel de reflexión, de análisis crítico y sistemático de posiciones morales. Se trata de una reflexión de naturaleza filosófica y, que corresponde con la filosofía ética. (Pág. 23).

### **2.1.1 EL LENGUAJE**

Según la Reforma Curricular para la Educación Básica, “El lenguaje es la facultad humana que permite expresar y comunicar el mundo interior de las personas. Implica manejar códigos y sistemas de símbolos organizados de acuerdo con leyes internas, con el fin de manifestar lo que se vive, se piensa, se desea, se siente.

#### **Origen**

El lenguaje se origina en la necesidad de comunicación que tienen los animales, en los que se incluye las personas, a través de sonidos, símbolos, imágenes y otras que generan una relación entre los seres vivos; el ser humano, existe un desarrollo mucho mayor respecto a los animales, no como una conciencia de la estructura de los órganos encargados de la comunicación, sino por el perfeccionamiento al que ha llegado el ser humano en su actividad cerebral.

Para MONITOR. Pág. 3822:

“En efecto, el cerebro humano, a diferencia del animal, es capaz de elaborar gran número de símbolos, incluso muy complejos (por ejemplo los que se refieren a los conceptos abstractos como la compasión, la fe, el amor entre otros)”

Para MICROSOFT ENCARTA BIBLIOTECA PREMIUN:

La comunicación es el acto de transmitir información a través de signos interpretados por otro u otros. Al nacer, realizamos nuestro primer acto de comunicación: lloramos para reclamar la atención de nuestros padres. Después, aprendemos signos, como los gestos y las palabras, que nos permiten relacionarnos con nuestros familiares o amigos. Así, poco a poco, nos vamos integrando en la sociedad. Los animales también se comunican entre sí o con otros a través de sonidos u otros medios, pero de forma más elemental y menos variada que en la comunicación humana. La comunicación es primordial en cualquier comunidad porque todos tenemos necesidad de compartir lo que sabemos, pensamos y sentimos.

Algunos elementos naturales, acciones o hechos transmiten también un mensaje: el humo indica que hay fuego; si vemos llorar a un amigo, sabemos que está triste; un coche volcado en una carretera nos revela que ha habido un accidente. Pero en estos casos no existe ninguna intención comunicativa; nadie quiere transmitir nada, somos nosotros quienes establecemos la relación entre lo que vemos y lo que interpretamos.

### **2.1.2 HISTORIA DE LA COMUNICACIÓN**

“Encarta 2009” Desde la antigüedad, las personas se comunicaban por medio de señas, sonidos corporales, gruñidos, para transmitir mensajes que eran usados para efectuar las ocupaciones cotidianas como por ejemplo cazar o recolectar comida. Con el tiempo, también era necesario transmitir estos conocimientos a su descendencia.

### **2.1.3 ARISTÓTELES Y SU APOORTE A LA COMUNICACIÓN**

El filósofo pudo establecer un marco de circunstancias simples, que permitió ubicar los elementos que intervienen en la comunicación él tuvo en cuenta que un mensaje viaja en el espacio y tiene una fuente que es una persona y que tiene la finalidad de comunicar algo a alguien.

Es así como en su frase “quien dice que a quien”, nos revela que existe un emisor que en este caso es el primer “quien”, que existe un mensaje que representa el “que” implicado en la oración y un receptor que recibe el mensaje y representa al segundo “quien”, que representa al que recibe el mensaje.

Es así como de forma simple Aristóteles el gran filósofo pudo representar de forma simple los elementos implicados en el acto comunicativo.

### **2.1.4 DEFINICIÓN DE COMUNICACIÓN**

Cuando definimos el término “comunicación” la mayoría de los individuos sólo se imagina a dos o más personas dialogando tranquilamente, intercambiando ideas y sentimientos de manera oral. La idea no es errónea pero sí incompleta, no existe un solo tipo de comunicación mediante la cual expresamos sentimientos, pensamientos y emociones; dentro de estas alternativas contamos con la comunicación oral, gestual, corporal, escrita, eficaz, simple y otras.



Los procesos comunicativos para que sean eficaces deben adaptarse al contexto en donde los estamos practicando y también al tipo de persona, en especial si no referimos a la comunicación oral. Este tipo de comunicación se caracteriza por tener un único código (el idioma) y por utilizar un canal de transmisión que pocos nombran, el aire; la comunicación oral es la más antigua, se da entre dos o más personas. Decimos que es la más antigua de todas por el simple hecho de que al no existir imprenta, las noticias o los comunicados eran “cantados” por lo juglares, por ende lo único que se utilizaba aquí eran la cuerdas vocales y el aire para transmitir los mensajes.

**Aristóteles:** Señala que comunicación, es un proceso donde se utilizan todos los medios de persuasión que se tengan al alcance para hacernos entender.

**Kurt Lewin:** Define el proceso de la comunicación, como un complejo sistema de acciones e interacciones personales y grupales, donde un individuo trasmite un mensaje a otro y éste a su vez responde a otro mensaje, lo que genera un proceso circular y continuo.

**William Bortot:** Expone que la comunicación, es un fenómeno que establece una relación entre dos o más individuos, basada en el intercambio de mensajes y/o ideas, medio a través del cual se desarrollan todas las relaciones humanas.

**André Martinet:** Es la utilización de un código para la transmisión de un mensaje de una determinada experiencia en unidades semiológicas con el objeto de permitir a los hombres relacionarse entre sí.

**David K. Berlo:** Es un proceso mediante el cual un emisor transmite un mensaje a través de un canal hacia un receptor.

Como se puede observar, independientemente del autor y el momento histórico donde se desarrollan las ideas, todos coinciden en señalar que la comunicación es un proceso por medio del cual los individuos se relacionan entre sí, para hacer del mundo un lugar donde las ideas, los conocimientos, aprendizajes, hechos y situaciones sean comunes; en los actuales momentos se habla que el mundo es una gran aldea, pues cualquier acontecimiento que suceda en el lugar de la tierra que fuese y por remoto que éste sea, puede ser visto en forma inmediata por todos los países del mundo.

## **2.1.5 TIPOS DE COMUNICACIÓN**

Para el desarrollo de este aspecto se parte de la concepción de Roger Malicot Pág. 27, quien señala que “la comunicación es la circulación del pensamiento en tres niveles: el primero, el unidimensional (consigo mismo); el segundo, el bidimensional (con los otros); y el tercero, el tridimensional (yo con los otros, el contexto y el medio)”.

A continuación indicaremos cada uno de ellos:

**Comunicación Intrapersonal - Unidimensional.**

**Comunicación Interpersonal - Bidimensional.**

**Comunicación Masiva - Tridimensional.**

- **COMUNICACIÓN INTRAPERSONAL**

La comunicación intrapersonal es aquella que afirma una comunicación interna de todos los seres humanos, conforme a lo que ocurre en el interior del individuo, se expresa en primera persona; de allí el énfasis en el emisor y el predominio de las expresiones exclamativas es notorio.

- **COMUNICACIÓN INTERPERSONAL**

Cuando dos o más personas hablan, se dice que hay una relación de comunicación. Esta relación recibe el nombre de interpersonal y es el tipo de comunicación que la generalidad de las personas practicamos la mayor parte del tiempo. La comunicación interpersonal es la forma más primaria, directa y personal de la comunicación. Ella ofrece la oportunidad de que usted y otras personas puedan verse, compartir ideas, interrumpir o suspender el diálogo.

El diálogo como un elemento de la comunicación interpersonal se la considera como una relación recíproca que se establece entre dos o más seres, que alternativamente expresan sus ideas, sensaciones o afectos. Representa un valioso medio para unificar a los seres, acercarlos, cubrir la distancia entre ellos a través de la emisión y recepción de mensajes portadores de sentido.

El diálogo se destruye cuando no se sabe:

- Oír y entender las razones de los otros.
- Expresar un punto de vista con sosiego, serenidad y equilibrio.
- Respetar y tolerar la opinión divergente.

- Sustituir el prejuicio prepotente por el juicio ponderado.
- Derogar la compulsividad vehemente por el análisis pertinente.
- Subrayar el espíritu de solidaridad en lugar de la estridencia enrojecida.

Para mejorar la comunicación en profundidad, hay que mejorar las relaciones interpersonales.

### 2.1.6 ELEMENTOS DE LA COMUNICACIÓN

En todo acto de comunicación existen los siguientes elementos:

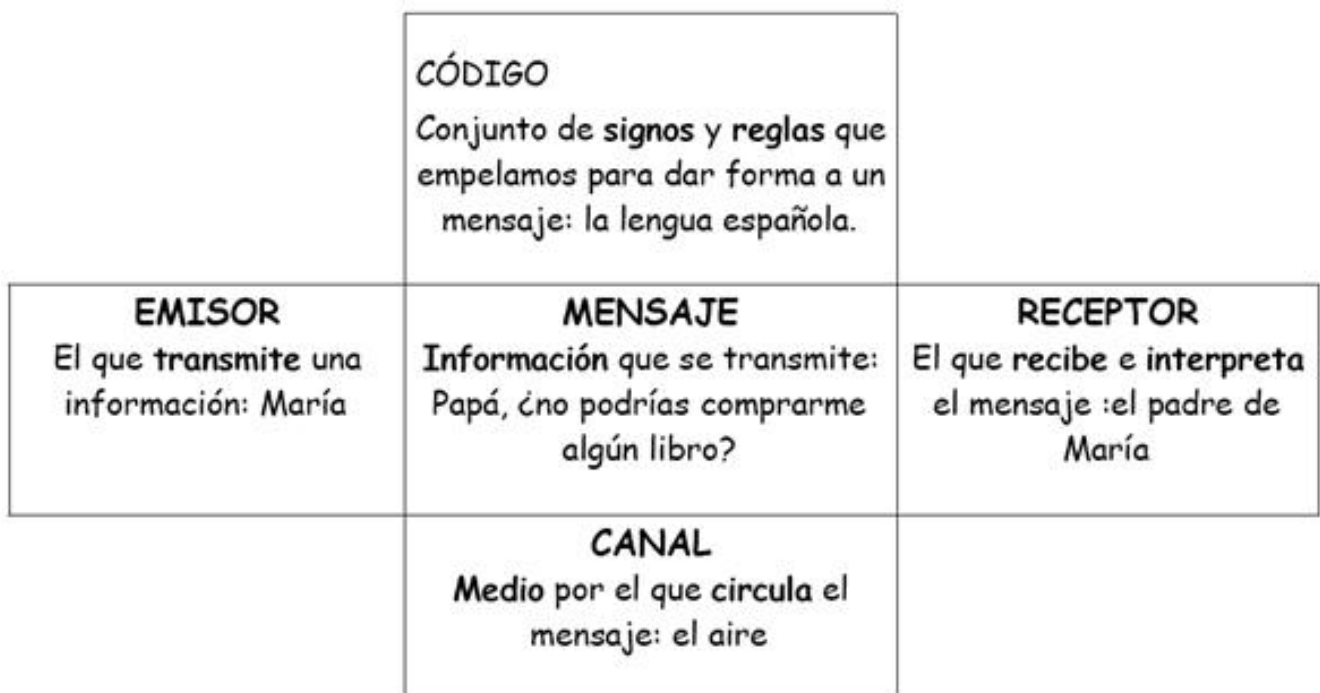
**Emisor:** el que comunica un mensaje.

**Receptor:** el que recibe e interpreta el mensaje del emisor.

**Mensaje:** la comunicación transmitida del emisor al receptor.

**Código:** sistema utilizado por el emisor para construir el mensaje y por el receptor para entenderlo (la lengua española, el código de circulación, entre otros).

**Canal:** medio por el que se transmite el mensaje (aire, teléfono, televisión, entre otros).



### **2.1.7 REQUISITOS DE LA COMUNICACIÓN**

Para establecer una buena comunicación es necesario cumplir con los siguientes requisitos:

#### **CLARIDAD**

Efecto y distinción que por medio de los sentidos, especialmente de la vista y la audición, se puede percibir y expresar sensaciones de una manera clara, esto a través de inteligencia e idea.

#### **CONCISIÓN**

Brevedad en el modo de expresar la información o un concepto con exactitud, veracidad y puntualidad.

#### **PRESICIÓN**

Estilo, resumen y exactitud rigurosa sobre lo que va a tratar.

### **2.1.8 LA COMUNICACIÓN EN EL AULA**

Para “Flores Ochoa” (2004) El aula es un contexto en el que coinciden todos los elementos propios de una situación comunicativa, y el mensaje o los mensajes que en ella se producen corresponden a lo que, según la lingüística, podemos definir como discurso de discursos o un mensaje de mensajes.

La principal actividad de un docente es facilitar el aprendizaje, y este puede referirse a cosas muy distintas: lecciones privadas dirigidas a un solo estudiante o lecciones magistrales dirigidas a un centenar de personas. (pág. 31)

La comunicación didáctica en el aula se caracteriza por una relación terapéutica entre el docente y el estudiante constituyendo un auténtico encuentro entre seres humanos que luchan por la misma causa: la optimización de los aprendizajes. Si la relación es adecuada, el trabajo del docente es realizado más eficientemente y las situaciones son desarrolladas

favorablemente. De esta manera una positiva relación entre docentes y estudiantes cultiva la efectividad en el proceso de aprendizaje.

Dicha comunicación puede definirse como el proceso por medio del cual la información es intercambiada y entendida por un docente y uno o más estudiantes, usualmente con la intención en aquel de motivar o influir sobre las conductas de éstos, generándose así un encuentro donde no hay parte silenciosa.

Esta comunicación didáctica se fundamenta en la psicología humanística, llamada también de la tercera fuerza, que considera al ser humano como lo que es, una estructura biológica con libertad de funcionamiento, provisto de una estructura interna que le capacita para interactuar con otros en forma libre y responsable.

## **¿CÓMO LOGRAR LA COMUNICACIÓN DIDÁCTICA EN EL AULA?**

En la gerencia del aula el desarrollo de los aprendizajes depende de las estrategias y los métodos de enseñanzas, los cuales siempre orientan a actividad comunicacional. Esta actividad casi siempre es preparada por el docente quien estimula el desarrollo comunicacional en el marco de la estrategia, o los métodos de enseñanza, sin embargo, hay algunas reglas de carácter general que debe caracterizar toda expresión verbal del docente y estudiante.

- **La Voz**

La voz es producto del aire expelido por los órganos respiratorios que al pasar por la laringe hace vibrar las cuerdas vocales y emiten el sonido. Por esta razón cuando una persona pierde parcialmente el tono original de la voz o manifiesta pérdida de la última palabra o sílaba de la frase y no puede mantener la potencia de la voz; lo más probable es que tenga escasez de oxígeno. Esto proviene naturalmente por cuestiones emocionales. Lo mejor en

estos casos es aspirar o fundamente tratando de relajar el cuerpo, siendo un esfuerzo mental para alcanzar el equilibrio. La aspiración profunda garantiza la capacidad pulmonar necesaria para expeler el aire querido para mantener el tono de voz (modulación) dependiendo del tamaño del ambiente.

- **Control Visual.**

Desde el primer momento, el ser humano debe capturar la atención de la clase, para esto la vista acompañada de buena voz son fundamentales. Pero la vista bien orientada no solamente permite esa captación inicial, si no que ayuda a mantener la atención de los estudiantes.

Es recomendable iniciar la exposición concentrando la vista en alguno de los estudiantes y sostener la mirada en éste hasta sentir que se complete la idea; y alternativamente ir mirando a los alumnos y completando ideas de tal forma que se haga imperceptible el movimiento de la cabeza, pero que la clase sienta que se les mira de frente.

- **Control de Movimiento y Expresión Corporal.**

Cuando una persona expone un tema ante una clase se genera una serie de manifestaciones físicas que bien utilizadas ayudan al éxito de la comunicación, pero si no se controlan pueden derribar la más brillante exposición. Algunos de los movimientos suelen ser de origen nervioso generalmente inconscientes.

Por regla general la forma como se exhibe el estudiante en sus movimientos y su presencia influyen en la efectividad del mensaje; en otras palabras hay una especie de lengua corporal que contribuye el entendimiento de la disertación si se sabe llevar con armonía la comunicación.

### **2.1.9 ESTILOS DE COMUNICACIÓN, ENTRE EL DOCENTE - ESTUDIANTE.**

“Msc. Orizondo Mayra”, La cultura en la sociedad “ las relaciones no se establecen entre los individuos por sí mismos, sino entre grupos humanos, clases sociales, profesiones, partidos políticos, entre otros, pero para que se establezcan esas relaciones sociales es imprescindible el vinculo entre las personas concretas, las relaciones sociales tienden su forma de manifestación en las relaciones interpersonales, es solo a través de las relaciones interpersonales que pueden darse las relaciones sociales y que la sociedad puede ejercer su influencia sobre los individuos.

Esta relación no puede entenderse de manera mecanicista, en la situación del aula, por ejemplo la calidad de las relaciones que se establecen entre el profesor y los estudiantes y de estos entre si, determinan el clima afectivo del grupo y facilitan o entorpecen el proceso formativo, de ahí la necesidad de conocer sobre estilos de comunicación para mantener una buena relación afectiva en el desarrollo de los estudiantes Pág. (201)

✓

### **ESTILO PARTICIPATIVO**

La participación en la toma de decisiones, la apertura de los canales de comunicación entre el profesor y el estudiante ascendente, descendente y horizontal, la retroalimentación los cuestionamientos y las decisiones se hacen más efectivos y eso caracteriza las organizaciones más eficientes.

El profesor se constituye en el líder que dirige el proceso de enseñanza y de cuyo estilo depende en gran medida, las características de la actividad docente. Por otra parte se señala la importancia de las condiciones que exigen del dirigente o líder al desempeño de un determinado estilo, lo importante es que adopte un estilo dinámico, donde se tenga en cuenta la participación de los entes más importantes del desarrollo de la clase como son maestro y estudiante.

✓

## **ESTILO NO COMUNICATIVO O**

### **NEGATIVO**

Pobre estimulación de la participación de los estudiantes, en ocasiones a través de formas agresivas o negativas, atención estereotipada y a veces poca atención, poco tacto en el trato, el profesor se centra en su gestión docente, en el cumplimiento de los objetivos instructivos.

Todos aquellos profesores de estilo no comunicativo eran rechazados por ello y los de estilo comunicativo o funcional fueron en su mayoría considerados modelos por sus alumnos, sin embargo en la percepción del docente como modelo pedagógico por los estudiantes intervinieron otros factores como la experiencia profesional del docente y la calidad de sus clases.

✓

## **ESTILO DEMOCRÁTICO**

- Tener en cuenta las particularidades individuales y la experiencia personal de los alumnos.
- Trabajar con el grupo como un todo, sin abandonar el enfoque personal en el tratamiento de los estudiantes.
- No ser estereotipado en su actuación docente, ni en la de los estudiantes.

✓

## **ESTILO AUTORITARIO**

- Trabajar con la media de los estudiantes.
- conductas estereotipadas.
- Ser subjetivo y selectivo en la interacción con los estudiantes.



✓

### **ESTILO LIBERAL**

- No atender a las particularidades individuales, dejar al grupo hacer, según su criterio y opiniones.
- No emite juicios acerca del trabajo de los alumnos a menos que se lo soliciten.
- No estimular al grupo por los resultados alcanzados, ni orientar nuevas tareas.
- Mostrarse indiferente, sin reacciones emocionales fuertes.

✓

### **ESTILO ESTABLE PASIVO**

- Relaciones emocionales positivas y estables con los alumnos.
- Preocupación por ellos, tono tranquilo en las relaciones.
- El profesor se distingue por la orientación pedagógica.
- Establecimiento de relaciones no formales, tacto en el trato, sonríe con frecuencia.

✓

### **ESTILO PASIVO-POSITIVO**

- Caracterizado por expresión precisa, actitud emocional fría y tono oficial.
- Actitud pedagógica de exigencia y relaciones oficiales estereotipadas.
- Éxito pedagógico estricto.

✓

### **ESTILO INESTABLE**

- En menor grado de relaciones, situaciones, depende del estado de ánimo y vivencias del profesor, alumnos expectantes a ser valorados.

#### **2.1.10 BARRERAS DE LA COMUNICACIÓN**

Sin duda, alguna vez en la vida no hemos podido comunicarnos con otras personas. Muchas pueden ser las causas: un teléfono dañado, un radio con mucho volumen, el llanto de un niño, el estruendo ruido de una corneta, la falta de confianza, la timidez entre otras. Estas interferencias se denominan ruidos o barreras.

Todos los elementos intervinientes en el proceso de la comunicación pueden sufrir obstrucciones o perturbaciones: confusas, circunstanciales e imprevisibles que entorpecen, dificultan o imposibilitan la comunicación.

#### **¿CÓMO SUPERAR LAS BARRERAS EN LA COMUNICACIÓN?**

Si nosotros aceptamos que existen barreras, este es un solo paso a la solución para poder entablar una comunicación eficaz. Existen tres formas de superar las barreras de la comunicación:

- **AMBIENTALES:** - Escoger un lugar apropiado para la discusión
  - Hablar en un ambiente sin distracción o interrupción.
- **VERBALES:** -Tener muy claro lo que se quiere comunicar, y expresarlo con claridad.
  - Escuchar atentamente lo que otra persona dice.
- **INTERPERSONALES:** -No tome en cuenta suposiciones y prejuicios.
  - Es te alerta a las posibles, diferencia en la percepción.
  - Sea flexible, y si no nos comprenden la idea, hay que expresarla de distintas formas, hasta su entendimiento.

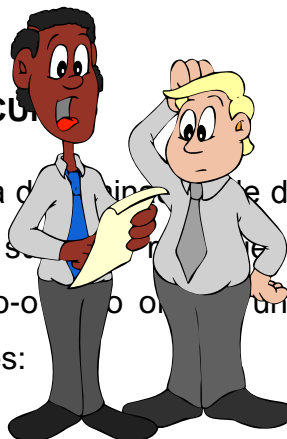
### 2.1.11 EXPRESIÓN ORAL

La **expresión oral** es el conjunto de técnicas que determinan las pautas generales que deben seguirse para comunicarse oralmente con efectividad, o sea, es la forma de expresar sin barreras lo que se piensa, claro, sin excederse ni dañar a terceras personas.

La expresión oral sirve como instrumento para comunicar sobre procesos u objetos externos a él. Se debe tener en cuenta que la expresión oral en determinadas circunstancias es más amplia que el habla, ya que requiere de elementos paralingüísticos para completar su significación final. Por eso, esta no sólo implica un conocimiento adecuado del idioma, sino que abarca también varios elementos no verbales. La importancia de estos últimos es crucial. Mehrabian, un psicólogo social, identificó que el impacto total de un mensaje es aproximadamente en un 7% verbal, un 38% vocal (tono de voz, ritmo, entre otras) y en un 55% no verbal.

### 2.1.12 LA CLASE COMO DISCURSO

“Gloria Sanz Pinyol” Bajo la denominación de discurso podemos incluir a la clase como mensaje, o como serie de enunciados que constituyen una cierta unidad. Como tal, el discurso-oral o escrito es una unidad comunicativa que reúne las siguientes condiciones:



- Es adecuado en un determinado contexto y tiende a usar una variedad lingüística homogénea (adecuación).
- Mantiene cierta unidad y coherencia temáticas.
- Presenta una serie de unidades (ideas, frases, palabras) de manera cohesionada y progresiva.

Desde el punto de vista de la producción, podemos distinguir en el aula al menos dos tipos de discursos:

**a. DISCURSO MONO GESTIONADO.**  
Cuando predomina la intervención del docente.

**b. DISCURSO PLURIGESTIONADO.**  
Cuando el papel del emisor se intercambia entre diversos participantes, por ejemplo en una puesta en común o en un debate.

En la explicación del docente suele haber muchos indicios de dialogo, como preguntas, referencias a los presentes o a su contexto, formas verbales que incluyen al grupo, entre otros. Veamos algunas expresiones habituales de la actividad docente que demuestran ese carácter híbrido entre monólogos y diálogos de las intervenciones del docente.

- Vamos a ver.
- Pongamos un ejemplo.
- Seguramente se preguntarán.
- Enseguida podrán ver qué.
- Y acabaremos con un caso práctico de.

Desde el punto de vista de la caracterización de los discursos, en el aula suelen producirse diferentes géneros. Citamos los más frecuentes en la actividad docente con la intención de aportar definiciones sobre distintos tipos de discursos que resultan útiles.

### **2.1.13 ESTRUCTURA DEL DISCURSO**

“Vila, M. (coord.)(2005)” Una de las mejores estrategias para realizar un buen discurso, ya sea expositivo o argumentativo, es preparar una buena estructura y seguir el hilo que nos habíamos trazado.

Un buen discurso se compone de tres partes claramente diferenciadas:

**a. INTRODUCCIÓN:** en que se presentan el tema y los objetivos de la intervención.

**b. DESARROLLO:** en que se transmiten las informaciones en un cierto orden lógico.

**c. CONCLUSIÓN:** en que se hace una síntesis final y se cierra la sesión.

La introducción y la conclusión han de ser breves. Los manuales de retórica moderna suelen aconsejar una duración de un 10% de la intervención para cada una de esas fases, de manera que el desarrollo ocupa el 80% del tiempo.

En el aula, el tiempo dedicado al desarrollo puede incluir prácticas y ejercicios dedicados a las distintas partes de la información. En ese caso, la conclusión puede servir para transmitir una idea de cierre que ayuda a los participantes a recordar tanto los contenidos como los aprendizajes relacionados con las actividades de la sesión.

Una buena estructura muestra sus pistas al oyente, como si el discurso fuera un recorrido, con etapas, dibujando en un mapa con señales en algunos puntos. Esa es la función que tienen expresiones como: “empezaremos con...”, como hemos visto antes...”, “Una vez vistas las causas del declive económico de...”, “encontraremos en...”, “y para terminar comprobaremos...”.

Se trata de un recurso que la retórica clásica denominaba *dixi discursiva* (indicar lo dicho y lo que se va diciendo) y consiste en indicar y relacionar las partes del discurso; las expresiones que sirven a este fin se denominan marcadores textuales.

#### 2.1.14

### LA EXPOSICIÓN

Se entiende por exposición la transmisión de datos o informaciones objetivas. Tradicionalmente, se ha considerado el discurso habitual de la docencia, dedicado a transmitir conocimientos agrupados en una disciplina. Hay algunos sinónimos de este término tradicional *lección* y coloquialmente suele denominarse *explicación* que puede resultar útil: la exposición es la transmisión neutra y objetiva de datos; en cambio la explicación usa

mecanismos de relaciones lógicas entre ideas y generalmente se refiere a temas como la explicación de fenómenos o la resolución de problemas.

La lingüística define las exposiciones como discursos (orales o escritos) que tienen el objeto de transmitir información. Lo que se entiende coloquialmente como las explicaciones de clase suelen ser exposiciones orales de temas, fenómenos, ideas o datos en un cierto orden. Sin embargo, en el contexto de la enseñanza, una exposición no cumple solo el objetivo de transmitir información, también la explica, es decir, pretende facilitar la comprensión de los contenidos y sus relaciones lógicas. De este punto de vista, exposición y explicación pueden usarse como sinónimo si entendemos que se refieren al discurso didáctico, que además de mostrar pretende demostrar.

Un aspecto muy importante en la preparación de este tipo de intervención es la selección de la información. El profesor deberá tener muy presente la relación entre conocimientos previos e información nueva y encontrar un equilibrio para dosificarla de manera que ninguna parte del discurso resulta demasiado densa o compleja, ni tampoco superflua o banal, porque en ambos casos se produce un obstáculo en la atención y el aprendizaje.

Una de las estrategias más útiles para aproximar los contenidos nuevos los destinatarios es tener en cuenta sus conocimientos ya adquiridos y su entorno inmediato, con referencias a clases anteriores, ejemplo de su realidad cotidiana, preguntas para explorar conocimientos o demandas para que los alumnos participen con preguntas o ejemplos concretos.

#### ✓ **LA LENGUA DEL DISCURSO EXPOSITIVO**

La lengua más adecuada para el género expositivo debe ser neutra, precisa y accesible. Ahora bien, como a menudo nos informamos en textos escritos antes de nuestras sesiones, corremos un nuevo riesgo: complicar el lenguaje de nuestra intervención por la influencia de la prosa técnica. Es necesario seleccionar el vocabulario por su claridad y ofrecer definiciones de los términos

más especializados o abstractos. Se requiere también usar conectores lógicos que cohesionen el discurso mediante relaciones claras entre las ideas (así como, porque, en consecuencia, no obstante, en cambio) además de marcadores textuales entre las distintas partes de la explicación (en primer lugar, en segundo lugar, por otra parte, finalmente en conclusión)

### **2.1.15**

### **LA INSTRUCCIÓN**

No es casualidad que el nombre de este género textual se haya usado como sinónimo del concepto de enseñanza. Muchas de las intervenciones, consejos o sugerencias sobre las actividades o los comportamientos que se esperan de los alumnos en el aula y fuera de ella.

Una introducción bien preparada favorece el éxito de la intervención por dos razones muy importantes:

- En el grupo, capta la atención y crea la expectativa necesaria para mantenerla.
- En el docente, aporta recursos en un momento que suele generar inseguridad: el principio de cualquier intervención.

La introducción suele considerarse el momento mas adecuado para delimitar el contenido, presentar la estructura de la intervención y justificar el interés del tema, pero a la vez es el momento clave para crear proximidad y generar empatía con el grupo. Y no lo olvide: no empiece la introducción antes de haber saludado al grupo.

### **2.1.16**

### **LA NARRACIÓN**

Se produce narración en el aula cuando el docente o los alumnos explicans sucesos, anécdotas o relatos donde predominan la acción, normalmente expresada en pasado. La narración también suele usarse como recurso didáctico ejemplificado y se considera unió de los medios mas efectivos para hacer atractivo cualquier discurso.

## 2.1.17

## LA ARGUMENTACIÓN

En un tipo de exposición que tiene como finalidad defender con razones o argumentos una tesis, es decir, una idea que se quiere probar. Muchos de los mensajes de una clase comparten las características del discurso argumentativo, que tiene como objetivo principal convencer a los oyentes. Incluso podemos entender que todos los mensajes de un docente comparten ese objetivo porque pretenden modificar comportamientos e influir en las actitudes de los estudiantes.

Se denominan argumentaciones los discursos que tienen el objetivo básico de argumentar una opinión con la intención de compartirla con la audiencia. Muchas de las intervenciones formales o informales del docente en el aula responden a las características de un discurso argumentativo. Además, las argumentaciones en el aula pueden surgir de manera espontánea entre los alumnos, que a menudo expresan una opinión o piden al docente que argumente sus afirmaciones en situaciones de cierta controversia.

Las argumentaciones contienen como objetivo el transmitir datos, aunque pueden contenerlos. Si revisamos las definiciones del discurso argumentativo de la retórica clásica y de la lingüística moderna, podemos afirmar que los autores coinciden en el objetivo de influir en el público, en sus creencias, conocimientos, valores y actitudes, objetivos que también corresponden a la actividad docente.

La capacidad de convencer depende de:

- La claridad con que exponemos nuestros puntos de vista y la habilidad de compartirlo con la audiencia.
- La autoridad y la eficacia de los argumentos.
- La progresión lógica de los argumentos.



- La credibilidad que inspira nuestra persona y nuestro discurso.

Argumentar sirve además para ayudar a comprender e interpretar los contenidos didácticos, no con la intención de proporcionar datos, sino que pretenden influir en su percepción de la realidad y motivar hacia la materia y el aprendizaje en general.

## ✓ **ESTRUCTURA DE LA ARGUMENTACIÓN**

El contenido de un discurso argumentativo suele decidirse en dos tipos de ideas:

- La tesis (opinión o propuesta).
- Los argumentos en los que se basa.

El orden de exposición de los argumentos y las estructuras lógicas subyacentes configuran la estructura del discurso argumentativo, que puede ser variable: puede hacerse una afirmación y justificarla después, se puede situar la tesis en medio de dos tipos de argumentos o dejar la tesis para el final.

Escoger una buena estructura es básico para convencer. Parece ser que el orden más aconsejable de presentación de las ideas es aquel que provoca que el oyente mismo llegue progresivamente a la tesis, que cumplirá la función de conclusión. Se trata de una estructura de tipo inductivo, que formula la propuesta final una vez que se han expuesto todos los argumentos. Permite a los otros llegar a conclusiones propias.

### **2.1.18 LA CONVERSACIÓN**

La interacción entre docente y estudiante es habitual, no solo porque la conversación es el tipo de discurso más frecuente en los encuentros entre personas, sino también porque muchas actividades didácticas consisten precisamente en generar el diálogo para intercambiar ideas y llegar a conclusiones relacionadas con los objetivos de la actividad docente.

### 2.1.19 EL DIÁLOGO CONSTRUCTIVO

“Studer, J. (1999)” Un diálogo en un encuentro individual puede ser también la forma más efectiva de cambiar impresiones, comunicar objetivos, encontrar puntos en común y llegar a un acuerdo.

Denominaremos **diálogo constructivo** al que permite esas condiciones, apoyando el intercambio verbal en tres premisas:

- Queremos comunicar y no ofender.
- Somos constructivos tenemos intención de superar todos los obstáculos.
- Respetamos al interior y nos interesa la relación con él.

Las habilidades para mostrar la propia opinión sin ofender a otras personas son imprescindibles para evitar el conflicto o resolverlo. Hay tres estrategias que nos ayudaran a conseguirlo:

- 1.- Buscar y resaltar los puntos en común entre las dos posturas.
- 2.- Expresar las diferencias de opinión con respeto.
- 3.- Buscar puentes entre las posturas distantes.

Los recursos que se exponen a continuación contribuyen a ponerlos en práctica con el objetivo de progresar en la comunicación sin deteriorar la relación.

### 2.1.20 CONTROLAR LAS EMOCIONES

El estado emocional se contagia con facilidad: si la otra persona esta nerviosa, no debe transmitirnos su estado. Al contrario, podemos aliviarlo con un tono tranquilo y reflexivo. Las estrategias para no generar malestar, sea cual sea el mensaje, son mas necesarios si el mensaje es negativo o cuando pensamos que no será bien recibido.

No es el momento de dejarse influir por sentimientos negativos, ni mucho menos de ofrecer una respuesta vengativa disfrazada de justa por merecida. Muy al contrario, tenemos que analizar la situación con distancia e imparcialidad para hablar y actuar de la misma manera que lo haríamos con cualquier otro estudiante del grupo, incluso con aquel que consideramos ejemplar. Esa es la respuesta mas profesional y cualquier otra estará filtrada por emociones negativas.

### **2.1.21 LAS PREGUNTAS COMO RECURSO**

Las funciones de las preguntas en el diálogo son diversas.

- Implicar al interlocutor, provocar su participación.
- Demostrar interés por la otra persona.
- Crear expectativas, interés.
- Generar una pausa (es difícil hacer una pregunta y continuar hablando a un ritmo acelerado; nos obliga a parar al menos unos instantes).
- Desbloquear al interlocutor.
- Concretar datos, centrar el tema.

Podemos distinguir diferentes tipos de preguntas en función de la respuesta que implican y, por lo tanto, de la utilidad que pueden aportar en nuestra relación con el interlocutor. Por ejemplo, las preguntas abiertas son adecuadas para iniciar contactos e invitar a hablar, pero son desacertados si necesitamos concretar o confirmar una sospecha o centrar el tema.

### **2.1.22 LA TIMIDEZ**

La timidez significa sentirse un poco asustado cuando tienes gente alrededor. Casi todo el mundo siente timidez de vez en cuando. Si eres el

nuevo de la clase y tienes que presentarte ante el público, quizás te sientas asustado.

Nadie se pasa el día sentado y decide: "Bueno, creo que hoy voy a ser tímido". Simplemente, sucede. Te puede coger por sorpresa. Puede que te sientas bien practicando tus pases de fútbol, pero te pones nervioso cuando el entrenador se acerca para darte algunos consejos, o cuando tienes que socializar una tarea ante toda la clase, te sientes nervioso porque no sabes si tus ideas serán aceptadas.

Para Microsoft Encarta Biblioteca Premium 2009:

La timidez es una limitación o defecto del carácter que impide el desarrollo armónico del yo y que en las personas que la padecen se manifiesta por una inseguridad ante los demás, una torpeza o incapacidad para afrontar y resolver las relaciones sociales.

Lo que caracteriza a la timidez es la perturbación afectiva que refleja a la presencia de los demás como un mecanismo de defensa del yo (Henri Wallon). Sus orígenes son complejos; puede provenir de una actitud hereditaria, pero en la mayor parte de los casos es la consecuencia de un defecto de socialización debido a un medio insuficiente o excesivamente protector. Pese a que la timidez y el complejo o sentimiento de inferioridad suelen aparecer asociados, se trata de fenómenos independientes, aunque ambos surgen por las mismas causas. La timidez se manifiesta en todos los campos de la actividad: física, intelectual, sentimental y en la expresión oral. El tímido, en general, se presenta con un aire de temor, con una actitud vacilante y un carácter nervioso no activo (palpitaciones, temblores, enrojecimiento repentino). Con frecuencia desarrolla un comportamiento autoritario como modo de compensar sus propios miedos.

### **¿Qué causa la timidez?**

Algunos estudiantes nacen siendo tímidos y más sensibles. Pero si no eras tímido de pequeño, todavía es posible que te vuelvas tímido. Puede que hayas aprendido a ser tímido como consecuencia de experiencias que tuviste en la escuela, en el colegio o en casa y a veces sientes la timidez por poco tiempo,

como cuando te subes a un nuevo autobús escolar por primera vez o ingresas a una institución nueva. Este tipo de timidez suele desaparecer cuando te has adaptado. Por ejemplo, después de unos días, probablemente tendrás un asiento que te guste y nuevos amigos, todo está en la actitud que tomes en cada uno de los ambientes donde te desenvuelves diariamente.

La dificultad para comunicarse también se debe a ciertos problemas que se han venido desarrollando desde el nacimiento como: la tartamudez y la dificultad de pronunciar correctamente, esto establece una barrera de relación y comunicación con los demás.

Sin embargo no es una condena a la timidez por el contrario, es necesario corregir y trabajar sobre ese problema y seguramente se vencerá. Los consejos que se suelen aplicar sobre este caso son las lecturas en voz alta, trabajos en equipo, dinámicas individuales y grupales, lecturas de cuentos, dramatizaciones, discursos, debates, exposiciones, entre otras.



### ¿Cómo superar la timidez?

Si tu timidez no te deja hacer las cosas que quieres hacer, habla del tema con alguien. Puedes recurrir a tus padres, maestros y orientadores. Si conoces a alguien que es tímido, intenta ayudarlo a sentirse menos nervioso. Los insultos y las burlas solo conseguirán que tu amigo sea aún más tímido, así que intenta no hacerlo. Cuanto más tiempo pases con esa persona, menos tímido se sentirá contigo.

Incluso podrías contarle una situación en la que actuaste con timidez, esto le ayudará a entender que todo el mundo es tímido de vez en cuando y que la timidez puede ser superada.

### 2.1.23 CAUSAS QUE ORIGINAN LA TIMIDEZ

Existen tres causas que dan origen a la timidez:

**1) Debilidad congénita:** El niño que nace débil, puede convertirse con mayor facilidad en un ser tímido. Es una criatura que desde su tierna infancia, vive el dolor físico y las limitaciones de su organismo, cosas no comunes con el resto de sus pares. Pasa mucho tiempo postrado o encerrado en su habitación, sin jugar, saltar y correr como los demás. así va tomando conciencia de su inferioridad y comienza a crecer como un chico tímido. (ELIZABETH MATTURO ROSAS)

Al ingresar a la institución, nuevamente se ven las diferencias, sus compañeros le hacen objeto de burlas por su temor a asociarse en los juegos, carreras de larga duración, por su falta de resistencia, por su poca participación en clase y nerviosismo al momento de hablar.

Como consecuencia este niño se siente intimidado, y acabará haciéndose una imagen de él mismo que dice: soy un tonto, que no tiene habilidades, que su futuro será siempre estar a la sombra de los demás sin poder destacarse en nada. Se ha convertido en un tímido y desde ahí, comenzará a intentar no hacerse notar, pasar desapercibido, adquiriendo los vicios propios de un tímido: falta de capacidad para expresarse, temor a intervenir en diálogos, encogerse y transformarse en un anónimo.

**2) Mala salud:** Muchos niños que nacen saludables, se convierten en seres de mala salud, una primera crianza deficiente, enfermedades no bien curadas, mucho trabajo escolar, estrés familiar, poca comunicación todo eso basta para que ese niño se enferme, a pesar de haber venido al mundo sano.

**3) Defectos físicos:** Rostro agraciado, cuerpo perfecto, figura armoniosa, rara vez configuran una personalidad tímida. Muchos casos de timidez se originan en falta de estatura, por calvicie, marcas, cicatrices, color de la piel, entre otros factores.

Estos seres se sienten desdichados, se imaginan que sus defectos son tan visibles, que provocan risa, desprecio o rechazo. Debe decirse que muchas veces el problema es imaginario, pero el tímido, lo agranda hasta hacerlo un monstruo y que ese defecto le impedirá desenvolverse en forma normal en todos los ambientes en que participa a diario.

#### **2.1.24 LA TIMIDEZ EN LA COMUNICACIÓN ORAL**

La timidez afecta directamente a la comunicación, ya que las dudas sobre el aspecto personal, la tonalidad de voz, la inexperiencia en ciertos asuntos, la relación

con nuevas personas, la adquisición de mayores responsabilidades y el temor a equivocarse, produce graves efectos porque ejerce una acción directa sobre los centros neuronales del lenguaje y hace que las personas no puedan expresar con claridad sus ideas e incluso lleguen a un estado de privación total de la comunicación oral en público.

Conocer nuestras potencialidades y límites es formar en el ser humano un autoconcepto, desde el punto de vista de la psicología el autoconcepto se refiere a los procesos cognitivos que forman un gobierno interior sobre la conducta del individuo y denota procesos relacionados con una integración auténtica y uniforme al medio.

En la comunicación oral tener un autoconcepto positivo nos da ventajas para interactuar, nos ayuda a generar mayor empatía y seguridad en situaciones de comunicación y nos permite reconocer las fuerzas negativas que en cualquier momento suelen presentarse como actitudes que limitan totalmente la interacción en un espacio físico determinado.



### **2.1.25 LA FALTA DE CONFIANZA**

Cuando tenemos baja autoconfianza, nos sentimos inseguros y todo se nos hace mas complicado. Sea tener una entrevista laboral, ponerle límites a una persona, lograr un objetivo, o simplemente entablar un nuevo vínculo. Si uno está tratando de relacionarse con alguien y a la vez está pensando: ¿Está bien lo que estoy diciendo?, ¿Qué imagen le estoy dando al otro?, ¿Cómo le caigo?, ¿Me aceptará?, entre otros aspectos.

De esta manera no puede realmente conectarse a fondo, porque está mas conectado con sus inseguridades que con la persona que tiene enfrente, esta actitud obviamente se percibe y no es bueno para ninguna relación; es decir inconscientemente genera el temor a que la relación no funcione.

## ¿Cómo aumentar la autoconfianza?

Hay situaciones en las que las personas tienen falta de confianza en sí mismas. Para aumentarla, el primer paso es tener claro cuáles son las situaciones en las que esa falta de confianza aparece y definirlas con claridad. Por tanto:

1. Haz una lista describiendo todas esas situaciones en las que te falte confianza.
2. Describe lo que sientes en cada una de ellas: ansiedad, vergüenza o temor..
3. Observa las situaciones de tu lista y descubre qué tienen en común ¿Un lugar?, ¿El número de personas implicadas?, ¿Un tipo de tarea?, ¿El tipo de personas implicadas? Pregúntate cuáles son las peores situaciones y las más fáciles de la lista.
4. Ahora pregúntate en qué condiciones sucede. ¿Te pasa en todas las circunstancias o hay excepciones?

Ahora ya puedes expresar todas las situaciones en las que te falta autoconfianza del siguiente modo: Me siento (emoción) en (situación) cuando (condición). Por ejemplo: Me siento ansioso en reuniones sociales cuando no conozco a nadie. Me siento tenso en el desarrollo de trabajos grupales, cuando tengo que hablar (condición) y no estoy seguro de dominar el tema (subcondición).



## 2.2 POSICIONAMIENTO TEÓRICO PERSONAL



La comunicación permite que las personas tengan contacto permanente entre sí, toda la información que dan y reciben se convierte en un aprendizaje constante, por ésta razón cada individuo asimila los mensajes que percibe en su medio, los procesa e interpreta; busca soluciones certeras para los problemas que se le presentan, éste proceso se relacionó directamente con la **teoría constructivista**, por tanto, se entiende que el conocimiento es el resultado de un proceso de construcción y relación con la realidad que tiene su origen en la interacción entre las personas y el mundo. Por tanto, la idea central reside en que la elaboración del conocimiento se da de una manera favorable ante cada individuo. Por ésta razón todas las personas requieren tener una buena comunicación oral especialmente entre el estudiante y el docente, para favorecer a todo el proceso educativo que es la base fundamental de la sociedad y permitiendo a su vez al estudiante participar sin ningún temor en cualquier ambiente que actué.

## **2.3 GLOSARIO DE TÉRMINOS**

**ADECUACIÓN.-** Propiedad del discurso con que se determina la variedad lingüística ,y el registro apropiado de la situación comunicativa, teniendo en cuenta la audiencia, el tema, la intención, y el canal.

**APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO.-** Dice J. Villarroel. (1995), que considera que los estudiantes encuentren sentido a lo que aprenden a través de una estructura del conocimiento, ajena a la memoria mecánica.

**ARGUMENTAR.-** Presentar o formular razonamientos destinados a probar una proposición o idea con objeto de convencer.

**ARGUMENTO.-** Razonamiento para probar o refutar una proposición dada.

**ARTICULACIÓN.-** Producción de sonidos mediante determinados movimientos de la lengua, los labios, el velo del paladar, entre otras.

**COGNITIVO.-** Pertenciente o relativo al conocimiento

**COMUNICACIÓN BIDIRECCIONAL.-** Comunicación en dos sentidos, ida y vuelta, en que emisor y receptor se alternan los papeles.

**COMPENSIBILIDAD.-** Facilidad con que se puede comprender un discurso atendiendo a aspectos como el lenguaje, el vocabulario, la estructuración del contenido, entre otros.

**CONFIANZA.-** Esperanza firme que se tiene de alguien o algo. Seguridad que alguien tiene en sí mismo

**DISCURSO.-** Texto oral o escrito concebido como conjunto de oraciones relacionadas con coherencia y estructura, susceptible de ser descodificado a interpretado.

**DOCENTES.-** Persona que conoce los instrumentos y herramientas necesarias para poder transmitir la ciencia con seriedad y pureza.

**EMPATIA.-** Capacidad de ponerse en el lugar de otra persona con suficiente implicación para comprender sus emociones y su punto de vista y a la vez con suficiente distancia para poder analizar racionalmente su situación o mensaje.

**ENSEÑANZA.-** Es la orientación y el control de las experiencias concretas del trabajo reflexivo del estudiante.

**EXPLICACIÓN.-** Tipo de discurso que se basa en razonar o analizar como y porque se produce un hecho o fenómeno.

**EXPLICAR.-** Presentar alguna cosa para que sea entendida.

**EXPOSICIÓN.-** Tipo de discurso que tiene como fin principal transmitir información objetiva o comprobable.

**EXPRESIÓN ORAL.-** Conjunto de palabras emitidas y combinadas por nuestro sistema fonador: laringe, lengua, cuerdas vocales, labios, dientes y otros, para formar los sonidos lingüísticos y estructurar las vocales, consonante en sílabas, palabras, frases, párrafos y enunciados.

**GUIA.-** Documento didáctico en que se resume lo más sustancial de una materia, contiene las nociones básicas de un arte o ciencia que indica una correcta aplicación de un proceso.

**LENGUAJE.-** Conjunto de sonidos articulados con que el ser humano manifiesta claramente lo que piensa o siente.

**MOTIVACIÓN.-** Es motivar el ensayo mental y preparatorio de una acción para animar al participante a que la ejecute con interés y diligencia.

**NERVIOSO.-** Dicho de una persona: Inquieta e incapaz de permanecer en reposo al momento de realizar cierta acción.

**TIMIDEZ.-** La timidez significa sentirse un poco asustado cuando tienes gente alrededor.

## **2.4 SUBPROBLEMAS, INTERROGANTES**

- ¿Los docentes manejan una comunicación oral apropiada con sus estudiantes?
- ¿Con la elaboración de la guía se logrará mejorar la confianza y la participación adecuada de los estudiantes al momento de expresarse frente a un público?

- ¿Qué técnicas son apropiadas para disminuir la timidez de los estudiantes al momento de dirigirse ante un público?

- ¿Cuál es el nivel de confianza existente entre el estudiante y docente?

## 2.5 MATRIZ CATEGORIAL

CONCEPTO	CATEGORIAS	DIMENSIÓN	INDICADOR
Es el proceso de transmisión y recepción de ideas, información y mensajes a través de la palabra.	Comunicación Oral	Destrezas de Expresión Oral	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Da a conocer el propósito de su clase a través de dinámicas</li> <li>• Participar activamente en conversaciones y diálogos espontáneos con los estudiantes.</li> <li>• Articular y vocalizar correctamente las palabras.</li> <li>• Demuestra fluidez al hablar</li> </ul>
Seguridad que alguien tiene en sí mismo	Confianza	Participación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existe una atención y participación permanente durante el periodo de clase</li> <li>• Participa sin dificultad en trabajos grupales y talleres</li> <li>• Utiliza técnicas que ayuden a comprender el tema clase</li> </ul>
Es la limitación o defecto del carácter que impide el desarrollo armónico del yo y que en las personas que la padecen se manifiesta por una inseguridad ante los demás, una torpeza o incapacidad para afrontar y	Timidez	Problemas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se desenvuelve correctamente ante el público.</li> <li>• Participa voluntariamente</li> <li>• Manifiesta sus ideas</li> <li>• Formula preguntas</li> </ul>

resolver las relaciones sociales.			sobre un tema en particular. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manifiesta seguridad al hablar.</li> </ul>
-----------------------------------	--	--	---

### CAPÍTULO III

#### 3. METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN.

La investigación como base del conocimiento científico, es el proceso en el que se encuentran conectados; la observación, descripción, y explicación. Este proyecto fue realizable porque el tema que se investigó, está al alcance de los investigadores. Ya que ellos son conocedores del ambiente, permitiendo desarrollar el mismo en todas sus etapas con procesos lógicos y claros para lograr los objetivos planteados.

##### 3.1 TIPOS DE INVESTIGACIÓN.

Para la elaboración de este trabajo investigativo y factible se apoyó en la investigación documental y de campo.

**3.1.1 Documental.** También conocida como investigación bibliográfica. Consiste en investigar de toda clase de: libros, textos, revistas de carácter científico, artículos de prensa, folletos, entre otras, esta investigación permitirá indagar información diversa que servirá de apoyo para el Marco Teórico.

**3.1.2 De campo.** Dicha investigación permitirá estar en el lugar de los hechos ya que los investigadores se encuentran inmersos en el grupo humano, como son los estudiantes y docentes de los quintos y sextos años de educación básica de la Unidad Educativa Particular “Mariana De Jesús”

**3.1.3 Proyecto factible.** Esta investigación es un proyecto factible y aplicable por que permitió desarrollar destrezas en la comunicación oral para mejorar el proceso de aprendizaje de los estudiantes de los 5tos y 6tos años de Educación Básica de la Unidad Educativa Particular “Mariana de Jesús” del cantón Cayambe, Provincia de Pichincha, una vez realizado el diagnóstico en la institución antes mencionada en la que se aplicó una guía estratégica factible que dió a conocer técnicas y métodos para mejorar la comunicación oral entre el docente y el estudiante apartando la timidez y la falta de confianza.

## 3.2

### MÉTODOS:

Son los que se constituyen recursos necesarios de la enseñanza; son los vehículos de realización ordenada, metódica y adecuada de la misma. Los métodos y técnicas tienen por objeto hacer más eficiente la dirección del aprendizaje. Gracias a ellos, pueden ser elaborados los conocimientos, adquiridas las habilidades e incorporados con menor esfuerzo los ideales y actitudes que la escuela pretende proporcionar a sus estudiantes.

En la presente investigación se utilizaron los siguientes métodos:

Métodos lógicos:

**Inductivo – Deductivo.-** Este método permitió analizar e interpretar los resultados que servirá de guía para la elaboración de conclusiones sobre el problema en mención.

**Científico.-** Este método nos guió en los procesos de investigación para buscar información y demostrar hipótesis, proponiendo los siguientes pasos:

**Estadístico.-** El método estadístico contempla ciertas etapas que nos permitió recopilar información y realizar cálculos para obtener resultados de la

investigación realizada, efectuando análisis para la formulación de conclusiones. Los que se desarrollaron en este método son:

### 3.3. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS

En la investigación de la Comunicación Oral que se ejecutó en la Unidad Educativa Particular “Mariana de Jesús” se utilizó diferentes técnicas adecuadas para la recolección de información. Estas técnicas e instrumentos las aplicamos en docentes y estudiantes con el propósito de obtener una mejor comunicación oral y participación adecuada de los mismos.

La técnica que se empleó fue:

- **La encuesta.-** Con este instrumento cualitativo de investigación social se obtuvo información de docentes y estudiantes mediante la aplicación de la misma a los involucrados en la presente investigación.

### 3.4

### POBLACIÓN

Para el desarrollo del trabajo investigativo se ha tomado como la población para el estudio respectivo a los estudiante de los quintos y sextos años de Educación Básica de la Unidad Educativa Particular “Mariana de Jesús” de la ciudad de Cayambe provincia de Pichincha; en donde se aplicaron las técnicas e instrumentos de investigación, para recabar datos que fueron analizados de manera crítica y así poder lograr los objetivos planteados.

**CUADRO DE POBLACIÓN**

AÑOS DE EDUCACIÓN BÁSICA	ESTUDIANTES	DOCENTES
	Nro.	Nro.
QUINTO “A”	31	1
QUINTO “B”	32	1
QUINTO “C”	33	1
SEXTO “A”	34	1

### 3.5

### MUESTRA

En la investigación que se realizó se trabajó en base a una muestra, ya que el tamaño de la población es accesible, lo cual favoreció, a impulsar el proyecto de investigación, para ello se aplicó a los estudiantes de los quintos y sextos años de Educación Básica y docentes de la Unidad Educativa Particular “Mariana de Jesús”

**Fórmula:**

$$N = \frac{PQN}{(N-1)\frac{E^2}{K^2} + PQ}$$

N= Tamaño de la muestra

PQ= Varianza de la Población, valor constante= 0.25



N= Población/Universo

(N-1)= Corrección geométrica, para muestras grandes > 30

E= Margen de error estadísticamente aceptable.

0.02= 2% (mínimo)

0.3 = 3% (máximo)

0.05 = 5% (Recomendado en educación)

K= Coeficiente de corrección de error, valor constante= 2

**FRACCIÓN MUESTRAL** (de cada establecimiento)  $m = \frac{n}{N} E$

M= Fracción Muestral

n= Muestra

N= Población/universo

E= Estrato (Población por cada año de Educación Básica)

### **APLICACIÓN:**

$$N = \frac{PQN}{(N-1)\frac{E^2}{K^2} + PQ}$$

$$N = \frac{0.25 \times 196}{(196-1)\frac{0.05^2}{2^2} + 0,25}$$

$$N = \frac{49}{195 \times 0,000625 + 0,25}$$

$$N = \frac{49}{0,371875}$$

$$N = 131,76$$

### **CÁLCULO DE LA CONSTANTE**

$$C = \frac{nx100}{N}$$

$$C = \frac{131,76 \times 100}{196}$$

$$C = \frac{13,18}{196}$$

$$C = 67,24$$

### **CÁLCULO DE LA CONSTANTE POR PARALELOS**

#### **➤ CÁLCULO DE DATOS DEL QUINTO "A"**

$$M = \frac{cxN}{100}$$

$$M = \frac{67,24 \times 31}{100}$$

$$M = \frac{2084,44}{100}$$

$$M = 20,84$$

#### **➤ CÁLCULO DE DATOS DEL QUINTO "B"**

$$M = \frac{cxN}{100}$$

$$M = \frac{67,24 \times 32}{100}$$

$$M = \frac{2151.68}{100}$$

$$M = 21.52$$

➤ **CÁLCULO DE DATOS DEL QUINTO "C"**

$$M = \frac{cxN}{100}$$

$$M = \frac{67,24 \times 33}{100}$$

$$M = \frac{2218.92}{100}$$

$$M = 22.19$$

➤ **CÁLCULO DE DATOS DEL SEXTO "A"**

$$M = \frac{cxN}{100}$$

$$M = \frac{67,24 \times 34}{100}$$

$$M = \frac{2286.16}{100}$$

$$M = 22.86$$

➤ **CÁLCULO DE DATOS DEL SEXTO “B”**

$$M = \frac{cxN}{100}$$

$$M = \frac{67,24 \times 34}{100}$$

$$M = \frac{2286.16}{100}$$

$$M = 22.86$$

➤ **CÁLCULO DE DATOS DEL SEXTO “C”**

$$M = \frac{cxN}{100}$$

$$M = \frac{67,24 \times 32}{100}$$

$$M = \frac{2151.68}{100}$$

$$M = 21.52$$

➤ **SUMA TOTAL POR PARALELOS**

Quinto “A” = 21

Quinto “B” = 21

Quinto “C” = 22

Sexto “A” = 23

Sexto “B” = 23

Sexto "C" = 22

132

### CUADRO DE MUESTRA

AÑOS DE EDUCACIÓN BÁSICA	CÁLCULO DE LA CONSTANTE
Quinto "A"	21
Quinto "B"	22
Quinto "C"	22
Sexto "A"	23
Sexto "B"	23
Sexto "C"	21
<b>TOTAL</b>	<b>132</b>

### CUADRO DE POBLACIÓN DE DOCENTE

ESCUELA	DOCENTES
Mariana de Jesús	6
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>

**Nota importante:** Es necesario mencionar que como el número de docentes es reducido no se realizó el cálculo de muestra.

## CAPITULO IV

### 4. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

Los resultados de la investigación que se presentan son todos los obtenidos a través de la recolección, organización, procesamiento y tabulación de los datos que fueron ejecutados por medio de la estadística descriptiva.

Los resultados fueron representados de una forma gráfica, para una mejor comprensión y entendimiento. Lo primero que se realizó fue un análisis y luego su respectiva interpretación de resultados de cada una de las preguntas y respuestas dirigidas a los encuestados.

Cabe indicar que los cuestionarios fueron elaborados con la intención de examinar criterios y opiniones de maestros y estudiantes para cumplir con los objetivos propuestos en la investigación.

A continuación se presenta los resultados obtenidos en la aplicación de las encuestas dirigidas a docentes y estudiantes del establecimiento seleccionado para realizar esta investigación.

### ORGANIZACIÓN DE RESULTADOS

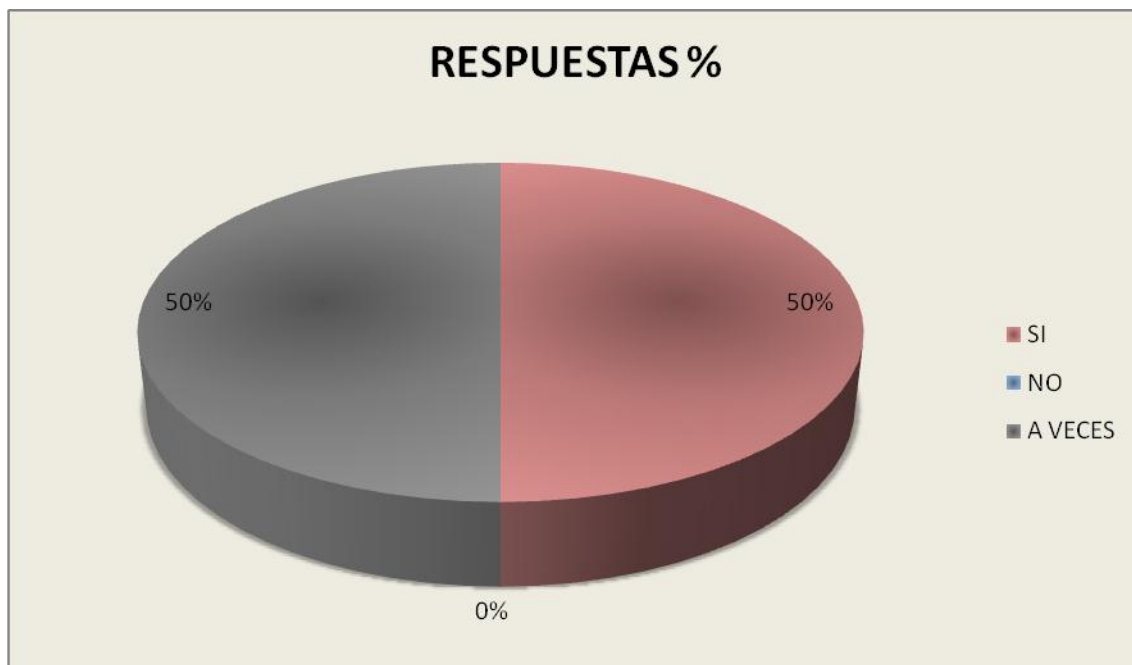
#### ENCUESTA APLICADA A DOCENTES

1.- ¿Da a conocer el objetivo específico de la clase que va a desarrollar?

CUADRO No. 1

Alternativa	RESPUESTAS	
	Frecuencia	Porcentaje
SI	3	50,00
NO	0	0,00
A VECES	3	50,00
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100</b>

**GRÁFICO No. 1**



**INTERPRETACIÓN:** De acuerdo a las estadísticas podemos notar que el 50% responde que SI da a conocer el objetivo específico de la clase que va a desarrollar, el 0% NO y el 50% A VECES.

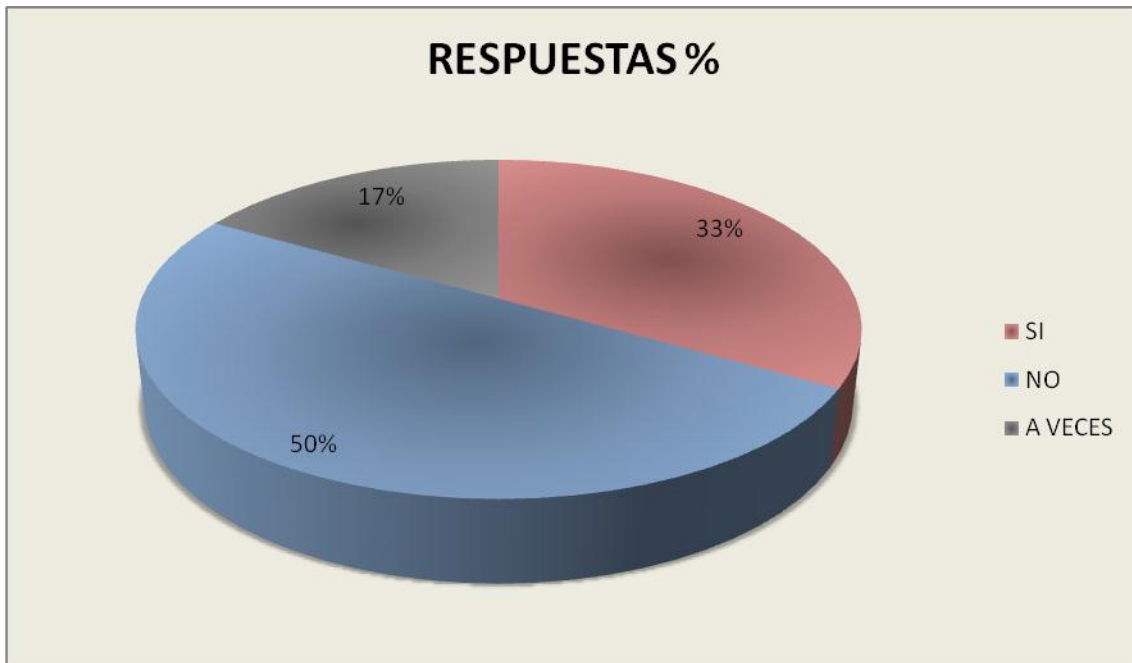
**CONCLUSIÓN:** En relación a esta pregunta se observa un porcentaje igual entre el sí y el a veces en donde se puede observar que no siempre los maestros dan ha conocer el objetivo de su clase.

**2.- ¿Permite que los estudiantes expresen sus ideas previas sobre el tema a tratarse?**

**CUADRO No. 2**

Alternativa	RESPUESTAS	
	Frecuencia	Porcentaje
SI	2	33,33
NO	3	50,00
A VECES	1	16,67
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100</b>

**GRÁFICO No. 2**



**INTERPRETACIÓN:** El porcentaje demuestra que el 50% NO permite que el estudiante exprese sus ideas previas sobre el tema a tratarse, que el 33% SI, y que el 17% A VECES.

**CONCLUSIÓN:** El porcentaje estadístico manifiesta que no permiten que los estudiantes expresen sus ideas previas sobre el tema a tratarse. Este problema se da por que los profesores en su mayoría solo se dedican a dictar más no ha realizar su clase con actividades previas de los estudiantes.

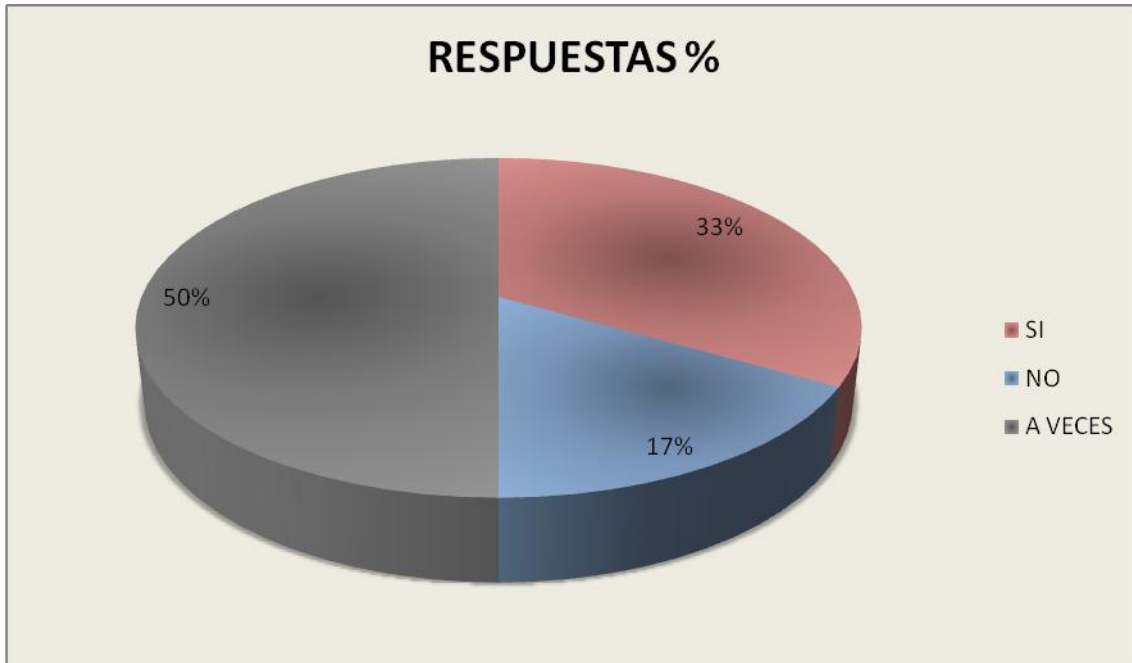
**3- ¿Logra captar la atención permanente de todos los estudiantes durante el tiempo que dura la clase?**

**CUADRO No. 3**

Alternativa	RESPUESTAS	
	Frecuencia	Porcentaje
SI	2	33,33
NO	1	16,67
A VECES	3	50,00
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100</b>



**GRÁFICO No. 3**



**INTERPRETACIÓN:** De acuerdo a los datos estadísticos el 50% de los encuetados responden que A VECES logran captar la atención permanente de todos los estudiantes durante el desarrollo de la clase, e 33% SI y el 17 % No.

**CONCLUSIÓN:** Es preocupante que el 33%, logre captar la atención permanente de todos los estudiantes durante el tiempo que se desarrolla la clase, ya que deberíamos captar, su atención en un 100% para lograr una mayor motivación y que el aprendizaje sea exitoso para los estudiantes.

**4.- ¿Utiliza un tono de voz adecuado durante toda la clase?**

**CUADRO No. 4**

Alternativa	RESPUESTAS	
	Frecuencia	Porcentaje
SI	6	100,00
NO	0	0,00
A VECES	0	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100</b>

**GRÁFICO No. 4**



**INTERPRETACIÓN:** Las estadísticas demuestran que SI utilizan los docentes un tono de voz adecuado con un porcentaje del 100%, el 0% A VECES y el 0% NO

**CONCLUSIÓN:** Las cifras demuestran que todos los docentes sí utilizan un tono de voz adecuado.

**5.- ¿Busca un tiempo apropiado para participar activamente en diálogos espontáneos con sus estudiantes?**

**CUADRO No. 5**

Alternativa	RESPUESTAS	
	Frecuencia	Porcentaje
SI	5	83,33
NO	0	0,00
A VECES	1	16,67
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100</b>

**GRÁFICO No. 5**



**INTRPRETACIÓN:** EL 83% de los encuestados contestan que SI buscan un tiempo apropiado para la participación en diálogos, el 17 %, A VECES y el 0% No.

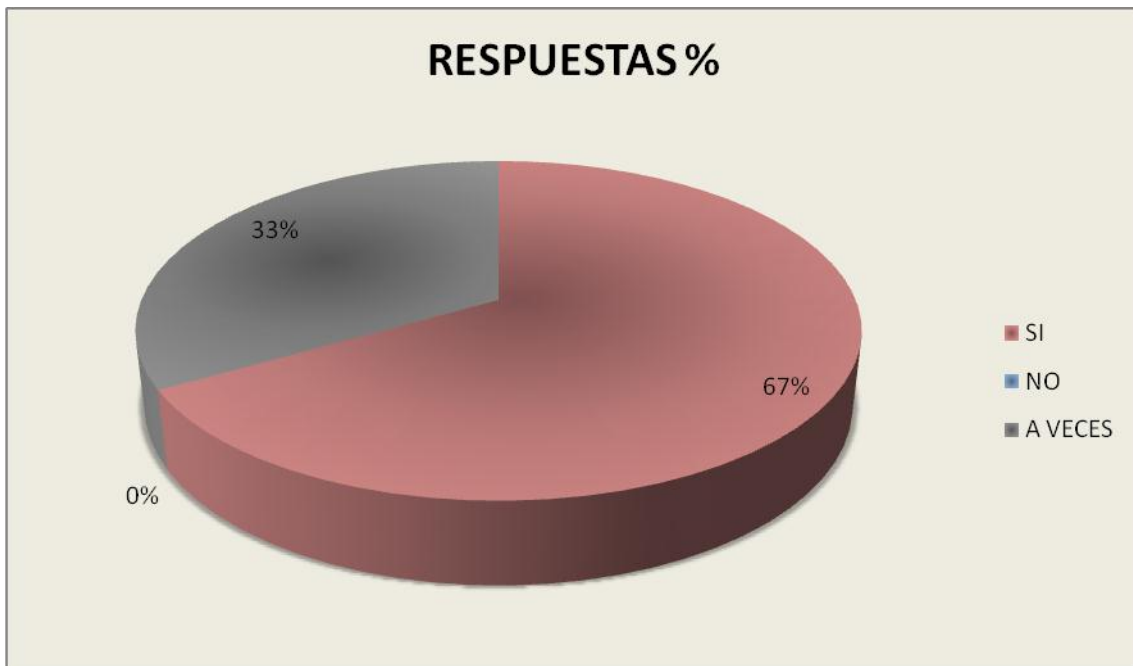
**CONCLUSIÓN:** Como podemos notar que el 83% de los docentes si busca el tiempo apropiado para la participación en diálogos con sus estudiantes, pero debemos tener en cuenta que el porcentaje es satisfactorio y no muy satisfactorio.

**6.- ¿Sus estudiantes participan voluntariamente en todas las actividades planificadas para la clase?**

**CUADRO No. 6**

Alternativa	RESPUESTAS	
	Frecuencia	Porcentaje
SI	4	66,67
NO	0	0,00
A VECES	2	33,33
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100</b>

**GRÁFICO No. 6**



**INTERPRETACIÓN:** Podemos notar que el 67% de los estudiantes Si participan voluntariamente en las actividades planificadas para la clase, pero también notemos que el 33% NO.

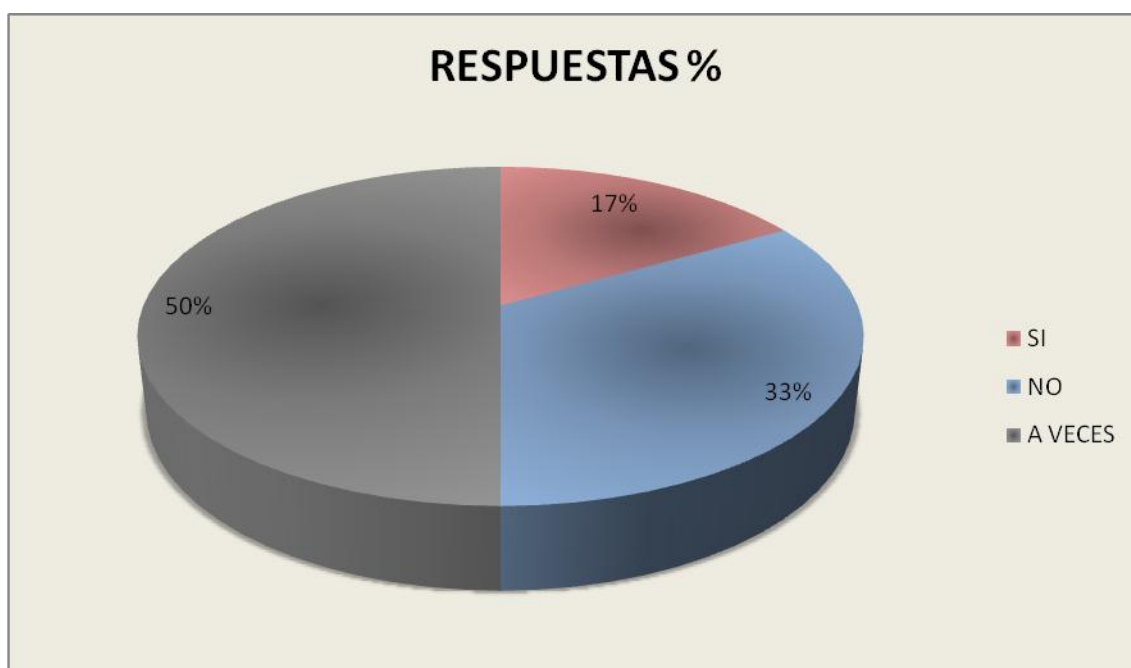
**CONCLUSIÓN:** Un poco más de la mitad de los docentes se preocupan por la participación de los estudiantes, pero como se puede notar otros docentes a veces, es por eso que surgen estos problemas.

7.- ¿Existe mucha seguridad en sus estudiantes para hablar en público?

CUADRO No. 7

Alternativa	RESPUESTAS	
	Frecuencia	Porcentaje
SI	1	16,67
NO	2	33,33
A VECES	3	50,00
TOTAL	6	100

GRÁFICO No. 7



**INTERPRETACIÓN:** De acuerdo a los datos estadísticos considerados que el 50% de los estudiantes A VECES demuestra seguridad para hablar frente al público, que el 33% NO tiene seguridad y que el 17% SI.

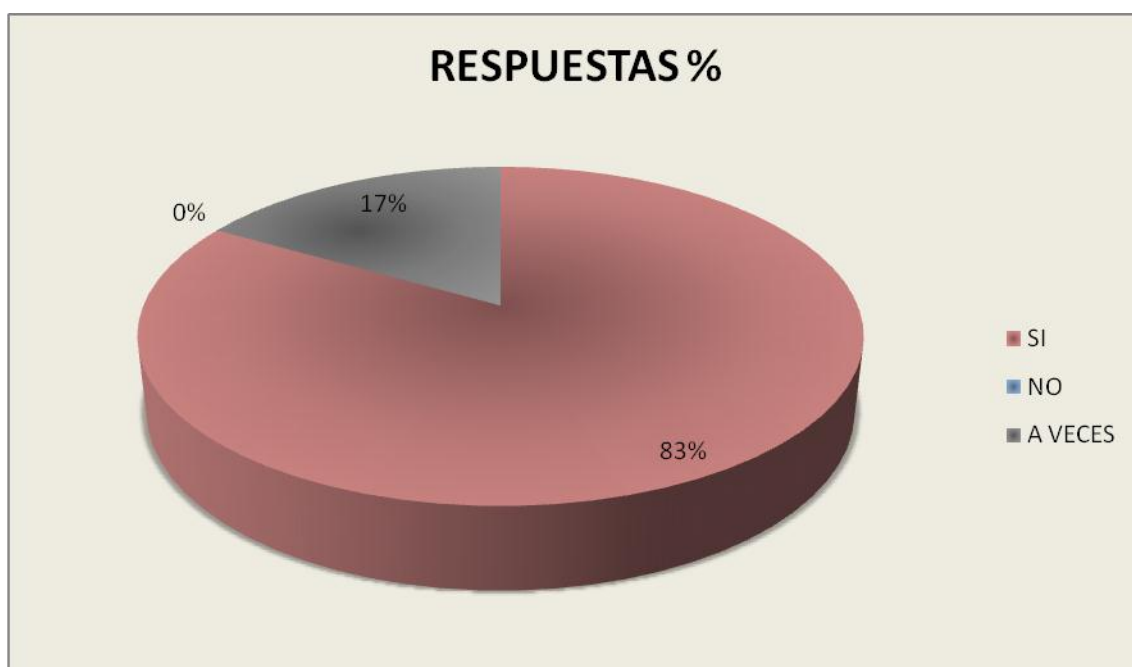
**CONCLUSIÓN:** La gran parte de los estudiantes no muestran seguridad al momento de hablar frente al público, por lo tanto debemos reflexionar como maestros se debe aplicar técnicas que facilite al estudiante su desenvolvimiento ante el público.

8.- ¿Realiza permanentemente trabajos en equipos o talleres con los estudiantes para tratar ciertos contenidos?

CUADRO No. 8

Alternativa	RESPUESTAS	
	Frecuencia	Porcentaje
SI	5	83,33
NO	0	0,00
A VECES	1	16,67
TOTAL	6	100

GRÁFICO No. 8



**INTERPRETACIÓN:** EL 83% de los docentes SI realizan permanentemente trabajo en equipo o talleres con sus estudiantes, el 17% A VECES y el 0% NO.

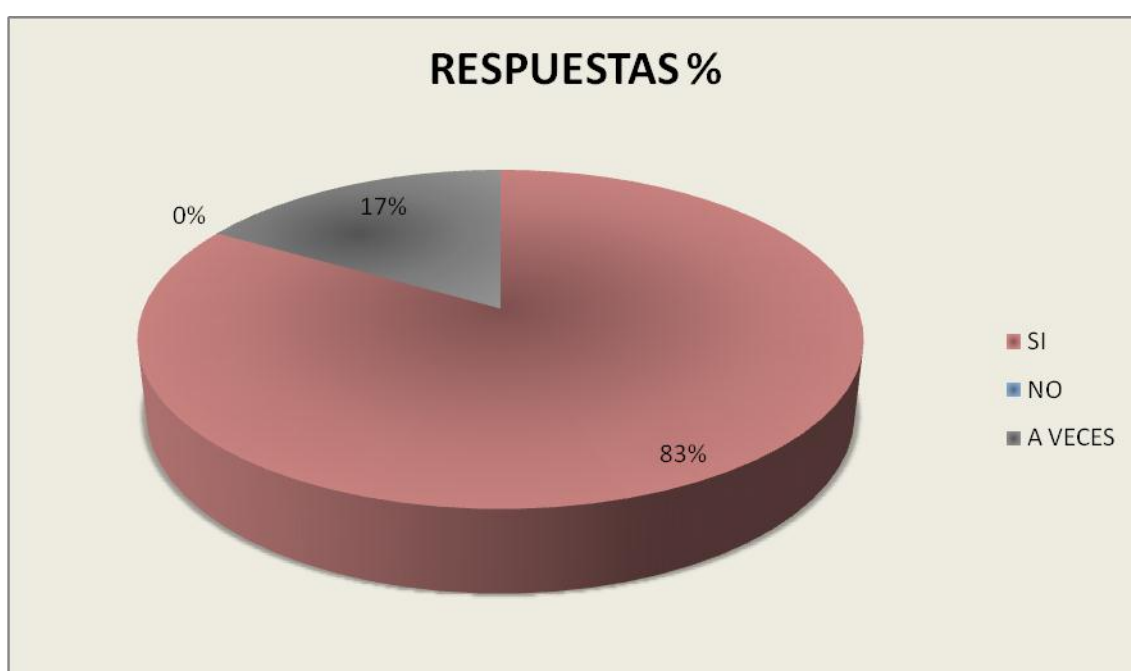
**CONCLUSIÓN:** El mayor porcentaje que se subraya en los estadísticos, demuestran que la mayor parte de los docentes si realizan permanentemente trabajo en equipo o talleres con sus estudiantes, pero no debemos descartar que un 17% de docentes solo es a veces, lo cual debería considerarse.

9.- ¿Busca estrategias para que los estudiantes se sientan más a gusto en su ambiente de trabajo?

CUADRO No. 9

Alternativa	RESPUESTAS	
	Frecuencia	Porcentaje
SI	5	83,33
NO	0	0,00
A VECES	1	16,67
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100</b>

GRÁFICO No. 9



**INTERPRETACIÓN:** EL 83% de los docentes SI busca estrategias para que los estudiantes se sientan más a gusto en su ambiente de trabajo, el 17% A VECES y el 0% NO.

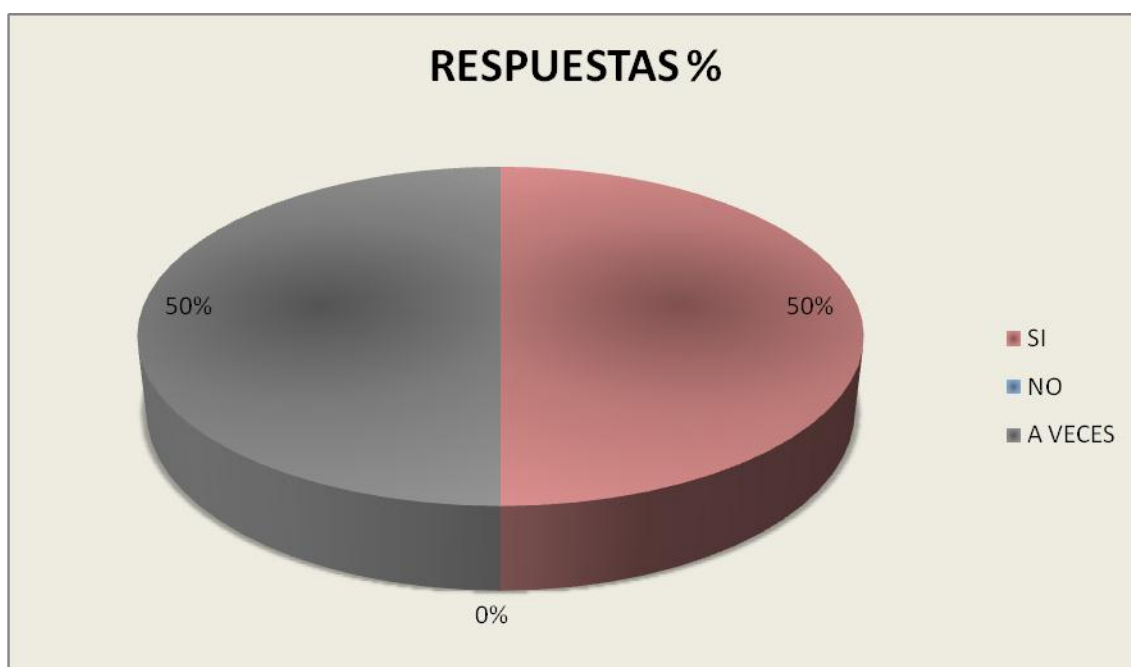
**CONCLUSIÓN:** El mayor porcentaje que se subraya en los estadísticos, demuestran que la mayor parte de los docentes si busca estrategias para que los estudiantes se sientan más a gusto en su ambiente de trabajo, pero no debemos descartar que un 17% de docentes solo es a veces, se debe poner mayor atención porque las estrategias a utilizar o utilizadas son importantes en el aprendizaje del estudiante.

10.- ¿Los contenidos tratados en su clase son entendidos siempre por sus estudiantes?

CUADRO No. 10

Alternativa	RESPUESTAS	
	Frecuencia	Porcentaje
SI	3	50,00
NO	0	0,00
A VECES	3	50,00
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100</b>

GRÁFICO No. 10



**INTERPRETACIÓN:** El 50% de los docentes afirman que los contenidos tratados en su clase son entendidos siempre por sus estudiantes y el otro 50% A VECES y un 0% NO.

**CONCLUSIÓN:** Podemos decir que el 50% de los docentes logran llegar con los contenidos a sus estudiantes, pero es un poco alarmante que otro 50% de los docentes NO logren llegar con el aprendizaje a los estudiantes, lo cual perjudica al estudiante no solo en su desenvolvimiento académico si no en su desenvolvimiento actitudinal.



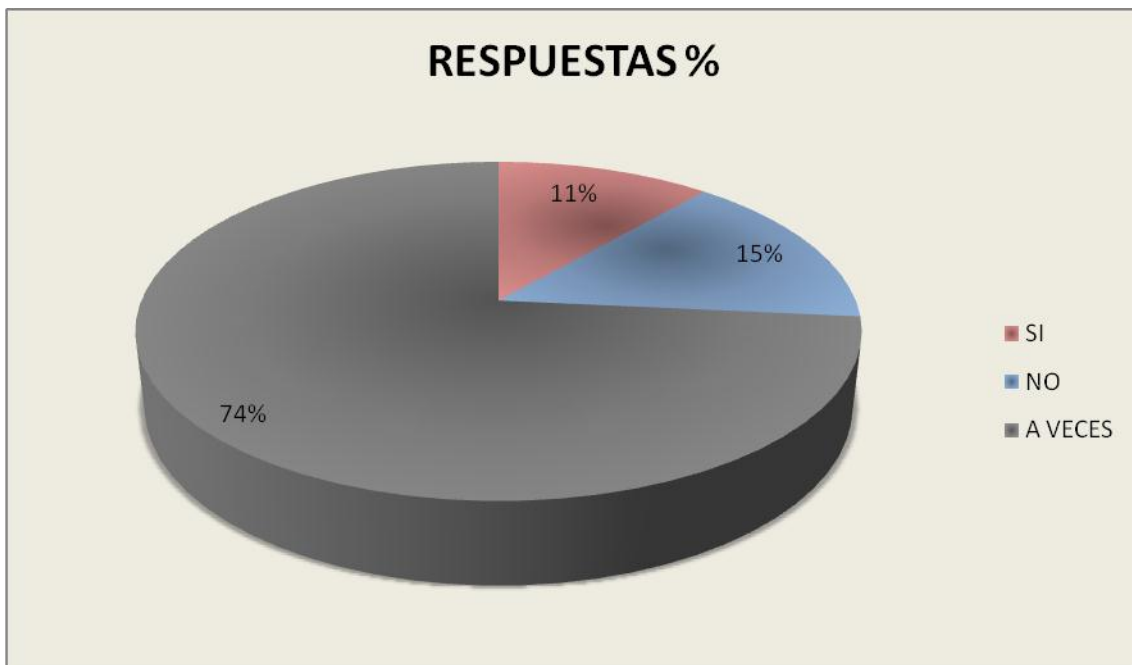
## ENCUESTA APLICADA A ESTUDIANTES

1.- ¿Realiza su maestra dinámicas al iniciar la clase?

CUADRO No. 1

Alternativa	RESPUESTAS	
	Frecuencia	Porcentaje
SI	15	11,36
NO	20	15,15
A VECES	97	73,48
<b>TOTAL</b>	<b>132</b>	<b>100</b>

GRÁFICO No. 1



**INTERPRETACIÓN:** De acuerdo a las estadísticas los estudiantes responden con un 74% que A VECES su maestra realiza dinámicas al iniciar clases, el 15% contesta que NO y un 11% que SI.

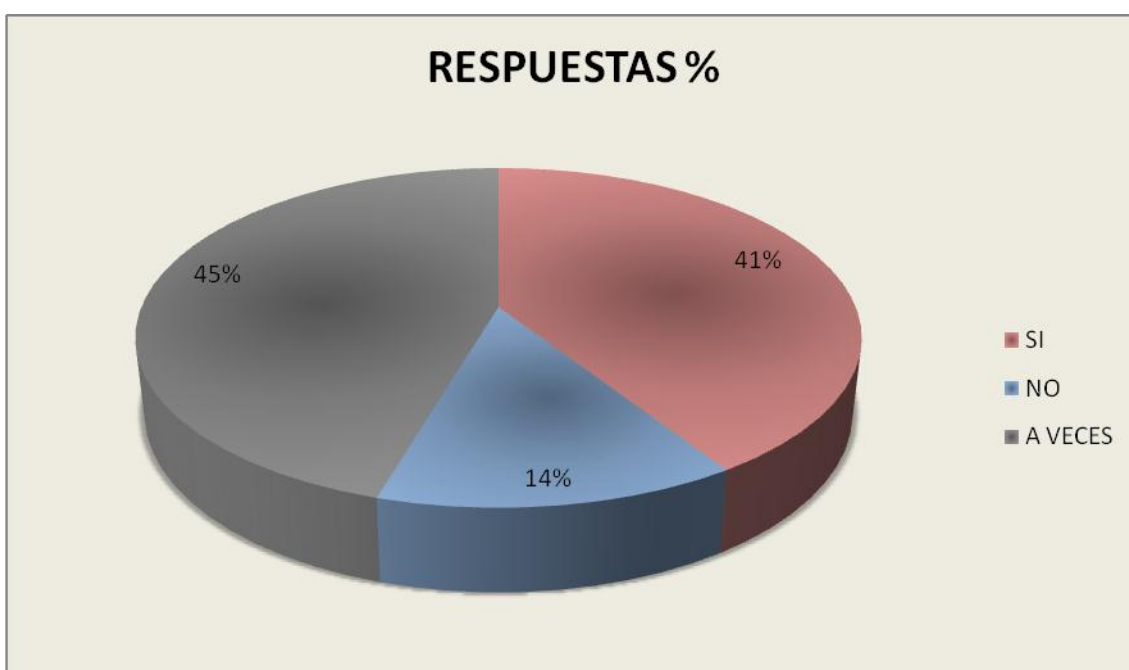
**CONCLUSIÓN:** Como podemos notar que el estímulo inicial existe pero en un porcentaje bajo, dando como resultado la poca predisposición de los estudiantes en sus trabajo.

2.- ¿Le gusta explicar algunas ideas que conoce sobre el tema de clase?

CUADRO No. 2

Alternativa	RESPUESTAS	
	Frecuencia	Porcentaje
SI	54	40,91
NO	18	13,64
A VECES	60	45,45
TOTAL	132	100

GRÁFICO No. 2



**INTERPRETACIÓN:** De acuerdo al cuadro estadístico el 45% de los estudiantes manifiestan que A VECES les gusta explicar ideas que ellos conocen sobre el tema de clase, el 41% respondió que SI y el 14% respondió que NO.

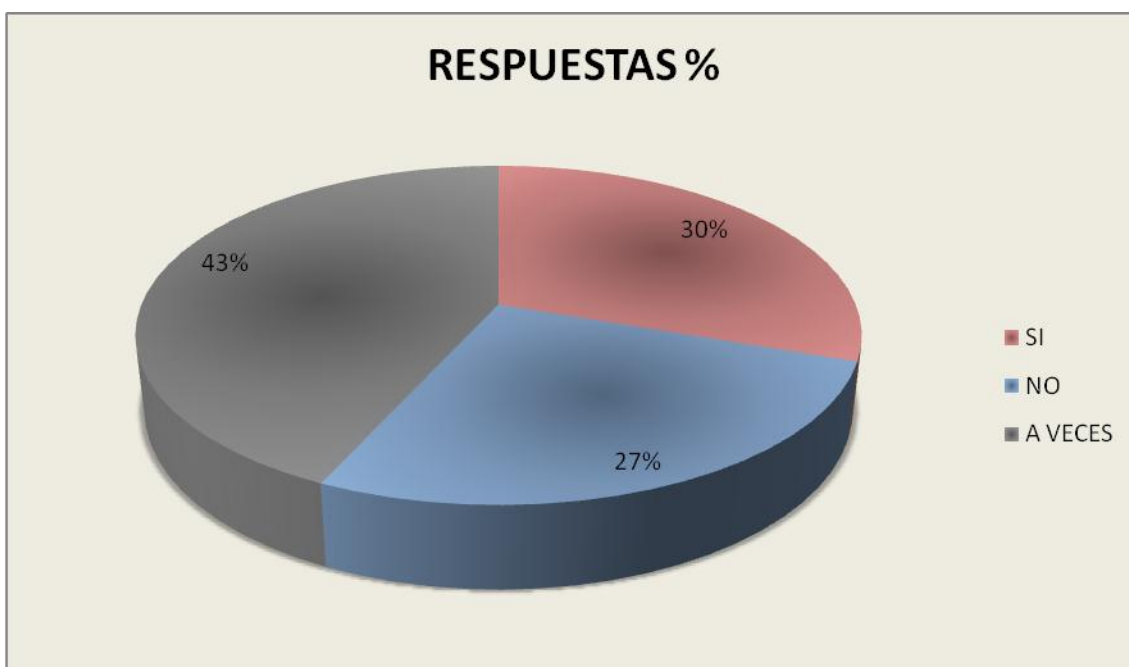
**CONCLUSIÓN:** Los estudiantes en número significativo, tienen falta de seguridad para dar alguna explicación sobre el tema de clase, siendo esto un problema para conocer los conocimientos que el estudiante va adquiriendo.

**3.- ¿Tiene temor de participar en clases por no interrumpir a sus maestras?**

**CUADRO No. 3**

Alternativa	RESPUESTAS	
	Frecuencia	Porcentaje
SI	40	30,30
NO	35	26,52
A VECES	57	43,18
<b>TOTAL</b>	<b>132</b>	<b>100</b>

**GRÁFICO No. 3**



**INTERPRETACIÓN:** Los entes encuestados, responden con un 30% que SI sienten temor de participar en clase por no interrumpir a sus maestras, el 27% responde que NO y el 43% responde que A VECES.

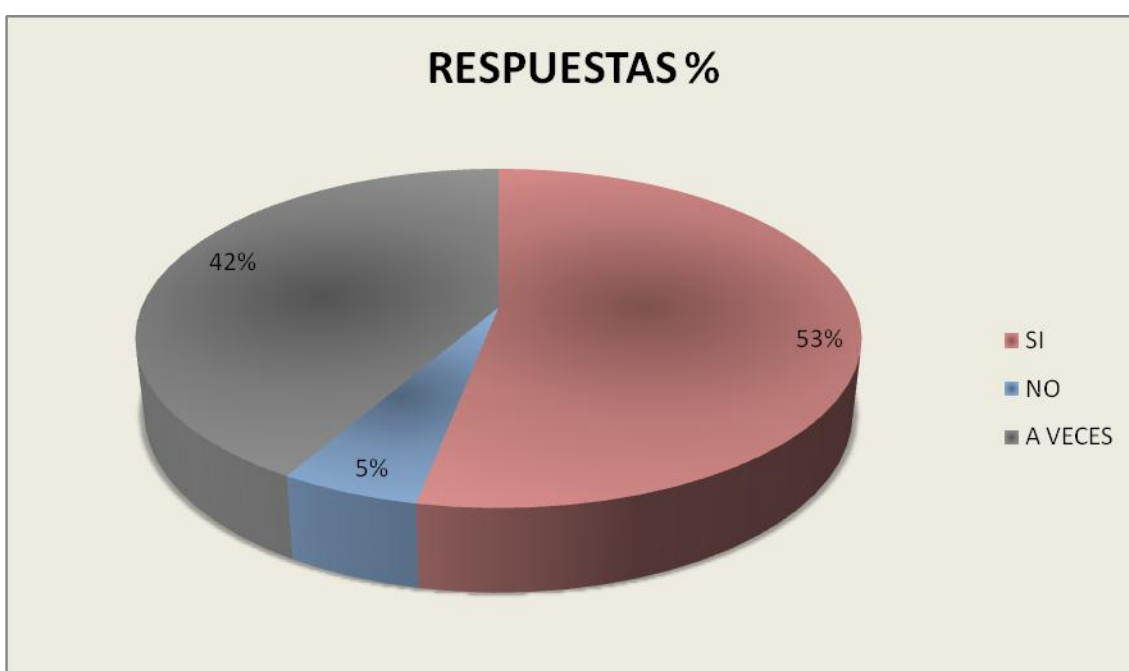
**CONCLUSIÓN:** La gran parte de los estudiantes manifiestan que si tienen temor de participar en clase por no interrumpir a sus maestras, esto perjudica al inter aprendizaje y a la expresión oral de cada uno de ellos.

4.- ¿Realiza exposiciones orales y trabajos en grupo en su clase?

CUADRO No. 4

Alternativa	RESPUESTAS	
	Frecuencia	Porcentaje
SI	70	53,03
NO	7	5,30
A VECES	55	41,67
<b>TOTAL</b>	<b>132</b>	<b>100</b>

GRÁFICO No. 4



**INTERPRETACIÓN:** Los entes responden que SI realizan exposiciones con un 53%, con un NO el 5% y con el 42% A VECES.

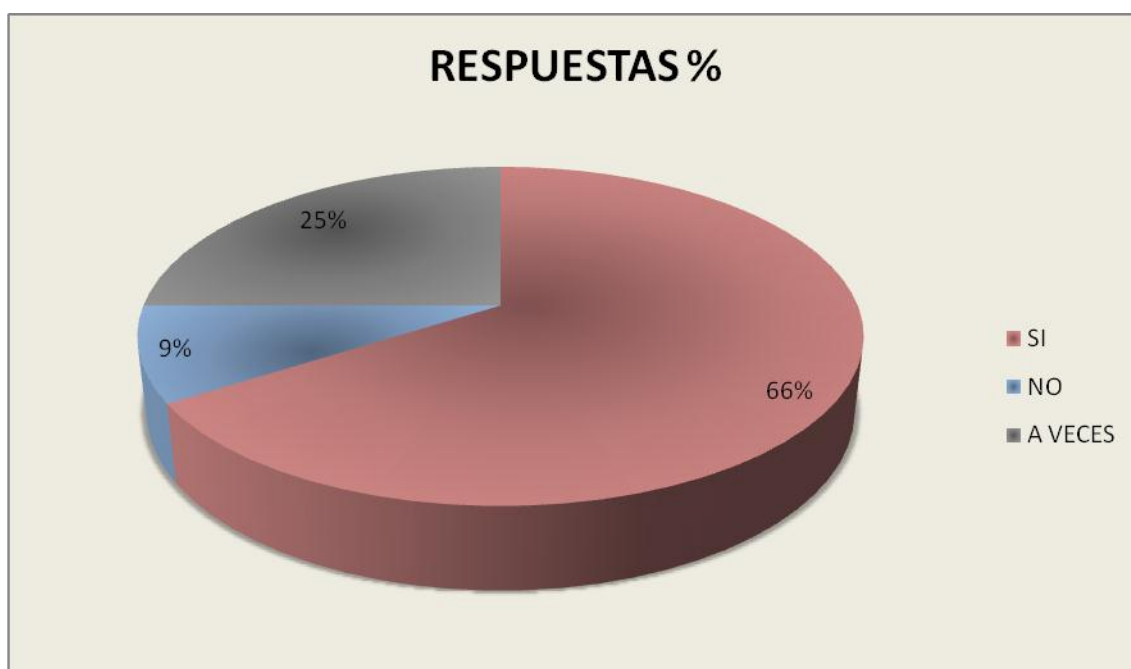
**CONCLUSIÓN:** La mayor parte de los estudiantes si realizan exposiciones, pero también debemos darnos cuenta que otra parte realiza exposiciones no con la frecuencia necesaria para ayudarle a superar temores frente al público.

5.- ¿Prefiere formar grupos de trabajo con sus compañeros de clase para realizar alguna tarea?

CUADRO No. 5

Alternativa	RESPUESTAS	
	Frecuencia	Porcentaje
SI	87	65,91
NO	12	9,09
A VECES	33	25,00
<b>TOTAL</b>	<b>132</b>	<b>100</b>

GRÁFICO No. 5



**INTERPRETACIÓN:** Las encuestas señalan que SI al 66% de los estudiantes prefieren formar grupos de trabajo con sus compañeros de clase para realizar alguna tarea, con un porcentaje de 9% con el NO y con el 25% A VECES.

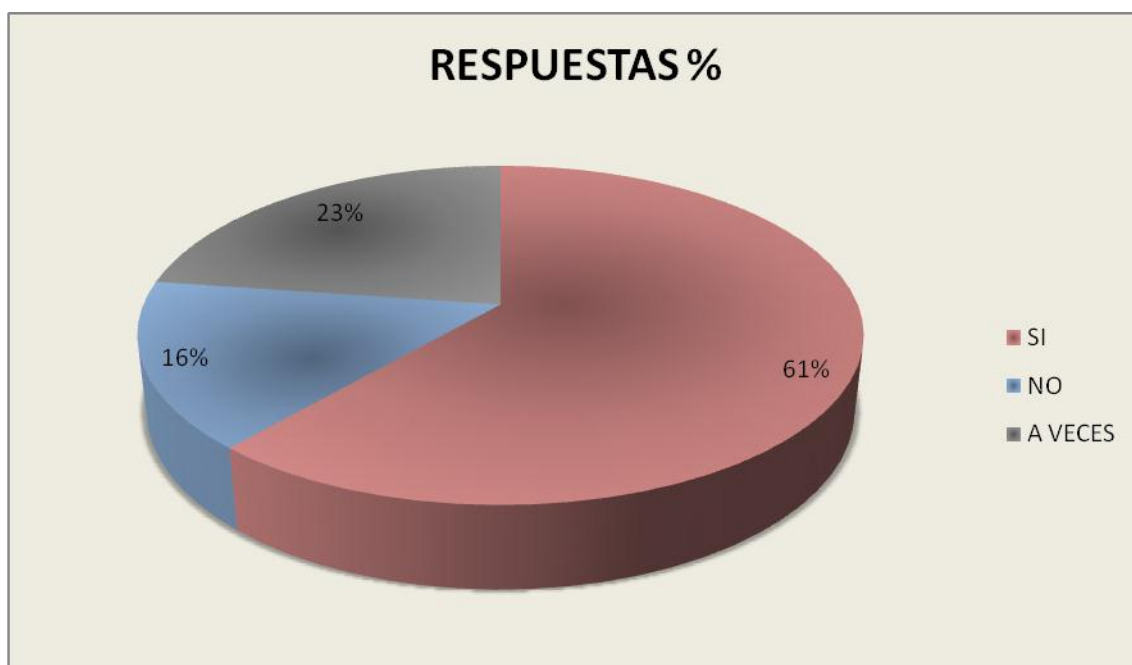
**CONCLUSIÓN:** En un porcentaje mayor los estudiantes dicen que prefieren formar grupos de trabajo con sus compañeros de clase para realizar alguna tarea, esto demuestra que el estudiante está abierto a participar en la formación de trabajos grupales lo cual nos beneficia para mejorar su comunicación y el miedo hablar frente a los demás.

6.- ¿Siente miedo cuando tiene que hablar al frente de todos sus compañeros o maestra?

CUADRO No. 6

Alternativa	RESPUESTAS	
	Frecuencia	Porcentaje
SI	81	61,36
NO	21	15,91
A VECES	30	22,73
TOTAL	132	100

GRÁFICO No. 6



**INTERPRETACIÓN:** Los resultados demuestran que el 61% de los estudiantes SI sienten miedo cuando tiene que hablar al frente de todos sus compañeros o maestra, el 16% NO y el 23% demuestra que A VECES

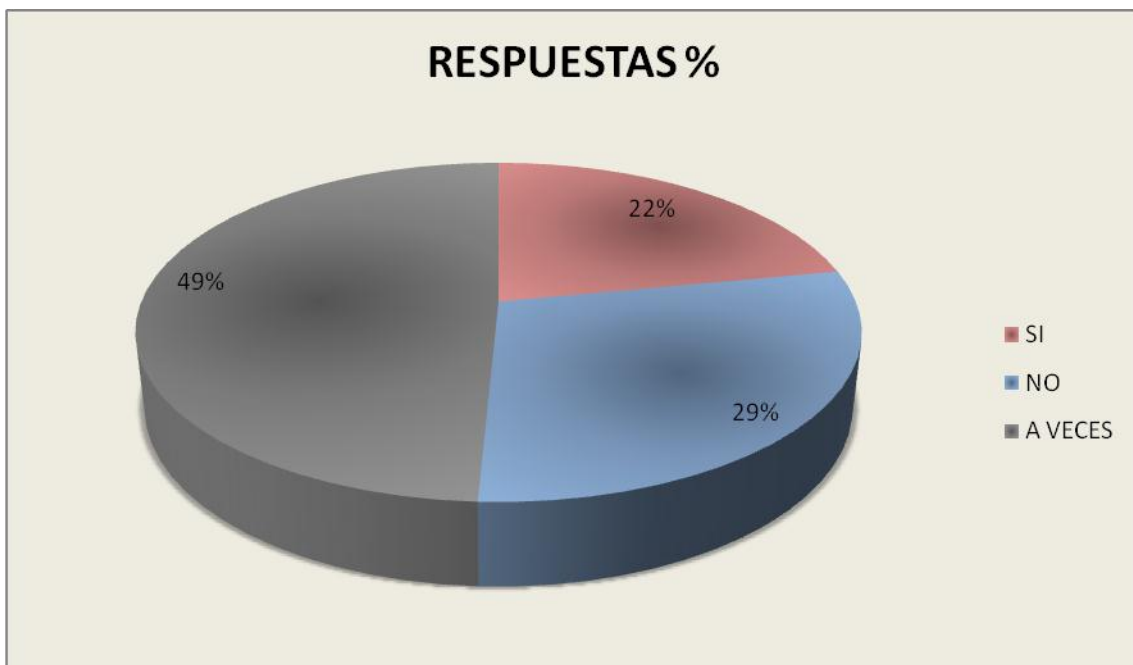
**CONCLUSIÓN:** De acuerdo a las cifras el 50% de los estudiantes tienen temor de hablar frente a los demás, lo cual es muy preocupante porque es una cifra alta con relación al número de estudiantes, lo cual el docente necesita dar mas confianza y apertura para ir solucionando el problema.

7.- ¿Le hace fácil decir con sus propias palabras lo que entendió de la clase?

CUADRO No. 7

Alternativa	RESPUESTAS	
	Frecuencia	Porcentaje
SI	29	21,97
NO	38	28,79
A VECES	65	49,24
TOTAL	132	100

GRÁFICO No. 7



**INTERPRETACIÓN:** Las encuestas señalan que el 22% SI les hace fácil decir con sus propias palabras lo que entendió de la clase, el 29% que NO y el 49% A VECES

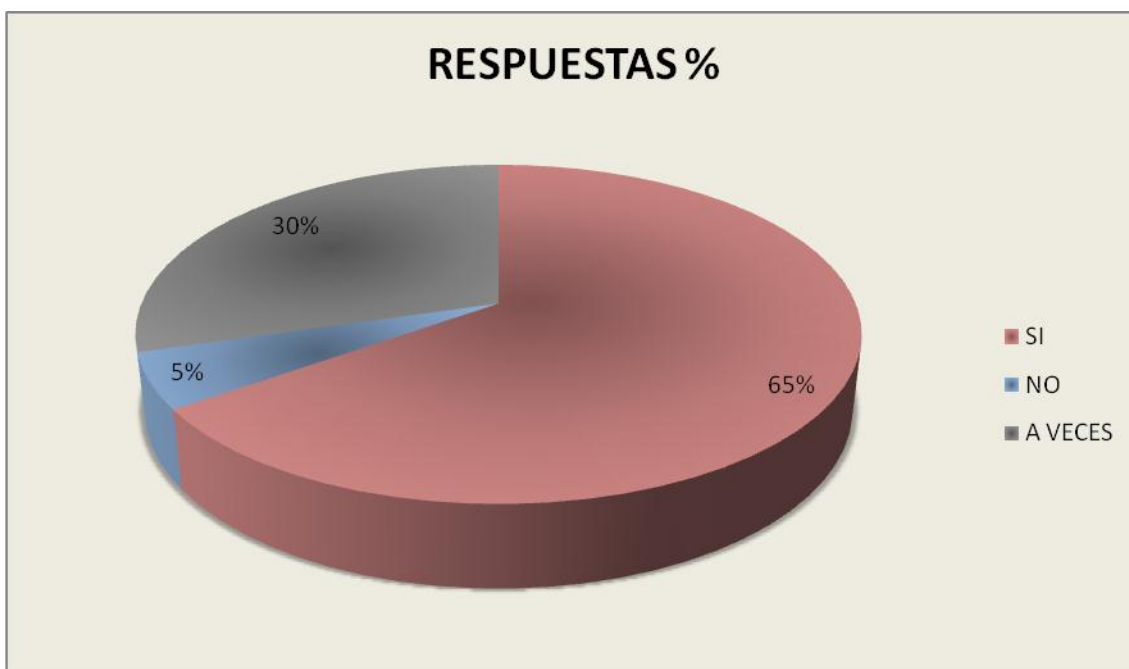
**CONCLUSIÓN:** Como se puede observar la mayor parte de los encuestados necesitan ayuda para expresar con sus propias palabras lo entendido en clase, notándose la dificultad que tienen y afectándolos en su desempeño académico.

8.- ¿Su maestra le permite realizar preguntas sobre la clase?

CUADRO No. 8

Alternativa	RESPUESTAS	
	Frecuencia	Porcentaje
SI	86	65,15
NO	7	5,30
A VECES	39	29,55
TOTAL	132	100

GRÁFICO No. 8



**INTERPRETACIÓN:** Los resultados demuestran con un porcentaje de 65% que SI le permite realizar preguntas sobre la clase, con el 30% A VECES y con el 5% que NO.

**CONCLUSIÓN:** Como podemos observar los docentes si dan la apertura para que los estudiantes realicen preguntas sobre el tema, esto nos beneficia por que al momento de la aplicación del proyecto, los mismos expondrán sus inquietudes facilitando el óptimo desarrollo del mismo.

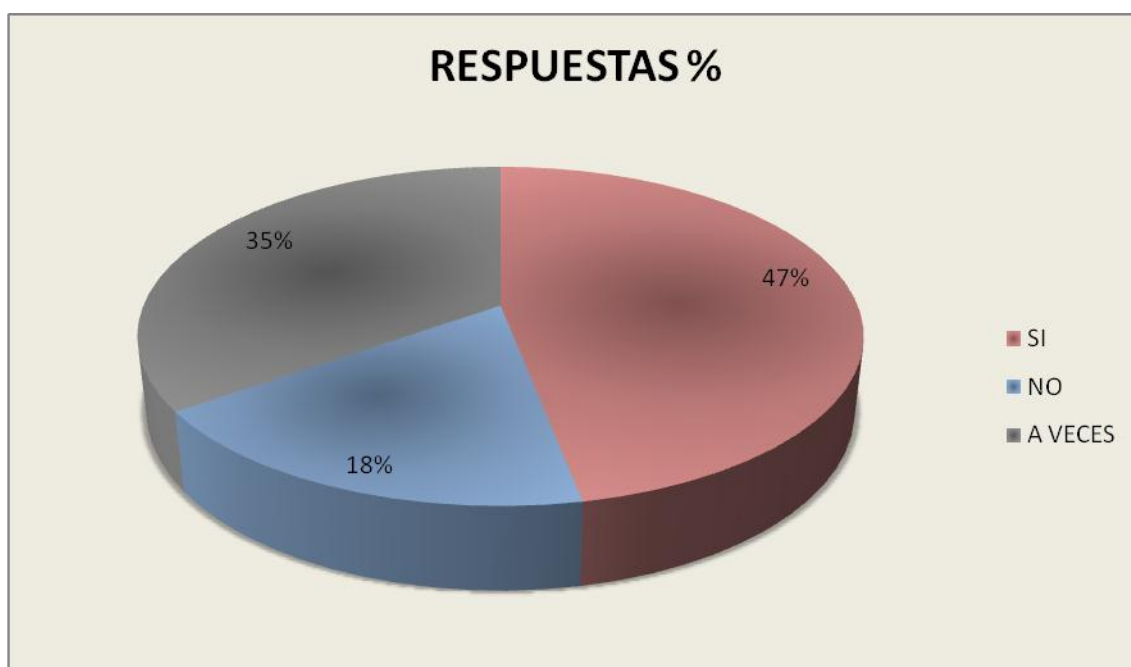


9.- ¿Le hace difícil pronunciar algunas palabras cuando lee o expone un tema?

CUADRO No. 9

Alternativa	RESPUESTAS	
	Frecuencia	Porcentaje
SI	62	46,97
NO	24	18,18
A VECES	46	34,85
TOTAL	132	100

GRÁFICO No. 9



**INTERPRETACIÓN:** Los resultados nos demuestran que al 47% de los estudiantes SI les hace difícil pronunciar algunas palabras cuando lee o expone un tema, que al 18% NO y que al 35% A VECES

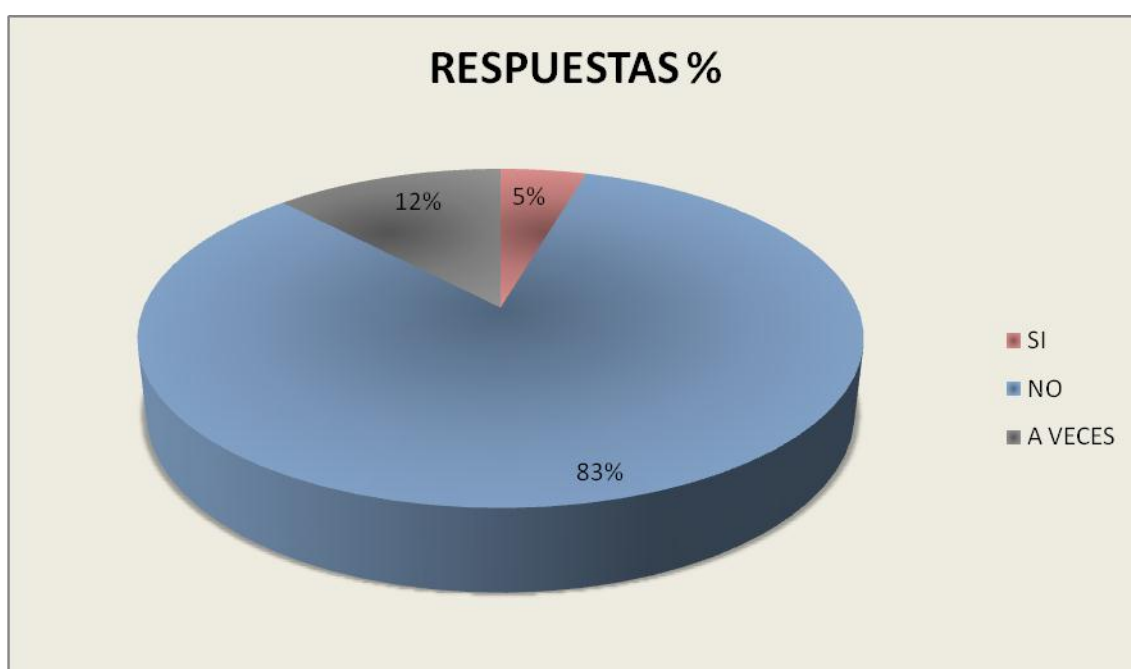
**CONCLUSIÓN:** Se puede notar que hay un deficiente léxico en los estudiantes, lo cual produce que no haya el entendimiento respetivo a ciertos temas de clase, por lo cual se debe aplicar de manera inmediata técnicas activas.

10.- ¿Cree que hablar frente a sus compañeros de clase o frente a otras personas es un castigo?

CUADRO No. 10

Alternativa	RESPUESTAS	
	Frecuencia	Porcentaje
SI	6	4,55
NO	110	83,33
A VECES	16	12,12
<b>TOTAL</b>	<b>132</b>	<b>100</b>

GRÁFICO No. 10



**INTERPRETACIÓN:** Los encuestados responden con un porcentaje del 5% que hablar frente a sus compañeros de clase o frente a otras personas SI es un castigo, con el 83% NO y con el 12% A VECES

**CONCLUSIÓN:** Los estudiantes, no consideran un castigo el hecho de dirigirse a sus compañeros, si no una parte complementaria del sistema educativo, que ayuda en gran parte a desarrollar su habilidad comunicativa dentro del aula.

## CAPITULO V

### 5.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

#### 5.1. CONCLUSIONES

En base a los resultados obtenidos en las encuestas realizadas a los estudiantes y maestros de los establecimientos educativos antes mencionados se ha llegado a las siguientes conclusiones:

- ❖ En la Unidad Educativa Particular Mariana de Jesús en los docentes y estudiantes de los 5tos y 6tos años de educación básica, en un gran porcentaje necesitan conocer, manejar técnicas activas de expresión oral para crear un ambiente comunicativo adecuado.
- ❖ Se da a notar que existe poca aplicación de exposiciones orales dentro del salón de clase ya que son un complemento de los trabajos grupales.
- ❖ Los estudiantes no manejan una forma adecuada de expresión oral en sus clases lo que debilita el interés por tener un aprendizaje eficaz.
- ❖ Para los estudiantes, la comunicación oral constituye un obstáculo difícil de pasar. Porque existe recelo, temor vergüenza a equivocarse y ser criticados por su inseguridad y falta de confianza en si mismos.

❖ Los maestros no disponen de una guía apropiada sobre técnicas comunicativas orales para aplicar en los diferentes años de educación básica.

❖ El poco conocimiento y práctica de recursos de expresión oral, de eficacia comunicativa, son imprescindibles para el buen desarrollo de la Actividad Profesional, por lo que se considera útil la propuesta alternativa del presente proyecto de investigación.

## **5.2. RECOMENDACIONES**

Para que haya coherencia con lo citado, es necesario enunciar las siguientes recomendaciones prácticas y útiles con la finalidad de generar un aprendizaje significativo y mejorar la calidad educativa.

❖ Propiciar situaciones y mecanismos dirigidos a fomentar la interacción y según un modelo de aprendizaje cooperativo, que se complementa con el contacto visual y el intercambio verbal entre todos los participantes.

❖ Las evaluaciones orales que realiza el profesor debe ir enmarcada respecto a trabajos, exposiciones orales, declamaciones, oratorias proyectos, ensayos, realizados a lo largo de la clase, debe ser una evaluación que esté integrada en el mismo y constituya una forma comunicativa, expresiva y de significación a la evaluación oral final.

❖ Mejorar las habilidades comunicativas orales no es una tarea difícil, porque hay que tomar en cuenta factores variados y complementarios que ayudan a configurar el discurso adecuado,

ubicando tres aspectos básicos fundamentales para mejorar la Comunicación y la Expresión Oral como son; observar planificar y practicar.

❖ Poner en práctica los recursos comunicativos, para conseguir un buen dominio de la expresión oral frente a un grupo.

❖ Leer y aplicar una serie de ejercicios, cuadros y técnicas plasmadas en un manual que se lo pone a disposición de todos los docentes y estudiantes de la institución en donde se realizó la investigación de campo. El mismo que constituye un aporte destinado a mejorar la expresión oral existente en los docentes t estudiantes de la institución, por eso se recomienda su lectura práctica y aplicación adecuada para desarrollar una mejor comunicación oral con sus estudiantes y evitar problemas de motivación y aprendizaje a largo plazo.

## **CAPITULO VI**

### **6. PROPUESTA ALTERNATIVA**

#### **6.1. TÍTULO DE LA PROPUESTA**

Guía estratégica para el desarrollo de la expresión oral de los estudiantes de los 5tos y 6tos años de Educación Básica de la Unidad Educativa Particular “Mariana de Jesús”

#### **6.2. ANTECEDENTES**

Se observó que en los niños y niñas de los 5tos y 6tos años de Educación Básica de la Unidad Educativa Particular “Mariana de Jesús” describieron un uso deficiente en la expresión oral, es decir no han desarrollado de manera efectiva la destreza de hablar, se consideró que existieron varias causas para

que se haya generado este problema, la falta de confianza, la timidez, el uso inadecuado de técnicas activas y la falta de compromiso por parte del docente para desarrollar esta destreza del lenguaje.

La característica tradicional de dotarle de actitudes memorísticas muy repetitivas y poco creativas, la vieja costumbre de la unidireccionalidad del docente en el tratamiento de los temas clase y la limitada oportunidad de brindar al estudiante que exprese sus ideas, han generado que el salón de clase se convierta en un espacio poco recreativo y participativo para los estudiantes especialmente en estos años de educación básica.

Además, existió la falta de motivación del docente para que el estudiante exponga sus ideas y pensamientos en forma oral en las actividades diarias dentro del aula, la falta de seguridad de los niños y el temor de participar en público son aspectos que no han permitido el óptimo desarrollo de la expresión oral.

Los maestros no siempre utilizaron técnicas adecuadas de enseñanza a pesar que sí asisten a cursos de mejoramiento profesional, sin embargo en el aula no los ponen en práctica, debido a que no quieren cambiar o se resisten a un cambio de actitud, concertándose exclusivamente a repetir los contenidos de los textos y libros utilizados año tras año, obligándose a transcribir en los exámenes sin tomar en cuenta la reflexión y creatividad del estudiante.

Tampoco construimos el conocimiento con el estudiante mediante la observación y la investigación; el estudiante es un simple receptor prohibido de criticar, opinar y crear, consecuentemente el maestro se convierte en el centro del saber. El vínculo de dependencia entre profesor – estudiante retarda la evolución de este.

Ante esta realidad que resulta preocupante surgió la necesidad de proponer alguna solución que permita provocar cambios importantes en el desarrollo de esta destreza en los estudiantes de esta institución.

### **6.3 JUSTIFICACIÓN**

El propósito de esta investigación fue compartir con los maestros una guía estratégica para el desarrollo de destrezas orales que permitieron mejorar la participación, comprensión, desenvolvimiento en público de los estudiantes y mejorar la relación entre el docente y el dicente, las mismas que son bases fundamentales para el desarrollo integral de los niños y niñas en el aspecto intelectual, cognitivo y afectivo, permitiéndoles a los estudiantes expresar su pensamiento oralmente fortaleciendo sus capacidades de interacción.

La educación constituye un pilar fundamental para el desarrollo y adelanto de los procesos de aprendizaje, por este motivo estamos comprometidos a contribuir con la educación por la cual se propone una guía estratégica con contenidos actualizados.

La guía estratégica de expresión oral que se ha recopilado encuentra su justificación en la necesidad de mejorar, tanto en la calidad de la participación y la comunicación oral que se está practicando, como también la cantidad de aprendizaje y motivación de acuerdo a los ritmos que los niños y niñas deben lograr a futuro.

#### **6.4. IMPORTANCIA**

Su importancia radicó en la consecuencia de la labor de los docentes en construir la clase de manera que se constituya un entorno de aprendizaje bidireccional, motivador y efectivo, con mensajes y actividades que impliquen y estimulen a los estudiantes. En otras palabras durante la actividad del maestro en el aula, éste no se limita a exponer contenidos, sino a realizar preguntas y responder a las inquietudes planteadas por sus estudiantes. Propuso actividades mediante dinámicas, organiza diálogos y debates de lo cual él valora el desarrollo de las propuestas planteada por sus miembros, permitiendo que los niños y niñas se desenvuelvan con mayor eficacia ante sus compañeros, docentes y su medio.

La Guía Estratégica fue importante porque permitió desarrollar actividades con éxito y de esta manera se logró que los estudiantes desarrollen su pensamiento, sean críticos, creativos, reflexivos y participativos, autores de su propio conocimiento con principios éticos y morales.

## **6.5 FACTIBILIDAD**

La propuesta alternativa, pretendió aportar al mejoramiento de la expresión oral, a la participación individual y grupal, para adquirir ciertos hábitos que le ayude al estudiante a desenvolverse frente al público y disfruten de su participación conjuntamente con su maestro, ya que existió la predisposición de los mismos para aplicar la guía estratégica.

## **6.6. FUNDAMENTACIÓN**

### **FUNDAMENTACIÓN PEDAGÓGICA**

La guía estratégica de expresión oral tuvo en común la idea de que las personas, tanto individual como colectivamente “construyen “sus ideas sobre su medio físico, social o cultural. De esa concepción de construir el pensamiento surge el término que ampara a todos. Pueden denominarse como teoría constructivista, por tanto, toda aquella que entiende que el conocimiento es el resultado de un proceso de construcción o reconstrucción de la realidad que tiene su origen en la interacción entre las personas y el mundo. Por tanto, la idea central reside en que la elaboración del conocimiento constituye una modelación mas que una descripción de la realidad.

Promueve modelos como la escuela activa, el maestro programa situaciones de aprendizaje grupal cooperativo, donde el maestro es un promotor de desarrollo y de la autonomía de los educandos, su papel no consiste en transmitir información, hacerla repetir y evaluar, sino en crear una atmosfera afectiva de respeto, tolerancia entre todos, cada uno construye su conocimiento mediante situaciones que se caracterizan por sus problemas y conflictos cognoscitivos, posibles de solucionar y generadores de desarrollo.

### **FUNDAMENTACIÓN PSICOLÓGICA**



La relación docente – estudiante depende de dos factores psicológicos derivados de la forma como procede en esta profesión desde el punto de vista del carácter y del temperamento, son individuos introvertidos, un tanto alegres, formados a la antigua, les falta comunicarse y no participan en el aula. Tienen un alto sentido de incomunicación que debe ser tratada para saber las causas por las cuales ellas se comportan de esta manera. Según las teorías de la motivación profunda en estas personas debe haber un sentido de solidaridad, de preocupación para hacer el bien a los demás buscando el algo de ser alguien y hacer presencia en los grupos humanos; desde el punto del aprendizaje, las personas están dispuestas a copiar patrones de conducta, a inyectar conductas adecuadas y a enriquecerse con los cursos de capacitación para mejorar la comunicación oral entre docentes y estudiantes.

GOLEMAN Daniel (1998), inteligencia emocional, dice “es una de las cualidades mas aquilatadas que deben tener estas personas, ya que no solo deben hacer notar sus capacidades intelectuales enriquecidas con los conocimientos de la educación.

Promoviendo el desarrollo personal y la transformación social, enfoque que suele tomar en cuenta para cada uno de los miembros que cumplan a conciencia el campo que les corresponde, sabiendo tratar de la mejor manera a los estudiantes. “Mas que saber hacer, esta, el saber ser” (Pág. 208).

## **FUNDAMENTACIÓN SOCIO CULTURAL**

Este modelo relaciona los procesos psicológicos para alcanzar el desarrollo integral de la personalidad, parte de un referente teórico de la personalidad y su formación sobre la esencia del hombre, la naturaleza del conocimiento y de su realidad.

Barón Byrne (1998). Psicología social “los fundamentos sociales, hacen referencia al individuo dentro de los grupos y de las comunidades, ejerciendo específicos roles de comportamiento que le dan significado positivo negativo y la realización personal. Busca entender las causas del comportamiento y

pensamiento social para proyectar su imagen o para utilizar a los grupos en provecho propio. Para generar en ellos confianza y seguridad “(pág. 107).

De la misma manera se ha tomado de gran importancia el aporte de la **teoría constructivista**, la misma que defiende el empleo de procedimientos estrictamente experimentales para estudiar el comportamiento observable que es la **conducta** en un conjunto de estímulos y respuestas del individuo, como un organismo que se adapta al medio en el que se desenvuelve. De igual forma la **teoría humanista** en el campo educativo, propicia crear el ambiente referido, en donde el maestro es un orientador de propósitos, acciones, actividades y es un guía democrático del proceso de aprendizaje. Y para complementar el aporte científico la **teoría constructivista**, afirma que el individuo construye sus ideas sobre su medio físico social o cultural, en donde se desenvuelve en el campo educativo, él maestro programa situaciones de aprendizaje grupal cooperativo, y se convierte en el promotor del desarrollo y autonomía de los educandos.

## **6.7. OBJETIVOS**

### **OBJETIVO GENERAL**

Desarrollar una Guía Estratégica que permita difundir la importancia de la expresión oral mediante actividades, ejercicios, cuentos, juegos y estrategias comunicativas, para aquellos lectores que buscan mejorar su conocimiento en la comunicación.

### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Colaborar con el sistema de expresión oral entre los entes involucrados para un mejor desarrollo de participación

comunicativa dentro de la institución educativa y fuera de ella como miembros de una misma sociedad.

- Aplicar las estrategias comunicativas y actividades que contiene la guía elaborada, por su valioso aporte en bien de la comunicación oral.
- Socializar la guía estratégica a través de conferencias, charlas, talleres o seminarios con los estudiantes, para un mejor desenvolvimiento de los mismos en su expresión oral.
- Difundir la guía estratégica de expresión oral, para que los docentes lo utilicen como material de apoyo en sus diferentes clases y exposiciones.

## 6.8. UBICACIÓN SECTORIAL Y FÍSICA



Esta guía que se presentó, fue utilizada de manera especial en la formación académica y actitudinal de los estudiantes de Unidad Educativa Particular “Mariana de Jesús”, la misma que está ubicada en la provincia de Pichincha, cantón Cayambe, perteneciente a la parroquia de Cayambe del Barrio Central, ubicada en las calles Sucre E1 – 31 y Terán, el cual cuenta con 196 estudiantes pertenecientes a los 5tos y 6tos años de Educación Básica, y 6 docentes que fueron encuestados como referente de investigación. Dicha institución cuenta con una infraestructura y equipos tecnológicos adecuados para sus estudiantes.

## 6.9. DESARROLLO DE LA PROPUESTA

# GUÍA ESTRATÉGICA DE EXPRESIÓN ORAL



## PLANIFICACIONES - GUÍAS Y TÉCNICAS

## INDICE GENERAL

	<b>Pág.</b>	
Introducción.....	92	
Planificación N° 1.....	93	
Guía para el estudiante N° 1.....	94	
Planificación N° 2.....		
Guía para el estudiante N° 2.....		
Planificación N° 3.....		
Guía para el estudiante N° 3.....		
Planificación N° 4.....	105	
Guía para el estudiante N° 4.....	107	
Planificación N° 5.....	108	
		92
	112	

Guía para el estudiante N° 5.....	
Planificación N° 6.....	
Guía para el estudiante N° 6.....	
Planificación N° 7.....	
Guía para el estudiante N° 7.....	
Actividades de trabajo .....	
Juegos de razonamiento .....	
Recomendaciones para el plan de clase .....	140
Técnicas para la comunicación oral.....	

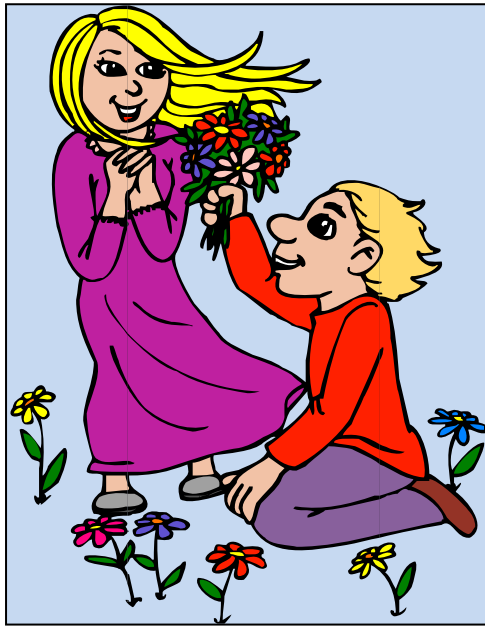
## **INTRODUCCIÓN**

Siempre se recuerda los temores y la inseguridad del inicio de clases, especialmente como estudiantes, recordamos que era un placer escuchar a algunos profesores o que se hacían monótonas y aburridas las clases de otros, independientemente de sus conocimientos de la materia o de su prestigio como especialista.

La elaboración de esta guía estratégica sobre técnicas de expresión oral ayudará de manera significativa a la interacción del docente y del estudiante en el salón de clase, ya que incluye técnicas, actividades, juegos y sugerencias que les servirá para expresarse oralmente con eficacia ante un grupo y adecuar su expresión en cada situación. Para comprender y enviar información siempre se requiere una buena comunicación oral significativa.

A continuación, se presenta una serie de juegos, ejercicios y actividades tanto explicativas como aplicativas como una alternativa metodológica que puede utilizar el docente y estudiante en el aula.

## EXPRESION ORAL



**VARIEDAD DE MENSAJES ORALES QUE SE PUEDE EMITIR**

## PLANIFICACIÓN No.1

**TITULO: Conociendo las letras del alfabeto**



### **OBJETIVO:**

Identificar las letras del alfabeto visual y auditivamente, para a partir de allí establecer relaciones con palabras y frases.



## **DESTREZA:**

Compone y descompone palabras, utilizando las diferentes letras del alfabeto.

## **ACTIVIDADES:**

Utilizando hojas tamaño carta cree un abecedario donde cada letra aparezca en su forma mayúscula y minúscula. Teniendo este apoyo gráfico, la actividad girará en torno de la familiarización de los estudiantes con las formas y cómo las relacionan con palabras conocidas y los nombres de sus compañeros.

Distribuya las letras creadas por grupos de 6 niños y pídale que observen las mismas.

Cada uno de los integrantes del grupo emitirá una frase que inicie con la letra distribuida.

Realizar una lluvia de oraciones.

Con la lluvia de oraciones armar un texto relacionado a un tema específico.

Exponer las actividades que más le gustaron del trabajo.

## **MATERIALES:**

Hojas blancas tamaño carta / marcadores /

## **EVALUACIÓN:**

Elaborar y socializar un cuento en el salón de clase.

## **PROFUNDIZACIÓN**

Comentar sobre la idea central del cuento y emitir ciertas sugerencias de la exposición.

## **GUÍA PARA EL ESTUDIANTE No.1**

**TITULO: Conociendo las letras del alfabeto**



1. Forme grupos de trabajo con 6 personas

2. Observe la letra que le fue entregada

R E M A T P

3. Escriba una frase con cada letra entregada

R.....

E.....

M.....

A.....

T.....

P.....

4. Exponga su frase en su grupo y a toda la clase

5. Con la frases escuchadas armen un cuento en cada grupo

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. Cada integrante exponga una parte del cuento elaborado por el grupo

7. Manifieste lo que más le gusto del trabajo

### PLANIFICACIÓN No. 2

**TITULO: Género y número**



**OBJETIVO:**

Distinguir lo plural de lo singular y lo femenino de lo masculino para expresarse correctamente en oraciones.

**DESTREZA:**

Usar correctamente el género y el número al pronunciar palabras.

**ACTIVIDADES:**

Tomando el poema "Siete más uno" de la autora cubana Dora Alonso se desarrollará el concepto de género y número, mostrando casos y ejemplos en los que los objetos pueden considerarse uno o varios, y cuáles de ellos pertenecen al género femenino o masculino.

**SIETE MÁS UNO**

Siete relojes,  
siete sombrillas,  
siete pelotas  
y una sombrilla.  
Siete burbujas,  
siete pañuelos,  
siete dedales  
y un caramelo.  
Siete conejos,  
siete alfileres,  
siete enanitos...  
¡y Blanca Nieves!

Pedir a las niñas que repitan el poema realizando gestos de acuerdo a su creatividad.

Solicitar a los niños que repitan el poema realizando gestos llamativos.

Comparar los movimientos realizados.

Pedir a los estudiantes que se numeren del uno al 8.

Formar equipos de trabajo tomando en cuenta la numeración realizada.

Entregar la guía de trabajo y papelotes a cada equipo.

Con los objetos de la guía, introduzca el concepto de plural y singular a los estudiantes; además el concepto de género.

Realizar la evaluación planteada procurando que todos los estudiantes participen, ya sea por filas, números y equipos de trabajo

### **MATERIALES:**

Poema "Siete más uno" de Dora Alonso / papelotes / marcadores /

### **EVALUACIÓN:**

De esta lista de oraciones, cambiar el número de los términos que allí se encuentren y decirlos verbalmente.

1. Las estrellas azules.
2. El perro que ladra.
3. Los lápices de colores.
4. El cuaderno amarillo.

Completar la oración y decir verbalmente la misma

- \_\_\_ agua está fría.
- \_\_\_ caballos son mansos.
- \_\_\_ muñeca es bonita.
- Yo quiero \_\_\_ regalo para navidad.

### **PROFUNDIZACIÓN:**

Graficar en el cuaderno los elementos que se nombra en el poema clasificándolos de acuerdo a su género y número.

## **GUÍA PARA EL ESTUDIANTE No.2**

**TITULO: Género y número**



1.

Lea el siguiente poema

### **SIETE MÁS UNO**

Siete relojes,  
siete sombrillas,  
siete pelotas  
y una sombrilla.  
Siete burbujas,  
siete pañuelos,  
siete dedales  
y un caramelo.  
Siete conejos,  
siete alfileres,  
siete enanitos...  
¡y Blanca Nieves!

2.

Repita con todos sus compañeros el poema con movimientos de acuerdo a su creatividad

3.

Describa oralmente los elementos que se encuentran en el poema

4.

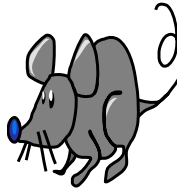
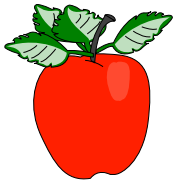
Numérese del 1 al 8

5. su numeración.

Forme equipos de trabajo de acuerdo a

6.

Observe los siguientes gráficos:



7. términos:

Busque en el diccionario los siguientes

• .....  
.....

**Femenino:**.....

• .....  
.....

**Masculino:**.....

• .....  
.....

**Singular:**.....

• .....  
.....

**Plural:**.....

• .....  
.....

**Género:**.....

• .....  
.....

**Número:**.....

8. observados

Escriba una oración con los gráficos

.....  
.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

9. Realice un organizador gráfico en el papelote, con los temas género y número
  
10. Cada integrante expondrá parte del trabajo y contestará las inquietudes que planteen los estudiantes del aula

### PLANIFICACIÓN No. 3

**TÍTULO:** Juegos de palabras



**OBJETIVO:**

Identificar y entender los componentes de juegos de palabras, series y poemas.

**DESTREZA:**

Producir trabalenguas, series y poemas.



## **ACTIVIDADES:**

Realizar juegos de palabras utilizando trabalenguas, retahílas, poemas y adivinanzas.

Solicitar que comenten sobre las palabras o frases utilizadas en el juego.

Entregar poemas, retahílas y párrafos a los estudiantes

Pedirle que establezcan diferencias entre estos formatos. Primero hallarán diferencias entre dos historias contadas en diferente forma; luego aprenderán a contar y dividir poemas en versos y estrofas.

Se organizará un concurso para recitar retahílas, trabalenguas y poemas adecuadamente.

Formar grupos de trabajo.

Pedir que copien en papelotes, pequeñas lecturas.

Solicitar a los estudiantes que lean los papelotes de manera silenciosa.

Luego requerir que un estudiante de lectura del texto en voz alta.

Pida a cada estudiante que copie la retahíla en su cuaderno y que identifiquen el número de versos y estrofas.

Para terminar, organice un concurso entre los estudiantes para ver quién es el recitador más rápido logrando la participación de todos en clase.

## **MATERIALES:**

Retahílas - poemas - textos – papel – papelotes – marcadores – cuadernos

## **EVALUACIÓN:**

Solicitar a los estudiantes completar en el cuaderno trabalenguas.

Pepe Peña  
pela \_\_\_\_\_,  
pica \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ un pito,  
pica piña,  
pela \_\_\_\_\_,  
Pepe Peña.

Compadre cómpreme

Un \_\_\_\_\_,  
Compadre, no compró  
\_\_\_\_\_, porque poco coco  
Como poco coco \_\_\_\_\_

Pedirles que escriban un poema con temas específicos y los exponga frente a sus compañeros.

### **PROFUNDIZACIÓN:**

Tener un buen modelo lector, es fundamental para que los niños y niñas produzcan buenos textos y utilicen su creatividad. Llévelos a la biblioteca y seleccione un buen menú para que lean, cree con ellos trabalenguas, poemas y estimúelos a participar voluntariamente sin ningún recelo.

### **GUÍA PARA EL ESTUDIANTE No.3**

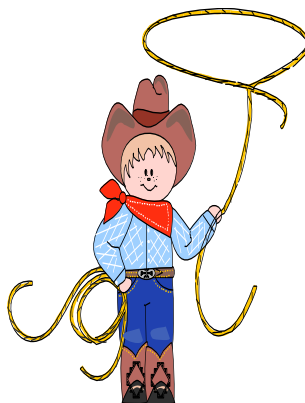
#### **TITULO: Juegos de palabras**



1. Participe en dinámicas
2. Comente sobre las palabras, frases, poemas y trabalenguas utilizados en la dinámica.
3. Lea en forma individual y silenciosa las siguientes frases, poemas y trabalenguas

#### **EL NIÑO Y EL AMOR**

En un hermoso prado



estaba un tierno niño  
con cautelosas redes  
cazando pajarillos

### **TRABALENGUAS**

Yo compré pocas copas,  
pocas copas yo compré,  
como yo compre pocas copas,  
pocas copas yo pague.



4. Escriba una diferencia entre el  
trabalenguas y el poema

.....  
.....

5. Exprese el poema y el trabalenguas  
verbalmente

6. Forme equipos de trabajo de 5  
personas

7. Transcribir en papelotes los siguientes  
textos

### **Don Lápiz y Doña Regla**

Don Lápiz y Doña Regla se ponen a discutir,  
La cartera que los guarda se abre y echa a reír.

Rodaron por la calzada;

Doña regla estornudó (...)

M.R. Cipriota

### **La batalla de la cartuchera**

Esta es una historia de intriga. Sucedió hace mucho, o muy poco, aún no se sabe.

Todo comenzó en una amplia y espaciosa cartuchera, la dueña de casa era la regla. Se paseaba alegre por todo su territorio, jugaba, dormía e incluso tenía tiempo para hacer bromas. De vez en cuando salía a pasear de la mano de su dueño.

Pero un día todo cambió, el espacio se redujo porque un intruso flaco, con sombrero y cara de "yo no fui", se instaló en la cartuchera como amo y señor.

8. Lea silenciosamente el texto de los papelotes
9. Elija un representante del grupo para que lea de manera oral el texto
10. Copie el siguiente poema e identifique el número de versos que tiene el mismo.

### **La plaza tiene una torre**

La plaza tiene una torre,  
La torre tiene un balcón  
El balcón tiene una dama  
La dama una blanca flor.  
Ha pasado un caballero

quién sabe por qué pasó-,  
y se ha llevado la plaza  
con su torre y su balcón,  
con su balcón y su dama,  
su dama y su blanca flor.

11. Invente un pequeño trabalenguas o poema para realizar el concurso interno de exclamación y expresión.

#### **PLANIFICACIÓN No. 4**

**TÍTULO:** El país de las Maravillas



#### **OBJETIVO:**

A través de la lectura y escritura, acercar a los estudiantes al concepto de fantasía y cuentos fantásticos, para que logren identificar los elementos que diferencian un cuento fantástico de otro tipo de cuentos. El estudiante llegará a producir sus propias historias fantásticas.

#### **DESTREZA:**

Crear cuentos fantásticos y exponerlos, usando los elementos de la narración.

#### **ACTIVIDADES:**

Leer un cuento.

Solicitar que comenten sobre el cuento.

Escoger diferentes cuentos y copiar varios fragmentos en trozos de papel.

Colocar los fragmentos de papel en una bolsa.

Formar grupos de trabajo con los estudiantes.

Entregar a cada grupo una bolsa de papel.

Pedir a cada equipo de trabajo que saquen los papelitos y formen el cuento de acuerdo al orden que ellos crean que es el correcto.

Solicitar que extraigan los personajes y escenarios donde se desarrolla el cuento.

Invitar a cada grupo a inventar 2 personajes más que se puedan acoplarse al cuento.

Dar a conocer que terminado de acomodar el cuento cada grupo tendrá que exponer el mismo.

Exponer el cuento.

### **MATERIALES:**

Cuentos fantásticos - bolsas - tijeras – papeles – fundas de papel

### **EVALUACIÓN:**

A partir de una lista dada de personajes, cada estudiante deberá hacer un perfil de uno de ellos, siendo lo más creativo posible. Ejemplo: fantasmas, gigantes, hadas, entre otros.

### **PROFUNDIZACIÓN:**

Utilizando tanto los personajes creados en clase, como los perfiles hechos para la evaluación, escribir un cuento fantástico.

## **GUÍA PARA EL ESTUDIANTE No.4**

**TITULO:** El país de las Maravillas



1. Escuche el cuento que narra tu profesor.
2. Exprese con sus propias palabras una idea principal del cuento.
3. Forme equipos de trabajo de 4 integrantes.

4. Escriba en un papelote los diferentes fragmentos del cuento que les fueron entregados en el orden que crean conveniente.

Había una vez tres cerditos, que vivían con sus padres en un bosque.

Cada uno de los cerditos tubo una idea diferente de construir su casa.

El otro lo hizo de madera y el último lo hizo con ladrillos

Cierto día los cerditos comenzaron a construir sus casas, uno lo hizo con paja.

La casa de los dos primeros cerditos fueron derivadas fácilmente por el lobo.

Cada uno de ellos quería construir su casa propia.

Los cerditos aprendieron que si se esfuerzan mucho obtendrán muy buenos resultados.

La casa del tercer cerdito resistió todos los soplidos del malvado lobo.

5. Indique oralmente a sus compañeros que personajes intervienen en el cuento y en que escenarios se desarrollo el mismo.
6. Invente otros personajes que puedan intervenir en el cuento sin cambiar la idea central del mismo.

.....

.....

.....

.....

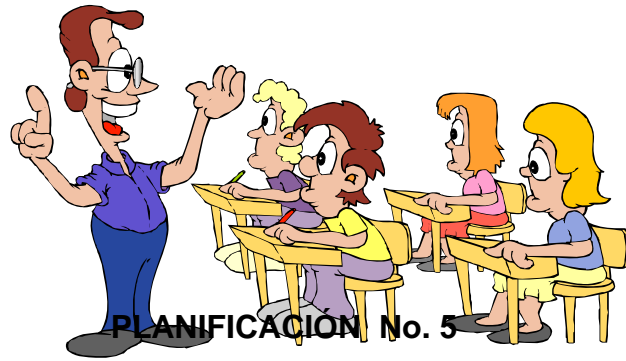
.....

.....

.....

.....

7. Exponer el cuento con las debidas modificaciones



**TÍTULO:** Mi Biografía



**OBJETIVO:**

Conseguir información de diversas formas y a través de diferentes fuentes (preguntas, exposiciones, intervenciones, consultas, entrevistas y fotografías) para elaborar una autobiografía.

**DESTREZAS:**

Exponer biografías y autobiografías teniendo en cuenta su estructura.

**ACTIVIDADES:**

Realizar una presentación completa del maestro.

Pedir que los estudiantes expresen sus interrogantes acerca de la presentación realizada.

Solicitar que cada estudiante se presente tomando en cuenta todos los parámetros de la presentación anterior.

Entregar a cada estudiante una biografía.



Indicar a los estudiantes que realicen una lectura silenciosa e individual.

Comentar sobre lo leído.

A través de la técnica de la mesa redonda extraer los aspectos fundamentales que se utilizan para escribir una biografía.

Pedir a los integrantes de la mesa redonda que aporten con ideas para estructurar una presentación a través de la biografía.

Dividir en dos grupos la mesa redonda, para que cada uno de ellos elabore un ejemplo de biografía con la misma estructura anterior.

Solicitar a los dos grupos de trabajo que expongan el trabajo realizado.

### **MATERIALES:**

Copias - fotografías – hojas – papelotes – marcadores – recursos humanos

### **EVALUACIÓN:**

Estructurar una biografía o autobiografía teniendo en cuenta los parámetros utilizados anteriormente.

### **PROFUNDIZACIÓN:**

Para darle más valor al escrito logrado, el paso a seguir será convertirlo en un libro. Pida a los estudiantes que traigan elementos como cartulina, marcadores, cintas de tela, tijeras, papel de colores y pegante para que transcriban su autobiografía y le den forma de libro. El trabajo final puede ofrecerse como regalo a los papás.

## **GUÍA PARA EL ESTUDIANTE No.5**

**TÍTULO:** Mi Biografía



1. Escuche con atención la presentación que realizará su profesor
2. Realice interrogantes que tengan sobre la presentación
3. Efectúe cada estudiante una presentación similar a la de su maestro
4. Lea la siguiente biografía

### **BIOGRAFÍA**

Juan León Mera Martínez nace en Ambato el 28 de Junio de 1832 , vive en su quinta de Atocha . En su ambiente familiar aprende las primeras letras después, su cultura es producto de autodidactismo.

Es una de las figuras más completas de la literatura ecuatoriana ,se le considera como uno de los más genuinos representantes de la novela romántica ecuatoriana .Fue un escritor que incursiono en la poesía , el ensayo la crítica y la historia.

Hizo una extensa y variada carrera política ; llego a ser senador y ministro y además fundador del partido católico – republicano . También creó la Academia de la Lengua Ecuatoriana. Su gran obra literaria esta inscrita en lo narrativo , con su novela “Cumanda”.

Fue vicepresidente del congreso, gobernador de Tungurahua, administrador de correos entre otras.

Juan León Mera Martínez murió el 13 de diciembre de 1894.

5. Comente sobre lo leído
6. Trabaje con la técnica de la mesa redonda con sus compañeros y extraigan los aspectos fundamentales que se utilizan para escribir una biografía.

.....

.....

.....

.....

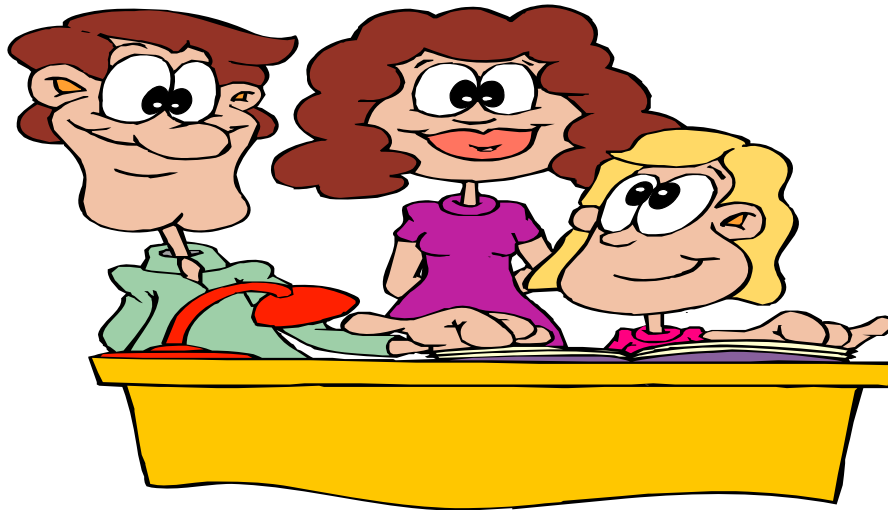
.....  
7. Formen dos grupos de trabajo

6. Elaboren una biografía con todos los aspectos analizados.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

8. Expongan la biografía realizada

### MESA REDONDA



**Definición.** Exposición de diversos puntos de vista sobre un tema determinado, por parte de varias personas.

**Características:**

- El número de expositores generalmente es de tres a seis, pero puede variarse.
- Es conveniente que no dure más de cincuenta minutos, para permitir luego las preguntas del auditorio.
- Se exponen diferentes puntos de vista.

## **Organización**

- Se organiza el equipo de trabajo para coordinar el desarrollo, tiempo y orden de la exposición temas y subtemas por considerar.
- Los participantes se sitúan detrás de una mesa, generalmente el coordinador se sienta en el centro y los expositores a su derecha e izquierda formando los respectivos grupos de opinión.
- El coordinador abre la sesión, menciona el tema que se va a tratar y presenta a los expositores. Comunica al auditorio que podrá hacer preguntas al final, y ofrece la palabra al primer expositor.
- Cada expositor hará uso de la palabra durante diez minutos aproximadamente. Si el orador se excede en el uso de la palabra, el coordinador se lo hace notar prudentemente.
- Finalizadas las exposiciones de los participantes, el coordinador hace un breve resumen de las ideas principales.
- El coordinador invite al auditorio a efectuar preguntas a la mesa sobre las ideas expuestas.

## **Recomendaciones:**

- Sentarse en semicírculo.
- El coordinador debe ser imparcial y objetivo en sus intervenciones, resúmenes y conclusiones. Debe tener agilidad mental, capacidad de síntesis, y prudencia en el tiempo que tome para su participación.
- Las preguntas del público no deben ser exposiciones sobre el tema, una vez contestadas no deben llevar a la discusión.
- Cuando el coordinador no es el mismo organizador, corresponde que éste haga la presentación de aquel al auditorio.
- Debe evitarse hacer discursos.

- No se debe salir del tema que se presenta.
- Los expositores deben prepararse con anterioridad.
- No se debe establecer discusión entre el auditorio y la mesa.

## PLANIFICACIÓN No. 6

**TÍTULO:** Personificación



### **OBJETIVO:**

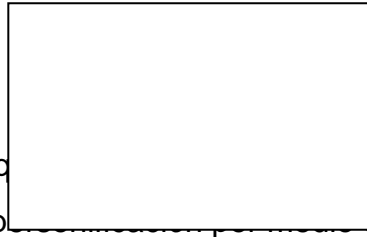
Los estudiantes reconocerán dentro de diversos textos, el recurso literario de la personificación; podrán explicar la función dramática que cumple y escribirán narraciones utilizando esta figura.

### **DESTREZAS:**

Reconocer la personificación en los textos que lee.

### **ACTIVIDADES:**

1. Entregar a los estudiantes una lectura
2. Pedir que extraigan los personajes con sus acciones
3. Solicitar que expresen la idea principal de la lectura
4. Entregar a cada estudiante una hoja de papel bond, en la cual realizaran un dibujo sobre el personaje principal escribiendo 4 características del mismo.



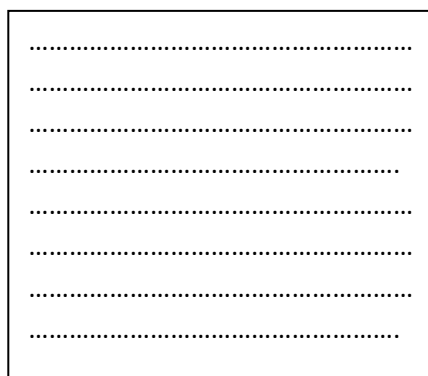
5. Pedir a los estudiantes que dibujen al personaje principal.
6. Elegir al ganador de la pintura y darle aplausos
7. Solicitar a los estudiantes modificar el cuento, luego dramatizar el mismo con la participación de todos los personajes que intervienen en el cuento.

**MATERIALES:**

Lectura - lápiz – papel – disfraces – mascararas – accesorios – escenario

**EVALUACIÓN:**

En una papel aparte, haga que recuerden la narración de la hoja blanca y escriban un posible desenlace para la historia, ¿cuál puede ser el final de la hoja luego de llegar a las manos del estudiante y sus padres?



**PROFUNDIZACIÓN**

Programe con los niños y las niñas una salida a un parque cercano. Realice con ellos una caminata y pídeles que elijan un animal o una planta. Déjelos que observen por un buen tiempo. Luego entregue a cada uno un papel para que escriba una narración, usando la personificación y luego expongan cada uno de ellos.

## GUÍA PARA EL ESTUDIANTE No. 6

**TÍTULO:** Personificación



1. Lea el siguiente texto

### **Memorias de una hoja de calificaciones**

Esto que aparece aquí hace parte de una vida agitada que el destino me trazó. Todo transcurría feliz y pacientemente. Cuando nací era una hoja blanca radiante, jugueteaba con mis hermanitas en un cajón gigante, hasta que un día me sacaron de la casa sin saber a dónde ni por qué.

Entré a una maquina extraña y unos chorritos de tinta me empezaron a hacer cosquillas por todo el cuerpo; hasta aquí no ha pasado nada, dirán ustedes, y

en efecto no es nada del otro mundo sentir cosquillas, es más bien divertido. Pero lo peor vendría después.

Yo fui a parar a manos de una maestra que me miraba y no hacía sino menear la cabeza. Luego escribió en mi espalda: QUERIDOS PAPÁS, Juan Camilo perdió todos los logros en todas las materias. Necesito hablar con ustedes. De un momento a otro, pasé de las firmes pero suaves manos de la maestra, a las manos temblorosas de un niño pecoso y pálido. Sandra Moreno (inédito)

2. Subraye a todos los personajes del cuento
3. Pinte las acciones que realizan los mismos
4. Escriba los personajes con la acción correspondiente

.....

.....

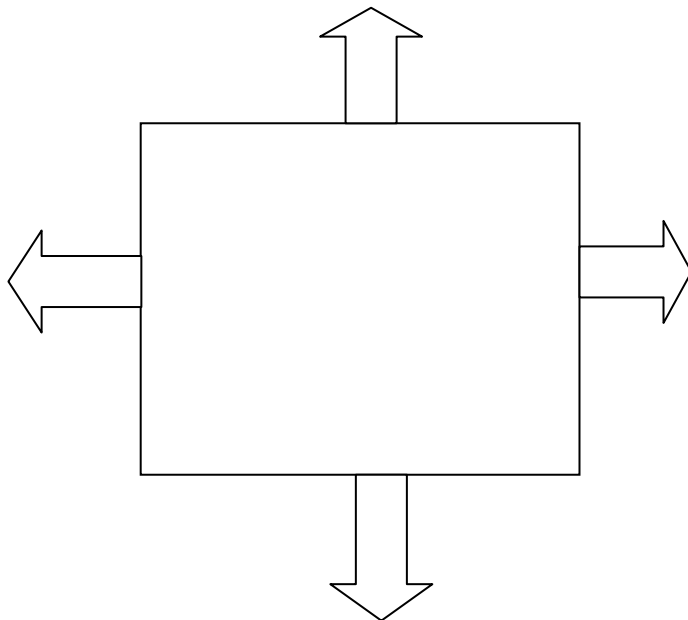
.....

.....

.....

.....

5. Exprese la idea principal de la lectura
6. Grafique el personaje principal de la lectura y escriba 4 cualidades



7. Analice las acciones que realiza el personaje e imítelas frente a sus compañeros



8. Escriba otro final donde intervengan otros personajes

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

9. Exponga el trabajo realizado a sus compañeros

### PLANIFICACIÓN No. 7

**TÍTULO:** Acróstico Un regalo de corazón



**OBJETIVO:**

Los estudiantes celebrarán el Día del amor y la amistad escribiendo un acróstico para un ser querido, reforzando sus habilidades para componer textos y exponiendo los mismos.

**DESTREZA:**

Expone textos, acrósticos o frases escritas sin temor hacia el público

**ACTIVIDADES:**

Realizar una conversación sobre el tema que se va a tratar.

Introducir después de la conversación a sus estudiantes que es bueno dar a conocer sus sentimientos.

Explicar a los estudiantes que el 14 de febrero se celebra el día del amor y la amistad.

Pida a cada estudiante que elija una persona a quien deseen expresar sus sentimientos en esta fecha especial, puede ser un compañero de clase, un amigo del barrio, un familiar, entre otros.

A continuación explique a los estudiantes qué es un acróstico y cómo es posible escribir hermosos poemas basándonos en las letras del nombre de la persona amada. Escriba este ejemplo en el pizarrón.

Acróstico de la palabra "**SOL**":

**S**ale todos los días y nos abraza con su calor.

**O**scuridad tendríamos siempre de no ser por este astro protector.

**L**a vida es más hermosa cuando la luz brilla y todo se ve mejor.

Ahora cada estudiante, en una lámina de cartulina, utilizando todos los recursos que desee: marcadores, colores, témperas, plastilina, escarcha, entre otros, escribirá un acróstico para su ser querido y lo decorará como si se tratase de una tarjeta de regalo.

Solicite a cada estudiante que exponga su acróstico en el aula.

**S**ale todos los días y nos abraza con su calor.

**O**scuridad tendríamos siempre de no ser por este astro protector.

**L** v ida es más hermosa cuando la luz brilla y todo se ve mejor.

## GUÍA PARA EL ESTUDIANTE No.7

**TÍTULO:** Acróstico Un regalo de corazón



1. Entable una conversación con su profesor
2. Realizar interrogante sobre lo escuchado
3. Comentar los sentimientos que tienen hacia otra persona

MADRE

.....  
.....  
.....  
.....

PADRE

.....  
.....  
.....  
.....

AMIGA

.....  
.....  
.....  
.....

4. Observe el siguiente texto

**S**ale todos los días y nos abraza con su calor.

**O**scuridad tendríamos siempre de no ser por este astro protector.

**L**a vida es más hermosa cuando la luz brilla y todo se ve mejor.

5. Lea y aprende

El acróstico nos permite escribir frases, o palabras donde podemos expresar parte de nuestros sentimientos

6. Escriba acrosticos con las siguientes letras

A \_\_\_\_\_

M \_\_\_\_\_

O \_\_\_\_\_

R \_\_\_\_\_

M \_\_\_\_\_

A \_\_\_\_\_

D \_\_\_\_\_

R \_\_\_\_\_

E \_\_\_\_\_

A \_\_\_\_\_

M \_\_\_\_\_

I \_\_\_\_\_

S \_\_\_\_\_

T \_\_\_\_\_

A \_\_\_\_\_

D \_\_\_\_\_

# ACTIVIDADES DE TRABAJO



# PARA EL ESTUDIANTE

A continuación se presenta ciertas actividades de trabajo que se pueden poner en práctica con los estudiantes dentro del salón de clases para facilitar el desenvolvimiento y la creatividad.

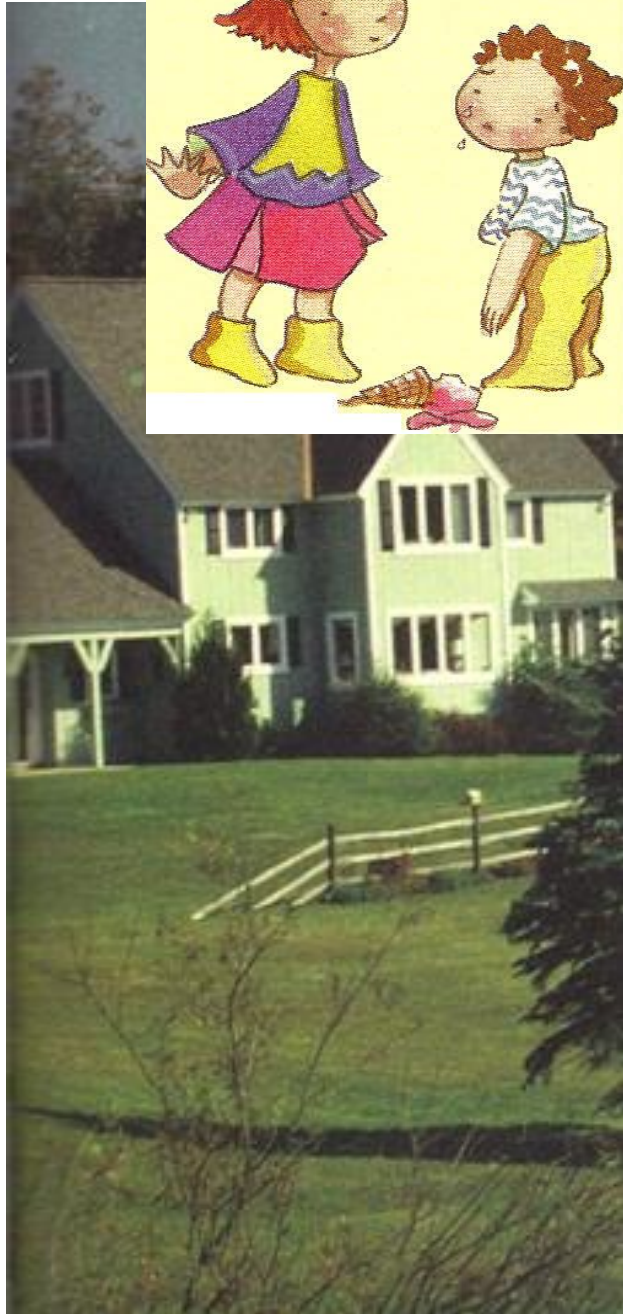
## EXPRESIÓN ORAL

Dibuje una carita feliz si cree que la acción es correcta y una carita triste si lo que observa le parece incorrecto.

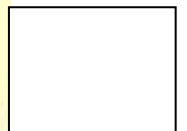
## Soy Importante



Observe estas imágenes y cuente a sus compañeros las actividades que realiza con su familia.



- Existen familias diferentes. Todas son importantes. Hay familias con abuelas y abuelos; otras formadas por mamá e hijos; familias en las que sólo papá cuida a las niñas y a los niños. Lo que las une es el gran cariño que se tienen.



# CUIDEMOS LOS ANIMALES

Podemos encontrar animales en todas partes, desde lo más alto de las montañas, hasta lo más profundo del mar.

Tienen diferentes tamaños y formas. o de ellos cumple  importante en la vida del planeta.

Lea y comente con sus compañeros y compañeras el texto que se presenta a continuación:

Somos responsables de su cuidado y protección. Hay algunos animales que se encuentran en peligro de desaparecer. Es nuestra obligación defenderlos y evitar que se dañen los lugares donde ellos viven.

- Soy importante en mi familia.
- Para sentirnos bien, es necesario pensar en los demás.

**Hable a sus compañeros sobre las acciones que se realizan en los gráficos anteriores y explique porque es importante compartir la felicidad con los demás.**



# LO REAL Y LO FANTÁSTICO

Observe las imágenes y decida cuáles corresponden a la realidad y cuáles a la fantasía. Explique por qué.

Esta noche volaré  
hasta la Luna  
y regresaré mañana.



- Dialogue con sus compañeros de equipo sobre los cuidados que debemos tener con nuestra naturaleza y con todos los seres que habitan en ella.
- Elaboren con el grupo un pequeño texto sobre los cuidados del Medio Ambiente.

- Exponga el texto elaborado a todos sus compañeros de clase.

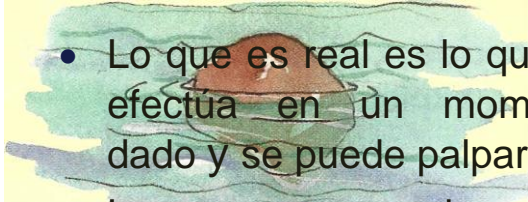
Mi perro  
puede nadar  
en el lago.



**EXPLICACIÓN:**

.....  
.....

Observe los gráficos y discuta con sus compañeras y compañeros. ¿Qué situaciones son reales y cuáles fantásticas? Escriba las respuestas en las líneas.



- Lo que es real es lo que se efectúa en un momento dado y se puede palpar. Una piedra está flotando en el agua.

- Lo que no es real pertenece a la fantasía y es parte de la imaginación; aunque, algunas veces, la fantasía se vuelve realidad.

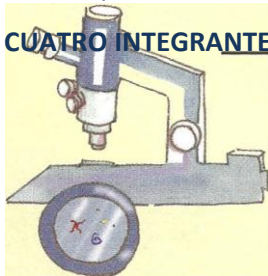


Exponga a sus compañeros su criterio sobre la realidad y la fantasía, ayúdese del texto que elaboró en la explicación anterior.

Un camello puede pasar hasta seis días sin beber agua.



- **FORME EQUIPOS DE TRABAJO DE CUATRO INTEGRANTES.**



Hay animales tan pequeños que solo pueden verse con el microscopio.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

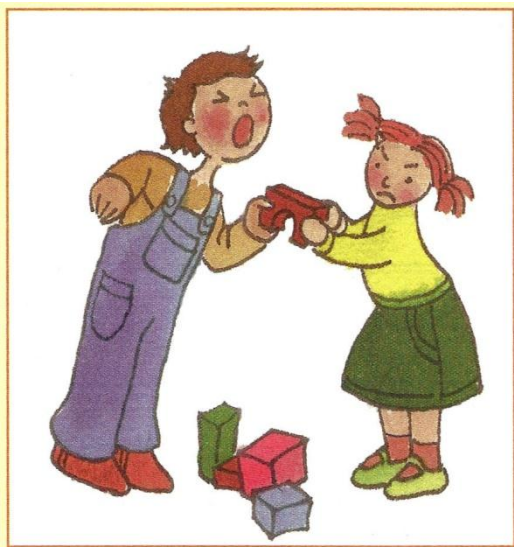
# PARA COMUNICARSE MEJOR

La cortesía es parte importante de  
y comente con sus compañeros de



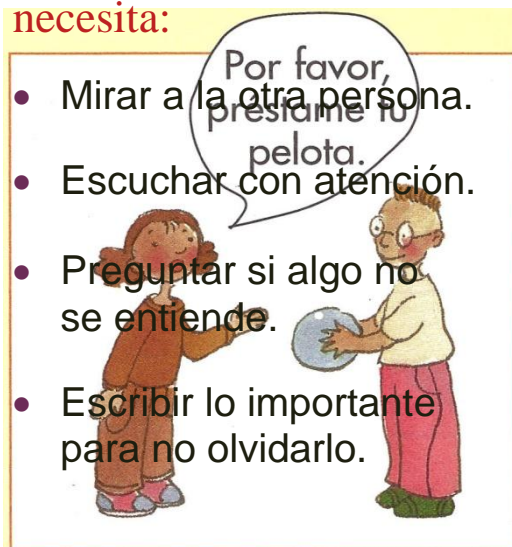
Tengo un dragón vivo debajo de mi cama

- Elabore un cartel con el equipo de trabajo indicando 3 conclusiones de las situaciones reales y 3 conclusiones de las situaciones de fantasía.
- Elija un nombre para el equipo de trabajo que usted formó.
- Exponga las conclusiones elaboradas por el equipo a toda la clase.



## Para recibir un mensaje se necesita:

- Mirar a la otra persona.
- Escuchar con atención.
- Preguntar si algo no se entiende.
- Escribir lo importante para no olvidarlo.



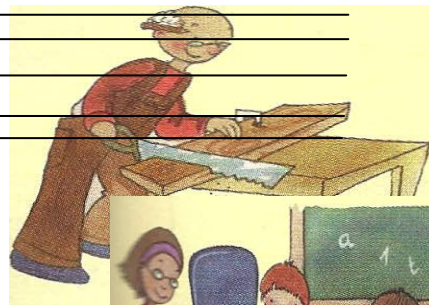
# LO QUE HACE LA GENTE

o Converse con un compañero o compañera acerca de lo que hace la gente y busque la mejor manera de explicarlo a los demás. Escriba lo que sabes de cada una de las personas que realizan estos trabajos.

- Ω Elabore con su grupo de trabajo 10 situaciones que sucederían si no aplicamos correctamente las recomendaciones anteriores.
- Ω A través de un dibujo represente una situación negativa que ha observado o le ha sucedido por falta de cortesía.
- Ω Exponga su trabajo a los demás compañeros de clase.

Para dar un mensaje se necesita:

- Mirar a la otra persona.
- Hablar claramente.
- Usar un buen tono de voz.
- No hablar muy rápido.



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

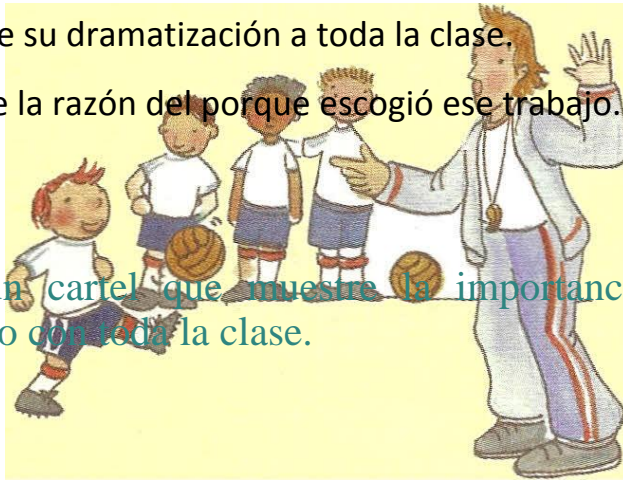
---

---

---

❖ Dramatice con su compañero de grupo uno de los trabajos que se observó en los gráficos anteriores, invente los guiones para cada uno y presente su dramatización a toda la clase.

❖ Explique la razón del porque escogió ese trabajo.



Prepare un cartel que muestre la importancia de un trabajo y compártalo con toda la clase.

---

---

---

---

---



---

---

---

---

---

**Lo que he aprendido**

# DESCRIPCIÓN DE ANIMALES



Todos los oficios y trabajos son importantes y todos los

LEA LA DESCRIPCIÓN DEL CÓNDOR



Marca con X lo que sabías:



## SABÍAS QUE...

- ¿El cóndor pesa 11,5 kg?
- ¿El macho posee una cresta carnosa prominente y la hembra no?
- ¿El cóndor no posee plumas en la cabeza?
- ¿El cóndor está en peligro de extinción en especial en los Andes?

Ω Reúnase con otro compañero e investigue más información sobre el cóndor.

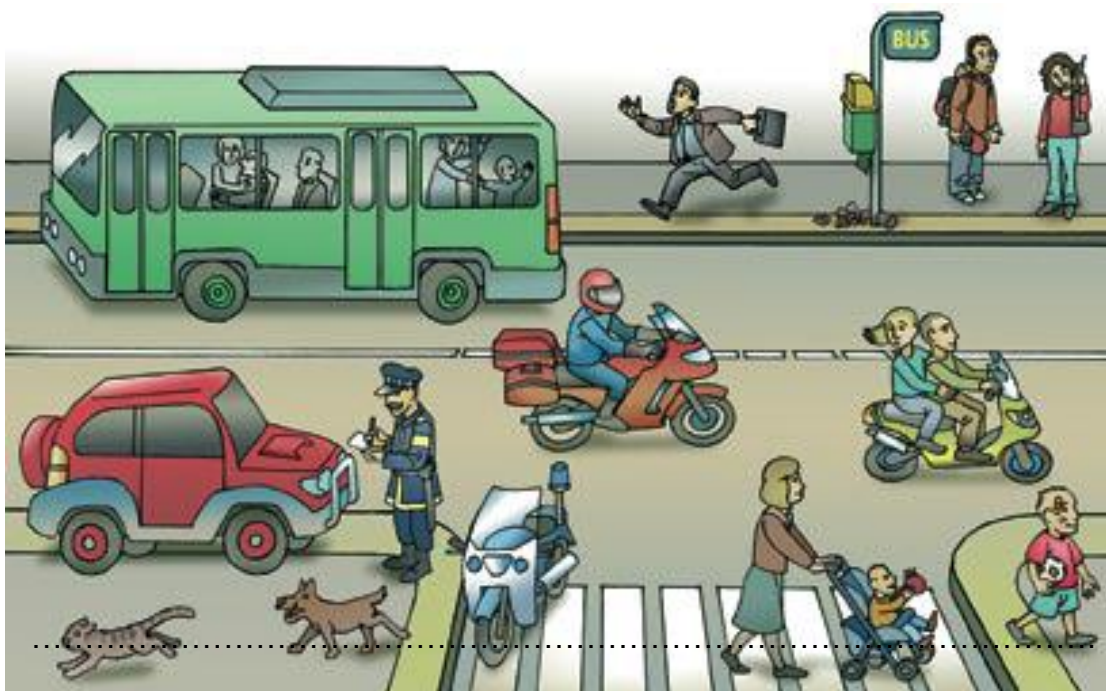
Ω Realice un dibujo del cóndor y escriba e frases importantes sobre el mismo.

Ω Exponga su trabajo a todos los compañeros de la clase.



## EJEMPLO DE DESCRIPCIÓN:

- ❖ Observe el siguiente gráfico y describa en las líneas todo lo que observe



.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## ❖ Compare la descripción que usted realizó con la correcta descripción que se debía realizar.

Este es un paisaje urbano de una ciudad. En la zona inferior izquierda hay un trozo de acera donde hay un gato gris con los ojos amarillos y la nariz roja perseguido por un perro marrón. En la zona inferior central hay una moto de policía con diferentes tonos de azul y blanca, y un paso cebra. En la zona inferior derecha contemplo una señora llevando a su hijo en un carro. La señora es castaña y lleva una falda azul, medias marrones, zapatos negros y una chaqueta marrón. El niño lleva una pelota roja entre sus manos y tiene un jersey naranja, unos pantalones vaqueros azules y unos zapatos marrones. A la derecha del niño con su pelota hay otro niño más mayor y más alto, con una pelota de fútbol en su mano derecha, con una tirita en su cabeza y con una mancha en su mejilla. Lleva una camiseta roja, unos vaqueros cortos azules y unos zapatos marrones.

En el centro de la carretera hay un motorista con ropa azul, unos guantes y unas botas marrones y un casco rojo sobre una moto roja. Enfrente del motorista azul hay un señor sin casco con una señora también sin casco detrás de él. El señor lleva un jersey verde kiwi y unos pantalones marrones, y la señora lleva una camiseta azul celeste y unos pantalones vaqueros azules oscuros. Van sobre una moto verde kiwi.

En la zona superior izquierda hay un autobús medio lleno del que no se puede observar el piloto. El autobús es verde y la excepto en algunas partes donde es negro. Detrás del autobús hay un señor corriendo porque necesita cogerlo para trasladarse en el, con un maletín negro. El señor es castaño, lleva una chaqueta marrón, tiene una corbata azul, una camisa azul, unos pantalones negros y unos zapatos negros. Tras el señor persiguiendo el autobús hay una parada de autobús con las letras amarillas "B-U-S", junto a la que hay una papelería amarilla y verde abierta por la parte de abajo por donde se ha salido toda la basura. Junto a la señal están parados un chico y una chica con un móvil, un bolso negro y unos vaqueros celestes y unos zapatos negros. En la parte inferior izquierda está un policía que está tomando nota de la matrícula del auto rojo ya que éste está sobre a acera.



# JUEGOS DE RAZONAMIENTO



# PARA EL ESTUDIANTE



✿ Lea los siguientes textos y exprese la respuesta que creyere conveniente.

## "Urgencia en el hospital":

Un joven herido de gravedad en un accidente automovilístico, es llevado a la sala de un hospital. El médico de guardia diagnostica que es necesario efectuar una operación quirúrgica del [cerebro](#). Por lo tanto se solicita la presencia de un doctor especializado en cirugía cerebral. El médico cuando ve al paciente exclama: ¡No puedo operar a este muchacho! ¡Es mi hijo! Así es, sólo que el cirujano no es el padre del joven.

¿Cómo explicarían ustedes esta aparente contradicción?



.....

.....

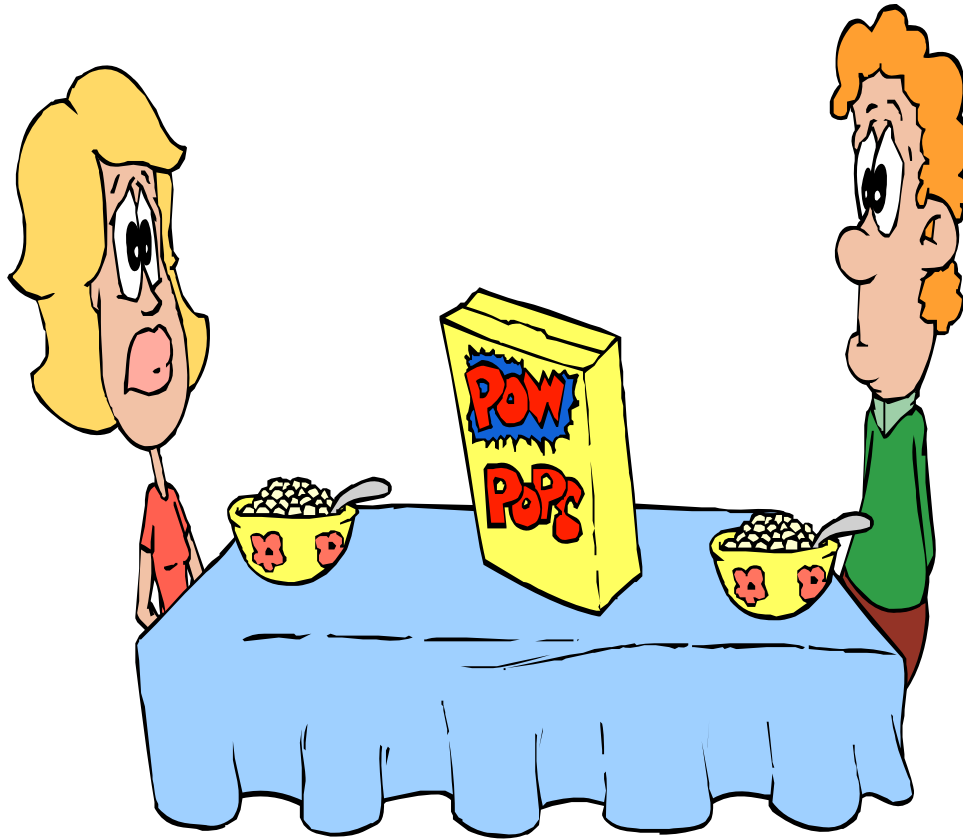
.....

### 🌟 Compara tu respuesta con la acertada

**RESPUESTA:** Es que el cirujano es la madre del muchacho. Aunque existen muy buenas cirujanas, nuestra tradición es ver a los hombres como médicos y a las mujeres como enfermeras.

## "El desayuno":

Dos padres y dos hijos se comieron en el desayuno tres naranjas, con la particularidad de que cada uno se comió una naranja entera. ¿Cómo se explicaría esto?

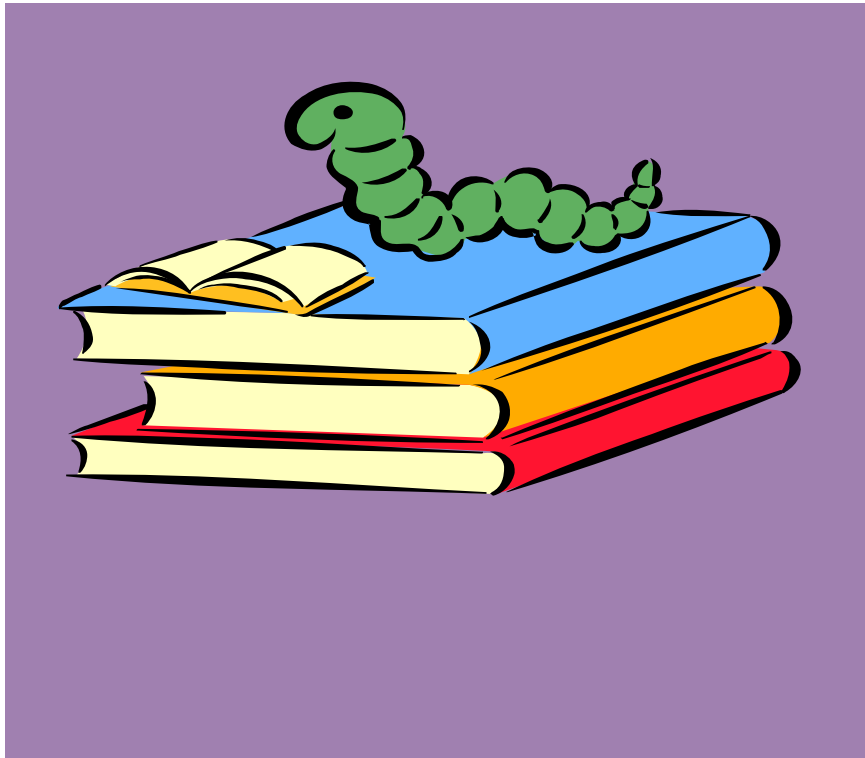


❁ **Compara tu respuesta con la acertada**

**RESPUESTA:** La respuesta creativa está relacionada con romper el patrón perceptual de pensar en cuatro personas sentadas a la mesa cuando en realidad son solamente tres: el abuelo, su hijo y su nieto. Tanto el abuelo como su hijo son padres, y tanto el hijo como el nieto son hijos.

"Las polillas del [libro](#)":

Las polillas roen los [libros](#) hoja por hoja y de este modo se abren paso a través de los tomos. Uno de estos insectos, royendo, se abrió camino desde la primera página del primer tomo de un libro hasta la última del segundo tomo, que estaba al lado del primero. Cada tomo tiene 800 páginas. ¿Cuántas páginas royó la polilla?



🌟 **Compara tu respuesta con la acertada**

RESPUESTA: Las personas que tienen un fuerte pensamiento convergente responden que la polilla royó 1 600 páginas y dos tapas de encuadernación. Ahora, si pensamos de manera divergente y observamos estos dos libros: uno al derecho y otro al revés, y miramos cuántas páginas hay entre la primera del primer libro y la última del segundo, nos convenceremos de que entre ellas no hay nada más que las dos tapas. La polilla sólo estropeó, pues, las tapas de los dos libros, sin tocar sus hojas.

- **Descubriendo intenciones**



La finalidad de esta actividad es ejercitar la capacidad para identificar la intención del emisor. Consiste en hacer escuchar textos orales expresados con diferentes estados de ánimo (tristeza, alegría, cólera, desaire, entre otros). Los estudiantes deben descubrir qué pretende el emisor y por qué consideran que es así.

TEXTO	Intención del emisor
¡Señor policía!, ¡yo estoy cumpliendo con las normas!, ¡Déjeme continuar!	El conductor pretende atemorizar al policía.
Jefecito, yo estoy cumpliendo con las normas, ¡déjeme continuar, por favor!	El conductor pretende conmovier al policía.
Oiga Jefe, esto podemos arreglarlo, usted dirá... así los dos quedamos tranquilos...	El conductor pretende sobornar al policía.
¿Qué dice usted, señor policía?, ¿una colaboración?, ya nos veremos en la comisaría.	El conductor llama la atención sobre la actitud negativa del policía.

Se puede dialogar sobre qué indicios permiten descubrir la intención del emisor (fuerza expresiva, palabras empleadas, velocidad con que se expresan las ideas, entre otros) Se puede, igualmente, cambiar los roles. Es decir, hacer hablar al policía en lugar del conductor.

- **Anticipando respuestas**

Consiste en presentar una entrevista por partes. Primero se deja escuchar la pregunta, y se solicita que los estudiantes hagan una lluvia de ideas sobre las posibles respuestas del entrevistado. La finalidad es que los estudiantes desarrollen la habilidad para activar sus conocimientos y experiencias previas necesarias para la comprensión de los textos. A continuación se deja escuchar la respuesta que dio el entrevistado y se dialoga sobre los aciertos de los estudiantes. Finalmente se reflexiona acerca de las razones que motivaron las respuestas anticipadas.



- **Juego de roles**

Se pide a los estudiante que asuman diferentes roles (empleados públicos, periodistas, amigos, entre otros) y que intercambien opiniones tratando de emplear el lenguaje que más se aproxime a los roles asumidos. La finalidad es comprender que debemos adecuar nuestro lenguaje a las características de los interlocutores y a la situación comunicativa. Además, es importante que el

estudiante se ponga en el lugar del otro, para darse cuenta de que debe respetar las ideas y el modo como se expresan los demás. Ej. Un estudiante desempeña el rol de profesor y otro de estudiante irresponsable. Después de 2 minutos, se cambia de roles y vuelven a sustentar sus posiciones.



- **Conversaciones**

Es un juego muy sencillo, y a la vez participativo. Toda la actividad escolar debe estar regida por conversaciones constantes sobre temas diversos. Como motivación, al inicio de las clases, son muy efectivas para crear un clima de confianza. Los temas deben ser interesantes para el estudiante y la participación será espontánea. El docente anima permanentemente a los más callados y orienta la conversación. En grados avanzados, este rol puede asumirlo un alumno cada vez, de tal forma que se desarrollen habilidades para iniciar, reorientar y culminar una conversación, respetar los turnos, aprovechar el tiempo concedido, entre otros.



**RECOMENDACIONES**  
**PARA**  
**REALIZAR**





# PLANES DE CLASE

## RECOMENDACIONES PARA EL PLAN DE CLASE

No existe una fórmula milagrosa. Sin embargo, encontramos algunos pasos que un docente siempre debe seguir a la hora de planear su clase.

- 1er paso: Puesta en contexto
- 2do paso: Entrega de conocimiento
- 3er paso: Ejercicios de aplicación
- 4to paso: Evaluación
- 5to paso: Compromisos
- Recursos para realizar planes de clase

Una de las preguntas más frecuentes de los docentes ha sido la de cómo estructurar sus planes de clases de acuerdo a los estándares del Ministerio de Educación.

El plan de clase es un proceso autónomo que debe realizar el docente de acuerdo a su metodología y propósito de enseñanza.

No existe una fórmula milagrosa, pero si existen algunas pautas que el docente debería seguir antes de iniciar su clase. No planear una clase es un acto irresponsable.

En cada cartilla de estándares se encuentran los logros que un estudiante debe alcanzar para ser competente frente a un tema de un área del conocimiento; gracias a esto, el docente tiene un mapa de ruta para realizar su clase.

Si más preámbulos, veamos cuáles son los son pasos a seguir a la hora de realizar un plan de clases:

**1er paso:** Puesta en contexto

Una buena clase se compone de una parte teórica y una parte práctica. Es importante que a la hora de construir el conocimiento, primero se ponga en contexto a sus estudiantes, es decir, que les muestre la relevancia del tema en la actualidad, los hechos ocurridos paralelamente en otros ámbitos, la coyuntura alrededor del tema o del personaje histórico, entre otros.

De esta forma, los estudiantes entienden que cada tema, sea histórico o actual, tiene su causa y efecto y una relación directa con sus vivencias personales y actuales.

**2do paso:** Construcción de conocimiento

Una vez que ponga en contexto al estudiante, el docente deberá preparar el componente teórico de su clase, revisando con cuidado la bibliografía que utilizará, teniendo en cuenta la contrastación de fuentes para ofrecer diversos puntos de vista sobre el tema. Así mismo, deberá escoger un método de exposición dinámico, y mejorar o perfeccionar su expresión oral y capacidad de oratoria para no aburrir a sus estudiantes.

Se aconseja utilizar diversos medios para exponer un tema, por ejemplo, exposiciones en PowerPoint, videos o películas que refuercen la exposición, utilización de audios o entrevistas a un experto en el tema, entre otros.

**3er paso:** Ejercicios de aplicación

Después de haber expuesto el tema usted o sus estudiantes, es necesario realizar ejercicios de aplicación a los estudiantes. Los ejercicios de aplicación son actividades de aula relacionadas con el tema visto donde se espera que los estudiantes sean capaces de resolver un problema planteado sobre el tema.

Los ejercicios de aplicación pueden ser individuales o grupales, lo importante es que sean estimulantes para el estudiante y estén encaminados a medir los conocimientos adquiridos y la forma como aplica esos conocimientos para resolver problemas de la vida real.

**4to paso:** Evaluación

Cuando se habla de evaluación se debe tener en cuenta que no solo los estudiantes deben ser evaluados. La evaluación también se debe aplicar al docente. Un docente debe ser capaz de hacer una auto-evaluación de su clase basado en el reconocimiento de factores como espacio (¿el espacio fue el adecuado para la exposición del tema?), tiempo (¿el tiempo fue el necesario o faltó?) y procedimiento (¿la metodología fue acorde?).

Así mismo, a la hora de evaluar a los estudiantes, el docente siempre deberá tener como referentes los estándares para cada área del conocimiento. Allí se indican claramente cuáles son los aprendizajes esperados. Los aprendizajes estos deben servir para que el estudiante adquiera destrezas más no para que memorice información.

### **5to paso:** Compromisos

Al final de cada clase quedan unos compromisos entre docente y estudiante, que comúnmente se denominan: tareas escolares. Estos compromisos o tareas deben procurar que el estudiante utilice los distintos medios que tiene a su alcance para profundizar en el tema visto.

La biblioteca pública municipal, la biblioteca escolar, la investigación en Internet, la lectura del periódico, entre otros son algunos recursos que deben tenerse en cuenta.

Así mismo, el docente quedará con el compromiso de preparar su próxima clase con esmero y entusiasmo. Sus estudiantes lo agradecerán.

Para tener en cuenta.

- Asigne liderazgos entre sus estudiantes. Permita que ellos se sientan partícipes de la clase, ya sea llevando la relatoría de la clase o tomando nota de las preguntas de sus compañeros, entre otros. El liderazgo siempre debe rotarse y no quedarse en unos pocos destacados de la clase.
- Realice un cronograma de actividades para la clase y procure ser estricto con él. Puede utilizar un reloj en clase o asignar a un estudiante para que le recuerde los tiempos. De esta forma, aprovechará mejor su tiempo de clase.

## **CONSEJOS PARA MEJORAR LA EXPRESIÓN ORAL:**

Estos son algunos consejos generales para mejorar nuestra comunicación:

- Mantener la mirada, el contacto ocular con el que se está expresando. La calidez que transmiten los ojos es muy potente.
- Utilizar la sonrisa como elemento de confianza y cercanía, y para relajar tensiones.
- Responder a los sentimientos que están detrás de las palabras, mostrando que se comprende. No se trata de ser simpático ni empalagoso, sino de ser empático y asertivo.
- Mirar a la cara de la persona que tenemos enfrente, tanto cuando tenemos que hablar también cuando escuchamos. Es un acto que refrenda al otro como identidad singular. Quien sabe escuchar y se interesa por los sentimientos de sus interlocutores, atrae sentimientos positivos.

- Tener en cuenta nuestro movimiento corporal y expresión facial y coordinarlo con nuestra forma de hablar y de escuchar. Una descoordinación ofrecerá una señal de incoherencia.
- Atender a la respiración, tono y modulación de voz: nos informan de nuestras emociones y ayudan a que transmitamos bien el mensaje.
- No menospreciar al que habla o su forma de hacerlo. Recuerda que todos somos iguales.
- Compartir opiniones, sentimientos y emociones con quienes nos rodean. No ser tan reservados porque no conduce a nada.
- Aceptar opiniones diferentes a las nuestras es de sabios porque nos ayudan a ver todas las caras del mundo y nos abren nuevas puertas. Reflexiona sobre las nuevas visiones y piensa si hay algo que quieras aprovechar de ellas.
- Eliminar los obstáculos que frenan y entorpecen la comunicación: acusaciones, exigencias, juicios de valor, prejuicios, generalizaciones, negatividades y silencios.
- La ternura, la amabilidad y la cortesía en la charla sólo traen cosas buenas, no les tengas miedo. Prediquemos con el ejemplo empezando ahora.

En cuanto a las conversaciones, ya se den en el ámbito laboral o social, hay que permanecer atentos a distintos planos:

- Dejar hablar a nuestro interlocutor. El monólogo es siempre aburrido.
- Canaliza la conversación hacia aquellas materias en las que los demás se sientan cómodos.
- Los charlatanes nunca son bienvenidos.
- Dinero, salud y política son temas pocos aconsejables.
- Los viajes, las tendencias, la actualidad, la cultura, son siempre buenos temas.
- No te muestres demasiado abatido ni demasiado satisfecho. Busca siempre el equilibrio.
- No se le quita la palabra a nadie ni se cambia bruscamente de conversación.
- Cuidado con hacer juicios de los ausentes.
- No te diviertas a costa de otro.
- Los celos y la envidia son pecados muy comunes. Huye de ellos.
- Las carcajadas que suenan a burla y los estruendos sonoros desagradables son una molestia, que puede generar vergüenza ajena. Ríe con mesura cuando haya razones para ello.

# TÉCNICAS APLICABLES

EN LA



# COMUNICACIÓN ORAL

## TÉCNICAS DE PARTICIPACIÓN ORAL

Una presentación oral de un tema frente a un grupo puede hacerse en forma individual o colectiva. Hay diferentes maneras de realizar una actividad de comunicación oral, siguiendo

procedimientos diversos, formales e informales que facilitan el proceso, dependiendo del objetivo, del tema, y público, entre otros. Estas técnicas se agrupan en:

Técnicas de Participación oral individual: Charla, Conferencia, Discurso, Técnicas de Participación oral colectiva: Diálogo, Entrevista, Discusión, Debate, Mesa Redonda, Panel, Foro, Seminario.

## ● CHARLA

**Definición.** Reunión de personas donde un expositor proporciona la información y dialoga con el resto.

**Objetivo.** Transmitir información, crear un estrado mental o punto de vista.

### **Características:**

- Informal
- Tono de conversación
- El público puede interrumpir para hacer preguntas
- No debe ser leída
- Normalmente el auditorio conoce algo del tema
- Utilización de frases de buen humor
- El expositor puede hacer preguntas al público
- No debe durar más de una hora
- El expositor puede desplazarse para el estrado o la sala

### **Organización**

En algunos casos la charla no requiere preparación escrita ya que el público puede guiarla con las preguntas.

- El expositor puede ser presentado al público o autopresentarse.
- El desarrollo de la exposición se hace de manera de conversación con el auditorio.

- Si no ha habido preguntas durante la exposición, al finalizar ésta, el expositor debe motivar al auditorio para que las haga o hacer él preguntas para comprobar el grado de asimilación del tema. Al concluir se le agradece al público su colaboración.

#### **Recomendaciones:**

Esta técnica es adecuada cuando se trata de grupos pequeños en que se facilita la:

- Participación del público.
- El expositor puede iniciar su participación hacienda una pregunta al auditorio.

#### **● CONFERENCIA**

**Definición.** Reunión de personas que escuchan frente a frente la información que otra proporciona.

**Objetivo.** Dependiendo del tema, pueden ser:

- Presentar información de manera formal y directa.
- Plantear información especializada.
- Identificar una problemática general o un aspecto de ésta.
- Motivar a un grupo.
- Compartir Las experiencias de una persona.
- Proporcionar información experta con continuidad.

#### **Características:**

- **Técnica formal:** La comunicación, durante la exposición, se da en solo un sentido.
- Los oyentes, al final de la exposición pueden hacer uso de la palabra en forma oral o escrita, aclarar puntos, dudas o hacer un planteamiento distinto.
- El expositor puede hacer uso de ayudas audiovisuales.
- El expositor puede desplazarse por el estrado.
- La exposición no debe sobrepasar de la hora ni ser menor de veinte minutos.

#### **Organización**

- Requiere de preparación por parte del expositor. Se inicia saludando brevemente al auditorio.
- Al finalizar la exposición el conferenciante debe indicar al público que pueden hacer preguntas.

### **Recomendaciones**

- Es adecuada una conferencia cuando:
- Los asistentes no tienen suficiente información o experiencia con respecto a determinado tema.
- Se desea transmitir información a grupos grandes.
- Dan a conocer políticos o procedimientos que deban ser puestos en vigor inmediatamente.
- No se dispone de tiempo para preparar la información en forma escrita.
- Hay disposición de personas expertas que poseen información de importancia y que tienen aptitud y deseos de impartirla.

### **● DIÁLOGO**

**Definición.** Conversación que realizan dos personas conocedoras de un tema ante un grupo. Puede adoptar la forma de una conversación sencilla o completa.

#### **Características:**

- Es espontánea.
- Se emplea el lenguaje coloquial
- Se utiliza especialmente para tratar temas de la vida cotidiana, juegos, pasa tiempos, sucesos importantes, obras literarias, entre otros.
- El tema debe ser de interés general para el grupo y no solamente para los participantes en el dialogo.
- La realizan dos personas ante un grupo.
- Los participantes no deben



- Olvidarse del auditorio que los escucha.
- Iniciar o terminar la conversación sin emplear fórmulas de saludo y cortesía.
- Permanecer largo rato silencioso.
- Hablar por hablar o hacerlo sin corrección.
- Perder la mirada en actitud de desinterés, en vez de mirar de frente al interlocutor.

## ● ENTREVISTA

**Definición.** Es una forma de comunicación oral de persona a persona, o ser con varias a la vez, que requiere la presencia física de los participantes.

### **Características:**

- Los temas no suelen ser ocasionales.
- EL fin es obtener información sobre algún asunto de interés.
- Los temas se relacionan con los propósitos de la entrevista.

### **Recomendaciones:**

- Preparar con anticipación las preguntas.
- Alentar al entrevistado para que hable.
- Resumir y reflejar los sentimientos expresados por el interlocutor.
- Repetir palabras del entrevistado para indicarle que nos gustaría que hablase de un punto determinado.
- Pesar las alternativas, de forma que el entrevistado reflexione acerca de su problema y llegue a una conclusión que sea suya.

## **TIPOS DE ENTREVISTA**

- **Dirigida**

Se efectúa con base en preguntas y respuestas orales o mediante un cuestionario. Persigue información para el entrevistador.

- **No dirigida**

El entrevistador alienta al entrevistado a que exprese sus propios pensamientos con gran libertad.

- **De presión**

Se utilizan las preguntas de forma brusca a fin de que el entrevistado se confunda y cede.

- **Mixta**

Es la combinación de dos o más técnicas de las antes citadas, según el objetivo que se persiga. En el transcurso de la entrevista se deben evitar las:

- Preguntas indiscretas.
- Los juicios prematuros.
- Las discusiones.
- Los consejos.

- **DISCUSIÓN**

**Definición.** Intercambio "cara a cara" entre personas que poseen un interés común para discutir un tema, resolver un problema o tomar una decisión.

**Características:**

- Cooperativa y dinámica
- Puede haber cambio de opinión.
- Decisiones se toman por acuerdo o consenso.

**Informal:**

- Usualmente las reglas no son fijas para el número
- de hablantes o límite de tiempo. Busca la mejor solución.
- Tono de conversación.

- Clima democrático.
- Se realiza en grupos de 6 a 20 personas.

**Recomendaciones:**

- Cuando se quiere sopesar alternativas de solución con respecto a un problema o un tema determinado.
- Los participantes pueden colocarse en círculo, semicírculo o al frente de una mesa en que se sitúan el coordinador y el secretario.

**Organización:**

- Espontaneidad y libertad de acción en todo.
- Se nombra un coordinador y un secretario para que registre las ideas más importantes y las conclusiones.
- El coordinador formula el tema, los objetivos parciales y generales, las normas a seguir, tiempo de discusión y tiempo para cada persona.
- Los miembros del grupo analizan el asunto discutiendo los aspectos o facetas que son esenciales al propósito.
- La discusión debe ser cordial, cooperativa y ecuánime, se debe evitar toda forma de agresividad, crítica sistemática, parcialidad y competición.
- Al final el coordinador hace un resumen y formula las conclusiones.

● **DEBATE**

**Definición.** Es una controversia oral entre varias personas para demostrar la superioridad de unos puntos de vista sobre otros.

**Características:**

- Es competitivo y estático
- Generalmente las personas sostienen su punto de vista hasta el final.
- Las decisiones se toman por votación.

**Formal:**

- El coordinador establece reglas para la participación especialmente en cuanto al tiempo.
- Busca la mejor solución a través de la argumentación y la persuasión.
- Tono de discurso.
- Atmósfera de disputa, en la que cada participante trata de imponer su punto de vista.
- Grupo relativamente grande.

**Organización:**

- El coordinador (en algunos casos denominado presidente) controla el desarrollo, tiempo de exposición, orden de la misma, temas y subtemas por debatir.
- Debe haber un secretario que anote las ideas más importantes y las conclusiones.
- Los participantes pueden colocarse en círculo, semicírculo o al frente de la mesa donde se encuentra el coordinador y el secretario.
- El coordinador abre la sesión, formulando el tema, los objetivos y estableciendo las normas por seguir en cuanto a tiempo de discusión y tiempo para la intervención de cada persona.
- Somete el tema a discusión. Al final hace un resumen y enuncia las conclusiones.

**Recomendaciones:**

- Conocimiento técnico considerable del método empleado, así como un completo entendimiento del asunto considerado.
- Realizarse cuando se presentan posiciones contrarías alrededor de un tema.
- Puede hacerse un debate a raíz de temas que hayan provocado divergencias durante el desarrollo de una clase, una conferencia, entre otras.

● **MESA REDONDA**

**Definición.** Exposición de diversos puntos de vista sobre un tema determinado, por parte de varios especialistas.

**Características:**

- El número de expositores generalmente es de tres a seis, pero puede variarse.
- Es conveniente que no dure más de cincuenta minutos, para permitir luego las preguntas del auditorio.
- Se exponen diferentes puntos de vista.

**Organización**

- El moderador hace una reunión previa con los expertos, para coordinar el desarrollo, tiempo y orden de la exposición temas y subtemas por considerar.
- Los participantes se sitúan detrás de una mesa, generalmente el coordinador se sienta en el centro y los expositores a su derecha e izquierda formando los respectivos bandos de opinión.
- El coordinador abre la sesión, menciona el tema que se va a tratar y presenta a los expositores. Comunica al auditorio que podrá hacer preguntas al final, y ofrece la palabra al primer expositor.
- Cada expositor hará uso de la palabra durante diez minutos aproximadamente. Si el orador se excede en el uso de la palabra, el coordinador se lo hace notar prudentemente.
- Finalizadas las exposiciones de los participantes, el coordinador hace un breve resumen de las ideas principales.
- El coordinador invite al auditorio a efectuar preguntas a la mesa sobre las ideas expuestas.

**Recomendaciones:**

- Además de la reunión previa es conveniente que los miembros se reúnan para intercambiar ideas unos minutos antes de comenzar la mesa redonda.
- Sentarse en semicírculo.

- El coordinador debe ser imparcial y objetivo en sus intervenciones, resúmenes y conclusiones. Debe tener agilidad mental, capacidad de síntesis, y prudencia en el tiempo que tome para su participación.
- Las preguntas del público no deben ser exposiciones sobre el tema, una vez contestadas no deben llevar a la discusión.
- Cuando el coordinador no es el mismo organizador, corresponde que éste haga la presentación de aquel al auditorio.
- Debe evitarse hacer discursos.
- No se debe salir del tema que se presenta.
- Los expositores deben prepararse con anterioridad.
- No se debe establecer discusión entre el auditorio y la mesa.

## 🌐 SIMPOSIO

**Definición.** Desarrollo de diferentes aspectos de un mismo tema o problema en forma sucesiva ante un grupo, por parte de un equipo de expertos.

### **Características:**

- Los expositores pueden ser de tres a seis.
- Cada expositor debe enfocar un aspecto correspondiente a su especialidad.
- Las exposiciones no deben exceder los quince minutos, pero se puede variar el tiempo según el número de participantes, de modo que no invierta más de una hora.
- Se presenta un resumen al final.
- Participan diferentes expertos.

### **Organización:**

- Elegido el tema, el organizador selecciona los expositores apropiados.
- Es conveniente realizar una reunión previa con los miembros del simposio, para intercambiar ideas, evitar reiteraciones en las exposiciones, establecer el orden de la participación y calcular el tiempo de cada expositor.

- El coordinador inicia el acto, expone claramente el tema que se va a tratar, así como los aspectos en que se ha dividido, explica el procedimiento por seguir y hace la presentación de los expositores al auditorio, luego cede la palabra al primer expositor de acuerdo con lo establecido en la reunión de preparación.
- El coordinador después de cada expositor, va cediendo la palabra a los demás miembros del simposio.

**Recomendaciones:**

- Finalizadas las exposiciones, el coordinador puede hacer un breve resumen o síntesis de las principales ideas expuestas.
- Si el tiempo y las circunstancias lo permiten, puede invitar a los expositores a intervenir nuevamente.

● **PANEL**

**Definición.** Grupo de individuos competente y representativo de tendencias, opiniones o partidos diversos.

Núcleo de participantes que serán testigos de diferentes puntos de vista y núcleo de expertos que los exponen.

Intercambio de opiniones, en presencia de personas interesadas en el tema.

**Características:**

- Corriente de comunicación entre un pequeño grupo muy comprometido y un grupo grande cuya actividad es limitada.
- Permite tomar decisiones. Se informa a las personas involucradas de las decisiones que se toman y de su motivo.
- Información mutua dentro de un grupo extenso, es uno de los métodos de información de sentido doble, bilateral, ascendente y descendente.

**Organización:**

**Técnicamente comprende dos grupos**

- Los que discuten, reunidos alrededor de una mesa bajo la conducción de un coordinador.

- Los participantes, sentados alrededor del panel o frente a él, de manera que puedan seguir el debate.

#### **EL COORDINADOR DEBE**

- Presentar a los miembros del panel.
- Aclarar que todos pueden expresar su opinión.
- Ordenar la conversación.
- Intercalar preguntas aclaratorias.
- Controlar el tiempo
- Impedir que el panel se vuelva oratorio.
- Canalizar las preguntas del auditorio hacia la mesa.
- El grupo de participantes situado frente al panel no es inactivo.
- Si uno de sus miembros quiere expresar algo, puede hacerlo.
- Los miembros del grupo pueden expresarse enviando pregunta su opiniones por escrito o leván-do de la mano para que se le conceda la palabra.

#### **Recomendaciones:**

- El coordinador puede conceder la palabra al público cada quince minutos.
- Los paneles tienden a ser especialmente adecuados para situaciones de estudio y aprendizaje de un tema o una problemática.

#### **● FORO**

**Definición.** Grupo que discute un tema, hecho o problema, conducido por un moderador o coordinador.

#### **Características:**

- Libre expresión de ideas y opiniones de todos los integrantes.
- Permite la discusión de cualquier tema.



- Es informal.

**Organización:**

- El coordinador inicia el foro explicando con precisión cuál es el problema para discutir.
- Señala las reglas del juego.
- Vencido el tiempo y agotado el tema, el coordinador hace una síntesis de las opiniones expuestas y extrae las posibles conclusiones.

**Recomendaciones:**

- Generalmente se realiza el foro a continuación de una actividad de interés general: una presentación teatral, una conferencia, un experimento.
- Puede constituir también la parte final de una mesa redonda, simposio, entre otros.
- De acuerdo con la actividad anterior, la técnica se llamará foro -debate, cine, disco -, entre otros.
- Formula una pregunta concreta y estimulante referida al tema.
- Distribuye el uso de la palabra.
- Limita el tiempo de las exposiciones.
- Controla la participación espontánea, imprevisible y heterogénea de un público numeroso y desconocido.

**● PHILLIPS 66**

**Definición.** Consiste en dividir un grupo grande en otros más pequeños con el fin de facilitar la discusión. La denominación se deriva de la idea de seis personas que discuten un tema durante seis minutos.

**Características:**

- Debe haber un coordinador general y uno en cada grupo.
- Atmósfera informal por grande que sea el grupo, y participación de todos los presentes.
- Alienta la división del trabajo y la responsabilidad.
- Asegura la identificación individual con el problema que se trata.

- Ayuda a liberar a los individuos de sus inhibiciones para participar, mediante la identificación de sus ideas con un grupo pequeño.
- El tiempo de discusión va de 6 a 15 minutos.

#### **Organización:**

##### **El coordinador general debe:**

- Explicar el procedimiento a todo el grupo.
- Hacer división del grupo, numerando a los participantes.
- Dar instrucciones generales. Nombrar o solicitar que se nombren coordinadores en cada grupo.
- Entregar el material (si lo hay).
- Controlar el tiempo.
- Recoger informes en cada grupo.

#### **Variantes**

- Se puede disminuir a cuatro el número de miembros de una comisión.
- Se puede aumentar a 15 minutos la discusión por comisión.
- Se puede pedir a las comisiones que designe solamente un secretario que otorgue también la palabra.

#### **Recomendaciones:**

- Lograr que un grupo informe sobre sus intereses, necesidades, problemas, sugerencias, que luego podrán emplear en planteamiento de programas, actividades evaluaciones y normas de conducta.
- Para despertar la intervención subsiguientes a otros tipos de presentación.
- No se recomienda para tratar temas complejos, ya que el nivel de las personas es superficial.

#### **● JUICIO EDUCATIVO**

**Definición.** Forma de discusión oral en la cual se trata de inculpar o liberar la pena a un individuo o entidad que se acusa ante la ley.

**Características:**

- Semejante a un juicio personal con las características de la moralidad y publicidad.
- Participa un grupo frente a un auditorio.

**Organización:**

- Se selecciona un grupo de participantes y se asignan los siguientes papeles:
- Un juez que dirige el juicio.
- Fiscales.
- Abogados de defensa.
- Testigos (si se considera necesario).
- Jurado.
- Secretario de actas.
- Acusado (por sí o en representación de una entidad o grupo).
- El público permanecerá escuchando y observando todos los aspectos relacionados con la forma de participación, discusión, empleo del idioma, tema entre otros, dependiendo del objetivo de la actividad.

**El orden que debe seguirse en el desarrollo del juicio es el siguiente:**

- Lectura del reglamento de discusión.
- Lectura de acta de acusación.
- Participación de fiscales y defensa; interpelación de testigos.
- Deliberación del jurado.
- Redacción de veredicto.
- Lectura de la sentencia.

**Recomendaciones:**

- Al escoger los participantes debe haber representación de las diferentes tendencias de discusión.
- Generalmente después de realizado un juicio educativo, se lleva a cabo un foro - debate, es decir, se abre la discusión entre el auditorio.

## ● SEMINARIO

**Definición.** Grupo que investiga o estudia intensivamente un tema en sesiones planificadas recurriendo a fuentes originales de información.

### **Características:**

- Los miembros tienen intereses comunes.
- El tema exige la investigación o búsqueda específica en varias fuentes.
- El desarrollo de las tareas es planificado por todos los miembros en la primera sesión del grupo.
- Los resultados o conclusiones son responsabilidad de todo el grupo.
- Concluye con una sesión de resumen y evaluación del trabajo realizado.
- Se puede trabajar durante varios días. Las sesiones duran dos, tres horas, o el tiempo que requiera la temática estudiada.

### **Organización:**

- En la primera sesión deben estar presentes todos los participantes, luego se subdividen en subgrupos de cinco a doce miembros, a voluntad de los mismos.
- Cada grupo designa su director para coordinar las tareas y un secretario que toma las conclusiones parciales y finales.
- La tarea específica del seminario consiste en buscar información, recurrir a expertos y asesores, discutir en colaboración, relacionar aportes, confrontar puntos de vista, hasta llegar a formular las conclusiones del grupo sobre el tema.
- Al concluir las reuniones debe hacerse logrando en mayor o menor medida, el objetivo formulado.

**Recomendación:**

- Los distintos grupos pueden trabajar sobre aspectos diversos de un tema.
- En tal caso los miembros se agrupan según sus preferencias.

**● CONGRESO**

**Definición.** Una fusión de experiencia y opiniones entre un grupo de personas muy calificadas en un determinado campo o entre gentes capaces de analizar problemas específicos basándose en la información proporcionada por otros individuos competentes.

**Características:**

- Se tratan temas muy específicos y disciplinarios.
- Los participantes se designan por representación
- Es necesario dividir el trabajo de discusión en dos etapas
- Labor previa de comisiones y sesiones plenarias.

**Organización:**

- La mesa directiva se elige por votación total de los integrantes del grupo de discusión y el reglamento por los temas de trabajo deben aprobarse por mayoría.
- Por los muchos asuntos a tratar y todos de gran importancia se hace necesario dividir el trabajo de discusión en dos etapas: Labor previa de comisiones y sesiones plenarias.
- Comisiones: Conjunto de personas encargadas por una corporación o autoridad para entender en algún asunto.
- Su número varía dependiendo de la complejidad de los temas y el número de participantes.
- Sesiones Plenarias: Las condiciones a que haya llegado cada comisión se llevan al "plenario" de la asamblea, para que esta, en conjunto discuta sus conclusiones, en el orden en que la mesa directiva de debate de presente.

## **6.10 IMPACTOS DE LA PROPUESTA**

### **Impacto Educativo**

La guía que se ha desarrollado contribuye al ámbito educativo porque ayudará a los docentes a modificar sus métodos tradicionales dentro del salón de clase, también genera una participación activa del estudiante lo cual le ayuda a mejorar su desenvolvimiento y alcanzar aprendizajes que los puedan aplicar en su vida diaria con creatividad, seguridad, confianza, disciplina y organización que fortalecen sus actitudes orales.

En esta propuesta se plantea básicamente un conjunto de estrategias que mejoran la destreza de hablar que incide mucho en la formación integral de las personas, dotando de habilidades necesarias para llegar a un conocimiento aplicable, primordialmente en esta etapa de formación que da paso a una participación activa y al trabajo en equipo; contribuyendo de esta manera a que los sujetos mejoren las condiciones de convivencia social respetando la diversidad étnica, cultural, social y económica con una integración solidaria entre todos.

## **6.11 DIFUSIÓN DE LA PROPUESTA**

Con la colaboración de la Unidad Educativa Particular “Mariana de Jesús”, los docentes y estudiantes que integran esta institución se pudo realizar el desarrollo y aplicación de la guía estratégica elaborada en el presente trabajo.

Para dar inicio a la implementación y desarrollo de la guía estratégica se realizó la respectiva socialización de la misma para que los partícipes puedan aplicarla correctamente dentro de su aula de clase.

## **6.12 BIBLIOGRAFÍA**

1. ANDINO PATRICIO (1994) Teoría, Métodos y Técnicas Segunda Edición, Quito Ecuador.
2. BIGGER, Morris, (1986): Teoría de Aprendizaje para Maestros, Editorial Trilla, México
3. BERLO, D, K, (1984) El Proceso de la Comunicación, el ateneo Buenos Aires 14ª edición.
4. BRATOSEVICH, Nicolás y RODRIGUÉZ, Susana, (1992) Expresión Oral y Escrita. Bs. As. Editorial.

5. CABERO,J, Y MARTINEZ, F, (1995): NUEVOS CANALES DE COMUNICACIÓN EN LA ENSEÑANZA, EDITORIAL CENTRO RAMON ARECE. S.a. Madrid.
6. CAMPOS, Victoria (1990)
7. CARVAJAL Lizardo, Metodología de la investigación decima edición.
8. CICALESE, G, (2000) Teoría de la Comunicación. Bs. As. Stella y centro, La Crujía.
9. CHOMSKI, D, y LEVIS, D. Lengua en los Medios de Comunicación. Bs. As. Kapelusz
10. ENCICLOPEDIA AUTOMÁTICA OCÉANO Edición 2000
11. EQUIPO DE REDACTORES DE EDIBOSCO, Metodología de la Investigación Científica. Editorial don Bosco Cuenca – Ecuador.
12. EQUIPO EDITORIAL CULTURAL. EDICIÓN MMIV. Primaria Interactiva Lenguaje
13. FERNANDEZ, A. (1984) Didáctica contemporánea, En suavicen. A. introducción a la pedagogía. Barca nova
14. FHARI, D. (1998)
15. FLORES Y OROZCO (1998)
16. GARDNER, H, (1995): Inteligencias múltiples. Barcelona. Paidós.
17. GOLEMAN Daniel, (1996), Inteligencia Emocional BARCELONA .KAIROS.
18. LEURO, Esperanza, (2003): Comunicación eficaz y positiva, Libros Hobby, Madrid
19. LUCINI, F. (1994)
20. MICROSOFT ENCARTA BIBLIOTECA 2009.
21. MI PRIMERA ENCARTA 2009
22. MOTIVACION MICROSOFTH STUDENT (2008) DVD Corporation 2007.

23. NORTON, DONNA E. Enseñanza efectiva de las artes del lenguaje
24. ORIZONDO, Mayra: La Cultura en la Sociedad (Pag. 201)
25. PANINI, Giorgio, (1992): El mundo de la Comunicación, Artes Gráficas Toledo, Toledo España.
26. PROAÑO ERNESTO. Literatura ecuatoriana. Quito, Editorial Don Bosco, 1976
27. RODRIGUÉZ, Juan Manuel, Comunicación Dinámica, Editorial Camaleón
28. SANZ PINYOL Gloria. (2005) Comunicación Efectiva en el Aula. Barcelona – España.
29. SARRAMONA FERNÁNDEZ FERREREZ, (1986): Didáctica de Lenguaje Provenza, Barcelona, España
30. STUCLER, J. (1999) Diálogo
31. VICIÉN MAÑÉ., E (2000), Larousse Expresión Oral, Barcelona, Larousse.
32. VILA, M. (2005) Pag. 68
33. VILLARROEL JORGE, 1996 Didáctica del Aprendizaje, quinta edición editorial uva Ibarra - Ecuador.
34. ULLMANN, Stephen (1965): Semántica: introducción a la ciencia del significado.

**DIRECCIONES ELECTRÓNICAS:**

35. [http://kidshealth.org/kid/en\\_espanol/sentimientos/shy\\_esp.html](http://kidshealth.org/kid/en_espanol/sentimientos/shy_esp.html)
36. <http://www.webdehogar.com/familia/05060303.htm>
37. [http://guia-infantil.com/index.php?option=com\\_content&task=view&id=82](http://guia-infantil.com/index.php?option=com_content&task=view&id=82)
38. <http://www.mailxmail.com/curso-metodos-terminar-timidez/definicion-timidez>

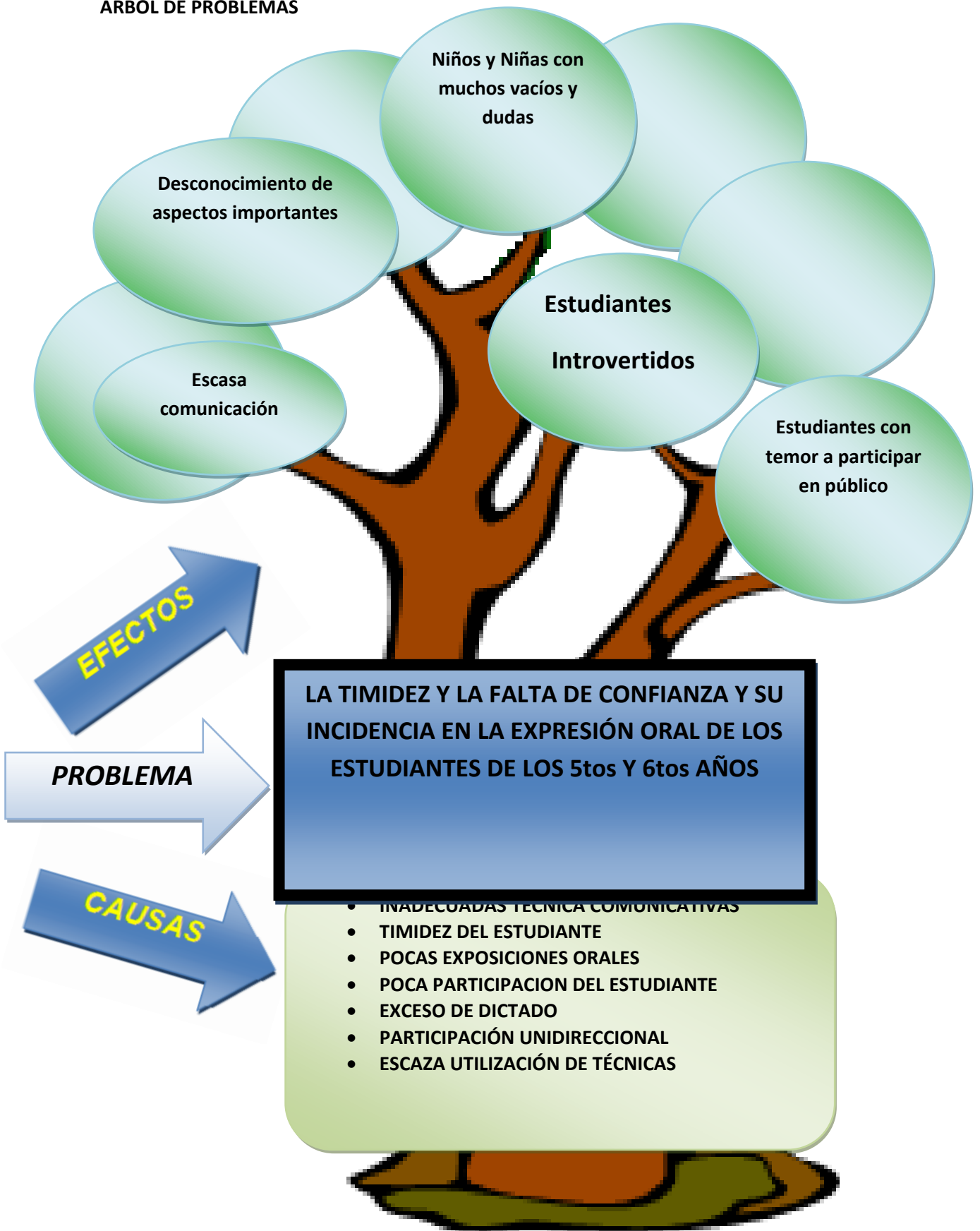


39. <http://tess.blogcindario.com/2006/03/00070-como-afecta-la-falta-de-confianza-en-uno-mismo.html>
40. <http://www.cepvi.com/articulos/autoconfianza.shtml>
41. <http://www2.ed.gov/espanol/parents/academic/adolencia/part8.html>
42. [http://www.wikilearning.com/curso\\_gratis/recursos\\_humanos-comunicacion\\_proposito\\_de\\_la\\_comunicacion/15225-19](http://www.wikilearning.com/curso_gratis/recursos_humanos-comunicacion_proposito_de_la_comunicacion/15225-19)

ANEXOS

ANEXO 1

ARBOL DE PROBLEMAS



## ANEXO 2

### MATRIZ DE COHERENCIA

PROBLEMA	OBJETIVO GENERAL
<p>¿Cuál es la incidencia de la timidez y la falta de confianza en la expresión oral en los estudiantes de los 5tos y 6tos años de Educación Básica de la Unidad Educativa Particular “Mariana de Jesús” en el Año Lectivo 2009- 2010?</p>	<p>Mejorar la comunicación oral en los estudiantes de los 5tos y 6tos años de Educación Básica de la Unidad Educativa Particular “Mariana de Jesús”</p>
SUB PROBLEMAS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS
<ul style="list-style-type: none"><li>• ¿Los docentes manejan una comunicación oral apropiada con sus estudiantes?</li><li>• ¿Con la elaboración de la guía se logrará mejorar la confianza y la participación adecuada de los estudiantes al momento de expresarse frente a un público?</li><li>• ¿Qué técnicas son apropiadas para disminuir la timidez de los estudiantes al momento de dirigirse ante un público?</li><li>• ¿Cuál es el nivel de confianza existente entre el estudiante y docente?</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Diagnosticar en los estudiantes de la Unidad Educativa Particular “Mariana de Jesús” el tipo de comunicación oral que existe.</li><li>• Elaborar una guía estratégica sobre técnicas, métodos y planificaciones referentes a la comunicación oral y ponerlo a disposición de los estudiantes y docentes de la institución.</li><li>• Socializar la guía estratégica sobre técnicas, métodos y planificaciones referentes a la Comunicación Oral.</li><li>• Seguimiento y evaluación de la guía estratégica para verificar si es aplicable al contexto motivo de la investigación.</li></ul>

ANEXO 3



UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE  
FACULTAD DE EDUCACIÓN CIENCIA Y TECNOLOGÍA (FECYT)  
ENCUESTA PARA DOCENTES

**DATOS INFORMATIVOS:**

Nombre de la Institución: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

**Objetivo:** Determinar la importancia del desarrollo de las destrezas comunicativas orales en los niños de los quintos y sextos años de educación básica para mejorar la relación interpersonal en el aula.

**Instrucciones:**

Estimado colega el presente cuestionario presenta ciertas interrogantes, lea detenidamente cada una y conteste en el casillero correspondiente con la mayor sinceridad y seriedad posible, ya que sus datos nos ayudarán a desarrollar un proyecto de implementación educativa. Su información será manejada con total reserva. Agradecemos su valiosa colaboración.

1. ¿Da a conocer el propósito específico de la clase que va a desarrollar?

Si  No  A veces

2. ¿Permite que los estudiantes expresen sus ideas previas sobre el tema a tratarse?

Si  No  A veces

3. Logra captar la atención permanente de todos los estudiantes durante el tiempo que dura la clase?

Si  No  A veces

4. ¿Utiliza un tono de voz adecuado durante toda la clase?

Si  No  A veces

5. ¿Busca un tiempo apropiado para participar activamente en diálogos espontáneos con sus estudiantes?

Si  No  A veces

6. ¿Sus estudiantes participan voluntariamente en todas las actividades planificadas para la clase?

Si  No  A veces

7. ¿Existe mucha seguridad en sus estudiantes para hablar con fluidez en público?

Si  No  A veces

8. ¿Realiza permanentemente trabajos en equipo o talleres con los estudiantes para tratar ciertos contenidos?

Si  No  A veces

9. ¿Busca estrategias para que los estudiantes se sientan más a gusto en su ambiente de trabajo?

10. ¿Lo **Si** e  tratados en su c **No** e  dos siemp **A veces** id  s?

Si  No  A veces

**GRACIAS POR SU COLABORACIÓN**



UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE

FACULTAD DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA (FECYT)

ENCUESTA PARA ESTUDIANTES

DATOS INFORMATIVOS:

Nombre de la Institución: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_ Año de Básica \_\_\_\_\_

**Objetivo:** Determinar la importancia del desarrollo de las destrezas comunicativas orales en los niños de los quintos y sextos años de educación básica para mejorar la relación interpersonal en el aula.

**Instrucciones:** Estimado estudiante el presente cuestionario presenta ciertas preguntas, lea detenidamente cada una y conteste con una **X** en el casillero correspondiente con la mayor sinceridad y seriedad posible. Agradecemos su valiosa colaboración.

CUESTIONARIO

1. ¿Realiza su maestra dinámicas al iniciar la clase?

Si  No  A veces

2. ¿Le gusta explicar algunas ideas que conoce sobre el tema de clase?

Si  No  A veces

3. ¿Tiene temor de participar en clases por no interrumpir a su maestra?

Si  No  A veces

4. ¿Realiza exposiciones orales y trabajos en grupo en su clase?

Si  No  A veces

5. ¿Prefiere formar grupos de trabajo con sus compañeros de clase para realizar alguna tarea?

Si  No  A veces

6. ¿Siente miedo cuando tiene que hablar al frente de todos sus compañeros o maestra?

Si  No  A veces

7. ¿Le hace fácil decir con sus propias palabras lo que entendió de la clase?

Si  No  A veces

8. ¿Su maestra le permite realizar preguntas durante la clase?

Si  No  A veces

9. ¿Le hace difícil pronunciar algunas palabras cuando lee o expone un tema?

Si  No  A veces

10. ¿Cree que hablar frente a sus compañeros de clase o frente a otras personas es un castigo?

Si  No  A veces



**ANEXO 4**

**QUINTO AÑO "A" DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA PARTICULAR MARIANA DE JESÚS**



**QUINTO AÑO "B" DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA PARTICULAR MARIANA DE JESÚS**



**QUINTO AÑO "C" DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA PARTICULAR MARIANA DE JESÚS**



**SEXTO AÑO "A" DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA PARTICULAR MARIANA DE JESÚS**



**SEXTO AÑO "B" DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA PARTICULAR MARIANA DE JESÚS**



**SEXTO AÑO "C" DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA PARTICULAR MARIANA DE JESÚS**

