UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y ECONÓMICAS

CARRERA DE INGENIERIA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

TRABAJO DE GRADO

TEMA:

"ESTUDIO DE FACTIBILIDAD PARA LA CREACIÓN DE UN CENTRO DE ENSEÑANZA DEL IDIOMA INGLÉS, APLICADO TÉCNICAMENTE A LA CONTABILIDAD EN LA CIUDAD DE IBARRA PROVINCIA DE IMBABURA"

PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE INGENIERA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA - C.P.A.

AUTORA: ACOSTA P. Gladys

DIRECTOR: ING. MONTUFAR C. Cecilia

Ibarra, Octubre, 2012

RESUMEN EJECUTIVO

El presente estudio tiene el propósito de determinar la factibilidad para la creación de un centro de enseñanza del idioma inglés aplicado técnicamente a la contabilidad en la ciudad de Ibarra, provincia de Imbabura. El siguiente resumen contiene una síntesis del informe final del trabajo de grado.

Durante el diagnóstico situacional se logró conocer el entorno actual en cuanto a la enseñanza de inglés técnico en la ciudad, así como también los aliados, oponentes, oportunidades y riesgos del centro de enseñanza. A través del desarrollo del marco teórico se estableció los conceptos teóricos necesarios que intervienen en cada una de las fases de creación y operatividad de la empresa. Con el estudio de mercado se logró analizar el comportamiento de la oferta y la demanda, con la finalidad de determinar la existencia de demanda insatisfecha a la que se pretende cubrir, a través del empleo de estrategias que permitan introducir el nuevo servicio al mercado. A través del estudio técnico se estableció el lugar estratégico para la creación del centro educativo, así como la inversión inicial requerida para su creación y operatividad. Con la finalidad de definir una estructura organizacional del centro, se realizó la propuesta estratégica donde se detalla todos los elementos administrativos y estratégicos de la institución. A través del estudio financiero, se logró conocer la factibilidad económica y financiera del proyecto, mediante el empleo de índices de evaluación financiera como el Valor Actual Neto, la Tasa Interna de Retorno, el Costo/Beneficio, el Periodo de Recuperación de la Inversión así como también el Punto de Equilibrio tanto en dólares como en unidades de servicio, con lo cual se determinó que el proyecto resulta económicamente factible. Finalmente se realizó un análisis de los posibles impactos sociales, educativos y ambientales que puede generar el proyecto, de los cuales se obtuvo resultados positivos.

EXECUTIVE SUMMARY

The present study aims to determine the feasibility of creating a center of English language teaching technically applied to accounting in the city of Ibarra, Imbabura province. The following summary contains a summary of the final report of the thesis.

During the situational analysis was able to confirm the current environment in terms of technical English teaching in the city, as well as allies, opponents, opportunities and risks of the school. Through the development of the theoretical framework established the necessary theoretical concepts involved in each of the phases of creation and operation of the company. With the market research was possible to analyze the behavior of supply and demand, in order to determine the existence of unmet demand to be met through the use of strategies to introduce the new service to market. Through technical study established the strategic location for the creation of the school, and the initial investment required for its establishment and operation. In order to define an organizational structure of the center was the strategic proposal which details all administrative and strategic elements of the institution. Through the financial study, were able to confirm the economic and financial feasibility of the project, through the use of financial evaluation indices such as Net Present Value, Internal Rate of Return, Cost / Benefit, the Recovery Period and Investment as also Breakeven in dollars and in units of service, which is determined that the project is economically feasible. Finally, an analysis of the potential social and environmental education can build the project, which was scored as positive.

AUTORÍA

Yo, Gladys Paola Acota Pérez, portadora de la cédula de ciudadanía Nro. 100317833-0 declaro bajo juramento que el trabajo aquí descrito es de mi autoría **"ESTUDIO DE FACTIBILIDAD PARA LA CREACIÓN DE UN CENTRO DE ENSEÑANZA DEL IDIOMA INGLÉS, APLICADO TÉCNICAMENTE A LA CONTABILIDAD EN LA CIUDAD DE IBARRA PROVINCIA DE IMBABURA",** que no ha sido previamente presentado para ningún grado ni calificación profesional; y, se han respetado las diferentes fuentes y referencias bibliográficas que se incluyen en este documento.

……

Sra. Gladys Paola Acosta Pérez

C.C. 100317833-0

CERTIFICACIÓN DEL TUTOR

En mi calidad de Director del Trabajo de Grado presentado por la egresada Gladys Paola Acosta Pérez para optar por el título de INGENIERA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA C.P.A., cuyo tema es: **"ESTUDIO DE FACTIBILIDAD PARA LA CREACIÓN DE UN CENTRO DE ENSEÑANZA DEL IDIOMA INGLÉS, APLICADO TÉCNICAMENTE A LA CONTABILIDAD EN LA CIUDAD DE IBARRA PROVINCIA DE IMBABURA".** Considero que el presente trabajo reúne los requisitos y méritos suficientes para ser sometido a la presentación pública y evaluación por parte del tribunal examinador que se designe.

En la ciudad de Ibarra a los 26 días del mes de octubre del 2012.

……..

Ing. Cecilia Montúfar Carabalí

DIRECTOR DE TESIS

CESION DE DERECHOS DE AUTOR DEL TRABAJO DE GRADO A FAVOR DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE

Yo, GLADYS PAOLA ACOSTA PÉREZ, con cédula de ciudadanía Nº 100317833-0 manifiesto mi voluntad de ceder a la Universidad Técnica del Norte los derechos patrimoniales consagrados en la Ley de Propiedad Intelectual del Ecuador, Artículos 4,5 y 6, en calidad de autora del trabajo de grado denominado: **"ESTUDIO DE FACTIBILIDAD PARA LA CREACIÓN DE UN CENTRO DE ENSEÑANZA DEL IDIOMA INGLÉS, APLICADO TÉCNICAMENTE A LA CONTABILIDAD EN LA CIUDAD DE IBARRA PROVINCIA DE IMBABURA",** que ha sido desarrollado para optar por el título de: INGENIERA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA C.P.A. en la Universidad Técnica del Norte, quedando la universidad facultada para ejercer plenamente los derechos cedidos anteriormente. En mi condición de autora me reservo los derechos morales de la obra antes citada. En concordancia suscribo este documento en el momento que hago la entrega del trabajo final en formato impreso y digital a la Biblioteca de la Universidad Técnica del Norte.

f)…….

AUTORA: Gladys Paola Acosta Pérez

C.C. 100317833-0

Ibarra a los 26 días del mes de octubre del 2012.

UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y ECONÓMICAS
BIBLIOTECA UNIVERSITARIA

AUTORIZACIÓN DE USO Y PUBLICACIÓN A FAVOR DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA

La Universidad Técnica del Norte dentro del proyecto Repositorio Digital Institucional, determinó la necesidad de disponer de textos completos en formato digital con la finalidad de apoyar los procesos de investigación, docencia y extensión de la Universidad.
Por medio del presente documento dejo sentada mi voluntad de participar en este proyecto, para lo cual pongo a disposición la siguiente información:

DATOS DE CONTACTO			
CÉDULA DE IDENTIDAD:		100317833-0	
APELLIDOS Y NOMBRES:		Acosta Pérez Gladys Paola	
DIRECCIÓN:		Av. Aurelio Espinosa Polit 5-134 Barrio La Victoria	
EMAIL:		Paola.acosta2306@gmail.com	
TELÉFONO FIJO	(06) 2956 337	**TELÉFONO MOVIL:**	0996819921

DATOS DE LA OBRA	
TÍTULO:	"ESTUDIO DE FACTIBILIDAD PARA LA CREACIÓN DE UN CENTRO DE ENSEÑANZA DEL IDIOMA INGLÉS, APLICADO TÉCNICAMENTE A LA CONTABILIDAD EN LA CIUDAD DE IBARRA PROVINCIA DE IMBABURA"
AUTORA:	Gladys Paola Acota Pérez
FECHA:	2012/Octubre/26

SOLO PARA TRABAJOS DE GRADO	
PROGRAMA:	[x] PREGRADO [ ] POSGRADO
TÍTULO POR EL QUE OPTA:	INGENIERA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA C.P.A.
ASESOR/DIRECTOR:	ING. CECILIA MONTUFAR

2. AUTORIZACIÓN DE USO A FAVOR DE LA UNIVERSIDAD

Yo, Gladys Paola Acosta Pérez, con cédula de ciudadanía Nº 100317833-0, en calidad de autora y titular de los derechos patrimoniales de la obra o trabajo de grado descrito anteriormente, hago entrega del ejemplar respectivo en formato digital y autorizo a la Universidad Técnica del Norte, la publicación de la obra en el Repositorio Digital Institucional y uso del archivo digital en la Biblioteca de la Universidad con fines académicos, para ampliar la disponibilidad del material y como apoyo a la educación, investigación y extensión, en concordancia con la Ley de Educación Superior Artículo 144.

3. CONSTANCIAS

La autora manifiesta que la obra objeto de la presente autorización es original y se la desarrolló, sin violar derechos de autor de terceros, por lo tanto la obra es original y que es la titular de los derechos patrimoniales, por lo que sume la responsabilidad sobre el contenido de la misma y saldrá en defensa de la Universidad en caso de reclamación por parte de terceros.

Ibarra a los 26 días del mes de octubre del 2012.

EL AUTOR:	**ACEPTACIÓN:**
(Firma)_____	(Firma)_____
Nombre: Gladys Paola Acosta	**Nombre:** Lic. Ximena Vallejos
CC. 100317833-0	**Cargo:** JEFE DE BIBLIOTECA

Facultado por resolución de Consejo Universitario

_____

DEDICATORIA

El resultado de este esfuerzo lo dedico primeramente con un profundo agradecimiento al Divino Niño Jesús, a quien he confiado toda mi carrera universitaria.

A mi mamá Gladys Pérez, por ser un ejemplo de perseverancia y superación, quien ha forjado en mí, valores como la responsabilidad, la solidaridad, la perseverancia y la humildad y que los he puesto en práctica durante toda mi vida estudiantil y laboral.

A mi esposo Danny Polo, quien me apoyó incondicionalmente en este proceso, y ha estado presente en los buenos y malos momentos de mi vida. Te amo.

A mi hermana Diana Salomé, de quien espero llegue mucho más lejos que yo.

A mi abuelita Bertha, que desde el cielo cada día me ha dado su bendición y ha hecho que logre esta importante meta.

Paola

AGRADECIMIENTO

Expreso mi profundo agradecimiento a mi Directora de Tesis Ing. Cecilia Montufar, a quien la considero más que una docente, una amiga a la que durante este poco tiempo he llegado a admirar y estimar mucho, por su alto sentido humanitario, su profesionalismo y toda la ayuda incondicional que me ha brindado.

A mis profesores de los diferentes años universitarios, quienes compartieron durante todo este tiempo sus conocimientos y vivencias y complementaron mi formación como ser humano.

A Jorge por estar presente durante gran parte de mi vida y estar pendiente de mí como lo haría un padre.

A mis suegros Albita y Edguitar quienes con sus consejos y apoyo, aportaron significativamente al logro de esta meta.

A mis familiares, amigos y demás personas que de una u otra forma contribuyeron a la exitosa culminación de mis estudios universitarios.

Paola

PRESENTACIÓN

El presente trabajo de grado denominado: “Estudio de factibilidad para la creación de un centro de enseñanza del idioma inglés aplicado técnicamente a la contabilidad en la ciudad de Ibarra provincia de Imbabura”, está conformado por siete capítulos los cuales se detallan a continuación:

Capítulo I: Diagnóstico Situacional, tiene como finalidad, conocer y analizar aspectos como antecedentes educativos de la ciudad, la oferta existente, aspectos sociodemográficos y socioeconómicos así como también determinar los aliados, oponentes, oportunidades y riesgos del centro de enseñanza.

Capítulo II: Marco Teórico, este capítulo permite reunir los conceptos básicos teóricos a través de una recopilación de información bibliográfica que constituyen las bases de soporte para todas las etapas de creación del centro de enseñanza del idioma inglés aplicado técnicamente a la contabilidad.

Capítulo III: Estudio de Mercado, a través del empleo de las diferentes técnicas e instrumentos de investigación, el estudio de mercado permite analizar la oferta, la demanda actual y futura del proyecto, así como también el precio y los posibles canales de comercialización del servicio, para que este pueda posicionarse y mantenerse en el mercado.

Capítulo IV: Estudio Técnico, el capítulo cuarto permite determinar aspectos como: la micro y macro localización, el diseño físico del centro, requerimientos materiales, económicos y humanos con los que contará la institución, su capacidad operativa y la ingeniería del proyecto propiamente dicho.

Capítulo V: Propuesta Estratégica, se establece el diseño de la estructura organizacional y funcional del centro, se define la razón social con la que se identificará comercialmente, la misión, visión, principios, valores y políticas institucionales, la base legal para su constitución y funcionamiento, este capítulo incluye el organigrama estructural, con la finalidad de identificar y asignar las funciones y responsabilidades de sus integrantes así como la descripción y diseño de estrategias empresariales, para la correcta organización, distribución y aprovechamiento de los recursos humanos, tecnológicos y económicos del centro.

Capítulo VI: Estudio Financiero, este capítulo, permite conocer la factibilidad económica – financiera, sustenta el requerimiento de la inversión inicial y operativa del proyecto, a través de los análisis de presupuestos de ingresos, costos y gastos necesarios para estructurar los estados financieros proforma, con la finalidad de realizar la evaluación a través de los indicadores financieros como el VAN, la TIR, Periodo de Recuperación de la Inversión, Costo beneficio y Punto de Equilibrio.

Capítulo VII: Impactos, este capítulo analiza de manera cualitativa y cuantitativa los posibles impactos que podría generar la creación del centro de enseñanza de inglés aplicado técnicamente a la contabilidad, a través del empleo de una matriz de impactos donde se muestran los indicadores con la respectiva puntuación de acuerdo a las escalas de impacto alto, medio bajo tanto positivos como negativos.

ÍNDICE GENERAL

Portada	i
Resumen ejecutivo	ii
Autoría	Iv
Certificación del tutor	v
Cesión de derechos	vi
Dedicatoria	ix
Agradecimiento	x
Presentación	xi
Índice	Xiii
Introducción	25
Antecedentes	25
Justificación	28
Objetivos	31
Metodología utilizada	32

CAPÍTULO I

Diagnóstico situacional	35
Antecedentes diagnósticos	35
Objetivos diagnósticos	36
Objetivo general	36
Objetivos específicos	36
Variables diagnósticas	36
Indicadores del diagnóstico	37
Matriz de relación diagnóstica	38
Fuentes de información	39
Información primaria	39
Información secundaria:	39
Análisis de las variables diagnósticas	39

Antecedentes educativos 39
Oferta 41
Aspectos socio – demográficos 43
Aspectos socio – económicos 44
Diagnóstico externo 46
Aliados del nuevo servicio 46
Oponentes 46
Oportunidades 46
Riesgos 47
Identificación del problema diagnóstico 47

CAPÍTULO II

Marco teórico 49
El idioma inglés 49
Importancia 49
Tipos de idioma inglés 50
El profesional con dominio del idioma inglés en la actualidad 52
Los profesionales contables 52
La empresa 53
Definición 53
Clasificación de la empresa 53
Centro de enseñanza de inglés con fines específicos 56
Definición 56
Características 56
Tipos 57
Base legal de los centros de enseñanza 58
La contabilidad 60
Definición 60
Campos de especialización de la contabilidad 61
Proceso contable 61
Normas que rigen la contabilidad 62

Estudio de mercado 74
Oferta 74
Demanda 75
Producto o servicio 75
Precio 76
Comercialización 76
Estudio técnico 77
Localización 77
Tamaño 78
Ingeniería del proyecto 78
Inversiones fijas 79
Inversiones diferidas 79
Capital de trabajo 79
Propuesta estratégica 80
Organigrama estructural 80
Organigrama funcional 81
Misión 81
Visión 81
Estrategias 82
Estudio financiero 82
Evaluadores financieros 82
Impactos 85

CAPÍTULO III

Estudio de mercado 87
Planteamiento del problema de investigación 87
Objetivos de la investigación 87
Objetivo general 87
Objetivos específicos 87
Identificación del servicio 88

Características 88
Clasificación por su uso / efecto 89
Servicios complementarios y sustitutos 90
Estructura del mercado 91
Monopolio 91
Oligopolio 92
Competencia perfecta 92
Investigación de mercado 92
Técnicas de investigación 93
Segmentación de mercado 94
Segmento objetivo / mercado meta 95
Marco muestral o universo 95
Tamaño de la muestra 96
Diseño de la encuesta 98
Procesamiento de la información 98
Análisis de la demanda 110
Tipos de demanda 111
Factores que afectan a la demanda 111
Comportamiento histórico 114
Demanda actual 116
Proyección de la demanda 116
Demanda a captar 119
Análisis de la oferta 120
Tipos de oferta 120
Factores que afectan a la oferta 121
Oferta histórica 123
Oferta actual – competidores 123
Cuantificación de la oferta 126
Proyección de la oferta 127
Proyección de la demanda insatisfecha 128
Análisis del precio 129
Competencia 129

Costos y gastos operativos 130
Poder adquisitivo 130
Estrategias institucionales 130
Estrategias mercadológicas de posicionamiento 130
Estrategia de producto / servicio 131
Estrategia de precio 132
Estrategia de plaza 132
Estrategia de promoción 133
Estrategias operativas 134
Conclusiones 136

CAPÍTULO IV

Estudio técnico 137
Tamaño del proyecto 137
Factores determinantes 137
Determinación de la capacidad de prestación del servicio. 141
Localización del proyecto 143
Macro localización 143
Micro localización 145
Ingeniería del proyecto 147
Procesos de prestación del servicio 147
Presupuesto de inversiones 155
Inversiones fijas 155
Otras inversiones 160
Distribución de la planta 161
Sistemas de control 163
Control interno 163
Control externo 165

CAPÍTULO V

Propuesta estratégica 167
El centro 167
Nombre o razón social 168
Logotipo 168
Slogan 168
Base filosófica 169
Misión 169
Visión 170
Valores, principios y políticas 170
Base legal 173
Constitución de centros de enseñanza 173
Procedimiento 174
Determinación de la forma jurídica 175
La organización 179
Organigrama estructural 179
Perfil de los cargos 180
Descripción de funciones 185

CAPÍTULO VI

Estudio económico – financiero 189
Objetivos 189
Objetivo general 189
Objetivos específicos 189
Presupuestos 189
Presupuestos de inversión 190
Presupuesto de operación 194
Estructura de financiamiento 196
Punto de equilibrio 200

Punto de equilibrio en unidades 201
Punto de equilibrio en dólares 201
Estados financieros proforma 202
Estado de resultados proyectado 202
Flujo de caja 203
Evaluación financiera del proyecto 205
Determinación de la tasa de rendimiento medio (trm) 205
Valor actual neto 206
Tasa interna de retorno 207
Periodo de recuperación de la inversión 209
Razón beneficio/costo 210

CAPÍTULO VII

Impactos del proyecto 211
Identificación de impactos 211
Análisis de impactos 212
Impacto social 212
Impacto educativo 213
Impacto ambiental 215
Impacto general 216

Conclusiones 217
Recomendaciones 219
Bibliografía 221
Anexos 224

ÍNDICE DE CUADROS

Cuadro N° 1: Matriz de Relación Diagnóstica 38
Cuadro N° 2: Profesionales en Contabilidad y Auditoría – Ibarra 41
Cuadro N° 3: Precios 42
Cuadro N° 4: Población total según sexo de la ciudad 43
Cuadro N° 5: Población según nivel de instrucción de la ciudad de Ibarra 44
Cuadro N° 6: Población según grupo de ocupación, por grupos de edad de la ciudad de Ibarra 45
Cuadro N° 7: Segmentación de mercado 95
Cuadro N° 8: Marco muestral 96
Cuadro N° 9: Nivel de conocimientos de Inglés 99
Cuadro N° 10: Importancia del Inglés Técnico Contable 100
Cuadro N° 11: Creación de un centro de enseñanza de Inglés Técnico Contable 101
Cuadro N° 12: Acceso a cursos de Inglés Técnico Contable 102
Cuadro N° 13: Tipos de Inglés 103
Cuadro N° 14: Servicios complementarios - Inglés General y Conversacional 104
Cuadro N° 15: Preferencia de horarios 105
Cuadro N° 16: Academias de Inglés existentes en la ciudad 106
Cuadro N°17: Existencia de centros de enseñanza de Inglés Técnico Contable 107
Cuadro N°18: Predisposición de pago cursos de Inglés Técnico Contable 108
Cuadro N° 19: Medios publicitarios de preferencia 109
Cuadro N° 20: Comportamiento de la demanda 115
Cuadro N° 21: Demanda actual 116
Cuadro N° 22: Proyección de la demanda profesionales contables 117

Cuadro N°23: Proyección de la demanda estudiantes contables universitarios 118
Cuadro N° 24: Demanda total proyectada 119
Cuadro N° 25: Estimación de captación de la demanda 120
Cuadro N° 26: Oferta actual 126
Cuadro N° 27: Proyección de la oferta 128
Cuadro N° 28: Demanda insatisfecha 129
Cuadro N° 29: Estrategia de promoción 134
Cuadro N° 30: Estrategias operativas 135
Cuadro N° 31: Demanda insatisfecha 138
Cuadro N° 32: Disponibilidad de recursos financieros 139
Cuadro N° 33: Recurso humano 139
Cuadro N° 34: Disponibilidad tecnológica 140
Cuadro N° 35: Disponibilidad de muebles y enseres 140
Cuadro N° 36: Ciclos de estudio 141
Cuadro N° 37: Capacidad de prestación del servicio 142
Cuadro N° 38: Días de prestación del servicio 142
Cuadro N° 39: Elementos de los Diagramas De Flujo 148
Cuadro N° 40: Contenidos generales cursos de Inglés aplicado técnicamente a la Contabilidad Nivel I 152
Cuadro N° 41: Contenidos generales cursos de Inglés aplicado técnicamente a la Contabilidad Nivel II 153
Cuadro N° 42: Contenidos generales cursos de Inglés aplicado técnicamente a la Contabilidad Nivel III 154
Cuadro N° 43: Requerimiento de infraestructura 155
Cuadro N° 44: Equipos 156
Cuadro N° 45: Mobiliario 156
Cuadro N° 46: Equipo de computación y software 156
Cuadro N° 47: Servicios básicos 157
Cuadro N° 48: Marketing 157
Cuadro N° 49: Materiales de oficina 157
Cuadro N° 50: Suministros de aseo 158

Cuadro N° 51: Personal docente 159
Cuadro N° 52: Personal administrativo 159
Cuadro N° 53: Otras inversiones 160
Cuadro N° 54: Procedimientos de control interno 164
Cuadro N° 55: Categorización de la Institución 167
Cuadro N° 56: Cargo: Director 181
Cuadro N° 57: Cargo: Contador 182
Cuadro N° 58: Cargo: Secretaria 183
Cuadro N° 59: Cargo: Docente 184
Cuadro N° 60: Inversión en activos fijos 190
Cuadro N° 61: Depreciación de activos fijos 191
Cuadro N° 62: Inversión inmaterial 193
Cuadro N° 63: Capital de trabajo 193
Cuadro N° 64: Presupuesto de ingresos 195
Cuadro N° 65: Presupuesto de egresos 196
Cuadro N° 66: Detalle de inversiones 197
Cuadro N° 67: Estructura de financiamiento 197
Cuadro N° 68: Especificaciones de préstamo bancario 198
Cuadro N° 69: Cuota bancaria de pago 198
Cuadro N° 70: Amortización bimestral de la deuda 199
Cuadro N° 71: Costos fijos 200
Cuadro N° 72: Costos variables 200
Cuadro N° 73: Punto de equilibrio proyectado 202
Cuadro N° 74: Estado de Resultados 203
Cuadro N° 75: Flujo de Caja 204
Cuadro N° 76: Costo de capital 205
Cuadro N° 77: Valor Actual Neto 207
Cuadro N° 78: Tasa Interna de Retorno 208
Cuadro N° 79: Periodo de recuperación de la inversión 209
Cuadro N° 80: Razón Beneficio/Costo 210
Cuadro N° 81: Valoración de impactos 211
Cuadro N° 82: Impacto Social 212

Cuadro N° 83: Impacto Educativo 213
Cuadro N° 84: Impacto Ambiental 215
Cuadro N° 85: Impacto General 216

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico N° 1: Clasificación de la empresa 54
Gráfico N° 2: Campos de especialización de la Contabilidad 61
Gráfico N° 3: Flujo del proceso contable 62
Gráfico N° 4: Clasificación de la educación 90
Gráfico N° 5: Nivel de conocimientos de Inglés 99
Gráfico N° 6: Importancia del Inglés Técnico Contable 100
Gráfico N° 7: Creación de un centro de enseñanza de Inglés Técnico Contable 101
Gráfico N° 8: Acceso a cursos de Inglés Técnico Contable 102
Gráfico N° 9: Tipos de Inglés 103
Gráfico N° 10: Servicios complementarios - Inglés General y Conversacional 104
Gráfico N° 11: Preferencia de horarios 105
Gráfico N° 12: Academias de Inglés existentes en la ciudad 106
Gráfico N° 13: Existencia de centros de enseñanza de Inglés Técnico Contable 107
Gráfico N° 14: Predisposición de pago cursos de Inglés Técnico Contable 108
Gráfico N° 15: Medios publicitarios de preferencia 109
Gráfico N° 16: Comportamiento de la demanda 115
Gráfico N° 17: Demanda total proyectada 119
Gráfico N° 18: Estrategia las 4 Ps 131

Gráfico N° 19:	Macro-localización	143
Gráfico N° 20:	Macro-localización	144
Gráfico N° 21:	Plano de micro localización	146
Gráfico N° 22:	Diagrama de flujo del proceso de venta del servicio	149
Gráfico N° 23:	Diagrama de flujo del proceso de enseñanza	150
Gráfico N° 24:	Planta baja	161
Gráfico N° 25:	Planta alta	162
Gráfico N° 26:	Logotipo	168
Gráfico N° 27:	SLOGAN	169
Gráfico N° 28:	Organigrama estructural	180

INTRODUCCIÓN

Con la finalidad de dar a conocer los principales aspectos que sirvieron de base sobre la cual se elaboró el presente trabajo de grado, a continuación se menciona de manera textual partes fundamentales del Anteproyecto o Plan de Tesis, aprobado por la Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas de la universidad Técnica del Norte.

ANTECEDENTES

San Miguel de Ibarra es una ciudad ubicada en la región andina al norte del Ecuador, conocida históricamente como "La ciudad blanca" por sus fachadas y por los asentamientos de españoles en la villa. También es muy común la frase "ciudad a la que siempre se vuelve" por su fantástica naturaleza, clima incomparable y amabilidad de sus habitantes. Es muy visitada por los turistas nacionales y extranjeros como sitio de descanso, paisajismo, cultura e historia. Ibarra es la capital de la provincia de Imbabura (Ecuador) y es el centro de desarrollo económico, educativo y científico de la zona norte del Ecuador. La ciudad se encuentra edificada a las faldas del volcán que lleva el mismo nombre de la provincia.

El cantón Ibarra se encuentra ubicado políticamente en la provincia de Imbabura, situada en la sierra norte del Ecuador entre las provincias de Pichincha, Carchi y Esmeraldas. Los limites del Cantón son al norte con la provincia del Carchi, al noroeste con la provincia de Esmeraldas, al oeste con los cantones Urcuqí, Antonio Ante y otavalo, al este con el cantón Pimampiro y al sur con la provincia de Pichincha.

El cantón Ibarra, cuya capital es San Miguel de Ibarra, está constituida por cinco parroquias urbanas; El Sagrario, San Francisco, Caranqui,

Alpachaca y la Dolorosa de Priorato y siete rurales; Ambuquí, Angochagua, La Carolina, La Esperanza, Lita, Salinas y San Antonio.

Según el VII censo nacional de población realizado en el año 2010, la población total la ciudad de Ibarra alcanza a 139.721.

El Instituto Nacional de Estadísticas y Censos – INEC, establece que la Población Económicamente Activa de Ibarra es de 60.951 habitantes en el área urbana y 2.919 habitantes en el área rural.

El constante desarrollo económico, el avance tecnológico y además un programa con múltiples iniciativas de la ciudadanía y distintos grupos sociales han permitido que actualmente la ciudad de Ibarra cuente con una amplia gama de ofertas académicas que tienen como misión el formar profesionales con un alto grado de competitividad.

Actualmente la ciudad de Ibarra cuenta con centros de educación superior de origen público y privado que ofrecen a los estudiantes carreras en el área administrativa como: administración de empresas, comercio exterior, finanzas, contabilidad y auditoría, entre otras, las cuales tienen como misión formar profesionales competitivos e innovadores.

Los profesionales que de ahí nacen, buscan dar valor agregado a las diferentes profesiones adquiridas, ya que en la actualidad se constituye un gran punto a favor el profesional con dominio del idioma Inglés técnicamente aplicado a cada una de las profesiones adquiridas. Al analizar este fenómeno dentro del entorno de la ciudad se puede observar que existen varios centros de enseñanza del idioma Inglés como los que a continuación se señalan:

- Illinois Academy
- Wall Street Institute
- Charlott English School
- Houston Lenguaje Academy

- Super Lerning Metodology
- Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional – SECAP
- Centro de Capacitación del municipio de Ibarra - CECAMI.

Sin embargo, éstos imparten conocimientos generales del idioma, más no especializados y centrados a la enseñanza de un inglés técnico y aplicado que permita maximizar las oportunidades laborales y de emprendimiento.

Al no existir un centro de enseñanza del idioma inglés aplicado técnicamente a la carrera de contabilidad, se generan las siguientes deficiencias.

- No se cuenta con profesionales competitivos, que dominen un inglés técnico, que les permita desarrollarse satisfactoriamente en cada una de las actividades laborales.
- El profesional emprendedor se limita a la búsqueda de relaciones laborales y de negocios solo en el ámbito nacional.

Bajo este marco de referencia el presente proyecto tiene como finalidad realizar un estudio de factibilidad para la creación de un centro de enseñanza del idioma Inglés aplicado técnicamente a la contabilidad en la ciudad de Ibarra provincia de Imbabura, dado que en la ciudad no se dispone de centros de este tipo y los nuevos profesionales necesitan de mayor competitividad.

Con la creación de un centro de enseñanza del idioma Inglés aplicado técnicamente a la contabilidad en la ciudad de Ibarra provincia de Imbabura, se busca dar un aporte eficaz al profesional contable y administrativo, ya que si el profesional conoce y domina el idioma Inglés, prácticamente se abren todas las puertas en el mundo laboral, el trabajo es mejor remunerado y las oportunidades son mayores.

JUSTIFICACIÓN

En el campo económico, la industria, los negocios, el comercio internacional, y todo el universo productivo, se escribe, se habla y se lee en inglés, el profesional que domine dicho idioma se le abren todas las puertas en el mundo laboral y mejora sus oportunidades de superación.

El inglés es una herramienta clave para el triunfo profesional, permite el intercambio con otras culturas a nivel mundial en cuanto al avance tecnológico. El inglés se ha convertido en el idioma de mayor uso en el mundo, en casi todas las áreas de conocimiento y desarrollo humano. Su aprendizaje ya no es un lujo, sino una necesidad, ya que el profesional que no tiene un conocimiento y dominio de este idioma se considera en desventaja con respecto a otros profesionales que poseen un total dominio del mismo.

En la ciudad de Ibarra se cuenta con centros de educación superior que forman profesionales capacitados constituyendo un valioso pilar de desarrollo económico y social del país.

El presente estudio de factibilidad para la creación de un centro de enseñanza del idioma inglés aplicado técnicamente a la contabilidad se justifica por las siguientes tres líneas de acción definidas:

a) Contribuir con el fortalecimiento y especialización de los conocimientos del idioma inglés, adquiridos por el estudiante durante su proceso educativo.

b) Aportar con formación de profesionales competitivos e innovadores, a través de la enseñanza de un inglés técnico, que le permita desenvolverse de mejor manera en el ámbito laboral y de emprendimiento, tanto dentro, como fuera del país.

c) Generar fuentes de empleo en instancias presentes y futuras: mediante la contratación del personal adecuado que participan en el proceso de enseñanza del idioma inglés, así como también después; al obtener profesionales competitivos, capaces de generar fuentes de trabajo.

Factibilidad.-

La factibilidad que se tiene para la elaboración del proyecto son:

Técnica.- El argumento más importante se fundamenta en que se puede aplicar las mismas concepciones técnicas que utilizaron las academias de inglés existentes en la ciudad, ya que su infraestructura y equipamiento es similar, sin embargo existe diferencia en la metodología de enseñanza y en los contenidos de la misma.

La ciudad de Ibarra dispone de universidades y centros de educación superior que cuentan con carreras contables, de las que se gradúan profesionales, que se convertirán en potenciales estudiantes del centro de enseñanza del idioma inglés aplicado técnicamente a la contabilidad.

Desde el punto de vista técnico de recopilación de información, si se dispone de diferentes fuentes como el INEC, SRI, DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN DE IMBABURA y otros organismos que cuentan con la información necesaria para el desarrollo de este proyecto.

Técnica – científica.- El proyecto será un aporte técnico científico ya que se fundamentará en el marco teórico referencial, basado en las teorías científicas de elaboración de estudios de factibilidad económica- financiera, y aplicando metodologías científicas que viabilicen la creación del proyecto. La finalidad es estructurar un documento técnico que sirva como fuente de consulta para sus diferentes usos.

Recursos humanos.- Se dispondrá del asesoramiento de docentes de la Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas y de la predisposición de la autora, así como también del aporte de docentes especialistas, vinculados con actividades de enseñanza e idiomas.

Económico – financiero.- para la elaboración del presente proyecto se cuenta con los recursos económicos – financieros por parte de la autora.

OBJETIVOS

Objetivo General

Realizar un estudio de factibilidad para la creación de un centro de enseñanza del idioma inglés, aplicado técnicamente a la contabilidad en la ciudad de Ibarra provincia de Imbabura.

Objetivos Específicos

- → Realizar un diagnóstico situacional con el propósito de determinar las condiciones del entorno para la enseñanza del idioma inglés aplicado técnicamente a la contabilidad.
- → Estructurar las bases teóricas y científicas que permitan sustentar el proyecto para la creación del centro de enseñanza del idioma inglés aplicado técnicamente a la contabilidad.
- → Realizar un estudio de mercado que permita determinar el mercado meta, oferta, demanda, precios y canales de comercialización.
- → Realizar el estudio técnico del proyecto que permita determinar la dimensión del centro de enseñanza, su micro y macro localización, la metodología a utilizarse y los diversos requerimientos del proyecto.
- → Estructurar una propuesta organizacional para la administración del centro de enseñanza.
- → Realizar el estudio económico – financiero que permita determinar la factibilidad del proyecto.
- → Determinar los principales impactos que generaría el proyecto en los aspectos: social, educativo y ambiental.

METODOLOGÍA UTILIZADA

Método inductivo.- La aplicación de este método permitió enfocarse en un conocimiento particular de la situación actual de los profesionales contables que no tienen dominio del idioma inglés y relacionarla con aspectos y situaciones generales de aquellos profesionales que si lo tienen. Este método se aplicó durante el diagnóstico situacional y viabilizó el estudio técnico, la ingeniería del proyecto así, como el análisis económico y financiero.

Método deductivo.- Permitió partir de una información general a aspectos particulares que se requiere el presente proyecto bajo un marco de teoría como; la legislación vigente en el país, leyes o normas generales que permita establecer parámetros dentro del desempeño de las actividades. Con este método se fundamentó el análisis, de los componentes del proyecto y su factibilidad técnica operativa.

Método analítico.- Durante la elaboración del presente estudio de factibilidad se hizo necesaria la aplicación de este método ya que se realizó un estudio detallado tanto del mercado como del análisis AOOR, de tal forma que se logró diseñar estrategias tanto de comercialización como de minimización de riesgos y aprovechamiento de oportunidades. La utilización de éste método fue trascendental en el capítulo de identificación y análisis de los impactos que causará el presente proyecto de investigación.

Método sintético.- A través de la aplicación de este método se presentó de manera resumida toda la información teórica valiosa que se obtuvo durante el proceso de investigación, sin que por ello se pierda su valor y calidad didáctica para lo cual se hizo uso de cuadros sinópticos, flujo gramas, mapas conceptuales, organigramas y redacción o resúmenes.

La aplicación de éste método es de importancia durante el desarrollo de todo el documento, pero de manera especial durante el capítulo de marco teórico en el que se recopiló todo la información necesaria y se realizó una síntesis teórica de los conceptos y lecturas más importantes que sustentaron el presente documento de investigación.

Investigación de campo.- se refiere a la recolección de la información empleada de manera directa en el mismo lugar donde se presenta el hecho, suceso o fenómeno a estudiar. Este tipo de investigación se lo realizó a través del empleo de técnicas de gran importancia como, encuestas y entrevistas, que permitieron obtener datos primarios sobre el tema de estudio.

CAPÍTULO I

1. DIAGNÓSTICO SITUACIONAL

1.1. ANTECEDENTES DIAGNÓSTICOS

El cantón Ibarra, cuya capital es San Miguel de Ibarra, está constituida por cinco parroquias urbanas: El Sagrario, San Francisco, Caranqui, Alpachaca y la Dolorosa de Priorato y siete rurales: Ambuquí, Angochagua, La Carolina, La Esperanza, Lita, Salinas y San Antonio, con una superficie total de 1.162,19 km2, una densidad poblacional de 131,87 hab/Km2 en el cantón, 2.604 hab/Km2 en el área urbana y 39,1 hab/Km2 en el área rural .La población total de la ciudad de Ibarra alcanza a 139.721 habitantes.

Actualmente la ciudad de Ibarra cuenta con 35 colegios y centros de educación superior de origen público y privado, que ofrecen a los estudiantes carreras como: administración de empresas, comercio exterior, finanzas, contabilidad y auditoría, entre otras, las cuales tienen como misión formar profesionales competitivos e innovadores.

Los profesionales que de ahí nacen, buscan dar valor agregado a las diferentes profesiones adquiridas, ya que en la actualidad se constituye un gran punto a favor el profesional con dominio del idioma Inglés técnicamente aplicado a cada una de las profesiones adquiridas, en la ciudad de Ibarra existen varios centros de enseñanza de inglés, sin embargo, estos centros imparten conocimientos generales del idioma, más no especializados y centrados a la enseñanza de un inglés técnico y aplicado, que permita maximizar las oportunidades laborales y de emprendimiento.

1.2. OBJETIVOS DIAGNÓSTICOS

1.2.1. Objetivo General

Realizar un diagnóstico situacional con el propósito de determinar las condiciones del entorno para la enseñanza del idioma inglés aplicado técnicamente a la contabilidad.

1.2.2. Objetivos Específicos

- ✓ Describir los antecedentes educativos de la ciudad de Ibarra, en cuanto a la educación a nivel de bachillerato, universitario en la Carrera de Contabilidad y profesional.

- ✓ Analizar la situación actual en la ciudad de Ibarra, en lo referente a ofertas académicas de centros de enseñanza del idioma inglés técnico contable.

- ✓ Identificar los aspectos socio-demográficos que inciden en el sector objeto de estudio.

- ✓ Analizar las actividades económicas que desarrollan la población, permitiendo conocer la realidad económica de la ciudad de Ibarra.

1.3. VARIABLES DIAGNÓSTICAS

Posterior el establecimiento del objetivo general y los objetivos específicos del diagnóstico, se identifica como variables las siguientes:

- ✓ Antecedentes educativos y profesionales
- ✓ Oferta
- ✓ Aspecto Socio – Demográfico
- ✓ Aspecto Socio – Económico

1.4. INDICADORES DEL DIAGNÓSTICO

Luego de haber identificado las variables diagnósticas, se puede establecer sus respectivos indicadores:

1.4.1 Antecedentes educativos

- ✓ Universidades de la Ciudad de Ibarra – carrera de contabilidad.
- ✓ Profesionales contables

1.4.2 Oferta

- ✓ Academias de enseñanza de inglés existentes en la ciudad.
- ✓ Tipo de enseñanza de inglés por parte de las academias tradicionales.
- ✓ Precios

1.4.3 Aspecto socio – demográfico

- ✓ Población de la ciudad Ibarra.
- ✓ Niveles de educación de la ciudad Ibarra.
- ✓ Población a nivel universitario con especialidad contable administrativa.

1.4.4 Aspecto socio – económico

- ✓ Población Económicamente Activa de la ciudad Ibarra.
- ✓ Principales actividades ocupacionales de la ciudad Ibarra.

1.5. MATRIZ DE RELACIÓN DIAGNÓSTICA

Cuadro N° 1

Matriz de Relación Diagnóstica

OBJETIVOS	VARIABLES	INDICADORES	FUENTES DE INFORMACIÓN
Describir los antecedentes educativos de la ciudad de Ibarra, en cuanto al nivel universitario y los profesionales contables.	Antecedentes educativos	• Universidades de la Ciudad de Ibarra – carrera de contabilidad. • Profesionales contables.	Investigación Directa, Documentos, Revistas Estadísticas
Analizar la situación actual en la ciudad de Ibarra, en lo referente a ofertas académicas de centros de enseñanza del idioma inglés técnico contable.	Oferta	• Academias de enseñanza de inglés existentes en la ciudad. • Tipo de enseñanza de inglés por parte de las academias tradicionales. • Precios	Investigación Directa, Documentos, Internet
Identificar los aspectos socio-demográficos que inciden en el sector objeto de estudio.	Aspectos Socio – Demográfico	• Población de la ciudad Ibarra. • Nivel de educación de la ciudad Ibarra.	Investigación Directa Documentos
Analizar las actividades económicas que desarrollan la población, permitiendo conocer la realidad económica de la ciudad de Ibarra	Aspectos Socio – Económico	• Población Económicamente Activa de la ciudad Ibarra. • Principales actividades ocupacionales de la ciudad Ibarra.	Investigación Directa, Documentos

Elaborado por: **La Autora**

1.6. FUENTES DE INFORMACIÓN

El diagnóstico situacional se lo realizó con la utilización de información primaria y secundaria, con la finalidad de dar sustento a la presente propuesta.

1.6.1 Información Primaria

Durante esta investigación se recopiló información primaria a través de la investigación directa en instituciones como el INEC, Dirección de Educación de Imbabura, recorrido por los centros de enseñanza de inglés y visita a las principales universidades de la ciudad.

1.6.2 Información Secundaria:

Como información secundaria se utilizó:

- ✓ Revistas informativas con artículos de actualidad con un enfoque al nuevo sistema educativo.
- ✓ Documentos como solicitudes y oficios con la finalidad de obtener la información requerida.
- ✓ Información Obtenida en Internet.

1.7. ANÁLISIS DE LAS VARIABLES DIAGNÓSTICAS

1.7.1. Antecedentes educativos

1.7.1.1 Universidades de la Ciudad de Ibarra

Con el nuevo proceso de excelencia de educación superior que se está dando en todas la ciudades del país, se pretende garantizar profesionales competitivos con oportunidades laborales. La Ley Orgánica

de Educación Superior - LOES constituye un eje fundamental para alcanzar la excelencia académica en el Ecuador y lograr su reconocimiento a nivel internacional. Esto se traducirá en la posibilidad de obtener una movilidad y reconocimiento de estudios y títulos a nivel internacional, tanto de los estudiantes, como de los docentes ecuatorianos.

La actual Constitución en su Art. 353, numeral 2 establece que: El Sistema de Educación Superior se regirá por:

> "*Un organismo público técnico de acreditación y aseguramiento de la calidad de las instituciones, carreras o programas, que no podrá conformarse por representantes de las instituciones objeto de regulación.*"

La Disposición Transitoria Vigésima en el párrafo tercero expresa lo siguiente:

> *"En el plazo de cinco años a partir de la entrada en vigencia de esta Constitución, todas las instituciones de educación superior; así como sus carreras, programas y posgrados deberán ser evaluados y acreditados conforme a la ley. En caso de no superar la evaluación y acreditación, quedarán fuera del sistema de educación superior."*

En base a lo anteriormente mencionado, en la ciudad de Ibarra se cuenta con universidades acreditadas que cuentan con carreras contables y son las que a continuación se detallan:

- ✓ Universidad Técnica del Norte
- ✓ Universidad Católica del Ecuador – sede Ibarra
- ✓ Universidad Autónoma Regional de los Andes
- ✓ Universidad Técnica Particular de Loja

1.7.1.2 Profesionales Contables

La carrera de contabilidad es una de las más estudiadas en todas las universidades e institutos. Ya que permite a los profesionales desenvolverse en varias áreas del campo laboral.

El crecimiento de los profesionales contables en la ciudad de Ibarra, ha sido evidente, como se muestra en los siguientes datos:

Cuadro N° 2

Profesionales en Contabilidad y Auditoría – Ibarra

AÑO	TÍTULOS REGISTRADOS
2007	48
2008	97
2009	93
2010	57
2011	176
2012	56

Fuente: Registro de títulos SENESCYT
Fecha de Corte: Junio 2012
Elaborado por: La Autora

1.7.2. Oferta

1.7.2.1 Academias de enseñanza de inglés existentes en la ciudad.

La ciudad de Ibarra cuenta con centros de enseñanza del idioma inglés que se encuentran a disponibilidad de la ciudadanía según una investigación realizada los centros en los que se imparte este idioma son:

- ✓ Illinois Academy
- ✓ Wall Street Institute
- ✓ Charlott English School
- ✓ Houston Lenguaje Academy
- ✓ Super Lerning Metodology

- ✓ Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional - SECAP
- ✓ Centro de Capacitación del municipio de Ibarra - CECAMI.

1.7.2.2 Tipo de enseñanza de inglés por parte de las academias tradicionales.

Según la investigación realizada las diferentes academias de enseñanza de inglés existentes en la ciudad de Ibarra imparten conocimientos generales del idioma, divididos en los siguientes niveles:

- ✓ Inglés básico
- ✓ Inglés intermedio
- ✓ Inglés Avanzado
- ✓ Suficiencia en Inglés

1.7.2.3 Precios

Con respecto a los precios que ofrecen en el mercado las diferentes academias de inglés, se ha tomado como referencia la de menor y mayor costo para estimar un costo promedio dentro de la ciudad, la investigación directa realizada refleja lo siguiente:

Cuadro N° 3

Precios

ACADEMIAS DE INGLÉS	COSTO POR NIVEL				
	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO	SUFICIENCIA	COSTO TOTAL
CECAMI - Centro de Capacitaciones del Municipio de Ibarra	210	210	210	210	840
Wall Street Institute	450	450	450	450	1800
COSTO PROMEDIO	**330**	**330**	**330**	**330**	**1320**

Fuente: Investigación directa
Elaborado por: La Autora

El Centro de Capacitaciones del Municipio de Ibarra – CECAMI, es el centro en el que se ofertan cursos de menor costo; $210.00 dólares cada

nivel, mientras que Wall Street Institute es uno de los centros de mayor costo, cada nivel tiene un valor de $450.00 dólares.

En base a esta referencia, se obtiene que el costo promedio de los centros de enseñanza de inglés en la ciudad de Ibarra es de $330.00 por nivel dando un costo total promedio de $1.320.00.

1.7.3. Aspectos socio – demográficos

1.7.3.1 Población de la ciudad Ibarra.

La población total de la ciudad de Ibarra alcanza a 139.721, distribuidos por género de la siguiente manera:

Cuadro N° 4

Población total según sexo de la ciudad

Categorías	2010
Hombre	67.165
Mujer	72.556
Total	139.721

Fuente: INEC 2010 Dirección de Estudios de Análisis Estadísticos – DESAE.
Elaborado por: La Autora

En resumen la ciudad de Ibarra cuenta con una población de 139.721 habitantes, donde 67.165 son hombres y 72.556 son mujeres, con un exceso de 5.391 mujeres sobre el número de hombres; de acuerdo al censo poblacional de noviembre de 2010.

1.7.3.2 Niveles de educación de la ciudad Ibarra

La ciudad de Ibarra como capital de la provincia de Imbabura cuenta con el mayor número de centros en todos los niveles educativos como se detalla de la siguiente manera:

Cuadro N° 5

Población según nivel de instrucción de la ciudad de Ibarra

Nivel de instrucción más alto al que asiste o asistió	Casos
Ninguno	3.470
Centro de Alfabetización (EBA)	364
Pre-escolar	1.313
Primario	41.781
Secundario	29.886
Educación Básica	9.580
Bachillerato - Educación Media	9.651
Ciclo Post-bachillerato	1.145
Superior	26.008
Postgrado	1.906
Se ignora	2.083
Total	**127.187**

Fuente: INEC 2010 Dirección de Estudios de Análisis Estadísticos – DESAE.
Elaborado por: La Autora

Es importante mencionar que la ciudad cuenta con 35 planteles educativos para los niveles: secundarios, básicos y de bachillerato, que constituyen el mayor número de población en cuanto a niveles de instrucción y con 4 universidades que cubre la población superior y postgrado.

1.7.4. Aspectos socio – económicos

En la ciudad de Ibarra y sus parroquias urbanas, la producción de bienes y servicios constituyen el principal referente de desarrollo económico del cantón, En Ibarra se han desarrollado actividades industriales, comerciales, empresariales y culturales vinculadas con el turismo, llegando a posicionarla como una de las “ciudades turísticas” del Ecuador. Sin embargo se puede establecer que la ciudad de Ibarra posee otras actividades económicas y empresariales como se resume a continuación:

Cuadro N° 6

Población según grupo de ocupación, por grupos de edad de la ciudad de Ibarra

GRUPO DE OCUPACIÓN	TOTAL	%
Directores y gerentes	1.827	3%
Profesionales científicos e intelectuales	6.699	10%
Técnicos y profesionales del nivel medio	2.845	4%
Personal de apoyo administrativo	4.958	8%
Trabajadores de los servicios y vendedores	14.944	23%
Agricultores y trabajadores calificados	2.438	4%
Oficiales, operarios y artesanos	9.756	15%
Operadores de instalaciones y maquinaria	4.674	7%
Ocupaciones elementales	9.123	14%
Ocupaciones militares	135	0%
No declarado	4.210	7%
Trabajador nuevo	2.261	4%
Total	**63.870**	**100%**

Fuente: INEC 2010 Dirección de Estudios de Análisis Estadísticos – DESAE.
Elaborado por: La Autora

El INEC establece que la Población Económicamente Activa de Ibarra es de 63.870 habitantes distribuidos: 60.951 habitantes en el área urbana y 2.919 habitantes en el área rural.

Principales Actividades Ocupacionales:

Como se puede observar en la información señalada, la mayor parte de actividades económicas pertenecen a actividades relacionadas con el comercio y servicios, lo cual genera en la ciudadanía una cultura de preparación constante para enfrentar el actual mundo competitivo.

1.8. DIAGNÓSTICO EXTERNO

1.8.1. Aliados del nuevo servicio

- Instituciones educativas que ofrecen a la ciudadanía carreras contables y administrativas.
- Proceso de implantación de las Normas Internacionales de Información Financiera - NIIFS, que requiere la interpretación de términos contables en inglés.
- Ciudad turística, con perspectiva de atracción a inversionistas extranjeros, para la generación de emprendimientos y actividades comerciales.
- Necesidad de los usuarios de que exista un centro de enseñanza de inglés técnico contable.
- Avance tecnológico, que permite nuevos y mejores métodos de enseñanza.

1.8.2. Oponentes

- Falta de experiencia para poder administrar este tipo de actividad.
- Dificultad de encontrar instructores especializados en inglés técnico contable, en caso de desertar el talento humano inicial o futuras contrataciones.
- Cursos gratuitos online
- Implementación de este servicio en los centros de enseñanza de inglés ya existentes en la ciudad.

1.8.3. Oportunidades

- Amplio campo de acción, ya que en la ciudad de Ibarra no existen centros de enseñanza de inglés técnico contable.

- La creación de un centro de enseñanza de inglés generará fuentes de trabajo en la ciudad.
- Constantes proyectos por parte del gobierno que otorga becas e intercambios estudiantiles en carreras contables administrativas.
- Notable realce y énfasis en la búsqueda de una educación de calidad, creando una cultura de superación y competitividad en los nuevos profesionales.
- Predisposición por parte de las instituciones financieras, para el acceso a financiamiento.

1.8.4. Riesgos

- Pérdida de poder adquisitivo de la población.
- Constantes cambios por parte del gobierno, en cuanto a la educación que puede afectar el funcionamiento de los centros de este tipo.
- Tasas de interés muy volátiles por parte de las entidades bancaras, que crean inseguridad al momento de requerir financiamiento.
- Ingreso de nuevos competidores que oferten los mismos servicios.
- Posibilidades de fallo en la organización administrativa y financiera inicial.

1.9. IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA DIAGNÓSTICO

Actualmente vivimos en un mundo globalizado, en donde el constante avance tecnológico constituye la puerta de entrada al mundo, en el campo económico, la industria, los negocios, el comercio internacional, y todo el universo productivo, se escribe, se habla y se lee en inglés, el profesional que domine dicho idioma se le abren todas las puertas en el mundo laboral y mejora sus oportunidades de superación.

El inglés es una herramienta clave para el triunfo profesional, permite el intercambio con otras culturas a nivel mundial y se ha convertido en el idioma de mayor uso en el mundo, en casi todas las áreas de

conocimiento y desarrollo humano, su aprendizaje ya no es un lujo sino una necesidad, ya que el profesional que no tiene un conocimiento y dominio de este idioma se considera en desventaja con respecto a otros profesionales que poseen un total dominio del mismo.

Después de haber realizado el diagnóstico situacional y diagnóstico externo se concluye que en la ciudad de Ibarra existen centros de enseñanza de inglés, pero que imparten conocimientos generales sin ninguna especialización, al no existir un centro de enseñanza del idioma inglés aplicado técnicamente a la carrera de contabilidad y a las que de ella se desprenden se generan los siguientes problemas:

- ✓ En la ciudad de Ibarra no se cuenta con un centro de enseñanza de inglés que le permita al profesional adquirir conocimientos de inglés técnico contable y dar valor agregado a su profesión convirtiéndose en un profesional competitivo y desarrollándose sobresalientemente en cada una de las actividades laborales.
- ✓ El profesional emprendedor se limita a la búsqueda de relaciones laborales y de negocios solo en el ámbito nacional.
- ✓ Bajo desarrollo de nuevos mercados o plazas comerciales.

Bajo este marco de referencia el presente proyecto tiene como finalidad realizar un: **"ESTUDIO DE FACTIBILIDAD PARA LA CREACIÓN DE UN CENTRO DE ENSEÑANZA DEL IDIOMA INGLÉS APLICADO TÉCNICAMENTE A LA CONTABILIDAD EN LA CIUDAD DE IBARRA PROVINCIA DE IMBABURA"**

Con la creación de un centro de enseñanza del idioma Inglés aplicado técnicamente a la contabilidad en la ciudad de Ibarra provincia de Imbabura, se busca dar un aporte eficaz al profesional contable y administrativo, ya que si el profesional conoce y domina el idioma Inglés, prácticamente se abren todas las puertas en el mundo laboral, el trabajo es mejor remunerado y las oportunidades son mayores.

CAPÍTULO II

2. MARCO TEÓRICO

2.1. EL IDIOMA INGLÉS

Se conoce como inglés al idioma procedente del Norte de Europa, desarrollado primeramente en Inglaterra y que posteriormente se expandió a muchas de las colonias de su dominio. Actualmente el inglés es el primer idioma que se habla en el Reino Unido y los Estados Unidos y por supuesto sigue conservando su prioridad en aquellas regiones colonizadas por los ingleses hace cientos de años atrás**.**

2.1.1. Importancia

> http://www.euroinnova.es/11-6-10/LA-IMPORTANCIA-DEL-INGLES-EN-LA-ACTUALIDAD; "La importancia del inglés en la actualidad está haciendo que deje de considerarse como una alternativa y complemento a la formación, y pase a ser una exigencia formativa a nivel personal para poder lograr un desarrollo completo en muchos campos de la vida, como el profesional, el académico e incluso el personal."

En la actualidad el idioma inglés se constituye como una de las lenguas más importantes del mundo ya que se habla en más de 60 países y por más de cuatrocientos millones de personas, mientras que las estimaciones del British Council[1] apuntan que para 2015, unos 2.000 millones de personas lo estarán aprendiendo. Con esto, en menos de una década, el inglés será hablado por unos 3.000 millones de personas,

[1] El **Consejo Británico - British Council**, es un instituto cultural, una institución pública cuya misión es difundir el conocimiento de la lengua inglesa y su cultura mediante la formación y otras actividades educativas. (http://es.wikipedia.org/wiki/British_Council)

prácticamente la mitad de la población total de la tierra, es así, que se está dejando de considerarlo como una alternativa y complemento a la formación, y pasando a ser una exigencia formativa a nivel profesional.

2.1.2. Tipos de idioma inglés

2.1.2.1. Inglés general

> http://www.buenastareas.com/ensayos/Tipos-De-Ingles/365167.html
> FINOL, Verónica; Universidad Politécnica Experimental de Maracaibo, 2010, afirma; "Tipo de inglés que se imparte en planteles educativos, institutos y carreras universitarias de Filología Inglesa y Traducción e Interpretación."

Este tipo de inglés es el que se enseña habitualmente con la finalidad de comunicarse con gente de otros países e intercambiar opiniones, engloba todo tipo de situaciones habituales, la enseñanza de este tipo de inglés requiere principalmente del dominio gramatical del mismo, a través de una enseñanza periódica y personalizada, impartida por docentes especializados en esta rama.

2.1.2.2. Inglés técnico

> http://www.buenastareas.com/ensayos/Tipos-De-Ingles/365167.html
> FINOL, Verónica; Universidad Politécnica Experimental de Maracaibo, 2010, señala; "Tiene objetivos mucho más delimitados y concretos que el inglés general, el inglés de especialidad es una de las tres manifestaciones de la lengua inglesa en su condición de lengua franca"

Este tipo de inglés a diferencia del general, es más específico y se ajusta a las necesidades de un grupo de personas, a partir de los años 60, la creciente necesidad de aprender inglés con finalidades concretas, hizo surgir con fuerza este tipo de enseñanza del inglés.

2.1.2.3. Inglés comunicativo

> http://www.buenastareas.com/ensayos/Tipos-De-Ingles/365167.html
> FINOL, Verónica; Universidad Politécnica Experimental de Maracaibo, 2010, asevera: "La Enseñanza comunicativa de la lengua o Communicative Language Teaching es un enfoque en la enseñanza de idiomas en el que se da máxima importancia a la interacción como medio y como objetivo final en el aprendizaje de una lengua."

El inglés comunicativo permite desarrollar la capacidad comunicativa y comprensiva de las personas, brinda la oportunidad de participar activamente en conversaciones además del amplio entendimiento de las ideas, la principal característica del inglés comunicativo es que no se requiere del total aprendizaje gramatical para comunicarse de manera adecuada.

2.1.2.4. Inglés instrumental

> http://www.saber.ula.ve/bitstream/123456789/27789/1/articulo2.pdf
> GUERRERO, Cárdenas, Enrique; Universidad Pedagógica Experimental Gervasio Rubio-Táchira, 2008, afirma; "Es el que busca ajustarse a las características de un nuevo proceso de aprendizaje exigente de otro tipo de educación, dirigido a personas que cursan o pretenden estudiar maestrías, doctorados y postgrados, por tanto el objetivo principal de éste es la adquisición de todas las destrezas necesarias para descifrar, comprender e interpretar textos de cualquier índole en el idioma Inglés."(Pág. 33)

El tipo de inglés Instrumental requiere de un dominio amplio y completo del idioma, ya que prácticamente en él se aplica los tres tipos de inglés antes mencionados, principalmente requiere de un alto grado de comprensión.

El tipo de inglés instrumental mantiene estrecha relación con el inglés técnico.

2.1.3. El profesional con dominio del idioma inglés en la actualidad

> PARDO Robert; Director de la Escuela de Pedagogía en Inglés de la Universidad de Las Américas (Udla); 2011, afirma: "En un mundo globalizado y de comunicaciones instantáneas, el manejo de un segundo y hasta de un tercer idioma es fundamental. A nivel profesional aporta valor, permitiendo diferenciarse en el mundo laboral y facilitando la especialización."

El inglés se ha convertido en el idioma de mayor uso en el mundo, en casi todas las áreas de conocimiento y desarrollo humano. El inglés es una herramienta clave para el triunfo profesional, permite el intercambio con otras culturas a nivel mundial principalmente en cuanto al avance tecnológico. Su aprendizaje ya no es un lujo, sino una necesidad, ya que en la actualidad el profesional que no tiene un conocimiento y dominio de este idioma se considera en desventaja con respecto a otros profesionales que poseen un total dominio del mismo.

2.1.4. Los profesionales contables

> ZAPATA Sánchez, Pedro, 2011; afirma: "El contador público es la persona que puede cumplir papeles trascendentales en la gestión empresarial y en la sociedad civil. Su profesión está regida por el Código de Ética Profesional, la Ley de Contadores y su reglamento" (Pág. 6)

La contabilidad es una herramienta indispensable para la buena administración de una empresa, dicho proceso debe ser desempeñado por un profesional con formación específica en el ámbito contable y tributario capaz de interpretar y aplicar las normas y principios que afectan las distintas áreas de la actividad económica de un sector, con la finalidad de elaborar informes contables, tributarios y financieros que contribuyen al proceso de toma de decisiones de una organización.

La formación de un profesional contable le permite ocupar diversas plazas de trabajo en organizaciones de la más variada índole: departamentos de contabilidad de empresas comerciales, industriales y de servicios;

asistente tributario en consultoras; miembro del personal técnico de oficinas de contabilidad; asistente técnico de peritaje tributario; técnico de fiscalización, contador general de pequeñas y medianas empresas nacionales e internacionales, siendo de vital importancia la formación de profesionales competitivos con conocimientos de Inglés .

2.2. LA EMPRESA

2.2.1. Definición

> ZAPATA Sánchez, Pedro, 2011**;** afirma: "Es todo ente económico cuyo esfuerzo se orienta a ofrecer a los clientes bienes y/o servicios que, al ser vendidos, producirán una renta que beneficia al empresario, al Estado y a la sociedad en general." (Pág. 5)

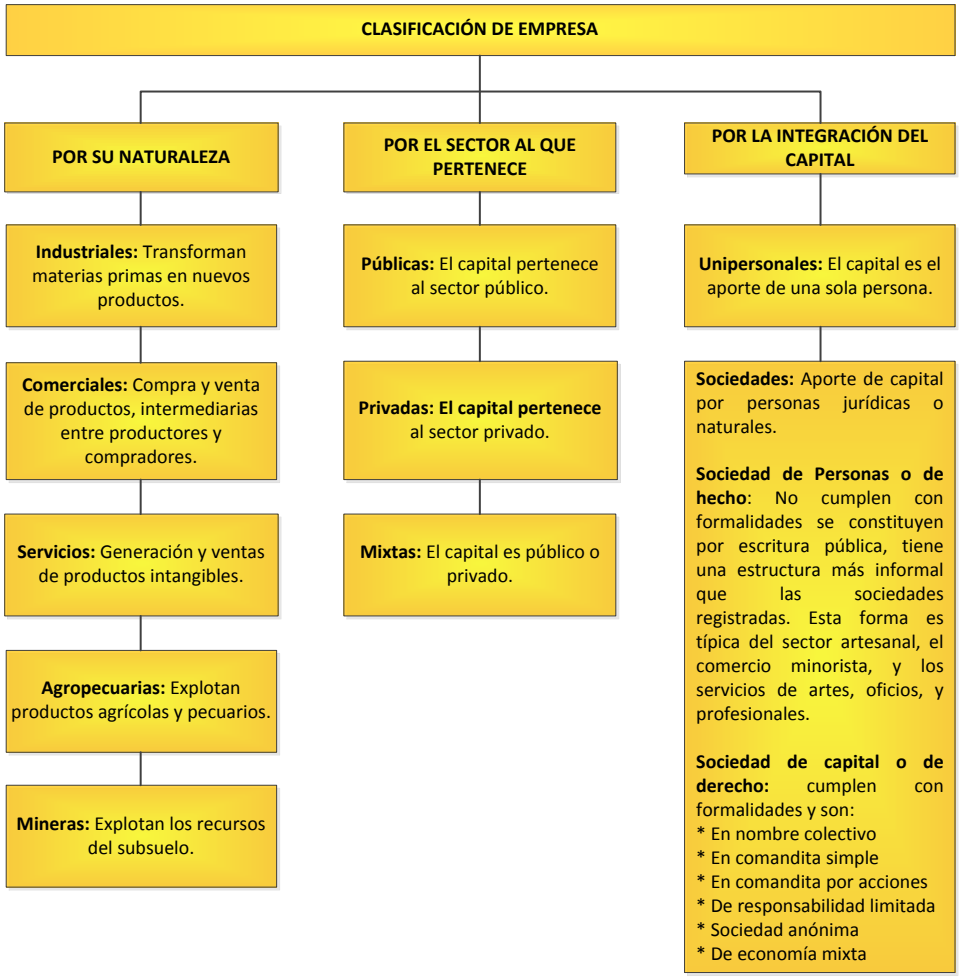
Según lo mencionado anteriormente por el autor las empresas tienen como principal objetivo la satisfacción de necesidades humanas, a través de la generación de bienes y servicios así como también la obtención de un lucro económico para el empresario, el empleo de estrategias de comercialización constituye una parte fundamental en el proceso de comercialización y ventas.

2.2.2. Clasificación de la empresa

Según el autor ZAPATA, Sánchez, Pedro; en su libro "Contabilidad General"; pág. 5, menciona que la clasificación de las empresas es la siguiente:

Gráfico N° 1

Clasificación de la empresa



Fuente: Zapata Sánchez Pedro "Contabilidad General"
Elaborado por: La Autora

Sociedades de derecho

http://www.auditoresycontadores.com/index.php/articulos/contabilidad/75-ique-es-una-sociedad-y-como-se-clasifica

Las sociedades de derecho se constituyen cuando dos o más personas unen sus capitales o industrias, para emprender en operaciones mercantiles y repartir sus utilidades al finalizar el año. Este contrato se rige por las disposiciones de la Superintendencia de Compañías de Ecuador.

En nombre colectivo.- La formación de esta compañía será a través de escritura aprobada por el Juez de lo Civil, con dos o más socios y el capital constituye el aporte de cada uno de ellos, se designa por medio de una razón social compuesta de los nombres de todos los socios o de alguno de ellos seguido de las palabras "y compañía" (& Cía.).

En comandita simple.- La escritura de formación de esta compañía será aprobada por el Juez de lo Civil, con uno o varios socios divididos en comanditados y comanditarios. El capital lo determinaran los aportes de cada uno de los socios, la razón social será necesariamente, el nombre de uno o varios de los socios.

En comandita por acciones.- El capital de esta compañía se dividirá por acciones nominativas de un valor nominal igual. Al menos la décima parte del capital social, debe ser aportada por los socios solidariamente responsables (comanditarios), a quienes por sus acciones se entregarán certificados nominativos intransferibles. La compañía en comandita por acciones existirá bajo una razón social que se formará con los nombres de uno o más socios solidariamente responsables, seguidos de las palabras, "compañía en comandita" o Cía.

De responsabilidad limitada.- Esta sociedad mercantil está sujeta a la vigilancia y fiscalización de la Superintendencia de Compañías y necesita para su funcionamiento un capital no menor de $ 400,00 dólares, se constituyen entre tres o más personas a su razón social o denominación objetiva, se le añadirá la palabra "Compañía Limitada" o su abreviatura "Cía. Ltda.,".

Sociedad anónima.- Este tipo de sociedad, será inscrita en el Registro Mercantil, previo mandato de la Superintendencia de Compañías, la compañía podrá establecerse con el capital autorizado que determine la

escritura de constitución, mínimo ochocientos dólares. Las compañías anónimas consideran como socio al inscrito como tal en el libro de acciones y accionistas, y se necesitan al menos dos accionistas al momento de su constitución.

De economía mixta.- El número de socios no está determinado pueden intervenir como tales, personas jurídicas de derecho público y privado. En este tipo de compañía podrán participar el Estado, los Gobiernos Municipales, Provinciales y las entidades y Organismos del Sector Público, conjuntamente con el capital privado.

2.3. CENTRO DE ENSEÑANZA DE INGLÉS CON FINES ESPECÍFICOS

2.3.1. Definición

Un centro de enseñanza se constituye como un lugar físico donde las personas se reúnen con un fin específico educativo, como inglés de negocios, inglés científico, inglés para profesionales de la medicina, inglés para camareros, inglés para turismo, inglés para propósitos de arte, entre otros, es decir la persona: recibe, asimila y aprende conocimientos, además de adquirir una concienciación cultural y conductual por parte de las generaciones anteriores

2.3.2. Características

EVANS, Dudley; 2009: Afirma que “las características absolutas de los centros de enseñanza de inglés para fines específicos (ESP English for Specific Purposes) son:

- Un centro de enseñanza de Inglés con fines específicos (English for Specific Purposes – ESP) está diseñado para satisfacer las necesidades específicas de los alumnos.

- Un centro de enseñanza de Inglés con fines específicos (English for Specific Purposes – ESP) hace uso de la metodología utilizada y las actividades de la especialidad que atiende.

- Un centro de enseñanza de Inglés con fines específicos (English for Specific Purposes – ESP) se centra no sólo en la lengua (gramática, léxico, registro), sino también las capacidades, los discursos y géneros correspondientes a estas actividades específicas."

Las características de los centros de enseñanza de inglés con fines específicos permiten diferenciar el tipo de enseñanza en cuanto al idioma inglés ya que se centra en una educación técnica y especializada que se ajusta a las necesidades de sus alumnos. Los centros de enseñanza de inglés con fines específicos tienen la particular característica que son dirigidos y diseñados para estudiantes adultos de nivel intermedio o avanzado, sin embargo en la actualidad muchos estudiantes aprenden un inglés académico o profesional a una edad más temprana y en menor tiempo.

2.3.3. Tipos

> EVANS, Dudley; 2009: Asevera que, "Los tipos de centros de enseñanza de inglés para fines específicos son determinados por las necesidades de un grupo específico de estudiantes y a menudo se divide en Inglés para fines académicos (English for Academic Purposes - EAP) e Inglés para Propósitos Profesionales (English for Occupational Purposes - EOP)."

Los diferentes tipos de centros de enseñanza de inglés con fines específicos están dados de acuerdo a las necesidades de los alumnos, sin embargo la enseñanza de Inglés para Propósitos Profesionales (English for Occupational Purposes - EOP) puede subdividirse de acuerdo a las necesidades de los diferentes profesionales con especialidades contables, médicas, jurídicas, turísticas, de aviación entre otras.

2.4. BASE LEGAL DE LOS CENTROS DE ENSEÑANZA

> MONTEROS, Edgar; 2008; señala: “Al iniciar una actividad económica se deben analizar ciertos factores que influyen en su funcionamiento como: tipo de organización medios con que cuenta, ubicación y forma jurídica a la cual se regirá” (Pág. 14)

De acuerdo a la aseveración anterior, la base legal comprende las normas, leyes, códigos y ordenanzas a las cuales debe regirse la institución para su correcto y lícito funcionamiento.

Dichas normas, leyes, códigos y ordenanzas bajo las que se regirá el centro de enseñanza que es motivo de investigación son los siguientes:

2.4.1 Ley Orgánica de Educación

Que tiene por objeto fijar los principios y fines generales a fin de orientar el sistema educativo para que contribuya promueva y coordine el desarrollo integral de la educación.

2.4.2 La Resolución No. 066-DINEPP (Dirección Nacional de Educación Popular Permanente).

2.4.3 Código de Trabajo.

2.4.4 Ley de Seguridad Social

2.4.5 Normas que rigen a la Contabilidad

2.4.6 Ley de Orgánica de Régimen Tributario Interno y su reglamento de aplicación.

2.4.6.1 Sujeto Activo

Según la Ley Orgánica de Régimen Tributario Interno (LORTI), el sujeto activo lo conforma el Estado, administrado a través del Servicio de Rentas Internas.

2.4.6.2 Sujeto Pasivo

Según la Ley Orgánica de Régimen Tributario Interno (LORTI), son sujetos pasivos las personas naturales, las sucesiones indivisas y las sociedades, nacionales o extranjeras, domiciliadas o no en el país, que obtengan ingresos gravados de conformidad con las disposiciones de esta ley.

2.4.6.3 Obligaciones del contribuyente

a. Personas Naturales

De acuerdo a información obtenida de la página web del Servicio de Rentas Internas, las personas naturales que realizan alguna actividad económica, están obligadas a inscribirse en el Registro Único de Contribuyentes (RUC); emitir y entregar comprobantes de venta autorizados por el Servicio de Rentas Internas - SRI por todas sus transacciones y presentar declaraciones de impuestos de acuerdo a su actividad económica.

Las personas naturales se clasifican en obligadas a llevar contabilidad y no obligadas a llevar contabilidad. Se encuentran obligadas a llevar contabilidad todas las personas nacionales y extranjeras que realizan actividades económicas y que cumplen con las siguientes condiciones: tener ingresos mayores a $ 100.000, o que inician con un capital propio mayor a $60.000, o sus costos y gastos han sido mayores a $80.000.

En estos casos, están obligadas a llevar contabilidad, bajo la responsabilidad y con la firma de un contador público legalmente autorizado e inscrito en el Registro Único de Contribuyentes (RUC), por el sistema de partida doble, en idioma castellano y en dólares de los Estados Unidos

b. Sociedades

Las sociedades están obligadas a inscribirse en el Registro Único de Contribuyentes (RUC); emitir y entregar comprobantes de venta autorizados por el SRI por todas sus transacciones y presentar declaraciones de impuestos de acuerdo a su actividad económica. Los plazos para presentar estas declaraciones se establecen conforme el noveno dígito del Registro Único de Contribuyentes (RUC).

Las Sociedades deberán llevar la contabilidad bajo la responsabilidad y con la firma de un contador público legalmente autorizado e inscrito en el Registro Único de Contribuyentes (RUC), por el sistema de partida doble, en idioma castellano y en dólares de los Estados Unidos.

El incumplimiento de las normas vigentes establecidas podrá ser sancionado de conformidad a lo establecido en el Código Tributario.

2.5. LA CONTABILIDAD

2.5.1. Definición

> ZAPATA Sánchez, Pedro, 2011; afirma: "La contabilidad es la técnica fundamental de toda actividad económica que opera por medio de un sistema dinámico de control e información que se sustenta tanto en un marco teórico, como en normas internacionales." (Pág. 8)

Según lo señalado por el autor la contabilidad brinda la posibilidad de encaminar la actividad comercial a través del registro ordenado y cronológico de las transacciones o eventos comerciales con el fin de disponer información actualizada y de utilidad para el proceso de toma de decisiones económicas, mediante el empleo de estados contables o financieros.

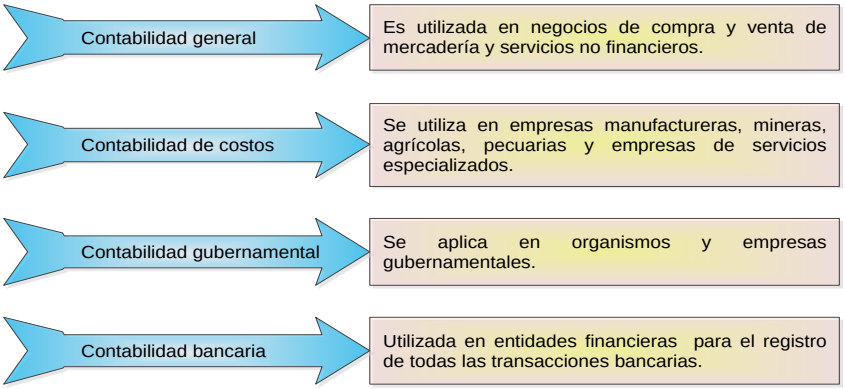
2.5.2. Campos de especialización de la contabilidad

> ZAPATA Sánchez, Pedro, 2011; señala: "La contabilidad es única en sus principios y múltiple en sus aplicaciones. En la actualidad se determinan campos especializados en esta área, de acuerdo con el objetivo que cumplen en cada caso de tal manera que podemos hablar de contabilidad general, bancaria, gubernamental, de costos, etc." (Pág. 9)

Ampliando el concepto del autor se puede describir los campos de especialización de la contabilidad:

Gráfico N° 2

Campos de especialización de la Contabilidad



Elaborado por: La Autora

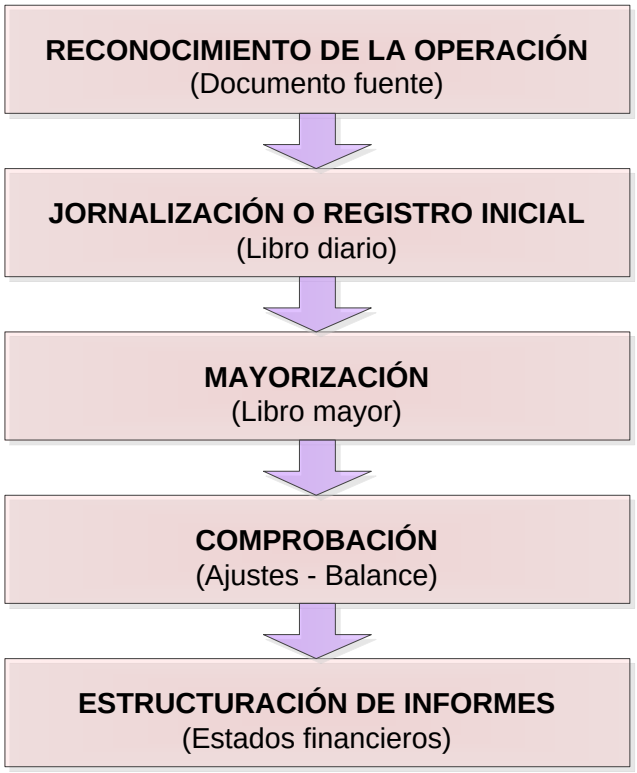
2.6. PROCESO CONTABLE

El proceso contable constituye una serie de pasos mediante los cuales se registran todas las transacciones de la empresa y se transforman en estados financieros que resumen la situación económica de la institución, con la finalidad de analizar y tomar decisiones trascendentales para el crecimiento de la empresa.

El proceso contable es el siguiente:

Gráfico N° 3

Flujo del proceso contable



Elaborado por: La Autora

2.7. NORMAS QUE RIGEN LA CONTABILIDAD

2.7.1. NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA - NIIF

De acuerdo a la resolución No. 08.G.DSC de la Superintendencia de Compañías del Ecuador se establece el cronograma de aplicación obligatoria de las Normas Internacionales de Información Financiera “NIIF” por parte de las compañías y entes sujetos al control y vigilancia de la Superintendencia de Compañías como se detalla a continuación:

1. Aplicarán a partir del 1 de enero del 2010: Las Compañías y los entes sujetos y regulados por la Ley de Mercado de Valores, así como todas

las compañías que ejercen actividades de auditoría externa. Se establece el año 2009 como período de transición; para tal efecto, este grupo de compañías y entidades deberán elaborar y presentar sus estados financieros comparativos con observancia de las Normas Internacionales de Información Financiera "NIIF" a partir del ejercicio económico del año 2009.

2. Aplicarán a partir del 1 de enero del 2011: Las compañías que tengan activos totales iguales o superiores a US$ 4'000.000,00 al 31 de diciembre del 2007; las compañías Holding o tenedoras de acciones, que voluntariamente hubieren conformado grupos empresariales; las compañías de economía mixta y las que bajo la forma jurídica de sociedades constituya el Estado y Entidades del Sector Público; las sucursales de compañías extranjeras u otras empresas extranjeras estatales, paraestatales, privadas o mixtas, organizadas como personas jurídicas y las asociaciones que éstas formen y que ejerzan sus actividades en el Ecuador. Se establece el año 2010 como período de transición; para tal efecto, este grupo de compañías y entidades deberán elaborar y presentar sus estados financieros comparativos con observancia de las Normas Internacionales de Información Financiera "NIIF" a partir del ejercicio económico del año 2010.

3. Aplicarán a partir del 1 de enero de 2012: Las demás compañías no consideradas en los dos grupos anteriores. Se establece el año 2011 como período de transición; para tal efecto este grupo de compañías deberán elaborar y presentar sus estados financieros comparativos con observancia de las Normas Internacionales de Información Financiera "NIIF", a partir del año 2011.

En base a al cronograma antes mencionado y según el autor ZAPATA Sánchez, Pedro; 2011; pág. 16-21; en su libro "Contabilidad General",

describe que las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF y Normas Internacionales de Contabilidad NIC, en vigencia son las siguientes:

NIIF 1. Adopción por primera vez de NIIF

Presenta una visión general para una empresa que adopte las NIIF por primera vez como base de presentación de sus estados financieros anuales con carácter general, correspondientes al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2005.

NIIF 2. Pagos Basados en Acciones

Establece el tratamiento contable de una operación en la que una sociedad reciba o adquiera bienes o servicios, ya sea en contraprestación por sus instrumentos de capital, o mediante la asunción de pasivos de importe equivalente al precio de las acciones de la sociedad o a otros instrumentos de capital de la sociedad.

NIIF 3. Combinaciones de negocios

Dispone la información financiera que debe presentar una sociedad cuando lleva a cabo una combinación de negocios. El método de compra se utiliza para todas las combinaciones de negocios.

NIIF 4. Contratos de Seguros

Instituye los requisitos de información financiera aplicables a contratos de seguros, hasta que el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB) termine la segunda fase de su proyecto sobre normas aplicables a los contratos de seguros.

NIIF 5. Activos no Corrientes Mantenidos para la Venta y explotaciones en interrupción definitiva

Implanta el tratamiento contable de los activos mantenidos para la venta y los requisitos de presentación e información de explotaciones en interrupción definitiva. Introduce la clasificación "mantenido para la venta" y el concepto de conjunto de enajenación.

NIIF 6. Exploración y Evaluación de Recursos Minerales

Define los requisitos de presentación de información financiera aplicables a la exploración y evaluación de recursos minerales.

NIIF 7. Instrumentos Financieros: Información a Revelar

Requiere a las entidades que, en sus estados financieros, revelen información que permita a los usuarios evaluar:

- ✓ Relevancia de los instrumentos financieros en la situación financiera y en el rendimiento de la entidad; y

- ✓ La naturaleza y el alcance de los riesgos procedentes de los instrumentos financieros a los que la entidad se haya expuesto durante el ejercicio y en la fecha de presentación, así como la forma de gestionar dichos riesgos.

NIIF 8. Segmentos operativos

Exige que las entidades adopten "el enfoque de la dirección" al revelar información sobre el resultado de sus segmentos operativos. En general, ésta es la información que la dirección utiliza internamente para evaluar el

rendimiento de los segmentos y decidir cómo asignar los recursos a los mismos.

NIIF 9. Instrumento financieros

El objetivo de esta NIIF es establecer los principios para la información financiera sobre activos financieros y pasivo financieros de forma que presente información útil y relevante para los usuarios de los estados financieros para la evaluación de los importes, calendario e incertidumbre de los flujos de efectivo futuros de la entidad.

> http://www.ifrs.org/IFRSs/Documents/IFRS13sp.pdf
> "La IASB - International Accounting Standards Board (Junta de Normas Internacionales de Contabilidad) anunció con fecha 12 de mayo de 2011, la inclusión de las nuevas NIIF, 10, 11, 12 y 13. Estas NIIF responden principalmente a plantear mecanismos que permitan evitar a futuro una crisis financiera mundial"

NIIF 10. Estados financieros consolidados

Establece los principios para la presentación y preparación de los estados financieros consolidados cuando la entidad controla una o más entidades.

NIIF 11. Negocios conjuntos

Provee un reflejo más realista de los acuerdos conjuntos, centrándose en los derechos y obligaciones del acuerdo, en lugar de la forma jurídica (como es el caso actualmente). La norma aborda las inconsistencias en la presentación de reportes sobre los negocios conjuntos y lo hace mediante requerir un solo método para contabilizar los intereses en las entidades controladas conjuntamente.

NIIF 12. Revelación de participación en otras entidades

Requiere que una entidad revele información que ayude a sus usuarios a evaluar la naturaleza y los efectos financieros que tiene el tener una participación en otras entidades por parte de la entidad que está presentando sus estados financieros.

NIIF 13. Medición del valor razonable

Define valor razonable, establece en una sola NIIF un marco para la medición del valor razonable; y requiere información a revelar sobre las mediciones del valor razonable.
Esta NIIF se aplicará cuando otra NIIF requiera o permita mediciones a valor razonable o información a revelar sobre mediciones a valor razonable, excepto en circunstancias específicas.

2.7.2. NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD - NIC

NIC 1. Presentación de estados financieros.

Constituye el marco general para la presentación de estados financieros con fines generales, incluyendo directrices para su estructura y el contenido mínimo.

NIC 2. Inventarios (existencias).

Prescribe el tratamiento contable de las existencias, incluyendo la determinación del costo y su consiguiente reconocimiento como gasto. Las existencias deben ser valoradas al costo o al valor neto realizable, según cuál sea menor.

NIC 7. Estado de flujos de efectivo.

Exige a las empresas, el suministro de información acerca de los movimientos históricos en el efectivo y los equivalentes al efectivo, mediante la presentación de un estado de flujos de efectivo, clasificados en el periodo según procedan de actividades de operación, de inversión y de financiamiento.

NIC 8. Políticas contables, cambios en estimaciones contables y errores.

Prescribe criterios para seleccionar y cambiar políticas contables, junto con el tratamiento contable y la información que se ha de proporcionar en cuanto a cambios en políticas contables, cambios en estimaciones y errores.

NIC 10. Hechos posteriores a la fecha del balance.

Dispone cuándo debe una empresa proceder a ajustar sus estados financieros por hechos posteriores a la fecha del balance.

NIC 11. Contratos de construcción.

Prescribe el tratamiento contable de los ingresos y los costos relacionados con los contratos de construcción en los estados financieros del contratista.

NIC 12. Impuesto sobre las ganancias.

Referente al tratamiento contable del impuesto sobre las ganancias. Establece los principios para facilitar directrices para la contabilización de

las consecuencias actuales y futuras, a efectos del impuesto sobre las ganancias.

NIC 16. Propiedad, planta y equipo (material inmovilizado)

Instaura los principios para el reconocimiento inicial y la contabilización posterior de la propiedad, la planta y el equipo.

NIC 17. Arrendamientos.

Instituye, para arrendatarios y arrendadores, las políticas contables apropiadas y la información que debe revelarse en relación con los arrendamientos operativos y financieros.

NIC 18. Ingresos

Dispone el tratamiento contable de los ingresos que surgen de ciertos tipos de transacciones y eventos. Los ingresos ordinarios deben valorarse utilizando el valor razonable de la contrapartida recibida o por recibir.

NIC 19. Retribuciones a los empleados.

Detalla el tratamiento contable y la información que se ha de proporcionar con respecto a las retribuciones a los empleados, incluyendo las de corto plazo.

NIC 20. Contabilización de las subvenciones del Gobierno e información a revelar sobre las ayudas gubernamentales.

Decreta la contabilización y la información a revelar acerca de las subvenciones oficiales y otras formas de ayuda pública.

NIC 21. Efecto de las variaciones en los tipos de cambio de la moneda extranjera.

Establece el tratamiento contable para las transacciones en moneda extranjera y las actividades en el extranjero de una entidad.

NIC 23. Costos por intereses.

Prescribe el tratamiento contable de los costos por intereses. Éstos incluyen intereses, amortización de descuentos o primas correspondientes a préstamos, y amortización de gastos de formalización de contratos de préstamo. Se permiten dos tratamientos contables.

NIC 24. Información a revelar sobre partes vinculadas.

Requiere que en los estados financieros se tenga en cuenta la posibilidad de que la situación financiera y los resultados de las operaciones puedan verse afectados por la existencia de partes vinculadas.

NIC 26. Contabilización de información financiera sobre planes de prestaciones por retiro.

Especifica los principios de valoración y desglose de información financiera en relación con los planes de prestaciones por retiro. Establece los requisitos de la información que se ha de suministrar, tanto en relación con los planes de aportaciones definidas como con las prestaciones definidas, incluyendo estado de activos netos disponibles para el pago de prestaciones y un desglose del valor actuarial actual de las prestaciones comprometidas.

NIC 27. Estados financieros consolidados y contabilización de inversiones en subsidiarias.

Prescribe los requisitos para la preparación y presentación de los estados financieros consolidados de un grupo de empresas, bajo el control de una dominante. Establece los requisitos para el tratamiento contable de las inversiones en entidades dependientes, entidades bajo control conjunto y empresas asociadas en los estados financieros individuales de la dominante.

NIC 28 Contabilización de inversiones en empresas asociadas.

Determina el tratamiento contable que debe adoptar el inversor para las inversiones en empresas asociadas en las que tenga una influencia significativa.

NIC 29 información financiera en economías hiperinflacionarias.

Instaura principios específicos para la elaboración y presentación de la información financiera de una empresa, en la moneda correspondiente a una economía hiperinflacionaria, con el fin de evitar proporcionar información confusa.

NIC 31. Información financiera de los intereses en negocios conjuntos.

Regula el tratamiento contable de las inversiones en negocios conjuntos (joint ventores), con independencia de la estructura o forma legal bajo la cual tienen lugar las actividades de la entidad.

NIC 32. Instrumentos financieros: información a revelar.

Facilita a los usuarios de los estados financieros la comprensión de los instrumentos financieros reconocidos dentro y fuera del balance, así como su efecto sobre la posición financiera, los resultados y flujos de efectivo de la entidad.

NIC 33. Beneficios por acción.

Establece los principios para la determinación y presentación de los beneficios por acción (BPA), con el fin de mejorar la comparación de la rentabilidad entre diferentes sociedades en un mismo ejercicio y entre diferentes ejercicios para la misma sociedad.

NIC 34. Información financiera de fecha intermedia.

Regula el contenido mínimo de la información financiera intermedia y los criterios de reconocimiento y valoración que se van a aplicar en esta información. Se aplica sólo cuando la empresa emite información financiera intermedia de conformidad con las NIIF.

NIC 36. Deterioro del valor de los activos.

Asegura que los activos no están registrados a un importe superior a su importe recuperable y define cómo se calcula éste

NIC 37. Provisiones, activos y pasivos contingentes.

Asegura que se utilizan bases apropiadas para el reconocimiento y la valoración de provisiones, activos y pasivos contingentes, así como la revelación de información suficiente en las notas a los estados financieros, para permitir a los usuarios comprender su naturaleza,

importe y calendario de vencimiento. El objetivo de esta norma es asegurarse de que sólo las obligaciones reales son las que se registran en los estados financieros. No se incluirán los gastos futuros previstos ni otros hechos todavía no acontecidos.

NIC 38. Activos intangibles (material inmovilizado).

Exige el reconocimiento de un activo inmaterial, ya sea adquirido o desarrollado internamente, y precisa criterios de clasificación.

NIC 39. Instrumentos financieros: Reconocimiento y valoración.

Establece los criterios para el reconocimiento, la cancelación y valoración de activos y pasivos financieros. Todos los activos y pasivos financieros, incluyendo los derivados financieros y ciertos instrumentos financieros implícitos, deben ser reconocidos en el balance de situación.

NIC 40. Propiedades de inversión.

Regula el tratamiento contable de las propiedades de inversión (inmuebles de inversión) y los desgloses correspondientes, destinados al alquiler o a la obtención plusvalías.

NIC 41. Agricultura.

Establece los criterios para la contabilización de la actividad agrícola, que comprende la gestión de la transformación de los activos biológicos (plantas y animales) en productos agrícolas.

2.8. ESTUDIO DE MERCADO

> BACA, Gabriel; 2010; afirma: "Es la determinación y cuantificación de la demanda y la oferta, el análisis de los precios y el estudio de la comercialización" (Pág. 7)

> HAIR, Joseph, BUSH, Robert, ORTINAU, David; 2010; señalan: "La investigación de mercados es un proceso sistemático. Las tareas de este proceso comprenden diseñar métodos para recopilar información, administrar la recolección de la información. Analizar e interpretar los resultados para comunicarlos a quienes toman las decisiones." (Pág. 4)

Complementando lo anteriormente mencionado, el estudio de mercado es una iniciativa empresarial que a través del empleo de información primaria y secundaria permite obtener una clara idea sobre la viabilidad comercial de una actividad económica, ya que de aquí se define la oferta y demanda.

Por otra parte un estudio de mercado tiene como objetivo realizar un estudio de los aspectos relacionados con el precio y la comercialización.

2.8.1. Estructura del mercado

> Según los autores; SAPAG, Nassir y SAPAG, Reinaldo; 2008, en su libro "Preparación y Evaluación de Proyectos" señalan que: "el mercado está conformado por la totalidad de los compradores y vendedores potenciales del producto o servicio que se vaya a elaborar según el proyecto, la estructura del mercado y el tipo de ambiente competitivo donde operan tanto los oferentes como los compradores de un bien o servicio". (Pág. 42.)

2.8.2. Oferta

> NUÑEZ, Z. Rafael; 2007; manifiesta: "La oferta es la cantidad de productos o servicios que un cierto número de empresas o productores están dispuestos a llevar al mercado por un precio determinado". (Pág. 50)

En base a esta definición, el estudio de la oferta en el presente proyecto se enfoca a conocer grupos de proveedores de servicios del mismo tipo presente en el mercado así como nuevos a identificar, con la finalidad de tener un referente en cuanto a la situación de oferta y decidir la puesta en marcha o no del proyecto.

2.8.3. Demanda

> BACA, Gabriel, 2010; expresa: "Es la cantidad de bienes y servicios que el mercado requiere o solicita para buscar la satisfacción de una necesidad específica a un precio determinado". (Pág. 15)

De acuerdo al concepto que señala el autor las acciones que toman los consumidores respecto a cuanto consumir de un determinado bien o servicio se manifiesta en el mercado a través de la demanda, la demanda establece cuanto requerirán los consumidores de un determinado bien o servicio.

2.8.4. Producto o servicio

> JOBBER David y FAHY John; 2007; señala: "Un bien o servicio ofrecido o realizado por una organización o individuo, capaz de satisfacer las necesidades del consumidor".

De acuerdo al criterio del autor, para dar inicio a un proyecto es necesario identificar de manera clara el bien o servicio que se va a ofrecer, tomando en cuenta las necesidades de los consumidores quienes son los que definen las características del mismo.

Por otra parte se debe considerar los servicios como productos intangibles, pero productos al fin y al cabo, por tanto, sobre los servicios se aplican todas las ideas que sirven para los productos tomando en cuenta que los servicios tienen características propias que los diferencian mucho, de los productos tangibles.

2.8.5. Precio

> BACA, Gabriel, 2010; manifiesta: “El precio es la cantidad monetaria a la cual los productores están dispuestos a vender y los consumidores a comprar un bien o servicio, cuando la oferta y la demanda están en equilibrio.” (Pág. 44)

Considerando las definiciones que expresan los autores el precio es el valor expresado en dinero que influye directa y principalmente en el momento de la compra o venta de un bien o servicio. Se puede determinar que el precio es uno de los principales indicadores del estancamiento, permanencia o desarrollo en el mercado.

2.8.5.1. Factores que influyen en la determinación del precio

El precio se determina en base a varios factores como lo describe el autor BACA, Gabriel; 2010; Pág. 46 y son los siguientes:

- ✓ Costo de producción, administración y ventas.
- ✓ Demanda potencial del producto y condiciones económicas del país.
- ✓ Reacción de la competencia frente a un nuevo competidor.
- ✓ Comportamiento del revendedor.
- ✓ Estrategia de mercadeo.
- ✓ Control de precios por parte del Gobierno.

2.8.6. Comercialización

> BACA, Gabriel; 2010; afirma: “Es la actividad que permite al productor hacer llegar un bien o servicio al consumidor con los beneficios de tiempo y lugar”. (Pág. 48)

El análisis de la comercialización constituye un elemento importante, ya que define la manera en cómo se hará llegar el producto o servicio final al consumidor tomando en cuenta el tiempo, lugar y la satisfacción del cliente.

Para el proceso de comercialización es necesario tomar en cuenta aspectos que lleven a cabo un contacto entre productores y consumidores como los que a continuación se detallan:

- ✓ La necesidad que presenta el consumidor
- ✓ Instalaciones adecuadas para el manejo del producto o servicio
- ✓ Canales de distribución
- ✓ Cantidad de bien o servicio
- ✓ Tipo de bien o servicio
- ✓ Publicidad
- ✓ Promoción

2.9. ESTUDIO TÉCNICO

> CORDOVA, Marcial; 2006; señala: "El Estudio Técnico determina la necesidad de capital y de mano de obra necesaria para la ejecución del proyecto". (Pág. 209)

En base a lo que manifiesta el autor el estudio técnico analiza los aspectos fundamentales de la ingeniería del proyecto, el tamaño y la localización de la planta que el centro va a tener para su funcionamiento como a continuación se detallan:

2.9.1. Localización

El primer punto a analizar será precisamente el que se refiere a la localización más adecuada para la instalación del centro de enseñanza.

El estudio y análisis de la localización de los proyectos puede ser muy útil para determinar el éxito o fracaso de un negocio, ya que la decisión acerca de dónde ubicar el proyecto no solo considera criterios económicos, sino también criterios estratégicos, institucionales, técnicos,

sociales, entre otros, para la determinación de la mejor ubicación del proyecto, el estudio de localización se subdivide en dos partes:

a. **Macrolocalización**: La macrolocalización de los proyectos se refiere a la ubicación de la macrozona dentro de la cual se establecerá un determinado proyecto.

b. **Microlocalización**: El análisis de microlocalización indica cuál es la mejor alternativa de instalación de un proyecto dentro de la macrozona elegida.

2.9.2. Tamaño

La determinación y análisis de este punto es importante para la posterior realización y evaluación del proyecto porque permitirá en primer lugar, llevar a cabo una aproximación de costos involucrados en las inversiones necesarias para la realización y puesta en marcha del proyecto, que conlleven a un grado óptimo de aprovechamiento conforme a lo requerido por un tamaño y capacidad determinados.

2.9.3. Ingeniería del proyecto

En base a conocimientos personales adquiridos la ingeniería del proyecto comprende los aspectos técnicos y de infraestructura que permiten el proceso de fabricación del producto o la prestación del servicio, para realizar este estudio, se necesita disponer de cierta información. Esta información proviene del estudio de mercado, del estudio del marco regulatorio legal, de las posibles alternativas de localización, del estudio de tecnologías disponibles, de las posibilidades financieras, de la disponibilidad de personal idóneo y del estudio del impacto ambiental.

2.9.4. Inversiones fijas

> CÓRDOVA, Marcial; 2006; señala: "Las inversiones fijas son los activos tangibles, están referidos al terreno, edificaciones, maquinaria y equipo, mobiliario, vehículos, herramientas, etc.". (Pág. 324)

De acuerdo a lo que afirma el autor las inversiones fijas son desembolsos de dinero con la finalidad de adquirir determinados activos, que van a servir para la actividad productiva de la planta.

Todos los activos que componen la Inversión fija deben ser valorizados mediante licitaciones o cotizaciones pro forma entregados por los proveedores, entre dichos activos se puede considerar a los siguientes: terrenos, edificaciones, maquinarias, equipos de oficina, muebles y enseres, vehículos, etc.

2.9.5. Inversiones diferidas

> CÓRDOVA, Marcial; 2006, sobre las inversiones diferidas manifiesta: "Los activos intangibles están referidos al conjunto de bienes de propiedad de la empresa para su funcionamiento e incluye investigaciones preliminares, gastos de estudios, adquisiciones, patentes, licencias, permisos, marcas, asistencia técnica, gastos preoperativos y de instalación, puesta en marcha, estructura organizativa, etc.". (Pág. 320)

Tomando como referencia lo que menciona el autor las inversiones diferidas tienen como característica particular que son inmateriales, no están sujetos a desgaste físico, constituyen derechos adquiridos y servicios necesarios para el estudio e implantación de un proyecto.

2.9.6. Capital de trabajo

> BACA, Gabriel; 2010; señala: "El capital de trabajo es la diferencia aritmética entre el activo circulante y el pasivo circulante". (Pág. 145)

Complementando la información anterior el capital de trabajo es el capital que se dispone para que la planta tenga un adecuado y normal funcionamiento.

2.10. PROPUESTA ESTRATÉGICA

> NUÑEZ, Z. Rafael; 2007; señala: "La estructura organizacional es la suma de las formas en las cuales una organización divide sus labores en distintas actividades y luego las coordina". (Pág. 89)

Dentro de toda empresa la estructura organizacional constituye la columna vertebral de la institución ya que su importancia radica en que a través de ésta se define qué se debe hacer y quién debe hacerlo.

Una buena estructura permite una mejor integración y coordinación de todos los integrantes de una empresa. Al estar mejor organizados se logra un óptimo aprovechamiento de los recursos y hace la empresa más eficiente.

2.10.1. Organigrama estructural

> VASQUEZ, Víctor Hugo; 2007; afirma: "Representa el esquema básico de una organización, lo cual permite conocer de una manera objetiva sus partes integrantes, es decir, sus unidades administrativas y la relación de dependencia que existe entre ellas". (Pág. 219)

Este tipo de organigrama permite mostrar a la empresa de una manera gráfica, representando las unidades que la integran y los niveles jerárquicos, en donde las líneas de responsabilidad se definen de manera clara.

2.10.2. Organigrama funcional

> VASQUEZ, Víctor Hugo; 2007; señala: "Parte del organigrama estructural y a nivel de cada unidad administrativa se detalla las funciones principales básicas". (Pág. 220)

Este tipo de organigrama permite delimitar funciones y responsabilidades, ya que refleja las unidades existentes en la empresa, pero detalla de manera clara las funciones que cada una tiene, con el fin de mantener claras las responsabilidades delegadas y lograr un trabajo coordinado.

2.10.3. Misión

> HILL Charles, y JONS Gareth; 2008; afirma: "Misión es una descripción o afirmación del por qué una empresa está en operación". (Pág. 11)

De acuerdo a lo mencionado por el autor la misión es la razón de ser de la empresa, es decir el motivo por el cual existe, la misión tiene que ver con la determinación de las funciones básicas que la empresa va a desempeñar en un entorno determinado.

En la misión se define aspectos como: la necesidad a satisfacer, los clientes a alcanzar, productos y servicios a ofertar.

2.10.4. Visión

> D' ALESSIO, Ipinza Femando; 2008; señala: "La visión de una organización es la definición deseada de su futuro, responde a la pregunta ¿qué queremos llegar a ser?, implica un enfoque de largo plazo". (Pág. 61)

La visión es un elemento conjunto de misión ya que describe un futuro deseable para la empresa, la visión sirve como guía para enfocar los esfuerzos de todos los miembros de la empresa hacia una misma

dirección, es decir, lograr que se establezcan objetivos, diseñen estrategias, tomen decisiones y se ejecuten tareas, bajo esta guía.

2.10.5. Estrategias

> http://es.wikipedia.org/wiki/Estrategia_empresarial; “La estrategia empresarial es la búsqueda deliberada de un plan de acción que desarrolle la ventaja competitiva de una empresa y la acentúe, de forma que ésta logre crecer y expandir su mercado reduciendo la competencia”.

Las estrategias de una organización se plantean tomando en cuenta aspectos como recursos, objetivos y circunstancias ambientales de la empresa, ya que pone a la organización en posición para realizar su misión con eficacia y eficiencia. La estrategia conecta la visión, con la misión y las probables tendencias futuras.

2.11. ESTUDIO FINANCIERO

> CÓRDOVA, Marcial; 2006; afirma: "El análisis y evaluación económica establece el nivel de factibilidad del proyecto en base a un estudio y análisis de los fondos disponibles contrastando con los posibles escenarios que se presentan en el entorno del proyecto". (Pág. 311)

Según lo anteriormente mencionado por el autor, el estudio financiero permite determinar la viabilidad de un proyecto a través de la evaluación económica y recursos disponibles en el entorno, dicha viabilidad se mide a través de evaluadores financieros.

2.11.1. Evaluadores financieros

Los siguientes evaluadores financieros permiten determinar la factibilidad de un proyecto:

a. Valor Actual Neto

> BACA, Gabriel; 2010; asevera: "El valor actual neto es el valor monetario que resulta de restar la suma de los flujos descontados a la inversión iniciar. (Pág. 182)
>
> SAPAG, Nassir; 2007; explica: "Mide la rentabilidad deseada después de recuperar toda la inversión". (Pág. 253)

De acuerdo a lo mencionado por los autores el VAN es un indicador financiero que mide los flujos de los futuros ingresos y egresos de un proyecto, para con ello determinar, si luego de descontar la inversión inicial, queda alguna ganancia, el proyecto es viable.

De igual forma el VAN permite determinar cuál proyecto es el más rentable entre varias opciones de inversión.

Para el cálculo del VAN se utiliza la siguiente fórmula:

$$VAN = \frac{FNE1}{(1+i)^1} + \frac{FNE2}{(1+i)^2} + \cdots + \frac{FNEn}{(1+i)^n} - Inv.Inicial$$

Dónde:

FNE = Flujos de caja netos proyectados.
i = Tasa de descuento.
n = Tiempo de vida útil del proyecto o inversión

b. Tasa Interna de Retorno

> BACA, Gabriel; 2010; afirma: "Es la tasa de descuento por la cual el valor actual neto es igual a cero. Es la tasa que iguala la suma de los flujos descontados a la inversión inicial" (Pág. 184)

La Tasa Interna de Retorno, va de la mano con el Valor Actual Neto, ya que expresa en porcentaje la rentabilidad que devuelve un proyecto durante su vida útil. Esta tasa iguala los flujos descontados a la inversión inicial.

La fórmula para su cálculo es la siguiente:

$$TIR = TDi + \ TDs - TDi \ \left(\frac{VANi}{VANi - VANs}\right)$$

Dónde:

TDi: Tasa de descuento inferior

TDs: Tasa de descuento superior

VANi: Valor actual neto de la tasa de descuento inferior

VANs: Valor actual neto de la tasa de descuento superior

c. Período de Recuperación de la Inversión

CÓRDOVA, Marcial; 2006; afirma: "El período de recuperación de la inversión permite conocer en qué tiempo se recupera la inversión tomando en cuenta el comportamiento de los flujos de caja proyectados". (Pág. 362).

El periodo de recuperación mide el tiempo que durará recuperar los valores invertidos en el proyecto. Mientras el tiempo de recuperación de la inversión es menor, el proyecto tiene mejores posibilidades de aceptación.

d. Punto de Equilibrio

CHILIQUINGA, Manuel; 2007; asevera: "El punto de equilibrio es aquel volumen de ventas donde los ingresos totales se igualan a los costos totales, en este punto no se gana ni se pierde". (Pág. 60)

GITMAN, Laurence; 2007; manifiesta: " El punto de equilibrio es el nivel de ventas que se requiere para cubrir todos los costos operativos". (Pág. 439)

El punto de equilibrio es un indicador financiero que en donde los ingresos totales se igualan a los costos asociados con la venta de un

productos o servicios por lo tanto es el punto en el cual la empresa no gana ni pierde, es decir, su beneficio es igual a cero.

Para su cálculo se aplica las siguientes fórmulas:

$$P.E.U. = \frac{Costos\ fijos}{Precio\ de\ venta - costo\ variable\ unitario}$$

$$P.E.\$. = \frac{Costos\ fijos}{1 - (\frac{Costo\ variable\ unitario}{Precio\ de\ venta\ unitario})}$$

e. Relación Beneficio - Costo

> CÓRDOVA, Marcial; 2006; afirma: "La relación beneficio - costo es el parámetro que sirve para juzgar como retornan los ingresos en función de los egresos, para lo cual sirve de insumos los ingresos y egresos proyectados en los flujos de caja". (Pág. 369).

De acuerdo a lo que afirma el autor la relación beneficio – costo permite medir los beneficios adquiridos o proyectados frente a lo invertido o gastos a futuro, dicha relación principalmente contribuye a la toma de decisiones.

La relación beneficio – costo se calcula a través de la siguiente fórmula:

$$B/C = \frac{Valor\ actual\ del\ flujo\ de\ efectivo}{Inversión\ inicial}$$

2.12. IMPACTOS

> POSSO, Miguel; 2006; señala: "Los impactos son las huellas, señales y aspectos positivos o negativos que la ejecución del proyecto provocó o provocará en un grupo, área o ámbito determinado". (Pág. 198)

El análisis de impactos constituye una parte importante de la elaboración de los proyectos ya que mide impactos positivos o negativos que se

puede generar y hasta qué punto, éstos pueden ser favorables o perjudiciales para el entorno. Los impactos pueden identificarse dentro de varios ámbitos como: económico, educativo, ambiental, social, cultural, entre otros.

CAPÍTULO III

3. ESTUDIO DE MERCADO

3.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

En la actualidad se va tornando importante la capacitación y formación profesional del talento humano, ya que constituyen pilares fundamentales para el desarrollo económico – social de un país.

El presente estudio de mercado analiza y cuantifica aspectos como la oferta y demanda con la finalidad de determinar la demanda insatisfecha y analizar la factibilidad para la creación de un centro de enseñanza del idioma inglés aplicado técnicamente a la contabilidad en la ciudad de Ibarra, provincia de Imbabura.

3.2. OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

3.2.1. Objetivo general

Realizar un estudio de mercado que permita determinar el mercado meta, del proyecto, oferta, demanda, precios y canales de comercialización.

3.2.2. Objetivos específicos

- ✓ Determinar los principales factores que influyen en la oferta de los centros de enseñanza del idioma inglés técnico contable.

- ✓ Analizar la demanda en cuanto a la enseñanza de inglés técnico contable en la ciudad de Ibarra provincia de Imbabura.

- ✓ Identificar los factores que influyen en la fijación del precio del servicio objeto de estudio.

- ✓ Definir las estrategias de comercialización que permitan llegar con el servicio a los usuarios.

3.3. IDENTIFICACIÓN DEL SERVICIO

El servicio que se está analizando en el presente proyecto es la enseñanza del idioma inglés, aplicado técnicamente a la contabilidad, ya que en la actualidad la mayor parte de los centros de enseñanza existentes en la ciudad de Ibarra, imparten conocimientos generales del idioma mas no, especializado que contribuye con la formación del profesional contable.

3.3.1. Características

Las características del servicio pueden ser internas y externas, las internas reciben el nombre de intrínsecas y las características externas extrínsecas.

3.3.1.1. Características intrínsecas

Entre las principales características internas del servicio objeto de estudio tenemos:

a. **Personalización del servicio:** constituye un tipo de educación personalizado es decir centrado en la persona, que permite perfeccionar las facultades de los alumnos, a través de la asignación y

supervisión de actividades académicas, y de esta manera potenciar al máximo las aptitudes proporcionando conocimientos amplios y sólidos.

b. **Especializado:** este es un servicio especializado ya que la enseñanza del idioma inglés está centrada en el inglés técnico con especialización contable, los cursos comprenderán un conjunto de práctica académicas destinadas a lograr su fin específico.

c. **Permanente:** los servicios que prestará el centro de enseñanza de inglés es continuo y permanente.

3.3.1.2. Características extrínsecas

a. **Calidad:** este punto hace referencia a la calidad de la enseñanza, que exige el entorno y se fundamenta en el grado de excelencia y exigencia de los docentes y de los responsables de ofrecer el servicio de educación cumpliendo con estándares, normas, leyes específicas, exigencias, entre otras, demandados tanto por sus consumidores como por las autoridades reguladoras.
b. **Marca:** se refiere a la identificación y fácil reconocimiento de la institución para el usuario a través del empleo de elementos identificativos como: nombre, signo, símbolo o diseño que se asignará a la institución, y permitirá diferenciarla en el medio.
c. **Vocación de servicio:** al ofrecer un bien intangible, el servicio propiamente dicho está dado por el capital humano que conforma la institución, por lo que se seleccionará al personal que cuente con esta competencia.

3.3.2. Clasificación por su uso / efecto

Según La Ley Orgánica de Educación Intercultural (2011), la educación en el Ecuador, se clasifica según los siguientes grupos:

Gráfico N° 4

Clasificación de la educación

- Por su Rectoría
  - Ministerio de Educación
  - Secretaria Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación (SENESCYT)
- Por su Sistema
  - Educación básica
  - Educación superior
- Por su Tipo
  - Escolarizado
  - No escolarizado
- Por su Nivel
  - Educación Inicial
  - Educación General Básica
  - Bachillerato
  - Popular permanente
- Por su Sostenimiento
  - Pública
  - Municipal
  - Fiscomisional
  - Particular

Elaborado por: La Autora

Al centro de enseñanza de inglés aplicado técnicamente a la contabilidad se lo ubicará dentro del sistema de educación superior, subsistema no escolarizado, nivel popular permanente, de sostenimiento particular, teniendo como rectoría al Ministerio de Educación del Ecuador.

3.3.3. Servicios complementarios y sustitutos

3.3.3.1. Servicios complementarios

Son aquellos servicios que apoyan o complementan la enseñanza del inglés técnico contable.

a. **Enseñanza de inglés general:** brinda al usuario que no tiene un conocimiento de inglés, adquirir conocimientos generales, durante los

cuatro niveles que el centro ofrecerá como son básico, intermedio, avanzado y suficiencia en inglés, y si el usuario desea acceder también a la enseñanza del inglés técnico contable.

b. **Servicio de club de conversación:** Este tipo de servicio permite la práctica y refuerzo de conocimientos del idioma a través de la conversación o diálogo directo entre docentes, estudiantes y público en general que desee hacer usos de este servicio.

3.3.3.2. Servicios Sustitutos

Si bien no son un competidor directo, bajo ciertas circunstancias pueden provocar que el usuario deje de acceder a los servicios que ofrece el centro.

a. **Academias de inglés existentes en la ciudad:** en la ciudad de Ibarra existen academias de inglés en las cuales se enseña un inglés general al que acceden todo tipo de personas.

3.4. ESTRUCTURA DEL MERCADO

Permite conocer como está conformado y de qué manera opera el mercado, al que se pretende ingresar con el nuevo proyecto. El mercado permite analizar la competencia, la cual puede presentarse de tres maneras:

3.4.1. Monopolio

Es una situación en el mercado en donde existe un productor que ofrece bienes y servicios determinados y diferenciados, únicos en este tipo de industria y que por lo tanto posee poder en el mercado.

3.4.2. Oligopolio

Constituye una situación en la cual existen varias empresas que ofrecen un mismo producto servicio, provocando que ninguna de ellas pueda imponerse totalmente en el mercado.

3.4.3. Competencia Perfecta

La competencia perfecta hace referencia a la situación en la que ningún competidor puede influir en el precio del mercado, es decir las empresas carecen de poder para manipular, la interacción de la oferta y demanda determina el precio. La principal cualidad de un mercado de competencia perfecta, es que existen gran cantidad de compradores (demanda) y de vendedores (oferta).

De lo anteriormente mencionado el centro de enseñanza de inglés aplicado técnicamente a la contabilidad operará de manera monopolista en el mercado, ya que de los centros de enseñanza de inglés existentes en la ciudad, ninguno ofrece la posibilidad de aprender un inglés técnico contable, es decir este, es un servicio único y diferenciado en el mercado.

Sin embargo lo que hace aún mejor este tipo de servicio es la calidad de servicio, la tecnología e infraestructura con la que contará el centro y la metodología de enseñanza que se aplicará.

3.5. INVESTIGACIÓN DE MERCADO

La investigación de mercado permite principalmente analizar los cambios en el entorno así como las acciones y tendencias de los consumidores.

3.5.1. Técnicas de investigación

Constituyen formas para la recopilación de datos que serán utilizados para la investigación de mercado, las técnicas a usarse dentro del presente estudio son las siguientes:

a. **Sondeo:** consiste en realizar una pregunta específica oral y sencilla a una pequeña muestra de potenciales clientes, el sondeo constituye una base sobre la que se desarrollarán las demás técnicas de investigación.

b. **Encuesta:** esta técnica de investigación permite recopilar información de manera más amplia de aspectos como oferta, demanda, precio y comercialización referentes al proyecto, la encuesta puede ser verbal o escrita, sin embargo la forma más utilizada es la escrita, que utiliza como instrumento el cuestionario.

c. **Entrevista:** consiste en realizar preguntas generalmente abiertas y de manera verbal a una persona o personas claves, que brinden información objetiva, necesarias para la investigación de mercado.

Las técnicas de investigación antes mencionadas se aplicarán de acuerdo a las necesidades requeridas en la investigación:

La encuesta se realizará al número de personas que determina la muestra, con la finalidad de obtener información relevante para la investigación, tales como profesionales contables y estudiantes universitarios de los últimos niveles de la carrera de Contabilidad y Auditoría de la ciudad de Ibarra, de conformidad con la respectiva segmentación de mercado.

La entrevista con lleva a un diálogo directo con los responsables de los centros de enseñanza de inglés existentes en la ciudad, lo cual permite obtener datos referentes a la competencia.

3.5.2. Segmentación de mercado

La segmentación de mercado consiste en dividir o segmentar el mercado en grupos más pequeños, que cumplen con iguales características o necesidades.

La segmentación de mercado para identificar los potenciales clientes del centro de enseñanza de inglés aplicado técnicamente a la contabilidad está dada bajo las siguientes variables de segmentación:

a. **Variables de segmentación geográfica:** esta variable divide o segmenta al mercado por regiones, ciudades, o barrios, es decir segmenta el número de personas que existen en superficies territoriales.
b. **Variables de segmentación demográfica:** divide el mercado de acuerdo a características poblacionales como: edad, sexo, nivel de estudios, etnia, etapa del ciclo de la vida, entre otros, los cuales se pueden obtener de censos nacionales o registros poblacionales.
c. **Variables de segmentación psicográfica:** fracciona el mercado según la clase social, el estilo de la vida, la personalidad y los gustos de los consumidores. Esta variable se basa en todos los factores psicológicos del individuo.
d. **Variables de segmentación conductual:** segmenta el mercado de acuerdo a la conducta, beneficios pretendidos, lealtad a la marca y actitud ante un bien o servicio por parte del consumidor o usuario.

Tomando en cuenta las variables antes mencionadas, el mercado del presente proyecto se segmenta de la siguiente manera:

Cuadro N° 7

Segmentación de mercado

VARIABLES DE SEGMENTACIÓN	VARIABLES POR GRUPO	SUBGRUPO
GEOGRÁFICAS	Provincia	Imbabura
	Cantón	Ibarra
	Ciudad	Ibarra
DEMOGRÁFICAS	Género	masculino - femenino
	Ocupación	Profesionales contables, empresarios, gerentes, docentes, administradores.
	Ingresos	$401 - $600, $601 -$800, $801-$1000, Más de $1.000
	Clase social	media - alta
	Nivel educativo	Últimos niveles universitarios y profesionales contables.
PSICOGRÁFICAS	Preferencias especialidad educativa	Contabilidad y Auditoría
CONDUCTUALES	Beneficios deseados	Formación extracurricular para el estudiante y competitividad laboral para el profesional contable.

Fuente: Investigación directa
Elaborado por: La Autora

3.5.3. Segmento objetivo / mercado meta

Mercado meta constituye aquel segmento de mercado en el que se pretende cubrir una necesidad a través de la generación de bienes y servicios. Luego de haber definido las variables de segmentación de mercado para el presente proyecto se tiene que el mercado meta en el cual se enfocará el proyecto, será en la población masculina y femenina de la ciudad de Ibarra, que se encuentre cursando los últimos niveles universitarios de la carrera de Contabilidad y Auditoría y los profesionales contables, que posean una remuneración mayor al salario mínimo vital y que su principal deseo sea el de superación y competitividad profesional.

3.5.4. Marco muestral o universo

El marco muestral o universo constituye todos los criterios y elementos seleccionados que son objeto de estudio y que se determinan a través de

los parámetros establecidos en la segmentación de mercado, resumidos de la siguiente manera:

Cuadro N° 8
Marco muestral

VARIABLES		SUBTOTAL	TOTAL
ESTUDIANTES DE LA CARRERA CONTABILIDAD Y AUDITORIA - MODALIDADES PRESENCIAL, SEMIPRESENCIAL Y A DISTANCIA - IBARRA			**318**
Universidad Técnica del Norte - Estudiantes de 9no y 10mo semestres		152	
Universidad Católica de Ibarra - Estudiantes de 9no y 10mo semestres		86	
Universidad Autónoma de los Andes -Estudiantes de 8no y 9mo semestres		75	
Universidad Técnica Particular de Loja - Estudiantes de 9no y 10mo semestres		5	
PROFESIONALES DE LA CARRERA CONTABILIDAD Y AUDITORÍA - IBARRA			**527**
TÍTULOS REGISTRADOS SENESCYT	2007	48	
	2008	97	
	2009	93	
	2010	57	
	2011	176	
	2012	56	
		TOTAL	**845**

Fuente: SNIESE – Sistema Nacional de Información de la Educación Superior del Ecuador, investigación directa universidades de Ibarra.
Elaborado por: La Autora

El total del universo es de 845 personas, de las cuales 318 corresponden a estudiantes que actualmente están cursando los dos últimos niveles de la carrera de contabilidad y auditoría de las universidades existentes en la ciudad de Ibarra y las 527 personas restantes corresponden a los profesionales graduados en la carrera antes mencionada desde el año 2007, esta información es considerada de gran importancia ya que las personas que se graduaron en años anteriores ahora son empresarios, gerentes, docentes o administradores, como se señaló anteriormente en la segmentación de mercado.

3.5.5. Tamaño de la muestra

El tamaño de la muestra constituye una porción de individuos con características representativas y verificables extraídos de la población. El cálculo del tamaño de la muestra tiene como objetivo principal simplificar el presente estudio.

Una población se considera finita cuando el número total de individuos no excede los 30.000, este consta de 845 personas conformadas por profesionales y estudiantes universitarios de los dos últimos niveles de la carrera de contabilidad. El error máximo admisible para la aplicación de la investigación será del 5% con un grado de confianza del 95%, las variables p y q tendrán un valor de 50% puesto que no han sido aplicadas investigaciones anteriores, dejando así la oportunidad probabilística en contra y a favor en un punto medio.

El cálculo de la muestra se lo realizará mediante la siguiente fórmula:

$$n = \frac{Z^2 * p * q * N}{e^2 \ \ N - 1 \ \ + Z^2 * p * q}$$

Dónde:

N= Universo.
Z= coeficiente de confianza.
p= probabilidad a favor.
q= probabilidad en contra.
n= tamaño de la muestra.
e= error de estimación.

Reemplazando:

$$n = \frac{1{,}96^2 * 0{,}50 * 0.50 * 845}{0{,}05^2 \ \ 845 - 1 \ \ + 1{,}96^2 * 0{,}50 * 0{,}50}$$

$$n = \frac{811.538}{3.070}$$

Total: 264 encuestas

Según el resultado obtenido se realizarán 264 encuestas, que permiten realizar el estudio de mercado requerido para determinar la factibilidad de instalar un centro de enseñanza del idioma inglés aplicado técnicamente a la contabilidad en la ciudad de Ibarra, provincia de Imbabura.

3.5.6. Diseño de la encuesta

Para el diseño de la encuesta se tomó en cuenta factores referentes a la oferta, demanda, precio y comercialización, aspectos que son considerados fundamentales dentro de un estudio de mercado.
El principal instrumento de la encuesta es el cuestionario, mediante el cual se pretende recabar información de primera mano para el presente estudio. Ver anexo A

3.5.7. Procesamiento de la información

Posterior a la aplicación de la encuesta a 264 personas distribuidas entre, universitarios y profesionales contables de la ciudad de Ibarra, considerados potenciales clientes, se ha obtenido los siguientes resultados:

Pregunta 1: ¿Qué nivel de conocimiento de inglés usted tiene?

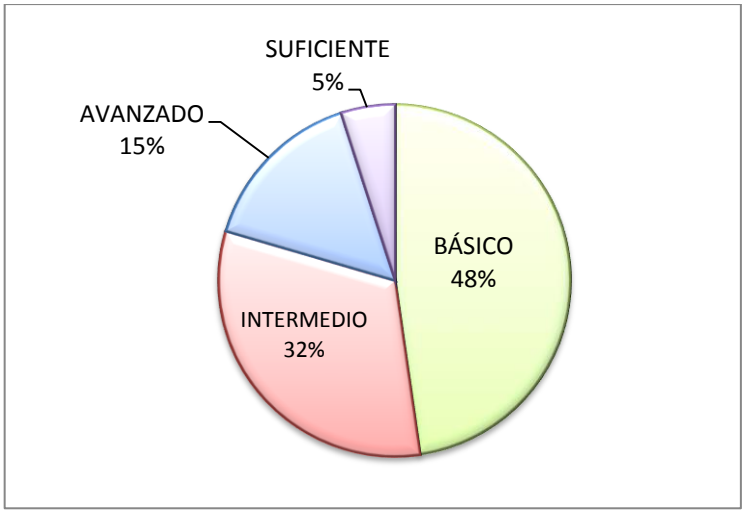
Cuadro N° 9

Nivel de conocimientos de Inglés

NIVEL	NÚMERO	PORCENTAJE
BÁSICO	126	48%
INTERMEDIO	84	32%
AVANZADO	41	16%
SUFICIENTE	13	5%
TOTAL	**264**	**100%**

Gráfico N° 5

Nivel de conocimientos de Inglés



Fuente: Investigación de campo
Elaborado por: Autora

ANÁLISIS:

De acuerdo a los resultados obtenidos se puede observar que la mayor parte de los encuestados, poseen un conocimiento básico -intermedio del idioma, lo cual genera un ambiente favorable para la enseñanza del inglés técnico contable ya que para su aprendizaje se requiere de un conocimiento previo del idioma.

Pregunta 2: ¿Considera que el inglés técnico contable le sería de mucha ayuda en su futura o actual profesión?

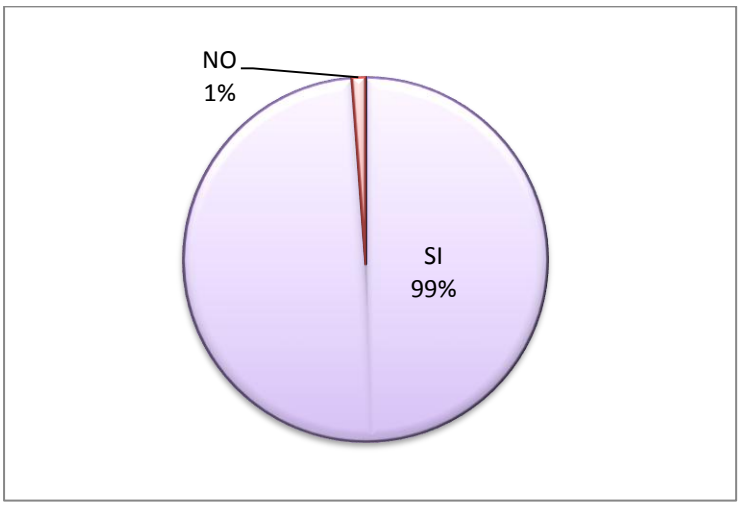
Cuadro N° 10

Importancia del Inglés Técnico Contable

OPCIÓN	NÚMERO	PORCENTAJE
SI	261	99%
NO	3	1%
TOTAL	**264**	**100%**

Gráfico N° 6

Importancia del Inglés Técnico Contable



Fuente: Investigación de campo
Elaborado por: Autora

ANÁLISIS:

Al realizar el análisis de esta pregunta se logra determinar que el idioma inglés aplicado técnicamente a la contabilidad se lo considera como una herramienta importante para el desarrollo y competitividad profesional, si esta tendencia continua significa que existe un interés en el aprendizaje del inglés técnico contable.

Pregunta 3: ¿Está usted de acuerdo con que en la ciudad de Ibarra se cree un centro de enseñanza de inglés técnico contable?

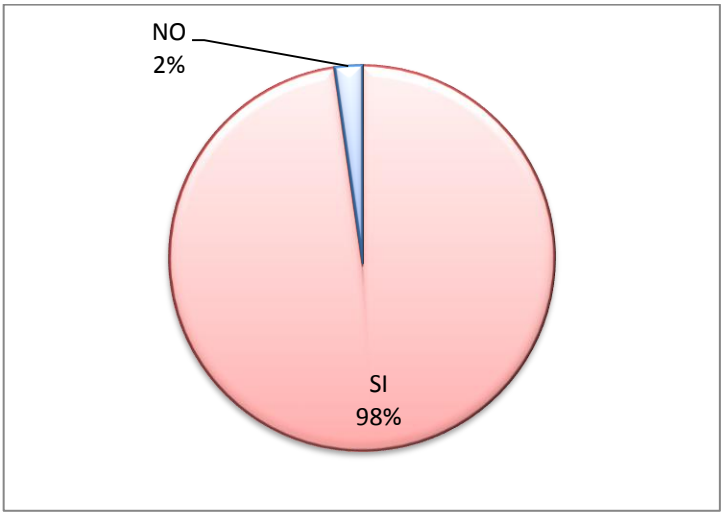
Cuadro N° 11

Creación de un centro de enseñanza de Inglés Técnico Contable

OPCIÓN	NÚMERO	PORCENTAJE
SI	258	98%
NO	6	2%
TOTAL	**264**	**100%**

Gráfico N° 7

Creación de un centro de enseñanza de Inglés Técnico Contable



Fuente: Investigación de campo
Elaborado por: Autora

ANÁLISIS:

Con respecto a esta pregunta, el mayor porcentaje obtenido representa a la opción afirmativa, por lo cual existe una buena predisposición de la ciudadanía en cuanto a la creación de este centro.

Pregunta 4: ¿Estaría dispuesto a ingresar a un centro de enseñanza en el que se dicten cursos de inglés técnico contable?

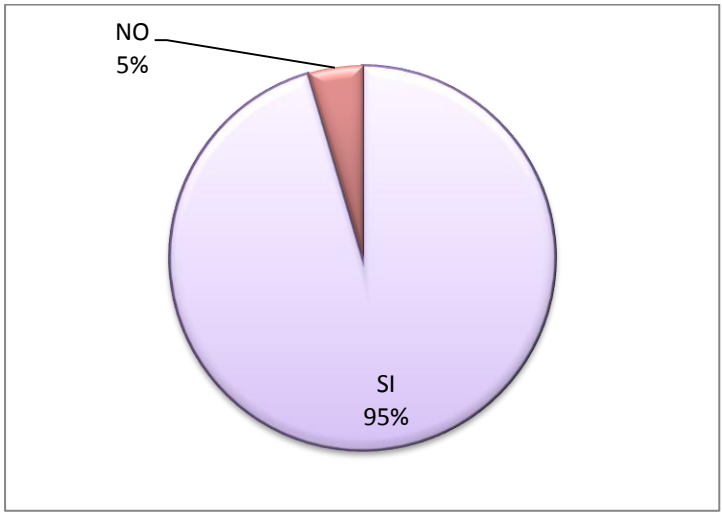
Cuadro N° 12

Acceso a cursos de Inglés Técnico Contable

OPCIÓN	NÚMERO	PORCENTAJE
SI	252	95%
NO	12	5%
TOTAL	**264**	**100%**

Gráfico N° 8

Acceso a cursos de Inglés Técnico Contable



Fuente: Investigación de campo
Elaborado por: Autora

ANÁLISIS:

La mayoría de los encuestados afirma que estarían dispuestos a tomar cursos de inglés técnico contable, lo cual permite visualizar un panorama optimista, en cuanto a la creación de un centro de este tipo.

Pregunta 5: ¿Qué tipo de inglés es el que más le interesa aprender?

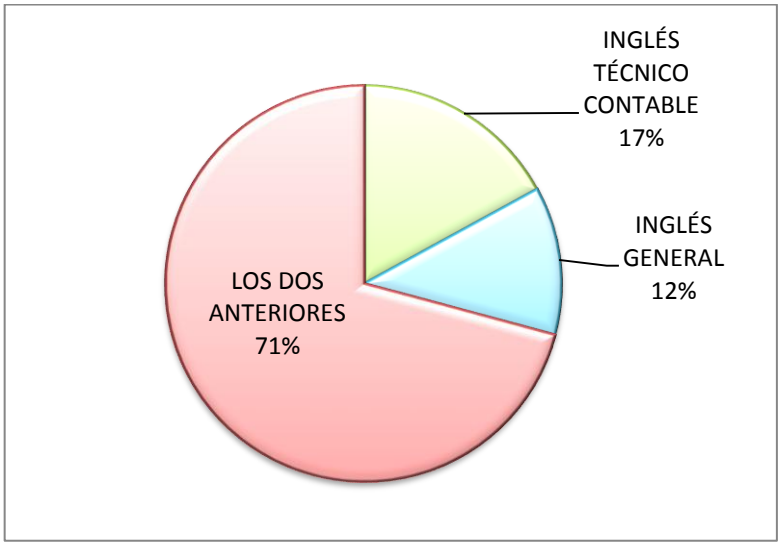
Cuadro N° 13

Tipos de Inglés

OPCIÓN	NÚMERO	PORCENTAJE
INGLÉS TÉCNICO CONTABLE	45	17%
INGLÉS GENERAL	32	12%
LOS DOS ANTERIORES	187	71%
TOTAL	**264**	**100%**

Gráfico N° 9

Tipos de Inglés



Fuente: Investigación de campo
Elaborado por: Autora

ANÁLISIS:

Con respecto a esta pregunta, la mayor parte de los potenciales usuarios manifiestan que es de su interés, el aprendizaje de inglés general e inglés técnico contable, con lo que se puede predecir que, es necesario crear como servicios complementarios la enseñanza de inglés general.

Pregunta 6: ¿Considera que como servicios adicionales, el centro de enseñanza de inglés técnico, debe dictar curso de inglés general que sirven de base para el aprendizaje y club de conversación que mejoren la fluidez del idioma?

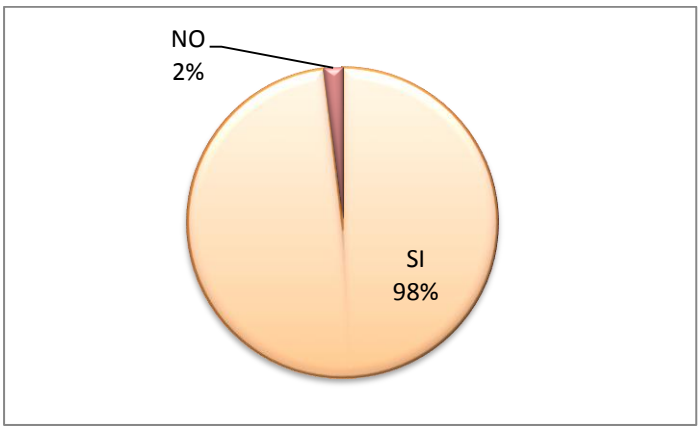
Cuadro N° 14

Servicios complementarios - Inglés General y Conversacional

OPCIÓN	NÚMERO	PORCENTAJE
SI	259	98%
NO	5	2%
TOTAL	**264**	**100%**

Gráfico N° 10

Servicios complementarios - Inglés General y Conversacional



Fuente: Investigación de campo
Elaborado por: Autora

ANÁLISIS:

La mayor parte respondieron que si es conveniente que en el centro de enseñanza de inglés técnico contable se dicten curso de inglés general y conversacional ya que son la base para el aprendizaje.

Al tener con mayor porcentaje la opción afirmativa, la enseñanza del inglés general y conversacional podría considerarse como servicios complementarios del centro.

Pregunta 7: ¿En qué horario preferiría recibir los cursos de inglés?

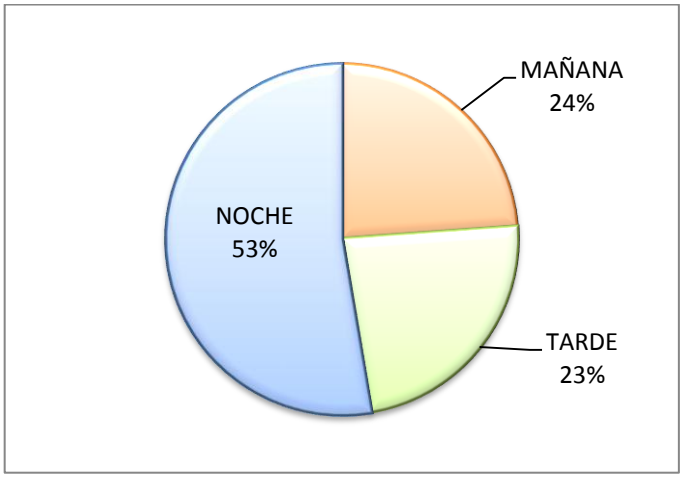
Cuadro N° 15

Preferencia de horarios

OPCIÓN	NÚMERO	PORCENTAJE
MAÑANA	63	24%
TARDE	62	23%
NOCHE	139	53%
TOTAL	**264**	**100%**

Gráfico N° 11

Preferencia de horarios



Fuente: Investigación de campo
Elaborado por: Autora

ANÁLISIS:

Con respecto a esta pregunta, la mayor parte de personas encuestadas consideran que el mejor horario es en la noche, ya que durante el día se interrumpen sus labores, sin embargo existe una aceptación casi en igual proporción por los horarios de la mañana y tarde.

Pregunta 8: ¿A cuál de las siguientes academias de inglés existentes en la ciudad, usted ha asistido?

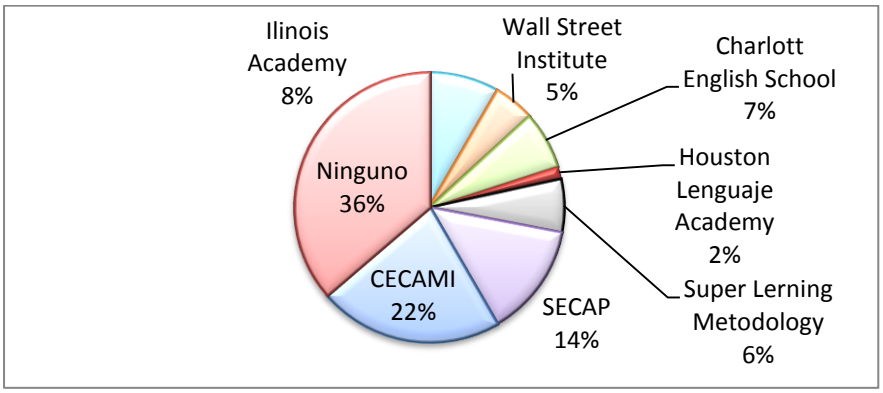
Cuadro N° 16

Academias de Inglés existentes en la ciudad

OPCIÓN	NÚMERO	PORCENTAJE
Ilinois Academy	22	8%
Wall Street Institute	13	5%
Charlott English School	18	7%
Houston Lenguaje Academy	4	2%
Super Lerning Metodology	17	6%
SECAP	36	14%
CECAMI	58	22%
Ninguno	96	36%
Otros		
TOTAL	**264**	**100%**

Gráfico N° 12

Academias de Inglés existentes en la ciudad



Fuente: Investigación de campo
Elaborado por: Autora

ANÁLISIS:

Al realizar esta pregunta se obtuvo que el centro de enseñanza de inglés preferido por los usuarios es el CECAMI, el cual se constituye como principal competidor en cuanto a la enseñanza de inglés general, sin embargo al análisis de si se constituye como un competidor directo o indirecto en la enseñanza de inglés técnico contable, se lo determinará más a delante, a través de la entrevista.

Pregunta 9: ¿Conoce la existencia de algún centro de enseñanza o academia de inglés que dicte cursos de inglés técnico contable, en la ciudad de Ibarra?

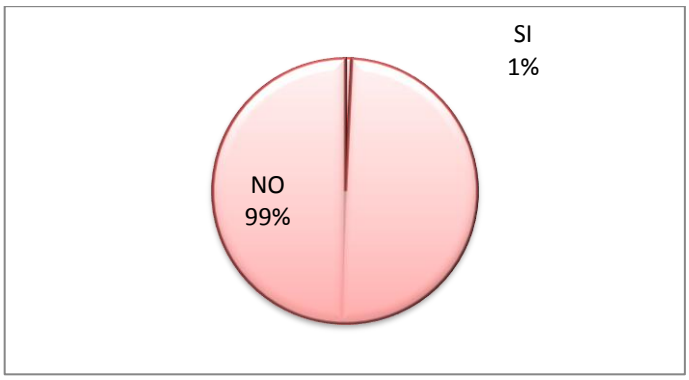
Cuadro N° 17

Existencia de centros de enseñanza de Inglés Técnico Contable

OPCIÓN	NÚMERO	PORCENTAJE
SI	2	1%
NO	264	99%
TOTAL	**266**	**100%**

Gráfico N° 13

Existencia de centros de enseñanza de Inglés Técnico Contable



Fuente: Investigación de campo
Elaborado por: Autora

ANÁLISIS:

El mayor porcentaje de encuestados manifiestan que no conocen de la existencia de algún centro de enseñanza de inglés técnico contable en la ciudad de Ibarra, sin embargo un mínimo porcentaje supo manifestar que si conocen un centro de este tipo que es Wall Street Institute, pero que este centro brinda los servicios de la enseñanza de un inglés de negocios, más no un técnico contable.

Este análisis permite identificar un competidor indirecto que se lo confirmará en el transcurso de la investigación a través de la entrevista, de no ser el caso, la creación de un centro de enseñanza de inglés técnico contable, se constituiría como un monopolio.

Pregunta 10: ¿Considerando que según una investigación realizada, el precio promedio de cada nivel de los cursos de inglés general que imparten las academias ya existentes en la ciudad de Ibarra, es de $ 330 dólares, estaría dispuesto a pagar entre $150 y $ 200 dólares el nivel de los cursos de inglés técnico contable?

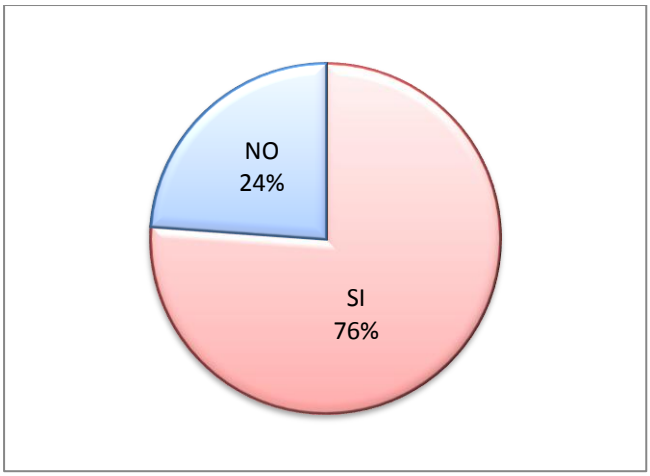
Cuadro N° 18

Predisposición de pago cursos de Inglés Técnico Contable

OPCIÓN	NÚMERO	PORCENTAJE
SI	201	76%
NO	63	24%
TOTAL	**264**	**100%**

Gráfico N° 14

Predisposición de pago cursos de Inglés Técnico Contable



Fuente: Investigación de campo
Elaborado por: Autora

ANÁLISIS:

Al analizar los datos obtenidos se establece que existe una buena predisposición económica en cuanto al costo estimado de los cursos de inglés técnico contable. La aceptación del precio constituye un factor determinante de la factibilidad del proyecto.

Pregunta 11: ¿A través de qué medio publicitario le gustaría conocer acerca de este servicio?

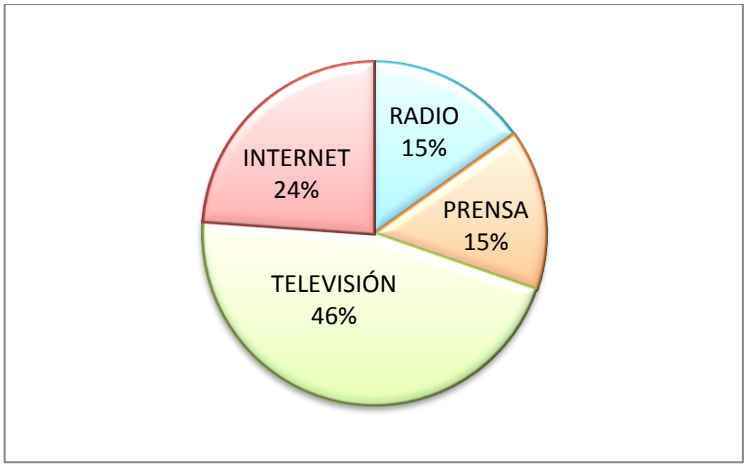
Cuadro N° 19

Medios publicitarios de preferencia

OPCIÓN	NÚMERO	PORCENTAJE
RADIO	40	15%
PRENSA	40	15%
TELEVISIÓN	121	46%
INTERNET	63	24%
TOTAL	**264**	**100%**

Gráfico N° 15

Medios publicitarios de preferencia



Fuente: Investigación de campo
Elaborado por: Autora

ANÁLISIS:

A través de esta pregunta se logró conocer que, los medios publicitarios de mayor preferencia para los usuarios son la televisión y el internet. Con estos datos se pretende determinar los canales publicitarios más óptimos para la promoción del servicio.

3.6. ANÁLISIS DE LA DEMANDA

El análisis de la demanda tiene como propósito fundamental identificar y medir las fuerzas que afectan al mercado con respecto a un bien o servicio. De esta manera es viable analizar la posibilidad de ofrecer el servicio de un centro de enseñanza de inglés técnico contable para con ello satisfacer dicha demanda. La demanda está en función de una serie de factores como son: el precio en términos reales del servicio a ofrecer, el nivel de ingreso de la población, los precios de sus sustitutos o de sus servicios complementarios, entre otros.

Las encuestas realizadas a los potenciales usuarios del centro de enseñanza de inglés técnico contable, permiten realizar un análisis de la demanda, en donde se establece que el inglés técnico contable es considerado por los potenciales usuarios como una herramienta profesional de gran importancia, por tal motivo existe una expectativa favorable de la creación de este centro en la ciudad, así como una predisposición de tomar cursos de inglés técnico y los servicios complementarios que el centro ofrecerá como inglés general y conversacional. Se ha podido determinar que el horario de mayor demanda, es el nocturno ya que el mercado al que está dirigido este servicio es el profesional y en el día se interrumpe con sus actividades laborales.

En síntesis existe un panorama positivo para la creación de un centro de enseñanza de inglés aplicado técnicamente a la contabilidad en la ciudad de Ibarra.

3.6.1. Tipos de demanda

3.6.1.1. En relación con su oportunidad

a. **Demanda Insatisfecha:** Lo producido no alcanza a cubrir lo requerido por el mercado.

b. **Demanda Satisfecha:** Lo ofrecido es exactamente lo que el mercado requiere. Se pueden reconocer dos tipos de demanda satisfecha:

- ✓ **Satisfecha saturada.-** como su nombre lo indica se caracteriza por una saturación es decir ya no puede soportar una mayor cantidad de bienes o servicios en el mercado, pues se está usando plenamente.

- ✓ **Satisfecha no saturada.-** este tipo de demanda aparentemente se encuentra satisfecha, pero con el empleo adecuado de herramientas mercadotécnicas, como las ofertas y la publicidad, se puede hacer que esta crezca.

3.6.2. Factores que afectan a la demanda

Los factores más importantes que afectan a la demanda son:

3.6.2.1. Precio del servicio

Constituye el factor más determinante de la demanda ya que es el valor monetario que el usuario está dispuesto a pagar por el servicio. El precio guarda una relación inversamente proporcional con respecto a la cantidad demandada, esto significa que, cuando el precio del servicio aumenta, la demanda posiblemente disminuirá; pero si el precio

disminuye, la demanda del servicio de enseñanza de inglés técnico contable aumentará.

3.6.2.2. Expectativas sobre el futuro

De acuerdo a las reformas realizadas por el actual Gobierno, enfocadas principalmente en la búsqueda de la calidad de educación, se considera que existe un expectativa sobre la posible demanda futura ya que ante el proceso de evaluación de la educación superior que se está viviendo en el país, existe la probabilidad del cierre de universidades o carreras, en este caso la carrera de Contabilidad y Auditoría que podría afectar y en cierta manera modificar la demanda que se proyecta, tal como se menciona en el título IV, capítulo I, artículo Nº36 de la Ley Orgánica de Educación Superior. Ver anexo B "*El CES podrá resolver el inicio del proceso de intervención a las universidades y escuelas politécnicas por iniciativa propia, por recomendación de la SENESCYT o por denuncias debidamente documentadas*" y la Primera Disposición General del Reglamento General a la Ley Orgánica de Educación Superior. Ver anexo B *"El CEAACES determinará aquellas carreras, programas y posgrados que serán evaluadas y acreditadas, priorizando a aquellas que pudieran comprometer el interés público. Las carreras, programas y posgrados seleccionados que no superen dicha evaluación serán cerrados de acuerdo con lo establecido en la Ley y la normativa expedida para el efecto"*

3.6.2.3. Ingresos del usuario

Entendiéndose como la capacidad de compra del consumidor, cuando el ingreso del usuario aumenta, la demanda del servicio también aumentará sin embargo la relación entre los ingresos del usuario con la cantidad demandada puede ser directa o inversamente proporcional.

3.6.2.4. Precio de servicios relacionados

Los servicios relacionados comprenden los servicios sustitutos y complementarios, lo sustitutos pueden satisfacer la necesidad del usuario prácticamente de igual manera que el servicio objeto de estudio, mientras que los servicios complementarios son usados o consumidos de manera conjunta.

En base a lo mencionado se puede analizar que si sube el precio del servicio sustituto aumenta la demanda del servicio que brindará el centro de enseñanza de inglés técnico contable y viceversa.

En cambio, si sube el precio de un servicio complementario baja la demanda del servicio del centro de enseñanza y viceversa.

3.6.2.5. Los gustos y preferencias del usuario

Guarda estrecha relación con factores actuales competitivos, en donde las personas buscan dar valor agregado a sus profesiones y prefieren nuevos servicios que contribuyen con su formación y satisfacen su preferencia, si el centro se enseñanza de inglés técnico contable satisface estas preferencias del usuario la demanda se aumentará, mientras que si pierde popularidad esta disminuirá. Es decir, la relación entre la cantidad demandada del servicio y los gustos o preferencias del usuario son directamente proporcionales, ya que, mientras más personas gusten y prefieran del servicio de enseñanza de inglés técnico contable, mayor será la demanda del mismo.

3.6.2.6. Tamaño del mercado

El constante crecimiento poblacional, conlleva al crecimiento del mercado, creando nuevos y mayores potenciales clientes del servicio lo cual

muestra que existe una relación directamente proporcional entre la cantidad demandada de un servicio y la población. A mayor crecimiento del mercado, mayor será la demanda del servicio.

3.6.2.7. Promoción y publicidad

Constituye un factor de importancia para el incremento de la demanda, ya que la promoción y publicidad estimula el crecimiento de las ventas, de ello se concluye que entre los factores promoción y publicidad y la demanda, la relación es directamente proporcional, ya que las ventas de un servicio se incrementarían si se aumentara el gasto en promoción.

3.6.3. Comportamiento histórico

"La educación, entendida como formación y capacitación en distintos niveles y ciclos, es fundamental para fortalecer y diversificar las capacidades y potencialidades individuales y sociales, y promover una ciudadanía participativa y crítica. Es uno de los medios más apropiados para facilitar la consolidación de regímenes democráticos que contribuyan la erradicación de las desigualdades políticas, sociales, económicas y culturales. La educación contribuye a la construcción, transformación y replanteamiento del sistema de creencias y valores sociales y a la revalorización de las culturas del país, a partir del reconocimiento de la importancia de las prácticas sociales y de la memoria colectiva para el logro de los desafíos comunes de una nación." Plan nacional del Buen Vivir. (2009 – 2013)

El comportamiento histórico de la demanda, permite tener un referente de los cambios que ha sufrido la demanda, generalmente con respecto a los 5 años anteriores.

Para el presente estudio se analizará el comportamiento que se ha dado en la ciudad de Ibarra en cuanto a: estudiantes universitarios de los últimos niveles de la carrera de contabilidad y auditoría de las universidades existentes en la ciudad y los profesionales contables de los 5 años anteriores.

Cuadro N° 20

Comportamiento de la demanda

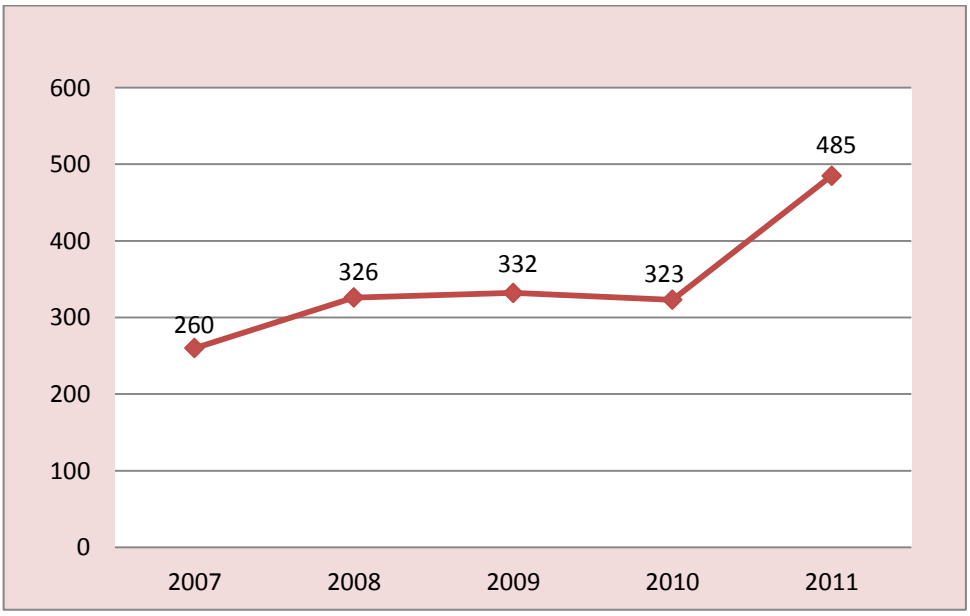
VARIABLES		AÑOS				
		2007	2008	2009	2010	2011
PROFESIONALES CONTABLES DE LA CIUDAD DE IBARRA		48	97	93	57	176
ESTUDIANTES DE LA CARRERA CONTABILIDAD Y AUDITORIA - MODALIDADES PRESENCIAL, SEMIPRESENCIAL Y A DISTANCIA DE LA CIUDAD DE IBARRA	Universidad Técnica del Norte - Estudiantes de 9no y 10mo semestres	119	124	127	132	149
	Universidad Católica de Ibarra - Estudiantes de 9no y 10mo semestres	58	65	65	76	83
	Universidad Autónoma de los Andes - Estudiantes de 8no y 9mo semestres	32	35	43	54	71
	Universidad Técnica Particular de Loja - Estudiantes de 9no y 10mo semestres	3	5	4	4	6
	TOTAL	**260**	**326**	**332**	**323**	**485**

Fuente: SNIESE – Sistema Nacional de Información de la Educación Superior del Ecuador, Universidades de la ciudad de Ibarra.
Elaborado por: La Autora

De forma gráfica se puede observar la tendencia de la demanda.

Gráfico N° 16

Comportamiento de la demanda



Fuente: SNIESE – Sistema Nacional de Información de la Educación Superior del
Ecuador, Universidades de la ciudad de Ibarra.
Elaborado por: La Autora

Como se puede observar hay un crecimiento de la demanda, ya que en los últimos 5 años ha existido un incremento en cuanto al estudio de la carrera de contabilidad y auditoría por parte de los estudiantes en los centro de educación superior de la ciudad, lo que de igual forma sucede con los profesionales, excepto en el año 2010, en el cual el registro de profesionales contables disminuye. Sin embargo la tendencia a incrementar se mantiene.

3.6.4. Demanda actual

La demanda actual está conformada por los estudiantes de los últimos niveles de la carrera de contabilidad y auditoría de las universidades existentes en la ciudad y los profesionales contables, tomando como referencia 5 años anteriores, ya que al presente año dichos profesionales seguramente deben encontrarse desempeñando su profesión.

Cuadro N° 21

Demanda actual

VARIABLES	AÑO	TOTAL
ESTUDIANTES DE LA CARRERA CONTABILIDAD Y AUDITORIA MODALIDADES: PRESENCIAL, SEMIPRESENCIAL Y A DISTANCIA DE LA CIUDAD DE IBARRA.	2012	318
PROFESIONALES DE LA CARRERA CONTABILIDAD Y AUDITORÍA DE LA CIUDAD DE IBARRA.	2007 - 2012	527
	TOTAL	**845**

Fuente: SNIESE – Sistema Nacional de Información de la Educación Superior del Ecuador, Universidades de la ciudad de Ibarra.
Elaborado por: La Autora

Como se puede observar en la tabla se registra un total de 845 personas que constituyen la actual demanda para el proyecto.

3.6.5. Proyección de la demanda

Para la proyección de la demanda se utilizará la tasa promedio de crecimiento de los profesionales y estudiantes superiores contables

existentes en la ciudad de Ibarra, basada en el porcentaje de crecimiento anual de los datos antes mencionados, se considera como año base para la proyección el año 2012.

Para la proyección se utilizará la siguiente fórmula:

$$Q = (1 + t)^{\mathrm{n}}$$

Dónde:

Q= Cantidad de profesionales y/ estudiantes contables

t= Tasa de crecimiento promedio

n= Año de proyección

PROFESIONALES CONTABLES

$$\text{Año } 0 = 9\%$$

$$\text{Año } 1 = (1 + 9\%)^1 = 1{,}09$$

$$\text{Año } 2 = (1 + 9\%)^2 = 1{,}188$$

$$\text{Año } 3 = (1 + 9\%)^3 = 1{,}295$$

$$\text{Año } 4 = (1 + 9\%)^4 = 1{,}411$$

$$\text{Año } 5 = (1 + 9\%)^5 = 1{,}538$$

Cuadro N° 22

Proyección de la demanda profesionales contables

AÑOS	TASA DE CRECIMIENTO	NÚMERO DE PROFESIONALES
2012	0,09	527
2013	1,09	574
2014	1,188	682
2015	1,295	884
2016	1,411	1.247
2017	1,538	1.918

Fuente: Investigación directa
Elaborado por: La Autora

ESTUDIANTES CONTABLES UNIVERSITARIOS

$$\text{Año } 0 = 8{,}55\%$$
$$\text{Año } 1 = (1 + 8{,}55\%)^1 = 1{,}085$$
$$\text{Año } 2 = (1 + 8{,}55\%)^2 = 1{,}178$$
$$\text{Año } 3 = (1 + 8{,}55\%)^3 = 1{,}279$$
$$\text{Año } 4 = (1 + 8{,}55\%)^4 = 1{,}385$$
$$\text{Año } 5 = \ 1 + 8{,}55\% \ ^5 = 1{,}507$$

Cuadro N° 23

Proyección de la demanda estudiantes contables universitarios

AÑOS	TASA DE CRECIMIENTO	NÚMERO DE ESTUDIANTES
2012	0,85	318
2013	1,085	345
2014	1,178	406
2015	1,279	520
2016	1,385	720
2017	1,507	1.085

Fuente: Investigación directa
Elaborado por: La Autora

DEMANDA TOTAL PROYECTADA

Al unificar los datos antes analizados se tiene que el total de la demanda proyectada para el año 2016 es de 2.079 personas conformadas por profesionales y estudiantes universitarios contables.

Cuadro N° 24

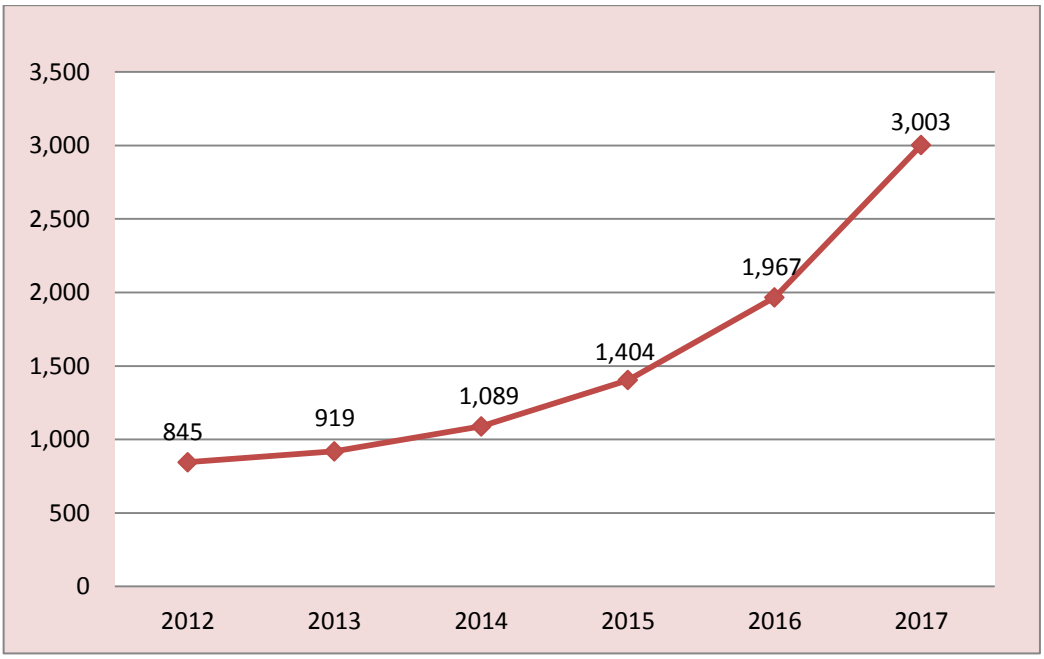
Demanda total proyectada

AÑOS	TOTAL PROFESIONALES Y ESTUDIANTES CONTABLES
2012	845
2013	919
2014	1.089
2015	1.404
2016	1.967
2017	3.003

Fuente: Investigación directa
Elaborado por: La Autora

Gráfico N° 17

Demanda total proyectada



Elaborado por: La Autora

3.6.6. Demanda a captar

La demanda que se pretende captar según estimaciones optimistas es como se señalan a continuación:

Cuadro N° 25

Estimación de captación de la demanda

AÑOS	TOTAL PROFESIONALES Y ESTUDIANTES CONTABLES	% CAPTAR	MERCADO CAPTADO
2012	845	55%	465
2013	919	55%	506
2014	1.089	55%	599
2015	1.404	55%	772
2016	1.967	55%	1.082
2017	3.003	55%	1.652

Fuente: Instituto Nacional de Estadísticas y Censos – INEC
Elaborado por: La Autora

La demanda supuesta a captar de este segmento de mercado (Población Económicamente Activa - PEA que accede a cursos de capacitación) es del 55%, que representa 465 alumnos en el año 2012, 506 en el 2013, 599 en el 2014, 772 en el 2015, 1.082 en el 2016 y 1.652 en el año 2017.

3.7. ANÁLISIS DE LA OFERTA

La oferta constituye la cantidad de bienes o servicios que son puestos a disposición en el mercado, por parte de los productores.

El análisis de la oferta permite estudiar las condiciones del entorno y cantidad en las que se pone a disposición el servicio de enseñanza de inglés técnico contable en el mercado. La oferta, al igual que la demanda, está en función de varios factores.

3.7.1. Tipos de oferta

3.7.1.1. Oferta competitiva o de mercado libre

Este tipo de oferta se puede encontrar cuando los productores de bienes o servicios se encuentran en un ámbito de libre competencia, su

participación en el mercado está determinada por la calidad, el precio y el producto o servicio que se ofrecen al consumidor.

3.7.1.2. Oferta oligopólica:

La oferta es determinada sólo por unos cuantos productores o prestadores del servicio y son ellos quienes fijan los precios y acaparan gran cantidad de insumos para su actividad.

3.7.1.3. Oferta monopólica

Este tipo de oferta se encuentra controlada por un sólo productor o prestador de bienes o servicios, que es el que impone la calidad, precio y cantidad.

3.7.2. Factores que afectan a la oferta

Los principales factores que afectan a la oferta son los siguientes:

3.7.2.1. Precio del servicio

Este factor es determinante ya que la relación entre el precio del servicio y la cantidad ofrecida es directamente proporcional, si el precio aumenta, el prestador del servicio espera que el consumo del servicio también aumente. Los precios más altos son más atractivos para los productores, ya que generan mayores ganancias

3.7.2.2. Precio de la materia prima

Se refiere al precio de los materiales e insumos necesarios para la prestación del servicio, la relación existente entre el precio de los insumos y la cantidad de servicio ofrecida por la empresa es inversamente

proporcional ya que si estos precios se incrementan, los costos para la prestación del servicio se elevan y el empresario producirá una menor cantidad.

3.7.2.3. Tecnología

Este factor influye en la oferta porque a medida que evoluciona la tecnología para producir y prestar un servicio y ésta se hace más eficiente, la oferta aumenta ya que se puede obtener un mayor volumen de producción al mismo costo, o inclusive a menor costo.

En el presente proyecto la tecnología constituye un factor favorable ya que hace que el centro de enseñanza de inglés técnico contable tenga una ventaja competitiva frente a otras academias de inglés.

3.7.2.4. Precio de bienes o servicios relacionados con la prestación del servicio

El aumento de precio en los insumos, bienes o servicios que se relacionan de manera directa con el servicio objeto de estudio, influye en el costo total del servicio, la relación es directamente proporcional.

3.7.2.5. Expectativas de precios

La fluctuación de precios en el mercado, genera la expectativa de incremento en el precio del servicio, si la expectativa es positiva, esto hará que exista una limitación del servicio por parte del empresario para que cuando ya se haya aplicado el nuevo precio se pueda ofertar y tener una mayor rentabilidad.

3.7.2.6. La competencia

Este factor hace referencia al número de academias y centros de enseñanza de inglés existentes en la ciudad de Ibarra, este factor influye en la oferta ya que a medida que el número de academias y centros de enseñanza que prestan este servicio aumenta, la oferta de cada una de ellas tiende a disminuir.

3.7.3. Oferta histórica

Tomando en cuenta un tiempo estimado de 6 a 10 años atrás y en base a entrevistas realizadas a los diferentes centros de enseñanza del idioma inglés de la ciudad de Ibarra, se logró conocer que durante este tiempo ninguno de estos centros dictó un inglés técnico contable ni tampoco existió un centro de enseñanza en la ciudad de Ibarra que brinde este tipo de servicio.

3.7.4. Oferta actual – competidores

Luego de realizar una investigación de campo directa, con el empleo de la técnica de la entrevista, (ver anexo B) se logra determinar que en la ciudad de Ibarra existen centros de enseñanza de inglés que ofrecen los siguientes servicios:

a. Wall Street Institute

Este centro de enseñanza ofrece cursos de inglés permanentes, tiene un tiempo de 3 años de establecimiento en la ciudad de Ibarra, el tipo de inglés que se imparte en este centro es un inglés general, conversacional sin embargo cuando el estudiante alcanza un nivel avanzado del idioma, tiene la oportunidad de especializarse o capacitarse en un inglés de negocios. Los niveles de estudio que posee son nivel básico, intermedio

y avanzado, el costo aproximado total del programa es de $1.800 dólares el centro actualmente capacita a un aproximado de 200 estudiantes en la ciudad de Ibarra, de los cuales se estima que 25 se encuentran en un inglés de negocios.

b. Charlott English School

Este centro de enseñanza ofrece cursos de inglés permanentes tiene un tiempo de 2 años de establecimiento en la ciudad de Ibarra, el tipo de enseñanza que se imparte en este centro es un inglés únicamente conversacional, es decir promueven la comprensión y fluidez del idioma. Con respecto a la enseñanza del inglés técnico contable, este centro no cuenta con esta especialización, pero si el estudiante requiere, es posible prepararlo para su necesidad. Este centro no funciona bajo niveles de estudio, su política es enseñar inglés hasta que el estudiante comprenda y pueda desarrollarse con un inglés general el centro posee un aproximado de 300 estudiantes de inglés general.

c. Houston Lenguaje Academy

Este centro de enseñanza ofrece cursos de inglés temporales, relativos al número de alumnos que se matriculen, tiene un tiempo de 5 años de establecimiento en la ciudad de Ibarra, el tipo de enseñanza de inglés que se imparte en este centro es un inglés general, sin embargo si el estudiante requiere existe la posibilidad de que el instructor enseñe un inglés temporal de negocios o técnico aplicado a la mecánica, electricidad, etc. Pero como no forma parte del programa de estudio, este tipo de enseñanza requiere de un previo aviso, este centro no funciona bajo niveles de estudio, su política es enseñar inglés durante un tiempo de tres módulos con una duración de 3 meses, el costo es de $80 dólares mensuales, actualmente, cuenta con 8 estudiantes de inglés general.

d. Super Lerning Metodology

Este centro de enseñanza ofrece cursos de inglés permanentes tiene un tiempo de 1 año, 4 meses de establecimiento en la ciudad de Ibarra, el tipo de enseñanza que se imparte en este centro es un inglés únicamente general, no técnico. Sin embargo el centro ofrece la posibilidad de preparar a sus estudiantes para entrevistas de trabajo o necesidades que el estudiante requiera y que estén al alcance del instructor. Este centro funciona bajo cuatro niveles de estudio, ciclo básico, intermedio, avanzado y perfección, el costo total por el curso de los 4 niveles es de $1.500 dólares, el centro posee un aproximado de 200 estudiantes de inglés general, dentro de la ciudad de Ibarra.

e. Ilinois Academy

Este centro de enseñanza ofrece cursos de inglés permanentes, el tipo de enseñanza que se imparte en este centro es un inglés general. Este centro funciona bajo los niveles de estudio, básico, intermedio y avanzado, el costo aproximado total del programa es de $1.200 dólares.

f. Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional – SECAP

El Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional (SECAP) es una institución pública que genera procesos de capacitación y formación profesional a nivel nacional, este centro ofrece el acceso a cursos de inglés temporal, relativo al número de alumnos que se matriculen, el tipo de inglés que se enseña es únicamente un inglés general, este centro de estudio ofrece un curso de inglés que tiene una duración variable de 15 días a 1 mes, dependiendo el nivel estudio ya sea este básico o avanzado, el costo del curso es de aproximadamente $ 50 dólares por nivel.

g. Centro de Capacitación del Municipio de Ibarra - CECAMI.

Este centro ofrece programas permanentes de enseñanza del idioma inglés impulsados por la Municipalidad de Ibarra, actividades que se realiza desde hace ocho años, el centro imparte una enseñanza únicamente general del idioma dividido en tres niveles de estudio, básico, intermedio y avanzado con un costo de $210 dólares por nivel.

3.7.5. Cuantificación de la oferta

De acuerdo a las entrevista realizadas a los diferentes centros de enseñanza del idioma inglés, ninguno de ellos ofrece la enseñanza permanente de un inglés técnico contable, todos ofertan inglés general o conversacional y únicamente Wall Street Institute brinda la posibilidad de una especialización en un inglés de negocios, más no un inglés técnico contable.

Por las razones antes expuestas, se considera que la creación de un centro de enseñanza de inglés aplicado técnicamente a la contabilidad es un servicio completamente nuevo e innovador en el cual no se cuenta con competidores directos, únicamente con un competidor indirecto que es Wall Street Institute que puede desviar en una mínima proporción la demanda estimada para el presente proyecto, con el siguiente número de estudiantes matriculados.

Cuadro N° 26

Oferta actual

INSTITUCIÓN	ESTUDIANTES MATRICULADOS - 2012
Wall Street Institute	25

Fuente: Investigación propia
Elaborado por: La Autora

Sin embargo el centro de enseñanza de inglés técnico contable se constituiría como un monopolio en este mercado, ya que Wall Street Institute, no brinda un servicio específico de enseñanza de inglés técnico contable.

3.7.6. PROYECCIÓN DE LA OFERTA

Al igual que la demanda, esta proyección se la ha realizado tomando como referencia la tasa promedio de crecimiento de los estudiantes superiores contables que es del 8,55%, ya que como se mencionó anteriormente no se posee datos referenciales de alumnos matriculados en centros de enseñanza de inglés técnico contable, ya que nunca ha existido centros de este tipo en la ciudad.

Para su cálculo se ha utilizado una proyección aritmética a través de la siguiente fórmula:

$$Q = (1 + t)^{\mathrm{n}}$$

Dónde:

Q= Cantidad estudiantes
t= Tasa de crecimiento promedio
n= Año de proyección

$$\text{Año } 0 = 8{,}55\%$$
$$\text{Año } 1 = (1 + 8{,}55\%)^1 = 1{,}085$$
$$\text{Año } 2 = (1 + 8{,}55\%)^2 = 1{,}178$$
$$\text{Año } 3 = (1 + 8{,}55\%)^3 = 1{,}279$$
$$\text{Año } 4 = (1 + 8{,}55\%)^4 = 1{,}385$$
$$\text{Año } 5 = (1 + 8{,}55\%)^5 = 1{,}507$$

Cuadro N° 27

Proyección de la oferta

AÑOS	TASA DE CRECIMIENTO	NÚMERO DE ESTUDIANTES MATRICULADOS
2012	0,85	25
2013	1,085	27
2014	1,178	32
2015	1,279	41
2016	1,385	57
2017	1,507	85

Fuente: Investigación propia
Elaborado por: La Autora

Los datos que se muestran en el Cuadro N° 3.20 corresponden al número de estudiantes que se estima se matricularán en cursos de inglés de negocios que ofrece Wall Street Institute que actualmente se constituye como competidor indirecto así como también otros centro de enseñanza de inglés técnico contable que pueda constituirse a futuro.

3.8. PROYECCIÓN DE LA DEMANDA INSATISFECHA

La demanda insatisfecha constituye la cantidad que se obtiene entre la diferencia de la demanda real de profesionales y estudiantes contables; frente al número de estudiantes matriculados en algún centro de enseñanza de inglés técnico contable. Sin embargo como se mencionó anteriormente, en la ciudad no existe un centro de enseñanza de este tipo, por lo que el único competidor indirecto es Wall Street Institute que brinda un inglés de negocios que puede afectar en una mínima cantidad la demanda estimada para el presente proyecto, la demanda insatisfecha quedaría de la siguiente manera:

Cuadro N° 28

Demanda insatisfecha

AÑOS	DEMANDA PROYECTADA	OFERTA PROYECTADA	DEMANDA INSATISFECHA
2012	465	25	440
2013	506	27	479
2014	599	32	567
2015	772	41	731
2016	1.082	57	1.025
2017	1.652	85	1.566

Fuente: Investigación propia
Elaborado por: La Autora

Al analizar estos resultados, se observa que existen expectativas favorables para la creación del centro de enseñanza del idioma inglés aplicado técnicamente a la contabilidad en la ciudad de Ibarra.

3.9. ANÁLISIS DEL PRECIO

El precio constituye un factor determinante, tanto para el cliente como para el empresario ya que representa el valor monetario que el usuario está dispuesto a pagar por el servicio de enseñanza de inglés técnico contable que ofrecerá el centro.

Los principales factores que influyen en el precio son:

3.9.1. Competencia

De acuerdo a la investigación realizada en el diagnóstico situacional, se establece que el precio promedio de los centros de enseñanza de inglés existentes en la ciudad es de $330,00 dólares por nivel, sin embargo dichos centros no constituyen una competencia directa para el centro de enseñanza de inglés técnico contable.

3.9.2. Costos y gastos operativos

Están conformados por todos los valores invertidos, necesarios para la prestación del servicio y operatividad de la institución.

3.9.3. Poder adquisitivo

Constituye la relación existente entre los ingresos del consumidor y el precio.

3.10. ESTRATEGIAS INSTITUCIONALES

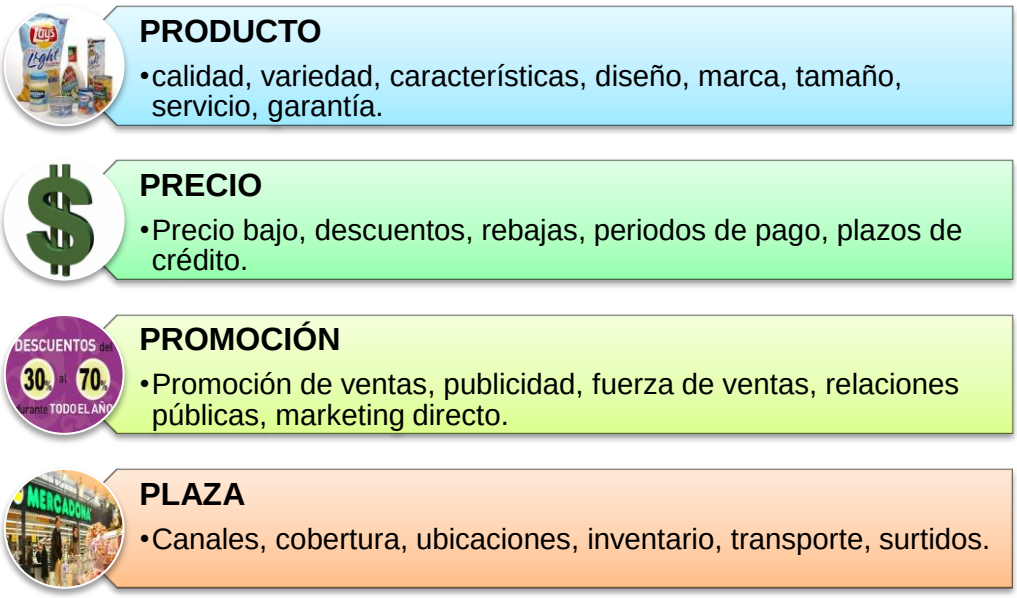
3.10.1. Estrategias mercadológicas de posicionamiento.

Para una mejor gestión de las estrategias de marketing, se requiere del empleo de 4 aspectos como son: estrategias para el producto, estrategias para el precio, estrategias para la plaza, y estrategias para la promoción.

En base a lo antes mencionado, una de las técnicas más utilizadas es la combinación de estas variables conocidas como las 4Ps a continuación se muestra la tabla de marketing mix que combina estas variables:

Gráfico N° 18

Estrategia las 4 Ps



Fuente: http://es.wikipedia.org/wiki/Mezcla_de_mercadotecnia
Elaborado por: La Autora

Estrategia de Producto / Servicio

La principal estrategia en cuanto a servicio se refiere, tiene que ver con la diferencia competitiva que posee el centro de enseñanza de inglés técnico contable con respecto a otros centros de enseñanza de inglés general existentes en la ciudad, sin embargo este servicio pretende satisfacer las necesidades de los usuarios considerando lo siguiente:

- ✓ La enseñanza del inglés aplicado técnicamente a la contabilidad será de manera personalizada, combinando la parte teórica y práctica. Además se garantizará un entendimiento total del curso ya que el centro brinda la posibilidad de dictar clases de refuerzo para temas que no fueron asimilados por el alumno.
- ✓ El centro de enseñanza de inglés aplicado técnicamente a la contabilidad brindará la posibilidad de dictar clases de inglés general

para aquellos alumnos que no posean una base del idioma inglés y fuese necesario para el ingreso a los cursos de inglés técnico contable.

Estrategia de Precio

Las estrategias de precio están dadas principalmente por bajo precio frente a la competencia, descuentos, formas de pago.

- ✓ De acuerdo al análisis de precios realizado, el centro de enseñanza de inglés técnico contable operará con el precio de $ 180,00 por nivel, el cual es bajo frente a los ofertados por otros centros de enseñanza de inglés tradicional.

- ✓ Descuento especial del 10% del valor de matrícula para grupos e instituciones a partir de 5 personas.

- ✓ Planes de financiamiento con tarjeta de crédito, diferido hasta 6 meses sin interese.

Estrategia de Plaza

Esta estrategia tiene que ver principalmente con la ubicación del centro, que garantice la comodidad de acceso del cliente y la disponibilidad de los recursos.

El centro de enseñanza de inglés técnico contable según lo establecido en la Micro localización del proyecto se situará en el barrio La Victoria de la ciudad de Ibarra por la siguiente justificación:

- ✓ Ubicación estratégica educativa, ya que se encuentra entre las dos universidades más grandes de la provincia como son la Universidad Técnica del Norte y Universidad Católica del Ecuador.

- ✓ Zona de mayor concentración de centros educativos como: escuelas y colegios.

- ✓ Afluencia de la mayor parte de líneas de transporte público de la ciudad.

- ✓ Zona urbana residencial

- ✓ Energía eléctrica

- ✓ Agua potable

- ✓ Línea telefónica

- ✓ Vías adoquinadas

- ✓ Servicios de seguridad policial

Estrategia de Promoción

La estrategia de promoción se refiere principalmente a la publicidad del centro, escrita, hablada o visual, con la finalidad de crear una imagen de la empresa que permita ser identificada por el usuario con facilidad, de acuerdo al estudio de mercado realizado se utilizará los siguientes medios publicitarios:

Cuadro N° 29
Estrategia de promoción

Radio En las principales radios de la ciudad se anunciará fecha de inauguración, inicio de cursos, horarios y una rápida descripción del servicio que se oferta.	
Internet Se creará una página web en la cual se pueda obtener información referente a cursos, horarios, contenidos del programa y todo lo relacionado con el servicio.	
Rótulo empresarial Es el letrero que identificará el servicio y lleva el nombre de la empresa, se ubicará en las afueras de las instalaciones.	
Publicidad móvil: Este tipo de publicidad será contratada en buses urbanos de la ciudad de Ibarra con la finalidad de informar del nuevo servicio.	
Hojas volantes: Contendrán toda la información acerca del servicio y constituyen un medio directo publicitario, ya que la información llega específicamente a manos del usuario.	

3.10.2. Estrategias operativas

Las estrategias operativas constituyen planes ideados mediante los cuales se busca incrementar la eficiente operatividad de la empresa, entre

las principales estrategias de operación que tendrá el centro de enseñanza de inglés técnico contable son:

Cuadro N° 30
Estrategias operativas

Calidad de atención al cliente	
Empleo de una eficiente metodología de enseñanza.	
Planificación de clase	
Clases prácticas en laboratorios de punta equipados.	
Desarrollo de ejercicios prácticos en programas de inglés contable especializado.	
Ambiente acogedor, apto para el estudio.	

3.11. CONCLUSIONES

Al finalizar el estudio de mercado realizado, se puede concluir lo siguiente:

- ✓ El potencial mercado que tendrá el centro de enseñanza de idioma inglés aplicado técnicamente a la contabilidad, son los profesionales y estudiantes superiores contables de la ciudad.

- ✓ En la ciudad de Ibarra no existen centros especializados en la enseñanza de inglés técnico contable permanente, únicamente instituciones que enseñan inglés general o de negocios pero de manera temporal de acuerdo a las necesidades del estudiante, es decir no existen competidores directos, por tal motivo el centro se constituiría como un monopolio en este segmento de mercado.

- ✓ Existe un panorama favorable, para la creación del centro de enseñanza de inglés aplicado técnicamente a la contabilidad, ya que el inglés es considerado un importante elemento competitivo en el ámbito laboral.

- ✓ Debe considerarse como servicios complementarios de este centro, la enseñanza de inglés general y conversacional, ya que los potenciales clientes así lo requieren como base de sus conocimientos del idioma.

- ✓ El porcentaje que se pretende captar en este segmento de mercado es del 55% de la demanda proyectada de personas que acceden a cursos de inglés.

- ✓ La demanda actual (hasta junio 2012) es de 440 personas, mientras que la proyección para el año 2017 se estima sea de 1.566.

CAPÍTULO IV

4. ESTUDIO TÉCNICO

El Estudio Técnico tiene como principal objetivo demostrar la factibilidad técnica del proyecto a través de la determinación del tamaño, localización y proceso de prestación del servicio, que permitirá abastecer el mercado demandante y que será satisfecho por el centro de enseñanza de inglés técnico contable.

4.1. TAMAÑO DEL PROYECTO

El tamaño del proyecto permite establecer los recursos requeridos y el empleo eficiente de los mismos, así como el ambiente adecuado para satisfacer la demanda.
Para determinar el tamaño del proyecto es importante tomar en cuenta factores que intervienen en este proceso.

4.1.1. Factores determinantes

Los factores que permiten determinar el tamaño del proyecto son los siguientes:

4.1.1.1. El mercado

El mercado sobre el que operará el centro de enseñanza de inglés aplicado técnicamente a la contabilidad son los profesionales contables y

estudiantes universitarios de los últimos niveles de la carrera de contabilidad y auditoría, como se muestra en la demanda insatisfecha, según el estudio de mercado.

Cuadro N° 31

Demanda insatisfecha

AÑOS	DEMANDA PROYECTADA	OFERTA PROYECTADA	DEMANDA INSATISFECHA
2012	465	25	440
2013	506	27	479
2014	599	32	567
2015	772	41	731
2016	1.082	57	1.025
2017	1.652	85	1.566

Fuente: Estudio de Mercado
Elaborado por: La Autora

Estos datos permiten conocer el número de estudiantes que el centro deberá atender anualmente, y por tanto determina el tamaño y adecuación de las instalaciones necesarias para dicho requerimiento.

4.1.1.2. Disponibilidad de recursos financieros

La disponibilidad de recursos financieros constituye uno de los factores relevantes para llevar a cabo el proyecto, ya que sin los recursos necesarios se hace difícil y casi imposible poner en funcionamiento el centro de enseñanza de inglés técnico contable. En la actualidad existen varias instituciones financieras que ofrecen financiar el proyecto, sin embargo, mediante una previa investigación de campo se logró determinar las siguientes como las mejores alternativas:

Cuadro N° 32

Disponibilidad de recursos financieros

INSTITUCIÓN	MONTO	TASA DE INTERÉS	PLAZO
BANCO PICHINCHA	2.000 - 15.000	15.18%	36 MESES
BANCO DEL AUSTRO	HASTA 20.000	15.20%	48 MESES
BANCO DE GUAYAQUIL	1.000 - 20.000	15.21%	36 MESES

Fuente: Investigación directa – Bancos de la ciudad.
Elaborado por: La Autora

4.1.1.3. Disponibilidad de recursos humanos

La adecuada selección del recurso humano constituye un factor muy importante para el funcionamiento del centro de enseñanza de inglés aplicado técnicamente a la contabilidad, ya que de ello depende la calidad del servicio que se ofrecerá. Los docentes que prestarán sus servicios en el centro deberán reunir la experiencia y capacidad necesaria para desempeñar sus funciones.

En la siguiente tabla se detalla el personal necesario para emprender el proyecto planteado:

Cuadro N° 33

Recurso Humano

CARGO	NÚMERO DE PUESTOS
Director	1
Secretaria administrativa	1
Contador	1
Docentes	2

Fuente: Estudio Técnico
Elaborado por: La Autora

Como se puede apreciar en el Cuadro N° 31 se requiere de 5 personas para dar inicio a las actividades del centro de enseñanza de inglés técnico contable, sin embargo se estima que a futuro este número varíe de acuerdo al cambio de la demanda.

4.1.1.4. Disponibilidad tecnológica

La disponibilidad tecnológica permite garantizar la calidad en la educación que brindará el centro de enseñanza de inglés técnico contable, por ello en el Cuadro N° 32 se detalla los recursos tecnológicos requeridos:

Cuadro N° 34

Disponibilidad tecnológica

CONCEPTO	NÚMERO	DETALLE
Proyector	1	Marca SAMSUN, con especificaciones requeridas
Computadores	18	Pentium 4 con equipo completo
Impresora-scanner	1	Marca: Samsung ML 1740
Grabadora	2	Marca: Panasonic, XBS
Teléfonos	3	Marca: Panasonic, altavoz, llamada en espera.

Fuente: Estudio Técnico
Elaborado por: La Autora

4.1.1.5. Disponibilidad de muebles y enseres

Comprende el mobiliario necesario para brindar comodidad al usuario del servicio y promover una eficiencia operativa por parte de los empleados de la institución.

Cuadro N° 35

Disponibilidad de muebles y enseres

CONCEPTO	NÚMERO	DETALLE
Mobiliario educativo	28	Consta de mesas y sillas individuales estudiantiles.
Mobiliario de oficina	5	Escritorios , archivadores y sillas
Archivadores	3	Tipo librero con 4 paneles
Muebles de estar	3	Sillones
Pizarrón	2	Tiza líquida
Mueble de computador	15	Mueble individual para computador

Fuente: Estudio Técnico
Elaborado por: La Autora

4.1.1.6. Disponibilidad de insumos y materiales

Los insumos y materiales que requiere el centro de enseñanza de inglés técnico contable, comprende grapadoras, porta clips, papel y otros suministros que no tienen un costo considerable ya que son sumamente básicos y de fácil acceso, que sirven para dictar clases y facilitar la comprensión de los alumnos.

4.1.2. Determinación de la capacidad de prestación del servicio.

El centro de enseñanza de inglés técnico contable, prestará sus servicios a través de cursos con una duración de 2 horas diarias, de lunes a viernes, en 3 horarios; mañana, tarde y noche.
Cada ciclo de estudio se completará en 6 meses, segmentados en bimestres, de la siguiente manera:

Cuadro N° 36

Ciclos de estudio

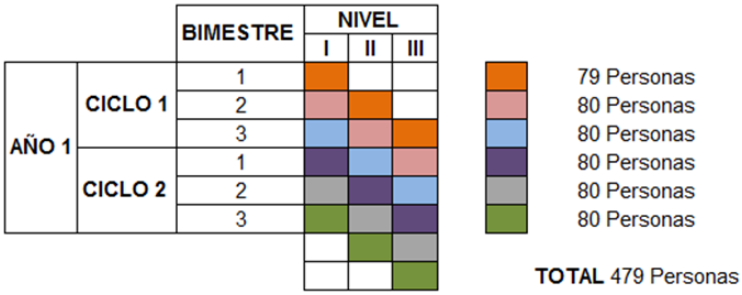
MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6
BIMESTRE 1		BIMESTRE 2		BIMESTRE 3	
NIVEL I		**NIVEL II**		**NIVEL III**	

Fuente: Estudio Técnico
Elaborado por: La Autora

La capacidad de prestación del servicio está dada en base a la demanda insatisfecha que se pretende cubrir. Tomando como base la misma que se estableció es de 479 personas para el año 2013, que constituye el año 1 para la proyección del presente estudio, por tanto el centro de enseñanza de inglés técnico contable tendrá un estimado de 79 asistentes el primer bimestre y 80 los cinco bimestres restantes como se muestra a continuación:

Cuadro N° 37

Capacidad de prestación del servicio



Fuente: Estudio Técnico
Elaborado por: La Autora

De acuerdo al estudio de mercado realizado se prestará los servicios en los tres horarios establecidos de 2 horas diarias durante la mañana, tarde y noche, es decir de las 80 personas que ingresan por bimestre se dividirán para estos 3 horarios, teniendo una estimado variable de 27 y 26 personas asistentes en cada uno de los horarios establecidos.

Con la finalidad de garantizar la calidad educativa, se operará con 2 aulas de clase, una de ellas con capacidad para 13 personas y la otra con capacidad para 14 personas y 1 laboratorio, que se ajustarán a los requerimientos del centro.

El centro de enseñanza de inglés técnico contable, atenderá 251 días del año, 8 horas diarias, contabilizados de la siguiente manera:

Cuadro N° 38

Días de prestación del servicio

Días al año	365
(-) Fines de semana	104
(-) Feriados	8
(-) Días de mantenimiento	2
(=) Días laborables	251

Fuente: Estudio Técnico
Elaborado por: La Autora

4.2. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

Permite identificar la localización más óptima para la instalación y funcionamiento del centro de enseñanza de inglés aplicado técnicamente a la contabilidad, a través del análisis de ciertos factores que influyen en esta decisión. La localización del proyecto se define en dos ámbitos: macro localización y micro localización.

4.2.1. Macro localización

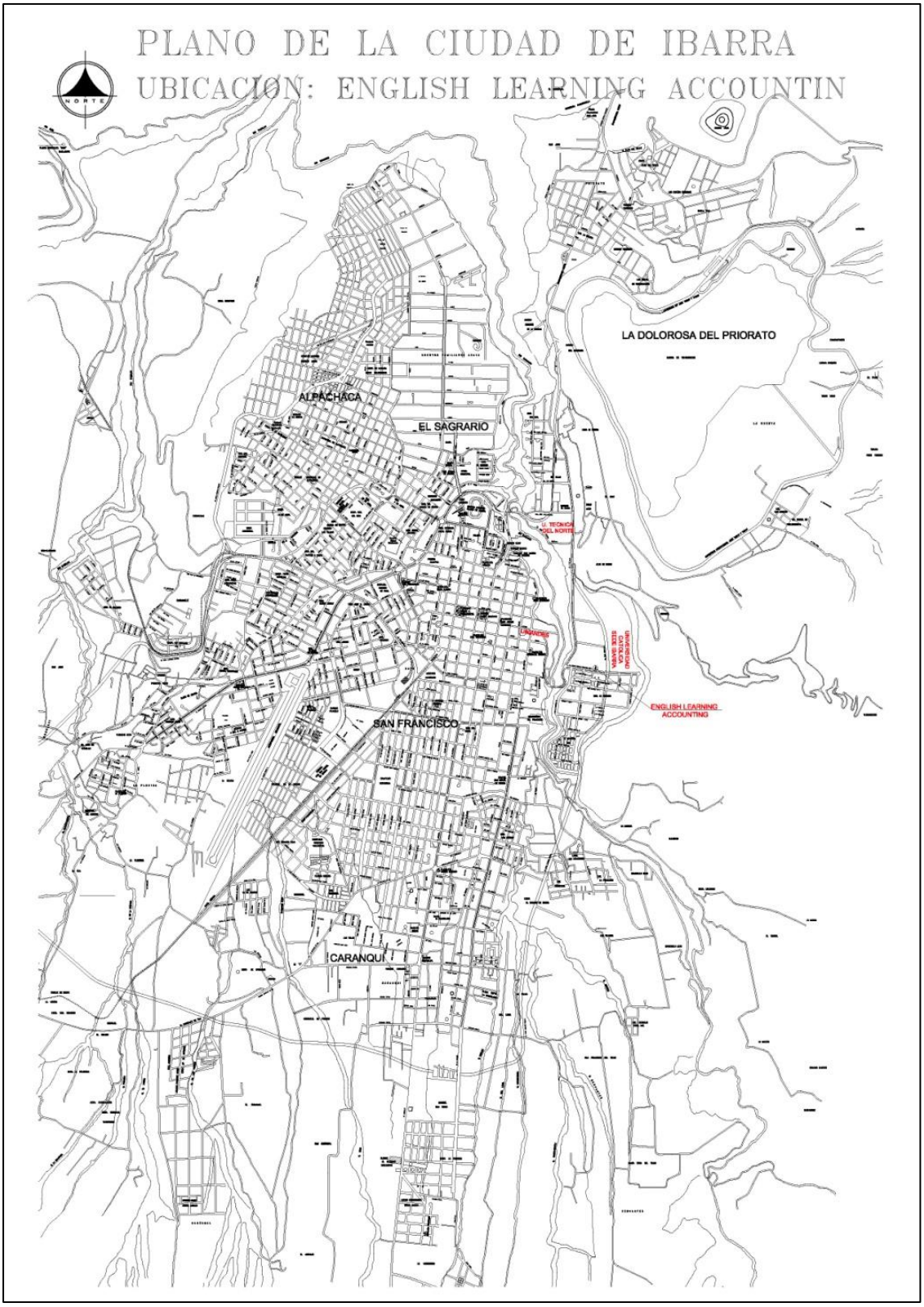
La localización del centro de enseñanza de inglés técnico contable, será en la ciudad de Ibarra, provincia de Imbabura, ya que en la ciudad y provincia se brinda un importante espacio a la educación y se promueve el mejoramiento permanente del nivel educativo, en base a los últimos resultados del examen nacional de educación superior la Secretario Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación (Senescyt), posicionó a la provincia de Imbabura como la segunda provincia de mejor nivel académico del país. (Ver anexo E)

Gráfico N° 19

Macro-localización

Gráfico N° 20

Macro-localización



En base a todo ello y tomando en cuenta que la Ciudad de Ibarra es la capital de la Provincia de Imbabura y tiene el mayor número de centros de educación superior, mayor porcentaje de profesionales contables, así como fácil acceso y transporte desde otras ciudades y cantones del provincia, el centro de enseñanza de inglés técnico contable, se localizará en la ciudad de Ibarra provincia de Imbabura.

4.2.2. Micro localización

El centro de enseñanza de inglés técnico contable se situará específicamente en la ciudad de Ibarra, en el barrio la Victoria, Calle Aurelio Espinosa Polit 5-106, considerando los siguientes factores:

- ✓ Ubicación estratégica educativa, ya que se encuentra entre las dos universidades más grandes de la provincia como son la Universidad Técnica del Norte y Universidad Católica del Ecuador.
- ✓ Zona de mayor concentración de centros educativos como: escuelas y colegios.
- ✓ Afluencia de la mayor parte de líneas de transporte público de la ciudad.
- ✓ Zona urbana residencial
- ✓ Energía eléctrica
- ✓ Agua potable
- ✓ Línea telefónica
- ✓ Vías adoquinadas
- ✓ Servicios de seguridad policial

4.2.2.1. Plano de micro localización

Gráfico N° 21

Plano de micro localización

4.3. INGENIERÍA DEL PROYECTO

La ingeniería del proyecto tiene como objeto llevar a cabo dos funciones importantes: La de proporcionar la información necesaria que contribuirá posteriormente a un estudio económico y establecer bases técnicas a cerca de lo que se construirá e instalará en la planta.

4.3.1. Procesos de prestación del servicio

Los procesos de la prestación del servicio constituyen la venta y prestación del servicio propiamente dicho, en donde se describe el proceso de enseñanza y docencia. Para facilitar la comprensión de lectura de los procesos, éstos a través de diagramas de flujo.

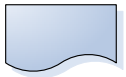
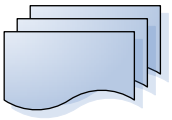
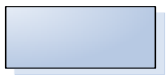
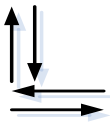
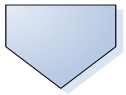
4.3.1.1. Diagrama de flujo del proceso

Representan en forma gráfica los procesos del centro de enseñanza de inglés técnico contable.

Los diagramas de flujo contienen los siguientes elementos:

Cuadro N° 39

Elementos de los Diagramas De Flujo

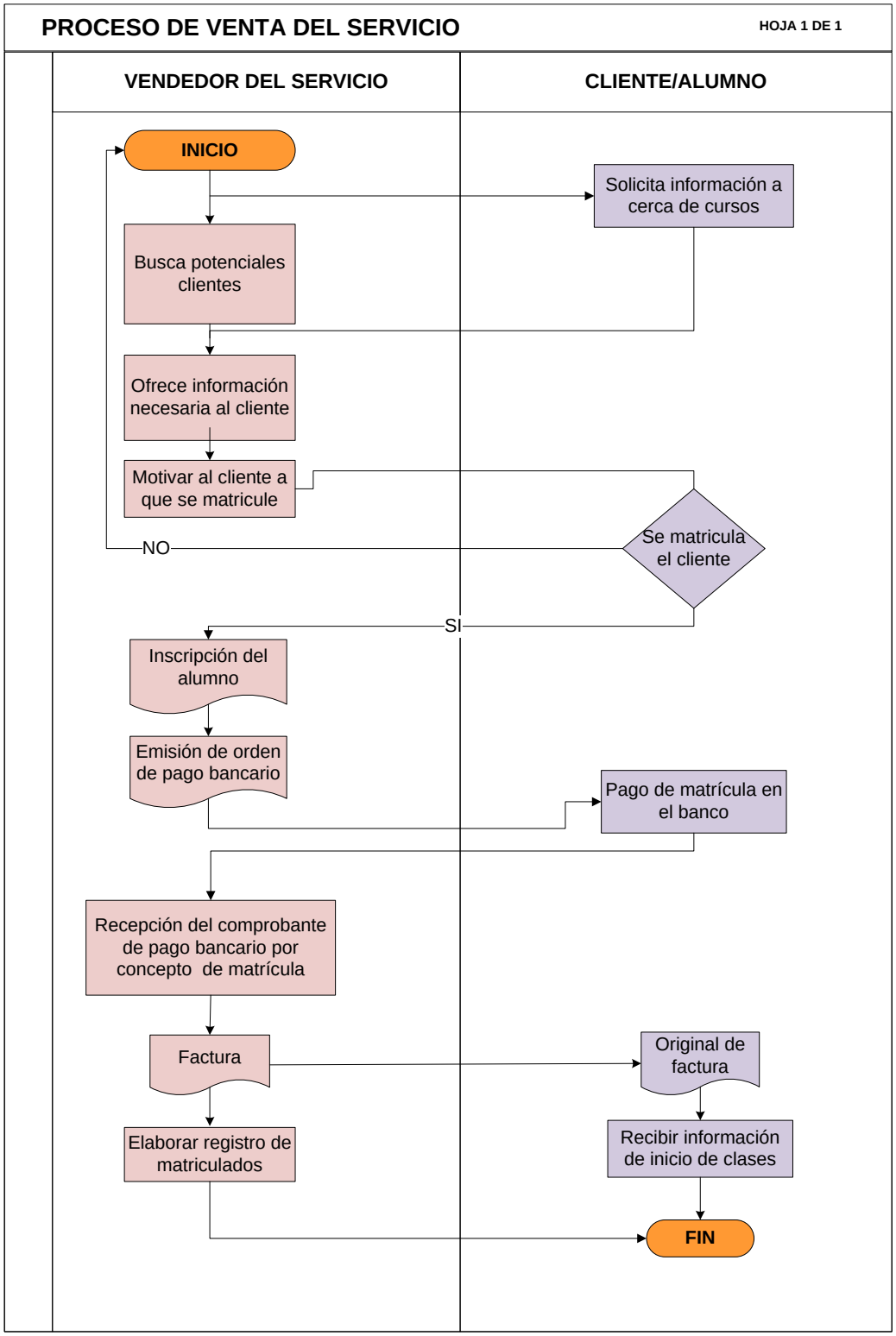
SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN
	Inicio / Final del proceso. Su contenido señala el Funcionario responsable del proceso especificado
	El símbolo identifica un documento
	El símbolo identifica los documentos y formula y su respectivas copias
	El contenido de este símbolo describe una actividad a ejecutar - proceso
	Las flechas indican flujo de secuencia del proceso
	Conecta a otra parte del proceso fuera de pagina
	Conecta a otra parte del proceso dentro de la pagina
	Archivo de documento

Fuente: Investigación directa
Elaborado por: La Autora

Una vez identificados los elementos de un flujograma se determina los siguientes procesos:

Gráfico N° 22

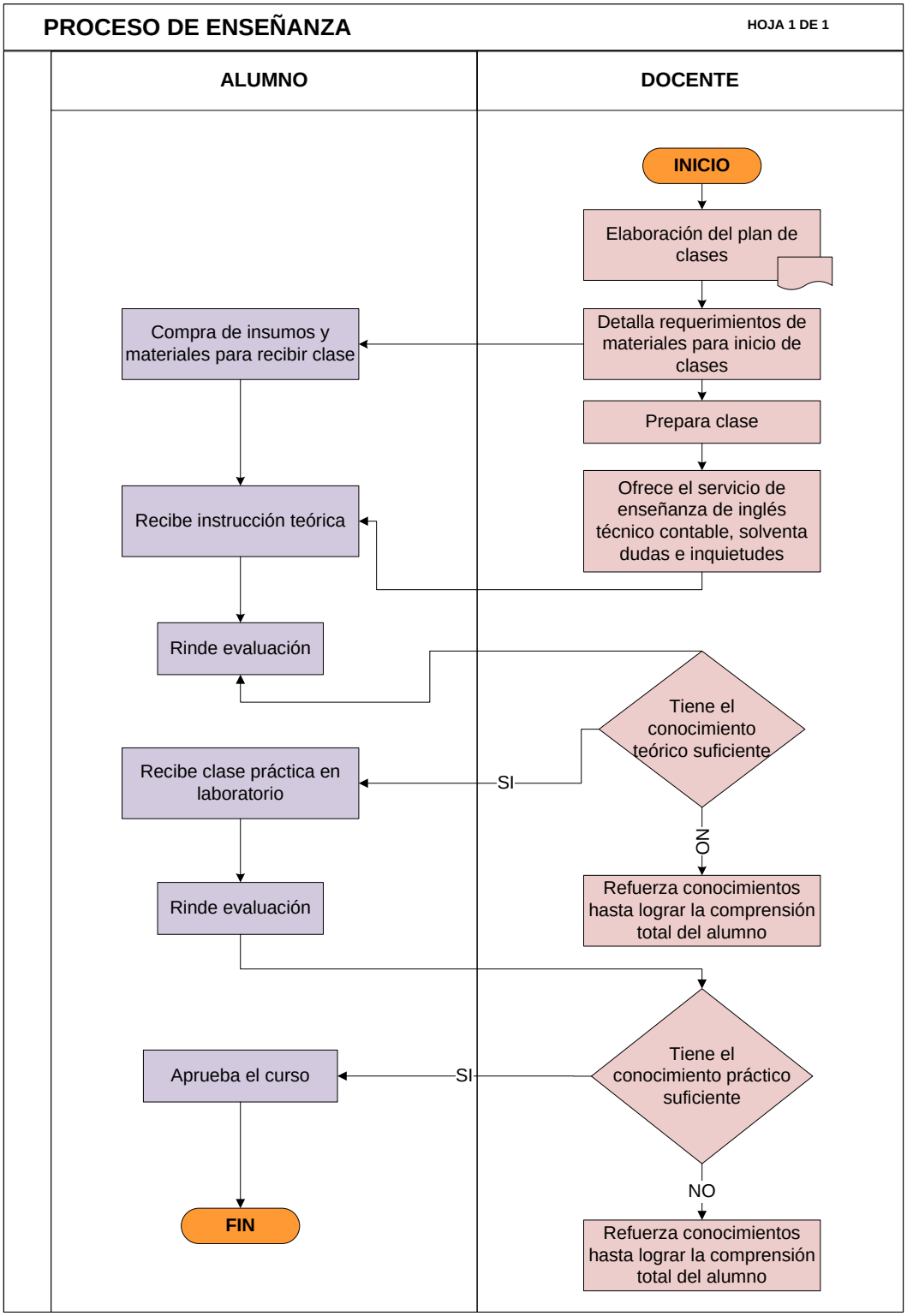
Diagrama de flujo del proceso de venta del servicio



Elaborado por: La Autora

Gráfico N° 23

Diagrama de flujo del proceso de enseñanza



Elaborado por: La Autora

4.3.1.2. Oferta del servicio

El centro de enseñanza de inglés técnico contable ofrecerá a sus clientes un servicio nuevo e innovador como es:

a. Cursos de inglés aplicados técnicamente a la contabilidad.

- ✓ **Objetivo:**
  Aprendizaje y familiarización de términos contables en inglés, que permitan el desarrollo y comprensión de ejercicios, lectura de balances, manejo de software contables y demás requerimientos.

- ✓ **Dirigido a:**
  Principalmente dirigidos a los profesionales contables y estudiantes superiores de los últimos niveles de la carrera de contabilidad de la ciudad de Ibarra.

Los cursos están conformados por 3 niveles, cada nivel comprende 2 meses de estudio, es decir cada curso tiene una duración de 6 meses.

A continuación se detalla los contenidos generales de los cursos de inglés aplicados técnicamente a la contabilidad:

Cuadro N° 40

Contenidos generales cursos de Inglés aplicado técnicamente a la Contabilidad Nivel I

NIVEL	TEMAS
I	**Definición y especialización de la contabilidad** • La contabilidad: herramienta para controlar e informar • Definición y aplicaciones de la contabilidad • Campos de especialización de la contabilidad **El activo empresarial, patrimonio y obligaciones** • La ecuación contable **Normas técnicas contables de valoración, preparación e información financiera** • Normas Internacionales de Información Financiera - NIIF. • Normas Internacionales de Contabilidad - NIC. • Políticas contables específicas **La cuenta contable** • Definición • Condiciones para denominar una cuenta • Tipos de cuentas • Clasificación de las cuentas • Plan general de cuentas **El flujo del proceso contable** • Generalidades **Vocabulario contable**

Elaborado por: La Autora

Cuadro N° 41

Contenidos generales cursos de Inglés aplicado técnicamente a la Contabilidad Nivel II

NIVEL	TEMAS
II	**El flujo del proceso contable** • Paso 1. Reconocimiento de la operación • Paso 2. Jornalización • Paso 3. Mayorización • Paso 4. Comprobación • Paso 5. Estructuración de informes **Ajustes y reclasificaciones contables** • Causas y efectos de los saldos incorrectos • Momento y lugar apropiado para registrar los ajustes • Estudio de los principales ajustes **Estructuración de los estados financieros** • Limitación de los balances • Características cualitativas de los estados financieros • Clases de estados financieros • Reglas de presentación **Estado de resultados** • Partes y formas de presentación del estado de resultados **Estado de situación financiera** • Partes y formas de presentación de estado de situación financiera. **Cierre del ciclo contable** **Vocabulario contable**

Elaborado por: La Autora

Cuadro N° 42

Contenidos generales cursos de Inglés aplicado técnicamente a la Contabilidad Nivel III

NIVEL	TEMAS
III	**El activo corriente** • Análisis de las cuentas del activo corriente • Caja • Caja Chica • Bancos • Inversiones financieras • Cuentas y documentos por cobrar • Mercaderías **Activo no corriente** • Propiedad, planta, equipo y activos intangibles • Activos no depreciables • Activos depreciables • Activos agotables • Activos diferidos y otros no corrientes **Pasivo y patrimonio** • Reconocimiento de los pasivos - Pasivos corrientes o corto plazo - Pasivos fijos o largo plazo - Pasivo diferido y provisiones • Patrimonio empresarial - Formas de organización e integración del capital de las empresas. **Vocabulario contable**

Elaborado por: La Autor

4.4. PRESUPUESTO DE INVERSIONES

4.4.1. Inversiones fijas

4.4.1.1. Requerimiento de infraestructura

Constituye el espacio físico en el que funcionará en centro de enseñanza de inglés técnico contable.

Cuadro N° 43

Requerimiento de infraestructura

DETALLE	CONSTRUCCIÓN (m2)	VALOR MENSUAL	VALOR ANUAL
Garantía del local	200 m2		250,00
Arriendo del local	200 m2	250,00	3.000,00
TOTAL			**3.250,00**

Fuente: Estudio Técnico
Elaborado por: La Autora

4.4.1.2. Requerimientos de equipos

Para realizar la selección de los equipos necesarios para el funcionamiento del centro de enseñanza de inglés técnico contable, es importante seleccionar la alternativa más conveniente que ofrezca un producto o bien con las características requeridas, calidad y precios bajos.

Tomando en cuenta los aspectos antes mencionados los requerimientos de equipo son los siguientes:

Cuadro N° 44

Equipos

CONCEPTO	CARACTERÍSTICAS	PROVEEDOR	UNIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL
Teléfono	Marca: Panasonic altavoz llamada en espera	WORLD COMPUTERS	3	25,00	75,00
Proyector	Optoma DS551 DLP 2800 lumenes	WORLD COMPUTERS	1	470,40	470,40
Grabadora	Marca: Panasonic XBS	WORLD COMPUTERS	2	80,00	160,00
				TOTAL	**705,40**

Fuente: Estudio Técnico
Elaborado por: La Autora

Cuadro N° 45

Mobiliario

CONCEPTO	CARACTERÍSTICAS	PROVEEDOR	UNIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL
Escritorios	Material: mixto (metálico y madera)	LINEA NUEVA	5	115,00	575,00
Sillas administrativas	Material: estructura metálica, tapiz en cuerina.	LINEA NUEVA	5	27,00	135,00
Sillón de espera	Material: metálico, tapiz en cuerina.	LINEA NUEVA	3	90,00	270,00
Archivadores - librero	Material: Melamínico Duraplac doble cara	LINEA NUEVA	3	42,00	126,00
Mobiliario educativo	Mesa individual, material: mixto (metálico y madera)	CARPINTERIA CASTRO	28	35,00	980,00
Mobiliario educativo	Silla individual, material: mixto (metálico y madera)	CARPINTERIA CASTRO	28	22,00	616,00
Mobiliario de cómputo	Mueble individual para computador	WORLD COMPUTERS	15	0,00	0,00
Pizarrón	Tiza líquida, elaborado en Melamínico resistente	LINEA NUEVA	2	30,00	60,00
				TOTAL	**2.762,00**

Fuente: Estudio Técnico
Elaborado por: La Autora

Cuadro N° 46

Equipo de computación y software

CONCEPTO	CARACTERÍSTICAS	PROVEEDOR	UNIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL
Computador	Pentium G630	WORLD COMPUTERS	18	424,00	7.632,00
Impresora Multifunción	Marca: Samsung ML 1740	WORLD COMPUTERS	1	180,00	180,00
Accounting Software	Software de ejercicios contables aplicados en ingles	ING. DAVID BOLAÑOS ESPECIALISTA EN SISTEMAS	1	500,00	500,00
				TOTAL	**8.312,00**

Fuente: Estudio Técnico
Elaborado por: La Autora

4.4.1.3. Requerimientos de servicios, materiales, y suministros.

Permite cuantificar el requerimiento de materiales, servicios y suministros necesarios para el eficiente funcionamiento del centro de enseñanza de inglés aplicado técnicamente a la contabilidad.

Cuadro N° 47

Servicios básicos

CONCEPTO	UNIDAD	COSTO UNITARIO	CATIDAD	COSTO MENSUAL	COSTO ANUAL
Luz	KW/h	0,125	240	30	360
Agua	M3	0,593	28	16,60	199,25
Teléfono	MINUTOS	0,057	350	19,95	239,40
Internet	Mbps			24,90	298,80
Arriendo	Mensual	250	1	250,00	3000,00
			TOTAL	**341,45**	**4.097,45**

Fuente: Estudio Técnico
Elaborado por: La Autora

Cuadro N° 48

Marketing

MARKETING					
DETALLE:	RADIO	PRENSA	INTERNET	PUBLIC. MÓVIL	PUBLIC. ESCRITA
COSTO MENSUAL:	120,00	70,00	20,00	40,00	100,00
COSTO ANUAL:	1.440,00	840,00	240,00	480,00	1.200,00
COSTO TOTAL	**4.200,00**				

Fuente: Estudio Técnico
Elaborado por: La Autora

Cuadro N° 49

Materiales de oficina

CONCEPTO	UNIDAD	COSTO UNITARIO	CATIDAD	COSTO TOTAL	COSTO MENSUAL	COSTO ANUAL
Esferos	caja 12 u	1,80	1	1,80	1,80	7,20
Carpetas compartidas	caja 25 u	40,00	1	40,00	40,00	160,00
Resaltadores	caja 12 u	3,36	1	3,36	3,36	13,44
Grapas	caja 10 c	2,00	1	2,00	2,00	8,00
Papel bond	Resma	3,25	4	13,00	13,00	52,00
Perforadora	unidad	1,20	4	4,80	4,80	4,80
Tijeras	unidad	0,80	4	3,20	3,20	3,20
Sacagrapas	unidad	0,56	4	2,24	2,24	2,24
Corrector	unidad	1,00	4	4,00	4,00	8,00
Marcador tiza líquida	caja 12 u	5,60	1	5,60	5,60	22,40
Borrador tiza líquida	unidad	0,60	2	1,20	1,20	2,40
TOTAL					**81,20**	**283,68**

Fuente: Estudio Técnico
Elaborado por: La Autora

Constituyen los recursos materiales necesarios para cumplir satisfactoriamente con los procesos de administración y prestación del servicio.

Cuadro N° 50

Suministros de aseo

CONCEPTO	UNIDAD	COSTO UNITARIO	CATIDAD	COSTO TOTAL	COSTO MENSUAL	COSTO ANUAL
Desinfectante	galón	15,00	1	15,00	15,00	30,00
Limpia vidrios	galón	13,00	1	13,00	13,00	26,00
Detergente líquido	galón	25,00	1	25,00	25,00	50,00
Papel higiénico	paquete	3,00	2	6,00	6,00	36,00
Jabón líquido	unidad	1,50	2	3,00	3,00	12,00
Fundas plásticas basura	paquete	0,50	2	1,00	1,00	6,00
Ambiental	unidad	1,00	1	1,00	1,00	4,00
Dispens. toallas de papel	unidad	8,00	2	16,00	16,00	16,00
Toallas de papel	paquete	2,50	2	5,00	5,00	30,00
Escoba	unidad	1,50	1	1,50	1,50	1,50
Trapeador	unidad	1,50	1	1,50	1,50	1,50
Recogedor	unidad	1,00	1	1,00	1,00	1,00
TOTAL					**89,00**	**214,00**

Fuente: Estudio Técnico
Elaborado por: La Autora

Los suministros de aseo constituyen provisiones importantes para mantener el orden aseo y limpieza del centro, que constituyen la carta de presentación del lugar.

4.4.1.4. Requerimientos de personal docente

De acuerdo a las necesidades de la institución se ha estimado la contratación de 2 docentes y 3 personas para el área administrativa, dicha contratación se realizará en base a lo que estipula el código de trabajo y bajo relación de dependencia.

Para la determinación de los sueldos, se ha considerado lo fijado en las tablas sectoriales del Ministerio de Relaciones Laborales.

a. Personal docente

Constituyen los docentes que intervienen directamente en el proceso de enseñanza y que constituyen el eje principal del centro de enseñanza de inglés técnico contable.

Cuadro N° 51

Personal docente

CARGO	SUELDO BASE	RETENCIÓN IESS 9.35%	TOTAL A PAGAR	DÉCIMO TERCERO	DÉCIMO CUARTO	VACACIONES	FONDOS DE RESERVA	APORTE PATRONAL 12.15%	TOTAL MENSUAL	TOTAL ANUAL
Docente 1	1.100,00	102,85	997,15	91,67	24,46	45,83	7,64	133,65	1.300,39	15.604,69
Docente 2	1.100,00	102,85	997,15	91,67	24,46	45,83	7,64	133,65	1.300,39	15.604,69
TOTALES									**2.600,78**	**31.209,38**

Fuente: Estudio Técnico
Elaborado por: La Autora

b. Personal administrativo

El personal administrativo tiene a su cargo la correcta administración de los procesos para el eficiente funcionamiento de la institución, el centro de enseñanza de inglés técnico contable contará con el siguiente personal administrativo:

Cuadro N° 52

Personal administrativo

CARGO	SUELDO BASE	RETENCIÓN IESS 9.35%	TOTAL A PAGAR	DÉCIMO TERCERO	DÉCIMO CUARTO	VACACIONES	FONDOS DE RESERVA	APORTE PATRONAL 12.15%	TOTAL MENSUAL	TOTAL ANUAL
Director	1.100,00	102,85	997,15	91,67	24,58	45,83	7,64	133,65	1.300,51	15.606,15
Contador	600,00	56,10	543,90	50,00	24,48	25,00	4,17	72,90	720,44	8.645,33
Secretaria administrativa	400,00	37,40	362,60	33,33	24,41	16,67	2,78	48,60	488,38	5.860,59
TOTALES									**2.509,34**	**30.112,07**

Fuente: Estudio Técnico
Elaborado por: La Autora

4.4.2. OTRAS INVERSIONES

Conforman todas las inversiones requeridas para la constitución de la empresa, entre ellos se puede mencionar los gastos de constitución, gastos de instalación, permisos, entre otros.

Cuadro N° 53

Otras inversiones

CONCEPTO	VALOR
GASTOS DE CONSTITUCIÓN	
Trámites de constitución	1.000,00
Gastos generales	100,00
TOTAL GASTOS DE CONSTITUCIÓN	**1.100,00**
GASTOS DE INSTALACIÓN	
Servicio de carpinteria	100,00
Servicio de pintor	150,00
TOTAL GASTOS DE INSTALACIÓN	**250,00**
PERMISOS	
Patente municipal	100,00
TOTAL PATENTE	**100,00**
PUESTA EN MARCHA	
Evento de inauguración	500,00
TOTAL PUESTA EN MARCHA	**500,00**

Fuente: Estudio Técnico
Elaborado por: La Autora

4.5. DISTRIBUCIÓN DE LA PLANTA

Gráfico N° 24

Planta baja

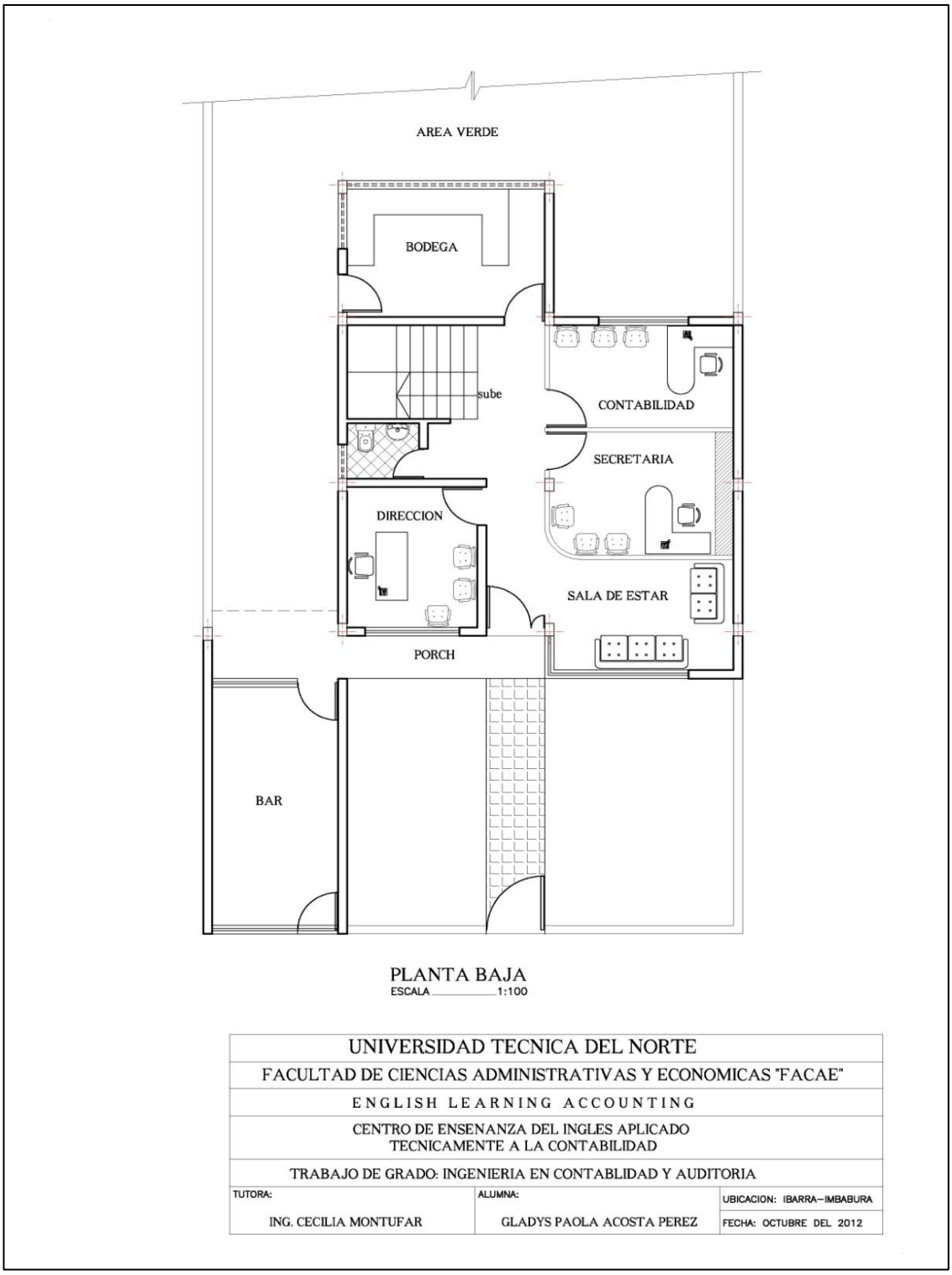
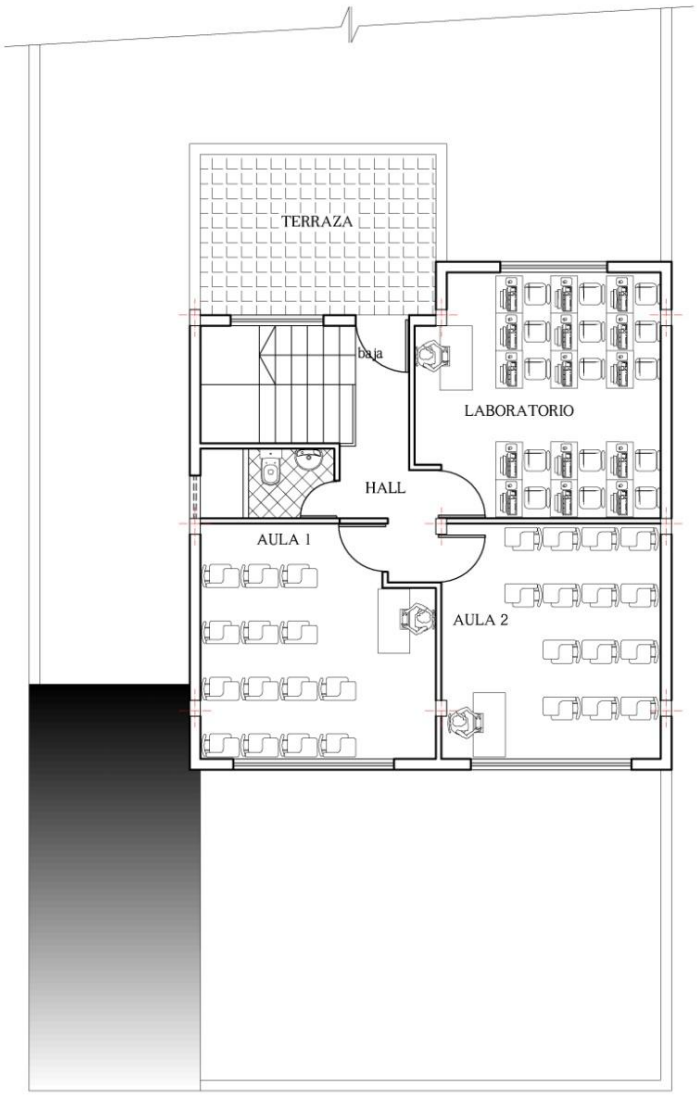


Gráfico N° 25

Planta alta



PLANTA ALTA

ESCALA 1:100

UNIVERSIDAD TECNICA DEL NORTE		
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y ECONOMICAS "FACAE"		
ENGLISH LEARNING ACCOUNTING		
CENTRO DE ENSENANZA DEL INGLES APLICADO TECNICAMENTE A LA CONTABILIDAD		
TRABAJO DE GRADO: INGENIERIA EN CONTABLIDAD Y AUDITORIA		
TUTORA:	ALUMNA:	UBICACION: IBARRA–IMBABURA
ING. CECILIA MONTUFAR	GLADYS PAOLA ACOSTA PEREZ	FECHA: OCTUBRE DEL 2012

4.6. SISTEMAS DE CONTROL

Los sistemas de control o monitoreo permiten realizar un seguimiento a los procesos a través de factores o indicadores que tiene como principal función evaluar el desempeño de las actividades y procesos, sean éstos académicos o administrativos.

El centro de enseñanza de inglés técnico contable tendrá dos tipos de controles: interno y externo.

4.6.1. Control interno

> **"**El sistema de control interno comprende el plan de la organización y todos los métodos coordinados y medidas adoptadas dentro de una empresa con el fin de salvaguardar sus activos y verificar la confiabilidad de los datos contables.**"** http://dspace.espoch.edu.ec/bitstream/123456789/428/1/82T00051%282%.pdf

De acuerdo a lo antes mencionado cabe destacar que para el eficiente funcionamiento del centro de enseñanza de inglés técnico contable se tomará en cuenta los dos tipos de control interno existente como son el control interno contable y administrativo.

4.6.1.1. Control interno contable

El control interno contable permite implantar medidas con la finalidad de proteger los activos de la institución, así como la confiabilidad de la información contable y financiera.

Dentro del control interno contable se puede adoptar los siguientes procedimientos:

Cuadro N° 54

Procedimientos de control interno

Caja	Arqueo de caja
Bancos	Conciliaciones bancarias
Cuentas por cobrar	Conciliación periódica del total de las cuentas individuales con la cuenta de control en el mayor general.
Documentos por cobrar	Conciliación periódica con la cuenta de control, revisión constante de documentos vencidos.
Propiedad planta y equipo	Asignación de códigos de identificación para cada activo. Conteo constante y conciliación con el registro contable.
Cuentas y documentos	Archivo de expedientes de pago por cada proveedor como original de la factura, cheque pagado.

Fuente: Investigación directa
Elaborado por: La Autora

4.6.1.2. Control interno administrativo

Representan aquellas medidas relacionadas con las actividades operativas y cumplimiento de las políticas establecidas en la institución.

a. Calidad

- ✓ Medirá el grado de satisfacción de los usuarios del servicio.
- ✓ Evaluará el proceso académico, y cumplimiento con los planes de estudio diseñados.
- ✓ Medirá el grado de satisfacción de los clientes internos del centro.

b. Eficiencia

- ✓ Permitirá cuantificar el uso óptimo de los recursos materiales, tecnológicos, humanos, financieros y de tiempo.
- ✓ Evaluará los factores de eficiencia en el desempeño de las funciones del personal como: puntualidad, asistencia y responsabilidad
- ✓ Medirá los costos operativos necesarios para la prestación del servicio.
- ✓ Cuantificará la productividad del centro.

c. Economía

- ✓ Evaluará el adecuado empleo de los recursos, en cuanto a cantidad y calidad con la finalidad de cumplir las metas planteadas.
- ✓ Medirá el Costo/Beneficio

d. Eficacia

- ✓ Medirá el grado de cumplimiento de las metas alcanzadas en relación con las planteadas.
- ✓ Permitirá determinar el uso oportuno de los recursos.
- ✓ Medirá la eficacia de la prestación del servicio.

4.6.2. Control externo

Constituyen todas las entidades que se definen como entes de control y a las que debe regirse el centro de enseñanza de inglés técnico contable, ya sea para su constitución y/o funcionamiento dichas entidades son las siguientes:

- ✓ Ministerio de Educación
- ✓ Ministerio de Relaciones Laborales
- ✓ Ministerio de Salud Pública
- ✓ Servicio de Rentas Internas
- ✓ Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social
- ✓ Superintendencia de Compañías
- ✓ Municipio de Ibarra
- ✓ Bancos locales

CAPÍTULO V

5. PROPUESTA ESTRATÉGICA

El presente capítulo tiene como finalidad proponer el diseño organizacional de la institución, para el eficiente y eficaz funcionamiento del centro de enseñanza de inglés técnico contable.

5.1. EL CENTRO

De acuerdo a la clasificación que menciona el autor ZAPATA, Sánchez, Pedro; en su libro "Contabilidad General; pág. 5, el centro de enseñanza de inglés técnico contable se constituirá como una sociedad de hecho de tipo privada de servicios. La característica de las sociedades de hecho es que no requieren cumplir con formalidades, se constituyen por escritura pública. Esta forma es típica del sector artesanal, el comercio minorista, y los servicios de artes, oficios, y profesionales.

El tipo y clase de institución que será el centro de enseñanza de inglés aplicado técnicamente a la contabilidad está fijado por el Ministerio de Educación del Ecuador a través de la Dirección Provincial de Educación de Imbabura, como se resume a continuación:

Cuadro N° 55
Categorización de la Institución

Sector	Servicios/educación
Rectoría	Ministerio de Educación
Sistema	Educación superior
Subsistema	No escolarizado
Nivel	Popular permanente
Sostenimiento	Particular

Fuente: Dirección Provincial de educación de Imbabura
Elaborado por: La Autora

5.1.1. Nombre o razón social

El centro de enseñanza de inglés aplicado técnicamente a la contabilidad operará con el nombre de “English Learning Accounting Cía. Ltda.”, que en español significa “Aprendiendo Inglés Contable” y enmarca todo el contenido y servicio principal que brindará el centro.

5.1.2. Logotipo

Es un elemento gráfico que permite identificar y diferenciar al centro de enseñanza de inglés técnico contable, de otros centros o academias de inglés, el logotipo ha sido diseñado tomando en cuenta el impacto que se desea generar y la rápida asociación del cliente frente a este tipo de servicios.

Gráfico N° 26

Logotipo

Elaborado por: La Autora

5.1.3. SLOGAN

El slogan es una frase motivadora y expresiva que define e identifica el servicio que se ofrece, el centro de enseñanza de inglés técnico contable se identificará con el siguiente slogan:

Gráfico N° 27

SLOGAN

Elaborado por: La Autora

Su significado en español es “Abriendo puertas al futuro”

5.2. BASE FILOSÓFICA

Constituye la estructura organizacional que servirá de base para el desarrollo eficiente y eficaz de las actividades educativas que ofrecerá la institución.

5.2.1. Misión

English Learning Accounting Cía. Ltda., es una institución de enseñanza permanente de inglés aplicado técnicamente a la contabilidad, nuestra misión es complementar la formación del profesional contable, haciéndolo más crítico, emprendedor y competitivo, en el ámbito laboral a través de una enseñanza de calidad, buscando siempre la satisfacción de nuestros clientes, y el bienestar común a través de la creación de nuevas plazas de empleo para de esta manera alcanzar el desarrollo social, económico y cultural de la ciudad y el país.

5.2.2. Visión

Consolidarnos en los próximos 5 años como una institución líder en la enseñanza de inglés técnico contable en la ciudad de Ibarra, brindando un servicio de calidad, que garantice el aprendizaje y difusión del idioma inglés en el profesional contable, brindándole la oportunidad de ser un ente competitivo y capaz de generar fuentes de empleo, afianzando así la sostenibilidad de nuestra institución hasta convertirnos en un referente de calidad dentro y fuera de la ciudad.

5.2.3. Valores, principios y políticas

5.2.3.1. Valores institucionales

Los valores guían el comportamiento del ser humano, en este caso promueven con el buen clima laboral y las buenas interrelaciones laborales, el centro de enseñanza de inglés técnico contable, contará con los siguientes valores institucionales:

a. Responsabilidad:

Valor que permite la integración de los procesos, trabajando de manera conjunta, asumiendo roles y responsabilidades que generan valor agregado reflejado en la satisfacción del cliente.

b. Servicio al cliente

Permite conocer que el cliente es la persona más importante de la empresa, es la razón de ser y por tal motivo el servicio al cliente debe ser de calidad. Un servicio incondicional hacia el cliente permitirá ganar su confianza.

c. Compromiso

Valor que permite demostrar la responsabilidad y respeto a los demás al cumplir con las misiones adquiridas ante cualquier situación favorable o adversa.

d. Lealtad

Este valor constituye el compromiso de hablar y actuar en términos que honren a las personas, la empresa, y los clientes.

e. Respeto

Este valor consiste en apreciar y valorar a las personas, aceptando y comprendiendo tal y como son, así como el comportamiento correcto y gentil ante cualquier situación cotidiana.

f. Honestidad

La honestidad consiste en la actuación recta y transparente sin contradicciones ni discrepancias entre los pensamientos, palabras o las acciones. La honestidad muestra sinceridad en el comportamiento y las palabras.

5.2.3.2. Principios institucionales

a. **Puntualidad**: Permite el cumplimiento oportuno de las actividades encomendadas de todos los miembros de la institución, para el eficiente desempeño de las labores.

b. **Colaboración**: Actuar con espíritu de servicio generando un ambiente de armonía, apoyo y solidaridad; observando y buscando el momento oportuno para ayudar a los demás.

c. **Cordialidad:** Brindar a cada persona un trato cortés, amable y considerado.

d. **Transparencia:** Hacer visible la gestión y los beneficio que de ella se deriven con la finalidad de lograr el bien común.

e. **Igualdad:** Garantizar a clientes internos y externos un tratamiento equitativo por parte de la institución en todas sus actividades sin discriminación alguna.

5.2.3.3. Políticas institucionales

El Centro de enseñanza de inglés técnico contable contará con las siguientes políticas de servicio:

- ✓ Brindar a los alumnos un servicio de calidad que satisfaga sus expectativas, garantizando su total entendimiento y aprendizaje.

- ✓ Mantener un ambiente amigable y de confianza tanto para los clientes internos como externos de la institución.

- ✓ Impartir los conocimientos a los alumnos a través del empleo de metodología de enseñanza actualizada, incluyendo la difusión y práctica de valores humanos.

- ✓ Brindar toda la información requerida por el alumno empleando un trato cortés, tomando en cuenta que el cliente es lo más importante.

- ✓ Promover la honestidad y el respeto mutuo entre los miembros de la institución.

- ✓ Aportar con la protección del medio ambiente a través del reciclaje y reutilización de desechos inorgánicos.

5.3. BASE LEGAL

Para la constitución y funcionamiento del centro de enseñanza de inglés técnico contable “English Learning Accounting” en la ciudad de Ibarra, se debe considerar lo siguiente:

5.3.1. Constitución de centros de enseñanza

La autorización para que una persona natural o jurídica pueda instalar un instituto bajo la modalidad de educación popular permanente, se encuentra en la Resolución No. 066-DINEPP (Dirección Nacional de Educación Popular Permanente), que autoriza el funcionamiento de centros de capacitación ocupacional para realizar cursos en diferentes modalidades, proyectos, seminarios, talleres, eventos de orden educativo, cultural, científico y técnico ocupacional presencial y a distancia, entre otros. (Ver Anexo D)

Las autorizaciones se concederán previo el cumplimiento de los siguientes requisitos:

a. Solicitud al Director Nacional de Educación Popular Permanente.
b. Estudio socioeconómico y ocupacional de la localidad donde va a funcional el curso.
c. Diseño de trabajo a realizarse, especificando lo concerniente a: datos informativos, plan de trabajo, objetivos, actividades, tiempo de duración y horario de trabajo.
d. Programa analítico por cursos.
e. Documentos de idoneidad de los profesionales que van a realizar el curso, seminario, taller, entre otros. Adjuntar las copias certificadas de los títulos del personal de mayor jerarquía.
f. Presupuesto de ingresos y egresos
g. Contratos de trabajo del personal docente y administrativo, legalizados en el Ministerio de Trabajo.
h. Contratos de arrendamiento o títulos de propiedad de los locales.
i. Inventario de equipos, maquinarias, muebles y otros.
j. Informe de la Supervisión Provincial de Educación Popular Permanente sobre aspectos técnicos, administrativos y materiales con el visto bueno del Jefe del Departamento.

5.3.2. Procedimiento

Se continúa el proceso de constitución con la inspección por parte del Supervisor de Educación Territorial respectivo y validado por el Sr. Director Provincial de Educación, a fin de que se emita un informe técnico para que se proceda con la legalización y creación del Centro de Capacitación.

Su operación estará contemplada en función de la Resolución 066 – DINEPP (Dirección Nacional de Educación Popular Permanente) y la Ley Orgánica de Educación.

5.3.3. Determinación de la forma jurídica

El centro de enseñanza de inglés técnico contable se constituirá como una sociedad de derecho, específicamente como una Compañía Limitada, la cual requiere cumplir con formalidades, que establece la Superintendencia de Compañías los requisitos para constituir una compañía son los siguientes:

1. **Aprobación del nombre de la compañía**

   Trámite.- Se deben presentar alternativas de nombres para la nueva Compañía, para su aprobación en la Superintendencia de Compañías.

   Documentación.- Copia de cédula.

2. **Apertura de cuenta de Integración de Capital**

   Trámite.- Aperturar una cuenta de Integración de Capital de la nueva Compañía en cualquier banco de la ciudad de domicilio de la misma.

   Documentación.- Copia de cédulas y papeletas de votación de las personas que constituirán la Compañía (socios o accionistas), aprobación del nombre dado por la Superintendencia de Compañías, solicitud para la apertura de la cuenta de Integración de Capital que contenga un cuadro de la distribución del Capital, valor del depósito.

3. **Celebrar la escritura pública**

   Trámite.- Presentar en una Notaría la minuta para constituir la Compañía.

   Documentación.- Copia de cédulas y papeletas de votación de las personas que constituirán la Compañía (socios o accionistas), aprobación del nombre dado por la Superintendencia de Compañías, certificado de apertura de la cuenta de Integración de

Capital emitido por el banco, minuta para constituir la Compañía, pago de derechos en notaría

4. **Aprobación de las escrituras de constitución**

   Trámite.- Las Escrituras de constitución deberán ser aprobadas por la Superintendencia de Compañías

   Documentación.- Tres copias certificadas de las Escrituras de constitución, copia de la cédula del abogado que suscribe la solicitud, solicitud de aprobación de las escrituras de constitución de la Compañía

5. **Obtención de resolución de aprobación de escrituras**

   Trámite.- La Superintendencia de Compañías entregará las Escrituras aprobadas con un extracto y 3 resoluciones de aprobación de la Escritura.

   Documentación.- Recibo entregado por la Superintendencia de Compañías al momento de presentar la solicitud.

6. **Cumplir con las disposiciones de la resolución**

   Trámite.- Publicar el extracto en un periódico de la ciudad de domicilio de la Compañía, llevar las resoluciones de aprobación a la Notaría donde se celebró la Escritura de constitución para su marginación, obtener la patente municipal y certificado de inscripción ante la Dirección Financiera.

   Documentación.- Para obtener la patente y el certificado de existencia legal se deberá adjuntar: copia de las escrituras de constitución y de la resolución aprobatoria de la Superintendencia de Compañías, copia de la cédula de ciudadanía de la persona que será representante legal de la Empresa.

7. **Inscribir las escrituras en el registro mercantil**

   Trámite.- Una vez cumplidas las disposiciones de la resolución de aprobación de la Superintendencia de Compañías se deberá inscribir las Escrituras en el Registro Mercantil.

   Documentación.- Tres copias de las escrituras de constitución con la marginación de las resoluciones, patente municipal, certificado de inscripción otorgado por el Municipio, publicación del extracto, copias de cédula y papeleta de votación de los comparecientes.

8. **Elaborar nombramientos de la directiva de la compañía**

9. **Inscripción de nombramientos en el Registro Mercantil**

10. **Reingreso de documentos a la superintendencia de Compañías**

    Trámite.- Se debe reingresar las Escrituras a la Superintendencia de Compañías para el otorgamiento de cuatro hojas de datos de la Compañía.

    Documentación.- Formulario RUC 01A, fomulario RUC 01B, Nombramientos inscritos en el Registro Mercantíl, copias de cédulas y papeletas de votación del representante legal, tercera copia certificada de la Escritura de Constitución debidamente inscrita en el Registro Mercantíl, una copia de la panilla de luz o agua del lugar donde tendrá su domicilio la Compañía, publicación del extracto.

11. **Obtención del RUC – Registro Único de Contribuyentes**

    Trámite.- Reingresadas las escrituras se entregarán las hojas de datos de la Compañía que permitirán obtener el RUC.

    Documentación.-Formulario 01A con sello de recepción de la Superintendencia de Compañías, fomulario 01B con sello de recepción de la Superintendencia de Compañías, original y copia

de los nombramientos Gerente y Presidente inscritos en el Registro Mercantíl, original y copia de la Escritura de constitución debidamente inscrita en el Registro Mercantíl, original y copia de la cédula de identidad y papeleta de votación del Representante Legal, una copia de la planilla de luz, agua, teléfono, pago del impuesto predial del lugar donde estará domiciliada la Compañía, original y copia de las 4 hojas de datos que entrega la Superintendencia de Compañías.

12. Retirar la cuenta de integración de capital

Trámite.- Una vez que se obtenga el RUC de la Compañía, éste debe ser presentado a la Superintendencia de Compañías para que se emita la autorización de retirar el valor depositado para aperturar la cuenta de Integración de Capital.

Documentación.- Carta de la Superintendencia de Compañías solicitando al banco se devuelva los fondos depositados para aperturar la cuenta de Integración de Capital, copia de cédula del representante legal y de los accionistas de la Compañía, solicitud de retiro de los depósitos de la cuenta de Integración de Capital, indicar en dicha solicitud si el dinero lo puede retirar un tercero.

13. Apertura de una cuenta bancaria a nombre de la Compañía

Trámite.- La Compañía puede abrir una cuenta corriente o de ahorros.

Documentación.- Solicitud de apertura de cuenta, copia de cédula y papeleta de votación de las personas que manejaran la cuenta, copia de una planilla de servicios básicos donde conste la dirección de residencia quienes van a manejar la cuenta, depósito con un monto mínimo dependiendo de la institución bancaria.

14. Obtención del permiso para imprimir facturas

Trámite.-Para que la Compañía pueda emitir facturas, el SRI deberá comprobar la dirección de la Compañía.

Documentación.- Solicitud de inspección (formulario que entregan en el SRI), permiso de Bomberos, certificados, contratos o facturas de proveedores de la Compañía, certificado de cuenta bancaria a nombre de la Compañía, registro patronal en el IESS, patente Municipal, planilla de luz, agua, teléfono o carta del pago del impuesto predial a nombre de la Compañía y/o el contrato de arrendamiento.

A demás de los trámites y documentos antes mencionados para el funcionamiento de la Compañía se requiere la obtención de los siguientes permisos:

- Permiso de funcionamiento de los bomberos
- Permiso sanitario

5.4. LA ORGANIZACIÓN

Toda empresa creada requiere del establecimiento de una estructura organizativa, que permita distribuir las funciones y responsabilidades de las personas o departamentos de la institución y así alcanzar las metas propuestas.

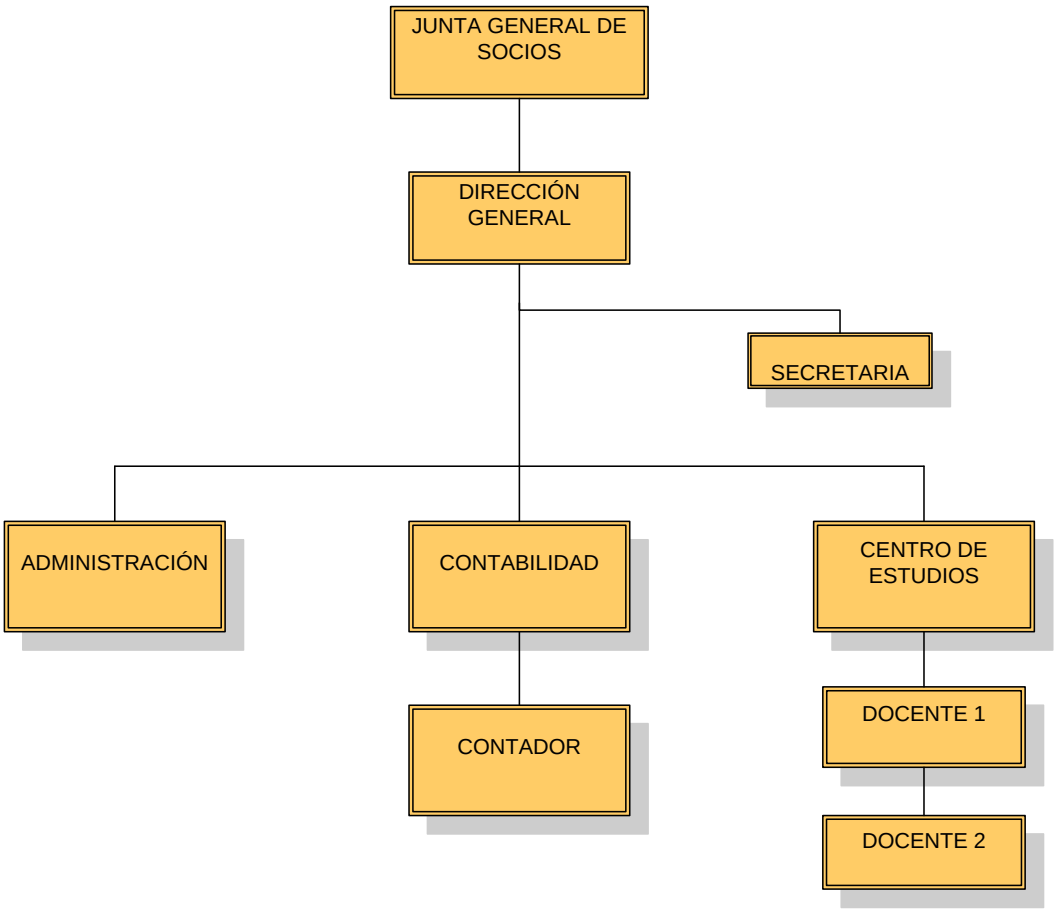
5.4.1. Organigrama estructural

El organigrama estructural permite visualizar de forma básica a la institución y la relación de dependencia existente entre las diferentes unidades administrativas.

El centro de enseñanza de inglés técnico contable contará con el siguiente organigrama estructura

Gráfico N° 28

Organigrama estructural



Elaborado por: La Autora

5.4.2. Perfil de los cargos

Constituye las capacidades y competencias que deben reunir las personas para asumir las responsabilidades establecidas en cada puesto de trabajo.

Los perfiles para los cargos que tendrá la institución son los siguientes:

Cuadro N° 56

Cargo: Director

PERFIL DEL CARGO	
Nombre del cargo: Director	
Área: Dirección	
MISIÓN DEL PUESTO	
Dirigir estratégicamente a los funcionarios de la institución, orientar el cumplimiento de las metas establecidas, representar legal y dignamente como autoridad del centro.	
REQUISITOS	
Edad: 25 - 35 años	**Sexo:** Masculino /Femenino
Escolaridad: Ingeniero en administración de empresas o contabilidad y auditoría.	**Experiencia:** 2 años en cargos similares
Conocimientos específicos: Nivel de inglés avanzado, conocimientos generales de contabilidad.	**Competencias:** Trabajo en equipo, actitud de líderazgo, iniciativa propia, capacidad de toma de decisiones, buenas relaciones interpersonales.

Elaborado por: La Autora

Cuadro N° 57

Cargo: Contador

PERFIL DEL CARGO	
Nombre del cargo: Contador	
Área: Contabilidad	
MISIÓN DEL PUESTO	
Llevar a cabo todo el proceso contable de la institución, con la finalidad de proporcionar información objetiva e inmediata para la toma de decisiones, así como mantener el orden legal y fiscal de la institución.	
REQUISITOS	
Edad: 24 - 30 años	**Sexo:** Masculino / femenino
Escolaridad: Ingeniero en contabilidad y auditoría.	**Experiencia:** 2 años en cargos similares
Conocimientos específicos: Elaboración de asientos contables, estructuración de balances y estados financieros, declaración de impuestos, conocimientos de las NIIF´s	**Competencias:** Iniciativa propia, allto sentido de responsabilidad y honradez, capacidad analítica, trabajo bajo presión, buenas relaciones interpersonales.

Elaborado por: La Autora

Cuadro N° 58

Cargo: Secretaria

PERFIL DEL CARGO	
Nombre del cargo: Secretaria	
Área: Secretaría administrativa	
MISIÓN DEL PUESTO	
Constituirse como un elemento humano de apoyo, para los procedimientos administrativos de la institución, así como brindar la atención requerida e información necesaria al cliente.	
REQUISITOS	
Edad: 19 - 30 años	**Sexo:** Femenino
Escolaridad: Bachiller o estudios incompletos en carreras como: secretaría, administración de empresas o afines.	**Experiencia:** No indispensable
Conocimientos específicos: Redacción comercial, manejo de programas como: Excel, Word, Paint.	**Competencias:** Iniciativa propia, responsabilidad, buenas relaciones interpersonales, comunicación, orientación al servicio, trabajo en equipo.

Elaborado por: La Autora

Cuadro N° 59

Cargo: Docente

PERFIL DEL CARGO	
Nombre del cargo: Docente	
Área: Centro de estudios	
MISIÓN DEL PUESTO	
Impartir los conocimientos necesarios teóricos y prácticos durante la enseñanza del inglés técnico contable, brindar clases de calidad, asegurándose el total y completo entendimiento por parte de los alumnos sin olvidar la práctica de valores humanos.	
REQUISITOS	
Edad: 25 - 35 años	**Sexo:** Masculino / femenino
Escolaridad: Docente en Contabilidad	**Experiencia:** 2 años
Conocimientos específicos: Nivel de inglés avanzado, contabilidad general, metodología de enseñanza.	**Competencias:** Iniciativa propia, trabajo en equipo, enfoque en resultados, responsabilidad, buenas relaciones interpersonales, facilidad de comunicación.

Elaborado por: La Autora

5.4.3. Descripción de funciones

5.4.3.1. Junta de Accionistas

- ✓ Designar al gerente o administrador de la Compañía.
- ✓ Conocer y aprobar el balance general, estado de pérdidas y ganancias y todos los informes relativos a la situación financiera de la Compañía.
- ✓ Disponer de las utilidades sociales conforme a los estatutos y leyes vigentes.
- ✓ Fijar las asignaciones de las personas elegidas y removerlas libremente.
- ✓ Adoptar, todas las medidas que reclamen el cumplimiento del interés común de los asociados.
- ✓ Selección de auditores externos en caso de ser requeridos.

5.4.3.2. Director

- ✓ Distribuir las funciones y responsabilidades a los funcionarios o departamentos de la institución.
- ✓ Evaluar periódicamente el cumplimiento de las funciones encomendadas al talento humano del centro.
- ✓ Propiciar un adecuado ambiente laboral en el que los funcionarios puedan desarrollar sus actividades con una actitud positiva.
- ✓ Planear y desarrollar metas a corto y largo plazo, socializando con los involucrados para la obtención de un compromiso mutuo de dichas proyecciones.
- ✓ Diseñar y consolidar estrategias generales para alcanzar los objetivos y metas propuestas.
- ✓ Crear y mantener buenas relaciones con clientes internos, externos y proveedores, para mantener el buen funcionamiento de la institución.

- ✓ Evaluar y seleccionar el nuevo talento humano en caso de requerimientos de la institución.
- ✓ Análisis y toma de decisiones.

5.4.3.3. Contador

- ✓ Preparación estados financieros.
- ✓ Realización de pagos requeridos por la institución, pago de nómina.
- ✓ Manejo de caja chica
- ✓ Elaboración de registros y asientos contables.
- ✓ Mantener la información contable actualizada y a inmediata disposición.
- ✓ Elaboración de indicadores financieros.
- ✓ Declaración de impuestos.
- ✓ Llevar el archivo de su dependencia de manera organizada y oportuna.

5.4.3.4. Secretaria

- ✓ Atención al público, brindando la información necesaria referente a los servicios que ofrece la institución.
- ✓ Atención de llamadas telefónicas.
- ✓ Encargarse de la llegada y envío de correspondencia.
- ✓ Recepción de documentos.
- ✓ Archivo ordenado y cronológico de documentos.
- ✓ Redacción de oficios y documentos comerciales.
- ✓ Tramitar el proceso de matrícula de los alumnos de la institución.

5.4.3.5. Docentes

- ✓ Diseñar y ejecutar la planificación del curso por cada uno de los módulos.

- ✓ Dictar clases teóricas y prácticas a los alumnos, asegurándose de la total comprensión de las mismas.
- ✓ Aplicar una metodología de enseñanza que permita el total aprovechamiento de las capacidades de los alumnos empleando dinámicas educativas, disminuyendo así los posibles niveles de deserción.
- ✓ Diseñar y aplicar evaluaciones que permitan medir el desempeño académico de los alumnos, así como la eficiencia de la metodología de enseñanza del docente.
- ✓ Reforzar los conocimientos cuando la evaluación no haya tenido un resultado satisfactorio.
- ✓ Promover el trabajo en equipo.
- ✓ Difundir y actuar en base a la práctica de valores humanos.

CAPÍTULO VI

6. ESTUDIO ECONÓMICO – FINANCIERO

El presente capítulo permite determinar la factibilidad económica del proyecto, recopilando la información monetaria expresada en los capítulos anteriores

6.1. OBJETIVOS

6.1.1. Objetivo general

Realizar el estudio económico – financiero que permita determinar la factibilidad del proyecto.

6.1.2. Objetivos específicos

- ✓ Establecer los presupuestos requeridos en la inversión de activos fijos, otros activos, capital de trabajo del proyecto, de ingresos y egresos.
- ✓ Determinar los estados financieros proforma.
- ✓ Establecer el punto de equilibrio, requerido por la institución.
- ✓ Evaluar la viabilidad el proyecto a través del empleo de índices financieros como: el valor actual neto, tasa interna de retorno, relación beneficio – costo y periodo de recuperación de la inversión.

6.2. PRESUPUESTOS

El presupuesto permite el cálculo anticipado de los ingresos y gastos de la institución, expresado en términos financieros, los mismos que se cumplirán en un tiempo determinado.

6.2.1. Presupuestos de inversión

Comprende el detalle de los valores de inversión requeridos para la constitución y operación del Centro de enseñanza de inglés aplicado técnicamente a la contabilidad.

6.2.1.1. Inversión en propiedad planta y equipo

Según la Norma Internacional de Contabilidad – NIC número 38, en su párrafo 8, literal b, conceptualiza a un activo como “un recurso del que la entidad espera obtener, en el futuro, beneficios económicos”.

La inversión en activos fijos para el presente proyecto es la siguiente:

Cuadro N° 60

Inversión en activos fijos

ACTIVO	VALOR
Equipo	705,40
Mobiliario	2.762,00
Equipo de computación	8.312,00
TOTAL	**11.779,40**

Fuente: Estudio Económico y Financiero
Elaborado por: La Autora

6.2.1.2. Depreciación de activos fijos

La depreciación constituye una reducción anual del valor de una propiedad, planta o equipo, ya sea por el desgaste debido al uso, el paso del tiempo y la obsolescencia.

El cálculo de la depreciación se lo realizará a través del método de línea recta, para lo cual se estable los siguientes porcentajes de depreciación:

Equipo	10%
Mobiliario	10%
Equipo de computación	33%

Cuadro N° 61

Depreciación de activos fijos

DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS								
CONCEPTO	COSTO	VALOR A DEPRECIAR	AÑOS					VALOR ACUMULADO
			1	2	3	4	5	
Equipo	705,40	634,86	63,49	63,49	63,49	63,49	63,49	**317,43**
Mobiliario	2.762,00	2.485,80	248,58	248,58	248,58	248,58	248,58	**1.242,90**
Equipo de computación	8.312,00	7.480,80	2.493,60	2.493,60	2.493,60			**7.480,80**
			2.805,67	**2.805,67**	**2.805,67**	**312,07**	**312,07**	**9.041,13**

Fuente: Estudio Económico y Financiero
Elaborado por: La Autora

6.2.1.3. Activos intangibles

De acuerdo a la Norma Internacional de Información Financiera – NIIF número 1, "Adopción por Primera Vez de las Normas Internacionales de Información Financiera" en su párrafo 18, direcciona a la revisión de la Norma Internacional de Contabilidad – NIC número 38, que trata de Activos Intangibles y permite clasificar y diferenciar un activo intangible de una inversión inmaterial; en su párrafo 10, se especifica como activo intangible a aquellos que cumplen con las características de: "identificabilidad, control sobre el recurso en cuestión y existencia de beneficios económicos futuros. Si un elemento incluido en el alcance de esta Norma no cumpliese la definición de activo intangible, el importe derivado de su adquisición o de su generación interna, por parte de la entidad, se reconocerá como un gasto del ejercicio en el que se haya incurrido".

De igual forma la Norma Internacional de Contabilidad - NIC 38 en su párrafo 12 menciona que: "un activo satisface el criterio de identificabilidad incluido en la definición de activo intangible cuando:

a. Es separable, esto es, es susceptible de ser separado o escindido de la entidad y vendido, cedido, dado en explotación, arrendado o intercambiado, ya sea individualmente o junto con el contrato, activo o pasivo con los que guarde relación; o
b. Surge de derechos contractuales o de otros derechos legales, con independencia de que esos derechos sean transferibles o separables de la entidad o de otros derechos u obligaciones".

Finalmente, el párrafo 29 de la Norma Internacional de Contabilidad - NIC número 38, especifica ejemplos de costes que no se consideran como activo intangible y son los siguientes:

a. Los costes de introducción de un nuevo producto o servicio (incluyendo los costes de actividades publicitarias y promocionales);
b. Los costes de apertura del negocio en una nueva localización o dirigirlo a un nuevo segmento de clientela (incluyendo los costes de formación del personal); y
c. Los costes de administración y otros costes indirectos generales.

De acuerdo a lo antes mencionado, se concluye que en el presente proyecto no se registrarán activos intangibles, sino una inversión inmaterial la misma que se reclasificará al gasto.

6.2.1.4. Inversión inmaterial

De acuerdo a la justificación expresada anteriormente, la inversión inmaterial surge de la reasignación de los activos intangibles que sugiere la Norma Internacional de Información Financiera - NIIF 1 y de lo que especifica la Norma Internacional de Contabilidad - NIC 38.

Cuadro N° 62

Inversión inmaterial

Gastos de constitución	1.200,00
Gastos de instalación	250,00
Puesta en marcha	500,00
TOTAL	**1.950,00**

Fuente: Estudio Económico y Financiero
Elaborado por: La Autora

6.2.1.5. Capital de trabajo

El capital de trabajo constituye aquellos recursos que requiere el proyecto para atender sus actividades productivas y de funcionamiento.

Cuadro N° 63

Capital de trabajo

DETALLE	C. TRABAJO MENSUAL	C. TRABAJO BIMESTRAL
Servicios básicos	341,45	682,91
Materiales de oficina	81,20	162,40
Suministros de aseo	89,00	178,00
Sueldos	5.110,12	10.220,24
Publicidad	350,00	700,00
TOTAL CAPITAL DE TRABAJO	**5.971,77**	**11.943,55**

Fuente: Estudio Económico y Financiero
Elaborado por: La Autora

El cálculo del capital de trabajo del presente proyecto se lo realizó de manera bimestral, ya que el tiempo de recuperación del efectivo, tendrán una duración de dos meses, es decir los ingresos se recaudarán cada bimestre.

6.2.2. Presupuesto de operación

Permite visualizar un estimado proyectado de los ingresos y egresos que tendrá el centro de enseñanza de inglés técnico contable, y que servirá como principal información para la elaboración del estado de resultados.

✓ **Determinación del precio del servicio**

Para la estimación del precio se ha considerado como principal factor los costos y gastos operativos, que están reflejados en los costos totales que son la suma de los costos fijos y variables y además un margen de utilidad.

$$Costo\ fijo\ unitario = \frac{Costos\ fijos}{Número\ de\ servicios\ producidos}$$

$$Costo\ fijo\ unitario = \frac{38.409{,}52}{479}$$

$$Costo\ fijo\ unitario = 80{,}19$$

$$Costo\ variable\ unitario = \frac{Costos\ variable}{Número\ de\ servicios\ producidos}$$

$$Costo\ variable\ unitario = \frac{31.209{,}38}{479}$$

$$Costo\ variable\ unitario = 65{,}15$$

$$\boldsymbol{PRECIO} = CFu + CVu + 26\%\ CTu$$

$$\boldsymbol{PRECIO} = 80{,}19 + 65{,}15 + 37{,}78$$

$$\boldsymbol{PRECIO} = 183{,}12\ dólares$$

6.2.2.1. Presupuesto de ingresos

Para la elaboración del presupuesto de ingresos se tomó como base la demanda insatisfecha proyectada, que se pretende cubrir y la proyección de precios se la realizó mediante el empleo del índice inflacionario a diciembre del 2011 que fue del 5.41% según el registro del Banco Central del Ecuador.

Cuadro N° 64

Presupuesto de ingresos

DETALLE	AÑO 1	AÑO 2	AÑO 3	AÑO 4	AÑO 5
Unidades de prestación del servicio	479	567	731	1025	1566
Precio	180,00	189,74	200,00	210,82	222,23
INGRESOS TOTALES	**86.220,00**	**107.581,45**	**146.202,07**	**216.093,55**	**348.009,83**

Fuente: Estudio Económico y Financiero
Elaborado por: La Autora

6.2.2.2. Presupuesto de egresos

El presupuesto de egresos permite conocer las salidas de dinero del centro de enseñanza de inglés técnico contable, con una proyección de 5 años tomando como base el índice inflacionario a diciembre del 2011 que fue del 5.41% según el registro del Banco Central del Ecuador.

Cuadro N° 65

Presupuesto de egresos

DETALLE	AÑO 1	AÑO 2	AÑO 3	AÑO 4	AÑO 5
A. COSTOS DIRECTOS	**31.209,38**	**32.897,81**	**34.677,58**	**36.553,64**	**38.531,19**
Sueldos personal docente	31.209,38	32.897,81	34.677,58	36.553,64	38.531,19
B. COSTOS INDIRECTOS	**4.097,45**	**4.319,12**	**4.552,79**	**4.799,09**	**5.058,72**
Servicios básicos	4.097,45	4.319,12	4.552,79	4.799,09	5.058,72
COSTO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO (A+B)=1	**35.306,83**	**37.216,93**	**39.230,37**	**41.352,73**	**43.589,91**
C. GASTOS ADMINISTRATIVOS	**35.365,42**	**35.071,40**	**36.816,98**	**38.656,99**	**40.596,55**
Sueldos	30.112,07	31.741,13	33.458,33	35.268,42	37.176,45
Materiales de oficina	283,68	299,03	315,20	332,26	350,23
Suministros de aseo	214,00	225,58	237,78	250,65	264,20
Depreciación	2.805,67	2.805,67	2.805,67	312,07	312,07
Inversiones inmateriales	1.950,00				
D. GASTOS DE VENTAS	**4.200,00**	**4.427,22**	**4.666,73**	**4.919,20**	**5.185,33**
Publicidad	4.200,00	4.427,22	4.666,73	4.919,20	5.185,33
GASTOS OPERACIONALES (C+D)=2	**39.565,42**	**39.498,62**	**41.483,71**	**41.082,59**	**43.288,28**
COSTO TOTAL (1+2)	**74.872,25**	**76.715,55**	**80.714,08**	**82.435,32**	**86.878,19**

Fuente: Estudio Económico y Financiero
Elaborado por: La Autora

6.3. ESTRUCTURA DE FINANCIAMIENTO

Previo a la determinación de la estructura del financiamiento es importante detallar las inversiones requeridas para el centro de enseñanza de inglés técnico contable, como se detalla a continuación:

Cuadro N° 66

Detalle de inversiones

CONCEPTO	VALOR
INVERSIÓN FIJA	**11.779,40**
Equipo	705,40
Mobiliario	2.762,00
Equipo de computación	8.312,00
INVERSIÓN INMATERIAL	**1.950,00**
Gastos de constitución	1.200,00
Gastos de instalación	250,00
Puesta en marcha	500,00
CAPITAL DE TRABAJO	**11.943,55**
Capital de trabajo	11.943,55
SUBTOTAL INVERSIONES	**25.672,95**
10% IMPREVISTOS	**2.567,29**
TOTAL INVERSION	**28.240,24**

Fuente: Estudio Económico y Financiero
Elaborado por: La Autora

De acuerdo al detalle antes mencionado se logró determinar la estructura del financiamiento requerido la cual se compone de la siguiente manera:

Cuadro N° 67

Estructura de financiamiento

CONCEPTO	VALOR	PORCENTAJE
Recursos propios	8.472,07	30%
Recursos externos	19.768,17	70%
TOTAL FINANCIAMIENTO	**28.240,24**	**100%**

Fuente: Estudio Económico y Financiero
Elaborado por: La Autora

El financiamiento del proyecto está compuesto por recursos propios con el 30% y recursos externos que representa el 70%, que en este caso se financiará a través de préstamo bancario de acuerdo a las siguientes especificaciones:

Cuadro N° 68

Especificaciones de préstamo bancario

Entidad financiera:	Banco del Austro
Monto:	19.768,17
Tasa de interés anual	15,20%
Plazo mensual	48

Fuente: Investigación directa – Banco del Austro
Elaborado por: La Autora

Para el cálculo del valor bimestral de pago se utilizó la herramienta Excel con el empleo de la fórmula PAGO de acuerdo a las especificaciones anteriores, de las cuales resulta lo siguiente:

Cuadro N° 69

Cuota bancaria de pago

Monto	19.768,17
Interés anual	15,20%
Interés bimestral	2,53%
Plazo	4 años
Pagos bimestrales	24
Cuota	1.108,96

Fuente: Investigación directa – Banco del Austro
Elaborado por: La Autora

A continuación se muestra la tabla de amortización de la deuda:

Cuadro N° 70

Amortización bimestral de la deuda

Nº PAGOS	SALDO INICIAL	CUOTAS	INTERESES	CAPITAL	SALDO FINAL
1	19.768,17	1.108,96	500,13	608,83	19.159,35
2	19.159,35	1.108,96	484,73	624,23	18.535,12
3	18.535,12	1.108,96	468,94	640,02	17.895,09
4	17.895,09	1.108,96	452,75	656,21	17.238,88
5	17.238,88	1.108,96	436,14	672,82	16.566,06
6	16.566,06	1.108,96	419,12	689,84	15.876,22
7	15.876,22	1.108,96	401,67	707,29	15.168,93
8	15.168,93	1.108,96	383,77	725,19	14.443,74
9	14.443,74	1.108,96	365,43	743,53	13.700,21
10	13.700,21	1.108,96	346,62	762,35	12.937,86
11	12.937,86	1.108,96	327,33	781,63	12.156,23
12	12.156,23	1.108,96	307,55	801,41	11.354,82
13	11.354,82	1.108,96	287,28	821,68	10.533,14
14	10.533,14	1.108,96	266,49	842,47	9.690,67
15	9.690,67	1.108,96	245,17	863,79	8.826,88
16	8.826,88	1.108,96	223,32	885,64	7.941,24
17	7.941,24	1.108,96	200,91	908,05	7.033,19
18	7.033,19	1.108,96	177,94	931,02	6.102,17
19	6.102,17	1.108,96	154,38	954,58	5.147,60
20	5.147,60	1.108,96	130,23	978,73	4.168,87
21	4.168,87	1.108,96	105,47	1.003,49	3.165,38
22	3.165,38	1.108,96	80,08	1.028,88	2.136,50
23	2.136,50	1.108,96	54,05	1.054,91	1.081,60
24	1.081,60	1.108,96	27,36	1.081,60	0,00
TOTAL			**6.846,89**	**19.768,17**	

Fuente: Estudio Económico y Financiero
Elaborado por: La Autora

6.4. PUNTO DE EQUILIBRIO

El punto de equilibrio permite cuantificar en unidades de servicio y en valor monetario el número necesario para que luego de un periodo determinado la institución no gane ni pierda.

Para establecer el punto de equilibrio es necesario considerar los costos fijos y variables que intervienen en el presente proyecto, como se muestran a continuación:

Cuadro N° 71

Costos fijos

DETALLE	AÑOS				
	2013	2014	2015	2016	2017
Servicios básicos	4.097,45	4.319,12	4.552,79	4.799,09	5.058,72
Marketing	4.200,00	4.427,22	4.666,73	4.919,20	5.185,33
Sueldos administrativos	30.112,07	31.741,13	33.458,33	35.268,42	37.176,45
TOTAL	**38.409,52**	**40.487,48**	**42.677,85**	**44.986,72**	**47.420,50**

Fuente: Estudio Económico y Financiero
Elaborado por: La Autora

Cuadro N° 72

Costos variables

DETALLE	AÑOS				
	2013	2014	2015	2016	2017
Sueldos personal docente	31.209,38	32.897,81	34.677,58	36.553,64	38.531,19
TOTAL	**31.209,38**	**32.897,81**	**34.677,58**	**36.553,64**	**38.531,19**

Fuente: Estudio Económico y Financiero
Elaborado por: La Autora

Las fórmulas para el cálculo del punto de equilibrio son las siguientes:

6.4.1. Punto de equilibrio en unidades

Establece las unidades de servicio que es necesario vender para lograr una igualdad entre los gastos y los ingresos por ventas.

$$P.E.U. = \frac{Costos\ fijos}{Precio\ de\ venta - costo\ variable\ unitario}$$

$$P.E.U. = \frac{38.409{,}52}{180 - 65{,}15}$$

$$P.E.U. = 334$$

El resultado expresa que para que el centro de enseñanza de inglés técnico contable no gane ni pierda requiere que, 334 personas anualmente accedan a este servicio.

6.4.2. Punto de equilibrio en dólares

Expresa el equilibrio en unidades monetarias.

$$P.E.\$. = \frac{Costos\ fijos}{1 - (\frac{Costo\ variable\ unitario}{Precio\ de\ venta\ unitario})}$$

$$P.E.\$. = \frac{38.409{,}52}{1 - (\frac{65{,}15}{180})}$$

$$P.E.\$. = 60.200{,}54\ dólares$$

El punto de equilibrio expresado en unidades monetarias que requiere la institución para no ganar ni perder es de 60.200,54 dólares anuales.

A continuación se muestra una proyección del punto de equilibrio para cada periodo:

Cuadro N° 73

Punto de equilibrio proyectado

AÑO	2013	2014	2015	2016	2017
Costos fijos	38.409,52	40.487,48	42.677,85	44.986,72	47.420,50
Costos variables	31.209,38	32.897,81	34.677,58	36.553,64	38.531,19
Costos totales	69.618,90	73.385,28	77.355,43	81.540,35	85.951,69
Unidades	479	567	731	1025	1566
Precio unitario	180,00	189,74	200,00	210,82	222,23
Ventas	86.220,00	107.581,45	146.202,07	216.093,55	348.009,83
P.E.$	**60.200,54**	**58.322,03**	**55.948,16**	**54.145,84**	**53.324,52**
P.E.U.	**334**	**307**	**280**	**257**	**240**

Fuente: Estudio Económico y Financiero
Elaborado por: La Autora

6.5. ESTADOS FINANCIEROS PROFORMA

Los estados financieros proforma tienen información que permite pronosticar los ingresos y egresos esperados para los años siguientes, con la finalidad de facilitar el análisis de los datos y la toma decisiones de la empresa.

6.5.1. Estado de resultados proyectado

Analiza los ingresos y egresos que generará la empresa en un periodo determinado, todo esto con la finalidad de evaluar si los ingresos alcanzan a cubrir o sobrepasan los egresos, producto de los costos de operación, administrativos, de ventas y financieros.

Se ha obtenido el siguiente estado de resultados:

Cuadro N° 74

Estado de Resultados

CONCEPTO	AÑOS				
	2013	2014	2015	2016	2017
INGRESOS					
VENTAS	86.220,00	107.581,45	146.202,07	216.093,55	348.009,83
(=) TOTAL INGRESOS OPERACIONALES	**86.220,00**	**107.581,45**	**146.202,07**	**216.093,55**	**348.009,83**
(-) COSTOS DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	35.306,83	37.216,93	39.230,37	41.352,73	43.589,91
(=) UTILIDAD BRUTA EN VENTAS	**50.913,17**	**70.364,52**	**106.971,70**	**174.740,82**	**304.419,92**
GASTOS					
GASTOS ADMINISTRATIVOS	**33.415,42**	**35.071,40**	**36.816,98**	**38.656,99**	**40.596,55**
(-) GASTOS ADMINISTRATIVOS	30.609,75	32.265,74	34.011,31	35.851,33	37.790,88
(-) GASTOS DEPRECIACIONES	2.805,67	2.805,67	2.805,67	312,07	312,07
GASTOS DE VENTAS	**4.200,00**	**4.427,22**	**4.666,73**	**4.919,20**	**5.185,33**
(-) PUBLICIDAD	4.200,00	4.427,22	4.666,73	4.919,20	5.185,33
GASTOS FINANCIEROS	**2.761,82**	**2.132,36**	**1.401,11**	**551,59**	**0,00**
(-) INTERESES	2.761,82	2.132,36	1.401,11	551,59	0,00
(=) UTIL. OPER. ANTES DE PARTICIPACIÓN	**10.535,94**	**28.733,53**	**64.086,88**	**133.106,64**	**261.131,64**
15% PARTICIP. TRABAJADORES	1.580,39	4.310,03	9.613,03	19.966,00	39.169,75
(=) UTIL. OPER. ANTES DE IMPUESTOS	**8.955,55**	**24.423,50**	**54.473,84**	**113.140,64**	**221.961,90**
22% IMPUESTO A LA RENTA	1.970,22	5.373,17	11.984,25	24.890,94	48.831,62
(=) UTIL. ANTES DE RESERVA LEGAL	**6.985,33**	**19.050,33**	**42.489,60**	**88.249,70**	**173.130,28**
5% RESERVA LEGAL	349,27	952,52	2.124,48	4.412.49	8.656,51
(=) UTILIDAD NETA	**6.636,06**	**18.097,81**	**40.365,12**	**83.837,22**	**164.473,77**

"Las sociedades constituidas en el Ecuador así como las sucursales de sociedades extranjeras domiciliadas en el país y los establecimientos permanentes de sociedades extranjeras no domiciliadas que obtengan ingresos gravables, estarán sujetas a la tarifa impositiva del 24% sobre su base imponible para el año 2011, para el año 2012 la tarifa del impuesto a la renta será del 23%, y el siguiente año del 22%. Es decir un punto porcentual cada año" Fuente: http://www.sri.gob.ec/web/guest/167

Fuente: Estudio Económico y Financiero
Elaborado por: La Autora

6.5.2. Flujo de caja

El flujo de caja permite cuantificar los flujos de entradas y salidas de dinero en un periodo determinado, constituye un indicador de liquidez de la empresa.

El flujo de caja constituye un elemento importante para analizar la factibilidad de proyectos de inversión, ya que es la base para el cálculo del valor actual neto y de la tasa interna de retorno.

6.5.2.1. Flujo de caja proyectado

Está compuesto por las inversiones, ingresos y egresos proyectados, con la finalidad de obtener el flujo de efectivo del proyecto.

El flujo de efectivo del proyecto es el siguiente:

Cuadro N° 75

Flujo de Caja

CONCEPTO	AÑOS					
	0	2013	2014	2015	2016	2017
INVERSIONES						
CAPITAL DE TRABAJO	-11.943,55					
ACTIVOS FIJOS	-11.779,40					
INVERSIÓN INMATERIAL	-1.950,00					
10% IMPREVISTOS	-2.567,29					
(=) TOTAL INVERSIONES	**-28.240,24**					
INGRESOS						
VENTAS		86.220,00	107.581,45	146.202,07	216.093,55	348.009,83
(=) TOTAL INGRESOS		**86.220,00**	**107.581,45**	**146.202,07**	**216.093,55**	**348.009,83**
EGRESOS						
COSTOS DE PRESTACIÓN SERVICIO		35.306,83	37.216,93	39.230,37	41.352,73	43.589,91
GASTOS ADMINISTRATIVOS		30.609,75	32.265,74	34.011,31	35.851,33	37.790,88
GASTOS DE VENTAS		4.200,00	4.427,22	4.666,73	4.919,20	5.185,33
DEPRECIACIONES		2.805,67	2.805,67	2.805,67	312,07	312,07
GASTOS FINANCIEROS INTERÉS		2.761,82	2.132,36	1.401,11	551,59	0,00
(=) TOTAL EGRESOS		**75.684,06**	**78.847,92**	**82.115,19**	**82.986,92**	**86.878,19**
UTILIDAD ANTES DE IMP. Y PARTIC.		**10.535,94**	**28.733,53**	**64.086,88**	**133.106,64**	**261.131,64**
(-) 15% PART. TRABAJADORES		1.580,39	4.310,03	9.613,03	19.966,00	39.169,75
(-) 22% IMPUESTO A LA RENTA		1.970,22	5.373,17	11.984,25	24.890,94	48.831,62
(+) PRÉSTAMO	19.768,17					
(-) PAGO CAPITAL PRÉSTAMO		4.942,04	4.942,04	4.942,04	4.942,04	0,00
(-) INVERSIÓN INICIAL	-28.240,24					
FLUJO DE CAJA PROYECTADO	**-8.472,07**	**2.043,29**	**14.108,29**	**37.547,56**	**83.307,66**	**173.130,28**

Fuente: Estudio Económico y Financiero
Elaborado por: La Autora

6.6. EVALUACIÓN FINANCIERA DEL PROYECTO

La evaluación financiera del presente proyecto permite que, una vez definida la inversión inicial, los ingresos futuros y los costos y gastos requeridos para la operación de la empresa se determine la rentabilidad o no del proyecto.

Su principal propósito es reflejar la conveniencia de emprender o no el proyecto planteado, objeto de investigación.

6.6.1. Determinación de la tasa de rendimiento medio (trm)

Para el cálculo de la tasa de rendimiento medio es necesario identificar la estructura de financiamiento que tendrá el proyecto, que en este caso consta de fondos propios y financiamiento bancario.

El financiamiento bancario se compone de una tasa activa que es del 15,20%. La tasa de ponderación comprende las tasas activa y pasiva y que están sometidas a las condiciones del sector financiero, como se muestra a continuación:

Cuadro N° 76

Costo de capital

DETALLE	VALOR	PORCENTAJE	TASA PONDERADA	VALOR PONDERADO
Recursos propios	8.472,07	30%	4,20%	126%
Recursos externos	19.768,17	70%	15,20%	1064%
TOTAL	**28.240,24**	**100%**	**19,40%**	**1190%**
				11,90%

Fuente: Estudio Económico y Financiero
Elaborado por: La Autora

El resultado del valor ponderado que es de 11,90%, representa el costo de capital.

Para calcular la tasa de descuento es importante considerar el costo de capital y la inflación del país, que para diciembre del año 2011 fue del 5,41%.

Su fórmula de cálculo es:

$$TRM = \ 1 + Ck \quad 1 + If \ \ - 1$$

$$TRM = \ 1{,}119 \quad 1{,}0541 \ \ - 1$$

$$TRM = 17{,}95\%$$

La tasa de rendimiento medio es del 17,95%.

Criterios de evaluación

Los criterios de evaluación constituyen los índices de rentabilidad que permiten concluir a cerca de la inversión y tomar decisiones.

6.6.2. Valor actual neto

El Valor Actual Neto - VAN es un indicador financiero mediante el cual se puede medir los flujos de los futuros ingresos y egresos proyectados, como se muestra en el flujo de caja proyectado para establecer si, luego de descontar la inversión inicial, se obtiene alguna ganancia. Si el resultado es positivo, el proyecto es viable.

La fórmula para su cálculo es la siguiente:

$$VAN = \frac{FNE1}{(1+i)^1} + \frac{FNE2}{(1+i)^2} + \cdots + \frac{FNEn}{(1+i)^n} - Inv.Inicial$$

Dónde:

FNE: Flujo neto de efectivo

i: Tasa de descuento (tasa de rendimiento medio)

Criterios de decisión:

- ✓ VAN ≥ 0: Conviene ejecutar el proyecto, ya que la empresa obtendrá un rendimiento mayor o igual a cero.
- ✓ VAN ≤ 0: No es conveniente ejecutar el proyecto ya que este no genera rentabilidad.

Luego de haber aplicado la fórmula de cálculo, tomando en cuenta la tasa de rendimiento medio para el proyecto se obtiene:

Cuadro N° 77

Valor Actual Neto

AÑO	FLUJO NETO	FLUJO ACTUALIZADO
0	28.240,24	28.240,24
2013	2.043,28	1.732,33
2014	14.108,29	10.140,94
2015	37.547,56	22.881,68
2016	83.307,66	43.042,07
2017	173.130,28	75.837,38
VAN DEL PROYECTO		**125.394,15**

Fuente: Estudio Económico y Financiero
Elaborado por: La Autora

El Valor Actual Neto del proyecto es mayor a cero lo cual muestra que el proyecto es rentable.

6.6.3. Tasa interna de retorno

La tasa interna de retorno – TIR, constituye un índice financiero mediante el cual se iguala el valor actual neto a cero, y permite conocer la viabilidad o rechazo de un proyecto.

Criterios de decisión:

- ✓ TIR ≥ TRM: Conviene ejecutar el proyecto, ya que el proyecto es más rentable que una inversión alternativa.

- ✓ TIR ≤ TRM: No es conveniente ejecutar el proyecto.

Para el cálculo del TIR se empleó la siguiente fórmula de interpolación:

$$TIR = TDi + \ TDs - TDi \ \left(\frac{VANi}{VANi - VANs}\right)$$

Dónde:

TDi: Tasa de descuento inferior
TDs: Tasa de descuento superior
VANi: Valor actual neto de la tasa de descuento inferior
VANs: Valor actual neto de la tasa de descuento superior

Cuadro N° 78

Tasa Interna de Retorno

AÑO	FLUJO NETO	FLUJO ACTUALIZADO Ti	FLUJO ACTUALIZADO Ts
0	-28.240,24	-28.240,24	-28.240,24
2013	2.043,28	1.732,33	1.128,89
2014	14.108,29	10.140,94	4.306,43
2015	37.547,56	22.881,68	6.332,07
2016	83.307,66	43.042,07	7.676,77
2017	173.130,28	75.837,38	8.790,02
TOTAL		**125.394,15**	**-85,06**

Fuente: Estudio Económico y Financiero
Elaborado por: La Autora

Remplazando la fórmula se tiene:

$$TIR = 0{,}1795 + \ 0{,}815 - 0{,}1795 \ \left(\frac{123.815{,}79}{123.815{,}79 - (-85{,}06)}\right)$$

$$TIR = 0{,}1795 + \ 0{,}63 \ \ (\ 0{,}99)$$

$$TIR = 81\%$$

La tasa interna de retorno es del 81% y es mayor a la tasa de rendimiento medio, por tal motivo se confirma la viabilidad del proyecto.

6.6.4. Periodo de recuperación de la inversión

El periodo de recuperación de la inversión obtiene en base a la resta de los flujos actualizados y la inversión inicial de la siguiente manera:

Cuadro N° 79

Periodo de recuperación de la inversión

AÑO	FLUJO ACTUALIZADO	PRI
0	**-28.240,24**	**-28.240,24**
2013	1.732,33	-26.507,91
2014	10.140,94	-16.366,97
2015	22.881,68	6.514,71
2016	43.042,07	49.556,78
2017	75.837,38	125.394,15

Fuente: Estudio Económico y Financiero
Elaborado por: La Autora

Según los resultados obtenidos, se logró conocer que el tiempo en el que se logra recuperar la inversión es al tercer año, lo cual genera expectativas positivas en cuanto a la factibilidad del proyecto.

6.6.5. RAZON BENEFICIO/COSTO

Para el cálculo de la relación beneficio costo, se considera la sumatoria del flujo de efectivo a valor presente y se dividen para la inversión inicial del proyecto.

Criterios de decisión:

- ✓ B/C ≥ 1: Conviene ejecutar el proyecto
- ✓ B/C ≤ 1: No es conveniente ejecutar el proyecto.

La siguiente fórmula muestra el cálculo de la razón beneficio / costo:

Cuadro N° 80

Razón Beneficio/Costo

AÑO	FLUJO NETO	FLUJO ACTUALIZADO
2013	2.043,28	1.732,33
2014	14.108,29	10.140,94
2015	37.547,56	22.881,68
2016	83.307,66	43.042,07
2017	173.130,28	75.837,38
TOTAL		**153.634,40**

Fuente: Estudio Económico y Financiero
Elaborado por: La Autora

$$B/C = \frac{Valor\ actual\ del\ flujo\ de\ efectivo}{Inversión\ inicial}$$

$$B/C = \frac{153.634,40}{28.240,24}$$

$$B/C = 5,44$$

De acuerdo al resultado obtenido se establece que por cada dólar que se gasta se obtendrá un beneficio de $ 4,44 dólares.

CAPÍTULO VII

7. IMPACTOS DEL PROYECTO

La identificación de impactos permiten conocer en qué forma, sea esta positiva o negativa el proyecto genera impactos económicos, educativos, sociales, ambientales, entre otros.

En el presente capítulo se evaluará los principales impactos del proyecto a través del empleo de la matriz de impactos, la cual permite asignar valores positivos y negativos, para luego aplicar los respectivos indicadores que determinarán el nivel de impacto.

Cuadro N° 81

Valoración de impactos

CUANTITATIVA	CUALITATIVA
3 2 1	Impacto alto positivo Impacto medio positivo Impacto bajo positivo
0	No hay impacto
-1 -2 -3	Impacto bajo negativo Impacto medio negativo Impacto alto negativo

Fuente: POSSO, Miguel: (2006). (Pág. 199)
Elaborado por: La Autora

7.1. IDENTIFICACIÓN DE IMPACTOS

Los impactos que se analizarán en el presente proyecto son:

- ✓ Social

- ✓ Educativo
- ✓ Ambiental
- ✓ General

Para el cálculo del nivel de impacto se empleará la siguiente fórmula:

$$NIVEL\ DE\ IMPACTO\ = \frac{\sum}{Número\ de\ indicadores}$$

7.2. ANÁLISIS DE IMPACTOS

7.2.1. Impacto Social

Cuadro N° 82

Impacto Social

NIVEL DE IMPACTO / INDICADORES	-3	-2	-1	0	1	2	3	TOTAL
Generación de fuentes de empleo							x	3
Estabilidad laboral							x	3
Aporte en recaudación de impuestos							x	3
Mejoramiento económico de los comerciantes del sector						x		2
TOTAL								**11**

Fuente: Investigación directa
Elaborado por: La Autora

Cálculo:

$$NIVEL\ DE\ IMPACTO\ = \frac{11}{4}$$

$$NIVEL\ DE\ IMPACTO\ = 2{,}75$$

= 3 Impacto alto positivo

Análisis:

- ✓ La creación del centro de enseñanza de inglés técnico contable generará nuevas fuentes de empleo, ya que todos los cargos de la

empresa estarán a disposición pública, y el requerimiento de personal se ajustará de acuerdo a las necesidades del centro, en una visión positiva se estima el incremento de la demanda, lo cual permitirá incorporar nuevo personal a la empresa.

- ✓ El adecuado diseño de una estructura organizacional, así como también el establecimiento de prácticas y valores institucionales, permitirá brindar a los trabajadores del centro de enseñanza de inglés técnico contable un adecuado ambiente y una permanente estabilidad laboral.

- ✓ La creación de esta institución aportará positivamente al Estado con la generación y pago de impuestos, que benefician a toda la comunidad, para contribuir con el mejoramiento de las condiciones de vida de los Ibarreños.

- ✓ La creación de esta empresa brindará a los comerciantes del sector la posibilidad de incrementar sus actividades comerciales, ya que se tendrá una mayor afluencia de personas al lugar, aportando positivamente al bienestar económico social.

7.2.2. Impacto Educativo

Cuadro N° 83

Impacto Educativo

NIVEL DE IMPACTO / INDICADORES	-3	-2	-1	0	1	2	3	TOTAL
Mejoramiento del nivel competitivo del profesional contable							x	3
Generación de nuevos conocimientos						x		2
Capacitación continua actualizada						x		2
Creación de una cultura bilingüe							x	3
TOTAL								**10**

Fuente: Investigación directa
Elaborado por: La Autora

Cálculo:

$$NIVEL\ DE\ IMPACTO\ = \frac{10}{4}$$

$$NIVEL\ DE\ IMPACTO\ = 2{,}5$$

= 3 Impacto alto positivo

Análisis:

- ✓ El conocimiento de inglés técnico en el profesional contable, le brinda la oportunidad de tener una diferenciada competencia labora ya que está en condiciones de desarrollarse dentro y fuera de la ciudad y el país, constituyéndose como un pilar fundamental del entorno en el que se desarrolla, el dominio del idioma inglés abre puertas en el mundo de los negocios.

- ✓ El centro de enseñanza de inglés técnico contable brinda la posibilidad de impartir y reforzar conocimientos contables en inglés, que se complementan con la formación académica del profesional o estudiante contable, generando un conocimiento más amplio y óptimo.

- ✓ La institución aportará al profesional o estudiante con la enseñanza de un inglés técnico contable actual y objetivo, que le permita aportar e interactuar con el cambiante mundo globalizado.

- ✓ El aprendizaje de otro idioma, en especial el inglés, en los últimos años se ha ido convirtiendo en una necesidad, a la cual el centro de enseñanza de inglés técnico contable pretende satisfacer y aportar con la generación de una cultura bilingüe en los habitantes de la ciudad de Ibarra, ya que solo el estudio hace grandes a los pueblos.

7.2.3. Impacto Ambiental

Cuadro N° 84

Impacto Ambiental

NIVEL DE IMPACTO / INDICADORES	-3	-2	-1	0	1	2	3	TOTAL
Manejo de reciclaje de desechos inorgánicos						x		2
Variación de recursos naturales						x		2
Cuidado del medio ambiente							x	3
TOTAL								**7**

Fuente: Investigación directa
Elaborado por: La Autora

Cálculo:

$$NIVEL\ DE\ IMPACTO\ = \frac{7}{3}$$

$$NIVEL\ DE\ IMPACTO\ = 2{,}3$$

= 2 Impacto medio positivo

Análisis:

- ✓ El tratamiento de los desechos inorgánicos constituye una política de la institución, el principal desecho inorgánico es el papel, el cual será reutilizado en los casos posibles y luego reciclado con la finalidad de no causar un impacto negativo ambiental. Sin embargo el uso del papel será mínimo ya que se hará uso de la tecnología disponible para la operación del centro.
- ✓ El presente proyecto no generará ningún impacto negativo verificable en los recursos naturales, ya que no altera: el agua, el aire, el suelo, ni los seres vivos.
- ✓ El centro de enseñanza de inglés técnico contable, no generará impacto negativo en este punto, ya que al no ser una empresa industrial no genera gases tóxicos o de otro tipo que puedan afectar al

medio ambiente, en lo posible la institución contribuirá con el cuidado del entorno natural.

Impacto General

Cuadro N° 85

Impacto General

NIVEL DE IMPACTO / INDICADORES	-3	-2	-1	0	1	2	3	TOTAL
Social							x	3
Educativo							x	3
Ambiental						x		2
TOTAL								**8**

Fuente: Investigación directa
Elaborado por: La Autora

Cálculo:

$$NIVEL\ DE\ IMPACTO\ = \frac{8}{3}$$

$$NIVEL\ DE\ IMPACTO\ = 2{,}6$$

= 3 Impacto alto positivo

Análisis:

De acuerdo a la consolidación de los resultados, el centro de enseñanza de inglés aplicado técnicamente a la contabilidad generará impactos positivos, ya que con la creación de este centro se contribuye en el ámbito económico social con la creación de fuentes de empleo y mejoramiento de la calidad de vida, en lo educativo se brinda un valor agregado al profesional contable al impartir nuevos conocimientos e instaurar una cultura de estudio en los habitantes de la ciudad. En lo referente al impacto ambiental, no se genera ningún impacto negativo ya que el proyecto es amigable con el medio ambiente.

CONCLUSIONES

Luego de haber realizado el estudio de factibilidad para la CREACIÓN DE UN CENTRO DE ENSEÑANZA DE INGLÉS APLICADO TÉCNICAMENTE A LA CONTABILIDAD EN LA CIUDAD DE IBARRA PROVINCIA DE IMBABURA, se cumplió con los objetivos planteados al inicio de este estudio y se logró determinar las siguiente conclusiones:

1. Al realizar el diagnóstico situacional, se determinó que en la ciudad de Ibarra no existen centros de enseñanza de inglés técnico contable, únicamente existe la enseñanza de inglés general, sin embargo uno de ellos imparte la enseñanza de inglés de negocios que se constituiría como una competencia indirecta, frente al servicio objeto de estudio.

2. Las bases teórico-científicas permitieron sustentar conceptos necesarios para el desarrollo de cada una de las fases del presente proyecto, así como emitir opiniones personales sobre los mismos.

3. Durante el estudio de mercado se logró determinar que existe una expectativa positiva en cuanto a la aceptación del centro de enseñanza de inglés técnico contable, así como una considerable demanda constituida por estudiantes superiores y profesionales contables que cada año tienden a incrementar su número y constituirse como potenciales clientes del centro.

4. El estudio técnico permitió conocer que la ciudad de Ibarra posee factores determinantes para la prestación del servicio como: mayor número de profesionales contables y establecimientos de educación superior del norte del país. Además se determinó las inversiones y procesos del servicio, necesarios para la operatividad del centro.

5. Al realizar la propuesta estratégica, se estableció una base filosófica de operación del centro así como una estructura organizacional y funcional de la institución, con la finalidad de definir claramente las áreas y el personal que lo conforman.

6. Una vez efectuado el estudio financiero se concluye que el proyecto es factible ya que los principales evaluadores de rentabilidad como son el Valor Actual Neto – VAN resulta positivo y la Tasa Interna de Retorno – TIR es mayor a la tasa media de rendimiento estimada, además el periodo en el que se espera recuperar la inversión es al tercer año de operatividad de la empresa. De igual forma el índice costo/beneficio resulta favorable, y el punto de equilibrio para que la empresa no gane ni pierda es de $60.200,54 y 334 unidades.

7. De acuerdo a los resultados cuantitativos y cualitativos que muestra el estudio de los posibles impactos que podría generar el centro, se determinó que los impactos analizados como son: social, educativo y ambiental generan impactos positivos, por lo que se concluye que el proyecto es de aceptación en el entorno.

RECOMENDACIONES

Una vez concluido que el proyecto es rentable, se debe tomar en cuenta las siguientes recomendaciones, que servirán para una correcta implementación:

1. Aprovechar las condiciones existentes en la ciudad de Ibarra tales como la no existencia de centros de enseñanza de inglés técnico contable y la afluencia de estudiantes y profesionales contables de otros cantones.

2. Se recomienda tomar en cuenta las bases teóricas establecidas en el presente proyecto, ya que servirán de guía y sustento para los dueños o directivos de la empresa en el momento de creación y operatividad de la misma.

3. Considerar los resultados obtenidos en el estudio de mercado para el diseño de efectivas estrategias de comercialización y formas de prestación del servicio que se ajusten a las necesidades del usuario.

4. Tomar en cuenta los requerimientos establecidos en el estudio técnico, así como el diseño de la planta y descripción de procesos operativos del centro, con el propósito de ofrecer al cliente un servicio de calidad y la correcta utilización de los recursos.

5. Mantener, socializar y aplicar la propuesta estratégica, se estableció una base filosófica de operación del centro así como una estructura organizacional y funcional de la institución, con la finalidad de definir claramente las áreas y el personal que lo conforman

6. Considerar el uso periódico de indicadores financieros que permitan tener un monitoreo permanente de la situación económica – financiera

de la institución, con la finalidad de analizar y tomar decisiones en miras de un incremento de la rentabilidad del centro.

7. Mantener el grado de impactos positivos, en cuanto a lo social educativo y ambiental, cumpliendo con los valores, principios y políticas descritas en la propuesta estratégica, principalmente con la finalidad de crear en los integrantes de la institución un sentido humanista en cuanto a la conservación del medio ambiente.

BIBLIOGRAFÍA

- BACA, Gabriel; (2010), “Evaluación de Proyectos”, Edit. Mc Graw Hill, 6ta edición, México.

- CÓRDOVA, Marcial; (2006), “Formulación y Evaluación de Proyectos”, Edit. Ecoe Ediciones Ltda., Bogotá – Colombia.

- CHILIQUINGA, Manuel; (2007), “Costos por Ordenes de Producción”, Ibarra - Ecuador.

- D' ALESSIO, Ipinza Femando; (2008), “El Proceso Estratégico un Enfoque de Gerencia”, Edit. Pearson Educación, México.

- DUDLEY -EVANS, T. (2009): ‘English for Specific Purposes' in the Cambridge Guide to TESOL, Cambridge University Press.

- GITMAN, Laurence; (2007), “Principios de Administración Financiera”, Edit. Pearson Educación, México.

- HAIR, Joseph, BUSH, Robert, ORTINAU, David; (2010), “Investigación de Mercados – en un ambiente de información digital” 4ta edición, México.

- HILL Charles, y JONS Gareth; (2008), “Administración Estratégica un Enfoque Integrado”, Edit. Mc Graw Hill, México.

- JOBBER, David y FAHY, John; (2007), “Fundamentos de Marketing”, Edit. Mc Graw Hill, Madrid - España.

- MONTEROS, Edgar; (2008), Manual de Gestión Microempresarial, Ibarra - Ecuador.

- NUÑEZ, Rafael; (2007), “Manual de Evaluación de Proyectos de Inversión”, Edit. Trillas, México.

- PARDO, Robert; (2011), “Director de la Escuela de Pedagogía en Inglés de la Universidad de Las Américas” (Udla), Quito - Ecuador.

- POSSO, Miguel; (2006), “Metodología para el Trabajo de Grado”, Edit. Nina Comunicaciones, Quito - Ecuador.

- SAPAG, Nassir; (2007), “Proyectos de Inversión, Formulación y Evaluación”, Edit. Pearson Educación, México.

- VÁSQUEZ, Víctor; (2007), “Organización Aplicada”, Tercera Edición, Gráficas Vásquez, Quito - Ecuador.

- ZAPATA, Pedro; (2011), “Contabilidad General”, Edit. Mc Graw Hill, Bogotá - Colombia.

LINCOGRAFÌA

- http://www.buenastareas.com/ensayos/Tipos-De-Ingles/365167.html
- http://www.euroinnova.es/11-6-10/LA-IMPORTANCIA-DEL-INGLES-EN-LA-ACTUALIDAD
- http://www.saber.ula.ve/bitstream/123456789/27789/1/articulo2.pdf
- http://es.wikipedia.org/wiki/British_Council
- http://www.saber.ula.ve/bitstream/123456789/27789/1/articulo2.pdf
- http://es.wikipedia.org/wiki/Estrategia_empresarial;
- http://www.crecenegocios.com/concepto-y-ejemplos-de-estrategias-de-marketing/
- http://es.wikipedia.org/wiki/Mezcla_de_mercadotecnia

- http://www.auditoresycontadores.com/index.php/articulos/contabilidad/75-ique-es-una-sociedad-y-como-se-clasifica
- http://www.ifrs.org/IFRSs/Documents/IFRS13sp.pdf
- www.supercias.gob.ec/
- www.sri.gob.ec/
- www.educacion.gob.ec/
- www.relacioneslaborales.gob.ec/
- www.iess.gob.ec/

ANEXOS

ANEXO A

UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y ECONÓMICAS

"FACAE"

ENCUESTA

La presente encuesta tiene como finalidad recabar información con fines académicos, analizando la posibilidad de instalar un centro de enseñanza del idioma inglés aplicado técnicamente a la contabilidad en la ciudad de Ibarra, provincia de Imbabura.

Por favor marque con una X su respuesta.

1. ¿Qué nivel de conocimiento de inglés usted tiene?
   - Básico ☐
   - Intermedio ☐
   - Avanzado ☐
   - Suficiente ☐

2. ¿Considera que el inglés técnico contable le sería de mucha ayuda en su futura o actual profesión?
   - SI ☐
   - NO ☐

3. ¿Está usted de acuerdo con que en la ciudad de Ibarra se cree un centro de enseñanza de inglés técnico contable?
   - SI ☐
   - NO ☐

4. ¿Estaría dispuesto a ingresar a un centro de enseñanza en el que se dicten cursos de inglés técnico?
   - SI ☐
   - NO ☐

5. ¿Qué tipo de inglés es el que más le interesa aprender?
   - Inglés técnico contable ☐
   - Inglés general ☐
   - ☐

Los dos anteriores

6. ¿Considera que como servicios adicionales, el centro de enseñanza de inglés técnico, debe dictar curso de inglés general que sirven de base para el aprendizaje y club de conversación que mejoren la fluidez del idioma?

   SI ☐
   NO ☐

7. ¿En qué horario preferiría recibir los cursos de inglés?

   Mañana ☐
   Tarde ☐
   Noche ☐

8. ¿A cuál de las siguientes academias de inglés existentes en la ciudad, usted ha asistido?

   Ilinois Academy ☐
   Wall Street Institute ☐
   Charlott English School ☐
   Houston Lenguaje Academy ☐
   Super Lerning Metodology ☐
   SECAP ☐
   CECAMI ☐
   Ninguno ☐
   Otros ……..

9. ¿Conoce la existencia de algún centro de enseñanza o academia de inglés que dicte cursos de inglés técnico, en la ciudad de Ibarra?

   SI ☐
   NO ☐
   Cuál----------

10. ¿Considerando que según una investigación realizada, el precio promedio de cada nivel de los cursos de inglés general que imparten las academias ya existentes en la ciudad de Ibarra, es de $ 330 dólares, estaría dispuesto a

pagar entre $150 y $ 200 dólares el nivel de los cursos de inglés técnico contable?

SI ☐

NO ☐

11. ¿A través de qué medio publicitario le gustaría conocer acerca de este servicio?

Radio ☐

Prensa ☐

Televisión ☐

Internet ☐

ANEXO B

UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y ECONÓMICAS

“FACAE”

ENTREVISTA

DIRIGIDO A: CENTROS DE ENSEÑANZA DE INGLÉS DE LA CIUDAD DE IBARRA.

1. ¿Hace cuánto tiempo funciona este centro de enseñanza en la ciudad de Ibarra?

2. ¿Qué tipo de inglés se enseña, general o técnico?

3. ¿Cómo se encuentran distribuidos los niveles de estudio y cuánto tiempo duran?

4. ¿Cuál es el costo?

5. ¿Durante el tiempo de existencia de este centro de enseñanza en la ciudad, alguna vez se ha dictado un inglés técnico?

6. ¿En caso de requerir cursos de inglés técnico, este centro de enseñanza está dispuesto a prestar este servicio?

7. ¿Con cuántos estudiantes aproximadamente este centro de enseñanza?

8. ¿En qué rango de edad se encuentra el mayor porcentaje de estudiantes de este centro de enseñanza?

ANEXO C

LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR

- **TÍTULO IV, CAPÍTULO I, ARTÍCULO Nº36**

- **PRIMERA DISPOSICIÓN GENERAL DEL REGLAMENTO GENERAL**

rentas y asignaciones del Estado, la SENESCYT establecerá el destino de su patrimonio que preferentemente beneficiará a una institución de educación superior de similar nivel de formación; y en caso de ser particular que no reciba asignaciones o rentas del estado, la SENESCYT observará lo establecido en los estatutos de cada institución.

TÍTULO IV

DE LOS PROCESOS DE INTERVENCIÓN Y SUSPENSIÓN

CAPÍTULO I

DE LA INTERVENCIÓN A LAS UNIVERSIDADES Y ESCUELAS POLITÉCNICAS

Art. 36.- Del inicio del proceso de intervención.- El CES podrá resolver el inicio del proceso de intervención a las universidades y escuelas politécnicas por iniciativa propia, por recomendación de la SENESCYT o por denuncias debidamente documentadas.

El CES inmediatamente dará inicio a las investigaciones tendientes a verificar la veracidad de los actos o hechos denunciados, para lo cual solicitará a la SENESCYT el apoyo respectivo.

Si se comprueba la veracidad de los actos o hechos denunciados, el CES notificará al CEAACES para que dé inicio al trámite respectivo.

El CEAACES tendrá el plazo de treinta días para emitir los informes respectivos, los que incluirán las recomendaciones del caso.

CAPÍTULO II

DE LA SUSPENSIÓN

Art. 37.- Del procedimiento de la suspensión por el CES.- El CES garantizará el debido proceso al tenor del siguiente procedimiento:

1. El procedimiento de suspensión dará inicio con la resolución del CES, que determine, luego del proceso de intervención, que no existen las condiciones favorables para la regularización de la universidad o escuela politécnica intervenida.

2. La medida de la suspensión, resuelta por el CES, será notificada por su Presidente al rector o representante legal de la universidad o escuela politécnica.

3. El CES remitirá la solicitud de la derogatoria del instrumento legal de creación de la institución de educación superior suspendida a la Asamblea Nacional o al órgano competente, en un plazo no mayor a treinta días desde el momento en que se notificó al rector o representante legal de la universidad o escuela politécnica.

4. El CES garantizará los derechos de los estudiantes de las universidades y escuelas politécnicas en proceso de suspensión, para que puedan continuar sus estudios regulares en otros centros de educación superior, rigiéndose por las normas propias de estas instituciones.

5. El CES en un plazo de treinta días, aprobará un Plan de Acción para resolver las situaciones derivadas de la suspensión y futura extinción del centro de educación superior.

Art. 38.- Del procedimiento de la suspensión por el CEAACES.- El CEAACES, en base a sus atribuciones y funciones de acreditación y aseguramiento de la calidad, expedirá el reglamento que normará el procedimiento para la suspensión de instituciones de educación superior, el cual garantizará los derechos de los estudiantes a continuar sus estudios.

Una vez resuelta la suspensión por parte del CEAACES, notificará al CES para que de manera inmediata inicie el trámite de derogatoria de la ley o del instrumento legal de creación de la institución de educación superior.

TÍTULO V

DE LAS SANCIONES

CAPÍTULO ÚNICO

DEL PROCEDIMIENTO PARA IMPONER SANCIONES A LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Art. 39.- De la imposición de sanciones a las instituciones del Sistema de Educación Superior.- Para garantizar el debido proceso en la imposición de sanciones a las instituciones o autoridades del sistema de educación superior, el CES dispondrá de oficio el inicio de las indagaciones orientadas a determinar puntuales violaciones a la Ley Orgánica de Educación Superior, al presente reglamento, a las resoluciones del CES y al estatuto de cada universidad o escuela politécnica.

A efectos de sancionar las infracciones a la ley y demás normas, se garantiza el derecho a presentar denuncias y quejas debidamente fundamentadas.

El CES expedirá el reglamento respectivo que normará los procedimientos para la imposición de las sanciones.

DISPOSICIONES GENERALES

Primera.- El CEAACES determinará aquellas carreras, programas y posgrados que serán evaluadas y acreditadas, priorizando a aquellas que pudieran comprometer el interés público. Las carreras, programas y posgrados seleccionados que no superen dicha evaluación serán cerrados de acuerdo con lo establecido en la Ley y la normativa expedida para el efecto.

Segunda.- Para precautelar el patrimonio de las instituciones de educación superior, la SENESCYT elaborará un inventario nacional de bienes del sistema de educación superior, que será parte del SNIESE.

ANEXO D

RESOLUCIÓN Nro. 066-DINEPP - DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN POPULAR PERMANENTE

EN USO DE SUS ATRIBUCIONES,

R E S U E L V E :

ART. 1. La autorización de funcionamiento de centros de Capacitación Ocupacional para realizar cursos en diferentes modalidades, ejecución de proyectos, seminarios, talleres de capacitación y otros eventos de orden educativo, cultural, científico y técnico-ocupacional presenciales y a distancia, de carácter fiscal, particular, municipal y confesional de Educación No-Escolarizada, será competencia de la DINEPP.

ART. 2. La autorización de funcionamiento de los centros se concederá hasta por tres años de duración, los eventos enunciados en el Art. 1, tendrán una variación de tres meses hasta un año, según la intensidad de los contenidos y será de carácter terminal; en este caso, autorizará la Dirección Nacional de Educación Popular Permanente, no así los eventos de menos de tres meses de tratamiento y por una sola vez dentro de la provincia que autorizarán los respectivos departamentos.

Las Autorizaciones se concederán previo al cumplimiento de los siguientes requisitos:

a) Solicitud al Director Nacional de Educación Popular Permanente o al Jefe del Departamento Provincial correspondiente según el caso.

b) Estudio socio-económico y ocupacional de la localidad donde va a funcionar el curso.

c) Diseño de trabajo a realizarse, especificando lo concerniente a:

- Datos informativos
- Plan de trabajo
- Objetivos

./

- Actividades
- Tiempo de duración
- Horario de trabajo

d) Programa analítico por cursos

e) Documentos de idoneidad de los profesionales que van a realizar el curso, seminario, taller, etc.

- Cuadro H1 y H2 adjuntar copias certificadas de los títulos del personal (el de mayor jerarquía) a excepción de los de Artesanía Popular.

f) Presupuesto: ingresos y egresos

g) Contratos de trabajo

h) Contratos de arrendamiento o títulos de propiedad de los locales.

i) Inventarios de equipos, maquinarias, muebles y otros

j) Informe de la Supervisión Provincial de Educación Popular Permanente sobre aspectos técnicos, administrativos y materiales, con el Visto Bueno del Jefe del Departamento.

ART. 3. Los eventos señalados en el Art. 1o. serán dirigidos únicamente por ciudadanos ecuatorianos.

ART. 4. Al término de los eventos señalados en los artículos precedentes se concederán certificados de aprobación, según el formato elaborado por la Dirección Nacional de Educación Popular Permanente, documento que no tendrá otro valor que el de los costos de impresión.

ART. 5. Ninguna Institución ni persona natural o jurídica podrá poner en funcionamiento cursos, seminarios, talleres de capacitación de orden educativo, cultural, científico, técnico, ocupacional, en presencia o a distancia y otros eventos de carácter No-Escolarizado sin contar con la Resolución de autorización, salvo los de sostenimiento Fiscal, caso contrario será sancionada de conformidad al Art. 177 del Reglamento General de la Ley de Educación.

../

ART. 6. Un Centro Ocupacional será autorizado de una has cinco ramas diferentes, con opción a un curso cada uno, si se trata de una sola rama, hasta con cinco especialidades.

ART. 7. Los cursos serán terminales, no se permitirá la división en ciclos, niveles u otras modalidades que fraccionen la especialidad autorizada; los contenidos se referirán al tiempo determinado para el desarrollo del curso.

ART. 8. El propietario de un Centro Ocupacional no podrá abrir sucursales en ningún lugar del país.

ART. 9. El costo de matrícula, pensiones y el alza de las mismas se solicitarán a la Comisión de Fijación de Costos de la Educación No-Escolarizada, que debe organizarse para cumplir con esta función específica, la cual emitirá su Resolución según el Art. 179 del Reglamento General de la Ley de Educación.

ART. 10. No se permitirá cobros adicionales a la matrícula y pensiones mensuales, como derechos de tesis, uso de equipos, uniformes, etc., sin la autorización de la Comisión (Art. 009), caso contrario, se aplicará el último párrafo del Art. 180 del Reglamento General de la Ley de Educación.

ART. 11. Todos los centros autorizados con la Resolución Ministerial estarán obligados a establecer becas para alumnos de escasos recursos económicos que deseen capacitarse en dichos centros, de conformidad al Art. 173 del Reglamento General de la Ley de Educación.

ART. 12. Los centros ocupacionales fiscales y otros de carácter oficial puntualizados en la presente Resolución que se orientan a cumplir las políticas y objetivos de la Dirección Nacional de Educación Popu

./

lar Permanente, se organizarán de acuerdo al porcentaje de bonificaciones asignadas para el Programa, las que no estarán sujetas a Resolucion Ministerial.

ART. 13. Los centros que solicitaron renovación de permisos, ampliación de cursos y/o cambio de especialidades, cumplirán con los requisitos estipulados en el Art. 2, además acompañarán copia de la Resolución anterior y otros que tengan relación para su funcionamiento.

ART. 14. La evaluación se realizará con trabajos prácticos, para lo cual se organizarán exposiciones, ferias de subasta, festivales públicos, para demostrar la validez del curso como el aprovechamiento de los participantes.

ART. 15. El seguimiento y evaluación se encargará a la Supervisión Nacional y Provincial de la DINEPP, para el cual se aplicarán instrumentos técnicos.

ART. 16. Los casos no previstos en la presente Resolución, serán de competencia de la Dirección Nacional de Educación Popular Permanente.

ART. 17. Queda sin efecto la Resolución 525 de 7 de mayo de 1987 y más disposiciones legales que se opongan a la ejecución de la presente Resolución.

ART. 18. Del cumplimiento de la presente Resolución, encárguese a la Supervisión Nacional y Provincial de la DINEPP.

COMUNIQUESE.- En Quito, a los Diez días del mes de Junio de 1992.

Lic. Raúl Parra C.
SUBSECRETARIO DE EDUCACION

Lic. Margarita Carranco O.,
DIRECTORA NACIONAL DE EDUCACION POPULAR PERMANENTE.

Ministerio de Educación y Cultura
Dirección Nacional de Educación Popular
Permanente

TEC. CAP. OCUPACIONAL DINEPP.
MJDe.V.
92.VI.4.

ANEXO E

ARTÍCULO - EL COMERCIO

EL COMERCIO.COM · Sociedad

Home | Noticias | Mundo | Deportes | Opinión | Entretenimiento | Tecnología | Sociedad | País | SALUD

Sociedad » educación

213 bachilleres alcanzaron la excelencia en el examen de admisión a las universidades

Redacción Sociedad Martes 29/05/2012

Los 213 bachilleres que obtuvieron un puntaje superior a 945 sobre 1.000 puntos, el 19 de mayo, integrarán el Grupo de Alto Rendimiento (GAR). Ellos tienen la opción de educarse en una de las 50 mejores universidades del mundo, entre ellas Cambridge y Harvard.

Rene Ramírez, titular de la Secretaría Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación (Senescyt), explicó que el presupuesto es ilimitado para dar becas a los jóvenes que alcanzaron la excelencia.

De los 213 bachilleres, 27 hicieron un examen perfecto en la sección de aptitud verbal, 146 rindieron un examen sin ningún error en el área de razonamiento numérico y tres se destacaron en razonamiento abstracto. De los bachilleres que conforman el GAR 106 son mujeres.

El promedio general fue de 957 puntos. "Esto evidencia que las capacidades son iguales" dice Ramírez". Las provincias con mayor número de estudiantes destacados son Pichincha con 117 estudiantes, Imbabura con 22 y Chimborazo con 12 bachilleres.

Fuente: http://www.elcomercio.com/sociedad/bachilleres-alcanzaron-excelencia_0_708529248.html

ANEXO F

PROFESIONALES Y ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS DE LOS ÚLTIMOS NIVELES DE LA CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÌA DE LA CIUDAD DE IBARRA

PROFESIONALES CONTABLES DE LA CIUDAD DE IBARRA

MAIL ENVIADO A: SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR DEL ECUADOR - SNIESE

ESTADISTICAS PROFESIONALES CONTABLES IBARRA Recibidos x

PAOLA ACOSTA PÉREZ paola.acosta2306@gmail.com 30 may
para jzambrano

Buenas tardes...

Muchas gracias por su gentil ayuda .....

Por favor solicito de manera especial se me ayude con la siguiente información:

Número total de profesionales graduados en contabilidad ya sean ingenierias o licenciaturas en carreras como contabilidad y auditoría, CPA (Contador Público Autorizado), etc. de la ciudad de Ibarra, correspondientes a los años 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, y el actual año 2012.

Muchas gracias por su atención..... espero su respuesta.

Jose Zambrano jzambrano@senescyt.gob.ec 1 jun
para mí

Adjunto lo solicitado.

Saludos Cordiales,

PACOSTA-SINNO-TIT_CPA_AUDIT-01-06-2012.xlsx
11 kb Ver Abrir como hoja de cálculo de Google Descargar

Haz clic aquí para Responder o Reenviar.

Jose Zambrano
ANALISTA DEL SNIESE
• Whymper E7-37 y Alpallana, Edificio Delfos.
• Telf.: +(593 2) 2505656
www.senescyt.gob.ec
Quito-Ecuador

senescyt ecuador ama la vida

GOBIERNO NACIONAL DE LA REPUBLICA DEL ECUADOR

De: PAOLA ACOSTA PÉREZ [mailto:paola.acosta2306@gmail.com]
Enviado el: miércoles, 30 de mayo de 2012 14:31
Para: Jose Zambrano
Asunto: ESTADISTICAS PROFESIONALES CONTABLES IBARRA

ESTUDIANTES DE LOS ÚLTIMOS NIVELES DE LA CARRERA DE CONTABILIADAD Y AUDITORÍA DE LAS UNIVERSIDADES DE LA CIUDAD DE IBARRA

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR
SEDE IBARRA

Ibarra, 12 de juino de 2012
Oficio Nro. 026-S.G.

Doctora
Soraya Rhea G.
SUBDECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y ECONÓMICAS

De mi consideración:

A nombre de la Pontifica Universidad Católica de Ecuador Sede Ibarra reciba un cordial saludo.

En respuesta al oficio Nº 105 de fecha 9 de junio de 2012, debo indicar a usted que actualmete se encuentran matriculados en la carrera de Contabilidad Superior y Auditoría en los dos últimos niveles un total de 86 estudiantes, periodo académico Marzo - Julio 2012, a fin de que la señora Paola Acosta realice su trabajo de Grado.

Cordialmente,

Ab. Analid Narváez
SECRETARIA GENERAL

Ibarra: Av. Jorge Guzmán Rueda y Av. Aurelio Espinosa Pólit
Cdla. "La Victoria" Telf: 06 2643 520 Fax: (593) 6 2641 786,
Apartado Postal 10.01.734 Web Site: www.pucesi.edu.ec

MISIÓN
Como parte del Sistema Nacional PUCE, formar integralmente personas emprendedoras con capacidad de liderazgo, excelencia académica y científica, valores éticos yo cristianos, de tal modo que sean protagonistas en la construcción de una sociedad más humanizada.

UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA
CENTRO REGIONAL IBARRA
MEMENTO ASCENDERE SEMPER

REF.: 2012-200-CRUI
FECHA: Ibarra, 14 de junio del 2012

Doctora
Soraya Rhea González,
SUBDECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y ECONÓMICAS DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE.
Presente

De mis consideraciones:

Por medio del presente y en contestación al oficio 104, de fecha 09 de junio del 2012, me permito informarle que en el Centro Regional Ibarra de la Universidad Técnica Particular de Loja, Modalidad Abierta y a Distancia , en el presente periodo académico Abril-Agosto/2012 en la carrera de Contabilidad y Auditoria en los dos últimos niveles (noveno y décimo), se encuentran matriculados (05) cinco estudiantes.

Los datos suministrados solo servirán de apoyo al trabajo de grado de la Srta. Paola Acosta, egresada de la Universidad Técnica del Norte.

Particular que llevo a su conocimiento para los fines consiguientes.

De Usted, muy atentamente,
MEMENTO ASCENDERE SEMPER

UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA
COORDINACIÓN
CENTRO REGIONAL DE IBARRA

Lic. Carlos Barahona Sandoval
COORDINADOR UTPL-IBARRA

CBS/nvv.

ANEXO G

CONTENIDOS GENERALES CURSOS DE INGLÉS APLICADO TÉCNICAMENTE A LA CONTABILIDAD NIVELES I, II, III

EN IDIOMA INGLÉS

CONTENTS GENERAL ENGLISH COURSES APPLIED ACCOUNTING TECHNICALLY LEVEL I

LEVEL	TOPICS
I	**Definition and accounting expertise** • Accounting: tool to monitor and report • Definition and application of accounting • Specialist fields of accounting **The business asset, assets and obligations** • The accounting equation **Standards accounting valuation techniques, preparation and financial information** • International Financial Reporting Standards - IFRS. • International Accounting Standards - IAS. • Specific Accounting Policies **Current account** • Definition • Conditions for naming an account • Types of accounts • Classification of accounts • General Accounting Plan **The accounting process flow** • Generalities Accounting vocabulary

CONTENTS GENERAL ENGLISH COURSES APPLIED ACCOUNTING TECHNICALLY LEVEL II

LEVEL	TOPICS
II	**The accounting process flow** • Step 1. Operation Recognition • Step 2. Accounting record • Step 3. To ledger • Step 4. Testing • Step 5. Structuring reports **Adjustments and reclassifications** • Causes and effects of incorrect balances • Time and place to register the settings • Study of the main adjustments **Structuring of financial statements** • Limitation of the balances • Qualitative characteristics of financial statements • Classes of financial statements • Rules for submission **Income Statement** • Parties and forms of presentation of the income statement **Balance sheet or statement of financial position** • Parties and presentations of statement of financial position. **Close the accounting cycle** Accounting vocabulary

CONTENTS GENERAL ENGLISH COURSES APPLIED ACCOUNTING TECHNICALLY LEVEL III

LEVEL	TOPICS
III	**Current assets** • Analysis of the current asset accounts • Box • Petty Cash • Banks • Goods • Investments • Accounts and notes receivable **Non-current assets** • Property, plant, equipment and intangible assets • Non-Depreciable Assets • Depreciable Assets • Assets exhaustible • Deferred tax assets and other non-current **Liabilities and shareholders** • Recognition of liabilities - Current liabilities Short-term or - Fixed or long-term liabilities - Deferred liabilities and provisions • Heritage Business - Forms of organization and integration of the company capital. Accounting vocabulary

ANEXO H

PROFORMAS

WORD COMPUTERS

WORLD COMPUTERS
Su inversión inteligente

Razón Social para Emisión de Retención: NORMA YOLANDA CORDOVA PALADINES
RUC: 0701084121001
CONTRIBUYENTE ESPECIAL Según Resolución Nº 466 / NO EFECTUAR RETENCION DEL IVA
Para Transferencias: Banco Proamerica Cta.Cte. 1001226013

P R O F O R M A 2-289

Cliente : ACOSTA PEREZ GLADYS PAOLA
RUC : 1003178330
Teléfono : 2956337-096819921
Fecha Envío: 16/08/2012

Contacto:
Srta. Karen Cordova
Cel. 080700385
Ofic. 2640 333 / 2608 010

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
18	**Computadores originales**	373.12	6,716.16
18	Case Combo Omega 600Watts		
18	Board Biostar H61MLB/1155/DDR3		
18	Procesador Intel Pentium G630 2.7Ghz1155		
18	Disco duro 500Gb S ATA Segate 7200Rpm		
18	Dimm 2 Gb DDR3 PC-1333Mhz Kingston		
18	DVD RW LG Super Multi 22x SATA		
18	Lector Multi Card 3.5" Interno		
18	Monitor 18.5" LCD LG W1943C		
18	Teclados		
18	Mouse		
18	Parlantes		
18	Regulador Forza 1200VA 600W 110V		
18	Supresor de picos		
18	Pad Mouse		
18	Audifono con Microfono Omega Cuero		
1	**Proyector Optoma D S551 DLP 2800 con lumenes**	413.95	413.95
1	**Impresora Multifunción Samsung ML-1740**	158.40	158.40
3	**Teléfono Panasonic, altavoz, llamada en espera**	22.00	66.00
2	**Grabadora Panasonic XBS**	70.40	140.80
	Por la compra de cada computador incluye mueble GRATIS		
		SUBTOTAL	7,495.31
		IVA 12%	1,022.09
		TOTAL	8,517.40

La Garantía y Confianza es lo más importante...

Garantía: 3 Años Equipo Principal
1 Año Accesorios
Se adjunta políticas de garantia

WORLD COMPUTERS
SU INVERSIÓN INTELIGENTE
FIRMA AUTORIZADA

19 AÑOS DE EXPERIENCIA SERIEDAD Y CONSTANCIA

Pedro Moncayo 3-53 y Rocafuerte
Telefonos: 2 640 444 2 640 333 2950 008 Telefax 2 643 036

LINEA NUEVA MOBILIARIO CIA. LTDA.

LINEA NUEVA
mobiliario Cia. Ltda.

PROFORMA
N°02032

RUC:1091734547001

Ibarra, 16 de AGOSTO de 2012

Cliente: **PAOLA ACOSTA PEREZ**

Dirección: **LA VICTORIA** **Telf.: 2956337**

Ruc:

Cant.	Detalle	V.Unitario	V. Total
5	ESCRITORIOS INDIVIDUALES, Elaborados en Melamínico Duraplac Doble Cara de 19mm. Contiene 1 Faldón en Melamínico, dos Placas Laterales en Melamínico, 1 Cajonera Triple Ancha en Melamínico con Sistema de Seguridad para las 3 gavetas. 1 Porta Teclado de Riel con portalapices. Tamaño Escritorio 120cmx 0,60cm	101.20	506.00
5	SILLA VISITA APILABLE, "Ecko" Estructura Metálica Tubo reforzado de Calibre 1,5mm x 3/4 de diámetro su Asiento y Espaldar son cortos y Planos y van Tapizados sobre Esponja de 3 cm de Grosor. Tapiz En Cuerina o tela. s/b.	23.76	118.80
3	SILLÓN ESPERA TRIPERSONAL MODELO "GRAFFITI" c/brazos. Con Estructura en Tubo Redondo, Acabados en pintura Electrostática y Texturizada. Tapiz Textil o Cuerina.	79.20	237.60
3	LIBRERO, Elaborado en Melamínico Duraplac doble Cara, Tamaño 1.50cm de alto x 0.60cm de ancho x 0.30cm de Profundidad, Abierto	36.96	110.88
2	PIZARRÓN tiza líquida, Elaborado en Melamínico resistente, 1.40cm de alto x 2.50cm de ancho.	26.40	52.80

Tiempo de Entrega:	15 días Laborables	Subtotal $	1,026.08
Forma de Pago:	60% al Pedido y 40% a la Entrega		
Validez Proforma:		IVA 12%	139.92
Tiempo de Garantía:	Un Año por daños de fabricación	TOTAL $	1,166.00

LINEA NUEVA
mobiliario LINUMOBI Cia. Ltda.
RUC. 1091734547001

Entregué Conforme
Irene Játiva

Recibí Conforme

Reinventamos espacios
Muebles para Oficina y Hogar

Exhibición: Pedro Moncayo y Olmedo Esq.
(Frente al Banco Pacífico) **Telfs:** 2953-400 / 2611-107
Fábrica: Juan Montalvo 6-59 y Oviedo
(Frente Iglesia San Francisco) **Telf:** 2612-791
Ibarra - Ecuador

CARPINTERIA DON CASTRO

Carpintería Don Castro

TALLER DON CASTRO
Carpintería

PROFORMA Nº 001025

Cliente:	**PAOLA ACOSTA PEREZ**	Teléfono:	2956337
Dirección:	Av. Aurelio Espinoza Polit 5-134	Fecha:	Ibarra, 17 de Agosto 2012
RUC:	1003178330		

Cant.	Detalle	V.Unitario	V. Total
28	Mesa individual de estudio, 70cm de alto x 70 cm de ancho, Construida de material mixto (Metal y madera)	**30.80**	**862.40**
28	Silla individual, 80cm de alto x 45 cm de ancho, construidas de material mixto (Metal y Madera)	**19.36**	**542.08**

Tiempo de Entrega: 15 días Laborables

Forma de Pago: 50% al Contrato y 50% a la Entrega.

Subtotal	**1,404.48**
IVA 12%	**191.52**
TOTAL $	**1,596.00**

Entregué Conforme

Recibí Conforme

Ibarra - Ecuador, Barrio Tanguarín, calle principal 3-27 Telf. 062 933598

INGENIERO DAVID BOLAÑOS

ESPECIALISTA EN SISTEMAS

DAVID BOLAÑOS
DESARROLLO DE SOFTWARE

PROFORMA

A petición de la Sra. Paola Acosta me permito emitir la siguiente proforma:

DETALLE	
Software contable básico interactivo "Accounting Software"con un ambiente en Inglés, desarrollado en lenguaje JAVA orientado a objetos y diseñado para ser ejecutado en ambiente Windows XP, Vista y Windows 7.	
SUBTOTAL	440,00
(+) IVA	60,00
PRECIO FINAL	**500,00**

Nota: Por la adquisición del sistema detallado, se brindará soporte técnico durante la instalación de dicho sistema.

Atentamente,

David Bolaños Andrade
INGENIERO EN SISTEMAS