

CAPITULO VII

MANTENIMIENTO



7. Mantenimiento

7.1. Lista de fallas detectadas

7.2. Lista de Mejoras

7.3. Cronograma de Mantenimiento

7. Mantenimiento

El software no se deteriora con el uso ni con el paso del tiempo, a diferencia de los materiales mecánicos que son producto de otras actividades de ingeniería, es decir, no sufre de un deterioro físico. No obstante, se suele considerar que el software tiene un deterioro en su estructura, cuando a lo largo del tiempo se van incluyendo más y más cambios que hacen que su estructura interna sea cada vez más difícil de entender.

Esta idea del deterioro de la estructura da lugar a la idea relacionada de la mantenibilidad. La mantenibilidad es una propiedad del diseño del software relativa a su facilidad de mantenimiento. Esto lleva a que en ocasiones se introduzcan cambios en el software sólo para hacerlo más mantenible, lo cual rara vez se encuentra en otras ramas de la ingeniería.

7.1. Listado de Fallas detectadas en el Portal Web

- El manejo de varias interfaces hace que en algunos usuarios se adapten con dificultad en la navegación y búsqueda de la información.
- El manejo de una variedad de imágenes dentro de la sección de galerías hace más directa la comunicación de la existencia en la zona de estudio; aunque no son errores detectados sino más bien requerimientos del manejo de mayor cantidad de información en el Portal.
- Creación de nuevos correos de forma individual para el manejo de la comunicación entre los diferentes departamentos municipales con las secciones dependientes.
- Corrección de los enlaces en algunas imágenes y de ciertos archivos de descarga.

7.2. Lista de mejoras.

Hay tener claro que todos los mantenimientos que se den al software no pueden ser en un solo tipo, hay mantenimientos Adaptativos, Correctivos, Perfectivo y Preventivo; en este caso haremos un mantenimiento Perfectivo. [WWW.019]

Los cambios solicitados por los usuarios del sistema fueron:

- Manejo de una sola interface para toda la navegación del Portal Web.

- Agregar otras galerías de imágenes
- Crear correos por áreas Municipales

Todos los requerimientos se cumplieron a cabalidad como se nota en las pantallas adjuntas.

Ver anexo 8

7.2.1 Interface definitivo del Portal web

La interface para todas las presentaciones será con la misma estética y diseño tanto del banner, del menú y enlaces, etc.



Figura. 7.1 Interface Definitivo del Portal web

El manejo de una sola interfaz se llevara durante el lapso de tiempo que disponga el personal del Municipio, el cual puede ser cambiado a futuro para darle cambios atractivos a los usuarios que visiten el Portal y crear de esta forma usuarios fieles.

7.2.2. Manejo de nuevas Galerías

La categoría agregada a la galería es las imágenes sobre las cooperativas de vivienda, como se nota en la imagen.



Figura. 7.2 Diagrama de la creación de la galería Cooperativas

7.2.3. Creación de nuevas cuentas de correo.

Los correos creados son los siguientes:

Num._User	Webmail	Password
1	cultura@huaca.gov.ec	*****
2	secretaria@huaca.gov.ec	*****
3	prosecretaria@huaca.gov.ec	*****
4	alcaldia@huaca.gov.ec	*****
5	ambiente@huaca.gov.ec	*****
6	planificacion@huaca.gov.ec	*****
7	Obras_publicas@huaca.gov.ec	*****
8	catastros@huaca.gov.ec	*****
9	contabilidad@huaca.gov.ec	*****
10	financiero@huaca.gov.ec	*****
11	recaudacion@huaca.gov.ec	*****
12	biblioteca@huaca.gov.ec	*****
13	junta@huaca.gov.ec	*****
14	ute_n2@huaca.gov.ec	*****
15	tenencia@huaca.gov.ec	*****
16	patronato@huaca.gov.ec	*****
17	asesoria@huaca.gov.ec	*****
18	comisaria@huaca.gov.ec	*****
19	agua@huaca.gov.ec	*****

Tabla. 7.1 Usuarios del Correo Municipal

Para el manejo de todas estas secciones, categorías, artículos de contenidos, instalaciones de módulos, componentes, etc. Configuraciones generales de todo el Portal Web; todas las correcciones expuestas y mejoramiento de interfaces, contenidos, enlaces, etc. Se presenta los diseños definitivos....para más detalle revisar el anexo adjunto.

Ver anexo 9

7.3. Cronograma de mantenimientos

7.3.1. Mantenimiento de diseño

El cambio oportuno y cada cierto periodo de tiempo de los diseños de la Interfaz del Portal Web es importante para mantener la fidelidad de los usuarios para que cada vez que ingresen siempre encuentren algo nuevo y se sienta incentivado de seguir buscando nuevos cambios en los diseños.

7.3.2. Mantenimiento en Artículos de Contenido

Los contenidos dependiendo de la sección se deben renovar cada cierto tiempo, teniendo en cuenta que cada día se generan nuevas noticias importantes tanto para el campus municipal como para ciudadanía en general, como también poder mantener la información actualizada data el interés de conservar la imagen en la institución.

7.3.3. Mantenimiento en la estructuración

La estructuración de cualquier software es de gran importancia para la generación de nuevos servicios hacia los usuarios, generar nuevas versiones mejoradas que permitan la facilidad de encontrar la información con menos esfuerzo y en menos tiempo, esto permitirá el ahorro de recursos al cliente final. Hablar de la estructura se refiere en la migración de nuevas versiones del aplicativo y de cambio a las nuevas versiones de la plataforma de desarrollo del Portal Web que en este caso sería de Joomla ver.1.013.

7.3.4. Cronogramas de Mejoras

Las mejoras que se den dependerán directamente de las necesidades de los usuarios, en este caso del Ilustre Municipio del Cantón San Pedro de Huaca. Estas mejoras no solo dependerá de las necesidades de contenidos, diseño sino también en la adaptación de nuevos sistemas que se puede llegar a manejar vía internet mediante el Portal Web.

Cronograma de mantenimientos				
Actividad	Diseño	Contenidos	Estructura	Tiempo meses
Banners	X	X	X	1
Logotipos	X	X	X	1
Artículos de Contenidos	X	X	X	1
Galerías de imagen	X	X	X	1
Interfaz inicial	X		X	1
Módulo de Consulta de pagos de planilla del agua	X	X	X	Los primeros días de cada mes y cada semana
Reestructuración General de la versión				6
Renovación de <u>hosting</u>				12
Renovación de dominio del <u>Portal</u>				24
Incremento de nuevos módulos y componentes	X	X	X	3
Admin-usuarios				Contraseñas l

Tabla. 7.2 Cronograma de Mantenimientos del Portal Web

Todas estas actividades estarán expuestas a cambios, dependerán de las necesidades de la Municipalidad y del resto de la comunidad y tecnología.