

CONCLUSIONES

1. Es importante que toda empresa moderna cuente con un presupuesto acorde al plan estratégico institucional en esta herramienta financiera constarán los planes operativos anuales debidamente financiados.
2. Al contar con un Modelo administrativo de gestión de los diferentes procesos presupuestarios como son: elaboración, control, evaluación y liquidación del presupuesto, permitiría una acción eficaz y oportuna de los pasos necesarios optimizando recursos y tiempo en beneficio de los clientes internos y externos para quienes se genera la información.
3. La realización de un sistema integrado en el que abarque todos los módulos ya existentes, así como las pantallas que actúan por separado reduciría tiempo y por consiguiente los procesos se obtendrían en forma ágil y oportuna ocasionando un beneficio económico a la institución.
4. El Plan Estratégico de la empresa fija objetivos y metas a trazar en cada año, siendo el presupuesto una herramienta importante que permite la consecución de esos objetivos al estar correctamente programada, así como con procesos que permitan un control eficaz.
5. El involucramiento de las áreas en forma coordinada permitirá la obtención de información en el momento que se requiera facilitando las labores de los clientes internos y externos permitiendo a todas las áreas tener conocimiento respecto a su ejecución con lo cual se podrá tomar correctivos y/o ajustes de ser necesarios.