# **UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE**

# FACULTAD DE INGENIERÍA EN CIENCIAS APLICADAS ESCUELA DE INGENIERÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES

Tesis de Grado previa a la obtención del Título de Ingeniera en Sistemas Computacionales

Implantación de una herramienta ERP software libre y desarrollo del anexo transaccional para la Empresa de Distribución de Leche Andina para Imbabura

Autora: Angela Natalia Rojas Tobar

**Director: Ing. Irving Reascos** 

Ibarra, Junio, 2011

#### AGRADECIMIENTO

Agradezco de manera muy especial a Dios, a mis padres y a mi querida Universidad Técnica del Norte por brindarme la oportunidad de prepararme como profesional y desarrollarme como persona en sus aulas en donde día a día adquirí mis conocimientos.

Mi agradecimiento sincero a mi director de tesis Ing. Irving Reascos y asesores por sus acertadas recomendaciones durante todo el proceso de desarrollo que ahora concluyen en este proyecto.

A los amigos de XIM por brindarme la idea del proyecto, a Gaurav y a Edi quienes me ayudaron a solucionar graves problemas durante el desarrollo del proyecto.

A la señora Ninoska Armas por haberme dado la apertura para desarrollar este proyecto en su empresa.

La autora

Angela Rojas

#### DEDICATORIA

Mi proyecto de tesis se lo dedico con mucho cariño a mis padres Miguel y Carmen por su amor, paciencia y su apoyo incondicional durante mi trayectoria como estudiante, quienes son mi gran fortaleza e inspiración. Gracias padres por guiarme, educarme y enseñarme tanto de la vida... ¡Los amo!

Dedico también este proyecto a mis queridos hermanos Pame, Migue y Amandi porque siempre me brindaron su apoyo y con sus mejores deseos me incentivaron a continuar.

Angela

# Tabla de contenido

Resumen Ejecutivo	9
Executive Summary	9
CAPÍTULO 1: INSTALACIÓN DE HERRAMIENTAS ERP	
1.1 Instalación de Openbravo	
1.1.1 Postgresql8.3	
1.1.2 JDK	
1.1.3 Apache Tomcat	
1.1.4 Apache Ant	
1.1.5 Instalando OpenBravo	
1.2 Instalación de OpenERP	
1.2.1 Instalación de openerp server y client, postgres y python.	
1.2.3 Configuración de Postgres.	
1.2.4 Instalación de openerp-web	15
1.3 Instalación de Compiere	
1.3.1 JDK	
1.3.2 EnterpriseDB (postgresplus)	
1.3.3 Instalando Compiere 3.20	
CAPÍTULO 2: DEMOSTRACIÓN DE FUNCIONALIDADES CON LAS HERRAMIENTAS ERP	25
2.1 Definición de un ejemplo	25
2.2 Demostración en OpenERP	
2.2.1 Configuración de la compañía principal	
2.2.2 Creación de una sucursal	
2.2.3 Instalación de módulos para el sistema	
2.2.4 Crear secuencias para documentos.	
2.2.5 Configuración de Contabilidad	
2.2.6 Configuración de Impuestos	
2.2.6 Configuración de Impuestos 2.2.7 Creación de clientes y proveedores (PARTNERS)	
<ul> <li>2.2.6 Configuración de Impuestos</li> <li>2.2.7 Creación de clientes y proveedores (PARTNERS)</li> <li>2.2.8 Creación de productos</li> </ul>	
<ul> <li>2.2.6 Configuración de Impuestos</li> <li>2.2.7 Creación de clientes y proveedores (PARTNERS)</li> <li>2.2.8 Creación de productos</li> <li>2.2.9 Proceso de Compra</li> </ul>	

2.2.11 Control de facturas de compra.	56
2.2.12 Proceso de venta	58
2.2.13 Entrega de bienes	63
2.3 Demostración en Openbravo.	66
2.3.1 Configuración General	66
2.3.2 Crear una nueva entidad (compañía principal)	66
2.3.3 Configuración de la entidad	68
2.3.4 Creación de una sucursal	68
2.3.5 Instalación de módulos	68
2.3.6 Configuración de contabilidad	69
2.3.7 Configuración de impuestos	73
2.3.8 Creación de proveedores y clientes	75
2.3.9 Creación de productos	79
2.3.10 Proceso de compra	84
2.3.11 Recepción de bienes	86
2.3.12 Confirmar en stock	86
2.3.13 Factura de compra.	87
2.3.14 Proceso de venta	88
2.3.15 Facturas de venta.	90
2.3.16 Entrega de bienes	91
2.4 Demostración en COMPIERE.	92
2.4.1 Configuración de la compañía principal	92
2.4.2 Creación de una sucursal.	
2.4.3 Instalación de módulos	95
2.4.4 Crear secuencias para documentos.	
2.4.5 Configuración de contabilidad.	
2.4.6 Creación de Impuestos	97
2.4.7 Creación de proveedores y clientes.	
2.4.8 Creación de productos	102
2.4.9 Proceso de compra	
2.4.10 Recepción de bienes	109

2.4.11 Confirmar en stock.	110
2.4.12 Facturas de compra	110
2.4.13 Proceso de venta	
2.4.14 Facturas de venta.	
CAPÍTULO 3: SELECCIÓN DEL SISTEMA ERP	
3.1 Procesos de la Empresa de Distribución de Leche Andina	
3.2 Matriz de funcionalidad de las herramientas ERP	
3.3 Matriz técnica de las herramientas ERP	
CAPÍTULO 4: CONFIGURACIÓN DEL ENTORNO DE DESARROLLO	
4.1 Arquitectura del sistema	
4.2 MVC-FF	
4.2.1 XmlEngine	
4.2.2 SQLC	
4.2.3 HttpBaseServlet	
4.2.4 Data Model Dictionary y WAD.	
4.3 Entorno de desarrollo	
4.3.1 Configuración del archivo Openbravo.properties	
4.3.2 Instalar Openbravo desde el código fuente	
4.3.3 Importar el proyecto a Eclipse IDE	
4.3.4 Posibles errores	
CAPÍTULO 5: DESARROLLO DEL ANEXO TRANSACCIONAL	
5.1 Documento de Visión	
5.1.1 Propósito	
5.1.2 Alcance	
5.1.3 Posicionamiento	
5.1.4 Resumen de los interesados	
5.1.5 Descripción general del Producto.	
5.2 Módulo Anexo-T	
5.2.1 Librería adicional.	
5.2.2 Modificaciones adicionales al proyecto Openbravo.	
5.2.3 Arquitectura del módulo Anexo-T	

5.2.4 Funcionamiento	
5.3 Casos de Uso	
5.3.1 Caso de uso: COMPRAS	
5.3.2 Caso de uso: VENTAS	
5.3.3 Caso de uso: GENERAR ANEXO	
CAPITULO 6: Plan de Implantación	
6.1 Requerimientos de Hardware	
6.1.1 Responsables	
6.2 Requerimientos de Software	
6.2.1 Responsables	
6.3 Instalación	
6.3.1 Responsables	
6.4 Configuración	154
6.4.1 Plan de Cuentas	154
6.4.2 Configuración contable	155
6.4.3 Datos de la empresa	155
6.4.4 Datos de Clientes	155
6.4.5 Datos de Proveedores	155
6.4.6 Datos de productos	155
6.4.7 Responsables	156
6.5 Parametrización	156
6.5.1 Impuestos	156
6.5.2 Retención en la renta	156
6.5.3 Documentos	157
6.5.4 Responsables	157
6.6 Pruebas	157
6.6.1 Responsables	157
6.7 Capacitación	157
6.7.1 Responsables	157
6.9 Diagrama	158
CAPÍTULO 7: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	159

6.1 Conclusiones	. 159
6.2 Recomendaciones.	. 160
Glosario	. 161
Referencias Bibliográficas	. 166
Anexos	. 170

## **Resumen Ejecutivo**

El presente proyecto de tesis ha sido elaborado con la finalidad de brindar una solución a la empresa de distribución de leche andina para Imbabura de la ciudad de Ibarra referente a la falta de un sistema ERP con una licencia general pública (GPL) que permita el manejo integral de los procesos comerciales de la empresa y el desarrollo de un módulo adicional dentro del ERP que permita generar el anexo transaccional. Mediante los requerimientos de la empresa se ha seleccionado el sistema ERP basado en software libre más adaptable y sobre este sistema mediante el estudio de la arquitectura, base de datos y código fuente se ha desarrollado un nuevo módulo para generar el anexo transaccional.

## **Executive Summary.**

This thesis project has been elaborated with the purpose of providing a solution to the milk distribution company DIPROMAC, the city of Ibarra concerning the lack of an ERP system with a General Public License (GPL) that enables the comprehensive management the company's business processes and the development of an additional module into the ERP that can generate the annex settlement.

By the requirements of the company has selected the ERP system based on free software more adaptable and this system by studying the architecture, database and source code has developed a new module to generate the annex settlement.

### CAPÍTULO 1: INSTALACIÓN DE HERRAMIENTAS ERP

#### **1.1 Instalación de Openbravo**

#### Sistema operativo: Centos 5.2

Antes de empezar con la instalación damos al servidor un nombre y una dirección ip. Para instalar openbravo se debe instalar previamente el PostgreSQL 8.3, jdk 1.6, apache tomcat 5.5 y apache ant 1.7. Vamos a instalar la versión 2.40 de Openbravo.

#### 1.1.1 Postgresql8.3

Abrimos un terminal y empezamos con la instalación. Descargamos el rpm del postgres y lo instalamos: #wget http://yum.pgsqlrpms.org/reporpms/8.3/pgdg-centos-8.3-6.noarch.rpm

#rpm -ivh pgdg-centos-8.3-6.noarch.rpm
#yum install postgresql postgresql-server

Una vez instalado el postgres le damos un password al admin de postgres, para hacerlo primero le cambiamos el método de ingreso a 'trust' en el archivo pg\_hba.conf, reiniciamos el servicio:

#sed -i 's/ident sameuser\$/trust/' /etc/postgresql/8.3/main/pg\_hba.conf
#service postgresql start

Ahora entramos al shell de postgres y hacemos un ALTER ROLE para escribir la contraseña del usuario postgres:

#psql -U postgres
alter role postgres with password 'admin';

Luego debe salir un mensaje ALTER ROLE, si es asi se modifico la contraseña del usuario postgres, después salimos del shell de postgres con \q.

Ahora reiniciamos el servicio de postgres:

#service postgresql reload #service postgresql restart

#### 1.1.2 JDK

Descargamos el jdk desde <u>http://java.sun.com/javase/downloads/index.jsp</u> y lo copiamos al directorio /opt, e instalamos:

#cp jdk-6u13-linux-i586.bin.bin /opt #cd /opt #./jdk-6u13-linux-i586.bin

Definimos la variable de entorno de java home:

#echo "export JAVA\_HOME=/opt/jdk1.6.0\_17" >> /etc/rc.local
#export JAVA\_HOME=/opt/ jdk1.6.0\_17

#### 1.1.3 Apache Tomcat

Vamos al directorio /opt/, descargamos el apache tomcat lo descomprimimos:

#cd /opt
#wget http://apache.cyberuse.com/tomcat/tomcat-5/v5.5.27/bin/apache-tomcat5.5.27.tar.gz
#tar xzf apache-tomcat-5.5.27.tar.gz
#mv apache-tomcat-5.5.27 tomcat

Agregamos la dirección de inicio del tomcat al archivo rc.local para que arranque tomcat al iniciar el sistema operativo:

#/opt/tomcat/bin/startup.sh & #echo "/opt/tomcat/bin/startup.sh &" >> /etc/rc.local

#### 1.1.4 Apache Ant

Vamos al directorio /opt/, descargamos el apache ant lo descomprimimos:

#cd /opt
#wget http://apache.promopeddler.com/ant/binaries/apache-ant-1.7.1-bin.tar.gz
#tar xzf apache-ant-1.7.1-bin.tar.gz
#mv apache-ant-1.7.1 ant

Agregamos la dirección de inicio del ant al archivo rc.local para que arranque al iniciar el sistema operativo:

```
#echo "export ANT_HOME=/opt/ant" >> /etc/rc.local
#export ANT_HOME=/opt/ant
```

#### 1.1.5 Instalando OpenBravo

Descargamos el openbravo 2.40 en el directorio tmp/:

 #cd /tmp

 #wget
 http://surfnet.dl.sourceforge.net/sourceforge/openbravo/OpenbravoERP\_2.40-linux

 installer.bin

Cambiamos a permiso de ejecución y ejecutamos el instalador: #chmod +x OpenbravoERP\_2.40-linux-installer.bin #./OpenbravoERP\_2.40-linux-installer.bin

Aceptamos los términos de la licencia: y

Especificamos el directorio en donde openbravo será instalado: /opt/OpenbravoERP

Especificamos el directorio para Openbravo attachments, por default: /opt/OpenbravoERP/AppsOpenbravo/attachments

Modo de instalación, seleccionamos: Complete

La base de datos y el servidor de aplicaciones es en el mismo servidor: Distributed

La base de datos y el servidor de aplicaciones esta en diferentes computadores: **opción1** 

Por favor seleccione el tipo de instalación: Full (Standard) selection

Por favor, especifique el directorio donde el JDK es localizado: /opt/jdk1.6.0\_17

Por favor, especifique el lugar donde el ANT ejecutable es localizado: /opt/ant/bin/ant

Por favor, especifique el directorio donde TOMCAT es localizado: /opt/tomcat

Seleccione la base de datos: Postgres

Especifique el directorio donde los binarios de instalación PostgreSQL están localizados (psql, pg\_restore, vacuumdb): **/usr/bin** 

Ingrese la dirección IP de PostgreSQL, Database host: localhost, Database port: 5432.

Ingrese la contraseña del usuario administrador postgres: Password: admin, Retype: admin

Ingrese el nombre de la base de datos Postgresql: Database name: openbravo

Ingrese un nombre de usuario administrador de la base de datos PostgresSQL: Username: tad

Ingrese una contraseña para el nuevo usuario de la base de datos: Password: **adminbdd**, Retype password: **adminbdd** 

Ingrese un nombre de contexto para Openbravo ERP: http://ip:port/context\_name: IP address: **localhost**, Port: **8080**, Contextname: **openbravo** 

Seleccione un formato para la fecha y hora: **DD MM YYYY** Separador de fecha: **/** Formato de hora: **24h** Separador de hora: **:** Se debería instalar la base de datos con un datos demo?: **Y/n** Setup is now ready to begin installing Openbravo ERP on your computer. Do you want to continue? [Y/n]: Y

Por último abrimos un navegador y http://localhost:8080/openbravo



Para ingresar, por default el usuario administrador es: Openbravo y contraseña: openbravo

#### **1.2 Instalación de OpenERP**

#### Sistema operativo: Ubuntu 9.04

Antes de empezar debemos tener a nuestro servidor dar a nuestro servidor una dirección IP, en esta instalación se probará la parte web de openerp. Vamos a instalar la versión 5.0 de openerp.

#### **1.2.1** Instalación de openerp server y client, postgres y python.

Para instalar completamente el OpenERP debemos instalar: openerp-server, openerpclient, postgres y python 2.5. Estos paquetes los podemos instalar desde el Gestor de paquetes Synaptic o desde un terminal:

\$ sudo apt-get install postgres postgresql8.3 \$ sudo apt-get install openerp-server openerp-client \$ sudo apt-get install python2.5 python2.5-dev build-essential python2.5setuptools

Ahora se debe editar el script /usr/bin/openerp-server para que use el python 2.5 porque por default busca el pyhton2.6, entonces cambiamos en la línea "exec /usr/bin/python ./openerp-server.py \$@" por la siguiente línea "exec /usr/bin/python2.5 ./openerp-server.py \$@":

\$ sudo gedit /usr/bin/openerp-server

Luego copiamos el archivo boolean.so a la ubicación que se indica:

\$ sudo cp /usr/lib/python2.6/dist-packages/oldxml/\_xmlplus/utils/boolean.so /usr/lib/python2.5/site-packages/\_xmlplus/utils/

Descargamos python-xml para procesar, lo descomprimimos y construimos:

\$ wget http://nfsi.dl.sourceforge.net/sourceforge/pyxml/PyXML-0.8.4.tar.gz \$ tar zxvf PyXML-0.8.4.tar.gz \$ cd PyXML-0.8.4.tar.gz \$ python2.5 setup.py build

#### 1.2.3 Configuración de Postgres.

Pasamos al postgres, cambiamos la configuración del archivo pg\_hba.conf en la línea # "local" is for Unix domain socket connections only local all all ident sameuser, cambiamos el valor de "ident sameuser" por el valor de "trust", y luego reiniciamos el postgres:

\$ sudo gedit /etc/postgresql/8.3/main/pg\_hba.conf

#### \$ /etc/init.d/postgresql8.3 restart

Creamos un usuario de postgres y salimos del usuario postgres:

\$ sudo su postgres \$ createuser openerp --pwprompt Enter password for new role: adminadmin Enter it again: adminadmin Shall the new role be a superuser? (y/n) n Shall the new role be allowed to create databases? (y/n) y Shall the new role be allowed to create more new roles? (y/n) n

\$ exit

Editamos el archivo de configuración de openerp-server.conf:

\$ sudo gedit /etc/openerp-server.conf

Cambiamos las lineas:

db\_name = db\_user = openerp db\_password = adminadmin

#### 1.2.4 Instalación de openerp-web

Ahora vamos a instalar y configurar el openerp-web, la instalación la haremos con easyinstall, al cuando instalamos el python2.5-setuptools, debíamos eliminar el enlace simbólico de easy-intall del python2.6 y luego crear el nuevo enlace a python2.5:

\$ sudo rm /usr/bin/easy\_install \$ sudo ln -s /usr/bin/easy\_install-2.5 /usr/bin/easy\_install

Instalamos TurboGears y verificamos que se haya instalado correctamente:

\$ sudo easy\_install TurboGears==1.0.8
\$ tg-admin info

Verificamos que este fichero easy\_install no exista y luego instalamos openerp-web:

\$ sudo rm /usr/local/bin/easy\_install \$ sudo easy\_install -U openerp-web

Ahora debemos cambiar el archivo default.cfg:

\$sudo gedit /usr/lib/python2.5/site-packages/openerp\_web-5.0.1\_0-

py2.5.egg/config/default.cfg # OpenERP SERVER [openerp] host = 'localhost' port = '8070' protocol = 'socket'

Ahora debemos iniciar el postgres, el openerp-server y por último el openerp-web:

\$ sudo /etc/init.d/postgresql8.3 start \$ sudo /etc/init.d/openerp-server start \$ sudo /usr/bin/openerp-web start

Listo. Ahora vamos al navegador y http://192.168.1.6:8080/



Copyright © 2007-TODAY Tiny ERP Pvt. Ltd. All Rights Reserved. More Information on <u>http://openerp.com</u>. The web client is developed by Axelor (<u>http://axelor.com</u>) and Tiny (<u>http://tinv.be</u>). Servidor en ejecución: socket://localhost:8070 - database: N/A

#### **1.3 Instalación de Compiere**

#### Sistema operativo: Centos 5.2

La versión que instalaremos es Compiere 3.20, para esto debemos instalar: JDK, EnterpriseDB (postgresplus).

#### 1.3.1 JDK

Descargamos el jdk desde <u>http://java.sun.com/javase/downloads/index.jsp</u> y lo copiamos al directorio /opt, e instalamos:

#cp jdk-6u13-linux-i586.bin.bin /opt #cd /opt #./jdk-6u13-linux-i586.bin

Definimos la variable de entorno de java home:

#echo "export JAVA\_HOME=/opt/jdk1.6.0\_17" >> /etc/rc.local
#export JAVA\_HOME=/opt/ jdk1.6.0\_17

#### **1.3.2 EnterpriseDB (postgresplus)**

Descargamos el postgresplus de la página <u>http://www.enterprisedb.com</u> y ejecutamos el instalador y tendremos la siguiente ventana y clic en siguiente:

#./pgplus-advsvr-linux-x86\_83012.bin

🐺 Postgres Plus Advan	nced Server 8.3 (8.3.0.12) - Welcome to Install				
	Welcome to the InstallShield Wizard for Postgres Plus Advanced Server 8.3 (8.3.0.12)				
	The InstallShield Wizard will install Postgres Plus Advanced Server 8.3 (8.3.0.12) on your computer. To continue, choose Next.				
	Postgres Plus Advanced Server 8.3 (8.3.0.12) http://www.enterprisedb.com				
	*				
Enternriseop	Next > Caprel				
EnterpriseDB					

Aceptamos la licencia y clic en Next:



Seleccionamos PostgreSQL:



El directorio donde se instalará postgresplus y clic en Next:

✓ EnterpriseDB Advanced S	erver 8.1 R2 Update 2 (8.1.8.25) - Destination 🗕 🗶
	Click Next to install EnterpriseDB to this directory, or click Browse to install to a different directory.
	Directory Name:
	/opt/PostgreSQL/
	Browse
Enterprise	Back Next > Cancel
PostgreSQL + Compatibility + Scale	bilty

En esta ventana nos permite seleccionar las características de EnterpriseDB que deseamos instalar, clic en siguiente:

EnterpriseDB Advanced S	erver 8.1 R2 Update 2 (8.1.8.25) - Features	_ X			
Select the features of EnterpriseDB you wish to install:					
	Oatabase Server     Oeveloper Studio     Olient Connectors     JDBC Driver     ODBC Driver     ODBC Driver     Spatial Extensions     OBA Management Server     SQL Query Profiler     Replication Server				
Designed by	- 🗹 Oracle Browsing and Migration Tools	-			
EnterpriseD	B™ < Back Next > Cancel				
PostgreSQL + Compatibility + Scala	ability				

Ahora ingresamos una clave para el administrador y clic en Next:

EnterpriseDB Advanced S	EnterpriseDB Advanced Server 8.1 R2 Update 2 (8.1.8.25) - Operating System User Setup				
	Set Up Operating System User ID The user ID and password entered here will be used to run the database server. For security reasons, the operating system user ID must not have administrative privileges. This user ID will be created if it does not already exist.				
	User ID: Password: Confirm Password:	enterprisedb ••••••			
Contraction of the second		,			
Enterprise D PostgreSQL + Compatibility + Scale		Next > <u>C</u> ancel	-		

En esta ventana seleccionamos la opción apropiada para la función de este servidor de base de datos, para esta instalación seleccionamos "Mixed used machine".

En esta ventana de opciones avanzadas, escogemos si se debe crear un ejemplo de tablas, funciones y procedimientos y también si deseamos podemos cambiar el puerto de postgresplus que por default tenemos el 5444.

Por último tenemos un resumen de lo que se instalará y hacemos clic en Install:

EnterpriseDB Advanced	Server 8.1 R2 Update 2 (8.1.8.25) - Summany
	Please read the summary information below.
	EnterpriseDB Advanced Server 8.1 R2 Update 2 (8.1.8.25) will be installed in the following location:
	/opt/EnterpriseDB/8.1e /opt/EnterpriseDB/8.1e/data /opt/EnterpriseDB/8.1e/data/pg_xlog
	with the following features:
	Database Server (Port 5444, Default Database edb) Developer Studio Client Connectors JDBC Driver ODBC Driver EnterpriseDB Network DBA Management Server SQL Query Profiler
	Oracle Browsing and Migration Tools
Enterorise	
Posteres OL L Compathility L	< Back Install Cancel
PostgresQL + Compatibility + Sc	aduity

#### 1.3.3 Instalando Compiere 3.20

Descargamos compiere 3.20 desde <u>http://www.compiere.com/download/index.html</u>, ahora lo descomprimimos, cambiamos los permisos a la carpeta de compiere y ejecutamos el instalador:

# tar zxvf Compiere320.tar
# chmod 777 -R Compiere2
# cd Compiere2
Compiere2# ./RUN\_setup.sh

Ahora tenemos la ventana de instalación de compiere, en esta debemos proporcionar la información para servidor: java home, compiere home, para el Application Server, Database Server, Mail Server se recomienda escribir el nombre del servidor no una dirección IP:

C	Compiere Server	Setup	- Release 3.2.0	
File Help				
Java Home	/opt/jdk1.6.0_17	2	Java VM	sun
Compiere Home	/root/Desktop/Compiere2	Ê	KeyStore Password	•••••
Application Server	compiere.xim.com		Server Type	jboss 🗸
Deployment	/root/Desktop/Compiere2/jl		JNP Port	1099
Web Port	80		SSL	443
Database Server	compiere.xim.com		Database Type	postgreSQL 🗨
Database Name	compiere		Database Search	compiere 🔽
Database Port	5444		System Password	
Database User	compiere		Database Password	•••••
Mail Server	compiere.xim.com		Admin EMail	info@compiere.xim.com
Mail User	info		Mail Password	
💥 Test		C		Save

Antes de clic en Save, hacemos clic en Test para verificar que la información esté correcta, junto a cada información ingresada debe salir un visto de color verde, si hay algún error saldrá de color rojo, ahora clic en Save:

C Compiere Server Setup - Release 3.2.0				
File Help				
Java Home	/opt/jdk1.6.0_17	2	Java VM	sun
Compiere Home	/root/Desktop/Compiere2	2	KeyStore Password	••••••
Application Server	compiere.xim.com		Server Type	jboss
Deployment	/root/Desktop/Compiere2/jl	8	JNP Port	1099
Web Port	80		SSL	443
Database Server	compiere.xim.com		Database Type	postgreSQL 🗸
Database Name	compiere	l	Database Search	compiere
Database Port	5444		System Password	•••••
Database User	compiere		Database Password	•••••
Mail Server	compiere.xim.com		Admin EMail	info@compiere.xim.com
Mail User	info		Mail Password	
💥 Test			2	Save

Una vez que hicimos clic en Save tendremos la siguiente ventana, donde indica que el archivo de entorno fue guardado, hacemos clic en OK.

Listo, por último tendremos una ventana donde se indica que debemos crear una base de datos, y luego de crearla tendremos otra ventana donde muestra todo el proceso de instalación, deberemos esperar por unos cuantos minutos.

Ahora que se está instalado el Compiere para ingresar a la aplicación cliente debemos ir al directorio de Compiere2, y ejecutar RUN\_Compiere2.sh:



Tenemos la ventana Login, en la pestaña Conexión, por default usuario y contraseña System:

C	Login	×
Conexi�n	Valores por Defecto ?	_
	Release 3.2.0 2008-10-20	)
Servidor	compiere. xim. com{compiere. xim	J
ID de usuario	System	]
Contrase�a	•••••	]
Lenguaje	Español 🗸 🗸	
	© 1999-2008 Compiere ®	
	×	
No Conectado		

Compiere2# ./RUN Compiere2.sh

En la pestaña valores por defecto el perfil System Administrator y cliente System y clic en el visto verde:

C compiere.xim.com{compiere.xim.com-	×
Conexii¿½n Valores por Defecto ?	
Perfil System Administrator 🗸 🗸	
Depï2½sito	
Fecha 06/02/2010 🕮	
Impresora 📃 👻	
	٦
× ×	

Estamos en Compiere 3.20:

System@*.System [compiere.xim.com {compiere.xim.com-compiere#compiere}]	IX
<u>File V</u> iew <u>T</u> ools <u>H</u> elp	
Menu Workflow Activities: 0 Workflow	
Menu2 Material Management Financial Management Performance Analysis Partner Relations Requests Application Dictionary System Admin Beta	
Lookup	Θ
Notice: 0 Request: 0 47 MB - 85%	
Select Program	

# CAPÍTULO 2: DEMOSTRACIÓN DE FUNCIONALIDADES CON LAS HERRAMIENTAS ERP.

#### 2.1 Definición de un ejemplo

Se realizará una demostración con los ERP, empleando los módulos de Contabilidad, Inventario, Compras y Ventas para la siguiente empresa con ciertas características:

#### Datos de la Empresa.

Nombre: Distribución de medicamentos "Médik" Dirección: Av. Mariano Acosta y Cristóbal de Troya 153 Código postal: 593 RUC: 1091719947001 Ciudad / Provincia / País: Ibarra / Imbabura / Ecuador Teléfono / Móvil: (06)2950310 / 099950310 Correo: info@medik.com Moneda: USD Logo de la empresa: medik.gif

#### Proveedores.

- Laboratorio Bagó, contacto Sr. Luis Pérez Quito, RUC: 1002803896001, Av. Eloy Alfaro y Granados 153, Telf. 022543543, Móvil: 099543543, Correo: info@bago.com
- Laboratorio Lamosan, contacto Sr. Leonardo Sáenz Guayaquil, RUC: 1091719947001, Av. 9 de Octubre y Leoro Franco, Telf. 042634634, Móvil 099634634, Correo: info@lamosan.com
- Medicamentos MK, contacto Sra. María López Ambato, RUC: 1002477427001, Simón Bolívar y García Moreno 23-7, Telf.: (03)2567765, Móvil: 099567765, Correo: <u>info@medicamentosmk.com</u>
- Kimberly Clark, contacto Sra. Daniela Caicedo Quito, RUC:1002576889001, Av. 6 de Diciembre y Galo Plaza, Telf.: (02)2467467, Móvil: 099467467, Correo: info@clarkecuador.com

#### Clientes.

- Farmacia Económica, contacto Sr. René Terán Ibarra, RUC: 1004256787001, Av. Teodoro Gómez y Calixto Miranda, Telf.: (06)2953678, Móvil: 099953678, Correo: <u>rteran@gmail.com</u>
- Farmacia Sucre, contacto Sra. Susana Muñoz Atuntaqui, RUC: 1004477638001, General Enríquez y Sucre, Telf.: (06)2909123, Móvil: 099909123, Correo: <u>farmaciasucre@gmail.com</u>
- Elsa Bonilla Ibarra, CI: 1004567899, Mariano Acosta y Cristóbal de Troya, Telf.: (06)2 953543, Móvil: 099953543, Consumidor final: RUC: 999999999999

#### Categorías de productos.

- Bajo Receta: Analgésicos y Tópicos
- Populares: Vitaminas y Descongestionantes
- Consumo masivo: Shampo y Pasta Dental

#### Productos.

 Analgésicos: Odontogesic 550 mg Proveedor: Laboratorio Lamosan Precio compra: 2.20 \$ Precio venta: 2.60 \$

Pasiv 10 mg Proveedor: Laboratorio Bagó Precio compra: 2.10 \$ Precio venta: 2.50 \$  Tópicos: Dermosupril 0.05%
 Proveedor: Laboratorio Lamosan
 Precio compra: 7.50 \$
 Precio venta: 8.60 \$

Protopic 0.1% Proveedor: Laboratorio Bagó Precio compra: 18.20 \$ Precio venta: 18.60 \$

Vitaminas
 Vitamina C
 Proveedor: Medicamentos MK
 Precio compra: 1.05 \$
 Precio venta: 1.45 \$

Mulgatol Proveedor: Medicamentos MK Precio compra: 2.20 \$ Precio venta: 2.60 \$

 Descongentionante Vaporex
 Proveedor: Laboratorio Bagó Precio compra: 0.85 \$
 Precio venta: 1.25 \$

> Vapomentol Proveedor: Medicamentos MK Precio compra: 1.00 \$ Precio venta: 1.40 \$

 Shampo Sedal
 Proveedor: Kimberly Clark
 Precio compra: 2.05 \$
 Precio venta: 2.45 \$ + IVA

> Pantene Proveedor: Kimberly Clark Precio compra: 2.10 \$

Precio venta: 2.50 \$ + IVA

 Pasta Dental Aquafresh Proveedor: Kimberly Clark Precio compra: 2.08 \$ Precio venta: 2.48 \$ + IVA

> Fortident Proveedor: Kimberly Clark Precio compra: 1.90 \$ Precio venta: 2.30 \$ + IVA

Con la anterior información se intentará demostrar la funcionalidad básica de cada herramienta ERP. Mediante la demostración de cada herramienta me permitirá establecer puntos a favor o en contra para seleccionar la herramienta adecuada que será implementada en la empresa de distribución de leche.

#### 2.2 Demostración en OpenERP.

Primero **creamos la base de datos**, escribimos la contraseña de super administrador (por default es admin), damos un nombre a la base de datos (demo\_medik), quitamos el chek en cargar datos de demostración, seleccionamos un idioma (español) y por último damos una contraseña para el usuario administrador del sistema para la empresa (demomedik). Clic en el botón Aceptar:

Crear nueva base de datos	*				-
Open ERP Made by Tiny & Axelor	Opt	ven ERP We	elcome guest	Inicio Preferencias Acerca	a Salir
MENÚ ATAJOS					
👤 Crear nueva base de d	latos	Cre	ear Eliminar Co	pia de seguridad Restaurar Co	ntraseña
	Contraseña de super administrador: Nuevo nombre de la base de datos: demo_m Cargar datos de demostración: Idioma predeterminado: Spanish Contraseña de administrador: Confirmar contraseña: Acepta	edik / Español ••	×		

Ahora ingresamos al sistema, seleccionamos la base de datos que creamos, ingresamos como el usuario administrador del sistema (admin) y con la respectiva contraseña que dimos al crear la base de datos (demomedik) y clic en el botón Entrar.

NÚ ATAJOS	_		
		Developed by Axelor & Tiny	
[		Bienvenido a OpenERP	
	Base de datos:	demo_medik	
	Usuario:	admin	
	Contraseña:	Bases de datos Entrar	
- Copyright ©	2007-TODAY Tiny ERP I	Pvt. Ltd. All Rights Reserved. More Information on <u>http://ope</u>	nerp.com.
Т	he web client is develop	ed by Axelor ( <u>http://axelor.com</u> ) and Tiny ( <u>http://tiny.be</u> ).	

#### 2.2.1 Configuración de la compañía principal.

Inst	talación ÷			-
	FRP	Open ERP	Welcome Administrator	Inicio Preferencias Acerca Salir
Οŀ	Made by Tiny & Axelor			Solicitudes: No hay solicitudes
MENÚ	ATAJOS Modules			
Instal	ación			
	Seleccionar un perfil			
$\bigcirc$	Perfil: Minimal Profile			
ਚ	Un perfil instala una preselección de módulos par diferentes aspectos de OpenERP. Esto es sólo un	a una necesidad específica. Es punto de partida, OpenERP d	tos perfiles han sido creados spone de 300+ módulos.	para ayudarle a descubrir los
	Posteriormente podrá instalar más módulos desd	e el menú Administración.		
				😮 Cancelar 🛛 📦 Siguiente

Ahora entramos al wizard que nos ayudará a la configuración de la empresa. En este primer paso seleccionamos el perfil de instalación, en este caso elegimos Minimal Profile:

En el siguiente paso definimos la compañía principal, ingresamos la información de la empresa, en este caso con la información que se mencionó para este ejemplo:

📕 Insta	lación	*					~
On	FRP		Open ERP	Welcor	ne Administrator	nicio Preferencias A	cerca Salir
$OP_{M}$	ade by Tiny & Axelor					Solicitudes: No ha	y solicitudes
MENÚ	ATAJOS Modules						
Instala	ción						
Informa	ción general Informaciór	n de los informes					
	Definir compañia princip	pal					
	Nombre de la compañía:	Distribución de Medicamentos "Medik					
0	Calle:	Av. Mariano Acosta		Calle 2:	Cristóbal de Troya 153		
Y	Código postal:	593		Ciudad:	Ibarra		
	País:	Ecuador	-	Estado:			•
	Correo electrónico:	info@medik.com		Teléfono:	(06)2950310		
	Moneda:	USD	-	]			
						< Anterior	Siguiente

En la pestaña Información de los informes escribimos la cabecera y pie de página para los documentos de la empresa y también podemos ingresar el logo de la empresa. Clic en Siguiente:

Instalación ÷				
On The ERP		Open ERP	Welcome Administrator	Inicio Preferencias Acerca Salir
Made by Tiny & Axelor				Solicitudes: No hay solicitudes
MENÚ ATAJOS Modules				
Instalación				
Información general Información de los in	formes			
Cabecera de los informes				
? Cabecera de los informes:	Medik			
? Pie de página 1 de los informes:	info@medik.com			
? Pie de página 2 de los informes:	www.medik.com			
Su logo – Utilice un tamaño de 450x150 p	píxeles aprox.			
Logo:	F:\logo.jpg	Examinar_		
				Anterior 🔶 Siguiente

En el siguiente paso tenemos un resumen de instalación, hacemos clic en Instalar:

📕 Insta	lación +			-
01	FRP	Open ERP .	Welcome Administrator	Inicio Preferencias Acerca Salir
$\mathbf{V}_{M}$	Lini Iade by Tiny & Axelor			Solicitudes: No hay solicitudes
MENÚ	ATAJOS Modules			
Instala	ción			
_	Resumen			
Q	Perfil:	Minimal Profile		▼
	Nombre de la compañía:	Distribución de Medicamentos "Medik"		
				🖨 Anterior 🖉 Instalar

Luego de que concluya la instalación de la compañía principal, tendremos los siguientes pasos de configuración, si deseamos los podemos seguir o caso contrario estos los podremos configurar al ingresar en la aplicación, en este caso continuamos con la configuración de la interfaz:

Siguie	nte paso configuración 🛛 🔸			-
On	<b>FRP</b>	Open El	Welcome Administrator	Inicio Preferencias Acerca Salir
	de by Tiny & Axelor			Solicitudes: No hay solicitudes
MENÚ	ATAJOS Modules			
🖻 Sigui	ente paso configuración			Ta 🦧 🕐
Guardar	Guardar & Editar Cancelar		<< P	rimero < Ant. [-/0] Sig. > Último >>
	Siguiente paso configuración Sija entre la "Interfaz simp) Si está examinando o utilizano le sugerimos que utilice la in opciones y campos pero es más podrá cambiar a la vista exter Progreso de la configuración:	ificada" o "Interfaz extendio do OpenERP por la primera vez, nterfaz simplificada, que tien fácil de entender. Más tarde ndida.	da". , ne menos	

Ahora seleccionamos el modo de vista, escogemos Interfaz simplificada y clic en Establecer:

Configurar modo de vista 🔶		-
On m FRP	Open ERP Welcome Administrator	Inicio Preferencias Acerca Salir
Made by Tiny & Axelor		Solicitudes: No hay solicitudes
MENÚ ATAJOS Modules		
🖻 Configurar modo de vista		Ta 🗏 🕖
Guardar Guardar & Editar Cancelar	<< Pri	imero < Ant. <b>[-/0]</b> Sig. > Último >>
Seleccione su modalidad		
Modo de vista: Interfaz simplificado 🔽		
Elija la interfaz simplificada si está probando OpenERP por prin podrá cambiar esto mediante el menú de Administración.	mera vez. Las opciones o campos menos utilizados se o	cultan automáticamente. Más tarde
	Establecer	

En el siguiente paso, en la configuración de usuario y grupos hacemos clic en el botón Saltar. Esto lo haremos en dentro de la aplicación. Cuando tengamos el progreso de la configuración al 100% hacemos clic en el botón Siguiente:

MENÚ	ATAJOS Modules		
🖻 Sigu	iente paso configuración		Ta 🎘 🕖
Guardar	Guardar & Editar Cancelar	<<	Primero < Ant. [-/2] Sig. > Último >>
	Siguiente paso configuración		
	Your database is now fully configured.		
	Click 'Continue' and enjoy your OpenERP experience		
Q			
	Prograco de la configuración: 100%		
		😮 Saltar paso	iguiente 🖗

Ahora tenemos al sistema para la compañía listo para agregar los módulos necesarios, como podemos ver solo tenemos el menú de Empresas y Administración:

Menú	*			
Onon FR	р	Opén ERP	Welcome Administrator	Inicio Preferencias Acerca Salir
Made by Tiny & Ax	celor			Solicitudes: No hay solicitudes
MENÚ ATAJOS	Modules			
🗟 Menú				Cambiar 🕐
Barra de herramientas	Menú			
Empresas	Configuración			
N/2.4	Empresas			
Administración	Partner Addresses			
Copyright © 2007-TODAY Tiny ERP Pvt. Ltd. All Rights Reserved. More Information on http://openerp.com.				
The web client is developed by Axelor ( <u>http://axelor.com</u> ) and Tiny ( <u>http://tiny.be</u> ).				
	Servidor en ejecución: socke	et://192.168.1.7:8070 - d	atabase: demo_medik	

Para configurar datos adicionales de la compañía principal vamos en el menú principal hacemos clic en Empresas / Empresas y seleccionamos la compañía principal en este caso Distribución de Medicamentos "Medik". Ahora para editarla hacemos clic en el botón Editar:

Empresas +			
<b>Onon</b> FRP	Opt	Welcome Administrator	Inicio Preferencias Acerca Salir
Solicitudes: No hay solici			
MENÚ ATAJOS Modules			
🖹 Empresas	Iscar Formulario Calen	idario Gantt Gráfico Proceso 🔋 🟹 👯	
Guardar Guardar & Editar Cancelar		<< Primero < Ant. [1/1] Sig. > Último :	>> Etiquetas
Nombre: Distribución de Medicament Código:		? Cliente: 🗹	ACCIONES
Título: 💽 ? Idioma:	•	? Proveedor:	Estructura de la compañía
General Ventas & Compras Historial Notas			Enviar SMS
Enviar Email			Enviar Email
Contactos de la empresa			ENLACES
Nombre: Distribución de Medicamentos "Medik"	Tipo:	<b></b>	Eventos
Función:	? Tipo de dirección:	Por defecto 💌	
Calle: Av. Mariano Acosta	Calle2:	Cristóbal de Troya 153	
C.P.: 593	Ciudad:	Ibarra	
País: Ecuador	Provincia:		
Teléfono: (06)2950310	Fax:		
Móvil:	Email:	info@medik.com	

Como podemos ver en el campo provincia no tenemos una opción. Creamos una nueva provincia, nos ubicamos en el campo y presionamos la tecla enter o hacemos clic en la lupa. Tendremos una ventana con una lista vacía, ahora hacemos clic en el botón Nuevo y creamos la provincia de Imbabura. Clic en el botón Guardar:

🥹 Estado - Mozilla Firefox			
http://192.168.1.7:8080/openm2o/edit?_terp_model=res.country.state&_terp_source=address%2Fstate_id&_terp_m2o=address%2Fstate_id& 🏠			
🖻 Estado			
País:	: Ecuador 🔚 🖾 Nombre provincia: Imbabura		
? Código de provincia:	: 02		
	Сел	ar Guardar	

#### 2.2.2 Creación de una sucursal.

En caso de que la empresa cuente con una sucursal por ejemplo, en Otavalo, para esto dentro del menú en Empresas / Empresas hacemos clic en el botón Nuevo. Llenamos los campos respectivos en la pestaña Ventas y Compras en el campo de Empresa Principal seleccionamos la empresa matriz, por ejemplo Distribución de Medicamentos "Medik" sucursal Otavalo. Y clic en el botón Guardar:

Empresas ÷						
Onon FRP	Op	en ERP w	elcome Administrator	Inic	cio Preferencias A	Acerca Salir
Made by Tiny & Axelor					Solicitudes: No ha	ay solicitudes
MENÚ ATAJOS Modules						
🖻 Empresas	Buscar Formulario (	Calendario Gantt	Gráfico Proceso 🗟 🎘	0	INFORMES	ŀ
Guardar & Editar Cancelar		<< Primero < /	Ant. [-/1] Sig. > Último	>>	Etiquetas	
Nombre: "Medik" sucursal Otavalo Código: 1091	719947001	? Cliente:	7		ACCIONES	
Título: Idioma: Spanish / Español 💌 ? Proveedor: 🔲			- L	Estructura de la	compañía	
General Ventas & Compras Historial Notas		- 0	Enviar SMS			
	~			310	Enviar Email	
Contactos de la empresa		3	] 🔶 [0/0] 🔶 🗐		ENLACES	
Nombre: "Medik" sucursal Otavalo	Tipo:		•		Eventos	
Función:	<sup>?</sup> Tipo de dirección:	Por defecto	•			
Calle: Bolívar	Calle2:	Piedrahíta				
C.P.: 593	Ciudad:	Otavalo				
País: Ecuador	Provincia:	Imbabura		1		
Teléfono: (06)2915444	Fax:					
Móvil:	Email:	info@medik.com	1	6		

Luego debemos añadir a la sucursal al árbol de la compañía, para esto vamos a Administración / Usuarios / Árbol de la compañía / Compañías y hacemos clic en l botón Nuevo. Llenamos los campos, en el campo Empresa seleccionamos la sucursal que creamos y en el campo compañía matriz seleccionamos a la principal. Llenamos los campos de la pestaña de Información General y clic en el botón Guardar. La contabilidad también deberá ser configurada para la sucursal: cuentas de contabilidad, diarios financieros, plan contable, ejercicio fiscal, periodos, etc.

Compañías ÷				
Onon FRP	Open ERP Welcome Administrator Inicio Preferencias Acerca Salir			
Made by Tiny & Axelor	Solicitudes: No hay solicitudes			
MENÚ ATAJOS Modules				
🖻 Compañías	Buscar Formulario Calendario Gantt Gráfico Proceso 📋 🛱 🎉 🔞			
Guardar Guardar & Editar Cancelar	<< Primero < Ant. [2/2] Sig. > Último >>			
Nombre de la compañía: "Medik" sucursal Otavalo				
Empresa: "Medik" sucursal Otavalo	🔚 🖾 Compañía matriz: Distribución de Medicamentos "Medik" 🛛 🖺 🖾			
Información general Cabecera / Pie de página Cabecera / Pie d	e página interna Configuración			
Cabecera del informe: Medik - sucursal Otavalo	Pie de página 1 de los informes: info@medik.com			
Pie de página 2 de los informes: www.medik.com	Moneda: USD			
Su logo – Utilizar un tamaño de 450x150 píxeles aprox.				

#### 2.2.3 Instalación de módulos para el sistema.

Listo ya hemos creado a la matriz y la sucursal. Ahora vamos agregar los módulos que necesitamos para la empresa. Para hacerlo vamos a Administración / Administración de módulos / Módulos no instalados y tendremos la siguiente ventana con una lista de módulos. Tomemos en cuenta los módulos que necesitamos:

- Contabilidad (account)
- Inventario (stock)
- Compras (purchase)
- Ventas (sale)
- Módulo base\_report\_designer (lo instalo para diagramar documentos)
| Módulos no instalados        | +  |             |                   |                      |                      |                 |       |                                |
|------------------------------|--|-------------|-------------------|----------------------|----------------------|-----------------|-------|--------------------------------|
| Onen FRP                     |  |             | <b>O</b><br>Oyu   | peñ ERI              | welc                 | ome Admii       | nistr | ator Inicio Preferencias Ace   |
| Made by Tiny & Axelor        |  |             |                   |                      |                      |                 |       | Solicitudes: No hay s          |
| MENÚ ATAJOS Modules          |  |             |                   |                      |                      |                 |       |                                |
| 🔍 Módulos no instalados      |  | Buscar Form | <b>ulario</b> Cal | endario Ga           | antt Gráfico         | Proceso         | 0     | INFORMES                       |
| Búsqueda básica Búsqueda a   | vanzada  |             |                   |                      |                      |                 |       | Guía técnica                   |
| Nombre:                      |  | Estado:     |                   |                      |                      | •               | •     | ACCIONES                       |
| Filtro Eliminar Editar Nuevo |  |             |                   |                      |                      |                 |       | Aplicar actualizaciones progra |
|                              |  | << Prim     | ero < Ant         | . [1 - 80 d          | e 108] Sig.          | > Último :      | >>    |                                |
| Nombre                       | Descripción breve  | Autor       | Última<br>versión | Versión<br>instalada | Versión<br>publicada | Estado          |       |                                |
| 🗖 🖉 account                  | Accounting and financial management                        | Tiny        | 5.0.1.1           |                      |                      | No<br>instalado | ×     |                                |
|                              | report_account_analytic                                    | Camptocamp  | 5.0.1.1           |                      |                      | No<br>instalado | ×     |                                |
|                              | Account Analytic Default                                   | Tiny        | 5.0.1.0           |                      |                      | No<br>instalado | ×     |                                |
|                              | Multiple-plans<br>management in Analytic<br>Accounting     | Tiny        | 5.0.1.0           |                      |                      | No<br>instalado | ×     |                                |
|                              | Accounting and financial<br>management-Compare<br>Accounts | Tiny        | 5.0.1.1           |                      |                      | No<br>instalado | ×     |                                |
| Account_budget               | Budget Management  | Tiny        | 5.0.1.0           |                      |                      | No<br>instalado | ×     |                                |

En esta seleccionamos al módulo de contabilidad (account) y nos llevará a la siguiente ventana hacemos clic en el botón Programar instalación y luego vamos al menú derecho en la sección de Acciones / Aplicar actualizaciones programadas:

Módulos no ins	stalados		-
Onon	FRP	Open ERP Welcome Administ	rator Inicio Preferencias Acerca Salir
Made by T	Li INI iny & Axelor		Solicitudes: No hay solicitudes
ΜΕΝÚ ΑΤΑΙΟ	S Modules		
Módulos n	io instalados Buscar	Formulario Calendario Gantt Gráfico Proceso 📋 🟹 核 🕢	
Nuevo Editar [	Duplicar Eliminar	<< Primero < Ant. [1/108] Sig. > Último >>	Guía técnica
Nombr	e: account	Certificado de cualidad: 0080331923549	ACCIONES
Descripción brev	e: Accounting and financial mana	agement	Aplicar actualizaciones programadas
Módulo Depe	ndencias		
Descripción:	Financial and accounting module General accounting Cost / Analytic accounting Third party accounting Taxes management Budgets Customer and Supplier Invoices Bank statements	e that covers:	
Última versión:	5.0.1.1	Versión instalada:	
Autor:	Tiny	Sitio web: http://www.openerp.com	
Licencia:	GPL-2	Datos de ejemplo:	
Estado:	No instalado	Programar para instalación	

Tenemos luego la siguiente ventana con el detalle de los módulos que se instalarán, hacemos clic en el botón Inicial Actualización y esperamos unos minutos hasta que

concluya la instalación del módulo. Lo mismo haremos para el resto de módulos:

Módulos no instalados 🛛 🕹 Car	gando × ÷		
Onen FRP	Open ERF	Welcome Administrator	Inicio Preferencias Acerca Salir
Made by Tiny & Axelor			Solicitudes: No hay solicitudes
MENÚ ATAJOS Modules			
Actualización del sistema			
Su sistema va a actualizarse. Tenga en cuenta que esta operación pur Módulos a actualizar	ede tardar unos minutos.		
account : to install process : to install product : to install Módulos a descargar	Por favor espere Esta operacion puede tard	ar un rato Cancel	
			S Cancelar

Una vez instalados los módulos tendremos más opciones en la ventana principal de la aplicación, está casi lista para trabajar:

Menú	+			~
Onon FRP		Open ERP	Welcome Administrator	Inicio Preferencias Acerca Salir
Made by Tiny & Axelor				Solicitudes: No hay solicitudes
MENÚ ATAJOS Module:	s			
🔍 Menú				Cambiar 📀
Barra de herramientas	Menú			
船 Empresas	Configuración			
Productos	Empresas     Partner Addresses			
Gestión financiera				
Manejador de inventario				
Gestión de compras				
Recursos humanos				
Fabricación				
Gestión de ventas				
Administración				

#### **2.2.4 Crear secuencias para documentos.**

Antes de iniciar con la configuración de la contabilidad, vamos a dirigirnos a Administración / Configuración / Secuencias / Tipos de secuencia y crearemos las secuencias para la facturación (para el cliente - ventas y el proveedor - compras). En esta ventana tendremos una lista de tipos de secuencia, que ya vienen predeterminados en la aplicación, pero también podemos crearlas, hacemos clic en Nuevo:

Tipos de secuencia +	<b>▼</b>
Onen FRP	Open ERP Welcome Administrator Inicio Preferencias Acerca Salir
Made by Tiny & Axelor	Solicitudes: No hay solicitudes
MENÚ ATAJOS Modules	
🖹 Tipos de secuencia	Buscar Formulario Calendario Gantt Gráfico Proceso 🗊 🛱 👯 🕐
Guardar & Editar Cancelar	<< Primero < Ant. [16/16] Sig. > Último >>
Nombre secuencia: Factura	Código secuencia: Factura
[PERSONALIZAR]	

Ahora creamos la secuencias para la facturación, en este caso crearemos la secuencia para la facturación del cliente. Vamos a Administración / Configuración / Secuencias / Secuencias y hacemos clic en el botón Nuevo, llenamos los campos nombre secuencia (Factura cliente), código secuencia (el tipo de secuencia que creamos antes Factura), y prefijo (si lo queremos), sufijo (si lo queremos), relleno del número (en este caso 5), incremento. Una vez llenados estos campos hacemos clic en Guardar. El mismo proceso para crear la secuencia de las facturas para el proveedor

Secuencias ÷		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
On on ERP	Open ERP Welcome Administrator	Inicio Preferencias Acerca Salir
Made by Tiny & Axelor		Solicitudes: No hay solicitudes
MENÚ ATAJOS Modules		
Secuencias	Buscar Formulario Calendario	Gantt Gráfico Proceso 🔋 🏹 🎉 🕡
Guardar & Editar Cancelar	<< Pri	mero < Ant. [18/18] Sig. > Último >>
Nombre secuencia: Factura cliente	Código secuencia: Factura	o: 🔽
Secuencia Ejercicios fiscales		
Prefijo:	Sufijo:	
Relleno del número: 5	Incremento del número: 1	
Número siguiente: 1		
Leyenda (para prefijo, sufijo)		
Año con centuria: %(year)s	Día del año: %(doy)s	Hora 00->24: %(h24)s
Año sin la centuria: %(y)s	Semana del año: %(woy)s	Hora 00->12: %(h12)s
Mes: %(month)s Día: %(day)s	Dia de la semana (0:Lunes): %(weekday)s	Minuto: %(min)s Segundo: %(sec)s

# 2.2.5 Configuración de Contabilidad.

Para configurar la contabilidad de la empresa usaremos el módulo de Gestión Financiera.

Primero crearemos los **tipos de cuentas**, para esto vamos a Gestión Financiera / Configuración / Contabilidad Financiera / Cuentas Generales / Tipos de Cuentas. Los tipos de cuenta los crearemos de acuerdo a la siguiente tabla:

Nombre tipo de cuenta	Codigo	Secuencia	Signo en reportes	Método de Cierre	Cuenta de partner
Vista	Vista	5	Positivo	Ninguno	no chek
Ingresos	Ingresos	5	Positivo	No conciliado	no chek
Gastos	Gastos	5	Positivo	No conciliado	no chek
Efectivo	Efectivo	5	Positivo	Detalle	no chek

Para crear un tipo de cuenta hacemos clic en el botón Nuevo, llenamos los campos y clic en el botón Guardar. El mismo proceso para el resto de tipos de cuentas.

Tipos de cuentas	+				-		
OnothE	DD	, c	Dpen ERP Welcon	ne Administrator	Inicio Preferencias Acerca Salir		
Made by Tiny &	Axelor				Solicitudes: No hay solicitudes		
MENÚ ATAJOS Modules							
Tipos de cuer	🖹 Tipos de cuentas 🛛 🕹 Buscar   Formulario   Calendario   Gantt   Gráfico   Proceso   🗟 🎉 🌘						
Guardar Guardar & Edita	r Cancelar			<< F	Primero < Ant. [-/1] Sig. > Último >>		
Nombre tipo cuenta:	Ingresos		Código:	Ingresos			
? Secuencia:	5		? Signo en informes:	Positivo	•		
Método cierre:	No conciliado	-	Cuenta de la empresa:				
[PERSONALIZAR]							

Ahora crearemos las **cuentas para la contabilidad financiera** de la empresa. Para esto vamos a Gestión Financiera / Configuración / Contabilidad Financiera / Cuentas Generales / Listado de Cuentas y clic en el botón Nuevo. Llenaremos los campos con los datos de la siguiente tabla:

Nombre	Codigo	Tipo interno	Cuenta padre	Tipo cuenta	Conciliar
Tabla	0	Vista		Vista	no chek
Cuentas por Pagar	схр	A pagar	0 Tabla	Gasto	chek
Cuentas por Cobrar	CXC	A cobrar	0 Tabla	Ingreso	chek
Caja	caja	otras	0 Tabla	Efectivo	no chek
Compras	compras	otras	0 Tabla	Gasto	no chek
Ventas	ventas	otras	0 Tabla	Ingreso	no chek

Listado de cuentas		
<b>Onen</b> ERP	Open ERP Grand Marginal Market	nicio Preferencias Acerca Salir
Made by Tiny & Axelor		Solicitudes: No hay solicitudes
MENÚ ATAJOS Modules		
🖹 Listado de cuentas	Buscar Formulario Calendario Gantt Gráfico Proceso 🟹 🎉 (	INFORMES
Guardar Guardar & Editar Cancelar	<< Primero < Ant. [-/1] Sig. > Último >	>> Comprobación analítica
Nombre: Cuentas por Pagar Código: c	xp Tipo interno: A pagar	Libro mayor
Compañía: Distribución de Medic 📄 🗔 Padre: 0	Tabla 📴 🖓 Tipo de cuenta: Gastos	Saldo cuenta
Información general Notas		ENLACES
? Moneda secundaria:	Tasa de divisas de salida: En fecha	Asientos no conciliados
? Conciliar: 🔽	Activo:	Asientos
? Mostrar historial: 🖳		
	수 -	
	<< Primero < Ant. [0 - 0 de 0] Sig. > Último >>	
Nombre impuesto	Impuestos incluidos en precio Código impuesto	
Impuestos por defecto:		
Importar   Exportar	<< Primero < Ant. <b>[0 - 0 de 0]</b> Sig. > Último >>	

El mismo proceso realizamos para todas las cuentas de contabilidad, por último tendremos la siguiente lista de cuentas creadas:

Listado de cu	entas	÷				
<b>Open</b> Made by	ERP			Open ERP Open Management Laboration Welcome Administrator	Inicio Se	Preferencias Acerca Salir olicitudes: No hay solicitudes
MENÚ ATAJ	DS Modules					
🗟 Listado d	e cuentas			Buscar Formulario Calendario Gantt Gráfico Proce	so 🕐	
Búsqueda bási	ca Búsqueda avanzad	la				Comprobación analítica
Nombre: Tipo interno:			Tip	Código:		Libro mayor Saldo cuenta ENLACES
Filtro	Editar Nuevo					Asientos no conciliados
Código	Nombre	Dehe	Haber	<< Primero < Ant. [1 - 6 de 6] Sig. > Últir Balance en el cierre. Moneda de la compañía	no >>	Asientos
	Tabla	0,00	0,00	0,00 USD	×	
	Caja	0,00	0,00	0,00 USD	×	
🔲 🖉 compras	Compras	0,00	0,00	0,00 USD	×	
🗐 🖉 CXC	Cuentas por Cobrar	0,00	0,00	0,00 USD	×	
🔲 🖉 cxp	Cuentas por Pagar	0,00	0,00	0,00 USD	×	
🔲 🖉 ventas	Ventas	0,00	0,00	0,00 USD	×	
Importar   Expo	rtar			<< Primero < Ant. <b>[1 - 6 de 6]</b> Sig. > Últir	no >>	
[PERSONALIZAR]						

Ahora crearemos los diarios financieros, para esto vamos a Gestión Financiera / Configuración / Contabilidad Financiera / Diarios Financieros, los crearemos de acuerdo a la siguiente tabla:

Nombre de Diario	Codigo	Tipo interno	Vista	Secuencia de Asiento	Cuenta haber por defecto	Cuenta debe por defecto
Diario de compra	DC	Compra	Journal View	Purchase Journal	Compras	Compras
Diario de venta	DV	Venta	Journal View	Sale Journal	Ventas	Ventas
Diario de Banco	Bank	Efectivo	Cash View	Account Journal	Efectivo	Efectivo

Al ingresar a la ventana de Diarios Financieros vemos que ya tenemos un diario STJ, este lo creó el sistema para los diarios de inventario. Para crear el resto de diarios hacemos clic en el botón Nuevo:

Diarios financieros		
On on FRP	Open ERP Welcome Administrator Inicio	Preferencias Acerca Salir
Made by Tiny & Axelor	So	licitudes: No hay solicitudes
MENÚ ATAJOS Modules		
Diarios financieros	Buscar Formulario Calendario Gantt Gráfico Proceso 🛱 👯 🕖	ENLACES
Guardar Guardar & Editar Cancelar	<< Primero < Ant. [-/2] Sig. > Último >>	Facturas sin pagar
Nombre del diario: Diario de venta	Código: Dventa Activo: 🗸	Líneas de asiento
Tipo: Venta 💌 Dia	ario reintegro:	Extractos bancarios
Información general Controles de asiento		
? Vista: Journal V 🕒 🕼	? Moneda: USD 🖺 🗔	
Diario analítico: 🛛 📕 🕻	? Secuencia del asiento: Sale Jour	
? Invoice Sequence: Factura cl	Cuenta debe por defecto: ventas Ve	
Cuenta haber por defecto: ventas Ve🖺 🛙	<sup>?</sup> Usuario: Administr	
? Homólogo centralizado: 🔲	? Agrupar líneas de factura: 🔲	
Permitir cancelación de asientos: 📃	? Omitir el estado 'Borrador ' para los asientos creados: 🔲	
[PERSONALIZAR]		

En el campo de Invoice Sequence podemos elegir la secuencia de Factura Cliente que la creamos anteriormente.

Ya tenemos configurados los tipos de cuenta, las cuentas para la contabilidad, los diarios financieros. Por último debemos configurar el **plan de cuentas**, debemos abrir un **Año Fiscal**. El año fiscal define el periodo contable para las transacciones de las cuentas. Para abrir el año fiscal vamos a Gestión Financiera / Configuración / Contabilidad Financiera / Periodos / Ejercicio Fiscal y clic en nuevo. Damos el nombre al ejercicio fiscal (2010-2011) un código (2010), fecha inicio (01/01/2010), fecha fin (31/12/2010) y hacemos clic en el botón Crear periodos:

Ejercicios fis	cales	+						
Onot	<b>EDD</b>			Open ERP	Welcome	Administrator	nicio Preferencias Acerca	Salir
Made by	Tiny & Axelor						Solicitudes: No hay solic	itudes
MENÚ ATA	JOS Modules							
Ejercicio	s fiscales			Bu	scar Formula	rio Calendario Gantt	Gráfico Proceso 🔋 🏹	1
Guardar Guard	ar & Editar Cancelar					<< Prime	ro < Ant. <b>[1/1]</b> Sig. > Últir	no >>
	Ejercicio fiscal:	2010			Código:	2010		
	Start Date:	01/01/2010			End Date:	31/12/2010		•
Diario asiento	s cierre del ejercicio:			<b>B</b> B	-			
Periodos	-				-			
Periodos								
Período								
						<< Primero < Ant.	[1 - 5 de 12] Sig. > Últim	o >>
Código	Nombre del perío	odo	Start of Period	End of Period	Period	lo de apertura/cier	re Estado	
¢ 01/2010	01/2010		01/01/2010	31/01/2010	No		Borrador	×
¢ 02/2010	02/2010		01/02/2010	28/02/2010	No		Borrador	×
¢ 03/2010	03/2010		01/03/2010	31/03/2010	No		Borrador	×
¢ 04/2010	04/2010		01/04/2010	30/04/2010	No		Borrador	×
Ø 05/2010	05/2010		01/05/2010	31/05/2010	No		Borrador	×
Importar   Ex	portar					<< Primero < Ant.	[1 - 5 de 12] Sig. > Últim	o >>
Estados								
	Estado:	Borrador		T	Crear pe	eríodos mensuales	Crear períodos trimestra	ales
[PERSONALIZAR]								

Como podemos ver OpenERP nos permite configurar la contabilidad financiera de la empresa desde cero o también podemos hacerlo mediante la importación de los datos desde un archivo .CSV.

# 2.2.6 Configuración de Impuestos

En OpenERP también podemos crear los impuestos para los productos, para este ejemplo crearemos dos tipos de impuestos que grabarán los productos tarifa 12% y tarifa 0%, para hacerlo vamos a Gestión Financiera / Configuración / Contabilidad Financiera / Impuestos / Impuestos y clic en el botón Nuevo. El mismo proceso para crear la tarifa 0%.

Impuestos	*	
Onon FRP	Welcome Administrator Inicio Preferencias Acerca	Salir
Made by Tiny & Axelor	Solicitudes: No hay soli	citudes
MENÚ ATAJOS Modules		
Impuestos	Buscar Formulario Calendario Gantt Gráfico Proceso 🗊 🛱	1 🎉 🕐
Guardar & Editar Cancelar	<< Primero < Ant. [2/2] Sig. > Últi	imo >>
? Nombre impuesto: IVA	Compañía: Distribución de Medicar 🖺 🗔 Código impuesto:	
Activo: 🔽	? Grupo de Impuestos: IVA 🔹 ? Tipo impuesto: Porcentaje	•
Definición de impuestos Declaración	de impuestos Cálculo especial	
? Tipo aplicable:	Verdadero Importe: 0,12	
? Incluir en importe base: 🛽	Pominio:	
Cuenta impuestos de factura:	📠 🗔 Dejarlo vacío para usar la cuenta de ingresos	
Cuenta impuestos de devoluciones:	🔚 🗔 Dejar vacío para la cuenta de gastos	
? Tax on Children: 🛽	? Secuencia: 1	
? Impuestos incluidos en precio: 🛽	Tax Application: Todas	-
-	Cuenta de impuestos	
-	<< Primero < Ant. <b>[0 - 0 de 0]</b> Sig. > Últim	o >>
	Nombre impuesto Impuestos incluidos en precio Código impuesto	
Child Tax Accounts:		

#### 2.2.7 Creación de clientes y proveedores (PARTNERS).

Ahora vamos a ingresar la contraparte los clientes y proveedores. Primero vamos a crear dos categorías (Clientes y Proveedores), para hacerlo vamos a Empresas / Configuración / Categorías de Empresas y hacemos clic en el botón Nuevo, llenamos el campo con el nombre de la categoría (Proveedores) y clic en Guardar:

Categorías de empresas		▼
On m ERP	Open ERP Welcome Administrator	Inicio Preferencias Acerca Salir
Made by Tiny & Axelor		Solicitudes: No hay solicitudes
MENÚ ATAJOS Modules		
🖹 Categorías de empresas	Buscar Formulario Calendario	Gantt Gráfico Proceso 🟹 👯 🕐
Guardar Guardar & Editar Cancelar	<< Pr	imero < Ant. [-/1] Sig. > Último >>
Nombre de categoría: Proveedores	? Activo: 🔽	
Categoría padre:		
[PERSONALIZAR]		

El mismo proceso hacemos para crear la categoría Clientes. Ahora **creamos** a los respectivos **clientes y proveedores** de la empresa. Para hacerlo vamos a Empresas / Empresas / Proveedores y clic en el botón Nuevo. Llenamos los campos con la información del ejercicio inicial y clic en el botón Guardar. En la sección de Categorías seleccionamos la categoría **Proveedores** que creamos anteriormente y en la pestaña de contabilidad debemos ingresar el nombre de la cuenta a pagar y a cobrar. Debemos tomar en cuenta en

no activar el casillero de Cliente.

Proveedo	res	+					
Ono	<b>FRP</b>		<b>O</b>	pen ERP Welcome A	dministrator	Inicio Preferencias Acer	rca Salir
Made	by Tiny & Axelor					Solicitudes: No hay s	olicitude
MENÚ AT	AJOS Modules						
Provee	dores	[	Buscar Formulario Ca	alendario Gantt Gráfico <b>Pr</b>	oceso 🏹 🎘 🕐	INFORMES	
Guardar Gua	ardar & Editar Cancelar			<< Primero < Ant. [-/0] S	ig. > Último >>	Pagos fuera de plazo	
Nombre: La	aboratorio Bagó	Código: 1002	803896001	? Cliente:		Etiquetas	
Título: S	.A. 🔻 ?	Idioma: Spa	nish / Español 🛛 🔻	? Proveedor:		ACCIONES	
General	/entas & Compras Histo	orial Notas	Contabilidad	-		Enviar Email	
						Enviar SMS	
Contactos	de la empresa			[0/0]	D] 🔶 🔳	Estructura de la comp	añía
Nombre:	Luis Pérez		Tipo:	Sr.	▼	ENLACES	
Función:			? Tipo de dirección:	Por defecto	•	Ventas	
Calle:	Av. Eloy Alfaro		Calle2:	Granados 153		Compras	
CD.	593		Ciudad:	Quito		Facturas	
C.P.:		Ē R	Provincia:	Pichincha	<b>E Z</b> ,	Todos los asientos cor	ntables
País:	Ecuador						ice bies
País: Teléfono:	Ecuador (02)2543543		Fax:			Cuentas a cobrar y pa	oar

Para crear a los **clientes** vamos a Empresas / Empresas / Clientes y clic en el botón Nuevo, llenamos los campos y clic en Guardar:

Clientes		+				
Over	<b>T</b> ERP		<b>O</b>	velcome	Administrator	Inicio Preferencias Acerca Salir
Made	by Tiny & Axelor					Solicitudes: No hay solicitudes
MENÚ AT	AJOS Modules					
Cliente	s	Buse	car Formulario Calend	lario Gantt Gráfico Proces	• 🔋 🗟 🎉 🕐	INFORMES
Guardar Gua	ardar & Editar Cancelar			<< Primero < Ant. [4/6] 5	Sig. > Último >>	Pagos fuera de plazo
Nombre: Fa	armacia Económica	Código: 1004	256787001	? Cliente: 🔽		Etiquetas
Título:		<ul> <li>? Idioma: Spa</li> </ul>	nish / Español 🛛 👻	Proveedor:		ACCIONES
General	/entas & Compras	Historial Notas	Contabilidad			Enviar Email
						Enviar SMS
Contactos	de la empresa			[1/	1] 🔶 📃	Estructura de la compañía
Nombre:	René Terán		Tipo:	Sr.	•	ENLACES
Función:		<b>-</b> Q	? Tipo de dirección:	Por defecto	-	Ventas
Calle:	Av. Teodoro Gómez		Calle2:	Calixto Miranda		Compras
C.P.:	593		Ciudad:	Ibarra		Facturas
País:	Ecuador	<u>- 7</u>	Provincia:	Imbabura	<b>E Z</b>	Todos los asientos contables
Teléfono:	(06)2953678		Fax:			Cuentas a cobrar y pagar
Móvil:	099953678		Email:	rteran@gmail.com		Eventos
Categorías						

#### 2.2.8 Creación de productos.

Primero crearemos las **categorías** de productos, en este ejemplo tenemos sub categorías también. Para hacerlo vamos a Productos / Configuración / Categorías de Productos y clic en el botón Nuevo. Llenamos los campos, tomemos en cuenta que si queremos crear una sub categoría, en el campo Categoría padre seleccionamos la categoría. Clic en el botón Guardar.

Categorías de product	os +	]				-
On a The	PD	(	Open ERP Weld	come Administrator	Inicio Preferencias Acerca	a Salir
Made by Tiny & A	xelor				Solicitudes: No hay soli	icitudes
MENÚ ATAJOS	Modules					
Categorías de	productos		Buscar	Formulario Calendario	Gantt Gráfico Proceso 🟹	ı 🗏 🔞
Guardar Guardar & Editar	Cancelar			<< Pri	mero < Ant. [-/0] Sig. > Últi	imo >>
Nombre: Medicamer	ntos		Categoría padre:			<b>B</b> Q
Secuencia: 0						
Propiedades de conta	bilidad		Propiedades contable	es del stock		
? Cuenta de ingresos:	ventas Ventas	<b>E</b> Q,	? Cuenta entrada stoc	ck: compras Compras	;	<u>F</u>
? Cuenta de gastos:	compras Compras	ĒQ	? Cuenta salida stoc	ck: ventas Ventas		ĒQ
			? Diario de inventari	io: Diario de inventari	0	ĒQ
[PERSONALIZAR]						

Una vez creadas las categorías tendremos la siguiente lista:

Categorías de productos 🔅	
Out The EDD	Open ERP Welcome Administrator Inicio Preferencias Acerca Salir
Made by Tiny & Axelor	Solicitudes: No hay solicitudes
MENÚ ATAJOS Modules	[Añadir]
🗟 Categorías de productos	Buscar Formulario Calendario Gantt Gráfico Proceso 🕢
Búsqueda básica Búsqueda avanzada	
Nombre:	Categoría padre:
Filtro Eliminar Editar Nuevo	
	<< Primero < Ant. [1 - 9 de 9] Sig. > Último >>
Nombre	
🗖 🖉 Bajo Receta	x
🔲 🖉 Bajo Receta / Analgésicos	×
🔲 🖉 Bajo Receta / Tópicos	x
🗇 🖉 Populares	×
🔲 🖉 Populares / Vitaminas	×
Populares / Descongestionante	×
🗇 🖉 Consumo masivo	×
🗖 🖉 Consumo masivo / Shampoo	×
🔲 🖉 Consumo masivo / Pasta dental	×
Importar   Exportar	<< Primero < Ant. [1 - 9 de 9] Sig. > Último >>

Para la crear **productos** vamos a Productos / Productos y clic en el botón Nuevo. Llenamos los campos con la información inicial de este ejercicio. En la pestaña de abastecimiento y ubicaciones especificamos el lugar donde se va a encontrar este producto. En la pestaña

de precios y proveedores ingresamos el precio de compra y de venta del producto y el proveedor del mismo. En la pestaña descripción ingresamos información adicional del producto. En la pestaña de contabilidad podemos ver que en las propiedades de stock y contabilidad están vacías, no es necesario configurarlas ya que se configuró en la sección de categorías de producto. En la pestaña de contabilidad ingresamos también el tipo de impuesto que grava el producto. Y clic en el botón Guardar:

Productos	+		
<b>Onen</b> ERP		Open ERP Welcome Administra	ator Inicio Preferencias Acerca Salir
Made by Tiny & Axelor			Solicitudes: No hay solicitudes
MENÚ ATAJOS Modu	ules		
Productos	Buscar Formu	lario Calendario Gantt Gráfico Proceso 🔋 🏹 👯 🕡	INFORMES
Guardar Guardar & Editar Canc	elar	<< Primero < Ant. [5/5] Sig. > Último >>	Estructura de los costes del producto
			Previsión de futuro stock
Descripción del producto	Codes	Tipo de producto	Lista de precios
Nombre: Vitamina C	Código: vit-vitC	? Puede ser vendido: 💹	Etiquetas de productos
Variantes:	EAN13:	? Puede ser comprado: V Rentable Product:	ACCIONES
Información Abastecimien	to & Ubicaciones Preci	os & Proveedores Descripciones	Crear abastecimiento
Empaquetad	o Contabilidad		ENLACES
Abastecimiento		Pesos	Ventas de producto
<sup>?</sup> Tipo de producto:	Producto almacenabl	<sup>?</sup> Volumen: 0.000	Lista de materiales (LdM)
<sup>?</sup> Método abastecimiento:	Obtener para stock	<sup>?</sup> Peso bruto: 0.000	Estructura LdM del producto
<sup>?</sup> Método suministro:	Comprar 💌	<sup>?</sup> Peso neto: 0.000	Reglas de stock mínimo
Ectado		Stackr	Stock por lotes
Estado		SIUCKS	Existencias por ubicacion
Categoría:	Populares / Vitami 🕒 🗔	<sup>?</sup> Stock real: 0.00	Movimientos de stock futuros
? Estado:	•	? Stock virtual: 0,00	Todos los movimientos de stock
Responsable de producto:	<b></b>		

Al terminar de crear los productos, tendremos la siguiente lista:

Productos		+						
Ou an L	DD			Op	en ERP	Welcome /	Administr	ator Inicio Preferencias Acerca Salir
Made by Tiny	& Axelor							Solicitudes: No hay solicitudes
MENÚ ATAJOS	Modules							[Añadir]
🗟 Productos			Buscar Form	ulario Calend	lario Gantt	Gráfico Proc	eso 🕐	INFORMES
Búsqueda básica	Búsqueda avanza	ada						Estructura de los costes del producto
Nombrei	<u></u>		Código:					Previsión de futuro stock
Categoría:			Coulgo.					Lista de precios
Categoria.								Etiquetas de productos
Filtro Eliminar Edita	ar Nuevo							
			<< Prir	mero < Ant.	[1 - 12 de :	12] Sig. > Últi	imo >>	ACCIONES
Código	Nombre	Variantes	Stock	Stock	Precio	Precio Est	tado	Crear abastecimiento
courgo		, and the second s	real	virtual	lista	coste 23		ENLACES
🔲 🖉 an-odonto550	Odontogesic 550 mg		0,00	0,00	2,60	2,20	×	Ventas de producto
🔲 🖉 an-pasiv10	Pasiv 10 mg		0,00	0,00	2,50	2,10	×	Lista de materiales (LdM)
🔲 🖉 top-dermosup	Dermosupril 0.05%		0,00	0,00	8,70	7,50	×	Estructura LdM del producto
🔲 🖉 top-prot	Protopic 0.1%		0,00	0,00	18,60	18,20	×	Reglas de stock mínimo
🗐 🖉 vit-vitC	Vitamina C		0,00	0,00	1,45	1,05	×	
🔲 🖉 vit-mulg	Mulgatol		0,00	0,00	2,60	2,20	×	Stock por lotes
🔲 🖉 desc-vaporex	Vaporex		0,00	0,00	1,25	0,85	×	Existencias por ubicacion
🔲 🖉 desc-vapomt	Vapomentol		0,00	0,00	1,40	1,00	×	Movimientos de stock futuros
🔲 🖉 sha-sedalrizos	Sedal - rizos		0,00	0,00	2,45	2,05	×	
🔲 🖉 sha-pantene	Pantene		0,00	0,00	2,50	2,10	×	lodos los movimientos de stock
🔲 🖉 pd-aqua	Aquafresh		0,00	0,00	1,00	1,00	×	

### 2.2.9 Proceso de Compra.

Para realizarlas vamos a Gestión de Compras / Nuevo pedido de compras, o podemos también ingresar a Gestión de Compras / Pedidos y en este hacemos clic en el botón Nuevo. Si desplegamos las opciones en Pedidos podemos ver también las siguientes opciones: Pedir presupuestos, Pedido de compra esperando aprobación y Pedidos de compra en proceso. Para el ejemplo creamos el nuevo pedido de compras, vemos que en el pedido tenemos los siguientes campos para llenar:

- Referencia del pedido: es una secuencia generada por el sistema, esta secuencia también se la puede modificar en la sección de Administración / Configuración / Secuencias / Secuencias, tal como lo hicimos anteriormente para las secuencias de facturas.
- Fecha ordenado: el sistema toma la fecha del calendario actual.
- Almacén: el nombre del almacén el que realiza el pedido de compras.
- Origen: referencia a un documento que ha generado el pedido de compras, en este caso como no tenemos un documento lo dejamos vacío.

En la siguiente parte del pedido, en la pestaña Pedido de compra tenemos dos partes los datos de proveedor y la línea pedido de compra. En los datos de proveedor debemos seleccionar el nombre del proveedor en este caso Medicamentos MK y automáticamente se llenarán los campos Dirección y Tarifa.

Nuevo pedido de compra +				
Onen FRP	Open ER	P Welcome Administrator	Inicio Preferencias	Acerca Salir
Made by Tiny & Axelor			Solicitudes: No h	nay solicitudes
MENÚ ATAJOS Modules				
Nuevo pedido de compra	Buscar Formulario Calendario	o Gantt Gráfico Proceso 🔋 🟹	🗏 🕡 🛛 INFORMES	•
Guardar Guardar & Editar Cancelar	<<	< Primero < Ant. [1/1] Sig. > Últin	mo >> Pedido de c	compra
Referencia del pedido: PO001 Fecha orden	ado: 31/03/2010 💽 Factura	da & Pagada (conciliada): 📃	Pedir presu	ipuesto
Almacén: Distribució 🕒 🐧 ? Ori	gen:	Recibido:	ENLACES	
Pedido de compra Albaranes & Facturas Notas			Empaqueta	do/Albarán
Proveedor: Medicamentos MK,	Address: María I	.ópez, Simón Bolivar 593 Ambato		
? Tarifa: Tarifa de compra por defecto (USD)	🖺 🔍 Ref. empresa:			
Línea pedido de compra				
	<< Primer	o < Ant. <b>[1 - 1 de 1]</b> Sig. > Último	>>	

En la parte de línea de pedido de compra hacemos clic en el botón Guardar registro padre y luego se habilita el botón Crear nuevo registro, clic en este. Ahora tenemos otra ventana, en la cual detallamos el productos que vamos a solicitar, la cantidad y cómo podemos ver el sistema ingresa el resto de información que anteriormente ingresamos al momento de crear los productos como la unidad de medida del producto, descripción, precio unidad (precio coste) y los impuestos. Para guardar la línea del pedido hacemos clic en el botón Guardar y en caso de solicitar más productos en el mismo pedido (pero al mismo proveedor) seguimos ingresando los productos de esta forma.

nttp://192.108.1.7:80	000/ openozni/ edit:_terp_view_p	pararns /ozr_terp	_model=purchase.ordero	c_terp_view_pa	nams /ozr_terp_id=1cc_terp_view_ D
Línea pedido	o de compra				
Línea del pedido	Notas				
Producto:	[vit-mulg] Mulgatol				
Cantidad:	15,00		UdM del producto:	Unidad	
Descripción:	[0006] mulg-mk				
Fecha planificada:	01/04/2010 06:07:21		Precio unidad:	2,20	
Cuenta analítica:			Subtotal:		
				1001 	÷ =
			<< Prim	iero < Ant.	[1 - 1 de 1] Sig. > Último >>
	Nombre impuesto	Impuest	tos incluidos en prec	io	Código impuesto
Impuestos:	Cero	No			
	Importar   Exportar		<< Prim	iero < Ant.	[1 - 1 de 1] Sig. > Último >>

# Cuando tengamos listo nuestro pedido de compras hacemos clic en el botón Guardar:

Pedidos de compra	+					
Onon FRI	)		Open ERP	Welcome Administr	ator Inicio	Preferencias Acerca Salir
Made by Tiny & Axelo	- Dr				S	olicitudes: No hay solicitudes
MENÚ ATAJOS Mo	dules					
Pedidos de compi	ra	Buscar	Formulario Calendario C	antt Gráfico Proceso	0 7 👯 🕐	INFORMES
Nuevo Editar Duplicar Elir	ninar		<< Pri	mero < Ant. <b>[1/1]</b> Sig	. > Último >>	Pedido de compra
Referencia del pedido: PO	001 Fecha orden	ado: 31/03/	2010 Facturada	& Pagada (conciliada)		Pedir presupuesto
Almacén:	? Ori	gen:		Recibido		ENLACES
Pedido de compra Albar	anes & Facturas Notas	5				Empaquetado/Albarán
Proveedor: Medicamento	s MK,		Address: María Lópe	z, Simón Bolivar 593 A	mbato	
? Tarifa: Tarifa de com	pra por defecto (USD)	Ref	. empresa:			
Línea pedido de compra						
			<< Primero <	Ant. <b>[1 - 2 de 2]</b> Sig. >	Último >>	
Fecha planificada	Descripción	Cantidad	UdM del producto	Precio unidad	Subtotal	
01/04/2010 05:45:47	[0005] vitc-mk	15,00	Unidad	1,05	15,75	
01/04/2010 06:07:21	[0006] mulg-mk	15,00	Unidad	2,20	33,00	
Importar   Exportar			<< Primero <	Ant. <b>[1 - 2 de 2]</b> Sig. >	Último >>	
Base imponible: 48,75	Impuestos:	0,00	Total: 48,75	Ca	alcular	
? Estado del pe	dido: Pedir presupuesto		്ര Confirmar pedido d	le cor 🕄 Cancelar ped	lido de com	

En la parte inferior del pedido de compras podemos ver un campo que nos indica el Estado del pedido, en este caso se encuentra en "Pedir presupuesto", para cambiar el estado de presupuesto hacemos clic en el botón Confirmar pedido de compra y ahora vemos que el pedido de compra cambia su estado a Confirmado y nos habilita el botón Aprobado por proveedor. Para completar el pedido debemos hacer clic en el botón Aprobado por proveedor (para este ejemplo clic en ese botón) en caso de que nuestro proveedor nos aprueba la solicitud de compra y en caso de que lo queramos cancelar clic en el botón Cancelar pedido de compra.

Pedidos de compra	+					
Onon ERP	1		<b>Open</b>	ERP Welcome Administ	rator Inicio	Preferencias Acerca Salir
Made by Tiny & Axelor					S	olicitudes: No hay solicitudes
MENÚ ATAJOS Modu	ıles					
🖻 Pedidos de compra	1	Buscar	Formulario Caler	idario Gantt Gráfico Proceso	🛛 🗟 🦧 🕐	INFORMES
Nuevo Editar Duplicar Elimin	har			<< Primero < Ant. [1/1] Sig	. > Último >>	Pedido de compra
Referencia del pedido: PO00	01 Fecha o	rdenado: 31	/03/2010	Facturada & Pagada (conciliad	da):	Pedir presupuesto
Distr Almacén: Medi	ibución de camentos	? Origen:		Recibi	do:	ENLACES
"Med	fik"					Empaquetado/Albarán
Pedido de compra Albara	nes & Facturas 🗌 Nota	s				
Proveedor: Medicamentos	MK,		Address: Ma	ría López, Simón Bolivar 593 A	mbato	
? Tarifa: Tarifa de compr	ra por defecto (USD)	Ref	. empresa:			
Línea pedido de compra						
			<< Prin	nero < Ant. <b>[1 - 2 de 2]</b> Sig. >	• Último >>	
Fecha planificada	Descripción	Cantidad	UdM del prod	ucto Precio unidad	Subtotal	
01/04/2010 05:45:47	[0005] vitc-mk	15,00	Unidad	1,05	15,75	
01/04/2010 06:07:21	[0006] mulg-mk	15,00	Unidad	2,20	33,00	
Importar   Exportar			22 Dain	noro < Ant [1 - 2 do 2] Sig - 2	Última >>	
Importal   Exportal			SS PTII	nero s Anti [1 - 2 de 2] Sig. 2		
Base imponible: 48,75	Imp	uestos: 0,00		Total: 48,75		
? Estado d	el pedido: Aprobado			🛛 Cancelar pedido de	compra	

#### 2.2.10 Recepción de bienes.

Para recibir los productos vamos a Manejador de Inventario / Productos entrantes / Paquetes a procesar. En esta ventana ya tenemos en la lista el paquete a recibir, en este ejemplo hacemos clic en Pack2:

Paquetes a procesar +		
Onon ERP	Open ERP Welcome Administrator	nicio Preferencias Acerca Salir
Made by Tiny & Axelor		Solicitudes: No hay solicitudes
MENÚ ATAJOS Modules		[Añadir]
🗟 Paquetes a procesar	Buscar Formulario Calendario Gantt Gráfico Proceso 🔞	INFORMES
Búsqueda básica Búsqueda avanzada		Lista Picking
Referencia:	Empresa:	ACCIONES
Fecha prevista:	💽 Estado de facturación: 💽	Crear factura
Estado:	Tipo de envío:	Devolución de paquete
Pedido de venta:	Pedido de compra:	Realizar albarán
Filtro Eliminar Editar Nuevo		Empaquetado parcial
	<< Primero < Ant. <b>[1 - 1 de 1]</b> Sig. > Último >>	Partir línea de movimiento
Referencia Referencia Empresa Ordopen	n Fecha orden Fecha Estado de Estado jente Fecha orden prevista facturación Estado	
□ ¢ PACK2 PO001 Medicamentos MK,	31/03/2010 01/04/2010 No a partir 06:46:59 05:45:47 de albarán Disponible X	
Importar   Exportar	<< Primero < Ant. <b>[1 - 1 de 1]</b> Sig. > Último >>	

Al abrirlo podemos ver el encabezado y el detalle del pedido de compra, en la parte inferior del formulario tenemos tres botones Productos no recibidos, Productos recibidos y Cancelar. Pues según el caso que se presente hacemos clic en el botón que sea necesario, para este ejemplo clic en Productos recibidos:

Paquetes a procesar		+				
<b>Open ERP</b>			Oppen EL Open Source Management	Welcome /	Administrator Inic	io Preferencias Acerca Salir Solicitudes: No hav solicitudes
Mante by Tiny & Action		_	_	_	_	,
MENO ATADOS MOdul	25					
Paquetes a procesa	r		Buscar Formulario Calenda	rio Gantt Gráfico	Proceso 🔋 🔂 🎉 🌘	INFORMES
Nuevo Editar Duplicar Elimina	r		c	<< Primero < Ant. [	1/1] Sig. > Último >:	> Lista Picking
Empresa: Medicamentos M	ς,	Referencia origer	n: PO001	Control factura:	No a partir de albarán	ACCIONES Crear factura
Referencia: PACK2		Fecha prevista	a: 01/04/2010 05:45:47	Orden pendiente:		Develoción de encode
Información general Notas						Devolucion de paquete
Movimientos de existencia	5		<< Prime	ro < Ant. <b>[1 - 2 de</b>	21 Sig. > Último >>	
Producto Ca	ntidad	UdM del product	o Ubicación destino	Lote de producc	ión Estado	
[vit-vitC] Vitamina C	15,00	Unidad	Clientes		Disponible	
[vit-mulg] Mulgatol	15,00	Unidad	Clientes		Disponible	
Importar   Exportar			<< Prime Productos no rec	ro < Ant. <b>[1 - 2 de</b> ibidos	2] Sig. > Último >>	
Estado: Disponib	e		Productos recibidos	(	Cancelar	

A continuación se visualiza la ventana de Make Packing (empaquetar), en este se indica el número de productos y el nombre de los productos que ingresarán a stock de la empresa, hacemos clic en el botón Empaquetar:

Make packing	*			<b>~</b>
On of ERP		Open ERP	Welcome Administrator	Inicio Preferencias Acerca Salir
Made by Tiny & Axelor				Solicitudes: No hay solicitudes
MENÚ ATAJOS Modules				
Make packing				
vit-vitC - Vitamina C:	15.00			
vit-mulg - Mulgatol:	15.00			
				Cancelar Empaquetar

Esperamos un momento. Ahora podemos ver que el campo Estado que se encuentra en la parte inferior del formulario cambia el estado de Disponible a estado Realizado:

Paquetes a procesar		+					
Oven ER	Р		Open El Open Source Monograduat	Welcome Adr	ministrator Inicio	Preferencias Acerca S	alir
Made by Tiny & Axe	lor				So	olicitudes: No hay solicit	udes
MENÚ ATAJOS M	odules						
Paquetes a proc	esar	Bus	car Formulario Calendar	o Gantt Gráfico Pr	oceso 🔋 🏹 👯 🕐	INFORMES	
Nuevo Editar Duplicar E	liminar		<	< Primero < Ant. [1/	1] Sig. > Último >>	Lista Picking	
Empresa: Medicamento	s MK.	Referencia origen: F	20001	Control factura: No	a partir de	ACCIONES	
Referencia: PACK2	,	Fecha prevista: 3	31/03/2010 17:58:52	Orden pendiente:	baran	Crear factura	
Información general N	otas	r cond pretiocar e	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	orden pendienter		Devolución de paque	ete
Movimientos de existe	ncias						
			<< Prime	o < Ant. [1 - 2 de 2]	Sig. > Último >>		
Producto	Cantidad	UdM del producto	Ubicación destino	Lote de producció	n Estado		
[vit-vitC] Vitamina C	15,00	Unidad	Clientes		Realizado		
[vit-mulg] Mulgatol	15,00	Unidad	Clientes		Realizado		
Importar   Exportar			<< Prime	ro < Ant. <b>[1 - 2 de 2]</b>	Sig. > Último >>		
	Est	ado: Realizado					

Otra forma de recepción de bienes sin necesidad de realizar una orden de compra es ir a Manejador de Inventario / Productos entrantes / Nueva recepción de paquete. En este nuevo formulario llenamos datos como la empresa proveedora, una referencia de origen, control de factura (facturado o para facturar), un código de referencia (este es generado automáticamente).

Nueva recepcion de paquete	
Open ERP Made by Tiny & Axelor Sc	Preferencias Acerca Salir Dicitudes: No hay solicitudes
MENÚ ATAJOS Modules	
🖻 Nueva recepcion de paquete 🛛 🛛 🖾 🖉 🛞	INFORMES
Guardar ) Guardar & Editar ) Cancelar >> Último >>	Lista Picking
Empresa: Medicamentos MK Referencia origen: Control factura: No a partir de albará	ACCIONES Crear factura
Información general Notas	Devolución de paquete
Movimientos de existencias	
Producto Cantidad UdM del producto Ubicación destino Lote de producción Estado	
Importar   Exportar       << Primero < Ant. [0 - 0 de 0] Sig. > Último >>         Productos no recibidos         Estado:       Borrador       Y         Procesar más tarde       Procesar ahora       Cancelar	

Para ingresar el detalle de los productos hacemos clic en el ícono de Crear un nuevo registro y tendremos en la siguiente ventana. En esta ventana llenemos los campos Ubicación origen (por default proveedores), Ubicación destino (seleccionamos stock de la nuestra empresa), el producto y la cantidad. Clic en guardar:

Movimientos de existence	cias - Mozilla Firefox		
http://192.168.1.7:8080	)/openo2m/edit?_terp_view_params%2F_terp_model=	stock.picking&_terp_view_params%2F_terp	_id=9&_terp_view_p 🏠
Movimientos o	le existencias		
Información de movi	miento		
Ubicación origen:	Proveedores	Ubicación destino:	Stock
Producto:	[vit-mulg] Mulgatol		<b>-</b> 0,
Cantidad:	5.00	UdM del producto:	Unidad 🔚 🗖
UdV del producto:		Cantidad (UdV):	
Fecha prevista:	02/04/2010 05:35:48	•	
Empaquetado:		à.	
? Lote de producción:		? Lote de seguimiento:	<b>-</b> Q
	Dividir en lotes de producción		
Estado de movimient	05		
Estado:	Borrador		
			Cerrar Guardar

Por último regresaremos al formulario y tendremos el detalle de la nueva recepción de productos. En la parte inferior tenemos tres botones Productos no recibidos, Procesar más tarde, Procesar ahora y Cancelar. Para este ejemplo clic en Procesar ahora:

Nueva recepcion	n de paquete	+							
Onon I	FRP			Ope	mERP Welco	ome Admi	inistrator Inio	cio Preferencias Ace	rca Salir
Made by Tin	y & Axelor							Solicitudes: No hay s	olicitude
MENÚ ATAJOS	Module	s							
Nueva rece	epcion de	paquete	Buscar	Formulario	alendario Gantt Grá	ifico Proc	xeso 🔋 🗟 🍇 🄇	INFORMES	
Guardar & E	Editar Cancelar	r			<< Primero < A	Ant. [8/8]	] Sig. > Último >	> Lista Picking	
Empresa: María	a López, Simó	🖹 🔍 Referen	cia origen:		Control factura	a: No a j	partir de albará 💌	ACCIONES	
Referencia: PAC	K11	Fecha	a prevista:		Orden pendient	e:		Crear factura	
Información gene	eral Notas							Devolución de p	aquete
		,							
Movimientos de	e existencias								
				<< P	Primero < Ant. [1 - 3	1 de 1] S	ig. > Último >>		
Producto	Cantidad	UdM del prod	ucto Ubic	ación destino	Lote de produ	icción	Estado		
<ul> <li>[vit-mulg]</li> <li>Mulgatol</li> </ul>	5,00	Unidad	Stock	¢			Borrador X		
Importar   Expo	rtar			<< F	Primero < Ant. [1 - :	<b>1 de 1]</b> S	ig. > Último >>		
				Productos n	o recibidos				
Estado:	Borrador	T	Procesar más t	arde Pr	rocesar ahora	C	Cancelar		

Para poder **confirmar** que los productos ingresaron a Manejador de Inventario / Estructura ubicaciones stock. En esta ventana, en la opción de Ubicaciones físicas desplegamos a la empresa "Distribución de Medicamentos Medik" y seleccionamos la ubicación Stock:

Estructura ubicaciones stock	+				-
Onon ERP		<mark>Open ERP</mark>	Welcome Administrator	Inicio Preferencias	s Acerca Salir
Made by Tiny & Axelor				Solicitudes: No	hay solicitudes
MENÚ ATAJOS Modules					[Añadir
🗟 Estructura ubicacione	s stock		Cambiar 🔞	INFORMES	
Barra de herramientas	Nombre ubicación			Contenido ubicació	n (con hijos)
Ubicaciones físicas	▽ Distribución de Medicamentos "Medil	<"		Lotes por ubicación	1
	Salida			Vista general ubica	ciones
祸 Ubicaciones de empresas	Stock				
Wicaciones virtuales					

Ahora tenemos un listado de productos en el cual podemos constatar el ingreso de "Vitmamina C" cantidad 15 y "Mulgatol" cantidad 15:

Pr	roductos: Stock		+						
	<b>LAN</b> F	<b>DD</b>			Oper	TERP	Welcom	ie Administr	ator Inicio Preferencias Acerca Salir
	Made by Tiny	& Axelor							Solicitudes: No hay solicitudes
MENÚ	Ú ATAJOS	Modules							
🗟 Pr	oductos: S	itock		Buscar	omulario Calendari	io Gantt	Gráfico	roceso 🕐	INFORMES
Búsq	jueda básica	Búsqueda avan	zada						Estructura de los costes del producto
No	mbrou		``````````````````````````````````````	Códia					Previsión de futuro stock
	, since:			Codig	JO:				Lista de precios
Cate	egoria:								
Filtro	Eliminar Edita	ar Nuevo							Etiquetas de productos
There									ACCIONES
				<< P	rimero < Ant. [1	1 - 12 de 1	2] Sig. > I	Último >>	Crear abastecimiento
	Código	Nombre	Variantes	Stock real	Existencias futuras	Precio lista	Precio coste	Estado	
🔲 Ø a	an-odonto550	Odontogesic 550 mg		0,00	0,00	2,60	2,20	×	Ventas de producto
🔲 Ø a	an-pasiv10	Pasiv 10 mg		0,00	0,00	2,50	2,10	×	Lista de materiales (LdM)
🗖 Ø t	op-dermosup	Dermosupril 0.05%		0,00	0,00	8,70	7,50	×	Estructura LdM del producto
🗏 Ø t	op-prot	Protopic 0.1%		0,00	0,00	18,60	18,20	×	Reglas de stock mínimo
🔲 Ø V	/it-vitC	Vitamina C		15,00	15,00	1,45	1,05	×	
🔲 Ø V	/it-mulg	Mulgatol		15,00	15,00	2,60	2,20	×	Stock por lotes
00	desc-vaporex	Vaporex		0,00	0,00	1,25	0,85	×	Existencias por ubicacion
🗏 Ø 👌	desc-vapomt	Vapomentol		0,00	0,00	1,40	1,00	×	Movimientos de stock futuros
🗏 Ø S	sha-sedalrizos	Sedal - rizos		0,00	0,00	2,45	2,05	×	
🔲 Ø s	sha-pantene	Pantene		0,00	0,00	2,50	2,10	×	Todos los movimientos de stock
🗏 Ø p	od-aqua	Aquafresh		0,00	0,00	1,00	1,00	×	
🗏 Ø p	od-forti	Fortident		0,00	0,00	2,30	1,90	×	

# 2.2.11 Control de facturas de compra.

Cuando la entrega de bienes se realizó, ahora el proveedor nos emite una factura al contador, vendedor o al departamento de contabilidad. Esta la registramos en Gestión Financiera / Facturas / Facturas del proveedor en borrador, luego clic en Validar:

Facturas de pro	oveedor en borrador	+						
Facturas d	le proveedor (	en borrador	Buscar	omulario Caler	ndario Gantt	Gráfico Pr	oceso 🔋 🏹 🎉	
Nuevo Editar D	uplicar Eliminar				<< Primer	o < Ant. [1/	2] Sig. > Último	>> Facturas
Diario: Diario Empresa: Medic	de compra amentos MK,	Tir Dirección factu	oo: Factura ra: María Ló Bolivar :	de proveedo ópez, Simón 593 Ambato	r Mon <sup>?</sup> Cue	eda: USD :nta: cxp Cu	entas por Pagar	ACCIONES Pagar factura Factura de abono
Pactura Otra ? Fecha Referencia libre	informacion \ Page a vencimiento: P6P	02		<sup>?</sup> Cuenta b	ancaria: Total: 48,	,75		
Líneas de fact	ura							
				<< Pri	mero < Ant.	[1 - 2 de 2]	Sig. > Último >>	>
Producto	Cuenta	Impuestos Cuen analí	ta ( tica	Cantidad	Precio unidad	Subtotal si imp	n Descripción	
[vit-mulg] Mulgatol	compras Compras	(1)		15,00	2,20	33,0	0006] mulg-mk	
[vit-vitC] Vitamina C	compras Compras	(1)		15,00	1,05	15,7	5 [0005] vitc-mk	ĸ
Importar   Exp	ortar			<< Prii	mero < Ant.	[1 - 2 de 2]	Sig. > Último >>	>
Impuestos				Calcul	ar impuesto	s Sin	impuestos: 48,7	75
	d d Daimono d Ant	1 1 da 11 Cia 5 1	(Itime >>	? Pagado/C	onciliado:		Impuesto: 0,00 Total: 48.7	75
Descripción ir	npuesto	Base	Importe	, agado/c	Estado: B	orrador ?	Pendiente: 48,7	75
Cero		48,75	0,00	(B)	/alidar		Cancelar	

Ahora para **pagar** al proveedor y registrarlo en el sistema lo podemos hacer de dos formas. La primera es directamente desde la ventana de Facturas de proveedor en borrador, en la parte derecha existe un pequeño menú y en la sección de Acciones hacemos clic en la opción Pagar factura. La segunda forma de pagar es ubicándose en Gestión Financiera / Facturas / Facturas del proveedor sin pagar, seleccionamos la factura a pagar y luego hacemos clic en Pagar Factura que se encuentra en el menú de Acciones en la parte derecha de la ventana.

Al hacerlo tenemos una nueva ventana, en esta debemos llenar los campos:

- Núm. Asiento: en este campo se debe ingresar un nombre, se refiere a una descripción de la factura como se ve en el ejemplo. Hay que tomar en cuenta que no es el número de asiento en sí, ese nombre del campo resultó por un error en la traducción a español del sistema.
- Diario / Modo de pago: seleccionamos el diario con el que vamos a trabajar, en este caso con el Diario de caja.

Tenemos también tres botones en la parte inferior del formulario Cancelar, Pago parcial (en caso de que la factura se la cancele por cuotas) y Pago completo. En este caso clic en Pago Completo:

Facturas de proveedor en borrador 🛛 🗙 📕 Pagar factura	×÷		-
Onon FRP	Open ERP	Velcome Administrator	Inicio Preferencias Acerca Salir
Made by Tiny & Axelor			Solicitudes: No hay solicitudes
MENÚ ATAJOS Modules			
Pagar factura			
Importe pagado: 48,75			
Núm. asiento: Compra de vitamina c y mulgatol a prov MK	Fecha de pag	jo: 31/03/2010	
Diario/Modo de pago: Diario de caja	E 🔍 Perío	do: 03/2010	E 6,
		Cancel	ar Pago parcial Pago completo

Para visualizar o imprimir la factura vamos al menú de la parte derecha de la ventana en la sección de Informes hacemos clic en Facturas. Recordemos que el diagrama de las facturas se las puede cambiar agregando el módulo base\_report\_designer al sistema erp.

ME	Л	Media
Distribución de Medicame	ntos "Medik"	
Av. Mariano Acosta		
593 Ibarra - Ecuador		
Phone:	(06)2950310	
Mall:	Info@medik.com	
		Corp. Medicamentos MK, Ms. María López Simón Bolivar Garcia Moreno 23-7 593 Ambato Latacunga Ecuador Tel. : (03)2567765

#### Factura de proveedor 00001

Documento	Fecha fa	Ref. empresa				
P0002	31/03/2010			27001		
Descripción	Impuestos	Cantidad	Precio unidad	Desc. (%)	Precio	
[0006] mulg-mk		15,00Unidad	2,20	0,00	33,00	USD
[0005] vitc-mk		15,00Unidad	1,05	0,00	15,75	USD
			Tot	al neto:	48,75	USD
			Imp	uestos:	0,00	USD
			Tot	al:	48.75	USD

# 2.2.12 Proceso de venta.

Vamos a Gestión de Ventas / Pedidos de venta y clic en el botón Nuevo. Llenamos en el encabezado de la venta con los campos Referencia del pedido (código generado automáticamente), Customer Ref. (RUC de la empresa), Tienda (de cual almacén vamos a vender los productos, en caso de tener sucursales), la fecha.

Luego el detalle de la venta, en la pestaña Pedido de Venta ingresamos los datos del

cliente. En la parte de Línea de pedido de ventas, primero hacemos clic en el ícono Guardar registro padre para que se habilite el ícono Crear nuevo registro.

Pedidos de ventas ÷		
<b>Open</b> ERP	Open ERP Welcome Administrator Inicio	Preferencias Acerca Salir
Made by Tiny & Axelor      MENIL ATAJOS Modules	0	icitudes: No hay solicitudes
Dedidos de ventas	Buecar Formulario Calendario Gantti Gráfico Proceso 📼 🕸 🔊	
Guardar Guardar & Editar Cancelar	events (value) (val	Presupuesto / Pedido
Referencia del pedido: SO001	Customer Ref: Enviada:	ACCIONES
Tienda: Distribución de Me 🖿 🛙	Fecha ordenada: 02/04/2010 💿 Pagado: 🗌	Avanzar factura
Pedido de venta Otros datos Historial		
Cliente: Farmacia Sucre	🕒 🗔 ? Contacto que realiza el pedido: Susana Muñoz, General Enríc 🕒 🗔	
Dirección factura: Susana Muñoz, General Enri	i Dirección de envío: Susana Muñoz, General Enrí 🕒 🔍	
Tarifa: Tarifa pública (USD)	E 🔍 Cuenta analítica:	
Líneas del pedido de ventas		
	<< Primero < Ant. <b>[0 - 0 de 0]</b> Sig. > Último >>	
Descripción Ctdad UdM	Descuento (%) Precio unidad Precio neto Subtotal	
Importar   Exportar	<< Primero < Ant. [0 - 0 de 0] Sig. > Último >>	
Base imponible: Impue	stos: Total: Calcular	
? Estado del pedido: Presupu	esto 👻 🆓 Confirmar pedido 🛛 😮 Cancelar pedido	

En la siguiente venta ingresamos los productos que serán vendidos al cliente, bajo el pedido de venta. Llenamos los campos producto, cantidad y vemos que el resto de campos son ingresados automáticamente, en caso de que el producto tenga algún tipo de descuento lo podemos ingresar. Con respecto a los impuestos podemos ver que se graba en el producto, en este ejemplo el IVA 12%. Una vez ingresada la información hacemos clic en el botón Guardar de la parte inferior de la ventana. Si queremos ingresar más productos lo podemos hacer desde esta misma venta y cuando acabemos de detallar los productos para este pedido de venta hacemos clic en el botón Cerrar.

http://192.168.1.7:8080/op	eno2m/save			
Líneas del pedido	o de venta			
ínea del pedido Inform	mación extra Notas	Historial		
Declaración automática	8			
Producto:	[sha-sedalrizos] Sedal - I	rizos		BB,
Cantidad (UdM):	5.00	UdM del producto:	Unidad	BB,
Empaquetado:				
Descripción manual				
Descripción:	[sha-sedalrizos] Sedal - I	rizos		
Precio unidad:	2,45	Descuento (%):	0.00	
Método abastecimiento:	desde stock	Demora de entrega:	7.00	
		<< Primero < Ant.	1 - 1 de 1] Sig. > Últim	0 >>
	Nombre impuesto	Impuestos incluidos en p	orecio Código impues	to
	IVA IVA	No		
Impuestos:				
	Importar   Exportar	<< Primero < Ant. [	1 - 1 de 1] Sig. > Últim	<< 0
Estados				
C-b-d-v	Borrador	Eacturado:		
ESE 2001		I actulado.		

Ahora tenemos el pedido de ventas listo, en este caso ingresamos tres tipos de productos con y sin IVA. Hacemos clic en el botón Calcular y podemos comprobar que el impuesto calculado es sobre el producto con IVA. Hacemos clic en el botón Confirmar pedido y luego clic en el botón que se habilito Crear Factura, en caso de querer cancelar el pedido hacemos clic en el botón Cancelar:

Implantación de una herramienta ERP	con licencia GPL y desarrollo	del anexo transaccional
-------------------------------------	-------------------------------	-------------------------

Dadidas da vestas					
	~		_	_	
Dedides de ventes					
	Buscar	mulano Calendano Gani	tt Grafico Proces	0 🖬 🕼 👯 🕐	INFORMES
Guardar & Editar Cancelar		<< Prime	ero < Ant. <b>[1/1]</b> 9	Sig. > Último >>	Presupuesto / Pedido
Referencia del pedido: SO001	Customer Ref:		Enviada:		ACCIONES
Tienda: Distribución de l	Me 🖹 🔍 Fecha ordenada:	02/04/2010	Pagado:		Avanzar factura
Pedido de venta Otros datos Hist	orial				
Cliente: Farmacia Sucre	E 🔍 ? Contacto q	ue realiza el pedido: S	Susana Muñoz, Gei	neral Enrí 🕒 🙇	
Dirección factura: Susana Muñoz, Gene	eral Enríc 🔚 🕰	Dirección de envío: S	Susana Muñoz, Gei	neral Enrí	
Tarifa: Tarifa pública (USD)	<b>E D</b>	Cuenta analítica:		<b>i</b>	
Líneas del nedido de ventas					
		<< Primero < Ant	t. <b>[1 - 3 de 3]</b> Sig	. > Último >>	
Descripción Ctdad UdM	Descuento (%)	Precio unidad	Precio neto	Subtotal	
	d 0,00	1,45	1,45	7,25 ×	
<ul> <li>[sha-sedalrizos]</li> <li>Sedal - rizos</li> <li>5,00 Unidad</li> </ul>	d 0,00	2,45	2,45	12,25 ×	
	0,00 b	1,25	1,25	6,25 ×	
Importan   Evportan		de Drimoro e Ani	- [1 - 2 do 2] Gio	> Última >>	
		SS Framero S Am	a [1 - 5 de 5] sig		
Base imponible: 0,00	Impuestos: 0.00	Total: 0,00		Calcular	
? Estado del pedido: P	resupuesto 👻	🛞 Confirmar pedido	🕄 Cance	lar pedido	

Para registrar el **cobro** de la factura al cliente vamos a Gestión Financiera / Facturas / Facturas de cliente / Facturas de cliente en borrador y seleccionamos la factura, en este ejemplo del cliente Farmacia Sucre. Hacemos clic en el botón Crear (para crear la factura) y en el menú de la parte derecha en la parte de Acciones clic en Pagar factura:

Facturas de cliente en borra	dor	+					
🖻 Facturas de cliente	e en borr	ador	Buscar Formulario Calen	dario Gantt	Gráfico Proces	0 🔅 🗟 🚺 💿	INFORMES
Nuevo Editar Duplicar Elimin	nar			<< Primer	o < Ant. [1/1] 9	Sig. > Último >>	Facturas
Diario: Diario de ver	nta	Tip	o: Factura de cliente	? Número	factura:		ACCIONES
Empresa: Farmacia Su	cre	Dirección factur	Susana Muñoz, a: General Enríquez 593	1	Moneda: USD		Pagar factura
Fecha factura:		? Forzar period	Atuntaqui	(vacío na	ra período actu	al)	Factura de abono
Factura Otra información	Pagos	Forzar period	0.	(vacio pa		ai)	
? Cuenta: cxc Cuent ? Plazo de pago:	tas por Cob	rar	Descripción: SO001	l			
Línea factura							
			<< Prin	nero < Ant.	[ <b>1 - 3 de 3]</b> Sig	. > Último >>	
Descripción	Cuenta	Cantidad	Unidad de medida	Precio unidad	Descuento (%)	Subtotal sin imp.	
[vit-vitC] Vitamina C	ventas Ventas	5,00	Unidad	1,45	0,00	7,25	
[sha-sedalrizos] Sedal - rizos	ventas Ventas	5,00	Unidad	2,45	0,00	12,25	
[desc-vaporex] Vaporex	ventas Ventas	5,00	Unidad	1,25	0,00	6,25	
Importar   Exportar			<< Prin	nero < Ant.	[ <b>1 - 3 de 3]</b> Sig	. > Último >>	
Impuestos			Calcular impu	lestos	Sin impuest	os: 25,75 to: 1.47	
<< Primero < Ant. [1	- 1 de 1] S	ig. > Último >>	? Pagado/Conciliado:		Tot	tal: 27,22	
Descripción impuesto	Ba	se Importe	Estado:	Borrador	? Pendien	te: 27,22	
Cero	25,	75 1,47	PRO-FORMA	ුම් <mark>Cre</mark>	ear 🛛 🕄	Cancelar	

Luego de hacer clic en la opción Pagar Factura tenemos la siguiente ventana y cómo podemos ver es muy similar a la ventana pagar factura de proveedor, en esta llenamos los campos:

- Núm. Asiento: en este campo se debe ingresar un nombre, se refiere a una descripción de la factura como se ve en el ejemplo. Hay que tomar en cuenta que no es el número de asiento en sí, ese nombre del campo resultó por un error en la traducción a español del sistema.
- Diario / Modo de pago: seleccionamos el diario con el que vamos a trabajar, en este caso con el Diario de caja.

Tenemos también tres botones en la parte inferior del formulario Cancelar, Pago parcial (en caso de que la factura se la cancele por cuotas) y Pago completo. En este caso clic en Pago Completo:

Facturas de cliente en	borrador × Pagar factura	×	+				-
Onon FI	2 P	Ope	TERP W	elcome Admini	istrator	Inicio Preferen	cias Acerca Salir
Made by Tiny &	Axelor					Solicitudes:	No hay solicitudes
MENÚ ATAJOS	Modules						
Pagar factura							
Importe pagado:	27.22						
Núm. asiento:	venta de productos a farmacia sucre		Fecha de pago	: 02/04/2010			
Diario/Modo de pago:	Diario de caja	ĒQ	Período	: 04/2010			EQ
					Cancelar	Pago parcial	Pago completo

Listo ahora tenemos la factura de clientes (la cual se puede diagramar para imprimirla):

	MEDIK		Medik
Distribución de M	ledicamentos "Medik"		
Av. Mariano Acos	sta		
593 Ibarra - Ecua	dor		
Phone:	(06)2950310		
Mail:	info@medik.com		
		Farmacia Sucre Ms. Susana Muñoz General Enríquez Sucre 593 Atuntaqui Imbabura Ecuador	
		Tel. : (06)2909123	

#### Factura 00001

Documento	cumento Fecha factura			Ref. em	ipresa
SO001	02/04/2	02/04/2010			638001
Descripción	Impuestos	Cantidad	Precio unidad	Desc. (%)	Precio
[vit-vitC] Vitamina C		5,00Unidad	1,45	0,00	7,25 USD
[sha-sedalrizos] Sedal - rizos		5,00Unidad	2,45	0,00	12,25 USD
[desc-vaporex] Vaporex		5,00Unidad	1,25	0,00	6,25 USD
			Tot	al neto:	25,75 USD
			Imp	ouestos:	1,47 USD
			Tot	al:	27,22 USD

# **2.2.13 Entrega de bienes.**

Para hacerlo vamos a Manejador de Inventario / Productos salientes / Paquete confirmado esperando disponibilidad, y clic en el pedido de venta. Ahora hacemos clic en el botón Comprobar disponibilidad y vemos que el estado de los productos cambie de Confirmado a Disponible

Paquete confirm	ado esperando dispo	···· +								
Paquete co disponibilida	nfirmado esp ad	erando		Bus	car Formulario	Calendario	Gantt G	ráfico Proceso	0 🖥 🗟 🤻 🖗	INFORMES
luevo Editar Dup	licar Eliminar					<<	Primero <	Ant. <b>[1/1]</b> Si	ig. > Último >>	
Empr	esa: Farmacia Su	cre le -	Fecha (	prevista:	04/04/2010	06:24:27	Refe	rencia: PACK	12	Crear factura
nformación gener	ral Notas Otr	as info.	orden pe	ndiente:			Referencia (	origen: SO00	1	Devolución de paqu
Movimientos										
						<< Primero	<pre>Ant. [1 -</pre>	3 de 3] Sig.	> Último >>	
Nombre	Producto	Cantidad	иом	Albarán	Lote de producción	Ubicación origen	Ubicación destino	Fecha prevista	Estado	
[vit-vitC] Vitamina C	[vit-vitC] Vitamina C	5,00	Unidad	PACK12		Stock	Salida	04/04/2010 06:24:27	Confirmado	
[sha-sedalrizos] Sedal - rizos	[sha-sedalrizos] Sedal - rizos	5,00	Unidad	PACK12		Stock	Salida	04/04/2010 06:24:28	Confirmado	
[desc-vaporex] Vaporex	[desc-vaporex] Vaporex	5,00	Unidad	PACK12		Stock	Salida	04/04/2010 06:24:28	Confirmado	
Importar   Expor	tar					<< Primero	) < Ant. <b>[1</b> -	3 de 3] Sig.	> Último >>	
					Parti	ir en dos				
Estado: (	Confirmado	C	Comprob	ar dispon	ibilidad Fo	orzar dispor	nibilidad	Cano	elar	

Por último hacemos clic en el botón Paquete realizado:

Empaquetado dis	ponible	÷								
MENÚ ATAJOS	Modules									
🖻 Empaqueta	do disponible			Busc	ar Formulario	Calendario	Gantt Grá	fico Proceso	🛛 🗟 🎉 🕐	INFORMES
Nuevo Editar Dup	licar Eliminar					<<	Primero <	Ant. <b>[1/1]</b> Sig	. > Último >>	Lista Picking
Empr	esa: Farmacia Su	cre	Fecha p	orevista:	04/04/2010	06:24:27	Refer	encia: PACK1	2	ACCIONES
Estado de facturad	ción: No a partir d albarán	le c	rden pe	ndiente:		F	Referencia o	rigen: SO001	L	Crear factura
Información gener	ral Notas Otr	as info.								Devolución de paque
Movimientos	· · · ·									
					<	< Primero	< Ant. [1 -	3 de 3] Sig. >	• Último >>	
Nombre	Producto	Cantidad	иом	Albarán	Lote de producción	Ubicación origen	Ubicación destino	Fecha prevista	Estado	
[vit-vitC] Vitamina C	[vit-vitC] Vitamina C	5,00	Unidad	PACK12	-	Stock	Salida	04/04/2010 06:24:27	Disponible	
[sha-sedalrizos] Sedal - rizos	[sha-sedalrizos] Sedal - rizos	5,00	Unidad	PACK12		Stock	Salida	04/04/2010 06:24:28	Disponible	
[desc-vaporex] Vaporex	[desc-vaporex] Vaporex	5,00	Unidad	PACK12		Stock	Salida	04/04/2010 06:24:28	Disponible	
Importar   Expor	tar				<	< Primero	< Ant. [1 -	3 de 3] Sig. >	<ul><li>Último &gt;&gt;</li></ul>	
Partir en dos										
Estado	o: Disponible				Paquete rea	lizado		Cancelar		

Tenemos la ventana Make packing o empaquetar, en esta ventana nos indican los paquetes que se enviarán al cliente. Hacemos clic en el botón Empaquetar:

🥹 Make packing - Mozilla Firefox	
<u>Archivo Editar V</u> er Hi <u>s</u> torial <u>M</u> arcadores H	Herramien <u>t</u> as Ay <u>u</u> da
🔇 💽 C 🗙 🏠 📕 http://1	92.168.1.7:8080/form/save?_terp_button%2Fname=249&_terp_button%2Fbtype=action& 🏠 🔹 DAEMON Search 🛛 🔎
🔊 Más visitados 🗋 Comenzar a usar Firefox 🔊	Últimas noticias
Make packing	*
Onoth FRP	Open ERP Welcome Administrator Inicio Preferencias Acerca Salir
Made by Tiny & Axelor	Solicitudes: No hay solicitudes
MENÚ ATAJOS Modules	
Make packing	
vit-vitC - Vitamina C:	5,00
sha-sedalrizos - Sedal - rizos:	5,00
desc-vaporex - Vaporex:	5,00
	Cancelar Empaquetar

# El plan contable de la empresa:

Plan contable:2010		+						-
<b>Onen</b> ER	Р				Open EF	<b>P</b> Welcome Administ	trator Inicio	) Preferencias Acerca Salir
Made by Tiny & Ax	elor						S	olicitudes: No hay solicitude
MENÚ ATAJOS I	Modules							
💐 Plan contable:2	010						Cambiar 🕡	INFORMES
Barra de herramientas	Código	Nombre	Debe	Haber	Balance en el cierre	Moneda de la compañía	Tipo interno	Comprobación analítica
Tabla	caja	Caja	27.22	526.22	-499.00	USD	Otros	Libro mayor
	compras	Compras	526.22	0	526.22	USD	Otros	Saldo cuenta
	CXC	Cuentas por Cobrar	27.22	27.22	0	USD	A cobrar	
	схр	Cuentas por Pagar	526.22	526.22	0	USD	A pagar	
	ventas	Ventas	0	27.22	-27.22	USD	Otros	

# 2.3 Demostración en Openbravo.

Ingresamos al sistema de Openbravo, el usuario administrador por default es Openbravo con su contraseña openbravo:

🕙 Openbravo - Mozilla Firefox		x
<u>Archivo Editar Ver Historial Marcadores Herramientas Ayuda</u>		
C X 🟠 http://192.168.1.6:8080/open	bravo/security/Login_FS.html 🗘 🔹 DAEMON Search	٩
🧟 Más visitados 📋 Comenzar a usar Firefox 🔜 Últimas noticias		
Openbravo ÷		
	powered by openbroud	ی <sup>©</sup> )
		-
	yourcompany Username Openbravo Password •••••••	m m
	For Support Contact: www.your-it-service.com	

#### 2.3.1 Configuración General.

Permite configurar las funcionalidades de la aplicación como Idiomas, Monedas, Menú (arboles, nodos, etc.), Flujos de trabajo, Gestión Entidades, Usuarios y Roles, Gestión de Organizaciones, Bancos, Preferencias de entidades, Variables de sesiones, Importación de datos, Impresión.

#### 2.3.2 Crear una nueva entidad (compañía principal).

Vamos a Configuración General / Entidad / Crear Entidad, en esta ventana creamos la entidad, es decir la empresa que usará openbravo. En esta ventana también se crean un usuario Admin y User de la entidad, llenamos los datos país, región, localidad, moneda, las dimensiones contables y por último si tenemos ya un archivo .CSV correctamente estructurado con el plan de cuentas de la empresa lo podemos ingresar también o la contabilidad la podríamos configurar luego de crear la entidad. Tomemos en cuenta que la información de la entidad la estamos creando dentro de la organización Org.

Entonces en el formulario que tenemos llenamos los campos y hacemos clic en el botón Aceptar y esperamos unos minutos:

Openbravo -	ŀ-				<b>•</b>
<b>your</b> company	_	🗲 🍣 Configuración	ı General    Entidad    Crear entidad    Crear en	tidad	i i i i i i i i i i i i i i i i i i i
Sopenbravo 😣 📃					
\land 0 Alertas	<	'			Crear entidad
🧇 Diccionario de la Aplicación					
🙀 Configuración General		Entidad	Distribucion Medicamentos	Organización	Org
Pilcación		Nombre de usuario Entidad	medikAdmin	Nombre de usuario Organiz.	medikUser
🖻 Entidad		País	Ecuador	Región	Imbabura
🔗 Crear entidad		Localidad	Ibarra	Moneda	US Dollar
🔗 Borrar Entidad					
🔗 Copiar Entidad		Dimensiones contables			
2 Entidad		Tercero			Producto
Seguridad		Proyecto			
Gestión de Datos Maestros		Campaña			Región de ventas 🔲
🞐 Gestión de Compras		Archivo de cuentas	C:\Users\Edison\Deskto		
🗟 Gestión de Almacén					
🥟 Gestión de Producción	11		Aceptar	Cancelar	
💫 Gestión de Ventas					
🚑 Gestión Financiera					
🚱 Openbravo página oficial					
🗐 Información					

Luego de que la entidad (compañía principal) se creó correctamente tendremos el siguiente mensaje en un cuadro verde y con un detalle de todo lo que se ha creado. En caso de que no hayamos creado la nueva entidad con el archivo .CSV del esquema contable nos saldrá un cuadro rojo indicando el error.

		-
🖕 🍣 Configuración General    Entidad    Crear entidad    Crear entidad	<b>i</b> ?	powered by ပဉeဂပrရာပ
	Crear er	tidad ()
	- orear en	
		^
Proceso completado satisfactoriamente		
$\sim$		E
Resumen de proceso		
La creación de la entidad finalizó correctamente		
La creación de la contabilidad finalizo correctamente		
La creación de los tipos de documento finalizó correctamente		
La creación de los datos maestros finalizó correctamente		
******		
Comenzando la creación de la entidad		
Entidad-Diatribucian Madiamantan		
Entidad=Distribucion Medicamentos		
Entidad=Distribucion Medicamentos Campaña Entidad=Distribucion Medicamentos Categoría de oroducto		
Entidad =Distribucion Medicamentos Elemento (Cuenta, etc.)		
Entidad=Distribucion Medicamentos Informe contable Entidad=Distribucion Medicamentos Informe de impuestos		
Entidad=Distribucion Medicamentos Instrucciones		
Entidad=Distribucion Medicamentos LDM Entidad=Distribucion Medicamentos Organización		-
	Configuración General    Entidad    Crear entidad    Crear entidad      Proceso completado satisfactoriamente      Proceso completado satisfactoriamente      Resumen de proceso      La creación de la entidad finalizó correctamente      La creación de la entidad finalizó correctamente      La creación de los tipos de documento finalizó correctamente      La creación de los tipos de documento finalizó correctamente      La creación de los tipos de documento finalizó correctamente      Comenzando la creación de la entidad      Entidad – Distribucion Medicamentos Actividad      Entidad – Distribucion Medicamentos Categoria de producto      Entidad – Distribucion Medicamentos Entodad Distribucion Medicamentos Categoria de producto      Entidad – Distribucion Medicamentos Informe contable      Entidad – Distribucion M	Configuración General     Entidad     Crear entidad     Crear entidad     Crear entidad     Crear entidad     Proceso completado satisfactoriamente      Proceso completado satisfactoriamente      Resumen de proceso     La creación de la entidad finalizó correctamente     La creación de la entidad finalizó correctamente     La creación de los tipos de documento finalizó correctamente     La creación de los tipos de documento finalizó correctamente     La creación de los tipos de documento finalizó correctamente     Comenzando la creación de la entidad     Entidad = Distribucion Medicamentos Actividad     Entidad = Distribucion Medicamentos Canpaña     Entidad = Distribucion Medicamentos Canpaña     Entidad = Distribucion Medicamentos Informe contable     Entidad = Distribucion

Como estamos con el usuario administrador Openbravo, debemos entrar a la entidad que hemos creado, para ello debemos ir a Openbravo en la parte superior del menú y clic en este Link:



En esta nueva ventana cambiamos las opciones de sesión: Rol (Distribución Medicamentos Admin), Entidad (Distribución Medicamentos), Almacén (Estándar), Idioma (Español) y clic en el botón Aceptar:

Información de rol - Mozilla	Firefox		_						
Http://192.168.1.6:8080/openbravo/ad_forms/Role.html									
Opciones de Usuario: Openbravo									
Opciones Opciones de Sesión Cambiar contraseña	Información del rol Rol Entidad Opciones de Sesión Rol Entidad Almacén	System Administrator System Distribucion Medicamen - Distribucion Medicamen -	Organización Idioma Organización Por defecto	* Spanish (Spain) Org	•				
		Aceptar							

# 2.3.3 Configuración de la entidad.

Openbravo nos permite revisar la configuración inicial de la entidad creada mediante un workflow que está en Configuración General / Entidad / Revisión de configuración inicial del cliente, o se queremos editar el nombre, descripción o idioma de la entidad vamos a Configuración General / Entidad / Entidad.

#### 2.3.4 Creación de una sucursal.

Para crear una sucursal (organización) debemos ir a Configuración General / Organización / Organización y clic en el ícono de Nuevo registro y llenamos los campos respectivos.

#### 2.3.5 Instalación de módulos.

Openbravo incluye todos los módulos ya disponibles al usuario. No es necesario instalar un módulo ya que todos estos vienen listos en la aplicación. Los módulos disponibles son:

- Configuración General
- Gestión de Datos Maestros
- Gestión de Compras

- Gestión de Almacén
- Gestión de Producción
- Gestión de Ventas
- Gestión Financiera

# 2.3.6 Configuración de contabilidad.

Al crear la entidad ya importamos un archivo .CSV con el plan de cuentas de la empresa, ahora vamos crear el año fiscal y los periodos, para esto nos vamos a ayudar con el workflow de Configuración Contable que se encuentra en Gestión Financiera / Contabilidad / Configuración Contable:

**Calendario anual y periodos:** primero vamos a configurar el año fiscal y periodos, hacemos clic, en la ventana que vemos a continuación configuramos el año fiscal, llenamos los datos y hacemos clic en el ícono Guardar:



Ahora hacemos clic en la pestaña de Ejercicio, y tendremos otra ventana y hacemos clic en el botón Generar Periodos:

<b>Openbravo</b>	+					
yourcompany	_	<₽ ≈	Gestión Financie <u>Calendario</u> >>	era    Contabilidad    Configuración    Calendario an Ejercicio	uual y periodos    🚺 😧	powered by ပ႐ဇဂပဂ၀ပ၀.
S Openbravo 😣	Ĩ			🗟   ि 🖉 🔍 👰   🍋 🗢 🔿		Referencia
🐴 0 Alertas	<	Caler	idario	3,	Calendario anual y pe	riodos 🛛 🕒
🧼 Diccionario de la Aplicación		Ejerci	icio Día no labor	a		
🖙 Configuración General		/ Period	0			
🥃 Gestión de Datos Maestros		2	₱ Entidad	Distribucion Medicamentos	Ø Organización *	
學 Gestión de Compras			7 Calendario	Distribucion Medicamentos Calendario		
🖬 Gestión de Almacén		55 (Sec. 19)	Eiercicio	2010		
🥟 Gestión de Producción	=		Descripción			
🖀 Gestión de MRP	=		Activo			
💫 Gestión de Ventas	=		ACUVO			
📴 Gestión de Proyectos y Servicios	= 11			Crear pe	eriodos	
🔏 Gestión Financiera	_		🧬 q	rear asiento de regularización	🔗 <u>B</u> orrar asiente	o de regularización 🦳

Luego tendremos listos los 12 periodos contables de enero a diciembre:

() Openbravo	÷								
yourcompany		<₽ ≈	Gestión Fi <u>Calendario</u>	inanciera    Contabilidad    Config <u>o</u> >> <u>Ejercicio</u> >> Periodo	uración    Calendario a	inual y perio	dos	i i i powered	ທີ່ ບາດກວ <sup>0</sup>
Spenbravo 😣	I	💽 🔯		k î î 🔍 🖉   🍋 🤙 🕻	) 🙌 🚺 1 - 12 / 12				Referencia
0 Alertas	8	Caler	Idario			Cal	endario	anual v periodos	()
🥂 Diccionario de la Aplicación		Ejerc	icio Día	a no laboral			cildurio	unuar y periodos	
💀 Configuración General		Perio	do			_	_		
Gestión de Datos Maestros		Contro	l del periodo			_	_		
學 Gestión de Compras			Firm	de 2010					
🖥 Gestión de Almacén			Ejero	ado: 2010					
Ø Gestión de Producción		1 —	Número de	Nombre	Ac	ti Fecha de i	Fecha fina	Tipo de periodo	
音 Gestión de MRP		1	1	Jan-10	Y	01-01-2010	31-01-2010	Calendario Periodo estánc	
💫 Gestión de Ventas		3	2	Mar-10	1 Y	01-02-2010	31-03-2010	Calendario Periodo estáno	
🚬 Gestión de Proyectos y Servicios		4	4	Apr-10	Y	01-04-2010	30-04-2010	Calendario Periodo estánd	
a Gestión Financiera	- 18	5	5	May-10	Y	01-05-2010	31-05-2010	Calendario Periodo estánd	
📄 Gestión de Cobros y Pagos		6	6	Jun-10	Y	01-06-2010	30-06-2010	Calendario Periodo estánd	
🖻 Contabilidad		7	7	Jul-10	Y	01-07-2010	31-07-2010	Calendario Periodo estáno	
Transacciones		8	8	Aug-10	Y	01-08-2010	31-08-2010	Calendario Periodo estánd	
📄 Herramientas de análisis		9	9	Sep-10	Y	01-09-2010	30-09-2010	Calendario Periodo estánd	
🖻 Configuración		10	10	Oct-10	Y	01-10-2010	31-10-2010	Calendario Periodo estánd	
Configuración Contable		11	11	Nov-10	Y	01-11-2010	30-11-2010	Calendario Periodo estánd	
🛃 Calendario anual y periodos		12	12	Dec-10	Y	01-12-2010	31-12-2010	Calendario Periodo estáno	
Elemento de la cuenta									
Dimensiones de contabilidad									1

**Elemento de la Cuenta:** se utiliza para configurar las cuentas contables de la organización. Una organización permite tener varios elementos contables.

<b>Openbravo</b>	*
yourcompany	🧢 🧟 Gestión Financiera    Contabilidad    Configuración    Elemento de la 🚺 🕑 powered by ပြာင္နာပြာလျပင္ပိ
S Openbravo 😣	🗊 🔄 🛅 🗄 🗄 🕤 🛜   🗇 🖉 🍳 🖉   ऺ 💠 🔶 🌖   🛛 Referencia 📝
0 Alertas	Elemento de la cuenta 💧
Oiccionario de la Aplicación	Valor del elemento
Gestión de Datos Maestros	Crentidad     Distribucion Medicamentos     Organización     *
Gestión de Compras	Nombre Distribucion Medicamentos Cuenta
🗟 Gestión de Almacén	Descripción Distribucion Medicamentos Cuenta
Gestión de Producción	E Formato
Costión de MRP	Tipo Cuenta contable
Gestión de Proyectos y Servicios	Arbol Distribucion Medicamentos Elemento (Cuenta     ✓

La pestaña **Valor de elemento** define las cuentas. Estas cuentas se organizan en forma jerárquica dentro de un árbol para dar lugar al plan contable.

Openbravo	+				
yourcompany		Gestión Financie cuenta    <u>Elem</u>	ra    Contabilidad    Configuración    Elemento de la <u>ento</u> >> Valor del elemento	i i i i powere	ອັດບາດມວ
S Openbravo 🔇 🗐		💱   E. E. E.	夏   🗠 ह्न 🖉 🍳 🖉   😓 🔶 🔿		Referencia
0 Alertas	<	Elemento	Elem	ento de la cuenta	6
🧇 Diccionario de la Aplicación 🔶		Valor del elemento	Erchi	lento de la caenta	
💀 Configuración General		Operando Traducción			
Gestión de Datos Maestros	Ľ		Distribucion Medicamentos	Organización	Org
學 Gestión de Compras		# Elemento	Distribucion Medicamentos Cuenta		
🖬 Gestión de Almacén		Identificador			
🥔 Gestión de Producción 🗧		Identification			
音 Gestión de MRP		Nombre			
i Gestión de Ventas		Descripción			
E Gestión de Proyectos y Servicios		Activo	<b>V</b>	Nivel agrupación	
🔏 Gestión Financiera		Nivel del elemento	Subcuenta 🗨	Mostrar Valor	Algebraico
Gestión de Cobros y Pagos		Tipo de cuenta	Activo		
🖻 Contabilidad		Naturaleza de la cuenta	Débito 💌		
Fransacciones		(crédito/débito)			
📄 Herramientas de análisis		Cuenta bancaria			
🖻 Configuración		Mostrar			

**Esquema contable:** define el plan contable y las cuentas que lo componen. Crea y activa las cuentas para los productos, terceros, etc. Es necesario revisar las cuentas por defecto.

0penbravo	+			<b>•</b>
yourcompany		Gestión Financie contable    Esc	ra    Contabilidad    Configuración    Esquema quema contable	ບັບເອດການ ອີ
S Openbravo 😣 📑	Ы	💦   E. E. E.	👿   <> 🖉 🔍 🖉   🍋 🗢 🔿	Referencia
🕂 0 Alertas	۶	Esquema contable		Esquema contable 🛛 🕒
🧇 Diccionario de la Aplicación 🔶		Elementos de la cuenta T	ablas a contabilizar   Contabilidad general   Valores por defe	ecto
💀 Configuración General		8 Entidad	Distribucion Medicamentos	#Organización *
🤤 Gestión de Datos Maestros	Ľ	( Lindad		(* Organization
學 Gestión de Compras		Nombre	Distribucion Medicamentos US/A/US Dollar	
Gestión de Almacén		Descripción		
🥥 Gestión de Producción 🗉	Ч	Activo	<b>V</b>	
😤 Gestión de MRP		PCGA	GAAP US	
Gestión de Ventas	П	₹ Moneda	USD	
E Gestión de Provectos y Servicios	ΓI	Elemento separador	-	

**Categorías de LM:** permite definir las categorías que se usan en los diarios de asientos. Estas categorías proporcionan un método para agrupar y reportar opcionalmente en diarios de asientos.

<b>Openbravo</b>	*	~
( yourcompany )	🖕 📚 🛛 Gestión Financiera    Contabilidad    Configuración    Categoría de LM 🚺 🧿 🔊 مرم	ອັດບາດມວ <sup>©</sup> )
S Openbravo 😣 🕱		Referencia 📳
\land 0 Alertas	Categoría Libro Mayor	6
🧼 Diccionario de la Aplicación 📄		
🙊 Configuración General	Tentidad Distribucion Medicamentos 🔹 🗖 Organización	*
Gestión de Datos Maestros	Nombre AP Invoice	
學 Gestión de Compras	Descripción	
🖥 Gestión de Almacén	Activo 💟	
🥔 Gestión de Producción 🗧	Tipo de categoría Documento Valor por defecto	

**Secuencia de documento:** permite definir la secuencia (número de comienzo y razón de la serie) de numeración que seguirá cada uno de los documentos de la aplicación. Para cada documento, puede añadirse un prefijo o sufijo.

(b) Openbravo	÷	•				
<b>your</b> company	_	<b>(</b>	Gestión Financio documento (nu	era    Contabilidad    Configuración    Secuenc meración)    Secuencia	ia de 🚺 💽 🔊	ອັງດາປາດອ
Sopenbravo 😣	I L			<u>.</u>		Referencia
🐴 0 Alertas	3	Se	cuencia	Secuencia de do	cumento (numeración)	6
🥂 Diccionario de la Aplicación						
💀 Configuración General			Entidad	Distribucion Medicamentos	Organización	*
Gestión de Datos Maestros			Nombre	AP Payment		
學 Gestión de Compras			Descripción			
🗟 Gestión de Almacén			Activo			
🥔 Gestión de Producción		P	Numeración automática		Usado como identificador de	
😤 Gestión de MRP			Incrementar	1	registro	
💫 Gestión de Ventas			Valor actual	700000	Valor actual (sistema)	7000
E Gestión de Proyectos y Servicios			Prefijo		Sufijo	
**Tipo de documento:** define cualquier tipo de documento que se va a utilizar en el sistema. Cada tipo de documento define las reglas que hay que usar para procesarlo y controla el nombre impreso y la secuencia de documento usada.

() Openbravo	+				-
yourcompany	Ç	Gestión Financie documento	ra    Contabilidad    Configuración    Tipo de Definición de documento	i ? စုတ္တ	ອັງດາປາດອີ
S Openbravo 🔕 🗐		🖗   E. E. E. I.	🛐   ६२ 🖉 🔍 🔎   😓 🗢 🔿		Referencia
🐴 0 Alertas	< ا	Definición de documen		Tino de documento	6
🧇 Diccionario de la Aplicación 🔶		Traducción		npo de documento	
🙊 Configuración General		- Tobaction	Distribusion Medianaustan	Operation of features	
Gestión de Datos Maestros	2	e Entidad	Distribución riedicamentos	e Organización	Ľ
學 Gestión de Compras		Nombre	AP Invoice		
📓 Gestión de Almacén	E	Descripción			
🥟 Gestión de Producción 🗧		Etiqueta de impresión	Vendor Invoice		
😤 Gestión de MRP		Nota del doc.			
💫 Gestión de Ventas					
🚬 Gestión de Proyectos y Servicios		Activo		Valor por defecto	
🙈 Gestión Financiera		a Categoría Libro Mayor	AP Invoice	Operación de venta	
📄 Gestión de Cobros y Pagos		Tas das bass			C. Inveine
🖻 Contabilidad		Tipo doc. base		(* I dDid	C_Invoice
		Doc.numéricamente controlado			
Herramientas de análisis		Poc. anulacion	<b>•</b>	Filtrar organización	
Configuración		Nº de conias			
🕄 Configuración Contable		Nº de copias			

# **2.3.7 Configuración de impuestos.**

Luego de configurar la contabilidad en la empresa, debemos configurar los impuestos vamos al workflow que se ubica en Gestión Financiera / Contabilidad / Configuración de Impuestos.

**Categoría de Impuesto:** define y configura las categorías de impuestos. Cada producto está asociado a una categoría de impuesto. Para este ejemplo crearemos la categoría IVA.

6 Openbravo	+						
yourcompany	_	(= 2	Gestión Financie Impuesto    Ci	ra    Contabilidad    Configu ategoría de Impuesto	uración    Categoría de	00	openbrauo.
🧵 Openbravo 😣	I I			👿   🗇 🖉 🔍 🖉			Referencia
🕂 0 Alertas	3	Catego	ría de Impuesto		Catego	oría de Impu	esto ()
Transacciones	<b>^</b>				ourcege	ond de xinpa	
📄 Herramientas de análisis		Traducci	ón				
🖻 Configuración							
😫 Configuración Contable							
🛃 Calendario anual y periodos			1 ma/s anautua/s				
🛃 Elemento de la cuenta							
🛃 Dimensiones de contabilidad							
🛃 Esquema contable			Entidad	Distribucion Medicamentos	-	🖲 Organiz	zación 🗶
🛃 Concepto contable			Nombre	Impuesto IVA			
🛃 Combinación de cuentas			Descrinción	Impuesto al valor agregado			
🛃 Categoría de LM			beschpdon				
🛃 Tipo de documento			Activo			Valor por de	efecto

**Producto:** en este paso nos permite relacionar a los productos con el impuesto. Pero como aún no hemos creado los productos, esto lo haremos más adelante.

**Rango impuesto:** permite configurar todo el árbol de impuestos de una organización. De esta manera, los diferentes rangos pertenecerán a una categoría. En la pestaña de I**mpuestos** define los diferentes tipos de impuestos utilizados para cada categoría de impuesto. Un impuesto debe de ser definido para cada estado en que se aplica. Los impuestos siempre se calculan basándose en el importe neto de las sumas. En la parte de **Tipo** podemos especificar si es un impuesto de retención y debemos especificar el rango de porcentaje.

0	Openbravo	*				-
	🗲 🍣 Gestión Financ	iera    Contabilidad    Configurac	ción    Rango impue	sto    Impuesto	0 9	powered by ပဉeဂပrရာပ
		👿   (th) 🖉 🔍 🖉   😓	e 🔶 🄶 剑 📗			Referencia
≥	Impuesto		_	_	Rango imp	uesto 🛛 🕒
	Zona de Impuesto   Trac	lucción Contabilidad				
	₹ Entidad	Distribucion Medicamentos		🖲 Organización	*	
5	Nombre	12%				
	Descripción	Tarifa 12%				
	Activo			Valor por defecto		
	Válido desde	01-01-2010				
	En cascada	a 🗖		Línea	10 🔝	
	🖲 Grupo de impuesto	Impuesto IVA				
	Nivel agrupación	n 🗖		Impuesto padre		•
	Exento de impuestos	;				
	Tipo venta/compra	Ambos 💌				
	Tasa origina					
	Índice	0.12				
	Тіро					
	Impuesto de retenciór	n 🗖		Identificador de impuestos		
	₹ Categoría de impuestos d	e				
	proveedor País	Ecuador		No sujeto a impuestos		
	Impuesto no deducible			₹País destino		
	<b>₹</b> Provincia	1	•	Porcentaje deducible		

#### 2.3.8 Creación de proveedores y clientes.

Ahora vamos a definir la contraparte con la que la entidad establece relación. En Openbravo a este grupo (clientes, proveedores, etc.) se la define como Terceros. Cada tercero puede estar asignado a un grupo de terceros. Esta opción permite aplicar unas características a los terceros que se corresponden con el grupo seleccionado. Vamos a Gestión de Datos Maestros / Terceros:

Primero creamos a los **proveedores**, en este nuevo formulario hacemos clic en el ícono Nuevo Registro y llenamos los campos con la información que se indicó al principio de este ejercicio:

|--|

0	Openbravo	+						-
	🗲 🍣 🛛 Gestión d	le Datos Maestros	Terceros    Terceros				0 0 powered by openbrai	ں دار
		. 🔿 🔁 🔇 🖉	🔄 🗢 🔶 🌖				Reference	ia 👫
2	Terceros	_	_	_	_	_	Terceros 6	-
	Cliente Proveedo	r/Acreedor Empleado/C	Comercial Cuenta bancaria	Direcciones Perso	nas de contacto   Reten	ción Plantilla Rutero Des	cuentos Rappels	
1	₹ E	intidad Distribucion Me	dicamentos	<b>•</b>	Organización	*		_
	Identif	ficador 100280389600	1					
	🖲 Tratar	miento		•				
	Nombre con	mercial Laboratorio Bag	gó					_
	Nombre	e fiscal Laboratorio Bag	gó					
	Desa	ripción Laboratorio Bag	gó					
		Activo 🔽			Nivel agrupación			
	Exento de impu	uestos 📃						
	c	IF/NIF						
	Nº de refe	erencia			Valoración			
	🖲 Grupos de Te	Proveedores		<b>•</b>	🕫 Idioma	Spanish (Ecuador)	•	
		URL						
	Cliente po	tencial	_					
	Días co	nsumo						
	Costo de adqu	uisición						
	Código fisc	al ISO						
	Código	o fiscal						

Una vez creado el tercero, guardamos y vamos a la pestaña de **Proveedor / Acreedor**, en este formulario damos un visto en la casilla de proveedor y seleccionamos la forma de pago y las condiciones de pago.

C	Openbravo	*	-
	🖕 🍣 Gestión de Dato	os Maestros    Terceros    Terceros >> Proveedor/Acreedor	ດມວຶ
		S ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) (	encia 🙀
2	Terceros	Terceros 🔱	
	Cliente Proveedor/A	creedor Empleado/Comercial Cuenta bancaria Direcciones Personas de contacto Retención Plantilla Rutero Descuentos Rappels	
	Contabilidad proveedor		
4	₹ Organización	*	
	Identificador	1002803895001	
-	Nombre	Laboratorio Bagó Activo 🗸	
	Proveedor		
	Forma de pago	A la vista  Condiciones de pago Immediate	
	₹Tarifa de compra		
	♥Nº Cuenta Proveedor		
	Día de vencimiento		
	Día de vencimiento 2		
	Día de vencimiento 3		
	🕫 Categoría Imp. Tercero		

Para ubicar la dirección del proveedor vamos a la pestaña Direcciones. El mismo proceso para crear al resto de proveedores que indicamos en este ejercicio.

0	Openbravo	*				-
	🗲 🍣 Gestión de Dato	s Maestros    Terceros    <u>Terceros</u> >> D	virecciones		0 0	powered by ວրຂດບເດມບ.
		🛐   🗇 🖉 🔍 🖉   😓 🕁 👳	2			Referencia
2	Terceros	_	_	_	Те	erceros 6
۲	Cliente Proveedor/Acree	dor Empleado/Comercial Cuenta bancaria Di	Personas de c	ontacto Retención Plantilla	Rutero Descuentos Rappels	
	1 fila/s añadida/s					
	<u> </u>					
	₹ Entidad	Distribucion Medicamentos	▼ 7 Orga	nización 🔹	-	
	<b>₹</b> Tercero	Laboratorio Bagó	•			
	Nombre	.Quito, Eloy Alfaro				
	Activo					
	₹ Dirección	Eloy Alfaro - Granados 153 - 593 - Quito - Pichin	cha - Ecuador			
	Teléfono	022543543	Teléfono alte	rnativo 099543543		
	Fax					
	Dir.envíos		Dir	factura 🔽		
	Dir. pago del diente		Dir. cobro pro	veedor 🔽		
	Dir. fiscal					
	₹Región de venta	Estándar				

Ahora crearemos a los **clientes** de la empresa. Vamos a la pestaña de Terceros y clic en el ícono Nuevo Registro y llenamos los campos con la información inicial del ejercicio:

0	Opent	bravo	*		
		Sestión de Dato	s Maestros    Terceros    Terceros	0 2	openbrouv.
			।   (a) (/ =) (x) (/ =) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x		Referencia
≥		Terceros		Ter	ceros 🕒
		Cliente Proveedor/Acree	dor Empleado/Comercial Cuenta bancaria Direcciones Personas de contacto Retención Plantilla Rutero Descuentos Rappels		
		₹ Entidad	Distribucion Medicamentos 💌 🍙 Organización 🔹		
5		Identificador	1004256787001		
		₹ Tratamiento	▼.		
		Nombre comercial	Farmacia Económica		
		Nombre fiscal	Farmacia Económica		
		Descripción	Farmacia Económica		
		Activo	V Nivel agrupación		
		Exento de impuestos			
		CIF/NIF			
		Nº de referencia	Valoración		
		🖲 Grupos de Terceros	Clientes 💌 🔻 Idioma Spanish (Ecuador)		
		URL			
		Cliente potencial			
		Días consumo			
		Costo de adquisición			
		Código fiscal ISO			
		Código fiscal			

Vamos a la pestaña de cliente y damos un visto en la casilla de cliente y llenamos los campos respectivos:

0	Openbravo	*				-
	듣 🍣 Gestión de Dato	s Maestros    Terceros    <u>Terceros</u> >> Cliente			0 ?	openbrous
		👿   🗇 🖉 🤌   🍋 🗢 🔿				Referencia
2	Terceros		_	_	Ter	ceros 6
	Cliente Proveedor/Ac	reedor   Empleado/Comercial   Cuenta bancaria   Direccion	es Personas de contacto R	etención Plantilla Rutero Descuentos Rappel	S	
	Contabilidad cliente					
5	₹ Entidad	Distribucion Medicamentos	🖲 Organización	*	•	
	Identificador	1004256787001				
	Nombre	Farmacia Económica	Activo			
	Cliente		Nº de copias			
	Facturación	Inmediato 💌	₹ Calendario de facturación		•	
	Agrupación en factura	Por cliente				
	Preparación	Después de cobrado	Medio de envío	Entrega 💌		
	₹ Tarifa	Estándar 💌				
	Forma de pago		Condiciones de pago	Immediate	•	
	Agente comercial	medikAdmin 💌	Imprimir descuento			
	Descripción de pedidos					
	Crédito límite	0	Crédito usado	0		
	₹Nº Cuenta Cliente	<b></b>		_		
	Día de vencimiento		2ndo día de vencimiento			
	3er día de vencimiento					
	Categoría Imp. Tercero	<b></b>				

Para ubicar la dirección y número de teléfono vamos a la pestaña direcciones, tal como lo hicimos con el proveedor:

(	👂 Openbravo	*					
	🖕 🍣 🛛 Gestión de Dato	os Maestros    Terceros    <u>Terceros</u> >	> Direcciones			00	စာဖောင်ကျားက စ
	🖹 🖹 🖬 🖌 🤝	. < &					Referencia
2	Terceros					Ter	ceros 🕒
_	Cliente Proveedor/Acree	edor   Empleado/Comercial   Cuenta bancaria	Direcciones	Personas de contacto	Retención Plantilla Rutero Descuentos Rappe	ls	
2	🕴 💎 Entidad	Distribucion Medicamentos	T	r ₹Organización	*	•	
	Tercero	Farmacia Económica					
	Nombre	•					
	Activo						
	₹ Dirección	Av. Teodoro Gómez - Calixto Miranda	- 593 - Ibarra -	Imbabura - Ecuador			
	Teléfono	(06)2953678		Teléfono alternativo	þ99953678		
	Fax						
	Dir.envíos			Dir.factura			
	Dir. pago del diente			Dir. cobro proveedor			
	Dir. fiscal						
	Región de venta		•				

Como podemos ver en la parte de Terceros tenemos varias pestañas en esta ventana:

- Empleado / Comercial: para definir empleados de la entidad o empresa.
- Cuenta bancaria: permite configurar cuentas de banco para terceros.
- Personas de contacto: son usuarios del sistema, esta solapa permite definir una o varias personas de contacto para cada tercero. Es un tipo de asociación de contactos a terceros. Para cada contacto se puede registrar: Nombre, Descripción,

Comentarios, Teléfono, Cargo en la empresa, etc.

- Retención: permite relacionar el impuesto de retención con el tercero.
- Descuentos: para definir el tipo de descuentos para clientes.

### 2.3.9 Creación de productos.

Permite la agrupación y organización de todos los productos, tanto los fabricados por la propia organización como los comprados y vendidos por la organización a terceros. Existen 4 tipos de productos diferentes:

- ítems (pueden ser listas de materiales, BOM bill of material)
- recursos
- servicios
- gastos

Vale recalcar que cada uno de ellos recibe un tratamiento diferente. Vamos al workflow Gestión de Datos Maestros / Configuración de productos / Configuración de productos.

**Almacén y huecos:** permite definir el almacén donde se van a realizar las ventas o recepción de los productos.

0	Openbravo	*		-
	🗲 🍣 Gestión de Alma	acén    Configuración    Almacén y huecos    Almacén	0 0	powered by ပ႐ဇဂပ၊ဂပပ
	🖹   E E E	👿   🖘 🖉 🔍 🔑   🙋 🜩 🔿		Referencia
2	Almacén		Almacén y hu	iecos 🕒 🕒
لے	Rutero Hueco Contabil	lidad		
	₹ Entidad	Distribucion Medicamentos		
5	Identificador	Estándar		
	Nombre	Estándar		
	Descripción			
	Activo			
	Dirección	Ibarra - Imbabura - Ecuador		
	Elemento separador	-		
	Es autoventa			

**Unidad de medida:** permite definir las unidades de medida para los diferentes tipos de productos como unidad, hora, día, semana, etc.

<b>Openbravo</b>		+										
yourcompany )			<b>†</b> 2	Gestió medid	n de Datos a    Unida	Maestros    Co d de medida	onfiguración de productos    Unidad	l de	0 ?		powered ၀၇၉	ທີ່ ປາດມ
🧕 Openbravo 🔇	I		😯   🧕		R 7 1	🛔 🔍 🔊 📗	🔶 🔶 🔶 😥 🚺 🛛 - 9 / 9					Referencia
🕂 0 Alertas	<	S	Unid	ad de me	dida		5	Uni	dad de	me	dida	6
🧇 Diccionario de la Aplicación			Tradu	ucción Co	nversión			UIII	uuu uu			
🤹 Configuración General		$\overline{D}$		Cádigo	Címbolo	- Nombro	Docovinción	Act	i Valer e	Duoc	Dracic	T. Forman
😑 Gestión de Datos Maestros		2	_	Coalgo	SIMDOIO	• Nombre	Descripcion	ACL		Prec	Precis	• Separa
K Terceros	0	-	1	DA	d	Day		Ŷ	N	2	2	N
Producto			2	HR	h	Hour		Y	N	2	2	N
Enviar texto de correo			3	WD	D	Labour day	8 hours	Y	N	2	2	N
			4	WM	М	Labour month	20 days	Y	Ν	2	2	N
Configuración de terceros			5	MJ CM	min	Minutes	(lowest unit for resorce assigments)	Y	N	0	0	N
Configuración de productos	Ε.		6	MO	m	Month	30 days	Y	N	2	2	N
E8 Configuración de productos			7	EA	Ud	Unit		Y	Y	0	4	N
🛃 Categoría del producto			8	WK	w	Week		Y	N	2	2	N
🛃 Unidad de medida			9	YP	v	Vear		v	N	2	2	N
Atributo						r cui		-		2	2	

**Categoría del producto:** permite crear categorías de productos, crearemos las que se mencionaron al inicio del ejercicio.

0	Openbravo	*
	듣 🍣 🛛 Gestión de Dato	ာs Maestros    Configuración de productos    Categoría del producto    Categoría del producto 🧿 💿 တြေပါဂျာပုိ
	🖹 🖹 🖬 🖬 🦛	Referencia 😰
2	Categoría del product	Categoría del producto 🛛 🕒
	Contabilidad Productos a	asignados
1	₹ Entidad	Distribucion Medicamentos 🔹 💎 Organización 🔹
	Identificador	analgesic
	Nombre	Analgésicos
	Descripción	Analgésicos
	Activo	
	Valor por defecto	
	Margen (%) previsto	
	🕏 Grupo activo	

**Categoría de Impuesto:** permite definir categorías de impuestos, como lo revisamos en la parte de configuración de la contabilidad.

**Producto:** en este formulario creamos los productos, servicios, etc. Que ofrecerá la empresa. Hacemos clic en el ícono de Nuevo Registro y llenaremos los campos con la información de los productos que se indicó anteriormente.

D	Openbravo	*				~
	듣 🍣 Gestión de Dato	os Maestros    Producto    Producto		0 0	powered by openbrouo	٥
		🗟   🖘 🖉 🔍 🔊   🍋 🗢 🔿			Referencia	
Ð	Producto			Pro	ducto 🛛 🕒	
۲	Lista de materiales   Susti	tuto Compras Costo Org específico Precio Unidad	de pedido   Contabilidad   Opera	aciones Traducción		
2	Imagen	$\oslash$				
	₹ Entidad	Distribucion Medicamentos	Porganización	*	•	
	Identificador	an-odont				
	Nombre	Odontogesic 550 mg				
	Descripción	Odontogesic 550 mg				
	UPC/EAN		₹ Tercero	Laboratorio Lamosan		Ξ
	Activo		Nivel agrupación			
	Categoría del producto	Analgésicos	]			
	🖲 Grupo de impuesto	Impuesto IVA	]			
	₹ Unidad	Unidad 💌	₹ Agente comercial	medikAdmin	-	
	Tipo de producto	Artículo				
	Peso	0 🛅	Volumen	0 🗐		
	Anchura balda		Altura balda			
	Profundidad balda		Unds./Pale			
	Almacenado					
	Producción					
	₹ Hueco	Estándar				

En esta ventana tenemos las siguientes pestañas, en caso de serlo debemos detallar aún más al producto que estamos creando. Las pestañas son:

- Lista de Materiales: en caso de que el producto sea usado para la fabricación de otro.
- Compras: indicamos la información de la compra.
- Costo: permite ver el stock del producto, su costo, etc.
- Precio: indicamos la información para la venta del producto.
- Sustituto: como su nombre lo indica, si el producto es alternativa de otro existente.
- Contabilidad: se define con qué cuentas de contabilidad se relaciona el producto.
- Traducción: seleccionamos el idioma.

En la pestaña **compras** indicamos los datos sobre los productos de compra: proveedor, fabricante, cantidad pedido mínimo, tiempo de entrega esperado, etc.

0	Openbravo	*				
	-	os Maestros    Producto    <u>Producto</u> >> Compras		0	?	openbrous.
	- 	< ₽     + + + +				Referencia
≥	Producto		_	_	Pro	ducto 🛛 🕒
	Lista de materiales   Susti	tuto Compras Costo Org específico Precio Unid	ad de pedido   Contabilidad	Operaciones Traducción		
	₹ Entidad	Distribucion Medicamentos	Organización	*		
	₹ Producto	Odontogesic 550 mg				
	<b>₹</b> Tercero	Laboratorio Lamosan	Valoración calidad			
٦	Activo		Proveedor actual			
	UPC/EAN					
	<b>₹</b> Moneda	USD				
	Precio tarifa	2.20	Precio vigente desde	01-01-2010		
	Precio de compra	2.20				
	Último pr. de compra		Pr. última factura			
	₹ Unidad	Unidad				
	Cant. pedido mín.	15 📰	Cant. paquetes pedido			
	Tiempo de entrega esperado	2 📰				
	Costo por pedido					
	Código proveedor	an-odont	Categoría proveedor			
	Fabricante					
	Descatalogado					
	Tipo Cantidad	<b></b>	Cantidad Std.			
	Capacidad					

En la pestaña **costo** se puede observar el stock de un producto seleccionado. La aplicación automáticamente calcula el precio del producto basándose en el coste y la cantidad acumulada. Por el momento no tenemos productos ingresados.

En la pestaña **precio** se define la versión de la tarifa y los precios de venta. Se puede añadir, eliminar o mover el producto de una tarifa a otra. Un producto puede tener distintas tarifas para diferentes terceros.

- Precio tarifa: precio de catálogo establecido por el proveedor.
- Precio estándar: indica el precio final del producto. Es el precio que realmente se aplica.
- Precio límite: indica el precio más bajo para un producto establecido en los precios de las tarifas.

0	Openbravo	*		
	🗲 🍣 Gestión de Dato	os Maestros    Producto    <u>Producto</u> >> Precio	i ?	powered by ပဉငကပၤဂပပ
	🖹 🗎 🖬 🖬 🐂			Referencia
2	Producto		Pro	ducto
6	Lista de materiales   Sustit	tuto Compras Costo Orgespecífico Precio Unidad de pedido Contabilidad Operaciones Traducción	_	
4	₹ Entidad	Distribucion Medicamentos		-
	<b>₹</b> Producto	Odontogesic 550 mg		
	🖲 Versión de tarifa	03-04-2010		
	Activo			
	Precio tarifa	2.80		
	Pr. estándar	2.70		
	Pr. límite	2.60		

En la pestaña unidad de pedido ingresamos la unidad con la que se relaciona el producto:

6	Openbravo	+				
	🔶 🍣 🛛 Gestión de Da	tos Maestros    Producto    <u>Producto</u> >>	Unidad de pedido		0 0	powered by ပ႐၉ဂပဂ၀ပပ်
		👿   ha 🖉 Q 🖉   🍋 🜩 🔶	· 刘 🛛			Referencia
2	Producto			_	Pro	ducto
2	Lista de materiales   Sus	stituto Compras Costo Orgespecífico Precio	Unidad de pedido	Contabilidad Opera	aciones Traducción	
Į	₹ Entida	d Distribucion Medicamentos	•	🖲 Organización 🔹		
	₹ Product	Odontogesic 550 mg		Unidad     Unidad	ad	
	Activ	D 🔽				

Repetimos el mismo proceso para la creación de los productos que se definen en el ejercicio y al final tendremos la siguiente lista:

)penbrav	o	+							
<b>(</b> 2	Gestión de	e Datos Maestros    P	Producto    Producto				0	2 powered by openbro	ามต
700   T	i 0 🕏			- 12 / 12				Refere	ncia
				and the set					
Pro	ducto							Producto U	
List	a de materiales	Sustituto Compras C	osto Org específico Preci	o Unidad de pedido Cont	tabilidad	Operaciones Traducción			
	Imagen	▼ Identificador	Nombre	Tercero	Act	Categoría del producto	Unidad	Tipo de producto	A
1		an-odont	Odontogesic 550 mg	Laboratorio Lamosan	Y	Analgésicos	Unidad	Artículo	Y
2		an-pas	Pasiv 10 mg	Laboratorio Bagó	Y	Analgésicos	Unidad	Artículo	Y
3		desc-vapol	Vapomentol	Medicamentos MK	Y	Descongestionante	Unidad	Artículo	Y
4		desc-vaprx	Vaporex	Laboratorio Bagó	Y	Descongestionante	Unidad	Artículo	Y
5	j.	pd-aqua	Aquafresh	Kimberly Clark	Y	Pasta Dental	Unidad	Artículo	Y
6		pd-fort	Fortident	Kimberly Clark	Y	Pasta Dental	Unidad	Artículo	Y
7		sh-pantene	Pantene	Kimberly Clark	Y	Shampoo	Unidad	Artículo	Y
8		sh-sedal	Sedal Rizos	Kimberly Clark	Y	Shampoo	Unidad	Artículo	Y
9		top-dermo	Dermosupril 0.05%	Laboratorio Lamosan	Y	Tópicos	Unidad	Artículo	Y
10		top-prot	Protopic 0.1%	Laboratorio Bagó	Y	Tópicos	Unidad	Artículo	Y
11		vit-mulg	Mulgatol	Medicamentos MK	Y	Vitaminas	Unidad	Artículo	Y
12		vit-vitc	Vitamina C	Medicamentos MK	Y	Vitaminas	Unidad	Artículo	Y

#### **2.3.10 Proceso de compra.**

El proceso de compras lo realizaremos en el menú Gestión de Compras. Este módulo representa a todos los procesos relacionados con el aprovisionamiento de productos o servicios.

Primero crearemos un **pedido de compra**, para esto vamos a Gestión de compras / Transacciones / Pedido de compra:

0	Openbravo	*			
	🗲 🍣 Gestión de Com	pras    Transacciones    Pedido de compra    C	abecera	0	openbrauo.
≥	Cabecera		_	Pedido	Referencia 🖗
	Líneas Impuesto Efect	bs			
	₹ Entidad	Distribucion Medicamentos	Organización	Org	
5	Nº documento	<800000>	Nº de referencia		
	Descripción	Pedido de compra de 20 shampoo sedal rizos y Pantene	y de 20 pasta dental aquafresh y	/ fortident	
	Observaciones entrega				
	Documento transacción	Purchase Order			
	Fecha de pedido	04-04-2010	Fecha comprometida	04-04-2010	
	₹ Tercero	Kimberly Clark	Dirección de factura	.Quito, Av. 6 de Diciembre	
	₹ Usuario/Contacto				
	🕫 Tarifa	Estándar 🗨			
	₹ Almacén	Estándar	₹ Moneda	USD	•
	₹ Agente comercial		Imprimir descuento		
	Forma de pago	A la vista	₹ Condiciones de pago	Immediate	•

En la pestaña **Líneas** se definen los distintos productos incluidos en el pedido:

Implantación de u	ına herramienta ERP	con licencia GPL	y desarrollo del a	anexo transaccional
<b>F F F F F F F F F F</b>				

0	Openbravo	*			
	듣 🍣 Gestión de Com	pras    Transacciones    Pedido de compra    <u>Ca</u>	<u>abecera</u> >> Líneas		ບຼາດປາດມູດ
	-   🛐 📑 📑 🔳   🚓				Referencia 🗗
≥	Cabecera		_		Pedido de compra
	Líneas   Impuesto Ef	iectos			
	Modificación precios				
5	₹ Entidad	Distribucion Medicamentos	🖲 Organización	Org	
	₹Pedido de venta	800000 - 04-04-2010 - 107.13	]		
	₱Tercero	Kimberly Clark	🛛 🖉 Dirección	.Quito, Av. 6 de Diciembre	
	Fecha comprometida	04-04-2010	Fecha de pedido	04-04-2010	
	Línea	30 🔟	₹ Almacén	Estándar	
	₹ Producto	Aquafresh 🕢			
	Valor atributos				
	Descripción	20 pasta dental aquafresh			
	Cantidades	_			
	Cant. pedido	20 🛅	Unidad del pedido	Unidad	
	Cant. pedido	20	₹ Unidad	Unidad	
	Importes				
	Precio unitario	2.6800	<b>₹</b> Moneda	USD	
	Precio tarifa	2.68	% de descuento	0 🔲	
	₹ Impuesto	12%			
Term	ninado				

Los **Impuestos** se asocian de manera automática al introducir las líneas del pedido, según la información ingresada en la gestión de productos.

Cuando se crea un pedido, este genera un efecto para que su pago pueda ser realizado desde el momento en que se realiza el pedido, sin necesidad de generar la factura correspondiente. Luego, al generar la factura se tendrán en cuenta los efectos asociados al pedido para que no se dupliquen.

0	Openbravo	*		
	🗲 🍣 Gestión de Com	pras    Transacciones    Pedido de compra	<u>Cabecera</u> >> Impuesto	ບັບເວັບ ( spenbraus)
		👿   कि 🖉 🔍 🧬   😓 🗢 🐋		Referencia
2	Cabecera			Pedido de compra 🛛 🕒
	Líneas Impuesto	Efectos		
	₹ Entidad	Distribucion Medicamentos	•	
	🕈 Organización	Org	-	
	🕫 Impuesto	12% - Impuesto IVA	-	
	₹Pedido de venta	800000 - 04-04-2010 - 235.87		
	Impuestos	25.27	Base imponible 210.6	
	Línea			

Una vez llenados los campos con la información del pedido de compras hacemos clic en el botón Completar.

**Albarán (Proveedor):** permite crear documentos de pedido de compra y lo podemos crear de dos formas. Primero, con el botón **Crear Líneas de** nos permite copiar líneas de un pedido e incluirlas en el albarán deseado. Segundo, crearlo manualmente desde el principio. Es útil si se pretende crear un albarán que no tenga relación con ningún pedido. En este caso hay que definir las líneas o productos manualmente en la pestaña **Líneas**. Al crear el albarán, antes de completarlo es necesario introducir los atributos a los productos que tengan asociado un conjunto de atributos. Una vez llenados estos campos clic en el botón Completar.

# 2.3.11 Recepción de bienes.

Dentro del menú Gestión de Compras / Transacciones / Pedidos de compra pendientes de recibir, seleccionamos los productos que acabamos de comprar. Los marcamos con un visto en la respectiva casilla, ingresamos el almacén al que van a ir, la fecha de recepción y hacemos clic en el botón Procesar.

🜔 Оре	penbravo ÷				
<	Gestión de Compras    Transaccio recibir	ones    Pedidos de compra pendient	es de recibir    Pedidos	s de compra pendientes de 👔 🗿	powered by ပိုဂိုင်ကပ်လာပ်
2			P	edidos de compra pendientes de r	ecibir 🛛 🕒 🔪
	Tercero		Organización	Org	•
	Desde fecha	31)	Fecha hasta	31	
	Nº Documento			Buscar	
	Kimberly Clark	Líneas 4	Fecha de recepción	31)	
	₹ Nº Documento 800000		Fecha 04-04-2010		
	<sup>*</sup> Nº Documento 800000 <sup>•</sup> Sedal Rizos	20.00	Fecha 04-04-2010           20.00         [		
	P Nº Documento 800000       Image: Comparison of the second s	20.00	Fecha 04-04-2010           20.00         [           20.00         [		
	P Nº Documento 800000       Image: Comparison of the second s	20.00 20.00 20.00 20.00	Fecha 04-04-2010           20.00         [           20.00         [           20.00         [		<b>E</b>
	P Nº Documento 800000         Image: Sedal Rizos         Image: Pantene         Image: Aquafresh         Image: Pantene	20.00 20.00 20.00 20.00 20.00	Fecha 04-04-2010           20.00           20.00           20.00           20.00		
	P Nº Documento 800000         Image: Constraint of the second se	20.00 20.00 20.00 20.00 20.00	Fecha 04-04-2010           20.00         [           20.00         [           20.00         [           20.00         [           20.00         [		

# 2.3.12 Confirmar en stock.

Para verificar que en stock tenemos los 20 shampo sedal, los 20 shampo pantene, las 20 pasta dental aquafresh y las 20 pasta dental fortident, vamos a Gestión de Almacén / Herramientas de Análisis / Stock y nos presenta un informe de los productos existentes.

# Stock

Pasta Dental								
Artículo	Cantidad	Unid	Atributo	X	Y	Ζ	Segunda	Almacén
pd-aqua-Aquafresh	20,00	Unit		0	0	0	20,00 Unit	Estándar
pd-fort-Fortident	20,00	Unit		0	0	0	20,00 Unit	Estándar
Shampoo								
Artículo	Cantidad	Unid	Atributo	X	Y	Ζ	Segunda	Almacén
sh-pantene-Pantene	20,00	Unit		0	0	0	20,00 Unit	Estándar
1	20.00	TTate		0	0	0	20.00 TT-3	Redde de a

Impreso: 04-04-2010

Página1de1

### 2.3.13 Factura de compra.

**Factura (Proveedor):** Las facturas pueden ser creadas manualmente sin que ésta tenga relación con el pedido o albarán, o por otro lado, crearla copiando las líneas de un pedido o albarán en concreto.

Para crear la factura, en este caso hicimos clic en el botón Crear líneas de y seleccionamos el pedido de compra que creamos antes. Vemos que los algunos campos se llenan automáticamente, ahora cambiamos en el campo Documento Transacción a 'AP Invoice'. Para crear la factura hacemos clic en el botón Completar. La factura se ha creado para verla podemos hacer clic en el ícono imprimir.

#### Distribucion

FACTURA

Núm. de FAX: Núm. de teléfono:(02)2467467 Av. 6 de Diciembre 593Quito(Ecuador)

Núme	ro Factura				Fecha
10000	1000				04-04-2010
Refer	Product Name	UOM	Quantity	Price	Total
	Sedal Rizos	Unit	20,00	2,65	53,00
	Pantene	Unit	20,00	2,70	54,00
	Aquafresh	Unit	20,00	2,68	53,60
	Fortident	Unit	20,00	2,50	50,00
			Total	(without taxes):	210,60
12					25,27
				Total (USD):	235,87

#### 2.3.14 Proceso de venta.

El proceso de ventas lo realizaremos en el menú Gestión de Ventas. Incluyen todos los procesos relacionados con la venta de productos. Dependiendo de las circunstancias puede incluir lo siguiente: Zonas de ventas, Pedidos de venta, Aplicación de tarifas, precios, descuentos y control de precio límite, Reserva de género en almacén para pedidos no servidos. Aplicación de tarifas: precios, descuentos y control de precio límite, Albaranes. Creación automática a partir de líneas de pedido pendientes, Proceso de facturación.

**Pedido de venta:** vamos a Gestión de Ventas / Transacciones / Pedido de venta, en este se define los datos principales del pedido de venta. Es decir, todas las características generales de un pedido: direcciones, formas de pago, condiciones de pago, almacén, comercial que efectúa la venta, etc.

Implantación de una he	erramienta ERP con	licencia GPL y	desarrollo del	anexo transaccional
------------------------	--------------------	----------------	----------------	---------------------

0	Openb	pravo	*					
		S Gestión de Vent	as    Transacciones    Pedido de vent	a    Cabecera			Dec	าbrดมง <sup>6</sup>
			<u>.</u> 	() ()			R	eferencia 🚽
≥		Cabecera					Pedido de venta	6
		Líneas Impuesto Efecto	S	_			r cardo do Venta	
		₹ Entidad	Distribucion Medicamentos		🖲 Organización	Org	•	
5		Nº documento	50000		Nº de referencia			
		Fecha de pedido	04-04-2010					
9		Documento transacción	Standard Order					
		Descripción	venta de 10 vitamina c, 10 shampoo sedal y	6	Fecha comprometida	04-04-2010		
			aponentor					
		7 Tercero	Farmacia Sucre		Dirección de factura	Atuntagui, General Enríquez	•	
		₹ Usuario/Contacto		•	₹ Dirección	Atuntaqui, General Enríquez		
		<b>₹</b> Tarifa	Estándar	<b>•</b>	Pirección de entrega	.Atuntaqui, General Enríquez		
		Facturación	Inmediato 💌		₹ Moneda	USD		
		Preparación	Después de cobrado					
		₹ Almacén	Estándar		Prioridad	Media 💌		
		Medio de envío	Entrega 🗨					
		# Agente comercial	medikAdmin	•	Imprimir descuento			
		Regla de costo logístico	Gastos incluidos					
		Forma de pago	A la vista		Condiciones de pago	Immediate	-	
		Estado						
		Imp. total líneas	52.6		Importe total	55.78		
		Estado doc.	Borrador 🗨		7 Tipo de documento	** Nuevo **	•	

En la pestaña **Líneas** ingresamos los productos y cantidades a vender. En la pestaña de **impuestos** se podrá visualizar la relación producto – impuestos, tal como vimos en el proceso de compra. Una vez ingresada la información para el pedido hacemos clic en el botón Completar:

Implantación de una he	erramienta ERP con	licencia GPL y	desarrollo del	anexo transaccional
------------------------	--------------------	----------------	----------------	---------------------

0	Openbr	avo	+					
		Gestión de Vent	as    Transacciones    Pedido de venta	<u>Cabecera</u>	>> Líneas		i ? powered	ອຸດບາດມວ
			👿 । के 🖉 🔍 🔑 । 😓 🔶 इ	> 의 📔				Referencia 🛃
2		Cabecera		_	_	_	Pedido de venta	6
۲		<b>íneas</b>   Impuesto   Ef	ectos					
	M	lodificación precios						
		₹ Entidad	Distribucion Medicamentos		Organización	Org	•	
		₹Pedido de venta	50000 - 04-04-2010 - 55.78					
٦		Línea	10					
		Envio directo	L. Vitania C		₹ Almacén	Estàndar	•	
		(* Producto			Asignación de regursos			
		Descripción			Asignation de recursos			
		beschpeish						
	Ca	antidades						
		Cant. pedido	10 🔚		Unidad del pedido	Unidad		
		Cant. pedido	10 🔲		₹ Unidad	Unidad		
	I	nportes						
		Precio unitario	1.65		₹ Moneda	USD	•	
		Precio tarifa	1.65		Descuento %		<u></u>	
		₹ Impuesto	0%	•				
	E	stado						
		Imp, línea	16.5					
		anger in read	10.5					

**Pedido de venta simple:** se pueden realizar pedidos de venta de una forma sencilla dado que solo hay que indicar unos datos mínimos tomando para el resto los predeterminados en cada caso.

**Albarán (Cliente):** se definen los envíos del producto al cliente, con la correspondiente actualización del stock del producto en el almacén. Mediante el botón **Crear líneas de** se genera un albarán a partir de un pedido de venta. En la nueva ventana seleccionamos el pedido que creamos y clic en el botón Aceptar.

#### 2.3.15 Facturas de venta.

Vamos a Gestión de Ventas / Transacciones / Factura (cliente), vamos a crear la factura para el cliente. Llenamos los campos respectivos.

Implantación de una he	erramienta ERP con	licencia GPL y	desarrollo del	anexo transaccional
------------------------	--------------------	----------------	----------------	---------------------

0	Openb	ravo	+					
	(= ,	Sestión de Vent	as    Transacciones    Factur	a (Cliente)    Cabecera	3		المن المن المن المن المن المن المن المن	ອັງດາດມູ
			夏   🗇 🖉 🖨 🔍 🖉					Referencia 🚽
2	_	Cabecera	_	_	_		Factura (Cliente)	6
	Ĺ	íneas Impuestos Efect	os					
		₹ Entidad	Distribucion Medicamentos		Organización	Org	-	
٤		₹Pedido de venta	50000 - 04-04-2010 - 55.78		Fecha de pedido			
		Nº documento	100000		Nº de referencia			
		Descripción						
	1	Documento transacción	AR Invoice					
		Fecha de la factura	04-04-2010		Fecha contable	04-04-2010		
		₹ Tercero	Farmacia Sucre					
		Fecha impuesto	04-04-2010		7 Dirección	Atuntaqui, General Enríquez	<b>•</b>	
		₹ Usuario/Contacto						
		<b>₹</b> Tarifa	Estándar		₹ Moneda	USD	•	
		Agente comercial	medikAdmin	•	Imprimir descuento			
		Forma de pago	A la vista 💌		Condiciones de pago	Immediate	-	
		stado						
		Imp. total linears			Importo total	55.30		
		Imp. total lineas	52.6			55./8		
		Estado doc.	Dorrador		e lipo de documento	ndevo **	•	
				Comple	etar			
				<u>Crear líne</u>	eas de			
				Coniar li	ineas			_

Ahora vamos a crear líneas de la factura mediante el pedido de venta que creamos anteriormente haciendo clic en el botón Crear líneas de. Por último hacemos clic en el botón Completar y podemos ver la factura creada.

#### 2.3.16 Entrega de bienes.

Al crear un nuevo Albarán (Cliente) y facturarlo se restan los productos automáticamente del stock del almacén seleccionado. Lo podemos comprobar en Gestión de Almacén / Herramientas de Análisis / Stock.

# **2.4 Demostración en COMPIERE.**

### 2.4.1 Configuración de la compañía principal.

Para realizar un ejemplo vamos a crear una empresa llamada Electrodomésticos. Para crear un nuevo cliente para el sistema vamos a System Admin / Tenant Rules / Initial Tenant Setup y creamos la nueva empresa. Llenamos los campos con la información que se indicó al inicio de este documento.

- Tenant Name: el nombre del cliente del sistema (Distribución de Medicamentos Medik).
- Organization: oficina principal o matriz (Distribución de Medicamentos Medik)). En la mayoría de casos coinciden el nombre del cliente del sistema y el nombre de la organización.
- Debemos tener definido un plan de cuentas en un archivo .CSV:

0	Initial Tenant Setup 🗙
Tenant Name	Distribución de Medicamentos
Organization Name	Distribución de Medicamentos
Currency	USD
Country	Ecuador
Region	▼
City	Ibarra
	Business Partner Financial Analysis
	Product Financial Analysis
	Project Financial Analysis
	Campaign Financial Analysis per Proje
	Sales Region Financial Analysis
Initial Chart of Account file (csv)	/root/Desktop/AccountingUS.csv
	× ×

Luego tenemos un resumen de lo que se ha creado en la base de datos en la que podemos destacar la siguiente información:

Cliente = Distribución de Medicamentos Organización = Distribución de Medicamentos Rol = Distribución de Medicamentos\_AdminRole Rol = Distribución de Medicamentos\_UserRole Usuario = Distribución de Medicamentos\_Admin Usuario = Distribución de Medicamentos\_User

Initial Tenant Setup
Create new Client/Tenant and default entities
Create new Tenant and minimum set of entities. You can rename/specify them all later. Only the mandatory accounts are created. You can also change the chart of accounts later.
** Initial Tenant Setup
** Initial Tenant Setup
** User/Contact : Distribución de Medicamentos_Admin/Distribución de Medicamentos_Admin
Tenant=Distribución de Medicamentos
Organization=Distribución de Medicamentos
Role=Distribución de Medicamentos AdminRole
Role=Distribución de Medicamentos UserRole
User/Contact=Distribución de Medicamentos_Admin/Distribución de Medicamentos_Admin
User/Contact=Distribución de Medicamentos_User/Distribución de Medicamentos_User
Calendar=Distribución de Medicamentos Calendar
Flement=Distribución de Medicamentos Account

En caso de editar la información de la empresa que creamos vamos a System Admin / Tenant Rules / Tenant.

C Tenar	nt Distribución de Me	dicamentos_Admin@Distribución d	le Medicamentos.Dis	tribución de M 🗕 🗖 🗙
<u>F</u> ile <u>E</u> dit	<u>V</u> iew <u>G</u> o <u>T</u> ools <u>H</u> elp			
5				
Tenant	- Search Key	Distribución de Medicamentos		
Tenant	 Name	Distribución de Medicamentos		
Info	 Description			
		Active		Use Beta Functions
	<u>L</u> anguage	English (USA)		🗌 <u>M</u> ulti Lingual Documents
	Au <u>t</u> o Archive	None	Material <u>P</u> olicy	FiFo
	Request Management			
	Mail <u>H</u> ost			SMTP Authentication
	SMTP P <u>o</u> rt	25 📟		SMTP TLS
	Do <u>c</u> ument Directory			
	<u>R</u> equest EMail		Request <u>F</u> older	
	Re <u>a</u> uest User		Request User Pass <u>w</u> ord	
		□ Server EMail		Test EMa <u>i</u> l
	Model Validation Classes			
		$\square$ Post Immediatel $\underline{v}$		Cost Immediately

Para la creación de nuevos clientes (del sistema), no crearlo desde la ventana Tenant, se recomienda crear desde la ventana de Initial Setup como se indicó anteriormente.

Para la configuración del idioma, la moneda, el país y la región, vamos a System Admin / General Rules / System Rules / Country Region and City. En esta ventana en la pestaña Country seleccionamos el país en este caso Ecuador.

Ahora en la pestaña Región creamos las provincias que necesitamos para el ejercicio. Hacemos clic en el ícono de New Record.

C Count	ry Region	and City	System@*.System	[compiere.)	dim.com {comp	oiere.xim.com-compie	
<u>F</u> ile <u>E</u> dit	<u>V</u> iew <u>G</u> o ]	<u>T</u> ools <u>H</u> elp					
Country	Tenan	it System			Organization *		
Region	Countr	V Ecuador					
City	<u>N</u> ame	e Guayas					
	<u>D</u> escription	n Guayas					
		∠ <u>A</u> ctive				D <u>e</u> fault	

# 2.4.2 Creación de una sucursal.

Para agregar una nueva organización o departamento de la empresa debemos autentificarnos con el respectivo usuario de administrador de la empresa, en este caso el usuario por default es *Distribución de Medicamentos\_Admin* y el mismo nombre para la contraseña y el usuario normal es *Distribución de Medicamentos\_User* y el mismo nombre para la contraseña.

🧲 compiere.xim.com{compiere.xim.com- 🗙				
Conexi�n	Valores por Defecto	?		
Compi	iere <sup>:</sup>	Release 3.2.0 2008-10-20		
Servidor	compiere.xim.com	{compiere.xim		
ID de usuario I	Distribución de Medio	amentos_Admin		
Contrase�a	•••••	•••••		
Lenguaje I	Español	•		
© 1999-2008 Compiere °				
		× <		
Autorizado				

Para crear una organización, vamos a System Admin / Organization Rules / Organization y hacemos clic en el ícono New Record. Para editarla, seleccionamos la organización y hacemos clic en la pestaña Organization Info.

# 2.4.3 Instalación de módulos.

Compiere ERP incluye todos los módulos ya disponibles al usuario. No es necesario instalar un módulo ya que todos estos vienen listos en la aplicación. Los módulos disponibles son:

- Order Management
- Procurement
- Material Management
- Project Management
- Returns
- Costing
- Invoice Inquiry
- Cash Management
- Financial Management
- Performance Analysis
- Sales and Marketing

- Partner Relations
- Time and Expense
- Requests
- Customer Assets
- Application Dictionary
- System Admin

# 2.4.4 Crear secuencias para documentos.

Para crear secuencias en documentos como facturas, notas de crédito, órdenes de compra, etc. vamos a Financial Management / Accounting Rules / Document Sequence.

# 2.4.5 Configuración de contabilidad.

Vamos a siguiente workflow: Financial Management / Accounting Rules / Accounting Setup.



**Año Calendario Periodo:** le permiten definir los calendarios que se usarán para hacer el reporte y el control de periodo. En este creamos los períodos contables haciendo clic en el botón Create Periods.

🧲 Calendar Y	ear and Period	Medic_Admin@Distribución	n de Medicamento	s.Distribución de M	e _ 🗆 🗙
<u>F</u> ile <u>E</u> dit <u>V</u> iew	<u>G</u> o <u>T</u> ools <u>H</u> elp				
<u></u>					
Calendar	Tanant n		Organization		
	Tenant Distri	bución de Medicamentos	Organization	*	
Year	<u>N</u> ame <mark>Distri</mark>	bución de Medicamentos Calendar			
Period	Description Calen	dario para la empresa Distribucion	de Medicamentos		
		tive			
Control					
Non					
Business Dav					

**Elemento contable:** permite definir los valores y parámetros contables que se utilizarán para la contabilidad de la empresa. El elemento contable es necesario en cada esquema contable y todos los valores a usarse deben definirse aquí. En esta ventana se puede agregar nuevas cuentas, hacer cambios en los parámetros de las cuentas.

**Esquema contable:** permite definir el método contable y los elementos que definirán la estructura contable. Después de realizar cualquier cambio en el esquema contable debemos cerrar la aplicación y volver a ingresar para efectivizar los cambios.

**Categoría GL:** permite definir las categorías opcionales que se usarán en las entradas del diario. Estas categorías pueden utilizarse para agrupar o refinar el reporte.

**Secuencia de Documento:** permite definir el secuenciado o la numeración que se usará para cada documento utilizado por el sistema.

**Tipo de Documento:** permite definir cualquier documento que se vaya a usar en el sistema. Cada tipo de documento proporciona las reglas para el procesamiento del documento así como también el nombre que se imprimirá en el documento, la secuencia y el número de copias que se imprimirá.

### 2.4.6 Creación de Impuestos.

Para crear impuestos, vamos a Financial Management / Accounting Rules / Taxes y tenemos el siguiente workflow.



**Tax Category:** permite definir las categorías de impuestos. Para el ejemplo crearemos categorías doce y cero. Hacemos clic en el ícono New Record.

**Product:** este paso nos permite relacionar el producto con el tipo de impuesto. Por el momento nos saltamos este paso porque aún no hemos ingresado productos.

**Maintain Charge:** en este paso nos permite definir los cargos de mantenimiento que pueden incurrirse en cargos bancarios, cargos de proveedor.

**Tax Rate:** permite establecer el rango del impuesto, el porcentaje. Para esto creamos el impuesto haciendo clic en New Record, llenamos los campos y guardamos.

# 2.4.7 Creación de proveedores y clientes.

La contraparte es la entidad con la cual la empresa hace negocios. Podemos definir tres tipos de contrapartes Proveedores, Clientes y Empleados. También es muy útil detallar aun más a la contraparte, es decir que se puede definir los minoristas, usuarios finales, fabricantes, compañías exportadoras, etc. Para crear la contraparte vamos usaremos el workflow de contraparte, vamos a Partner Relations / Bussines Partner Rules / Bussines Partner Setup / Bussines Partner Setup:



**Bussines Partner Group:** para crear los grupos de contrapartes que definimos (Proveedores y Clientes) hacemos clic en el botón Bussines Partner Group del workflow y clic en el ícono de New Record.

**Gretting:** al hacer clic en el botón Gretting podremos definir un tipo de saludo al grupo de contrapartes y los contactos, para crear un saludo hacemos clic en el icono New Record y para guardarlo clic en el icono de guardar.

**Payment Term:** para definir los pagos con una contraparte específica o grupo, hacemos clic en el botón de Payment Term.

**Invoice Schedule:** en este paso permite crear un resumen de facturas, podría ser mensualmente.

**Dunning:** en el botón Dunning podemos para definir los parámetros cuando se generen cartas por mora. Cada cliente puede ser asociado por un código por Mora. En la pestaña Nivel se ingresan los días vencidos y el plazo de mora.

**Import Bussines Partner:** en el botón Import Bussines Partner, mediante un formato bien definido podemos importar una lista de partners de la empresa al sistema. Esto se lo hace con archivo .CSV

Bussines Partner: en esta ventana podremos crear a la contraparte.

Crearemos a los **proveedores**. Hacemos clic en el ícono New Record y llenamos los campos con la información al inicio de este documento.

🦀 Business Partner Medic_Admin@Distribución de Medicamentos.Distribución de Medicamentos 💶 🗆 🗙						
<u>F</u> ile <u>E</u> dit <u>V</u>	<u>Eile Edit V</u> iew <u>G</u> o <u>T</u> ools <u>H</u> elp					
Business Partner	Tenant	Distribución de Medicamentos	Organization	Distribución de Medicame		
Customer	<u>S</u> earch Key	1002803896001				
Vendor	<u>G</u> reeting	Proveedor 🗸				
	<u>N</u> ame	Laboratorio Bagó				
Employee	Name <u>2</u>					
Bank	<u>D</u> escription	Laboratorio Bagó				
Account		Active		Summary Level		
Location	<u>C</u> redit Status	<b></b>	Open Balance			
Contact (User)	<u>T</u> ax ID	1002803896001		🗌 Ta <u>x</u> exempt		
BP	D- <u>U</u> -N-S		<u>R</u> eference No			
Interest	Industry Code	<b></b>	NAICS/SIC			
Area	<u>B</u> P Status	▼	Rating			
	Business <u>P</u> artner Group	Proveedores 💌	Language	English (USA)		
	URL	Q		229		
		Pr <u>o</u> spect		Lin <u>k</u> Organi		
	Potential Life Time <u>V</u> alue	0,00 📟	Life Time Value	-		

Ahora vamos a la pestaña Vendor, en esta vamos confirmar que el partner que creamos es un proveedor.

🍓 Business Partner Medic_Admin@Distribución de Medicamentos.Distribución de Medicamentos 💶 🗆 🗙							
<u>F</u> ile <u>E</u> dit <u>V</u>	<u>File E</u> dit <u>V</u> iew <u>G</u> o <u>T</u> ools <u>H</u> elp						
	$\bigcirc \bigcirc \blacksquare \blacksquare \blacksquare \bigcirc \oslash \oslash \bigcirc \bigcirc \blacksquare $						
Business Partner	Tenant	Distribución de Medicamentos	Organization	Distribución de Medicamentos			
Customer	Search Key	1002803896001					
Vendor	Name	Laboratorio Bagó		☑ Active			
Employee	I	🗹 Vendor		<u>Representative</u>			
	<u>P</u> ayment Rule	Direct Debit	PO Paymen <u>t</u> Term	Immediate 🗨			
Bank Account	P <u>u</u> rchase Pricelist	Standard 🗸 🗸	PO <u>D</u> iscount Schema	<b></b>			
Location	V <u>e</u> ndor Return Policy	<b></b>					
Contact							
(User)							
BP							
Access							
Area							

En la pestaña Location ingresamos la dirección, teléfono del proveedor.

Busin	ess Partner Med	lic_Admin@Distribución de Medica	mentos.Dist	ribución de Medicamentos 💶 🗖 🗙	
le <u>E</u> dit	<u>V</u> iew <u>G</u> o <u>T</u> ools <u>H</u>	lelp			
♦ ፪ 🖬 🖾 ९ ८ २ 🛡 🛯 🗛 🗲 🛨 🖂 📢					
Business	Topan	Distribución de Madianas etca	Organization	Distribución de Madianas des	
Partner		Distribución de Medicamentos	organization	Distribución de Medicamentos	
Custome	er Business Partner	Laboratorio Bagó			
Vendor	. <u>N</u> ame	Quito			
		✓ Active			
Employe	A <u>d</u> dress	/ Alfaro, Granados 153, Quito, 593 🛃 ≕			
Bank	<u>P</u> hone	022543543	<u>2</u> nd Phone	099543543	
Account	Eax		<u>I</u> SDN		
Contact	-	✓ Ship Address		✓ Invoice Address	
(User)		✓ Pay-From Address		🗹 Remit-To Address	
BP	Sales Region	Standard			
Access		Standard			
Interes	t				
Area					
	Business Partner Custome Vendor Employe Bank Account Location Contact (User) BP Access Interes Area	Business       Partner       Med         e       Edit       View       Go       Tools       H         Image: Second	Business Partner Medic_Admin@Distribución de Medical         e Edit View Go Tools Help         Image: Solution of the stribución de Medicamentos         Business Partner         Customer         Vendor         Vendor         Employee         Address         Account         Location         Ventaria         Sales Region         Sales Region         Standard	Business Partner Medic_Admin@Distribución de Medicamentos.Dist         e Edit View Go Tools Help         Image: Solution of the second	

Crearemos a los **clientes**. Hacemos nuevamente clic en el ícono New Record y llenamos los campos con la respectiva información.

🚷 Business Partner Medic_Admin@Distribución de Medicamentos.Distribución de Medicamentos 💶 🗆 🗙					
<u>F</u> ile <u>E</u> dit <u>V</u>	iew <u>G</u> o <u>T</u> ools <u>H</u> elp				
Business	Tenant	Distribución de Medicamentos	Organization	Distribución de Medicamento	
Customer	Search Key		<u>j</u>	Distribución de Medicamento	
customer	Searchikey	1004256787001			
Vendor	Name	Farmacia Económica		🗹 Active	
Employee		☑ <u>C</u> ustomer	<u>D</u> ocument Copies		
Employee	Invoicing Rule	Immediate 🗸	Invoice <u>S</u> chedule		
Bank	Shipping Rule		Shipping Method	Delivery	
Account	Price List	Standard			
Location	Discount Schema		Elat Discount %		
Contact	Batura Balia		Liat Discount %		
(User)	R <u>e</u> turn Policy	<b></b>			
Access	P <u>a</u> yment Method	Cash 🗨	Paymen <u>t</u> Term	Immediate	
Interest	Represe <u>n</u> tative	Medicamentos_Admin 🛛 🗸 🗸	D <u>u</u> nning		
Area	Order Reference			Discount Printed	
	Order Description				
	Invoice Print Format	Invoice Header ** TEMPLATE **	Min Shelf Life %		
	- Credit Limit	0.00	Credit Used		
	Li Can Linik	0,00]	c. call obed		

### 2.4.8 Creación de productos.

Los productos son un grupo de activos de la empresa y pueden ser los siguientes tipos:

- Ítems: mercancías físicas que se vende
- Servicios: no se limitan en términos de disponibilidad.
- Recursos: si se limitan en términos de disponibilidad.
- Tipos de gastos: los que se facturan como los viáticos.

**Definir un producto:** antes de definir un producto se debe definir un almacén y los localizadores (pasillo, estante, nivel). Ahora la empresa puede tener dos tipos de productos Ítems o Servicios. Compiere permite definir las siguientes características de los productos:

- Lista de materiales
- Substitutos
- Reposición
- Compra
- Costeo
- Precios
- Contabilidad

Para crear los productos seguimos el workflow de productos que está en Material Management / Material Management Rules / Product SetUp / Product Setup:

🧲 Medic_Admin@Distribución de Medicamentos.Distribución de Medicamentos [compiere.xim.col 🗕 🗖	×
<u>File V</u> iew <u>T</u> ools <u>H</u> elp	
Menu Workflow Activities: 0 Workflow	
Warehouse & Unit of Measure Locators Tax Category	
Category Product	
Product Setup	000000
Set up Products Define your products manually. You should verify the settings especially if you import your products.	
	•

**Warehouse and Locators:** para definir el almacén, la localización y los parámetros contables utilizados en el inventario de ese almacén.

C Wareho	use & Locators I	Medic_Admin@Distribución de Me	dicamentos.Distril	oución de Medic 🗕 🗆 🗙
<u>F</u> ile <u>E</u> dit <u>V</u>	<u>(</u> iew <u>Go T</u> ools <u>H</u> elp	)		
Warehouse	Tenant	Distribución de Medicamentos	Organization	Distribución de Medicamento
Locator	<u>S</u> earch Key	Standard		
Storage	<u>N</u> ame	Standard		
	<u>D</u> escription	Almacén standard		
Replenish		✓ Active		
	Add <u>r</u> ess	Av. Mariano Acosta, Cristóbal de T 🛃 🎫		
	<u>E</u> lement Separator	*		
	Source <u>W</u> arehouse	Standard	Replenishment <u>C</u> lass	
		Disallow Negative Inventory		

En la pestaña *Localizator* ingresamos la información sobre el localizador del almacén como prioridad relativa (asegura que los localizadores con alta prioridad se usarán primero para envíos y recibos), pasillo, estante, fila, nivel.

🧲 Warehou	se & Locators	Medic_Admin@Distribució	n de Medica	mentos.Distribución de Medi( 🗕 🗖 🗙			
<u>F</u> ile <u>E</u> dit <u>V</u> ie	<u>F</u> ile <u>E</u> dit <u>V</u> iew <u>G</u> o <u>T</u> ools <u>H</u> elp						
Warehouse	Tenant	Distribución de Medicamentos		Organization Distribución de Medicamentos			
Locator	Warehouse	Standard					
Storage	<u>S</u> earch Key	Standard					
		✓ Active					
Replenish	<u>R</u> elative Priority		50 🖩	☑ Default			
	Locator	0*0*0*0*0					
	A <u>i</u> sle	0					
	<u>B</u> ay	0					
	R <u>o</u> w	0					
	<u>P</u> osition	0					
	Bi <u>n</u>	0					

En la pestaña *Replenish* ingresamos la información para reabastecer al almacén de productos, indicamos la cantidad máxima, mínima. Esto lo haremos más adelante.

**Unit of Measure:** permite definir unidades de medida (no monetarias) y las conversiones entre unidades de medida.

🗧 Unit of Measure Medic_Admin@Distribución de Medicamentos.Distribución de Medicamentos [+_ 🗆 🗙								
<u>F</u> ile <u>E</u> dit <u>V</u> ie	w	<u>G</u> o <u>T</u> ool	s <u>H</u> elp					
Unit		Tenant	Organization	UOM Code	Symbol	Name	Description	Active
of Measure	1	System	*	DA	d	Day		<b>1</b>
Conversion	2	System	*	EA	Ea	Each		<b></b>
	3	System	*	HR	h	Hour		Ľ
	4	System	*	MJ	m	Minutes	(Lowest unit for resource assignments)	<b>1</b>
	5	System	*	МО	m	Month	30 days	<b>1</b>
	6	System	*	WK	W	Week		<b>1</b>
	7	System	*	WD	D	Work Day	8 hour	<b>1</b>
	8	System	*	WM	M	Working Month	20 days	<b>1</b>
	9	System	*	YR	V	Year		Ľ

Product Category: creamos las categorías de los productos, para este ejemplo creamos dos categorías que se mencionaron al inicio del documento. Llenamos los datos de

nombre, descripción, política del material (LIFO, FIFO) y un margen de ganancia.

C Produc	t Category Mee	dic_Admin@Distribución de Medicamentos.Distribución de Medicamentos 💶 🗉 🗙
<u>F</u> ile <u>E</u> dit <u>V</u>	<u>(</u> iew <u>G</u> o <u>T</u> ools <u>H</u> e	elp
5		◨ᅞᅅᄵ▰▦▤▤▤ 著ᅀ头⊻   ~ ▾
Product Category	Tenant	Distribución de Medicamentos
Assigned Broducts	<u>S</u> earch Key	analgesico
FIGURES	<u>N</u> ame	Analgésicos
	<u>D</u> escription	medicamentos analgésicos
		Active
	<u>M</u> aterial Policy	FiFo 🔽
		□ D <u>e</u> fault
	<u>P</u> lanned Margin %	15,0 📾
	Asset <u>G</u> roup	▼
	Print <u>C</u> olor	Black

**Tax Category:** nos permite establecer categorías de los impuestos para los productos. Esta ya la definimos anteriormente en la configuración de contabilidad.

C Tax Cat	egory Medic_Admin@Distri	ibución de Medicamentos	.Distribuc	ión de Medi	cament	os [cor	_ • ×
<u>F</u> ile <u>E</u> dit <u>V</u>	iew <u>G</u> o <u>T</u> ools <u>H</u> elp						
		200			- €		
Тах	Tenant	Organization	Name	Description	Active	Default	Commo
Category	1 Distribución de Medicamentos	*	Standard		~	~	
	2 Distribución de Medicamentos	Distribución de Medicamentos	tarifa0	Tarifa 0%	<b>r</b>		
	3 Distribución de Medicamentos	Distribución de Medicamentos	tarifa12	Tarifa 12%	Ľ		

**Product:** en este formulario se definirá a todos los productos (los que se vendrán, los que son utilizados para la fabricación de otros productos y los productos comprados). Para el ejemplo usaremos la información que se mencionó al inicio de este documento.

🖶 Product 🛽	Medic_Admin@Di	stribución de Medicamentos.Distrib	ución de Medicamentos [com 🗕 🗖 🗙
<u>F</u> ile <u>E</u> dit <u>V</u> iew	/ <u>G</u> o <u>T</u> ools <u>H</u> elp		
Product	Tenant	Distribución de Medicamentos	Organization Distribución de Medidee
ВОМ	<u>S</u> earch Key		Version No
BOM	<u>N</u> ame	Vitamina C	
Component	<u>D</u> escription	Vitamina C	
Replenish	<u>C</u> omment		
Purchasing			
Business	D <u>o</u> cument Note		
Partner Price			
	<u>U</u> PC/EAN		S <u>K</u> U
Transactions		Z Active	🗌 Summary <u>L</u> evel
	<u>P</u> roduct Category	Vitaminas 🛛 🗸 👻	Classification
	<u>T</u> ax Category	tarifa0	
	U0 <u>M</u>	Each 🔽	<u>Representative</u> <u>Medicamentos_Admir</u>
	Product T⊻pe	Item 💌	Mail Template
	<u>W</u> eight	0,00	Volume
	Ereight Category		Drop Shipment

Debemos llenar la información en las siguientes pestañas:

- **BOM**: si definimos a un material como lista de materiales (visto en Bill of Material).
- **BOM component** (Sustitutos): se ingresa la información de un producto sustituto.
- **Replenish** (Reabastecimiento): establecer un método para volver a pedir el producto, por ejemplo: Mantener Nivel Máximo e ingresamos la cantidad máxima y mínima del producto.
- **Purchasing** (Compras): ingresar el nombre del proveedor, al cual le compramos el producto.
- **Price** (Costos): establecer los precios del producto para la venta. Si ya hemos creado la lista de precios seleccionamos la lista. Si aún no lo hemos hecho se crea la lista con la fecha de ese día.

**Listas de Precios:** la lista de precios la podemos crear antes de los productos, o al crear el producto e ingresar el precio del producto, automáticamente se crea una lista de precios con la fecha de ese día. Para crear la lista de precios tomemos en cuenta los siguientes tipos de precios:

- **Precio de Lista:** para clientes que reciben descuentos se habilita un visto para imprimir el descuento en la factura u orden.
- **Precio Estándar:** por default, es el que se muestra en el producto.

• **Precio Límite:** permite controlar los costos de la compra final.

Para crear listas de precio seguimos el respectivo workflow que se encuentra en Material Management / Material Management Rules / Price List SetUp / Price List setup:

🧲 Medic_Admin@Distribución de Medicamentos.Distribución de Medicamentos [compiere.xim.col 🗕 🗖 🗙					
<u>File V</u> iew <u>T</u> ools <u>H</u> elp					
Menu Workflow Activities: 0 Workflow					
Schema Price List					
Business Partner Schema					
Discount Schema Maintain Price List and Discount Schema Price List schema defines calculation rules for price lists – Discount Schema defines rules for calculating the discount from the list price.					

**Discount Schema:** permite definir un esquema en el cual se basará la lista de precios, define cómo calcular el porcentaje de descuento en la lista de precios.

Price List: permite definir lista de precios para las contrapartes.

Business Partner: asignamos la lista de precios a la contraparte.

용 Bus	siness	Partner Medic_	Admin@Distribución de Medicamentos.D	)istribución de M	ledicamen 🗕 🗆 🗙	
<u>F</u> ile <u>E</u>	dit <u>V</u> ie	ew <u>G</u> o <u>T</u> ools <u>H</u> elp				
Busin Partn	ness ner	Tenant	Distribución de Medicamentos	Organization	Distribución de Medica	
Custo	omer	Search Key	1004477638001			
Ven	dor	Name	Farmacia Sucre	]	🗹 Active	
Empl	ovee		☑ <u>C</u> ustomer	<u>D</u> ocument Copies		
		<u>I</u> nvoicing Rule	Immediate 🗸 🗸 🗸	Invoice <u>S</u> chedule		
Banl	k ount	Shipping <u>R</u> ule	<b></b>	Shipping <u>M</u> ethod	Delivery	
Loca	ation	<u>P</u> rice List	Lista precio Ventas 🛛 🗸 🗸			
Con	tost	Disc <u>o</u> unt Schema	<b></b>	<u>F</u> lat Discount %		
(Use	er)	R <u>e</u> turn Policy	<b></b>			
BP		P <u>a</u> yment Method	Cash	Paymen <u>t</u> Term	Immediate	
Inte	erest	Represe <u>n</u> tative	Medicamentos_Admin 🗸 🗸	D <u>u</u> nning		
Are	a	Order Reference			Discount Printed	
		Order Description				
		Invoice Print Format	Invoice Header ** TEMPLATE **	Min Shelf Life %		
		Credit Limit	0,00	Credit Used		

### 2.4.9 Proceso de compra.

Para crear una orden de compra vamos a Order Management / Sales Order / Invoice. Tomamos en cuenta lo siguiente:

- No se requiere de orden de compra para los recibos.
- Sólo de un producto se puede hacer un recibo.
- Puede crear una factura de proveedor desde el recibo que ha creado.
- Las facturas de gastos se crean para los ítems que no se basan en una lista de precios (como las facturas de teléfono), aquí se crea un cargo y este estará ligado a una cuenta X.

**Crear órdenes de compra:** vamos a Procurement / Purchase Order / Purchase. Tenemos las siguientes pestañas:

- **Purchase Order**: define una orden de compra para una organización, en si los parámetros de la orden. En este caso la contraparte será un proveedor. Luego de llenar los datos requeridos hacemos clic en botón Complete.
- **PO Line:** en esta pestaña se ingresa el o los productos que se quiere comprar, con su respectiva información: cantidad, precio, costos, descuentos, etc.
- Order Tax: se muestra la información sobre los impuestos de los productos que ingresamos en la pestaña PO Line.
#### 2.4.10 Recepción de bienes.

Define el recibo de un producto o material desde el Proveedor. Para hacerlo vamos a Procurement / Receipt / Material Receipt. Recordemos que para realizar una recepción de productos no necesariamente debe existir una orden de compra. En este nuevo formulario tenemos dos pestañas:

• Material Receipt: en esta pestaña llenamos los datos del proveedor y hacemos clic en el botón Complete.

C Materi	ial Receipt Superl	lser@Distribución de Medicamentos.I	Distribución de	Medicamentos 🗕 🗆 🗙
<u>F</u> ile <u>E</u> dit	<u>V</u> iew <u>G</u> o <u>T</u> ools <u>H</u> el	q		
5	0 📑 🔂 🛛			
Material Receipt	- Tenant	Distribución de Medicamentos	Organization	Distribución de Medicamer
Line	Material Receipt No	1000000	<u>O</u> rder Reference	
	<u>D</u> escription			
	Documen <u>t</u> Type	MM Receipt		
	<u>M</u> ovement Date	09/04/2010 🕮	<u>A</u> ccount Date	
	<u>V</u> endor	Medicamentos MK	Vendor <u>L</u> ocation	Ambato
	<u>U</u> ser/Contact	<b>▼</b>		
	<u>W</u> arehouse	Standard	<u>P</u> riority	Medium
	<u>R</u> epresentative	Medicamentos_Admin 🛛 🗸		
	Freight <u>C</u> ost Rule	Freight included 📃 🔽		
		🕞 Create l <u>i</u> nes from		Generate Invoice f
	□ <u>Reference</u>			
	∃ <u>Status</u>			
	Movement Type	Vendor Receipts		Create Confir
		🗌 In Transit	Date received	
	Document Status	Drafted		

Podemos ingresar las líneas de productos desde una orden de compra, para hacerlo damos un clic en el botón Create lines from, luego tendremos una ventana en la cual debemos seleccionar la orden de compra.

• **Receipt Line:** en esta pestaña se ingresan los productos q se recibe. En la anterior pestaña ingresamos líneas de productos desde una orden de compra, por lo tanto en esta pestaña ya tenemos con productos. Si queremos ingresar otro producto hacemos clic en el ícono New Record.

#### 2.4.11 Confirmar en stock.

Para verificar que el producto ingresó a stock vamos a Material Management / Material Management Rules / Product Transaction Summary, en este nos presenta un informe.

eport: Product Transaction	Summary SuperUser@Distril	bución de Medicamentos	.Distribución 🗕
<u>V</u> iew <u>G</u> o <u>T</u> ools <u>H</u> elp			
	Print Format: Product Transaction Sumr	× Q 🖹 🚺	V 🖪 🖉
Complete	Product Transaction Sur	mary	Page 1 of
Parameter: Movement Date >-< (	09/04/2010 - 09/04/2010		. uge 1 of
Warehouse = 5	Standard		
Locator Movement Date	Qty Movement Type	Product	Warehouse
Standard 04/09/2010	22 Vendor Receipts	Vaporex	Standard
Standard 04/09/2010	20 Vendor Receipts	Mulgatol	Standard
Standard 04/09/2010	20 Vendor Receipts	Vitamina ⊂	Standard
Standard 04/09/2010	25 Vendor Receipts	Vapomentol	Standard
Standard 04/09/2010	18 Vendor Receipts	Protopic 0.01%	Standard
Standard 04/09/2010	20 Vendor Receipts	Fortident	Standard
Standard 04/09/2010	18 Vendor Receipts	Dermosipril 0.05%	Standard
Standard 04/09/2010	20 Vendor Receipts	Aquafresh	Standard
Standard 04/09/2010	20 Vendor Receipts	Pasiv 10mg	Standard
Standard 04/09/2010	20 Vendor Receipts	Pantene	Standard
Standard 04/09/2010	23 Vendor Receipts	Odontogesic 550mg	Standard
Standard 04/08/2010	20 Vendor Beceints	Sedal Bizos	Standard

#### 2.4.12 Facturas de compra.

**Crear una factura desde un recibo:** desde en la ventana de Material Receipt, al momento que dimos clic en el botón Complete el recibo está listo para ser procesado ahora hacemos clic en el botón Generate Invoice from Receipt para generar la factura desde el recibo.

Para revisar la factura que generamos vamos a Procurement / Vendor Invoice / Vendor (invoice), como podemos ver tenemos ya creada la factura del proveedor 'Medicamentos MK'. Por último hacemos clic en el botón Complete para completar el proceso de facturación.

		u 📲 acopy Record 493	70 Sup	erUser@l	
<u>V</u> iew <u>G</u> o <u>T</u> o	ols <u>H</u> elp				
	Print Format: Invoice_Header ** 10	000 🗸 🕅 🔄		<b>I</b>	
Av. Mariano Acost Cristóbal de Troya Ibarra, 593 Ecuador	<b>ne</b> a 153				
SaludosMec Simón Bolív García Mor	dicamentos MK var eno 23-7	Order 800000 Customer No Representative	- 04/09/2 : 100247 Distribuci	2010 77427001 ón de Medica	
Ambato, 5 Ecuador	93				imentos_A
Ambato, 5 Ecuador Invoice Doc Qty UoM	93 cument No 000001 – 0 Description	4/09/2010 List Price	Price	Line Amt	amentos_A(
Ambato, 5 Ecuador Invoice Doc Qty UoM 20 Ea	93 cument No 000001 – 0 Description Mulgatol	4/09/2010 List Price 2.80	<b>Price</b> 2.80	Line Amt 56.00	amentos_A
Ambato, 5 Ecuador Invoice Doc Oty UoM 20 Ea 20 Ea	93 cument No 000001 – 0 Description Mulgatol Vitamina C	4/09/2010 List Price 2.80 2.65	<b>Price</b> 2.80 2.65	Line Amt 56.00 53.00	amentos_A
Ambato, 5 Ecuador Invoice Doc Qty UoM 20 Ea 20 Ea	93 cument No 000001 – 0 Description Mulgatol Vitamina C Tarifa 0%	4/09/2010 List Price 2.80 2.65	<b>Price</b> 2.80 2.65 109.00	Line Amt 56.00 53.00 0.00	amentos_A

**Crear nuevas facturas de proveedor:** para crear una factura hacemos clic en el icono New Record y llenamos los campos respectivos a la nueva compra. Hacemos clic en el ícono Save, ingresamos los productos en la pestaña Line Invoice y luego hacemos clic en el botón Complete.

C Inv	voi	e (Vendor) Sup	erUser@Distribución de Medicamento	os.Distribución	de Medicamentos [co 🗕 🗖 🗙
<u>F</u> ile <u>E</u>	dit	<u>V</u> iew <u>G</u> o <u>T</u> ools <u>H</u>	<u>d</u> elp		
	5				┋╆♥╧ ⊇♥
Invoi	ice	Tenant	Distribución de Medicementes	Organization	Distribución de Madisementos
	ine	renam		organization	Distribución de Medicamentos
Line	ice	Order		Date Ordered	
Invol	ice	Vendor Invoice No		<u>O</u> rder Reference	
Tax		<u>D</u> escription			
		<u>T</u> arget Doc Type	AP Invoice 🛛 🗸 🗸		
		Date <u>I</u> nvoiced	09/04/2010 🕮	A <u>c</u> count Date	09/0
		<u>V</u> endor	Kimberly Clark	Vendor <u>L</u> ocation	Quito
		V <u>e</u> ndor Contact	<b></b>		
		<u>P</u> rice List	Standard 💌	Currency	USD
		Repre <u>s</u> entative	Medicamentos_Admin	The Currence	y for this record ited
			Check		
			Create lines <u>f</u> rom		Ge <u>n</u> erate Receipt from Inv
		∃ <u>Reference</u>			
		Status			
		SubTotal	0,00	Grand Total	-

#### 2.4.13 Proceso de venta.

**Orden de Venta:** para crear una orden de venta vamos a Orden Management / Sales Order / Sales Order. En la ventana tenemos tres pestañas:

- **Order:** en esta pestaña ingresamos respectiva información para una orden de venta, ingresamos el cliente, políticas de entrega y facturación. Hacemos clic en el ícono Save.
- Order Line: esta pestaña permite definir los ítems (productos) individuales de una orden. Los guardamos haciendo clic en el ícono Save. Regresamos a la pestaña Order y hacemos clic en el botón Complete.
- Order Tax: muestra el impuesto asociado con los productos que ingresamos en la orden.

Una vez creada la orden de compra hacemos clic en el botón Complete.

#### 2.4.14 Facturas de venta.

Para la facturación se la realiza de misma forma en la que facturamos al proveedor pero ahora demos ir a Orden Management / Sales Invoices / Invoice (costumer). Tenemos las siguientes pestañas:

• **Invoice:** ingresamos la información de la factura como los datos del cliente, la lista de precios con la que se va a facturar, la fecha. Hacemos clic en el ícono Save.

C Invoice	(Customer) Sup	erUser@Distribución de Medicamer	ntos.Distribución de	Medicamentos [ _ 🗆 🗙
<u>F</u> ile <u>E</u> dit <u>\</u>	/iew <u>G</u> o <u>T</u> ools <u>H</u> elp	)		
	0 📑 🔂 🖩			
Invoice	Tenant	Distribución de Medicamentos	Organization	Distribución de Medicamento
Invoice	Order		Date Ordered	
Line	Invoice No	100000	Sales Order Reference	
Tax	<u>D</u> escription	Venta de productos a Farmacia Economica		
Schedule	<u>I</u> nvoice Type	AR Invoice		Self-Service
	D <u>a</u> te In∨oiced	09/04/2010 🕮	A <u>c</u> count Date	C
	Invoice <u>t</u> o Customer	Farmacia Económica 🚳	<u>P</u> artner Location	Ibarra
	l <u>n</u> voice to Contact	<b></b>		
	Price <u>L</u> ist	Lista precio Ventas 🛛 👻	Currency	USD
	R <u>e</u> presentative	Medicamentos_Admin		Discount Printed
		尾 Cash		
	∃ <u>Reference</u>			
	□ <u>Status</u>			200
	SubTotal	0,00	Grand Total	
	Document Status	Drafted	Document Type	** New ** 👻

- Invoice line: ingresamos los productos que serán vendidos, hacemos clic en el ícono New Record.
- Invoice Tax: nos indica los impuestos que están relacionados con los productos.

Por último hacemos clic en el botón Complete e imprimimos la factura.

# CAPÍTULO 3: SELECCIÓN DEL SISTEMA ERP

## 3.1 Procesos de la Empresa de Distribución de Leche Andina.



La Empresa de Distribución de Leche Andina lleva de la siguiente forma los procesos comerciales y financieros:

**Contabilidad:** El proceso de contabilidad se lo lleva en archivos de Excel los cuales son revisados por un contador externo. El contador visita cada 15 días la empresa y lleva los libros contables, los balances. Se realiza el anexo transaccional mediante el programa DIMM anexos.

**Compras:** El proceso de compras lo hacen bajo pedidos los cuales se los realiza con un día de anticipación. Esto lo hace la administradora y dueña de la empresa. La empresa cuenta con un proveedor: Leche Andina S.A.

**Ventas:** El proceso de ventas lo realizan mediante tres rutas en carritos repartidores. Las ventas no las hacen bajo pedido, las ventas se efectúan durante el recorrido en las rutas. Las ventas las hacen mediante una lista de precios.

**Inventario:** El inventario se lo hace de forma manual, y se lleva en un archivo de Excel. La empresa comercializa productos que graban tarifa 0% de IVA. Los productos se los clasifica en dos categorías y cada producto tiene un contenido específico. Las categorías de los productos son: leche en funda y leche en cartón.

**Registro Clientes y Proveedores:** La empresa cuenta con 1 proveedor y con un número no definido de clientes, la información de cada proveedor y ciertos clientes la llevan de forma manual.

## 3.2 Matriz de funcionalidad de las herramientas ERP.

ERP →			
Características Funcionales $\psi$	OpenBravo	<b>OpenERP</b>	Compiere
Información Empresa			
Soporta varios idiomas	si	si	si
Soporta varias compañías	si	si	si
Multi-moneda	si	si	si
Permite crear ubicaciones de la empresa (país, provincia)	si	si	si
Permite crear a la empresa sin un esquema contable	si	si	no
Genera reportes	si	si	si
Tiene módulo de socios (clientes y proveedores)	si	si	si
Insertar información básica de socios (nombre, ruc, telf., correo, contacto)	si	si	si
Permite llevar un registro de clientes y proveedores	si	si	si
Permite indicar a sus clientes potenciales	si	no	no
Módulo de Contabilidad	si	si	si
Permite configurar desde 0 la contabilidad de la empresa	si	si	no
La configuración contable es sencilla	no	no	no
Contabilidad de cada sucursal	si	si	si
Soporta varias monedas	si	si	si
Permite configurar impuestos	si	si	si
Permite configurar secuencias para documentos	si	si	si
Diferentes usuarios pueden ingresar los pagos y ejecutarlos	si	si	si
Facturación al Proveedor	si	si	si
Facturación al Cliente	si	si	si
Permite confirmar documentos en borrador	si	si	si
Permite abrir/cerrar un período contable	si	si	si
Puede cambiar el estado de un documento (como administrador)	si	si	si
Soporta varias condiciones de pago para clientes y proveedores	si	si	si
Cierre de años fiscales	si	si	si
Permite realizar retenciones en la fuente del impuesto a la renta	si	no	no
Módulo de Productos	si	si	si
Configuración de categorías para los productos	si	si	si
Configuración de sub categorías para los productos	no	si	no
Configuración de unidades de medida	si	si	si
Configuración de tipos de precios y tarifas	si	si	si
Búsqueda de productos por categoría	si	si	si
Características de productos (peso, altura, ancho)	si	si	si
Tarifas o listas de precios	si	si	si
Visibilidad del stock real, virtual de la compañía	si	si	no
Grabar impuestos en los productos	si	si	si
Soporta tipos de producto (ítems, servicios, otros)	si	si	si
Política de material (FIFO, LIFO)	no	no	si

Módulo de Inventario	si	si	si
Configurar almacenes y ubicaciones	si	si	si
Inventarios periódicos	si	si	si
Movimientos internos	si	si	si
Abastecimientos automáticos	si	si	si
Políticas de stock mínimo	si	si	si
Estructura de ubicaciones de stock	si	si	si
Productos entrantes	si	si	si
Productos salientes	si	si	si
Órdenes de entrega	si	si	si
Visualización de stock por ubicaciones	si	si	si
Ingresar productos a inventario sin orden de compra	si	si	si
Módulo de Compras	si	si	si
Se realiza una orden de compra	si	si	si
Ingresar productos a inventario sin orden de compra	si	si	si
Reglas de abastecimiento	si	si	si
Respuestas a peticiones de compra (presupuesto, confirmar, aprobar)	si	si	si
Permite modificar estado de pedidos de compra	si	si	si
Informes en las compras a los proveedores	si	si	si
Permite registrar listas de precios del proveedor	si	si	si
Permite precios estándar en los productos	si	si	si
Control de facturación para compras (a los proveedores)	si	si	si
Historial de compras	si	si	si
Informes de compras	si	si	si
Establecer condiciones de pago	si	si	si
Módulo de Ventas	si	si	si
Facturación automática desde una orden de venta	si	si	si
Genera facturas en estado de borrador (presupuesto)	si	si	si
Permite crear una orden de venta desde una cotización	si	si	si
Permite registrar listas de precios de cliente	si	si	si
Informes de ventas	si	si	si
Historial de ventas	si	si	si
Emite facturas	si	si	si
Establecer condiciones de pago	si	si	si
Embarque / Envío	si	si	si
Módulo de Administración	si	si	si
Permite crear, editar y eliminar secuencias para documentos y registros	si	si	si
Permite diagramar reportes, informes, facturas y documentos	no	si	no
Personalizar reportes	no	si	no
Permite sacar un respaldo de información	si	si	si
Administración de módulos de acuerdo a las necesidades	no	si	no
Permite Importar y Exportar información	si	si	si
Configuración de usuarios, grupos y roles	si	si	si
Árbol de la compañía (matriz, sucursales)	si	si	si
Auditoría en la base de datos	si	no	no

Punto de venta	si	si	no
Puede funcionar independientemente del ERP	si	no	no
Se lo puede sincronizar con el ERP	si	si	no
Emite tickets	si	si	no

## 3.3 Matriz técnica de las herramientas ERP

$\begin{array}{c} ERP \rightarrow \\ Caracter(sticas\ Técnicas \\ \downarrow \end{array}$	OpenBravo	<b>Open</b> ERP	Compiere
Lenguaje de programación	Java	Python	Java
Tecnología - Arquitectura	Es una aplicación Web. Esquema MVC, Java, SQL/PL, XML, HTML/CSS, Servlets, Apache Tomcat	Es una aplicación Cliente - Servidor. Esquema MVC, Python/XML, HTML, XML- RPC, NET-RPC	Es una aplicación Cliente - Servidor, pero en la versión Professional y Enterprise es web. Esquema MVC, Java, HTML, RUI (rich user interface), Jboss
Base de datos soportadas	Oracle, Postgres	Postgres	Oracle, EnterpriseDB
Licencias de bdd \$	\$0.00 o licencia de Oracle	\$0.00 o licencia de Oracle	\$0.00 o licencia Oracle
Plataformas que soporta	Linux, Windows y Mac	Linux, Windows y Mac	Unix, Linux, Windows y Mac
Licencia de software \$	\$0,00	\$0,00	\$0,00
Navegadores que soporta	Fire Fox 2.0 (o superior), SeaMonkey 1.1 (o mayor), Internet Explorer 7.0 (o mayor), Epiphany 2.22 (o mayor)	Firefox 2.0 (o superior), Internet Explorer 7 (o superior)	Firefox 2.0 (o superior), Internet Explorer 7 (o superior)
Conexión con otras aplicaciones	Pentaho	Asterisk, OsCommerce, Magento, Virtue Mart	
Módulos	Gestión de datos maestros, Gestión de los aprovisionamientos, Gestión de almacenes, Gestión de proyectos, Gestión de servicios, Gestión de producción, Gestión comercial y gestión de las relaciones con el cliente, Gestión económico-financiera	Gestión de relaciones con el cliente, Contabilidad General, Gestión del Efectivo y operaciones, Stock y Producción, Ventas y Compras, Gestión de procesos y documentos	Gestión de orden, Procedimientos, Gestión de materiales, Gestión de proyectos, Facturación, Gestión de efectivo, Gestión financiera, Análisis de Resultados, Ventas y Mercado, Gestión de relaciones con el cliente, Período y gastos

Según el estudio de los módulos de Compras, Ventas, Inventario, Contabilidad y Registro de Proveedores de los sistemas OpenERP, Openbravo y Compiere, la herramienta que más se adapta a los procesos revisados anteriormente de la empresa "Distribución de Leche Andina para Imbabura y Carchi" es el sistema Openbravo. Con el sistema que he seleccionado empezaré con la parte de desarrollo del anexo transaccional.

# **CAPÍTULO 4: CONFIGURACIÓN DEL ENTORNO DE DESARROLLO.**

## 4.1 Arquitectura del sistema.

Openbravo es una aplicación web realizada en java, la cual se desarrolla bajo el modelo MVC.

- Modelo: Archivos XSQL en los que se ejecutan sentencias SQL.
- Vista: Archivos HTML y XML en los que se definen los formularios y las relaciones con los datos.
- Controlador: Java Servlets en los que se definen las acciones dentro de los formularios.



### 4.2 MVC-FF.

MVC Foundation Framework está compuesto por el set de utilidades desarrolladas por Openbravo como XmlEngine, SQLC y HttpBaseSecureServlet. MVC-FF es necesario para permitir el desarrollo y generación de archivos para el modelo, la vista y el controlador.

### 4.2.1 XmlEngine.

Es un servicio usado para crear documentos XML/HTML desde una plantilla en formato XML/HTML y un archivo XML de configuración con los datos dinámicos que serán insertados en la plantilla. El archivo de configuración mapea la fuente de datos con los lugares identificados en la plantilla. Las plantillas son leídas y almacenadas en memoria, luego cuando una página es requerida. La plantilla crea un documento el cual se llena con los datos obtenidos por la aplicación. Con esta herramienta Openbravo genera los formularios, crea reportes o los imprime.

#### 4.2.2 SQLC.

SQL Compiler es un servicio que permite interactuar con la base de datos. La interacción se produce mediante un archivo XML el cual contiene sentencias estándar SQL y los parámetros que serán usados en las sentencias. SQLC lee el archivo y genera una clase java la que contendrá todo el código necesario para conectarse a la base de datos, ejecutar sentencias.

### 4.2.3 HttpBaseServlet.

HttpBaseServlet y HttpBaseSecureServlet son servlets desde los cuales todos los servlets del sistema heredan. Estos servlets implementan funcionalidades como autentificación, autorización, conectividad a la base de datos y errores.

### 4.2.4 Data Model Dictionary y WAD.

La generación de código es posible por el uso de Data Model Dictionary y por el WAD (Wizard for Application Development). El WAD automáticamente genera todos los archivos de la aplicación con el modelo MVC. Los archivos son generados mediante el uso de XmlEngine, SQLC y HttpBaseSecureServlet.

### 4.3 Entorno de desarrollo.

Los requerimientos para el entorno de desarrollo sugerido en el sitio de la comunidad de Openbravo ERP, y los cuales emplearé son:

- PostgreSQL versión 8.4
- Sun Java Development Kit (JDK) versión 1.6
- Apache Tomcat versión 6.0.20
- Apache Ant versión 1.8.0
- Eclipse Ganymede versión 3.4.2
- Mozilla FireFox 3.6.10

Se deben establecer las variables de entorno de java, apache tomcat y de apache ant (ANT\_OPTS, CATALINA\_OPTS, JAVA\_HOME).

Obtenemos el código fuente de Openbravo ERP desde el sitio <u>sourceforge.net</u>, descargamos la versión 2.50MP19

### 4.3.1 Configuración del archivo Openbravo.properties

Este es el paso principal, la configuración correcta del archivo *Openbravo.properties* que se encuentra dentro de la carpeta *conf* del proyecto. Al archivo lo encontramos con el nombre *Openbravo.properties.template*, lo que haremos será copiar el archivo y nombrarlo como *Openbravo.properties*. En este archivo se configuran todos los parámetros y de esto depende el correcto funcionamiento de OpenBravo ERP. Dentro de este archivo se debe configurar lo siguiente:

### Date / Time format.

dateFormat.js: formato de fecha usado en controles JavaScript.
dateFormat.sql: formato de fecha usado en controles SQL.
dateFormat.java: formato de fecha usado por Java.
dateTimeFormat.java: formato de fecha y hora usado por Java.
dateTimeFormat.sql: formato de fecha y hora usado en controles SQL.

### General.

**web.url:** el content-URL estático. Usado como valor default '(@actual\_url\_context@/w eb)' para hacerlo dinámico.

**context.url:** la URL de contexto.

attach.path: la ruta absoluta del directorio de /attachments del sistema.

**source.path:** el directorio raíz del proyecto.

context.name: el nombre de contexto del sistema, usado para el archivo war.

**deploy.mode**: como el contexto será deployado dentro en el contenedor servlet. Opciones válidas war, class y none.

### Database.

**bbdd.rdbms:** el nombre de la base de datos. Posibles opciones ORACLE (Oracle), POSTGRE (PostgreSQL).

**bbdd.driver:** el driver para la conexión a la base. Oracle: oracle.jdbc.driver.OracleDriver y si seleccionó PostgreSQL: org.postgresql.Driver

**bbdd.url:** el URL del JDBC de la base de datos. Posibles valores:

Oracle: jdbc:oracle:thin:@ip\_address:port:SID (e.g. jdbc:oracle:thin:@localhost:1521:XE)

PostgreSQL: jdbc:postgresql://ip\_address:port (e.g. jdbc:postgresql://localhost:5432)

bbdd.sid: el SID en Oracle o el nombre de la base en PostgreSQL. Escribimos en minúsculas.

**bbdd.systemUser:** el nombre del súper usuario de la base de datos. Normalmente 'system' en Oracle y 'postgres' en PostgreSQL.

bbdd.systemPassw ord: la contraseña del usuario de la base de datos.

**bbdd.user:** el nombre del usuario propietario 'owner' de la base de datos Openbravo.

bbdd.passw ord: la contraseña del usuario propietario de la base de datos.

**bbdd.sessionConfig:** opción adicional pasada a la session. Posibles valores:

Oracle: ALTER SESSION SET NLS\_DATE\_FORMAT='DD-MM-YYYY' NLS\_NUMERIC\_CHARACTERS='.,' PostgreSQL: select update\_dateFormat('DD-MM-YYYY')

#### Tomcat manager.

**tomcat.manager.url:** la URL para el Tomcat Manager, de la forma http://ip\_address[:port]/manager

tomcat.manager.username: el nombre de usuario de administrador de Tomcat.

tomcat.manager.password: la contraseña del usuario administrador de Tomcat.

### Development parameters.

**bbdd.outputscript:** la ruta del archivo generado por las tareas ant *update.database.script* o *create.database.script*.

**bbdd.verbosity:** el nivel del archivo 'log' mostrado por la tarea ant de la base de datos. Posibles valores: ERROR, INFO, WARN, DEBUG.

### Add-ons.

Parámetro opcional para el servidor de Pentaho.

### Safe mode.

**safe.mode:** cuando es 'true' si el último build del proyecto no fue correcto el usuario recibe una advertencia cuando intenta ingresar al sistema, en caso que tenga privilegios de administrador del sistema.

### Log in security.

**login.trial.delay.increment:** incremento del retraso de tiempo antes de chequear el usuario / contraseña después de un ingreso erróneo al sistema.

**login.trial.delay.max:** el retraso máximo antes de chequear el usuario / contraseña después de un ingreso erróneo al sistema.

login.trial.user.lock: número de intentos fallidos antes de bloquear un usuario.

### Others.

allow.root=true: si está permitido o no ejecutar comandos ant.

### 4.3.2 Instalar Openbravo desde el código fuente.

Una vez que hemos descargado el código fuente del Openbravo entramos la carpeta del proyecto mediante línea de comandos y ejecutamos la siguiente task para instalar Openbravo desde el código fuente:

### ant install.source

#### 4.3.3 Importar el proyecto a Eclipse IDE.

Al terminar la ejecución del task install.source debemos visualizar el mensaje "Build Successfull". Luego importamos el proyecto desde Eclipse IDE. Debemos importar openbravo, src-core, src-trl y src-wad.



Agregamos un servidor Tomcat al proyecto:

Define a New Server						
Choose the type of server to create						
Server's host name: localhos	st					
		Dov	vnload additional	server adapters		
Select the server type:						
type filter text						
E. C. Apacha						
Torocat v3 2 Ser	Var			-		
Tomcat v4.0 Ser	ver					
Tomcat v4 1 Ser	ver					
Tomcat v5.0 Ser	ver					
Tomcat v5.5 Ser	ver					
Tomcat v6.0 Ser	ver					
E Basic				_		
1 de 🥿 mai						
Publishes and runs J2EE and . server. Server name:	Tomcat v6.0 Server	and server co at localhost (;	onfigurations to a	local Tomcat		
Server runtime environment:	Apache Tomcat v6.0	Ľ.		▼ Add		
		⊆	onfigure runtime	environments		
(?)	< Back	Next >	Finish	Cancel		

Una vez creado el servidor *Tomcat*, hacemos clic derecho sobre el ícono del servidor y seleccionamos la opción *Open*. En este archivo de configuración del servidor tenemos los siguientes ítems Server Locations, Ports, Server Options, MIME Mappings y Timeouts, éstos los podemos modificar según nuestra necesidad.

Al terminar en el explorador de proyectos tendremos cinco carpetas: Openbravo, OpenbravoCore, OpenbravoTrl, OpenbravoWAD y la carpeta Servers



### 4.3.4 Posibles errores

### 4.3.4.1 En Eclipse: OutOfMemoryExceptions

Si tenemos el error de *OutOfMemoryExceptions* en el IDE de Eclipse podemos solucionarlo editando el archivo *eclipse.ini*, esto lo haremos según la cantidad de memoria RAM que disponemos en la máquina donde estamos desarrollando. Si la memoria RAM de la máquina es de 1024 Mb el archivo eclipse.ini quedaría de la siguiente manera:

-showsplash org.eclipse.platform -framework plugins/org.eclipse.osgi\_3.4.2.R34x\_v20080826-1230.jar -vmargs -Dosgi.requiredJavaVersion=1.5 -Xms40m -Xmx512m -XX:MaxPermSize=128m

Si la memoria RAM de la máquina es de 2048Mb el archivo eclipse.ini quedaría de la siguiente manera:

-showsplash org.eclipse.platform -framework plugins/org.eclipse.osgi\_3.4.2.R34x\_v20080826-1230.jar -vmargs -Dosgi.requiredJavaVersion=1.5 -Xms40m -Xmx1024m -XX:MaxPermSize=256m

Luego de editar este archivo reiniciamos el eclipse.

### 4.3.4.2 En Tomcat: java.lang.OutOfMemoryError: PermGen space

Para evitar este error hacemos clic derecho sobre el ícono del servidor y seleccionamos la opción *Open*. Dentro de esta ventana de configuración de *Tomcat* hacemos clic en el link *Open Launch Configuration*. En esta nueva ventana vamos a editar los *'VM Arguments'* para hacerlo damos clic tab *Arguments* y agregamos la siguiente línea:

-Djava.awt.headless=true -Xms384M -Xmx512M -XX:MaxPermSize=256M

### 4.3.4.3 Errores en el proyecto luego de importar

Si después de haber importado los proyectos a eclipse tenemos más de 1000 errores en el explorador de proyectos debemos revisar que el proyecto Openbravo tenga la dependencia del *OpenbravoCore*. Para esto hacemos clic derecho en el proyecto Openbravo, seleccionamos la opción *Propiedades* y en la nueva ventana vamos a la opción *JavaEE Module Dependencies* y verificamos que este con un visto el *OpenbravoCore* y clic en el botón *OK*. Refrescamos el explorador de proyectos.

🚝 Properties for openbravo		_ 🗆 ×
type filter text	Java EE Module Dependencies	$\Leftrightarrow \bullet \Rightarrow \bullet \bullet \bullet$
Resource BeanInfo Path Builders Java Build Path ⊞ Java Code Style ⊞ Java Compiler	This property page lets you add a Web Library dependency to utility p classpath entries. Archive dependencies will be resolved into the WEB- module at deployment time. Class folder dependencies will be resolved INF/classes folder. Select the utility project, JAR or classpath entry to add as a Web Librar	rojects, JAR files or INF/lib folder of the web into the WEB- ry dependency
⊕- Java Editor	JAR/Module Project	
Java EE Module Dependencies	🔲 🔲 OpenbravoTrl 🛛 OpenbravoTrl	
Javadoc Location	🛛 🖸 🗍 OpenbravoCore 🔋 OpenbravoCore	
- JSP Fragmenc	🔲 🔲 😳 OpenbravoWAD 🛛 OpenbravoWAD	
Project References	🔲 🔲 🛋 /openbravo/lib/runtime openbravo	Colora All
	🔲 🗖 🛋 /openbravo/lib/build/ju openbravo	
	□ ➡/openbravo/lib/build/js openbravo	Deselect All
Server		
Service Policies		Add JARS
Targeted Runtimes		Add External JARs
Task Repository		
Task Tags		Add Variable
Web Content Settings		
Web Project Settings		
	Restore	Defaults Apply
0		OK Cancel

## **CAPÍTULO 5: DESARROLLO DEL ANEXO TRANSACCIONAL**

## 5.1 Documento de Visión.

### 5.1.1 Propósito

El objeto de este documento es analizar y precisar las características y las necesidades para la implantación de una herramienta ERP y desarrollo del Anexo Transaccional para la empresa de Distribución de Leche Andina para Imbabura, los cuales funcionarán en conjunto en la empresa mencionada. El documento, agrupa las funcionalidades requeridas por el usuario final, la investigación de tres herramientas ERP, la selección de la más adaptable para la empresa y la implementación del módulo del anexo transaccional.

### 5.1.2 Alcance

La herramienta ERP seleccionada será implantada en la empresa antes mencionada y contendrá el módulo del anexo transaccional al que he denominado como *Anexo-T. Esta implantación* permitirá al usuario gestionar los procesos comerciales en la empresa y mediante el desarrollo del anexo integrado como un módulo adicional del sistema permitirá realizar un resumen en formato XML de las compras, ventas y las retenciones de acuerdo a los requerimientos definidos por el SRI.

### 5.1.3 Posicionamiento

### 5.1.3.1 Oportunidad de negocio

En la provincia de Imbabura, en la actualidad existen varias herramientas ERP con licencias GPL (General Public License) pero ninguna cuenta con el módulo del anexo transaccional, adicionalmente estas herramientas libres no son muy conocidas por las PYMES en la región norte. Por esta razón es importante la elección de una herramienta ERP GPL e integrar el anexo transaccional para el manejo conjunto de los procesos comerciales, de esta forma se podría obtener información precisa de las compras y ventas de la empresa, para la correcta generación del archivo XML del anexo.

-	
El problema de	Falta de conocimiento de un sistema ERP con licencia GPL que permita el maneio
	televel de la que permita el manejo
	integral de los procesos comerciales y la
	inexistencia del anexo transaccional en un
	sistema ERP GPL.
afecta a	En este caso la empresa de Distribución de
	Leche Andina para Imbabura.
el impacto de este problema es	El manejo individual de los procesos
	comerciales en la empresa ya sea de
	forma manual o con algún paquete
	informático y el proceso de ingreso
	manual de comprobantes de venta y
	compra para la generación del anexo
	transaccional.
una solución exitosa debería	Automatizar los procesos comerciales de
	la empresa y que su funcionamiento sea
	en un solo sistema.

### 5.1.3.2 Declaración del problema

### 5.1.4 Resumen de los interesados

#### 5.1.4.1 Resumen Stakeholders y Usuarios

Nombre	Descripción	Responsabilidades
Ing. Irving Reascos	Director de Proyecto	Supervisar el correcto
		desarrollo del proyecto
		Anexo-T
Srta. Angela Rojas	Egresada de la Escuela de	Encargada de implantar la
	Ingeniería en Sistemas	herramienta ERP y de
	Computacionales.	implementar el proyecto
		Anexo-T.
Sra. Ninoska Armas	Propietaria de la empresa	Definir necesidades de los
	de distribución de leche.	procesos comerciales de la
		empresa.

Nombre	Descripción	Responsabilidades
Usuarios del sistema ERP	Manejo de módulos de	Ingresar información a la
	ventas, compras,	base de datos del ERP
	contabilidad, registro de	
	clientes y proveedores,	
	generación del anexo.	
Administrador del sistema	Administración de usuarios,	Ingresar nuevos usuarios
	asignación de roles	con los respectivos roles y
		controlar el acceso al
		sistema.

#### 5.1.4.2 Resumen de Usuarios

### 5.1.4.3 Entorno de Usuario

En la actualidad en el manejo de los procesos comerciales se los desarrolla individualmente, es decir que las ventas, compras, contabilidad, registro de clientes y proveedores, anexo transaccional, se los desarrolla de forma manual. De esta forma la información queda almacenada en diferentes medios. En el caso de la generación del archivo XML para el anexo transaccional requerido por el SRI, se lo realiza en el programa DIMM del servicio de rentas internas, en este paquete informático el usuario debe digitar toda la información de las ventas, compras, retenciones de la empresa para la generación del archivo, lo cual resulta demoroso.

### 5.1.5 Descripción general del Producto.

### 5.1.5.1 Perspectiva del Producto.

Previo a la implementación del anexo transaccional, se realizará un estudio de 3 herramientas ERP con licencia GPL y de esta forma seleccionar la herramienta que más se adapte a la empresa. Una vez seleccionada la herramienta, se hará un estudio del diccionario de datos y código fuente para la integración del anexo transaccional.



### 5.1.5.2 Necesidades y Características.

Necesidades	Prioridad	Solución Actual	Solución Propuesta
No ingresar manualmente la	Alta	Digitar la información	Trabajar directamente
información de los		de cada comprobante	con la base de datos de la
comprobantes para el		en el programa DIM.	herramienta ERP
anexo.			
Integración en un solo	Alta	Realizarlas de forma	Implantación de una
sistema: Ventas, compras,		manual.	herramienta ERP.
productos, contabilidad,			
registro de clientes y			
proveedores.			
Acceso rápido a la	Alta	Búsqueda manual o en	Información confiable,
información		otros medios	precisa y oportuna.
Registro automatizado de	Alta	Registros manuales	Almacenar en el sistema
los clientes y proveedores		Excel o en una libreta.	la información de cada
			cliente y proveedor de la
			empresa.

### 5.1.5.3 Suposiciones y dependencias

El módulo del Anexo-T será integrado como un módulo adicional del sistema ERP, por lo tanto dependerá de la arquitectura del sistema seleccionado, trabajará directamente con la base de datos y funcionará en equipo con el resto de módulos del ERP.

Beneficio	Características que lo apoyan
Procesos comerciales integrados en un mismo sistema.	Las herramientas ERP contienen varios módulos, esto permite manejar y controlar todos los procesos empresariales en un solo sistema y almacenar en una misma base de datos.
Información precisa para el anexo.	Módulo integrado en el sistema ERP
Costo de licencias del ERP: 0,00\$	Herramienta ERP con licencia GPL
Seguridad en la información	Control de acceso en la asignación de roles a cada usuario.
Manejar tiempos rápidos de respuesta a los problemas empresariales	Permitir de manera oportuna la toma de decisiones.

#### 5.1.5.4 Características

### 5.1.5.5 Alternativas y Sistemas Competencia

Actualmente en el medio existen varias alternativas para el manejo de la contabilidad como es el caso del paquete informático Mónica, Keme y otros sistemas personalizados para inventario y facturación. Para realizar el anexo transaccional existe una alternativa, la ayuda de DIMM anexos del SRI que permite hacer el anexo transaccional *digitando* la información de todos los comprobantes de venta de la empresa, el cual resulta demoroso debido a que el usuario debe ingresar individualmente la información de cada comprobante, durante este proceso se podría ingresar algún dato por error.

### 5.2 Módulo Anexo-T.

### 5.2.1 Librería adicional.

El funcionamiento del módulo Anexo-T depende de la existencia del JAR *xstream* dentro de la carpeta */lib* del *apache tomcat.* 

### 5.2.2 Modificaciones adicionales al proyecto Openbravo.

Tomando en cuenta las características de la empresa Distribución de Leche Andina y los requerimientos para el anexo transaccional, el sistema Openbravo no contaba con toda la información para la generación del anexo transaccional por lo tanto fue muy necesario agregar algunos cambios a los módulos del sistema:

- Purchase Management en la ventana de Purchase Invoice. Añadí los campos siguientes:
  - ✓ No. de serie de comprobante establecimiento.
  - ✓ No. de serie de comprobante punto emisión.
  - ✓ No. de autorización del comprobante.
  - ✓ Sustento tributario.
  - ✓ No. secuencial comprobante retención
  - ✓ No. serie comprobante retención establecimiento
  - No. serie comprobante retención punto de emisión
  - ✓ No. autorización comprobante de retención
  - ✓ Fecha de la retención
  - ✓ No. secuencial del comprobante modificado
  - ✓ No. de establecimiento del comprobante modificado
  - ✓ No. punto emisión del comprobante modificado
  - ✓ No. de autorización del comprobante modificado
- Sales Management en la ventana Sales Invoice. Añadí los campos siguientes:
  - ✓ No. de serie de comprobante establecimiento.
  - ✓ No. de serie de comprobante punto emisión.
  - ✓ No. de autorización del comprobante.
  - ✓ Sustento tributario.
  - ✓ Withholding (retención)
  - ✓ No. secuencial comprobante retención
  - ✓ No. serie comprobante retención establecimiento
  - ✓ No. serie comprobante retención punto de emisión
  - ✓ No. autorización comprobante de retención
  - ✓ Fecha de la retención
  - ✓ Cálculo de la retención

- General Setup en la ventana Organization. Añadí los campos siguientes:
  - ✓ Teléfono
  - ✓ Razón social de la empresa
  - ✓ Nombre del representante legal
  - ✓ CI representante legal
  - ✓ RUC contador

Los cambios los realicé mediante el *framework* de desarrollo de *Openbravo*, modificaciones en la base de datos y ejecución de tareas *ant*.



### 5.2.3 Arquitectura del módulo Anexo-T.

### 5.2.4 Funcionamiento.

#### 5.2.4.1 Clases adicionales

Realicé con la ayuda del JAR *xstream* las siguientes clases java que contienen las respectivas anotaciones *@XStreamAlias* para la estructura del archivo XML que será generado:

- Iva.java
- DetalleAir.java
- DetalleAnulado.java
- DetalleCompra.java
- DetalleVenta.java

Realicé la clase Generar.java que permite generar el XML mediante el xstream y luego retornar un vector de tipo *byte* con la información del anexo.

```
public class Generar {
public static final String CABECERA XML="<?xml version=\"1.0\" encoding=\"ISO-
8859-1\" standalone=\"yes\"?>\n";
public Generar () { }
public byte[] generar(Iva iva){
      XStream stream = new XStream(new DomDriver());
      stream.processAnnotations(Iva.class);
      try {
             String xml=CABECERA XML.concat(stream.toXML(iva));;
             return xml.getBytes();
          }
      catch(Exception ex) {
             ex.printStackTrace();
             return null;
           }
       }
}
```

### 5.2.4.2 Modelo

Luego realicé los archivos xsql que nos permiten trabajar con la base de datos. Una vez creados estos archivos al realizar la tarea *ant smartbuild* la herramienta SQLC (SQL Compiler que es parte del framework de openbravo) genera las clases java a partir de los archivos xsql para facilitar el trabajo con la base de datos. Para la creación de los archivos xsql se debe respetar el estándar con el que trabaja Openbravo, es decir que el nombre del archivo debe terminar con *\_data*. Por lo tanto cada archivo xsql tiene su respectiva clase java, el nombre de la clase java se lo establece dentro del archivo xsql:

- Comprobantes\_data.xsql (ComprobantesData.java)
- EncCompras\_data.xsql (EncComprasData.java)
- EncVentas\_data.xsql (EncVentasDatas.java)
- FacturasA\_data.xsql (FacturasAData.java)
- FacturasC\_data.xsql (FacturasCData.java)
- FacturasV\_data.xsql (FacturasVData.java)
- ImpCompras\_data.xsql (ImpComprasData.java)
- ImpVentas\_data.xsql (ImpVentasData.java)
- Modificados\_data.xsql (ModificadosData.xsql)
- RetencionIr\_data.xsql (RetencionIrData.xsql)

A continuación muestro la estructura de un archivo xsql en este caso del archivo *Enc\_Compras\_data.xsql* el cual contiene la consulta a la base de datos:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<SqlClass name="EncComprasData" package="org.xim.anexos.consulta">
  <SqlClassComment>Class EncComprasData</SqlClassComment>
  <SqlMethod name="select" type="preparedStatement" return="multiple">
    <SqlMethodComment>Select encabezado factura</SqlMethodComment>
    <Sql><! [CDATA]
        select c.em ax sustento as em ax sustento,
       b.em ax tipoid as em ax tipoid,
        b.em ax ciruc as em ax ciruc,
        c.c doctype id as c doctype id,
        to date(c.dateinvoiced) as dateinvoiced,
       c.em_ax_nestablecimiento as em_ax_nestablecimiento,
        c.em ax npuntoemision as em ax npuntoemision,
       c.documentno as documentno,
        c.em_ax_nautorizacion as em_ax_nautorizacion
               from c invoice c join c bpartner b on c.c bpartner id=b.c bpartner id
               where c.c_invoice_id=?
       11></Sal>
       <Parameter name="paraminvoiceid"></Parameter>
  </SqlMethod>
</SqlClass>
```

En la etiqueta <*SqlClass>* se define ciertos atributos como *name* que es para el nombre de la clase java que generara al compilar y *package* que es para el nombre del paquete en donde se generará la clase java.

En la etiqueta <SqlClassComent/> donde definimos algún comentario para la clase java.

En la etiqueta <SqlMethod> se define los atributos *name* que es el nombre del método dentro la de clase java, *type* se define el tipo de ejecución de la consulta (constant, preparedStatement, statement, callableStatement) y return se define el retorno de una o múltiples filas (multiple, single).

En la etiqueta <SqlMethodComment/> se define un comentario para el método.

En la etiqueta <Sql><![CDATA[...]]></Sql> se define la sentencia SLQ para la consulta a base de datos.

En la etiqueta <Parameter/> se define en el atributo *name* el nombre del parámetro para la consulta.

#### 5.2.4.3 Controlador

El controlador es el *ServletDescarga.java* que se extiende de la clase *HttpSecureAppServlet* (HttpSecureAppServlet es una clase de openbravo). En el método *doPost()* se almacenan en variables tipo String los parámetros básicos para las consultas a la base de datos . Los parámetros son clienteid (Client), orgid (Organization) y fecha. Estos parámetros se envían al método *anexoAT()*.

```
public void doPost(HttpServletRequest request, HttpServletResponse response) throws
IOException, ServletException {
    VariablesSecureApp vars = new VariablesSecureApp(request);
    if (vars.commandIn("DEFAULT")) {
        String clienteid=vars.getStringParameter("inpadClientId");
    }
}
```

En el servlet se importó el paquete *org.xim.anexos.clasexml*, este paquete contiene las clases java con las anotaciones respectivas para la estructura del archivo XML del anexo (Iva, DetalleAir, DetalleCompra, DetalleVenta, DetalleAnulado). El método *anexoAT(HttpServletResponse response,VariablesSecureApp vars, String orgid, String clienteid, String fecha)* trabaja con los objetos que indico a continuación:

```
Iva iva=new Iva();
List <DetalleCompra> detalleC=null;
List <DetalleVenta> detalleV=null;
List <DetalleAir> detalleAir=null;
List <DetalleAnulado> detalleA=null;
DetalleCompra dc=null;
DetalleVenta dv=null;
DetalleAir dair=null;
DetalleAnulado da=null;
```

Trabaja también con un objeto para la conexión a la base de datos:

#### Connection conn=**null**

Tiene también las siguientes variables las que me ayudarán a almacenar el número de ruc, la razón social, obtener el mes y año para filtrar la información de compras y ventas, crear un nombre para el archivo XML, identificar compras, identificar ventas y el estado, y una variable más para identificar si es o no cliente.

```
String numeroRuc="";
String razonSocial="";
String []fechaAT=fecha.split("-");
String mesAT=fechaAT[1];
String anioAT=fechaAT[2];
String nombreArchivo="AT"+mesAT+anioAT;
String compra="N";
String venta="Y";
String estadoFac="CO";
String anulado="VO";
String isCli="Y";
```

Dentro de un *try* hace la conexión a la base de datos mediante el método que se detalla a continuación el cual es de la clase *HttpSecureAppServlet*:

```
conn=getTransactionConnection();
```

Esta variable con nos permitirá trabajar con las clases java que fueron generadas por el SQLC y así podremos realizar las consultas a la base de datos. Luego de obtener la conexión se trabaja con una serie de comprobaciones y ciclos para obtener la información para el anexo. Por último se trabaja con la clase Generar y se descarga el archivo xml.

```
try{
      conn=getTransactionConnection();
      ///*Información informante*///
      ///*Parte de Compras*///
      ///*Parte de ventas*///
      ///*Parte de anulados*///
      ///*Para la descarga*///
      Generar generar=new Generar();
     byte[] bytes=generar.generar(iva);
      BufferedOutputStream output = null;
      if(bytes!=null) {
            ByteArrayInputStream input = new ByteArrayInputStream(bytes);
            int contentLength = input.available();
            response.reset();
            response.setContentLength(contentLength);
            response.setContentType("text/xml");
            response.setHeader("Content-disposition", "attachment;
            filename=\"" + nombreArchivo+ "\".xml");
            output =newBufferedOutputStream(response.getOutputStream());
            while (contentLength-- > 0) {
                  output.write(input.read());
                  }
      output.flush();
      input.close();
      output.close();
      }
catch(Exception e) {
      log("Error al conectar a la base de datos");
```

#### 5.2.4.4 Vista

}

}

La vista que es el formulario AnexoT, lo creé siguiendo el estándar de desarrollo de Openbravo.

Primeramente se debe crear un módulo, esto lo hice dentro del Application Dictionary opción Module.

🥙 Application Dictionary	
🛃 Module	
🛃 Tables and Columns	

Dentro del formulario que se visualiza se hace clic en el ícono de nuevo registro y tenemos un formulario. Dentro de este se llenan los respectivos campos, el nombre del módulo es *ats* y el paquete de java que se usará para el módulo es *org.xim.anexos*, la versión es la *1.0.0*, el tipo es *Module*, una breve descripción en la que indico que es para el anexo transaccional, la licencia que se empleará en el módulo es la licencia pública de Openbravo y por último el nombre del autor.

Module		Module 🛛 🕚
Include Dependency Ti	anslation Data Package DB Prefix Naming Exceptions	)
🖲 Client	System   Corganization	*
Active		
Name	ats Java Package	org.xim.anexos
Version	1.0.0 Version Label	
Version ID		
Туре	Module	
In Development	✓ Default	Π
Description	Modulo para anexo transaccional	
Help/Comment	Modulo para anexo transaccional	
Translation Required	Is translation module	
₹Module Language	English (USA)	
Has reference data	Has chart of accounts	
License Type	Openbravo Public License 💽 IsCommercial	
License text	The Openbravo Public License Version 1.1 ("OBPL") consists of the Mozilla Public License	Version 1.1, modified to be specific to Openbravo, with
	une Audicional Territs in Exhibit B. The original Mozilia Public License 1.1 Can be found at:	ncp://www.mozila.org/MPL/MPL-1.1.ntml
Author/Licensor	Angela N. Rojas Tobar	-

Se debe crear un prefijo al módulo en el *tab DBPrefix*, este prefijo lo que permitirá es que al crear las tablas y sus campos o agregar campos a tablas existentes y anteponemos el prefijo al nombre, al compilar, el *framework* reconocerá que esa tabla o campo es parte de cierto módulo. Para mi módulo el prefijo que he nombrado es AX.

Module Include   Dependency   Tr	anslation   Data Package   DB Prefix	Naming Exceptions	_		Module <b>b</b>
₹ Client	System	•	Organization	*	•
₹ Module	ats - 1.0.0 - English (USA)	•			
Name	AX				
Active					

Una vez creado el módulo, todos los cambios que haga serán dentro del módulo ats, en los tutoriales de la comunidad de Openbravo sugieren que no se hagan cambios dentro

del *core* (núcleo del sistema) de Openbravo. Guardé los cambios del módulo que he creado y ejecuté la tarea *ant export.database*.

Luego debí crear la tabla *ax\_anexot* (con los campos para el formulario) en la base de datos, esta tabla se relaciona con la ventana. Luego subí la tabla al Application Dictionary del Openbravo y ejecuté la tarea *ant export.database*.

Table		_			Tables and Columns	6
Column Role Access						
7 Client	System	<b>•</b>	Organization	*		<b>•</b>
🖉 Data Package	Xim Anexos Data Package	<u> </u>				
Name	AX_AnexoT					
Description	Anexo transaccional					
Help/Comment	Tabla para el anexo transaccional					
Active						
DB Table Name	AX_AnexoT		View			
Java Class Name	AXAnexoT					
Data Access Level	All		Type Area		•	
₹ Window	AnexoT	•	₹PO Window			-
Deletable Records			High Volume			
Fully Audited						
Development Status	Ready 🗾					
		🦑 Create Col	umns from DB			
₹Acct date column						
Acct class name						

Luego se relaciona la tabla a una nueva ventana, la cual creé también dentro del Application Dictionary del Openbravo. Esta es la modularidad que ofrece Openbravo a todas las personas que deseen contribuir con el proyecto.

Window			🗸 Windows, Tabs, and Fields   🙆 📜
Window Translation   Acce	ess Tab		
₹ Client	System 🔹	Organization	*
₹ Module	ats - 1.0.0 - English (USA)		
Name	AnexoT		
Description	Anexo transaccional		
Help/Comment	Ventana usada para el anexo transaccional		
Active			
Window Type	Maintain	Sales Transaction	
₹ Image			
Default			
	🤔 <u>С</u> ору Wi	ndow Tabs	

Para el botón dentro del formulario, se lo hace también dentro del Application Dictionary. Dentro del menú seleccionamos *Tables and Columns*.

🥙 A)	pplication Dictionary	-
🛃 м	odule	
🔣 Та	ables and Columns	
🔗 Uj	pdate Audit Trail Infrastructure	

Dentro de este seleccioné la tabla que creé anteriormente AX\_AnexoT y voy al *tab* de las columnas. Dentro del *tab* de columnas selecciono el campo AX\_Genera que será el botón dentro del formulario.

Table			Tables and Columns 🛛 🕒 🖳	
₹ Client	System 🔹	Organization	*	-
₹ Table	AX_AnexoT 🔹			
₹ Module	ats - 1.0.0 - English (USA)			
DB Column Name	AX_Genera			
Application Element	AX_Genera - Generar			
Name	AX_Genera			
Description				
Help/Comment				
Active				
Length	1			
₹ Reference	Button	₽ Validation		
Process	AX_GenerarAnexo			
₹Reference Search Key				
Default Value				
Key Column		Link to Parent Column		•

Dentro de este formulario en el campo *Reference* seleccioné el ítem *Button* (esta opción permite visualizar el botón en el formulario) y dentro del campo *Process* seleccioné *AX\_GenerarAnexo* el cual es un proceso que he creado dentro del *Application Dictionary* de Openbravo.

Para crear el proceso *AX\_GenerarAnexo*, dentro del *Application Dictionary* seleccioné la opción *Report and Process*. Hacemos clic en el ícono de nuevo registro y damos un nombre al nuevo proceso. El estándar de Openbravo obliga a que los desarrolladores siempre trabajen con el prefijo que se nombró al módulo, en mi caso AX seguido del nombre del proceso.

Report & Process	Report and Process   🕒
Translation   Role Access	Parameter Process Class
<b>₹</b> Module	ats - 1.0.0 - English (USA)
₹ Client	System
Search Key	AX_GenerarAnexo
Name	AX_GenerarAnexo
Description	Servlet descarga
Help/Comment	Serlvet de descarga del anexo
Active	<u> </u>

Luego de llenar los campos, guardamos haciendo clic en el ícono del disquete y vamos al *tab Process Class*.

Report & Process	Report and Process 💧 🧶
Translation Role Access	Parameter Process Class
Process Mapping	
₹ Client	System   Organization  *
Active	<u> </u>
Process	AX_GenerarAnexo
Action	Process
Default	V
Java Class Name	org.xim.anexos.consulta.ServletDescarga

Dentro del campo *Java Class Name* ponemos la ubicación de la clase que se debe ejecutar al hacer clic en el botón. En este caso se ejecutará el *ServletDescarga*.

Luego de haber realizado todos los cambios se debe compilar la ventana ejecutando la tarea *ant compile.development –Dtab=AnexoT* al finalizar la ejecución se debe visualizar el mensaje *Build Successfull*.

### 5.3 Casos de Uso.

### 5.3.1 Caso de uso: COMPRAS

### 5.3.1.1 Descripción.

El usuario ingresa al módulo Procurement Manager para registrar las compras de la empresa. Dentro de este escogemos la opción Transaction >> Purchase Invoice y crea un nuevo registro para ingresar una compra. En este formulario se ingresa el proveedor, el tipo de comprobante (en este caso la factura), detalle de la factura y la retención.



### 5.3.1.2 Flujo de Eventos.

### 5.3.1.2.1 Flujo Básico.

### Ingresar a Compras.

En el menú principal de la aplicación seleccionamos *Procurement Management* y luego damos clic en Transactions >> *Purchase Invoice*.



### Ingresar información.

El módulo Procurement Management nos presenta la siguiente ventana que es la cabecera de la factura. Dentro del tab *Header* debemos llenar los campos:

- Client y Organization (que por default tiene el nombre de la empresa).
- Documen No: es el número secuencial de la factura.
- No. Serie comprobante establecimiento: es el número de serie del establecimiento que tiene el comprobante de compra. Consta de tres dígitos.
- No. Serie comprobante punto de emisión: es el número de serie del punto de emisión que tiene el comprobante de compra.
- No. autorización del comprobante: es el número de autorización que otorga SRI para la utilización del comprobante.
- **Sustento tributario:** se enlista los conceptos para el comprobante de compra, se debe seleccionar uno.
- Transaction Document: se elige un documento para la transacción de compra en este caso AP Invoice que es el documento Factura.
- Invoice Date: la fecha de facturación.
- **Taxe Date:** la fecha de la vigencia del impuesto.
- Accounting Date: la fecha de contabilización del documento.
- Business Partner: el proveedor. Al seleccionar el proveedor automáticamente se llena el campo con la dirección del mismo.
- **Price List:** la lista de precios con la que realizará la transacción.
- Form of payment: la forma de pago de la transacción.
- Payment terms: los términos de pago de la transacción.
- Withholding: este campo se lo utiliza cuando se va a realizar una retención en el impuesto a la renta. Cuando se ha seleccionado la retención se debe llenar los campos:
  - No. secuencial de comprobante de retención
  - No. serie comprobante de retención establecimiento
  - No. serie comprobante de retención punto de emisión
  - No. de autorización del comprobante de retención.
  - Fecha de la retención.
- Los siguientes campos sólo se usarán cuando se esté trabajando con un documento de transacción AP Credit Invoice (Nota de credito): No. secuencial del comprobante modificado, No. establecimiento del comprobante modificado, No. punto emisión del comprobante modificado y No. de autorización del comprobante modificado.
#### Implantación de una herramienta ERP con licencia GPL y desarrollo del anexo transaccional

Handar				Durchas	
Lines Tax Discounts E	avment Reversed Invoices			- Fui Crias	
e Client	Leche		Organization	Distribución de Leche Andina	<u> </u>
Purchase Order			Order Date		
Document No.	<1000002>				
No, serie comprobante - establecimiento	000				
No. serie comprobante - punto de emision	000				
No. autorizacion comprobante					
Sustento tributario		•	Order Reference		
Description					
Active					
Transaction Document	AP Invoice	•		_	
Invoice Date	30-11-2010		Accounting Date	30-11-2010	
Business Partner					
Tax Date	30-11-2010		₹Partner Address		•
₹User/Contact		•			
Price List	lista compra	-		LIED	-
	libra compra		@ Currency	030	
	inter compre		@ Currency	030	
Header			• Currency	Purcha	ase Invoice
Header Lines Tax Discounts H	Payment   Reversed Invoices		• Currency	Purcha	ase Invoice   🕑 🕻
Header Lines   Tax   Discounts   I Price List	Payment   Reversed Invoices		Currency ₹Currency	Purch	ase Invoice   🙆
Header Lines   Tax   Discounts   F Price List Company Agent	Payment   Reversed Invoices lista compra		Currency Currency Print Discount	Purcha	ase Invoice   6
Header Lines Tax Discounts f Price List Company Agent Form of Payment	Payment Reversed Invoices lista compra On Credit	×	♥ Currency ♥ Currency Print Discount ♥ Payment Terms	Purcha USD Imediato	ase Invoice   ()
Header Lines Tax Discounts I Price List Company Agent Form of Payment Withholding	Payment Reversed Invoices lista compra On Credit		♥ Currency ♥ Currency Print Discount ♥ Payment Terms	Purcha USD Imediato	ase Invoice   ()
Header Lines Tax Discounts I Price List Company Agent Form of Payment Withholding No. secuencial comprobante retencion	Payment Reversed Invoices lista compra On Credit	×	♥ Currency ♥ Currency Print Discount ♥ Payment Terms	Purcha USD Imediato	ase Invoice   ()
Header Lines Tax Discounts I Price List Company Agent Form of Payment Withholding No. secuencial comprobante retencion No. serie comprobante retencion	Payment Reversed Invoices lista compra On Credit 000000000	×	Currency	Purcha USD Imediato	ase Invoice   ()
Header Lines Tax Discounts ( Price List Company Agent Form of Payment Withholding No. secuencial comprobante retencion - establecimiento No. serie comprobante retencion - punto de emision	Payment Reversed Invoices lista compra On Credit 000000000 000		Currency	Purcha USD Imediato	ase Invoice   ()
Header Lines Tax Discounts I Price List Company Agent Form of Payment Withholding No. secuencial comprobante retencion No. serie comprobante retencion - establecimiento No. serie comprobante retencion - punto de emision No. autorizacion No. autorizacion	Payment Reversed Invoices iista compra On Credit 000000000 000 000 000		Currency	Purcha USD Imediato	ase Invoice 🚺
Header Lines Tax Discounts I Price List Company Agent Form of Payment Withholding No. secuencial comprobante retencion No. serie comprobante retencion - establecimiento No. serie comprobante retencion - establecimiento No. serie comprobante retencion - punto de emision No. autorizacion No. autorizacion Erecha de retencion	Payment         Reversed Invoices           lista compra	×	♥ Currency ♥ Currency Print Discount ♥ Payment Terms	Purcha USD Imediato	ase Invoice 0
Header Lines Tax Discounts I Price List Company Agent Form of Payment Withholding No. secuencial comprobante retencion - establecimiento No. serie comprobante retencion - establecimiento No. serie comprobante retencion - punto de emision No. autorizacion comprobante de retencion Fecha de retencion	Payment Reversed Invoices	×	Currency	Purcha USD Imediato	ase Invoice 0
Header Lines Tax Discounts I Price List Company Agent Form of Payment Withholding No. secuencial comprobante retencion - establecimiento No. serie comprobante retencion - establecimiento No. serie comprobante retencion - punto de emision No. serie comprobante retencion No. secuencial del comprobante modificado No. de establecimiento del comprobante modificado	Payment Reversed Invoices lista compra On Credit 000000000 000 000 000 000 000		Currency	Purcha USD Imediato	ase Invoice 6
Header Lines Tax Discounts I Price List Company Agent Form of Payment Withholding No. secuencial comprobante retencion - establecimiento No. serie comprobante retencion - establecimiento No. serie comprobante retencion - establecimiento No. autorizacion Comprobante de retencion No. acuencial del comprobante modificado No. due establecimiento del comprobante modificado	Payment Reversed Invoices iista compra On Credit O0000000 000 000 000 000 000 000 000 0	×	Currency Print Discount ₹ Payment Terms	Purcha USD Imediato	ase Invoice 0
Header Lines Tax Discounts I Price List Company Agent Form of Payment Withholding No. secuencial comprobante retencion No. serie comprobante retencion - establecimiento No. serie comprobante retencion - establecimiento No. autorizacion No. accuencial del comprobante modificado No. de establecimiento del comprobante modificado No. de autorizacion del comprobante modificado	Payment Reversed Invoices          Dayment Reversed Invoices         lista compra         On Credit         000000000         000         0000         0000         000 <td>×</td> <td>Currency Print Discount ₹ Payment Terms</td> <td>Purcha USD Imediato</td> <td>ase Invoice ()</td>	×	Currency Print Discount ₹ Payment Terms	Purcha USD Imediato	ase Invoice ()
Header Lines Tax Discounts I Price List Company Agent Form of Payment Withholding No. secuencial comprobante retencion No. serie comprobante retencion - establecimiento No. serie comprobante retencion - establecimiento No. serie comprobante retencion No. serie comprobante retencion No. secuencial del comprobante modificado No. de establecimiento del comprobante modificado No. punto emision del comprobante modificado No. de autorizacion del comprobante modificado	Payment Reversed Invoices          Do Credit         On Credit         00000000         000	×	♥ Currency Print Discount ♥ Payment Terms	Purcha	ase Invoice ()

Dentro del tab *Lines* ingresamos el detalle de la factura, lo que compraremos. Debemos llenar los siguientes campos:

- **Product:** el producto que compraremos
- Invoiced Quantity: la cantidad de producto.
- Tax: seleccionamos el impuesto del producto. Hay que tomar en cuenta la relación del producto con el impuesto que se ha configurado para no tener ningún error al guardar.

#### Guardar y completar transacción.

Para guardar la transacción de compra hacemos clic en el ícono del disquete y luego debemos visualizar el mensaje *"1 row/s updated"* en un cuadro verde. En caso que lo visualicemos en un cuadro rojo nos indica un posible error por el mal ingreso de información.





Por último debemos completar la transacción de compra, para esto hacemos clic en el botón *Complete* de la parte inferior del formulario. Luego deberemos visualizar el mensaje "Process completed successfully" en un cuadro verde.



### Process completed successfully

#### 5.3.1.3 Pre condiciones

- 1. Debe estar creada la empresa en el sistema con la respectiva información y su plan de cuentas.
- 2. Se debe crear los tipos de documentos y llenar obligatoriamente el campo *description (descripción)* con el número correspondiente.
- 3. Se debe crear a los proveedores dentro del módulo "modulo" con su respectiva información como nombre del proveedor, número de RUC, nombre del contacto, dirección, retención, etc.
- 4. Se debe crear los tipos de impuesto dentro del módulo "módulo" detallando la información del impuesto como el nombre, categoría, porcentaje.
- 5. Se debe crear la o las listas de precios dentro del módulo "módulo" con las que trabaja la empresa.
- 6. Se debe crear los productos de la empresa dentro del módulo "modulo" con la información requerida como categoría, nombre, precio, impuestos, proveedor, etc.
- 7. Si se trabaja con un documento AP Credit Memo (Nota de crédito) se debe ingresar la información del comprobante modificado en los campos antes mencionados.

#### 5.3.1.4 Pos condiciones.

1. Cuando se selecciona un producto dentro del detalle de la factura, este debe tener el mismo impuesto en el cual se especificó al crear el producto.

- 2. Una factura que no ha sido completada puede ser eliminada.
- 3. Una factura que ha sido anulada (Void) no puede ser reactivada.

#### 5.3.2 Caso de uso: VENTAS

#### 5.3.2.1 Descripción

El usuario ingresa al módulo Sales Manager para registrar las ventas de la empresa. Dentro de este la escogemos la opción Transaction >> Sales Invoice y crea un nuevo registro para ingresar una venta. En este formulario se ingresa el cliente, tipo de comprobante (en este caso la factura), detalle de la factura y la retención.



#### 5.3.2.2 Flujo de Eventos.

#### 5.3.2.2.1 Flujo Básico.

#### Ingresar a Ventas.

En el menú principal de la aplicación seleccionamos el módulo Sales Management y damos clic en la opción Transactions >> Sales Invoice. Podremos visualizar un formulario similar que al formulario de Purchase Invoice.



#### Ingresar información.

Como podemos ver el formulario para realizar las ventas es muy similar al de las compras, dentro del tab **Header** debemos llenar los siguientes campos:

- Client y Organization (que por default tiene el nombre de la empresa).
- Documen No: es el número secuencial de la factura.
- No. Serie comprobante establecimiento: es el número de serie del establecimiento que tiene el comprobante de compra. Consta de tres dígitos.
- No. Serie comprobante punto de emisión: es el número de serie del punto de emisión que tiene el comprobante de compra.
- No. autorización del comprobante: es el número de autorización que otorga SRI para la utilización del comprobante.
- Transaction Document: se elige un documento para la transacción de compra en este caso AR Invoice que es el documento Factura.
- Invoice Date: la fecha de facturación.
- **Taxe Date:** la fecha de la vigencia del impuesto.
- Accounting Date: la fecha de contabilización del documento.
- Business Partner: el proveedor. Al seleccionar el proveedor automáticamente se llena el campo con la dirección del mismo.
- **Price List:** la lista de precios con la que realizará la transacción.
- Form of payment: la forma de pago de la transacción.
- Payment terms: los términos de pago de la transacción.
- Withholding: este campo se lo utiliza cuando se va a realizar una retención en el impuesto a la renta. Cuando se ha seleccionado la retención se debe llenar los campos:
  - No. secuencial de comprobante de retención
  - No. serie comprobante de retención establecimiento
  - No. serie comprobante de retención punto de emisión
  - No. de autorización del comprobante de retención.
  - Fecha de la retención.

Header			Sales	Invoice   🕒 📜
Lines Discounts Tax P	ayment Reversed Invoices			
₹ Client	Leche	₽ Organization	Distribucion de Leche Andina	×
# Sales Order		Order Date		
Document No.	<2000002>			
No. serie comprobante - establecimiento	000			
No. serie comprobante - punto de emision	000			
No. autorizacion comprobante		Order Reference		
Description				
Transaction Document	AR Invoice			
Invoice Date	30-11-2010	Accounting Date	30-11-2010	
Tax Date	30-11-2010			
Business Partner		Partner Address		
♥User/Contact				
Price List	lista venta	■ Currency	USD	
Sales Representative		Print Discount		
Form of Payment	Cash	Payment Terms	Imediato	×
# Withholding				
No. secuencial comprobante retencion	000000000			
No. serie comprobante retencion - establecimiento	000			
No. serie comprobante retencion - punto de emision	000			
No. autorizacion comprobante de retencion	000000000			

Dentro del tab *Lines* ingresamos el detalle de la factura, lo que se va a vender. Es muy similar al tab para el proceso de compra. Debemos llenar los siguientes campos:

- Product: el producto que compraremos
- Invoiced Quantity: la cantidad de producto.
- Tax: seleccionamos el impuesto del producto. Hay que tomar en cuenta la relación del producto con el impuesto que se ha configurado para no tener ningún error al guardar.

#### Guardar y completar transacción.

Para guardar la transacción de venta hacemos clic en el ícono del disquete y luego debemos visualizar el mensaje *"1 row/s updated"* en un cuadro verde. En caso que lo visualicemos en un cuadro rojo nos indica un posible error por el mal ingreso de información.



1 row/s updated

Por último debemos completar la transacción de venta, para esto hacemos clic en el botón *Complete* de la parte inferior del formulario. Luego deberemos visualizar el mensaje "Process completed successfully" en un cuadro verde.





#### 5.3.2.3 Pre condiciones

- 1. Debe estar creada la empresa en el sistema con la respectiva información y su plan de cuentas.
- 2. Se debe crear los tipos de documentos y llenar obligatoriamente el campo *description (descripción)* con el número correspondiente.
- 3. Se debe crear a los clientes dentro del módulo "modulo" con su respectiva información como nombre del cliente, número de RUC o cédula de identidad, nombre del contacto, dirección, retención, etc.
- 4. Se debe crear los productos de la empresa dentro del módulo "modulo" con la información requerida como categoría, nombre, precio, impuestos, proveedor, etc.
- 5. Deben existir productos vendibles dentro del stock de la empresa.
- 6. Se debe crear la o las listas de precios dentro del módulo "módulo" con las que trabaja la empresa para realizar las ventas.

#### 5.3.2.4 Pos condiciones.

- 1. Cuando se selecciona un producto dentro del detalle de la factura, este debe tener el mismo impuesto en el cual se especificó al crear el producto.
- 2. Una factura que no ha sido completada puede ser eliminada.
- 3. Una factura que ha sido anulada (Void) no puede ser reactivada.

#### 5.3.3 Caso de uso: GENERAR ANEXO

#### 5.3.3.1 Descripción.

El usuario ingresa al módulo Anexo-T para generar el anexo transaccional. Previo a la generación del anexo, la empresa debe tener ingresado las compras y ventas. La información del anexo será filtrada por la fecha que se especifique en el formulario.



#### 5.3.3.2 Flujo de Eventos.

#### 5.3.3.2.1 Flujo Básico.

#### Ingresar a Anexo-T.

En el menú principal de la aplicación seleccionamos hacemos clic en el módulo Anexo T.

🐴 0 Alerts	
🧒 General Setup	
🧐 Master Data Management	
🞐 Procurement Management	
📓 Warehouse Management	
🧀 Production Management	
🖀 Material Requirement (MRP)	
🐌 Sales Management	
📴 Project & Service Management	
😹 Financial Management	
💞 Openbravo ERP	
🛃 АлехоТ	
Information	

#### Ingresar la fecha y guardar.

En la nueva ventana que presenta el módulo Anexo T debemos crear un nuevo registro para la generación del anexo transaccional. Para hacerlo damos clic en el ícono de la hoja en blanco (Create a New Record), esta nos visualizará otra venta para ingresar el nuevo registro.



En la siguiente ventana ingresamos los datos para el registro como son cliente, organización y fecha del anexo. Los campos que se pintan en color tomate son obligatorios.

Anexo			_		AnexoT 🛛 🕒 👅
🖲 Clie	Leche	•	Organization	Distribucion de Leche Andina	•
Fech	a 03-02-2011 🕕				

Luego hacemos clic en el ícono del disquete (Save Record).



#### Clic en el botón Generar.

Una vez creado el registro podemos generar el anexo transaccional. Hacemos clic en el botón AX\_GenerarAnexo. Al hacer clic en este botón ejecuta el método doPost() del ServletDescarga.java.



#### Descargar archivo xml.

Una vez generado el archivo se visualiza la ventana para guardar y descargar el archivo

Abriendo AT112010	x
Ha escogido abrir	
AT112010	
que es de tipo: XML Document	
de: http://localhost:8080	
ZQué debería hacer Firefox con este archivo?	
C Abrir con XML Editor (predeterminada)	
Hacer esto automáticamente para estos archivos a partir de ahora.	
Aceptar Cancelar	

#### 5.3.3.3 Pre condiciones.

- 1. Debe estar ingresada la información necesaria de la empresa como RUC, razón social, identificación del representante legal y su nombre, RUC del contador.
- 2. Se debe configurar de acuerdo al formato establecido los tipos de documentos, impuestos y retenciones.
- 3. Antes de generar el anexo se debe guardar en el registro con la fecha de generación.
- 4. Debe existir compras registradas.
- 5. Debe existir ventas registradas.

#### 5.3.3.4 Pos condiciones.

- 1. Si no existe los datos necesarios de la empresa como RUC, razón social, identificación del representante legal y su nombre, RUC del contador, en anexo se generará en blanco.
- 2. Si no existe compras o ventas registradas en el sistema, el módulo Anexo-T simplemente no generará esas etiquetas.

### CAPITULO 6: Plan de Implantación

### 6.1 Requerimientos de Hardware

El sistema Openbravo más el módulo Anexo-T necesitan de un equipo con las siguientes características:

- Procesador: como mínimo Pentium 4
- Sistema Operativo: Windows o Linux
- Memoria RAM: como mínimo 1 GB.

#### 6.1.1 Responsables

• Sra. Ninoska Armas – Propietaria de la empresa.

### 6.2 Requerimientos de Software

Los requerimientos de software para el funcionamiento de Openbravo más el módulo Anexo-T son:

- PostgreSQL versión 8.4
- Sun Java Development Kit (JDK) versión 1.6
- Apache Tomcat versión 6.0.20
- Mozilla FireFox desde la versión 3.6.10 o Internet Explorer

Se deben establecer las variables de entorno de java y apache tomcat (ANT\_OPTS, CATALINA\_OPTS, JAVA\_HOME). Adicionalmente dentro de la carpeta /lib de tomcat debe agregarse el archivo xstream.jar

#### 6.2.1 Responsables

Angela Rojas

#### 6.3 Instalación

La instalación del sistema se lo realizará mediante un script de la base de datos. La aplicación Openbravo más el módulo Anexo-T estarán deployados dentro del apache tomcat y esta carpeta se copiará en el equipo donde funcionará el sistema.

#### 6.3.1 Responsables

Angela Rojas

### 6.4 Configuración

#### 6.4.1 Plan de Cuentas

La empresa debe entregar su respectivo plan de cuentas en un archivo de Excel, a dicho archivo lo modificaré agregando los siguientes campos obligatorios Account\_Value, Account\_Name, Account\_Description, Account\_Type, Account\_Sign, Account\_Document, Account\_Summary, Default\_Account, Account\_Parent, Account\_Level y Account\_Operands. Una vez terminado el archivo se los debe guardar en csv (delimitado por comas).

#### 6.4.2 Configuración contable

Una vez creada la empresa con el respectivo plan de cuentas se debe crear el año fiscal, períodos contables, tipos de documentos, tipos de impuestos, diarios.

#### 6.4.3 Datos de la empresa

La empresa debe proporcionar los siguientes datos:

- Razón social
- RUC
- Nombre del representante legal
- Cédula del representante legal
- RUC del contador
- Dirección de la empresa
- Teléfono de la empresa

#### 6.4.4 Datos de Clientes

La empresa debe proporcionar la siguiente información de sus clientes:

- Nombre
- Cédula o RUC
- Dirección
- Retención

#### 6.4.5 Datos de Proveedores

La empresa debe proporcionar la siguiente información de sus proveedores:

- Nombre
- Cédula o RUC
- Dirección
- Producto que provee
- Retención

#### 6.4.6 Datos de productos

La empresa debe proporcionar la información de los productos que vende:

- Categoría
- Nombre
- Tipo de producto
- Precio

Impuesto

#### 6.4.7 Responsables

- Angela Rojas
- Sra. Ninoska Armas Propietaria de la empresa.

#### 6.5 Parametrización

#### 6.5.1 Impuestos

Dentro de la configuración de impuestos se debe ingresar los siguientes valores dentro del campo de *descripción*, estos son importantes para la generación del anexo transaccional.

name	description
iva 12%	1c
iva 0%	2c
iva 12%	1v
iva 0%	2v
No objeto ce iva en compras	3c
No objeto ce iva en ventas	3v
ice	4c
ice	4v

#### 6.5.2 Retención en la renta

Dentro de la configuración de la retención en el impuesto a la renta se debe ingresar los siguientes valores dentro del campo de *descripción*, estos son importantes para la generación del anexo transaccional.

name	description
ret1% compra-suministros y materiales	309
ret1% compra-repuestos y herramientas	310
ret1% compra-lubricantes	311
ret1% compra-activos fijos	312
ret1% compra-transporte	313
ret1% compra-promoción y publicidad	318
ret1% compra-arrendamiento mercantil	319
ret1% compra-otras retenciones	340
ret1% venta	0
sin retención	999

#### 6.5.3 Documentos

Dentro de tipos de documentos vamos a modificar la factura de compra (AP Invoice), la factura de venta (AR Invoice) y las notas de crédito en compra (AP Credit Memo) y en venta (AR Credit Memo) debe ingresar los siguientes valores dentro del campo de *descripción*, estos son importantes para la generación del anexo transaccional.

name	description
AP Invoice (compra)	1
AR Invoice (venta)	18
AP Credit Memo (compra)	4
AR Credit Memo (venta)	4

#### 6.5.4 Responsables

Angela Rojas

#### 6.6 Pruebas

Una vez ya configurado toda la aplicación para la empresa, vamos a ponerlo a prueba con datos reales por unos 15 días y ver su correcto funcionamiento. Se trabajará con los módulos:

- Purchase Management (Compras)
- Sales Management (Ventas)
- Business Partner (Clientes y Proveedores)
- Finantial Management (Contabilidad)
- Anexo-T

#### 6.6.1 Responsables

- Angela Rojas
- Representante de la empresa Distribución de Leche Andina
- Contador de la empresa

#### 6.7 Capacitación

Una vez realizadas las pruebas con el sistema Openbravo y las posibles correcciones al mismo, se empieza la semana de capacitación a los usuarios finales. En este se determinarán los usuarios del sistema y el respectivo rol dentro del sistema. Se entregarán los manuales de usuario.

#### 6.7.1 Responsables

Angela Rojas

### 6.9 Diagrama

PLAN DE IMPLANTACIÓN DE OPENBRAVO CON EL MÓDULO ANEXO-T																														
ACTIVIDAD	Tiempo (días)																													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Instalación																														
Configuración																														
Parametrización																														
Pruebas																														
Capacitación																														
Entrega	Γ																													

### **CAPÍTULO 7: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

### 6.1 Conclusiones.

- El uso de herramientas basadas en software libre nos brinda muchas oportunidades dentro del campo del negocio porque no estamos obligados a adquirir una licencia para usarlo, solamente necesitamos estudiar su funcionamiento e instalarlo en nuestra empresa.
- El software libre permite la libertad del conocimiento ya que podemos estudiar su arquitectura, el código fuente y realizar modificaciones en el mismo.
- Las comunidades virtuales de programadores son un pilar importante para el desarrollo de proyectos de software libre, debido a que durante el estudio de un proyecto surgen varios problemas complejos y la comunidad está dispuesta a aportar con posibles soluciones.
- Este proyecto se personalizó según las necesidades de la empresa. Por lo tanto este proyecto se puede aplicar en aquellas empresas realicen retenciones en la renta, realicen el anexo transaccional y que necesiten módulos de compras, ventas, inventario y contabilidad.
- Las herramientas ERP que estudié fueron: OpenERP, Openbravo y Compiere. La herramienta Openbravo fue la seleccionada porque es la contiene la funcionalidad que requiere la empresa debido a que cuenta con los módulos de compras, ventas, contabilidad, inventario, registro de clientes - proveedores y especialmente permite realizar las retenciones en la renta.
- Para la modificación al proyecto Openbravo se debe estudiar los tutoriales publicados por la comunidad del mismo. Openbravo cuenta con su propio framework de desarrollo el cual es MVC-FF y también el programador se debe respaldar de otro framework para la edición de código fuente.
- La modificación al proyecto Openbravo me resultó complejo porque existieron varios errores al compilar por primera vez el proyecto dentro de Eclipse (framework empleado). Durante el desarrollo del módulo para el anexo transaccional también ocurrieron problemas al compilar el proyecto, la mayoría de estos problemas se los pudo resolver gracias a la comunidad virtual.
- La generación del anexo transaccional desde el módulo Anexo-T integrado en openbravo permite al usuario optimizar el tiempo en creación del archivo XML.

#### 6.2 Recomendaciones.

- Por medio de esta tesis invito a más estudiantes de la FICA a que se involucren en el desarrollo de proyectos dentro del software libre ya que mediante esta alternativa podemos estudiar y aprender sobre la arquitectura de grandes sistemas.
- Dentro de la FICA sería muy interesante que se organice un club dirigido por uno o varios docentes donde los estudiantes puedan estudiar, investigar, analizar y contribuir al software libre.
- Desde mi punto de vista como estudiante sería recomendable que en la materia de Aplicaciones Informáticas o Ingeniería de Software se den unas horas de estudio a algún tipo de proyecto de software libre.
- Si desean contribuir en el proyecto Openbravo debemos respaldarnos de la comunidad virtual y de los tutoriales publicados por la comunidad. La participación en los foros de la comunidad es muy importante para aprender y compartir experiencias y conocimiento.
- Para la creación de un módulo dentro de openbravo es recomendable analizar detenidamente la estructura de la base de datos especialmente de las tablas de las que necesitaremos la información para que las tablas de nuestro módulo no afecten el rendimiento de la aplicación.
- Si desean realizar algún cambio en openbravo, según los tutoriales y guías se recomienda que no se realicen cambios directamente en el core del proyecto.

### Glosario

# <u>A</u>

- Albarán: En Openbravo este término se refiere a la entrega de producto y recepción de producto.
- Apache Tomcat: Es un servidor web con soporte de Servlets y JSPs.
- Apache Ant: Es una herramienta usada en programación para la realización de tareas mecánicas y repetitivas, normalmente durante la fase de compilación y construcción (build).
- Application Dictionary: Es el diccionario de la aplicación, el cual contiene las tablas, formularios, procesos, reportes, módulos del proyecto.
- Apt-get: Es una utilidad de manejo de paquetes desde la línea de comandos.
- Attachments: archivos adjuntos.

## <u>B</u>

 BOM: (Bill of material) se refiere a la lista de materiales que intervienen para hacer un producto.

# <u>C</u>

- Cd: Comando para cambiar de directorio.
- CentOS: Es una distribución de Linux gratuita que está basada en la distribución Red Hat Enterprise Linux (RHEL).
- Chmod: Comando para cambiar los permisos a un archivo.
- Core: Es el núcleo del proyecto.

- Cp: Comando para copiar archivos.
- CSV: Formato del archivo delimitado por comas.

## <u>D</u>

- Data Model Dictionary:
- DIMM: Programa del Servicio de Rentas Internas el cual permite realizar declaraciones de impuestos y anexos.

## <u>E</u>

- ERP: Son sistemas de información gerenciales que integran y manejan muchos de los negocios asociados con las operaciones de producción y de los aspectos de distribución de una compañía en la producción de bienes o servicios.
- Eclipse Ganymede: es un entorno de desarrollo integrado de código abierto multiplataforma para desarrollar lo que el proyecto llama "Aplicaciones de Cliente Enriquecido", opuesto a las aplicaciones "Cliente-liviano" basadas en navegadores.

## <u>F</u>

 Framework: Es una estructura de soporte definida, en la cual otro proyecto de software puede ser organizado y desarrollado.

## <u>G</u>

- Gedit: Editor de texto.
- GPL: Licencia General Pública.

## <u>H</u>

• HTML: Hypertext Markup Language.

- HttpBaseServlet: Parte del set de utilidades del framework de openbravo, esta clase tiene implementadas funciones de autentificación, autenticación y conectividad a la base de datos.
- Huecos: En Openbravo se refiere al depósito o bodega donde se almacenarán los productos de la empresa.

## <u>|</u>

 IP: Es la sigla de Internet Protocol o, en nuestro idioma, Protocolo de Internet. Se trata de un estándar no orientado a conexión que se utiliza para el envío y recepción de datos a través de una red de paquetes conmutados.

## Ţ

- Java: Java es un lenguaje de programación por objetos creado por Sun Microsystems, Inc. que permite crear programas que funcionan en cualquier tipo de ordenador y sistema operativo.
- JDK: Java Development Kit, JDK por sus siglas en inglés, es un grupo de herramientas para el desarrollo de software provisto por Sun Microsystems, Inc. Incluye las herramientas necesarias para escribir, testear y depurar aplicaciones y applets de Java.

### L

- Linux: Sistema Operativo de código abierto.
- Login: Es el momento de autentificación al ingresar a un servicio o sistema.

## <u>M</u>

- MIME: (Multipurpouse Internet Mail Extensions Extensiones de Correo Internet Multipropósito). Serie de especificaciones dirigidas al intercambio transparente de todo tipo de archivos a través de Internet.
- MVC: Es un patrón de arquitectura de software que separa los datos de una aplicación, la interfaz de usuario, y la lógica de control en tres componentes distintos.

# <u>P</u>

- Packing: Empaquetar productos que entran o salen de la empresa.
- Partner: En los sistemas estudiados en este proyecto, con la palabra partner se refiere a los socios del negocio es decir clientes y proveedores.
- Password: Contraseña o clave secreta que permite el acceso al sistema.
- Phyton: Lenguaje de programación

# <u>R</u>

- RAM: Memoria de acceso aleatorio del equipo computacional.
- Rpm: Es un sistema de administración de paquetes muy potente, y lo utilizan las distribuciones Linux, Red Hat Enterprise, CentOS y Fedora.

# <u>S</u>

- Servlet: Son objetos que corren dentro del contexto de un contenedor de Servlets (como Tomcat) y extienden su funcionalidad. El uso más común de los Servlets es generar páginas web de forma dinámica a partir de los parámetros de la petición que envíe el navegador web.
- Setup: Es una herramienta de los sistemas operativos y los programas informáticos que permite configurar diversas opciones de acuerdo a las necesidades del usuario.
- Shell: Consola para ejecutar comandos.
- SQLC: Parte del set de utilidades del framework de Openbravo el cual permite la conexión a la base de datos mediante la generación de clases java a partir de sentencias creadas en archivos xsql.
- Sudo: Es una utilidad de los sistemas operativos tipo Unix, como Linux, BSD, o Mac OS X, que permite a los usuarios ejecutar programas con los privilegios de

seguridad de otro usuario (normalmente el usuario root) de manera segura. Se instala por defecto en /usr/bin.

## <u>T</u>

- Tar: Comando de Linux que permite empaquetar y desempaquetar un archivo.
- Tenant: En el sistema Compiere se refiere a la empresa que usará el sistema.
- Terceros: En el sistema Openbravo se refiere a los socios de negocio como proveedores y clientes.
- Turbo Gears: Es un megaframework para desarrollo web.

## <u>U</u>

 Ubuntu: Es un sistema operativo que utiliza un núcleo Linux, y su origen está basado en Debian.

## <u>W</u>

- Wizard: Es un asistente de instalación o configuración.
- Workflow: Conjunto de patrones de diseño de flujos de trabajo.

## <u>X</u>

- XML: Extensible Markup Language.
- XML Engine: Parte del set de utilidades de Openbravo que permite generar formularios y reportes de acuerdo a plantillas XML definidas.
- XSQL: Archivos XML que contienen sentencias SQL y permiten la interacción con la base de datos.
- XSTREAM: Es una librería que tiene muchas opciones a la hora de convertir un XML a una clase de java (conversores, persistencia, alias, anotaciones, etc.). XStream hace uso de la API Reflection de java para hacer el mapeo del XML.

### **Referencias Bibliográficas**

#### WEB:

- [W01] http://www.openbravo.com/
- [W02] http://wiki.openbravo.com/wiki/Functional\_Description/
- [W03] http://forge.openbravo.com/projects/openbravoerp
- [W04] http://forge.openbravo.com/categories/openbravoerp/core
- [W05] http://forge.openbravo.com/categories/openbravoerp/extensionmodule
- [W06] http://forge.openbravo.com/categories/openbravoerp/localizationmodules
- [W07] http://forge.openbravo.com/categories/openbravoerp/tools
- [W08] http://forge.openbravo.com/projects/xmlengine
- [W09] http://forge.openbravo.com/projects/attachmentUtility
- [W10] http://www.sidesoft-
- ecuador.com/index.php?option=com\_content&view=article&id=3&Itemid=57&Iang=es
- [W11] http://es.wikipedia.org/wiki/Openbravo
- [W12] http://forge.openbravo.com/projects/openbravoerp/forum/
- [W13] http://sourceforge.net/projects/openbravo/
- [W14] http://sourceforge.net/projects/openbravo/develop
- [W15] http://sourceforge.net/projects/openbravo/forums/forum/549511
- [W16] http://wiki.openbravo.com/wiki/General\_Information
- [W17] http://wiki.openbravo.com/wiki/Category:System\_Administration\_Guide
- [W18] http://wiki.openbravo.com/wiki/ERP/3.0/Configuration\_Manual
- [W19] http://wiki.openbravo.com/wiki/ERP/3.0/User\_Manual
- [W20] http://wiki.openbravo.com/wiki/Openbravo\_3\_Architecture
- [W21] http://wiki.openbravo.com/wiki/Data\_Access\_Layer
- [W22] http://wiki.openbravo.com/wiki/How\_to\_setup\_Eclipse\_IDE

- [W23] http://wiki.openbravo.com/wiki/Prerequisite\_Knowledge
- [W24] http://www.java.com/en/download/inc/windows\_upgrade\_xpi.jsp
- [W25] http://java.sun.com/j2ee/overview.html
- [W26] http://ant.apache.org/
- [W27] http://wiki.openbravo.com/wiki/Installation/Custom
- [W28] http://wiki.openbravo.com/wiki/Development\_Stack\_Setup
- [W29] http://en.wikipedia.org/wiki/SQL
- [W30] http://en.wikipedia.org/wiki/HTML
- [W31] http://en.wikipedia.org/wiki/XML
- [W32] http://www.postgresql.org/
- [W33] http://wiki.openbravo.com/wiki/ERP/2.50/Developers\_Guide
- [W34] http://wiki.openbravo.com/wiki/Mercurial\_Manual\_for\_Openbravo\_Developers
- [W35] http://en.wikipedia.org/wiki/PL/SQL
- [W36] http://wiki.openbravo.com/wiki/How\_To\_Create\_a\_Table
- [W37] http://wiki.openbravo.com/wiki/Installation/Custom/PostgreSQL\_Database
- [W38] http://wiki.openbravo.com/wiki/How\_To\_Create\_and\_Package\_a\_Module
- [W39] http://wiki.openbravo.com/wiki/How\_to\_publish\_a\_Module
- [W40] http://wiki.openbravo.com/wiki/How\_To\_Create\_a\_Configuration\_Script
- [W41] http://wiki.openbravo.com/wiki/How\_To\_Create\_a\_Trigger
- [W42] http://wiki.openbravo.com/wiki/How\_to\_Create\_a\_Window
- [W43] http://wiki.openbravo.com/wiki/How\_to\_add\_Columns\_to\_a\_Table
- [W44] http://wiki.openbravo.com/wiki/How\_to\_add\_a\_button\_to\_the\_toolbar
- [W45] http://wiki.openbravo.com/wiki/How\_to\_add\_a\_field\_to\_a\_Window\_Tab
- [W46] http://wiki.openbravo.com/wiki/How\_to\_call\_a\_stored\_procedure\_from\_the\_DAL
- [W47] http://wiki.openbravo.com/wiki/How\_to\_publish\_a\_Module

[W48] http://wiki.openbravo.com/wiki/Developers\_Manual/Introduction/es

[W49] http://wiki.openbravo.com/wiki/ERP/2.40/Openbravo\_Development\_Environment\_ODE

[W50] http://www.google.es/trends?q=openbravo%2C+openerp%2C+compiere

[W51] http://java-source.net/open-source/pdf-libraries

[W52] http://www.sri.gov.ec/web/10138/172

#### **REVISTAS:**

[R01] http://www.taringa.net/posts/noticias/2632566.R/Openbravo-lanza-la-suscripcion-profesional-para-su-ERP.html

[R02] http://www.muycomputerpro.com/tag/openbravo/

[R03] http://www.eweekeurope.es/noticias/openbravo-alcanza-los-dos-millones-de-descargas-12302

[R04] http://www.muylinux.com/2011/01/21/premios-a-los-partners-de-openbravo/

[R05] http://www.domatix.com/noticias/noticias-open-erp/%C2%BFopenbravo-erp-o-openerp

[R06] http://francoisderbaix.com/2008/06/12/openbravo-vs-microsoft-dynamics-nav/

[R07] http://www.javahispano.org/contenidos/es
/openbravo\_\_erp\_libre\_en\_java\_\_en\_actualidad\_econom/

#### BLOG:

[B01] http://www.enriquedans.com/2006/05/openbravo-un-erp-de-codigo-abierto.html

- [B02] http://rianio.wordpress.com/2010/09/06/open-bravo/
- [B03] http://mtopenbravo.blogspot.com/2009/08/openbravo-250-developers-guide.html

#### DOCUMENTOS:

 $[{\tt D01}] \ {\tt http://www.slideshare.net/Openbravo/openbravo-development-environment}$ 

- [D02] http://www.fce.unal.edu.co/uifce/newuifce/conf/documentos/open\_bravo
- [D03] http://www.abcdatos.com/tutoriales/tutorial/z7678.html
- [D04] http://docs.huihoo.com/openbravo/Guia\_rapida\_de\_uso\_de\_Openbravo\_v1.0.1-1.pdf
- [D05] http://www.transitionaldata.com/insights/TDS\_Compiere\_vs\_Openbravo\_0109.pdf
- [D06] http://es.scribd.com/doc/35419554/Open-Bravo
- [D07] http://www.openbravo.com/files/training/course-guide-advanced-development.pdf
- [D08] http://www.slideshare.net/JHONCENA25/software-erp-libre-y-propietario
- [D09] http://www.stanford.edu/dept/itss/docs/oracle/10g/appdev.101/b10807.pdf
- [D10] http://www.infor.uva.es/~chernan/Bases/Teoria/TySQL.pdf
- [D11] http://descargas.sri.gov.ec

### Anexos

#### Digitales

- Instaladores (CD:\Instaladores)
- Base de datos (CD:\Código fuente\Base de datos)
- Código fuente (CD:\Código fuente\Workspace)
- Manuales (CD:\Manuales)
- Anexos (CD:\Anexos)
- Bibliografía (CD:\Bibliografía)