

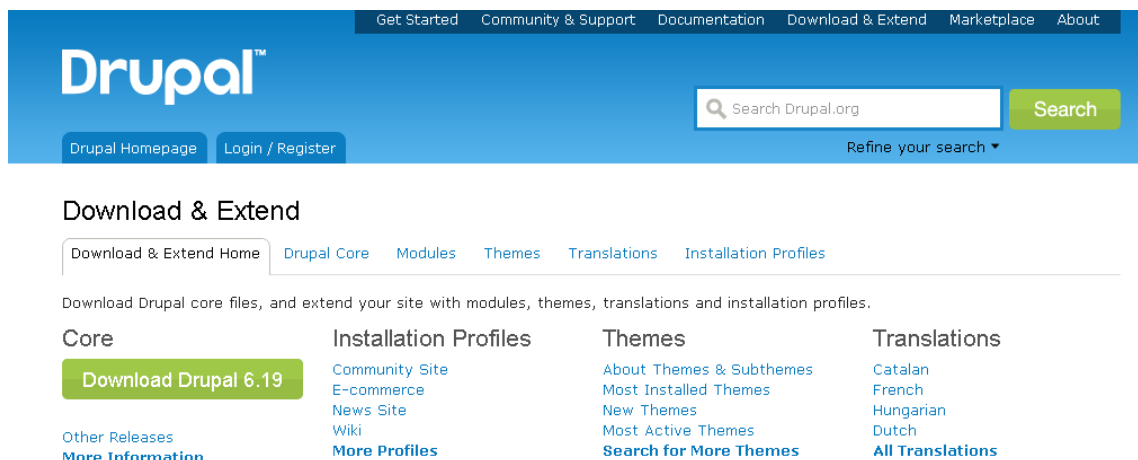
MANUAL DE INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN

Requisitos mínimos para la instalación.

- Servidor APACHE.
- Base de Datos MySQL.
- PHP 5.
- Cuenta FTP.
- PhpMyAdmin.

Instalación.

- Para descargar la última versión de Drupal ingresar a <http://drupal.org/download> y también descargar la traducción al español de <http://localize.drupal.org/>.



The screenshot shows the Drupal.org website interface. At the top, there is a navigation bar with links: Get Started, Community & Support, Documentation, Download & Extend, Marketplace, and About. The main header features the Drupal logo, a search bar with the text 'Search Drupal.org', and a 'Search' button. Below the header, there are buttons for 'Drupal Homepage' and 'Login / Register', and a 'Refine your search' dropdown. The main content area is titled 'Download & Extend' and includes a sub-navigation bar with links: Download & Extend Home, Drupal Core, Modules, Themes, Translations, and Installation Profiles. Below this, there is a paragraph: 'Download Drupal core files, and extend your site with modules, themes, translations and installation profiles.' The content is organized into four columns: 'Core' with a prominent 'Download Drupal 6.19' button and links for 'Other Releases' and 'More Information'; 'Installation Profiles' with links for 'Community Site', 'E-commerce', 'News Site', 'Wiki', and 'More Profiles'; 'Themes' with links for 'About Themes & Subthemes', 'Most Installed Themes', 'New Themes', 'Most Active Themes', and 'Search for More Themes'; and 'Translations' with links for 'Catalan', 'French', 'Hungarian', 'Dutch', and 'All Translations'.

- Descomprimir el paquete de instalación de Drupal y transferirlo a nuestro sitio Web mediante vía FTP.
- Descomprimir el paquete de instalación de traducción y transferirlo a nuestro servidor Web, se tiene que copiar el contenido directamente en la raíz de nuestro sitio Drupal.

- Accedemos en el navegador a la dirección **http://www.utn.edu.ec/aetdrupal**, esta dirección será desde ahora nuestro dominio.
- Si copiamos la traducción nos mostrará la siguiente página.



- Es recomendable en este punto poner lo permisos de lectura, ejecución y escritura (777) al archivo `sites/default/settings` y con esto podremos evitar las siguientes pantallas.

Problema de requerimientos

Se deben resolver los errores siguientes antes de seguir con el proceso de instalación.:

- The Drupal installer requires that you create a settings file as part of the installation process.
Copy the `./sites/default/default.settings.php` file to `./sites/default/settings.php`.
Change file permissions so that it is writable by the web server. If you are unsure how to grant file permissions, please consult the [on-line handbook](#).

More details about installing Drupal are available in `INSTALL.txt`.
- El directorio `sites/default/files` no existe. Drupal ha intentado crear de forma automática este directorio y ha fallado posiblemente debido a problemas con los permisos. Para proceder con la instalación deberá crear el directorio y establecer los permisos de forma manual o asegurarse de que el instalador automático tiene los permisos necesarios. Si desea más información, por favor lea el archivo `INSTALL.txt` o el [manual en línea](#).

Por favor comprueba los mensajes de error y prueba de nuevo.

- Como parte de la instalación debemos poner una copia de `sites/default/default.settings.php` y renombrarlo con `settings.php`, así desde ahora la carpeta tendrá estos dos archivos.

Instalando la Base de Datos.

En la siguiente página ingresamos los siguientes datos:

1. Nombre de la Base de Datos.
2. Usuario de la Base de datos.
3. Contraseña de la Base de Datos.
4. Servidor de la Base de Datos (localhost).
5. Prefijo de las tablas (si tenemos otras tablas).



The screenshot shows the 'Configuración de la base de datos' (Database Configuration) page in Drupal. It is divided into two sections: 'Opciones básicas' (Basic Options) and 'Opciones avanzadas' (Advanced Options).

Opciones básicas

Para configurar la base de datos de Drupal, introduzca la siguiente información.

Nombre de la base de datos: *

El nombre de la base de datos `mysql` en la que se almacenarán sus datos de Drupal, debe existir en su servidor antes de que Drupal pueda ser instalado.

Usuario de la base de datos: *

Contraseña de la base de datos:

Opciones avanzadas

Estas opciones sólo son necesarias para algunos sitios. Si no está seguro de qué debe escribir aquí, deje las opciones predefinidas o consulta con su proveedor de alojamiento.

Servidor de la base de datos: *

Si su base de datos está ubicada en otro servidor, introduzcalo aquí.

Puerto de la base de datos:

Si el servidor de bases de datos escucha un puerto que no es el estándar, introduzca su número.

Prefijo de las tablas:

Si más de una aplicación está utilizando la base de datos, introduzca un prefijo, como `drupal_`, para su sitio Drupal.

- Después de haber realizado estas acciones debemos poner los permisos a los ficheros `sites/default/default.settings.php` y `settings.php`, con 555 (eliminación de permisos de escritura), si todo esta correcto aparecerá la siguiente pantalla:

Configurar sitio

Todos los cambios necesarios a `./sites/default` y `./sites/default/settings.php` han sido realizados. Se han configurado como solo-lectura por seguridad.

Para configurar su sitio web, por favor proporcione la siguiente información.

Información del sitio

Nombre del sitio web: *

e-mail del sitio: *

La dirección *De* en los correos automáticos enviados durante el registro y tras la solicitud de nueva contraseña, y otros avisos. (Use una dirección que termine con el dominio de su sitio para ayudarle a evitar que su correo sea etiquetado como spam.)

Configuración del Sitio Web.

Completamos el nombre del sitio y el correo del mismo, que aparecerá como remitente de los mensajes del sitio y si se restablece la contraseña de los usuarios.

- ✓ Configurar base de datos
- ✓ Instalar Sitic
- ✓ Configurar traducciones
- ▶ **Configurar sitio**
- Terminar traducciones
- Terminado

Para configurar su sitio web, por favor proporcione la siguiente información.

Información del sitio

Nombre del sitio web: *

e-mail del sitio: *

La dirección *De* en los correos automáticos enviados durante el registro y tras la solicitud de nueva contraseña, y otros avisos. (Use una dirección que termine con el dominio de su sitio para ayudarle a evitar que su correo sea etiquetado como spam.)

- Creamos la cuenta del administrador del sitio.

Cuenta del administrador

La cuenta de administrador tiene acceso completo al sitio; recibirá automáticamente todos los permisos y puede realizar cualquier actividad administrativa. Ésta será la única cuenta capaz de ejecutar ciertas actividades, de modo que guarde a buen recaudo sus credenciales.

Usuario: *

Se permite la utilización de espacios; los signos de puntuación no están permitidos a excepción de puntos, guiones altos y guiones bajos.

Dirección de correo electrónico: *

Todos los correos del sistema serán enviadas a esta dirección. La dirección de correo no se hace pública y solo se usará si desea recibir una nueva contraseña o desea recibir ciertas noticias o notificaciones por correo electrónico.

Contraseña: *

 Fortaleza de la contraseña: **Alta**

Confirmar contraseña: *

 Las contraseñas coinciden: **Si**

- Configuración de la zona horaria.

Configuración del servidor

Zona horaria predefinida:

 ▼
Por defecto, las fechas en este sitio se mostrarán en la zona horaria seleccionada

URLs limpios:

Desactivado

Activo

Esta opción hace que Drupal prepare URL "limpios" (esto es, sin incluir ?q= en el URL).

Su servidor pasó con éxito la prueba sobre soporte de esta característica.

Actualizar notificaciones:

Verificar actualizaciones automáticamente

Con esta opción marcada, Drupal le notificará cuando estén disponibles nuevas versiones. Esto mejorará de modo importante la seguridad de su sitio y lo **recomendamos ampliamente**. La opción requiere que su sitio envíe periódicamente información anónima sobre los componentes instalados a drupal.org. Para más información por favor vea la [información sobre notificación de actualizaciones](#).

- Se instalarán las traducciones.



- Si todo está correcto aparecerá la siguiente pantalla con la cual podemos realizar todas las configuraciones del sitio.



- Presionar en crear contenido para realizar una prueba.

o **Historia**
▶ **Página**
▶ **Administrar**
o **Terminar sesión**

Titulo: *
Hola mundo

- ▶ **Opciones del menú**

Cuerpo:
Hola mundo

- Previsualizar el contenido.

 **patripe.com**

Inicio de sesión

Usuario: *

Contraseña: *

- [Crear nueva cuenta](#)
- [Solicitar una nueva contraseña](#)

Hola mundo
Enviado por nebmaster el Mar, 04/28/2009 - 23:51.
Hola Mundo



Añadir funcionalidades (INSTALAR MÓDULOS)

Los módulos que están instalados por defecto se los puede visualizar en:

Administrar – Construcción del sitio – Módulos.

- Aquí podemos ver los módulos instalados que se encuentran activos e inactivos, como también se puede ver el detalle del funcionamiento de cada módulo.

Vea la página de [actualizaciones disponibles](#) para información sobre los módulos y temas gráficos instalados que tienen nuevas versiones.

Activo	Nombre	Versión	Descripción
<input type="checkbox"/>	Aggregator	6.11	Integra contenido sindicado (hilos RSS, RDF y Atom).
<input checked="" type="checkbox"/>	Blog	6.11	Permite mantener fácilmente y actualizar regularmente páginas web de usuario o bitácoras.
<input checked="" type="checkbox"/>	Blog API	6.11	Permite a los usuarios publicar contenido usando aplicaciones que soportan APIs de bitácoras XML-RPC.
<input type="checkbox"/>	Book	6.11	Permite a los usuarios estructurar las páginas del sitio en una jerarquía o esquema.
<input type="checkbox"/>	Color	6.11	Permite al usuario cambiar el esquema de color de algunos temas.
<input checked="" type="checkbox"/>	Comment	6.11	Permite a los usuarios comentar y discutir contenido publicado. Requerido por: Forum (activado), Tracker (desactivado)
<input checked="" type="checkbox"/>	Contact	6.11	Habilita el uso de formularios de contacto personal y a nivel sitio.
<input type="checkbox"/>	Content translation	6.11	Permite que el contenido sea traducido a diferentes idiomas. Depende de: Locale (activado)
<input checked="" type="checkbox"/>	Database logging	6.11	Anota y registra eventos del sistema en la base de datos.

- Activamos las casillas de los módulos que necesitemos y luego presionamos en “Guardar la configuración”.

Instalar Taxonomía.

- Este módulo es quizá uno de los más importantes de este gestor, y su utilidad es muy importante para categorizar el contenido del sitio mediante el uso de vocabulario, términos y etiquetas.
 - *Vocabulario:* Es un conjunto de términos ilimitados y además el sitio tiene un ilimitado número de vocabularios.

Inicio > Administrar > Administración de contenido

Taxonomía [Lista](#) [Agregar vocabulario](#)

El módulo de taxonomía le permite categorizar su contenido usando etiquetas y términos definidos por un administrador. Es una herramienta flexible para clasificar contenido con muchas características avanzadas. Para empezar, cree un «Vocabulario» para que contenga un grupo de términos o etiquetas. Usted puede crear un vocabulario de etiquetado libre para todo, o vocabularios controlados separados para definir las diversas propiedades de su contenido, por ejemplo, 'Países' o 'Colores'.

Use la lista que se muestra a continuación para configurar y revisar el vocabulario definido en su sitio o para listar y administrar los términos (etiquetas o «tags» que contiene. Un vocabulario puede (opcionalmente) estar vinculado a tipos de contenido específicos como se muestra en la columna Tipo y, si es posible, se mostrará cuando se creen o editen entradas de ese tipo. Múltiples vocabularios vinculados al mismo tipo de contenido se mostrarán en el orden que se indica a continuación. Para cambiar el orden de un vocabulario, arrastre uno de los elementos que están abajo de la columna Nombre y súbelo en la nueva ubicación en la lista. (Arrastre un elemento haciendo clic y manteniendo el botón presionado mientras lo mueva sobre un ícono.) Recuerde que sus cambios no se guardarán hasta que haga clic en el botón Guardar en la parte inferior de la página.

- Presionamos en agregar vocabulario para agregar uno nuevo.
- Crear un **vocabulario**.
 - Damos un nuevo nombre al vocabulario
 - Descripción
 - Configuramos los permisos sobre el vocabulario

▼ [Tipos de contenido](#)

Tipos de contenido:

Entrada de bitácora

Historia

Página

Tema del foro

Elija los tipos de contenido que se categorizarán usando este vocabulario.

▼ [Opciones](#)

Etiquetas
Los términos son creados por los usuarios al enviar entradas tecleando una lista separada por comas.

Selección múltiple
Permite que las entradas tengan más de un término de este vocabulario (siempre es verdadero para las etiquetas).

Obligatorio
Al menos un término de este vocabulario debe ser seleccionado al enviar una entrada.

Peso:
 ▼
 Los vocabularios se muestran en orden ascendente por peso.

[Guardar](#) [Borrar](#)

- En el ejemplo anterior escogimos el **tipo de contenido** la *bitácora*.
- Activamos **Etiquetas** para que los usuarios puedan etiquetar el contenido con otras que no aparezcan en el vocabulario.
- En **Peso** escogimos 0 para indicar el orden que tendría en el vocabulario.
- Por ejemplo si tenemos el **vocabulario** Frutas tendremos los **términos** (Manzanas, peras) y las **etiquetas** para las manzanas por ejemplo serian (Golden, Reineta, Gran Smith), así si un usuario busca en este sitio categorizado manzana reineta el resultado será los artículos relacionados como son Golden y Gran Smith.

Enlazando un artículo del menú a un Módulo.

- En el siguiente ejemplo enlazamos en módulo blog, que sirve para crear una bitácora.
- Primero vamos a: **Administrar - Construcción del Sitio - Navegación:**
- Nos aparece la siguiente pantalla.

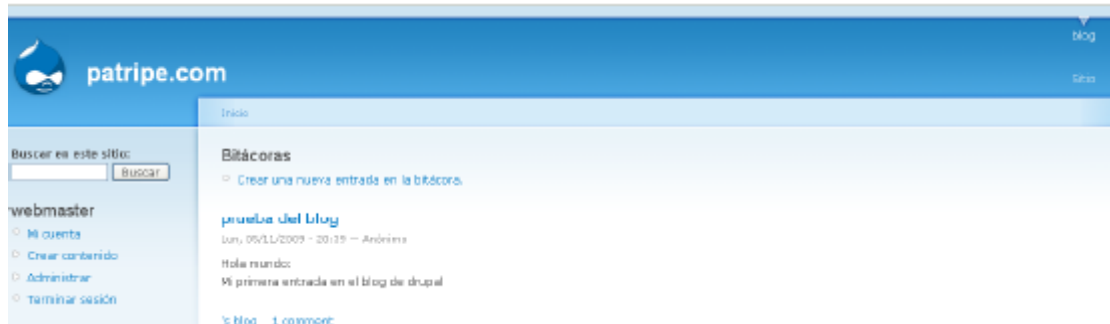
Inicio > Administrar > Construcción del sitio > Menús

Navegación [List Items](#) [Añadir elemento](#) [Editar menú](#)

Para reordenar elementos de menú, tome un manejador de arrastrar y soltar debajo de la columna del Elemento de menú y arrastre los elementos (o grupo de elementos) a su nueva posición en la lista. Recuerde que los cambios no se guardarán hasta que no haga clic en el botón Guardar configuración al final de la página.

Elemento del menú	Activo	Expandido	Operaciones
+ Bitácoras (desactivado)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	editar
+ Blog (desactivado)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	editar restablecer
+ Buscar (desactivado)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	editar

- Activamos el módulo que queremos enlazar desde el menú y luego presionamos en “Guardar configuración”, además podemos crear enlaces secundarios y primarios, además de los de navegación. Si estamos autenticados podremos ver el enlace para insertar una entrada en el blog.



Creación de Contenido.

- El siguiente paso es empezar a crear contenido: **Administrar** → **Administrar** –**Contenido**.
- En Drupal existen dos tipos predefinidos de contenidos: **historia** y **página**.

Crear contenido

Encuesta
Una encuesta es una pregunta con un grupo de respuestas posibles. Una encuesta, una vez creada, proporciona automáticamente un sencillo contador del número de votos que ha recibido cada respuesta.

Grupo Eventos
Eventos realizados en la AET.

Imagen
Una imagen (con miniatura). Ideal para la publicación de fotografías o de capturas de pantalla.

Historia
Una historia, con estructura similar a una página, es ideal para crear y mostrar contenido que informa a los visitantes del sitio. Notas de prensa, anuncios del sitio, y entradas informales de una bitácora pueden ser creadas con una historia. Por defecto, una historia es ubicada automáticamente en la página inicial del sitio, y permite enviar comentarios.

Panel
A panel layout broken up into rows and columns.

Página
Una página, similar en forma y contenido a un artículo, es un método sencillo de crear y mostrar información que no suele cambiar, como una sección "Acerca de" en un sitio web. Por defecto, una página no permite comentarios de visitantes y no es promovida a la portada del sitio.

Rotor item
A node to be presented in the rotor block.

Noticias
Noticias actuales de AET.

Blog entry
A blog entry is a single post to an online journal, or blog.

Forum topic
A forum topic is the initial post to a new discussion thread within a forum.

Iframe
páginas externas

Videos
Videos publicados por AET-UTN

- **Contenido Encuesta:**
 - Primero ingresamos la pregunta.
 - Ingresamos las opciones.
 - Agregamos opciones si deseamos.
 - Inicializamos los votos.
 - Activamos **Cerrada** o **Activa**.

Crear Encuesta

Pregunta: *

Opción

Conteo de votos

Agregar una opción

Opciones de la encuesta

Estado de la encuesta:

Cerrada

Activa

Cuando una encuesta está cerrada, los visitantes ya no pueden votar en ella.

Duración de la encuesta:

Ilimitado

Tras este periodo, la encuesta se cierra automáticamente.

Opciones del menú

Información de la revisión

Archivos adjuntos

Opciones de comentarios

Opciones de ruta URL

Información de autoría

Opciones de publicación

Guardar

Procesar

- **Contenido Grupo de Eventos.**
 1. Ingresamos el nombre del Evento.
 2. Ingresamos los detalles del Evento.
 3. Escogemos las opciones de publicación.

4. En **Evento Hora y Fecha** escogemos las fechas.
5. Presionamos en “Guardar”.


Crear Grupo Eventos

Eventos: *

—▷ [Opciones del menú](#)

[Mostrar resumen en visión plena](#)

Detalles:



[Switch to plain text editor](#)

The ID for [excluding or including](#) this element is: edit-body - the path is: node/add/evento

—▷ [Formato de entrada](#)

—▷ [Información de la revisión](#)

—▷ [Opciones de comentarios](#)

—▷ [Opciones de ruta URL](#)

—▷ [Archivos adjuntos](#)

Evento hora y fecha

Valores vacíos de la fecha "Hasta" usarán los valores de la fecha "Desde".

Fecha "Desde":

Mes: **Día:** **Año:** **Hora:** **Minuto::**

Fecha "Hasta":

Mes: **Día:** **Año:** **Hora:** **Minuto::**

Zona horaria:

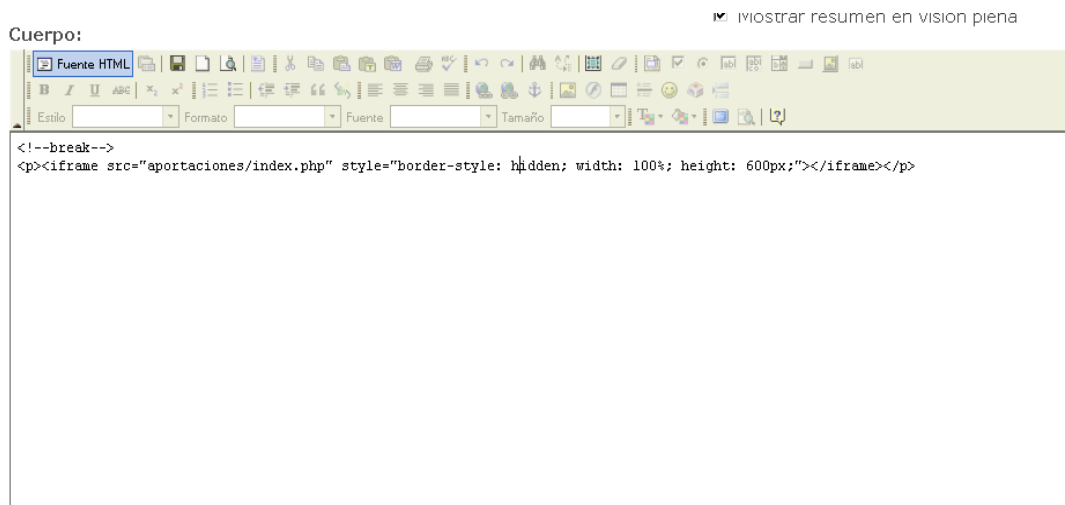
—▷ [Información de autoría](#)

—▷ [Opciones de publicación](#)

- **Contenido iframe.**

El mismo procedimiento de creación de contenido pero en su **Cuerpo** por ejemplo escribimos la siguiente dirección de una página externa.

```
<p><iframe src="aportaciones/index.php" style="border-style: hidden; width: 100%; height: 600px;"></iframe></p>
```

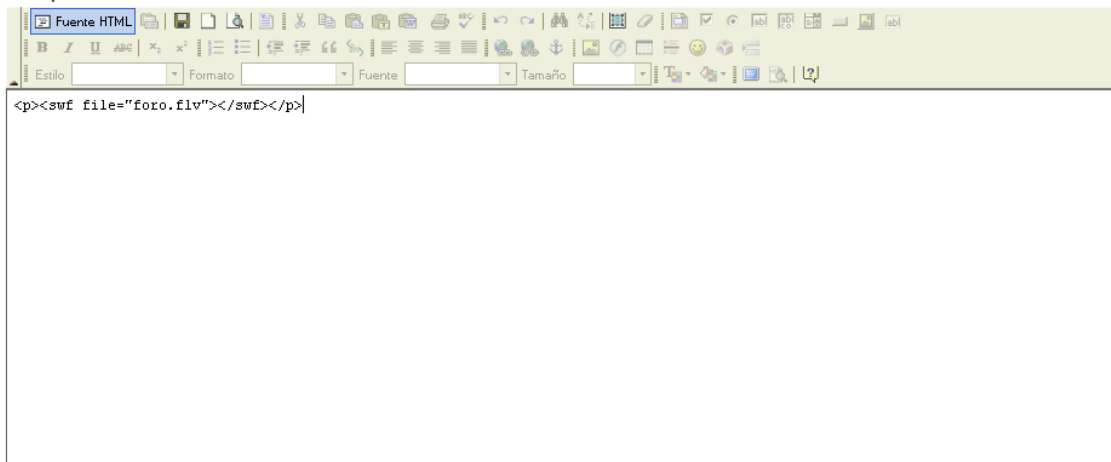


- **Contenido Videos.**

El mismo procedimiento de creación de contenido pero en su **Cuerpo** por ejemplo escribimos el siguiente código en donde especificamos el video que queremos reproducir.





```
<p><swf file="foro.flv"></swf></p>
```

Cuerpo:

 Mostrar resumen en vision plena

Añadir funcionalidades del sitio Web (Instalar y configurar extensiones).

Paramos ingresar en el incluir un nuevo tema debemos ingresar en la siguiente dirección <http://drupal.org/project/Themes>, descomprimos el de nuestra predilección en la carpeta donde se encuentran todos los temas y los subimos vía FTP, además en **Administrar – Construcción del sitio – Temas**, elegimos el tema instalado activando su respectiva casilla y presionamos **Activo y predeterminado**.

Captura de pantalla	Nombre	Versión	Activo	Predeterminado	Operaciones
	Acrylic acrylic vigilant theme	6.x-1.3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/>	
	Alagna Marinelli theme alternative graphics	6.x-2.95	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	
	Aurora Tableless, CSS-based blue theme.	6.x-1.0	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	
	Bluemarine Tema gráfico multicolumnas, basado en tablas, con un esquema de colores marinos y	6.14	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	

- Para activar el tema de administración vamos a **Administrar – Configuración de sitio – Tema de Administración**, y activamos el que deseamos.

Tema de administración:

Garland

Elija qué tema deben mostrar las páginas de administración. Si elije "Opciones predefinidas del sistema", las páginas de administración emplean el mismo tema que el resto del sitio.

Usar el tema gráfico de administración para editar contenido

Usar el tema gráfico de administración al editar entradas existentes o crear nuevas.

Guardar la configuración

Restablecer los valores por omisión

Instalar nuevos módulos.

Vamos a **Administrar – Módulos**, y podemos activar cualquier módulo que lo hayamos subido mediante vía FTP a nuestro sitio.

Mantenimiento

Drupal nos indica cuando existen actualizaciones pendientes para nuestro sitio, este aspecto es trascendental en la seguridad del sitio y se lo debe realizar periódicamente.

Inicio » Administrar » Reports

Available updates [Lista](#) [Opciones](#)

Aquí puede encontrar información sobre actualizaciones disponibles para sus módulos y temas gráficos instalados. Tome en cuenta que cada módulo o tema gráfico es parte de un "proyecto", que puede tener o no el mismo nombre, y que podría incluir múltiples módulos o temas gráficos en su interior.

Para extender la funcionalidad o cambiar el aspecto de su sitio, tiene a su disposición varios [módulos](#) y [temas gráficos](#) de terceros.

Última comprobación: hace 20 segs. ([Comprobar manualmente](#))

Núcleo de Drupal

Drupal 6.11 ! Se requiere una actualización de seguridad! ✖

Actualización de seguridad: **6.12 (2009-Mayo-13)** [Descargar](#) [Notas de la versión](#)

Incluye: *Block, Blog, Blog API, Bluemarine, Comment, Contact, Database logging, Filter, Forum, Garland, Help, Locale, Menu, Node, OpenID, Path, Profile, Pushbutton, Search, Statistics, System, Taxonomy, Update status, Upload, User*

- **Actualizar el sitio.**
 - Descargar la nueva versión.
 - Descomprimir la carpeta.

- Subir mediante vía FTP.
- Activar **modo desconectado** desde el mantenimiento.

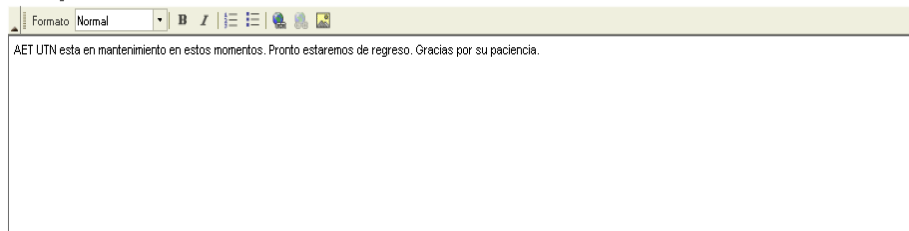
Administrar – Mantenimiento del sitio

Estado del sitio:

- Conectado
- Desconectado

Cuando está definido como "Conectado", todos los visitantes pueden navegar con normalidad por su sitio. Cuando lo define como "Desconectado", sólo los usuarios con permiso para "administrar la configuración del sitio" pueden acceder a su sitio para realizar el mantenimiento. Todos los demás visitantes ven el mensaje de desconexión del sitio que configure debajo. Los usuarios autorizados pueden ingresar directamente durante el modo "Desconectado" desde la página [sesión de usuario](#).

Mensaje de sitio desconectado:

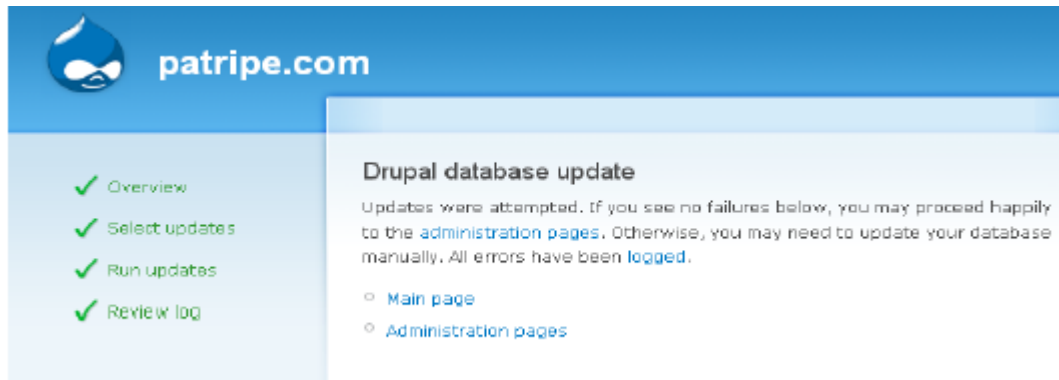


Mensaje que se muestra a los visitantes cuando el sitio está desconectado.

- Nos dará un error si están los permisos de `sites/default/default.settings.php`, bien configurados.
- Accedemos a la actualización desde:
<http://www.utn.edu.ec/aetdrupal/update.php>.



- Presionamos en “Continuar”.
- Si todo esta correcto nos saldrá la siguiente página.



- Volvemos a poner el sitio en línea: **Administrar – Mantenimiento del Sitio.**
- Ejecutamos el Cron manualmente.
- Comprobamos el estado mediante: **Administrar – Informes – Informe de Estado**, aquí también podemos ejecutar el Cron.

Informe de estado

Aquí puede encontrar un breve resumen de los parámetros de su sitio así como los problemas detectados en su instalación. Podría serle útil copiar y pegar esta información en las peticiones de soporte que haga a los foros de drupal.org o a las listas de reportes de los proyectos.

Drupal	6.12
✓ Acceso a update.php	Protegido
✓ Actualizaciones de la base de datos	Actualizado
✓ Actualizar notificaciones	Activo
✓ Archivo de configuración	Protegido
✓ Base de datos MySQL	5.0.07
✓ Biblioteca Unicode	Extensión Mbstring de PHP
✓ Estado de actualización del núcleo de Drupal	Actualizado
✓ Límite de memoria PHP	128M
✓ PHP	5.2.9
✓ Servidor web	Power MOD by web4host.net
✓ Sistema de archivos	Se puede escribir (método público de descarga)
✓ Tareas de mantenimiento de cron	Última ejecución hace 3 mins 3 segs
	Puede ejecutar cron manualmente .
✓ Variable register globals de PHP	Desactivado

Rendimiento

- Podemos mejorar el rendimiento del sitio creando el fichero *files* en la raíz del sitio este se lo utiliza para guardar los diferentes archivos del sitio.
- Activar el **Modo caché normal**, mediante **Administrar – Configuración del sitio – Rendimiento**.

Inicia > Administrar > Configuración del sitio

Rendimiento

Caché de páginas

Activar la caché de páginas ofrece una notable mejora de funcionamiento. Drupal puede almacenar y enviar páginas a visitantes anónimos. Al guardar en la caché una página web, Drupal evita tener que construirla cada vez que es vista.

Modo de caché:

- Desactivado
- Normal (recomendado para los sitios de producción, sin efectos secundarios)
- Agresivo (sólo para expertos, posibles efectos colaterales)

- Para mejorar la velocidad de carga de las páginas sin afectar la seguridad ni módulos se debe activar las siguientes casillas:

Compresión de páginas:

- Desactivado
- Activo

De forma predeterminada, Drupal comprime las páginas que pone en la caché para ahorrar ancho de banda y mejorar los tiempos de descarga. Esta opción debería desactivarse con un servidor web que realice compresión.

Caché de bloques

La activación de la caché de bloques puede mejorar el funcionamiento para todos los usuarios al impedir que los haya que reconstruir los bloques cada vez que se carga una página. Si la caché de páginas se activa al mismo tiempo, el funcionamiento mejora, ya que la caché de bloques beneficia sobre todo a los usuarios autenticados.

Caché de bloques:

- Desactivado
- Activado (recomendado)

Tenga en cuenta que la caché de bloques se desactiva cuando se activa un módulo que define restricciones de acceso al contenido.

- Para verificar cambios que se hacen en el sitio se debe limpiar la caché.

Limpiar los datos de la caché

La caché de datos mejora el rendimiento pero si existe información desactualizada en la caché puede causar problemas al ajustar nuevos módulos, temas o traducciones. Para refrescar todos los datos de la caché en el sitio, haga clic más abajo. *Advertencia: Los sitios con gran volumen de tráfico experimentarán un descenso en el rendimiento mientras se reconstruyen los datos de la caché.*

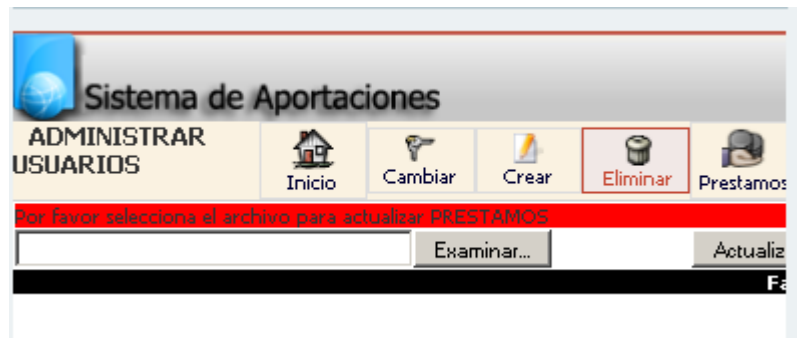
Limpiar los datos de la caché

Guardar la configuración

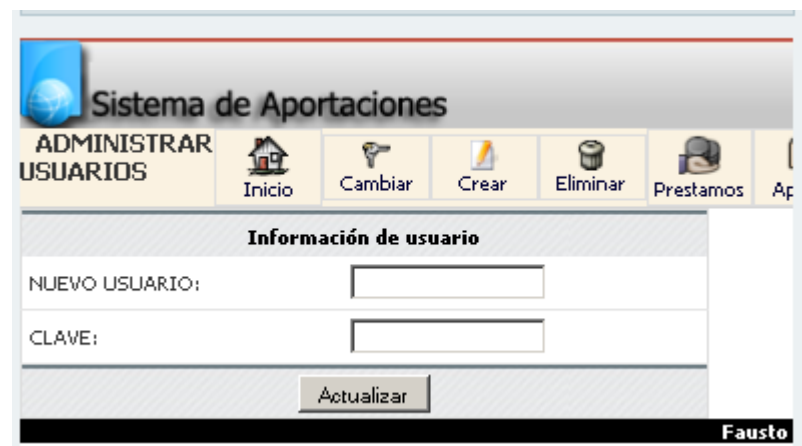
Restablecer los valores por omisión

Actualización de la Caja de Ahorros

- Para actualizar los datos de Préstamos y Aportaciones debemos ir a la siguiente dirección: <http://www.utn.edu.ec/aetdrupal/?q=node/94>, y ingresamos el Usuario, la clave y el rol.
- Para actualizar la base de datos debemos tener los archivos CVS actualizados y luego simplemente añadirlos.



- Para crear usuarios debemos ingresar los datos en la siguiente página:



- Para cambiar la clave de un usuario debemos tener la cédula del socio y ingresar su nueva clave como lo demuestra la siguiente pantalla:



The screenshot displays the 'Sistema de Aportaciones' web application. At the top, there is a navigation bar with a globe icon and the title 'Sistema de Aportaciones'. Below this, a menu bar contains the text 'ADMINISTRAR USUARIOS' and several icons with labels: 'Inicio' (home), 'Cambiar' (change), 'Crear' (create), 'Eliminar' (delete), 'Prestamos' (loans), and 'Ap' (participations). The main content area is titled 'Información de usuario' and contains two input fields: 'CEDULA USUARIO:' and 'NUEVA CLAVE:'. Below these fields is a button labeled 'Actualizar' (update).